«ҚАЗАҚСТАН РЕСПУБЛИКАСЫ
ҚАРЖЫ МИНИСТРЛІГІ
ІШКІ МЕМЛЕКЕТТІК АУДИТ
КОМИТЕТІНІҢ
ШЫҒЫС ҚАЗАҚСТАН ОБЛЫСЫ
БОЙЫНША ІШКІ МЕМЛЕКЕТТІК
АУДИТ ДЕПАРТАМЕНТІ»
РЕСПУБЛИКАЛЫҚ
МЕМЛЕКЕТТІК МЕКЕМЕСІ

М. Горький көшесі, 65, Өскемен қаласы,
Шығыс Қазақстан облысы, Қазақстан Республикасы, 070004,
тел./факс: 8 (7232) 248-218, e-mail: fink.ustk@minfin.gov.kz

РЕСПУБЛИКАНСКОЕ
ГОСУДАРСТВЕННОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«ДЕПАРТАМЕНТ ВНУТРЕННЕГО
ГОСУДАРСТВЕННОГО АУДИТА ПО
ВОСТОЧНО-КАЗАХСТАНСКОЙ ОБЛАСТИ
КОМИТЕТА ВНУТРЕННЕГО
ГОСУДАРСТВЕННОГО АУДИТА
МИНИСТЕРСТВА ФИНАНСОВ
РЕСПУБЛИКИ КАЗАХСТАН»

улица М. Горького, 65, город Усть-Каменогорск,
Восточно-Казахстанская область, Республика Казахстан, 070004,
тел./факс: 8 (7232) 248-218, e-mail: fink.ustk@minfin.gov.kz

21.07.2021 года № 05-13/3146

ТОО «VK ETNA»
Веб-портал государственных закупок

Ответ на обращение

Департамент внутреннего государственного аудита по ВКО (далее – Департамент) на Ваше обращения №113035 (№ЮЛ-К-865) и №113033 (№ЮЛ-К-860), поданные посредством веб-портала государственных закупок на конкурс №5858972-1 «Услуги технического надзора», организатора – ГУ «Отдел финансов Бородулихинского района Восточно-Казахстанской области», сообщает следующее.

В части «*ТОО "Аймереке" работы за 2017 год приложены подтверждающие документы на сумму 0 тенге по каждому из объектов строительства, что указывает на отсутствие оказанных услуг*»:

Согласно п. 1 примечания Приложении 6 к КД Правил осуществления государственных закупок (далее – Правила), документами, подтверждающими опыт работы на рынке закупаемых услуг, являются электронные копии актов оказанных услуг и счетов-фактур.

При этом, согласно п.426-1 Правил: *исполнение договора о государственных закупках при выполнении работ (оказании услуг) осуществляется в следующей последовательности:*

1) оформление акта выполненных работ (оказания услуг) посредством веб-портала;

2) сдача и приемка выполненных работ (оказанных услуг).

3) оформление электронной счета-фактуры, выписанной посредством информационной системы электронных счетов-фактур, в соответствии с Правилами выписки счет-фактуры в электронной форме в информационной системе электронных счетов-фактур;

4) оплата заказчиком за выполненные работы (оказанные услуги).

Также, согласно пп.4) п.1 ст.413 Налогового Кодекса (с изменениями и дополнениями на дату представленной счет-фактуры): *Счет-фактура выписывается не ранее даты совершения оборота по реализации и не позднее пятнадцати календарных дней после такой даты.*

В сою очередь, в соответстсвии с п.3 ст.379 Налогового Кодекса: *Датой совершения оборота по реализации работ, услуг является день выполнения работ, оказания услуг.*

При этом днем выполнения работ, оказания услуг признается дата подписания, указанная в:

- акте выполненных работ, оказанных услуг;

- документе (кроме счета-фактуры), подтверждающем факт выполнения работ, оказания услуг, оформленном в соответствии с законодательством Республики Казахстан о бухгалтерском учете и финансовой отчетности, в случае отсутствия акта выполненных работ, оказанных услуг.

В связи с вышеизложенным, а также учитывая, что стоимость работ (услуг) определяется заказчиком и поставщиком при заключении сторонами договора, то указание суммы «0 тенге» в представленных актах оказанных услуг и счет-фактурах в составе заявки ТОО "Аймереке" за 2017 год, то Департамент не усматривает основании непринятия их в качестве подтверждения заявленного опыта работы, поскольку заверены как поставщиком, так и заказчиком объектов. В данной части доводы не состоятельны.

По поводу «*Счета-фактуры по опыту работы за 2018 год невозможно распознать, в связи с ненадлежащим качеством, приложенного в pdf-формате, документа*» доводы не состоятельны. Так как, в составе конкурсной заявки ТОО «Аймереке» за заявленный опыт работы 2018 год, содержатся счет-фактуры, соответствующие п.18 Приложении 4 к Правилам: электронные копии документов, содержащиеся в заявке на участие в конкурсе, должны быть четкими и разборчивыми, независимо от цвета изображения.

Таким образом, по итогам камерального контроля, доводы в обращении не состоятельны.

Следует отметить, что камеральный контроль проведен в соответствии с абзацем первым пункта 21 Правил проведения камерального контроля и пункта 5 статьи 47 Закона РК «О государственных закупках» (далее - Закон).

В соответствии со статьей 91 Административного процедурно-процессуального Кодекс РК, обжалование административного акта (административного действия/бездействия) производится вышестоящим органом в административном (досудебном) порядке, или Вы вправе обжаловать его в суде.

При этом, в соответствии с пунктом 9 статьи 47 Закона, досудебный порядок урегулирования споров при обжаловании действии (бездействие), решении заказчика, организатора государственных закупок, единого организатора государственных закупок, комиссий, эксперта, единого оператора в сфере государственных закупок, является обязательным.

И.о. руководителя **Ж.Жумжуменова**

✍ Саркытов К.М.
☏ 8/7232/577896