Договор строительного подряда № 02/03/20 А
на выполнение строительно-монтажных работ

г.Шымкент 02.03.2020 года

ТОО «Корпорация АҚ ордасы» (далее - "Заказчик"), в лице генерального директора Калыбекова С.Ж., действующего на основании Устава, с одной стороны, **и**

ТОО «ШЫМКЕНТСТРОЙ» (далее - "Подрядчик"), в лице директора Ерзакова Д.И., действующего на основании Устава, с другой стороны, совместно именуемые **"Стороны",** а по отдельности – **"Сторона",** заключили настоящий Договор строительного подряда (далее - **Договор**) на основании Типового договора о государственных закупках работ в сфере строительства № 88 от 26 февраля 2020 года о нижеследующем:

1. ТЕРМИНЫ И ОПРЕДЕЛЕНИЯ

1.1. Настоящий Договор содержит следующие термины и определения:

1.1.1. **Договор** – настоящий договор подряда со всеми приложениями и дополнениями к нему, заключенными в период его действия, подписанными Заказчиком и Подрядчиком, и являющимися его неотъемлемой частью.

1.1.2. **Объект** – **«Строительство 9 этажных жилых домов в мкр. «Туран» г. Шымкент (повторное применение проекта на 8 домов). Жилой дом № 36». (Без наружных инженерных сетей)»**, где Подрядчик обязуется выполнить Работы, в соответствии с настоящим Договором.

1.1.3. **Заказчик** – лицо, определенное в преамбуле настоящего Договора, осуществляющее деятельность в соответствии с законодательством Республики Казахстан об архитектурной, градостроительной и строительной деятельности, и являющееся застройщиком либо их уполномоченные лица.

1.1.4. **Подрядчик** – лицо, определенное в преамбуле настоящего Договора, выполняющее подрядные работы в строительстве, имеющее лицензию на осуществление соответствующих видов архитектурной, градостроительной и (или) строительной деятельности на территории Республики Казахстан.

1.1.5. **Работы** – комплекс строительно-монтажных работ, установленный в Приложении №1 «Перечень закупаемых работ», который должен быть выполнен в соответствии с проектно-сметной документацией Объекта, а также требованиями нормативных актов, действующих в сфере архитектурной, градостроительной и строительной деятельности, законодательством Республики Казахстан и условиями настоящего Договора.

1.1.6. **Субподрядчик** – третье лицо, занимающееся предпринимательской деятельностью, имеющее необходимую лицензию на осуществление соответствующих видов архитектурной, градостроительной и (или) строительной деятельности на территории РК, привлеченное Подрядчиком для выполнения части Работ, предусмотренных настоящим Договором. Подрядчик, при заключении договора с субподрядчиком, выступает в роли генерального подрядчика.

1.1.7. **Строительная площадка** – территория, используемая для размещения Объекта, временных зданий и сооружений, спецтехники, оборудования, складирования материалов, инструментов, инвентаря и оборудования, выполнения Работ.

1.1.8. **Временные здания и сооружения** – здания, строения и сооружения, необходимые для обеспечения строительства и предназначенные для выполнения производственных процессов, размещения и хранения материальных ценностей или временного пребывания (перемещения) людей, грузов, а также размещения (прокладки, проводки) оборудования или коммуникаций. После окончания строительства временные здания и сооружения подлежат ликвидации. Используемые для строительства здания, сооружения или помещения, входящие в состав Объекта строительства, к временным зданиям (сооружениям) не относятся.

1.1.9. **Проектно-сметная документация** – документация, содержащая объемно-планировочные, конструктивные, технологические, инженерные, природоохранные, экономические и иные решения, а также сметные расчеты для организации и ведения строительства, инженерной подготовки территории, благоустройства.

1.1.10. **Коммерческие помещения** – предусмотренные, согласно ПСД, на первом этаже торговые и офисные помещения.

1.1.10. **Исполнительная документация** – комплект рабочих чертежей на строительство объекта с надписями о соответствии выполненных в натуре работ этим чертежам или внесенным в них изменениям, сделанным лицами, ответственными за производство работ, сертификаты, технические паспорта и др. документы, удостоверяющие качество материалов, акты об освидетельствовании скрытых работ, журналы работ, акты промежуточной и окончательной приемки, проведенных испытаний систем и др.

1.1.11. **Материалы** – все строительные материалы, включая технологическое, техническое и инженерное оборудование и системы, детали, элементы и конструкции, которые должны быть

использованы для выполнения Работ на Объекте, и соответствовать утвержденной проектной и сметной документации, условиями настоящего Договора, нормативно-правовых и нормативных документов РК (строительные нормы, строительные правила, ГОСТ и др.).

1.1.12. **Оборудование подрядчика** – совокупность спецтехники, машин, механизмов, приборов, устройств, инструментов и инвентаря, используемых Подрядчиком для выполнения Работ на Объекте.

1.1.13. **Недостатки Работ** – все недостатки, недоработки, недоделки, дефекты (в том числе скрытые), допущенные Подрядчиком и выявленные Заказчиком в ходе выполнения Работ, в процессе приемки выполненных Работ, или в гарантийный период. А также любые обязательства, исполненные Подрядчиком с нарушениями или с несоответствием законодательству РК, условиям настоящего Договора, проектно-сметной документации Объекта, и действующим на территории РК нормативным документам, в том числе строительным нормам и техническим регламентам.

1.1.14. **Сроки выполнения Работ** – временной период, установленный настоящим Договором, в течение которого Подрядчик обязан выполнить Работы.

1.1.15. **Гарантийный срок** – период времени, установленный настоящим Договором, гражданским законодательством РК, законодательством регламентирующим архитектурную, градостроительную и строительную деятельность, в течение которого Заказчик вправе предъявить Подрядчику претензии в связи с недостатками результатов выполненных им Работ, а Подрядчик обязан в срок, установленный Заказчиком, Договором или нормами закона, устранить указанные недостатки.

2. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА

2.1. По настоящему Договору Подрядчик обязуется по заданию Заказчика выполнить комплекс строительно-монтажных работ **на объекте:** «Строительство 9 этажных жилых домов в мкр. «Туран» г. Шымкент (без наружных инженерных сетей) (повторное применение проекта на 8 домов) Жилой дом № 36», установленный в Приложении № 1 «Перечень закупаемых работ», **в том числе осуществить строительство 1-го этажа 9-ти этажного жилого дома за собственные денежные средства (сумма строительства 1-го этажа не входит в общую сумму Типового договора о государственных закупках работ в сфере строительства № 88 от 26 февраля 2020 года), где согласно проектно-сметной документации предусмотрены торговые и офисные помещения общей площадью 1 057 м2 (одна тысяча пятьдесят семь квадратных метров) (далее – Коммерческие помещения),** а Заказчик обязуется создать Подрядчику необходимые условия для выполнения Работ, принять их результат и уплатить обусловленную цену по настоящему Договору.

2.2. Подрядчик обязан выполнить Работы, предусмотренные настоящим Договором, в соответствии с проектной документацией, определяющей объем и содержание работ и другие, предъявляемые к работам требования, и сметой, определяющей цену Работ, действующими нормативно-правовыми и нормативными документами и регламентами, законодательством РК, условиями настоящего Договора и содержанием Приложения № 1 «Перечень закупаемых работ».

2.3. Подрядчик гарантирует наличие всех полномочий, финансовых, материальных, трудовых и иных ресурсов, а также лицензий, допусков, сертификатов, аттестатов и иных разрешительных документов, необходимых для исполнения настоящего Договора.

3. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ СТОРОН

3.1. **Заказчик обязан:**

3.1.1. Оплачивать Работы в соответствии с условиями настоящего Договора.

3.1.2. Принимать выполненные Работы в соответствии с условиями настоящего Договора и требованиями нормативных документов, действующих на территории РК.

3.1.3. Передать Подрядчику необходимую для выполнения Работ проектно-сметную документацию.

3.1.4. Безвозмездно передать Подрядчику коммерческие помещения после подписания Акта окончательной приемки Объекта в эксплуатацию (**Акт Государственной комиссии**) либо вернуть Подрядчику расходы на строительство коммерческого помещения в сумме **246 523 088** (двести сорок шесть миллионов пятьсот двадцать три тысячи восемьдесят восемь) **тенге,** согласно сводно-сметного расчета.

3.1.5. Осуществлять контроль и технический надзор за ходом и качеством выполняемых Работ, с соблюдением сроков их выполнения, качеством предоставленных Подрядчиком материалов, не вмешиваясь при этом в оперативно-хозяйственную деятельность Подрядчика. Подрядчик, ненадлежащим образом выполнивший Работы, не вправе ссылаться на то, что Заказчик не осуществлял контроль и надзор за их выполнением.

3.1.6. Немедленно заявлять Подрядчику о выявленных при осуществлении контроля и технического надзора за выполнением Работ отступлениях от условий Договора, которые могут ухудшить качество Работ, или иных их недостатках. Если Заказчик не сделает такого заявления, то он теряет право в дальнейшем ссылаться на обнаруженные им недостатки.

ЗАКАЗЧИК _____ ПОДРЯДЧИК _____

3.1.7. Оплатить стоимость выполненных Работ и (или) восстановительных работ в случае разрушения или повреждения Объекта в целом или в части выполняемых Подрядчиком Работ вследствие непреодолимой силы до истечения установленного Договором срока сдачи Работ.

3.2. **Заказчик вправе:**

3.2.1. Изменения проектно-сметной документации, требующие дополнительных расходов для Подрядчика, осуществляются за счет Заказчика на основе согласованной сторонами дополнительной сметы.

3.2.2. Немедленно заявить Подрядчику (в письменном виде) об обнаружении при осуществлении контроля и надзора за выполнением Работ отступления от условий Договора, которые могут ухудшить качество Работ, или иные недостатки в них.

3.2.3. Требовать от Подрядчика устранения выявленных недостатков Работ на любом этапе: в ходе выполнения Работ, при приемке результатов Работ частями или Объекта в целом, при вводе Объекта в эксплуатацию, а также в гарантийный период.

3.2.4. Не принимать и не оплачивать Работы, выполненные с недостатками, до полного устранения их Подрядчиком.

3.2.5. Приостановить выполнение Работ на Объекте, в случаях, предусмотренных законами РК и настоящим Договором.

3.3. **Подрядчик обязан:**

3.3.1. Выполнить Работы с надлежащим качеством, в установленные Договором сроки.

3.3.2. До начала производства Работ назначить приказом и уполномочить соответствующей доверенностью лицо, ответственное за выполнение Подрядчиком Работ на Объекте.

3.3.3. Незамедлительно сообщить Заказчику об обнаружении не учтенных в проектно-сметной документации работ и, в связи с этим, необходимости выполнения дополнительных Работ и, соответственно, увеличения сметной стоимости Работ. При неполучении от Заказчика ответа на свое сообщение в течение **десяти календарных дней,** Подрядчик может приостановить выполнение Работ с отнесением убытков, вызванных простоем, на счет Заказчика. Подрядчик, не выполнивший обязанности, установленные настоящим пунктом, лишается права требовать от Заказчика оплаты выполненных им дополнительных работ и возмещения вызванных этим убытков, если не докажет необходимости немедленных действий в интересах Заказчика, в частности, в связи с тем, что приостановление Работ могло привести к гибели или повреждению Объекта.

3.3.4. Обеспечить выполнение Работ качественными материалами и оборудованием, в том числе деталями и конструкциями, соответствующими требованиям ГОСТ, строительным нормам, строительным правилам, техническим условиям и регламентам, экологическим, противопожарным и другим требованиям, стандартам, нормам и правилам, действующим на территории РК.

3.3.5. В процессе выполнения Работ осуществлять постоянный входной контроль строительных материалов, оборудования, монтажной оснастки, определяющий их соответствие проектно-сметной документации, а также требованиям распространяющихся на них ГОСТ, строительных норм, иных норм, правил, стандартов и технических условий.

3.3.6. При выполнении Работ соблюдать требования закона и иных правовых актов об охране окружающей среды и о безопасности строительных работ. Нести ответственность за нарушение указанных требований.

3.3.7. Обеспечить соблюдение на Объекте правил техники безопасности, противопожарной безопасности, электробезопасности и промышленной санитарии, своевременный вывоз мусора и соблюдение чистоты, иных правил и регламентов, действующих в РК.

3.3.8. Привлечь к выполнению Работ квалифицированных работников, обеспечить их всеми необходимыми инструментами, спецодеждой и средствами индивидуальной защиты.

3.3.9. Нести риски случайного удорожания Работ.

3.3.10. Обеспечить беспрепятственный доступ Заказчика и его уполномоченных представителей, а также представителей технического и авторского надзора к выполняемым Работам.

3.3.11. Исполнять полученные указания Заказчика, если такие указания не противоречат условиям Договора и не представляют собой вмешательство в оперативно-хозяйственную деятельность Подрядчика.

3.3.12. Выполнять Работы в дневное время и без превышения допустимого уровня шума.

3.3.13. При выполнении Работ использовать качественные средства измерения, обеспечивающие максимальную точность и достоверность выполняемых измерений и соответствующие требованиям, предъявляемым к ним нормативными актами РК в части наличия всех необходимых регистраций, поверок, аттестаций.

3.3.14. Самостоятельно осуществлять надзор и контроль за выполнением работ субподрядчиками. Нести перед Заказчиком полную и безоговорочную ответственность за несвоевременное или ненадлежащее выполнение Работ субподрядчиками.

ЗАКАЗЧИК _____ ПОДРЯДЧИК _____

3.3.15. Своевременно уведомлять Заказчика обо всех обстоятельствах, которые могут повлиять на исполнение настоящего Договора.
3.3.16. Безвозмездно, в установленные сроки, устранять выявленные несоответствия Работ на любом этапе: в ходе выполнения Работ, при приемке результатов Работ частями или Объекта в целом, при вводе Объекта в эксплуатацию, а также в гарантийный период.
3.3.17. Выполнять Работы с соблюдением правил проведения работ в охранных зонах инженерных сетей. Согласовать выполнение Работ с владельцами инженерных сетей. Нести ответственность за повреждение инженерных сетей, сетей коммуникаций, линий электропередач, и др.
3.3.18. В случаях, когда это предусмотрено законом либо вытекает из характера выполняемых Работ и используемых материалов, обеспечить проведение предварительных испытаний и экспертиз, в соответствии с регламентирующими их проведение нормативными документами РК.
3.3.19. После окончания Работ вывезти с территории Объекта оборудование Подрядчика, обеспечить очистку территории производства Работ, сбор и вывоз всех отходов и строительного мусора.
3.3.20. После окончания Работ на Объекте передать Заказчику исполнительную документацию на выполненные Работы, в соответствии утвержденным Сборником нормативно-технической и исполнительной документации, необходимой для проведения строительно-монтажных работ, и иными нормативными документами РК.
3.3.21. Нести иные обязанности, связанные с выполнением Работ по настоящему Договору.
3.4. **Подрядчик вправе:**
3.4.1. Требовать пересмотра стоимости Работ, если по не зависящим от Подрядчика причинам стоимость Работ превысила смету не менее чем на десять процентов.
3.4.2. Требовать возмещения разумных расходов, понесенных Подрядчиком в связи с установлением и устранением дефектов в проектно-сметной документации.
3.4.3. Приостановить выполнение Работ в случаях, предусмотренных законами РК и условиями настоящего Договора.
3.4.4. Отказаться от выполнения дополнительных работ в случае, когда они не входят в сферу профессиональной деятельности Подрядчика либо не могут быть выполнены Подрядчиком по независящим от него причинам.
3.4.5. Привлечь к исполнению своих обязательств субподрядчиков. В этом случае Подрядчик несет перед Заказчиком ответственность за последствия неисполнения или ненадлежащего исполнения обязательств субподрядчиком, а перед субподрядчиком - ответственность за неисполнение или ненадлежащее исполнение Заказчиком обязательств по Договору.
3.4.6. Расторгнуть Договор и требовать возмещения понесенных убытков в случае нарушения Заказчиком существенных условий настоящего Договора.

4. СТОИМОСТЬ И ПОРЯДОК ОПЛАТЫ РАБОТ

4.1. Общая стоимость работ в соответствии с Приложением № 1 «Перечень закупаемых работ» составляет **377 623 342** (триста семьдесят семь миллионов шестьсот двадцать три тысяча триста сорок два) **тенге**, в том числе НДС.
4.2. Стоимость Работы является твердой и изменению не подлежит.
4.3. Общая сумма Договора складывается из общей стоимости выполненных Подрядчиком и принятых Заказчиком Работ, включает все платежи Подрядчика в бюджет, все расходы Подрядчика, понесенные им в целях исполнения Договора, а также вознаграждение Подрядчика.
4.4. **Заказчик оплачивает Работы в следующем порядке:**
4.4.1. Авансовый платеж в размере **40 518 972** (сорок миллионов пятьсот восемнадцать тысяч девятьсот семьдесят два) **тенге** в течение 10 (десяти) календарных дней после подписания Договора.
4.4.2. Последующая оплата производится после подписания Заказчиком Актов выполненных работ, в течение 10 (десяти) календарных дней, за вычетом выплаченного аванса, согласно подписанного графика погашения авансовых платежей.
4.5. Все расчеты Сторон по Договору производятся в тенге, в безналичном порядке.
4.6. Обязательство Заказчика по оплате считается исполненным в момент поступления денежных средств на расчетный счет Подрядчика.
4.7. Подрядчик предоставляет Заказчику счета-фактуры, а также иные, требуемые правилами бухгалтерского учета, документы.

5. СРОКИ ВЫПОЛНЕНИЯ РАБОТ

5.1. Подрядчик обязан выполнить Работы в следующие сроки:
5.1.1. Начальный срок – со дня подписания Договора.
5.1.2. Конечный срок – в срок, установленный графиком производства работ.
5.2. Сроки начала и завершения этапов Работ устанавливаются Сторонами в Приложении № 2 "График производства работ".

5.3. Сроки выполнения Работ изменению не подлежат.
5.4. Подрядчик несет ответственность за нарушение всех установленных в Договоре сроков выполнения Работ.

6. ПОРЯДОК ВЫПОЛНЕНИЯ РАБОТ

6.1. С момента начала и до момента окончания Работ Подрядчик обязан вести все, предусмотренные строительными нормами и правилами, действующими в РК, журналы производства работ, в т.ч. при производстве сварочных работ, бетонных работ, а также иные журналы, установленного образца.
6.2. Подрядчик обязуется предоставить для выполнения Работ по настоящему Договору только материалы и оборудование, принадлежащие ему на праве собственности, прошедшие надлежащее таможенное оформление и освобожденные от любых обременений.
6.3. Если материалы и оборудование предоставлены Подрядчиком неправомерно, либо не соответствуют требованиям качества, Подрядчик обязан их заменить в течение разумного срока после получения письменного требования Заказчика. В тот же срок Подрядчик обязан сообщить Заказчику об устранении допущенных нарушений с приложением подтверждающих документов.
6.4. Подрядчик полностью отвечает за соблюдение охраны труда и техники безопасности при выполнении Работ.
6.5. Заказчик разрешает Подрядчику пользоваться частью Объекта, неразрывно связанной с местом выполнения Работ.
6.6. После завершения всех Работ, предусмотренных настоящим Договором, Подрядчик письменно извещает Заказчика о завершении работ и вызывает его для участия в приемке Работ.

7. ПОРЯДОК СДАЧИ-ПРИЕМКИ ВЫПОЛНЕННЫХ РАБОТ

7.1. Приемка выполненных Подрядчиком Работ осуществляется после завершения всех Работ, предусмотренных настоящим Договором.
7.2. Заказчик, получив сообщение Подрядчика о готовности к сдаче Работ, обязан немедленно приступить к приемке их результатов.
7.3. Заказчик организует и осуществляет приемку результатов Работ за свой счет.
7.4. Заказчик обязан с участием Подрядчика осмотреть и принять результаты выполненных Работ, а при обнаружении отступлений от Договора, ухудшающих Работы, или иных недостатков немедленно заявить Подрядчику об этом.
7.5. Сдача результата Работ Подрядчиком и приемка его Заказчиком оформляются актом о приемке выполненных работ по форме № 2 и по форме № 3, подписываемым обеими Сторонами. При отказе одной из сторон от подписания акта, в нем делается отметка об этом и акт подписывается другой Стороной.
7.6. При сдаче Работ Заказчику Подрядчик передает Заказчику Справку о стоимости выполненных работ и затрат по форме № 2 и по форме № 3, а также Исполнительную документацию в соответствии с утвержденным Сборником нормативно-технической и исполнительной документации, необходимой для проведения строительно-монтажных работ, и иными нормативными документами РК.
7.7. Заказчик вправе отказаться от приемки результатов Работ, выполненных с недостатками и дефектами. Отметка об отказе в приемке ставится в акте выполненных работ либо составляется отдельный дефектный акт.
7.8. Заказчик вправе ссылаться на недостатки в Работах только в случае, если в акте выполненных работ, либо в дефектном акте были оговорены эти недостатки, либо возможность последующего предъявления требования об их устранении.
7.9. В случае приемки Заказчиком Работ без проверки, Заказчик лишается права ссылаться на недостатки Работ, которые могли быть установлены при обычном способе их приемки (явные недостатки).
7.10. Подрядчик обязан исправить все выявленные дефекты и недостатки Работ в разумный срок, установленный Заказчиком.
7.11. Заказчик обязан принять результаты Работ и подписать акт выполненных работ в течение 5 рабочих дней, либо дать в те же сроки обоснованный письменный отказ.
7.12. При возникновении между Сторонами спора по поводу недостатков выполненных Работ или их причин, по требованию любой из Сторон должна быть назначена экспертиза. Расходы по проведению экспертизы несет Подрядчик, за исключением случаев, когда экспертизой установлено отсутствие нарушений Договора или причинной связи между действиями Подрядчика и обнаруженными недостатками. В этих случаях расходы по экспертизе несет Сторона, потребовавшая ее назначения, а если экспертиза назначена по соглашению между Сторонами, - обе Стороны поровну.

8. ГАРАНТИИ КАЧЕСТВА

8.1. Подрядчик гарантирует достижение указанных в проектно-сметной документации показателей и возможность эксплуатации результатов Работ на протяжении гарантийного срока. Гарантийный срок составляет год со дня принятия результатов Работ Заказчиком.
8.2. Гарантия качества распространяется на все элементы и детали выполненных Работ, включая предоставленные Подрядчиком материалы.
8.3. Подрядчик несет ответственность за недостатки выполненных Работ, обнаруженные в пределах гарантийного срока, если не докажет, что они возникли вследствие нормального износа, неправильной эксплуатации или неправильности инструкций по эксплуатации, разработанных самим Заказчиком или привлеченными им третьими лицами, ненадлежащего ремонта, произведенного самим Заказчиком или привлеченными им третьими лицами.
8.4. Подрядчик, получив уведомление от Заказчика о недостатках выполненных работ, обязан незамедлительно явиться на Объект для обследования выявленных недостатков и составления Дефектного акта.
8.5. Подрядчик обязан устранить обнаруженные недостатки в разумный срок, установленный Заказчиком.

9. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН

9.1. Стороны несут ответственность за нарушение условий настоящего Договора в пределах, установленных Законами Республики Казахстан и настоящим Договором.

10. СРОК ДЕЙСТВИЯ ДОГОВОРА

10.1. Договор вступает в силу с момента заключения и действует до полного исполнения Сторонами своих обязательств.
10.2. Вся переписка и договоренности Сторон, предшествующие Договору, теряют силу с момента его заключения.
10.3. Окончание срока действия Договора или его досрочное расторжение по любой из причин не освобождает Стороны от ответственности за его нарушение.
10.4. Все обязательства Сторон, за исключением гарантийных и финансовых, прекращают свое действие с момента окончания срока действия Договора или его досрочного расторжения по любой из причин. Гарантийные и финансовые обязательства Сторон действуют до полного их исполнения.

11. ПОРЯДОК РАЗРЕШЕНИЯ СПОРОВ

11.1. Применяемое право в отношении настоящего Договора - право Республики Казахстан.
11.2. Стороны обязуются принять все возможные меры по досудебному урегулированию споров и разногласий, связанных с настоящим Договором.
11.3. Любые уведомления, сообщения или претензии, полученные Сторонами в связи с ненадлежащим исполнением Договора, подлежат рассмотрению в течение 3 (трех) рабочих дней с момента получения.

12. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

12.1. Каждая из Сторон настоящего Договора освобождается от ответственности, если докажет, что неисполнение договорных обязательств обусловлено обстоятельствами непреодолимой силы, которые Сторона не могла и не должна были предвидеть и/или предотвратить – Форс-мажор.
12.2. Споры и разногласия по настоящему Договору подлежат разрешению в соответствии с процессуальным законодательством Республики Казахстан.
12.3. Стороны договорились о взаимном неразглашении условий настоящего Договора без письменного согласия второй Стороны, за исключением случаев, прямо предусмотренных Законами РК.
12.4. Внесение изменений в Договор, а также досрочное расторжение Договора осуществляется в соответствии с нормами гражданского законодательства Республики Казахстан. Все изменения Договора и дополнения к нему должны быть совершены в письменной форме, подписаны уполномоченными представителями Сторон с проставлением оттисков печатей. Изменения Договора и дополнения к нему, совершенные в надлежащей форме, являются его неотъемлемой частью.
12.5. Каждая из Сторон обязуется информировать вторую Сторону об изменении юридического адреса, почтовых и банковских реквизитов, фактического адреса и другой информации, способной повлиять на выполнение обязательств по Договору, в течение 3 (трех) календарных дней. А также нести ответственность за возможные последствия не извещения или несвоевременного извещения.
12.6. Все уведомления и другие сообщения, требуемые или предусмотренные Договором, должны быть составлены в письменной форме. Все уведомления или сообщения считаются предоставленными должным образом, если они будут доставлены лично, по электронной почте или курьерской почтой по адресу участвующей Стороны. Доставка уведомления о расторжении Договора допускается только лично либо почтовой или курьерской связью.

ЗАКАЗЧИК _____ ПОДРЯДЧИК _____

12.7. Настоящий Договор является обязательным приложением к Акту Государственной комиссии. Договор и приложения к нему составлены в двух подлинных экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу.

13. РЕКВИЗИТЫ И ПОДПИСИ СТОРОН

Заказчик	**Подрядчик**
ТОО «Корпорация АҚ ордасы» Юр. адрес: РК, Туркестанская область, Тюлькубасский район, 161311 поселок Састобе, улица 1 мамыр, дом №7, кв.№2. Факт.адрес: РК, 160050 г. Шымкент, район Каратау, мкр.Асар-2, здание 588 А. БИН **060340003659** ИИК **KZ88826X0KZTD2006712**, Кбе 17 БИК **ALMNKZKA** Филиал АО «АТФ Банк» Св. НДС серия 58001 №0012147 от 21.01.2013 г. Генеральный директор Калыбеков С.Ж.	ТОО «ШЫМКЕНТСТРОЙ» РК, 160011 г. Шымкент, Енбекшинский район, ул. Толе би, дом 39 а. БИН **990340008713** ИИК **KZ60826XOKZTD2998653**, Кбе 17 БИК **ALMNKZKA** АО «АТФ Банк» Св-во НДС серия 58001 № 0009495 от 27 ноября 2012 года. E-mail: Shymkentstroi@mail.ru Директор Ерзаков Д.И.

ЗАКАЗЧИК _____ ПОДРЯДЧИК _____