«ҚАЗАҚСТАН РЕСПУБЛИКАСЫ
ҚАРЖЫ МИНИСТРЛІГІ
ІШКІ МЕМЛЕКЕТТІК
АУДИТ КОМИТЕТІНІҢ
АҚМОЛА ОБЛЫСЫ БОЙЫНША
ІШКІ МЕМЛЕКЕТТІК
АУДИТ ДЕПАРТАМЕНТІ»
РЕСПУБЛИКАЛЫҚ МЕМЛЕКЕТТІК
МЕКЕМЕСІ

РЕСПУБЛИКАНСКОЕ
ГОСУДАРСТВЕННОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«ДЕПАРТАМЕНТ ВНУТРЕННЕГО
ГОСУДАРСТВЕННОГО АУДИТА
ПО АКМОЛИНСКОЙ ОБЛАСТИ
КОМИТЕТА ВНУТРЕННЕГО
ГОСУДАРСТВЕННОГО АУДИТА
МИНИСТЕРСТВА ФИНАНСОВ
РЕСПУБЛИКИ КАЗАХСТАН»

020000, Көкшетау қ., Сәтпаев к., 1-үй, Б корпусы
Тел: 8 (7162) 251493 Факс: 256278
E-mail: fink.kokshe@minfin.gov.kz

020000, г. Кокшетау, ул. Сатпаева, 1, корпус Б
Тел: 8 (7162) 251493 Факс: 256278
E-mail: fink.kokshe@minfin.gov.kz

_____№_____
_____

ТОО "Saulet Trans Servis"

РГУ «Департамент внутреннего государственного аудита по Акмолинской области Комитета внутреннего государственного аудита Министерства финансов Республики Казахстан» (далее – Департамент), рассмотрев Ваше обращение №112185 по результатам камерального контроля по государственной закупке №5804537-1 «Услуги технического надзора Строительство пристройки к специальной школе – интернат №4, Акмолинская область, город Кокшетау, Ж. Саина 20" с устройством подъездной дороги 300 п.м. в городе Кокшетау Акмолинской области» сообщает следующее.

С учетом разъяснений Комитета внутреннего государственного аудита МФ РК (далее-Комитет МФ РК), следует.

Согласно подпункту 5) пункта 1 статьи 9 Закона «О государственных закупках», к потенциальным поставщикам предъявляется квалификационное требование в части наличия опыта работы. Пунктом 441 Правил осуществления государственных закупок, утвержденных приказом Министра финансов от 11 декабря 2015 года №648 (далее - Правила) установлено, что при осуществлении государственных закупок заказчики, в соответствии с подпунктом 5) пункта 1 статьи 9 Закона предъявляют к потенциальным поставщикам квалификационные требования в части обладания опытом работы на рынке закупаемых товаров, работ, услуг являющихся предметом проводимых государственных закупок.

Согласно примечанию Приложения 6 к Конкурсной документации Правил, документами, подтверждающими опыт работы на рынке закупаемых услуг, являются электронные копии актов оказанных услуг и счетов-фактур.

При этом, в соответствии с подпунктом 2) статьи 2 Закона, потенциальный поставщик – физическое лицо, осуществляющее предпринимательскую деятельность, юридическое лицо (за исключением государственных учреждений, если иное не установлено для них законами Республики Казахстан), временное объединение юридических лиц (консорциум), претендующие на заключение договора о государственных закупках. Физическое лицо, не являющееся субъектом предпринимательской деятельности, может являться потенциальным поставщиком в случае приобретения заказчиками жилища, принадлежащего на праве частной собственности такому физическому лицу.

Таким образом, при участии в государственных закупках квалификационное требование в части обладания опытом работы предъявляется к потенциальному поставщику.

В этой связи, использование в государственных закупках опыта работы другого юридического лица, в том числе материнской компании или дочерней компании, считаем не допустимым».

В соответствии со статьей 45 Гражданского Кодекса (далее – Кодекс), реорганизация юридического лица (слияние, присоединение, разделение, выделение, преобразование) производится по решению собственника его имущества или уполномоченного собственником органа, учредителей (участников), а также органа, уполномоченного учредительными документами юридического лица, либо по решению судебных органов в случаях, предусмотренных законодательными актами Республики Казахстан. Юридическое лицо считается реорганизованным, за исключением случаев реорганизации в форме присоединения, с момента регистрации вновь возникших юридических лиц.

Согласно статье 47 Кодекса имущественные права и обязанности реорганизованного юридического лица переходят к вновь возникшему юридическому лицу: при слиянии и присоединении - в соответствии с передаточным актом, при разделении и выделении - в соответствии с разделительным балансом. Передаточный акт и разделительный баланс должны содержать положения о правопреемстве по всем обязательствам реорганизованного юридического лица в отношении всех его кредиторов и должников, включая и обязательства, оспариваемые сторонами.

Передаточный акт и разделительный баланс утверждаются собственником имущества юридического лица или органом, принявшим решение о реорганизации юридического лица, и представляются вместе с учредительными документами для регистрации вновь возникших юридических лиц или внесения изменений в учредительные документы существующих юридических лиц.

Непредставление с учредительными документами соответственно передаточного акта или разделительного баланса, а также отсутствие в них положений о правопреемстве по обязательствам реорганизованного юридического лица влечет отказ в государственной регистрации вновь возникших юридических лиц.

Имущество (права и обязанности) переходит к правопреемнику в момент его регистрации, если иное не предусмотрено законодательными актами или решением о реорганизации.

Таким образом, Комитет МФ РК полагает возможным применить опыт работы реорганизованного юридического лица при наличии документов, подтверждающих опыт работы, а также документов, подтверждающих передачу прав и обязанностей согласно передаточному акту либо разделительному балансу, зарегистрированных в порядке, определенном законодательством».

Так изучением конкурсной заявки потенциального поставщика ТОО "Saulet Trans Servis" установлено, что имеются необходимые согласно Правил документы подтверждающие наличие опыта работы на рынке закупаемых услуг за: 2011, 2012, 2013, 2014, 2015, 2016, 2017, 2018, 2019, 2020 года. Соответственно размер условной скидки за наличие опыта работы составляет 5%..

В случае несогласия с решением уполномоченного органа, принятым в соответствии с пунктом 6 статьи 47 Закона РК «О государственных закупках» (далее – Закон) и статьи 14 Закона Республики Казахстан «О порядке рассмотрения обращений физических и юридических лиц» вы вправе обжаловать его, в том числе в вышестоящем органе.

При этом, в соответствии с пунктом 9 статьи 47 Закона досудебный порядок урегулирования споров, является обязательным.

Заместитель руководителя **Т. Дуйсенбеков**

Исп: Хамитов М.Ж.
(8 716 2)40-27-44.