2

Келісім – шарт №- 2020/28

Қызылорда қаласы **"05" қаңтар 2020 жыл.**

Бұдан әрі Тапсырыс беруші деп аталатын, Қызылорда қаласы әкімдігінің «Қызылорда қаласының білім бөлімі» комуналдық мемлекеттік мекемесі, атынан Ереже негізінде әрекет ететін басшысы Абдикаликова Мерует Наушаевна, екінші тараптан жеке кәсіпкер «Махамбетова Г. » жеке кәсіпкерді тіркеу туралы куәлік негізінде әрекет ететін Г.Махамбетова , тамақтандыруды ұйымдастыру бойынша Қазақстан Республикасы Білім және ғылым министрінің 2018 жылғы 31 қазандағы №598 бұйрықтың 47 тармағына сәйкес осы Орта білім беру ұйымдарында білім алушыларды тамақтандыруды ұйымдастыру бойыша қызмет көрсету туралы шартты (бұдан әрі-Шарт) жасасты және төмендегілер туралы келісімге келді:

464- Ауданның (облыстық маңызы бар қаланың) білім бөлімі

003-Жалпы білім беру

015-Жергілікті бюджет қаражаты есебінен

163-Жалпыға бірдей міндетті орта білім қорының шығындар

Мемлекеттік бағдарламасы бойынша мына төмендегілер туралы қосымша келісімге келді;

1. Өнім беруші Тапсырыс берушіге 12 439 325,52 (он екі миллион төрт жүз отыз тоғыз мың үш жүз жиырма бес теңге 52 тиын) мөлшеріндегі сомаға, (мердігер ҚҚС төлуші болып табылмайды) (бұдан әрі - Шарттың бағасы) №173 мектептің білім беру ұйымында білім алушыларды,оның ішінде білім алушылардың аз қамтылған отбасылардан шыққан оқушыларды тамақтандыруды ұйымдастыру бойынша қызмет көрсетуге,Тапсырыс берушіге жүргізуді міндетіне алады.

2. Осы Шартта төменде көрсетілген ұғымдар мынадай түсіндірмені білдіретін болады:

1) "Дүлей күш (форс-мажор)" - төтенше және тойтаруға болмайтын оқиғалар (дүлей құбылыстар, соғыс қимылдары және басқалары). Мундай оқиғаларға атап айтқанда, міндеттемені орындау үшін қажетті тауарлардың рынокта болмауы жатпайды;

2) "Көрсетілетін қызмет" - өндіріс процесі және тауарлар мен аспаздық өнімдерді өндіруді қосканда орта білім беру ұйымдарының білім алушыларына сапалы және қауіпсіз тамақтандыруды ұсыну;

3) "Тапсырыс беруші" - орган немесе орта білім беру ұйымы;

4) "Тауар" - орта білім беру ұйымдарында білім алушыларды тамақтандыруды ұйымдастыру бойынша тауар;

5) "Өнім беруші" - кәсіпкерлік қызметті жүзеге асыратын жеке немесе заңды тұлға (егер Қазақстан Республикасының заңдарында өзгеше белгіленбесе, мемлекеттік мекемелерді қоспаганда), Тапсырыс берушімен жасасқан шартта оның контрагенті ретінде әрекет ететін тұлға;

6) "Шарт" - Тапсырыс беруші мен Өнім беруші арасында Қазақстан Республикасының азаматтық заннамасына сәйкес жазбаша нысанда жазылған, тараптар оған барлық қосымшаларымен және толықтыруларымен бірге, сондай-ақ шартта сілтеме бар барлық құжаттамамен бірге қол қойған азаматтық-құқықтық акт;

7) "Шарттың бағасы" Тапсырыс беруші Шарттың шеңберінде Өнім берушіге өзінің шарттық міндеттемелерін толық орындаганы үшін төленуге тиіс соманы білдіреді.

Тараптар осы шарт бойынша міндеттемелерін толық немесе жартылай орындамаган жағдайда, егер ол дүлей күш нәтижесі болып табылса, жауапкершілік артпайды.

3. Төменде көрсетілген құжаттар мен оларда айтылған жағдайлар, осы Шартты құрайды және оның ажырамас бөлігі болып саналады, атап айтқанда:

1) осы Шарт;

2) техникалық тапсырма;

4. Өнім беруші Шарттың орындалуын қамтамасыз етуді (банктік кепілдеме, кепілдік ақшалай жарна төлеу) Орта білім беру ұйымдарында білім алушыларды тамақтандыруды ұйымдастыру қағиадаларында көзделген жағдайларда енгізеді.

5. Өнім берушінің үшінші тұлғалардың тұтастай не Шартты қамтамасыз етуді орындау құқығының, оның ішінде талап қою құқығының туындауына әкеп соғатын іс-қимыл жасауына жол берілмейді. Тапсырыс берушінің Өнім беруші енгізген Шарттың орындалуын қамтамасыз етуді пайдалануына жол берілмейді.

6. Шарт бөлінген қаражат шегінде тиісті қаржы жылында міндеттемелер бойынша бекітілген жеке қаржыландыру жоспарына сәйкес жасалады және шарт мерзімі аяқталғаннан кейін өнім беруші тарапынан бұзушылықтар болмаған жағдайда бір реттен көп емес ұзартылады.

7. Өнім беруші қызметті көрсетуді немесе тауарды жеткізуді, ал Тапсырыс беруші осы Шарттың ажырамас бөлігі болып табылатын техникалық тапсырмаға сәйкес білім беру ұйымдарында жекелеген санаттағы санда (балалар санын көрсету) білім алушыларды тамақтандыруды ұйымдастыру бойынша қызметті немесе тауарды қабылдауды және төлеуді міндетіне алады.

Ақы төлеу нысаны аударым арқылы есеп айырысу

8. Төлеу мерзімі: шот-фактура және қабылдау-табыстау актісі
н қабылдаған күннен бастап 10 күнтізбе күн ішінде.

9. Ақы төлеу алдындағы қажетті құжаттар:шот-фактура және қабылдау-табыстау актісі

10. Өнім беруші Тапсырыс берушінің алдын ала жазбаша келісімінсіз қандай да болмасын адамға Шарттың мазмұнын немесе оның қандай да бір ережелерін, сондай-ақ Тапсырыс беруші немесе осы Шартты орындау үшін Өнім беруші тартқан персоналды қоспағанда, оның атынан басқа адам берген құжаттаманы немесе ақпаратты ашпауға тиіс. Көрсетілген ақпарат бұл персоналға құпия түрде және шарттық міндеттемелерді орындау үшін қажетті шамада берілуге тиіс.

11. Өнім берушінің орта білім беру ұйымдарында тегін тамақтандыруды алуға құқығы бар білім алушыларды тамақтандыруды ұйымдастыру бойынша көрсетілген қызметке немесе тауарды жеткізуге ақы төлеуді көрсетілетін қызметті іс жүзінде орындау нәтижелері бойынша осы Шарттың ____ тармағында көрсетілген нысанда және мерзімде жүргізіледі.

12. Бір мәрте мектептік тамақтандырудың құны 500,00 (бес жүз теңге) теңгені құрайды.

13. Өнім беруші қызмет көрсетуді немесе тауарды жеткізуді Шартта белгіленген мерзімге сәйкес жүзеге асырады.

14. Өнім беруші тарапынан қызметті орындауды кешіктіру Шартты орындауды қамтамасыз етуді ұстап, қызметті уақытылы орындамағаны немесе заңнамада қарастырылған басқа шаралар үшін тұрақсыздық айыбын төлетіп, Тапсырыс берушінің Шартты бұзуына негіз болып табылады.

15. Егер Өнім беруші Шартта көзделген мерзімде қызметтерді көрсетпесе, Тапсырыс беруші шарт шеңберінде әрбір мерзімі өткен күн үшін Шарттың бағасынан 0,1 % соманы тұрақсыздық айыбы түрінде шегеріп тастайды.

16. Шарт талаптарын бұзғаны үшін Тапсырыс беруші Өнім берушіге міндеттемелерді орындамағаны туралы жазбаша хабарлама жібере отырып:

1) егер Жеткізуші Шартта көзделген мерзімдерде немесе Тапсырыс беруші ұсынған осы Шартты ұзарту кезеңі ішінде қызметтің бір бөлігін көрсетпесе немесе тауардың бір бөлігін ұсынбаса немесе барлық қызметті немесе барлық тауарды ұсынбаса;

2) егер Жеткізуші Шарт бойынша өзінің қандай да бір міндеттемелерін орындамаса, оның ішінде конкурс кезінде көрсетілген ас блогы қызметкерлерінің сандық және сапалық құрамы сәйкес келмеген кезде осы Шартты бұзады.

17. Дүлей күш жағдайлары туындаған кезде Өнім беруші Тапсырыс берушіге бір жұмыс күн ішінде мұндай жағдайлар мен олардың себептері туралы жазбаша хабарлама жібереді. Егер Тапсырыс берушіден өзгеше жазбаша нұсқаулықтар түспесе, Өнім беруші Шарт бойынша өзінің міндеттемелерін орындауды жалғастырады және дүлей күшке байланысты емес Шартты орындаудың баламалы тәсілдерін іздеуді жүргізеді.

18. Өнім беруші, осы Шарттың 17-тармағының талаптарын орындаған кезде егер Шартты орындауды кешіктіру дүлей күш нәтижесі болса, өзінің Шартты орындауды қамтамасыз етуінен айырылмайды және Шарттың талаптарын орындамауына орай тұрақсыздық айыбын төлеуге немесе оны бұзуға жауапты болмайды.

19. Тапсырыс беруші, егер Өнім беруші төлеуге қабілетсіз болса немесе Жосықсыз әлеуетті өнім берушілердің тізіліміне енсе, Өнім берушіге тиісті жазбаша хабарлама жібере отырып, кез келген уақытта Шартты бұза алады. Бұл жағдайда бұзу тез арада жүзеге асады және Тапсырыс беруші, егер Шартты бұзу залал келтірмесе немесе іс-әрекеттерді жасауға қандай да болмасын құқықтарды қозғамаса немесе Тапсырыс берушіге қойылған немесе соңынан қойылатын санкцияларды қолданатын жағдайда Өнім берушіге қатысты ешқандай қаржылық міндеттемелер жүктемейді.

20. Тапсырыс беруші Өнім берушіге тиісті жазбаша хабарлама жібере отырып, оның бұдан әрі орындалуының орынсыздығына орай кез келген уақытта Шартты бұза алады. Хабарламада Шартты бұзудың себебі көрсетіледі, күші жойылған шарттық міндеттемелердің көлемі, сондай-ақ Шарттың бұзылуы күшіне енген күні көрсетіледі.

21. Жоғарыда көрсетілген жағдаяттар негізінде Шарт жойылған кезде, Өнім берушіге Шарт бойынша бұзуға байланысты оны бұзатын күні іс жүзіндегі шығындар үшін ғана ақы төленеді.

22. Тапсырыс беруші мен Өнім беруші тікелей келіссөздер процесінде олардың арасында Шарт бойынша немесе оған байланысты туындайтын барлық келіспеушіліктерді немесе дауларды шешуге бар күш-жігерін жұмсайды.

23. Егер осындай келіссөздер басталғаннан кейін 21 (жиырма бір) күн ішінде Тапсырыс беруші мен Өнім беруші Шарт бойынша дауды шеше алмаса, тараптардың кез келгені мәселені Қазақстан Республикасының заңнамасына сәйкес шешеді.

24. Шарт мемлекеттік және орыс тілдерінде жасалады.

25. Шартқа сәйкес тараптардың бірі екінші тарапқа жіберетін кез келген хабарлама, кейін түпнұсқасын бере отырып, хат, жеделхат немесе факс түрінде жіберіледі.

26. Хабарлама жеткізілгеннен кейін немесе күшіне ену көрсетілген күні (егер хабарламада көрсетілсе), бұл күндердің қайсысы кеш болатындығына байланысты күшіне енеді.

27. Салық және бюджетке төленетін басқа да міндетті төлемдер Қазақстан Республикасының салық заңнамасына сәйкес төленуге тиіс.

28. Осы Шартта Тапсырыс беруші мен Өнім беруші белгіленген тәртіппен келісілген өзге де айыппұл санкциялары немесе Қазақстан Республикасының заңнамасына қайшы келмейтін өзге де шарттар көзделуі мүмкін.

29. Осы Шарт Тапсырыс беруші оны Қазақстан Республикасы Қаржы министрлігінің аумақтық қазынашылық бөлімшелерінде тіркеуден өткізгеннен кейін күшіне енеді.

Білім беру ұйымдарында тегін тамақтануға құқығы бар білім алушылар жоқ болған жағдайда әлеуетті өнім беруші шарттың жалпы сомасының үш пайызынан кем емес мөлшерде шарттың орындалуын қамтамасыз етуді енгізбейді.

30. Осы Үлгілік шарт орта білім беру ұйымдарында білім алушыларды тамақтандыруды ұйымдастыру бойынша көрсетілетін қызмет көрсетуді немесе тауарларды сатып алуды Тапсырыс беруші жүзеге асыру процесінде Тапсырыс беруші мен Өнім беруші арасында туындайтын құқықтық қатынастарды реттейді.

Шартқа өзгерістер енгізуге мынадай жағдайда рұқсат беріледі:

1) тапсырыс берушінің мәзірді жақсартуы (тамақтану рацион ұлғайту) және өнім берушіні таңдауға негіз болған сапа өзгермейтін жағдайда және басқа да жағдайларда тараптардың өзара келісімі бойынша тиісінше соманы көбейту;

2) тегін тамақтануға құқығы бар білім алушылар санының өзгеруі.

Осы шартқа енгізілетін басқа да өзгерістер мен толықтырулар Тапсырыс берушінің конкурстық құжаттамаларына, Өнім берушінің конкурстық құжаттамасына және конкурс қорытындылары туралы хаттамаға сәйкес болуы тиіс.

31.Келісім шарт бойынша қолдану мерзімі 31.12.2020 ж. Тараптардың мекенжайлары мен деректемелері:

Тапсырыс беруші: Қызылорда қаласы әкімдігінің «Қызылорда қалалық білім бөлімі»коммуналдық мемлекеттік мекемесі	**Өнім беруші:**Жеке кәсіпкер «Махамбетова Г»
Қызылорда облысы Қызылорда қаласы Сұлтан-Бейбарыс көшесі 5	Қызылорда облысы, Қызылорда қаласы Отырар 34 үй
БСН: 060 140 014 083 ЖСК: KZ380 70103 KSN33 10000 БСК: KKMF KZ2A ММ Коды 4640452 «ҚР Қаржы министрлігінің Қазнашылық Комитетті» ММ	БСН\ИИК: 6310 2640 1086 ЖСК: KZ726 01020 10000 20035 БСК: HSBK KZKX Банк: «Қазақстан Халық банкі» АҚ Телефон e.mail:
Басшы: _____М.Н.Абдикаликова "05" қаңтар 2020 ж. МП	Директор _____Г.Махамбетова "05" қаңтар 2020 ж. МП

Аумақтық казначылық органында тіркеу күні _____.

Орта білім беру ұйымдарында білім алушыларды тамақтандыруды ұйымдастыру бойынша қызметті немесе тауарларды жеткізушіні,онымен қатар мектепке дейінгі ұйымдарында, жетім балалармен ата-аналарының қамқорлығынсызқалғанбалаларға арналған білім беру ұйымдарында тәрбиеленетін және білім алатын балаларды тамақтандыруды қамтамасыз етуге байланысты тауарларды берушіні таңдау жөніндегі үлгілік конкурстық құжаттамаға 3-қосымша

Жеткізушіні таңдау жөніндегі конкурстық құжаттамаға техникалық тапсырма

Тамақтандыруды ұйымдастыру бойынша қызмет көрсету. Осы техникалық тапсырмада №173 мектеп білім алушыларды тамақтандыруды ұйымдастыру бойынша көрсетілетін қызметтің сәйкес келуі тиіс сандық және сапалық сипаттамалар беріледі.

172 білім алушыға, оның ішінде жергілікті бюджет қаражаты есебінен 12 439 325,52 (он екі миллион төрт жүз отыз тоғыз мың үш жүз жиырма бес теңге 52 тиын) сомасында, 172 білім алушыға (санын көрсету) тамақтандыру ұсынылады.

№173 мектеп оқушыларды тамақтандыруды ұйымдастыру кезіндегі негізгі мақсаттар мен міндеттер жас ерекшелігі бойынша тағамдық заттар мен қуатына физиологиялық қажеттіліктеріне сәйкес оқушыларды тиімді тамақтандырумен қамтамасыз ету болып табылады.

Білім алушыларды тамақтандыру асхана жүзеге асырылады.

Көрсетілетін қызметті беруші ас әзірлейтін бөліктің және оның қызметкерлерінің жұмысына басшылық жасайды, сондай-ақ тамақ дайындау технологиясына, азық-түліктерді салудың, порциялардың шығу нормасының сақталуына, білім алушыларға өнімдер мен тағамдардың берілуіне және жеткізілетін азық-түліктердің сапасына, оны сақтау және тарату қағидаларының сақталуына бақылауды қамтамасыз етеді.

Көрсетілетін қызмет беруші ас әзірлейтін бөлікте, өндірістік және қойма бөлмелерінде санитариялық-эпидемиологиялық және гигиеналық қағидаларды сақтауды қамтамасыз етеді.

Өнім беруші білім беру ұйымының Санитариялық қағидалармен бекітілген нысан бойнша дайын өнімнің сапасына (бракераж) бақылау журналын жүргізуге жағдайды қамтамасыз етеді.

Тағамдардың, тамақ өнімдерінің және аспаздық бұйымдардың тұтынушылық қасиеттері, олардың органолептикалық ерекшеліктері, технологиясы және дайындау жағдайлары балаларға арналған тағам өнімдерінің қауіпсіздігі бөлігінде Еуразиялық экономикалық одақтың техникалық регламенттеріне сәйкес болуы тиіс.

№173 мектеп асханасына тағамдарды мектептік тамақтандырудың базалық ұйымдарынан жеткізілген жағдайда тиісті температураны сақтауды қамтамасыз ететін арнайы ыдыстар (термоконтейнерлер) қолданылады.

Конырбаева Гулмира Расиловна директоры бекіткен білім алушылардыға тамақтандырудың белгіленген тәртібіне сәйкес бірінші ауысым үшін білім алушыларға 10^{-40} - 10^{-50}, екінші ауысым үшін 16^{-10} - 16^{-20} ыстық тамақ ұсынылады.

Санитариялық-эпидемиологиялық талаптарға сәйкес буфет өнімдерін тарату үшін жағдайлар жасалады.

Дайын аспаздық өнімдер мен тамақ өнімдерін тарату сағат 7^{-30} - 18^{-00} (асхананың және (немесе) буфеттің жұмыс уақытын көрсету) жүзеге асырылады.

Көрсетілетін қызмет беруші ай сайын Конырбаева Гулмира Расиловна тамақ өнімдерінің сапасы мен қауіпсіздігін растайтын құжаттарды қоса бере отырып, білім алушылар үшін пайдаланатын тамақ өнімдерінің тізбесі туралы мәлімет ұсынады.

Әлеуетті өнім беруші шығарылатын өнімнің ассортименттік тізбесін халықтың санитариялық-эпидемиологиялық салауаттылығы саласындағы нормативтік құқықтық актілердің талаптарына сәйкес бекітеді.

Тамақтанудың іс жүзіндегі рационы бекітілген перспективалы мәзірге сәйкес келуі тиіс. Санитариялық-эпидемиологиялық заңнама талаптарына сәйкес, ерекше жағдайларда бір өнімді, тағамды және аспаздық бұйымдарды басқаларымен ауыстыруға жол беріледі.

Жекелеген оқушыларға жеңіл (емдәм) тамақтандыру ұйымдастырылады.

Көрсетілетін қызметті беруші тағамды дайындау технологиясын және дайын тағамдарды каллориялығына сәйкестігін сақтау үшін ас әзірлейтін бөліктерде бірыңғай тағамды дайындау картотекасының бар болуын қамтамасыз етеді.

Тағамдар картотекасын пайдалану арқылы тамақты дайындау жүзеге асырылады, онда өнімдердің таратылуы, тағамдардың түсімі, әр тағамның құрамы туралы және оның тағамдық құндылығы (ақуыздың, майлардың, көмірсулардың, витаминдердің болуы) және әр тағамның (аспаздық бұйымның) энергетикалық құндылығы (калориялығы) мен әр тамақты қабылдау жиынтығы туралы толық ақпарат көрсетіледі.

Асхананың ас әзірлейтін бөлігінде тағамдарды және аспаздық өнімдерді дайындаудың технологиялық процесін қамтамасыз ету бойынша жұмысты ұйымдастыруды өндіріс меңгерушісі қамтамасыз етеді.

Ас әзірлейтін бөлікте санитариялық-эпидемиологиялық заңнама талаптарына сәйкес қажетті құжаттама болуы тиіс (шикі өнімдердің, дайын тамақтың бракераж журналдарын, ас блогы жұмыскерлерінің денсаулық жағдайын тіркеу журналдарын, тамақты витаминдеуді жүргізу журналдарын, мәзірді, тағамдарды дайындаудың технологиялық карталарын, тамақ өнімдеріне кіріс құжаттарын, жеткізілетін тамақ өнімдерінің сапасын растайтын құжаттарын (жөнелтпе құжаттар, сәйкестік сертификаттары, сапа куәлігі, ветеринариялық-санитариялық сараптама құжаттар, ұсыныс-пікірлерге арналған кітап және тағы басқалары) атап көрсету) атап көрсету).

Өнім берушіде ас әзірлейтін бөліктің әр қызметкеріне жұмысқа рұқсатымен медициналық кітапшалары бар.

Өнім беруші бар технологиялық, тоңазытқыш және санитариялық-техникалық жабдықтардың жөнділігін және уақытылы мемлекеттік тексерілуін (өлшем құралдары үшін) қамтамасыз етеді.

Отандық қызмет көрсетушілерді, тауар өндірушілерді қолдау үшін өнім беруші тамақтандыруды ұйымдастыру шеңберінде тамақ өнімдерінің кемінде 80% (сексен пайызын) отандық қызмет көрсетушілерден, тауар өндірушілерден сатып алады.

Тамақтандыруды ұйымдастыру бойынша көрсетілген қызметтің әлеуетті өнім берушісінің өтінімдері, егер:

1) 2015 жылғы 4 желтоқсандағы "Мемлекеттік сатып алу туралы" Қазақстан Республикасының Заңына сәйкес қалыптасатын мемлекеттік сатып алуға жосықсыз қатысушылардың тізілімінде тұрса;

2) егер әлеуетті өнім берушінің жақын туыстары, жұбайы (зайыбы) немесе жекжаттары және (немесе) аталған әлеуетті өнім берушінің өкілі өнім берушіні таңдау туралы шешім қабылдау құқығына ие болса не өткізілетін конкурстарда конкурсты ұйымдастырушының өкілі болып табылса;

3) Қазақстан Республикасының резиденті болып табылмаса;

4) бір теңге мөлшерінде және одан астам салық берешегінің және міндетті зейнетақы жарналары, міндетті кәсіптік зейнетақы жарналары мен әлеуметтік аударымдары бойынша берешегі (төлем мерзімі Қазақстан Республикасының заңнамасына сәйкес ұзартылған жағдайларды қоспағанда) болса қабылданбайды.

Тауарларды жеткізу. Техникалық тапсырмада жеткізілетін тауарларға сәйкес болуы тиіс сатып алынатын тауарлардың толық сипаты және талап етілетін функционалдық, техникалық, сапалық сипаттамалары беріледі, кепілдік мерзімі, шығару орны көрсетіледі.

Тауарларға берілетін техникалық тапсырмада функционалдық, техникалық, сапалық сипаттамаларын сипаттау функционалдық шектерді, техникалық сипаттама параметрлерін, үздік сипаттаманы айқындау мақсатында тауардың мақсатын қамтитын тиісті бөлімдерге бөлінуге тиіс.

Сатып алынатын өнімдер тамақ өнімдерінің қауіпсіздігі туралы Қазақстан Республикасы заңнамасының талаптарына сәйкес болуы тиіс.

Отандық тауар өндірушілерді қолдау үшін өнім беруші тамақтандыруды ұйымдастыру шеңберінде тамақ өнімдерінің кемінде 80% (сексен пайызын) тауар өндірушілерден сатып алады.

Тауарлардың әлеуетті өнім берушісінің өтінімдері, егер:

1) "Мемлекеттік сатып алу туралы" 2015 жылғы 4 желтоқсандағы Қазақстан Республикасының Заңына сәйкес қалыптасатын мемлекеттік сатып алуға жосықсыз қатысушылардың тізілімінде тұрса;

2) егер әлеуетті өнім берушінің жақын туыстары, жұбайы (зайыбы) немесе жекжаттары және (немесе) аталған әлеуетті өнім берушінің өкілі өнім берушіні таңдау туралы шешім қабылдау құқығына ие болса не өткізілетін конкурстарда конкурсты ұйымдастырушының өкілі болып табылса;

3) Қазақстан Республикасының резиденті болып табылмаса;

4) бір теңге мөлшерінде және одан астам салық берешегінің және міндетті зейнетақы жарналары, міндетті кәсіптік зейнетақы жарналары мен әлеуметтік аударымдары бойынша берешегі (төлем мерзімі Қазақстан Республикасының заңнамасына сәйкес ұзартылған жағдайларды қоспағанда) болса қабылданбайды.

Күні 05 қаңтар 2020 жыл.

Конкурсты ұйымдастырушының (конкурстық құжаттаманы бекіту кезінде) немесе қызметтерді немесе тауарларды әлеуетті өнім беруші (конкурсқа қатысу үшін конкурстық өтінішті ұсыну кезінде) қолы

Махамбетова Г. _____

М.О.

Республикасы Кызылорда облысы Кызылординская область Казахстан * Республика Казахстан * Кызылорда
жеке кәсіпкер
МАХАМБЕТОВА Г.
индивидуальный предприниматель

2

Келісім – шарт №- 2020/28АӘК

Қызылорда қаласы **"17" ақпан 2020 жыл.**

Бұдан әрі Тапсырыс беруші деп аталатын, Қызылорда қаласы әкімдігінің «Қызылорда қаласының білім бөлімі» комуналдық мемлекеттік мекемесі, атынан Ереже негізінде әрекет ететін басшысы Абдикаликова Мерует Наушаевна, екінші тараптан жеке кәсіпкер «Махамбетова Г. » жеке кәсіпкерді тіркеу туралы куәлік негізінде әрекет ететін Г.Махамбетова , тамақтандыруды ұйымдастыру бойынша Қазақстан Республикасы Білім және ғылым министрінің 2018 жылғы 31 қазандағы №598 бұйрықтың 47 тармағына сәйкес осы Орта білім беру ұйымдарында білім алушыларды тамақтандыруды ұйымдастыру бойыша қызмет көрсету туралы шартты (бұдан әрі-Шарт) жасасты және төмендегілер туралы келісімге келді:

464- Ауданның (облыстық маңызы бар қаланың) білім бөлімі

003-Жалпы білім беру

028-Облыстық бюджеттен берілетін трансферттер есебінен

163-Жалпыға бірдей міндетті орта білім қорының шығындары

Мемлекеттік бағдарламасы бойынша мына төмендегілер туралы қосымша келісімге келді;

1. Өнім беруші Тапсырыс берушіге 6 680 716,38 (алты миллион алты жүз сексен мың жеті жүз он алты теңге 38 тиын) мөлшеріндегі сомаға, (мердігер ҚҚС төлуші болып табылмайды) (бұдан әрі - Шарттың бағасы) №173 мектептің білім беру ұйымында білім алушыларды,оның ішінде білім алушылардың аз қамтылған отбасылардан шыққан оқушыларды тамақтандыруды ұйымдастыру бойынша қызмет көрсетуге,Тапсырыс берушіге жүргізуді міндетіне алады.

2. Осы Шартта төменде көрсетілген ұғымдар мынадай түсіндірмені білдіретін болады:

1) "Дүлей күш (форс-мажор)" - төтенше және тойтаруға болмайтын оқиғалар (дүлей құбылыстар, соғыс қимылдары және басқалары). Мундай оқиғаларға атап айтқанда, міндеттемені орындау үшін қажетті тауарлардың рынокта болмауы жатпайды;

2) "Көрсетілетін қызмет" - өндіріс процесі және тауарлар мен аспаздық өнімдерді өндіруді қосқанда орта білім беру ұйымдарының білім алушыларына сапалы және қауіпсіз тамақтандыруды ұсыну;

3) "Тапсырыс беруші" - орган немесе орта білім беру ұйымы;

4) "Тауар" - орта білім беру ұйымдарында білім алушыларды тамақтандыруды ұйымдастыру бойынша тауар;

5) "Өнім беруші" - кәсіпкерлік қызметті жүзеге асыратын жеке немесе заңды тұлға (егер Қазақстан Республикасының заңдарында өзгеше белгіленбесе, мемлекеттік мекемелерді қоспағанда), Тапсырыс берушімен жасасқан шартта оның контрагенті ретінде әрекет ететін тұлға;

6) "Шарт" - Тапсырыс беруші мен Өнім беруші арасында Қазақстан Республикасының азаматтық заңнамасына сәйкес жазбаша нысанда жазылған, тараптар оған барлық қосымшаларымен және толықтыруларымен бірге, сондай-ақ шартта сілтеме бар барлық құжаттамамен бірге қол қойған азаматтық-құқықтық акт;

7) "Шарттың бағасы" Тапсырыс беруші Шарттың шеңберінде Өнім берушіге өзінің шарттық міндеттемелерін толық орындағаны үшін төленуге тиіс соманы білдіреді.

Тараптар осы шарт бойынша міндеттемелерін толық немесе жартылай орындамаған жағдайда, егер ол дүлей күш нәтижесі болып табылса, жауапкершілік артпайды.

3. Төменде көрсетілген құжаттар мен оларда айтылған жағдайлар, осы Шартты құрайды және оның ажырамас бөлігі болып саналады, атап айтқанда:

1) осы Шарт;

2) техникалық тапсырма;

4. Өнім беруші Шарттың орындалуын қамтамасыз етуді (банктік кепілдеме, кепілдік ақшалай жарна төлеу) Орта білім беру ұйымдарында білім алушыларды тамақтандыруды ұйымдастыру қағиадаларында көзделген жағдайларда енгізеді.

5. Өнім берушінің үшінші тұлғалардың тұтастай не Шартты қамтамасыз етуді орындау құқығының, оның ішінде талап қою құқығының туындауына әкеп соғатын іс-қимыл жасауына жол берілмейді. Тапсырыс берушінің Өнім беруші енгізген Шарттың орындалуын қамтамасыз етуді пайдалануына жол берілмейді.

6. Шарт бөлінген қаражат шегінде тиісті қаржы жылында міндеттемелер бойынша бекітілген жеке қаржыландыру жоспарына сәйкес жасалады және шарт мерзімі аяқталғаннан кейін өнім беруші тарапынан бұзушылықтар болмаған жағдайда бір реттен көп емес ұзартылады.

7. Өнім беруші қызметті көрсетуді немесе тауарды жеткізуді, ал Тапсырыс беруші осы Шарттың ажырамас бөлігі болып табылатын техникалық тапсырмаға сәйкес білім беру ұйымдарында жекелеген санаттағы санда (балалар санын көрсету) білім алушыларды тамақтандыруды ұйымдастыру бойынша қызметті немесе тауарды қабылдауды және төлеуді міндетіне алады.

Ақы төлеу нысаны аударым арқылы есеп айырысу

8. Төлеу мерзімі: шот-фактура және қабылдау-табыстау актісі
н қабылдаған күннен бастап 10 күнтізбе күн ішінде.

9. Ақы төлеу алдындағы қажетті құжаттар:шот-фактура және қабылдау-табыстау актісі

10. Өнім беруші Тапсырыс берушінің алдын ала жазбаша келісімінсіз қандай да болмасын адамға Шарттың мазмұнын немесе оның қандай да бір ережелерін, сондай-ақ Тапсырыс беруші немесе осы Шартты орындау үшін Өнім беруші тартқан персоналды қоспағанда, оның атынан басқа адам берген құжаттаманы немесе ақпаратты ашпауға тиіс. Көрсетілген ақпарат бұл персоналға құпия түрде және шарттық міндеттемелерді орындау үшін қажетті шамада берілуге тиіс.

11. Өнім берушінің орта білім беру ұйымдарында тегін тамақтандыруды алуға құқығы бар білім алушыларды тамақтандыруды ұйымдастыру бойынша көрсетілген қызметке немесе тауарды жеткізуге ақы төлеуді көрсетілетін қызметті іс жүзінде орындау нәтижелері бойынша осы Шарттың ____ тармағында көрсетілген нысанда және мерзімде жүргізіледі.

12. Бір мәрте мектептік тамақтандырудың құны 500,00 (бес жүз теңге) теңгені құрайды.

13. Өнім беруші қызмет көрсетуді немесе тауарды жеткізуді Шартта белгіленген мерзімге сәйкес жүзеге асырады.

14. Өнім беруші тарапынан қызметті орындауды кешіктіру Шартты орындауды қамтамасыз етуді ұстап, қызметті уақытылы орындамағаны немесе заңнамада қарастырылған басқа шаралар үшін тұрақсыздық айыбын төлетіп, Тапсырыс берушінің Шартты бұзуына негіз болып табылады.

15. Егер Өнім беруші Шартта көзделген мерзімде қызметтерді көрсетпесе, Тапсырыс беруші шарт шеңберінде әрбір мерзімі өткен күн үшін Шарттың бағасынан 0,1 % соманы тұрақсыздық айыбы түрінде шегеріп тастайды.

16. Шарт талаптарын бұзғаны үшін Тапсырыс беруші Өнім берушіге міндеттемелерді орындамағаны туралы жазбаша хабарлама жібере отырып:

1) егер Жеткізуші Шартта көзделген мерзімдерде немесе Тапсырыс беруші ұсынған осы Шартты ұзарту кезеңі ішінде қызметтің бір бөлігін көрсетпесе немесе тауардың бір бөлігін ұсынбаса немесе барлық қызметті немесе барлық тауарды ұсынбаса;

2) егер Жеткізуші Шарт бойынша өзінің қандай да бір міндеттемелерін орындамаса, оның ішінде конкурс кезінде көрсетілген ас блогы қызметкерлерінің сандық және сапалық құрамы сәйкес келмеген кезде осы Шартты бұзады.

17. Дүлей күш жағдайлары туындаған кезде Өнім беруші Тапсырыс берушіге бір жұмыс күн ішінде мұндай жағдайлар мен олардың себептері туралы жазбаша хабарлама жібереді. Егер Тапсырыс берушіден өзгеше жазбаша нұсқаулықтар түспесе, Өнім беруші Шарт бойынша өзінің міндеттемелерін орындауды жалғастырады және дүлей күшке байланысты емес Шартты орындаудың баламалы тәсілдерін іздеуді жүргізеді.

18. Өнім беруші, осы Шарттың 17-тармағының талаптарын орындаған кезде егер Шартты орындауды кешіктіру дүлей күш нәтижесі болса, өзінің Шартты орындауды қамтамасыз етуінен айырылмайды және Шарттың талаптарын орындамауына орай тұрақсыздық айыбын төлеуге немесе оны бұзуға жауапты болмайды.

19. Тапсырыс беруші, егер Өнім беруші төлеуге қабілетсіз болса немесе Жосықсыз әлеуетті өнім берушілердің тізіліміне енсе, Өнім берушіге тиісті жазбаша хабарлама жібере отырып, кез келген уақытта Шартты бұза алады. Бұл жағдайда бұзу тез арада жүзеге асады және Тапсырыс беруші, егер Шартты бұзу залал келтірмесе немесе іс-әрекеттерді жасауға қандай да болмасын құқықтарды қозғамаса немесе Тапсырыс берушіге қойылған немесе соңынан қойылатын санкцияларды қолданатын жағдайда Өнім берушіге қатысты ешқандай қаржылық міндеттемелер жүктемейді.

20. Тапсырыс беруші Өнім берушіге тиісті жазбаша хабарлама жібере отырып, оның бұдан әрі орындалуының орынсыздығына орай кез келген уақытта Шартты бұза алады. Хабарламада Шартты бұзудың себебі көрсетіледі, күші жойылған шарттық міндеттемелердің көлемі, сондай-ақ Шарттың бұзылуы күшіне енген күні көрсетіледі.

21. Жоғарыда көрсетілген жағдаяттар негізінде Шарт жойылған кезде, Өнім берушіге Шарт бойынша бұзуға байланысты оны бұзатын күні іс жүзіндегі шығындар үшін ғана ақы төленеді.

22. Тапсырыс беруші мен Өнім беруші тікелей келіссөздер процесінде олардың арасында Шарт бойынша немесе оған байланысты туындайтын барлық келіспеушіліктерді немесе дауларды шешуге бар күш-жігерін жұмсайды.

23. Егер осындай келіссөздер басталғаннан кейін 21 (жиырма бір) күн ішінде Тапсырыс беруші мен Өнім беруші Шарт бойынша дауды шеше алмаса, тараптардың кез келгені мәселені Қазақстан Республикасының заңнамасына сәйкес шешеді.

24. Шарт мемлекеттік және орыс тілдерінде жасалады.

25. Шартқа сәйкес тараптардың бірі екінші тарапқа жіберетін кез келген хабарлама, кейін түпнұсқасын бере отырып, хат, жеделхат немесе факс түрінде жіберіледі.

26. Хабарлама жеткізілгеннен кейін немесе күшіне ену көрсетілген күні (егер хабарламада көрсетілсе), бұл күндердің қайсысы кеш болатындығына байланысты күшіне енеді.

27. Салық және бюджетке төленетін басқа да міндетті төлемдер Қазақстан Республикасының салық заңнамасына сәйкес төленуге тиіс.

28. Осы Шартта Тапсырыс беруші мен Өнім беруші белгіленген тәртіппен келісілген өзге де айыппұл санкциялары немесе Қазақстан Республикасының заңнамасына қайшы келмейтін өзге де шарттар көзделуі мүмкін.

29. Осы Шарт Тапсырыс беруші оны Қазақстан Республикасы Қаржы министрлігінің аумақтық қазынашылық бөлімшелерінде тіркеуден өткізгеннен кейін күшіне енеді.

Білім беру ұйымдарында тегін тамақтануға құқығы бар білім алушылар жоқ болған жағдайда әлеуетті өнім беруші шарттың жалпы сомасының үш пайызынан кем емес мөлшерде шарттың орындалуын қамтамасыз етуді енгізбейді.

30. Осы Үлгілік шарт орта білім беру ұйымдарында білім алушыларды тамақтандыруды ұйымдастыру бойынша көрсетілетін қызмет көрсетуді немесе тауарларды сатып алуды Тапсырыс беруші жүзеге асыру процесінде Тапсырыс беруші мен Өнім беруші арасында туындайтын құқықтық қатынастарды реттейді.

Шартқа өзгерістер енгізуге мынадай жағдайда рұқсат беріледі:

1) тапсырыс берушінің мәзірді жақсартуы (тамақтану рацион ұлғайту) және өнім берушіні таңдауға негіз болған сапа өзгермейтін жағдайда және басқа да жағдайларда тараптардың өзара келісімі бойынша тиісінше соманы көбейту;

2) тегін тамақтануға құқығы бар білім алушылар санының өзгеруі.

Осы шартқа енгізілетін басқа да өзгерістер мен толықтырулар Тапсырыс берушінің конкурстық құжаттамаларына, Өнім берушінің конкурстық құжаттамасына және конкурс қорытындылары туралы хаттамаға сәйкес болуы тиіс.

31.Келісім шарт бойынша қолдану мерзімі 31.12.2020 ж. Тараптардың мекенжайлары мен деректемелері:

Тапсырыс беруші: Қызылорда қаласы әкімдігінің «Қызылорда қалалық білім бөлімі»коммуналдық мемлекеттік мекемесі	**Өнім беруші:**Жеке кәсіпкер «Махамбетова Г»
Қызылорда облысы Қызылорда қаласы Сұлтан-Бейбарыс көшесі 5	Қызылорда облысы, Қызылорда қаласы Отырар 34 үй
БСН: 060 140 014 083 ЖСК: KZ380 70103 KSN33 10000 БСК: KKMF KZ2A ММ Коды 4640452 «ҚР Қаржы министрлігінің Қазнашылық Комитетті» ММ	БСН\ИИК: 6310 2640 1086 ЖСК: KZ726 01020 10000 20035 БСК: HSBK KZKX Банк: «Қазақстан Халық банкі» АҚ Телефон e.mail:
Басшы: _____М.Н.Абдикаликова	Директор_____Г.Махамбетова
"17" ақпан 2020 ж. МП	"17" ақпан 2020 ж. МП

Аумақтық қазынашылық органында тіркеу күні_____.

Орта білім беру ұйымдарында білім алушыларды тамақтандыруды ұйымдастыру бойынша қызметті немесе тауарларды жеткізушіні,онымен қатар мектепке дейінгі ұйымдарында, жетім балалармен ата-аналарының қамқорлығынсызқалғанбалаларға арналған білім беру ұйымдарында тәрбиеленетін және білім алатын балаларды тамақтандыруды қамтамасыз етуге байланысты тауарларды берушіні таңдау жөніндегі үлгілік конкурстық құжаттамаға 3-қосымша

Жеткізушіні таңдау жөніндегі конкурстық құжаттамаға техникалық тапсырма

Тамақтандыруды ұйымдастыру бойынша қызмет көрсету. Осы техникалық тапсырмада №173 мектеп білім алушыларды тамақтандыруды ұйымдастыру бойынша көрсетілетін қызметтің сәйкес келуі тиіс сандық және сапалық сипаттамалар беріледі.

93 білім алушыға, оның ішінде жергілікті бюджет қаражаты есебінен 6 680 716,38 (алты миллион алты жүз сексен мың жеті жүз он алты теңге 38 тиын) сомасында, 93 білім алушыға (санын көрсету) тамақтандыру ұсынылады.

№173 мектеп оқушыларды тамақтандыруды ұйымдастыру кезіндегі негізгі мақсаттар мен міндеттер жас ерекшелігі бойынша тағамдық заттар мен қуатына физиологиялық қажеттіліктеріне сәйкес оқушыларды тиімді тамақтандырумен қамтамасыз ету болып табылады.

Білім алушыларды тамақтандыру асхана жүзеге асырылады.

Көрсетілетін қызметті беруші ас әзірлейтін бөліктің және оның қызметкерлерінің жұмысына басшылық жасайды, сондай-ақ тамақ дайындау технологиясына, азық-түліктерді салудың, порциялардың шығу нормасының сақталуына, білім алушыларға өнімдер мен тағамдардың берілуіне және жеткізілетін азық-түліктердің сапасына, оны сақтау және тарату қағидаларының сақталуына бақылауды қамтамасыз етеді.

Көрсетілетін қызмет беруші ас әзірлейтін бөлікте, өндірістік және қойма бөлмелерінде санитариялық-эпидемиологиялық және гигиеналық қағидаларды сақтауды қамтамасыз етеді.

Өнім беруші білім беру ұйымының Санитариялық қағидалармен бекітілген нысан бойнша дайын өнімнің сапасына (бракераж) бақылау журналын жүргізуге жағдайды қамтамасыз етеді.

Тағамдардың, тамақ өнімдерінің және аспаздық бұйымдардың тұтынушылық қасиеттері, олардың органолептикалық ерекшеліктері, технологиясы және дайындау жағдайлары балаларға арналған тағам өнімдерінің қауіпсіздігі бөлігінде Еуразиялық экономикалық одақтың техникалық регламенттеріне сәйкес болуы тиіс.

№173 мектеп асханасына тағамдарды мектептік тамақтандырудың базалық ұйымдарынан жеткізілген жағдайда тиісті температураны сақтауды қамтамасыз ететін арнайы ыдыстар (термоконтейнерлер) қолданылады.

Конырбаева Гулмира Расиловна директоры бекіткен білім алушылардыға тамақтандырудың белгіленген тәртібіне сәйкес бірінші ауысым үшін білім алушыларға 10^{-40} - 10^{-50}, екінші ауысым үшін 16^{-10} - 16^{-20} ыстық тамақ ұсынылады.

Санитариялық-эпидемиологиялық талаптарға сәйкес буфет өнімдерін тарату үшін жағдайлар жасалады.

Дайын аспаздық өнімдер мен тамақ өнімдерін тарату сағат 7^{-30} - 18^{-00} (асхананың және (немесе) буфеттің жұмыс уақытын көрсету) жүзеге асырылады.

Көрсетілетін қызмет беруші ай сайын Конырбаева Гулмира Расиловна тамақ өнімдерінің сапасы мен қауіпсіздігін растайтын құжаттарды қоса бере отырып, білім алушылар үшін пайдаланатын тамақ өнімдерінің тізбесі туралы мәлімет ұсынады.

Әлеуетті өнім беруші шығарылатын өнімнің ассортименттік тізбесін халықтың санитариялық-эпидемиологиялық салауаттылығы саласындағы нормативтік құқықтық актілердің талаптарына сәйкес бекітеді.

Тамақтанудың іс жүзіндегі рационы бекітілген перспективалы мәзірге сәйкес келуі тиіс. Санитариялық-эпидемиологиялық заңнама талаптарына сәйкес, ерекше жағдайларда бір өнімді, тағамды және аспаздық бұйымдарды басқаларымен ауыстыруға жол беріледі.

Жекелеген оқушыларға жеңіл (емдәм) тамақтандыру ұйымдастырылады.

Көрсетілетін қызметті беруші тағамды дайындау технологиясын және дайын тағамдарды каллориялығына сәйкестігін сақтау үшін ас әзірлейтін бөліктерде бірыңғай тағамды дайындау картотекасының бар болуын қамтамасыз етеді.

Тағамдар картотекасын пайдалану арқылы тамақты дайындау жүзеге асырылады, онда өнімдердің таратылуы, тағамдардың түсімі, әр тағамның құрамы туралы және оның тағамдық құндылығы (ақуыздың, майлардың, көмірсулардың, витаминдердің болуы) және әр тағамның (аспаздық бұйымның) энергетикалық құндылығы (калориялығы) мен әр тамақты қабылдау жиынтығы туралы толық ақпарат көрсетіледі.

Асхананың ас әзірлейтін бөлігінде тағамдарды және аспаздық өнімдерді дайындаудың технологиялық процесін қамтамасыз ету бойынша жұмысты ұйымдастыруды өндіріс меңгерушісі қамтамасыз етеді.

Ас әзірлейтін бөлікте санитариялық-эпидемиологиялық заңнама талаптарына сәйкес қажетті құжаттама болуы тиіс (шикі өнімдердің, дайын тамақтың бракераж журналдарын, ас блогы жұмыскерлерінің денсаулық жағдайын тіркеу журналдарын, тамақты витаминдеуді жүргізу журналдарын, мәзірді, тағамдарды дайындаудың технологиялық карталарын, тамақ өнімдеріне кіріс құжаттарын, жеткізілетін тамақ өнімдерінің сапасын растайтын құжаттарын (жөнелтпе құжаттар, сәйкестік сертификаттары, сапа куәлігі, ветеринариялық-санитариялық сараптама құжаттар, ұсыныс-пікірлерге арналған кітап және тағы басқалары) атап көрсету) атап көрсету).

Өнім берушіде ас әзірлейтін бөліктің әр қызметкеріне жұмысқа рұқсатымен медициналық кітапшалары бар.

Өнім беруші бар технологиялық, тоңазытқыш және санитариялық-техникалық жабдықтардың жөнділігін және уақытылы мемлекеттік тексерілуін (өлшем құралдары үшін) қамтамасыз етеді.

Отандық қызмет көрсетушілерді, тауар өндірушілерді қолдау үшін өнім беруші тамақтандыруды ұйымдастыру шеңберінде тамақ өнімдерінің кемінде 80% (сексен пайызын) отандық қызмет көрсетушілерден, тауар өндірушілерден сатып алады.

Тамақтандыруды ұйымдастыру бойынша көрсетілген қызметтің әлеуетті өнім берушісінің өтінімдері, егер:

1) 2015 жылғы 4 желтоқсандағы "Мемлекеттік сатып алу туралы" Қазақстан Республикасының Заңына сәйкес қалыптасатын мемлекеттік сатып алуға жосықсыз қатысушылардың тізілімінде тұрса;

2) егер әлеуетті өнім берушінің жақын туыстары, жұбайы (зайыбы) немесе жекжаттары және (немесе) аталған әлеуетті өнім берушінің өкілі өнім берушіні таңдау туралы шешім қабылдау құқығына ие болса не өткізілетін конкурстарда конкурсты ұйымдастырушының өкілі болып табылса;

3) Қазақстан Республикасының резиденті болып табылмаса;

4) бір теңге мөлшерінде және одан астам салық берешегінің және міндетті зейнетақы жарналары, міндетті кәсіптік зейнетақы жарналары мен әлеуметтік аударымдары бойынша берешегі (төлем мерзімі Қазақстан Республикасының заңнамасына сәйкес ұзартылған жағдайларды қоспағанда) болса қабылданбайды.

Тауарларды жеткізу. Техникалық тапсырмада жеткізілетін тауарларға сәйкес болуы тиіс сатып алынатын тауарлардың толық сипаты және талап етілетін функционалдық, техникалық, сапалық сипаттамалары беріледі, кепілдік мерзімі, шығару орны көрсетіледі.

Тауарларға берілетін техникалық тапсырмада функционалдық, техникалық, сапалық сипаттамаларын сипаттау функционалдық шектерді, техникалық сипаттама параметрлерін, үздік сипаттаманы айқындау мақсатында тауардың мақсатын қамтитын тиісті бөлімдерге бөлінуге тиіс.

Сатып алынатын өнімдер тамақ өнімдерінің қауіпсіздігі туралы Қазақстан Республикасы заңнамасының талаптарына сәйкес болуы тиіс.

Отандық тауар өндірушілерді қолдау үшін өнім беруші тамақтандыруды ұйымдастыру шеңберінде тамақ өнімдерінің кемінде 80% (сексен пайызын) тауар өндірушілерден сатып алады.

Тауарлардың әлеуетті өнім берушісінің өтінімдері, егер:

1) "Мемлекеттік сатып алу туралы" 2015 жылғы 4 желтоқсандағы Қазақстан Республикасының Заңына сәйкес қалыптасатын мемлекеттік сатып алуға жосықсыз қатысушылардың тізілімінде тұрса;

2) егер әлеуетті өнім берушінің жақын туыстары, жұбайы (зайыбы) немесе жекжаттары және (немесе) аталған әлеуетті өнім берушінің өкілі өнім берушіні таңдау туралы шешім қабылдау құқығына ие болса не өткізілетін конкурстарда конкурсты ұйымдастырушының өкілі болып табылса;

3) Қазақстан Республикасының резиденті болып табылмаса;

4) бір теңге мөлшерінде және одан астам салық берешегінің және міндетті зейнетақы жарналары, міндетті кәсіптік зейнетақы жарналары мен әлеуметтік аударымдары бойынша берешегі (төлем мерзімі Қазақстан Республикасының заңнамасына сәйкес ұзартылған жағдайларды қоспағанда) болса қабылданбайды.

Күні 17 ақпан 2020 жыл.

Конкурсты ұйымдастырушының (конкурстық құжаттаманы бекіту кезінде) немесе қызметтерді немесе тауарларды әлеуетті өнім беруші (конкурсқа қатысу үшін конкурстық өтінішті ұсыну кезінде) қолы

Махамбетова Г. _____

М.О.

Республика Казахстан Кызылординская область Кызылорда город * Республика Казахстан Кызылординская область Кызылорда город * жеке кәсіпкер МАХАМБЕТОВА Г. индивидуальный предприниматель

Приложение 50
к приказу Министра финансов
Республики Казахстан
от 20 декабря 2012 года № 562

Форма Р-1

ИИН/БИН

Заказчик **КГУ"Кызылординский городской отдел образования" Акимата города Кызылорда,город Кызылорда, ул.Султан Бейбарыс, 5** | **60140014083**

полное наименование, адрес, данные о средствах связи

Исполнитель **Индивидуальный предприниматель Махамбетова Г, город Кызылорда,ул..Отырар , 34** | **631026401086**

полное наименование, адрес, данные о средствах связи

Договор (контракт) Договор №2020-28 от 5 января 2020 года

Номер документа	Дата составления
4	18.02.2020

АКТ ВЫПОЛНЕННЫХ РАБОТ (ОКАЗАННЫХ УСЛУГ)

Номер по порядку	Наименование работ (услуг) (в разрезе их подвидов в соответствии с технической спецификацией, заданием, графиком выполнения работ (услуг) при их наличии)	Дата выполнения работ (оказания услуг)	Сведения об отчете о научных исследованиях, маркетинговых, консультационных и прочих услугах (дата, номер, количество страниц) (при их наличии)	Единица измерения	Выполнено работ (оказано услуг)		
					количество	цена за единицу	стоимость
1	2	3	4	5	6	7	8
1	Услуги по организации горячего питания обучающихся КГУ"Кызылординский городской отдел образования"Акимата города Кызылорда(КГУ"Средняя школа№ 173)	январь 2020 года	–	Услуга	1	1259825,46	1259825,46
				Итого		х	**1259825,46**

Всего оказано услуг на сумму: Один миллион двести пятьдесят девять **тысяч восемьсот двадцать пять тенге 46 тиын**

Вышеперечисленные (услуги) оказаны полностью и в срок. Заказчик претензии по объему, качеству и срокам оказания услуг претензии не имеет.

Сдал: ИП **"Махамбетова Г"**

Директор: _____ **Махамбетова Г.А.**
должность *подпись* *расшифровка подписи*

Директор школы _____ Конырбаева Г

Главный бухгалтер школы _____

Принял:

КГУ "Кызылординский городской отдел образования": Начальник
_____ / **Абдыкаликова М.Н.** /
подпись *расшифровка подписи*

М.П.

*Применяется для приемки-передачи выполненных работ (оказанных услуг), за исключением строительно-монтажных работ.

**Заполняется в случае, если даты выполненых работ , (оказанных услуг) приходятся на различные периоды, а также в случае, если даты выполнения работ (оказания услуг) и даты подписания (принятия) работ (услуг) различны.

***Заполняется в случае наличия отчета о научных исследованиях, маркетинговых, консультационных и прочих услугах.

Приложение 50
к приказу Министра финансов
Республики Казахстан
от 20 декабря 2012 года № 562

Форма Р-1

ИИН/БИН

Заказчик **КГУ"Кызылординский городской отдел образования" Акимата города Кызылорда,город Кызылорда, ул.Султан Бейбарыс, 5** | **60140014083**

полное наименование, адрес, данные о средствах связи

Исполнитель **Индивидуальный предприниматель Махамбетова Г, город Кызылорда,ул..Отырар , 34** | **631026401086**

полное наименование, адрес, данные о средствах связи

Договор (контракт) Договор №2020-28 АЭК от 17 февраля 2020 года

Номер документа	Дата составления
4	28.02.2020

АКТ ВЫПОЛНЕННЫХ РАБОТ (ОКАЗАННЫХ УСЛУГ)

Номер по порядку	Наименование работ (услуг) (в разрезе их подвидов в соответствии с технической спецификацией, заданием, графиком выполнения работ (услуг) при их наличии)	Дата выполнения работ (оказания услуг)	Сведения об отчете о научных исследованиях, маркетинговых, консультационных и прочих услугах (дата, номер, количество страниц) (при их наличии)	Единица измерения	Выполнено работ (оказано услуг)		
					количество	цена за единицу	стоимость
1	2	3	4	5	6	7	8
1	Услуги по организации горячего питания обучающихся КГУ"Кызылординский городской отдел образования"Акимата города Кызылорда(КГУ"Средняя школа№ 173)	февраль 2020 года	–	Услуга	1	1836166,59	1836166,59
				Итого		x	**1836166,59**

Всего оказано услуг на сумму: Один миллион восемьсот тридцать шесть **тысяч сто шестьдесят шесть тенге 59 тиын**

Вышеперечисленные (услуги) оказаны полностью и в срок. Заказчик претензии по объему, качеству и срокам оказания услуг претензии не имеет.

Сдал: ИП **"Махамбетова Г"**

Принял:

Директор: _____ **Махамбетова Г.А.**
должность *подпись* *расшифровка подписи*

КГУ"Кызылординский городской отдел образования": Начальник _____ / **Абдыкаликова М.Н.** /
подпись *расшифровка подписи*

М.П.

Директор школы _____ Конырбаева Г

Главный бухгалтер школы _____ _____

*Применяется для приемки-передачи выполненных работ (оказанных услуг), за исключением строительно-монтажных работ.

**Заполняется в случае, если даты выполненых работ , (оказанных услуг) приходятся на различные периоды, а также в случае, если даты выполнения работ (оказания услуг) и даты подписания (принятия) работ (услуг) различны.

***Заполняется в случае наличия отчета о научных исследованиях, маркетинговых, консультационных и прочих услугах.

Приложение 50
к приказу Министра финансов
Республики Казахстан
от 20 декабря 2012 года № 562

Форма Р-1

ИИН/БИН

Заказчик **КГУ"Кызылординский городской отдел образования" Акимата города Кызылорда,город Кызылорда, ул.Султан Бейбарыс, 5** — 60140014083

полное наименование, адрес, данные о средствах связи

Исполнитель **Индивидуальный предприниматель Махамбетова Г, город Кызылорда,ул..Отырар , 34** — 631026401086

полное наименование, адрес, данные о средствах связи

Договор (контракт) Договор №2020-28 от 5 января 2020 года

Номер документа	Дата составления
4	13.03.2020

АКТ ВЫПОЛНЕННЫХ РАБОТ (ОКАЗАННЫХ УСЛУГ)

Номер по порядку	Наименование работ (услуг) (в разрезе их подвидов в соответствии с технической спецификацией, заданием, графиком выполнения работ (услуг) при их наличии)	Дата выполнения работ (оказания услуг)	Сведения об отчете о научных исследованиях, маркетинговых, консультационных и прочих услугах (дата, номер, количество страниц) (при их наличии)	Единица измерения	Выполнено работ (оказано услуг)		
					количество	цена за единицу	стоимость
1	2	3	4	5	6	7	8
1	Услуги по организации горячего питания обучающихся КГУ"Кызылординский городской отдел образования"Акимата города Кызылорда(КГУ"Средняя школа№ 173)	март 2020 года	–	Услуга	1	691073,64	691073,64
				Итого		x	**691073,64**

Всего оказано услуг на сумму: Шестьсот девяносто одна **тысячи семьдесят три тенге 64 тиын**

Вышеперечисленные (услуги) оказаны полностью и в срок. Заказчик претензии по объему, качеству и срокам оказания услуг претензии не имеет.

Сдал: ИП **"Махамбетова Г"**

Директор: _____ _____ **Махамбетова Г.А.**
должность *подпись* *расшифровка подписи*

Принял:

КГУ "Кызылординский городской отдел образования": Начальник____

_____ / **Абдыкаликова М.Н.** /
подпись *расшифровка подписи*

М.П.

Директор школы _____ Конырбаева Г

Главный бухгалтер школы _____ _____

*Применяется для приемки-передачи выполненных работ (оказанных услуг), за исключением строительно-монтажных работ.

**Заполняется в случае, если даты выполненых работ , (оказанных услуг) приходятся на различные периоды, а также в случае, если даты выполнения работ (оказания услуг) и даты подписания (принятия) работ (услуг) различны.

***Заполняется в случае наличия отчета о научных исследованиях, маркетинговых, консультационных и прочих услугах.

Приложение 50
к приказу Министра финансов
Республики Казахстан

от 20 декабря 2012 года № 562

Форма Р-1

ИИН/БИН

Заказчик **КГУ"Кызылординский городской отдел образования" Акимата города Кызылорда,город Кызылорда, ул.Султан Бейбарыс, 5** | **60140014083**

полное наименование, адрес, данные о средствах связи

Исполнитель **Индивидуальный предприниматель Махамбетова Г, город Кызылорда,ул..Отырар , 34** | **631026401086**

полное наименование, адрес, данные о средствах связи

Договор (контракт) Договор №2020-28 от 17 февраля 2020 года

Номер документа	Дата составления
7	13.03.2020

АКТ ВЫПОЛНЕННЫХ РАБОТ (ОКАЗАННЫХ УСЛУГ)

Номер по порядку	Наименование работ (услуг) (в разрезе их подвидов в соответствии с технической спецификацией, заданием, графиком выполнения работ (услуг) при их наличии)	Дата выполнения работ (оказания услуг)	Сведения об отчете о научных исследованиях, маркетинговых, консультационных и прочих услугах (дата, номер, количество страниц) (при их наличии)	Единица измерения	Выполнено работ (оказано услуг)		
					количество	цена за единицу	стоимость
1	2	3	4	5	6	7	8
1	Услуги по организации горячего питания обучающихся КГУ"Кызылординский городской отдел образования"Акимата города Кызылорда(КГУ"Средняя школа№ 173)	март 2020 года	–	Услуга	1	395536,98	395536,98
				Итого		x	395536,98

Всего оказано услуг на сумму: Триста девяносто пять **тысячи пятьсот тридцать шесть тенге 98 тиын**

Вышеперечисленные (услуги) оказаны полностью и в срок. Заказчик претензии по объему, качеству и срокам оказания услуг претензии не имеет.

Сдал: ИП **"Махамбетова Г"**

Директор: _____ **Махамбетова Г.А.**

должность *подпись* *расшифровка подписи*

Директор школы _____ Конырбаева Г

Главный бухгалтер школы _____ _____

Принял:

КГУ "Кызылординский городской отдел образования": Начальник____

_____ / **Абдыкаликова М.Н.** /

подпись *расшифровка подписи*

М.П.

*Применяется для приемки-передачи выполненных работ (оказанных услуг), за исключением строительно-монтажных работ.

**Заполняется в случае, если даты выполненых работ , (оказанных услуг) приходятся на различные периоды, а также в случае, если даты выполнения работ (оказания услуг) и даты подписания (принятия) работ (услуг) различны.

***Заполняется в случае наличия отчета о научных исследованиях, маркетинговых, консультационных и прочих услугах.

№4028-ЭТП МЕМЛЕКЕТТІК МҮЛІКТІ МҮЛІКТІК ЖАЛДАУДЫҢ (ЖАЛҒА БЕРУДІҢ) ҮЛГІЛІК ШАРТЫ

Қызылорда қ. 2020 жыл «___»_____

Бұдан әрі «Жалға беруші» деп аталатын ҚЫЗЫЛОРДА ҚАЛАСЫ ӘКІМДІГІНІҢ "ҚЫЗЫЛОРДА ҚАЛАСЫНЫҢ ҚАРЖЫ БӨЛІМІ" КОММУНАЛДЫҚ МЕМЛЕКЕТТІК МЕКЕМЕСІ атынан Ереже негізінде әрекет ететін Басшы Айменов Сейтмахан Нуралиевич бір тараптан және бұдан әрі «Жалға алушы» деп аталатын ИП Махамбетова Г атынан МАХАМБЕТОВА ГУЛЬШАТ АМАНГЕЛЬДИЕВНА екінші тараптан, бірлесіп «Тараптар» деп аталатындар, төмендегі туралы осы шартты жасасты.

1. ШАРТТЫҢ НЫСАНАСЫ

1. Бұдан әрі «баланс ұстаушы» деп аталатын ҚЫЗЫЛОРДА ҚАЛАСЫ БІЛІМ БӨЛІМІНІҢ "ӘЛИЯ МОЛДАҒҰЛОВА АТЫНДАҒЫ №173 ОРТА МЕКТЕБІ" КОММУНАЛДЫҚ МЕМЛЕКЕТТІК МЕКЕМЕСІ; БСН: 970240004228; Мекен-жайы: Қызылорда облысы; Қызылорда Қ.Ә.; ул.М.Кокенова, д.2Б; Телефондар : (7242) 24-25-83; +7-777-303-28-72 (руководитель), +7-705-219-79-00 (АХЧ), +7-705-420-12-05 (гл.бухгалтер); балансында тұрған, бұдан әрі «объекті» деп аталатын Нежилое помещение на первом этаже в здании Средней школы №173 им.А.Молдагуловой, Жалға беру(жалға алу объектісінің) бірлігі под столовую. стоимость: 272 870,00 тг., площадь: 108,64 м² Мүліктік жалдаудың мерзімі (ай): 12; с 05.01.2020 года по 15.06.2020 года, с 01.09.2020 года по 31.12.2020 года. В каникулярный период арендная плата не взимаетсяМекен-жайы: Қызылорда облысы; Қызылорда Қ.Ә.; ул.М.Кокенова, д.2Б;:

16.01.2020 жылғы №5 ҚЫЗЫЛОРДА ҚАЛАСЫ ӘКІМДІГІНІҢ "ҚЫЗЫЛОРДА ҚАЛАСЫНЫҢ ҚАРЖЫ БӨЛІМІ" КОММУНАЛДЫҚ МЕМЛЕКЕТТІК МЕКЕМЕСІ бұйрығының негізінде;

2. Асхана мақсатында пайдалану үшін, 05.01.2020 бастап 31.12.2020 аралығында объектіні жалға беруші мүліктік жалдауға (жалға алуға) береді, ал жалға алушы қабылдап алады.

Көрсетілген мерзім аяқталғаннан кейін аталған шарттың әрекет етуі тоқтатылады.

2. ЖАЛПЫ ШАРТТАР

3. Объектіні жалдауға беру жалға алушының, баланс ұстаушының өкілдері қол қоятын және жалға беруші бекітетін қабылдау-тапсыру әктісі бойынша (беру сәтінде объектінің іс жүзіндегі жай-күйін көрсете отырып) жүзеге асырылады және осы шарттың ажырамас бөлігі болып табылады.

4. Жалға берушінің шартқа қол қоюымен және баланс ұстаушының жазбаша келісімімен тапсырылатын объектінің беру сәтінде кепілдікке қойылмағандығын, сатылмағандығын, тыйым салынбағандығын және шартқа қатысы жоқ үшінші тұлғалармен шарттың әрекет етуі ішінде талап етілмейтіндігін куәландырады,

5. Кемінде бір жыл мерзімге жасалған жылжымайтын мүлікті мүліктік жалға алу шарты "Жылжымайтын мүлікке құқықтарды мемлекеттік тіркеу туралы" Қазақстан Республикасының Заңына сәйкес мемлекеттік тіркеуге жатады және осындай тіркеу сәтінен бастап жасалған деп есептеледі. Шартты мемлекеттік тіркеу Жалға алушының қаражаты есебінен жүзеге асырылады.

6. Жалға алушы өрт пен электр қауіпсіздігін қамтамасыз етуге, жалдап отырған үй-жайлардағы техникалық құралдар мен инженерлік жабдықты дұрыс пайдалануға, сондай-ақ осы тармақта көзделген шарттардың тиісті түрде орындалмауының салдарына толық жауап береді.

3. ТАРАПТАРДЫҢ ҚҰҚЫҚТАРЫ МЕН МІНДЕТТЕРІ

7. Жалға берушінің:

1) баланс ұстаушымен келісім бойынша объектіні, онда орналасқан желілер мен коммуникацияларды қайта орналастыруға немесе қайта жабдықтауға және қосалқы жалға беруге жалға алушыға жазбаша рұқсат беруге;

2) жалдау ақысын аударудың уақытылығы мен толықтығына бақылауды жүзеге асыруға;

3) жалдау ақысын уақытылы енгізбегені үшін өсімпұл есептеуге;

4) тараптардың келісімі бойынша шартқа өзгерістер мен толықтырулар енгізуге немесе оны бұзуға;

5) объектінің мақсатты пайдаланылуын тексеруді жүзеге асыруға құқығы бар.

8. Жалға алушының:

1) жалдау ақысын аванс арқылы төлеуге;

2) баланс ұстаушының жазбаша келісімімен объектіні, онда орналасқан желілер мен коммуникацияларды қайта орналастыруға немесе қайта жабдықтауға және қосалқы жалдауға беруге рұқсат үшін жалға берушіге өтініш жасауға;

3) жалға берушіге шартқа өзгерістер мен толықтырулар енгізу немесе оны бұзу туралы ұсыныстар енгізуге құқығы бар.

9. Жалға беруші:

1) шарт жасалған күннен бастап он жұмыс күнінен аспайтын мерзімде қабылдау-тапсыру актісі бойынша жалға алушыға баланс ұстаушының объектіні беруін қамтамасыз етуге және оны бекітуге;

2) шартта белгіленген тәртіппен жалға алушының объектіні иелену және пайдалануына кедергі келтірмеуге;

3) шарт талаптарын немесе жалдау ақысының мөлшерін өзгерткен жағдайда, бұл туралы жалдау ақысын төлеудің кезекті мерзіміне дейін бір ай бұрын жалға алушыға хабарлауға;

4) жалға алушыға жалдау ақысын төлеудің кезекті мерзіміне дейін күнтізбелік он күннен кешіктірмей мерзімі өткен жалдау төлемдері үшін өсімақылар мен айыппұлдар есептегені туралы хабарламаны жіберуге міндетті;

5) объектіні қабылдау-тапсыру актісін бекіткеннен кейін үш жұмыс күні ішінде осы шарт бойынша мәліметтердің мемлекеттік мүлік тізіліміне (бұдан әрі - тізілім) енгізілуін қамтамасыз етуге міндетті.

10. Жалға алушы:

1)қоса берілген жалдау ақысын төлеу кестесіне сәйкес кешіктірмей ай сайын (жалдау ақысын төлеу мерзімдері) жалдау ақысын, сондай-ақ басқа да жалдау төлемдерін (айыппұлдарды, өсімақыларды) енгізуге;

2) төлем тапсырмасына немесе жалдау төлемін төлегендігі туралы түбіртектегі "төлемнің мақсаты" жолына мынадай мәліметтерді:

жалға алушының жеке сәйкестендіру нөмірін немесе бизнес жеке сәйкестендіру нөмірін;

тізілімнің веб-порталы беретін мүліктік жалдауға (жалға алуға) шартының сәйкестендіргішін енгізуге;

3) жалдау ақысын (айыппұлдарды, өсімпұлдарды) енгізгеннен кейін бес жұмыс күні ішінде тізілімнің веб-порталында шарт бойынша есеп айырысуға салыстыруды жүргізуге;

4) қабылданған объектіні шартта көзделген мақсаттарда ғана пайдалануға;

5) объектіні тиісті тәртіпте ұстауға, объектіге немесе онда орналасқан инженерлік коммуникацияларға зақым келтіруі мүмкін әрекеттерді жасамауға;

6) объектіні дұрыс жағдайда ұстауға, өз есебінен ағымдағы жөндеу жүргізуге және мүлікті ұстау бойынша шығыстарды көтеруге, сондай-ақ тараптармен келісілген мерзімдерде күрделі жөндеу жүргізуге;

7) жалға алушының кінәсінен, сол сияқты табиғи тозуға байланысты объектінің жекелеген элементтері істен шыққан жағдайда, жөндеу жұмыстарын өз қаражаты есебінен жүргізуге;

8) жалға берушінің алдын ала жазбаша рұқсатынсыз объектіні, онда орналасқан желілер мен коммуникацияларды қайта жоспарлауды немесе қайта жабдықтауды жүзеге асырмауға;

9) объектіге және объект орналасқан жер учаскесіне жалға берушінің, санитариялық-элидемиологиялық қадағалау қызметі және объектіні пайдалану мен қолдану тәртібіне қатысты нормалардың сақталуын бақылайтын басқа да мемлекеттік органдардың өкілдерін кедергісіз жіберуге, олар белгілеген мерзімдерде тіркелген бұзушылықтарды жоюға;

10) шарт бойынша өз құқықтарын кепілге бермеуге, оларды шаруашылық серіктестіктердің, акционерлік қоғамдардың жарғылық капиталына салым немесе өндірістік кооперативке жарна ретінде салмауға;

11) осы шарттың аяқталу мерзіміне дейін он жұмыс күнінен кешіктірмей тізілімнің веб-порталында электрондық нысанда шарттың қолданылу мерзімін ұзартуға өтініш береді. Мұндай өтініштің болмауы жалға берушіге объектіні өзге заңды немесе жеке тұлғаларға мүліктік жалдауға (жалға алуға) негіз болады;

12) шартты бұзған немесе шарттың қолданылу мерзімі аяқталған жағдайда, жалға алушы мен баланс ұстаушы қолдарын қойған және жалға беруші бекіткен қабылдау-тапсыру актісі бойынша баланс ұстаушыға күнтізбелік он күн ішінде объектіні қайтаруды қамтамасыз етуге;

13) жалға алушының кінәсінен объекті пайдалануға жарамсыз жағдайға келтірілген жағдайда, өз қаражаты есебінен қалпына келтіру жұмыстарын жүзеге асыруға;

14) объектіні жұмыс істемейтін немесе қанағаттанарлықсыз техникалық күйінде (нормативтік көрсеткіштерден асатын тозумен) қайтарған жағдайда, шығынды өтеуге міндетті.

4. ЖАЛДАУ АҚЫСЫ МЕН ЕСЕП АЙЫРЫСУ ТӘРТІБІ

11. Объектіні мүліктік жалдау үшін жалдау (жалға алу) ақысының мөлшері айына 27287,0 теңгені құрайды (жалдау ақысының есебі шарттың ажырамас бөлігі болып табылатын шартқа қосымшада келтірілген).

12. Мүліктік жалдау (жалға алу) үшін жалдау ақысы коммуналдық қызметтер үшін төлемдерді, ағымдағы және күрделі жөндеуге арналған аударымдарды, объектіге көрсетілген қызметтер және қорғау үшін төлемдерді қамтымайды. Бұл төлемдерді жалға алушы тікелей бағынысты қорғау, пайдалану, коммуналдық, санитарлық және қызметтер көрсететін басқа да қызметтерге төлейді.

13. Ай сайынғы жалдау ақысын, сондай-ақ басқа да төлемдерді (айыппұлдарды, өсімпұлдарды) жалға алушы "Ауданның облыстық маңызы бар қаланың коммуналдық меншігінде тұрған мүлікті жалға беруден түсетін кірістер" кодына, БКК 201508 бюджеттік сыныптама кодына бенефициар KKMFKZ2A БСК, бенефициар KZ24070105KSN0000000 ЖСК аударады, бенефициа банк ҚР Қаржы Министрлігі Қазынашылық комитеті, БСН 090440021657, Кбе 11, алушы «Қызылорда қаласы бойынша Мемлекеттік кірістер басқармасы» РММ.

14. Тендер өткізбестен мүліктік жалдауға (жалға алуға) берілген жылжымайтын мүлік бойынша жалдау ақысының

мөлшері, базалық мөлшерлемесі мен қолданылатын коэффициенттер мөлшері өзгертілген жағдайда, жалға берушінің талабы бойынша қайта қаралады.

Тендер өткізу арқылы мүліктік жалдауға (жалға алуға) берілген жылжымайтын мүлік бойынша жалдау ақысының есебі, егер жалға алушы тендерде ұсынған жалдау ақысының мөлшері Қазақстан Республикасы Ұлттық экономика министрінің 2015 жылғы 17 наурыздағы № 212 бұйрығымен бекітілген (Нормативтік құқықтық актілердің мемлекеттік тізілімінде № 10467 болып тіркелген) Мемлекеттік мүлікті мүліктік жалдауға беру қағидаларының 49-тармағына сәйкес есептелген жалгерлік ақысының мөлшерінен төмен болған жағдайда жалға берушінің талабына сәйкес өткізіледі.

Жалдау ақысының мөлшері өзгерген кезде жалға беруші жалға алушыны жалдау ақысын енгізудің кезекті мерзіміне дейін күнтізбелік отыз күннен кешіктірмей хабардар етеді.

15. Жалға алушы Шарттың 10-тармағының 1) тармақшасында көзделген жалдау ақысын төлеудің мерзімін бұзған жағдайда, жалға алушы әрбір мерзімі өткен күн үшін төленбеген сомадан 0,5% мөлшерінде өсімпұл төлейді.

16. Осы шартта көзделген тұрақсыздық айыбын (айыппұл, өсімпұл) төлеу жалға алушыны орындалмаған міндеттемелерін тиісінше орындаудан босатпайды.

17. Жалға алушының бастамасы бойынша шартты мерзімінен бұрын бұзған жағдайда, аванспен төленген жалдау ақысы қайтарылмайды.

5. ШАРТТЫ МЕРЗІМІНЕН БҰРЫН БҰЗУ ШАРТТАРЫ

18. Жалға алушы шартты бұзғанға дейін күнтізбелік отыз күннен кешіктірмей бұл туралы жалға берушіні жазбаша ескерте отырып, шартты мерзімінен бұрын бұзуға құқылы.

19. Жалға берушінің талабы бойынша мүліктік жалдауға (жалға алуға) беру шарты бұзылуы мүмкін және объект жалға берушіге мынадай:

1) егер жалға берушінің жасаған жазбаша ескертуіне қарамастан, жалға алушы объектіні шарттың талаптарын немесе объектінің мақсатын елеулі бұза отырып пайдаланған;

2) егер жалға алушы шарт бойынша берілген объектіні нысаналы мақсаты бойынша пайдаланбаған;

3) егер жалға алушы қасақана немесе байқаусызда объектіні елеулі нашарлатқан;

4) егер жалға алушы шартта белгіленген мерзім өткеннен кейін екі реттен астам объектіні пайдаланғаны үшін жалдау ақысын енгізбеген;

5) егер жалға алушы шартта белгіленген мерзімде, ал олар шартта болмаған кезде, Қазақстан Республикасының заңнамалық актілеріне немесе шартқа сәйкес күрделі жөндеу міндеттемесі жалға алушыға жүктелген жағдайларда ақылға қонымды мерзімдерде объектіге күрделі жөндеу жүргізбесе, жалға беруші жалға алушыға өз міндеттемелерін ақылға қонымды мерзімде орындау мүмкіндігін бергеннен кейін ғана шартты мерзімнен бұрын жоюды талап етуге құқылы;

6) жалға алушыға басқа объектіні оның жазбаша келісімінен кейін берген;

7) жалға беруші объектіні алып қою туралы шешім қабылдаған;

8) жалға берушінің атына баланс ұстаушы жазбаша өтініш жазған жағдайларда қайтарылады.

Шарт жалға алушының талабы бойынша мерзімінен бұрын мынадай:

1) баланс ұстаушы шарттың талаптарына немесе объектінің мәніне сәйкес жалға алушының пайдалануына объектіні бермеген не объектіні пайдалануға кедергі жасаған;

2) объектінің баланс ұстаушысы шартпен белгіленген мерзімде, ал олар шартта болмаған жағдайда - ақылға қонымды мерзімдерде оған салынған объектіні күрделі жөндеу міндеттемелерін орындамаған;

3) жалға алушыға берілген объектілердің оны пайдалануға кедергі жасайтын, олар шарт жасасқан кезде жалға берушімен келісілмеген ақаулары болған және шартты жасасқан кезде объектіні қараған және оның жұмыс істейтінін тексеру уақытында анықталуы мүмкін болмаған;

4) егер объекті жалға алушының жауап беруі мүмкін емес жағдаяттар салдарынан пайдалануға жарамай қалған жағдайларда бұзылды.

20. Шартты мерзімінен бұрын бір тарапты бұзу сот тәртібімен шағымдалуы мүмкін. Сот шешімі күшіне енгенге дейін объекті жалға алушыда сақталады, ол шартқа сәйкес жалдау ақысын төлеуді жалғастырады.

6. ЕРЕКШЕ ЖАҒДАЙЛАР

21. Шарт әрбір тарап үшін біреуден бірдей заңдық күші бар қазақ және орыс тілдерінде үш данада жасалады.

22. Шартқа өзгерістер мен толықтырулар тараптардың қосымша келісімге қол қоюы жолымен енгізіледі. Егер оларды осыған уәкілетті тұлғалар жасаған болса шартқа енгізілген өзгерістер мен толықтырулардың күші болады. Барлық қосымшалар мен қосымша келісімдер осы шарттың ажырамас бөлігі болып табылады.

23. Егер жалға алушы өз қаражаты есебінен және баланс ұстаушының келісімімен және мемлекеттік мүлік жөніндегі уәкілетті органның (жергілікті атқарушы органдардың) жазбаша рұқсатымен объекті үшін зиянсыз ажырамас жақсартулар [illegible] Қазақстан Республикасының заңнамалық актілерінде өзгеше көзделмесе, жалға алушы шарт

тоқтатылғаннан кейін осы жақсартулардың құнын баланс ұстаушы арқылы өтеуге құқығы бар. Жалға алушы жүргізген объектінің ажырайтын жақсартулары оның меншігі болып табылады. Егер Қазақстан Республикасының заңнамалық актілерінде өзгеше көзделмесе, жалға беруші мен баланс ұстаушының келісімінсіз жалға алушы жасаған ажырамас жақсартулардың құны өтеуге жатпайды.

24. Мүліктік жалдауға (жалға алуға) тапсырғаны үшін жалдау ақысын есептеу объектіні қабылдау-тапсыру актісі бойынша объектіні баланс ұстаушыға қайтару сәтіне дейін жүргізіледі. Жалға алушы мен баланс ұстаушы қол қойған және жалға беруші бекіткен объектіні қабылдау-тапсыру актісі мүліктік жалдау (жалға алу) шартының бұзылу және аяқталу фактісін растайтын құжат болып табылады.

7. ДАУЛАРДЫ ҚАРАУ ТӘРТІБІ

25. Осы шарттан немесе оған байланысты тараптар арасында туындауы мүмкін даулар келіссөздер жолымен, ал келісімге қол жеткізбеген жағдайда - сот тәртібімен шешіледі.

8. ТАРАПТАРДЫҢ ЗАҢДЫ МЕКЕНЖАЙЛАРЫ МЕН БАНКТІК ДЕРЕКТЕМЕЛЕРІ

ЖАЛҒА БЕРУШІ

ҚЫЗЫЛОРДА ҚАЛАСЫ ӘКІМДІГІНІҢ "ҚЫЗЫЛОРДА ҚАЛАСЫНЫҢ ҚАРЖЫ БӨЛІМІ" КОММУНАЛДЫҚ МЕМЛЕКЕТТІК МЕКЕМЕСІ, БЖН 940140000810, РГУ "Комитет казначейства Министерства финансов РК", БЖК KKMFKZ2A, ЖСК KZ090705034522501006, Қызылординская область, Кызылорда г.а., ул.Ы.Жахаева, д.16

ЖАЛҒА АЛУШЫ

ИП Махамбетова Г МАХАМБЕТОВА ГУЛЬШАТ АМАНГЕЛЬДИЕВНА ЖСН 631026401086 Казахстан, Кызылординская область, Кызылорда г.а., Отырар 34

ПРИЛОЖЕНИЕ К ДОГОВОРУ

№4028-ЭТП келісім-шартқа есептеу Жалға берілген жайдың жал ақы құны Мекенжайы: Қызылорда қаласы, Титов қыстағы, М.Көкенов көшесі, 2 «Б Жалға алушы: Жеке кәсіпкер «Махамбетова Г.» Жал ақы есептеу ставкасы 1 жылға 1 шаршы метр 1,5 айлық есептік көрсеткіш (АЕК) 3976,5 теңге Жалпы көлемі 86,91 ш.м. 1. Құрылыс үлгісін ескеретін коэффициент (Кт) 0,9 2.Тұрғын емес үй- жайдың түрін ескеретін коэффициент (Кк) 0,9 3.Қолайлық дәрежесін ескеретін коэффициент (Кск) 1,0 4.Аумақтық орналасуы ескеретін коэффициент (Кр) 2,0 5.Жалдаушының қызмет түрін ескеретін коэффициент (Квд) 0,5 6.Жалдаушының ұйымдастыру-құқықтық нысанын ескеретін коэффициент (Копф) 1,0 Ғимараттағы үй-жайлардың бір бөлігін жалдағаны үшін төленетін ақыны есептеу кезінде мүліктік жалдауға (жалға алуға) берілген 86,91х25%=21,73 ш.м. ауданның 25 % мөлшерінде осы аудандарды жалға алушының жалпы пайдаланымдағы орындарды қосқанда шаршы метр: 86,91+21,73=108,64 ш.м Асхананың құрал-жабдықтарын жалға беру кезінде жалдау ақысының есептемесі Келісім шарт мерзімі Есептеу құны Бағасы, теңге 05.01.2020- 15.06.2020 3976,5 х 108,64х 0,9 х 0,9 х 1,0 х 2,0х 0,5 х 1,0:366х162 = 154 885,0 Мүліктің атауы Мерзімі Есептеу құны Соммасы 1 Тоңазытқыш 05.01.2020- 15.06.2020 8650х25/100х0,8:366х162 766,0 2 Ас әзірлейтін стол Барлығы: 766,0 Асхананың құрал-жабдықтарын жалға беру кезінде жалдау ақысының есептемесі Келісім шарт мерзімі Есептеу құны Бағасы, теңге 01.09.2020- 31.12.2020 3976,5х 108,64х 0,9 х 0,9 х 1,0 х 2,0 х 0,5 х 1,0:366х122 = 116 642,0 № Мүліктің атауы Мерзімі Есептеу құны Соммасы 1 Тоңазытқыш 01.09.2020-31.12.2020 8650х25/100х0,8:366х122 577,0 2 Ас әзірлейтін стол Жалдау ақысының кестесі Төлейтін мерзімі Соммасы (теңге) Төлейтін мерзімі Соммасы (теңге) 05.01.2020-31.01.2020 27 287,0 01.09.2020-30.09.2020 27 287,0 01.02.2020-29.02.2020 27 287,0 01.10.2020-31.10.2020 27 287,0 01.03.2020-31.03.2020 27 287,0 01.11.2020-30.11.2020 27 287,0 01.04.2020-30.04.2020 27 287,0 01.12.2020-31.12.2020 27 287,0 01.05.2020-31.05.2020 27 287,0 01.06.2020-15.06.2020 27 287,0 Барлығы: 272 870,0 Бас маман: А. Дуйсенова Орындаушы: Ж. Кеңесова

Подпись продавца:

Дата и время подписи: 30.01.2020 10:04; Наименование: "ҚЫЗЫЛОРДА ҚАЛАСЫ ӘКІМДІГІНІҢ ""ҚЫЗЫЛОРДА ҚАЛАСЫНЫҢ ҚАРЖЫ БӨЛІМІ"" КОММУНАЛДЫҚ МЕМЛЕКЕТТІК МЕКЕМЕСІ"; БИН: 940140000810; Ф.И.О.: ДУЙСЕНОВА АКТОЛКЫН БУЛАТБЕКОВНА; ЭЦП выдал: ҰЛТТЫҚ КУӘЛАНДЫРУШЫ ОРТАЛЫҚ (GOST); Срок действия сертификата: 05.07.2019 10:16:23 - 04.07.2020 10:16:23;

Подпись победителя:

Дата и время подписи: 29.01.2020 20:45; Ф.И.О.: МАХАМБЕТОВА ГУЛЬШАТ АМАНГЕЛЬДИЕВНА; ЭЦП выдал: ҰЛТТЫҚ КУӘЛАНДЫРУШЫ ОРТАЛЫҚ (RSA); Срок действия сертификата: 06.12.2019 10:29:54 - 05.12.2020 10:29:54;

№4028-ЭТП келісім-шартқа есептеу
Жалға берілген жайдың жал ақы құны

Мекенжайы: Қызылорда қаласы, Титов қыстағы, М.Көкенов көшесі, 2 «Б

Жалға алушы: Жеке кәсіпкер «Махамбетова Г.»

Жал ақы есептеу ставкасы 1 жылға 1 шаршы метр
1,5 айлық есептік көрсеткіш (АЕК) 3976,5 теңге

Жалпы көлемі **86,91 ш.м.**

1. Құрылыс үлгісін ескеретін коэффициент (Кт) 0,9
2. Тұрғын емес үй- жайдың түрін ескеретін коэффициент (Кк) 0,9
3. Қолайлық дәрежесін ескеретін коэффициент (Кск) 1,0
4. Аумақтық орналасуы ескеретін коэффициент (Кр) 2,0
5. Жалдаушының қызмет түрін ескеретін коэффициент (Квд) 0,5
6. Жалдаушының ұйымдастыру-құқықтық нысанын ескеретін коэффициент (Копф) 1,0

Ғимараттағы үй-жайлардың бір бөлігін жалдағаны үшін төленетін ақыны есептеу кезінде мүліктік жалдауға (жалға алуға) берілген ауданның 25 % мөлшерінде осы аудандарды жалға алушының жалпы пайдаланымдағы орындарды қосқанда шаршы метр: 86,91x25%=21,73 ш.м. 86,91+21,73=**108,64** ш.м

Асхананың құрал-жабдықтарын жалға беру кезінде жалдау ақысының есептемесі

Келісім шарт мерзімі	Есептеу құны	Бағасы, теңге
05.01.2020-15.06.2020	3976,5 x 108,64x 0,9 x 0,9 x 1,0 x 2,0x 0,5 x 1,0:366x162 =	**154 885,0**

	Мүліктің атауы	Мерзімі	Есептеу құны	Соммасы
1	Тоңазытқыш	05.01.2020-15.06.2020	8650x25/100x0,8:366x162	766,0
2	Ас әзірлейтін стөл			
	Барлығы:			**766,0**

Асхананың құрал-жабдықтарын жалға беру кезінде жалдау ақысының есептемесі

Келісім шарт мерзімі	Есептеу құны	Бағасы, теңге
01.09.2020-31.12.2020	3976,5x 108,64x 0,9 x 0,9 x 1,0 x 2,0 x 0,5 x 1,0:366x122 =	**116 642,0**

№	Мүліктің атауы	Мерзімі	Есептеу күні	Соммасы
1	Тоңазытқыш	01.09.2020-31.12.2020	8650x25/100x0,8:366x122	577,0
2	Ас әзірлейтін стөл			

Жалдау ақысының кестесі

Төлейтін мерзімі	Соммасы (теңге)	Төлейтін мерзімі	Соммасы (теңге)
05.01.2020-31.01.2020	27 287,0	01.09.2020-30.09.2020	27 287,0
01.02.2020-29.02.2020	27 287,0	01.10.2020-31.10.2020	27 287,0
01.03.2020-31.03.2020	27 287,0	01.11.2020-30.11.2020	27 287,0
01.04.2020-30.04.2020	27 287,0	01.12.2020-31.12.2020	27 287,0
01.05.2020-31.05.2020	27 287,0		
01.06.2020-15.06.2020	27 287,0		
Барлығы: 272 870,0			

Бас маман: **А. Дуйсенова**

Орындаушы: **Ж. Кенесова**

«Бекітемін»
«Қызылорда қаласының
қаржы бөлімі» КММ-ның
басшысы
_____ С. Айменов

Алыс – беріс Актісі

Қызылорда қаласы «30» 01 2020 жыл

Біздер, төмендегі қол қоюшылар, «Ә.Молдағұлова атындағы №173 орта мектеп» коммуналдық мемлекеттік мекемесі атынан мектеп директоры **Г. Қоңырбаева**, әрі қарай «Баланс ұстаушы» өткізеді, ал жеке кәсіпкер **«Махамбетова Г.»**, әрі қарай «Жалға алушы» ЖСН 631026401086, Қызылорда қаласы, Титов қыстағы, М.Көкенова көшесі, 2 «Б» ғимаратта орналасқан жалпы алаңы 86,91 ш.м. болатын мемлекеттік тұрғын емес жайды (асхананы), сонымен қатар асхана ішіндегі құрал-жабдықтарды 2020 жылғы «30» қаңтардағы №4028-ЭТП келісім шартқа байланысты қабылдайды.

Өткізу кезінде ғимарат қанағаттанарлық жағдайда болды.

БАЛАНС ҰСТАУШЫ
Ә.Молдағұлова атындағы
№173 орта мектебі КММ
Қызылорда қаласы, Титов қыстағы,
М.Көкенов көшесі, 2 «Б»
тел. 24-27-33
РНН 331000037759
БИН 970240004228

Директор _____ Г. Қоңырбаева
М.О

ЖАЛҒА АЛУШЫ
Жеке кәсіпкер «Г.Махамбетова»
Қызылорда қаласы,
Отырар көшесі, 34
ЖСН 631026401086
Тел. 87016043732

Жеке кәсіпкер _____ Г.Махамбетова
М.О

Ә. Молдағұлова атындағы №173 орта мектептің теңгеріміндегі жалға берілетін асхана құрал-жабдықтарының тізімі

№	Атауы	Жылы	Саны
1	Ас әзірлейтін стол	2009	3
2	Мұздатқыш	2009	1