ДОГОВОР ПОДРЯДА № 03-07/2017

г. Алматы **«14» июля 2017 г.**

ТОО «ТастайДевелопмент», именуемое в дальнейшем «Заказчик», в лице Генерального директора г-на Крымова Қайрата Серікұлы, действующего на основании Устава, и **ТОО "Архитектурно-реставрационная фирма «ArchiMoon» имеющая лицензию № 15011932 от 24.06.2015г. на осуществление научно-реставрационных работ на памятниках истории и культуры,** именуемое в дальнейшем «Подрядчик», в лице Исполнительного Директора г-на Курманкулова Нартая Жолдасбекович, действующего на основании Доверенности от 12 июля 2017г., далее именуемые совместно «Стороны», а раздельно «Сторона», или как указано выше, заключили настоящий договор субподряда, далее «Договор», в вышеназванную дату, о нижеследующем:

1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА

1.1. Подрядчик обязуется выполнить Реставрационные работы по объекту **«Бывшее здание Верненской обсерваториии», являющееся памятником истории и культуры г.Алматы.** Работы включают в себя реставрацию (реконструкцию), предусмотренную научно-проектной документацией, утвержденной Управлением культуры и архивов г.Алматы, укрепление подпорных стен здания, согласно Смете (Приложение 1), а Заказчик обязуется принять результаты Работ и оплатить их при условии надлежащего выполнения Договора.

1.2. Научно-проектная документация (далее – НПД) по работам, предоставляется Заказчиком.

1.3. Работы выполняются иждивением Подрядчика, который обязуется в соответствии с предоставленной Заказчиком НПД, за свой риск, имеющимися силами, материалами, техникой и инструментами выполнить и сдатьРаботы.

1.4. Объемы выполненных Подрядчиком Работ определяются по факту выполнения согласно актам выполненных работ по форме 2В и КС-3.

1.5. Сроки выполнения Работ – согласно Графика производства работ (Приложение №2).

2. ЦЕНА ДОГОВОРА

2.1. Стоимость работ составляет 22 500 000 (двадцать два миллиона пятьсот тысяч) тенге без НДС и включает в себя все необходимые налоги, сборы и все без исключения расходы, связанные с выполнением Работ, все согласования (на стадии выполнения работ - например согласования и вызовы представителей при выполнении земляных работ владельцев сетей могущих быть поврежденными и т.п.) работ в соответствии с проектной исполнительной документацией с заинтересованными организациями и уполномоченными государственными органами Республики Казахстан и проведение при необходимости экспертизы,согласно законодательству Республики Казахстан, получение всех регистрирующих свидетельств, лицензий у заинтересованных и контролирующих организаций Республики Казахстан, мобилизацию и демобилизацию трудовых ресурсов, выполнение демонтажных, строительно –монтажных, восстановление (при нарушении) ЛЭП, КИПиА, ВОЛС и др. коммуникаций (на участке, где выполнялись работы), уплату всех налогов, пошлин и сборов, предусмотренных действующим законодательством Республики Казахстан, сдачу исполнительно-технической документации Заказчику и иные затраты, связанные с выполнением Работ, и являются окончательными для выполнения Подрядчиком всех обязательств по Договору, на условиях под ключ.

3. УСЛОВИЯ ОПЛАТЫ

3.1. Порядок и условия осуществления платежей устанавливаются настоящим Договором .

3.2. Заказчик производит оплату Подрядчику в следующем порядке:

- аванс в размере 50 % от суммы договора в размере 11 250 000 (одиннадцать миллионов двести пятьдесят тысяч) тенге в течении 5 календарных дней с даты подписания договора и предоставления счета.

- по законченным конструктивным элементам или ежемесячно за фактически выполненный объем Работ в соответствии с Договорной стоимостью реставрационных работ , определенными в Приложении №1 к Договору, с удержанием в процентном соотношении выполненных работ полученного аванса, в течение 10 (десяти) рабочих дней, с даты подписания технадзором, авторским надзором, представителем заказчика актов выполненных работ по форме 2В и справок о стоимости работ КС-3, надлежащим образом оформленного счета-фактуры, где в обязательном порядке указывается номер и дата заключения Договора.

3.3. В случае непредставления либо предоставление ненадлежащим образом оформленных документов, предусмотренных п. 3.2. и 3.3. Договора, со стороны Подрядчика, Заказчик вправе не

осуществлять соответствующий платеж по Договору вплоть до представления Подрядчиком недостающих документов (устранения нарушений в оформлении документов).

3.4. На основании соответствующего письменного обращения Подрядчика, Заказчик может производить за подрядчика оплату счетов, выставленных Подрядчику поставщиками строительных материалов, при условии наличия письменного соглашения между Подрядчиком и поставщиками строительных материалов. Сумма задолженности Подрядчика перед Заказчиком по расходам Заказчика, установленным настоящим пунктом будет погашаться зачетом встречных однородных требований при осуществлении Сторонами расчетов за выполненные Работы по настоящему Договору.

3.5. В обеспечение исполнения обязательств по Договору Заказчик ежемесячно при расчетах с Подрядчиком удерживает сумму в размере 10 (десять) % от стоимости фактически выполненных Работ. Общая сумма удержания выплачивается Подрядчику после завершения выполнения всего объема Работ, при отсутствии замечаний по качеству и принятия выполненных работ Управлением культуры и архивов г. Алматы, утвердившей проект.

3.6. Оплата по Договору производится в тенге Республики Казахстан.

4. НАЧАЛО РАБОТ И КОНЕЦ РАБОТ (СРОКИ)

4.1. Подрядчик приступает к выполнению Работ по письменному указанию Заказчика (уведомление) и завершает в течении трех месяцев со дня подачи уведомления. При изменении сроков завершения работ, стороны подтверждают изменения сроков в письменном виде.

4.2. После вступления Договора в силу, Стороны сообщают друг другу в письменном виде о своих представителях на рабочей площадке (поименно - представитель Заказчика и представитель Подрядчика). Эта процедура должна быть повторена при любой заменелиц. Вся переписка между Заказчиком и Подрядчиком должны выполняться через представителей Заказчика и Подрядчика.

5. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ СТОРОН

5.1. Для выполнения Работ **Подрядчик обязуется:**

5.1.1. Выполнить работы, в соответствии с Условиями настоящего Договора,с обязательным ведением исполнительной документации.

5.1.2. До начала Работ назначить приказом ответственное лицо за ведение производства работ на Объекте.

5.1.3. Подрядчик обязан обеспечить работников необходимыми индивидуальными средствами защиты. Назначить ответственное лицо имеющее сертифицированное право установленного образца РК, за безопасность производства работ, в том числе с механизмами и оборудованием, требующего выполнения соответствующего регламента, до начала производства работ, а также за своевременное подписание документов (актов приемки-передачи, актов выполненных работ, промежуточных актов и накладных и т.д.). Эта процедура должна быть повторена при любой замене лиц.

5.1.4. Приказом назначить ответственное лицо и нести ответственность за приемку, хранение и использование материалов и механизмов;

5.1.5. При поступлении от Заказчика запроса о ходе выполнения Работ, предоставить необходимую информацию в сроки, установленные таким запросом;

5.1.6. Сдавать под охрану оборудования, материалы, механизмы и инструменты для хранения в отведенном Заказчиком помещении;

5.1.7. Обеспечить за свой счет все меры противопожарной безопасности, техники безопасности и экологической защиты во время выполнения работ на Объекте;

5.1.8. Подрядчик обязан:

1) проводить вводный инструктаж для каждого своего работника перед началом работ на Объекте;
2) проводить инструктаж вначале выполнения каждого вида работ и регистрировать их в журналах по Технике безопасности;
3) записи подрядчика по проведенному инструктажу и обучению должны храниться в течение действия договора до завершения работ на Объекте, но не менее одного года;

5.1.9. Производить работы в полном соответствии с проектами, сметами, рабочими чертежами, строительными нормами и правилами (СНиП) Республики Казахстан (далее - Нормы), государственными стандартами (ГОСТ).

5.1.10. Использовать на ключевых должностях высококвалифицированных работников, имеющих профильную квалификацию. При замене этих лиц на других получать согласие Заказчика на

К.К.

такую замену;

5.1.11. Самостоятельно обеспечить питание, проживание, спецодежду своим сотрудникам.

5.1.12. Обеспечить выполнение Работ квалифицированной рабочей силой. По требованию Заказчика, незамедлительно производить замену работников несоответствующей квалификации, с обязательным удалением их с Объекта;

5.1.13. Нести ответственность за весь риск, связанный с убытками или нанесением ущерба имуществу Заказчика, собственности и здоровью своих работников, а также гибелью своих работников, возникающей в течение и вследствие выполнения Договора;

5.1.14. Обеспечить за свой счет очистку строительной и рабочей площадок, сбор и вывоз всех отходов и строительного мусора в специально отведенные места,согласованныеместными исполнительными органами, с оформлениемсоответствующих документов, как в периодвыполнения работ, так и после их завершения;

5.1.15. Предоставить результаты лабораторных испытаний и исследований, предусмотренных ПСД -на плотность укатки основании фундаментов, пазух фундаментов, дорог и площадок, несущей способности буронабивных свай, прочность (марки) монолитных ж/ бетонных конструкции, предоставлять сертификаты качества и паспорта применяемых материалов и конструкции заводского изготовления.

5.1.16. Обеспечить за свой счет охрану объекта.

5.1.17. Руководствоваться требованиям авторского и технического надзора.

5.2. Подрядчик вправе по соглашению с Заказчиком сдать выполненные работы в эксплуатацию досрочно, по согласованию с авторским надзором.

5.3. Заказчик обязуется:

5.3.1. Произвести приемку всего объема выполненных работ у Подрядчика по акту выполненных работ, подписанные (принятые) авторским и техническим надзором;

5.3.2. Обеспечить контроль и технический надзор за работами, в том числе по своему усмотрению привлечь независимый технический и авторский надзор.

5.4. Заказчик вправе:

5.4.1. В любое время проверять ход и качество работ.

5.4.2. Не подписывать акты выполненных работ по форме 2В и КС-3 в случае установления некачественного выполнения Работ до полного устранения недостатков.

5.4.3. Назначить Подрядчику разумный срок для устранения недостатков и при неисполнении Подрядчиком в назначенный срок этого требования отказаться от Договора, либо поручить исправление Работ третьему лицу за счет Подрядчика, а также потребовать возмещения убытков, если во время выполнения Работ станет очевидным, что они не будут выполнены надлежащим образом.

5.4.4. Требовать возмещения причиненных убытков, включая дополнительные издержки, вызванные простоем либо перенесением сроков исполнения Работ, либо увеличением цены Работ.

6. ВЫПОЛНЕНИЕ РАБОТ

6.1. Для выполнения отдельных видов работ Подрядчик, с письменного разрешения Заказчика, вправе привлечь третье лицо. При этом Подрядчик обязуется получить такое разрешение до заключения договора с третьим лицом.

6.2. Подрядчик несет полную ответственность за качество выполненных Работ, в том числе и за Работы выполненные привлеченными им третьими лицами как за свои собственные, включая оплату штрафных санкций. Подрядчик устраняет выявленные недостатки и дефекты за свой счет в порядке и сроки, установленные настоящим Договором, а также компенсирует стоимость материалов, потраченных при устранении таких недостатков и дефектов.

6.3. Подрядчик за свой счет вскрывает часть работы по требованию Заказчика, если такая работа не принята представителем Заказчика.

6.4. Подрядчиком на рабочей площадке ведется журнал производства работ с момента началаработ и до их завершения, который является неотъемлемой частью рабочей документации, предоставляемой Заказчику при сдаче Объекта в эксплуатацию.

6.5. Представитель Заказчика в течение всего периода работ должен иметь свободный доступ на все участки рабочей площадки на любые работы.

6.6. Подрядчик подтверждает факт ознакомления с Проектной документацией выполняемых работ указанных в п.1.1. Договора, и согласен выполнить на условиях и в сроки, определенные Договором.

6.7. Работы, не предусмотренные Приложением №__ к настоящему Договору, оговариваются Сторонами дополнительно, с обязательным подписанием соответствующего соглашения и

Д.К.

приложений к нему.

7. СТРАХОВАНИЕ

7.1. Страхование персонала, осуществляется в соответствии с законодательством Республики Казахстан за счет Подрядчика и непосредственно. Подрядчик несет полную ответственность за наличие всех страховых сертификатов.

8. ГАРАНТИИ

8.1. Подрядчик гарантирует за свой счет и риск:

8.1.1. Соответствие выполняемых работ проектным спецификациям, государственным стандартам и техническим условиям, обеспечение их соответствующими сертификатами, техническими паспортами и другими документами, удостоверяющими их качество;

8.1.2. Качество выполнения работ в соответствии с проектной документацией, действующими нормами и техническими условиями;

8.1.3. Своевременное устранение недостатков и дефектов, выявленных при приемке готовых работ и/или готового Объекта в эксплуатацию в период их гарантийной эксплуатации;

8.2. Гарантийный срок выполненных Работ, в соответствии с законодательством РК.

8.3. Если в период гарантийной эксплуатации Объекта обнаружатся дефекты и недостатки, препятствующие его нормальной эксплуатации,тоПодрядчик обязан их устранить за свой счет и в согласованные с Заказчиком сроки.

8.4. Для участия в составлении акта, фиксирующего дефекты и недостатки, согласования порядка и сроков их устранения, Подрядчик обязан направить своего представителя не позднее 5 (пяти) календарных дней со дня получения письменного извещения с предложением направить своего представителя. Представитель Подрядчика обязан явится не позднее 5 (пяти) календарных дней после получения извещения Заказчика (если иной срок не указан в извещении). Гарантийный срок в этом случае продлевается соответственно на период устранения дефектов и недостатков.

8.5. При неявке представителя Подрядчика в указанный в извещении срок, либо отказе Подрядчика от составления или подписания акта обнаруженных дефектов и недостатков для их подтверждения, Заказчик назначает экспертизу. Расходы по проведению экспертизы несет Подрядчик.

9. ЛИЦЕНЗИИ (СЕРТИФИКАТЫ)

9.1. Подрядчик в обязательном порядке должен иметь все лицензии, разрешения для выполнения работ, указанных в п.1.1. Договора, и несет ответственность за их наличие.

10. ТРАНСПОРТ

10.1. Подрядчик осуществляет транспортировку своего персонала, и имущества на строительную площадку и их вывоз по своему усмотрению и за собственный счет и риск.

11. ОБСТОЯТЕЛЬСТВА НЕПРЕОДОЛИМОЙ СИЛЫ

11.1. Стороны несут ответственность за неисполнение, а также ненадлежащее исполнение обязательств по настоящему Договору, в соответствии с законодательством Республики Казахстан и Договором.

11.2. Ни одна из Сторон не несет ответственность за неисполнение, либо ненадлежащее исполнение каких-либо обязательств по Договору, если такое неисполнение или ненадлежащее исполнение вызвано обстоятельствами непреодолимой силы, которые Сторона не могла ни предвидеть, ни предотвратить разумными мерами.

11.3. К обстоятельствам непреодолимой силы Стороны относят, включая, но не ограничиваясь: наводнения, пожары, бураны, ураганный ветер, торнадо, войны, восстания, мятежи, революции, беспорядки, волнения, национализации, изъятия для государственных нужд, издания нормативных правовых или иных обязательных к исполнению актов, падение летательных аппаратов, включая спутники, ракетоносители, топливные баки и их обломки, падение метеоритов, молнии, включая шаровые, и преступные действия лиц, не являющихся работниками Сторон, а также сбои, критические ошибки в электронных системах/сетях центральных, национальных и иных банков, иные обстоятельства, не дающие банкам осуществлять платежи, а также погодные условия, технические неисправности, забастовки, стачки и иные подобные события, решения профессиональных союзов, не позволяющие авиаперевозчикам, автомобильным, железнодорожным перевозчикам, иным поставщикам услуг

К.Ф.

своевременно исполнять обязательства. Обстоятельствами непреодолимой силы не являются любые действия, вызванные небрежностью или виной Сторон, их уполномоченных лиц, работников, агентов, а также аффилиированных лиц.

11.4. В случае возникновения обстоятельств непреодолимой силы, Сторона, подвергшаяся их воздействию, незамедлительно уведомляет об этом другую Сторону в течение 2 (двух) календарных дней, путем вручения либо отправкой по почте письменного уведомления, уточняющего дату начала и описание обстоятельств или сообщения по факсимильной связи или по электронной почте с одного из адресов электронной почты, указанных в Договоре. В случае, если обстоятельства непреодолимой силы препятствуют отправлению такого уведомления, оно должно быть отправлено в рабочий день, следующий за днем окончания воздействия обстоятельств непреодолимой силы.

11.5. Срок исполнения обязательств Сторон по Договору приостанавливается на срок действия обстоятельств непреодолимой силы и возобновляется с даты их прекращения. Соответственно, настоящим Стороны подтверждают, что без дополнительного соглашения между Сторонами, обстоятельства непреодолимой силы не прекращают обязательства Сторон по Договору, а лишь приостанавливают сроки для их исполнения и по окончании воздействия обстоятельств непреодолимой силы Стороны продолжат исполнение обязательств по Договору в соответствии и на условиях, изложенных в нем.

11.6. Доказательством наличия обстоятельств непреодолимой силы служит свидетельство, выданное Торгово-Промышленной Палатой Республики Казахстан или другим компетентным органом, организацией, авиаперевозчиком, транспортной организацией. В случае, если наличие обстоятельств непреодолимой силы общеизвестно, Стороны освобождаются от обязанности доказывания их воздействия.

11.7. В случае действия обстоятельств непреодолимой силы в течение 60 (шестидесяти) календарных дней, любая из Сторон вправе расторгнуть настоящий Договор с обязательным предварительным проведением взаиморасчетов за фактически оказанные услуги, но без обязанностей по возмещению возможных убытков другой Стороны. При воздействии обстоятельств непреодолимой силы Стороны, по возможности, препятствуют разглашению конфиденциальной информации. В случае, если разглашение все же произошло, Сторона должна сообщить об этом факте другой Стороне в кратчайший срок, в противном случае не уведомившая о разглашении конфиденциальной информации Сторона несет ответственность без учета воздействия обстоятельств непреодолимой силы.

12. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН

12.1. В случае нарушения Подрядчиком сроков выполнения Работ, определенных настоящим Договором и/или графиком производства работ, Заказчик вправе начислить Подрядчику пеню в размере 0,5% от Цены Договора за каждый день просрочки, но не более 10% от Цены Договора.

12.2. При несвоевременном устранении дефектов и недостатков против сроков, предусмотренных актом Сторон, фиксирующим дефекты и недостатки, а в случае неявки Подрядчика односторонним актом, Подрядчик уплачивает Заказчику штраф в размере стоимости материалов, выполненных работ, транспортных расходов, расходов по мобилизации и демобилизации, прочие и другие расходы третьих сторон, привлеченных Заказчиком, согласно актам выполненных работ.

12.3. За несвоевременное перечисление денег в сроки, оговоренные в пунктах 3.2 Договора, Заказчик уплачивает Подрядчику пеню в размере 0,5 % от неоплаченной суммы за каждый день просрочки, но не более 10 % от неоплаченной суммы.

12.4. В случае одностороннего отказа Подрядчиком от исполнения обязательств, принятых по настоящему Договоруи/или прекращения Подрядчиком Работ без письменного согласия Заказчика, Заказчик,при проведении взаиморасчетов, вправе предъявить Подрядчику неустойку, в размере 20 (двадцать) % от цены Договора.

12.5. Кроме уплаты неустойки (штрафа, пени) за неисполнение обязательств по Договору, виновная Сторона возмещает другой Стороне непокрытые неустойкой (штрафами, пеней) убытки, включая упущенную выгоду.

12.6. Уплата неустойки (штрафа, пени), атакже возмещение убытков не освобождает Стороны от исполнения своих обязательств по Договору.

12.7. Счет, предъявленный ЗаказчикомПодрядчику для оплатынеустойки (штрафа, пени) включается в акт сверки взаимных расчетов с целью проведения зачета встречных однородных требований по оплате за выполненные работы и по оплате неустойки (штрафа, пени).

К.К.

12.8. Заказчик вправе удержать сумму неустойки (штрафа, пени) из платежа, причитающегося Подрядчику по Договору.

12.9. Заказчик вправе удержать стоимость с учетом амортизации и есстественной убыли, утраченных/поврежденных расходных материалов, оборудования, опалубки, строительных лесови прочих механизмов при расчетах с Подрядчиком, если они были предоставлены Подрядчику в ходе выполнения Работ.

13. ПРИМИНИТЕЛЬНОЕ ПРАВО. ПРЕТЕНЗИИ И РАССМОТРЕНИЕ СПОРОВ.

13.1. Настоящий Договор, а также все прочее, прямо не урегулированное, но вытекающее из него, регулируется действующим законодательством Республики Казахстан.

13.2. Все претензии, возникающие по настоящему Договору, должны быть предъявлены в соответствии с законодательством Республики Казахстан и настоящим Договором. При этом Стороны договорились об обязательном досудебном порядке решения споров, претензий. Применимым законодательством во всех случаях будет являться законодательство Республики Казахстан.

13.3. Датой предъявления претензии считается дата отправки сообщения почтой или иным способом, позволяющим достоверно подтвердить дату отправки. При отправке претензии факсимильным сообщением датой предъявления будет являться дата отправки Стороной, к которой была направлена претензия, подтверждения о получении.

13.4. Сторона, получившая претензию, обязана рассмотреть ее и ответить по существу – подтвердить согласие на полное или частичное удовлетворение или сообщить о полном или частичном отказе в удовлетворении претензии не позднее 5 (пяти) календарных дней с даты фактического получения претензии.

13.5. Все претензии должны быть представлены с подтверждающей документацией, объясняющей суть данной претензии.

13.6. В случае, когда Стороны не могут достигнуть согласия в отношении претензий и споров в течение 15 (пятнадцати) календарных дней с даты, когда одна из Сторон первой уведомляет другую Сторону о таких претензиях и спорах, все споры, разногласия, требования, возникшие в связи с настоящим Договором или касающиеся нарушений условий Договора, подлежат окончательному разрешению в судах Республики Казахстан в соответствии с процессуальным законодательством Республики Казахстан. Место рассмотрения споров: Республика Казахстан, город Астана. Язык судопроизводства – русский.

13.7. Предварительное направление претензии и ожидание в течение не менее 10 (десяти) календарных дней от даты фактического получения другой Стороной претензии, обязательно.

14. ПРИЕМКА РАБОТ

14.1 Приемка Работ осуществляется путем подписания актов выполненных работ по форме 2В и справок о стоимости выполненных работ по форме КС-3.

14.2. Подрядчик уведомляет Заказчика о сдаче выполненных работ в эксплуатацию за 2 (два) календарных дня до приемки.

14.3 Работы считаются полностью завершенными и принятыми после подписания сторонами Договора Акта приема-передачи всего объема Работ.

14.4. В случае обнаружения недостатков во время приемки работ или во время эксплуатации Объекта, Заказчик имеет право в течение общих сроков, предусмотренных статьей 630 Гражданского кодекса Республики Казахстан (Особенная часть), и в течение гарантийного срока, предусмотренного пунктом 8.2 Договора, по своему выбору осуществить одно из предусмотренных в статье 635 Гражданского кодекса Республики Казахстан (Особенная часть) прав, либо потребовать от Подрядчика безвозмездного повторного выполнения работ, или возмещения понесенных Заказчикомрасходов на устранение недостатков своими средствами.

15. СРОК ДОГОВОРА. ПОРЯДОК РАСТОРЖЕНИЯ ДОГОВОРА.

15.1. Договор вступает в силу с даты его подписания обеими Сторонами.

15.2. Договор действует до полного исполнения Сторонами принятых на себя обязательств.

15.3. Договор может быть расторгнут по соглашению Сторон. Для расторжения Договора по соглашению Сторон обмен письмами о расторжении Договора должен произойти не позднее, чем за 30 (тридцать) календарных дней до предполагаемой даты расторжения.

15.4. Заказчик вправе досрочно расторгнуть настоящий Договор, если Подрядчик допустил одно или несколько существенных нарушений условий настоящего Договора. Под существенным нарушением понимается:

Г.К.

15.4.1. задержка Подрядчиком сроков выполнения Работ, предусмотренных условиями Договора, более чем на 30 (тридцать) календарных дней по причинам независящим от Заказчика;

15.4.2. приостановление Работ сроком свыше 30 (тридцати) календарных дней, без письменного разрешения Заказчика;

15.4.3. производство ПодрядчикомРабот ненадлежащего качества, с нарушением правил производства Работ, инструкций и положений, указанных в проектах производства Работ и Договоре;

15.4.4. не устранение Подрядчиком дефектов и недостатков, обнаруженных в ходе приемки Работ, в течение сроков, определенных настоящим Договором или Сторонами отдельно.

15.5. В случае досрочного расторжения настоящего Договора по инициативе Заказчика, Подрядчик обязуется незамедлительно прекратить выполнение Работ, обеспечить сохранность Объекта и передачу его Заказчику.

15.6. В случае досрочного расторжения Договора Заказчиком, Заказчик направляет Подрядчику письменное уведомление о расторжении Договора не позднее 5 (пяти) календарных дней до предполагаемой даты расторжения, по истечении которых Договор считается расторгнутым. При этом письменного соглашения о расторжении Договора не требуется, как и не требуется судебный порядок расторжения Договора. В уведомление Заказчик указывает причину расторжения Договора, оговаривает объем аннулированных договорных обязательств, а также дату расторжения Договора. В случае одностороннего расторжения настоящего Договора, по инициативе Заказчика, Подрядчик имеет право требовать оплату только за Работы, фактически выполненные на день расторжения, на основании подтверждающих документов.

15.7. В случае досрочного расторжения настоящего Договора Стороны в течение 30 (тридцати) рабочих дней с даты расторжения производят взаиморасчеты за фактически выполненные Работы на дату, предшествующую дате расторжения настоящего Договора. При этом, Заказчик вправе удержать с Подрядчика стоимость всех видов расходов, понесенные им при заключении договора с новым подрядчиком на выполнение оставшихся объемов работ, после расторжения настоящего Договора. Подрядчик согласен компенсировать Заказчику разницу стоимости работ по договору с третьим лицом, в случае отстранения Подрядчика и привлечения для завершения работ третьей стороны. Если сумма таких затрат превышает общую сумму, подлежащую выплате Подрядчику, разница составляет долг, который выплачивается Подрядчиком в течение 5 (пяти) рабочих дней с даты получения соответствующего требования.

15.8. Если Договор расторгается, Подрядчик должен немедленно прекратить работы, обеспечить консервацию Объекта и передачу его Заказчику в установленном порядке

15.9. Сторона не имеет права на передачу прав и/или обязанностей по данному Договору третьему лицу, полностью или в части, без предварительного письменного разрешения другой Стороны

16. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ УСЛОВИЯ

16.1. Конфиденциальность

16.1.1. Стороны признают, что содержание настоящего Договора, а также сам факт его заключения являются строго конфиденциальной информацией, и обязуются соблюдать конфиденциальность, начиная от даты начала переговоров о подписании Договора.

16.1.2. Содержание всех Приложений и дополнений к настоящему Договору также является конфиденциальным. Обязанность соблюдать конфиденциальность в отношении Приложений и дополнений возникает у Сторон в дату подписания соответствующих Приложений и дополнений.

16.1.3. Стороны имеют право передавать конфиденциальную информацию третьим лицам без согласия другой Стороны только в следующих случаях:

а) если такая информация используется в ходе ведения судебного разбирательства и истребована судом в установленном порядке;

б) в случае, если разглашение конфиденциальной информации необходимо для выполнения Стороной обязательств по Договору;

в) по требованию уполномоченных на такой запрос государственных органов, включая правоохранительные органы, органы национальной безопасности, при условии соблюдения запрашивающим органом всех предусмотренных применимым законодательством формальностей.

16.1.4. После прекращения действия Договора или его досрочного расторжения, обязательства Сторон по соблюдению конфиденциальности действуют в течение 5 (пяти) последующих лет.

16.1.5. Подрядчик не имеет права, без предварительного согласования с Заказчиком использовать факт заключения настоящего Договора в рекламных целях, иных целях, предполагающих ознакомление значительного числа лиц, не являющихся работниками Подрядчика, с фактом заключения настоящего Договора и/или текстом настоящего Договора.

16.2. Извещения

16.2.1. Любое извещение (запрос и/или ответ на запрос) должно быть оформлено в письменном виде и направлено с курьером, передающим его под расписку или другими средствами связи (включая факсимильное сообщение). Извещение, направленное с курьером, считается врученным и полученным на дату отправки. Извещение другими средствами связи должно считаться врученным на дату отправки и полученным на дату, следующую за той, в которую оно было отправлено. В любом случае, когда Сторона должна ответить на извещение в течение оговоренного периода, такой период должен начинаться с даты, в которую считается, что извещение получено.

16.2.2. Вся переписка, связанная с исполнением настоящего Договора, признается доставленной и полученной на основании письменного подтверждения Стороны-получателя. Сторона, изменившая свой юридический адрес и банковские реквизиты, должна не позднее 3 (три) рабочих дней представить письменное уведомление об этом другой Стороне.

16.3. Все Приложения и дополнительные соглашения к Договору, заключенные при наличии взаимного согласия Сторон и оформленные в письменном виде, несущие подписи и печати обеих Сторон, являются неотъемлемой частью Договора.

16.4. С даты заключения настоящего Договора все предыдущие переговоры в устной и письменной форме в отношении предмета настоящего Договора утрачивают силу.

16.5. Настоящий Договор подписан в двух экземплярах, по одному для каждой Стороны.

16.6. Экземпляры идентичны и имеют равную юридическую силу.

18. АДРЕСА И БАНКОВСКИЕ РЕКВИЗИТЫ СТОРОН:

ЗАКАЗЧИК	ПОДРЯДЧИК
ТОО «ТастайДевелопмент»	**ТОО "Архитектурно-реставрационная фирма «ArchiMoon»"**
БИН: 030440006008	**БИН 131240015380**
Юридический и фактический адрес:	**Юридический и фактический адрес:**
Республика Казахстан,	**Республика Казахстан,**
Алматы, пр. Толе би, 293/1, 2 этаж	**Г.Алматы, ул.Мирзояна, дом 189, кв.54**
Расчетный счет: KZ326010131000066300	**Расчетный счет :**
в АО «Народный Банк Казахстана»	**в**
БИК: HSBKKZKX БИН 940 140 000 385	**БИК**
Телефон: 8 (727)2381469	
Генеральной директор	**Исполнительный директор**
_____ Крымов К.С.	**_____Курманкулов Н.**