Саламат Мұқашев атындағы
Атырау политехникалық жоғары
колледжінің директоры
Б.Шеркешбаеваға
директордың оқу ісі жөніндегі
орынбасары Г.Жаныкуловадан

КБ
жүйелеу
Бекітемін
2204 22

Ұсыныс

Қазақстан Республикасының колледждер Ассоциациясы бірлестігінің 2022 жылғы 1 сәуірдегі хатына сәйкес төмендегі қызметкерлерді 11-18 маусым аралығында «Worldskills халықаралық стандарттары негізінде Венгрияда, Австрияда және Словакияда үздіксіз техникалық және кәсіптік білім беру жүйесін дамыту тәжірибесі» тақырыбында Венгрия мемлекетінің Будапешт, Вена, Братислава қалаларында өтетін тағылымдамаға жіберуге, келісім-шарт жасауға, іс-сапар шығындарын (авиа билеттер, виза және тәуліктік шығындар) төлеуге ұсынамын

Ат - Нур С - Венгрия - Нур С - Ат.

1. Әйтімбетова Гүлзада - директордың орынбасары
2. Жаныкулова Гулжазира -директордың орынбасары

Курс бағасы 1 тыңдаушыға - 580 000 теңге
Жалпы құны 2 тыңдаушыға – 1 160 000 теңге.

Директордың
оқу ісі жөніндегі орынбасары Г.Жаныкулова

21.04.2022 ж.

Ат - Нур С - 11 мая

«АТЫРАУ ОБЛЫСЫ БІЛІМ БЕРУ БАСҚАРМАСЫНЫҢ
«САЛАМАТ МҰҚАШЕВ АТЫНДАҒЫ
АТЫРАУ ПОЛИТЕХНИКАЛЫҚ ЖОҒАРЫ КОЛЛЕДЖІ»
КОММУНАЛДЫҚ МЕМЛЕКЕТТІК ҚАЗЫНАЛЫҚ КӘСІПОРНЫ
КІРІС № 362.
«22» 04 2022 ж.

Ү АПК 201-30-18. Ұсыныс. Алтыншы басылым

«ҚАЗАҚСТАН РЕСПУБЛИКАСЫНЫҢ
КОЛЕДЖІНІҢ АССОЦИАЦИЯСЫ"
ЗАҢДЫ ТҰЛҒАЛАР БІРЛЕСТІГІ

ОБЪЕДИНЕНИЕ ЮРИДИЧЕСКИХ ЛИЦ
"АССОЦИАЦИЯ КОЛЛЕДЖЕЙ
РЕСПУБЛИКИ КАЗАХСТАН"

Казақстан Республикасы, 010000, Астана қаласы, Алматы ауданы, Ш.Айманов көшесі 6 үй
БИН 131040019811, Республика Казахстан, 010000, город Астана, район Алматы, ул. Ш.Айманова, дом 6.
Исх.: № 45 от 01.04.2022г.

Руководителям
Управлений образования

Руководителям
Учебных заведений ТиПО РК

В рамках изучения международного опыта проведения чемпионатов Worldskills, а также для ознакомления с системой международной отраслевой аккредитации и сертификации по направлениям: энергетика, машиностроение, строительство, сельское хозяйство Ассоциация колледжей Республики Казахстан предлагает принять участие в международной стажировке **«Опыт развития системы непрерывного технического и профессионального образования в Венгрии, Австрии и Словакии на основе международных стандартов Worldskills»** в период с 11 по 18 июня 2022г. по окончании которой будет выдан сертификат участника стажировки.

Стоимость стажировки 580 000 (пятьсот восемдесять тысяч) тенге включает:

- Программа стажировки 11-18 июня 2022 г;
- Проживание в гостинице с 11-18 июня 2022 г. в отеле при двухместном размещении;
- Питание горячее 3-х разовое;
- Трансфер ежедневный по программе;
- Экскурсионная программа по городам Будапешт, Вена и Братислава;

Все заявки на участие в стажировке направлять до 25 апреля 2022г. на электронный адрес akrk2022@mail.ru Абзал Айман Съезбеккызы моб.тел. 8 701 460 02 24. Приложение: Программа стажировки – 5 стр.

Президент **Омаров М.Е.**

Договор №___

г. Нур-Султан «___ »_____2022 года

Договор заключен между

_____

в лице директора _____, действующей на основании Устава (далее - Заказчик), с одной стороны и, **Объединение юридических лиц «Ассоциация колледжей Республики Казахстан»** (далее - Исполнитель), в лице Президента Омарова Манена Ембергеновича, действующего на основании Устава, с другой стороны.

1. **Предмет договора.**

Предметом настоящего договора является организация стажировки представителя Заказчика в «Опыт развития системы непрерывного технического и профессионального образования в Венгрии, Австрии и Словакии на основе международных стандартов WorldSkills» в период с 11 июня 2022 г. по 18 июня 2022 в г.Будапешт, г.Вена, г.Братислава, согласно Приложения 1 к данному договору (Программа).

2. **Оплата**

Условия оплаты

Стоимость услуг составляет 580 000 (пятьсот восемьдесят тысяч) тенге за 1 (одного) участника программы стажировки, без НДС. Количество _____ (сумма прописью) тенге.

Оплата услуг производится авансовым платежом до 30 апреля 2022 г.

В сумму договора входит оплата следующих расходов по стажировке: сопровождение на протяжении всего периода стажировки, обеспечение профессионального перевода на всех встречах, проживание в 2-х местном номере, 3-х разовое питание, экскурсионное обслуживание по городам Будапешт, Вена, Братислава, групповой трансфер по программе.

В течении 5 (пяти) рабочих дней по окончании стажировки выдается акт выполненных работ и счет – фактура, подтверждающие выполнение услуг в полном объеме и в должном качестве.

3. **Права и обязанности сторон**

Исполнитель имеет право определять самостоятельно формы, методы и способы осуществления образовательного процесса.

Исполнитель имеет право в случае отказа Заказчика от поездки за 2 недели до даты вылета удержать все расходы, связанные с организацией стажировки: штрафы в случае возврата авиабилетов, штрафы за отмену брони отеля, комиссию банка за возврат платежей, расходы Исполнителя на содержание персонала.

Исполнитель имеет право в случае несвоевременной оплаты дополнительно выставить к возмещению расходы, связанные с ростом цен на авиабилеты, если они выше заложенных в стоимость данного договора.

Исполнитель обязуется организовать материально-техническое обеспечение образовательного процесса в соответствии с установленными санитарными нормами, правилами и гигиеническими нормативами.

Исполнитель обязуется выдать Слушателям при успешном прохождении итоговой аттестации по завершению программы повышения квалификации документ установленного образца.

Заказчик имеет право на получение услуг в соответствии с п. 1 настоящего договора.

Заказчик обязуется:

- добросовестно относиться к освоению содержания образовательных программ, программ воспитания;
- осуществлять оплату стоимости услуг в сроки и в размере, установленные настоящим договором;
- подписать акт приемки оказанных услуг либо направить мотивированный отказ от его подписания в течение трех дней с момента получения.

4. **Урегулирование разногласий**

За неисполнение или ненадлежащее исполнение своих обязательств по настоящему договору стороны несут ответственность в соответствии с законодательством Республики Казахстан.

Стороны несут имущественную ответственность за неисполнение или ненадлежащее исполнение условий договора согласно действующему законодательству Республики Казахстан. Уплата неустойки не освобождает Стороны от выполнения, принятых по настоящему договору обязательств.

Все разногласия, которые стороны не могут урегулировать на дружеской основе, передаются для вынесения судебного или арбитражного решения в соответствии с законодательством Республики Казахстан.

Данный договор вступает в силу с даты подписания обеими сторонами и действует **до 20 июня 2022 года.**

5. **Реквизиты сторон.**

Заказчик:	**Исполнитель:** **Объединение юридических лиц «Ассоциация колледжей Республики Казахстан»** 010000 г. Нур-Султан, район Алматы ул.Ш.Айманова, дом 6 БИН 131040019811 АО "Банк Фридом Финанс Казахстан" БИК KSNVKZKA KZ80551Z127000182KZT КБе 17 **Президент _____ Омаров М.Е** М.П

АТЫРАУ ОБЛЫСЫ
БІЛІМ БЕРУ БАСҚАРМАСЫНЫҢ
«САЛАМАТ МҰҚАШЕВ АТЫНДАҒЫ
АТЫРАУ ПОЛИТЕХНИКАЛЫҚ
ЖОҒАРЫ КОЛЛЕДЖІ»
КОММУНАЛДЫҚ МЕМЛЕКЕТТІК
ҚАЗЫНАЛЫҚ КӘСІПОРНЫ

ATYRAU POLYTECHNIC HIGHER COLLEGE

КОММУНАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ
КАЗЕННОЕ ПРЕДПРИЯТИЕ
«АТЫРАУСКИЙ ПОЛИТЕХНИЧЕСКИЙ
ВЫСШИЙ КОЛЛЕДЖ ИМЕНИ
САЛАМАТА МУКАШЕВА»
УПРАВЛЕНИЯ ОБРАЗОВАНИЯ
АТЫРАУСКОЙ ОБЛАСТИ

БҰЙРЫҚ **ПРИКАЗ**

22.04.2022 № 203

Атырау қаласы город Атырау

Жеке құрам бойынша

Іс сапарға жіберу туралы

БҰЙЫРАМЫН:

Қазақстан Республикасының колледждер Ассоциациясы бірлестілігінің 2022 жылғы 1 сәуірдегі хатына сәйкес төмендегі қызметкерлерді 10-19 маусым аралығында «Worldskills халықаралық стандарттарды негізінде Венгрияда, Австрия және Словакияда үздіксіз техникалық және кәсіптік білім беру жүйесін дамыту тәжірибесі» тақырыбында Венгрия мемлекетінің Будапешт, Вена, Братислава қалаларында өтетін тағылымдағы жіберуге келісім-шарт жасауға келесі қызметкерлер іс-сапарға жіберілсін:

1.1. Жаныкулова Гулжазира – директордың оқу ісі жөніндегі орынбасары;
1.2. Әйтімбетова Гүлзада – директордың ӨОЖ жөніндегі орынбасары;

Курс бағасы 1 тыңдаушыға – 580 000 теңге;
Жалпы құны 2 тыңдаушыға – 1 160 000 теңге.

2. Есеп бөлімі Атырау-Нұр-Сұлтан-Венгрия, Венгрия-Нұр-Сұлтан-Атырау әуе көлігі жолы және тәуліктік шығындарына қаржы қарастырсын.
Негізі: директордың ОІ жөніндегі орынбасары Г.Жаныкулованың ұсынысы.

Директор **Б.Шеркешбаева**

Бұрыштамалар:
Директордың оқу ісі жөніндегі орынбасары Г.Жаныкулова
Директордың ОӨЖ жөніндегі орынбасары Г.Әйтімбетова

Орындаған: М.Өтегенова

Бланк сериялық нөмірсіз ЖАРАМСЫЗ болып табылады.
Бланк без серийного номера НЕДЕЙСТВИТЕЛЕН.