Акт выполненных работ о предоставлении консультаций пользователям информационной системы «Адресный регистр» в Западно-Казахстанской области за III квартал 2021 года

«В рамках Дополнительного соглашения №31/1 от 3 августа 2021 года к договору №31 «О государственных закупках услуг» от 17 февраля 2021 года специалистами АО «Национальные информационные технологии» были выполнены работы по оказанию консультационной поддержки пользователей в формате телефонной консультации и отработки заявок, поступивших от пользователей информационной системы «Адресный регистр» (далее – ИС АР) на АС «ServiceDesk».

За III квартал 2021 года выполнена консультация пользователей по работе с модулями прикладного программного обеспечения ИС АР:

№ п/п	Название модулей	Описание
1	Модуль «Адреса»	– перемещение по иерархии административно-территориального устройства РК, по структуре населенного пункта; – навигация по интерфейсу, переход между вкладками СЧНП, ПО, ВО и ЗУ; – получение справки «Уточнение адреса объектов недвижимости», «Присвоение адреса объекту недвижимости» и «Изменение адреса объекта недвижимости»; – инструмент «Составные части населенного пункта».
2	Модуль «Документы»	– работа с картотекой документов, поиск документов по разным критериям; – создание документа обоснования для выполнения операции; – типы документов и операции, выполняемые над каждым типом документов; – использование Мастера операции. Операции с АТЕ, СЧНП, ПО, ВО и ЗУ.
3	Модуль «Словарь топонимов»	– создание названия топонимов; – поиск топонимов, редактирование названия топонимов.
4	Модуль «НСИ»	– использование справочников объектов и картотеки.
5	Работа в модуле «Заявки»	– отработка заявок, поступивших из государственной базы данных «Регистр недвижимости» и Портала «электронного правительства»; – консультация по разноцветным пиктограммам для указания статуса заявок и режимам предоставления ответа.
6	Модуль «Отчеты»	– виды отчетов и их использование.
7	Модуль «Объявление»	– просмотр и поиск опубликованных объявлений в системе.

8	Модуль «Архив»	– создание типа документа для исторических документов; – создание исторического документа; – добавление истории АТЕ и СЧНП; – работа в мастере операции при создании истории.

Примечание: В течение III квартала 2021 года от пользователей ИС АР на АС «ServiceDesk» поступили и отработаны___ запросов. Журнал запросов прилагается.

От ГУ «Аппарат акима Западно-Казахстанской области»

Руководитель отдела цифровизации
и государственных услуг _____ Жаркеев А.Б.

От АО «Национальные информационные технологии»

Директор ЗК ОЦИТ АО «НИТ» _____ Лиликин А.А.

Главный специалист ЗК ОЦИТ АО «НИТ» _____ Ергалиева А.Р.

Акт выполненных работ о предоставлении консультаций пользователям информационной системы «Адресный регистр» в Западно-Казахстанской области за III квартал 2021 года

В рамках Договора №31 «О государственных закупках услуг» от 17 февраля 2021 года специалистами АО «Национальные информационные технологии» были выполнены работы по оказанию консультационной поддержки пользователей в формате телефонной консультации и отработки заявок, поступивших от пользователей информационной системы «Адресный регистр» (далее – ИС АР) на АС «ServiceDesk».

За III квартал 2021 года выполнена консультация пользователей по работе с модулями прикладного программного обеспечения ИС АР:

№ п/п	Название модулей	Описание
1	Модуль «Адреса»	– перемещение по иерархии административно-территориального устройства РК, по структуре населенного пункта; – навигация по интерфейсу, переход между вкладками СЧНП, ПО, ВО и ЗУ; – получение справки «Уточнение адреса объектов недвижимости», «Присвоение адреса объекту недвижимости» и «Изменение адреса объекта недвижимости»; – инструмент «Составные части населенного пункта».
2	Модуль «Документы»	– работа с картотекой документов, поиск документов по разным критериям; – создание документа обоснования для выполнения операции; – типы документов и операции, выполняемые над каждым типом документов; – использование Мастера операции. Операции с АТЕ, СЧНП, ПО, ВО и ЗУ.
3	Модуль «Словарь топонимов»	– создание названия топонимов; – поиск топонимов, редактирование названия топонимов.
4	Модуль «НСИ»	– использование справочников объектов и картотеки.
5	Работа в модуле «Заявки»	– отработка заявок, поступивших из государственной базы данных «Регистр недвижимости» и Портала «электронного правительства»; – консультация по разноцветным пиктограммам для указания статуса заявок и режимам предоставления ответа.
6	Модуль «Отчеты»	– виды отчетов и их использование.
7	Модуль «Объявление»	– просмотр и поиск опубликованных объявлений в системе.
8	Модуль «Архив»	– создание типа документа для исторических

		документов; – создание исторического документа; – добавление истории АТЕ и СЧНП; – работа в мастере операции при создании истории.

Примечание: В течение III квартала 2021 года от пользователей ИС АР на АС «ServiceDesk» поступили и отработаны___ запросов. Журнал запросов прилагается.

От ГУ «Аппарат акима Западно-Казахстанской области»

Руководитель отдела цифровизации
и государственных услуг _____ Жаркеев А.Б.

От АО «Национальные информационные технологии»

Директор ЗК ОЦИТ АО «НИТ» _____ Пиликин А.А.

Главный специалист ЗК ОЦИТ АО «НИТ» _____ Ергалиева А.Р.

2021 жылғы III тоқсандағы «Батыс Қазақстан облысы әкімінің аппараты» Мемлекеттік органдардың интранет-порталын (МОИП) сүйемелдеу (әкімшілендіру) бойынша орындалған жұмыстардың ХАТТАМАСЫ

Біз, төменде қол қоюшылар, Мемлекеттік органдардың интранет-порталын сүйемелдеу (әкімшілендіру) жөніндегі 2021 жылғы «16» ақпандағы № 44 шарт шеңберінде мынадай жұмыстар орындалғаны туралы осы хаттаманы жасадық:

р/с №	Жұмыстардың атауы	Орындалған жұмыстардың сипаттамасы
2.3	Өңірлік деңгейде МОИП АЖ пайдаланушыларын қолдау	- Клиенттік орынды қолдау (клиенттік қосымшаны орнату және баптау); -АЖ пайдаланушыларына консультациялық қолдау көрсету.

«Батыс Қазақстан облысы әкімінің аппараты» ММ:

Цифрландыру және мемлекеттік көрсетілетін қызметтер бөлім басшысы _____ А. Жаркеев

«Ұлттық ақпараттық технологиялар» АҚ:

Батыс Қазақстан облыстық ақпараттық технологиялар орталығының директоры _____ А. Лиликин

Батыс Қазақстан облыстық ақпараттық технологиялар орталығының жетекші маманы _____ О. Жаксынбекова

ПРОТОКОЛ
выполненных работ по сопровождению (администрированию)
Интранет-портала государственных органов (ИПГО)
в ГУ «Аппарат акима Западно-Казахстанской области»
за III квартал 2021 года

Мы, нижеподписавшиеся, составили настоящий протокол о том, что в рамках договора № 44 от «16» февраля 2021 года по сопровождению (администрированию) Интранет-портала государственных органов выполнены следующие работы:

№ п/п	Наименование работ	Характеристика выполненных работ
2.3	Поддержка пользователей ИС ИПГО на региональном уровне	- Поддержка клиентского места (установка и настройка клиентского приложения) - Оказание консультационной поддержки пользователям ИС

ГУ «Аппарат акима Западно-Казахстанской области»:

Руководитель отдела цифровизации
и государственных услуг _____ А. Жаркеев

АО «Национальные информационные технологии»:

Директор Западно-Казахстанского
областного центра
информационных технологий _____ А. Лиликин

Ведущий специалист
Западно-Казахстанского областного
центра информационных технологий _____ О. Жаксынбекова

ПРОТОКОЛ
выполненных работ по предоставлению услуги
Электронного почтового сервиса государственных органов
в ГУ «Аппарат акима Западно-Казахстанской области»
за III квартал 2021 года

Мы, нижеподписавшиеся, составили настоящий протокол о том, что в рамках Договора № 58 от «11» марта 2021 года оказана услуга «Электронного почтового сервиса государственных органов» 2674 пользователям ГУ «Аппарат акима Западно-Казахстанской области»

ГУ «Аппарат акима Западно-Казахстанской области»:

Руководитель отдела цифровизации
и государственных услуг _____ А. Жаркеев

АО «Национальные информационные технологии»:
Директор Западно-Казахстанского
областного центра
информационных технологий _____ А. Лиликин

Ведущий специалист
Западно-Казахстанского областного
центра информационных технологий _____ О. Жаксынбекова

2021 жылғы III тоқсандағы «Батыс Қазақстан облысы әкімінің аппараты» Мемлекеттік органдарға Электрондық пошталық сервисі көрсетілетін қызметтерін беру бойынша орындалған жұмыстардың
ХАТТАМАСЫ

Біз, төменде қол қоюшылар 2021 жылғы «11» наурыздағы № 58 шарт шеңберінде «Батыс Қазақстан облысы әкімінің аппараты» ММ-нің 2674 пайдаланушыларына «Мемлекеттік органдарының электрондық пошталық сервисі» қызметі көрсетілгені жөніндегі хаттама құрылды.

«Батыс Қазақстан облысы әкімінің аппараты» ММ:

Цифрландыру және мемлекеттік
көрсетілетін қызметтер бөлімның басшысы _____А. Жаркеев

«Ұлттық ақпараттық технологиялар» АҚ:

Батыс Қазақстан облыстық ақпараттық
технологиялар орталығының
директоры _____ А. Лиликин

Батыс Қазақстан облыстық ақпараттық
технологиялар орталығының
жетекші маманы _____ О. Жаксынбекова