ДОГОВОР ПОДРЯДА №

г. Усть-Каменогорск «01» ноября 2016 года

Акционерное общество «АТФБанк», именуемое в дальнейшем «Заказчик», в лице Директора филиала АО «АТФБанк» в г. Усть-Каменогорск Кузьменко Р.В., действующего на основании Доверенности № 3855 от 28.12.2015 г., с одной стороны, и

Товарищество с ограниченной ответственностью «ЖолDau-курылыс», именуемое в дальнейшем «Подрядчик», в лице директора Жоламанов Д.Ш., действующего на основании Устава, с другой стороны, далее именуемые совместно «Стороны», а раздельно «Сторона», заключили настоящий Договор подряда (далее по тексту - «Договор»), о нижеследующем:

1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА

1.1. Подрядчик обязуется выполнить строительно-ремонтные работы (далее по тексту – «Работы») в ЦБО №4, филиала АО «АТФБанк» г. Усть-Каменогорск расположенном по адресу: пр. Абая 87 (далее - «Объект»), и сдать результат Работ Заказчику, а Заказчик обязуется принять надлежаще выполненный результат Работ и оплатить его в соответствии с условиями Договора.

1.2. Наименование (виды), объем и стоимость Работ Стороны согласовывают и утверждают подписанием сметы, согласно Приложению №1 к настоящему Договору.

1.3. Работы выполняются Подрядчиком, с применением собственных материалов, изделий, конструкций и оборудования, технологий, методов и собственными силами, за исключением случаев, прямо предусмотренных Договором.

1.4. Способы выполнения Работ определяются Подрядчиком, при этом Заказчик имеет право осуществлять контроль за ходом выполнения и качеством работ, выполняемых Подрядчиком, не вмешиваясь при этом в оперативно-хозяйственную деятельность Подрядчика.

1.5. В случае установления Сторонами дополнительного объема Работ, Стороны согласовывают наименование (виды), объем и стоимость данных работ, при необходимости составляют новую смету и подписывают соответствующее дополнительное соглашение к настоящему Договору.

2. СТОИМОСТЬ РАБОТ И ПОРЯДОК РАСЧЕТОВ

2.1. Стороны пришли к соглашению о том, что общая стоимость Работ (включая стоимость материалов, используемых Подрядчиком при выполнении Работ) составляет **1 600 000** (один миллион шестьсот тысяч) тенге без учета НДС (Подрядчик не является плательщиком НДС), и является фиксированной до конца исполнения Сторонами условий Договора.

2.2. Предварительный платеж в размере 50% (пятьдесят процентов) от общей стоимости Работ, что составляет 800 000 (восемьсот тысяч) тенге без учета НДС, осуществляется в течение 5 (пяти) рабочих дней с даты получения выставленного Подрядчиком счета на оплату при условии подписания Договора.

2.3. Окончательный платеж в размере 50%(пятьдесят процентов) от общей стоимости Работ, что составляет 800 000 (восемьсот тысяч) тенге без учета НДС, осуществляется Заказчиком в течение 10 (десяти) рабочих дней с даты получения выставленных Подрядчиком счета на оплату, счета-фактуры на общую стоимость Работ и при условии фактического завершения Подрядчиком всего объема Работ и подписания Сторонами Акта выполненных работ на весь объем Работ, предусмотренный Договором.

2.4. Общая стоимость Работ оплачивается Заказчиком путем перевода безналичных денег на текущий банковский счет Подрядчика, указанный в Договоре.

3. СРОКИ ВЫПОЛНЕНИЯ РАБОТ

3.1. Подрядчик обязуется выполнить Работы в течение 20 (двадцати) календарных дней с даты получения Подрядчиком платежа, указанного в п. 2.2. настоящего Договора и при условии обеспечения Заказчиком строительной готовности Объекта к выполнению Работ Подрядчиком.

3.2. Срок выполнения Работ может быть изменен по обоюдному согласию Сторон.

4. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ СТОРОН

4.1. Заказчик имеет право:

4.1.1. Во всякое время осуществлять контроль и надзор за ходом и/или качеством выполняемых Подрядчиком Работ, соблюдением сроков их выполнения, качеством предоставленных Подрядчиком материалов, средств, оборудования, не вмешиваясь в оперативно-хозяйственную деятельность Подрядчика;

4.1.2. Если Подрядчик не приступает своевременно к исполнению Договора (выполнению Работ) или выполняет Работы настолько медленно, что окончание ее к установленному в Договоре сроку становится явно невозможным, то Заказчик вправе в одностороннем порядке отказаться от Договора и потребовать от Подрядчика возврата предварительного платежа в размере 50% от Общей стоимости работ, а также возмещения убытков, включая и упущенную выгоду.

4.2. Заказчик обязан:

4.2.1. Оплатить Подрядчику Работы в сроки, в размере и в порядке, установленные в Договоре;

4.2.2. После фактического устранения Подрядчиком выявленных Заказчиком недостатков (дефектов, несоответствий при их наличии) в фактически выполненных Подрядчиком Работах, принять результат Работ в порядке и сроки установленные Договором;

4.2.3. Обеспечить доступ Подрядчику к Объекту в рабочее время в рамках срока выполнения Работ;

4.2.4. Провести инструктаж Подрядчику по внутри - объектовому режиму Заказчика.

4.3. Подрядчик обязан:

4.3.1. Выполнять Работы надлежащего качества в соответствии с требованиями Договора, строительных норм и правил, а также иных норм, требований и положений действующего законодательства Республики Казахстан.

4.3.2. Выполнять Работы с использованием материалов, средств и оборудования надлежащего качества и пригодного для их целевого назначения, соответствующих государственным стандартам и техническим условиям и иным нормам и требованиям действующего законодательства Республики Казахстан, а также являющихся свободными от прав третьих лиц.

4.3.3. Выполнять Работы с соблюдением мероприятий по технике безопасности, пожарной и иной безопасности, охране окружающей среды, правил внутреннего распорядка Заказчика и промышленной санитарии, а в случае их нарушения самостоятельно нести ответственность перед Заказчиком и/или третьими лицами.

4.3.4. Выполнять Работы лишь квалифицированным персоналом (работниками), имеющим достаточный профессиональный опыт выполнения такого же рода работ, что выполняются Подрядчиком по Договору. За несоблюдение настоящего пункта ответственность за некачественное выполнение Работ, а также за ущерб, причиненный третьим лицам и/или Заказчику, Подрядчик несет самостоятельно в полном размере.

4.3.5. Выполнять Работы только при наличии у него необходимого разрешения (лицензии), в случае если такое разрешение (лицензия) необходимо для выполнения такого рода работ, что выполняются по Договору в силу требований законодательства Республики Казахстан. За несоблюдение настоящего пункта, ответственность за несоответствие результата Работ требованиям законодательства Республики Казахстан, а также за возмещение убытков, вызванных (при-) остановкой Работ по решению уполномоченных органов и возмещению штрафов и иных мер взыскания, несет Подрядчик в полном размере как перед уполномоченным органом, так и перед Заказчиком и/или третьими лицами.

4.3.6. Безвозмездно (за свой счет) устранить (исправить) все выявленные Заказчиком недостатки (дефекты, несоответствия) в порядке и сроки, установленные в Договоре.

4.3.7. По требованию Заказчика предоставлять информацию (включая и в документальном виде) о ходе выполнения Работ, и нести ответственность за недостоверность (фактическое несоответствие) предоставленной информации.

4.3.8. Вместе с результатом Работы передать Заказчику информацию (в том числе и в документальном виде), касающуюся эксплуатации и иного использования результата Работ.

4.3.9. Не передавать права и/или обязанности по Договору третьим лицам.

4.3.10. Немедленно письменно предупредить Заказчика и до получения от него указаний приостановить выполнение Работ при обнаружении:

1) Возможных неблагоприятных для Заказчика последствий выполнения его указаний о способе выполнения Работ;

2) Иных не зависящих от Подрядчика обстоятельствах, которые грозят годности или прочности результатов выполняемых Работ либо создают невозможность завершения Работ в срок, установленный в Договоре.

4.3.11. После сдачи Заказчику всего объема Работ, в течение 5 (пяти) рабочих дней, за свой счет произвести очистку всей территории объекта, на которой производились Работы, от мусора, включая его вывоз и/или иную утилизацию.

5. ПРИЕМКА РАБОТ И УСТРАНЕНИЕ НЕДОСТАТКОВ

5.1. Если при осуществлении надзора и контроля и/или при приемке результата выполненных Подрядчиком Работ, Заказчиком будут обнаружены в выполненных Подрядчиком Работах недостатки (дефекты, несоответствия), то Заказчик письменно уведомляет об этом Подрядчика. Не позднее 1 (одного) рабочего дня с момента получения Подрядчиком указанного уведомления Заказчика, Стороны совместно составляют и подписывают акт обнаруженных недостатков (далее по тексту – «Дефектный акт»), в котором детально указываются обнаруженные недостатки (дефекты, несоответствия), а также срок их устранения Подрядчиком. Указанные в Дефектном акте недостатки (дефекты, несоответствия) устраняются Подрядчиком безвозмездно за свой счет. В случае, если Подрядчик отказывается подписать Дефектный акт, о чем делается Заказчиком соответствующая отметка в Дефектном акте с указанием причин отказа Подрядчика, а также, если Подрядчик надлежащим образом не устранил в срок, указанный в Дефектном акте, а в случае если такой срок не определен в Дефектном акте, то не позднее 10 (десяти) рабочих дней, недостатки (дефекты, несоответствия) указанные в Дефектном акте, то Заказчик вправе устранить недостатки (дефекты, несоответствия) за свой счет собственными силами или силами третьих лиц, а сумму (стоимость) нанесенных убытков (ущерба) в полном размере удовлетворить из причитающихся по Договору Подрядчику денег за выполненные Работы, а в случае большей оплаты Заказчиком стоимости Работ, Подрядчик обязан безусловно компенсировать сумму (стоимость) нанесенных убытков (ущерба) в полном размере Заказчику.

5.2. Заказчик вправе отказаться от приемки результатов Работ в случае обнаружения недостатков (дефектов, несоответствий), которые исключают возможность использования результатов Работ для указанной в Договоре цели или не могут быть использованы по своему целевому назначению, при этом не могут быть устранены Подрядчиком, Заказчиком или третьим лицом, а также, в случае если устранение таких недостатков будет являться экономически нецелесообразным, а именно, стоимость устранения таких недостатков будет составлять 50% (пятьдесят процентов) Общей стоимости работ или более. В данном случае Заказчик вправе в одностороннем порядке расторгнуть Договор и в полной мере удержать нанесенные убытки (включая и упущенную выгоду), вызванные ненадлежащим выполнением Подрядчиком своих обязательств по Договору. Если оплата ненадлежащим образом выполненных Подрядчиком Работ по каким-либо причинам произошла, то Подрядчик обязан безусловно в полном размере возместить Заказчику указанные в настоящем пункте убытки, включая и упущенную выгоду, а Заказчик вправе требовать и получить указанное возмещение убытков.

5.3. Приемка Работ производится Заказчиком по завершению Подрядчиком выполнения Работ. О завершении выполнения Работ Подрядчик обязан в срок не позднее 1 (одного) рабочего дня с момента фактического завершения в письменном виде уведомить Заказчика. Заказчик в течение 3 (трех) рабочих дней с даты получения уведомления Подрядчика обязан осмотреть и проверить выполненные Подрядчиком Работы.

5.4. При обнаружении недостатков (дефектов, несоответствий) Стороны руководствуются п. 5.1. Договора, при этом приемка результата Работ переносится до момента фактического устранения недостатков (дефектов, несоответствий) Подрядчиком (Заказчиком и/или третьим лицом). В случае если недостатки (дефекты, несоответствия) устраняются Подрядчиком, то после их фактического устранения в срок не позднее 1 (одного) рабочего дня, Подрядчик обязан письменно уведомить об этом Заказчика, а также о готовности передачи выполненных Работ.

5.5. При отсутствии недостатков (дефектов, несоответствий) (в том числе и после исполнения Подрядчиком обязательств по их устранению) в выполненных Подрядчиком Работах, в течение 3 (трех) рабочих дней с даты получения Заказчиком уведомления Подрядчика о готовности передачи выполненных Работ, Стороны составляют и подписывают в 2 (двух) экземплярах Акт выполненных Работ.

6. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН

6.1. Стороны несут ответственность за неисполнение, а также ненадлежащее исполнение обязательств по настоящему Договору, в соответствии с законодательством Республики Казахстан и Договором.

6.2. В случае просрочки Подрядчиком выполнения Работ, Заказчик вправе потребовать от Подрядчика оплаты неустойки в размере 0,1 % (одна десятая процента) от Общей стоимости Работ за каждый день просрочки, но всего не более 10% (десяти процентов) от Общей стоимости Работ.

6.3. В случае просрочки Заказчиком оплаты, Подрядчик вправе потребовать от Заказчика оплаты неустойки в размере 0,1 % (одна десятая процента) от неоплаченной суммы за каждый день просрочки, но всего не более 10% (десяти процентов) от Общей стоимости Работ.

6.4. Уплата неустойки и/или штрафа не освобождает соответствующую Сторону от надлежащего исполнения обязательств по Договору.

6.5. Подрядчик несет ответственность за качество приобретаемых материалов и их соответствие действующим стандартам качества Республики Казахстан.

7. ГАРАНТИИ

7.1. Подрядчик предоставляет Заказчику гарантию надлежащего качества выполненных Работ (результата Работ), приобретенных материалов, средств, оборудования и их соответствия условиям Договора сроком на **3 (три)** календарных года с даты передачи Заказчику результата Работ по Акту выполненных работ (далее по тексту – Гарантия» или «Гарантийный срок»).

7.2. Гарантия распространяется на все элементы Работ, выполняемых Подрядчиком, указанные в Приложении №1 к настоящему Договору.

7.3. В случае если Заказчиком в течение Гарантийного срока будут обнаружены в выполненных Подрядчиком Работах недостатки (дефекты, несоответствия), то Заказчик уведомляет об этом Подрядчика и Стороны совместно составляют и подписывают акт обнаруженных недостатков (далее по тексту – «Дефектный акт»), в котором детально указываются обнаруженные недостатки (дефекты, несоответствия), а также срок их устранения Подрядчиком. Указанные в Дефектном акте недостатки (дефекты, несоответствия) устраняются Подрядчиком безвозмездно. В случае если Подрядчик отказывается подписать Дефектный акт, о чем делается Заказчиком соответствующая отметка в Дефектном акте с указанием причин отказа Подрядчика, а также, если Подрядчик надлежащим образом не устранил в срок, указанный в Дефектном акте, а в случае если такой срок не определен в Дефектном акте, то не позднее 10 (десяти) рабочих дней, недостатки (дефекты, несоответствия) указанные в Дефектном акте, то Заказчик вправе устранить недостатки (дефекты, несоответствия) за свой счет собственными силами или силами третьих лиц, а сумму (стоимость) нанесенных убытков (ущерба) в полном размере предъявить для погашения Подрядчику.

7.4. В отношении недостатков (дефектов, несоответствий) выполненных Подрядчиком Работ, которые были умышленно скрыты Подрядчиком от Заказчика, гарантийный срок составляет 36 (тридцать шесть) месяцев с момента передачи Заказчику результата Работ.

8. ОБСТОЯТЕЛЬСТВА НЕПРЕОДОЛИМОЙ СИЛЫ

8.1. Ни одна из Сторон не несет ответственность за неисполнение, либо ненадлежащее исполнение каких – либо обязательств по Договору, если такое неисполнение или ненадлежащее исполнение вызвано обстоятельствами непреодолимой силы, которые Сторона не могла ни предвидеть, ни предотвратить разумными мерами.

8.2. К обстоятельствам непреодолимой силы Стороны относят, включая, но не ограничиваясь: наводнения, пожары, бураны, ураганный ветер, торнадо, другие природные явления и стихийные бедствия, войны, восстания, мятежи, революции, беспорядки, волнения, национализация, изъятия для государственных нужд, издания нормативных правовых или иных обязательных к исполнению актов, падение летательных аппаратов, включая спутник, ракетоносители, топливные баки и их обломки, падение метеоритов, молнии, включая шаровые, преступные действия лиц, не являющихся сотрудниками Сторон, а также сбои, критические ошибки в электронных системах/сетях центральных, национальных и иных банков, иные обстоятельства, не дающие банкам осуществлять платежи, а также погодные условия, технические неисправности, забастовки, стачки и иные подобные события, решения профессиональных союзов, не позволяющие авиаперевозчикам, автомобильным, железнодорожным перевозчиком,

иным поставщикам услуг своевременно исполнять обязательства. Обстоятельствами непреодолимой силы не являются любые действия, вызванные небрежностью или виной Сторон, их уполномоченных лиц, сотрудников, агентов, а также аффилированных лиц.

8.3. В случае возникновения обстоятельств непреодолимой силы, Сторона, подвергшаяся их воздействию, незамедлительно уведомляет об этом другую Сторону в течение 2 (Двух) суток, путем вручения либо отправкой по почте письменного уведомления, уточняющего дату начала и описание обстоятельств или сообщения факсимильной связи или по электронной почте с одного из адресов электронной почты, указанных в Договоре. В случае если обстоятельства непреодолимой силы препятствует отправлению такого уведомления, оно должно быть отправлено в рабочий день, следующий за днем окончания воздействия обстоятельств непреодолимой силы.

8.4. Срок исполнения обстоятельств Сторон по Договору продлеваются на срок действия обстоятельств непреодолимой силы и возобновляется с даты их прекращения. Соответственно, настоящим Стороны подтверждают, что без дополнительного соглашения между Сторонами, обстоятельства непреодолимой силы не прекращают обязательства Сторон по Договору, а лишь продлевают сроки для их исполнения и по окончании воздействия обстоятельств непреодолимой силы Стороны продолжают исполнение обязательств по Договору в соответствии и на условиях, изложенных в нем.

8.5. Доказательством наличия обстоятельств непреодолимой силы служит свидетельство, выданное Торгово-Промышленной Палатой Республики Казахстан или другим компетентным органом, организацией, авиаперевозчиком, транспортной организацией. В случае если наличие обстоятельств непреодолимой силы общеизвестно, Стороны освобождаются от обязанности доказывания их воздействия.

8.6. В случае непрерывного действия обстоятельств непреодолимой силы в течение 30 (Тридцати) или более календарных дней, любая из Сторон вправе расторгнуть настоящий Договор с обязательным предварительным проведением взаиморасчетов за фактически выполненные обязательства по Договору к моменту возникновения обстоятельств непреодолимой силы, но без обязанностей по возмещению возможных убытков другой Стороны. При воздействии обстоятельств непреодолимой силы Стороны, по возможности, препятствуют разглашению конфиденциальной информации. В случае если разглашение все же произошло, Сторона должна сообщить об этом факте другой Стороне в кратчайший срок, в противном случае не уведомившая о разглашении конфиденциальной информации Сторона несет ответственность без учета воздействия обстоятельств непреодолимой силы.

9. ПРЕТЕНЗИИ И РАССМОТРЕНИЕ СПОРОВ

9.1. Все претензии, возникающие по настоящему Договору, должны быть предъявлены в соответствии с законодательством Республики Казахстан и настоящим Договором. При этом Стороны договорились об обязательном досудебном порядке решения споров, претензий.

9.2. Датой предъявления претензии считается дата отправки сообщения почтой или иным способом, позволяющим достоверно подтвердить дату отправки. При отправке претензии факсимильным сообщением датой предъявления будет являться дата отправки Стороной, к которой была направлена претензия, подтверждения о получении.

9.3. Сторона, получившая претензию, обязана рассмотреть ее и ответить по существу - подтвердить согласие на полное или частичное удовлетворение или сообщить о полном или частичном отказе в удовлетворении претензии не позднее 15 (пятнадцати) календарных дней от даты фактического получения претензии.

9.4. Все претензии должны быть представлены с подтверждающей документацией, объясняющей суть данной претензии.

9.5. Все споры и разногласия, возникающие в ходе исполнения настоящего Договора, Стороны будут пытаться разрешить путем переговоров. В случае, когда Стороны не могут достигнуть согласия в отношении претензий и споров в течение 15 (пятнадцати) дней с даты, когда одна из Сторон первой уведомляет другую сторону о таких претензиях и спорах, все споры, разногласия, требования, возникающие в связи с настоящим Договором или касающиеся нарушения условий Договора, подлежат разрешению в судах в соответствии с действующим законодательством Республики Казахстан.

9.6. Предварительное направление претензии и ожидание в течение не менее 15 (пятнадцати) календарных дней, от даты фактического получения другой Стороной претензии, обязательно.

10. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

10.1. Конфиденциальность

10.1.1. Стороны признают, что содержание настоящего Договора, а также сам факт его заключения являются строго конфиденциальной информацией, и обязуются соблюдать конфиденциальность, начиная от даты начала переговоров о подписании Договора;

10.1.2. Содержание всех Приложений и дополнений к настоящему Договору также является конфиденциальным. Обязанность соблюдать конфиденциальность в отношении Приложений и дополнений возникает у Сторон в дату подписания соответствующих Приложений и дополнений;

10.1.3. Стороны имеют право передавать конфиденциальную информацию третьим лицам без согласия другой Стороны только в следующих случаях:

а) если такая информация используется в ходе ведения судебного разбирательства и истребована судом в установленном порядке;

б) в случае, если разглашение конфиденциальной информации необходимо для выполнения Стороной обязательств по Договору;

в) по требованию уполномоченных на такой запрос государственных органов, включая правоохранительные органы, органы национальной безопасности, при условии соблюдения запрашивающим органом всех предусмотренных применимым законодательством формальностей.

10.1.4. После прекращения действий Договора или его досрочного расторжения, обязательства Сторон по соблюдению конфиденциальности действуют в течение 5 (пяти) последующих лет;

10.1.5. Подрядчик не имеет права, без предварительного согласования с Заказчиком использовать факт заключения настоящего Договора в рекламных целях, иных целях, предполагающих ознакомление значительного числа лиц, не являющихся сотрудниками Заказчика, с фактом заключения настоящего Договора и/или текстом настоящего Договора.

10.2. Извещение

10.2.1. Если иное не предусмотрено условиями Договора, любое извещение (запрос и/или ответ на запрос) должно быть оформлено в письменном виде и направлено с курьером, передающим его под расписку или другим средствами связи (включая факсимильные сообщение). Извещение, неправленое с курьером, считается врученным и полученным на дату отправки. Извещение другими средствами связи должно считаться врученным на дату отправки и полученным на дату, следующую за той, в которую оно было отправлено. В любом случае, когда Сторона должна ответить на извещение в течение оговоренного период должен начинаться с даты, в которую считается, что извещение получено;

10.2.2. Сторона, изменившая свое местонахождение и/или банковские реквизиты, должна не позднее 3 (трех) рабочих дней представить письменное уведомление об этом другой стороне.

10.3. Изменение Договора

10.3.1. Все Приложения, дополнительные соглашения, а также изменения и дополнения Договора, принятые при наличии взаимного согласия Сторон и оформление в письменном виде, несущие подписи и печати обеих Сторон, являются неотъемлемой частью Договора;

10.3.2. Вопросы, не урегулированные настоящим Договором, решаются в соответствии с законодательством Республики Казахстан.

10.4. Расторжение Договора

10.4.1. Договор может быть расторгнут по соглашению Сторон;

10.4.2. Договор может быть также расторгнут Стороной в одностороннем порядке в случаях, предусмотренных настоящим Договором или законодательством Республики Казахстан. Для расторжения Договора по соглашению Сторон обмен письмами о расторжении Договора должен произойти не позднее чем за 1 (один) месяц до предполагаемой даты расторжения;

10.4.3. Если иное не предусмотрено условиями Договора, то в случае расторжения Договора в одностороннем порядке, Сторона, желающая расторгнуть Договор, обязана уведомить другую Сторону за 10 (десять) календарных дня до предполагаемой даты расторжения, приложив к уведомлению копии документов подтверждающих нарушения обязательств по Договору, и нанесенный материальный ущерб при наличии такового.

10.5. Срок и пределы действия Договора

10.5.1. Договор вступает в силу с даты подписания Сторонами;

10.5.2. Договор действует до исполнения Сторонами обязательств по Договору, а в части взаиморасчетов – до их полного завершения, если иное не предусмотрено Договором;

10.5.3. После подписания Договора все предыдущие переговоры в устной и письменной форме по предмету Договора утрачивают силу.

10.6. Настоящий Договор подписан в двух экземплярах, по одной для каждой Стороны.

10.7. Экземпляры идентичны и имеют равную юридическую силу.

11. МЕСТОНАХОЖДЕНИЕ, ПОДПИСИ И РЕКВИЗИТЫ СТОРОН

ЗАКАЗЧИК:
АО «АТФБанк»
050000, Республика Казахстан,
г. Алматы, пр. Фурманова, 100
БИН 951140000151
ИИК KZ87125KZT1001300216
в РГУ НБРК
БИК: NBRKKZKX

ПОДРЯДЧИК:
ТОО «ЖолDau-курылыс»
РК, ВКО, г.Усть-Каменогорск
пр. Ауэзова 14/1 оф.403
БИН 130140022377
ИИК KZ968560000005740471
Ф-л АО «Банк ЦентрКредит»
в г.Усть-Каменогорск
БИК KCJBKZKX

Директор филиала АО «АТФБанк»
г. Усть-Каменогорск

_____ **Кузьменко Р. В.**

М.П.

Директор ТОО «ЖолDau-курылыс»

_____ **Жоламанов Д.Ш.**

М.П.

Предприятие, организация	Подразделение
ЖолDau-курылыс	Основное подразделение

Номер документа	Дата составления
00000000005	16.11.2016

Акт выполненных работ

Заказчик: АО "АТФБанк "
Основание: Договор от 1 ноября 2016года

цена: НДС (без налога)

№	Наименование	Ед. изм.	Количество	Цена	Сумма
1	Строительно-ремонтные работы в ЦБО № 4,филиала АО " АТФБанк"г.У-Ка расположенного по адресу: пр.Абая 87	шт	1	1 600 000,00	1 600 000,00

Всего работ на сумму: 1 600 000,00
в т.ч НДС

Итого сумма: Один миллион шестьсот тысяч тенге 00 тиын

Перечисленные работы выполнены в полном объеме, с требуемым качеством, проверены и приняты Заказчиком. Акт составлен в двух экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, по одному для каждой из сторон.

Исполнитель: Товарищество с ограниченной ответственностью "ЖолDau-курылыс "

БИН: 130140022377,
Адрес: РК ВКО город Усть-Каменогорск пр.Ауэзова 14/1 оф.403
Расчетный счет: KZ968560000005740471 в АО "Банк ЦентрКредит", ,
БИК: KCJBKZKX

МП

(должность)

(Ф.И.О., подпись)

Заказчик: АО "АТФБанк "

БИН: 951140000151,
Адрес: 050000,Республика Казахстан г.Алматы,пр.Фурманова,100
Расчетный счет: KZ87125KZT1001300216 в РГУ Национальный Банк РК,
БИК: NBRKKZKX

МП

(должность)

(Ф.И.О., подпись)

Счет-фактура № 00000000005 от 16.11.16 (1)

Поставщик: Товарищество с ограниченной ответственностью "ЖолDau-курылыс "

БИН и его адрес: БИН: 130140022377, Адрес: РК ВКО город Усть-Каменогорск пр.Ауэзова 14/1 оф.403, свидетельство о постановке на учет по НДС: Серия № от . . (2)

Расчетный счет поставщика: KZ968560000005740471 в АО "Банк ЦентрКредит", , БИК KCJBKZKX (2а)

Договор (контракт) на поставку товаров (работ, услуг): Договор от 1 ноября 2016года (2б)

Условия оплаты по договору (контракту): Безналичный (3)

Пункт назначения поставляемых товаров (работ, услуг): 050000,Республика Казахстан г.Алматы,пр.Фурманова,100 (4)

государство, регион, область, город, район

Поставка товаров (работ,услуг) осуществлена по доверенности: Без доверенности

Способ отправления: (5)

Товарно-транспортная накладная: (6)

Грузоотправитель: (7)

(БИН, наименование и адрес)

Грузополучатель: (8)

(БИН, наименование и адрес)

Покупатель: АО "АТФБанк " (9)

БИН и адрес покупателя: БИН: 951140000151, 050000,Республика Казахстан г.Алматы,пр.Фурманова,100 **(10)**

Расчетный счет покупателя: KZ87125KZT1001300216 в РГУ Национальный Банк РК, , БИК NBRKKZKX (10а) (10б)

№ п/п	Наименование товаров (работ, услуг)	Ед. изм.	Кол-во (объем)	Цена тенге	Стоимость товаров (работ, услуг) без НДС	НДС		Всего стоимость реализации	Акциз	
						Ставка	Сумма		Ставка	Сумма
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
1	Строительно-ремонтные работы в ЦБО № 4,филиала АО " АТФБанк"г.У-Ка расположенного по адресу: пр.Абая 87	шт	1	1 600 000,00	1 600 000,00	Без НДС		1 600 000,00		
Всего по счету:					**1 600 000,00**			**1 600 000,00**		

Руководитель организации Жоламанов Д. Ш.

(Ф.И.О., подпись)

Главный бухгалтер организации не П.

(Ф.И.О., подпись)

ВЫДАЛ (ответственное лицо поставщика)

(должность)

Бухгалтер

(Ф.И.О., подпись)

ШЫҒЫС ҚАЗАҚСТАН ОБЛЫСЫ, ӨСКЕМЕН ҚАЛАСЫ, ЖШС
ЖАУАПКЕРШІЛІГІ ШЕКТЕУЛІ СЕРІКТЕСТІГІ
МГТ
"ЖолDau-курылыс"
ТОВАРИЩЕСТВО С ОГРАНИЧЕННОЙ ОТВЕТСТВЕННОСТЬЮ
Г.УСТЬ-КАМЕНОГОРСК ТОО
РЕСПУБЛИКА КАЗАХСТАН ВКО

Примечание: Без печати не действительно. Оригинал (первый экземпляр) - покупателю. Копия (второй экземпляр) - поставщику.