#ID12603758 №041140003314/210540/00

Көрсетілетін қызметтерді мемлекеттік сатып алу туралы шарт

Нұр-Сұлтан қ.. №509/17-21 2021-04-22

Бұдан әрі «Тапсырыс беруші» деп аталатын "Астана-Теплотранзит" акционерлік қоғамы, 2021 ж. 12.04 күнгі № 2271-04 сенімхат негізінде әрекет ететін Басқарма төрағасының өндіріс жөніндегі орынбасары Сейтжанов Бекежан Негметжанулы атынан бір тараптан және бұдан әрі «Өнім беруші» деп аталынатын "Инженерно-производственный центр "Альянс" жауапкершілігі шектеулі серіктестігі, Жарғы негізінде әрекет ететін Директор Базарбаев Нартай Токтарканович атынан екінші тараптан, бұдан әрі бірлесіп «Тараптар» деп аталатындар «Мемлекеттік сатып алу туралы» 2015 жылғы 4 желтоқсандағы Қазақстан Республикасы Заңының (бұдан әрі – Заң) және «2021-04-21» жыл № 5404416-ОК1 «Ашық конкурс» мемлекеттік сатып алудың қорытындылары негізінде осы көрсетілетін қызметтерді мемлекеттік сатып алу туралы шартты (бұдан әрі – Шарт) жасасты және мына төмендегі туралы келісімге келді:

1 Шарттың мәні

1.1 Өнім беруші осы Шарттың ажырамас бөлігі болып табылатын оған қосымшаларда көрсетілген шарттарға, талаптарға сәйкес және баға бойынша Қызмет(тер) көрсетуге міндеттенеді, ал Тапсырыс беруші осы Шарттың талаптарымен Көрсетілген қызмет(тер)ді қабылдауға және Шарт бойынша Өнім беруші өз міндеттемелерін тиісінше орындау шартында төлеуге міндеттенеді.

1.2 Төменде келтірілген құжаттар мен онда келісілген шарттар осы Шартты құрайды және оның ажырамас бөлігі болып табылады, атап айтқанда:

1) осы Шарт;

2) сатып алынатын көрсетілетін қызметтер көрсету шарты (1-қосымша);

3) техникалық ерекшелік (2-қосымша).

2 Шарттың сомасы және ақы төлеу шарттары

2.1 Шарттың жалпы сомасы Шартқа № 1 қосымшада айқындалады және 6 437 031.78 (алты миллион төрт жүз отыз жеті мың отыз бір тенге жетпіс сегіз тиын)) теңгені құрайды және қызметтерді көрсетумен байланысты барлық шығыстарды, сондай-ақ Қазақстан Республикасының заңнамасында көзделген барлық салықтар мен алымдарды, оның ішінде ҚҚС 689 681.98 тенге (алты жүз сексен тоғыз мың алты жүз сексен бір тенге тоқсан сегіз тиын) (бұдан әрі – Шарттың сомасы) қамтиды.

2.2 Көрсетілген қызмет үшін төлемді Тапсырыс беруші көрсетілген қызмет актісіне Тараптар қол қойған күннен бастап 30 (отыз) күнтізбелік күннен кешіктірмей Өнім берушінің есеп шотына ақшалай қаражат аудару арқылы жүргізеді.

2.3 Орындалатын қызметтердің көлемі Шарттың 1 Қосымшасында көрсетілген.

2.4 Төлеу алдындағы қажетті құжаттар:

1) қол қойылған Шарт;

Осы құжат «Электрондық құжат және электрондық цифрлық қолтаңба туралы» Қазақстан Республикасының 2003 жылғы 7 қаңтардағы N 370-II Заңы 7 бабының 1 тармағына сәйкес қағаз тасығыштағы құжатпен бірдей.

2) көрсетілген қызмет актісі (актілері);

3) осы Қағидаларға 22-5-қосымшаға сәйкес нысан бойынша жұмыстар мен көрсетілетін қызметтердегі жергілікті қамту үлесі бойынша есеп;

4) Өнім беруші Тапсырыс берушіге көрсеткен қызметтердің сипаттамасымен, жалпы сомасы көрсетіле отырып, шот-фактура;

3 Тараптардың міндеттемелері

3.1 Өнім беруші мыналарға:

1) Шарт бойынша өзіне алған міндеттемелердің толық және тиесілі орындалуын қамтамасыз етуге;

2) Шарт жасасқан күннен бастап он жұмыс күні ішінде жалпы 193 110.95 (жүз тоқсан үш мың жүз он тенге тоқсан бес тиын) құрайтын Шарттың жалпы сомасының 193 110.95 теңгеге тең 3 пайызы мөлшерінде Шарттың орындалуын қамтамасыз ету сомасын және 0.00 теңгеге Шартқа 1-қосымшаға сәйкес шарт мәні бойынша көзделген аванс мөлшерін төмендегідей түрде енгізуге міндеттенеді:
мемлекеттік сатып алу веб-порталына (бұдан әрі – веб-портал) растайтын құжаттың көшірмесін орналастыра отырып, "ForteBank" АҚ, № IRTYKZKA , KZ8496503F0008005732 БСК Тапсырыс берушінің банк шотына кепілдікті ақшалай жарна банк шотына кепілдікті ақшалай жарна;
не:
Мемлекеттік сатып алуды жүзеге асыру қағидаларына 22-қосымшаға сәйкес электрондық құжат нысанында берілетін банктік кепілдік.
Бұл ретте, Шарттың орындалуын қамтамасыз ету сомасын өнім беруші Шарттың орындалуын қамтамасыз етуді енгізу мерзімі өткенге дейін Шарт бойынша міндеттемелерді толық және тиісінше орындаған жағдайда енгізбеуі мүмкін;

3) Шарт бойынша өз міндеттемелерін орындау кезінде Шарттың ажырамас бөлігі болып табылатын осы Шартқа қосымшаларда көрсетілген талаптарға көрсетілетін қызметтердің сәйкестігін қамтамасыз етуге;

4) Тапсырыс берушінің алдын ала жазбаша келісіміншз Тапсырыс беруші немесе Шарттың жағдайларын орындау үшін Өнім беруші тартқан персоналдан басқа оның атынан басқа тұлғалар ұсынған техникалық құжаттаманың мазмұнын ашпауға міндеттенеді. Көрсетілген ақпарат бұл персоналға құпия түрде және міндеттемелерді орындауға қажетті шамада ұсынылуы тиіс;

5) Тапсырыс берушінің алдын ала жазбаша келісіміншз жоғарыда көрсетілген құжаттарды және ақпаратты Шартты жүзеге асыру мақсатынан басқа мақсатта пайдаланбауға;

6) Тапсырыс берушінің бірінші талабы бойынша Шарт бойынша міндеттемелердің орындалу барысы туралы ақпарат ұсынуға;

7) Өнім берушінің Шарттың талаптарын тиісінше орындамауынан және/немесе өзге де заңсыз іс-әрекеттермен туындаған келтірілген залалдарды Тапсырыс берушіге толық көлемде өтеуге міндеттенеді.

8) Тапсырыс берушіге веб-портал арқылы электрондық цифрлық қолтаңбамен бекітілген көрсетілген қызметтер актісін жіберу және ресімдеуге

9) Тапсырыс беруші орындалған жұмыстар актісін бекіткеннен кейін Электрондық шот-

Осы құжат «Электрондық құжат және электрондық цифрлық қолтаңба туралы» Қазақстан Республикасының 2003 жылғы 7 қаңтардағы N 370-II Заңы 7 бабының 1 тармағына сәйкес қағаз тасығыштағы құжатпен бірдей.

фактуралардың ақпараттық жүйесінде шот-фактураны электронды нысанда жазып беру қағидаларына сәйкес электрондық шот-фактуралардың ақпараттық жүйесі арқылы электрондық нысанда шот-фактура жазуға міндеттенеді;

10) Қазақстан Республикасының қолданыстағы заңнамаларын және нормативтік құқықтық актілерін, сәулет, қала құрылысы және құрылыс саласындағы техникалық регламенттерді және мемлекеттік нормативтерді, жобалау, нормативтік-техникалық құжаттаманы, объектіде құрылысты және жұмыстарды жүргізуді ұйымдастыру бойынша құжаттаманы, сапаны бақылау әдістерін, құрылыс-монтаждау жұмыстарын қабылдау және куәландыру қағидаларын, сондай-ақ құрылыстағы еңбекті қорғау және қауіпсіздік техникасы қағидаларын білуге;
11) Осы Шартта көзделген барлық қызметтердің ЖСҚ және ҚНжЕ сәйкес, қызметтерді жүргізудің бекітілген кестесіне сәйкес мерзімде орындалуын қамтамасыз етуге;
12) Салынып жатқан объектілерде атқарушылық құжаттамаларының, салыстырып тексерілген өлшеу құралдарының болуын бақылауға. Бас мердігерге (немесе Бас мердігердің өкіліне) геодезиялық бөлу негізін қабылдау мен беруге қатысуға;
13) Үшінші тұлғаларда шарт бойынша міндеттемелерді толық орындауға дейін енгізілген кепілдік ақшалай жарнаның тұтас немесе оның бөлігін талап ету құқықтарының туындауына алып келетін әрекеттерге жол бермеуге;
14) Осы шарт бойынша өзінің әрекеттерінде «Сәулет, қала құрылысы және құрылыс қызметі саласында инжинирингтік қызметтер көрсету ережелерін бекіту туралы» Қазақстан Республикасы Ұлттық экономика министрінің 2015 жылғы 3 ақпандағы № 71 бұйрығын қатаң басшылыққа алуға;
15) Осы Шартта көзделген сомаға Қызметтерді көрсетуге, осы қызметтерді Тапсырыс беруші бекіткен және Орындаушымен келісілген жұмыстарды жүргізу кестесіне сәйкес Шартта белгіленген мерзімде Тапсырыс берушіге тапсыруға;
16) Шарт жасасқаннан кейін 3 күн ішінде Тапсырыс берушіге объектіде бекітілген мамандардың тізбесін (Т.А. Ә.) ұсынуға;
17) 17) Объектінің қауіпсіздігіне әсер ететін және құрылыс технологиясына сәйкес басқа жұмыстарды орындағаннан кейін орындалуына бақылау жүргізе алмайтын жұмыстардың орындалуына, сондай-ақ егер құрылыстық бақылау жүргізу процесінде анықталған шалағайлықтарды жою басқа құрылыс конструкцияларын және инженерлік-техникалық қамтамасыз ету желілері учаскелерін бұзусыз немесе зақымдаусыз мүмкін болмаса, құрылыс конструкцияларының және инженерлік-техникалық қамтамасыз ету желілері учаскелерінің қауіпсіздігіне бақылау жүргізуді қамтамасыз етуге
18) Өзінің қызметімен Тапсырыс беруші қаражатының мақсатты және оңтайлы пайдаланылуына ықпал етуге. Объектілер бойынша ақшалай қаражаттың бекітілген сметалар шегінде жұмсалуына қарауға. Жинақ ведомсінде орындалған және төленген жұмыстарды толық және дәл есепке алуды жүргізуге.
19) Бас мердігерден (немесе Бас мердігердің өкілінен) құрылыс алаңында материалдарды, бұйымдарды, конструкцияларды және жабдықтарды сақтаудың тиісті талаптарын сақтауын, сондай-ақ орындалған жұмыстардың, тұрғызылған ғимараттардың және имараттардың оларды тапсырыс берушіге тапсырғанға дейін сақталуын қамтамасыз етуді талап етуге.
20) Бас мердігердің (немесе Бас мердігердің өкілінің) құрылыстың жобалау-сметалық құжаттармен қамтамасыз етілуіне және оның сапасына, сондай-ақ сапаны бақылау және жұмысты қабылдау мәселелері бойынша наразылықтарын қарауға. Осы наразылықтар бойынша шешім қабылдауға немесе тапсырыс берушінің шешім қабылдауы үшін өзінің ұсыныстарын енгізуге.
21) Құрылыс мердігерлігі шарты бойынша орындалған жұмыстарды қабылдау кезінде, сондай-ақ объектіні пайдалануға қабылдауға дайындау кезінде жұмыстың әрбір түрінің, конструкцияның, жабдықтың және тұтас объектінің шынайы дайындығын тексеруге. Тиісінше ресімделген атқарушылық құжаттаманың болуын тексеруге, қабылдау актісі тізбелеріне

Осы құжат «Электрондық құжат және электрондық цифрлық қолтаңба туралы» Қазақстан Республикасының 2003 жылғы 7 қаңтардағы N 370-II Заңы 7 бабының 1 тармағына сәйкес қағаз тасығыштағы құжатпен бірдей.

енгізілген монтаждалған және орнатылған жабдықтың тапсырылатын объектідегі нақты болуымен салыстыруға.
22) Консервациялауға жататын объектілерді куәландыруға, консервациялауға немесе құрылысты уақытша тоқтатуға құжаттаманы ресімдеуге, сондай-ақ расконсервациядан немесе құрылысты уақытша тоқтатудан кейін құрылыс ұйымдарына жұмыстарды жалғастыру үшін беру кезінде объектілердің жағдайын бағалауға қатысуға.
23) Жобалау-сметалық құжаттамаға сәйкес объекті құрылысының барысын толық және тиісінше бақылау, сондай-ақ тасымалданатын жүктің құжатпен бекітілген файлдарын, көлемдерін және аралықтарын (нақты және табиғи көлемдері) қоса бере отырып, инертті материалдардың әзірленуін, тиелуін, тасымалдануын, қоймада сақталуын (ЖСҚ-да көзделген орындарда) бақылауды жүргізу.
24) Объектіні балансқа беруге қатысуға.
25) Негізгі Шарт бойынша орындалатын құрылыс-монтаждау жұмыстарының барысы мен сапасына, олардың мерзімдерінің сақталуына, материалдардың, бұйымдар мен жабдықтардың ЖСҚ сәйкес қолданылуына техникалық қадағалауды жүзеге асыру.
26) Негізгі Шарт бойынша техникалық қадағалауды осы Шартта көзделген көлемде, мерзімде және талаптармен іске асыру бойынша қызметтер көрсету.
27) Орындалған Жұмыстарды тапсыру-қабылдау және объектіні балансқа беру кезінде қабылдау (мемлекеттік) комиссиясына ұсыну үшін қажетті құжаттаманы Бас мердігердің ресімдеуіне бақылау жасауды жүзеге асыру.
28) Қолданылатын материалдарға, бұйымдарға және жабдықтарға сапа туралы құжаттардың (сертификаттардың, паспорттардың), өз есебінен зертханалық сынау жүргізу қажет болған жағдайда кіру бақылауы мен зертханалық сынаулардың құжаттамаланған нәтижелерінің болуын тексеру.
29) Құрылыс алаңында қолданылатын материалдарды, бұйымдар мен жабдықтарды қоймалау мен сақтау қағидаларының сақталуына бақылау жасау; осы қағидалардың бұзылуы анықталған кезде Өнім беруші дұрыс қоймаланбаған және сақталып жатпаған материалдарды қолдануға тиім салуы тиіс.
30) Алаңдар мен орынжайлардың жабдықтарды монтаждауға уақтылы берілуін қарауға және оларды беруге қатысуға. Бас мердігердің монтаждалған жабдықтарды және инженерлік желілерді жеке сынауды жүргізуін және олардың нәтижелерін ресімдеуді бақылау. Сынаудан кейін жабдықты қабылдауға қатысу.
31) Атқарушылық құжаттамалардың болуын және жүргізудің дұрыстығын, оның ішінде элементтер жағдайының дәлдігін (осындайлар болған кезде) таңдап бақылаумен орындалған конструкциялардың геодезиялық атқару сызбанұсқаларының шынайылығын бақылау.
32) Бас мердігердің міндеттемелерді орындамаған немесе тиісінше орындамаған жағдайында (сапасы, саны және жұмыстардың мерзімі бойынша) Тапсырыс берушінің атынан кемшіліктерді жою, оларды жою үшін, талаптарды жұмыстарды жүргізу журналына талаптарды тіркей отырып, мерзімін белгілеу, Бас мердігерлердің Өнім берушінің өкілі журналға енгізген талаптар мен нұсқауларды уақтылы орындауына бақылауды жүзеге асыру.
33) Құрылыс-монтаждау жұмыстарының, қолданылатын материалдардың, бұйымдар мен конструкциялардың және жабдықтардың сапасын, олардың жобалау-сметалық құжаттамаларына, инженерлік-техникалық қамтамасыз ету желілеріне іске қосудың техникалық шраттарына, техникалық регламенттердің талаптарына, инженерлік іздестіру нәтижелеріне сәйкестігін, олардың сапасын растайтын құжаттардың (паспорттардың, сертификаттардың, сынау нәтижелерінің) болуы мен ресімделуінің, сондай-ақ кіру бақылауының құжаттамаланған нәтижелерінің дұрыстығын үнемі тексеру. Ақаулар мен бұзушылықтарды уақтылы анықтау, олар туралы Тапсырыс беруші мен Бас мердігерді хабардар ету. Технологиялық операциялардың, оның ішінде операциялық бақылауды орындаудың құрамы мен сапасының сәйкестігіне инспекциялық бақылау жүргізу.
34) Қабылдау бақылауын жүзеге асыру. Бас мердігер орындаған құрылыс-монтаждау

Осы құжат «Электрондық құжат және электрондық цифрлық қолтаңба туралы» Қазақстан Республикасының 2003 жылғы 7 қаңтардағы N 370-II Заңы 7 бабының 1 тармағына сәйкес қағаз тасығыштағы құжатпен бірдей.

жұмыстарының көлемдерін уақтылы тексеру және оларды қабылдауды жүзеге асыру, жасырын жұмыстарды куәландыруды және жауапты конструкцияларды аралық қабылдауды жүргізу.
35) Авторлық қадағалау, мемлекеттік сәулет-құрылыс инспекциясы органы жүзеге асыратын тексерулерге қатысу, Бас мердігердің тексеру кезінде алған нұсқауларды орындауын тиісті журналдарда белгілеумен бақылау, Бас мердігермен бірге осы тексерулерді жүзеге асыру үшін қажет жағдайларды жасау.
36) Жобалау-сметалық құжаттармен сәйкессіздіктерді анықтаған кезде немесе жобалық шешімдерді өзгерту, материалдарды, бұйымдарды, конструкцияларды, жабдықтарды ауыстыру қажет болған кезде тапсырыс берушінің осы мәселелерді шешуі үшін ұсыныстар енгізу.
37) Құрылыс объектілеріндегі авариялық жағдайлардың барлығы туралы Тапсырыс берушіге хабар беру.
38) Орындалған жұмыстардың, конструкциялардың, инженерлік желілер учаскелерінің сәйкестігіне бағалау жүргізу (жұмыстарды жүргізушімен бірігіп), сәйкестікті растайтын жасырын жұмыстардың актілеріне қол қою; көрсетілген актілерге қол қойғанға дейін кейінгі жұмыстардың орындалуына жол бермеу туралы талаптың орындалуын бақылау; қажет болған кезде орындалған жұмыстарға бақылау өлшеуін жүргізу.
39) Заңнама, жобалау және нормативтік құжаттама талаптарына сәйкес орындалған жұмыстарды түпкілікті бағалуды (жұмыстарды жүргізушімен бірлесіп) жүзеге асыру; Декларацияны, объектіні пайдалануға енгізу актісін жасау және оған қол қою жұмысына қатысу.
40) Ұсынылатын орындалған жұмыстардың сапасын, көлемін, бағаларын және құнын растау (2В және № 3КС нысаны бойынша) және Өнім берушінің бірінші басшысының ұйым мөрімен расталған қолын қойдыру.
41) Өз құзыреті шегінде Тапсырыс берушінің тапсырмасы бойынша жұмыстарды жүзеге асыруын техникалық қадағалаумен байланысты оның атынан өзге әрекеттерді орындау.
42) Негізгі Шарт бойынша құрылыс-монтаждау жұмыстардың барысы туралы Тапсырыс берушіге ай сайын конъюктуралық шолу ұсыну.
43) Атқарушылық түсірілімдерге, топотүсірілімдерге, техникалық паспорттарға уақтылы тапсырыс беруді бақылау.
44) Тапсырыс берушінің кураторларына құрылыс салалары бойынша бөлінген күндер бойынша есеп беру, Астана қаласы әкіміндегі жиналыстарға, сондай-ақ басқа жиналыстарға қатысу.
45) Жұмыстарды жүргізу кестесін келісу.
46) Коммуналдық меншікке беру үшін қажет құжаттарды жинау (құзыреті шегінде)

3.2 Өнім беруші:

1) Тапсырыс берушіден Шарт бойынша көрсетілген Қызметтерге төлем талап етуге;

2) Тапсырыс берушімен алдын ала орындау мерзімін келісе отырып, Шартқа № 1 қосымшада көрсетілген Қызметті мерзімінен бұрын көрсетуге құқылы.

3.3 Тапсырыс беруші:

1) Қызметтерді көрсету үшін Өнім берушінің мамандарының қол жеткізуін қамтамасыз етуге;

2) көрсетілген Қызметтердің сәйкессіздіктері анықталған кезде тез арада Өнім берушіні жазбаша хабарландыруға;

3-1) көрсетілген қызметтер актісін бекіткеннен кейін Электрондық шот-фактуралардың ақпараттық жүйесінде шот-фактураны электронды нысанда жазып беру қағидаларына сәйкес электрондық шот-фактуралар ақпараттық жүйесі арқылы электрондық нысанда Өнім беруші

Осы құжат «Электрондық құжат және электрондық цифрлық қолтаңба туралы» Қазақстан Республикасының 2003 жылғы 7 қаңтардағы N 370-II Заңы 7 бабының 1 тармағына сәйкес қағаз тасығыштағы құжатпен бірдей.

жазып берген шот-фактураны бекіткеннен кейін қабылдауға;

3-2) Қызметті қабылдау кезінде веб-портал арқылы көрсетілген қызметтер актісін бекітуге не Мемлекеттік сатып алуды жүзеге асыру қағидаларының 426-тармағында белгіленген мерзімде оның қабылданбауына дәлелді негіздемелерді көрсете отырып жұмысты қабылдаудан бас тартуға

4) осы Шартта белгіленген тәртіпте және мерзімдерде төлем жүргізуге міндеттенеді.

5) Тапсырыс беруші осы Шартқа қол қойылған кезден бастап 5 (бес) жұмыс күні ішінде Өнім берушіге Объект пен Қабылдау-тапсыру актісі бойынша объектінің құрылысы барысын техникалық қадағалау бойынша инжинирингтік қызметтерді іске асыру үшін қажет құжаттаманы береді

3.4 Тапсырыс беруші:

1) көрсетілген Қызметтердің сапасын тексеруге;

2) Қызмет мерзімінен бұрын көрсетілген жағдайда Тапсырыс беруші қызметті мерзімінен бұрын қабылдауға және ол үшін Шарт талаптарына сәйкес ақы төлеуге құқылы. Қызметті мерзімінен бұрын көрсетуден бас тартуға оны қабылдау мүмкін болмаған жағдайларда жол беріледі.

4 Қызметтердің техникалық ерекшелікке сәйкестігін тексеру

4.1 Тапсырыс беруші немесе оның өкілдері Көрсетілетін қызметтердің техникалық ерекшелікте (Шартқа 2-қосымша) көрсетілген талаптарға сәйкестігі тұрғысынан бақылау мен тексеру жүргізе алады. Бұл ретте осы тексерістер бойынша барлық шығыстарды Өнім беруші көтереді. Тапсырыс беруші Өнім берушіні осы мақсаттар үшін белгіленген өз өкілдері туралы жазбаша түрде уақтылы хабарлауы тиіс.

4.2 Осы Шарт шеңберінде көрсетілген Қызметтер техникалық ерекшелікте көрсетілген стандарттарға сәйкес немесе олардан жоғары болуы тиіс.

4.3 Егер тексеру кезінде көрсетілген Қызметтердің нәтижелері техникалық ерекшеліктің (Шартқа 2-қосымша) талаптарына сәйкес келмейді деп танылса, Өнім беруші, Тапсырыс беруші тарапынан ешқандай қосымша шығынсыз, техникалық ерекшелік талаптарына сәйкессіздіктерді жою бойынша шараларды тексеру сәтінен бастап 5 жұмыс күні ішінде қолданады.

4.4 Жоғарыда көрсетілген ешбір тармақ Өнім берушіні Шарт бойынша басқа міндеттемелерден босатпайды.

5 Қызметтер көрсету

5.1 Өнім берушінің қызметтерді көрсетуі Шарттың ажырамас бөлігі болып табылатын Шартқа 1-қосымшада көрсетілген мерзімдерде жүзеге асырылады.

5.2 Өнім беруші Тапсырыс берушіге осы Шартқа қосымшаларда көрсетілген талаптарға дәл сәйкестікте қызметті толық тапсыруы шартында Қызмет көрсетілді деп есептеледі.

5.3 Өнім беруші оның атынан Объектінің құрылысына техникалық қадағалауды жүзеге асыратын өзінің өкілін тағайындайды. Өнім берушінің өкілі Объектілерде қызметтерді орындаудың барлық кезеңі ішінде кез келген уақытта жұмыстың барлық түрлеріне бөгетсіз қол

Осы құжат «Электрондық құжат және электрондық цифрлық қолтаңба туралы» Қазақстан Республикасының 2003 жылғы 7 қаңтардағы N 370-II Заңы 7 бабының 1 тармағына сәйкес қағаз тасығыштағы құжатпен бірдей.

жеткізуге құқылы.

6 Кепілдік

6.1 Өнім беруші Тапсырыс берушіге үздіксіз, сапалы және уақтылы Қызмет көрсетудің қамтамасыз етілуіне кепілдік етеді.

6.2 Өнім беруші техникалық ерекшеліктің (Шартқа 2-қосымша) Қызметтерінің қателерін, жете өңдеулері мен басқа да сәйкессіздіктерін ақысыз түзетуге кепілдік береді.

6.3 Тапсырыс беруші берілген кепілдікке байланысты барлық шағымдары туралы Өнім берушіге жазбаша түрде жедел хабарлауға міндетті, одан кейін Өнім беруші, осыған байланысты барлық шығыстарды қоса алғанда, өз есебінен кемшіліктерді жою шараларын Тапсырыс беруші хабарламасында айқындалған мерзімде қолдануға тиіс

6.4 Егер Өнім беруші хабарламаны алып, кемшіліктерді жою шараларын уақтылы қолданбаса, Тапсырыс беруші Шарт бойынша Өнім берушіге қатысты өзінің басқа құқықтарына ешқандай нұқсан келтірмей және Өнім беруші есебінен қажетті санкциялар мен кемшіліктерді жою шараларын қолдана алады.

7 Тараптардың жауапкершілігі

7.1 Тараптар осы Шарт шеңберіндегі өз міндеттемелерін орындамаған немесе тиісінше орындамаған жағдайда барлық даулар мен келіспеушіліктер Қазақстан Республикасының қолданыстағы заңнамасына сәйкес шешіледі.

7.2 Секвестр және/немесе тиісті бюджеттердің қолма-қол ақшаны бақылау шотында/мемлекеттік кәсіпорындардың, дауыс беретін акцияларының елу және одан астам проценті мемлекетке тиесілі заңды тұлғалардың есеп шотында ақша жетіспеген жағдайларды қоспағанда, егер Тапсырыс беруші Өнім берушіге тиесілі қаражатты Шартта көрсетілген мерзімдерде төлемесе, Тапсырыс беруші Өнім берушіге мерзімі өткен әрбір күн үшін тиесілі соманың 0,1 % (нөл бүтін оннан бір) мөлшерінде ұсталған төлемдер бойынша тұрақсыздық айыбын (өсімпұл) төлейді. Бұл ретте тұрақсыздық айыбының (өсімпұл) жалпы сомасы Шарттың жалпы сомасының 10 %-ынан аспауға тиіс.

7.3 Қызмет көрсету мерзімдерін өткізіп алған жағдайда, Тапсырыс беруші Өнім берушіден ол міндеттемелерін толық орындамаған жағдайда мерзімі өткен әрбір күн үшін шарттың жалпы сомасының 0,1 % мөлшерінде тұрақсыздық айыбын (айыппұл, өсімпұл) ұстайды (өндіріп алады) не міндеттемелерін тиісінше орындамаған (ішінара орындамаған) жағдайда мерзімі өткен әрбір күн үшін орындалмаған міндеттемелер сомасының 0,1 % мөлшерінде тұрақсыздық айыбын (айыппұл, өсімпұл) ұстайды (өндіріп алады). Бұл ретте тұрақсыздық айыбының (өсімпұл) жалпы сомасы Шарттың жалпы сомасының 10 %-нан аспауға тиіс.

7.4 Өнім беруші Қызмет көрсетуден бас тартқан немесе Шарт бойынша Қызмет көрсету мерзімі өткен күннен бастап, бірақ Шарт қолданысының аяқталу мерзімінен кешіктірмей, бір айдан аса мерзімге Қызмет көрсету мерзімін өткізіп алған жағдайда, Тапсырыс беруші Өнім берушіден мерзімі өткен әрбір күн үшін шарттың жалпы сомасының 0,1 % мөлшерінде тұрақсыздық айыбының (айыппұл, өсімпұл) сомасын өндіріп ала отырып, бір жақты тәртіпте осы Шартты бұзуға құқылы.

7.5 Тұрақсыздық айыбын (айыппұл, өсімпұл) төлеу Тараптарды осы Шартта көзделген міндеттемелерді орындаудан босатпайды.

7.6 Егер кез-келген өзгеріс Өнім берушіге Шарт бойынша қызмет көрсету үшін қажетті

Осы құжат «Электрондық құжат және электрондық цифрлық қолтаңба туралы» Қазақстан Республикасының 2003 жылғы 7 қаңтардағы N 370-II Заңы 7 бабының 1 тармағына сәйкес қағаз тасығыштағы құжатпен бірдей.

құнның немесе мерзімдердің азаюына әкелетін болса, Шарт сомасы немесе қызмет көрсету кестесі, немесе екеуі де тиісінше түзетіледі, ал Шартқа тиісті түзетулер енгізіледі. Өнім берушінің түзету жүргізуге барлық сұрау салулар Өнім беруші Тапсырыс берушіден өзгерістер туралы өкім алған күннен бастап 30 (отыз) күн ішінде ұсынуға тиіс.

7.7 Өнім берушінің осы Шарт бойынша өз міндеттемелерін Тапсырыс берушінің алдын-ала жазбаша келісімінсіз біреуге не толық, не ішінара беруіне рұқсат етілмейді

7.8 Қосалқы мердігерлерді (бірлесіп орындаушыларды) тартқан жағдайда Өнім беруші осы Шарт шеңберінде жасалған барлық қосалқы мердігерлік шарттардың көшірмелерін Тапсырыс берушіге ұсынады. Қосалқы мердігерлердің (бірлесіп орындаушылардың) болуы Өнім берушіні Шарт бойынша материалдық немесе басқа жауапкершіліктен босатпайды.
Қызмет көрсету үшін қосалқы мердігерлерге (бірлесіп орындаушыларға) берілуі мүмкін көрсетілетін қызметтің шекті көлемі жиынтықта көрсетілетін қызмет көлемінің екіден бірінен аспауға тиіс.
Бұл ретте қосалқы мердігерлерге өткізілетін мемлекеттік сатып алу мәні болып табылатын қызмет көрсету көлемдерін өзге қосалқы мердігерлерге (бірлесіп орындаушыларға) беруге тыйым салынады.
Қазақстан Республикасының мүгедектер қоғамдық бірлестіктеріне және Қазақстан Республикасының мүгедектер қоғамдық бірлестіктері құрған ұйымдарға көрсетілетін қызметтерге өткізілетін мемлекеттік сатып алу мәні болып табылатын қызмет көрсету бойынша қосалқы мердігерлер тартуға жол берілмейді

7.9 Тапсырыс беруші Өнім берушінің осы Шарт бойынша өз міндеттемелерін орындамауына байланысты мемлекеттік сатып алу туралы шарт бұзылған жағдайда оның орындалуын қамтамасыз етуді қайтармайды

7.10 Өнім берушіТапсырыс берушінің алдында сапаны бақылау үшін және Бас мердігер орындаған құрылыс-монтаждау жұмыстарының көлемі үшін және олардың ЖСҚ, ҚНжЕ және бекітілген стандарттарға сәйкестігіне, сондай-ақ Қазақстан Республикасының заңнамасына сәйкес осы шартта көзделген қызметтерді толық және уақтылы көрсету үшін жауапты болады.
7.11 Өнім берушіТапсырыс берушінің алдында өз қызметкерлерінің әрекеттері мен жіберген қателері үшін жауапты болады.
7.12 Қызметтерді көрсету мерзімдері, сондай-ақ осы Шартта көзделген басқа міндеттемелербұзылған жағдайда, Тапсырыс беруші өзінің басқа құқықтарына нұқсан келтірусіз Шарттың шеңберінде мерзімі өткен әр күн үшін орындалмаған немесе тиісінше орындалмаған міндеттеме сомасынан 0,1% мөлшерінде тұрақсыздық айыбын өндіріп алады. Бұл ретте Тапсырыс беруші Қазақстан Республикасының қолданыстағы заңнамасына сәйкес Өнім берушіден тұрақсыздық айыбының сомасын өндіріп алуды қамтамасыз етеді.
7.13 Тапсырыс берушіге осы Шарттың талаптарын орындамау немесе тиісінше орындамау салдарынан шығын келтірген жағдайда, шығындар тұрақсыздық айыбының үстінен толық сомада өндіріп алынады.

8 Шарттың қолданыс мерзімі және бұзу талаптары

8.1 Шарт қол қойған күннен бастап күшіне енеді және 2021-12-31 дейін қолданылады.

8.2 Мынадай оқиғалар олардың көбеюі бөлігінде қызмет көрсету ұзақтығы мерзімдерінің өзгеруіне әкеп соқтырады:

1) Тапсырыс беруші Объектінің барлық учаскелерін пайдалануға тыйым салады, ол өз кезегінде қызмет көрсетудің кешіктірілуіне әкеп соқтырады;

Осы құжат «Электрондық құжат және электрондық цифрлық қолтаңба туралы» Қазақстан Республикасының 2003 жылғы 7 қаңтардағы N 370-II Заңы 7 бабының 1 тармағына сәйкес қағаз тасығыштағы құжатпен бірдей.

2) Тапсырыс беруші Өнім берушіге Шартта жоспарланбаған сынақтарды жүргізу үшін қызмет көрсетуді тоқтатуға нұсқау береді. Бұл ретте, егер аталған сынақтар ақауларды анықтамаған жағдайда, қызмет көрсетуді тоқтату уақыты қызмет көрсету мерзіміне қосылады;

8.3 Егер Өнім беруші банкрот немесе төлеуге қабілетсіз болса, Тапсырыс беруші кез келген уақытта Өнім берушіге тиісті жазбаша хабарлама жіберіп біржақты тәртіпте Шарт талаптарын орындаудан бас тарта алады. Бұл жағдайда Шарттың талаптарын орындаудан бас тарту тез арада жүзеге асырылады, және Тапсырыс беруші егер Шарттың талаптарын орындаудан бас тарту ешқандай залал келтірмейтін немесе салдарынан Тапсырыс берушіге қойылған немесе қойылатын қандай да бір әрекеттерді жасауға немесе санкцияларды қолдануға құқықтарды қозғамайтын шартта Өнім берушіге қатысты ешқандай қаржылық міндет көтермейді.

8.4 Шарт одан әрі оны орындау орынсыз болған жағдайда, тараптардың келісімі бойынша бұзылуы мүмкін.

8.5 Жоғарыда көрсетілген жағдаяттар негізінде Шарт жойылған кезде, Өнім беруші Шарт бойынша бұзуға байланысты оны бұзатын күнгі іс жүзіндегі шығындар үшін ғана ақы талап етуге құқылы.

8.6 Шарт талаптарын бұзғаны үшін қандай да бір санкцияларға зиян келтірместен Тапсырыс беруші осы Шарттың 7.4-тармағының талаптарын ескере отырып, Өнім берушіге міндеттемелерін орындамағаны туралы жазбаша хабарлама жібере отырып:

1) егер Өнім беруші көрсетілетін қызметті Шартта көзделген мерзімде немесе Тапсырыс беруші ұсынған осы Шарттың ұзартылған кезеңі ішінде орындай алмаса;

2) егер Өнім беруші өз міндеттемелерін орындай алмаса, осы Шартты толық немесе ішінара бұза алады.

8.7 Шарт

1) оның негізінде осы Шарт жасалған сатып алуға қатысты Заңның 6-бабында көзделген шектеулердің бұзылғаны анықталған;

2) мемлекеттік сатып алуды ұйымдастырушы Өнім берушіге Заңда көзделмеген қолдауды көрсеткен;

3) уәкілетті орган міндеттемелері тиісінше орындалған шарттарды қоспағанда, Қазақстан Республикасының мемлекеттік сатып алу туралы заңнамасы бұзыла отырып Шарт жасасу фактісін анықтаған;

4) шарттың орындалуын қамтамасыз етуді енгізу мерзімі өткенге дейін қызмет көрсетілген жағдайды қоспағанда, шарттың орындалуын қамтамасыз етуді және (немесе) Заңның 26-бабына сәйкес сомаларды енгізбеу арқылы Шарт жасасудан жалтару жағдайында кез келген кезеңде бұзылуы мүмкін.

9 Хабарлама

9.1 Шартқа сәйкес бір тарап екінші тарапқа жіберетін кез келген хабарлама төленген тапсырыс хатпен немесе телеграмма, телекс, телефакс не веб-портал арқылы жіберіледі.

9.2 Хабарлама жеткізілгеннен кейін немесе көрсетілген күшіне ену күні (егер хабарламада көрсетілсе), осы екі күннің қайсысы кеш келетініне байланысты күшіне енеді.

Осы құжат «Электрондық құжат және электрондық цифрлық қолтаңба туралы» Қазақстан Республикасының 2003 жылғы 7 қаңтардағы N 370-II Заңы 7 бабының 1 тармағына сәйкес қағаз тасығыштағы құжатпен бірдей.

10 Форс-мажор

10.1 Егер Шарт талаптарының орындалмауы форс-мажорлық жағдаяттардың нәтижесі болып табылса, Тараптар ол үшін жауапкершілік көтермейді.

10.2 Егер Шартты орындауды кешіктіру форс-мажорлық жағдаяттардың нәтижесі болып табылса, Өнім беруші өзінің Шарттың орындалуын қамтамасыз етуінен айырылмайды және Шарт талаптарының орындалмауына байланысты тұрақсыздық айыбын төлеуге немесе оны бұзуға жауапты болмайды.

10.3 Шарт мақсаттары үшін «форс-мажор» Тараптардың бақылауына бағынбайтын және күтпеген сипаттағы оқиғаны білдіреді. Мұндай оқиғалар мыналарды қамти алады, бірақ тек олар ғана емес: соғыс қимылдары, табиғи немесе дүлей апаттар және басқалар.

10.4 Форс-мажорлық жағдаяттар туындаған кезде Өнім беруші тез арада Тапсырыс берушіге осындай жағдаяттар мен олардың себептері туралы жазбаша хабарлама жіберуге тиіс. Егер Тапсырыс берушіден басқа жазбаша нұсқаулықтар келіп түспесе, Өнім беруші Шарт бойынша өз міндеттерін мүмкіндігінше орындауды жалғастырады және форс-мажорлық жағдаяттарға байланысты емес Шартты орындаудың баламалы тәсілдерін іздейді.

11 Даулы мәселелерді шешу

11.1 Тапсырыс беруші мен Өнім беруші Шарт бойынша немесе оған байланысты олардың арасында туындайтын барлық келіспеушіліктер немесе даулар тікелей келіссөздер үдерісінде шешуге барлық күш-жігерлерін салуға тиіс.

11.2 Егер осындай келіссөздерден кейін Тапсырыс беруші мен Өнім беруші Шарт бойынша дауларды шеше алмаса, Тараптардың кез келгені бұл мәселені Қазақстан Республикасының заңнамасына сәйкес шешуді талап ете алады.

12 Өзге де шарттар

12.1 Салықтар мен бюджетке басқа міндетті төлемдер Қазақстан Республикасының салық және кеден заңнамасына сәйкес төленуге жатады.

12.2 Шартқа кез келген өзгерістер мен толықтырулар Шарт жасасу нысаны сияқты нысанда жасалады.

12.3 Өнім берушінің таңдауы үшін негіз болған сапаның өзгермеуі шарты мен басқа да шарттарда жасалған Шартқа өзгерістерді енгізуге:

1) көрсетілетін Қызметтің бағасын және тиісінше Шарт сомасының азаюы бөлігінде Тараптардың өзара келісімі бойынша;

2) Шартта көрсетілген Қызметтердің бірлігі үшін бағаның өзгермеуі шартында көрсетілетін Қызметтер көлемінде қажеттіліктің азаюымен не ұлғаюымен байланысты Шарт сомасының азаюы не ұлғаюы бөлігінде. Жасалған шартты осындай өзгертуге осы мемлекеттік сатып алу бойынша қалыптасқан үнемдеу шегінде жол беріледі;

3) егер Өнім беруші онымен жасасқан Шартты орындау үдерісінде көрсетілетін қызмет бірлігі үшін бағаның өзгермеуі шартында онымен жасасқан Шарттың мәні болып табылған көрсетілетін қызметтің анағұрлым жақсы сапалы және (немесе) техникалық сипаттамасын не мерзімін және (немесе) талаптарын ұсынған жағдайда рұқсат беріледі;

Осы құжат «Электрондық құжат және электрондық цифрлық қолтаңба туралы» Қазақстан Республикасының 2003 жылғы 7 қаңтардағы N 370-II Заңы 7 бабының 1 тармағына сәйкес қағаз тасығыштағы құжатпен бірдей.

4) жасалған шарт сомасының өзгермеуі талабымен мемлекеттік бюджет есебінен жылдар бойынша қаржыландыру өзгертілген немесе жұмыстардың сметалық құны азайтылған және кейіннен сараптамадан өткен жобалау-сметалық құжаттамаға тиісті өзгерістер енгізілген жағдайда, жұмыстарды орындау жөніндегі мемлекеттік сатып алу туралы шарттың орындалу мерзімдерін өзгерту бөлігінде рұқсат беріледі.

12.4 Тараптардың біреуінің Шарт бойынша міндеттерін беруіне тек екінші Тараптың жазбаша келісімімен жол беріледі.

12.5 Шарт веб-портал арқылы жасалған бірдей заңды күшіне ие қазақ және орыс тілінде жасалды.

12.6 Шартта реттелмеген бөлікте Тараптар Қазақстан Республикасының заңнамасын басшылыққа алады.

12.7 Тапсырыс беруші мен Бас мердігер арасында жасалған шарттың құрылыс ұзақтығының мерзімдері өзгерген жағдайда осы шарттың мерзімі де оған сәйкес өзгереді
12.8 Осы Шарттан біржақты бас тартуға мынадай жағдайларда жол беріледі, бірақ санамаланғандармен шектелмейді: 1) ҚР заңнамасында белгіленген тәртіппен басқа тарапты банкрот деп тану немесе оның жойылуы. 2) Егер Өнім беруші Шартты орындауға уақтылы кіріспесе немесе жұмыстарды жүргізу кестесін бірнеше рет бұзатын болса. 3) Өнім беруші жұмыстарды 30 (отыз) күнге дейінгі мерзімге тоқтата тұрады, әрі тоқтату Тапсырыс берушімен рұқсат етілмеген;
12.9 Шарттан біржақты тәртіппен бас тарқан кезде тарап бұл туралы басқа тарапты 30 (жеті) күннен кешіктірмей ескертуі тиіс.
12.10 Бір жақты бас тартқан жағдайда көрсетілген 30 күн мерзімінде тараптар мынадай іс-шаралар жүргізеді: 1) Өнім беруші жедел түрде жұмыстарды тоқтатуы тиіс; 2) Тараптар Шарт бойынша көрсетілген қызметтердің нақты көлемдері туралы акті жасайды, нақты көрсетілген қызметке төлеу мерзімін анықтайды. Бұл ретте Тапсырыс беруші Шартты орындаудан біржақты бас тарқан жағдайда, Өнім беруші Тапсырыс берушіге төлеуге жататын сомадан Тапсырыс берушінің жаңа Өнім берушіні таңдауға шығарған шығындарын ұстап қалады. Егер Тапсырыс беруші шығындарының жалпы сомасы Өнім берушіге тиесілі жалпы сомадан асатын болса, айырмашылық Тапсырыс берушіге төлеуге жататын борышты құрайды.
12.11 Шарттан бас тарту тараптар үщін осы Шартпен көзделген жауапкершілікті жоққа шығармайды.

13 Реквизиттер

Тапсырыс беруші: "Астана-Теплотранзит" акционерлік қоғамы г.Нур-Султан, район "Алматы", И. Жансугурова, 7 БСН 041140003314 БСК IRTYKZKA ЖСК KZ8496503F0008005732 "ForteBank" АҚ Тел.: 8/7172/ 771287, 771243, 771283 Басқарма төрағасының өндіріс жөніндегі орынбасары Сейтжанов Бекежан Негметжанулы	Өнім беруші: "Инженерно-производственный центр "Альянс" жауапкершілігі шектеулі серіктестігі г.Алматы, Алмалинский район, Кабанбай Батыра, 206, 37 БСН/ЖСН 071040016586 БСК SABRKZKA ЖСК KZ49914002203KZ00ADZ «Жинақ банкі» АҚ ЕБ Тел.: 8 (727) 279-20-56 Директор Базарбаев Нартай Токтарканович

Аббревиатураларды таратып жазу:

Осы құжат «Электрондық құжат және электрондық цифрлық қолтаңба туралы» Қазақстан Республикасының 2003 жылғы 7 қаңтардағы N 370-II Заңы 7 бабының 1 тармағына сәйкес қағаз тасығыштағы құжатпен бірдей.

БСН – бизнес-сәйкестендіру нөмірі;
БСК – банктік сәйкестендіру коды;
ЖСК – жеке сәйкестендіру коды;
ЖСН – жеке сәйкестендіру нөмірі;
ССН – салық төлеушінің сәйкестендіру нөмірі;
ТЕН – төлеушіні есепке алу нөмірі;
ҚҚС – қосылған құн салығы;
Т.А.Ә. – тегі аты әкесінің аты

2021-04-22 14:02:11
Сейтжанов Бекежан Негметжанулы
"Астана-Теплотранзит" акционерлік қоғамы

Акционерное общество "Астана-Теплотранзит"

2021-04-22 16:00:19
Базарбаев Нартай Токтарканович
"Инженерно-производственный центр "Альянс" жауапкершілігі шектеулі серіктестігі

Товарищество с ограниченной ответственностью "Инженерно-производственный центр "Альянс"

Осы құжат «Электрондық құжат және электрондық цифрлық қолтаңба туралы» Қазақстан Республикасының 2003 жылғы 7 қаңтардағы N 370-II Заңы 7 бабының 1 тармағына сәйкес қағаз тасығыштағы құжатпен бірдей.

1-қосымша

Сатып алынатын тауарлар (көрсетілетін қызметтер, жұмыстардың) тізімі

Электрондық конкурстың №: 5404416-1
Электрондық конкурстың атауы: Объявление о государственных закупках

Лоттың №	Тапсырыс беруші атауы	Атауы	Қысқа сипаттама	Қосымша сипаттама	Өлшем бірлік	Саны, көлемі	Бірлік бағасы, соның ішінде ҚҚС, тенге	Тауарларды жеткізу, жұмыстарды орындау, қызметтерді көрсету мерзімі	Шарт бойынша тауарларды жеткізу, жұмыстарды орындау, қызметтерді көрсету мерзімі	Жеткізу орндар	Аванс төлемінің мөлшері %, %	Жалпы сома, соның ішінде ҚҚС, тенге
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13
2021 қаржылық жыл												
42163742-ОК1	"Астана-Теплотранзит" акционерлік қоғамы	Услуги по авторскому/техническому надзору	Услуги по авторскому/техническому надзору	"Нұр-Сұлтан қ. Молдағұлова көшесі, 23 айналымымен 2Ду 50-200 мм жылу трассасын қайта жаңарту" объектсі бойынша техникалық қадағалау қызметтері	Бір қызмет	1	6 437 031.78	2021 ж. 31.12 дейін	2021 ж. 31.12 дейін	Нұр-Сұлтан қ.., "Алматы" ауданы Нұрсұлтан қ-сы, Жансүгіров к-сі 7 (1)	0	6 437 031.78

Осы құжат «Электрондық құжат және электрондық цифрлық қолтаңба туралы» Қазақстан Республикасының 2003 жылғы 7 қаңтардағы N 370-II Заңы 7 бабының 1 тармағына сәйкес қағаз тасығыштағы құжатпен бірдей.

#ID12603758 №041140003314/210540/00

Договор о государственных закупках услуг

г.Нур-Султан №509/17-21 2021-04-22

Акционерное общество "Астана-Теплотранзит", именуемый (ое)(ая) в дальнейшем Заказчик, от лица которого выступает заместитель председателя правления по производству Сейтжанов Бекежан Негметжанулы, действующий на основании доверенности № 2271-04 от 12.04.2021 г, с одной стороны и Товарищество с ограниченной ответственностью "Инженерно-производственный центр "Альянс", именуемый(ое)(ая) в дальнейшем Поставщик, от лица которого выступает Директор Базарбаев Нартай Токтарканович, действующий на основании Устава, с другой стороны, далее совместно именуемые «Стороны», на основании Закона Республики Казахстан 4 декабря 2015 года «О государственных закупках» (далее - Закон) и итогов государственных закупок способом Открытый конкурс от 2021-04-21 года № 5404416-ОК1, заключили настоящий договор о государственных закупках услуг (далее - Договор) и пришли к соглашению о нижеследующем:

1 Предмет договора

1.1 Поставщик обязуется оказать Услугу(и) согласно условиям, требованиям и по ценам, указанным в приложениях к настоящему Договору, являющихся неотъемлемой его частью, а Заказчик обязуется принять оказанную(ые) Услугу(и) и оплатить за нее на условиях настоящего Договора при условии надлежащего исполнения Поставщиком своих обязательств по Договору.

1.2 Перечисленные ниже документы и условия, оговоренные в них, образуют данный Договор и считаются его неотъемлемой частью, а именно:

1) настоящий Договор;

2) условия оказания закупаемых услуг (приложение 1);

3) техническая спецификация (Приложение 2).

2 Сумма Договора и условия оплаты

2.1 Общая сумма Договора определяется Приложением № 1 к Договору и составляет 6 437 031.78 (шесть миллионов четыреста тридцать семь тысяч тридцать один тенге семьдесят восемь тиын) и включает все расходы, связанные с оказанием Услуг, а также все налоги и сборы, предусмотренные законодательством Республики Казахстан, в том числе НДС 689 681.98 тенге (шестьсот восемьдесят девять тысяч шестьсот восемьдесят один тенге девяносто восемь тиын) (далее – сумма Договора).

2.2 Оплата за оказанные Услуги производится Заказчиком путем перечисления денежных средств на расчетный счет Поставщика не позднее 30 (тридцати) календарных дней с даты подписания Сторонами акта оказанных Услуг.

2.3 Объем оказываемых Услуг в количественном и стоимостном выражении оговорен в Приложении 1 к Договору.

2.4 Необходимые документы, предшествующие оплате:

1) подписанный Договор;

Данный документ согласно пункту 1 статьи 7 ЗРК от 7 января 2003 года «Об электронном документе и электронной цифровой подписи» равнозначен документу на бумажном носителе.

2) акт(ы) оказанных услуг;

3) отчет о местном содержании в работах и услугах по форме согласно приложению 22-5 к Правилам;

4) счет-фактура с описанием, указанием общей суммы оказанных услуг, предоставленная Поставщиком Заказчику

3 Обязательства Сторон

3.1 Поставщик обязуется:

1) обеспечить полное и надлежащее исполнение взятых на себя обязательств по Договору;

2) в течение десяти рабочих дней со дня заключения Договора, внести обеспечение исполнения Договора в размере трех процентов от общей суммы Договора равную 193 110.95 тенге и размеров аванса, предусмотренных по предметам договора согласно Приложению 1 к Договору равную 0.00, что в общем составляет 193 110.95 (сто девяносто три тысячи сто десять тенге девяносто пять тиын) тенге в виде:
- гарантийного денежного взноса на банковский счет: № KZ8496503F0008005732 в АО "ForteBank", БИК IRTYKZKA с размещением на веб-портале государственных закупок копии подтверждающего документа;
либо:
банковской гарантии, представляемой в форме электронного документа согласно приложению 22 к Правилам.
При этом сумма обеспечения исполнения Договора может не вноситься Подрядчиком в случае полного и надлежащего им исполнения обязательств по Договору до истечения срока внесения обеспечения исполнения Договора;

3) при исполнении своих обязательств по Договору обеспечить соответствие оказываемых услуг требованиям, указанным в приложениях к настоящему Договору, являющихся неотъемлемой частью Договора;

4) не раскрывать без предварительного письменного согласия Заказчика содержание технической документации, представленной Заказчиком или от его имени другими лицами, за исключением того персонала, который привлечен Поставщиком для исполнения условий Договора. Указанная информация должна предоставляться этому персоналу конфиденциально и в той мере, насколько это необходимо для исполнения обязательств;

5) без предварительного письменного согласия Заказчика не использовать какие-либо вышеперечисленные документы и информацию, кроме как в целях реализации Договора;

6) по первому требованию Заказчика предоставлять информацию о ходе исполнения обязательств по Договору;

7) возмещать Заказчику в полном объеме причиненные ему убытки, вызванные ненадлежащим выполнением Поставщиком условий Договора и/или иными неправомерными действиями;

8) оформить и направить Заказчику посредством веб-портала утвержденный электронно-цифровой подписью акт оказанных услуг

9) после утверждения Заказчиком акта оказанных услуг выписать счет-фактуру в электронной форме посредством информационной системы электронных счетов-фактур в

Данный документ согласно пункту 1 статьи 7 ЗРК от 7 января 2003 года «Об электронном документе и электронной цифровой подписи» равнозначен документу на бумажном носителе.

соответствии с Правилами выписки счет-фактуры в электронной форме в информационной системе электронных счетов-фактур;

10) Знать действующее законодательство и нормативно правовые акты Республики Казахстан, технические регламенты и государственные нормативы в области архитектуры, градостроительства и строительства, проектную, нормативно-техническую документацию, документацию по организации строительства и производству работ на объекте, методы контроля качества, правила приемки и освидетельствования строительно-монтажных работ, а также правила охраны труда и техники безопасности в строительстве;
11) Обеспечить выполнение всех услуг, предусмотренных настоящим Договором, в сроки согласно утвержденному графику производства услуг, в соответствии с ПСД и СНИП;
12) Контролировать на строящихся объектах наличие исполнительной документации, поверенных средств измерений, Участвовать в приемке и передаче Генподрядчику (или представителю Генподрядчика) геодезической разбивочной основы.
13) Не допускать действий, приводящих к возникновению у третьих лиц права требования в целом либо в части на внесенный гарантийный денежный взнос до полного исполнения обязательств по договору.
14) В своих действиях по настоящему договору строго руководствоваться приказом министра национальной экономики Республики Казахстан от 3 февраля 2015 года № 71 «Об утверждении Правил оказания инжиниринговых услуг в сфере архитектурной градостроительной и строительной деятельности».
15) Оказывать услугу на сумму, предусмотренную настоящим Договором, сдать Заказчику эти услуги в установленные Договором сроки, в соответствии с утвержденным Заказчиком и согласованным Поставщиком графика производства работ.
16) В течение 3-х дней после заключения Договора представить Заказчику перечень специалистов (Ф.И.О.) закрепленных на объекте.
17) Обеспечивать проведение контроля за выполнением работ, которые оказывают влияние на безопасность объекта и в соответствии с технологией строительства, контроль за выполнением которых не может быть проведен после выполнения других работ, а также за безопасностью строительных конструкций и участков сетей инженерно-технического обеспечения, если устранение выявленных в процессе проведения строительного контроля недостатков невозможно без разборки или повреждения других строительных конструкций и участков сетей инженерно-технического обеспечения.
18) Способствовать своей деятельностью целевому и рациональному использованию средств Заказчика. Следить за тем, чтобы денежные средства по объектам расходовались в пределах утвержденных смет. Вести полный и точный учет выполненных и оплаченных работ в накопительной ведомости.
19) Требовать от Генподрядчика (или представителя Генподрядчика) соблюдения надлежащих условий хранения материалов, изделий, конструкций и оборудования на строительной площадке, а также обеспечения сохранности выполненных работ, возведенных зданий и сооружений до их сдачи заказчику.
20) Рассматривать претензии Генподрядчика (или представителя Генподрядчика) по вопросам обеспеченности строительства проектно-сметной документацией и ее качества, а также по вопросам контроля качества и приемки работ. Принимать по этим претензиям решения или вносить свои предложения для принятия решения заказчиком.
21) При приемке выполненных по договору строительного подряда работ, а также при подготовке к приемке в эксплуатацию объекта проверять действительную готовность каждого вида работ, конструкций, оборудования и объекта в целом. Проверять наличие надлежаще оформленной исполнительной документации, сверять наличие смонтированного и установленного оборудования, внесенного в перечни к актам приемки, с фактическим наличием на сдаваемом объекте.

Данный документ согласно пункту 1 статьи 7 ЗРК от 7 января 2003 года «Об электронном документе и электронной цифровой подписи» равнозначен документу на бумажном носителе.

22) Участвовать в освидетельствовании объектов, подлежащих консервации, в оформлении документации на консервацию или временное прекращение строительства, а также в оценке состояния объектов при передаче строительным организациям для продолжения работ после расконсервации или временного прекращения строительства.
23) осуществлять полный и надлежащий контроль за ходом строительства объекта согласно проектно-сметной документации, в том числе производить контроль разработки, погрузки, перевозки, складирования (в местах определенных ПСД) инертных материалов, с приложением документально фиксированных файлов, объемов и расстояний перевозимого груза (фактические и физические объемы).
24) Участвовать при передаче объекта на баланс.
25) Осуществлять технический надзор за ходом и качеством выполняемых строительно-монтажных работ по основному Договору, соблюдением их сроков, качеством и правильностью использовании применяемых материалов, изделий и оборудования в соответствие с ПСД.
26) Оказывать услуги по осуществлению технического надзора по основному Договору в объеме, в сроки и на условиях, предусмотренных настоящим Договором.
27) Осуществлять контроль за оформлением Генподрядчиком документации, необходимой для предъявления приемочной (государственной) комиссии при сдаче - приемки выполненных Работ и передачи объекта на баланс.
28) Проверять наличие документов о качестве (сертификатов, паспортов) на применяемые материалы, изделия и оборудование, документированных результатов входного контроля и лабораторных испытаний в случае необходимости провести за свой счет лабораторные испытания.
29) Выполнять контроль соблюдения на строительной площадке правил складирования и хранения применяемых материалов, изделий и оборудования; при выявлении нарушений этих правил Поставщик должен запретить применение неправильно складированных и хранящихся материалов.
30) Следить за своевременной передачей площадей и помещений под монтаж оборудования и принимать участие в их передаче. Контролировать проведение Генподрядчиком индивидуальных испытаний смонтированного оборудования и инженерных сетей и надлежащее оформление их результатов. Участвовать в приемке оборудования после испытаний.
31) Контролировать наличие и правильность ведения исполнительной документации, в том числе оценку достоверности геодезических исполнительных схем выполненных конструкций с выборочным контролем точности положения элементов (при наличии таковых).
32) Требовать в случае невыполнения или ненадлежащего исполнения Генподрядчиком обязательств (по качеству, количеству и срокам работ) от лица Заказчика устранения недостатков, устанавливать срок для их устранения, фиксируя требования в журнале производства работ, осуществлять контроль за своевременным выполнением Генподрядчиками требований и указаний, внесенных в журнал представителями Поставщика.
33) Постоянно проверять качество строительно-монтажных работ, применяемых материалов, изделий, конструкций и оборудования, соответствие их проектно-сметной документации, техническим условиям присоединения к сетям инженерно-технического обеспечения, требованиям технических регламентов, результатам инженерных изысканий, наличие и правильность оформления документов, подтверждающих их качество (паспортов, сертификатов, результатов испытаний), а также документированных результатов входного контроля. Своевременно выявлять дефекты и нарушения, информировать о них Заказчика и Генподрядчика. Проводить инспекционный контроль соответствия состава и качества выполнения технологических операций, в том числе операционного контроля.
34) Осуществлять приемочный контроль, своевременно проверять объемы выполненных Генподрядчиком строительно-монтажных работ и осуществлять их приемку, производить освидетельствование скрытых работ и промежуточную приемку ответственных конструкций.

Данный документ согласно пункту 1 статьи 7 ЗРК от 7 января 2003 года «Об электронном документе и электронной цифровой подписи» равнозначен документу на бумажном носителе.

35) Участвовать в проверках, осуществляемых авторским надзором, органом государственной архитектурно-строительной инспекции, контролировать выполнение Генподрядчиком указаний, полученных при проверках, с отметкой в соответствующих журналах, создавать вместе с Генподрядчиком необходимые условия для осуществления этих проверок.
36) При выявлении несоответствий в проектно-сметной документации или при необходимости изменения проектных решений, замены материалов, изделий, конструкций, оборудования вносить предложения для решения этих вопросов заказчиком.
37) Извещать Заказчика обо всех случаях аварийного состояний на объектах строительства.
38) Производить оценку (совместно с производителем работ) соответствия выполненных работ, конструкций, участков инженерных сетей, подписывать акты скрытых работ, подтверждающие соответствие; контролировать выполнение требований о недопустимости выполнения последующих работ до подписания указанных актов; при необходимости проводить контрольные обмеры выполненных работ.
39) Осуществлять окончательную оценку (совместно с производителем работ) выполненных работ в соответствии с требованиями законодательства, проектной и нормативной документацией; участвовать в работе по созданию и подписанию Декларации, акта введения объекта в эксплуатацию.
40) Подтверждать качество, объемы, расценки и стоимости предъявляемых выполненных работ (по форме 2В и №3КС) и подписывать первым руководителем Поставщика заверенной печатью организации.
41) Выполнять по поручению Заказчика иные действия от его имени, связанные с техническим надзором за осуществлением работ, в пределах своей компетенции.
42) Ежемесячно предоставлять Заказчику конъюнктурный обзор о ходе строительно-монтажных работ по основному Договору.
43) Контроль за своевременным заказом исполнительных съёмок, топосъёмок, технических паспортов.
44) Предоставлять кураторам Заказчика отчёт по дням разбитым по сферам строительства, участие в совещаниях у заместителя акима города Астаны, а также других совещаниях.
45) Согласование графика производства работ.
46) Сбор документов, необходимых для передачи в коммунальную собственность (в рамках компетенции).

3.2 Поставщик вправе:

1) требовать от Заказчика оплату за оказанные Услуги по Договору;

2) на досрочное оказание Услуг, указанных в Приложении №1 к Договору, заранее согласовав с Заказчиком сроки выполнения.

3.3 Заказчик обязуется:

1) обеспечить доступ специалистов Поставщика для оказания Услуг;

2) при выявлении несоответствий оказанных Услуг незамедлительно письменно уведомить Поставщика;

3-1) после утверждения акта оказанных услуг принять счет-фактуру, выписанную Поставщиком в электронной форме посредством информационной системы электронных счетов-фактур в соответствии с Правилами выписки счет-фактуры в электронной форме в информационной системе электронных счетов-фактур;

3-2) при приемке Услуг утвердить посредством веб-портала Акт оказанных услуг либо

Данный документ согласно пункту 1 статьи 7 ЗРК от 7 января 2003 года «Об электронном документе и электронной цифровой подписи» равнозначен документу на бумажном носителе.

отказать в принятии с указанием аргументированных обоснований ее непринятия в сроки установленные пунктом 426-4 Правил осуществления государственных закупок

4) произвести оплату в порядке и сроки, установленные настоящим Договором.

5) в течение 5 (пяти) рабочих дней с момента подписания настоящего Договора, передает Поставщику Объект и необходимую документацию для осуществления инжиниринговых услуг по техническому надзору за ходом строительства объекта по Акту приема-передачи

3.4 Заказчик вправе:

1) проверять качество оказанных Услуг;

2) в случае досрочного оказания Услуг, Заказчик вправе досрочно принять услуги и оплатить за нее в соответствии с условиями Договора. Отказ в досрочном оказании Услуг допускается в случаях отсутствия возможности его принятия.

4 Проверка Услуг на соответствие технической спецификации

4.1 Заказчик или его представители могут проводить контроль и проверку оказываемых Услуг на предмет соответствия требованиям, указанным в технической спецификации (приложение 2 к Договору). При этом все расходы по этим проверкам несет Поставщик. Заказчик должен в письменном виде и своевременно уведомляет Поставщика о своих представителях, определенных для этих целей.

4.2 Услуги, оказываемые в рамках настоящего Договора, должны соответствовать или быть выше стандартов, указанных в технической спецификации.

4.3 Если результаты оказанных Услуг при проверке будут признаны не соответствующими требованиям технической спецификации (приложение 2 к Договору), Поставщик принимает меры по устранению несоответствий требованиям технической спецификации, без каких-либо дополнительных затрат со стороны Заказчика, в течение 5 рабочих дней с момента проверки.

4.4 Ни один вышеуказанный пункт не освобождает Поставщика от других обязательств по Договору.

5 Оказание Услуг

5.1 Оказание Услуг Поставщиком осуществляется в сроки, указанные в приложении 1 к Договору, являющемся неотъемлемой частью Договора.

5.2 Услуга считается оказанной при условии полной сдачи Поставщиком услуги Заказчику в точном соответствии требованиям, указанным в приложениях к настоящему Договору

5.3 Поставщик назначает своего представителя, который от его имени осуществляет технический надзор за строительством Объекта. Представитель Поставщика имеет право беспрепятственного доступа ко всем видам работ в любое время в течение всего периода выполнения услуг на Объектах.

6 Гарантия

6.1 Поставщик гарантирует обеспечение бесперебойного, качественного и своевременного оказания Услуг Заказчику.

6.2 Поставщик гарантирует безвозмездное исправление ошибок, недоработок и других

Данный документ согласно пункту 1 статьи 7 ЗРК от 7 января 2003 года «Об электронном документе и электронной цифровой подписи» равнозначен документу на бумажном носителе.

несоответствий Услуг технической спецификации (Приложение 2 к Договору).

6.3 Заказчик обязан оперативно уведомить Поставщика в письменном виде обо всех претензиях, связанных с данной гарантией, после чего Поставщик должен принять меры по устранению недостатков за свой счет, включая все расходы, связанные с этим, в срок, определенный Заказчиком в уведомлении

6.4 Если Поставщик, получив уведомление, своевременно не примет соответствующие меры по устранению недостатков, Заказчик может применить необходимые санкции и меры по устранению недостатков за счет Поставщика и без какого-либо ущерба другим правам, которыми Заказчик может обладать по Договору в отношении Поставщика.

7 Ответственность сторон

7.1 В случае невыполнения или ненадлежащего выполнения Сторонами своих обязательств в рамках настоящего Договора все споры и разногласия разрешаются в соответствии с действующим законодательством Республики Казахстан.

7.2 За исключением случаев секвестра и/или недостаточности денег на контрольном счете наличности соответствующих бюджетов/расчетном счете государственного предприятия, юридического лица, пятьдесят и более процентов голосующих акций которых принадлежат государству, если Заказчик не выплачивает Поставщику причитающиеся ему средства в сроки, указанные в Договоре, то Заказчик выплачивает Поставщику неустойку (пеню) по задержанным платежам в размере 0,1% (ноль целых один) от причитающейся суммы за каждый день просрочки. При этом общая сумма неустойки (пени) не должна превышать 10 % от общей суммы Договора.

7.3 В случае просрочки сроков оказания Услуг, Заказчик удерживает (взыскивает) с Поставщика неустойку (штраф, пеню) в размере 0,1 % от общей суммы договора за каждый день просрочки в случае полного неисполнения поставщиком обязательств либо удерживает (взыскивает) неустойку (штраф, пеню) в размере 0,1 % от суммы неисполненных обязательств за каждый день просрочки в случае ненадлежащего исполнения (частичного неисполнения) обязательств. При этом общая сумма неустойки (штрафа, пени) не должна превышать 10 % от общей суммы Договора.

7.4 . В случае отказа Поставщика от оказания Услуг или просрочки оказания Услуг на срок более одного месяца со дня истечения срока оказания Услуг по Договору, но не позднее срока окончания действия Договора, Заказчик имеет право расторгнуть настоящий Договор в одностороннем порядке с взысканием с Поставщика суммы неустойки (штрафа, пени) в размере 0,1 % от общей суммы Договора за каждый день просрочки.

7.5 Уплата неустойки (штрафа, пени) не освобождает Стороны от выполнения обязательств, предусмотренных настоящим Договором.

7.6 Если любое изменение ведет к уменьшению стоимости или сроков, необходимых Поставщику для оказания Услуг по Договору, то сумма Договора или график оказания Услуг, или и то и другое соответствующим образом корректируется, а в Договор вносятся соответствующие поправки. Все запросы Поставщика на проведение корректировки должны быть предъявлены в течение 30 (тридцати) дней со дня получения Поставщиком распоряжения об изменениях от Заказчика.

7.7 Не допускается передача Поставщиком ни полностью, ни частично кому-либо своих обязательств по настоящему Договору без предварительного письменного согласия Заказчика.

Данный документ согласно пункту 1 статьи 7 ЗРК от 7 января 2003 года «Об электронном документе и электронной цифровой подписи» равнозначен документу на бумажном носителе.

7.8 В случае привлечения субподрядчиков (соисполнителей) Поставщик предоставляет Заказчику копии всех субподрядных договоров, заключенных в рамках данного Договора. Наличие субподрядчиков (соисполнителей) не освобождает Поставщика от материальной или другой ответственности по Договору.
Предельные объемы услуг, которые могут быть переданы субподрядчикам (соисполнителям) для оказания услуг, не должны превышать в совокупности одной второй объема оказываемых услуг.
При этом субподрядчикам запрещается передавать иным субподрядчикам (соисполнителям) объемы оказания услуг, являющихся предметом проводимых государственных закупок.
Оказываемым услуги, общественным объединениям инвалидов Республики Казахстан и организациям, созданным общественными объединениями инвалидов Республики Казахстан, не допускается привлечение субподрядчиков по оказанию услуг, являющихся предметом проводимых государственных закупок.

7.9 Заказчик не возвращает обеспечение исполнения договора о государственных закупках в случае его расторжения в связи с невыполнением Поставщиком своих обязательств по данному Договору

7.10 Поставщик несет ответственность перед Заказчиком за контроль качества и объемы выполненных Генподрядчиком строительно-монтажных работ, и их соответствие ПСД, СНиП и установленным стандартам, так же за своевременное и полное оказание услуг, предусмотренных настоящим договором в соответствии с законодательством Республики Казахстан.
7.11 Поставщик несет ответственность перед Заказчиком за действия и упущения своих работников.
7.12 В случае нарушения сроков оказания услуг, а также другихобязательств, предусмотренных настоящим Договором. Заказчик без ущерба другим своим правам в рамках Договора взыскивает неустойку в размере 0,1% от суммы неисполненного или ненадлежаще исполненного обязательства, за каждый день просрочки: При этом Заказчик обеспечивает взыскание суммы неустойки с Поставщика в соответствии с действующим законодательством в Республике Казахстан.
7.13 В случае причинения Заказчику убытков вследствие неисполнения или ненадлежащего исполнения условий настоящего Договора, убытки взыскиваются в полной сумме сверх неустойки.

8 Срок действия и условия расторжения договора

8.1 Договор вступает в силу со дня подписания и действует по 2021-12-31 года.

8.2 Следующие события влекут за собой изменение сроков продолжительности услуг в части их увеличения:

1) Заказчик запрещает пользоваться всеми участками Объекта, что в свою очередь влечет задержку оказания услуг;

2) Заказчик дает Поставщику указание на остановку предоставления услуг для проведения испытаний, не запланированных Договором. При этом, в случае если данные испытаний не выявили дефектов, то время остановки оказания услуг добавляются к сроку оказания услуг;

8.3 Заказчик может в любое время в одностороннем порядке отказаться от исполнения условий Договора, направив Поставщику соответствующее письменное уведомление, если Поставщик становится банкротом или неплатежеспособным. В этом случае отказ от исполнения условий Договора осуществляется немедленно, и Заказчик не несет никакой

Данный документ согласно пункту 1 статьи 7 ЗРК от 7 января 2003 года «Об электронном документе и электронной цифровой подписи» равнозначен документу на бумажном носителе.

финансовой обязанности по отношению к Поставщику при условии, если отказ от исполнения условий Договора не наносит ущерба или не затрагивает каких-либо прав на совершение действий или применение санкций, которые были или будут впоследствии предъявлены Заказчику.

8.4 Договор может быть расторгнут по соглашению сторон, в случае нецелесообразности его дальнейшего исполнения.

8.5 Когда Договор аннулируется в силу вышеуказанных обстоятельств, Поставщик имеет право требовать оплату только за фактические затраты, связанные с расторжением по Договору, на день расторжения.

8.6 Без ущерба каким-либо другим санкциям за нарушение условий Договора Заказчик с учетом требований пункта 7.4. настоящего Договора может расторгнуть настоящий Договор полностью или частично, направив Поставщику письменное уведомление о невыполнении обязательств:

1) если Поставщик не может оказать Услуги в сроки, предусмотренные Договором, или в течение периода продления настоящего Договора, предоставленного Заказчиком;

2) если Поставщик не может выполнить свои обязательства по Договору.

8.7 Договор о государственных закупках может быть расторгнут на любом этапе в случае:

1) выявления нарушения ограничений, предусмотренных статьей 6 Закона в отношении закупки на основании которой заключен данный Договор;

2) оказания организатором государственных закупок содействия Поставщику, не предусмотренного Законом;

3) установления уполномоченным органом факта заключения договора о государственных закупках с нарушением законодательства Республики Казахстан о государственных закупках, за исключением договоров о государственных закупках, по которым обязательства исполнены надлежащим образом;

4) уклонения от заключения договора о государственных закупках путем невнесения обеспечения исполнения договора о государственных закупках и (или) суммы в соответствии со статьей 26 Закона (при наличии), за исключением случая оказания услуг до истечения срока внесения обеспечения исполнения договора о государственных закупках.

9 Уведомление

9.1 Любое уведомление, которое одна сторона направляет другой стороне в соответствии с Договором, высылается оплаченным заказным письмом или по телеграфу, телексу, факсу, телефаксу либо посредством веб-портала

9.2 Уведомление вступает в силу после доставки или в указанный день вступления в силу (если указано в уведомлении) в зависимости от того, какая из этих дат наступит позднее.

10 Форс-мажор

10.1 Стороны не несут ответственность за неисполнение условий Договора, если оно явилось результатом форс-мажорных обстоятельств.

10.2 Поставщик не лишается своего обеспечения исполнения Договора и не несет

Данный документ согласно пункту 1 статьи 7 ЗРК от 7 января 2003 года «Об электронном документе и электронной цифровой подписи» равнозначен документу на бумажном носителе.

ответственность за выплату неустоек или расторжение Договора в силу неисполнения его условий, если задержка с исполнением Договора является результатом форс-мажорных обстоятельств.

10.3 Для целей Договора «форс-мажор» означает событие, неподвластное контролю Сторон, и имеющее непредвиденный характер. Такие события могут включать, но не исключительно: военные действия, природные или стихийные бедствия и другие.

10.4 При возникновении форс-мажорных обстоятельств Поставщик незамедлительно направляет Заказчику письменное уведомление о таких обстоятельствах и их причинах. Если от Заказчика не поступает иных письменных инструкций, Поставщик продолжает выполнять свои обязательства по Договору, насколько это целесообразно, и ведет поиск альтернативных способов выполнения Договора, не зависящих от форс-мажорных обстоятельств.

11 Решение спорных вопросов

11.1 Заказчик и Поставщик должны прилагать все усилия к тому, чтобы разрешать в процессе прямых переговоров все разногласия или споры, возникающие между ними по Договору или в связи с ним.

11.2 Если после таких переговоров Заказчик и Поставщик не могут разрешить спор по Договору, любая из сторон может потребовать решения этого вопроса в соответствии с законодательством Республики Казахстан.

12 Прочие условия

12.1 Налоги и другие обязательные платежи в бюджет подлежат уплате в соответствии с налоговым и таможеным законодательством Республики Казахстан

12.2 Любые изменения и дополнения к Договору совершаются в той же форме, что и заключение Договора

12.3 Внесение изменений в заключенный Договор о государственных закупках при условии неизменности качества и других условий, явившихся основой выбора поставщика допускается:

1) по взаимному согласию Сторон в части уменьшения цены на Услуги и соответственно суммы Договора;

2) в части уменьшения либо увеличения суммы Договора, связанной с уменьшением либо увеличением потребности в объеме оказываемых Услуг, при условии неизменности цены за единицу услуг, указанных в Договоре. Такое изменение заключенного Договора допускается в пределах сложившейся экономии по данной государственной закупке;

3) в случае, если поставщик в процессе исполнения заключенного с ним Договора предложил при условии неизменности цены за единицу услуги более лучшие качественные и (или) технические характеристики либо сроки и (или) условия оказания услуги, являющихся предметом заключенного с ним Договора;

4) в части изменения сроков исполнения Договора в случае изменения финансирования по годам за счет государственного бюджета, при условии неизменности суммы заключенного Договора или уменьшения сметной стоимости услуг и внесения соответствующих изменений в проектно-сметную документацию (при наличии), в последующем прошедшую государственную экспертизу.

Данный документ согласно пункту 1 статьи 7 ЗРК от 7 января 2003 года «Об электронном документе и электронной цифровой подписи» равнозначен документу на бумажном носителе.

12.4 Передача обязанностей одной из Сторон по Договору допускается только с письменного согласия другой Стороны.

12.5 Договор составлен на казахском и русском языках, имеющих одинаковую юридическую силу, заключенный посредством веб-портала

12.6 В части, неурегулированной Договором, Стороны руководствуются законодательством Республики Казахстан.

12.7 в случае изменения сроков продолжительности строительства договора заключенного между Заказчиком и Генподрядчиком, соразмерно изменяется и срок настоящего договора.
12.8 Односторонний отказ от настоящего Договора допускается в следующих случаях, но не ограничивается перечисленным: 1) Признание в установленном законодательством РК порядке другой стороны банкротом, либо его ликвидация. 2) Если Поставщик не приступает своевременно к исполнению Договора или неоднократно нарушает график производства работ. 3) Поставщик приостанавливает работы сроком до 30 (тридцати) дней, причем остановка не была санкционирована Заказчиком
12.9 При одностороннем отказе от Договора, сторона должна предупредить об этом другую сторону не позднее, чем за 30 (тридцать) дней.
12.10 В случае одностороннего отказа в течение указанного 30-ти дневного срока, стороны проводят следующие мероприятия: 1) Поставщик должен немедленно прекратить работы; 2) Стороны составляют Акт о фактически оказанных объемах услуг по Договору, определяют срок оплаты за фактически оказания услуг. При этом, в случае одностороннего отказа от Договора Заказчиком, Заказчик вычитывает из суммы подлежащей выплате Поставщику издержки Заказчика на выбор нового Поставщика. Если общая сумма затрат Заказчика, связанная с отказом от Договора превышает общую сумму, причитающуюся Поставщику, разница составляет долг, подлежащий выплате Заказчику.
12.11 Отказ от Договора не исключает ответственности, предусмотренной для сторон настоящим Договором.

13 Реквизиты Сторон

Заказчик: Акционерное общество "Астана-Теплотранзит" г.Нур-Султан, район "Алматы", И. Жансугурова, 7 БИН 041140003314 БИК IRTYKZKA ИИК KZ8496503F0008005732 АО "ForteBank" Тел.: 8/7172/ 771287, 771243, 771283 заместитель председателя правления по производству Сейтжанов Бекежан Негметжанулы	Поставщик: Товарищество с ограниченной ответственностью "Инженерно-производственный центр "Альянс" г.Алматы, Алмалинский район, Кабанбай Батыра, 206, 37 БИН/ИИН 071040016586 БИК SABRKZKA ИИК KZ49914002203KZ00ADZ ДБ АО «Сбербанк» Тел.: 8 (727) 279-20-56 Директор Базарбаев Нартай Токтарканович

Расшифровка аббревиатур:
БИН – бизнес-идентификационный номер;
БИК – банковский идентификационный код;
ИИК – индивидуальный идентификационный код;
ИИН – индивидуальный идентификационный номер;
ИНН – идентификационный номер налогоплательщика;
УНП – учетный номер плательщика;

Данный документ согласно пункту 1 статьи 7 ЗРК от 7 января 2003 года «Об электронном документе и электронной цифровой подписи» равнозначен документу на бумажном носителе.

НДС – налог на добавленную стоимость;
Ф.И.О. – фамилия имя отчество.

2021-04-22 14:02:11
Сейтжанов Бекежан Негметжанулы
"Астана-Теплотранзит" акционерлік қоғамы

Акционерное общество "Астана-Теплотранзит"

2021-04-22 16:00:19
Базарбаев Нартай Токтарканович
"Инженерно-производственный центр "Альянс" жауапкершілігі шектеулі серіктестігі

Товарищество с ограниченной ответственностью "Инженерно-производственный центр "Альянс"

Данный документ согласно пункту 1 статьи 7 ЗРК от 7 января 2003 года «Об электронном документе и электронной цифровой подписи» равнозначен документу на бумажном носителе.

Приложение 1

Перечень закупаемых товаров(работ/услуг)

№ электронной закупки: 5404416-1
Наименование электронной закупки: Объявление о государственных закупках

№ лота	Наименование заказчика	Наименование	Краткая характеристика	Дополнительная характеристика	Единица измерения	Количество, объем	Цена за ед., включая НДС, тенге	Планируемый срок поставки	Срок поставки по договору	Места поставки	Размер авансового платежа, %	Общая сумма, включая НДС, тенге
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13
Финансовый год 2021												
42163742-ОК1	Акционерное общество "Астана-Теплотранзит"	Услуги по авторскому/техническому надзору	Услуги по авторскому/техническому надзору	Услуги технического надзора по объекту: "Реконструкция теплотрассы 2Ду 50-200 мм с закольцовкой ул. Молдагуловой, 23 в г.Нур-Султан"	Одна услуга	1	6 437 031.78	до 31.12.2021 г	до 31.12.2021 г	г.Нур-Султан, район "Алматы" г. Нур-Султан, ул. Жансугурова 7 (1)	0	6 437 031.78

Данный документ согласно пункту 1 статьи 7 ЗРК от 7 января 2003 года «Об электронном документе и электронной цифровой подписи» равнозначен документу на бумажном носителе.

#ID12603758 №041140003314/210540/00

Құжат тексеру үшін, сілтемені басыңыз:
https://v3bl.goszakup.gov.kz/kz/egzcontract/cpublic/show_file/12603758

Для проверки документа перейдите по ссылке:
https://v3bl.goszakup.gov.kz/ru/egzcontract/cpublic/show_file/12603758

Данный документ согласно пункту 1 статьи 7 ЗРК от 7 января 2003 года «Об электронном документе и электронной цифровой подписи» равнозначен документу на бумажном носителе.