Қазақстан Республикасы
Үкіметінің
2011 жылғы 2 қарашадағы
№ 1277 қаулысымен
2-қосымша

Қазақстан Республикасы
Үкіметінің
2001 жылғы 15 қазандағы
№ 1328 қаулысымен
бекітілген

МЕМЛЕКЕТТІК ҚАБЫЛДАУ КОМИССИЯСЫНЫҢ САЛЫНҒАН ОБЪЕКТІНІ ПАЙДАЛАНУҒА ҚАБЫЛДАУ ТУРАЛЫ АКТІСІ

Жансүгіров ауылы 2015 жылғы «14 »желтоқсан
(объектінің орналасқан жері)

Ақсу ауданының Әкімдігінің
(комиссияны тағайындаған органның атауы)
2015 ж « 11 » желтоқсан № 565 (бұйрығымен, **қаулысымен** және т.б.) тағайындалған мемлекеттік қабылдау комиссиясы мына құрамда:
төраға- жергілікті атқарушы органының өкілі (өндірістік мақсаттағы объектілерді пайдалануға қабылдау кезінде комиссия тағайындаған мемлекеттік басқару органның өкілі төраға болып тағайындалады)

Е.С.Базарханов — Аудан әкімінің орынбасары комиссия төрағасы
(тегі,аты,әкесінің аты) (лауазымы)

төраға орынбасары — мемлекеттік сәулет-құрылыс бақылау және қадағалау органның өкілі
Г.Узенбаев — Алматы облысы бойынша мемлекеттік сәулет-құрылыс бақылау және лицензиялау Департаментінің мемлекеттік құрылыс инспекторы (келісім бойынша)
(тегі,аты,әкесінің аты) (лауазымы)

Комиссия мүшелері-өкілдер:
Тапсырыс беруші
С.А.Жакупов — Ақсу ауданының құрылыс бөлімінің басшысы
(лауазымы)

пайдаланушы ұйымдар
бас мердігер
А.Сантыбаев — «DIKE» ЖШС директоры
(тегі,аты,әкесінің аты) (лауазымы)

А.М.Вакулин — «УКС» ЖШС-ның маманы тех. бақылаушы-эксперт
(тегі,аты,әкесінің аты) (лауазымы)

И.Мамбетбаев — «Каратал Проект-Инжиниринг» ЖШС-ның маманы авторлық қадағалау
(тегі,аты,әкесінің аты) (лауазымы)

Б.Темірханов — Ақсу аудандық тұтынушылырдың құқтарын қорғау басқармасының басшысы
(тегі,аты,әкесінің аты) (лауазымы)

Р.Н. Ибраимова — Сиқымов атындағы 81 орындық интернатымен бірге 300 орындық орта мектептің директоры
(тегі,аты,әкесінің аты) (лауазымы)

М.И. Сулейменова — Сиқымов атындағы 81 орындық интернатымен бірге 300 орындық орта мектептің шаруашылық жөніндегі мектеп директорының орынбасары
(тегі,аты,әкесінің аты)

Өртке қарсы мемлекеттік қызмет органдары:

А.Тиынов
(тегі, аты,әкесінің аты)

Ақсу аудандық төтенше жағдайлар бөлімінің бастығы,
өртке қарсы қызмет капитаны (келісім бойынша)
(лауазымы)

басқа да мүдделі мемлекеттік бақылау және қадағалау органдарының өкілдері

Жергілікті атқарушы органының өкілі :
Б.Шарипов
(тегі,аты,әкесінің аты)

Жансүгіров ауылдық округінің әкімі
(лауазымы)

АНЫҚТАДЫ:

Тапсырыс беруші (мердігермен бірлесіп) «Ақсу ауданының құрылыс бөлімінің » ММ
(ұйымның атауы)

Алматы облысы, Ақсу ауданы, Жансүгіров ауылы, Жидебаев көшесі
(облыс, аудан,елді мекен,шағын аудан,орам, көше,үйдің (корпустың) нөмірі)

«Ақсу ауданы, Жансүгіров ауылындағы 81 орындық интернатымен бірге Сиқымов атындағы 300 орындық орта мектептің реконструкцияу жұмыстары »
(объектінің атауы және құрылыстың түрі (жаңадан салу, кеңейту, қайта жаңарту, техникалық қайта жарақтандыру) пайдалануға қабылдауды ұсынды.

2. Құрылыс 2014 жылғы « 27» қазандағы № 66 Ақсу ауданының әкімдігінің қаулысы негізінде
(шешім шығарған ұйымның атауы)
жерге тисті құқық беру туралы шешімнің (қаулының, өкімнің) негізінде жүргізілген және құрылыс-монтаж жұмыстарын жүргізуге
(рұқсат берген органның атауы)
20 ___ жылғы «____» _____ № _____ рұқсат.

3. Құрылысты «Ақсу ауданы, Жансүгіров ауылындағы 81 орындық интернатымен бірге Сиқымов атындағы 300 орындық орта мектептің реконструкцияу жұмыстары »
(жұмыстар түрлерін)

орындаған бас мердігер «DIKE.» ЖШС
(ұймның атауы)

және орындаған қосалқы мердігер ұйымдар
жоқ
ұйымдардың атауы, әрбір ұйым (үштен артық ұйым болған кезде олардың тізбесі актінің қосымшасында көрсетіледі)
жүзеге асырады.
орындаған жұмыстың түрлері:
4.Құрылыстың жобалау-сметалық құжаттамасын әзірлеген «Каратал Проект-Инжиниринг» ЖШС
орындаған бас жобалаушы «Каратал Проект-Инжиниринг» ЖШС
(құжаттамалардың бөліктерінің немесе бөлімдерінің атауы)
орындаған қосалқы мердігер жобалаушы ұйыммен
(ұйымның атауы,орындалған құжаттама бөлімдерінің немесе тарауларының атауы
_____ әзірленген.
(үштен артық ұйым болған кезде олардың тізбесі актінің ... қосымшасында көрсетіледі)

5. Жобалауға арналған бастапқы деректерді берген _Алматы облыстық жобалау тапсырмасы бойынша_
(ғылыми-зерттеу және іздестіру ұйымдарының атауы, бастапқы деректердің тақырыбы (үштен артық ұйым болған кезде олардың тізбесі актінің қосымшасында көрсетіледі)

6.Құрылыс _жұмыс жобасы_____ бойынша жүзеге асырылған.
(жобаның нөмірі, сериясының нөмірі) жобасы (үлгі,жеке, қайта қолданылған)
жоба бойынша жүзеге асырылды.

7.Жобалау- сметалық құжаттамасын____«Мемсараптама» РМК
(объектіге (кезегі, іске қосу кешені) арналған құжаттаманы бекітуші (қайта бекітуші) органның атауы)

2014 жылғы «_18_» желтоқсан № 18-0910/14 бекіткен.

8. Құрылыс-монтаж жұмыстарын мына мерзімде жүзеге асырылған:
жұмыстың басталуы __2014 жылдың қыркүйек айы
(айы және жылы)
жұмыстың аяқталуы __2015 жылдың желтоқсан айы
(айы және жылы)
құрылыстың ұзақтығы, ай:
норма бойынша немесе құрылысты жобалау ұйымы бойынша ,__6,5__ ай
нақты __6,5___ ай

9.Мемлекеттік қабылдау комиссиясына мына құжаттамалар ұсынылды:_____
_____
(құжаттардың тізбесі немесе актіге қосымшаның нөмірі)

10. Пайдалануға беруге ұсынылған объектінің мынадай қуаттылық, өнімділік, өндірістік алаң, ұзындық, сыйымдылық, көлем, өткізу мүмкіндігі, кіре мүмкіндігі, жұмыс орындары саны және с.с. негізгі көрсеткіштері бар (мақсатты өнімдерге немесе негізгі қызмет көрсету түрлеріне сәйкес барлық объекті (тұрғын үйлерден басқа) бойынша өлшем бірліктерімен толтырылады):

Қуаттылық,өнімділік және т.б.	Өлшем бірлігі	Жоба бойынша		Іс жүзінде	
		Жалпы (бұрын қабылданғандарды ескере отырып)	Оның ішінде іске қосу кешені немесе кезектегі	Жалпы (бұрын қабылданғандарды ескере отырып	Оның ішінде іске қосу кешені немесе кезектегі
Жалпы алаңы	Шаршы метр	116,95			
			-		

Бастапқы кезенде жобалық қуатты игеру нормаларына сәйкес жобада көзделген көлемде өнім шығару (қызмет көрсету)
Пайдалануға қабылдауға ұсынылған тұрғын үйдің мынандай көрсеткіштері бар:

Көрсеткіштер	Өлшем бірлігі	Жоба бойынша	Нақты
Жалпы алаңдар	м2		
Қабаттар саны	қабат		
Құрылыстың жалпы көлемі	м3		
Оның ішінде жер асты бөлігі	м2		
Жапсарла салынған,жапсарлас-жанаса салынған және жанаса салынған үй-жайлар			

Көрсеткіштер	Жоба бойынша			Нақты		
	Пәтер саны	Пәтер алаңы,м2		Пәтер саны	Пәтер алаңы, м2	
		жалпы	тұрғын		жалпы	тұрғын
Барлық пәтер оның ішінде: бір бөлмелі						
екі бөлмелі						
үш бөлмелі						
төрт бөлмелі және одан көп						

11.Объект бойынша технологиялық және сәулет-құрылыс шешімі мына деректермен сипатталады:

_____

негізгі материалдар мен конструкциялар, инженерлік және техникалық жабдықтар бойынша қысқаша техникалық сипаттамалар)

12.Объектіде жобада көзделген, жеке сынағаннан және кешенді байқап көргеннен кейін оны қабылдау туралы актілері (көрсетілген актілердің тізбесі осы актінің _____ қосымшасында берілген) сәйкес мөлшерде жабдық орнатылған.

13. Жобада көзделген еңбекті қорғау, жарылыс қауіпсіздігін,өрт қауіпсіздігін қамтамасыз ету, қоршаған табиғи ортаны қорғау және сейсмикаға қарсы іс- шаралар

_____

Іс шаралар сипаты актінің _____ қосымшасында келтірілген.

14.Суық су және ыстық сумен қамтамасыз ету, кәріз, жылумен жабдықтау, газбен жабдықтаудың, энергиямен жабдықтау және байланыстың сыртқы коммуникациялары ғимараттардың, құрылыстардың, үй-жайлардың қалыпты пайдалануын қамтамасыз етеді және қалалық пайдалану ұйымдары қабылдаған.. Қалалық пайдалану ұйымдары анықтамаларының тізбесі актінің _____ қосымшасында келтірілген.

15.Көгалдандыру, ғимараттарға, жаяужолдарға,шаруашылық,ойын және спорт алаңдарына кірме жолдардың бетін жабу жөніндегі жұмыстар,сондай-ақ ғимараттардың қасбетін әрлеу элементтері орындалуы тиіс:

Жұмыстың түрлері	Өлшем бірлігі	Жұмыстың көлемі	Орындалу мрзімі

16. Бекітілген жобалау-смета құжаттама бойынша сметалық құны:
барлығы_____мың.теңге, соның ішінде: құрылыс-монтаж жұмыстары
мың.теңге
жабдықтар, құралдар мен құрал –саймандар _____ мың.теңге
17. Пайдалануға қабылданатын негізгі қорлардың сметалық құны:
_____теңге, оның ішінде: құрылыс-монтаж жұмыстары _____мың.теңге
жабдықтар, құралдар мен құрал –саймандар _____ мың.теңге
18.Объектіні тексеру және тиісті құжаттамалармен танысу негізінде: технологиялық

_____

тұрғын үйлер бойынша толтырылмайды)
сәулет-құрылыс (көлем жоспарлық және материалдар мен конструкцияларды қолдануды қоса алғанда) шешімнің озықтығына баға беріледі.

МЕМЛЕКЕТТІК ҚАБЫЛДАУ КОМИССИЯСЫНЫҢ ШЕШІМІ:

Қабылдауға ұсынылған «Ақсу ауданы, Жансүгіров ауылындағы 81 орындық интернатымен бірге Сиқымов атындағы 300 орындық орта мектептің реконструкцияу жумыстары »

(объектіні атауы)

ПАЙДАЛАНУҒА ҚАБЫЛДАНСЫН.

Мемлекеттік қабылдау комиссиясының төрағасы: Е.С.Базарханов
(тегі, аты,әкесінің аты) (қолы,мөрі)

Қабылдау комиссияның
төрағасының орынбасары: Г.Узенбаев
(тегі, аты,әкесінің аты) (қолы,мөрі)

Қабылдау комиссияның мүшелері: С.А.Жакупов
(тегі, аты,әкесінің аты) (қолы,мөрі)

Б.Темірханов
(тегі, аты,әкесінің аты) (қолы,мөрі)

Р.Н. Ибраимова
(тегі, аты,әкесінің аты) (қолы,мөрі)

М.Й. Сулейменова
(тегі, аты,әкесінің аты) (қолы,мөрі)

А.Тиынов
(тегі, аты,әкесінің аты) (қолы,мөрі)

А.Вакулин
(тегі, аты,әкесінің аты) (қолы,мөрі)

И.Мамбетбаев
(тегі, аты,әкесінің аты) (қолы,мөрі)

Б.Шарипов
(тегі, аты,әкесінің аты) (қолы,мөрі)

А.Сантыбаев
(тегі, аты,әкесінің аты) (қолы,мөрі)

«Алматы облысы Ақсу ауданының Жансүгіров ауылындағы 81 орындық интернатымен бірге Сиқымов атындағы 300 орындық орта мектептің реконструкциялануы» объектісі бойынша құрылыс-монтаж жұмыстарын мемлекеттік сатып алу туралы шарт

№5

Жансүгіров ауылы **«15» сәуір 2015 ж.**

Ақсу ауданы әкімдігінің 27.04.2015 ж. №30-Ө өкімінің негізінде іс-әрекет жасайтын бөлім басшысының міндетін атқарушы Жакупов С.А.бұдан әрі Тапсырыс беруші деп аталатын «Ақсу ауданының құрылыс бөлімі» ММ (09.01.2012 ж. №174-1907-14-ММ куәлік, бір жағынан және «Dike» құрылыс компаниясы ЖШС (17.06.2013 жылғы №3149-1907-ЖШС мемлекеттік тіркеу куәлігі), директоры Сантыбаев А.М. 29.10.2014 жылғы №19 бұйрық негізінде. 2007 жылғы 21 шілдедегі №303 ҚР «Мемлекеттік сатып алу туралы» Заңына сәйкес өзгерістер мен толықтырулар ҚР Заңының 28 бабының 2 тармағы, ҚР Үкіметінің жұмыстар, қызмет және тауарларды мемлекеттік сатып алу жөніндегі 27 желтоқсан 2007 жылғы №1301 бекітілген ережесінің 3 бабы 71 тармағына сәйкес және 30.03.2015 жылғы № 750529 электрондық конкурс мемлекеттік сатып алудың қорытындыларын бекіту туралы шешімнің негізінде **«Алматы облысы Ақсу ауданының Жансүгіров ауылында 81 орындық интернатымен бірге Сиқымов атындағы 300 орындық орта мектептің реконструкциялануы»** туралы осы шартты (бұдан әрі – Шарт) жасасты және мына төмендегі келісімге келді:

1. Ұғымдар мен айқындамалар

1. 1) тапсырыс беруші – мемлекеттік органдар, мемлекеттік мекемелер, сондай-ақ акцияларының (үлестерінің) елу пайыздан астамы мемлекетке тиесілі мемлекеттік кәсіпорындар, заңды тұлғалар және олармен үлестес заңды тұлғалар;

2) бас мердігер (бұдан әрі – Мердігер) – Тапсырыс берушімен жасалған мемлекеттік сатып алу туралы шартта оның контрагенті ретінде әрекет ететін заңды тұлға, сондай-ақ, консорциум (сатып алуды жүзеге асыру ережесінде көзделген жағдайларда);

3) қосалқы мердігер (бірлескен орындаушы) – Шарт бойынша учаскеде (объектіде) жұмыстардың бір бөлігін орындауға Мердігермен шарты және (немесе) келісімі бар адамды немесе ұйымды білдіреді;

4) техникалық қадағалаушы – мердігерлік жұмыстарды Мердігердің Шарттың ережелеріне сәйкес орындауы жөніндегі бақылауды жүзеге асыруға Тапсырыс беруші тағайындаған және Мердігерге хабарланған адамды білдіреді;

5) объект – конкурсты ұйымдастырушы Мердігердің Шартта көзделген түрде құрылуға, қайта жаңартуға және Тапсырыс берушіге беруге тиіс деп анықтаған ғимарат, құрылым;

6) учаске – Объект құрылысын салуға немесе жұмыстарды жүргізуге бөлінген аумақты білдіреді;

7) Шарттың бағасы – Шарттың Мердігер өзінің конкурстық өтінімінде көрсеткен және Тапсырыс беруші қабылдаған жалпы сомасын білдіреді;

8) шарт – «Мемлекеттік сатып алу туралы» Қазақстан Республикасының Заңына және Қазақстан Республикасының өзге де нормативтік құқықтық актілеріне сәйкес Тапсырыс беруші мен Мердігердің арасында ғимараттар мен құрылымдардың құрылысын салуға және жөндеу-құрылыс жұмыстарына жасалған азаматтық-құқықтық шарт. Шартқа оған қол қойылғаннан кейінгі барлық толықтырулар мен өзгерістер қабылдау жолымен жасалуы мүмкін. Шарт Жобалаушы мен Мердігер, Тапсырыс берушілер мен Қосалқы мердігерлер арасындағы қандай да бір шарттық қатынастар қалыптастыратындай түрде түсіндірілуге тиіс емес;

9) уақытша құрылымдар – Объектінің құрылысын салу мен жөндеу үшін қажетті, тұрғызылатын, орнатылатын және Объектінің құрылысын салуды аяқтағаннан кейін Мердігер алып тастайтын барлық уақытша ғимараттар мен құрылымдарды білдіреді;

10) материалдар - Объект құрылысын салу үшін Мердігер мен Қосалқы мердігер пайдаланатын барлық шығыс материалдарын білдіреді;

11) жабдық - Мердігер мен Қосалқы мердігердің Объектінің құрылысын салу үшін учаскеде уақытша тұрған барлық машиналары мен тетіктерін білдіреді;

12) құрылыстың ұзақтық мерзімі - Мердігер Объектінің құрылысын салуды аяқтауға тиіс мерзімді білдіреді;

13) күндер - күнтізбелік күндер, айлар - күнтізбелік айлар;

14) өзгерістер - Тапсырыс беруші Шартқа қол қойылғаннан кейін берген өзгерістер;

15) ақау - жұмыстардың Шарт ережелерін бұзып орындалған бөлігі;

16) шалалықтар мен ақауларды жою кезеңі - жұмыстардың орындалуын тексеру үдерісінде табылған шалалықтар мен ақауларды жою кезеңі;

17) «Орындалған жұмыстардың актісі» - талаптар қол қойған және орындалған Жұмыстарды тапсыру кезінде техникалық қадағалаушымен расталған құжат.

18) «Жұмысшы комиссияның қорытындысы» - Тапсырыс берушінің шешімімен тағайындалатын, Объектіні қабылдап алу комиссиясы ресімдейтін құжат.

19) «Салынған Объектіні пайдалану үшін іске қосу туралы мемлекеттік қабылдап алу комиссиясының актісі» - салынған объектіні пайдалану үшін іске қосуды растайтын құжат (*пайдалану үшін іске қосу датасы*

Договор о государственных закупках на строительно-монтажные работы по объекту «Реконструкция средней школы им. Сихимова на 300 мест с интернатом на 81 мест в с. Жансугурова Аксуского района Алматинской области»

с.Жансугурова **№ 5** **«15» апреля 2015г.**

«Ақсу ауданының құрылыс бөлімі» мемлекеттік мекемесі, (свидетельство о гос.регистрации № 174-1907-14-ГУ от 09.01.2012 г., именуемый в дальнейшем Заказчик, в лице и.о.руководителя отдела Жакупова С.А. .действующего на основании распоряжений от 27.03.2015 года №30-Ө акимата Аксуского района, с одной стороны и ТОО «Dike» свид. о регистрации юридического лица №3149-1907-ТОО от 17.06.2013г., именуемый в дальнейшем «Подрядчик», в лице директора Сантыбаева А.М., действующего на основании приказа №19 от 29.10.2014 года, далее совместно именуемые «Стороны», на основании Закона Республики Казахстан «О государственных закупках» (далее – Закон) и решения об утверждении итогов электронных государственных закупок способом электронного конкурса от 30.03.2015 №750529 заключили настоящий договор о гос.закупках **«Реконструкция средней школы им. Сихимова на 300 мест с интернатом на 81 мест в с. Жансугурова Аксуского района Алматинской области»** (далее – Договор) и пришли к соглашению о нижеследующем:

1. Понятия и определения

1. 1) заказчик – государственные органы, государственные учреждения, а также государственные предприятия, юридические лица, пятьдесят и более процентов голосующих акций (долей) которых принадлежат государству, и аффилиированные с ними юридические лица;

2) генеральный подрядчик (далее – Подрядчик) – юридическое лицо, выступающее в качестве контрагента Заказчика в заключенном с ним договоре о государственных закупках, а также консорциум (в случаях, предусмотренных Правилами проведения электронных государственных закупок);

3) субподрядчик (соисполнитель) – лицо или организация, имеющие договор и (или) соглашение с Подрядчиком на выполнение части работ по Договору на участке (объекте);

4) технический надзор – лицо, назначенное Заказчиком и сообщенное Подрядчику осуществлять контроль по выполнению Подрядчиком подрядных работ в соответствии с условиями Договора;

5) объект – здание, сооружение, определенное организатором государственных закупок как подлежащее строительству, реконструкции и передаваемое Подрядчиком Заказчику в виде, предусмотренном Договором;

6) участок – территория, отведенная для строительства Объекта или производства работ;

7) цена Договора – общая сумма Договора, указанная Подрядчиком в его конкурсной заявке и принятая Заказчиком;

8) договор – гражданско-правовой акт, заключенный между Заказчиком и Подрядчиком в соответствии с Законом и иными нормативными правовыми актами Республики Казахстан на строительство зданий и сооружений и ремонтно-строительные работы. Все дополнения и изменения в Договоре, после его подписания, могут быть сделаны путем принятия изменения. Договор не должен истолковываться таким образом, чтобы создавать какие-либо договорные отношения между проектировщиком и Подрядчиком, Заказчиками и субподрядчиками;

9) временные сооружения – все временные здания и сооружения, необходимые для строительства и ремонта Объекта, которые возводятся, устанавливаются и убираются Подрядчиком после завершения строительства Объекта;

10) материалы – все расходные материалы, которые подрядчик и субподрядчик используют для строительства и ремонта Объекта;

11) оборудование – все машины и механизмы подрядчика и субподрядчика, которые временно находятся на участке для строительства объекта;

12) срок продолжительности строительства – срок, в течение которого Подрядчик должен завершить строительство Объекта;

13) дни – календарные дни, месяцы – календарные месяцы;

14) изменения – изменения, данные Заказчиком после подписания Договора;

15) дефект – часть работ, выполненных с нарушениями условий Договора;

16) период устранения недоделок и дефектов – период устранения недоделок и дефектов, обнаруженных в процессе проверок выполнения работ;

17) «Акт выполненных работ» - документ, подписанный сторонами и подтвержденный техническим надзором при сдаче выполненных Работ.

18) «Заключение рабочей комиссии» - документ, которым оформляется приемка комиссией Объекта, назначаемой решением Заказчика.

19) «Акт государственной приемочной комиссии о вводе в эксплуатацию построенного Объекта» - документ, который подтверждает ввод построенного объекта в эксплуатацию (датой ввода в эксплуатацию считается дата утверждения акта).

20) «Договорные документы» - Договор, изменения и дополнения к нему, приложения и иные документы, являющиеся неотъемлемой частью

актіні бекіткен дата болып саналады).

20) «Шарттық құжаттар» - Шарттың ажырамас бөлігі болып табылатын Келісім, оған өзгертулер мен қосымшалар, қосымшалар және басқа да құжаттар.

21) «Шалалықтар» - Шарт, заңнама және нормативтік құжаттардың талаптары бұзып орындалған Жұмыстардың бөлігі.

22) «Жасырын ақау» - бұл ақау, оны анықтау үшін нормативтік құжаттарда тиісті ережелер, әдістемелер және құралдар көзделмеген, ол бақылаудың аталған түріне міндетті.

23) «Нормативтік құжаттар» - құрылыс нормалары және қағидалары (ҚНжҚ), сондай-ақ Қазақстан Республикасындағы қолданыстағы нормативтік құжаттар.

24) Жобалау-сметалық құжаттамалар (ЖСҚ) – жұмыстардың көлемін, мазмұнын және құнын анықтайды.

25) «Жұмыстар» - Шарт бойынша Мердігер орындауы керек жұмыстардың барлық түрлері.

26) «Жұмыстарды жүргізу кестесі» - техникалық қағидалар, еңбекті қорғау талаптары, жұмыстардың экологиялық қауіпсіздігі мен сапасына сәйкес бірізділікпен жүргізілетін құрылыс жұмыстарын ұйымдастыруды реттейтін құжат.

27) «Қаржыландыру кестесі» - Тараптармен келісілген құжат, онда хронологиялық тәртіпте Жұмыстарды жүргізу кестесіне Мердігердің құрылыс жұмыстарын қаржыландыру тәртібі көрсетіледі.

2. Шарттың мәні

2. Мердігер «Алматы облысы Ақсу ауданының Жансүгіров ауылындағы 81 орындық интернатымен бірге Сиқымов атындағы 300 орындық орта мектептің реконструкциялануы» объектісі бойынша құрылыс-монтаж жұмыстарын орындауға міндеттеме алады, ал Тапсырыс беруші «Алматы облысы Ақсу ауданының Жансүгіров ауылында 81 орындық интернатымен бірге Сиқымов атындағы 300 орындық орта мектептің реконструкциялануы» объектісі бойынша орындалған жұмыстарды қабылдауға және төлеуге міндеттеме алады.

3. Жұмыстар Жоба бойынша орындалады – «Алматы облысы Ақсу ауданының Жансүгіров ауылында 81 орындық интернатымен бірге Сиқымов атындағы 300 орындық орта мектептің реконструкциялануы», объектінің орналасқан жері – Алматы облысы Ақсу ауданының Жансүгіров ауылы. 2014 жылғы 18 желтоқсандағы №18-0910/14 «Мемсараптама» РМК қорытындысы.

Бас жобалаушы – «Компания Строй Капитал» ЖШС.

4. Төменде санамаланған құжаттар мен оларда айтылған талаптар осы Шартты құрайды және оның ажырамас бөлігі болып табылады, атап айтқанда: 1) осы Шарт;

5. Мердігер Тапсырыс беруші ұсынған бекітілген жобалау-сметалық құжаттамасына (ЖСҚ) сәйкес Шартта белгіленген мерзімде Жұмыстарды орындауға міндеттенеді.

6. Құрылыс жұмыстары Тапсырыс берушімен келісілген, сапасы, түсі және түрі ЖСҚ сәйкес болатын материалдан жасалады.

7. Осы Шартқа сәйкес жұмыстардың басталуы сәуір 2015 жыл.

8. Мердігер 2015 жылдың қазан айының 30 дейін жұмыстардың толық көлемін аяқтауды қамтамасыз етуге міндеттенеді, бұл осы Шарттың 32 тармағына сәйкес құжаттардың нақты бар болуымен расталады.

9. Жұмыстарды жүргізу кестесіне сәйкес жұмыстар орындалады. Шартқа қол қойған күннен бастап 20 (жиырма) күнтізбелік күн ішінде Мердігер Тапсырыс берушіге Жұмыстарды жүргізу кестесін бекітуге ұсынады.

10. Жұмыстарды жүргізу кестесі СНжҚ сәйкес Жұмыстарды жүргізудің технологиялық үдерісіне сәйкес болуы керек.

11. Тапсырыс берушінің жазбаша рұқсатымен Шарт бойынша жұмыстарды мерзімінен бұрын орындау рұқсат етіледі.

3. Шарттың құны және ақы төлеу шарттары

12. Шарттың жалпы сомасы **611 296 418-20** (Алты жүз он бір миллион екі жүз тоқсан алты мың төрт жүз он сегіз) теңге 20 тиынды құрайды және Жұмыстарды орындаумен байланысты болатын барлық шығындар, сондай-ақ Қазақстан Республикасының заңнамасымен қарастырылған барлық салықтар мен алымдар, соның ішінде ҚҚС сомасы - 65 496 044-80 (Алпыс бес миллион төрт жүз тоқсан алты мың қырық төрт) теңге 80 тиын.

13. Қазынашылықтың аумақтық органында Шартты бекітілген бюджеттік бағдарлама негізінде тіркеледі:

467 - аудандық құрылыс бөлімі (қала облыстық маңызы бар);

037- білім беру нысандарын салу және реконструкциялау

015– жергілікті бюджет қаражат есебінен

431 – ғимараттар мен құрылыстарды салу және бар объектілерді реконструкциялау.

14. Тапсырыс беруші бюджеттік қаражаттың бөлуіне қарай және Шарт күшіне енгеннен кейін 5% алдын ала төлем ақысы 30 564 820-91 (Отыз миллион бес жүз алпыс төрт мың сегіз жүз жиырма) теңге 91 тиын көлемде аванстық төлем жүргізеді. Қалған соманы Тапсырыс беруші бюджеттік қаражаттың бөлінуіне қарай Мердігер орындаған Жұмыстардың аудару жолымен және бұрын төленген авансты тепе-тең шегере отырып, орындалған Жұмыстарды қабылдап алу-беру актісіне тараптар қол қойғаннан кейін төлейді.

Договора.

21) «Недостатки» - часть Работ, выполненных с нарушениями условий Договора, требований законодательства и нормативных документов.

22) «Скрытый дефект» - это дефект, для выявления которого в нормативной документации, обязательный для данного вида контроля, не предусмотрены соответствующие правила, методы и средства.

23) «Нормативные документы» - строительные нормы и правила (СНиП), а также нормативные документы, действующие в Республике Казахстан.

24) «Проектно - сметная документация (ПСД)» - определяет объем, содержание и стоимость работ.

25) «Работы» - все виды работ, которые должны быть выполнены Подрядчиком по Договору.

26) «График производства работ» - документ, регламентирующий организацию производства строительных работ с последовательностью в соответствии с технологическими правилами, требованиями к охране труда, экологической безопасности и качеству работ.

27) «График финансирования» - документ, согласованный Сторонами в котором в хронологическом порядке к Графику производства работ описан порядок финансирования строительства Заказчиком;

2. Предмет Договора

2. Подрядчик обязуется выполнить строительно-монтажные работы по объекту«Реконструкция средней школы им. Сихимова на 300 мест с интернатом на 81 мест в с. Жансугурова Аксуского района Алматинской области», а Заказчик обязуется принять и оплатить выполненные работы по объекту «Реконструкция средней школы им. Сихимова на 300 мест с интернатом на 81 мест в с. Жансугурова Аксуского района Алматинской области».

3. Работы выполняются по Проекту – «Реконструкция средней школы им. Сихимова на 300 мест с интернатом на 81 мест в с. Жансугурова Аксуского района Алматинской области», местонахождение объекта – с.Жансугурова Аксуского района Алматинской области. Заключение РГП «Госэкспертиза» № 18-0910/14 от 18 декабря 2014 года.

Генеральный проектировщик – ТОО «Компания Строй Капитал»

4. Перечисленные ниже документы и условия, оговоренные в них, образуют данный Договор и считаются его неотъемлемой частью, а именно:

1) настоящий Договор;

5. Подрядчик обязуется выполнить Работы в установленный Договором срок в соответствии с утвержденной проектно сметной - документацией (далее - ПСД), предоставленный Заказчиком.

6. Строительные работы выполняются из материала Подрядчика по согласованию с Заказчиком качества, цвета и типа материала, соответствующего ПСД.

7. Начало работ по настоящему Договору апрель 2015 год.

8. Подрядчик обязуется обеспечить завершение полного объема работ до 30 октября 2015 года, что фактически подтверждается наличием документов согласно п.32. настоящего Договора.

9. Работы выполняются в соответствии с Графиком производства Работ. В течение 20 (двадцати) календарных дней со дня подписания Договора Подрядчик предоставляет на утверждение Заказчику График производства Работ.

10. График производства Работ должен соответствовать технологическому процессу производства Работ согласно СНиП РК.

11. Досрочное выполнение Работ по Договору допускается с письменного разрешения Заказчика.

3. Стоимость и условия оплаты Договора

12. Общая сумма Договора составляет 611 296 418-20 (Шестьсот одинадцать миллиона двесте девяносто шесть тысяча четыресто восемьнадцать) тенге 20 тиын и включает все расходы, связанные с выполнением Работ, а также все налоги и сборы, предусмотренные законодательством Республики Казахстан, в том числе сумма НДС - 65 496 044-80 (Шестьдесят пять миллионов четыреста девяносто шесть тысячи сорок четыре) тенге 80 тиын.

13. В территориальном органе казначейства Договор подлежит регистрации по бюджетной программе:

467 – Отдел строительства района (города областного значения)

037- Строительство и реконструкция объектов образование

015 – За счет местного бюджета

431– Строительство новых обьектов и реконструкция имеющихся обьектов.

14. Заказчик по мере выделения бюджетных средств и после вступления Договора в силу, производит авансовый платеж в размере 5 % от общей суммы договора 30 564 820 -91 (Тридцать миллионов пятьсот шестьдесят четыре тысячи восемьсот двадцать) тенге 91 тиын. Оставшаяся сумма оплачивается Заказчиком по мере выделения бюджетных средств путем перечисления за оказанный Подрядчиком объем работ и подписания Сторонами акта приема-передачи выполненных работ, с учетом пропорционального удержания ранее оплаченного аванса.

Сумма оплачивается Заказчиком по мере выделения бюджетных средств путем перечисления за выполненные Подрядчиком работы и после подписания Сторонами акта выполненных работ.

Форма акта приема-передачи работ предварительно согласовывается

Соманы Тапсырыс беруші бюджеттік қаражаттың бөлінуіне қарай Мердігер орындаған Жұмыстар үшін және орындалған Жұмыстар актісіне Тараптар қол қойғаннан кейін төлейді.

Жұмыстарды қабылдап алу-беру актісінің нысанын Мердігер алдын ала Тапсырыс берушімен келіседі.

15. Орындалатын жұмыстардың көлемі, Тапсырыс беруші ұсынған бекітілген жобалау-сметалық құжаттамасында айқындалған және Шартта белгіленген мерзімде орындалуы тиіс.

16. Ақы төлеу алдындағы қажетті құжаттар:

1) Қазынашылықтың аумақтық органында тіркелген/қол қойылға> Шарт;

2) орындалған Жұмыстардың актісі;

3) Мердігер тапсырыс берушіге ұсынған төлем шоты.

17. Тапсырыс беруші Шарттың жалпы сомасынан 5 пайызын 30 564 820-91 (Отыз миллион бес жүз алпыс төрт мың сегіз жүз жиырма) теңге 91 тиынды ұстайды, ол Мердігерге осы Шарттың 32 тармағындағы Жұмыстарды Мердігер толық орындағаннан кейін және салынған Объектіні пайдалану үшін іске қосу туралы Мемлекеттік қабылдау комиссиясы актіге қол қойғаннан кейін төленеді.

18. Шартқа қол қойғаннан кейін және алдын ала төлеуге шотты Мердігер ұсынғаннан кейін 20 (жиырма) күнтізбелік күн ішінде Тапсырыс беруші Мердігер бұдан бұрын ұсынған, Шарттың жалпы құнынан 5 пайыз кем емес сомаға қамтамасыз ету (кепілдік) мөлшерінде аванстық төлемді (алдын ала төлем) жүргізеді. Аванстық төлем осы Шарт бойынша жұмыстарды орындау үшін қажетті материалдар, құрал-жабдықтарды сатып алуға, құрылыс алаңын дайындауға және еңбек ақысына ғана қолданылуы керек. Бір айдың ішінде авансты алғаннан кейін Мердігер Тапсырыс берушіге авансты нысаналы пайдалағанын растайтын құжаттарды ұсынуы керек.

19. Кейінгі төлемдерді Тапсырыс беруші аванстық төлемдерді шегеріп, сондай-ақ осы Шарттың 17 тармағында айтылған жағдайларда жүргізеді.

20. Жұмыстарды орындаудың ай сайынғы өткізу-қабылдау актілері бекітілген Жұмыстарды жүргізу кестесіне сәйкес әр айдың 25-нен (жиырма бес) кешіктірмей жүргізіледі. Тапсырыс беруші төлемдерді Мердігерден төлем жасауға шотты алғаннан кейін 10 (он) операциялық күн ішінде Мердігердің шотына аударады. Жоғарыда аталған құжаттарды уақытында ұсынбаған жағдайда, Жұмыстардың орындалған көлемі есепке қосылады және бір айға кешіктіріліп төленеді.

Тапсырыс беруші орындалған жұмыстарды қабылдаудан дәлелді түрде бас тартқан жағдайда, Тараптар қажетті жөндеулердің тізбесін және оларды орындау мерзімін көрсете отырып екіжақты Акті жасайды.

21. Тапсырыс беруші соңғы төлемді Тараптар өзара есеп айырысу актісіне және Мердігер Шарт бойынша жұмыстарды толық ақтағаннан кейін төлемге ұсынылған шотқа қол қойғаннан кейін және осы Шарттың 32 тармағындағы жағдайларда салынған Объектіні пайдалану үшін іске қосу туралы Мемлекеттік қабылдау комиссиясының актісін ұсынғаннан кейін 30 (отыз) жұмыс күн ішінде жүргізіледі.

22. Уақытша ғимараттар мен құрылыстардан 15% мөлшерінде қайтарылатын сома құрылыс-монтаж жұмыстар аяқталғаннан кейін және жобалау-сметалық құжаттамаға (СНРК 8.02-09-2002 3 т. 3.4 тт.) сәйкес өзара есепке алумен жүргізіледі.

23. Мердігер шот-фактураны орындалған жұмыстардың актісіне қол қоймай тұрып ұсынады.

4. Тараптардың құқықтары мен міндеттемелері

24. Мердігердің құқығы:

1) Мердігер Жұмыстардың жалпы көлемінен (Шарттың бағасы) 2/3 артық емес мөлшерде конкурстық өтінімде көрсетілген біліктілік талаптарына сәйкес туралы мәліметтері бар Қосалқы мердігерлік ұйымдармен келісім жасауға болады. Қосалқы мердігерлердің бар болуы Тапсырыс беруші және Мердігер арасында Шарттың талаптарын өзгертпейді.

25. Мердігердің міндеттемелері:

1) Шарт бойынша өзіне алған міндеттемелердің толық және тиесілі орындалуын қамтамасыз етуге;

2) Заңның 8 бабы 8 тармағына сәйкес Мердігер шарттың орындалуын қамтамасыз етуді енгізбеген жағдайда, Шартқа қол қойған күннен он жұмыс күні ішінде «қамтамасыз ету сомасын - 30 564 820-91 (Отыз миллион бес жүз алпыс төрт мың сегіз жүз жиырма) теңге 91 тиынды құрайтын Шарттың 5-тармағында көрсетілген Шарттың сомасынан 5 пайыз көлемінде төмендегідей түрде Шарттың орындалуын қамтамасыз етілуін енгізуге міндеттенеді:

банк шотына кепілдікті ақшалай жарнасы: Тапсырыс берушінің кепілді жарнасы үшін шот депозиттік KZ650705034671036001, БСК KKMFKZ2A не:

электрондық мемлекеттік сатып алуды жүргізу ережесінің 13-қосымшаға сәйкес нысан бойынша банктік кепілдік;

3) Шарт бойынша өзіне алған міндеттемелерді орындау кезінде орындалатын Жұмыстардың талаптарға сәйкес келуін қамтамасыз етуге;

4) Тапсырыс берушінің алдын ала жазбаша келісімінсіз Тапсырыс беруші немесе Шарттың жағдайларын орындау үшін Мердігер тарапынан жұмысқа тартылған персоналдан басқа оның атынан басқа тұлғалар ұсынған техникалық құжаттаманың мазмұнын ашпауға

подрядчиком с Заказчиком.

15. Объем выполняемых работ оговорен в установленный Договором срок и в соответствии с утвержденной проектно сметной - документацией, предоставленный Заказчиком.

16. Необходимые документы, предшествующие оплате:

1) зарегистрированный в территориальном органе казначейства/ подписанный Договор;

2) акт выполненных работ

3) счет на оплату, предоставленный Подрядчиком Заказчику.

17. От общей стоимости Договора Заказчик удерживает 5% - 30 564 820 -91 (Тридцать миллионов пятьсот шестьдесят четыре тысячи восемьсот двадцать) тенге 91 тиын, которые выплачиваются Подрядчику после полного завершения Подрядчиком выполнения Работ по Договору на условиях п.32 настоящего Договора и подписанный Акт государственной приемочной комиссии о вводе в эксплуатацию построенного Объекта.

18. В течение 20 (двадцати) календарных дней после подписания договора и предоставления Подрядчиком счета на предоплату Заказчик производит авансовый платеж (предоплату) в размере обеспечения (гарантии), предоставленного ранее Подрядчиком, на сумму не менее 5% от общей стоимости Договора. Авансовый платеж должен быть использован только на оплату материалов, оборудования, подготовку строительной площадки и заработную плату, требуемых для выполнения работ по настоящему Договору. В течение месяца со дня получения аванса Подрядчик должен представить Заказчику документы, подтверждающие целевое использование аванса.

19. Последующие оплаты производятся Заказчиком за вычетом авансового платежа, а также условий, оговоренных в п.17 настоящего Договора.

20. Ежемесячная сдача-приемка актов выполненных работ, производится не позднее 25-го числа каждого месяца в соответствии с утвержденным Графиком производства работ. Оплата производится путем перечисления Заказчиком на счет Подрядчика в течение 10 (десяти) операционных дней после получения счета на оплату от Подрядчика. В случае не предоставления вышеуказанных документов в срок, выполненные объемы Работ включаются в отчет и на оплату месяцем позднее.

В случае мотивированного отказа Заказчика от приемки выполненных работ, Стороны составляют двухсторонний Акт с указанием перечня необходимых доработок и сроков их выполнения.

21. Окончательная оплата производится Заказчиком в течение 30 (тридцати) рабочих дней после подписания Сторонами акта сверки взаиморасчетов и выставленного счета на оплату Подрядчиком после полного завершения Подрядчиком выполнения Работ по Договору и предоставления Акта государственной приемочной комиссии о вводе в эксплуатацию построенного Объекта, на условиях п.32 настоящего Договора.

22. Возвратная сумма в размере 15% от временных зданий и сооружений производится взаимозачетом при завершении строительно-монтажных работ и согласно проектно - сметной документации (СНРК 8.02-09-2002 п.3 п.п.3.4.).

23. Счет-фактура выставляется Подрядчиком не ранее даты подписания акта выполненных работ.

4. Права и обязанности Сторон

24. Подрядчик имеет право:

1) Подрядчик может заключать договора с Субподрядными организациями, имеющих сведения о соответствии квалификационных требований, которые были указаны в конкурсной заявке в объеме не более 2/3 от общего объема Работ (цены Договора). Наличие Субподрядчиков не меняет условия Договора между Заказчиком и Подрядчиком.

25. Подрядчик обязуется:

1) обеспечить полное и надлежащее исполнение взятых на себя обязательств по Договору;

2) в случае если обеспечение исполнения договора не было внесено Подрядчиком согласно пункту 8 статьи 8 Закона, то в течение десяти рабочих дней со дня заключения Договора, обязан внести обеспечение исполнения Договора в размере 5 процентов от суммы Договора, указанной в пункте 5 Договора, что составляет -30 564 820 -91 (Тридцать миллионов пятьсот шестьдесят четыре тысячи восемьсот двадцать) тенге 91 тиын в виде: гарантийного денежного взноса на депозитный счет: ИИК KZ650705034671036001 БИК KKMFKZ2A, либо в виде банковской гарантии по форме согласно приложению 13 к Правилам проведения электронных государственных закупок;

3) при исполнении своих обязательств по Договору обеспечить соответствие выполняемых работ требованиям;

4) не раскрывать без предварительного письменного согласия Заказчика содержание технической документации, представленной Заказчиком или от его имени другими лицами, за исключением того персонала, который привлечен Подрядчиком для исполнения условий Договора. Указанная информация должна предоставляться этому персоналу конфиденциально и в той мере, насколько это необходимо для исполнения обязательств;

5) предоставлять указанную информацию этому персоналу

міндеттенеді. Көрсетілген ақпарат бұл персоналға міндеттемелерді орындауға қажетті шамада құпия түрде ұсынылуы тиіс;

5) көрсетілген ақпаратты бұл персоналға Шарт бойынша міндеттемелерді орындау үшін қажетті шамада құпия түрде ұсынуға;

6) Тапсырыс берушінің алдын ала жазбаша рұқсатынсыз жоғарыда көрсетілген құжаттарды және ақпаратты Шартты жүзеге асыру мақсатынан басқа мақсатта пайдаланбауға;

7) Тапсырыс берушінің бірінші талабы бойынша Шарт бойынша міндеттемелердің орындалу барысы туралы ақпарат ұсынуға;

8) Мердігердің Шарттың талаптарын тиісті деңгейде орындамауымен және/немесе басқа да құқықтық іс-әрекеттерімен келтірген шығындарды Тапсырыс берушіге толық көлемде өтеуге;

9) ай сайын келесі есепті айдың 5-не дейін Тапсырыс берушіге Шарттың орындалу барысы туралы есеп беруге міндеттенеді. Жұмысты жүргізу кестесінен артта қалушылық болған жағдайда, есептерде арта қалу себептері, Жұмыстарды орындау кезінде артта қалушылықты жою үшін қолданылып жатқан ықтимал шаралар мен нәтижелер көрсетілуі керек;

10) Шарт бойынша жұмыстарды орындау үшін Мердігер Қосалқы мердігер ұйымдарды тартқан жағдайда Мердігер қосалқы мердігердің тиісті шартын жасамас бұрын Қосалқы мердігер ұйымдарды тартуға Тапсырыс берушіден рұқсат алуы керек. Мердігер осындай рұқсатты алу үшін Тапсырыс берушіге өткізілетін қосалқы жұмыстарды орындауға Қосалқы мердігер ұйымның нотариалды расталған лицензия көшірмесі мен жұмыстардың түрлерін өткізуге жоспарланған тізбені көрсете отырып ресми сұраныс жолдайды. Қосалқы мердігерге өткізілетін жұмыстардың көлемін орындау үшін біліктілік талаптарына қосалқы мердігер ұйымның сәйкес болуын дәлелдеу үшін басқа да құжаттарды сұратуға Тапсырыс берушінің құқығы бар;

11) Шарттық құжаттардың талаптарын сақтауға және оларды бұзғаны үшін жауапты болуға;

12) Шарт бойынша Жұмыстарды орындау кезінде өз жұмысшыларының (персоналдың), сондай-ақ қосалқы мердігерлердің өртке қарсы қауіпсіздік, техника қауіпсіздігі, экологиялық қауіпсіздік, қоршаған ортаны қорғау талаптарының орындалуын қамтамасыз етуге міндеттенеді. Шартты орындау кезінде және оның салдарынан туындаған, талап етілетін қауіпсіздік нормаларын сақтамау нәтижесінде Мердігер, қосалқы мердігер жұмысшыларының өмірі және денсаулығына және/немесе олардың мүлкіне зиян келтірілгені үшін Тапсырыс беруші өзіне жауапкершілікті алмайды.

13) Барлық қолданылатын материалдар мен жабдықтарға, олардың сапасын растайтын сертификаттар мен дайындаушы зауыттардан төлқұжатты ұсынуға;

14) ЖСҚ қатаң сәйкес материалдар мен жабдықтарды қолдануға міндеттенеді. Егер де жұмысты жасау кезінде материалдар мен жабдықтарды ауыстыру қажеттілігі туындаған жағдайда, Мердігер ауыстыру себебін көрсете отырып Тапсырыс беруші мен Авторлық бақылаудың келісімі бойынша ауыстырады;

15) Объектіде Қосалқы мердігерлер болған жағдайда өз жұмыстарын олармен бірге үйлестіруге;

16) Мердігер Тапсырыс берушінің алдында өз жұмысшыларының, қосалқы мердігерлердің және қосалқы мердігерлердің сенімді тұлғалары, сондай-ақ Мердігермен келісім негізінде Шарттың аясында жұмыстардың бөлігін орындап жатқан басқа да тұлғалардың әрекеттері және қателіктері үшін жауапты.

17) Мердігер негізгі лауазымдарға біліктілік туралы мәліметтер көрсетілген қызметкерлерді алуы керек. Бұл адамдарды басқаларға ауыстыру кезінде Мердігер Тапсырыс берушіден келісім алуы керек. Жаңа қызметкерлердің біліктілігі тең немесе біліктілігі туралы мәліметтерде көрсетілген қызметкерлердің біліктілігінен жоғары болуы керек.

18) Егер Тапсырыс беруші объектіде жұмыстарды жүргізуден қызметкерді шығарып жіберудің негізді қажеттілігі туралы Мердігерді ескерткен жағдайда, Мердігер 72 сағат ішінде салынып жатқан объектіден өз қызметкерін немесе Қосалқы мердігер ұйымының қызметкерін шығарып жіберуі керек, одан кейін ол қызметкер осы Шарт бойынша жұмыстарды орындауға еш байланысы болмауы керек.

19) Мердігер бекітілген Жұмыстарды жүргізу кестесіне сәйкес Жұмыстарды орындауға міндетті.

20) Мердігер мемлекеттік сәулет-құрылыс инспекциясының қызметкерлерін жүргізіліп жатқан құрылыс-монтаж жұмыстарының сапасына жедел инспекциялық тексерулер жүргізу және баруға кедергісіз рұқсат беруді қамтамасыз етуге міндетті.

21) Мердігер Тапсырыс берушінің талабы бойынша жарғылық құжаттарды, мемлекеттік кіріс басқармасынан анықтаманы, осы Шарт бойынша Жұмыстарды орындау кезеңінде мерзімдердің қолданылуы туралы қосымшаларымен бірге лицензияны ұсынуға міндетті.

22) Мердігер Шартта көрсетілген мерзімде Жұмыстарды орындауды аяқтауға міндетті.

23) Мердігер Объекті аумағында тазалықты сақтауға міндетті. Мердігер барлық құрылыс қоқыстарын учаскеден шығарып тастауға және Объектіде жедел түрде тәртіп келтіруге міндетті.

24) Мердігер Акті бойынша Объектіні қабылдау кезінен бастап және

конфиденциально и в той мере, насколько это необходимо для выполнения обязательство по Договору;

6) без предварительного письменного согласия Заказчика не использовать какие-либо вышеперечисленные документы и информацию, кроме как в целях реализации Договора;

7) по первому требованию Заказчика предоставлять информацию о ходе исполнения обязательств по Договору;

8) возмещать Заказчику в полном объеме причиненные ему убытки, вызванные ненадлежащим выполнением Подрядчиком условий Договора и/или иными неправомерными действиями;

9) Ежемесячно до 5-го числа месяца, следующего за отчётным, представлять Заказчику отчеты о ходе исполнения Договора. В случае отставания от Графика производства работ, отчеты должны содержать причины отставания, возможные последствия и меры, предпринимаемые для устранения отставания при выполнении Работ.

10) В случае привлечения Подрядчиком Субподрядных организаций для выполнения работ по Договору Подрядчик до заключения соответствующего договора субподряда обязан получить разрешение Заказчика на привлечение Субподрядной организации. Для получения такого разрешения Подрядчик направляет Заказчику официальный запрос с указанием перечня планируемых к передаче видов Работ, с приложением нотариально заверенной копии лицензии Субподрядной организации на выполнение передаваемых на субподряд работ. Заказчик вправе запросить иные документы Субподрядной организации в целях подтверждения соответствия последнего квалификационным требованиям для выполнения передаваемого на субподряд объема работ.

11) Соблюдать условия Договорных документов и нести ответственность за их нарушения.

12) Обеспечить выполнение своими работниками (персоналом), а также субподрядчиками требований противопожарной безопасности, техники безопасности, экологической безопасности, охраны окружающей среды в течение всего периода выполнения Работ по Договору. Заказчик не несет ответственность за причинение вреда жизни и здоровью работников Подрядчика, субподрядчика и/или нанесением ущерба их имуществу в результате несоблюдения ими требуемых норм безопасности, возникших в течение и вследствие выполнения Договора.

13) Представить на все используемые материалы и оборудование документы, подтверждающие качество, сертификаты соответствия и паспорта от завода изготовителя.

14) Использовать материалы или оборудование в строгом соответствии с ПСД. Если в процессе производства работ возникнет необходимость замены материала или оборудования, Подрядчик производит замену с согласия Заказчика и Авторского надзора, указав причину такой замены.

15) Подрядчик должен при наличии на Объекте Субподрядчиков координировать свои работы с ними.

16) Подрядчик несет ответственность перед Заказчиком за действия и упущения своих работников, субподрядчиков, работников и доверенных лиц субподрядчиков, а также других лиц, выполняющих части работ в рамках Договора, на основании договора с Подрядчиком.

17) Подрядчик должен нанимать на ключевые должности работников, указанных в сведениях о квалификации. При замене этих лиц на другие Подрядчик должен получить согласие Заказчика на такую замену. Квалификация новых работников должна быть равна или выше квалификации работников, перечисленных в сведениях о квалификации.

18) Подрядчик обязан удалить своего работника или работника Субподрядной организации со строительного объекта в течение 72 часов, если Заказчик уведомил Подрядчика об обоснованной необходимости удаления указанного работника от выполнения работ на Объекте, после чего данное лицо не должно иметь никаких связей с выполнением работ по данному Договору.

19) Подрядчик обязан выполнять Работы в соответствии с утвержденным Графиком производства работ.

20) Подрядчик обязан обеспечить беспрепятственный доступ для посещения и проведения оперативных инспекционных проверок качества проводимых строительно-монтажных работ на Объекте работниками государственно архитектурно-строительной контроля.

21) Подрядчик обязан предоставлять по требованию Заказчика уставные документы, справки с управления государственных доходов, лицензию с приложениями о действии сроков на период выполнения Работ по настоящему Договору.

22) Подрядчик обязан завершить выполнения Работ в оговоренный срок настоящим Договором.

23) Подрядчик обязан содержать территорию Объекта в чистоте. Подрядчик обязан удалять с участка весь строительный мусор и оперативно приводить Объект в порядок.

24) Охрану Объекта и всех находящихся на Объекте материалов, изделий, конструкций, оборудования в течение всего срока производства работ с момента приемки Объекта по Акту и до момента сдачи Объекта осуществляет Подрядчик.

25) Подрядчик обязан ежемесячно производить оплату коммунальных услуг за пользование электроэнергией и водой в целях выполнения работ на Объекте.

26) Подрядчик несет ответственность за весь риск, который связан с

Объектіні өткізгенге дейін жұмыстарды жүргізудің барлық мерзімінде Объектіні қорғау және Объектіде орналасқан материалдар, бұйымдар, конструкциялар, жабдықтарды сақтауды қамтамасыз етеді.

25) Объектіде жұмыстарды жүргізу мақсатында электр қуатын және суды қолданғаны үшін ай сайын коммуналдық қызметтерді төлеуге міндетті.

26) Мердігер шығындармен байланысты немесе Тапсырыс берушінің мүлкіне, өз қызметкерлерінің денсаулығы мен мүлкіне зиян келтіруімен байланысты Шартты орындау мерзімінде және оның салдарынан туындаған жағдайларда барлық тәуекелдерге жауапты.

27) құрылыс-монтаждау жұмыстарын тапсырыс беруші ұсынған бекітілген жобалау (жобалау-сметалық) құжаттамасына, Қазақстан Республикасы заңнамасының және нормативтік-техникалық құжаттардың талаптарына сәйкес жүзеге асыруға;

28) құрылыс сапасын өзіндік өндірістік бақылаудың барлық (кіру, операциялық, аралық, қабылдау, зертханалық, геодезиялық және басқа да) түрлері мен нысандарын жүзеге асыруға;

29) Қазақстан Республикасының заңдарында көзделген өзге де міндеттерді жүзеге асыруға міндетті.

26. Тапсырыс берушінің құқығы бар:

1) Мердігердің қызметіне араласпай Жұмыстардың барысы мен сапасын тексеру, сондай-ақ Жұмыстарды орындау сапасына бақылау жүргізу үшін үшінші жақты тартуға.

2) Мердігер Жұмыстарды орындау кестесін ұсынбаған жағдайда оған Объектіге кіруге рұқсат бермеуге, жұмыстарды орындауды тоқтатуға, Орындалған жұмыстардың актісін қабылдамауға;

3) Барлық қолданылатын материалдар мен жабдықтардың сапасын растайтын құжаттарды, сертификаттарды, дайындаушы зауыттың төлқұжатын ұсынбаған жағдайда Орындалған жұмыстардың актісін қабылдамауға;

4) Мердігерге тиісті ескерту хат жолдай отырып, Объектіде Жұмыстардың орындалуын тоқтатуға;

5) ЖСҚ сәйкес Шарт бойынша Жұмыстар туралы ақпаратты Мердігерден сұратуға;

6) Мердігердің қосалқы мердігер ұйымдарынан Шарт бойынша Жұмыстар туралы ақпаратты сұратуға, сонымен бірге Мердігер сұратылған ақпаратты ұсынылуын қамтамасыз етуі керек;

7) Мердігер орындаған жұмыстарды қабылдамауға немесе материалдарды жарамсыз деп тануға, сонымен қатар ақауларды жойғанға дейін жұмыстарды уақытша тоқтата тұруға немесе Тапсырыс берушімен келісілмеген жобалау-сметалық құжаттамадан ауытқушылық болған кезде жұмыстарды тоқтатуға нұсқау беруге;

8) Мердігер Шарттық және нормативтік құжаттардың, сондай-ақ жобалау-сметалық құжаттаманың талаптарын бұза отырып орындалған Жұмыстарды жөндеу бойынша өз міндеттерін орындамаған жағдайда жұмыстарды жүргізуді тоқтатуға;

9) Шарттың талаптарына сәйкес мердігерлік жұмыстардың орындалу барысына бақылау жүргізу мақсатында жауапты адамды тағайындауға;

10) мердігерден талаптар бұзыла отырып орындалған жұмыстарды қабылдамауға;

11) Қазақстан Республикасының заңдарына сәйкес өзге де құқықтарды жүзеге асыруға құқылы.

27. Тапсырыс беруші міндетіне алады:

1) Жұмыстарды орындау үшін Мердігер мамандарының қол жеткізуін қамтамасыз ету;

2) Шарттың талаптарына сәйкес Мердігердің Шарт бойынша орындаған жұмыстарын қабылдап алуға және төлеу;

3) Мердігерге қабылдау-өткізу актісі бойынша Объектіде Жұмыстарды орындау үшін жобалау-сметалық құжаттаманы 10 (он) жұмыс күн ішінде ұсынуға.

4) техникалық және авторлық қадағалаулармен қолдау арқылы объектінің құрылысын қамтамасыз етуге;

5) Қазақстан Республикасының заңдарында көзделген өзге де міндеттерді жүзеге асыруға міндетті.

5. Жұмыстарды тапсыру және қабылдап алу тәртібі

28. Мердігер техникалық қадағалаушы растаған орындалған жұмыстардың актісін (2-нысан КС, 3-КС) Тапсырыс берушіге келісуге ұсынады.

29. Егер Шарттық құжаттамаларда көзделген Жұмыстарды аяқтау бойынша сынақтарды өткізу талап етілген жағдайда, Мердігер Тапсырыс берушіні осындай аяқтаулар туралы ескертеді және Тапсырыс берушімен осындай сынақтарды алдын-ала келісе отырып Объектіні сынақтан өткізеді.

30. Егер де Объекті сынақтан өтпеген жағдайда, Мердігер сол жағдайларда, тараптар келіскен, орынды мерзім ішінде сынақты қайталауға құқығы бар.

31. Жұмыстарды қабылдау-өткізу барысында кемшіліктер анықталған кезде, тараптар анықталған Кемшіліктерді және оларды жою мерзімдерін көрсете отырып акт жасайды. Ескертулерді жойғаннан кейін жоғарыда аталған тәртіпте орындалған Жұмыстарды қайта қабылдау-өткізуді жүргізеді.

32. Мердігердің Шарт бойынша Жұмыстарды орындаудың аяқталуын растайтын құжаттар:

убытками или нанесением ущерба имуществу Заказчика, собственности и здоровью своих работников, и возникающий в течение и вследствие выполнения Договора.

27) осуществлять строительно-монтажные работы в соответствии с представленной заказчиком утвержденной проектной (проектно-сметной) документацией, требованиями законодательства Республики Казахстан и нормативно-технических документов;

28) осуществлять все виды и формы собственного производственного контроля качества строительства (входной, операционный, промежуточный, приемочный, лабораторный, геодезический и другие);

29) осуществлять иные обязанности, предусмотренные законами Республики Казахстан.

26. Заказчик имеет право:

1) Проверять ход и качество Работ, не вмешиваясь в деятельность Подрядчика, а также привлекать третьих лиц для осуществления контроля качества выполнения Работ.

2) Не допускать Подрядчика на Объект, приостановить выполнение Работ, не принимать Акты выполненных работ, в случае не предоставления им Графика производства работ.

3) Не принимать Акты выполненных работ в случае непредставления на все используемые материалы и оборудования документы, подтверждающие качество, сертификаты соответствия, паспорта завода изготовителя.

4) Приостановить выполнение Работ на Объекте, направив соответствующее уведомление Подрядчику.

5) Запрашивать у Подрядчика информацию, о Работах по Договору согласно ПСД.

6) Запрашивать информацию о Работах по Договору у субподрядных организаций Подрядчика, при этом Подрядчик должен обеспечить предоставление запрашиваемой информации.

7) Не принимать выполненные Подрядчиком работы или забраковать материалы, а также поручить указание на временное приостановление до устранения брака или прекратить Работы при условии отклонений от проектно-сметной документации, несогласованных с Заказчиком.

8) Приостановить производство работ в случае невыполнения Подрядчиком своих обязательств по исправлению Работ, выполненных с нарушением требований Договорных и нормативных документов, а также требований проектно-сметной документации.

9) Назначить ответственного в целях осуществления контроля за ходом выполнения подрядных Работ в соответствии с условиями Договора.

10) не принимать от подрядчика работы, выполненные с нарушением требований;

11) осуществлять иные права в соответствии с законами Республики Казахстан.

27 Заказчик обязуется:

1) обеспечить доступ специалистов Подрядчика для выполнения Работ;

2) в соответствии с условиями Договора принимать и оплачивать Работы, выполненные Подрядчиком по Договору;

3) По акту приема передачи предоставить Подрядчику в течение 10 (десять) рабочих дней проектно-сметную документацию для выполнения Работ на Объекте;

4) обеспечить строительство объекта с сопровождением технического и авторского надзоров;

5) осуществлять иные обязанности, предусмотренные законами Республики Казахстан.

5. Порядок сдачи и приемки работ

28. Акты выполненных работ (форма-2 КС, 3-КС) представляются Подрядчиком подтвержденный техническим надзором на согласование Заказчику.

29. В случае если требуется проведение испытаний по завершении Работ, предусмотренных Договорными документами, Подрядчик извещает Заказчика о таком завершении и проводит Испытания Объекта с предварительным согласованием таких испытаний с Заказчиком.

30.В случае если Объект не выдержал испытаний, Подрядчик будет иметь право повторить испытания в течение разумного срока, согласованного сторонами, на тех же условиях.

31.При обнаружении Недостатков в ходе приемки-передачи Работ, стороны составляют акт с указанием обнаруженных Недостатков и сроков их устранения. После устранения замечаний проводится повторная приемка-передача выполненных Работ в вышеуказанном порядке.

32.Документы, подтверждающие завершение Подрядчиком выполнения Работ по Договору:

1) Акт выполненных работ;

2) Заключение рабочей комиссии, полный пакет соответствующей сопроводительной, технической документации по объекту;

3) Акт государственной приемочной комиссии о вводе в эксплуатацию построенного Объекта.

6. Гарантия

33. Подрядчик гарантирует Заказчику, что материалы и оборудование, поставляемые по Договору, будут соответствовать техническим спецификациям и проектно-сметной документации, что работа будет

1) орындалған жұмыстардың актісі;

2) объекті бойынша тиісті ілеспе, техникалық құжаттамалардың толық пакеті, жұмысшы комиссияның қорытындысы;

3) салынған Объектіні пайдалану үшін іске қосу туралы мемлекеттік қабылдау комиссиясының актісі.

6. Кепілдік

33. Мердігер Тапсырыс берушіге Шарт бойынша жеткізіп берілетін материалдар мен жабдықтардың жақсы сапада және техникалық өзіндік ерекшеліктер және жобалау-сметалық құжаттамаға сәйкес болуына, жұмыс оның сапасын жобалау-сметалық құжаттаманың талаптарына сәйкес келмейтін деңгейге дейін төмендететін ақауларсыз орындалатынына кепілдік береді. Осы талаптарға сәйкес келмейтін, жеткіліксіз негізделген және рұқсатсыз өзгертілген жұмыс ақаулы деп танылады. Мердігер (қосалқы Мердігер) жүзеге асырмаған пайдалану, түрлендіру ережелерін бұзу, дұрыс ұстамау немесе жеткіліксіз техникалық қызмет көрсету себебінен, сондай-ақ жабдықты қалыпты пайдалану кезінде оның ұйғарынды тозуы немесе бөлінуі себебінен залалды өтеу немесе түзету Мердігер беретін кепілдіктерге кірмейді. Тапсырыс берушінің талап етуі бойынша Мердігер материалдар мен жабдықтардың сапасының техникалық ерекшеліктерге және/немесе жобалық-сметалық құжаттамаға сәйкес келетінін куәландыратын құжаттарды беруге тиіс.

34. Мердігер Тапсырыс берушіге пайдалануға кепілдікті 2 жыл мерзімге береді.

35. Мердігер орындалған Жұмыстарды және Жұмыстарға байланысты барлық материалдарды, жабдықтарды, ресурстарды және өзге де позицияларды жаңбырға, су тасқынына, аязға, өртке, ұрлауға және өзге де себептерге байланысты зиянның, зақымданудың, жойылудың барлық түрлерінен қорғауды қамтамасыз етуге міндетті. Мердігер өзінің жұмыстарын жүргізу кезінде жоба бойынша басқа жұмыстарды, сондай-ақ Тапсырыс берушіге тиесілі меншікті және оған тиесілі құрылыстарды қандай да бір зақымдану түрлерінен және жолды, ғимараттарды, материалдардың қоймаларын және жылжымалы және жылжымайтын мүліктің өзге де түрлерін қоса алғанда (бірақ, онымен шектеліп қоймай) басқа да себептерден қорғауды қамтамасыз етуге тиіс. Мердігер жоғарыда айтылғандарға байланысты шеккен барлық шығындар Тапсырыс берушінің тарапынан қосымша өтелуге жатпайды.

36. Мердігер Шартта көзделген мерзімдерде Жұмыстарды орындауға Тапсырыс берушіге кепілдік береді.

7. Тараптардың жауапкершілігі

37. Мердігер тарапынан Жұмыстарды орындаудың Шартпен белгіленген мерзімдері бұзылған жағдайда Тапсырыс беруші Шарт бойынша өзінің міндеттемелерін орындауды тоқтатуға құқылы.

38. Форс-мажорлық жағдайларды есептемегенде, Өнім беруші Шартпен қаралған мерзімдерде Жұмыстарды орындай алмайтын болса, Тапсырыс беруші өзінің басқа құқықтарына залал келтірмей Шарттың шеңберінде мерзімі кешіктірілген әр күн үшін өнім беруші міндеттемені орындамаған жағдайда шарттың соммасынан 0,1 (нөл бүтін бір) пайыз мөлшерінде тұрақсыздық айыбын (айыппұл, өсімақы) өндіреді немесе мерзімі кешіктірілген әр күн үшін тиісті түрде орындалмаған міндеттеменің сомасына 0,1 (нөл бүтін бір) пайыз мөлшерінде тұрақсыздық айыбын (айыппұл, өсімақы) өндіреді. Тапсырыс беруші есептелген соманы ағымдағы төлемнен ұстап қалуға және оны бюджет кірісіне аударуға құқылы, сондай-ақ мемлекеттік мекеме шарттың толық сомасынан не тиісінше орындалмаған міндеттеме сомасынан осындай тұрақсыздық айыбын (айыппұлды, өсімпұлды) өндіріп алуды қамтамасыз етеді.

39. Тұрақсыздықты төлеу Мердігерді Шарт бойынша өзінің міндеттерін орындаудан босатпайды.

40. Кез келген өзгеріс Шарт бойынша Жұмыстарды орындау үшін Мердігерге қажетті күнның немесе мерзімнің азаюына әкелетін болса, Шарттың сомасы немесе Жұмыстарды орындау кесетіс, немесе екеуіне де сәйкес түрде түзетулер енгізіледі, ал Шартқа сәйкес түзетулер енгізіледі. Мердігердің түзетулерді жүргізу туралы барлық сұранымдары Мердігер Тапсырыс берушіден өзгерістер туралы тапсырма алған күннен 30 (отыз) күн ішінде ұсынылуы тиіс.

41. Мердігер Тапсырыс берушінің алдын ала жазбаша келісімінсіз осы Шарт бойынша өзінің міндеттемелерін біреуге толықтай немесе ішінара табыстамауы тиіс.

42. Мердігер Тапсырыс берушіге осы Шарт аясында жасалған барлық қосалқы мердігерлік шарттардың көшірмелерін ұсынуы тиіс. Қосалқы мердігерлердің болуы Мердігерді Шарт бойынша материалдық немесе басқа жауапкершіліктен босатпайды.

43. Тапсырыс беруші осы Шарт бойынша өнім берушінің өз міндеттемелерін орындамауына байланысты мемлекеттік сатып алу туралы шартты бұзған жағдайда оның орындалуын қамтамасыз етуді қайтармайды.

8. Шарттың қолданылу мерзімі және бұзылу талаптары

44. Осы Шарт Тапсырыс беруші оны Қазақстан Республикасы Қаржы министрлігінің аумақтық қазынашылық органында тіркегеннен кейін/қол қойған күннен бастап күшіне енеді және 2015 жылғы 31 желтоқсанға дейін күшінде болады.

выполнена без дефектов, снижающих ее качество до уровня, не соответствующего требованиям проектно-сметной документации. Работа, не соответствующая этим требованиям, в том числе содержащая недостаточно обоснованные и несанкционированные изменения признается дефектной. В гарантию, предоставляемую Подрядчиком, не входят возмещение ущерба или исправление Дефекта по причине нарушения правил эксплуатации, модификаций, осуществленных не Подрядчиком (Субподрядчиком), неправильного содержания или недостаточного технического обслуживания, а также по причине допустимого износа или порчи оборудования при его нормальной эксплуатации. По требованию Заказчика Подрядчик должен предоставить документы, удостоверяющие соответствие качества материалов и оборудования техническим спецификациям и/или проектно-сметной документации.

34. Подрядчик предоставляет гарантию Заказчику на эксплуатацию сроком на 2 года.

35. Подрядчик обязан обеспечивать защиту выполненных работ и всех материалов, оборудования, ресурсов и прочих позиций, связанных с работами, от всех видов ущерба, повреждения, уничтожения, связанных с климатическими осадками, наводнением, морозом, пожаром, кражами и прочими причинами. Подрядчик при производстве своих работ должен обеспечивать защиту других работ по проекту, а также собственность, принадлежащую Заказчику, и принадлежащие ему сооружения от каких-либо видов повреждения или других причин, включая (но, не ограничиваясь этим) дороги, здания, склады материалов и прочие виды движимого и недвижимого имущества. Все затраты, понесенные Подрядчиком в связи с вышеизложенным, не подлежат дополнительному возмещению со стороны Заказчика.

36. Подрядчик гарантирует Заказчику выполнение Работ в сроки, предусмотренные Договором.

7. Ответственность Сторон

37. В случае нарушения установленных Договором сроков выполнения Работ со стороны Подрядчика, Заказчик вправе прекратить исполнение своих обязательств по Договору.

38. За исключением форс-мажорных условий, если Подрядчик не может выполнить работы в сроки, предусмотренные Договором, Заказчик без ущерба другим своим правам в рамках Договора взыскивает неустойку (штраф, пеню) в размере 0,1 (ноль целых один) процентов от суммы договора в случае неисполненного поставщиком обязательства за каждый день просрочки либо взыскивает неустойку (штраф, пеню) в размере 0,1 (ноль целых один) процентов к сумме ненадлежаще исполненного обязательства за каждый день просрочки. Государственное учреждение обеспечивает взыскание неустойки (штрафа, пени) в полном объеме в случае неисполнения либо ненадлежащего исполнения обязательств по договору со стороны получателя денег, включая случаи нарушения срока исполнения обязательств по договору.

39. Выплата неустойки не освобождает Подрядчика от исполнения своих обязательств по Договору.

40. Если любое изменение ведет к уменьшению стоимости или сроков, необходимых Подрядчику для выполнения работ по Договору, то сумма Договора или график выполнения Работ, или и то и другое соответствующим образом корректируется, а в Договор вносятся соответствующие поправки. Все запросы Подрядчика на проведение корректировки должны быть предъявлены в течение 30 (тридцати) дней со дня получения Подрядчиком распоряжения об изменениях от Заказчика.

41. Подрядчик ни полностью, ни частично не должен передавать кому-либо свои обязательства по настоящему Договору без предварительного письменного согласия Заказчика.

42. Подрядчик должен предоставить Заказчику копии всех субподрядных договоров, заключенных в рамках данного Договора. Наличие субподрядчиков не освобождает Подрядчика от материальной или другой ответственности по Договору.

43. Заказчик не возвращает обеспечение исполнения договора о государственных закупках в случае его расторжения в связи с невыполнением Поставщиком своих обязательств по данному Договору.

8. Срок действия и условия расторжения Договора

44. Договор вступает в силу после регистрации его Заказчиком в территориальном подразделении казначейства Министерства финансов Республики Казахстан и действует до 31 декабря 2015 года.

45. Заказчик или Подрядчик могут расторгнуть Договор до срока, указанного в Договоре, если другой стороной совершено существенное нарушение условий Договора, которое лишает его принципиальных условий, предусмотренных Договором. Существенное нарушение условий Договора включает в себя следующее, но не ограничивается перечисленным:

1)Заказчик может расторгнуть Договор, если Подрядчик неоднократно срывает сроки выполнения графика работ;

2)Подрядчик приостанавливает работы сроком до 3 (трех) дней, причем остановка не была санкционирована Заказчиком;

3)Подрядчик не устраняет Дефекты, указанные Заказчиком в течение обоснованного периода времени, определенного Заказчиком;

45. Егер басқа тарап Шартта көзделген қағидатты талаптардан айыратын Шарттың талаптарын едәуір бұзушылық жасаған болса, Тапсырыс беруші немесе Мердігер Шартта көрсетілген мерзімге дейін Шартты бұза алады. Шарттың талаптарын едәуір бұзу мынаны қамтиды, бірақ санамаланғанмен шектеліп қалмайды:

1) егер Мердігер жұмыстар кестесін орындау мерзімін бірнеше рет бұзса, Тапсырыс беруші Шартты бұза алады;

2) Мердігер Тапсырыс берушінің тоқтатуға рұқсатын алмай 3күнге дейін жұмысты тоқтата тұрса;

3) Мердігер Тапсырыс беруші белгілеген негізді уақыт кезеңі ішінде Тапсырыс беруші көрсеткен Ақауларды жоймаса;

4) Тапсырыс беруші Мердігерге жұмыстар барысын кідіртуге нұсқама берсе, және осындай нұсқама 3 (үш) күн ішінде күшін жоймаса;

5) не Тапсырыс беруші, не Мердігер оның қайта ұйымдастырылуын немесе бірлесуін қоспағанда, банкротқа ұшыраса немесе қандай да бір себептермен таратылса;

6) Тапсырыс беруші Мердігерге Тапсырыс берушінің Техникалық бақылаушысы растаған соманы сома расталған күннен кейінгі «3 (үш)» күн ішінде төлемесе;

7) Мердігер жобалау құжаттамасында және шарттық құжаттамада көрсетілген жұмыстарды жүргізу ережелерін, нұсқаулықтарын және ережелерін ескермейтін болса.

46. Тапсырыс беруші Мердігерге тиісті жазбаша хабарлама жіберіп, Шартты одан әрі орындаудың орынсыздығына байланысты оны кез келген уақытта бұза алады. Хабарламада Шартты бұзудың себебі көрсетіледі, Шарттың күші жойылған жұмыстарының көлемі, сондай-ақ Шартты бұзудың күшіне енетін күні айтылады.

47. Мұндай жағдайларда Тапсырыс беруші барлық орындалған жұмыстардың құнын, сатып алынған жабдықтар үшін, Объектіден машиналар мен тетіктердің шығарылуына шығыстарды және Объектіні консервациялау құнын төлейді.

48. Жоғарыда санамаланған жағдаяттар негізінде Шарт жойылған кезде, Мердігер Шарт бойынша бұзуға байланысты оны бұзатын күнгі іс жүзіндегі шығындар үшін ғана ақы талап етуге құқылы.

49. Мына фактілердің бірі анықталған жағдайда мемлекеттік сатып алу туралы Шарт кез келген кезеңде бұзылады:

1) Заңның 6-бабында қарастырылған шектеулердің бұзылуы;

2) сатып алуды ұйымдастырушы әлеуетті өнім берушіге Заңда қарастырылмаған ықпал етулер көрсетсе;

50. Егер Шарт бұзылса Мердігер дереу жұмысты тоқтатып, Объектіні консервациялауды және белгіленген тәртіппен оны Тапсырыс беруші тапсыруды қамтамасыз етеді.

51. Егер Мердігердің Шарт талаптарын едәуір бұзуы себебінен Шарт бұзылатын болса, Объектідегі барлық материалдар мен Жабдық, сондай-ақ уақытша құрылымдар мен орындалған құрылыс жұмыстары Тапсырыс берушінің меншігі болып саналады және Шартты бұзуға байланысты қаржылық талқылаулар шешілгенге дейін оның билігінде болады.

52. Шартты тараптардың келісімі бойынша бұзуға болады.

9. Форс-мажор

53. Егер дүлей апат, әскери іс-қимылдар, эпидемия, ірі ауқымды ереуілдер, тікелей немесе жанама түрде тыйым салатын, сондай-ақ осы Шарт бойынша тараптардың міндеттемелерін орындауға бөгет болатын заңнамалық және өкіметтік актілердің күшіне енуі жататын форс-мажорлық оқиғалар туындаған жағдайда, өзінің міндетіне алғандарды орындау үшін жауапкершіліктен босатылады. Тапсырыс беруші Шарттың тоқтатыла тұруын куәландырады. Оған қоса тарап форс-мажорлық оқиғалардың туындауы туралы жазбаша түрде ескертуі тиіс. Олай болмаған жағдайда бұл оқиғаға сілтеме жасауға құқығы жоқ.

54.Форс-мажорлық оқиғалар кезінде басқа тараптың өзінің міндеттемелерін орындамауынан шығын тартқан тарап одан осы оқиғалардың ауқымы туралы, сондай-ақ оның қызметіне тигізген әсері туралы құзыретті органдар мен ұйымдар растаған құжаттамалық дәлелдерді алуға құқығы бар.

55. Форс-мажор оқиғасы кезінде Тапсырыс беруші Шарттың тоқтатылғаны туралы хабарлайды. Мердігер тоқтата тұру туралы хабарлама алғаннан кейін қысқа мерзімде Объектіні консервациялауды қамтамасыз етеді және жұмысты тоқтатады.

56. Егер форс-мажорлық оқиға Шарттың орындалуын бұзатын болса, Тапсырыс беруші Шарттың тоқтатыла тұруын куәландырады. Мердігер тоқтата тұру туралы хабарлама алғаннан кейін қысқа мерзімде Объектіні консервациялауды қамтамасыз етеді және жұмысты тоқтатады. Тапсырыс беруші Мердігерге Объектіні тоқтатқан күнге дейін орындалған жұмыстардың барлық көлемі үшін және Объектіні консервациялауға байланысты жұмыстар үшін ақы төлеуді жүргізеді.

10. Даулы мәселелерді шешу

57. Тапсырыс беруші мен Мердігер Шарт бойынша немесе соған байланысты олардың арасында туындайтын барлық келіспеушіліктерді немесе дауларды тікелей келіссөздер үдерісінде шешуге барлық күш-жігерлерін салуға тиіс.

58. Егер осындай ресми емес келіссөздер басталғанынан 21 (жиырма бір) күн ішінде Шарт бойынша дауды Тапсырыс беруші мен Өнім беруші бейбіт жолмен шеше алмайтын болса, Тараптардың кез келгені

4)Заказчик дает Подрядчику указания задержать ход работ, и такое указание не отменятся в течение 3 (трех) дней;

5)либо Заказчик, либо Подрядчик терпит банкротство или ликвидируется по каким-либо причинам, за исключением его реорганизации или объединения;

6)Заказчик не выплачивает Подрядчику подтвержденную Технадзором Заказчика сумму в течение 3 (трех) дней, следующих за датой подтверждения суммы;

7)Подрядчик пренебрегает правилами производства работ, инструкциями и положениями, указанными в проектной документации и договорной документации.

46. Заказчик может в любое время расторгнуть Договор в силу нецелесообразности его дальнейшего выполнения, направив Подрядчику соответствующее письменное уведомление. В уведомлении указывается причина расторжения Договора, оговаривается объем аннулированных работ Договора, а также дата вступления в силу расторжения Договора.

47. В этих случаях Заказчик производит оплату за стоимость всех выполненных работ, приобретенных материалов, затрат на вывоз машин и механизмов с Объекта и стоимость консервации Объекта.

48. Когда Договор аннулируется в силу вышеперечисленных обстоятельств, Подрядчик имеет право требовать оплату только за фактические затраты, связанные с расторжением по Договору, на день расторжения.

49. Договор о государственных закупках расторгается на любом этапе в случае выявления одного из следующих фактов:

1) нарушения ограничений, предусмотренных статьей 6 Закона;

2) оказания организатором государственных закупок, не предусмотренных Законом содействия потенциальному поставщику.

50. Если Договор расторгается, Подрядчик должен немедленно прекратить Работы, обеспечить консервацию Объекта и передачу его Заказчику в установленном порядке.

51. Все материалы и Оборудование, находящиеся на Объекте, а также временные сооружения и выполненные строительные работы считаются собственностью Заказчика и находятся в его распоряжении до разрешения финансовых разбирательств, связанных с расторжением Договора, если Договор расторгается по причине существенного нарушения условий Договора Подрядчиком.

52. Договор может быть расторгнут по соглашению сторон.

9. Форс-мажор

53. В случае возникновения форс-мажорных обстоятельств, к которым относятся стихийные бедствия, военные действия, эпидемии, крупномасштабные забастовки, вступление в силу законодательных и правительственных актов, прямо или косвенно запрещающих, а также препятствующих исполнению сторонами обязательств по настоящему договору, они освобождаются от ответственности за неисполнение взятых на себя обязательств. При этом сторона должна незамедлительно письменно уведомить о наступлении форс-мажора. В противном случае сторона не вправе ссылаться на данное обстоятельство.

54. Сторона, понесшая убытки из-за невыполнения другой стороной своих обязательств при форс-мажорных обстоятельствах, имеет право получить от нее документальное подтверждение о масштабах этих событий, а также об их влиянии на ее деятельность, подтвержденное компетентными органами и организациями.

55. В случае форс-мажора Заказчик сообщает о приостановке Договора. Подрядчик в кратчайшие сроки после получения уведомления о приостановке обеспечивает консервацию объекта и приостановление работы.

56. Если форс-мажорное обстоятельство срывает выполнение Договора, Заказчик удостоверяет приостановку Договора. Подрядчик в кратчайшие сроки после получения уведомления о приостановке обеспечивает консервацию Объекта и останавливает работы. Заказчик производит оплату Подрядчику за весь объем работ, выполненных до даты остановки Объекта и за работы, связанные с консервацией Объекта.

10. Решение спорных вопросов

57. Заказчик и Подрядчик должны прилагать все усилия к тому, чтобы разрешать в процессе прямых переговоров все разногласия или споры, возникающие между ними по Договору или в связи с ним.

58. Если в течение 21 (двадцать один) дня после начала таких переговоров Заказчик и Подрядчик не могут разрешить спор по Договору, любая из сторон может потребовать решения этого вопроса в соответствии с законодательством Республики Казахстан.

11. Уведомление

59. Любое уведомление, которое одна сторона направляет другой стороне в соответствии с Договором, высылается в виде письма, телеграммы, телекса или факса с последующим предоставлением оригинала.

60. Уведомление вступает в силу после доставки или в указанный день вступления в силу (если указано в уведомлении) в зависимости от того, какая из этих дат наступит позднее.

12. Прочие условия

61. Налоги и другие обязательные платежи в бюджет подлежат уплате в соответствии с налоговым законодательством Республики Казахстан.

62. Любые изменения и дополнения к Договору действительны лишь при условии, если они совершены в письменной форме и подписаны

бұл мәселені Қазақстан Республикасының заңнамасына сәйкес шешуді талап етуі мүмкін.

11. Хабарлама

59. Бір тарап екінші тарапқа жолдайтын кез келген хабарлама Шартқа сәйкес кейін түпнұсқаның ұсынылуымен хат, жеделхат, телекс немесе факс түрінде жіберіледі.

60. Күндердің қайсысы кешірек болуына байланысты хабарлама жеткізілгеннен кейін немесе күшіне енудің көрсетілген күні (хабарламада көрсетілсе) күшіне енеді.

12. Басқа да шарттар

61. Салықтар мен бюджетке төленетін басқа да төлемдер Қазақстан Республикасының салық заңнамасына сәйкес төленуі тиіс.

62. Шартқа енгізілетін кез келген өзгерістер мен толықтырулар олар жазбаша жасалса және Тараптардың құзыретті өкілдері қол қойса және мөрмен бекітілсе ғана күші бар есептеледі.

63. Өнім жеткізушінің таңдауы үшін негіз болып табылатын сапаның өзгермеуі мен басқа жағдайларда мемлекеттік сатып алу туралы жасалған шартқа өзгерістер енгізуге болады:

1) жұмыстардың құнын және сәйкесінше шарттың сомасын азайту бөлігінде тараптардың өзара келісім бойынша;

2) мемлекеттік сараптамадан өткен жобалық-сметалық құжаттамаға өзгерістер енгізілсе және Қазақстан Республикасының заңнамасымен белгіленген тәртіпте қабылданған бұндай өзгерістердің сомасына косымша ақша бөлу туралы шешім қабылданса шарттың сомасын көбейту бөлігінде;

3) осы жұмыстарды мемлекеттік сатып алу туралы жасалған шартта көрсетілген жұмыс бірлігінің құны өзгермеген жағдайда, осы тармақтың 2) тармақшасында көрсетілген жұмыстардан басқа сатып алынатын жұмыстар көлемінің қажеттілігін азайтумен немесе арттырумен байланысты шарттың сомасын азайту немесе көбейту бөлігінде. Осы жұмыстарды сатып алу үшін мемлекеттік сатып алудың жылдық жоспарында қарастырылған сомалар шегінде жұмыстарды мемлекеттік сатып алу туралы жасалған шартты өзгертуге болады.

4) Қазақстан Республикасының салық, кеден және басқа да заңнамасының өзгеруінен болсан келесі жылы (жылдары) аяқталу мерзімімен жұмысты орындауға шарттың сомасын азайту немесе арттыру бөлігінде;

5) келесі жылы (жылдары) аяқталу мерзімімен жұмысты орындауға шарттың сомасын азайту бөлігінде;

6) жасалған шарттың сомасы өзгермесе немесе жұмыстардың сметалық құны азаймаса және сәйкес өзгерістер одан кейін мемлекеттік сараптамадан өткен жобалық-сметалық құжаттамаға енгізілсе мемлекеттік бюджет есебінен жылдар бойынша қаржыландыруды өзгерту жағдайында жұмыстарды орындау туралы шарттың орындалу мерзімін өзгерту бөлігінде;

7) тапсырыс берушінің және (немесе) өнім жеткізушінің лауазымдық тұлғасына қатысты шартты орындамауға байланысты қылмыстық іс қозғалған жағдайда жұмыстар бойынша шарттың орындалу мерзімін өзгерту бөлігінде.

64. Шарт бойынша бір Тарап міндеттемелерді екінші Тараптың жазбаша келісімімен ғана бере алады.

65. Шарт бірдей заңдық күші бар екі данада, қазақ және орыс тілдерінде әр Тарап үшін бір данадан жасалды.

66. Шартпен реттелемеген бөліктерде Тараптар Қазақстан Республикасының заңнамаларын басшылыққа алады.

13. Тараптардың деректемелері

«Ақсу ауданының құрылыс бөлімі» М/М, Кбе 12 Жансугуров ауылы Желтоксан көшесі 5 Тел: 8 (72832) 2-12-62	«Dike» ЖШС Кбе 17 Мекен жайы: Астана қ-сы, Сарыарка ауданы Республика даңғылы 34 А
БСК KK MF KZ 2A ЖСҚ KZ22070103KSN0914000 Код 4671036 Банкі: ҚР ҚМ Қазынашылық Комитеті Астана қ-сы	БСН 030 840 016 436 ЖСҚ KZ 234 500 339 870 004 991 БСК AS FB KZ KA Банк: АО «Банк Астаны» адрес: Астана қ-сы, Сауран даңғылы №1
АҚБ: Ақсу аудандық Қазынашылық басқармасы Банктің мекен-жайы: Жансүгіров ауылы Жамбыл к-сі 1 А	
Басшының м.а	**Директор**
_____ **Жакупов С.А.** (подпись)	_____ **Сантыбаев А.М.** (подпись)

уполномоченными на то представителями Сторон и скреплены их печатями.

63. Внесение изменения в заключенный договор о государственных закупках при условии неизменности качества и других условий, явившихся основой для выбора поставщика, допускается:

1) по взаимному согласию сторон в части уменьшения цены на работы и соответственно суммы договора;

2) в части увеличения суммы договора, если в проектно-сметную документацию, прошедшую государственную экспертизу, внесены изменения и принято решение о дополнительном выделении денег на сумму такого изменения, принятое в порядке, определенном законодательством Республики Казахстан;

3) в части уменьшения либо увеличения суммы договора, связанной с уменьшением либо увеличением потребности в объеме приобретаемых работ, за исключением работ, указанных в подпункте 2) настоящего пункта, при условии неизменности цены за единицу работы, указанных в заключенном договоре о государственных закупках данных работ.

Такое изменение заключенного договора о государственных закупках работ допускается в пределах сумм, предусмотренных в годовом плане государственных закупок для приобретения данных работ;

4) в части уменьшения или увеличения суммы договора на выполнение работ со сроком завершения в следующем (последующих) году (годах), вызванных изменением налогового, таможенного и иного законодательства Республики Казахстан;

5) в части уменьшения суммы договора о выполнении работ со сроком завершения в следующем (последующих) году (годах);

6) в части изменения сроков исполнения договора о выполнении работ в случае изменения финансирования по годам за счет государственного бюджета, при условии неизменности суммы заключенного договора или уменьшения сметной стоимости работ и внесения соответствующих изменений в проектно-сметную документацию, в последующем прошедшую государственную экспертизу;

7) в части изменения срока исполнения договора по работам, в случае возбуждения уголовного дела, связанного с исполнением договора, в отношении должностного лица заказчика и (или) поставщика.

64. Передача обязанностей одной из Сторон по Договору допускается только с письменного согласия другой Стороны.

65. Договор составлен в двух экземплярах на казахском и русском языке, имеющих одинаковую юридическую силу, по одному экземпляру для каждой из Сторон.

66. В части, неурегулированной Договором, Стороны руководствуются законодательством Республики Казахстан.

13. Юридические адреса и платежные реквизиты сторон:

Заказчик:	**Подрядчик**
«Ақсу ауданының құрылыс бөлімі» М/М, Кбе 12 с.Жансугурова ул. Желтоксан 5 Тел: 8 (72832) 2-12-62	ТОО «Dike» Кбе 17 Адрес исполнителя: г. Астана ,район Сарыарка пр. Республика д.34 А
БИК KK MF KZ 2A ИИК KZ22070103KSN0914000 Код 4671036 Банк: ГУ Комитет Казначейства МФ РК ТПК ГУ Аксуское РУК Департамента казначейства по Алматинской области	БИН 030 840 016 436 ИИК KZ 234 500 339 870 004 991 БИК AS FB KZ KA Банк: АО «Банк Астаны» адрес: г. Астана, пр. Сауран №1
И.о. руководителя отдела	**Директор**
_____ **Жакупов С.А.** (подпись)	_____ **Сантыбаев А.М.** (подпись)

Дополнительное соглашение №1
к договору №5 от 15.04.2015 г.

с.Жансугурова **03 сентября 2015 г.**

ГУ «Отдел строительства Аксуского района», (свидетельство № 174-1907-14-ГУ от 09.01.2012 г., именуемый в дальнейшем **Заказчик**, в лице руководителя отдела **Жакупова С.А.,** действующего на основании рапоряжения от 29.05.2015 года №59-Ѳ акимата Аксуского района, с одной стороны и **ТОО «Dike»** свид. о регистрации юридического лица. №3149-1907-ТОО от 17.06.2013 года, именуемый в дальнейшем **«Подрядчик»,** в лице **директора Сантыбаева А.М.,** действующего на основании приказа №19 от 29.10.2014 года, с другой стороны, **В соответствии с Законом Республики Казахстан «О государственных закупках» от 21 июля 2007 года № 303-III с изменениями и дополнениями Статья 32 п.2 ЗРК, согласно «Правил организации и проведения государственных закупок товаров, работ и услуг», утвержденных постановлением Правительства Республики Казахстан от 27 декабря 2007 года № 1301 ст. 3 п.71,** заключили настоящее дополнительное соглашение о нижеследующем:

1. Предмет дополнительного соглашения

1.1. **Предметом настоящего дополнительного соглашения является протокол технического и авторского совещания от 02.09.2015 года согласно пункта 9.1. основного договора №5 от 15.04.2015 г. и** по объекту «Реконструкция средней школы им.Сихимова, на 300 мест с интернатом на 81 мест в с.Жансугурова Аксуского района» о продлении сроков сдачи вышее указанного объекта по обоюдному согласию на оснавании письма ТОО «Dike» №151 от 24.07.2015 года дополнительные не оплачеваемые виды работы не предусмотренные в проектно-сметной документации: укладка брусчатки 1800 м2, отделка фасада, вместо обычной побелки-мюнхенская декоративная штукатурка 3 734 м2, укладка асфальта 500 м2, обшивка поталка актового зала армстронгом 294 м2.

«Реконструкция средней школы им. Сихимова на 300 мест с интернатом на 81 мест в с. Жансугурова Аксуского района Алматинской области».

. В соответствий с единой бюджетной программой:

1.2. Наименование бюджетной программы: 467 003 015 431

467- Отдел строительства района (города областного значения);

037- Строительство и реконструкция объектов образование

015 – За счет средств местного бюджета;

431 – Строительство новых обьектов и реконструкция имеющихся обьектов

2. Цена и сумма солглашения

2.1. Общая сумма основного договора № 5 от 15.04.2015 года составляет – 611 296 418-20 (Шестьсот одинадцать миллиона двесте девяносто шесть тысяча четыресто восемьнадцать) тенге 20 тиын, в том числе сумма НДС - 65 496 044-80 (Шестьдесят пять миллионов четыреста девяноста шесть тысячи сорок четыре) тенге 80 тиын..

В органах казначейства 2015 году по уведомлению № 3421090 от 21.04.2015 года было зарегистрированна сумма в размере – 611 296 418-20 (Шестьсот одинадцать миллион двесте девяносто шесть тысяча четыресто восемьнадцать) тенге 20 тиын,

Кассовое исполнение составляет -373 899 820-90 (Тристо семьдесят три миллиона восемьсот девяносто девять тысяч восемьсот двадцать) тенге 90 тиын.

Остаток по кассе 237 396 597-30 (Двести тридцать семь миллионов тристо девяносто шесть тысяч пятьсот девяносто семь) тенге 30 тиын.

2.4. Изменить срок завершение всех видов работ от 30 октября 2015 года до 15 декабря 2015 года

2.5. Остальные пункты основного договора № 5 от 15.04.2015 г. не затронуты настоящим дополнительным соглашением и остаются неизменными.

2.6. Настоящее Дополнительное соглашение вступает в силу и становится обязательным для сторон с момента его подписание и действует до 31 декабря 2015 года.

Юридические адреса и платежные реквизиты сторон:

ЗАКАЗЧИК:
ГУ«Отдел строительства Аксуского района»
с.Жансугурова, ул Желтоксан 5
БИН: 120140003399
БИК: KKMFKZ2A
ИИК: KZ22070103KSN0914000
Код: 4671036 КБЕ: 12
Банк: ГУ Комитет Казначейства МФ РК
ТПК Аксуский РУК Департамента казначейства
по Алматинской области
Адрес банка: с. Жансугурова ул Жамбула 1А

ИСПОЛНИТЕЛЬ :
ТОО «Dike»
г.Астана, район Сарыарка
проспект Республики д 34А
БИН 030 840 016 436
ИИК KZ 234 500 339 870 004
БИК AS FB KZ KA
КБЕ 17
Банк АО «Банк Астаны»
Адрес: г Астаны, пр. Сауран

Рукаводитель отдела:

Жакупов С.А. _____

Директор:

СантыбаевА.Н _____