№53 Көрсетілетін қызметтерді мемлекеттік сатып алу туралы шарт

Алматы қаласы **«9» сәуір 2021 жыл**

Бұдан әрі «Тапсырыс беруші» деп аталатын "Алматы қаласы Тұрғын үй саясаты басқармасы" коммуналдық мемлекеттік мекемесі, Ереже негізінде әрекет ететін Басшының м.а. Әбдрешев Данияр Тойлыбайұлы атынан бір тараптан және бұдан әрі «Өнім беруші» деп аталынатын "Анкор-2005" ЖШС, жарғысы негізінде әрекет ететін Директоры Непомнящих Дмитрий Александрович, атынан екінші тараптан, бұдан әрі бірлесіп «Тараптар» деп аталатындар, төмендегілер туралы осы Шартты (арыкарай – Шарт) жасасты:

1 Шарттың мәні

1.1 Өнім беруші осы Шарттың ажырамас бөлігі болып табылатын оған қосымшаларда көрсетілген шарттарға, талаптарға сәйкес және баға бойынша Қызмет(тер) көрсетуге міндеттенеді, ал Тапсырыс беруші осы Шарттың талаптарымен Көрсетілген қызмет(тер)ді қабылдауға және Шарт бойынша Өнім беруші өз міндеттемелерін тиісінше орындау шартында төлеуге міндеттенеді: ерекшелігі бойынша 001-015-159 Алматы қаласында орналасқан көп пәтерлі үйлердің ошақтық кіреберістерін дезинфекциялық өңдеу бойынша қызметтер;

1.2 Төменде келтірілген құжаттар мен онда келісілген шарттар осы Шартты құрайды және оның ажырамас бөлігі болып табылады, атап айтқанда:

1) осы Шарт;

2) қызмет көрсету актісі (1-қосымша);

3) техникалық ерекшелік (2-қосымша).

2 Шарттың сомасы және ақы төлеу шарттары

2.1 Шарттың жалпы сомасы 575 752 387,5 (бес жүз жетпіс бес миллион жеті жүз елу екі мың үш жүз сексен жеті теңге елу тиын) теңгені құрайды және қызметтерді көрсетумен байланысты барлық шығыстарды, сондай-ақ Қазақстан Республикасының заңнамасында көзделген барлық салықтар мен алымдарды, оның ішінде ҚҚС 61 687 755.80 тг. (алпыс бір миллион алты жүз сексен жеті мың жеті жүз елу бес теңге сексен тиын) (бұдан әрі – Шарттың сомасы) қамтиды.

2.2 Қазынашылықтың аумақтық органында Шарт 001 Жергілікті деңгейде тұрғын үй және техникалық құрылғыларды қауіпсіз пайдалануды қамтамасыз ету мәселелері бойынша мемлекеттік саясатты іске асыру жөніндегі қызметтер бюджеттік бағдарламасы, 015 Жергілікті бюджет қаражаты есебінен кіші бағдарламасы, 159 Өзге де қызметтер мен жұмыстарға ақы төлеу ерекшелігі бойынша - 575 752 387,5 (бес жүз жетпіс бес миллион жеті жүз елу екі мың үш жүз сексен жеті теңге елу тиын) ҚҚС есебімен 2021 жылы тіркеуге жатады.

2.3 Көрсетілген қызмет үшін төлемді Тапсырыс беруші Тауарларды қабылдап алу-беру актісіне Тараптар қол қойған күннен бастап 30 (отыз) күнтізбелік күннен кешіктірмей Өнім берушінің есеп шотына ақшалай қаражат аудару арқылы жүргізеді.

2.4 Орындалатын қызметтердің көлемі Шарттың 1 Қосымшасында көрсетілген.

2.5 Төлеу алдындағы қажетті құжаттар:

1) аумақтық қазынашылық органында тіркелген Шарт;

2) көрсетілген қызмет актісі (актілері);

3) осы Қағидаларға 22-5-қосымшаға сәйкес нысан бойынша жұмыстар мен көрсетілетін қызметтердегі жергілікті қамту үлесі бойынша есеп;

4) Өнім беруші Тапсырыс берушіге көрсеткен қызметтердің сипаттамасымен, жалпы сомасы көрсетіле отырып, шот-фактура;

3 Тараптардың міндеттемелері

3.1 Өнім беруші мыналарға:

1) Шарт бойынша өзіне алған міндеттемелердің толық және тиесілі орындалуын қамтамасыз етуге;

2) Шарт бойынша өз міндеттемелерін орындау кезінде Шарттың ажырамас бөлігі болып табылатын осы Шартқа қосымшаларда көрсетілген талаптарға көрсетілетін қызметтердің сәйкестігін қамтамасыз етуге;

3) Тапсырыс берушінің алдын ала жазбаша келісімінсіз Тапсырыс беруші немесе Шарттың жағдайларын орындау үшін Өнім беруші тартқан персоналдан басқа оның атынан басқа тұлғалар ұсынған техникалық құжаттаманың мазмұнын ашпауға міндеттенеді. Көрсетілген ақпарат бұл персоналға құпия түрде және міндеттемелерді орындауға қажетті шамада ұсынылуы тиіс;

4) Тапсырыс берушінің алдын ала жазбаша келісімінсіз жоғарыда

Договор о государственных закупках услуг №53

город Алматы **«9» апреля 2021 года**

Коммунальное государственное учреждение "Управление жилищной политики города Алматы", именуемый (ое)(ая) в дальнейшем Заказчик, от лица которого выступает И.о. руководителя Абдрешев Данияр Тойлыбаевич, действующий на основании Положения, с одной стороны и ТОО "Анкор-2005", именуемый(ое)(ая) в дальнейшем Поставщик, от лица которого выступает Директор Непомнящих Дмитрий Александрович., действующий на основании устава, с другой стороны, заключили договор о нижеследующем:

1 Предмет договора

1.1 Поставщик обязуется оказать Услугу(и) согласно условиям, требованиям и по ценам, указанным в приложениях к настоящему Договору, являющихся неотъемлемой его частью, а Заказчик обязуется принять оказанную(ые) Услугу(и) и оплатить за нее на условиях настоящего Договора при условии надлежащего исполнения Поставщиком своих обязательств по Договору: по специфике 001-015-159 Услуги по дезинфекционной обработке очаговых подъездов в многоквартирных домах, расположенных городе Алматы;

1.2 Перечисленные ниже документы и условия, оговоренные в них, образуют данный Договор и считаются его неотъемлемой частью, а именно:

1) настоящий Договор;

2) акт оказания услуг (приложение 1);

3) техническая спецификация (Приложение 2).

2 Сумма Договора и условия оплаты

2.1 Общая сумма Договора составляет 575 752 387,5 (пятьсот семьдесят пять миллионов семьсот пятьдесят две тысячи триста восемьдесят семь тенге пятьдесят тиын) и включает все расходы, связанные с оказанием Услуг, а также все налоги и сборы, предусмотренные законодательством Республики Казахстан, в том числе НДС 61 687 755.80 тг. (шестьдесят один миллион шестьсот восемьдесят семь тысяч семьсот пятьдесят пять тенге восемьдесят тиын) (далее – сумма Договора).

2.2 В территориальном органе казначейства Договор подлежит регистрации по бюджетной программе 001 Услуги по реализации государственной политики по вопросам жилья, обеспечения безопасной эксплуатации опасных технических устройств на местном уровне, по подпрограмме 015 За счет средств местного бюджета, по специфике 159 Оплата прочих услуг и работ - на 2021 год 575 752 387,5 (пятьсот семьдесят пять миллионов семьсот пятьдесят две тысячи триста восемьдесят семь тенге пятьдесят тиын) с учетом НДС.

2.3 Оплата за оказанные Услуги производится Заказчиком путем перечисления денежных средств на расчетный счет Поставщика не позднее 30 (тридцати) календарных дней с даты подписания Сторонами акта оказанных Услуг.

2.4 Объем оказываемых Услуг в количественном и стоимостном выражении оговорен в Приложении 1 к Договору.

2.5 Необходимые документы, предшествующие оплате:

1) зарегистрированный в территориальном органе казначейства Договор;

2) акт(ы) оказанных услуг;

3) отчет о местном содержании в работах и услугах по форме согласно приложению 22-5 к Правилам;

4) счет-фактура с описанием, указанием общей суммы оказанных услуг, предоставленная Поставщиком Заказчику

3 Обязательства Сторон

3.1 Поставщик обязуется:

1) обеспечить полное и надлежащее исполнение взятых на себя обязательств по Договору;

2) при исполнении своих обязательств по Договору обеспечить соответствие оказываемых услуг требованиям, указанным в приложениях к настоящему Договору, являющихся неотъемлемой частью Договора;

3) не раскрывать без предварительного письменного согласия Заказчика содержание технической документации, представленной Заказчиком или от его имени другими лицами, за исключением того персонала, который привлечен Поставщиком для исполнения условий Договора. Указанная информация должна предоставляться этому персоналу конфиденциально и в той мере, насколько это необходимо для исполнения обязательств;

көрсетілген құжаттарды және ақпаратты Шартты жүзеге асыру мақсатынан басқа мақсатта пайдаланбауға;
5) Тапсырыс берушінің бірінші талабы бойынша Шарт бойынша міндеттемелердің орындалу барысы туралы ақпарат ұсынуға;
6) Өнім берушінің Шарттың талаптарын тиісінше орындамауынан және/немесе өзге де заңсыз іс-әрекеттермен туындаған келтірілген залалдарды Тапсырыс берушіге толық көлемде өтеуге міндеттенеді.
7) Тапсырыс берушіге веб-портал арқылы электрондық цифрлық қолтаңбамен бекітілген көрсетілген қызметтер актісін жіберу және ресімдеуге
8) Тапсырыс беруші орындалған жұмыстар актісін бекіткеннен кейін Электрондық шот-фактуралардың ақпараттық жүйесінде шот-фактураны электронды нысанда жазып беру қағидаларына сәйкес электрондық шот-фактуралардың ақпараттық жүйесі арқылы электрондық нысанда шот-фактура жазуға міндеттенеді;
3.2 Өнім беруші:
1) Тапсырыс берушіден Шарт бойынша көрсетілген Қызметтерге төлем талап етуге;
3.3 Тапсырыс беруші:
1) Қызметтерді көрсету үшін Өнім берушінің мамандарының қол жеткізуін қамтамасыз етуге;
2) көрсетілген Қызметтердің сәйкессіздіктері анықталған кезде тез арада Өнім берушіні хабарландыруға;
3) Қызметті қабылдау кезінде веб-портал арқылы көрсетілген қызметтер актісін бекітуге не Мемлекеттік сатып алуды жүзеге асыру қағидаларының 426-тармағында белгіленген мерзімде оның қабылданбауына дәлелді негіздемелерді көрсете отырып жұмысты қабылдаудан бас тартуға
3-1) көрсетілген қызметтер актісін бекіткеннен кейін Электрондық шот-фактуралардың ақпараттық жүйесінде шот-фактураны электронды нысанда жазып беру қағидаларына сәйкес электрондық шот-фактуралар ақпараттық жүйесі арқылы электрондық нысанда Өнім беруші жазып берген шот-фактураны бекіткеннен кейін қабылдауға;
4) осы Шартта белгіленген тәртіпте және мерзімдерде төлем жүргізуге міндеттенеді.
3.4 Тапсырыс беруші:
1) көрсетілген Қызметтердің сапасын тексеруге;

4 Қызметтердің техникалық ерекшелікке сәйкестігін тексеру

4.1 Тапсырыс беруші немесе оның өкілдері Көрсетілетін қызметтердің техникалық ерекшелікте (Шартқа 2-қосымша) көрсетілген талаптарға сәйкестігі тұрғысынан бақылау мен тексеру жүргізе алады. Бұл ретте осы тексерістер бойынша барлық шығыстарды Өнім беруші көтереді. Тапсырыс беруші Өнім берушіні осы мақсаттар үшін белгіленген өз өкілдері туралы жазбаша түрде уақтылы хабарлауы тиіс.
4.2 Осы Шарт шеңберінде көрсетілген Қызметтер техникалық ерекшелікте көрсетілген стандарттарға сәйкес немесе олардан жоғары болуы тиіс.
4.3 Егер тексеру кезінде көрсетілген Қызметтердің нәтижелері техникалық ерекшеліктің (Шартқа 2-қосымша) талаптарына сәйкес келмейді деп танылса, Өнім беруші, Тапсырыс беруші тарапынан ешқандай қосымша шығынсыз, техникалық ерекшелік талаптарына сәйкессіздіктерді жою бойынша шараларды тексеру сәтінен бастап 5 күн ішінде қолданады.
4.4 Жоғарыда көрсетілген ешбір тармақ Өнім берушіні Шарт бойынша басқа міндеттемелерден босатпайды.

5 Қызметтер көрсету

5.1 Өнім берушінің қызметтерді көрсетуі Шарттың ажырамас бөлігі болып табылатын Шартқа 1-қосымшада көрсетілген мерзімдерде жүзеге асырылады.
5.2 Өнім беруші Тапсырыс берушіге осы Шартқа қосымшаларда көрсетілген талаптарға дәл сәйкестікте қызметті толық тапсыруы шартында Қызмет көрсетілді деп есептеледі.

6 Кепілдік

6.1 Өнім беруші Тапсырыс берушіге үздіксіз, сапалы және уақтылы Қызмет көрсетудің қамтамасыз етілуіне кепілдік етеді.
6.2 Өнім беруші техникалық ерекшеліктің (Шартқа 2-қосымша) Қызметтерінің қателерін, жете өңдеулері мен басқа да сәйкессіздіктерін ақысыз түзетуге кепілдік береді.
6.3 Тапсырыс беруші берілген кепілдікке байланысты барлық шағымдары туралы Өнім берушіге жазбаша түрде жедел хабарлауға міндетті, одан кейін Өнім беруші, осыған байланысты барлық шығыстарды қоса алғанда, өз есебінен кемшіліктерді жою шараларын Тапсырыс беруші хабарламасында айқындалған мерзімде қолдануға тиіс

4) без предварительного письменного согласия Заказчика не использовать какие-либо вышеперечисленные документы и информацию, кроме как в целях реализации Договора;
5) по первому требованию Заказчика предоставлять информацию о ходе исполнения обязательств по Договору;
6) возмещать Заказчику в полном объеме причиненные ему убытки, вызванные ненадлежащим выполнением Поставщиком условий Договора и/или иными неправомерными действиями;
7) оформить и направить Заказчику посредством веб-портала утвержденный электронно-цифровой подписью акт оказанных услуг
8) после утверждения Заказчиком акта оказанных услуг выписать счет-фактуру в электронной форме посредством информационной системы электронных счетов-фактур в соответствии с Правилами выписки счет-фактуры в электронной форме в информационной системе электронных счетов-фактур;
3.2 Поставщик вправе:
1) требовать от Заказчика оплату за оказанные Услуги по Договору;
3.3 Заказчик обязуется:
1) обеспечить доступ специалистов Поставщика для оказания Услуг;
2) при выявлении несоответствий оказанных Услуг незамедлительно уведомить Поставщика;
3) при приемке Услуг утвердить посредством веб-портала Акт оказанных услуг либо отказать в принятии с указанием аргументированных обоснований ее непринятия в сроки установленные пунктом 426-4 Правил осуществления государственных закупок
3-1) после утверждения акта оказанных услуг принять счет-фактуру, выписанную Поставщиком в электронной форме посредством информационной системы электронных счетов-фактур в соответствии с Правилами выписки счет-фактуры в электронной форме в информационной системе электронных счетов-фактур;
4) произвести оплату в порядке и сроки, установленные настоящим Договором.
3.4 Заказчик вправе:
1) проверять качество оказанных Услуг;

4 Проверка Услуг на соответствие технической спецификации

4.1 Заказчик или его представители могут проводить контроль и проверку оказываемых Услуг на предмет соответствия требованиям, указанным в технической спецификации (приложение 2 к Договору). При этом все расходы по этим проверкам несет Поставщик. Заказчик должен в письменном виде и своевременно уведомляет Поставщика о своих представителях, определенных для этих целей.
4.2 Услуги, оказываемые в рамках настоящего Договора, должны соответствовать или быть выше стандартов, указанных в технической спецификации.
4.3 Если результаты оказанных Услуг при проверке будут признаны не соответствующими требованиям технической спецификации (приложение 2 к Договору), Поставщик принимает меры по устранению несоответствий требованиям технической спецификации, без каких-либо дополнительных затрат со стороны Заказчика, в течение 5 дней с момента проверки.
4.4 Ни один вышеуказанный пункт не освобождает Поставщика от других обязательств по Договору.

5 Оказание Услуг

5.1 Оказание Услуг Поставщиком осуществляется в сроки, указанные в приложении 1 к Договору, являющемся неотъемлемой частью Договора.
5.2 Услуга считается оказанной при условии полной сдачи Поставщиком услуги Заказчику в точном соответствии требованиям, указанным в приложениях к настоящему Договору

6 Гарантия

6.1 Поставщик гарантирует обеспечение бесперебойного, качественного и своевременного оказания Услуг Заказчику.
6.2 Поставщик гарантирует безвозмездное исправление ошибок, недоработок и других несоответствий Услуг технической спецификации (Приложение 2 к Договору).
6.3 Заказчик обязан оперативно уведомить Поставщика в письменном виде обо всех претензиях, связанных с данной гарантией, после чего Поставщик должен принять меры по устранению недостатков за свой счет, включая все расходы, связанные с этим, в срок, определенный Заказчиком в уведомлении
6.4 Если Поставщик, получив уведомление, своевременно не примет соответствующие меры по устранению недостатков, Заказчик может применить необходимые санкции и меры по устранению недостатков за счет Поставщика и без какого-либо ущерба другим правам, которыми Заказчик может обладать по Договору в отношении

6.4 Егер Өнім беруші хабарламаны алып, кемшіліктерді жою шараларын уақтылы қолданбаса, Тапсырыс беруші Шарт бойынша Өнім берушіге қатысты өзінің басқа құқықтарына ешқандай нұқсан келтірмей және Өнім беруші есебінен қажетті санкциялар мен кемшіліктерді жою шараларын қолдана алады.

7 Тараптардың жауапкершілігі

7.1 Тараптар осы Шарт шеңберіндегі өз міндеттемелерін орындамаған немесе тиісінше орындамаған жағдайда барлық даулар мен келіспеушіліктер Қазақстан Республикасының қолданыстағы заңнамасына сәйкес шешіледі.

7.2 Секвестр және/немесе тиісті бюджеттердің қолма-қол ақшаны бақылау шотында/мемлекеттік кәсіпорындардың, дауыс беретін акцияларының елу және одан астам проценті мемлекетке тиесілі заңды тұлғалардың есеп шотында ақша жетіспеген жағдайларды қоспағанда, егер Тапсырыс беруші Өнім берушіге тиесілі қаражатты Шартта көрсетілген мерзімдерде төлемесе, Тапсырыс беруші Өнім берушіге мерзімі өткен әрбір күн үшін тиесілі соманың 0,1 % (нөл бүтін оннан бір) мөлшерінде ұсталған төлемдер бойынша тұрақсыздық айыбын (өсімпұл) төлейді. Бұл ретте тұрақсыздық айыбының (өсімпұл) жалпы сомасы Шарттың жалпы сомасының 10 %-ынан аспауға тиіс.

7.3 Қызмет көрсету мерзімдерін өткізіп алған жағдайда, Тапсырыс беруші Өнім берушіден ол міндеттемелерін толық орындамаған жағдайда мерзімі өткен әрбір күн үшін шарттың жалпы сомасының 0,1 % мөлшерінде тұрақсыздық айыбын (айыппұл, өсімпұл) ұстайды (өндіріп алады) не міндеттемелерін тиісінше орындамаған (ішінара орындамаған) жағдайда мерзімі өткен әрбір күн үшін орындалмаған міндеттемелер сомасының 0,1 % мөлшерінде тұрақсыздық айыбын (айыппұл, өсімпұл) ұстайды (өндіріп алады). Бұл ретте тұрақсыздық айыбының (өсімпұл) жалпы сомасы Шарттың жалпы сомасының 10 %-нан аспауға тиіс.

7.4 Өнім беруші Қызмет көрсетуден бас тартқан немесе Шарт бойынша Қызмет көрсету мерзімі өткен күннен бастап, бірақ Шарт қолданысының аяқталу мерзімінен кешіктірмей, бір айдан аса мерзімге Қызмет көрсету мерзімін өткізіп алған жағдайда, Тапсырыс беруші Өнім берушіден мерзімі өткен әрбір күн үшін шарттың жалпы сомасының 0,1 % мөлшерінде тұрақсыздық айыбының (айыппұл, өсімпұл) сомасын өндіріп ала отырып, бір жақты тәртіпте осы Шартты бұзуға құқылы.

7.5 Тұрақсыздық айыбын (айыппұл, өсімпұл) төлеу Тараптарды осы Шартта көзделген міндеттемелерді орындаудан босатпайды.

7.6 Егер кез келген өзгеріс Өнім берушіге Шарт бойынша қызмет көрсету үшін қажетті құнның немесе мерзімдердің азаюына әкелетін болса, Шарт сомасы немесе қызмет көрсету кестесі, немесе екеуі де тиісінше түзетіледі, ал Шартқа тиісті түзетулер енгізіледі. Өнім берушінің түзету жүргізуге барлық сұрау салулар Өнім беруші Тапсырыс берушіден өзгерістер туралы өкім алған күннен бастап 30 (отыз) күн ішінде ұсынуға тиіс.

7.7 Өнім берушінің осы Шарт бойынша өз міндеттемелерін Тапсырыс берушінің алдын-ала жазбаша келісімінсіз біреуге не толық, не ішінара беруіне рұқсат етілмейді

7.8 Қосалқы мердігерлерді (бірлесіп орындаушыларды) тартқан жағдайда Өнім беруші осы Шарт шеңберінде жасалған барлық қосалқы мердігерлік шарттардың көшірмелерін Тапсырыс берушіге ұсынады. Қосалқы мердігерлердің (бірлесіп орындаушылардың) болуы Өнім берушіні Шарт бойынша материалдық немесе басқа жауапкершіліктен босатпайды.

Қызмет көрсету үшін қосалқы мердігерлерге (бірлесіп орындаушыларға) берілуі мүмкін көрсетілетін қызметтің шекті көлемі жиынтықта көрсетілетін қызмет көлемінің екіден бірінен аспауға тиіс.

Бұл ретте қосалқы мердігерлерге өткізілетін мемлекеттік сатып алу мәні болып табылатын қызмет көрсету көлемдерін өзге қосалқы мердігерлерге (бірлесіп орындаушыларға) беруге тыйым салынады. Қазақстан Республикасының мүгедектер қоғамдық бірлестіктеріне және Қазақстан Республикасының мүгедектер қоғамдық бірлестіктері құрған ұйымдарға көрсетілетін қызметтерге өткізілетін мемлекеттік сатып алу мәні болып табылатын қызмет көрсету бойынша қосалқы мердігерлер тартуға жол берілмейді

8 Шарттың қолданыс мерзімі және бұзу талаптары

8.1 Шарт Тапсырыс беруші оны Қазақстан Республикасы Қаржы министрлігінің аумақтық қазынашылық органында тіркегеннен кейін күннен бастап күшіне енеді және 2021-12-31 дейін қолданылады.

8.2 Мынадай оқиғалар олардың көбеюі бөлігінде қызмет көрсету ұзақтығы мерзімдерінің өзгеруіне әкеп соқтырады:

Поставщика.

7 Ответственность сторон

7.1 В случае невыполнения или ненадлежащего выполнения Сторонами своих обязательств в рамках настоящего Договора все споры и разногласия разрешаются в соответствии с действующим законодательством Республики Казахстан.

7.2 За исключением случаев секвестра и/или недостаточности денег на контрольном счете наличности соответствующих бюджетов/расчетном счете государственного предприятия, юридического лица, пятьдесят и более процентов голосующих акций которых принадлежат государству, если Заказчик не выплачивает Поставщику причитающиеся ему средства в сроки, указанные в Договоре, то Заказчик выплачивает Поставщику неустойку (пеню) по задержанным платежам в размере 0,1% (ноль целых один) от причитающейся суммы за каждый день просрочки. При этом общая сумма неустойки (пени) не должна превышать 10 % от общей суммы Договора.

7.3 В случае просрочки сроков оказания Услуг, Заказчик удерживает (взыскивает) с Поставщика неустойку (штраф, пеню) в размере 0,1 % от общей суммы договора за каждый день просрочки в случае полного неисполнения поставщиком обязательств либо удерживает (взыскивает) неустойку (штраф, пеню) в размере 0,1 % от суммы неисполненных обязательств за каждый день просрочки в случае ненадлежащего исполнения (частичного неисполнения) обязательств. При этом общая сумма неустойки (штрафа, пени) не должна превышать 10 % от общей суммы Договора.

7.4 . В случае отказа Поставщика от оказания Услуг или просрочки оказания Услуг на срок более одного месяца со дня истечения срока оказания Услуг по Договору, но не позднее срока окончания действия Договора, Заказчик имеет право расторгнуть настоящий Договор в одностороннем порядке с взысканием с Поставщика суммы неустойки (штрафа, пени) в размере 0,1 % от общей суммы Договора за каждый день просрочки.

7.5 Уплата неустойки (штрафа, пени) не освобождает Стороны от выполнения обязательств, предусмотренных настоящим Договором.

7.6 Если любое изменение ведет к уменьшению стоимости или сроков, необходимых Поставщику для оказания Услуг по Договору, то сумма Договора или график оказания Услуг, или и то и другое соответствующим образом корректируется, а в Договор вносятся соответствующие поправки. Все запросы Поставщика на проведение корректировки должны быть предъявлены в течение 30 (тридцати) дней со дня получения Поставщиком распоряжения об изменениях от Заказчика.

7.7 Не допускается передача Поставщиком ни полностью, ни частично кому-либо своих обязательств по настоящему Договору без предварительного письменного согласия Заказчика.

7.8 В случае привлечения субподрядчиков (соисполнителей) Поставщик предоставляет Заказчику копии всех субподрядных договоров, заключенных в рамках данного Договора. Наличие субподрядчиков (соисполнителей) не освобождает Поставщика от материальной или другой ответственности по Договору. Предельные объемы услуг, которые могут быть переданы субподрядчикам (соисполнителям) для оказания услуг, не должны превышать в совокупности одной второй объема оказываемых услуг. При этом субподрядчикам запрещается передавать иным субподрядчикам (соисполнителям) объемы оказания услуг, являющихся предметом проводимых государственных закупок. Оказываемым услуги, общественным объединениям инвалидов Республики Казахстан и организациям, созданным общественными объединениями инвалидов Республики Казахстан, не допускается привлечение субподрядчиков по оказанию услуг, являющихся предметом проводимых государственных закупок.

8 Срок действия и условия расторжения договора

8.1 Договор вступает в силу после регистрации его Заказчиком в территориальном подразделении казначейства Министерства финансов Республики Казахстан и действует по 2021-12-31 года

8.2 Следующие события влекут за собой изменение сроков продолжительности услуг в части их увеличения:

1) Заказчик запрещает пользоваться всеми участками Объекта, что в свою очередь влечет задержку оказания услуг;

2) Заказчик дает Поставщику указание на остановку предоставления услуг для проведения испытаний, не запланированных Договором. При этом, в случае если данные испытаний не выявили дефектов, то время остановки оказания услуг добавляются к сроку оказания услуг;

8.3 Заказчик может в любое время в одностороннем порядке отказаться от исполнения условий Договора, направив Поставщику

1) Тапсырыс беруші Объектінің барлық учаскелерін пайдалануға тыйым салады, ол өз кезегінде қызмет көрсетудің кешіктірілуіне әкеп соқтырады;
2) Тапсырыс беруші Өнім берушіге Шартта жоспарланбаған сынақтарды жүргізу үшін қызмет көрсетуді тоқтатуға нұсқау береді. Бұл ретте, егер аталған сынақтар ақауларды анықтамаған жағдайда, қызмет көрсетуді тоқтату уақыты қызмет көрсету мерзіміне қосылады;
8.3 Егер Өнім беруші банкрот немесе төлеуге қабілетсіз болса, Тапсырыс беруші кез келген уақытта Өнім берушіге тиісті жазбаша хабарлама жіберіп біржақты тәртіпте Шарт талаптарын орындаудан бас тарта алады. Бұл жағдайда Шарттың талаптарын орындаудан бас тарту тез арада жүзеге асырылады, және Тапсырыс беруші егер Шарттың талаптарын орындаудан бас тарту ешқандай залал келтірмейтін немесе салдарынан Тапсырыс берушіге қойылған немесе қойылатын қандай да бір әрекеттерді жасауға немесе санкцияларды қолдануға құқықтарды қозғамайтын шартта Өнім берушіге қатысты ешқандай қаржылық міндет көтермейді.
8.4 Шарт одан әрі оны орындау орынсыз болған жағдайда, тараптардың келісімі бойынша бұзылуы мүмкін.
8.5 Жоғарыда көрсетілген жағдаяттар негізінде Шарт жойылған кезде, Өнім беруші Шарт бойынша бұзуға байланысты оны бұзатын күнгі іс жүзіндегі шығындар үшін ғана ақы талап етуге құқылы.
8.6 Шарт талаптарын бұзғаны үшін қандай да бір санкцияларға зиян келтірместен Тапсырыс беруші осы Шарттың 7.4-тармағының талаптарын ескере отырып, Өнім берушіге міндеттемелерін орындамағаны туралы жазбаша хабарлама жібере отырып:
8.7 Шарт
1) оның негізінде осы Шарт жасалған сатып алуға қатысты Заңның 6-бабында көзделген шектеулердің бұзылғаны анықталған;
2) мемлекеттік сатып алуды ұйымдастырушы Өнім берушіге Заңда көзделмеген қолдауды көрсеткен;
3) уәкілетті орган міндеттемелері тиісінше орындалған шарттарды қоспағанда, Қазақстан Республикасының мемлекеттік сатып алу туралы заңнамасы бұзыла отырып Шарт жасасу фактісін анықтаған;

9 Хабарлама

9.1 Шартқа сәйкес бір тарап екінші тарапқа жіберетін кез келген хабарлама төленген тапсырыс хатпен немесе телеграмма, телекс, телефакс не веб-портал арқылы жіберіледі.
9.2 Хабарлама жеткізілгеннен кейін немесе көрсетілген күшіне ену күні (егер хабарламада көрсетілсе), осы екі күннің қайсысы кеш келетініне байланысты күшіне енеді.

10 Форс-мажор

10.1 Егер Шарт талаптарының орындалмауы форс-мажорлық жағдаяттардың нәтижесі болып табылса, Тараптар ол үшін жауапкершілік көтермейді.
10.2 Шарт мақсаттары үшін «форс-мажор» Тараптардың бақылауына бағынбайтын және күтпеген сипаттағы оқиғаны білдіреді. Мұндай оқиғалар мыналарды қамти алады, бірақ тек олар ғана емес: соғыс қимылдары, табиғи немесе дүлей апаттар және басқалар.
10.3 Форс-мажорлық жағдаяттар туындаған кезде Өнім беруші тез арада Тапсырыс берушіге осындай жағдаяттар мен олардың себептері туралы жазбаша хабарлама жіберуге тиіс. Егер Тапсырыс берушіден басқа жазбаша нұсқаулықтар келіп түспесе, Өнім беруші Шарт бойынша өз міндеттерін мүмкіндігінше орындауды жалғастырады және форс-мажорлық жағдаяттарға байланысты емес Шартты орындаудың баламалы тәсілдерін іздейді.

11 Даулы мәселелерді шешу

11.1 Тапсырыс беруші мен Өнім беруші Шарт бойынша немесе оған байланысты олардың арасында туындайтын барлық келіспеушіліктер немесе даулар тікелей келіссөздер үдерісінде шешуге барлық күш-жігерлерін салуға тиіс.
11.2 Егер осындай келіссөздерден кейін Тапсырыс беруші мен Өнім беруші Шарт бойынша дауларды шеше алмаса, Тараптардың кез келгені бұл мәселені Қазақстан Республикасының заңнамасына сәйкес шешуді талап ете алады.

12 Өзге де шарттар

12.1 Салықтар мен бюджетке басқа міндетті төлемдер Қазақстан Республикасының салық және кеден заңнамасына сәйкес төленуге жатады.
12.2 Шартқа кез келген өзгерістер мен толықтырулар Шарт жасасу нысаны сияқты нысанда жасалады.
12.3 Өнім берушінің таңдауы үшін негіз болған сапаның өзгермеуі шарты мен басқа да шарттарда жасалған Шартқа өзгерістерді енгізуге:

соответствующее письменное уведомление, если Поставщик становится банкротом или неплатежеспособным. В этом случае отказ от исполнения условий Договора осуществляется немедленно, и Заказчик не несет никакой финансовой обязанности по отношению к Поставщику при условии, если отказ от исполнения условий Договора не наносит ущерба или не затрагивает каких-либо прав на совершение действий или применение санкций, которые были или будут впоследствии предъявлены Заказчику.
8.4 Договор может быть расторгнут по соглашению сторон, в случае нецелесообразности его дальнейшего исполнения.
8.5 Когда Договор аннулируется в силу вышеуказанных обстоятельств, Поставщик имеет право требовать оплату только за фактические затраты, связанные с расторжением по Договору, на день расторжения.
8.6 Без ущерба каким-либо другим санкциям за нарушение условий Договора Заказчик с учетом требований пункта 7.4. настоящего Договора может расторгнуть настоящий Договор полностью или частично, направив Поставщику письменное уведомление о невыполнении обязательств:
8.7 Договор о государственных закупках может быть расторгнут на любом этапе в случае:
1) выявления нарушения ограничений, предусмотренных статьей 6 Закона в отношении закупки на основании которой заключен данный Договор;
2) оказания организатором государственных закупок содействия Поставщику, не предусмотренного Законом;
3) установления уполномоченным органом факта заключения договора о государственных закупках с нарушением законодательства Республики Казахстан о государственных закупках, за исключением договоров о государственных закупках, по которым обязательства исполнены надлежащим образом;

9 Уведомление

9.1 Любое уведомление, которое одна сторона направляет другой стороне в соответствии с Договором, высылается оплаченным заказным письмом или по телеграфу, телексу, факсу, телефаксу либо посредством веб-портала
9.2 Уведомление вступает в силу после доставки или в указанный день вступления в силу (если указано в уведомлении) в зависимости от того, какая из этих дат наступит позднее.

10 Форс-мажор

10.1 Стороны не несут ответственность за неисполнение условий Договора, если оно явилось результатом форс-мажорных обстоятельств.
10.2 Для целей Договора «форс-мажор» означает событие, неподвластное контролю Сторон, и имеющее непредвиденный характер. Такие события могут включать, но не исключительно: военные действия, природные или стихийные бедствия и другие.
10.3 При возникновении форс-мажорных обстоятельств Поставщик незамедлительно направляет Заказчику письменное уведомление о таких обстоятельствах и их причинах. Если от Заказчика не поступает иных письменных инструкций, Поставщик продолжает выполнять свои обязательства по Договору, насколько это целесообразно, и ведет поиск альтернативных способов выполнения Договора, не зависящих от форс-мажорных обстоятельств.

11 Решение спорных вопросов

11.1 Заказчик и Поставщик должны прилагать все усилия к тому, чтобы разрешать в процессе прямых переговоров все разногласия или споры, возникающие между ними по Договору или в связи с ним.
11.2 Если после таких переговоров Заказчик и Поставщик не могут разрешить спор по Договору, любая из сторон может потребовать решения этого вопроса в соответствии с законодательством Республики Казахстан.

12 Прочие условия

12.1 Налоги и другие обязательные платежи в бюджет подлежат уплате в соответствии с налоговым и таможеным законодательством Республики Казахстан
12.2 Любые изменения и дополнения к Договору совершаются в той же форме, что и заключение Договора
12.3 Внесение изменений в заключенный Договор о государственных закупках при условии неизменности качества и других условий, явившихся основой выбора поставщика допускается:
1) по взаимному согласию Сторон в части уменьшения цены на Услуги и соответственно суммы Договора;
2) в части уменьшения либо увеличения суммы Договора, связанной с уменьшением либо увеличением потребности в объеме оказываемых Услуг, при условии неизменности цены за единицу услуг, указанных в

1) көрсетілетін Қызметтің бағасын және тиісінше Шарт сомасының азаюы бөлігінде Тараптардың өзара келісімі бойынша;
2) Шартта көрсетілген Қызметтердің бірлігі үшін бағаның өзгермеуі шартында көрсетілетін Қызметтер көлемінде қажеттіліктің азаюымен не ұлғаюымен байланысты Шарт сомасының азаюы не ұлғаюы бөлігінде. Жасалған шартты осындай өзгертуге осы мемлекеттік сатып алу бойынша қалыптасқан үнемдеу шегінде жол беріледі;
3) егер Өнім беруші онымен жасасқан Шартты орындау үдерісінде көрсетілетін қызмет бірлігі үшін бағаның өзгермеуі шартында онымен жасасқан Шарттың мәні болып табылған көрсетілетін қызметтің анағұрлым жақсы сапалы және (немесе) техникалық сипаттамасын не мерзімін және (немесе) талаптарын ұсынған жағдайда рұқсат беріледі;
4) жасалған шарт сомасының өзгермеуі талабымен мемлекеттік бюджет есебінен жылдар бойынша қаржыландыру өзгертілген немесе жұмыстардың сметалық құны азайтылған және кейіннен сараптамадан өткен жобалау-сметалық құжаттамаға тиісті өзгерістер енгізілген жағдайда, жұмыстарды орындау жөніндегі мемлекеттік сатып алу туралы шарттың орындалу мерзімдерін өзгерту бөлігінде рұқсат беріледі.
12.4 Тараптардың біреуінің Шарт бойынша міндеттерін беруіне тек екінші Тараптың жазбаша келісімімен жол беріледі.
12.5 Шарт веб-портал арқылы жасалған бірдей заңды күшіне ие қазақ және орыс тілінде жасалды.
12.6 Шартта реттелмеген бөлікте Тараптар Қазақстан Республикасының заңнамасын басшылыққа алады.

13 Реквизиттер

Тапсырыс беруші:
"Алматы қаласы Тұрғын үй саясаты басқармасы" коммуналдық мемлекеттік мекемесі
г.Алматы, Жарокова, 215
БСН 050440003582
БСК KKMFKZ2A
ЖСК KZ32070102KSN6001000
"ҚР Қаржы министрлігінің Қазынашылық Комитеті" РММ
Тел.: 2251210

Басшының м.а.

Әбдрешев Д.Т.

Өнім беруші:
"Анкор-2005" ЖШС
г.Алматы,
БСН 051140012523ми
БСК IRTYKZKA
ЖСК KZ1096502F0008764878
АҚ"ForteBank"
Тел.: 8(727) 339 75 15

Директоры

Непомнящих Дмитрий Александрович

Договоре. Такое изменение заключенного Договора допускается в пределах сложившейся экономии по данной государственной закупке;
3) в случае, если поставщик в процессе исполнения заключенного с ним Договора предложил при условии неизменности цены за единицу услуги более лучшие качественные и (или) технические характеристики либо сроки и (или) условия оказания услуги, являющихся предметом заключенного с ним Договора;
4) в части изменения сроков исполнения Договора в случае изменения финансирования по годам за счет государственного бюджета, при условии неизменности суммы заключенного Договора или уменьшения сметной стоимости услуг и внесения соответствующих изменений в проектно-сметную документацию (при наличии), в последующем прошедшую государственную экспертизу.
12.4 Передача обязанностей одной из Сторон по Договору допускается только с письменного согласия другой Стороны.
12.5 Договор составлен на казахском и русском языках, имеющих одинаковую юридическую силу, заключенный посредством веб-портала
12.6 В части, неурегулированной Договором, Стороны руководствуются законодательством Республики Казахстан

13 Реквизиты Сторон

Заказчик:
Коммунальное государственное учреждение "Управление жилищной политики города Алматы"
г.Алматы, Жарокова, 215
БИН 050440003582
БИК KKMFKZ2A
ИИК KZ32070102KSN6001000
РГУ "КОМИТЕТ КАЗНАЧЕЙСТВА МИНИСТЕРСТВА ФИНАНСОВ РК"
Тел.: 2251210

И.о. руководителя

Абдрешев Д.Т.

Поставщик:
ТОО "Анкор-2005"
г.Алматы, ул. Москвина 23А
БИН 051140012523
БИК IRTYKZKA
ИИК KZ1096502F0008764878
АО "ForteBank"
Тел.: 8(727) 339 75 15

Директор

Непомнящих Дмитрий Александрович

Приложение №2

Техническая спецификация
по дезинфекционной обработке очаговых подъездов и дворовых территорий (МАФы) многоквартирных домов, расположенных в городе Алматы
КГУ «Управление жилищной политики города Алматы».

Дезинфекция (уничтожение микроорганизмов) — это комплекс мероприятий, направленных на уничтожение болезнетворных микроорганизмов на путях передачи от источника инфекции к здоровому организму.

Выполнение дезинфекционной обработки должно проводится в соответствии с Санитарными правилами «Санитарно-эпидемиологические требования к организации и проведению дезинфекции, дезинсекции и дератизации», утвержденных приказом Министра здравохранения Республики Казахстан от 28 августа 2018 года № ҚР ДСМ-8, Правилами проведения дезинфекции, дезинсекции, дератизации, утвержденных приказом Министра сельского хозяйства Республики Казахстан от 27 ноября 2014 года № 7-1/619.

В дезинфекционную обработку подъездов и дворовых территорий многоквартирных домов входят: входные группы, перила, поручни, лестничные площадки, коридоры, стены, полы, лифтовые кабины, МАФы, детские игровые площадки, спортивные тренажеры, беседки, качели, урны, скамейки, столы для настольного тенниса и шахмат (при наличии). Дезинфекция должна проводиться препаратами, одобренными в полном соответствии с санитарными нормами. Все препараты должны быть безопасны для людей и домашних животных.

Поставщик должен предоставить документы на используемые дез. средства (сертификаты, декларации), средства, обладающие антимикробной активностью в отношении грамотрицательных и грамположительных бактерий (включая возбудителей вирусов, возбудителей острых респираторных вирусных инфекций). Допускается применение дезсредств 4 класса опасности, разрешенных к использованию в Республике Казахстан и на территории Таможенного союза, которые должны соответствовать Единым санитарно-эпидемиологическим и гигиеническим требованиям к товарам, подлежащим санитарно-эпидемиологическому надзору (контролю). Также используемые дезсредства должны пройти государственную регистрацию, внесены в Реестр свидетельств о государственной регистрации и разрешены для производства, реализации и использования на территории Республики Казахстан и иметь сертификат о происхождении товара формы СТ-KZ, выданной в Республике Казахстан для подтверждения страны происхождения товара и доли местного содержания.

Требования к поставщику:

1. Наличие дез.средств для оказания услуг не менее 8000 л. (сертификат о происхождении товара формы СТ-KZ, инструкция по применению дезсредств, свидетельство о государственной регистрации, счет-фактура, накладная);

2. Поставщик должен иметь легковой автотранспорт не менее 18-ти единиц с подтверждающими документами (техпаспорт, договор аренды, удл. владельца);

3. Поставщик должен иметь автобусы не менее 10-ти единиц для перевозки сотрудников (техпаспорт, договор аренды, удл. владельца);

4. Поставщик должен иметь грузовой транспорт грузоподъемностью не менее 1500кг не менее 20-ти единиц с санитарно-эпидемиологическим заключением на перевозку дезсредств выданных от уполномоченных органов (техпаспорт, договор аренды, удл. владельца, заключение СЭС).

5. Поставщик должен иметь цистерны для перевозки воды объемом не менее 1000 литров в количестве не менее 20 единиц (подтвердить наличие ЭСФ, накладной и документ, подтверждающий оплату или договор аренды с подтверждением прав собственности);

6. Поставщик должен иметь круглосуточную диспетчерскую для постоянной связи с заказчиком, указать контактный телефон диспетчерской;

7. Поставщик для оказания услуг должен иметь опрыскиватель с рабочей емкостью не менее 160л, производительностью не менее 25-29 л\мин, с бензиновым двигателем

мощностью не менее 5,5 л.с. не менее 10 ед., аэрозольный генератор не менее 30 ед., мотоопрыскиватель с емкостью для рабочего раствора не менее 25л не менее 30 единиц, ручной опрыскиватель не менее 400 ед (инструкция для подтверждения тех.параметров, наличие ЭСФ, накладной и документ, подтверждающий оплату или договор аренды с подтверждением прав собственности);

8. Поставщик должен иметь складское помещение, расположенное на территории города Алматы площадью не менее 100 кв. м. с санитарно-эпидемиологическим заключением на складские помещения для хранения дезсредств выданных от уполномоченных органов (заключение СЭС, договор аренды);

9. Поставщик должен иметь комплекты СИЗ: одноразовый защитный комбинезон с капюшоном, бахилы, маска, перчатки, очки. На ежедневную замену не менее 18 000 единиц (подтвердить наличие ЭСФ, накладной и документ подтверждающий оплату или договор аренды с подтверждением прав собственности);

10. Поставщик должен иметь в штате:

1) не менее 300 дезинфекторов, прошедших обучение методам и правилам дезинфекции (подтвердить сертификатом об обучении, подтвердить проверку знаний БиОТ и ПТМ, приложить удостоверения, протоколы, сертификаты, приказы, удл.личности);

2) не менее 8 специалистов по технике безопасности и охране труда (наличие сертификата о прохождении курсов по технике безопасности, приказ, удостоверение личности, наличие опыта работы на аналогичной должности 2 года подтвердить электронной копией выписки из единого накопительного пенсионного фонда о перечисленных обязательных пенсионных взносов или сведений из Государственного фонда социального страхования о произведенных социальных отчислениях и один из документов, предусмотренных подпунктами 1), 2), 3), 4), 5) и 8) статьи 35 Трудового кодекса Республики Казахстан от 23 ноября 2015 года),

3) не менее 30 Кураторов для контроля работы (наличие опыта работы на аналогичных должностях в сфере дезинфекции/клининга не менее 3-х лет, подтвердить электронной копией выписки из единого накопительного пенсионного фонда о перечисленных обязательных пенсионных взносов или сведений из Государственного фонда социального страхования о произведенных социальных отчислениях и один из документов, предусмотренных подпунктами 1), 2), 3), 4), 5) и 8) статьи 35 Трудового кодекса Республики Казахстан от 23 ноября 2015 года, сертификат о прохождении курсов по дезинфекции, протокол и удостоверение о проверке знаний пожарно- технического минимума, протокол и удостоверение о проверке знаний безопасности и охраны труда, приказы, удостоверение личности);

4) не менее 2 диспетчеров для круглосуточной службы (приказ, удостоверение личности);

5) не менее 20 водителей грузового автотранспорта с соответствующей категорией (приказ, водительское удостоверение и уд. личности);

6) не менее 18 водителей легкового автотранспорта с соответствующей категорией (водительское удостоверение и уд. личности, приказ)

7) не менее 10 водителей автобуса с соответствующей категорией (водительское удостоверение и уд. личности, приказ)

11. Поставщик должен иметь опыт работы в сфере дезинфекции не менее 2 лет (договор, счет-фактура, акты выполненных работ по аналогичной деятельности).

12. Проведение дезинфекционной обработки строго по срокам, времени и кратности по согласованному с Заказчиком графику. Для подтверждения проведения дезинфекционной обработки поставщиком в обязательном порядке должен составляться по форме, предоставленной Заказчиком, акт приемки с подписью представителя Заказчика, органа управления объектом кондоминиума (в случае отсутствия органа управления - представителей дома, являющихся собственниками, инициативной группы) после завершения каждой дезинфекционной обработки. **Предоставление актов Заказчику осуществляется не позднее 3 календарных дней с момента завершения каждой обработки.**

13. Поставщик обязуется предоставить подтверждающие фото- и видеоотчеты о проделанной работе по каждому объекту обработки, с обязательным указанием даты и адреса обработки, в электронном виде на переносном носителе информации.

14. Соблюдение мер индивидуальной и общественной безопасности в процессе осуществления дезинфекционной деятельности - должны быть в специальной одежде и

использовать индивидуальные средства защиты (костюмы, перчатки, головные уборы, респираторы). Работы, связанные с дезинфекционными средствами, включая расфасовку, приготовление растворов, приманок, обработку объектов, также проводят обязательно в спецодежде с использованием средств индивидуальной защиты.

15. Поставщик должен производить расклейку объявлений красного цвета в каждом подъезде МЖД о проведении дезинфекционной обработки очагового подъезда на государственном и русском языках по форме, утвержденной Заказчиком. По истечению карантинного периода, заменить объявления на синий цвет, указывающий об окончании дезинфекционной обработки в очаговом подъезде.

16. Поставщик обязан предоставить акт на выполненные работы, свидетельствующие об их соответствии нормативным правовым актам в сфере санитарно-эпидемиологического благополучия населения и гигиеническим нормативам.

17. Заказчиком периодически будет проводиться экспертиза проб для проверки на соответствие нормам содержания активного вещества в используемых дезинфицирующих средствах. В случае обнаружения отклонений на определенном участке, Поставщик обязуется провести повторную дезинфекционную обработку за счет собственных средств по завершению цикла.

18. Периодичность проведения дезинфекционной обработки – **обработка каждого очагового подъезда проводится ежедневно на весь период карантина (не менее 14 дней). Дезинфекционная обработка очаговых подъездов проводится по заявке Заказчика. Заказчик оставляет за собой право увеличить кратность обработок, согласно Постановления главного санитарного врача города Алматы.**

Общее количество этажей, подлежащих дезинфекционной обработке, составляет не менее 2 132 417 этажей с момента подписания договора до 31 декабря 2021 года. Вместе с тем, оплата будет производиться за фактически обработанное количество очаговых подъездов МЖД.

19. Поставщик несет ответственность за порчу имущества, нанесенного при использовании дезинфицирующего средства.

- Поставщик обеспечивает:

1) эффективность дезинфекционных препаратов на территории и в помещениях на уровне не ниже 100%.

2) безопасность проводимых услуг для окружающей среды и людей.

Условия оказания услуг: Поставщик обязан оказать услуги по заявке Заказчика в период не позднее следующего дня, с момента получения заявки.

Заказчик осуществляет оплату за фактически оказанную услугу не позднее 30 календарных дней со дня предоставления акта, на основании акта оказания услуги (акт выполненных работ) поставщиком выставляется счет-фактура.

1) Порядок и условия оплаты: оплата будет производиться по безналичному расчету, путем перечисления финансовых средств на расчетный счет поставщика.

2) Услуга оказывается на территории города Алматы (по указанным участкам города).

Срок оказания услуг: С момента подписания договора до 31 декабря 2021 года.

№2 қосымша

Техникалық ерекшелігі
ошақтық кіреберістер мен аула аумақтарын дезинфекциялық өңдеу бойынша (КПТҮ)
Алматы қаласында орналасқан көппәтерлі үйлер
"Алматы қаласы тұрғын үй саясаты басқармасы" КММ.

Дезинфекция (микроорганизмдерді жою) — бұл инфекция көзінен сау ағзаға берілу жолдарындағы қоздырғыштарды жоюға бағытталған шаралар кешені.

Дезинфекциялық өңдеуді орындау Қазақстан Республикасы Денсаулық сақтау министрінің 2018 жылғы 28 тамыздағы № ҚР ДСМ-8 бұйрығымен бекітілген "дезинфекция, дезинсекция және дератизация ұйымдастыруға және жүргізуге қойылатын санитариялық-эпидемиологиялық талаптар" санитариялық қағидаларына, Қазақстан Республикасы Ауыл шаруашылығы министрінің 2014 жылғы 27 қарашадағы № 7-1/619 бұйрығымен бекітілген дезинфекция, дезинсекция, дератизация жүргізу қағидаларына сәйкес жүргізілуі тиіс.

Көп пәтерлі үйлердің кіреберістері мен аула аумақтарын дезинфекциялық өңдеуге: кіру топтары, таяныштар, тұтқалар, баспалдақ алаңдары, дәліздер, қабырғалар, едендер, лифт кабиналары, Мафалар, балалар ойын алаңдары, спорттық тренажерлер, күркелер, әткеншектер, урналар, отырғыштар, үстел теннисі мен шахматқа арналған үстелдер (бар болса) кіреді. Дезинфекция санитарлық нормаларға толық сәйкестікте мақұлданған препараттармен жүргізілуі тиіс. Барлық препараттар адамдар мен Үй жануарлары үшін қауіпсіз болуы керек.

Әлеуетті өнім беруші пайдаланылатын дез-ге арналған құжаттарды ұсынуы тиіс. грамтеріс және грамоң бактерияларға қатысты микробқа қарсы белсенділігі бар құралдар (сертификаттар, декларациялар) (вирус қоздырғыштарын, жіті респираторлық вирустық инфекциялар қоздырғыштарын қоса алғанда). Санитариялық-эпидемиологиялық қадағалауға (бақылауға) жататын тауарларға қойылатын бірыңғай санитариялық-эпидемиологиялық және гигиеналық талаптарға сәйкес келуге тиіс, Қазақстан Республикасында және Кеден одағының аумағында пайдалануға рұқсат етілген қауіптілігі 4-сыныпты дезқұралдарды қолдануға жол беріледі. Сондай-ақ пайдаланылатын дезқұралдар мемлекеттік тіркеуден өтуге, мемлекеттік тіркеу туралы куәліктер тізіліміне енгізілуге және Қазақстан Республикасының аумағында өндіру, өткізу және пайдалану үшін рұқсат етілуге және тауардың шығарылған елін және жергілікті қамту үлесін растау үшін Қазақстан Республикасында берілген СТ-KZ нысанындағы тауардың шығу тегі туралы сертификаты болуға тиіс.

<u>Әлеуетті өнім берушіге қойылатын талаптар:</u>

1. Дез болуы.8000 л. кем емес қызмет көрсетуге арналған құралдар (СТ-KZ нысанындағы тауардың шығу тегі туралы сертификат, дезқұралдарды қолдану жөніндегі Нұсқаулық, мемлекеттік тіркеу туралы куәлік, шот-фактура, жүкқұжат));

2. Әлеуетті өнім берушіде растайтын құжаттары (техпаспорт, жалдау шарты, удл) бар кемінде 18 бірлік жеңіл автокөлік болуы тиіс. иесінің);

3. Әлеуетті өнім берушінің қызметкерлерді тасымалдау үшін кемінде 10 бірлік автобустары болуы тиіс (техпаспорт, жалдау шарты, удл. иесінің);

4. Әлеуетті өнім берушінің уәкілетті органдардан берілген дезқұралдарды тасымалдауға арналған санитариялық-эпидемиологиялық қорытындысы бар жүк көтергіштігі кемінде 1500 кг кемінде 20 бірлік жүк көлігі (техпаспорт, жалдау шарты, удл) болуы тиіс. иесі, СЭС қорытындысы).

5. Әлеуетті өнім берушінің көлемі кемінде 1000 литр су тасымалдауға арналған кемінде 20 бірлік цистерна болуы тиіс (ЭШФ, жүкқұжаттың және төлемді растайтын құжаттың немесе меншік құқығын растайтын жалдау шартының болуын растау);

6. Әлеуетті өнім берушінің Тапсырыс берушімен тұрақты байланыс үшін тәулік бойы диспетчерлік бөлмесі болуы, диспетчерлік бөлменің байланыс телефонын көрсетуі тиіс;

7. Қызмет көрсету үшін әлеуетті өнім берушіде жұмыс сыйымдылығы кемінде 160л, өнімділігі кемінде 25-29 л\мин, қуаты кемінде 5,5 а. к. бензинді қозғалтқышы бар кемінде 10 бірлік бүріккіші, кемінде 30 бірлік аэрозоль генераторы, жұмыс ерітіндісіне арналған

сыйымдылығы кемінде 25л 30 бірлік болатын Мото бүріккіші, кемінде 400 бірлік қол бүріккіші болуы тиіс (техникалық параметрлерді растауға арналған нұсқаулық, ЭШФ, жүкқұжат және төлемді растайтын құжат немесе меншік құқығын растайтын жалдау шарты).);

8. Әлеуетті өнім берушінің ауданы 100 ш. м. кем емес Алматы қаласының аумағында орналасқан уәкілетті органдардан берілген дезқұралдарды сақтауға арналған қойма үй-жайларына санитариялық-эпидемиологиялық қорытындысы бар қойма үй-жайы (СЭС қорытындысы, жалдау шарты) болуы тиіс);

9. Әлеуетті өнім берушіде ЖҚҚ жиынтығы болуы тиіс: капюшоны бар бір реттік қорғаныш комбинезоны, бахилалар, маска, қолғап, көзілдірік. Күнделікті ауыстыруға 18 000 бірліктен кем емес (ЭШФ, жүкқұжаттың және төлемді растайтын құжаттың немесе меншік құқығын растайтын жалдау шартының болуын растау);

10. Әлеуетті өнім берушінің штатында болуы тиіс:

1) дезинфекциялау әдістері мен қағидалары бойынша оқытудан өткен кемінде 300 дезинфектор (оқыту туралы сертификатпен растау, ҚжЕҚ және ӨТМ білімін тексеруді растау, куәліктерді, хаттамаларды, сертификаттарды, бұйрықтарды, удл қоса беру.жеке);

2) еңбек қауіпсіздігі және еңбекті қорғау жөніндегі кемінде 8 маман (қауіпсіздік техникасы бойынша курстардан өткені туралы сертификаттың, бұйрықтың, жеке куәліктің болуы, ұқсас лауазымда 2 жыл жұмыс тәжірибесінің болуы аударылған міндетті зейнетақы жарналары туралы Бірыңғай жинақтаушы зейнетақы қорынан үзінді көшірменің немесе жүргізілген әлеуметтік аударымдар туралы Мемлекеттік әлеуметтік сақтандыру қорынан мәліметтердің электрондық көшірмесімен және осы тармақшаларда көзделген құжаттардың бірімен расталсын. 1), 2), 3), 4), 5) және 8) 2015 жылғы 23 қарашадағы Қазақстан Республикасы Еңбек кодексінің 35-бабының),

3) жұмысты бақылау үшін кемінде 30 куратор (дезинфекция/клининг саласында ұқсас лауазымдарда кемінде 3 жыл жұмыс тәжірибесінің болуы, аударылған міндетті зейнетақы жарналары туралы Бірыңғай жинақтаушы зейнетақы қорынан үзінді көшірменің немесе жүргізілген әлеуметтік аударымдар туралы Мемлекеттік әлеуметтік сақтандыру қорынан мәліметтердің электрондық көшірмесімен және осы тармақшаларда көзделген құжаттардың бірімен расталсын 1), 2), 3), 4), 5) және 8) 2015 жылғы 23 қарашадағы Қазақстан Республикасы Еңбек кодексінің 35-бабы, дезинфекция курстарынан өткені туралы сертификат, өрт - техникалық минимум білімін тексеру туралы хаттама және куәлік, еңбек қауіпсіздігі және еңбекті қорғау білімін тексеру туралы хаттама және куәлік, бұйрықтар, жеке куәлік);

4) тәулік бойы қызмет көрсету үшін кемінде 2 диспетчер (бұйрық, жеке куәлік);

5) тиісті санаты бар жүк автокөлігінің кемінде 20 жүргізушісі (бұйрық, жүргізуші куәлігі және жеке куәлігі););

6) тиісті санаты бар 18-ден кем емес жеңіл автокөлік жүргізушілері (жүргізуші куәлігі және жеке куәлігі, бұйрық)

7) тиісті санаты бар автобустың кемінде 10 жүргізушісі (жүргізуші куәлігі және жеке куәлігі, бұйрық)

11. Әлеуетті өнім берушінің дезинфекция саласында кемінде 2 жыл жұмыс тәжірибесі (шарт, шот-фактура, ұқсас қызмет бойынша орындалған жұмыстардың актілері) болуға тиіс.

12. Тапсырыс берушімен келісілген кесте бойынша мерзімі, уақыты және еселігі бойынша қатаң дезинфекциялық өңдеу жүргізу. Дезинфекциялық өңдеу жүргізуді растау үшін өнім беруші міндетті түрде тапсырыс беруші ұсынған нысан бойынша әрбір дезинфекциялық өңдеу аяқталғаннан кейін Тапсырыс беруші өкілінің, кондоминиум объектісін басқару органының (басқару органы болмаған жағдайда - меншік иелері болып табылатын үйдің өкілдері, бастамашыл топ) қолы қойылған қабылдау актісін жасауға тиіс. Тапсырыс **берушіге актілерді ұсыну әрбір өңдеу аяқталған сәттен бастап 3 күнтізбелік күннен кешіктірілмей жүзеге асырылады.**

13. Өнім беруші өңдеудің күні мен мекенжайын міндетті түрде көрсете отырып, әрбір өңдеу объектісі бойынша атқарылған жұмыс туралы растайтын фото - және бейне есептерді электрондық түрде жылжымалы ақпарат тасығышта ұсынуға міндеттенеді.

14. Дезинфекциялау қызметін жүзеге асыру процесінде жеке және қоғамдық қауіпсіздік шараларын сақтау - арнайы киімде болуы және жеке қорғаныш құралдарын (костюмдер, қолғаптар, бас киімдер, респираторлар) пайдалануы тиіс. Дезинфекциялық құралдармен

байланысты жұмыстар, өлшеп-орауды, ерітінділерді, қармақжемдерді дайындауды, объектілерді өңдеуді қоса алғанда, міндетті түрде жеке қорғаныш құралдарын пайдалана отырып, арнайы киімде жүргізіледі.

15. Әлеуетті өнім беруші КПТУ-нің әрбір кіреберісінде ошақ кіреберісіне дезинфекциялық өңдеу жүргізу туралы түрлі-түсті хабарландыруларды Тапсырыс беруші бекіткен нысан бойынша мемлекеттік және орыс тілдерінде жапсыруға тиіс.

16. Әлеуетті өнім беруші олардың халықтың санитариялық-эпидемиологиялық саламаттылығы саласындағы нормативтік құқықтық актілерге және гигиеналық нормативтерге сәйкестігін куәландыратын орындалған жұмыстарға акт беруге міндетті.

17. **Тапсырыс беруші пайдаланылатын дезинфекциялық құралдардағы белсенді зат құрамының нормаларына сәйкестігін тексеру үшін сынамаларға мезгіл-мезгіл сараптама жүргізетін болады. Белгілі бір учаскеде ауытқулар анықталған жағдайда, өнім беруші цикл аяқталғаннан кейін өз қаражаты есебінен қайта дезинфекциялық өңдеу жүргізуге міндеттенеді.**

18. Дезинфекциялық өңдеу жүргізу мерзімділігі-әрбір ошақтық кіреберісті өңдеу күн сайын карантиннің барлық кезеңіне (кемінде 14 күн) жүргізіледі. Ошақты кіреберістерді дезинфекциялық өңдеу Тапсырыс берушінің өтінімі бойынша жүргізіледі. Тапсырыс беруші Алматы қаласының бас санитарлық дәрігерінің қаулысына сәйкес өңдеу жиілігін арттыру құқығын өзіне қалдырады.

Дезинфекциялық өңдеуге жататын қабаттардың жалпы саны жылына кемінде 2 132 417 қабатты құрайды. Сонымен қатар, КПТУ-нің ошақтық кіреберістерінің нақты өңделген саны үшін төлем жүргізілетін болады.

19. Әлеуетті өнім беруші дезинфекциялау құралын пайдалану кезінде келтірілген мүліктің бүлінуіне жауапты болады.

- Әлеуетті өнім беруші қамтамасыз етеді:

1) аумақта және үй-жайларда дезинфекциялық препараттардың тиімділігі 100% - дан төмен емес деңгейде.

2) Қоршаған орта мен адамдар үшін көрсетілетін қызметтердің қауіпсіздігін қамтамасыз етеді.

Қызметтер көрсету шарттары: әлеуетті өнім беруші Тапсырыс берушінің өтінімі бойынша қызметтер көрсетуді өтінімді алған сәттен бастап келесі күннен кешіктірмей көрсетуге міндетті.

Тапсырыс беруші нақты көрсетілген қызмет үшін төлемді акт ұсынылған күннен бастап күнтізбелік 30 күннен кешіктірмей жүзеге асырады, қызмет көрсету актісінің (орындалған жұмыстар актісінің) негізінде әлеуетті өнім беруші шот-фактура қояды.

1) төлеу тәртібі мен шарттары: төлем Қолма-қол ақшасыз есеп айырысу бойынша, қаржы қаражатын әлеуетті өнім берушінің есеп шотына аудару жолымен жүргізілетін болады.

2) қызмет Алматы қаласының аумағында көрсетіледі (қаланың көрсетілген учаскелері бойынша).

Қызметтерді көрсету мерзімі: Шартқа қол қойылған сәттен бастап 2021 жылғы 31 желтоқсанға дейін.