Договор № 10
на оказание услуг государственного образовательного заказа

г. Алматы **«10» марта 2022 года**

Коммунальное государственное учреждение «Управление образования города Алматы», именуемый в дальнейшем Заказчик, от лица которого выступает **заместитель руководителя Сайлаубай Айдын Сайлаубайұлы**, действующего на основании Приказа № 44 от 7 февраля 2022 года, с одной стороны и **Товарищество с ограниченной ответственностью «SK education company»**, именуемый в дальнейшем Поставщик, от лица которого выступает генеральный **директор Байгуттинов Серикжан Кадралинович**, действующий на основании Устава, с другой стороны, далее совместно именуемые «Стороны», на основании пп.3 п.3 ст.2 приобретения услуг государственного образовательного заказа, Закона Республики Казахстан «Об образовании» (далее – Закон), заключили настоящий договор услуг государственного образовательного заказа (далее – Договор) и пришли к соглашению о нижеследующем:

1. Предмет договора

1.1. Поставщик обязуется оказать Услуги согласно условиям, требованиям и по ценам, указанным в приложениях к настоящему Договору, являющихся неотъемлемой его частью, а Заказчик обязуется принять оказанные Услуги и оплатить за нее на условиях настоящего Договора при условии надлежащего исполнения Поставщиком своих обязательств по Договору:

- **по специфике 034-015-159** Государственный образовательный заказ по дошкольному воспитанию и обучению;
- **по специфике 034-011-159** Государственный образовательный заказ по дошкольному воспитанию и обучению.

1.2. Перечисленные ниже документы и условия, оговоренные в них, образуют данный Договор и считаются его неотъемлемой частью, а именно:

1) настоящий Договор;
2) перечень и условия оказания услуг (приложение 1);
3) техническая спецификация (приложение 2).

2. Сумма Договора и условия оплаты

2.1. Общая сумма Договора определяется Приложением 1 к Договору и составляет **27 601 990,00 (Двадцать семь миллионов шестьсот одна тысяча девятьсот девяноста тенге ноль тиын)** и включает все расходы, связанные с оказанием Услуг, без НДС (далее – сумма Договора).

2.2. В территориальном органе казначейства Договор подлежит регистрации:

- по бюджетной программе **034**-Обеспечение деятельности организаций дошкольного воспитанию и обучению, по подпрограмме **011**-За счет трансфертов из республиканского бюджета, по специфике **159**-Оплата прочих услуг и работ – на 2022 год **6 454 512,00 (Шесть миллионов четыреста пятьдесят четыре тысячи пятьсот двенадцать тенге ноль тиын)** без учета НДС;
- по бюджетной программе **034**-Обеспечение деятельности организаций дошкольного воспитанию и обучению, по подпрограмме **015**-За счет средств местного бюджета, по специфике **159**-Оплата прочих услуг и работ – на 2022 год **21 147 478,00 (Двадцать один миллион сто сорок семь тысяч четыреста семьдесят восемь тенге ноль тиын)** без учета НДС.

2.3. Оплата за оказанные Услуги производится Заказчиком путем перечисления денежных средств на расчетный счет Поставщика не позднее 30 (тридцати) календарных дней с даты подписания Сторонами акта оказанных Услуг.

2.4. Объем оказываемых услуг в количественном и стоимостном выражении оговорен в Приложении 1 к Договору.

2.5. Необходимые документы, предшествующие оплате:

1) зарегистрированный в территориальном органе казначейства Договор;
2) акт(ы) оказанных услуг;
3) электронная счет-фактура с описанием, указанием общей суммы оказанных услуг, предоставленная Поставщиком Заказчику;

4) счет-фактура с описанием, указанием общей суммы оказанных услуг, представленная Поставщиком Заказчику.

2.6. Объем оказанных услуг не может превышать объем размещенного государственного образовательного заказа на услуги по дошкольному воспитанию и обучению и рассчитывается в сумме, рассчитанной за фактический контингент воспитанников, получивших указанные услуги в текущем месяце.

3. Обязательства Сторон

3.1. Поставщик обязуется:

1) обеспечить полное и надлежащее исполнение взятых на себя обязательств по Договору;

2) при исполнении своих обязательств по Договору обеспечить соответствие оказываемых услуг требованиям, указанным в приложениях к настоящему Договору, являющихся неотъемлемой частью Договора;

3) без предварительного письменного согласия Заказчика не использовать какие-либо вышеперечисленные документы и информацию, кроме как в целях реализации Договора;

4) по первому требованию Заказчика предоставлять информацию о ходе исполнения обязательств по Договору;

5) возмещать Заказчику в полном объеме причиненные ему убытки, вызванные ненадлежащим исполнением Поставщиком условий Договора и/или иными неправомерными действиями;

6) оформить и направить Заказчику посредством веб-портала утвержденный электронно-цифровой подписью акт оказанных услуг согласно прилагаемой форме приложения 2 к Правилам заключения договоров услуг государственного образовательного заказа утвержденных Приказом Министра образования и науки Республики Казахстан от 14 января 2022 года № 12, а также подписанный на бумажном носителе с печатью;

7) после утверждения Заказчиком акта оказанных услуг выписать счет-фактуру в электронной форме посредством информационной системы электронных счетов-фактур в соответствии с Правилами выписки счет-фактуры в электронной форме в информационной системе электронных счетов-фактур;

8) при исполнении своих обязательств по Договору, обеспечить реализацию в полном объеме Закона Республики Казахстан «Об образовании», Приказа Министра образования и науки Республики Казахстан от 31 октября 2018 года № 604 «Об утверждении государственных общеобязательных стандартов образования всех уровней образования», Приказа Министра образования и науки Республики Казахстан от 30 октября 2018 года № 595 «Об утверждении Типовых правил деятельности организаций образования соответствующих типов», Приказа Министра образования и науки Республики Казахстан от 20 декабря 2012 года № 557 «Об утверждении типовых учебных планов дошкольного воспитания и обучения Республики Казахстан» и других нормативно-правовых актов в сфере дошкольного воспитания и обучения;

9) согласно «Стандартам и требования к оснащению организаций дошкольного и среднего образования системами видеонаблюдения», утвержденных совместным приказом Министра внутренних дел Республики Казахстан от 23 января 2019 года № 49 и Министра образования и науки Республики Казахстан от 23 января 2019 года № 32 обеспечить видеонаблюдение;

10) обеспечить организацию качественного питания воспитанников и соблюдение санитарно-эпидемиологических условий в соответствии Приказа Министра здравоохранения Республики Казахстан от 9 июля 2021 года № ҚР ДСМ-59 «Об утверждении Санитарных правил санитарно-эпидемиологические требования к дошкольным организациям и домам ребенка»;

11) при оказании дополнительных платных услуг образовательного, оздоровительного характера должно быть согласие родителей на добровольной основе;

12) в целях содержания коммерческой группы не превышать проектной мощности детского сада, согласно санитарно-эпидемиологического заключения;

13) производить перерасчеты законным представителям по питанию за фактическое посещение детей;

14) осуществлять автоматизированный обмен информацией и актуализацию данных с информационной системой уполномоченного органа в области образования (система НОБД и региональные системы);

15) своевременно предоставлять данные по вопросам учебного-воспитательного характера по требованию Заказчика;

16) предоставить беспрепятственный доступ Заказчику к объекту и предоставление документации, при жалобах законных представителей воспитанников, резонансных случаях в СМИ;

17) предоставить беспрепятственный доступ Заказчику для проверки качество оказанных Услуг по условиям содержания детей, мониторинга фактического пребывания детей согласно акту оказанных услуг.

3.2. Поставщик вправе:

1) требовать от Заказчика оплату за оказанные Услуги по Договору;

2) за декабрь месяц досрочно выставить акт оказанных услуг, указанных в приложении 1 к Договору, заранее согласовав с Заказчиком сроки выполнения.

3.3. Заказчик обязуется:

1) обеспечить доступ специалистов Поставщика для оказания Услуг;

2) при выявлении несоответствий оказанных Услуг незамедлительно письменно уведомить Поставщика;

3) утвердить акт оказанных услуг, либо отказать в принятии услуг с указанием аргументированных обоснований в течение 10 (десяти) рабочих дней со дня его получения от поставщика;

4) после утверждения акта оказанных услуг принять счет-фактуру, выписанную Поставщиком в электронной форме посредством информационной системы электронных счетов-фактур в соответствии с Правилами выписки счет-фактуры в электронной форме в информационной системе электронных счетов-фактур;

5) произвести оплату в порядке и сроки, установленные настоящим Договором.

3.4. Заказчик вправе:

1) проверять качество оказанных Услуг по условиям содержания детей, мониторинга фактического пребывания детей согласно акту оказанных услуг в соответствии с порядком, предусмотренным действующим законодательством и настоящим Договором; иметь доступ в дошкольную организацию при жалобах законных представителей воспитанников, резонансных случаях в СМИ;

2) в случае досрочного выставления акта оказанных услуг в декабре месяце, Заказчик вправе оплатить за услуги в соответствии с условиями Договора. Отказ в досрочном оказании Услуг допускается в случаях отсутствия возможности его принятия.

4. Проверка Услуг на соответствие технической спецификации

4.1. Заказчик или его представители могут проводить контроль и проверку оказываемых Услуг на предмет соответствия требованиям, указанным в технической спецификации (приложение 2 к Договору). При этом все расходы по этим проверкам несет Поставщик. Заказчик должен в письменном виде и своевременно уведомляет Поставщика о своих представителях, определенных для этих целей.

4.2. Услуги, оказываемые в рамках настоящего Договора, должны соответствовать или быть выше стандартов, указанных в технической спецификации.

4.3. Если результаты оказанных Услуг при проверке будут признаны не соответствующими требованиям приложения 2 к Договору, Поставщик принимает меры по устранению несоответствий требованиям технической спецификации, без каких-либо дополнительных затрат со стороны Заказчика, в течение 5 (пяти) календарных дней с момента проверки.

4.4. Ни один вышеуказанный пункт не освобождает Поставщика от других обязательств по Договору.

5. Оказание Услуг

5.1. Оказание Услуг Поставщиком осуществляется с 1 марта 2022 года по 31 декабря 2022 года.

5.2. Услуга считается оказанной при условии полной сдачи Поставщиком услуги Заказчику в точном соответствии требованиям, указанным в приложениях к настоящему Договору.

6. Гарантия

6.1. Поставщик гарантирует обеспечение бесперебойного, качественного и своевременного оказания Услуг Заказчику.

6.2. Поставщик гарантирует безвозмездное исправление ошибок, недоработок и других несоответствий Услуг технической спецификации (приложение 2 к Договору).

6.3. Заказчик обязан оперативно уведомить Поставщика в письменном виде обо всех претензиях, связанных с данной гарантией, после чего Поставщик должен принять меры по устранению недостатков за свой счет, включая все расходы, связанные с этим, в срок, определенный Заказчиком в уведомлении.

6.4. Если Поставщик, получив уведомление, своевременно не примет соответствующие меры по устранению недостатков, Заказчик может применить необходимые санкции и меры по устранению недостатков за счет Поставщика и без какого-либо ущерба другим правам, которыми Заказчик может обладать по Договору в отношении Поставщика.

7. Ответственность сторон

7.1. В случае неисполнения или ненадлежащего исполнения Сторонами своих обязательств в рамках настоящего Договора все споры и разногласия разрешаются в соответствии с действующим законодательством Республики Казахстан.

7.2. За исключением случаев секвестра и/или недостаточности денег на контрольном счете наличности соответствующих бюджетов/расчетном счете государственного предприятия, юридического лица, пятьдесят и более процентов голосующих акций которых принадлежат государству, если Заказчик не выплачивает Поставщику причитающиеся ему средства в сроки, указанные в Договоре, то Заказчик выплачивает Поставщику неустойку (пеню) по задержанным платежам в размере 0,1% (ноль целых один) от причитающейся суммы за каждый день просрочки. При этом общая сумма неустойки (пени) не должна превышать 10 % от общей суммы Договора.

7.3. В случае просрочки сроков оказания Услуг, Заказчик удерживает (взыскивает) с Поставщика неустойку (штраф, пеню) в размере 0,1 % от общей суммы договора за каждый день просрочки в случае полного неисполнения поставщиком обязательств либо удерживает (взыскивает) неустойку (штраф, пеню) в размере 0,1 % от суммы неисполненных обязательств за каждый день просрочки в случае ненадлежащего исполнения (частичного неисполнения) обязательств. При этом общая сумма неустойки (штрафа, пени) не должна превышать 10 % от общей суммы Договора.

7.4. В случае отказа Поставщика от оказания Услуг или просрочки оказания Услуг на срок более одного месяца со дня истечения срока оказания Услуг по Договору, но не позднее срока окончания действия Договора, Заказчик имеет право расторгнуть настоящий Договор в одностороннем порядке с взысканием с Поставщика суммы неустойки (штрафа, пени) в размере 0,1 % от общей суммы Договора за каждый день просрочки.

7.5. Уплата неустойки (штрафа, пени) не освобождает Стороны от выполнения обязательств, предусмотренных настоящим Договором.

7.6. Если любое изменение ведет к уменьшению стоимости или сроков, необходимых Поставщику для оказания Услуг по Договору, то сумма Договора или период оказания услуг, или и то и другое соответствующим образом корректируется, а в Договор вносятся соответствующие поправки. Все запросы Поставщика на проведение корректировки должны быть предъявлены в течение 30 (тридцати) дней со дня получения Поставщиком распоряжения об изменениях от Заказчика.

7.7. Не допускается передача Поставщиком ни полностью, ни частично кому-либо своих обязательств по настоящему Договору без предварительного письменного согласия Заказчика.

8. Срок действия и условия расторжения договора

8.1. Договор вступает в силу после регистрации его Заказчиком в территориальном подразделении казначейства Министерства финансов Республики Казахстан и действует по 31 декабря 2022 года, и распространяет свое действие на правоотношения возникшие с 1 марта 2022 года.

8.2. Соглашение об изменении и расторжении договора совершается в той же форме, что и договор, если из законодательства, договора или обычаев делового оборота не вытекает иное.

8.3. Требование об изменении или расторжении договора может быть заявлено стороной в суд только после получения отказа другой стороны на предложение изменить или расторгнуть договор либо неполучения ответа в срок, указанный в предложении или установленный законодательством либо договором, а при его отсутствии - в тридцатидневный срок.

8.4. Изменения в заключенный договор вносятся по соглашению сторон в пределах утвержденного бюджета заказчика, в том числе при изменении количества воспитанников и обучающихся, обеспечивающихся образовательными услугами за счет средств государственного бюджета.

8.5. Договор может быть расторгнут по соглашению сторон, в случае нецелесообразности его дальнейшего исполнения.

8.6. В случае расторжения или изменения договора обязательства считаются прекращенными или измененными с момента достижения соглашения сторон об изменении или расторжении договора, если иное не вытекает из соглашения сторон или характера изменения договора, а при расторжении или изменении договора в судебном порядке - с момента вступления в законную силу решения суда о расторжении или изменении договора.

8.7. Стороны не вправе требовать возвращения того, что было исполнено ими по обязательству до момента расторжения или изменения договора, если иное не установлено законодательными актами или соглашением сторон.

8.8. Без ущерба каким-либо другим санкциям за нарушение условий Договора Заказчик с учетом требований пункта 7.4. настоящего Договора может расторгнуть настоящий Договор полностью или частично, направив Поставщику письменное уведомление о неисполнении обязательств.

8.9. Договор услуг государственного образовательного заказа может быть расторгнут на любом этапе в случае:

1) если Поставщик не может оказать Услуги в сроки, предусмотренные Договором, или в течение периода продления настоящего Договора, предоставленного Заказчиком;

2) если Поставщик не может выполнить свои обязательства по Договору.

9. Уведомление

9.1. Любое уведомление, которое одна сторона направляет другой стороне в соответствии с Договором, высылается оплаченным заказным письмом или по телеграфу, телексу, факсу, электронной почте либо посредством веб-портала.

9.2. Уведомление вступает в силу после доставки или в указанный день вступления в силу (если указано в уведомлении) в зависимости от того, какая из этих дат наступит позднее.

10. Форс-мажор

10.1. Стороны не несут ответственность за неисполнение условий Договора, если оно явилось результатом форс-мажорных обстоятельств.

10.2. Для целей Договора «форс-мажор» означает событие, неподвластное контролю Сторон, и имеющее непредвиденный характер. Такие события могут включать, но не исключительно: военные действия, природные или стихийные бедствия и другие.

10.3. При возникновении форс-мажорных обстоятельств Поставщик незамедлительно направляет Заказчику письменное уведомление о таких обстоятельствах и их причинах. Если от Заказчика не поступает иных письменных инструкций, Поставщик продолжает выполнять свои обязательства по Договору, насколько это целесообразно, и ведет поиск альтернативных способов выполнения Договора, не зависящих от форс-мажорных обстоятельств.

11. Решение спорных вопросов

11.1. Заказчик и Поставщик должны прилагать все усилия к тому, чтобы разрешать в процессе прямых переговоров все разногласия или споры, возникающие между ними по Договору или в связи с ним.

11.2. Если после таких переговоров Заказчик и Поставщик не могут разрешить спор по Договору, любая из сторон может потребовать решения этого вопроса в соответствии с законодательством Республики Казахстан.

12. Прочие условия

12.1. Налоги и другие обязательные платежи в бюджет подлежат уплате в соответствии с налоговым и таможенным законодательством Республики Казахстан.

12.2. Любые изменения и дополнения к Договору совершаются в той же форме, что и заключение Договора.

12.3. Передача обязанностей одной из Сторон по Договору допускается только с письменного согласия другой Стороны.

12.4. Договор составлен на казахском и русском языках, имеющих одинаковую юридическую силу.

12.5. В части, неурегулированной Договором, Стороны руководствуются законодательством Республики Казахстан.

13. Реквизиты Сторон

Заказчик:	Поставщик:
КГУ «Управление образование города Алматы»	**ТОО "SK education company"»**
г. Алматы, площадь Республики, 4	**г. Алматы, ул. Айтиева 41**
БИН 000 440 001 547	**БИН 190740029882**
БИК KKMFKZ2A	**БИК CASPKZKA**
ИИК KZ32070102KSN6001000	**ИИК KZ55722S000002565278**
РГУ «Комитет Казначейства МФ РК»	**АО "KASPI BANK"**
Тел.: 8 (727) 262 34 89	**Тел.: 8 (701) 799 98 28**
	Генеральный директор
Заместитель руководителя	
_____ А.С. Сайлаубай	**_____ С.К. Байгуттинов**
М.П.	М.П.

Приложение 1
к договору № 10
от «10» марта 2022 года

Перечень и условия оказания услуг

№ п/п	Наименование услуг	Период	Контингент, кол-во	Местный бюджет	Республиканский бюджет	Всего
1	Государственный образовательный заказа	10 месяцев	67	21 147 478,00	6 454 512,00	27 601 990,00
ИТОГО сумма по договору:				**21 147 478,00**	**6 454 512,00**	**27 601 990,00**

Заказчик:
КГУ «Управление образование города Алматы»
г. Алматы, площадь Республики, 4
БИН 000 440 001 547
БИК KKMFKZ2A
ИИК KZ32070102KSN6001000
РГУ «Комитет Казначейства МФ РК»
Тел.: 8 (727) 262 34 89
Заместитель руководителя

А.С. Сайлаубай

М.П.

Поставщик:
ТОО "SK education company"»
г. Алматы, ул. Айтиева 41
БИН 190740029882
БИК CASPKZKA
ИИК KZ55722S000002565278
АО "KASPI BANK"
Тел.: 8 (701) 799 98 28
Генеральный директор

С.К. Байгуттинов

М.П.

Техническая спецификация
по государственному образовательному заказу на дошкольное воспитание и обучение

1. Общие положения

1. Целью оказания услуги является воспитание и обучение в рамках государственного образовательного заказа в дошкольных организациях образования и должна осуществляться в соответствии с законодательными актами Республики Казахстан в области образования, санитарно-гигиенических норм и других нормативно-правовых актов.

2. Настоящая техническая спецификация включает технические, качественные и иные требования к характеристикам услуг по воспитанию и обучению в рамках государственного образовательного заказа в дошкольных организациях образования (далее - Услуга).

3. Основание:

1) Закон Республики Казахстан «Об образовании»;

2) Закон Республики Казахстан «О правах ребенка в Республике Казахстан»;

3) Приказ Министра образования и науки Республики Казахстан от 27 ноября 2017 года № 596 «Об утверждении Правил подушевого нормативного финансирования дошкольного воспитания и обучения, среднего, технического и профессионального, после среднего, высшего и послевузовского образования;

4) Приказ Министра образования и науки Республики Казахстан от 27 ноября 2017 года № 597 «Об утверждении Методики подушевого нормативного финансирования дошкольного воспитания и обучения, среднего, технического и профессионального, после среднего образования, а также высшего и послевузовского образования с учетом кредитной технологии обучения»;

5) Приказ Министра образования и науки Республики Казахстан от 29 января 2016 года № 122 «Правила размещения государственного образовательного заказа на подготовку кадров с техническим и профессиональным, после средним, высшим и послевузовским образованием с учетом потребностей рынка труда, на подготовительные отделения организаций высшего и (или) послевузовского образования, а также на дошкольное воспитание и обучение, среднее образование»;

6) Приказ Министра образования и науки Республики Казахстан от 30 октября 2018 года № 595 «Об утверждении Типовых правил деятельности организаций образования соответствующих типов».

2. Требования к основным характеристикам

4. Организация дошкольного образования (поставщик) планирует и осуществляет воспитательную и учебную, методическую работу в соответствии с законодательством Республики Казахстан в области образования и внутренними актами.

5. При оказании Услуги:

1) воспитательные компоненты образовательных программ должны быть направлены на привитие национальных ценностей, формирование патриотизма и гражданственности, развитие разносторонних интересов и способностей воспитывающихся.

6. Языковая политика в организации дошкольного образования (поставщик) должна осуществляться в соответствии с законодательством Республики Казахстан.

7. При финансировании учитываются: финансирование расходов образовательного процесса и образовательной среды, определяемых исходя из подушевого норматива финансирования в соответствии с действующим законодательством.

3. Поставщик должен оказать услуги в следующих объемах

Стоимость на 1 ребенка в месяц (тенге)	Контингент (количество детей)
41 197,00	67

4. Требования к материально-технической базе и персоналу

8. В целях предоставления качественной Услуги организация дошкольного образования (поставщик) должна иметь:

1) материально-техническую базу и учебно-методическое обеспечение (учебно-методических пособий и др.);

2) наличие квалифицированных воспитателей и других кадров в соответствии со штатным расписанием, квалификационными требованиями и характеристиками;

3) наличие видеокамер, интернета (Wi-Fi), телефонной связи.

9. Материально-техническая база и учебно-методическое обеспечение должны соответствовать нормативным требованиям, в области образования.

5. Перечень сопутствующих работ и услуг

10. В рамках предоставления качественной Услуги организация дошкольного образования (поставщик) для оказания должна:

1) обеспечивать содержание материально-технической базы (помещения, игровая площадка и др.), оборудования и мебели в надлежащем санитарном состоянии в соответствии с установленными нормами законодательства Республики Казахстан;

2) проведение инструктажа по технике безопасности, пожарной безопасности и наличие охраны и видеонаблюдения;

3) осуществлять проведение регламентных работ по обслуживанию здания, соответствующего оборудования и мебели.

11. Срок реализации: с 1 марта по 31 декабря 2022 года.

12. Место оказания услуг: город Алматы, Алмалинский район, улица Айтиева, 41.

6. Требования к осуществлению финансовых операций

13. Не допускается передача Услуги третьим лицам.

14. Акт выполненных услуг представляются ежемесячно до 30 числа месяца по факту оказания услуги на электронном и бумажном носителях.

Заказчик:	Поставщик:
КГУ «Управление образование города Алматы»	**ТОО "SK education company"»**
г. Алматы, площадь Республики, 4	**г. Алматы, ул. Айтиева 41**
БИН 000 440 001 547	**БИН 190740029882**
БИК KKMFKZ2A	**БИК CASPKZKA**
ИИК KZ32070102KSN6001000	**ИИК KZ55722S000002565278**
РГУ «Комитет Казначейства МФ РК»	**АО "KASPI BANK"**
Тел.: 8 (727) 262 34 89	**Тел.: 8 (701) 799 98 28**
Заместитель руководителя	**Генеральный директор**
_____ А.С. Сайлаубай	**_____ С.К. Байгуттинов**
М.П.	М.П.

Мемлекеттік білім беру тапсырысы жөніндегі қызметтері бойынша
№ 10 келісім-шарты

Алматы қ. **«10» наурыз 2022 жыл**

Бұдан әрі Тапсырыс беруші деп аталатын **«Алматы қаласы Білім басқармасы» коммуналдық мемлекеттік мекемесі**, оның атынан басшы орынбасары **Сайлаубай Айдын Сайлаубайұлы**, 2022 жылғы 7 ақпандағы № 44 Бұйрық негізінде әрекет ететін, бір тараптан және **«SK education company» жауапкершілігі шектеулі серіктестігі** бұдан әрі Өнім беруші, оның атынан Жарғы негізінде әрекет ететін бас **директор Байгуттинов Серикжан Кадралинұлы**, екінші тараптан, бұдан әрі бірлесіп «Тараптар» деп аталатын, Қазақстан Республикасының «Білім туралы» Заңының (бұдан әрі – Заң) 2-бап 3-тармақ 3-тармақшасы мемлекеттік білім беру тапсырысы қызметтерін сатып алу бойынша шартын (бұдан әрі – Шарт) жасасты және төмендегілер туралы келісімге келді:

1. Шарттың мәні

1.1. Өнім беруші осы Шарттың ажырамас бөлігі болып табылатын оған қосымшаларда көрсетілген шарттарға, талаптарға сәйкес және баға бойынша Қызметтер көрсетуге міндеттенеді, ал Тапсырыс беруші осы Шарттың талаптарымен Көрсетілген қызметтерді қабылдауға және Шарт бойынша Өнім беруші өз міндеттемелерін тиісінше орындау шартында төлеуге міндеттенеді:

- ерекшелігі бойынша **034-015-159** Мектепке дейінгі тәрбие және оқыту бойынша мемлекеттік тапсырысы;
- ерекшелігі бойынша **034-011-159** Мектепке дейінгі тәрбие және оқыту бойынша мемлекеттік тапсырысы.

1.2. Төменде келтірілген құжаттар мен онда келісілген шарттар осы Шартты құрайды және оның ажырамас бөлігі болып табылады, атап айтқанда:

1) осы Шарт;
2) қызметтердің тізбесі және көрсету шарттары (1 қосымша);
3) техникалық ерекшелігі (2 қосымша).

2. Шарттың сомасы және ақы төлеу шарттары

2.1. Шарттың жалпы сомасы Шартқа 1 қосымшада айқындалады және **27 601 990,00 (жиырма жеті миллион алты жүз бір мың тоғыз жүз тоқсан теңге нөл тиын)** теңгені құрайды және қызметтер көрсетуге байланысты барлық шығыстарды, ҚҚС-сыз (бұдан әрі – Шарттың сомасы) қамтиды.

2.2. Аумақтық қазынашылық органында шарт тіркелуге жатады:

- **034**-Мектепке дейінгі тәрбие мен оқыту ұйымдарының қызметін қамтамасыз ету бюджеттік бағдарламасы, **011**-Республикалық бюджеттен берілетін трансферттер есебінен кіші бағдарламасы, **159**-Өзге де қызметтер мен жұмыстарға ақы төлеу ерекшелігі бойынша – 2022 жылға **6 454 512,00 (алты миллион төрт жүз елу төрт мың бес жүз он екі теңге нөл тиын)** ҚҚС-сыз;
- **034**-Мектепке дейінгі тәрбие мен оқыту ұйымдарының қызметін қамтамасыз ету бюджеттік бағдарламасы, **015**-Жергілікті бюджет қаражаты есебінен кіші бағдарламасы, **159**-Өзге де қызметтер мен жұмыстарға ақы төлеу ерекшелігі бойынша – 2022 жылға **21 147 478,00 (жиырма бір миллион жүз қырық жеті мың төрт жүз жетпіс сегіз теңге нөл тиын)** ҚҚС-сыз.

2.3. Көрсетілген қызмет үшін төлемді Тапсырыс беруші көрсетілген қызмет актісіне Тараптар қол қойған күннен бастап 30 (отыз) күнтізбелік күннен кешіктірмей Өнім берушінің есеп шотына ақшалай қаражат аудару арқылы жүргізеді.

2.4. Орындалатын қызметтердің көлемі Шарттың 1 қосымшасында көрсетілген.

2.5. Төлем алдындағы қажетті құжаттар:

1) аумақтық қазынашылық органында тіркелген шарт;
2) көрсетілген қызметтер актісі (актілері);
3) Өнім беруші Тапсырыс берушіге көрсеткен қызметтердің сипаттамасы, жалпы сомасы көрсетілген электрондық шот-фактура;
4) Өнім беруші Тапсырыс берушіге көрсеткен қызметтердің сипаттамасымен, жалпы сомасы көрсетіле отырып, шот-фактура.

2.6. Көрсетілетін қызметтердің көлемі мектепке дейінгі тәрбие мен оқыту қызметтері үшін орналастырылған мемлекеттік білім беру тапсырысының көлемінен аспауға және ағымдағы айда көрсетілген қызметтерді алған тәрбиеленушілердің нақты контингенті үшін есептелген сомада есептеледі.

3. Тараптардың міндеттемелері

3.1. Өнім беруші мыналарға:

1) шарт бойынша өзіне алған міндеттемелердің толық және тиісінше орындалуын қамтамасыз етуге міндетті;

2) шарт бойынша өз міндеттемелерін орындау кезінде Шарттың ажырамас бөлігі болып табылатын осы Шартқа қосымшаларда көрсетілген талаптарға көрсетілетін қызметтердің сәйкестігін қамтамасыз етуге міндетті;

3) Тапсырыс берушінің алдын ала жазбаша келісімінсіз жоғарыда санамаланған қандай да бір құжаттар мен ақпаратты Шартты іске асыру мақсатынан басқа мақсатта пайдаланбауға тиіс;

4) Тапсырыс берушінің бірінші талабы бойынша шарт бойынша міндеттемелердің орындалу барысы туралы ақпарат ұсынуға міндетті;

5) Өнім берушінің Шарт талаптарын тиісінше орындамауынан және/немесе өзге де құқыққа сыйымсыз әрекеттерден туындаған келтірілген залалдарды Тапсырыс берушіге толық көлемде өтеуге міндеттенеді;

6) Тапсырыс берушіге веб-портал арқылы электрондық-цифрлық қолтаңбамен бекітілген Қазақстан Республикасы Білім және ғылым министрінің 2022 жылғы 14 қаңтардағы № 12 бұйрығымен бекітілген мемлекеттік білім беру тапсырысы қызметтерінің шарттарын жасасу қағидаларына 2-қосымшаның қоса беріліп отырған нысанына сәйкес көрсетілген қызметтер актісін, сондай-ақ қызметтердегі жергілікті қамту туралы есепті ресімдеуге және жіберуге міндетті;

7) Тапсырыс беруші көрсетілген қызметтер актісін бекіткеннен кейін шот-фактураны электрондық шот-фактуралардың ақпараттық жүйесінде электрондық нысанда жазып беру қағидаларына сәйкес электрондық шот-фактуралардың ақпараттық жүйесі арқылы электрондық нысанда шот-фактура жазып беруге міндетті;

8) Шарт бойынша өз міндеттемелерін орындаған кезде «Білім туралы» Қазақстан Республикасының Заңын, «Білім берудің барлық деңгейінің мемлекеттік жалпыға міндетті білім беру стандарттарын бекіту туралы» Қазақстан Республикасы Білім және ғылым министрінің 2018 жылғы 31 қазандағы № 604 бұйрығын, «Тиісті үлгідегі білім беру ұйымдары қызметінің үлгілік қағидаларын бекіту туралы» Қазақстан Республикасы Білім және ғылым министрінің 2018 жылғы 30 қазандағы № 595 бұйрығын, «Қазақстан Республикасында мектепке дейінгі тәрбие мен оқытудың үлгілік оқу жоспарларын бекіту туралы» Қазақстан Республикасы Білім және ғылым министрінің 2012 жылғы 20 желтоқсандағы № 557 бұйрығын толық көлемінде орындалуын қамтамасыз ету;

9) «Мектепке дейінгі және орта білім беру ұйымдарын бейнебақылау жүйелерімен жарақтауға стандарттарды және оларға қойылатын талаптарды бекіту туралы» Қазақстан Республикасы Ішкі істер министрінің 2019 жылғы 23 қаңтардағы № 49 және Қазақстан Республикасы Білім беру және ғылым министрінің 2019 жылғы 23 қаңтардағы № 32 бірлескен бұйрығы негізінде бейнебақылауды қамтамасыз ету;

10) «Мектепке дейінгі ұйымдарға және сәбилер үйлеріне қойылатын санитариялық-эпидемиологиялық талаптар» санитариялық қағидаларын бекіту туралы» Қазақстан Республикасы Денсаулық сақтау министрінің 2021 жылғы 9 шілдедегі № ҚР ДСМ-59 бұйрығына сәйкес тәрбиеленушілерге сапалы тамақтануды ұйымдастыруға және санитарлық-эпидемиологиялық жағдайларды сақтауға қойылатын талаптарды қамтамасыз ету;

11) қосымша ақылы білім беру, сауықтыру қызметтерін ұсыну кезінде еріктілігін және ата-аналардың келісімінің болуын қамтамасыз ету;

12) коммерциялық топты ұстау мақсатында, санитарлық-эпидемиологиялық қорытындыға сәйкес балабақшаның жобалық қуатынан аспау;

13) балалардың заңды өкілдеріне балаларға нақты келуі бойынша тамақтану үшін қайта есептеулер жүргізу;

14) білім беру саласындағы уәкілетті органның ақпараттық жүйесімен (ҰБДҚ жүйесі және аймақтық жүйелер) автоматтандырылған ақпарат алмасуды жүзеге асырады және деректерді жаңарту;

15) Тапсырыс берушінің талабы бойынша білім беру мәселелері бойынша деректерді уақтылы беру;

16) тәрбиеленушілердің заңды өкілдерінің шағымдары, бұқаралық ақпарат құралдарындағы резонанстық жағдайлар бойынша Тапсырыс берушіге мекемеге кедергісіз кіруді және қажетті құжаттармен танысуды қамтамасыз ету;

17) көрсетілетін қызметтердің сапасын, балаларды ұстау шарттары тұрғысынан, көрсетілетін қызметтердің актісіне сәйкес балалардың нақты болуын бақылай отырып, тексеру үшін Тапсырыс берушіге кедергісіз кіруді қамтамасыз ету.

3.2. Өнім беруші:

1) Тапсырыс берушіден Шарт бойынша көрсетілген қызметтер үшін ақы төлеуді талап етуге құқылы;

2) желтоқсан айы үшін Тапсырыс берушімен орындау мерзімін алдын ала келісе отырып, Шартқа 1 қосымшада көрсетілген қызметтер актісін мерзімінен бұрын ұсыну.

3.3 Тапсырыс беруші:

1) қызметтер көрсету үшін Өнім беруші мамандарының қол жеткізуін қамтамасыз етуге міндетті;

2) көрсетілген қызметтердің сәйкессіздіктері анықталған кезде тез арада өнім берушіні жазбаша хабардар етуге міндетті;

3) жеткізушіден оны алған күннен бастап 10 (он) жұмыс күні ішінде көрсетілген қызметтер актісін бекітуге не дәлелді негіздемелерді көрсете отырып, қызметтерді қабылдаудан бас тартуға құқылы;

4) көрсетілген қызметтер актісі бекітілгеннен кейін Өнім беруші электрондық шот-фактуралардың ақпараттық жүйесінде электрондық нысанда шот-фактураны жазып беру қағидаларына сәйкес электрондық шот-фактуралардың ақпараттық жүйесі арқылы электрондық нысанда жазып берген шот-фактураны қабылдауға міндетті;

5) осы Шартта белгіленген тәртіппен және мерзімдерде төлем жүргізуге құқығы бар.

3.4. Тапсырыс беруші:

1) қолданыстағы заңнамада және осы Шартта көзделген тәртіппен көрсетілген қызметтер актісіне сәйкес балаларды нақты болуын қадағалап, балаларды тәрбиелеу және оқыту шарттарына сәйкес көрсетілетін Қызметтердің сапасын тексеру; тәрбиеленушілердің заңды өкілдерінің шағымдары, бұқаралық ақпарат құралдарындағы резонанстық жағдайлар болған жағдайда, мектепке дейінгі ұйымдарға кедергісіз кіруге және қажетті құжаттармен танысуға құқылы;

2) желтоқсан айында көрсетілген қызметтер актісі мерзімінен бұрын ұсынылған жағдайда Тапсырыс беруші қызметтерді мерзімінен бұрын шарт талаптарына сәйкес ақы төлеуге құқылы. Қызметті мерзімінен бұрын көрсетуден бас тартуға оны қабылдау мүмкіндігі болмаған жағдайларда жол беріледі.

4. Қызметтердің техникалық ерекшелікке сәйкестігін тексеру

4.1. Тапсырыс беруші немесе оның өкілдері көрсетілетін қызметтердің Шартқа 1-қосымша көрсетілген талаптарға сәйкестігі тұрғысынан бақылау мен тексеру жүргізе алады. Бұл ретте осы тексерулер бойынша барлық шығыстарды Өнім беруші көтереді. Тапсырыс беруші Өнім берушіні осы мақсаттар үшін айқындалған өзінің өкілдері туралы жазбаша түрде және уақтылы хабардар етуге тиіс.

4.2 Осы Шарт шеңберінде көрсетілген Қызметтер техникалық ерекшелікте көрсетілген стандарттарға сәйкес немесе олардан жоғары болуы тиіс.

4.3. Егер тексеру кезінде көрсетілген Қызметтердің нәтижелері техникалық ерекшеліктің (Шартқа 2 қосымша) талаптарына сәйкес келмейді деп танылса, Өнім беруші, Тапсырыс беруші тарапынан ешқандай қосымша шығынсыз, техникалық ерекшелік талаптарына сәйкессіздіктерді жою бойынша шараларды тексеру сәтінен бастап 5 (бес) күнтізбелік күн ішінде қолданады;

4.4. Жоғарыда көрсетілген бірде-бір тармақ өнім берушіні Шарт бойынша басқа міндеттемелерден босатпайды.

5. Қызметтер көрсету

5.1. Өнім берушінің қызметтер көрсетуі 2022 жылғы 1 наурыздан бастап 2022 жылғы 31 желтоқсанын қоса есептегенге дейін жүзеге асырылады.

5.2. Өнім беруші Тапсырыс берушіге осы Шартқа қосымшаларда көрсетілген талаптарға дәл сәйкестікте қызметті толық тапсырған жағдайда қызмет көрсетілген болып саналады.

6. Кепілдік

6.1. Өнім беруші Тапсырыс берушіге үздіксіз, сапалы және уақтылы қызмет көрсетуді қамтамасыз етуге кепілдік береді.

6.2. Өнім беруші қызметтерінің Шартқа 2 қосымша қателерін, жете өндеулері мен басқа да сәйкессіздіктерін өтеусіз түзетуге кепілдік береді.

6.3. Тапсырыс беруші Өнім берушіні осы кепілдікке байланысты барлық наразылықтар туралы жазбаша түрде жедел хабардар етуге міндетті, содан кейін Өнім беруші Тапсырыс беруші хабарламада айқындаған мерзімде осыған байланысты барлық шығыстарды қоса алғанда, кемшіліктерді өз есебінен жою жөнінде шаралар қабылдауға тиіс.

6.4. Егер Өнім беруші хабарламаны алып, кемшіліктерді жою бойынша тиісті шараларды уақтылы қабылдамаса, Тапсырыс беруші Өнім берушінің есебінен және Тапсырыс берушінің өнім берушіге қатысты шарт бойынша иелене алатын басқа құқықтарына нұқсан келтірмей қажетті санкциялар мен кемшіліктерді жою бойынша шараларды қолдана алады.

7. Тараптардың жауапкершілігі

7.1. Тараптар осы Шарт шеңберінде өз міндеттемелерін орындамаған немесе тиісінше орындамаған жағдайда барлық даулар мен келіспеушіліктер Қазақстан Республикасының қолданыстағы заңнамасына сәйкес шешіледі.

7.2. Секвестр және/немесе тиісті бюджеттердің қолма-қол ақшаны бақылау шотында/дауыс беретін акцияларының елу және одан да көп пайызы мемлекетке тиесілі заңды тұлғаның есеп айырысу шотында ақша жеткіліксіз болған жағдайларды қоспағанда, егер Тапсырыс беруші Өнім берушіге тиесілі қаражатты Шартта көрсетілген мерзімдерде төлемесе, онда Тапсырыс беруші Өнім берушіге мерзімі өткен әрбір күн үшін тиесілі соманың 0,1% (нөл бүтін оннан бір) мөлшерінде ұсталған төлемдер бойынша тұрақсыздық айыбын (өсімпұл) төлейді. Бұл ретте тұрақсыздық айыбының (өсімпұлдың) жалпы сомасы шарттың жалпы сомасының 10% - ынан аспауға тиіс.

7.3. Қызмет көрсету мерзімдерін өткізіп алған жағдайда, Тапсырыс беруші Өнім берушіден міндеттемелерді толық орындамаған жағдайда Мерзімі өткен әрбір күн үшін шарттың жалпы сомасының 0,1% мөлшерінде тұрақсыздық айыбын (айыппұл, өсімпұл) ұстайды (өндіріп алады) не міндеттемелерді тиісінше орындамаған (ішінара орындамаған) жағдайда Мерзімі өткен әрбір күн үшін орындалмаған міндеттемелер сомасының 0,1% мөлшерінде тұрақсыздық айыбын (айыппұл, өсімпұл) ұстайды (өндіріп алады). Бұл ретте тұрақсыздық айыбының (айыппұлдың, өсімпұлдың) жалпы сомасы шарттың жалпы сомасының 10% - ынан аспауға тиіс.

7.4. Өнім беруші қызметтер көрсетуден бас тартқан немесе шарт бойынша қызметтер көрсету мерзімі өткен күннен бастап, бірақ шарттың қолданылу мерзімінің аяқталу мерзімінен кешіктірмей бір айдан астам мерзімге қызметтер көрсету мерзімін өткізіп алған жағдайда, Тапсырыс беруші Өнім берушіден мерзімі өткен әрбір күн үшін шарттың жалпы сомасының 0,1% мөлшерінде тұрақсыздық айыбының (айыппұлдың, өсімпұлдың) сомасын өндіріп ала отырып, бір жақты тәртіппен осы Шартты бұзуға құқылы.

7.5. Тұрақсыздық айыбын (айыппұл, өсімпұл) төлеу Тараптарды осы Шартта көзделген міндеттемелерді орындаудан босатпайды.

7.6. Егер кез келген өзгеріс Өнім берушіге Шарт бойынша қызмет көрсету үшін қажетті құнның немесе мерзімдердің азаюына әкелетін болса, Шарттың сомасы немесе қызмет көрсету кезеңі, немесе екеуі де тиісті түрде түзетіледі, ал Шартқа тиісті түзетулер енгізіледі. Өнім берушінің түзету жүргізуге барлық сұрау салулары өнім беруші тапсырыс берушіден өзгерістер туралы өкім алған күннен бастап 30 (отыз) күн ішінде ұсынылуға тиіс.

7.7. Өнім берушінің Тапсырыс берушінің алдын ала жазбаша келісімінсіз осы Шарт бойынша өзінің міндеттемелерін біреуге толықтай да, ішінара да беруіне жол берілмейді.

8. Шарттың қолданыс мерзімі және бұзу талаптары

8.1. Шарт Тапсырыс беруші оны Қазақстан Республикасы Қаржы министрлігінің аумақтық қазынашылық бөлімшесінде тіркегеннен кейін күшіне енеді және 2022 жылғы 31 желтоқсанын қоса есептегенге дейін қолданылады және 2022 жылғы 1 наурыздан бастап туындаған құқықтық қатынастарға өз қолданысын таратады.

8.2. Шартты өзгерту және бұзу туралы Келісім, егер заңдардан, Шарттан немесе іскерлік айналым дағдыларынан өзгеше туындамаса, шарт сияқты нысанда жасалады.

8.3. Шартты өзгерту немесе бұзу туралы талапты Тарап екінші Тараптың шартты өзгерту немесе бұзу ұсынысына бас тартуын алғаннан кейін не ұсыныста көрсетілген немесе заңнамада не шартта белгіленген мерзімде, ал ол болмаған кезде - отыз күндік мерзімде жауап алмағаннан кейін ғана сотқа мәлімдей алады.

8.4. Жасалған шартқа өзгерістер тараптардың келісімі бойынша Тапсырыс берушінің бекітілген бюджеті шегінде, оның ішінде мемлекеттік бюджет қаражаты есебінен білім беру қызметтерімен қамтамасыз етілетін тәрбиеленушілер мен білім алушылар саны өзгерген кезде енгізіледі.

8.5. Шарт тараптардың келісімі бойынша оны одан әрі орындау орынсыз болған жағдайда бұзылуы мүмкін.

8.6. Шартты бұзған немесе өзгерткен жағдайда, егер Тараптардың келісімінен немесе шартты өзгерту сипатынан өзгеше туындамаса, шартты өзгерту немесе бұзу туралы тараптардың келісіміне қол жеткізілген сәттен бастап, ал шартты сот тәртібімен бұзған немесе өзгерткен кезде шартты бұзу немесе өзгерту туралы сот шешімі заңды күшіне енген кезден бастап міндеттемелер тоқтатылған немесе өзгертілген болып саналады.

8.7. Егер заң актілерінде немесе тараптардың келісімінде өзгеше белгіленбесе, Тараптар Шартты бұзған немесе өзгерткен кезге дейін міндеттеме бойынша өздері орындаған жұмысты қайтаруды талап етуге құқылы емес.

8.8. Шарттың талаптарын бұзғаны үшін қандай да бір санкцияларға нұқсан келтірмей, 7.4-тармақтың талаптарын ескере отырып, Тапсырыс беруші. өнім берушіге міндеттемелердің орындалмағаны туралы жазбаша хабарлама жібере отырып, осы Шартты толық немесе ішінара бұза алады.

8.9. Мемлекеттік білім беру тапсырысы қызметтерінің шарты кез келген кезеңде бұзылуы мүмкін:

1) Егер өнім беруші Шартта көзделген мерзімде немесе Тапсырыс беруші ұсынған осы Шарттың ұзартылған кезеңі ішінде қызмет көрсете алмаса;

2) Егер өнім беруші Шарт бойынша өз міндеттемелерін орындай алмаса.

9. Хабарлама

9.1. Шартқа сәйкес бір Тарап екінші Тарапқа жіберетін кез келген хабарлама төленген тапсырыс хатымен немесе телеграф, телекс, факс, электронды пошта арқылы не веб-портал арқылы жіберіледі.

9.2. Хабарлама жеткізілгеннен кейін немесе күшіне енудің көрсетілген күні (егер хабарламада көрсетілсе) осы күндердің қайсысы кешірек болатынына байланысты күшіне енеді.

10. Форс-мажор

10.1. Егер Шарт талаптарының орындалмауы форс-мажорлық жағдаяттардың нәтижесі болып табылса, Тараптар ол үшін жауапкершілік көтермейді.

10.2. Шарт мақсаттары үшін «форс-мажор» Тараптардың бақылауына бағынбайтын және күтпеген сипаттағы оқиғаны білдіреді. Мұндай оқиғалар мыналарды қамти алады, бірақ тек олар ғана емес: соғыс қимылдары, табиғи немесе дүлей апаттар және басқалар.

10.3. Форс-мажорлық жағдаяттар туындаған кезде Өнім беруші тез арада Тапсырыс берушіге осындай жағдаяттар мен олардың себептері туралы жазбаша хабарлама жіберуге тиіс. Егер Тапсырыс берушіден басқа жазбаша нұсқаулықтар келіп түспесе, Өнім беруші Шарт бойынша өз міндеттерін мүмкіндігінше орындауды жалғастырады және форс-мажорлық жағдаяттарға байланысты емес Шартты орындаудың баламалы тәсілдерін іздейді.

11. Даулы мәселелерді шешу

11.1. Тапсырыс беруші мен Өнім беруші Шарт бойынша немесе оған байланысты олардың арасында туындайтын барлық келіспеушіліктер немесе даулар тікелей келіссөздер үдерісінде шешуге барлық күш-жігерлерін салуға тиіс.

11.2. Егер осындай келіссөздерден кейін Тапсырыс беруші мен Өнім беруші Шарт бойынша дауларды шеше алмаса, Тараптардың кез келгені бұл мәселені Қазақстан Республикасының заңнамасына сәйкес шешуді талап ете алады.

12. Өзге де шарттар

12.1. Салықтар мен бюджетке төленетін басқа да міндетті төлемдер Қазақстан Республикасының Салық және кеден заңнамасына сәйкес төленуге жатады.

12.2. Шартқа кез келген өзгерістер мен толықтырулар шарт жасасу нысанында жасалады.

12.3. Шарт бойынша Тараптардың бірінің міндеттерін беруге екінші Тараптың жазбаша келісімімен ғана жол беріледі.

12.4. Шарт бірдей заңды күші бар қазақ және орыс тілдерінде жасалды.

12.5. Шартпен реттелмеген бөлігінде Тараптар Қазақстан Республикасының заңнамасын басшылыққа алады.

13. Реквизиттер

Тапсырыс беруші:	Өнім беруші:
«Алматы қаласы Білім басқармасы» КММ	**ТОО "SK education company"»**
Алматы қ., Республика алаңы, 4	**г. Алматы, ул. Айтиева 41**
БСН 000 440 001 547	**БИН 190740029882**
БСК KKMFKZ2A	**БИК CASPKZKA**
ЖСК KZ32070102KSN6001000	**ИИК KZ55722S000002565278**
«ҚР ҚМ Қазынашылық комитеті» РММ	**АО "KASPI BANK"**
Тел.: 8 (727) 262 34 89	**Тел.: 8 (701) 799 98 28**
	Генеральный директор
Басшы орынбасары	
_____ А.С. Сайлаубай	**_____ С.К. Байгуттинов**
М.О.	М.О.

1 қосымша
№ 40 Шарты
«10» наурыз 2022 жыл

Қызметтердің тізбесі және көрсету шарттары

№ р/р	Қызметтер атауы	Кезең	Контингент, саны	Жергілікті бюджет	Республикалық бюджет	Барлығы
1	Мемлекеттік білім беру тапсырысы	10 ай	67	21 147 478,00	6 454 512,00	27 601 990,00
Шарттың жалпы СОМАСЫ:				**21 147 478,00**	**6 454 512,00**	**27 601 990,00**

Тапсырыс беруші:
«Алматы қаласы Білім басқармасы» КММ
Алматы қ., Республика алаңы, 4
БСН 000 440 001 547
БСК KKMFKZ2A
ЖСК KZ32070102KSN6001000
«ҚР ҚМ Қазынашылық комитеті» РММ
Тел.: 8 (727) 262 34 89
Басшы орынбасары

А.С. Сайлаубай

М.О.

Өнім беруші:
«SK education company» ЖШС
Алматы қ., Айтиева к-сі, 41
БСН 190740029882
БСК CASPKZKA
ЖСК KZ55722S000002565278
«Kaspi Bank» АҚ
Тел.: 8 (705) 799 98 28
Бас Директор

С. К. Байгуттинов

М.О.

Мектепке дейінгі тәрбие мен оқытуға мемлекеттік білім беру тапсырысына арналған техникалық ерекшелігі

1. Жалпы ережелер

1. Қызмет көрсетудің мақсаты мемлекеттік білім тапсырысы аясында мектепке дейінгі тәрбие мен білім берумен қамтамасыз ету және білім беру саласындағы Қазақстан Республикасының заңнамалық актілерімен, санитарлық-гигиеналық нормалары мен басқа да нормативтік-құқықтық актілеріне сәйкес жүзеге асырылуы керек.

2. Осы техникалық ерекшелік мемлекеттік білім тапсырысы аясында мектепке дейінгі тәрбие мен білім берумен қамтамасыз ету бойынша қызметтің (бұдан әрі – Қызмет) ерекшелігі техникалық, сапалық және басқа да талаптарды қамтиды.

3.Негіздеме:

1) Қазақстан Республикасының «Білім туралы» Заңы;

2) Қазақстан Республикасының «Қазақстан Республикасының бала құқықтары туралы» Заңы;

3) Қазақстан Республикасы Білім және ғылым министрінің 2017 жылғы 27 қарашадағы № 596 «Мектепке дейінгі тәрбие мен оқытудың, орта, техникалық және кәсіптік, орта білімнен кейінгі, жоғары және жоғары оқу орнынан кейінгі білім берудің жан басына шаққандағы нормативтік қаржыландыру қағидаларын бекіту туралы» бұйрығы;

4) Қазақстан Республикасы Білім және ғылым министрінің 2017 жылғы 27 қарашадағы № 597 «Мектепке дейінгі тәрбие мен оқытудың, орта, техникалық және кәсіптік, орта білімнен кейінгі білім берудің, сондай-ақ кредиттік оқыту технологиясын есепке алғандағы жоғары және жоғары оқу орнынан кейінгі білім берудің жан басына шаққандағы нормативтік қаржыландыру әдістемесін бекіту туралы» бұйрығы;

5) Қазақстан Республикасы Білім және ғылым министрінің 2016 жылғы 29 қаңтардағы № 122 «Еңбек нарығының қажеттіліктерін ескере отырып, техникалық және кәсіптік, орта білімнен кейінгі, жоғары және жоғары оқу орнынан кейінгі білімі бар мамандарды даярлауға, жоғары оқу орындарының дайындық бөлімдеріне, сондай-ақ мектепке дейінгі тәрбиелеу мен оқытуға, орта білім беруге мемлекеттік білім беру тапсырысын орналастыру қағидаларын бекіту туралы» бұйрығы;

6) Қазақстан Республикасы Білім және ғылым министрінің 2018 жылғы 30 қазандағы № 595 «Тиісті үлгідегі білім беру ұйымдары қызметінің үлгілік қағидаларын бекіту туралы» бұйрығы.

2. Негізгі ерекшеліктерге талаптар

4. Мектепке дейінгі ұйымдар (өнім беруші) оқу, тәрбие және ғылыми-әдістемелік жұмыстарды Қазақстан Республикасының білім беру саласындағы заңнамасына және ішкі актілеріне сәйкес жоспарлайды және жүргізеді.

5. Қызмет көрсету кезінде:

1) білім беру бағдарламаларының тәрбиелік компоненттері ұлттық құндылықтарға дағдыландыруға, патриоттық және азаматтылықты қалыптастыруға, жан-жақты қызығушылықты және тәрбиеленушілердің қабілеттерін дамытуға бағытталуы керек.

6. Мектепке дейінгі ұйымдарында тіл саясаты Қазақстан Республикасының заңнамасына сәйкес жүзеге асырылуы керек.

7. Қаржыландыру кезінде есепке алынады: қаржыландыру шығындары білім беру үрдісінде және білім беру саласында қолданыстағы заңнамаға сәйкес қаржыландыру жан басына шаққан нормалардан анықталады.

3. Жеткізуші көрсетілетін қызметтерді келесі көлемдерде көрсетуі тиіс:

Айына 1 балаға құны (теңге)	Контингент (балалардың саны)
41 197,00	67

4. Материалдық-техникалық негізге және қызметкерлер құрамына қойылатын талаптар

8. Сапалы Қызмет көрсету мақсатында мектепке дейінгі білім беру ұйымы (өнім беруші) болуы керек:

1) материалды-техникалық негіз, оқу-әдістемелік қамтамасыз ету (оқу-әдістемелік жәрдемақы жән т.б.);

2) штаттық кестеге, біліктілік талаптары мен сипаттамаларға сәйкес білікті тәрбиешілері мен өзге де мамандарының болуын;

3) бейнебақылау, ғаламтордың (Wi-Fi), телефон байланысының болуы;

9. Материалды-техникалық қор, оқу-әдістемелік қамтамасыз ету білім беру саласындағы нормативтік талаптарға сай келу керек.

5. Ілеспе жұмыстар мен қызметтердің тізбесі

10. Сапалы қызмет көрсету аясында, мектепке дейінгі білім беру ұйымы өнім беруші қызмет көрсету үшін:

1) материалдық-техникалық қорды (ғимарат, ойын алаңдары және т.б.), құрал-жабдықтарды және жиһаздарды бекітілген Қазақстан Республикасының заңнамалық нормаларына сәйкес, санитарлық-гигиеналық нормаларға сай күтіп-ұстау қажет;

2) техникалық қауіпсіздік, өрт қауіпсіздігі бойынша нұсқаулықтар жүргізу және күзеттің, бейнебақылаудың болуы керек;

3) қажетті құрал-жабдықтың және жиһаздың, ғимарат қызметі бойынша техникалық қызмет көрсету жұмыстарын жүргізу қажет.

11. Жүзеге асыру мерзімі: 2022 жылдың 1 наурызынан бастап 31 желтоқсанын қоса есептегенге дейін.

12. Қызмет көрсету орны: Алматы қаласы, Алмалы ауданы, Айтиева көшесі, 41.

6. Қаржылық операцияларды жүзеге асыруға талаптар

13. Қызмет үшінші тұлғаларға берілуге жол берілмейді.

14. Орындалған қызмет актісі электронды және қағаз түрінде нақты қызмет көрсету бойынша ай сайын айдың 30-на дейін ұсынылады.

Тапсырыс беруші:
«Алматы қаласы Білім басқармасы» КММ
Алматы қ., Республика алаңы, 4
БСН 000 440 001 547
БСК KKMFKZ2A
ЖСК KZ32070102KSN6001000
«ҚР ҚМ Қазынашылық комитеті» РММ
Тел.: 8 (727) 262 34 89
Басшы орынбасары

_____ Ж.С. Сайлаубай

М.О.

Өнім беруші:
«SK education company» ЖШС
Алматы қ., Айтиева к-сі, 41
БСН 190740029882
БСК CASPKZKA
ЖСК KZ55722S000002565278
«Kaspi Bank» АҚ
Тел.: 8 (701) 799 98 28
Бас Директор

_____ С. К.Байгуттинов

М.О.