ҚАЗАҚСТАН РЕСПУБЛИКАСЫ
ҚАРЖЫ МИНИСТРЛІГІ ІШКІ
МЕМЛЕКЕТТІК АУДИТ КОМИТЕТІНІҢ
АЛМАТЫ ҚАЛАСЫ БОЙЫНША
ІШКІ МЕМЛЕКЕТТІК АУДИТ
ДЕПАРТАМЕНТІ

ДЕПАРТАМЕНТ ВНУТРЕННЕГО
ГОСУДАРСТВЕННОГО АУДИТА
ПО ГОРОДУ АЛМАТЫ КОМИТЕТА
ВНУТРЕННЕГО ГОСУДАРСТВЕННОГО
АУДИТА МИНИСТЕРСТВА ФИНАНСОВ
РЕСПУБЛИКИ КАЗАХСТАН

050000, Алматы қ., Желтоқсан к., 83
Тел.: 8 (727) 279-30-26
E-mail: fink.almaty@minfin.gov.kz

050000, г. Алматы, ул. Желтоксан, 83
Тел.: 8 (727) 279-30-26
E-mail: fink.almaty@minfin.gov.kz

№ 05-04/2031
от 02.04.2021г.

ТОО "ТЛГ 2002"
г.Костанай, ул.Арстанбекова 3/6

На ваше обращение от 15.03.2021г. № 92712

Департамент внутреннего государственного аудита по городу Алматы рассмотрев ваше обращение на действия КГУ "Управление комфортной городской среды города Алматы" *(далее - Организатор)* на предмет соблюдения законодательства Республики Казахстан о государственных закупках при осуществлении государственных закупок способом открытого конкурса № 5314303-1 «Технический надзор за ходом «Строительство пристройки к школе-гимназии №132 по адресу: мкр. Аксай-4, Ауэзовский район. Наружные инженерные сети»», сообщает следующее.

Так, согласно п.1 ст.9 Закона Республики Казахстан «О государственных закупках» *(далее - Закон),* к потенциальным поставщикам предъявляются квалификационные требования в части обладания трудовыми ресурсами, достаточными для исполнения обязательств по договору о государственных закупках.

В соответствии с приложением 1-4 к конкурсной документации, «Квалификационные требования, предъявляемые к потенциальному поставщику при осуществлении государственных закупок услуг» к потенциальным поставщикам установлены квалификационные требования в части наличия трудовых ресурсах такие как:

- Инспектор по технике безопасности –1 человек, должен иметь сертификат, стаж работы по технике безопасности не менее 1 года.

- Инженер-сметчик – 1 человек, Наличие сертификата по работе с программой АБС либо САНА.

- Руководитель работ -1 человек, должен быть инженером в специализации строительство или градостроительство, с высшим образованием.

- Эксперты, в количестве – 3чел.

- специалист по ремонту тепло-холодоснабжения, системы Геодезист – 1 человек, с соответствующим высшим образованием в области геодезии, топографии, картографии.

Согласно ст.35 Трудового Кодекса, документом, подтверждающим трудовую деятельность работника, может быть любой из следующих:

1) трудовая книжка;

2) трудовой договор с отметкой работодателя о дате и основании его прекращения;

3) выписки из актов работодателя, подтверждающих возникновение и прекращение трудовых отношений на основе заключения и прекращения трудового договора;

4) выписки из ведомости выдачи заработной платы работникам;

5) послужной список (перечень сведений о работе, трудовой деятельности работника), подписанный работодателем, заверенный печатью организации (при ее наличии);

6) выписки из единого накопительного пенсионного фонда о перечисленных обязательных пенсионных взносах;

7) сведения из Государственного фонда социального страхования о произведенных социальных отчислениях;

8) архивная справка, содержащая сведения о трудовой деятельности работника.

По аналогии Закона, согласно примечания к приложению 5, 5-1 и 6 к аукционной документации (Сведения о квалификации), предоставление электронных копий подтверждающих документов обязательно только по тем сведениям, указание которых предусмотрено в конкурсной документации. В случае если конкурсной документацией не предусмотрены требования в части обладания соответствующими материальными и трудовыми ресурсами, электронные копии подтверждающих документов могут не предоставляться.

Также, изучением конкурсной документации (приложение 1-4) заказчика установлено, что в конкурсной документации заказчика требования к потенциальным поставщикам в части обладания трудовыми ресурсами, а именно такие как *«Наличие трудовых договоров»* не предусмотрены.

В этой связи, потенциальных поставщиков не обязан предоставлять, подтверждающие документы по тем сведением, по которым не предусмотрены требования об их наличии.

Более того, в соответствии с п.1 ст.48 Закона, жалоба на действия (бездействие), решения заказчика, организатора государственных закупок, единого организатора государственных закупок, комиссий, эксперта, единого оператора в сфере государственных закупок в уполномоченный орган должна содержать наименование, место нахождения юридического лица, действия (бездействие), решения которого обжалуются; сведения о государственных закупках, в рамках которых совершены нарушения законодательства Республики Казахстан о государственных закупках, обжалованные действия (бездействие), решения заказчика, организатора государственных закупок, единого организатора государственных закупок, комиссий, эксперта, единого оператора в сфере государственных закупок.

При необходимости к жалобе прилагаются документы, подтверждающие ее обоснованность.

Также, в соответствии со ст.5 Закона Республики Казахстан «О порядке рассмотрения обращений физических и юридических лиц» не подлежит рассмотрению обращение, в котором не изложена суть вопроса.

На основании изложенного, рассмотреть ваше обращение в установленном законодательством порядке не представляется возможным.

Следует отметить, что камеральный контроль проведен в соответствии с абзацем вторым пункта 19 Правил проведения камерального контроля, утвержденных приказом Министра финансов РК от 30.11.2015 г. №598.

В случае несогласия с ответом, вы вправе обжаловать решение, принятое по результатам рассмотрения вашего обращения, в соответствии с законодательством Республики Казахстан.

Заместитель руководителя **Б. Бугембаев**

исп. К. Атамкулов
тел. 279-40-89