 14001158

ГОСУДАРСТВЕННАЯ ЛИЦЕНЗИЯ

31.01.2014 года **02318Р**

Выдана **ПОКЛАД МАРИНА ЕВГЕНЬЕВНА**

ИИН: 840929451036

(полное наименование, местонахождение, реквизиты БИН юридического лица / полностью фамилия, имя, отчество, реквизиты ИИН физического лица)

на занятие **Выполнение работ и оказание услуг в области охраны окружающей среды**

(наименование лицензируемого вида деятельности в соответствии с Законом Республики Казахстан «О лицензировании»)

Вид лицензии **генеральная**

Особые условия действия лицензии

(в соответствии со статьей 9-1 Закона Республики Казахстан «О лицензировании»)

Лицензиар **Министерство окружающей среды и водных ресурсов Республики Казахстан. Комитет экологического регулирования и контроля Министерства окружающей среды и водных ресурсов Республики Казахстан**

(полное наименование лицензиара)

Руководитель (уполномоченное лицо) **ТАУТЕЕВ АУЕСБЕК ЗПАШЕВИЧ**

(фамилия и инициалы руководителя (уполномоченного лица) лицензиара)

Место выдачи **г.Астана**

Берілген құжат «Электрондық құжат және электрондық цифрлық қолтаңба туралы» 2003 жылғы 7 қаңтардағы Қазақстан Республикасы Заңының 7 бабының 1 тармағына сәйкес қағаз тасығыштағы құжатқа тең
Данный документ согласно пункту 1 статьи 7 ЗРК от 7 января 2003 года «Об электронном документе и электронной цифровой подписи» равнозначен документу на бумажном носителе

ПРИЛОЖЕНИЕ К ГОСУДАРСТВЕННОЙ ЛИЦЕНЗИИ

Номер лицензии **02318Р**

Дата выдачи лицензии **31.01.2014 год**

Подвид(ы) лицензируемого вида деятельности

(наименование подвида лицензируемого вида деятельности в соответствии с Законом Республики Казахстан «О лицензировании»)

- Природоохранное проектирование, нормирование для 1 категории хозяйственной и иной деятельности

Производственная база

(местонахождение)

Лицензиат **ПОКЛАД МАРИНА ЕВГЕНЬЕВНА**

ИИН: 840929451036
(полное наименование, местонахождение, реквизиты БИН юридического лица / полностью фамилия, имя, отчество, реквизиты ИИН физического лица)

Лицензиар **Комитет экологического регулирования и контроля Министерства окружающей среды и водных ресурсов Республики Казахстан. Министерство окружающей среды и водных ресурсов Республики Казахстан.**
(полное наименование лицензиара)

Руководитель (уполномоченное лицо) ТАУТЕЕВ АУЕСБЕК ЗПАШЕВИЧ
фамилия и инициалы руководителя (уполномоченного лица) лицензиара

Номер приложения к лицензии 001 02098Р

Дата выдачи приложения к лицензии 31.01.2014

Срок действия лицензии

Место выдачи г.Астана

Берілген құжат «Электрондық құжат және электрондық цифрлық қолтаңба туралы» 2003 жылғы 7 қаңтардағы Қазақстан Республикасы Заңының 7 бабының 1 тармағына сәйкес қағаз тасығыштағы құжатқа тең
Данный документ согласно пункту 1 статьи 7 ЗРК от 7 января 2003 года «Об электронном документе и электронной цифровой подписи» равнозначен документу на бумажном носителе

ПРИЛОЖЕНИЕ К ГОСУДАРСТВЕННОЙ ЛИЦЕНЗИИ

Номер лицензии **02318Р**

Дата выдачи лицензии **31.01.2014 год**

Подвид(ы) лицензируемого вида деятельности

(наименование подвида лицензируемого вида деятельности в соответствии с Законом Республики Казахстан «О лицензировании»)

- Экологический аудит для 1 категории хозяйственной и иной деятельности

Производственная база

(местонахождение)

Лицензиат **ПОКЛАД МАРИНА ЕВГЕНЬЕВНА**

ИИН: 840929451036
(полное наименование, местонахождение, реквизиты БИН юридического лица / полностью фамилия, имя, отчество, реквизиты ИИН физического лица)

Лицензиар **Комитет экологического регулирования и контроля Министерства окружающей среды и водных ресурсов Республики Казахстан. Министерство окружающей среды и водных ресурсов Республики Казахстан.**
(полное наименование лицензиара)

Руководитель (уполномоченное лицо) ТАУТЕЕВ АУЕСБЕК ЗПАШЕВИЧ
фамилия и инициалы руководителя (уполномоченного лица) лицензиара

Номер приложения к лицензии 002

Дата выдачи приложения к лицензии 31.01.2014

Срок действия лицензии

Место выдачи г.Астана

Берілген құжат «Электрондық құжат және электрондық цифрлық қолтаңба туралы» 2003 жылғы 7 қаңтардағы Қазақстан Республикасы Заңының 7 бабының 1 тармағына сәйкес қағаз тасығыштағы құжатқа тең
Данный документ согласно пункту 1 статьи 7 ЗРК от 7 января 2003 года «Об электронном документе и электронной цифровой подписи» равнозначен документу на бумажном носителе

ТРУДОВОЙ ДОГОВОР № 27

г. Павлодар «31» мая 2021 г.

ТОО компания «АСП», БИН 070940004007, расположенное по адресу: 140000, Республика Казахстан, г. Павлодар, ул. Кирова,153, в лице директора **Агыбаева Азата Зарлыковича,** действующей на основании Устава, именуемый в дальнейшем **«Работодатель»**, с одной стороны гражданка **Поклад Марина Евгеньевна**, ИИН 840929451036, именуемый в дальнейшем **«Работник»,** с другой стороны, совместно именуемые «Стороны», заключили настоящий трудовой договор о нижеследующем.

1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА

1.1.Работодатель принимает Работника на работу в должности ***эколога (разработчика проектов ОВОС)***, для осуществления своих трудовых обязанностей по совместительству.
1.2. Датой начала работы считается «31» мая 2021 г.
1.3. Работник при выполнении своей работы у Работодателя руководствуется Конституцией, Трудовым Кодексом Республики Казахстан, настоящим Трудовым Договором, должностной инструкцией и актами Работодателя.

2. СРОК ДЕЙСТВИЯ ДОГОВОРА

2.1. Настоящий договор вступает в силу с момента его подписания и действует на неопределенный период времени.

3. РЕЖИМ РАБОЧЕГО ВРЕМЕНИ И ВРЕМЕНИ ОТДЫХА.

3.1. Работнику устанавливаются:
- пятидневная рабочая неделя с двумя выходными днями – суббота и воскресенье;
- четырёхчасовой рабочий день;
- один час (гастрономический) на отдых и прием пищи.

3.2.В случае производственной необходимости Работодатель имеет право на дополнительное привлечение Работника к выполнению трудовых обязанностей в иное время, в соответствии с п. 3.3. настоящего Трудового Договора.
3.3.Привлечение Работника к работе в праздничные и выходные дни, ночное время и к сверхурочным работам допускается лишь по основаниям, предусмотренным действующим трудовым законодательством Республики Казахстан.

4. РАЗМЕР И УСЛОВИЯ ОПЛАТЫ ТРУДА.

4.1. Работнику устанавливаются:
-должностной оклад согласно штатному расписанию;
- поощрения в зависимости от его личного трудового вклада.

4.2. Заработная плата выплачивается в денежной форме в национальной валюте Республики Казахстан, согласно положении «Об оплате труда в Республике Казахстан».
4.3. Гарантийные и компенсационные выплаты Работнику в связи с его трудовыми правоотношениями с Работодателем производятся в порядке и размерах, установленных действующим законодательством Республики Казахстан.
4.4.Заработная плата выплачивается Работодателем один раз в месяц не позднее десятого числа следующего месяца.

5. ХАРАКТЕРИСТИКА УСЛОВИЙ ТРУДА.

5.1.Рабочее место Работника характеризуется нормальными условиями труда.

6. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ РАБОТНИКА.

6.1.Работник имеет право:
а) на заключение, изменение, дополнение и расторжение Трудового договора в порядке и на условиях, предусмотренных Трудовым кодексом Республики Казахстан;
б) требовать от Работодателя выполнения условий Трудового договора;
в) на безопасность и охрану труда;
г) на получение полной и достоверной информации о состоянии условий труда и охраны труда;
д) на своевременную и в полном объеме выплату заработной платы в соответствии с условиями Трудового договора;

6.2. Работник обязан:
а) выполнять трудовые обязанности в соответствии с Трудовым договором, актами работодателя;
б) соблюдать трудовую дисциплину;
в)соблюдать требования по безопасности и охране труда, пожарной безопасности и производственной санитарии на рабочем месте;

г) бережно относиться к имуществу Работодателя и работников;
д) сообщать работодателю о возникшей ситуации, представляющей угрозу жизни и здоровью людей, сохранности имущества Работодателя и Работников, а также о возникновении простоя;
ж) возмещать Работодателю причиненный вред в пределах, установленных трудовым законодательством Республики Казахстан;
з) Работник имеет иные права и исполняет иные обязанности, предусмотренные трудовым законодательством Республики Казахстан.

7. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ РАБОТОДАТЕЛЯ.

7.1.Работодатель имеет право:
а) изменять, дополнять, расторгать Трудовой договор с Работником в порядке и по основаниям, установленным трудовым законодательством Республики Казахстан;
б) издавать в пределах своих полномочий Акты работодателя. Издание актов, связанных с изменением условий труда, осуществляется в соответствии трудовым законодательством Республики Казахстан;
в) требовать от работников выполнения условий Трудового договора, должностной инструкции, Правил внутреннего трудового распорядка и других Актов работодателя;
г) поощрять Работников, налагать дисциплинарные взыскания, привлекать работников к материальной ответственности в случаях и порядке, предусмотренных трудовым законодательством Республики Казахстан;
д) на возмещение вреда, нанесенного Работником при исполнении трудовых обязанностей;
ж) Работодатель может изменить режим работы, продолжительность рабочего дня и/или обычное место работы Работника при условии уведомления Работника о таких изменениях не позднее, чем за 1 (один) месяц;
7.2.Работодатель обязан:
а) при приеме на работу заключать Трудовой договор с Работником в порядке и на условиях, установленных трудовым законодательством Республики Казахстан;
б) соблюдать требования трудового законодательства Республики Казахстан, Трудового договора, Соглашений и изданных им актов;
в) осуществлять внутренний контроль по безопасности и охране труда;
д) своевременно и в полном размере выплачивать Работнику заработную плату и иные выплаты, предусмотренные нормативными правовыми актами Республики Казахстан, Трудовым договором, другими актами работодателя;
е) знакомить Работника с актами работодателя;
ж) обеспечивать работнику условия труда в соответствии с трудовым законодательством Республики Казахстан, Трудовым Договором;
з) обеспечивать Работника оборудованием, инструментами, технической документацией и иными средствами, необходимыми для исполнения трудовых обязанностей за счет собственных средств;
к) приостанавливать работу, если ее продолжение создает угрозу жизни, здоровью работника и иных лиц;
7.3.Работодатель имеет иные права и исполняет иные обязанности, предусмотренные трудовым законодательством Республики Казахстан предоставить Работнику работу, обусловленную Трудовым договором.

8. ПРЕКРАЩЕНИЕ И РАСТОРЖЕНИЕ ТРУДОВОГО ДОГОВОРА

8.1. Настоящий трудовой договор может быть прекращен по следующим основаниям:
- расторжение трудового договора по соглашению сторон;
- истечение срока трудового договора;
-расторжение трудового договора по инициативе Работодателя;
- расторжение трудового договора по инициативе Работника;
- обстоятельства, не зависящие от воли сторон;
- нахождение работника на работе в состоянии алкогольного опьянения, в том числе в случаях употребления в течении рабочего дня веществ, вызывающих состояние алкогольного, наркотического, психотропного, токсикоманического опьянения;
- нарушением работником правил охраны труда или пожарной безопасности либо движения на транспорте, которое повлекло или могло повлечь тяжкие последствия, включая травмы и аварии;
- совершение Работником по месту работы чужого имущества, умышленного его уничтожения или повреждения;
- повторного неисполнения или ненадлежащего исполнения работником без уважительных причин трудовых обязанностей, если он имеет дисциплинарное взыскание;
8.2. Прекращение трудового договора оформляется актами Работодателя, где указывается основания прекращения трудового договора.
8.3. Датой прекращения трудового договора является последний день работы, за исключением случаев, предусмотренных Трудовым Кодексом Республики Казахстан.

9. ДОПОЛНИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ.

11.1.Все изменения и дополнения к настоящему Трудовому договору будут иметь силу только при условии, если они были внесены в письменной форме и подписаны Работодателем и Работником.

11.2.Все вопросы, не оговоренные настоящим Трудовым договором, либо в Приложениях к настоящему Трудовому Договору, должны рассматриваться и решаться в соответствии с действующим законодательством Республики Казахстан.

11.3.Настоящий Трудовой Договор составлен на русском языке, в двух экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу.

10. ЮРИДИЧЕСКИЕ АДРЕСА СТОРОН:

Работодатель:	**Работник:**
ТОО компания « АСП»	**Поклад Марина Евгеньевны**
БИН 070940004007	ИИН 840929451036
Директор _____ **Агыбаев А.З.**	_____**Поклад М.Е.**

Работник ознакомлен с настоящим договором, должностной инструкцией по своей специальности и иными документами, действующими у Работодателя на дату заключения настоящего Договора:

_____

(подпись Работника)

65№2944305

РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ
RUSSIAN FEDERATION

Подпись владельца
Holder's signature

РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ

ПАСПОРТ / PASSPORT

Тип / Type: P

Код государства / Code of issuing State: RUS

65№2944305

Фамилия / Surname
ПОКЛАД/
POKLAD

Имя / Given names
МАРИНА ЕВГЕНЬЕВНА/
MARINA

Гражданство / Nationality
РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ / RUSSIAN FEDERATION

Личный код / Personal No.

Дата рождения / Date of birth
29.09.1984

Место рождения / Place of birth
КАЗАХСКАЯ ССР/USSR

Пол / Sex
Ж/F

Дата выдачи / Date of issue
26.09.2017

Дата окончания срока действия / Date of expiry
26.09.2022

Орган, выдавший документ / Authority
УФМС 425

P<RUSPOKLAD<<MARINA<<<<<<<<<<<<<<<<<<<<<<<<<<<<<<

6529443054RUS8409296F2209265<<<<<<<<<<<<<<<<<2