ДОГОВОР ПОДРЯДА № 08/02/17
на строительно-монтажные работы

г. Алматы **«22» февраля 2017 г.**

ТОО «Фирма «Еламан», именуемое в дальнейшем «Заказчик», в лице Директора Торе Р.Е., действующего на основании Устава товарищества, с одной стороны, и ТОО «МАКС ДОРСТРОЙСЕРВИС - 21», именуемое в дальнейшем «Подрядчик», в лице Генерального директора Скоропадского Александра Борисовича, действующего на основании Устава товарищества, с другой стороны, далее совместно и по отдельности именуемые соответственно «Стороны», заключили настоящий договор о нижеследующем.

1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА

1.1. Заказчик поручает, а Подрядчик обязуется по заданию Заказчика выполнить в полном объеме строительно-монтажные работы **по объекту «Капитальный ремонт дорог Ащибулакского с/о Илийского района»** и сдать их результаты Заказчику в установленный срок, а Заказчик обязуется принять их результаты и уплатить обусловленную Цену Работ.

1.2. Подрядчик выполняет все Работы, предусмотренные настоящим Договором, в соответствии с действующими законодательством, ТУ, СНиПами Республики Казахстан, завершить и сдать Работы Заказчику в срок, определенный настоящим Договором:

1.3. Работы выполняются при помощи автотехники и оборудования Подрядчика, его силами и средствами.

1.4. По предварительному согласованию с Заказчиком Подрядчик может выполнять Работы также с привлечением субподрядчиков, имеющих соответствующие лицензии, путем заключения с ними соответствующих субподрядных договоров. Наличие субподрядчиков не меняет условия настоящего Договора между Сторонами и не освобождает Подрядчика от материальной или другой ответственности по настоящему Договору.

2. ЦЕНА РАБОТ, ПОРЯДОК И УСЛОВИЯ ПЛАТЕЖЕЙ

2.1. Общая договорная Цена Работ по настоящему Договору определяется Сметными расчетами стоимости строительства и Актами выполненных работ (Ф-2)) **на 2017 год сумма 98 472 688 (девяноста восемь миллионов четыреста семьдесят две тысячи шестьсот восемьдесят восемь) тенге и на 2018 год сумма 318 615 312 (триста восемнадцать миллионов шестьсот пятнадцать тысяч триста двенадцать) тенге. Общая сумма Договора составляет 417 088 000 (Четыреста семнадцать миллионов восемьдесят восемь тысяч) тенге** и включает в себя все налоги и сборы, обязательные платежи, все иные платежи и расходы (в том числе командировочные) Подрядчика на всех этапах выполнения Работ по Договору.

Оплата стоимости Работ Подрядчику производится на основании фактических затрат Подрядчика, подтвержденных документально. Все платежи по настоящему Договору осуществляются по фактически выполненным Работам путем перевода денег на банковский счет, указанный Подрядчиком, либо внесением наличных денежных средств в кассу Подрядчика.

3. СРОКИ ВЫПОЛНЕНИЯ РАБОТ, ПРОДЛЕНИЕ СРОКОВ

3.1. Срок выполнения Работ по Договору в целом **по объекту:**

2017 год до 20 ноября;

2018 год до 20 ноября.

3.2. Начало и окончание Работ: Подрядчик обязан приступить к выполнению Работ в течение 5-ти (пяти) календарных дней после подписания настоящего Договора. Работы считаются выполненными и принятыми Заказчиком с момента подписания Заказчиком приемосдаточного документа - Акта выполненных Работ.

3.3. Все выполняемые Работы подлежат обязательному согласованию с Заказчиком.

3.4. В случае если в ходе выполнения Работ возникнет необходимость продлить срок окончания Работ по причине, не зависящей от Подрядчика, то срок окончания Работ

соответственно продлевается по согласованию Сторон в письменной форме и оформляются дополнительным соглашением к настоящему Договору

3.5. В процессе выполнения Работ по Договору Заказчик осуществляет текущий контроль и руководство за ходом Работ.

3.6. Подрядчик имеет право на продление срока выполнения Работ в следующих случаях:

3.6.1. неисполнения Заказчиком своих обязательств по настоящему Договору, влияющих на сроки выполнения Работ;

3.6.2. если другие работы, не входящие в обязанности Подрядчика, задерживают выполнение обязательств Подрядчика;

3.6.3. изменение проекта работ по причинам, не зависящим от Подрядчика в объеме, существенно влияющем на срок выполнения Работ;

3.6.4. Стороны совместным решением, с подписанием необходимого соглашения, определяют срок такого продления.

4. ОБЯЗАННОСТИ СТОРОН

4.1. Обязанности Заказчика:

4.1.1. Принимать Работы, если они выполнены Подрядчиком в полном соответствии с условиями Договора.

4.1.2. Производить оплату выполненных Подрядчиком Работ в соответствии с условиями настоящего Договора.

4.1.3. На период выполнения Работ Заказчик обязан воздерживаться от любого необоснованного вмешательства в оперативную деятельность Подрядчика по выполнению Работ.

4.1.4. Назначить своего полномочного представителя и ответственных специалистов по разделам Работ.

4.1.5. Проводить вместе с Подрядчиком необходимые консультации по просьбе последнего.

4.1.6. Если Заказчик не выполнит указанные в настоящей Статье обязанности, неисполнение которых будет непосредственно препятствовать дальнейшему выполнению Работ Подрядчика, - то Подрядчик будет вправе, предварительно направив мотивированное уведомление Заказчику, приостановить выполнение Работ до исполнения соответствующих обязанностей. При таких обстоятельствах, предусмотренные Графиком Работ сроки выполнения Подрядчиком Работ будут соразмерно продлены на период времени, на который была произведена приостановка Работ.

4.2. Обязанности Подрядчика:

4.2.1. Подрядчик обязан своими силами и средствами, а также силами своих Субподрядчиков выполнить Работы качественно, в срок и с соблюдением условий, изложенных в Договоре.

4.2.2. Подрядчик обязан соблюдать требования, изложенные в требованиях Заказчика, Казахстанские и Международные нормы и другие нормативные акты, регулирующие проектирование и гражданское строительство.

4.2.3. По требованию Заказчика или Государственных Контрольных и Надзорных Органов выполнять корректировку выполняемых Работ в случае изменения документации (проектной документации, выданных технических условий) в сроки, согласованные Сторонами. Сроки Договора и Цена Работ будут изменены в случае, если вышеупомянутые требования предъявлены Заказчиком, в соответствии с условиями настоящего Договора.

4.2.4. Подрядчик несет все расходы и издержки, связанные с получением соответствующих документов на ввоз в Республику Казахстан соответствующих Материалов, Оборудования, необходимых для выполнения Работ.

4.2.5. Для выполнения своих обязанностей по Договору Подрядчик использует на Объекте таких специалистов, квалификация, опыт и компетентность которых позволяют выполнить обязанности Подрядчика по выполнению Работ в соответствии с Договором и в срок.

4.2.6. Размещение Персонала Подрядчика и иных лиц, которые заняты выполнением Работ на Объекте, включая их доставку к месту Работ на протяжении всего срока действия Договора, является обязанностью Подрядчика.

4.2.7. Подрядчик при производстве Работ на Объекте обязан обеспечить выполнение требований норм РК по технике безопасности, производственной санитарии, охране окружающей среды, пожаро- и электробезопасности, а также соблюдение правил организации производства строительных работ.

4.2.8. Подрядчик обязан осуществлять производство Работ строго в соответствии с Договором, СНиП, Рабочей документацией, утвержденной Заказчиком. Любые изменения допускаются только с согласия Заказчика, выраженного в письменной форме, и отражаются в Рабочей и Исполнительной документации.

4.2.9. Подрядчик обязан также исполнить любые другие обязанности, выполнение которых возложено на него Договором и/или законодательством РК.

5. ВЫПОЛНЕНИЕ И СДАЧА РАБОТ

5.1. В целях оперативного решения вопросов, связанных с выполнением Работ, Заказчик назначит на Объекте Дирекцию Заказчика, состоящую из представителей, которые от имени Заказчика в пределах его полномочий будут осуществлять технический надзор и контроль за выполнением и Качеством Работ, приемку всех видов Работ, контроль за соответствием используемых Материалов и Оборудования, условиям Договора и Строительным нормам и правилам РК.

5.2. Подрядчика на Объекте будет представлять Дирекция Подрядчика, которая от его имени будет выполнять все действия, необходимые для своевременного и качественного выполнения Работ.

5.3. В течение всего периода времени, установленного для выполнения Работ, Уполномоченные Заказчика будут иметь право беспрепятственного доступа в рабочее время ко всем частям производимых Работ, а в нерабочее время - после устного уведомления об этом Подрядчика.

5.4. Подрядчик самостоятельно организует производство Работ согласно своим планам и графикам.

5.5. В случае, если на любых стадиях выполнения Работ будут обнаружены некачественно выполненные Работы, Стороны составляют акт, в котором указывают порядок и срок устранения выявленных Недостатков.

5.6. По завершении Работ, Подрядчик передает Заказчику результат выполненных работ. Акт приема выполненных работ должен быть подписан Представителем Подрядчика.

5.7. Заказчик обязан в течение 5 (пяти) Дней со дня получения акта сдачи-приемки выполненных работ в полном объеме, направить Подрядчику один экземпляр подписанного акта или мотивированный отказ с указанием перечня замечаний.

5.8. Подрядчик обязан по требованию Заказчика представить пояснения, удовлетворяющие Заказчика. Требования Заказчика о пояснениях и ответ Подрядчика могут быть переданы посредством факсимильной связи, электронной почты или другим способом.

6. ИЗМЕНЕНИЯ ОБЪЕМОВ РАБОТ

6.1. Заказчик вправе вносить необходимые по его мнению изменения Работы, при условии, что эти изменения не меняют характера предусмотренных в Договоре Работ и их сметную стоимость.

6.2. Если изменения, вносимые Заказчиком увеличивают Цену Работ или сроки выполнения Работ, то Подрядчик обязан в течение 5 (пяти) Дней от даты получения указания от Заказчика о внесении изменений, направить уведомление Заказчику об изменении Цены Работ и/или сроков. В течение последующих 10 (десяти) Дней Подрядчик направит Заказчику расчет дополнительных работ и цены и, при необходимости, увеличения сроков. Только после подписания соответствующего дополнения к Договору об увеличении Цены Работ и/или продлении сроков выполнения Работ Подрядчик обязан приступить к выполнению соответствующих дополнительных Работ.

6.3. В случае уменьшения объема Работ Заказчик обязан компенсировать Подрядчику стоимость произведенных затрат по исключаемому виду работ, в случае если они произведены до принятия Заказчиком решения об их исключении. Заказчик компенсирует Подрядчику указанные затраты в соответствии с представляемой Подрядчиком обоснованной попозиционной сметой на компенсируемые затраты.

7. ГАРАНТИИ ПОДРЯДЧИКА.

7.1. В подтверждение своей высокой профессиональной квалификации Подрядчик прикладывает к настоящему Договору лицензию на осуществление строительно-монтажных работ, выданную полномочными органами Республики Казахстан.

7.2. Качество выполняемых Подрядчиком работ должно соответствовать Требованиям Заказчика, требованиям законодательства, СНиП, Государственных стандартов в области проектирования и иных обязательных нормативных (включая ведомственные и местные) актов, действующих в РК.

7.3. Подрядчик гарантирует:

7.3.1. выполнение всех Работ в соответствии с Договором и в сроки, определенные условиями Договора;

7.3.2. своевременное и качественное устранение за свой счет Недостатков, выявленных во время проведения Работ.

8. БЕЗОПАСНОСТЬ РАБОТ, РИСКИ

8.1. Риск случайной гибели или порчи результатов Работ, Оборудования и Материалов по настоящему Договору лежит на Подрядчике.

8.2. Подрядчик несет ответственность за обеспечение безопасности всех Работ, а также за соблюдение правил техники безопасности при проведении таких Работ Персоналом Подрядчика или Персоналом Субподрядчиков, привлекаемых Подрядчиком для выполнения Работ.

9. ОБСТОЯТЕЛЬСТВА НЕПРЕОДОЛИМОЙ СИЛЫ (ФОРС-МАЖОР)

9.1. Стороны не несут ответственности за неисполнение или ненадлежащее исполнение каких-либо обязательств по настоящему Договору вследствие обстоятельств, находящихся за пределами контроля Сторон и делающие невозможным выполнение или препятствующие выполнению ими своих обязательств по Договору. К таким обстоятельствам относятся:

9.1.1. военные действия, войны, массовые беспорядки гражданского характера, гражданское неповиновение, происходящие в месте выполнения Работ, если только они не ограничиваются исключительно Персоналом Подрядчика или его Субподрядчиками и происходят в связи с выполнением Работ;

9.1.2. любое проявление природных стихий или других обстоятельств, которые находятся вне контроля любой из Сторон, и которые Подрядчик не имел разумной возможности предвидеть

9.1.3. изменения и ввод в действие новых законов, распоряжений и прочих нормативных актов, действующих на территории РК в период действия Договора.

9.2. В случае наступления таких обстоятельств срок исполнения Договора отодвигается соразмерно времени, в течение которого действовали указанные обстоятельства.

9.2.1. Сторона, для которой создалась невозможность исполнения своих обязательств по Договору в связи с наступлением обстоятельств непреодолимой силы, обязана не позднее 2(Двух) календарных дней с момента их наступления известить в письменной форме другую Сторону.

9.2.2. Указанное извещение должно содержать данные о начале и характере обстоятельств, а так же их возможных сроках и последствиях, применительно к дальнейшему выполнению Договора.

9.2.3. О прекращении обстоятельств непреодолимой силы Сторона должна немедленно известить другую Сторону в письменном виде, но не позднее 2 (Двух) календарных дней с момента их прекращения.

9.3. Обстоятельства, освобождающие одну или обе Стороны от ответственности по Договору, должны быть удостоверены Торгово-промышленной палатой или другими компетентными государственными органами той страны, где указанные обстоятельства имели место.

9.3.1. Если такие обстоятельства или их последствия длятся более 1(одного) месяца, Стороны должны обсудить, какие меры следует принять. Если в течение последующих 5 (пяти) рабочих дней Стороны не договорятся о принимаемых мерах, либо не прекратятся действия обстоятельств непреодолимой силы, каждая из Сторон будет вправе расторгнуть Договор в порядке, предусмотренном законодательством Республики Казахстан.

9.3.2. В случае такого расторжения: Заказчик выплачивает Подрядчику стоимость принятых Работ, Подрядчик возвратит Заказчику часть аванса, не подтвержденного Актом приема-сдачи выполненных Работ.

10. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН И САНКЦИИ

10.1. При нарушении срока окончания Работ и Работ в целом по Договору, Подрядчик выплачивает Заказчику штрафную неустойку в размере 0,5% за каждый календарный день от стоимости Работ, в отношении которых имела место просрочка, но не более 5% (пяти процентов) от стоимости соответствующих Работ.

10.2. В случае несвоевременной оплаты Заказчик уплачивает Исполнителю 0,5% от цены неоплаченной суммы за каждый день просрочки, но не более 5% (пяти процентов) от неоплаченной суммы.

10.3. В случае одностороннего расторжения Договора Подрядчик выплачивает Заказчику штраф в размере 5%(пять процентов) от Цены Договора.

10.4. В случае досрочного расторжения настоящего Договора Стороны обязаны произвести взаиморасчеты по выполненным и принятым работам и платежам по Договору

10.5. Сторона возмещает другой Стороне убытки, причиненные нарушением ею обязательств по Договору. Упущенная выгода возмещению по настоящему Договору не подлежит.

10.6. Уплата штрафных санкций не освобождает Стороны от обязательств по выполнению условий Договора.

11. ПОРЯДОК ИЗМЕНЕНИЯ, РАСТОРЖЕНИЯ ДОГОВОРА

11.1 Изменения, дополнения или поправки в любые положения настоящего Договора имеют силу только в том случае, если они взаимно согласованы, сделаны в письменном виде и подписаны Представителями Сторон.

11.2. Сторона, инициирующая внесение изменений, должна направить другой Стороне письменное уведомление с предложением внести изменения в Договор, которые будут обсуждены Представителями Сторон в срок 5 (пять) дней с момента получения уведомления.

11.3. Договор может быть расторгнут в двустороннем порядке по письменному соглашению между Заказчиком и Подрядчиком. В этом случае, в соглашении о расторжении Договора Стороны предусмотрят стоимость и порядок оплаты Работ, выполненных Подрядчиком до даты расторжения Договора.

11.4. Заказчик вправе расторгнуть Договор, предварительно известив Подрядчика об этом в письменной форме и указав соответствующие сроки, в случае, если:

11.4.1. Подрядчик безосновательно останавливает Работы на продолжительное время (один месяц и более);

11.4.2. в компетентных органах в отношении Подрядчика возбуждены соответствующие процедуры, в результате которых Подрядчик может быть объявлен несостоятельным (банкротом);

11.4.3. Подрядчик объявлен несостоятельным (банкротом) или предпринимает какие-либо действия по искусственному созданию положения, в результате которого он может быть объявлен несостоятельным (банкротом).

11.4.4. В этом случае, если Заказчик расторгает Договор по указанным в пункте 11.4. причинам, Подрядчик должен освободить Объект в течение 4 (четырех) недель с момента получения извещения, возвратить Заказчику денежные средства, полученные к этому времени от Заказчика, за вычетом денежных средств, причитающихся Подрядчику за фактически выполненные и принятые Заказчиком Работы.

11.5. Подрядчик вправе расторгнуть настоящий Договор, предварительно письменно известив Заказчика об этом в письменной форме и указав соответствующие сроки, в порядке, установленном законодательством.
11.6. Размер денежных сумм, подлежащих выплате Подрядчику в соответствии с положениями настоящей Статьи будет согласован Сторонами дополнительно в 20 (двадцати) дневный срок с даты получения уведомления о расторжении Договора и зафиксирован в отдельном протоколе, подписываемом Представителями обеих Сторон. Местом согласования размера денежных сумм, подлежащих выплате, а также иных вопросов, будет офис Заказчика.

12. РАЗРЕШЕНИЕ СПОРОВ И ПРИМЕНИМОЕ ПРАВО

12.1. Настоящий Договор регулируется действующим законодательством Республики Казахстан.
12.2. Споры, возникающие по Договору, подлежат разрешению и урегулированию Сторонами путем переговоров.
12.3. При отсутствии единогласия между Сторонами дело подлежит разрешению в суде в соответствии с законодательством РК.

13. КОНФИДЕНЦИАЛЬНОСТЬ

13.1. Содержание Договора и всех Приложений к нему являются Конфиденциальной информацией и не подлежат передаче любым третьим лицам без согласия Стороны Договора, которую затрагивает данная информация.
13.2. Ограничения на раскрытие информации не будут применяться в том случае, если такое раскрытие необходимо во исполнение требований законодательства Республики Казахстан. Однако, даже в этом случае Стороны обязаны согласовать друг с другом объем и характер предоставляемой информации.
13.3. Ущерб, причиненный Стороне несоблюдением требований конфиденциальности, подлежит возмещению виновной Стороной

14. СРОК ДЕЙСТВИЯ ДОГОВОРА

14.1. Настоящий Договор вступает в законную силу с момента его подписания Сторонами и продолжает действовать до полного исполнения Сторонами взятых на себя обязательств.
14.2. Досрочное прекращение Договора производится в случаях, предусмотренных Договором или действующим законодательством РК.
14.3. Стороны согласны с тем, что передача отдельных прав и обязанностей, как и всего настоящего Договора в целом, может осуществляться третьим лицам только с предварительного согласия другой Стороны. Стороны не вправе передавать свои обязательства по Договору третьим лицам без письменного разрешения другой Стороны

15. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

15.1. Стороны согласны с тем, что передача отдельных прав и обязанностей, как и всего настоящего Договора в целом (кроме обязательств по оплате), может осуществляться третьим лицам.
15.2. Если какое-то из положений настоящего Договора будет или станет не действительным, то законность его остальных положений от этого не утрачивается. Стороны продолжат выполнение Договора до момента согласования новой формулировки недействительного или противоправного положения.
15.3. В случае, если до истечения срока действия настоящего Договора, истекает срок действия лицензии/лицензий в рамках настоящего Договора, Подрядчик принимает меры к получению соответствующих лицензий на новый срок.
15.4. Все сообщения, уведомления и любая иная корреспонденция, направляемая Сторонами по условиям или в связи с настоящим Договором, отправляется на имя, адрес и/или номер факса или электронной почты представителей Сторон.
15.5. Порядок уведомлений: Уведомления будут отсылаться в письменной форме посредством писем или по телефаксу. Сторона, получившая уведомление обязана направить другой стороне ответ в течение 2 (двух) рабочих дней, если иные сроки не предусмотрены настоящим

Договором. Если в уведомлении содержится предложение о проведении совещания для обсуждения и согласования вопросов, связанных с изменением состава и объема Проектной Документации, стоимости выполняемых работ, изменением сроков выполнения работ и вопросов, которые требуют внесения изменений в Договор либо его приложения, то Сторона, направившая уведомление должна указать место и время проведения за 3 (три) рабочих дня до начала совещания.

15.6. Договор составлен на русском языке в двух экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, по одному для каждой Стороны

15.7. После подписания Договора все предыдущие письменные и устные соглашения, переписка, переговоры между Сторонами, относящимися к данному Договору теряют силу.

15.8. В случае изменения адреса и реквизитов, Сторона обязана письменно известить другую Сторону в течении 3 (трех) Дней после таких изменений.

15.9. Во всем остальном, что не предусмотрено настоящим Договором применяются нормы законодательства РК.

16. Все Приложения к Договору являются его неотъемлемой частью.

17. АДРЕСА, РЕКВИЗИТЫ, ПОДПИСИ СТОРОН

Заказчик:	Подрядчик:
ТОО «Фирма «Еламан»	**ТОО «МАКС ДОРСТРОЙСЕРВИС - 21»**
РНН 090 500 024 398	РНН 600 400 653 791
БИН 980 840 003 481	БИН 980440001906
ИИК KZ 246 010 131 000 012 997 в	ИИК KZ 398 560 000 004 363 418 в
АОФ АО «Народный Банк Казахстана»	АО «Банк Центр Кредит» г. Алматы
БИК HSBKKZKX	БИК KCJBKZKX, КБЕ 17
Адрес: 040908, РК, Алматинская область, Карасайский р-н, с. Коксай, земельный участок 6385	Адрес: 040700, РК, Алматинская область, Илийский район, с.о. Энергетический, п. Отеген батыра, ул. Титова, дом 22, кВ. 27
Тел/факс 8 (727) 299 49 88, 255-78-25	Тел/факс 8 (727) 384 16 15, 239 79 60
E.mail: elaman00@mail.ru	E.mail: maxdorservis@mail.ru
Св-во по НДС	Св-во по НДС
Серия 090001 № 0006355 от 28.09.12.	Серия 09001 № 0009322 от 28.09.12.
Директор ТОО «Фирма «Еламан»	Генеральный Директор ТОО «МАКС ДОРСТРОЙСЕРВИС - 21»
_____ Торе Р.Е.	_____ Скоропадский А.Б.

Всего прошнуровано и пронумеровано 7 (семь) листов.