ЭКЗЕМПЛЯР
ТОО «BBP Company»

ДОГОВОР № 02-У/17
генерального подряда на строительство объекта спортивного комплекса в Алакольском районе, Алматинской области, г.Ушарал

г. Астана **«17» апреля 2017 года**

РОО «Федерация греко-римской, вольной и женской борьбы», свидетельство о государственной регистрации юридического лица №3032-1900-00 от 30.06.1992 года с перерегистрацией от 16.08.2016 года, именуемое в дальнейшем «**Заказчик**», в лице Генерального секретаря Волоха А.И., действующего на основании доверенности от 03.11.2016 г., с одной стороны, и

ТОО «BBP Company», БИН: 090440003837, именуемое в дальнейшем **«Подрядчик»**, в лице Генерального директора Утегенова Ж.К., действующего на основании Устава, государственной лицензии ГСЛ № 15004633 от 12.01.2015 года, с другой стороны, заключили настоящий договор генерального подряда на строительство объекта «Спортивного комплекса в Алакольском районе, Алматинской области, г.Ушарал». (далее – Договор) и пришли к соглашению о нижеследующем:

1. ТЕРМИНЫ И ОПРЕДЕЛЕНИЯ

В данном Договоре ниже перечисленные понятия имеют следующее толкование:

1.1. «**Сторона**» - означает Заказчика и Подрядчика, а Стороны – их обоих;

1.2. «**Договор**» - гражданско-правовой акт, заключенный между Заказчиком и Подрядчиком на выполнение комплекса строительно-монтажных работ по строительству объекта «Спортивного комплекса в Алакольском районе, Алматинской области, г.Ушарал». Все дополнения и изменения в Договоре, после его подписания, могут быть сделаны путем принятия изменений;

1.3. «**Работы**» - означает весь комплекс строительно-монтажных и пуско-наладочных работ, выполняемых Генподрядчиком в соответствии с Договором на основе Рабочей документации, включая возможные работы, определенно в нем не упомянутые, но необходимые для полного сооружения Объекта и нормальной его эксплуатации;

1.4. «**Заказчик**» – РОО «Федерация греко-римской, вольной и женской борьбы»

1.5. «**Генеральный подрядчик**» (далее - Подрядчик) – Товарищество с ограниченной ответственностью «BBP Company»;

1.6. «**Субподрядчик**» - означает лицо или организацию, имеющие договор с Подрядчиком на выполнение части работ по Договору на Объекте;

1.7. «**Технадзор**» - означает лицо, назначенное Заказчиком осуществлять технический контроль по выполнению Подрядчиком работ в соответствии с условиями Договора;

1.8. «**Объект**» - здание административно-хозяйственного назначения, сооружения со всеми относящимися к нему обустройствами, оснащением, согласно проектно-сметной документации, определенные Заказчиком как подлежащее строительству, передаваемые Подрядчиком Заказчику по акту приемки-передачи, предусмотренные настоящим Договором, проектно-сметной документацией;

1.9. «**Площадка строительства**» - земельный участок Заказчика, площадью 0,6 га, (целевое назначение – строительство спортивного комплекса);

1.10. «**Участок**» означает территорию, отведенную для строительства Объекта и производства работ;

1.11. «**Стоимость строительства**» (Цена Договора) – Сметная стоимость строительства, определенная в составе проектно-сметной документации в текущем уровне цен утвержденная Заказчиком и после прохождения и положительного заключения государственной экспертизы;

1.12. «**Временные сооружения**» означает все временные здания и сооружения, необходимые для строительства Объекта, которые возводятся, устанавливаются и убираются Подрядчиком после завершения строительства Объекта;

ДЛЯ ДОГОВОРОВ
ТОО «BBP Company»

1.13. «**Материалы**» - означают все расходные материалы, которые Подрядчик и Субподрядчик используют для строительства Объекта;
1.14. «**Срок продолжительности строительства**» - означает срок, в течение которого Подрядчик должен завершить строительство Объекта;
1.15. «**Дни**» - календарные дни, «месяцы» - календарные месяцы;
1.16 «**Изменения**» - изменения, данные Заказчиком после подписания Договора;
1.17. «**Дефект**» - часть работ, выполненных с нарушениями условий Договора, проектно-сметной документации;
1.18. «**Период устранения недоделок и дефектов**» - период устранения недоделок и дефектов, обнаруженных в процессе проверок выполнения работ;
1.19. «**СНиП**» - строительные нормы и правила.
1.20. Перечисленные ниже документы и условия, оговоренные в них, образуют данный Договор и считаются его неотъемлемой частью, а именно:
1) настоящий Договор;
2) проектно-сметная документация/рабочие чертежи (Приложение № 1);
3) график производства Работ (Приложение № 2).
4) спецификация спортивного инвентаря (Приложение №3);
5) ведомость договорной цены (Приложение № 4);
1.21. «**Акт приемки в эксплуатацию**» - означает акт Государственной комиссии о вводе в эксплуатацию законченного строительством Объекта в подтверждение завершения Генеральным подрядчиком работ и ввода в эксплуатацию объекта. Акт приемки в эксплуатацию оформляется в соответствии с нормами и правилами Республики Казахстан.
1.22. **«Гарантийный срок»** - в отношении каркаса здания (фундаментов, стен и потолочных перекрытий) 10 (десять) лет, а в отношении всех остальных элементов Объекта – 24 (двадцать четыре) месяца со дня подписания Акта приемки в эксплуатацию. Генподрядчик несет ответственность за устранение любых дефектов или недоделок, обнаруженных в течение Гарантийного срока, и за возмещение любых связанных с этим убытков, если не докажет, что такие дефекты или недоделки возникли вследствие нормального износа Объекта или его частей, неправильной эксплуатации Объекта, ненадлежащей чистовой отделки или ремонта Объекта, произведенных самим Заказчиком или привлеченными им третьими лицами.
1.23. **«Договорная цена»** - означает стоимость в размере **460 500 000 (четыреста шестьдесят миллионов пятьсот тысяч) тенге** с учетом НДС готового Объекта строительства, определенная сторонами.
В Договорную цену включаются:
- стоимость всех строительных материалов, изделий и конструкций, а также строительно-монтажных и пуско-наладочных работ в соответствии с Приложениями №1, №2, №3 и №4 к Договору, охрану Объекта во время производства строительно-монтажных работ, прокладку временных и основных инженерных коммуникаций и дорог на период строительства внутри участка, устройство временного и постоянного ограждения и благоустройство территории, оплату эксплуатационных расходов;
- стоимость трансформаторов, сантехнического, электротехнического и вентиляционного оборудования, насосного оборудования,
- стоимость всех затрат, всех сумм вознаграждения подрядчика, а также все предусмотренные законодательством Республики Казахстан обязательные платежи и налоги.

Договорная цена подлежит корректировке после прохождения государственной экспертизы и утверждения Рабочей документации Заказчиком. При этом Заказчик оставляет за собой право расторгнуть настоящий договор в случае несогласия с окончательной стоимостью строительства. В случае расторжения договора согласно данного пункта Подрядчик гарантирует возврат авансового платежа за минусом фактически выполненных работ.

Приложения №1, №2, №3 и №4 после получения окончательной Рабочей документации могут быть по взаимному согласию подкорректированы, в рамках сметной стоимости после прохождения государственной экспертизы

При возникновении дополнительных работ по инициативе Заказчика, требующих дополнительных расходов Генподрядчика, составляется Дополнительное соглашение.

ДЛЯ ДОГОВОРОВ
ТОО «ВВР Company»

1.24. **«Календарный график работ»** в соответствии с **Приложением № 2** означает детальный график выполнения различных Работ, излагающий последовательность, содержание и сроки выполнения отдельных видов Работ в пределах общего срока выполнения Работ, предусмотренного пунктом 5.1 Договора

1.25. **«Замечания Заказчика»** означает письмо, либо запись в журнале производства работ, подписанная представителем **Заказчика**, содержащее описание замечания, при каких условиях оно обнаружено и дату обнаружения.

1.26. **«Оборудование Генподрядчика»** означает все приспособления и вещи любого рода, необходимые **Генподрядчику** для выполнения и завершения строительства **Объекта**, за исключением материалов и прочих вещей, предназначенных для формирования **Объекта**, в соответствии с Рабочей документацией.

1.27. **«Рабочая документация»** означает всю проектную документацию, на основании которой будет вестись строительство Объекта, содержащую объемно-планировочные, конструктивные, технологические, инженерные и иные решения, спецификации, а также технические условия, материалы геодезических и топографических изысканий, представленную Заказчиком.

1.28. **«Скрытые работы»** означает работы, скрываемые последующими работами и/или конструкциями.

1.29. **«Эскизный проект» -** совокупность документов, содержащих принципиальные решения и дающих общее представление об объекте, а также данные, определяющие его назначение, основные параметры и габаритные размеры, визуальное изображение Объекта, согласованное Главным архитектором, используется для наглядного применения в качестве исходных данных и разработки Рабочей документации.

1.30. **«Форс-мажор»** означает все инциденты, не зависящие от Сторон, включая помимо прочего, землетрясения, наводнения или любые другие стихийные бедствия, войны, военные действия (объявленные или необъявленные), гражданские войны, которые делают невозможным исполнение любой из Сторон своих обязанностей по Договору.

1.31. **«Резервный платеж» -** платеж Заказчика Подрядчику оплачиваемый по письменному обращению в случае необходимости финансирования отдельных этапов строительства.

1.32. Приложения №1, №2, №3 и №4 к настоящему договору Подрядчик предоставляет после прохождения государственной экспертизы проекта и определения сметной стоимости строительства.

1.33 **Разделительная ведомость поставки оборудования –** ведомость поставки технологического оборудования, мебели и инвентаря и.т.п, между Заказчиком и Генподрядчиком, согласно спецификациям по проекту, для последующего размещения заказов.

1.34 **Ведомость договорной цены** – ведомость договорной цены строительной продукции, индивидуальная стоимость строительно-монтажных, ремонтно-строительных работ выполняемых Генподрядчиком по договору подряда.

2. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА

2.1. Подрядчик обязуется в установленный Договором срок построить по заданию Заказчика законченный строительством и подготовленный к эксплуатации Объект, а Заказчик обязуется создать Подрядчику необходимые условия для выполнения Работ, принять ее результат и уплатить за нее обусловленную Стоимость строительства.

2.2. Заказчик поручает и оплачивает, а Подрядчик принимает на себя обязательства выполнить Работы согласно п.2.3 настоящего Договора, на площадке строительства Заказчика по строительству объекта – «Спортивного комплекса в Алакольском районе, Алматинской области, г.Ушарал» в соответствии с проектно-сметной документацией (Приложение № 1 к настоящему Договору), Календарным графиком работ (Приложение №2 к настоящему Договору), спецификацией спортивного инвентаря (Приложение № 3 к настоящему Договору), в сроки и на условиях, предусмотренных настоящим Договором.

2.3. Виды работ:

ДЛЯ ДОГОВОРОВ
ТОО «ВВР Company»

- Устройство нулевого цикла;
- Монтаж каркаса здания и ограждающих конструкций;
- Внутренние инженерные сети (электроснабжение, водопровод, канализация, отопление, вентиляция);
- Внутренняя планировка и чистовая отделка, без установки оргтехники, слаботочных сетей, средств связи;
- Устройство спортивного покрытия и инвентаря (ринги, спортивные и тренажерные снаряжения) – согласно приложения № 3;
- Устройство открытой спортивной площадки размером 20х40м с беговой дорожкой;
- Элементы благоустройства (парковка, подходы к зданию, отмоска, обрамление поребриком открытой спортивной площадки и устройство сетчатого металлического ограждения открытой спортивной площадки, ограждение с переднего фасада здания).

2.4. Подрядчик выполняет все принятые на себя обязательства, вытекающие из настоящего Договора, в соответствии со строительными нормами и правилами (далее - СНиП) и действующим законодательством Республики Казахстан.

3. ОБЩАЯ СУММА ДОГОВОРА И ПОРЯДОК ОПЛАТЫ

3.1. Договорная цена Договора **составляет 460 500 000 (четыреста шестьдесят миллионов пятьсот тысяч) тенге,** с учетом суммы НДС.

В Общую сумму Договора не входят расходы Подрядчика, возникшие прямо и\или косвенно с просрочкой исполнения условий настоящего Договора либо устранением дефектов, допущенных по вине (действия и\или бездействия) Подрядчика. Такие расходы оплачиваются Подрядчиком самостоятельно без привлечения денег и имущества Заказчика.

Договорная цена, по соглашению сторон, подлежит корректировки после предоставления организатором проектирования проектно-сметной документации, прошедшей государственную экспертизу, путем подписания дополнительного соглашения к настоящему Договору с точным указанием стоимости строительства. Стороны пришли к соглашению, что после определения стоимости строительства стороны подписывают разделительную ведомость поставки оборудования согласно спецификациям проекта и приложению №3, с пропорциональным уменьшением договорной цены, при этом Заказчик рассматривает поставку по отдельным договорам в базе текущих цен, но не превышающею стоимость государственной экспертизы.

3.2. Оплата по настоящему Договору производится Заказчиком путем перечисления денег на расчетный счет Подрядчика в следующем порядке:

3.2.1. **Авансовый платеж по следующему графику (первый транш):**

- оплата в **размере 230 250 000 (двести тридцать миллионов двести пятьдесят тысяч) тенге** от общей суммы Договора, осуществляется Заказчиком не **позднее 21 апреля 2017 года.**

3.2.2. **Второй транш** - оплата в размере **138 150 000 (сто тридцать восемь миллионов сто пятьдесят тысяч) тенге** от общей суммы Договора, осуществляется Заказчиком в течение 5 (пяти) календарных дней с даты подписания Акта приемки выполненных работ (по форме №2Б) и Справка о стоимости работ (по форме № КС-3) по использованию общей суммы первого транша.

3.2.3. **Третий транш** - оплата в размере **69 075 000 (шестьдесят девять миллионов семьдесят пять тысяч) тенге** от общей суммы Договора, осуществляется Заказчиком в течение 5 (пяти) календарных дней с даты подписания Акта приемки выполненных работ (по форме №2Б) и Справка о стоимости работ (по форме № КС-3) по использованию общей суммы второго транша.

3.2.4. **Четвертый транш –** оплата в размере **23 025 000 (двадцать три миллиона двадцать пять тысяч) тенге** от общей суммы Договора, осуществляется Заказчиком в течение 5 (пяти) календарных дней с даты подписания Акта приемки выполненных работ (по форме №2Б) и Справка о стоимости работ (по форме № КС-3) по использованию общей суммы третьего транша, а также после подписания и регистрации Акта государственной приемочной комиссии о приемке построенного объекта в эксплуатацию в органах юстиции.

ДЛЯ ДОГОВОРОВ
ТОО «BBP Company»

3.3. Подрядчик, после получения 50% (пятидесяти процентов) от общей стоимости настоящего Договора не реже одного раза в месяц до 25 числа текущего месяца, направляет Заказчику для подписания акт выполненных Работ по форме №2В и справку о стоимости выполненных Работ и затрат по форме № КС-3 в соответствии с условиями Договора.
3.4. В случае уменьшения либо увеличения общей суммы настоящего Договора, связанных с уменьшением либо увеличением потребностей в объемах приобретаемых Работ, допускается внесение изменений в настоящий Договор, путем внесения изменений в проектно-сметную документацию, согласование ее в установленном порядке и заключении Сторонами дополнительного соглашения к настоящему Договору.
3.5. В случае изменения действующего законодательства Республики Казахстан в отношении налогов, пошлин и иных подобных платежей в бюджет, предусмотренных законодательством Республики Казахстан, Стороны обязуются внести соответствующие изменения в настоящий Договор, путем подписания обеими Сторонами дополнительного соглашения.
3.6. В случае форс мажорных обстоятельств, связанных с изменением курса валют Национальным Банком Республики Казахстан на день выставления счета на оплату стороны пришли к соглашению, что в отношении платежей связанных с импортом товара производимых силами и средствами Подрядчика по поручению Заказчика применяется
Коэффициент Индексации (КИ) используя формулу:
Сумма платежа = сумма, подлежащая оплате * КИ.
КИ рассчитывается по следующей формуле: КИ = ОК / (315/335/5,60) где КИ – Коэффициент Индексации, ОК – значение курса продажи (доллара США/евро/российского рубля) к тенге, установленное Национальным Банком Республики Казахстан на день выставления счета. При этом коэффициент не округляется. Обязательным условием применения КИ, является подтверждающие документы со стороны Подрядчика (выписка с валютного счета, контракт, счет фактура, инвойс, документы таможенной декларации).

4. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ СТОРОН

4.1. **ЗАКАЗЧИК ВПРАВЕ:**
4.1.1. Осуществлять ежедневный контроль и надзор за ходом и качеством выполняемых Работ, соблюдением сроков их выполнения, качеством предоставленных Подрядчиком оборудования и материалов, не вмешиваясь в оперативно-хозяйственную деятельность Подрядчика на Площадке строительства, за исключением случаев, когда персонал Подрядчика нарушает действующее законодательство Республики Казахстан.
4.1.2. При выявлении отклонений/дефектов от проектно-сметной документации, заявить об этом Подрядчику. Подрядчик обязан немедленно и в полном объеме исполнять полученные в ходе Работ указания Заказчика, если такие указания не противоречат условиям Договора и Проектной документации.
4.1.3. Производить общий надзор за ходом Работ, осуществлять проверку выполнения и качества Работ, контроль над соблюдением нормативных правовых актов, существующим проектным решениям, рабочим чертежам, технологиям, утвержденным Сторонами образцам и алгоритмам действий.
4.1.4. Осуществлять общий контроль над ведением и содержанием Журналов производства Работ, Журналов, требуемых действующим законодательством Республики Казахстан, вносить в них замечания, касающиеся хода и качества выполнения Работ, в любое время вносить предложения по всем вопросам строительства и выполнения Работ.
4.1.5. Потребовать от Подрядчика замены материалов и изделий на соответствующие, если материалы и изделия, используемые при осуществлении Работ, не соответствуют Проектной документации и СНиП.
4.1.6. Для проверки качества выполняемых Подрядчиком Работ, а также в процессе приемки законченных Работ, привлечь независимого эксперта.
4.1.7. Иметь иные права, вытекающие из законодательства Республики Казахстан и обычаев делового оборота.
4.2. **ПОДРЯДЧИК ВПРАВЕ**:
4.2.1. требовать от Заказчика своевременной оплаты.

ДЛЯ ДОГОВОРОВ
ТОО «ВВР Company»

4.2.2. если действия Представителя Заказчика, по обоснованному мнению Подрядчика, сдерживают эффективное выполнение Работ, Подрядчик письменно сообщает все имеющиеся у него по таким фактам сведения и потребовать принятия Заказчиком соответствующих мер.
4.2.3. иметь иные права, вытекающие из законодательства Республики Казахстан и обычаев делового оборота.
4.2.4. Досрочно выполнить Работы по Договору, предварительно письменно уведомив об этом Заказчика за 5 (пять) календарных дней.
4.2.5. Самостоятельно и за свой счет привлекать к выполнению Работ Субподрядчика, при этом объем Работ, выполняемых Субподрядчиком, не должен превышать двух третей от общего объема Работ по Договору.
4.2.6. Подрядчик несет ответственность перед Заказчиком за действия и упущения своих работников, Субподрядчика (ов), работников и доверенных лиц Субподрядчика (ов), а также других лиц, выполняющих части Работ в рамках настоящего Договора, на основании договора с Подрядчиком.
4.2.7. Наличие Субподрядчиков не меняет условия настоящего Договора между Сторонами.
4.2.8 Воспользоваться резервным платежом в случае срочной необходимости финансирования отдельных этапов строительства, направив письменное уведомление с указанием причин и обстоятельств, при этом Заказчик оставляет за собой право отказать в предоставлении финансирования. В случае согласования Заказчиком финансирования, Подрядчик предоставляет подписанный договор с потенциальным субподрядчиком на необходимую сумму финансирования, с последующим подтверждением авансового и основного платежа.
4.3. **ЗАКАЗЧИК ОБЯЗАН:**
4.3.1. в течение 3 (трех) календарных дней с даты подписания настоящего Договора передать Подрядчику на период Работ строительную площадку пригодную для производства Работ.
4.3.2. Назначить ответственное лицо по осуществлению проверок и контроля за ходом выполнения Работ, качеством и полноты объема выполняемых Подрядчиком Работ по Договору.
4.3.3. В случае обнаружения дефектов (недостатков, несоответствий, недоработок) в Материалах и/или выполненных Работах, отказаться от принятия выполненных Работ и не оплачивать частично или полностью, направив мотивированный отказ Подрядчику.
4.3.4. В случае невыполнения Подрядчиком обязательств по устранению дефектов (недостатков, несоответствий, недоработок) в выполненных Работах, в том числе скрытых дефектов, в сроки, установленные Договором, Заказчик письменным предписанием отдает распоряжение Подрядчику об остановке Работ в целом или ее части до устранения причин остановки.
4.3.5. Если Подрядчик не может или не хочет исправить Работу и не отвечает письменно в течение семи дней после получения замечания Заказчика либо письменного предписания об этом от Заказчика, Заказчик имеет право по истечению указанного семидневного срока повторить свое требование. Если Подрядчик в течение следующего семидневного срока не предоставил письменного предписания о сроках исправления указанных Дефектов, Заказчик может, не отказываясь от своего права на применение других методов воздействия, выполнить эту Работу с привлечением третьего лица. В таких случаях из суммы, подлежащей к выплате Подрядчику, вычитывается стоимость корректировки указанных Дефектов, включая компенсации вынужденных затрат Заказчика за дополнительные услуги, Работы. Если суммы, подлежащие выплате Подрядчику, недостаточны для покрытия указанных расходов, Подрядчик обязан выплатить Заказчику разницу из своих средств в установленные Заказчиком сроки.
4.3.6. Принять от Подрядчика выполненные Работы и подписать соответствующие Акты приемки выполненных Работ, либо в случае замечаний к выполненным Работам направить мотивированный отказ от подписания Акта выполненных Работ с указанием причин отказа. В данном случае Сторонами составляется двусторонний акт с перечнем имеющихся замечаний к выполненным работам и сроком их устранения. Если Подрядчик отказывается либо не согласен с причинами отказа от подписания Акта выполненных Работ, Заказчик привлекает

ДЛЯ ДОГОВОРОВ
ТОО «ВВР Company»

независимого эксперта, при этом оплата по привлечению данного эксперта возмещается за счет виновной стороны.

4.3.7. Оказать полное содействие Подрядчику в подведении временных электрических сетей и водоснабжения на участок.

4.4. **ПОДРЯДЧИК ОБЯЗАН:**

4.4.1.Выполнить Работы качественно и в срок, безусловно и неукоснительно соблюдая проектно-сметную документацию по проекту, СНиП, точно выполняя требования действующего законодательства Республики Казахстан.

4.4.2. Вести журнал производства Работ с момента начала выполнения Работ и до полного завершения Работ.

4.4.3. Обеспечить выполнение необходимых мероприятий по технике безопасности и пожарной безопасности при выполнении Работ по Договору, а также обеспечить бережное отношение к внутренней отделке помещений Объекта при выполнении Работ по Договору, нести полную ответственность и осуществлять контроль за средствами, методами, техникой, последовательностью и качеством выполнения Работ.

4.4.4. Предварительно представить Заказчику на рассмотрение и согласование образцы строительных Материалов, а также документы, удостоверяющие качество используемых Материалов (технические паспорта, сертификаты, результаты лабораторных испытаний и др.). Все расходы, связанные с получением требуемых документов, удостоверяющих качество Материалов, берет на себя Подрядчик.

4.4.5. Использовать при выполнении Работ высококачественные Материалы, отвечающие санитарно-гигиеническим, экологическим, противопожарным и другим действующим строительным нормам и правилам Республики Казахстан.

4.4.6. Нести все расходы, связанные с получением лицензий, сертификатов на Материалы, необходимые для выполнения Работ.

4.4.7. В случае возникновения дополнительных видов и объемов Работ, не предусмотренных настоящим Договором, письменно и своевременно сообщить об этом Заказчику для их согласования.

4.4.8. Нести риск случайной гибели (утери, порчи) или случайного повреждения Материалов при выполнении обязательств по Договору.

4.4.9. Сдать Заказчику выполненные Работы в полном объеме и в срок, установленный Договором, с составлением Акта приема-передачи выполненных Работ, подписанного уполномоченными представителями Сторон, при этом объем выполненных Работ подтверждается актами выполненных Работ по форме №2В и справками о стоимости выполненных Работ и затрат по форме №КС-3.

Сдать построенный Объект под ключ рабочей комиссии Заказчика, Государственной приемочной комиссии.

4.4.10. В случае выявления Заказчиком дефектов (недостатков, несоответствий, недоработок) в Материалах и/или выполненных Работах, устранить их за свой счет не позднее 10 (десяти) календарных дней со дня сообщения об этом Заказчиком, в том числе произвести замену дефектных Материалов.

4.4.11. В случае если Заказчиком в течение гарантийного срока будут обнаружены скрытые дефекты (недостатки, несоответствия, недоработки) в выполненных Работах, в течение 10 (десяти) календарных дней со дня извещения об этом, Подрядчик должен письменно согласовать с Заказчиком сроки устранения обнаруженных дефектов, за свой счет устранить все выявленные и скрытые дефекты (недостатки, несоответствия, недоработки) в выполненных Работах, в том числе произвести замену дефектных Материалов.

4.4.12. Вести исполнительную техническую документацию, с момента начала производства Работ и до полного завершения Работ, которая является неотъемлемой частью рабочей документации, представляемой Подрядчиком рабочей комиссии при сдаче Объекта в эксплуатацию.

4.4.13. Обеспечить выполнение Работ в соответствии с санитарными, противопожарными и экологическими требованиями.

ДЛЯ ДОГОВОРОВ
ТОО «ВВР Company»

4.4.14. Обеспечить страховое покрытие на имя Заказчика, на период от даты начала работ до полного их окончания, включая период устранения дефектов. Страховые полисы и сертификаты должны быть представлены Подрядчиком Заказчику для утверждения до Даты начала Работ. Подрядчик не вправе делать никаких изменений условий страхования без согласия Заказчика.
4.4.15. Вернуть Заказчику ранее оплаченную сумму предоплаты в полном размере за вычетом стоимости фактически выполненных объемов Работ, в случае наступления обстоятельств, делающих невозможным исполнение обязательства по настоящему Договору либо не устранения замечаний/дефектов к выполненным работам/применяемым Материалам.
4.4.16. Ограждать Заказчика от исков и претензий третьих лиц, предъявляемых к Заказчику по причине причинения третьим лицам ущерба либо допущения нарушений по вине Подрядчика во время выполнения Работ по Договору.
4.4.17. Содержать территорию Объекта в чистоте, удалять с Объекта весь строительный мусор и оперативно приводить Объект в порядок, производить мойку автомашин и колес перед выездом со строительной площадки.
4.4.18. Осуществлять Работы согласно Графику производства Работ.
4.4.19. Возвести на Площадке строительства необходимые для выполнения Работ временные строения и сооружения, обеспечивающие сохранность материалов и оборудования.
4.4.20. Своевременно и надлежащим образом обеспечивать доставку, приемку, разгрузку, погрузку, транспортировку и учет участвующих в Работе материалов и оборудования.
4.4.21. При выполнении Работ предварительно письменно согласовать с Заказчиком любые изменения в Работах, новые технические решения выполнения Работ, в противном случае согласования не будут считаться таковыми, и Подрядчик несет риск возможных неблагоприятных последствий.
4.4.22. Обеспечить надежное пожарно-, санитарно-, технологически и экологически безопасное складирование, транспортировку, маркировку, хранение, погрузку и разгрузку опасных веществ, материалов и оборудования, используемых при производстве Работ. Нести риск случайной гибели и\или порчи материалов, оборудования, результатов Работ до передачи завершенного Объекта Заказчику.
4.4.23. Производить монтаж, крепежно-такелажные работы с учетом соответствующих в Республике Казахстан правил автомобильных и железнодорожных перевозок.
4.4.24. Организовать соответствующие условия проживания для Персонала Подрядчика и его ежедневную доставку к Месту строительства к началу и по окончанию рабочего дня.
4.4.25. Назначить из числа Персонала Подрядчика двух ответственных работников, которые имеют полное представление о ходе выполнения Работ и осуществляют непосредственное руководство производством Работ на Участке.
4.4.26. Приостанавливать ведение Работ в случае обнаружения Заказчиком каких-либо отклонений от проектно-сметной документации.
4.4.27. По окончанию Работ, но не позднее 20 (двадцати) календарных дней от даты окончания всех Работ вывезти с Площадки строительства, принадлежащие Подрядчику технику и оборудование подрядчика, транспортные средства, оборудование, а также возведенные во время строительства временные сооружения, металлолом и строительный мусор. Обеспечить субботник прилегающей территории.
4.4.28. Обеспечить Площадку строительства технической водой в необходимости для нормальной работы Персонала Подрядчика в необходимом количестве. Допускается наличие на Площадке соответствующего резервуара и\или бака, наполненного технической водой с неснижаемым остатком воды в количестве 100 литров.
4.4.29. Производить работы в полном соответствии с выданной рабочей документацией.
4.4.30. Разработать План организации строительства (ПОС) и Планы производства работ (ППР) по строительству Объекта и предоставить их представителю Заказчика (технадзор) для утверждения и согласования.
4.4.31. Заключить договор с независимой лабораторией на предмет проведения лабораторных испытаний основных строительных материалов и готовых строительных конструкций. Подрядчик обязан производить испытания и проверки выполняемых работ и качества,

ДЛЯ ДОГОВОРОВ
ТОО «ВВР Company»

используемых в ходе выполнения работ материалов. Качество материалов должно соответствовать строительным нормам и правилам (СНиП), рабочему проекту.
4.4.32. Представлять Заказчику по его требованию документы завода-изготовителя (сертификаты) и заключения независимой лаборатории на используемые строительные материалы. Образцы, спецификации, каталоги материалов и оборудования, применяемые при строительстве, должны быть одобрены Заказчиком или возвращены Подрядчику с замечаниями в течение 5 (пяти) рабочих дней после их представления.
4.4.33. Систематически в процессе выполнения Работ и по окончании строительства осуществлять уборку строительной площадки от отходов строительства и обеспечить их погрузку и вывоз за пределы строительной площадки в места, специально отведенные соответствующим местным исполнительным органом
4.4.34. Уведомлять Заказчика обо всех судебных делах, в которые вовлечены Подрядчик и/или субподрядчики, в течении 3 (трех) рабочих дней, со дня когда ему стало известно о таких обстоятельствах, и в течении 1 (одного) рабочего дня после подписания настоящего Договора об имеющихся судебных делах, но до начала финансирования.
4.4.35. Предоставить Заказчику в течении 10 (десяти) календарных дней справку об отсутствии задолженности по налогам в налоговом органе по месту регистрации товарищества Подрядчика.
4.4.36. Выполнить устройство временного ограждения и паспорта стройки.
4.4.37. Незамедлительно оповещать Заказчика о любых предписаниях местных исполнительных органов и представителей коммунальных служб и других организациях.
4.4.38. Самостоятельно за свой счет обеспечивает по настоящему договору подведение временных электрических сетей и водоснабжения оплачивает коммунальным службам за услуги электричества, водоснабжения на время строительства на период строительства в рамках проектно-сметной документации.
4.5. В любом случае Стороны в связи с исполнением настоящего Договора имеют иные права и обязанности, которые предусмотрены как самим договором, так и нормами законодательства Республики Казахстан, а также обычаями делового оборота в Казахстане.

5. ОБЩИЙ СРОК ВЫПОЛНЕНИЯ РАБОТ

5.1. Общий срок выполнения Работ по настоящему Договору в полном объеме составляет 12 (двенадцать) месяцев со дня поступления аванса, согласно условиям настоящего Договора.
5.2. Заказчик продлевает срок выполнения Работ, если имеют место форс-мажорные обстоятельства или отклонения, предложенные им к проектно-сметной документации, требуют дополнительных сроков для выполнения Работ, а также в случае, если в процессе Работ были выявлены скрытые дефекты, требующие дополнительных трудовых затрат. При этом Подрядчик должен письменно уведомить Заказчика в соответствии с процедурой, предусмотренной гражданским законодательством.
5.3. Работы осуществляется Подрядчиком строго в соответствии с Календарным графиком, который детально предусматривает сроки выполнения всех этапов Работ.
5.4.Датой начала Работ по настоящему Договору является дата поступления аванса, согласно условиям настоящего Договора. Срок продолжительности выполнения Работ может быть изменен только по обоюдному согласию Сторон.
5.5.Если Заказчик не выполняет свои обязательства по перечислению денег в сроки, установленные условиями настоящего Договора, Подрядчик не несет перед Заказчиком ответственности за несвоевременное окончание Работ, но только в пределах периода просрочки денежных обязательств Заказчика.
5.6.Подрядчик вправе приостановить исполнение обязательств по Договору или в любой их части, если Заказчик необоснованно не выполняет свои обязательства по своевременному перечислению денег, и такая задержка составляет более 20 (двадцати) операционных дней, либо Заказчик задерживает на тот же срок исполнения других обязательств, предусмотренных Договором, если такая задержка непосредственно влияет на сроки выполнения Работ. В любом случае, приостановление исполнения обязательств Подрядчиком в силу данного пункта правомерно производиться только после вручения Заказчику (нарочным и\или

ДЛЯ ДОГОВОРОВ
ТОО «BBP Company»

заказным письмом) предварительного, не менее чем за 10 календарных дней до даты приостановления, письменного уведомления Подрядчика о намерении приостановить Работы с указанием даты такого приостановления.

5.7.В случае приостановления выполнения Работ по указанным в пункте 5.5. настоящей статьи основаниям, Подрядчик не несет ответственности за несвоевременное окончание срока Работ, предусмотренных Договором. Срок выполнения Работ на Объекте увеличивается на срок, согласованный Сторонами, но не менее срока задержки оплаты очередного платежа по Договору.

6. ПОРЯДОК ПРИЕМА-ПЕРЕДАЧИ РАБОТ

6.1. Подрядчик, не позднее 25 числа текущего месяца, направляет Заказчику для подписания акт выполненных Работ по форме №2В и справку о стоимости выполненных Работ и затрат по форме № КС-3 в соответствии с условиями Договора.

6.2. Заказчик производит проверку представленного Подрядчиком акта выполненных Работ по форме №2В и справки о стоимости выполненных Работ и затрат по форме № КС-3 в течение 10 (десяти) рабочих дней со дня представления.

6.3. При наличии замечаний и/или разногласий по выполненным Работам Заказчик направляет в письменном виде мотивированный отказ от приема Работ, а Подрядчик в течение 10 (десяти) календарных дней со дня сообщения об этом Заказчиком обязан устранить все указанные им дефекты (несоответствия, недостатки, недоработки) в выполненных Работах и заменить Материалы несоответствующие требованиям, указанным в Договоре. После устранения всех дефектов (недостатков, несоответствий, недоработок), уполномоченные представители обеих Сторон подписывают акт выполненных Работ по форме №2В и справку о стоимости выполненных Работ и затрат по форме № КС-3.

6.4. После полного выполнения объема Работ, предусмотренного Договором, Подрядчик направляет Заказчику письменное извещение об их завершении, акт выполненных Работ по форме №2В и справку о стоимости выполненных Работ и затрат по форме № КС-3 в соответствии с условиями Договора. Заказчик на основании распорядительного документа в течение 10 (десяти) календарных дней создает комиссию для приемки выполненных Работ. Рабочая комиссия производит приемку выполненных Работ, предусмотренных договором, и в случае отсутствия замечаний и разногласий с Подрядчиком по выполненным Работам, Рабочей комиссией подписывается акт о приемке выполненных Работ.

При наличии замечаний и/или разногласий по выполненным Работам, выявленным в ходе приемки объекта Рабочей комиссией, Подрядчик в течение 15 (пятнадцати) календарных дней обязан устранить все указанные дефекты (недостатки, ошибки, несоответствия, недоработки, замечания, разногласия), заменить некачественные материалы в выполненных Работах. После устранения имеющихся дефектов (недостатков, ошибок, несоответствий и т.д.). Рабочей комиссией подписывается акт о приемке выполненных Работ.

После подписания акта Рабочей комиссии Заказчик распорядительным документом в течение 7 (семи) рабочих дней созывает Государственную приемочную комиссию.

После подписания акта Государственной приемочной комиссии (в соответствии с приложениями 3 и 4 к СН РК 1.04-03-2002) подписывается акт приема-передачи всех выполненных Работ в полном объеме.

7. ГАРАНТИИ

7.1. Подрядчик гарантирует выполнить Работы по Договору надлежащего (высокого) качества согласно СНиП Республики Казахстан в соответствии с проектно-сметной документацией, сметным расчетом стоимости строительства, графиком производства Работ, а также в сроки и на условиях, предусмотренных Договором.

7.2. Подрядчик гарантирует надлежащее (высокое) качество Материалов, соответствие их государственным и/или международным стандартам, обеспеченность их соответствующими сертификатами и другими документами, удостоверяющими их качество.

ДЛЯ ДОГОВОРОВ
ТОО «BBP Company»

7.3. Срок действия гарантии в отношении фундаментов, стен и потолочных перекрытий составляет 10 (десять) лет, а в отношении всех остальных элементов Объекта – 24(двадцать четыре) месяца со дня подписания Акта приемки в эксплуатацию

7.4. В случае если Заказчиком в течение гарантийного срока будут обнаружены выявленные и скрытые дефекты (несоответствия, недостатки, недоработки) в Материалах и/или выполненных Работах, он извещает об этом Подрядчика, который в течение 10 (десяти) календарных дней со дня получения сообщения Заказчика обязуется за свой счет устранить имеющиеся дефекты (несоответствия, недостатки, недоработки) в выполненных Работах, в том числе произвести замену Материалов несоответствующих требованиям, предусмотренным условиями Договора.

7.5. В случае устранения Подрядчиком дефектов (недостатков, несоответствий, недоработок) в Материалах и/или выполненных Работах, гарантийный срок наступает с даты их устранения.

7.6. Генподрядчик заверяет и гарантирует, что после прохождения государственной экспертизы и заключения дополнительного соглашения к договору генерального подряда:

(I) обладает правоспособностью своими действиями приобретать права и нести обязанности по настоящему заключаемому Договору;

(II) заключение и исполнение настоящего Договора должным образом санкционировано органами управления юридического лица, не противоречит законодательству республики Казахстан и учредительным документам Подрядчика;

(III) им получены как со стороны компетентных органов управления Подрядчика, так и со стороны третьих лиц, включая государственные органы, все требуемые разрешения, лицензии и согласия для заключения настоящего Договора, а также всех иных договоров, связанных с настоящим Договором, и проведения Работ по настоящему Договору;

(IV) не находиться на стадии банкротства, реабилитации, реорганизации либо ликвидации, в том числе в судах отсутствуют заявления (или иные формы обращения) о возбуждении указанных процессов;

(V) качество Работ, применяемые при выполнении Работ техника и материалы, технология их использования при строительстве будут соответствовать СНиП Республики Казахстан и стандартам Республики Казахстан, требованиям проектно-сметной документации и другой документации, требованиям санитарно-экологических, противопожарных норм и правил.

7.7. Гарантийный период на Работы исчисляется от даты начала Работ и составляет 2 (два) года.

7.8. Подрядчик гарантирует, что при выполнении Работ будет использовать строительные материалы, качество которых соответствует требованиям качества европейского уровня.

7.9. Подрядчик несет ответственность за недостатки и дефекты Объекта, обнаруженные в пределах гарантийного периода, если не докажет, что они возникли не по вине Подрядчика. Подрядчик гарантирует своевременное устранение всех поломок и дефектов, которые могут возникнуть в пределах Гарантийного периода. Их устранение производиться Подрядчиком за свой счет в максимально короткие счеты.

7.10. Для участия в составлении Акта об обнаруженных в пределах Гарантийного периода дефектах, согласования порядка и сроков устранения дефектов, Подрядчик обязан командировать своего полномочного представителя не позднее 15 (пятнадцати) календарных дней со дня получения соответствующего письменного требования Заказчика по месту нахождения дефектной части Объекта.

7.11. В течение гарантийного периода Подрядчик за счет собственных средств будет менять и\или ремонтировать любую неисправную часть оборудования, если повреждение произошло из-за дефекта конструкции, плохого качества материалов, некачественных Работ и не является результатом действия непреодолимой силы, естественного износа или умышленного повреждения со стороны Заказчика и\или третьих лиц.

7.12. Подрядчик принимает на себя всю ответственность и все возможные риски, связанные с Объекта и увеличением стоимости строительства, в том числе и риск случайной гибели Объекта, как в части, так и в целом, а также материалов, в том числе и переданных Заказчиком (I) от момента передачи построенного Объекта под ключ государственной приемочной комиссии.

ДЛЯ ДОГОВОРОВ
ТОО «ВВР Company»

7.13. Настоящим Заказчик гарантирует полное и точное исполнение денежных обязательств, предусмотренных настоящим Договором.
7.14. Страхование персонала, Объекта, материалов, изделий и конструкций, а также другого имущества осуществляется Подрядчиком в соответствии с требованиями законодательства Республики Казахстан. В связи с этим Подрядчик несет ответственность за несоблюдение и\или ненадлежащее исполнение требований страхового законодательства. Любые страховые суммы по страховым случаям, произошедшим при исполнении настоящего договора, оплачиваются Подрядчиком.

8. ПРОЕКТНАЯ ДОКУМЕНТАЦИЯ

8.1. Подрядчик производит выполнение Работ в рамках Проектно-сметной документации. Подрядчик предварительно согласовывает с Заказчиком любые строительные и технические решения в ходе выполнения строительства, монтажа оборудования и других Работ, если такие решения не предусмотрены в Проекте. Такие изменения производятся с обязательным последующим письменным уведомлением Заказчика до начала строительства на соответствующем этапе, но в пределах стоимости, согласованной Сторонами в настоящем Договоре при условии, что такие изменения не вызовут дополнительные расходы для Подрядчика. В противном случае Стороны заключат дополнительное соглашение к настоящему Договору, регулирующее дополнительные права и обязательства Сторон по таким изменениям.
8.2. Подрядчик, при обнаружении в ходе Работ неучтенных проектной документацией Работ и возникшей в связи с этим необходимостью производства дополнительных работ и увеличения стоимости Работ, обязан письменно сообщить об этом Заказчику, где Стороны должны принять взаимоприемлемое решение в течение 10 (десять) календарных дней.

9. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН

9.1. В случае невыполнения Сторонами своих обязательств по Договору, Стороны несут ответственность в соответствии с действующим законодательством Республики Казахстан.
9.2. В случае задержки выполнения Работ, и обязательств предусмотренных главой 3 и главой 4 настоящего Договора, Подрядчик оплачивает Заказчику пеню в размере 0,1 % (ноль целых одна десятых) процента от общей суммы невыполненных работ за каждый день задержки, но не более 10 % от общей стоимости невыполненных работ.
9.3. В случае несвоевременного устранения Подрядчиком дефектов (недостатков, несоответствий, недоработок) в Материалах и/или выполненных Работах, в том числе в период действия гарантийного срока, он оплачивает Заказчику пеню в размере 0,1 % (ноль целых пяти десятых) процента от стоимости Работ по устранению дефектов (недостатков, несоответствий, недоработок) в Материалах и/или в выполненных Работах за каждый день задержки, но не более 10 % (десять процентов) от общей суммы работ по устранению дефектов.
9.4. В случае отказа от устранения Подрядчиком дефектов (недостатков, несоответствий, недоработок) в выполненных Работах в гарантийный период, он обязуется возвратить Заказчику стоимость дефектных (имеющих недостатки, несоответствия, недоработки) Работ.
9.5. В случае задержки оплаты по Договору, Заказчик оплачивает Подрядчику пеню в размере 0,1% (ноль целых одной десятой) процента от суммы, подлежащей оплате, за каждый день задержки, но не более 10% от общей суммы подлежащей оплате.
9.6. В случае нарушения Подрядчиком своих обязательств по Договору, Заказчик вправе самостоятельно, без согласия Подрядчика, удержать сумму неустойки (пени) при осуществлении оплаты по Договору.
9.7. Оплата суммы неустойки (пени) не освобождает обе Стороны от выполнения своих обязательств по Договору.
9.8. Подрядчик несет ответственность за весь риск, который связан с убытками или нанесением ущерба имуществу Заказчика, собственности и здоровью своих работников, а также гибелью своих работников, и возникающий в течение и вследствие выполнения условий настоящего Договора.

ДЛЯ ДОГОВОРОВ
ТОО «ВВР Company»

9.9. Подрядчик несет ответственность за соблюдение правил техники безопасности, пожарной безопасности и производственной санитарии, строительных норм и правил, объемов и видов работ, а также мер предосторожности при выполнении Работ.

10. ФОРС-МАЖОР

10.1. Стороны освобождаются от ответственности за невыполнение либо ненадлежащее выполнение своих обязательств по Договору, если оно явилось следствием наступления обстоятельств непреодолимой силы: наводнений, пожаров, землетрясений, стихийных бедствий, блокад, забастовок, военных действий, террористических актов и иных подобных обстоятельств, которые Стороны не могли предвидеть и которые непосредственно повлияли на исполнение Договора. Сроки исполнения обязательств Стороной, подвергшейся влиянию обстоятельств непреодолимой силы, передвигаются на период действия таких обстоятельств.
10.2. Сторона, для которой станет невозможным исполнение своих обязательств по Договору, незамедлительно, но не позднее 3 (трех) дней, обязана уведомить другую Сторону.
10.3. Не уведомление лишает Сторону права ссылаться на любое вышеуказанное обстоятельство как на основание, освобождающее от ответственности за неисполнение обязательств по Договору.
10.4. В случае если обстоятельства, указанные в пункте 11.1 Договора, будут длиться более 3 (трех) месяцев, Стороны имеют право отказаться от дальнейшего выполнения обязательств по Договору. При этом Подрядчик обязан вернуть Заказчику ранее выплаченную сумму предоплаты в полном размере за вычетом стоимости фактически выполненных объемов Работ, и после этого ни одна из Сторон не будет иметь право требовать от другой Стороны возмещения каких-либо других убытков.

11. КОНФИДЕНЦИАЛЬНОСТЬ

11.1. Стороны признают, что условия Договора в целом и вся информация, обозначенная предоставляющей Стороной как конфиденциальная, не может разглашаться другой Стороной никакой третьей стороне без письменного разрешения Стороны, предоставляющей указанную информацию, за исключением случаев, в которых такое разглашение предписывается законодательством либо осуществляется на основании официальных запросов уполномоченных на то государственных органов.

12. ПОРЯДОК РАЗРЕШЕНИЯ СПОРОВ

12.1. Заказчик и Подрядчик должны прилагать все усилия к тому, чтобы разрешить в процессе прямых переговоров все разногласия или споры, возникающие между ними по Договору или в связи с ним.
12.2. Если в течение 21 (двадцати одного) дня после начала таких неофициальных переговоров Заказчик и Подрядчик не могут мирным путем разрешить спор по Договору, любая из сторон может потребовать решения этого вопроса в судебном порядке в соответствии с действующим законодательством Республики Казахстан.

13. ПРОЧИЕ УСЛОВИЯ

13.1. Настоящий Договор вступает в силу с даты его подписания уполномоченными представителями Сторон и действует до полного исполнения Сторонами своих обязательств по договору.
13.2. Все Приложения к Договору являются его неотъемлемыми частями.
13.3. В случае изменения юридического адреса и/или банковских реквизитов, Сторона уведомляет в письменной форме другую Сторону в течение 10 (десяти) календарных дней, со дня принятия соответствующего решения.
13.4. Все изменения и дополнения к Договору оформляются дополнительным соглашением и подписываются уполномоченными представителями обеих Сторон, за исключением случая, предусмотренного пунктом 12.3. Договора.
13.5. Во всем, что не предусмотрено Договором, Стороны руководствуются действующим законодательством Республики Казахстан.

ДЛЯ ДОГОВОРОВ
ТОО «BBP Company»

13.6. Ни одна из Сторон не имеет права передавать свои права и обязанности по Договору третьим лицам без письменного согласия другой Стороны.
13.7. Настоящий Договор составлен на русском языке в двух экземплярах, каждый из которых имеет одинаковую юридическую силу.

14. ЗАВЕРШЕНИЕ РАБОТ

14.1. Завершение работ:
1) По завершению строительства Объекта подрядчик должен уведомить Заказчика о готовности его передачи в эксплуатацию.
2) подрядчик должен в течении 15 (пятнадцати) дней с даты выхода приказа о назначении Рабочей комиссии, организовать приемку-передачу рабочей комиссией завершенного строительством Объекта. По результатам работы комиссии Заказчик подписывает Акт приемки Рабочей комиссии и указывает подрядчику в письменном виде Работы, которые, по мнению Заказчика, должны быть выполнены либо исправлены в соответствии с Договором и Рабочей документацией, прежде чем будет принят Объект. Заказчик также уведомляет подрядчика о любых дефектах Объекта или выполненных Работах, которые должны быть устранены подрядчиком, прежде чем Объект будет принят в целом.
3) После устранения Генподрядчиком дефектов, о которых уведомлялось в соответствии с подпунктом (2) (если имелись), и при условии отсутствия вновь обнаруженных Заказчиком дефектов на Объекте или выполненных Работах, Стороны приступают к оформлению Акта Государственной приемочной комиссии о приемке построенного Объекта в эксплуатацию.

15. МЕСТА НАХОЖДЕНИЯ И РЕКВИЗИТЫ СТОРОН

«ПОДРЯДЧИК»:
ТОО «BBP Company»
Республика Казахстан, 010000
г. Астана, пер. Ташенова, 7, офис 1.
РНН 451500259029
БИН 090440003837
ИИК KZ1994805KZT22031988
в филиале №5 АО "Евразийский банк", г. Астана
БИК EURIKZKA
Тел.: 8 (7172) 99-78-55, 8 702 -222-03-95

«ЗАКАЗЧИК»:
РОО «Федерация греко-римской, вольной и женской борьбы»
Республика Казахстан, 010000
г. Астана, пр. Туран, 18,
5 этаж, офис 501, блок Б
БИН 920 640 000 617
ИИК KZ 796 010 111 000 178 848
АО «Народный Банк Казахстана»
БИК HSBKKZKX
Тел.: 8 (7172) 27-69-53

Генеральный директор
_____ **Утегенов Ж.К.**
М.П.

Генеральный секретарь
_____ **Волоха А.И.**
М.П.

ДЛЯ ДОГОВОРОВ
ТОО «BBP Company»