Мемлекеттік сатып алуды
жүзеге асыру қағидаларына
5-қосымша

Конкурстық құжаттама жобасын алдын ала талқылау хаттамасы
№4756666

Конкурстың № 5288885-1
Конкурстың атауы "Ақмола облысы, Бурабай ауылында жаяу жүргіншілер аймағын (Променад) абаттандыратын қоғамдық бақтың құрылысы" объектісін құрылыс барысындағы техникалық қадағалау
Конкурстық құжаттама жобасына ескертулерді, сондай-ақ конкурстық құжаттама ережелерін түсіндіру туралы сұрау салуларды қабылдау мерзімі бастап 2020-12-30 18:16:31 дейін 2021-01-11 18:16:31
Ұйымдастырушының атауы "Қазақстан Республикасы Президентінің Іс Басқармасы" мемлекеттік мекемесі

Конкурстық құжаттама жобасына ескерту(лер), сондай-ақ конкурстық құжаттама ережелерін түсіндіру туралы сұрау салу(лар) мынадай шешім(дер) қабылданған өнім беруші(лер)ге жіберілген:

№	Әлеуетті өнім берушінің БСН (БСН)/ БСН/УНП	Өтініш тұрпаты (түсіндіру туралы ескерту, сұрау салу)	Түсіндіру туралы ескертуді, сұрау салуды жіберу күні мен уақыты	Өтініш мәтіні (ескерту, түсіндіру туралы сұрау)	Шешім қабылданды	Ауытқу себебі, түсіндіру мәтіні
1	050140000110	КҚ жобасына ескерту	Просим Вас указать требование по наличию лицензии для подтверждения опыта работы за период до 2012 года, т.к. услуги по техническому надзору в этот период оказывались при наличии соответствующей лицензии. ч.3 п.4 ст. 33 и п.9 статьи 4 Закона "О лицензировании". п. 5 статьи 9 Закона "О государственных закупках".	2021-01-11 18:00:38	Представить разъяснение положений конкурсной документации	В соответствии с приложением 6 к Конкурсной документации Правил осуществления государственных закупок утвержденных Приказом Министра финансов Республики Казахстан 11 декабря 2015 года № 648, (Документами, подтверждающими опыт работы на рынке закупаемых услуг, являются электронные копии актов оказанных услуг и счетов-фактур).

2	080140007183	КҚ жобасына ескерту	В соответствии с требованиями утверждённого Приложения 6 к конкурсной документации п.4. примечания Предусматривает В случае наличия требования по стажу, документом, подтверждающим стаж работника, является электронная копия выписки из единого накопительного пенсионного фонда о перечисленных обязательных пенсионных взносов или сведений из Государственного фонда социального страхования о произведенных социальных отчислениях и один из документов, предусмотренных подпунктами 1), 2), 3), 4), 5) и 8) статьи 35 Трудового кодекса Республики Казахстан от 23 ноября 2015 года. В соответствии со ст. 35. Трудового Кодекса РК Документом, подтверждающим трудовую деятельность работника, может быть любой из следующих: 1) трудовая книжка; 2) трудовой договор с отметкой работодателя о дате и основании его прекращения; 3) выписки из актов работодателя, подтверждающих возникновение и прекращение трудовых отношений на основе заключения и прекращения трудового договора; 4) выписки из ведомости выдачи заработной платы работникам; 5) послужной список (перечень сведений о работе, трудовой деятельности работника), подписанный работодателем, заверенный печатью организации (при ее наличии); 6) выписки из единого накопительного пенсионного фонда о перечисленных обязательных пенсионных взносах; 7) сведения из Государственного фонда социального страхования о произведенных социальных отчислениях; 8) архивная справка, содержащая сведения о трудовой деятельности работника. При этом, законодательством не предусмотрено нотариальное заверение документов. Кроме того, в действующем законодательстве трудовая книжка не является обязательной. Вместо неё могут быть представлены договоры, послужные списки и т.п. Прошу привести требования технической спецификации (о нотариальном заверении трудовой книжки) в соответствие с законодательством РК	2021-01-06 11:41:11	Внести изменения и (или) дополнения в проект конкурсной документации	Внесено изменение в техническую спецификацию.

Осы конкурсқа қатысуға арналған өтінімдер осы хаттаманы және бекітілген конкурстық құжаттама мәтінін мемлекеттік сатып алудың веб-порталында орналастыру сәтінен бастап күнтізбелік он бес күннен кешіктірмей қабылданады.

Заместитель Управляющего Делами Президента	Хорошун Сергей Михайлович
Руководитель аппарата Управления Делами Президента Республики Казахстан	Абжанов Сакен Кайырович

Аббревиатураларды таратып жазу:
БСН – бизнес-сәйкестендіру нөмірі;
ЖСН – жеке сәйкестендіру нөмірі;
ССН – салық төлеушінің сәйкестендіру нөмірі;
ТЕН – төлеушіні есепке алу нөмірі;
Т.А.Ә. – тегі аты әкесінің аты.

Протокол предварительного обсуждения проекта конкурсной документации №4756666

№ конкурса 5288885-1
Название конкурса Технический надзор за ходом строительство объекта "Строительство сквера с благоустройством пешеходной зоны (Променад) в поселке Бурабай Акмолинской области"
Срок приема замечаний к проекту конкурсной документации, а также запросов о разъяснении положений конкурсной документации с 2020-12-30 18:16:31 по 2021-01-11 18:16:31
Наименование организатора Государственное учреждение "Управление делами Президента Республики Казахстан"

Замечание (я) к проекту конкурсной документации, а также запрос(ы) о разъяснении положений конкурсной документации направлены следующим(и) потенциальным поставщиком (ами), по которому (ым) принято(ы) следующее (ие) решение(я):

№	БИН (ИИН)/ ИНН/УНП потенциального поставщика	Тип обращения (замечание, запрос о разъяснении)	Текст обращения	Дата и время направления замечания, запроса о разъяснении	Принято решение	Причина отклонения, текст разъяснения
1	050140000110	Замечание к КД	Просим Вас указать требование по наличию лицензии для подтверждения опыта работы за период до 2012 года, т.к. услуги по техническому надзору в этот период оказывались при наличии соответствующей лицензии. ч.3 п.4 ст. 33 и п.9 статьи 4 Закона "О лицензировании". п. 5 статьи 9 Закона "О государственных закупках".	2021-01-11 18:00:38	Представить разъяснение положений конкурсной документации	В соответствии с приложением 6 к Конкурсной документации Правил осуществления государственных закупок утвержденных Приказом Министра финансов Республики Казахстан 11 декабря 2015 года № 648, (Документами, подтверждающими опыт работы на рынке закупаемых услуг, являются электронные копии актов оказанных услуг и счетов-фактур).

2	080140007183	Замечание к КД	В соответствии с требованиями утверждённого Приложения 6 к конкурсной документации п.4. примечания Предусматривает В случае наличия требования по стажу, документом, подтверждающим стаж работника, является электронная копия выписки из единого накопительного пенсионного фонда о перечисленных обязательных пенсионных взносов или сведений из Государственного фонда социального страхования о произведенных социальных отчислениях и один из документов, предусмотренных подпунктами 1), 2), 3), 4), 5) и 8) статьи 35 Трудового кодекса Республики Казахстан от 23 ноября 2015 года. В соответствии со ст. 35. Трудового Кодекса РК Документом, подтверждающим трудовую деятельность работника, может быть любой из следующих: 1) трудовая книжка; 2) трудовой договор с отметкой работодателя о дате и основании его прекращения; 3) выписки из актов работодателя, подтверждающих возникновение и прекращение трудовых отношений на основе заключения и прекращения трудового договора; 4) выписки из ведомости выдачи заработной платы работникам; 5) послужной список (перечень сведений о работе, трудовой деятельности работника), подписанный работодателем, заверенный печатью организации (при ее наличии); 6) выписки из единого накопительного пенсионного фонда о перечисленных обязательных пенсионных взносах; 7) сведения из Государственного фонда социального страхования о произведенных социальных отчислениях; 8) архивная справка, содержащая сведения о трудовой деятельности работника. При этом, законодательством не предусмотрено нотариальное заверение документов. Кроме того, в действующем законодательстве трудовая книжка не является обязательной. Вместо неё могут быть представлены договоры, послужные списки и т.п. Прошу привести требования технической спецификации (о нотариальном заверении трудовой книжки) в соответствие с законодательством РК	2021-01-06 11:41:11	Внести изменения и (или) дополнения в проект конкурсной документации	Внесено изменение в техническую спецификацию.

Заявки на участие в данном конкурсе принимаются не позднее пятнадцати календарных дней с момента размещения данного протокола и текста

утвержденной конкурсной документации на веб-портале государственных закупок

Заместитель Управляющего Делами Президента	Хорошун Сергей Михайлович
Руководитель аппарата Управления Делами Президента Республики Казахстан	Абжанов Сакен Кайырович

Расшифровка аббревиатур:
БИН – бизнес-идентификационный номер;
ИИН – индивидуальный идентификационный номер;
ИНН – идентификационный номер налогоплательщика;
УНП – учетный номер плательщика;
Ф.И.О. – фамилия имя отчество.»