#ID15383007 №090140000306/220745/00

Құрылыс саласындағы жұмыстарды сатып алу туралы үлгілік шарт

Батыс Қазақстан облысы №23-5.2-08/98

Батыс Қазақстан облыстық филиалының директоры атынан әрекет ететін бұдан әрі «Тапсырыс беруші» деп аталатын "ҚазАвтоЖол" Ұлттық компаниясы" акционерлік қоғамы 2022 жылғы "26" сәуірдегі № 03-2/74 сенімхат негізінде әрекет ететін Мамбетов Казбек Ермекович бір тараптан және Басшысы атынан әрекет ететін бұдан әрі «Мердігер/Орындаушы» деп аталатын "ДСК Приоритет" жауапкершілігі шектеулі серіктестігі екінші тараптан договор №23-5.2-08/98 негізінде әрекет ететін Кенжина Жанна Тажгуловна, бұдан әрі бірлесіп «Тараптар» деп аталатындар "Квазимемлекеттік сектордың жекелеген субъектілерінің сатып алуы туралы" Қазақстан Республикасының Заңының (бұдан әрі – Заң) және 2022-06-09 № 7432880-1 Тендер сатып алудың қорытындылары негізінде осы жұмыстарды сатып алу туралы шартты (бұдан әрі – Шарт) жасасты және төмендегі туралы келісімге келді:

1 Ұғымдар мен айқындамалар

1.1 Осы Шартта төменде тізбеленген ұғымдар мынадай мағынаға ие:

1) Бас мердігер (бұдан әрі – Мердігер) – Тапсырыс берушімен жасалған Шартта оның контрагенті ретінде әрекет ететін заңды тұлға, сондай-ақ, консорциум (сатып алуды жүзеге асыру қағидаларында көзделген жағдайларда);

2) қосалқы мердігер – Шарт бойынша жұмыстардың бір бөлігін орындауға Мердігермен/Орындаушымен шарты және (немесе) келісімі бар тұлға немесе ұйым;

3) техникалық қадағалаушы – мердігерлік жұмыстарды Мердігердің Шарттың ережелеріне сәйкес орындауы жөніндегі бақылауды жүзеге асыруға Тапсырыс беруші тағайындаған және Мердігерге хабарланған тұлға;

4) объекті – сатып алуды ұйымдастырушы Мердігердің Шартта көзделген түрде салуға, қайта жаңартуға және Тапсырыс берушіге беруге тиіс деп анықтаған ғимарат, құрылым;

5) учаске – Объект құрылысын салуға немесе жұмыстарды жүргізуге бөлінген аумақ;

6) уақытша құрылымдар – Объектінің құрылысын салу мен жөндеу үшін қажетті, тұрғызылатын, орнатылатын және Объектінің құрылысын салуды аяқтағаннан кейін Мердігер алып тастайтын барлық уақытша ғимараттар мен құрылымдар

7) Шарт-Тапсырыс беруші мен мердігер арасында жасалған азаматтық-құқықтық шарт Шарттың өз мәтінін, оның барлық қосымшаларын, сондай-ақ Шарттың талаптарына, оның орындалуы мен құнына әсер ететін түзетулерді, қосымша келісімдерді, өзгерістерді, ресми хабарламаларды қоса алғанда, Тараптардың барлық басқа да құжаттары мен келісімдерін білдіреді. Қолданылатын құқықтық нұсқамалардың ережелері Тараптардың шарттық қатынастарының бір бөлігі болып табылады және тиісті қатынастарды реттейтін шарттың бір бөлігі болып саналады;

8) Тапсырыс берушінің өкілі-Тапсырыс беруші уәкілеттік берген, объектіні реконструкциялауды (салуды) және пайдалануға беруді ұйымдастыруды, жоспарлауды, үйлестіруді, бақылауды жүзеге асыратын тұлға;

9) Жобаның авторы (авторлық қадағалау) - қабылданған жобалық шешімдердің сақталуын қадағалауды жүзеге асыратын заңды тұлға;

Осы құжат «Электрондық құжат және электрондық цифрлық қолтаңба туралы» Қазақстан Республикасының 2003 жылғы 7 қаңтардағы N 370-II Заңы 7 бабының 1 тармағына сәйкес қағаз тасығыштағы құжатпен бірдей.

10) Міндеттеме-кепілдік кезеңінде жұмыстарды орындауды, ақауларды жоюды қоса алғанда, бірақ олармен шектелмей, Тараптардың осы Шарттың талаптарын орындауы, мердігердің авансты қайтаруды, шартты орындауды, кепілдік кезеңінде ықтимал ақауларды жою жөніндегі міндеттемелерді орындауды қамтамасыз етуді ұсынуы жөніндегі міндет;
11) Шарттың жалпы сомасы – мердігер өзінің тендерлік өтінімінде көрсеткен және Тапсырыс беруші қабылдаған осы Шарт бойынша жұмыстар құнының жалпы сомасы;
12) Жұмыстар-заттық нәтижесі бар қайта жаңарту (құрылыс) жүргізу жөніндегі қызмет;
13) Жасырын жұмыстар-кейінгі жұмыстарды орындағаннан немесе белгілі бір конструкцияларды монтаждағаннан кейін сапасы мен дәлдігін анықтау мүмкін болмайтын, кейінгі жұмыстар және (немесе) конструкциялар жасыратын жұмыстар;
14) Күтпеген жұмыстар мен шығындар (күтпеген жұмыстар)-құрылыс процесінде құрылыс-монтаждау жұмыстарының көлемі мен құнын нақтылауға байланысты шығындарды өтеуге арналған қаражат сомасы, оларды орындау сипаты мен әдістері жобалау кезінде, сондай-ақ құрылыс процесінде бекітілген (сараптамадан өткен) жобалау-сметалық құжаттамада қателер анықталған кезде дәл айқындала алмайды және жұмыс сызбаларында және/немесе сметалық құжаттамада ескерілмеген жұмыстар мен шығындарды анықтау;
15) Материалдар-мердігер және/немесе қосалқы мердігер жұмыстарды жүргізу кезінде пайдаланатын барлық шығыс материалдары;
16) Жабдық-жұмыстарды орындау үшін объектіде уақытша болатын механизмдердің, аспаптардың, құрылғылардың жиынтығы, Жол-құрылыс техникасы және мердігердің және/немесе қосалқы мердігердің зертханасы;
17) Шарттық бағаның жиынтық ведомосы-жобалау-сметалық құжаттама негізінде жасалатын және мердігер өзінің тендердегі баға ұсынысының құрамдас бөлігі ретінде ұсынатын және мердігерлік шарт шеңберінде орындалуға тиіс жұмыстар және олардың құны туралы негізгі ақпаратты көрсететін құжат (осы Шарттың ажырамас бөлігі, № ___қосымша);
18) Шарттық баға ведомосі-жобалау-сметалық құжаттамада көрсетілген бағалардан аспайтын дара бағаларды, көлемдерін және жиынтық құнын (сметаларды, сызбаларды, жұмыстар көлемдерінің ведомосін және т. б. қоса алғанда) көрсете отырып, жобалау-сметалық құжаттамаға сәйкес орындалуға жататын жұмыстар тізбесін қамтитын, шарттық бағаның жиынтық ведомосі негізінде мердігер әзірлейтін құжатосы Шарттың ажырамас бөлігі, № ____қосымша);
19) Жұмыс өндірісінің жобасы(ЖАЖ) – мердігердің құрылысты ұйымдастыру және жұмыстарды жүргізу технологиясы туралы шешімдері бар құжат мыналарды қамтиды: құрылыстың күнтізбелік жоспары, қаражатты игеру жоспары, құрылыстың бас жоспарлары, ұйымдастырушылық және технологиялық схемалар, құрылыс конструкцияларына, бұйымдарға, материалдар мен жабдықтарға деген қажеттілік туралы есеп, негізгі құрылыс машиналары мен көлік құралдарына қажеттілік кестесі, Құрылыс техникасы мен көлік құралдарына деген қажеттілік құрылысшылар кадрларында негізгі санаттар бойынша сапаны бақылау жоспары, қозғалысты ұйымдастыру жоспары, қоршаған ортаны қорғау жоспары, еңбекті қорғау жоспары, қауіпсіздік және өрт қауіпсіздігі техникасы, түсіндірме жазба (осы Шарттың ажырамас бөлігі, № ___қосымша);
20) Жұмыстарды жүргізудің жалпы кестесі-ай бөлінісінде жасалатын, жоба бойынша жұмыстардың нақты көлемдерін орындау бойынша мердігердің мерзімдері мен міндеттемелері туралы, Физикалық және ақшалай мәнде жинақталған ақпаратты қамтитын құжат(осы Шарттың ажырамас бөлігі, № _ _ _ қосымша);
21) Жыл сайынғы жұмыс жүргізу кестесі-жұмыс өндірісінің жалпы кестесі негізінде жасалған, мердігердің тиісті жылы жоба бойынша жұмыс көлемдерін орындау жөніндегі мерзімдері мен міндеттемелері туралы егжей-тегжейлі ақпаратты қамтитын құжат (осы Шарттың ажырамас бөлігі, № ___қосымша);
22) Ақша қаражатын игеру жоспары-мердігердің ақша түріндегі жұмыстарды орындау жөніндегі міндеттемелерінің құны туралы мәліметтерді қамтитын жылдар бөлінісінде

Осы құжат «Электрондық құжат және электрондық цифрлық қолтаңба туралы» Қазақстан Республикасының 2003 жылғы 7 қаңтардағы N 370-II Заңы 7 бабының 1 тармағына сәйкес қағаз тасығыштағы құжатпен бірдей.

жасалатын құжат (осы Шарттың ажырамас бөлігі, № ___қосымша);
23) Жабдықты жұмылдыру кестесі-мердігердің Шартты орындау үшін қажетті техникамен және жабдықпен жобаны қамтамасыз ету жөніндегі мерзімдері мен міндеттемелері туралы ақпаратты қамтитын айлар бөлінісінде жасалатын құжат;
24) Ақау-Шарт талаптарын бұза отырып және/немесе жұмыстарды жүргізу технологиясын және/немесе НТҚ-ны бұза отырып орындалған жұмыстардың бөлігі;
25) Кепілдік беру кезеңі-мердігер ақаулар туындаған жағдайда оларды өз есебінен түзетуге тиіс уақыт кезеңі;
26) Эскроу-шот-Екінші деңгейдегі банк Тапсырыс берушіден және/немесе Тапсырыс берушінің өкілінен келісім алған жағдайда, ақшаны бұғаттау шартымен және мердігердің шығыс операцияларын жасау құқығымен жинақтау мақсатында ашылған мердігердің банктік ағымдағы шоты;
27) Аралық төлем сертификаты-құнын көрсете отырып, белгілі бір уақыт кезеңі ішінде Шарт шеңберінде жұмыстардың орындалуын растайтын құжат;
28) тұрақсыздық айыбы-Тапсырысшы мердігерге шарттық міндеттемелерді бұзғаны үшін, оның ішінде айыппұл және/немесе өсімпұл үшін есептейтін ақшалай сома;
29) жұмыстарды орындау мерзімдерін кешіктіру-жұмыстарды жүргізу кестесін бұзу;
30) Сапа орталығы - "жол активтері сапасының ұлттық орталығы" ШЖҚ РМК (НЦКДА), автомобиль жолдары жөніндегі уәкілетті мемлекеттік органның өкілі (ҚР ИИДМ қад);
31) E-Qurylys бірыңғай ақпараттық жүйесі - құрылыс журналдарын және атқарушылық құжаттаманы электрондық жүргізуді қамтамасыз ететін, салынып жатқан объектілерді бақылау және мониторингілеу жүйесі; құрылыс саласымен байланысты жүйелерді интеграциялау-epsd.kz, сметалық бағдарламалар, жобалау жүйелері, лицензиялау, сертификаттау жүйелері; құрылыс объектілерін камералдық бақылау;
32) Қазақстан Республикасының Ұлттық куәландырушы орталығы-мемлекеттік және мемлекеттік емес ақпараттық жүйелерде электрондық құжаттарды қалыптастыру үшін жеке немесе заңды тұлғаларға электрондық цифрлық қолтаңба құралдарын және тіркеу куәліктерін беретін куәландырушы орталық;
33) қол қоюшы тұлға-электрондық цифрлық қолтаңбаның жабық кілтін құқыққа сыйымды иеленетін және оны электрондық құжатта пайдалануға құқығы бар жеке немесе заңды тұлға;
34) электрондық құжат-ақпарат электрондық-цифрлық нысанда ұсынылған және электрондық цифрлық қолтаңба арқылы куәландырылған құжат;
35) электрондық құжат айналымы-мемлекеттік органдар, жеке және заңды тұлғалар арасында электрондық құжаттар алмасу;
36) электрондық құжат айналымы жүйесі-қатысушылары арасындағы қатынастар осы Заңмен және Қазақстан Республикасының өзге де нормативтік құқықтық актілерімен реттелетін электрондық құжаттар алмасу жүйесі;
37) электрондық құжат айналымы жүйесіне қатысушы-электрондық құжаттарды жинау, өңдеу, сақтау, беру, іздеу және тарату процестеріне қатысатын жеке немесе заңды тұлға, мемлекеттік орган немесе лауазымды адам;
38) электрондық цифрлық қолтаңба-электрондық цифрлық қолтаңба құралдарымен жасалған және электрондық құжаттың анықтығын, оның тиесілілігін және мазмұнының өзгермейтіндігін растайтын электрондық цифрлық нышандар жиынтығы;
39) электрондық цифрлық қолтаңба құралдары-электрондық цифрлық қолтаңбаны жасау және оның төлнұсқалығын тексеру үшін пайдаланылатын бағдарламалық және техникалық құралдардың жиынтығы.

2 Шарттың мәні

2.1 Мердігер/Орындаушы осы Шарттың ажырамас бөлігі болып табылатын оған қосымшаларда көрсетілген шарттарға, талаптарға сәйкес және баға бойынша жұмысты (жұмыстарды) орындауға міндеттенеді, ал Тапсырыс берушi орындалған Жұмысты

Осы құжат «Электрондық құжат және электрондық цифрлық қолтаңба туралы» Қазақстан Республикасының 2003 жылғы 7 қаңтардағы N 370-II Заңы 7 бабының 1 тармағына сәйкес қағаз тасығыштағы құжатпен бірдей.

(Жұмыстарды) қабылдауға және Мердігер/Орындаушы Шарт бойынша өз міндеттемелерін тиісінше орындаған кезде ол үшін осы Шарттың талаптарында ақы төлеуге міндетті.

2.2 Жұмыстар - Республикалық маңызы бар «Подстепное – Федоровка – РФ шекарасы» автомобиль жолының 0-144 шақырым, 108-144 шақырым учаскесі бойынша жұмыстарды ашық тендер тәсілі арқылы электрондық сатып алу Жобасы бойынша орындалады, онда Батыс Қазақстан облысында бар.
Бас жобалаушы - "АИС Проект" ЖШС.

2.3 Төменде тізбеленген құжаттар және оларда айтылған шарттар осы Шартты құрады және оның ажырамас бөлігі болып саналады, атап айтқанда:

1) осы Шарт;

2) сатып алынатын жұмыстардың орындау шарты (1-қосымша);

3) консорциялық келісім (консорциуммен Шарт жасасқан жағдайда).

3 Шарттың сомасы және ақы төлеу шарттары

3.1 Шарттың жалпы сомасы Шартқа № 1 қосымшамен анықталады және 15 735 378 638.67 (он бес миллиард жеті жүз отыз бес миллион үш жүз жетпіс сегіз мың алты жүз отыз сегіз тенге алпыс жеті тиын) теңгені құрайды және Жұмыстарды орындаумен байланысты болатын барлық шығыстарды, сондай-ақ Қазақстан Республикасының заңнамасында көзделген барлық салықтар мен алымдарды, оның ішінде ҚҚС 1 685 933 425.57 тенге (бір миллиард алты жүз сексен бес миллион тоғыз жүз отыз үш мың төрт жүз жиырма бес тенге елу жеті тиын) (бұдан әрі – Шарттың сомасы) қамтиды.

3.2 Тапсырыс беруші Шарт күшіне енгеннен кейін Өнім беруші Шарттың орындалуын қамтамасыз етуді, авансты қамтамасыз етуді және (немесе) Қағидалардың 151-тармағына сәйкес соманы енгізгеннен кейін № 1 қосымшаға сәйкес мөлшерде аванстық төлемді жүргізеді.
Қалған соманы Тапсырыс беруші Мердігердің/Орындаушының ай сайын есеп шотына ақшалай қаражатты аудару жолымен, бұдан бұрын төленген авансты тепе-тең ұстап қалумен Тараптар Орындалған жұмыстардың актісіне қол қойған күннен бастап, күнтізбелік 30 (отыз) күннен кешіктірмей төлейді.
Орындалған жұмыс үшін төлемді <төлем шарты> Тапсырыс беруші Тараптар орындаған жұмыстардың актісіне қол қойған күнінен бастап, 30 (отыз) күнтізбелік күннен кешіктірмей Мердігердің/Орындаушының есеп айырысу шотына ақшалай қаражатты аудару жолымен жүргізеді.
Егер құрылысқа байланысты жұмыстарды бір қаржы жылының шеңберінде орындаған жағдайда Тапсырыс беруші Мердігерге жұмыстарды аяқтағаннан және Тапсырыс беруші объектіні пайдалануға қабылдау туралы актіні тапсырғаннан кейін осы шарт сомасының қалған 5%-ын төлейді.
Егер құрылысқа байланысты жұмыстарды орындаған жағдайда Тапсырыс беруші Мердігерге жұмыстарды аяқтағаннан және Тапсырыс беруші объектіні құрылысты аяқтаудың соңғы жылында пайдалануға қабылдау туралы актіні осы шарт сомасының қалған 5%-ын төлейді.

3.3 Орындалатын жұмыстардың көлемі Шартқа 1-қосымшада айтылған.

3.4 Ақы төлеу алдындағы қажетті құжаттар:

1) қол қойылған Шарт;

Осы құжат «Электрондық құжат және электрондық цифрлық қолтаңба туралы» Қазақстан Республикасының 2003 жылғы 7 қаңтардағы N 370-II Заңы 7 бабының 1 тармағына сәйкес қағаз тасығыштағы құжатпен бірдей.

2) орындалған жұмыстардың актісі (актілері);

3) Қағидаларға 31-қосымшаға сәйкес нысан бойынша жұмыстар мен көрсетілетін қызметтердегі жергілікті қамту үлесі бойынша есеп;

4) Мердігер/Орындаушы Тапсырыс берушіге ұсынған орындалған жұмыстардың жалпы сомасын сипаттай, көрсете отырып, шот-фактура;

4 Тараптардың міндеттемелері.

4.1 Мердігер/Орындаушы:

1) Шарт бойынша өзіне алған міндеттемелердің толық және тиесілі орындалуын қамтамасыз етуге;

2) Шарт бойынша өз міндеттемелерін орындау кезінде орындалатын Жұмыстардың Шарттың ажырамас бөлігі болып табылатын осы Шартқа қосымшаларда көрсетілген талаптарға сәйкес келуін қамтамасыз етуге;

3) Шарт бойынша жұмыстарды орындау мақсатында Қазақстан Республикасы Инвестиция және даму министрі міндетін атқарушының 2015 жылғы 26 қарашадағы № 1107 бұйрығымен бекітілген (Нормативтік құқықтық актілерді тіркеу тізілімінде № 12767 болып тіркелген) Тауарлардың, жұмыстардың, көрсетілетін қызметтердің және оларды берушілердің дерекқорын қалыптастыру және жүргізу қағидаларына сәйкес қалыптастырылған тауарлардың, жұмыстардың, көрсетілетін қызметтердің және оларды берушілердің (бар болса) дерекқорына енгізілген құрылыс материалдарын, жабдықтарды, бұйымдар мен конструкцияларды пайдалануға;

4) Тапсырыс берушінің алдын ала жазбаша келісімінсіз Тапсырыс беруші немесе Шарттың талаптарын орындау үшін Мердігер/Орындаушы тартқан персоналды қосқанда, оның атынан басқа тұлғалар ұсынған техникалық құжаттаманың мазмұнын ашпауға міндеттенеді. Көрсетілген ақпарат бұл персоналға құпия және міндеттемелерді орындауға қажетті шамада ұсынылуы тиіс;

5) Тапсырыс берушінің алдын ала жазбаша рұқсатынсыз жоғарыда тізбеленген құжаттарды және ақпаратты Шартты жүзеге асыру мақсатынан басқа мақсатта пайдаланбауға;

6) Тапсырыс берушінің бірінші талабы бойынша Шарт бойынша міндеттемелердің орындалу барысы туралы ақпарат ұсынуға;

7) Мердігердің/Орындаушының Шарт талаптарын тиісінше орындамауымен және/немесе өзге заңсыз іс-әрекеттермен келтірген шығындарды Тапсырыс берушіге толық көлемде өтеуге міндеттенеді;

8) Тапсырыс берушіге веб-портал арқылы электрондық цифрлық қолтаңбамен бекітілген орындалған жұмыстар актісін жіберу және ресімдеуге

9) Тапсырыс беруші орындалған жұмыстар актісін бекіткеннен кейін Электрондық шот-фактуралардың ақпараттық жүйесінде шот-фактураны электронды нысанда жазып беру қағидаларына сәйкес электрондық шот-фактуралардың ақпараттық жүйесі арқылы электрондық нысанда шот-фактура жазуға;

10) төлем сертификатын ұсынуға, сондай-ақ Бюджеттің атқарылуы және оған кассалық қызмет көрсетуді ұйымдастыру сәйкес қолданылатын мердігердің төлем сертификатын ұсынуын

Осы құжат электрондық цифрлық қолтаңбамен қорғалған электрондық құжат болып табылады. Қазақстан Республикасының 2003 жылғы 7 қаңтардағы N 370-II Заңы 7 бабының 1 тармағына сәйкес қағаз тасығыштағы құжатпен бірдей.

қамтамасыз етуге;

11) объектілер құрылысымен байланысты шартты Электрондық шот-фактуралардың ақпараттық жүйесінде шот-фактураны электронды нысанда жазып беру қағидаларына сәйкес электрондық шот-фактуралар арқылы орындауға міндеттенеді.

4.2 Мердігер/Орындаушы:

1) Шарт бойынша орындалған Жұмыстар үшін тапсырыс берушіден ақы төлеуді талап етуге;

2) Тапсырыс берушімен орындау мерзімін алдын ала келісе отырып, шартқа № 1 қосымшада көрсетілген Жұмыстарды мерзімінен бұрын орындауға құқылы;

4.3 Тапсырыс беруші:

1) Жұмыстарды орындау үшін Мердігер/Орындаушы мамандарының кіруін қамтамасыз етуге;

2) орындалған Жұмыстардың сәйкес келмеуін анықтаған кезде дереу жазбаша Мердігерді/Орындаушыны хабардар етуге;

3) Жұмыстарды қабылдау кезінде веб-портал арқылы орындалған жұмыстар актісін бекітуге не Сатып алуды жүзеге асыру қағидаларында белгіленген мерзімде оның қабылданбауына дәлелді негіздемелерді көрсете отырып жұмысты қабылдаудан бас тартуға;

4) орындалған жұмыстар актісі бекітілгеннен кейін Электрондық шот-фактуралардың ақпараттық жүйесінде шот-фактураны электронды нысанда жазып беру қағидаларына сәйкес электрондық шот-фактуралардың ақпараттық жүйелері арқылы электрондық нысанда Мердігер жазған шот-фактураны қабылдауға;

5) осы Шартта белгіленген тәртіппен және мерзімде ақы төлеуді жүргізуге;

4.4 Тапсырыс беруші:

1) орындалған Жұмыстардың сапасын тексеруге;

2) Жұмыстарды мерзімінен бұрын орындаған жағдайда Тапсырыс беруші Шарттың талаптарына сәйкес жұмыстарды мерзімінен бұрын қабылдауға және оған ақы төлеуге құқылы. Жұмыстарды қабылдау мүмкіндігі болмаған жағдайда оны мерзімінен бұрын орындаудан бас тартуға жол беріледі.

5 Жұмыстардың техникалық ерекшелікке және (немесе) жобалау-сметалық құжаттамаға сәйкестігін тексеру

5.1 Тапсырыс беруші немесе оның өкілдері техникалық ерекшелікте және (немесе) жобалау-сметалық құжаттамада (Шартқа 2-қосымша) көрсетілген талаптарға сәйкес келуі тұрғысында орындалған жұмыстарды бақылауды және тексеруді жүргізуі мүмкін. Бұл ретте осы тексерулер бойынша барлық шығыстарды Мердігер/Орындаушы тартады. Тапсырыс беруші осы мақсаттар үшін анықталған өзінің өкілдері туралы Мердігерді/Орындаушыны жазбаша түрде уақтылы хабардар етуі тиіс.

5.2 Осы Шарт шеңберінде орындалатын жұмыстар техникалық ерекшелікте және (немесе) жобалау-сметалық құжаттамада көрсетілген стандарттарға сәйкес келуі немесе олардан жоғары болуы тиіс.

Осы құжат «Электрондық құжат және электрондық цифрлық қолтаңба туралы» Қазақстан Республикасының 2003 жылғы 7 қаңтардағы N 370-II Заңы 7 бабының 1 тармағына сәйкес қағаз тасығыштағы құжатпен бірдей.

5.3 Егер орындалған Жұмыстардың нәтижелері тексеру кезінде техникалық ерекшелік және (немесе) жобалау-сметалық құжаттама талаптарына (Шартқа 2-қосымша) сәйкес келмейді деп танылса, Мердігер/Орындаушы тексеру сәтінен бастап 10 күн ішінде Тапсырыс беруші тарапынан қандай да бір қосымша шығындарсыз техникалық ерекшелік және (немесе) жобалау-сметалық құжаттама талаптарына сәйкессіздіктерді жою жөнінде шаралар қабылдайды.

5.4 Жұмыстардың техникалық ерекшелікке және (немесе) жобалау-сметалық құжаттамаға сәйкес келуін тексеру кезінде Тапсырыс берушінің инспекторларына Тапсырыс беруші тарапынан қандай да бір қосымша шығындарсыз сызбалар мен өндірістік ақпаратқа қол жеткізуді қоса алғанда, барлық құралдар беріледі және жәрдем көрсетілетін болады.

5.5 Жоғарыда көрсетілген тармақтың біреуі де Мердігерді/Орындаушыны Шарт бойынша басқа міндеттемелерден босатпайды.

5.6 Мердігер: E-Qurylys бірыңғай ақпараттық жүйесіне қосуды және жауапты қызметкердің осы Шартқа қол қойылған күннен бастап 15 күн ішінде ЭЦҚ кілтін алуын, сондай-ақ E-Qurylys бірыңғай ақпараттық жүйесінің порталына қосылу үшін өндірістік базаның (құрылыс қалашығының) Интернет желісіне қол жеткізуін бір ай ішінде дербес және өз есебінен қамтамасыз етуге міндетті осы Шартқа қол қойылған күннен бастап.
5.7 Егер жұмыстар мен материалдардың сапасын сараптау қорытындылары бойынша сапа орталығы жұмыстарды жүргізу кезінде мердігер жол берген ақаулар мен бұзушылықтарды анықтаса, онда мердігер 5 жұмыс күні ішінде техникалық қадағалау қызметімен бірлесіп, оларды жою мерзімдерін көрсете отырып, осы ақаулар мен бұзушылықтарды жою жөніндегі іс-шаралар жоспарын әзірлеуге және Тапсырыс берушіге ұсынуға міндетті.
5.8 Объектіде жұмыстар жүргізу кезінде мердігер материалдар мен жабдықтарды беруді жүзеге асырады; мыналарды қоса алғанда, бірақ олармен шектелмей, жұмыстар мен көрсетілетін қызметтердің жиынтығы: объектіде жұмыстар үшін берілген және/немесе бөлінген жер учаскелеріне белгіленген тәртіппен тиісті құқықтарды ресімдеу; объектіні салу және тапсыру үшін қажетті барлық рұқсат беру құжаттарын және өзге де құжаттарды ресімдеу; объектіде жұмыстар мен көрсетілетін қызметтерді күтіп-ұстауды қамтамасыз ету үшін Қазақстан Республикасының заңнамасында белгіленген тәртіппен объектіні пайдалануға қабылдау актісіне Тараптар қол қойған күнге дейін объектіні ұстау және күтіп-ұстау; объектіні пайдалануға қабылдау актісі бойынша Объектіні Тапсырыс берушіге тапсыру.
5.9 Жұмыстарды орындау мүмкін еместігі, жұмыстар мен материалдардың қымбаттауы тәуекелін, сондай-ақ шарт бойынша міндеттемелерді орындау кезеңінде туындаған басқа да тәуекелдерді мердігер көтереді.
5.10 Мердігер осы Шартқа қол қойылған күннен бастап 20 (жиырма) күн ішінде Тапсырыс берушіге бекітуге шарт бағасының ведомосын, техниканы/персоналды және жабдықты жұмылдыру кестесін, сондай-ақ жоба авторымен және техникалық қадағалаумен келісілген жалпы және жыл сайынғы жұмыс жүргізу кестелерін ұсынуға міндетті.
5.11 Кестелерде жұмыстарды орындау және ақшалай қаражатты игеру тәртібі, мерзімдері, түрі мен саны көрсетіле отырып, объектіге материалдар мен жабдықтарды жеткізу мерзімдері көрсетілуге тиіс. Жұмыстарды жүргізу кестелері мердігердің тиісті жұмыстарды жүргізу басталған күнге дейін 2 күн бұрын қажетті жабдықты жұмылдыруды аяқтауын қамтамасыз ететіндей етіп жасалуға тиіс.
5.12 Мердігер шарттық баға ведомосын уақтылы енгізбеген жағдайда, Тапсырыс беруші ЖҚҚ ұсынғанға дейін шарт бойынша ешқандай төлем жүргізбейді.
5.13 Тапсырыс беруші бес жұмыс күні ішінде көрсетілген құжаттарды қарайды және бекітеді, Шартқа сәйкессіздіктер болған жағдайда Тапсырыс беруші қажетті түзетулер енгізуге және түзету үшін мердігерге жіберуге тиіс. Мердігер осындай нұсқауларды алғаннан кейін бес

Осы құжат «Электрондық құжат және электрондық цифрлық қолтаңба туралы» Қазақстан Республикасының 2003 жылғы 7 қаңтардағы N 370-II Заңы 7 бабының 1 тармағына сәйкес қағаз тасығыштағы құжатпен бірдей.

жұмыс күні ішінде Тапсырыс берушінің қарауына бекіту үшін түзетілген кестелерді ұсынуға тиіс. Барлық кестелер айлар бойынша жасалады.
5.14 Жыл сайын ағымдағы қаржы жылының 14 қаңтарына дейін Мердігер Тапсырыс берушіге техникалық қадағалау қызметімен келісілген жұмыстарды орындаудың жыл сайынғы кестесін ұсынуға міндетті. Жалпы жұмыс кестесі жыл сайынғы жұмыс кестесін жасау нәтижелері бойынша түзетілуі мүмкін. Жыл сайынғы кестелер мынадай жағдайларда да өзгеруі мүмкін: оларды орындауға қосымша уақыт әкелетін Шартта көзделмеген қосымша жұмыстар анықталған. Бұл жағдайда кестелер осы Шартта көзделген тәртіппен шарттық баға ведомосына тиісті өзгерістер енгізілгеннен кейін; авариялық-қалпына келтіру жұмыстарын орындау қажеттілігіне әкеп соққан төтенше жағдайлардың пайда болуы; Тапсырыс берушінің және/немесе Тапсырыс беруші өкілінің кінәсінен мердігер жұмыстарды тоқтата тұруы; қаржыландырудың өзгеруі; мердігердің кінәсінен емес жұмыстарды орындау мүмкін болмаған кезде, қосымша бере отырып, түзетіледі растайтын құжаттар.
5.15 Мердігер осы Шартқа қол қойылғаннан кейін және жұмыстарды жүргізуді бастау күнін белгілеу туралы хабарламаны алғанға дейін өз күшімен және өз есебінен дайындық жұмыстарын (топырақ өндіру үшін жер қойнауын пайдалану құқығын ресімдеу, уақытша жер бөлу, Қазақстан Республикасының заңнамасында белгіленген тәртіппен өзге де құжаттардың орналасқан жерін дайындау) жүзеге асырады, сондай-ақ шарт бойынша жұмыстарды орындауды талап етпейтін басқа да міндеттемелерді орындайды жұмыстарды жүргізуді бастау күнін белгілеу туралы хабарлама.
5.16 Жұмыс өндірісінің басталу күні мердігердің жұмыс өндірісінің басталу күнін белгілеу туралы техникалық қадағалау хабарламасын алуы болып табылады.
5.17 Техникалық қадағалау мердігерге жұмысты бастау күнін белгілеу туралы хабарламаны техникалық қадағалау мынадай жағдайлар туындаған кезде береді: тапсырыс беруші объектіні немесе учаскені мердігерге қабылдау-тапсыру актісі бойынша береді; мемлекеттік сәулет-құрылыс бақылауы мен қадағалауын жүзеге асыратын органдардан құрылыс-монтаж жұмыстарын жүргізуге талон алады; мердігердің аванс (алдын ала төлем) алуы (ЖДО мердігерге ұсынбаған жағдайда осы Шартта белгіленген мерзім/әлеуетті мердігер аванстан (алдын ала төлемнен) бас тартқан кезде Шарттың осы тармағы қолданылмайды).
5.18 Объектіні салу/реконструкциялау процесінде техникалық қадағалау қолданыстағы ҚР ҚНжЕ және ҚР нормативтік құқықтық актілерінде көзделген, сондай-ақ Тапсырыс берушімен жасалған шартқа сәйкес құқықтар мен міндеттерді жүзеге асырады.
5.19 Орындалған жұмыстарды аралық қабылдау мердігерді объект пайдалануға берілгенге дейін қабылданған жұмыстардың немесе олардың бір бөлігінің сақталуын және сақталуын қамтамасыз ету жөніндегі кез келген міндеттер мен тәуекелдерден босатпайды.
5.20 Жұмыстарды аралық қабылдауды нақты аяқталған аралық жұмыстар бойынша техникалық қадағалаумен бірлесіп Тапсырыс беруші жүргізеді.
5.21 Мердігер ай сайын есепті айдың 20 (жиырмасыншы) күнінен кешіктірмей Тапсырыс берушіге атқарушылық-техникалық құжаттаманы қоса бере отырып, орындалған жұмыстар актісін, шот-фактураны, орындалған жұмыстардың құны туралы анықтаманы, техникалық және авторлық қадағалаулармен келісілген аралық ақы төлеу сертификатын, сондай-ақ ЭЦҚ кілттерімен қол қойылған көрсетілген құжаттарды Мердігер Тапсырыс берушіге бірыңғай ақпараттық жүйе арқылы ұсынады. жүйесі E-Qurylys. Тапсырыс беруші Мердігер ұсынған құжаттарды толық көлемде алған күннен бастап 5 (бес) жұмыс күні ішінде қарайды және оларға қол қояды. Тапсырыс беруші оларға қол қоюдан бас тартқан жағдайда, мердігерге ұсынылған құжаттардағы кемшіліктерді көрсете отырып, оларды жою қажет жазбаша дәлелді бас тартуды жібереді. Мұндай кемшіліктер жойылғанға дейін Тапсырыс беруші орындалған жұмыстарды қабылдау актілеріне қол қоймайды, ал жұмыстар орындалмаған болып есептеледі. Жасырын жұмыстарды куәландыру актісіне міндетті түрде техникалық қадағалаушы мен мердігер қол қояды, жұмыстарды қосалқы мердігер орындаған жағдайда қосалқы мердігер де қол қояды; авторлық қадағалаушы жауапты конструкцияларға қол қояды.

Осы құжат «Электрондық құжат және электрондық цифрлық қолтаңба туралы» Қазақстан Республикасының 2003 жылғы 7 қаңтардағы N 370-II Заңы 7 бабының 1 тармағына сәйкес қағаз тасығыштағы құжатпен бірдей.

5.22 Тапсырыс беруші Орындалған жұмыстардың актілеріне, аралық төлемдер сертификаттарына және орындалған жұмыстардың құны туралы анықтамаларға Тапсырыс беруші қол қойған күннен бастап аралық жұмыстарды Тапсырыс беруші қабылдады деп саналады.
5.23 Жұмыстарды түпкілікті қабылдау Шартта көзделген барлық жұмыстар аяқталғаннан кейін жүргізіледі.
5.24 Тапсырыс беруші мынадай құжаттарды алған күннен бастап 10 (он) жұмыс күні ішінде: жұмыстардың аяқталғаны туралы жазбаша хабарлама; сәйкестік туралы декларация; орындалған жұмыстардың жоба бойынша сәйкестігі туралы қорытынды; құрылыс-монтаждау жұмыстарының сапасы туралы қорытынды; орындалған жұмыстарды қабылдап алу актілері және орындалған жұмыстардың толық көлемде орындалғанын растайтын орындалған жұмыстардың құны туралы анықтама шарттың талаптарына сәйкес; объектінің құрылысы бойынша атқарушылық-техникалық құжаттаманы тапсырыс берушінің, мердігердің, объектіні пайдалануға қабылдау жөніндегі авторлық және техникалық қадағалаудың құрамында комиссия тағайындайды.
5.25 Тапсырыс беруші қабылдау рәсімдері басталғанға дейін 7 (жеті) жұмыс күнінен кешіктірмей Комиссияның барлық мүшелеріне жұмыстарды қабылдаудың басталу күні туралы жазбаша хабарлайды.
5.26 Орындалған жұмыстардың нәтижелері бойынша ескертулер болмаған жағдайда, комиссия объектіні пайдалануға қабылдау актісіне қол қояды.
5.27 Бекітілген жобалық шешімдер мен мемлекеттік нормативтердің бұзылуы анықталған кезде, сондай-ақ теріс қорытындылар (авторлық/техникалық қадағалау) болған кезде Тапсырыс беруші объектіні мердігер бұзушылықтарды жойғаннан кейін пайдалануға қабылдайды.
5.28 Комиссия мүшелерінің ескертулері немесе ерекше пікірлері бар, сондай-ақ Шарттың талаптарына сәйкес жұмыстардың толық көлемде орындалғанын растайтын құжаттары жоқ объектіні пайдалануға қабылдау актісіне қол қоюына жол берілмейді.
5.29 Бұл Қазақстан Республикасының заңнамасында көзделген не жұмыстардың сипатынан туындайтын жағдайларда, объектіні пайдалануға қабылдау актісіне қол қойылғанға дейін мердігер өз есебінен және Тапсырыс берушінің қатысуымен алдын ала сынақтар жүргізеді. Мұндай жағдайларда жұмыс нәтижелерін қабылдау алдын ала сынақтардың оң нәтижесі болған кезде ғана жүзеге асырылады.
5.30 5.30. Шарттық баға ведомосі мен ЖСҚ (сметаларды, сызбаларды, жұмыстар көлемінің ведомосін және т.б. қоса алғанда) арасында сәйкессіздіктер анықталған жағдайда мердігер анықталған сәттен бастап 10 күн ішінде шарттық баға ведомосін шарттың жалпы сомасын ұлғайтпай, ЖСҚ-ға сәйкес келтіреді. Бұл ретте мердігердің есепке алынбаған көлемдерге ақы төлеуді талап етуге құқығы жоқ. ЖСҚ-ға сәйкес келмейтін шарттық баға ведомосына сәйкес жұмыстар төленген жағдайда мердігер дұрыс төленбеген соманы қайтаруға міндетті.
5.31 Шарттық баға ведомосына өзгерістер қосымша тармақтарды қосу немесе қолданыстағы тармақтарды алып тастау, сондай-ақ жұмыстардың нақты көлемін өзгерту және/немесе жекелеген бағаларды өзгерту жолымен енгізілуі мүмкін, бұл ретте мұндай өзгерістер ЖСҚ-ға сәйкес құрылыстың сметалық құны шегінде жүргізіледі.
5.32 Қолданыстағы заңнамада және Қазақстан Республикасының нормативтік құжаттарында белгіленген тәртіппен жобалау-сметалық құжаттамаға тиісті өзгерістер енгізбестен жұмыстар бөлінісінде жекелеген бағаларды ұлғайтуға жол берілмейді.
5.33 Жобаны іске асыруға қатысушылардың кез келгені (Тапсырыс беруші, мердігер, техникалық қадағалау, авторлық қадағалау) өзгерістердің бастамашысы бола алады. Өзгертуге арналған өтінімді барлық қатысушылар (Тапсырыс беруші, мердігер, техникалық және авторлық қадағалау) келіседі. Мердігер өзгертуге арналған өтінімді келісуден бас тартқан жағдайда, Тапсырыс беруші мердігерді хабардар ете отырып, осы өзгертуге арналған өтінімді біржақты тәртіппен бекітуге құқылы. Бұл жағдайда мердігер өзгертуге берілген өтінімнің шарттарын сақтау бойынша міндеттемелер қабылдайды.

Осы құжат «Электрондық құжат және электрондық цифрлық қолтаңба туралы» Қазақстан Республикасының 2003 жылғы 7 қаңтардағы N 370-II Заңы 7 бабының 1 тармағына сәйкес қағаз тасығыштағы құжатпен бірдей.

5.34 Шарттық баға ведомосіне өзгерістер енгізу үшін негізгі шарттар: күтпеген жұмыстарды анықтау; Шартта көрсетілген бұрын қабылданған техникалық шешімдерге өзгерістер енгізу қажеттілігі; нақты орындау нәтижелері бойынша жұмыстардың нақты көлемдерін нақтылау.
5.35 Өзгерістер өтінімдері оларды бекіту алдында мынадай жағдайларда: жобалық шешімдерге және/немесе шарттық баға ведомосына өзгерістер енгізілген кезде; шарттың жалпы құны өзгерген кезде; өзгерістер құрылыс жұмыстарының мерзімдеріне және шарттың орындалуына әсер еткен кезде Тапсырыс берушімен келісуге жатады.
5.36 Жедел орындауды, авариялық жағдайларды, төтенше жағдайларды жоюға байланысты жұмыстарды, сондай-ақ адамдардың қаза табу және денсаулығына зиян келтіру, сондай-ақ мүліктің бүліну қатерін уақтылы жоюға бағытталған басқа да жұмыстарды орындауды талап ететін қосымша жұмыстарды өзгертуге арналған өтінімдерді Тапсырыс берушінің алдын ала келісуі талап етілмейді.
5.37 Өзгерістер енгізу үшін жағдайлар туындаған кезде Шарт тарапы екінші Тарапты және жоба авторын (авторлық қадағалау) хабардар ете отырып, өзгерістер енгізу қажеттілігі туралы шешім қабылдау үшін техникалық қадағалауға жүгінеді. Хабарламаны мердігер жіберген жағдайда, техникалық қадағалау мұндай хабарламаны алғаннан кейін өз міндеттеріне қарай мынадай іс-әрекеттер жасауға тиіс: 2 күн ішінде тиісті өзгерістер енгізудің объективтілігі мен орындылығын тексеруге; өзгертуге өтінім жасаумен қатар жұмыстарды жүргізу мүмкіндігін айқындауға тиіс; өтінімді жасаумен қатар жұмыстарды жүргізу мүмкіндігі болмаған жағдайда, жұмыстарды негізсіз тоқтату мүмкіндігін болдырмау мақсатында басқа жерлерде (учаскелерде) жұмыстарды жүргізу мүмкіндігін анықтау. Мұндай мүмкіндік болған жағдайда мердігерге басқа учаскелерде құрылыс жұмыстарын жалғастыру жөніндегі тиісті іс-қимылдарды жүргізу туралы дереу нұсқаулар береді; басқа учаскелерде жұмыс жүргізу мүмкіндігі болмаған және шешім қабылданғанға дейін жұмысты уақытша тоқтата тұру қажет болған кезде жұмыс істемейтін Жабдықтың, персоналдың санын және кезеңін көрсете отырып, тұрып қалу туралы тиісті есепке алу жазбаларын жүргізу жөнінде нұсқаулар береді.
5.38 Көрсетілген іс-қимылдарды жүргізгеннен кейін техникалық қадағалау Тапсырыс берушіге және/немесе Тапсырыс берушінің өкіліне өзгерістер енгізу қажеттілігі туралы тиісті қорытындыны жібереді, осы мән-жайдың шарттың жалпы сомасын ұлғайтуға әсер ету мүмкіндігін, өзгертуге өтінім жасау үшін қажетті мерзімдерді, Шарттың ықтимал тоқтап қалуы мен мерзімін ұзартуды алдын ала бағалайды.
5.39 Техникалық қадағалаудың қорытындысында көрсетілген барлық дәлелдер жоба авторымен келісілуі тиіс. Бұдан басқа, жоба авторы негіздейтін есептерді (сметаларды, жобалық шешімдерді және т.б.) ұсына отырып, тиісті өзгерістер енгізу қажеттілігін растауы тиіс.
5.40 Өзгерістер енгізу туралы шешім қабылдаған кезде Тапсырыс беруші жоба авторымен бірлесіп шарттың жалпы құны шегінде осы жұмыстарды орындау мүмкіндігін қарайды.
5.41 Өзгерістер енгізу қажеттілігі болмаған жағдайда Тапсырыс беруші Тараптарды хабардар ете отырып, тиісті шешім қабылдайды. Бұл жағдайда мердігер мерзімдерді ұзартуды талап ету құқығынан айырылады.
5.42 Техникалық қадағалау мен авторлық қадағалау арасында келіспеушіліктер туындаған жағдайда, түпкілікті шешімді Тапсырыс беруші шығарады, оны алдын ала техникалық қадағалау мен мердігермен келіседі.
5.43 Егер өзгерістер енгізу жұмыстардың бір бөлігін қайта жобалау қажеттілігіне әкеп соғатын болса, онда бұл әрекеттерді мердігердің орындауы мүмкін (өз бетінше немесе жоба авторын немесе басқа ұйымдарды тарта отырып). Бұл ретте, процесті жеделдету үшін мердігер кейіннен жоба авторынан шығындарды өндіріп ала отырып, өз қаражаты есебінен қайта жобалау жөніндегі қызметтерге ақы төлеуге құқылы.
5.44 Егер өтінімді жасау кезінде қайта жобалау қажеттілігі жобалау-сметалық құжаттамадағы кемшіліктерге байланысты туындаса, қайта жобалау үшін төлем жоба авторының есебінен жүзеге асырылады.
5.45 Техникалық қадағалаушы өзгертуге өтінім жасалатын жұмыстарды жүргізудің басталғаны

Осы құжат «Электрондық құжат және электрондық цифрлық қолтаңба туралы» Қазақстан Республикасының 2003 жылғы 7 қаңтардағы N 370-II Заңы 7 бабының 1 тармағына сәйкес қағаз тасығыштағы құжатпен бірдей.

туралы мердігерге нұсқау беруге құқылы. Техникалық қадағалау мердігерге берген кез келген нұсқау, оның ішінде қосымша жұмыстарды орындау міндетті болып табылады.
5.46 Тапсырыс беруші бастамашы болған жағдайда мердігерге, техникалық қадағалауға және жоба авторына жаңа бағаға мердігердің жеңілдігін қолдана отырып, жоғарыда көзделген рәсімдерді кейіннен орындай отырып, өзгерістер енгізу қажеттігі туралы хабарлама беріледі.
5.47 Мердігер жұмылдырылған персоналдың, оның ішінде жұмылдырылған қосалқы мердігерлік ұйымдардың (жеткізушілердің, қызмет көрсетушілердің және т.б.) еңбегіне уақтылы ақы төлеудің есебін жүргізуге міндетті.

6 Жұмыстарды тапсыру және қабылдап алу тәртібі

6.1 Өнім берушінің Жұмыстарды осы Шартқа қосымшаларда көрсетілген талаптарға толық сәйкестікте Тапсырыс берушіге толық тапсырған жағдайда Жұмыс орындалды деп саналады.

6.2 Мердігер/Орындаушы орындалған жұмыстарды қабылдап алу/тапсыру кезінде Тапсырыс берушіге мынадай құжаттарды ұсынады:

1) егер жұмыстар қазақстанда шығарылған материалдардан және жабдықтардан орындалған болса, онда "Тауардың шығарылған елін, Еуразиялық экономикалық одақ тауарының немесе шетел тауарының мәртебесін айқындау, тауардың шығарылуы туралы сертификат беру және оның күшін жою, тауардың шығарылған елін айқындау жөніндегі сертификаттың нысанын белгілеу жөніндегі қағидаларды бекіту туралы" Қазақстан Республикасы Сауда және интеграция министрінің 2021 жылғы 13 шілдедегі № 454-НҚ бұйрығымен бекітілген Тауардың шығарылған елін, Еуразиялық экономикалық одақ тауарының немесе шетел тауарының мәртебесін айқындау, тауардың шығарылуы туралы сертификат беру және оның күшін жою, тауардың шығарылған елін айқындау жөніндегі сертификаттың нысанын белгілеу жөніндегі қағидаларға (Қазақстан Республикасының нормативтік құқықтық актілерін мемлекеттік тіркеу тізілімінде № 23514 болып тіркелген) (бұдан әрі – Тауардың шығарылған елін, Еуразиялық экономикалық одақ тауарының немесе шетел тауарының мәртебесін айқындау, тауардың шығарылуы туралы сертификат беру және оның күшін жою, тауардың шығарылған елін айқындау жөніндегі сертификаттың нысанын белгілеу жөніндегі қағидалары) сәйкес белгіленген тәртіпте Тауардың шыққан жері туралы "CT-KZ" сертификатының түпнұсқасы немесе белгіленген үлгідегі көшірмесі, не уәкілетті ұйым растаған көшірмесі беріледі;

2) егер жұмыстар шетелде шығарылған материалдардан және жабдықтардан орындалған болса – Тауардың шығарылған елін, Еуразиялық экономикалық одақ тауарының немесе шетел тауарының мәртебесін айқындау, тауардың шығарылуы туралы сертификат беру және оның күшін жою, тауардың шығарылған елін айқындау жөніндегі сертификаттың нысанын белгілеу жөніндегі қағидаларында белгіленген тәртіпте шығарған елдің тиісті органы берген Тауардың шыққан жері туралы тиісті сертификаттың түпнұсқасы немесе көшірмесі.

7 Кепілдік. Сапа

7.1 Мердігер Тапсырыс берушіге Шарт бойынша Жұмыстарды орындау кезінде пайдаланылатын материалдар мен жабдықтардың техникалық ерекшеліктерге және (немесе) жобалау-сметалық құжаттама сәйкес болуына, Жұмыстар оның сапасын техникалық ерекшеліктің және (немесе) жобалау-сметалық құжаттаманың талаптарына сәйкес келмейтін деңгейге дейін төмендететін ақауларсыз орындалатынына кепілдік береді.
Осы талаптарға сәйкес келмейтін Жұмыстар, оның ішінде жеткіліксіз негізделген және рұқсатсыз өзгертілген жұмыс ақаулы деп танылады.
Мердігер (қосалқы Мердігер) жүзеге асырмаған пайдалану, түрлендіру ережелерін бұзу, дұрыс ұстамау немесе жеткіліксіз техникалық қызмет көрсету себебінен, сондай-ақ жабдықты

Осы құжат «Электрондық құжат және электрондық цифрлық қолтаңба туралы» Қазақстан Республикасының 2003 жылғы 7 қаңтардағы N 370-II Заңы 7 бабының 1 тармағына сәйкес қағаз тасығыштағы құжатпен бірдей.

қалыпты пайдалану кезінде оның ұйғарынды тозуы немесе бүлінуі себебінен залалды өтеу немесе түзету Мердігер беретін кепілдіктерге кірмейді.
Тапсырыс берушінің талап етуі бойынша Мердігер материалдар мен жабдықтардың сапасының техникалық ерекшеліктерге және/немесе жобалық-сметалық сәйкес келетінін куәландыратын құжаттарды беруге тиіс.
Орындаушы Тапсырыс берушіге Шарт бойынша жұмыстарды орындау нәтижелерінің техникалық ерекшеліктерге сәйкес болатынына, Жұмыстардың оның сапасын техникалық ерекшелікке сәйкес келмейтін деңгейге дейін төмендететін ақауларсыз орындалатынына кепілдік береді. Осы талаптарға сәйкес келмейтін Жұмыстар, оның ішінде жеткіліксіз негізделген және рұқсатсыз өзгертілген жұмыс ақаулы деп танылады.
Орындаушы (қосалқы Мердігер) жүзеге асырмаған пайдалану, түрлендіру ережелерін бұзу, дұрыс ұстамау немесе жеткіліксіз техникалық қызмет көрсету себебінен, сондай-ақ жабдықты қалыпты пайдалану кезінде оның ұйғарынды тозуы немесе бүлінуі себебінен залалды өтеу немесе түзету Орындаушы беретін кепілдіктерге кірмейді. Тапсырыс берушінің талап етуі бойынша Орындаушы материалдар мен жабдықтардың сапасының техникалық ерекшеліктерге және/немесе жобалық-сметалық құжаттамаға сәйкес келетінін куәландыратын құжаттарды беруге тиіс.

7.2 МердігерОрындаушыТапсырыс берушіге пайдалануға кепілдікті кепілдік мерзімі мерзіміне береді.

7.3 Мердігер/Орындаушы орындалған Жұмыстарды және Жұмыстарға байланысты барлық материалдарды, жабдықтарды, ресурстарды және өзге де позицияларды жаңбырға, су тасқынына, аязға, өртке, ұрлауға және өзге де себептерге байланысты зиянның, зақымданудың, жойылудың барлық түрлерінен қорғауды қамтамасыз етуге міндетті.
Мердігер/Орындаушы өзінің жұмыстарын жүргізу кезінде жоба бойынша басқа жұмыстарды, сондай-ақ Тапсырыс берушіге тиесілі меншікті және оған тиесілі құрылыстарды қандай да бір зақымдану түрлерінен және жолды, ғимараттарды, материалдардың қоймаларын және жылжымалы және жылжымайтын мүліктің өзге де түрлерін қоса алғанда (бірақ, онымен шектеліп қоймай) басқа да себептерден қорғауды қамтамасыз етуге тиіс. Мердігер/Орындаушы жоғарыда айтылғандарға байланысты шеккен барлық шығындар Тапсырыс берушінің тарапынан қосымша өтелуге жатпайды.

7.4 Жұмыстар аяқталғаннан кейін мердігер сынақтар жүргізуге міндетті. Сынақтар жүргізілгенге дейін 21 күннен кешіктірілмейтін мерзімде Мердігер Тапсырыс берушіні осындай сынақтардың жүргізілген күні туралы жазбаша хабардар етеді. Сынақтар жүргізу күнін Тапсырыс беруші айқындайды, бірақ Мердігер Тапсырыс берушіні хабардар еткен күннен бастап 14 күннен кешіктірмей айқындайды. Сынақтардың қорытындылары бойынша мердігер тапсырысшыға сынақтардың нәтижелері туралы куәландырылған есепті ұсынуға міндетті.
7.5 Егер жұмыстар немесе олардың қандай да бір бөлігі құрылыс аяқталғаннан кейін сынақтардан өтпесе, онда Тапсырыс беруші сынақтан өтпеген жұмыстарды қабылдаудан бас тартады және қосымша сынақтар жүргізу туралы өкім береді.
7.6 Мердігер объектіге жеткізілуге тиіс Барлық материалдар мен жабдықтарды жеткізуді, тасымалдауды, түсіруді және сақтауды ұйымдастыруға жауапты болады. Жеткізу тек мердігердің атына ғана жүзеге асырылады. Тапсырыс беруші ешқандай жағдайда көлік құралдарын жеткізуге, өңдеуге, сақтауға және олардың бос тұрып қалуына ақы төлеуге байланысты шығыстарды көтермейді. Ешқандай жеткізілімдер Тапсырыс берушіге және/немесе Тапсырыс берушінің өкіліне жолданбауы тиіс.
7.7 Мердігердің кепілдік беру кезеңінде ықтимал ақауларды жою жөніндегі міндеттемелерінің орындалуын қамтамасыз ету ретінде мердігер объектіні пайдалануға қабылдау актісіне қол қойылған күннен бастап 20 (жиырма) жұмыс күні ішінде Тапсырыс берушіге мынадай

Осы құжат «Электрондық құжат және электрондық цифрлық қолтаңба туралы» Қазақстан Республикасының 2003 жылғы 7 қаңтардағы N 370-II Заңы 7 бабының 1 тармағына сәйкес қағаз тасығыштағы құжатпен бірдей.

қамтамасыз ету түрлерінің бірін: кепілдік беру кезеңінде ықтимал ақауларды жоюды қамтамасыз етуді 3% (үш пайыз) сомаға банктік кепілдік түрінде ұсынуға міндетті) шарт бойынша міндеттемелерді толық орындағанға дейінгі қолданылу мерзімі бар шарттың жалпы сомасынан; немесе мердігердің кепілдік кезеңінде ақауларды жою жөніндегі шарттық міндеттемелерді орындау жөніндегі міндеттемесін, сондай-ақ берілген банк кепілдігінің қолданылу мерзімін ұзарту жөніндегі міндеттемені қамтамасыз ететін қолданылу мерзімі 60 (алпыс) айдан кем шарттың жалпы сомасының 3% (үш пайыз) сомасына банк кепілдігі түрінде кепілдік кезеңінде ықтимал ақауларды жоюды қамтамасыз ету қолданылу мерзімі аяқталғанға дейін кемінде 2 (екі) ай бұрын, кепілдік кезеңінде ықтимал ақауларды жою бойынша мердігердің міндеттемелерін орындауды қамтамасыз ету бойынша өзге де банктік кепілдікті ұсыну; тендерлік құжаттамаға қосымшаға сәйкес ресімделген шарттың жалпы сомасының 3%(үш пайыз) сомасына банктік кепілдік түрінде шарттың орындалуын қамтамасыз ету; шарттың жалпы сомасының 3% (үш пайыз) мөлшерінде кепілдік ақшалай жарна; шарттың жалпы сомасының 3% (үш пайыз) мөлшерінде кепілдік Тапсырыс берушінің банктік шотына енгізілетін шарттың жалпы құны.

7.8 Кепілдік кезеңінде ықтимал ақауларды жоюды қамтамасыз ету кепілдік кезеңі аяқталғаннан кейін 15 (он бес) жұмыс күні ішінде қайтарылады.

7.9 Егер Мердігер кепілдік кезеңінде ықтимал ақауларды жою жөніндегі авансты (алдын ала төлемді) қайтару жөніндегі міндеттемелерді орындауды қамтамасыз ету ретінде ұсынған қолданыстағы банк кепілдігінің мерзімі осы Шартта белгіленген мерзімнен кем болған жағдайда, мердігер берілген банк кепілдігінің қолданылу мерзімі аяқталғанға дейін 2 (екі) айдан кешіктірмей осындай шарттың қолданылу мерзімін ұзартуға міндетті. банк кепілдігін беруге Не мердігердің міндеттемелерін орындауды қамтамасыз ету бойынша қалған мерзімге өзге де банк кепілдігін беруге, осы Шартта белгіленген Не 12 (он екі) айдан кем емес мерзімге;

7.10 Мердігер банк кепілдігінің қолданылу мерзімін ұзарту жөніндегі міндеттемені орындамаған не мердігердің міндеттемелерін орындауды қамтамасыз ету жөніндегі өзге де банк кепілдігін қалған мерзімге берген жағдайда, Тапсырыс беруші мердігер енгізген қамтамасыз етуді толық көлемде ұстап қалады.

7.11 Егер кепілдік беру кезеңі ішінде орындалған жұмыстарда мердігердің өзіне қабылдаған міндеттемелерді тиісінше орындамауының салдары болып табылатын ақаулар бар екені анықталса, мердігер кез келген осындай ақауды Тараптармен келісілген мерзімде өз күшімен және өз есебінен жоюға міндетті. Тиісінше, кепілдік кезеңі тұтастай немесе оның бір бөлігі осы кезеңге ұзартылады.

7.12 Тапсырысшыдан ақаулардың анықталғаны туралы хабарлама алған кезде Мердігер Тапсырысшы белгілеген мерзімде объектіні комиссиялық тексеру және тексеру актісін жасау үшін өз өкілін жіберуге міндетті.

7.13 Объектіні кепілдікті кезеңде комиссиялық тексеру кезінде Комиссияның құрамына міндетті түрде мердігердің, техникалық қадағалаудың және сапа орталығының өкілдері енгізіледі. Комиссиялық зерттеп-қарау нәтижелері ақаулардың сипаты, жұмыс көлемі, ақаулардың әрбір түрі үшін жою әдістері мен мерзімдері көрсетіле отырып, зерттеп-қарау актісімен ресімделеді. Мердігер комиссиялық тексеруге қатысудан бас тартқан және / немесе тексеру актісіне қол қойған жағдайда Тапсырыс беруші тексеру актісіне Мердігерсіз қол қояды. Мердігердің комиссиялық тексеруге қатысудан және/немесе тексеру актісіне қол қоюдан бас тартуы оны ақауларды жою жөніндегі міндеттемелерден босатпайды.

7.14 Мердігер Тапсырысшының тиісті хабарламасын алған кезден бастап 3 (үш) жұмыс күні ішінде кепілдік кезеңі шегінде табылған ақауларды жоюға өзінің материалдық және қаржы қаражаты есебінен кірісуге міндетті. Егер Тапсырысшының объектіні дұрыс пайдаланбауы немесе жұмыс нәтижелері салдарынан пайда болса, мердігер кепілдік кезеңі шегінде табылған ақаулар үшін жауапты болмайды. Соңғысын дәлелдеу ауыртпалығы мердігерге жүктеледі.

7.15 Мердігер / Орындаушы Тапсырыс берушіге пайдалануға кепілдік береді 5 жылға.

8 Тараптардың жауапкершілігі

Осы құжат «Электрондық құжат және электрондық цифрлық қолтаңба туралы» Қазақстан Республикасының 2003 жылғы 7 қаңтардағы N 370-II Заңы 7 бабының 1 тармағына сәйкес қағаз тасығыштағы құжатпен бірдей.

8.1 Тараптар өз міндеттерін орындамаған немесе тиісінше орындамаған жағдайда осы Шарт шеңберінде барлық даулар мен келіспеушіліктер Қазақстан Республикасының қолданыстағы заңнамасына сәйкес шешіледі.

8.2 Секвестр және/немесе Тапсырыс берушінің қолма-қол бақылау шотында/есеп шотында ақшаның жеткіліксіз болған жағдайларды есептемегенде, егер Тапсырыс беруші өзіне тиесілі қаражатты Мердігерге/Орындаушыға Шартпен қаралған мерзімдерде төлемесе, онда Тапсырыс беруші Мердігерге/Орындаушыға кешіктірілген әр күн үшін шарттың тиесілі сомасынан 0,1% (нөл бүтін бір) мөлшерінде тұрақсыздық айыбын (өсімақы) төлейді. Бұл ретте тұрақсыздық айыбының (өсімпұл) жалпы сомасы Шарттың жалпы сомасынан 10% аспауы тиіс

8.3 Жұмыстардың орындау мерзімі өткен жағдайда, Тапсырыс беруші Мердігер/Орындаушыдан әр кешіктірілген күн үшін шарттың жалпы сомасынан 0,1% мөлшерінде тұрақсыздық айыбын (айыппұл, өсімпұл) ұстайды (өтеп алады), Мердігер/Орындаушы міндеттемелерін толық орындамаған жағдайда немесе міндеттемелерін тиісінше орындамаған (ішінара орындау) жағдайда әр кешіктірілген күн үшін орындалмаған міндеттемелердің сомасынан 0,1% мөлшерінде тұрақсыздық айыбын (айыппұл, өсімпұл) ұстайды (өтеп алады). Бұл ретте тұрақсыздық айыбының (өсімпұл) жалпы сомасы Шарттың жалпы сомасынан 10% аспауы тиіс.

8.4 Мердігер/Орындаушы Жұмыстарды орындаудан бас тартқан немесе Шарт бойынша Жұмыстарды орындау мерзімі өткен күннен бастап бір айдан астам мерзімде, бірақ Шарттың қолданылуы аяқталу мерзімінен кешіктірмей Жұмыстарды орындау мерзімін кешіктірген жағдайда, Мердігерден/Орындаушыдан мерзімін кешіктірген әр күн үшін Шарттың жалпы сомасынан 0,1% мөлшерінде тұрақсыздық айыбын (айыппұл, өсімпұл) өндіре отырып, осы Шартты біржақты тәртіпте бұзуға құқығы бар.
Бұл ретте Тапсырыс беруші барлық орындалған (қабылданған) Жұмыстардың құнына төлем жүргізеді.

8.5 Тұрақсыздық айыбын (айыппұл, өсімпұл) төлеу Тараптарды осы Шартта көзделген міндеттерді орындаудан босатпайды.

8.6 Кез келген өзгеріс Шарт бойынша Жұмыстарды орындау үшін Мердігерге/Орындаушыға қажетті құнның немесе мерзімнің азаюына әкелетін болса, Шарттың сомасы немесе Жұмыстарды орындау кестесі, немесе екеуіне де сәйкес түрде түзетулер енгізіледі, ал Шартқа сәйкес түзетулер енгізіледі. Мердігердің/Орындаушылардың түзетулерді жүргізу туралы барлық сұранымдары Мердігер/Орындаушы Тапсырыс берушіден өзгерістер туралы тапсырма алған күннен 30 (отыз) күн ішінде ұсынылуы тиіс.

8.7 Мердігердің/Орындаушының Тапсырыс берушінің алдын ала жазбаша келісімінсіз осы Шарт бойынша өзінің міндеттемелерін біреуге толықтай да, ішінара да беруіне жол берілмейді.

8.8 Қосалқы мердігерлерді (бірлесіп орындаушыларды) тартқан жағдайда Мердігер/Орындаушы осы Шарт шеңберінде жасалған барлық қосалқы мердігерлік шарттардың көшірмелерін Тапсырыс берушіге ұсынады. Қосалқы мердігерлердің болуы Мердігерді/Орындаушыны Шарт бойынша материалдық немесе басқа жауапкершіліктен босатпайды.
Жұмыстарды орындау үшін қосалқы мердігерлерге берілуі мүмкін жұмыстардың шекті көлемдері жиынтығында орындалатын жұмыстардың екіден бір көлемінен аспауға тиіс.
Бұл ретте қосалқы мердігерлерге өткізілетін сатып алудың мәні болып табылатын жұмыстарды орындау көлемдерін өзге қосалқы мердігерлерге беруге тыйым салынады.
Жұмыстарды орындайтын Қазақстан Республикасы мүгедектерінің қоғамдық бірлестіктеріне

Осы құжат «Электрондық құжат және электрондық цифрлық қолтаңба туралы» Қазақстан Республикасының 2003 жылғы 7 қаңтардағы N 370-II Заңы 7 бабының 1 тармағына сәйкес қағаз тасығыштағы құжатпен бірдей.

және Қазақстан Республикасы мүгедектерінің қоғамдық бірлестіктері құрған ұйымдарға сатып алудың мәні болып табылатын жұмыстарды орындау бойынша қосалқы мердігерлерді тартуға жол берілмейді.

8.9 Тапсырыс беруші осы Шарт бойынша Мердігер/Орындаушы өз міндеттемелерін орындамауына байланысты сатып алу туралы шартты бұзған жағдайда оның орындалуын қамтамасыз етуді қайтармайды.

8.10 Мердігер шарттық міндеттемелерді орындауды бұзған және/немесе есептелген тұрақсыздық айыбын белгіленген мерзімде төлемеген жағдайда, Тапсырыс беруші шарттың орындалуын қамтамасыз етудің енгізілген сомасынан және/немесе төлеуге жататын сомадан шарттық міндеттемелерді орындауды бұзғаны үшін мердігерге есептелген соманы және / немесе осыған байланысты туындаған залалдарды ұстап қалуға құқылы. Осы жағдай туындаған кезде Мердігер 30 (отыз) күн ішінде шарттың орындалуын қамтамасыз ету сомасын қалпына келтіруге міндетті. Мердігер тұрақсыздық айыбын өз бетінше толық төлеген жағдайда, осы Шарт бойынша жұмыстарды орындау мерзімін бұзуды қоспағанда, шарттың орындалуын қамтамасыз етуді Тапсырыс беруші ұстап қалмайды.
8.11 Мердігердің шарт бойынша міндеттемелердің орындалуын қамтамасыз етудің барлық түрлерін ұсынуға байланысты шығыстары мердігердің ерекше шығындары болып табылады.
8.12 Мердігердің шарт бойынша міндеттемелер толық орындалғанға дейін үшінші тұлғаларда міндеттемелердің орындалуын қамтамасыз етуге тұтастай не оның бір бөлігін талап ету құқығының туындауына әкеп соғатын іс-әрекеттер жасауына жол берілмейді.
8.13 Мердігердің Шартты орындау кезеңінде жұмыстарды жүргізу процесінде туындайтын материалдар мен жұмыстар құнының барлық қымбаттауы мердігердің шотына жатқызылады және Тапсырыс беруші өтемейді.
8.14 Тапсырыс беруші мердігердің тапсырысшы алдындағы орындалмаған міндеттемелерінен туындаған, мердігердің Тапсырысшы алдындағы берешегі болған жағдайда, Тапсырысшы шарт бойынша міндеттемелерді орындауды қамтамасыз етуден және/немесе төлеуге жататын сомалардан кез келген ұстап қалуды жүргізеді.
8.15 Тапсырыс беруші тек қана тәуекелдің айрықша түрлеріне, атап айтқанда: соғыс, көтерілістер, революция, Азаматтық соғыс, бүліктер, тәртіпсіздіктер тәуекеліне (егер оларға Тапсырыс берушінің қызметкерлері қатысса) жауапты болады. Мердігер анықтаған және тендерлік құжаттамада көрсетілмеген топырақтың улы және жарылғыш заттармен залалдануы және егер бұл анықтаулар жұмыстардың орындалуына тікелей әсер етсе, Тапсырыс берушінің тәуекелі болып табылады.
8.16 Тапсырыс беруші мердігердің тапсырысшы алдындағы орындалмаған міндеттемелерінен туындаған, мердігердің Тапсырысшы алдындағы берешегі болған жағдайда, Тапсырысшы шарт бойынша міндеттемелерді орындауды қамтамасыз етуден және/немесе төлеуге жататын сомалардан кез келген ұстап қалуды жүргізеді. Шартта көрсетілген жағдайларда мердігер төлеуге тиіс тұрақсыздық айыбы мен берешек сомалары Тапсырыс берушіден тиісті хабарламаны алған күннен бастап 10 (он) жұмыс күні ішінде төленеді. Бұл ретте, мердігер есептелген тұрақсыздық айыбын немесе берешекті белгіленген мерзімде төлемеген жағдайда, Тапсырыс беруші шарттың орындалуын қамтамасыз етудің енгізілген сомасынан және/немесе төленуге жататын сомадан шарттық міндеттемелерді орындауды бұзғаны үшін мердігерге есептелген соманы және/немесе осыған байланысты туындаған залалдарды ұстап қалады.
8.17 Шартта көзделмеген өзге жағдайларда Тараптар Шарт бойынша өзіне қабылдаған міндеттемелерді орындамағаны және/немесе тиісінше орындамағаны үшін Қазақстан Республикасының заңнамасында белгіленген жауаптылықта болады.
8.18 Еңбекке уақтылы ақы төленбеген және жұмысқа тартылған персонал, оның ішінде қосалқы мердігерлік ұйымдар тарапынан тиісті шағымдар келіп түскен жағдайда Тапсырыс беруші шарттың жалпы сомасының 0,01% - ы мөлшерінде тұрақсыздық айыбын қояды, ал

Осы құжат «Электрондық құжат және электрондық цифрлық қолтаңба туралы» Қазақстан Республикасының 2003 жылғы 7 қаңтардағы N 370-II Заңы 7 бабының 1 тармағына сәйкес қағаз тасығыштағы құжатпен бірдей.

мердігер төлейді.
8.19 Сапа орталығы іс-шаралар жоспарына сәйкес анықтаған ақаулар мен бұзушылықтарды жою мерзімдері сақталмаған жағдайда Тапсырыс беруші шығарады, ал мердігер шарттың жалпы сомасының 0,1% мөлшерінде айыппұл төлеуге міндетті.

9 Шарттың қолданылу мерзімі және бұзылу талаптары

9.1 Шарт қол қойған күннен бастап күшіне енеді және 2024-12-31 жылға дейін қолданылады.

9.2 Мынадай оқиғалар өзінен кейін олардың ұлғаюы бөлігінде:

1) Тапсырыс беруші Объектінің барлық учаскелерін пайдалануға тыйым салады, ол өз кезегінде Жұмыстарды орындауды кешіктіруге әкеп соғады.

2) Тапсырыс беруші Шартта жоспарланбаған сынақтарды жүргізу үшін жұмыстарды тоқтатуға Мердігерге/Орындаушыға нұсқау береді. Бұл ретте, егер бұл сынақтар ақауларды анықтамаса, онда Жұмыстарды өндіру тоқтатылған уақыт Жұмыстарды орындау мерзіміне қосылады;

3) Тапсырыс беруші дәлелдеу техникалық-экономикалық негіздеме әзірлеу және жобалау-сметалық (үлгілік жобалау-сметалық) құжаттама әзірлеу жөніндегі жұмыстарға бастапқы деректермен жобалауға Тапсырма беруді кідіртеді;

9.3 Егер басқа тарап Шарттың талаптарын Шартта көзделген қағидатты талаптардан айыратындай елеулі бұзушылық жасаған болса, Тапсырыс беруші немесе Мердігер/Орындаушы Шартта көрсетілген мерзімге дейін Шартты бұза алады. Шарттың талаптарын елеулі бұзу өзіне мыналарды қамтиды, бірақ тізбеленгенмен шектеліп қалмайды:

1) егер Мердігер/Орындаушы Жұмыстарды орындау мерзімін бірнеше рет бұзса, Тапсырыс беруші Шартты бұза алады;

2) Мердігер/Орындаушы 7 рабочих күнге дейін Жұмыстарды тоқтата тұрады, бұл ретте тоқтатуға Тапсырыс берушінің рұқсаты болмаса;

3) Мердігер/Орындаушы Тапсырыс беруші айқындаған негізделген уақыт кезеңі ішінде Тапсырыс беруші көрсеткен Ақауларды жоймаса;

4) Тапсырыс беруші Мердігерге/Орындаушыға Жұмыстар барысын кідіртуге нұсқау берсе және осындай нұсқау 30 рабочих күн ішінде күшін жоймаса;

5) не Тапсырыс беруші, не Мердігер/Орындаушы оның қайта ұйымдастырылуын немесе бірлесуін қоспағанда, банкротқа ұшыраса немесе қандай да бір себептермен таратылса;

6) Мердігер/Орындаушы жобалау құжаттамасында және (немесе) шарттық құжаттамада көрсетілген жұмыстарды жүргізу қағиадаларын, нұсқаулықтары мен ережелерін ескермейтін болса.

9.4 Шарт, оны одан әрі орындау орынсыз болған жағдайда тараптардың келісімі бойынша бұзылуы мүмкін.
Шарт жоғарыда көрсетілген жағдаяттар себебінен жойылған кезде, Мердігер/Орындаушы Шарт бойынша бұзуға байланысты оны бұзу күніндегі іс жүзіндегі шығындар үшін ғана ақы талап етуге құқылы.

9.5 Мына фактілердің бірі анықталған жағдайда:

Осы құжат «Электрондық құжат және электрондық цифрлық қолтаңба туралы» Қазақстан Республикасының 2003 жылғы 7 қаңтардағы N 370-II Заңы 7 бабының 1 тармағына сәйкес қағаз тасығыштағы құжатпен бірдей.

1) оның негізінде осы Шарт жасалған сатып алуға қатысты Заңның 7-бабында көзделген шектеулерді бұзу анықталса;

2) сатып алуды ұйымдастырушы Мердігерге/Орындаушыға Заңда көзделмеген жәрдемдерді көрсетсе;

3) Шарттың орындалуын қамтамасыз етуді енгізу мерзімі өткенге дейін жұмыстар орындалған жағдайларды қоспағанда, Шарттың орындалуын қамтамасыз етуді және (немесе) антидемпингтік шараларға сәйкес соманы енгізбеу жолымен Шартты жасасудан жалтарса сатып алу туралы Шарт кез келген кезеңде бұзылуы мүмкін.

9.6 Егер Шарт бұзылса Мердігер дереу жұмысты тоқтатады, Объектіні консервациялауды қамтамасыз етеді және белгіленген тәртіппен оны Тапсырыс берушіге береді.

9.7 Егер Мердігердің Шарт талаптарын елеулі бұзуы себебінен Шарт бұзылатын болса, Объектідегі барлық материалдар мен Жабдық, сондай-ақ уақытша құрылымдар мен орындалған құрылыс жұмыстары Тапсырыс берушінің меншігі болып саналады және Шартты бұзуға байланысты қаржылық талқылаулар шешілгенге дейін оның билігінде болады.

10 Хабарлама

10.1 Бір тарап екінші тарапқа жолдайтын кез келген хабарлама Шартқа сәйкес төленген тапсырыс хатымен немесе телеграф, телекс, факс, телефакс, электрондық пошта бойынша не веб-портал арқылы жіберіледі.

10.2 Күндердің қайсысы кешірек болуына байланысты хабарлама жеткізілгеннен кейін немесе күшіне енудің көрсетілген күні (хабарламада көрсетілсе) күшіне енеді.

11 Форс-мажор

11.1 Егер дүлей апат, әскери іс-қимылдар, эпидемия, ірі ауқымды ереуілдер, тікелей немесе жанама түрде тыйым салатын, сондай-ақ осы Шарт бойынша тараптардың міндеттемелерін орындауға кедергі болатын заңнамалық және үкіметтік актілердің күшіне енуі жататын форс-мажорлық жағдаяттар туындаған жағдайда, өзіне алған міндеттемелерді орындау үшін жауапкершіліктен босатылады. Бұл ретте, тарап форс-мажор басталғаны туралы жазбаша түрде дереу хабарлауға тиіс. Олай болмаған жағдайда бұл жағдаятқа сілтеме жасауға құқығы жоқ.

11.2 Форс-мажор жағдаяттары кезінде екінші тараптың өз міндеттемелерін орындамауына байланысты шығынға ұшыраған тарап осы оқиғалардың ауқымы туралы, сондай-ақ оның қызметіне тигізген әсері туралы құзыретті органдар мен ұйымдар растаған құжаттамалық дәлелдерді одан алуға құқығы бар.

11.3 Форс-мажор жағдайында Тапсырыс беруші Шарттың тоқтатыла тұрғаны туралы хабарлайды. Мердігер/Орындаушы тоқтата тұру туралы хабарлама алғаннан кейін қысқа мерзімде Жұмыстардың тоқтатыла тұруын қамтамасыз етеді.

11.4 Егер форс-мажор жағдаяты Шарттың орындалуын бұзатын болса, Тапсырыс беруші Шарттың тоқтатыла тұруын куәландырады. Мердігер тоқтата тұру туралы хабарлама алғаннан кейін қысқа мерзімде Объектіні консервациялауды қамтамасыз етеді және жұмыстарды тоқтатады. Тапсырыс беруші Мердігерге Объектіні тоқтатқан күнге дейін орындалған жұмыстардың барлық көлемі үшін және Объектіні консервациялауға байланысты жұмыстар үшін ақы төлеуді жүргізеді.

12 Даулы мәселелерді шешу

Осы құжат «Электрондық құжат және электрондық цифрлық қолтаңба туралы» Қазақстан Республикасының 2003 жылғы 7 қаңтардағы N 370-II Заңы 7 бабының 1 тармағына сәйкес қағаз тасығыштағы құжатпен бірдей.

12.1 Тапсырыс беруші мен Мердігер/Орындаушы Шарт бойынша немесе соған байланысты олардың арасында туындайтын барлық келіспеушіліктерді немесе дауларды тікелей келіссөздер үдерісінде шешуге барлық күш-жігерлерін салуға тиіс.

12.2 Егер осындай келіссөздерден кейін Шарт бойынша дауды Тапсырыс беруші мен Мердігер/Орындаушы бейбіт жолмен шеше алмайтын болса, тараптардың кез келгені бұл мәселені Қазақстан Республикасының заңнамасына сәйкес шешуді талап ете алады.

13 Сыбайлас жемқорлыққа қарсы іс-қимыл

13.1 Осы Шарт бойынша өз міндеттемелерін орындаған кезде Тараптар осы тұлғалардың әрекеттеріне немесе шешімдеріне ықпал ету үшін төлем жасамайды, төлеуді ұсынбайды және қандай да бір тұлғаларға тікелей немесе жанама ақша қаражатын немесе құндылықтарды төлеуге жол бермейді. кез келген заңсыз пайданы немесе басқа да жөнсіз мақсаттарды алу үшін.

13.2 Осы Шарт бойынша өз міндеттемелерін орындаған кезде Тараптар осы Шарттың мақсаттары үшін қолданылатын заңнамада көзделген әрекеттерді, мысалы, пара беру/алу, коммерциялық пара алу, сондай-ақ қолданыстағы Шарттың талаптарын бұзатын әрекеттерді жасамайды. қылмыстық жолмен алынған кірістерді заңдастыруға (жылыстатуға) қарсы күрес туралы заңдар мен халықаралық актілер.

13.3 Осы Шарттың Тараптарының әрқайсысы екінші Тараптың өкілдерін кез келген тәсілмен ынталандырудан бас тартады, оның ішінде ақшалай сомалар, сыйлықтар беру, оларға жіберілген жұмыстарды (қызметтерді) өтеусіз орындау арқылы және қызметкерді белгілі бір тәуелділікке қалдыратын басқа да тәсілдермен. , және осы қызметкердің ынталандырушы тараптың пайдасына кез келген әрекетті орындауын қамтамасыз етуге бағытталған.

13.4 Егер Тарап сыбайлас жемқорлыққа қарсы қандай да бір талаптардың бұзылуы орын алды немесе орын алуы мүмкін деп күдіктенсе, тиісті Тарап бұл туралы екінші Тарапты жазбаша хабардар етуге міндеттенеді.

13.5 Жазбаша хабарламада Тарап осы шарттардың кез келген ережелерін контрагенттің бұзуы орын алған немесе орын алуы мүмкін, қолданыстағы заңнамада белгіленген әрекеттерде көрсетілген фактілерге сілтеме жасауға немесе материалдарды сенімді түрде растауға немесе беруге міндетті. пара беру немесе алу, коммерциялық пара алу, сондай-ақ ақшаны жылыстатуға қарсы күрес жөніндегі қолданыстағы заңнама мен халықаралық актілердің талаптарын бұзатын әрекеттер.

13.6 Осы Келісімнің Тараптары сыбайлас жемқорлықтың алдын алу бойынша рәсімдердің жүргізілгенін мойындайды және олардың сақталуын бақылайды. Бұл ретте Тараптар сыбайлас жемқорлық әрекеттерге қатысы болуы мүмкін контрагенттермен іскерлік қарым-қатынас тәуекелін барынша азайтуға, сондай-ақ сыбайлас жемқорлықтың алдын алу мақсатында бір-біріне өзара көмек көрсетуге негізделген күш-жігерін салады. Тараптар сыбайлас жемқорлық қызметке Тараптарды тарту тәуекелдерін болдырмау мақсатында тексерулер жүргізу рәсімдерінің орындалуын қамтамасыз етуге міндеттенеді.

14 Басқа да шарттар

14.1 Салықтар мен бюджетке төленетін басқа да төлемдер Қазақстан Республикасының салық және кеден заңнамасына сәйкес төленуге жатады.

14.2 Шартқа енгізілетін кез келген өзгерістер мен толықтырулар Шарт жасасқан нысанда жасалады.

Осы құжат «Электрондық құжат және электрондық цифрлық қолтаңба туралы» Қазақстан Республикасының 2003 жылғы 7 қаңтардағы N 370-II Заңы 7 бабының 1 тармағына сәйкес қағаз тасығыштағы құжатпен бірдей.

14.3 Өнім жеткізушінің таңдауы үшін негіз болып табылатын сапаның өзгермеуі мен басқа жағдайларда жасалған Шартқа:

1) жұмыстардың бағасын және тиісінше Шарттың сомасын азайту бөлігінде тараптардың өзара келісім бойынша;

2) жұмыстардың бағасын және тиісінше шартта көзделген шартты орындауды бастаған күннен бастап орындауды аяқтау күніне дейінгі кезеңде Қазақстан Республикасы Ұлттық валютасы бағамының едәуір төмендеуіне байланысты шарт сомасының (ұзақ мерзімді) ұлғаюы бөлігінде жол беріледі.
Жасалған шартты мұндай өзгертуге осы жұмыстарды сатып алу жоспарында сатып алу үшін көзделген сомалар шегінде жылына бір реттен артық емес, ал ұзақ мерзімді шартқа жылына екі реттен артық емес жол беріледі.
Бұл ретте өнім беруші Тапсырыс берушіге растайтын құжаттарды қоса бере отырып, өндіруге арналған шығындардың және (немесе) жұмыстарды орындауға арналған шығындардың ұлғаюына әсер ететін факторлардың егжей-тегжейлі калькуляциясын көрсете отырып, Шарттың орындалмаған көлемінің бір бөлігіне бағаны (ұзақ мерзімді) ұлғайту қажеттілігінің негіздемесін ұсынуға тиіс;

3) ведомстводан тыс сараптамадан өткен жобалау-сметалық құжаттамаға және сатып алу жоспарына тиісті өзгерістер енгізілген жағдайда шарт сомасын азайту немесе ұлғайту бөлігінде, сондай-ақ шартты орындау мерзімдерін тиісті өзгерту бөлігінде;

4) осы тармақтың 3) тармақшасында көрсетілген жұмыстарды, жұмыстардың көлеміне қажеттілікті азайтумен не негізді ұлғайтумен байланысты, сатып алу жоспарында бастапқы жоспарланғаннан аспайтын сомаға және көлемге шарт сомасын азайту не ұлғайту бөлігінде, сондай-ақ жасалған шартта көрсетілген тауардың, жұмыстың, көрсетілетін қызметтің бірлігі үшін бағаның өзгермеуі талабымен шарттың орындалу мерзімдерінің тиісті өзгеруі бөлігінде жасалуы мүмкін. Жасалған шартты мұндай өзгертуге осы сатып алу бойынша қалыптасқан үнемдеу шегінде жол беріледі;

5) егер өнім беруші өзімен жасалған шартты орындау процесінде бірлік үшін бағаның өзгермеуі шартында онымен жасалған шарттың нысанасы болып табылатын жұмыстарды орындаудың анағұрлым жақсы сапалы және (немесе) техникалық сипаттамаларын не мерзімдерін және (немесе) талаптарын ұсынған жағдайда;

6) Қазақстан Республикасының заңнамасында белгіленген бағалардың, тарифтердің, алымдар мен төлемдердің өзгеруіне байланысты шарт сомасын азайту немесе ұлғайту бөлігінде жол беріледі. Жасалған шартты мұндай өзгертуге осы жұмыстарды сатып алу жоспарында сатып алу үшін көзделген сомалар шегінде жол беріледі;

7) тапсырыс берушінің және (немесе) өнім берушінің лауазымды адамына қатысты шартты орындауға байланысты қылмыстық іс қозғалған жағдайда жұмыстар бойынша шарттың орындалу мерзімін өзгерту бөлігінде;

8) жасасқан шарттың сомасы немесе жұмыстарды орындаудың болжамды құны немесе қамтамасыз ету өзгеріссіз қалған жағдайда қаржыландыру жылдар бойынша өзгерген жағдайда жұмыстарды сатып алу туралы шартты орындау мерзімін өзгерту бөлігінде Қазақстан Республикасының заңнамасына сәйкес кейіннен сараптамадан өткен жобалық-сметалық құжаттамаға қызмет көрсету көлемі қысқартылды және тиісті өзгерістер енгізіледі.

14.4 Шарт бойынша бір Тараптың міндеттемелерін беруге екінші Тараптың жазбаша

Осы құжат «Электрондық құжат және электрондық цифрлық қолтаңба туралы» Қазақстан Республикасының 2003 жылғы 7 қаңтардағы N 370-II Заңы 7 бабының 1 тармағына сәйкес қағаз тасығыштағы құжатпен бірдей.

келісімімен ғана жол беріледі.

14.5 Веб-портал арқылы жасалған Шарт, бірдей заңдық күші бар қазақ және орыс тілдерінде жасалды.

14.6 Шартпен реттелмеген бөлігінде Тараптар Қазақстан Республикасының заңнамасын басшылыққа алады.

14.7 Осы Шарт бойынша барлық төлемдерді Тапсырыс беруші Республикалық бюджеттен қаржыландырудың бөлінуіне қарай шартта айқындалған талаптармен жүзеге асырады. Тапсырыс беруші осы Шарт бойынша аванстық төлемді эскроу-шотқа жүргізеді.
14.8 Тапсырыс беруші Шарт бойынша аралық төлемдерді Мердігер Тапсырыс берушіге мынадай құжаттарды: орындалған жұмыстар актісі, орындалған жұмыстардың құны туралы анықтама, жұмыстарды ай сайынғы аралық қабылдау нәтижелері бойынша ресімделген аралық ақы төлеу сертификаты негізінде Қазақстан Республикасы заңнамасының талаптарына сәйкес ресімделген шот-фактураларды іс жүзінде ұсынған күннен бастап күнтізбелік 30 күн ішінде жүргізеді. Мердігер осы тармақта көрсетілген құжаттарды есепті айдан кейінгі айдың 20(жиырмасыншы) күніне дейін ұсынуға міндетті, бұл ретте жұмыстарды қабылдау алдыңғы айдың 20-күнінен бастап есепті айдың 20-күніне дейінгі кезең үшін жүзеге асырылады.
14.9 Ай сайынғы төлемдер түзетіледі және аванстық төлемдер (алдын ала төлемдер) сомасы шегеріле отырып жүргізіледі. Тапсырыс беруші шарттың жалпы сомасынан аванстық төлемдерді (алдын ала төлемді) жүзеге асырған жағдайда, ай сайынғы төлемдер түзетіледі және аванстық төлемдер (алдын ала төлем) сомасын шегере отырып, мердігер 10% - ды(шарт бойынша жұмыстардың жалпы көлемінен 80% - ға дейінгі жұмыс көлемінің он пайызы/ тиісті қаржы жылындағы жұмыс көлемі (шарттың талаптарына байланысты) орындағаннан кейін жүргізіледі. аванс төлемдері). Тараптардың келісімі бойынша авансты ұстап қалу (алдын ала төлем) тәртібін өзгертуге болады.
14.10 Аванстық төлемді (алдын ала төлемді) жүзеге асырған кезде Мердігер төленген авансты (алдын ала төлемді) шарт бойынша жұмыстарды орындау үшін талап етілетін материалдарға, жабдықтарға ақы төлеуге, жабдықтарды ауыстыруға, тартылған қосалқы мердігерлерге жалақы мен аванс төлеуге ғана пайдалануға міндетті. Мердігер авансты (алдын ала төлемді) қайтаруды қамтамасыз етуді ұсынумен бір мезгілде авансты пайдалану(игеру) кестесін Тапсырыс берушіге бекітуге ұсынуға міндетті. Сатып алынған материалдардың іс жүзінде болуы, жабдықтарды жұмылдыру және растайтын төлем құжаттарымен бірге жалақы бойынша шығындар бөлігінде осы кестені орындау Тапсырыс берушінің және/немесе Тапсырыс беруші өкілінің бірінші талабы бойынша беріледі, ол тартылған жағдайда, қосалқы мердігерге қатысты да осы талаптар орындалуға жатады.
14.11 Мердігер сатып алған материалдарды Тапсырыс беруші мынадай талаптардың бірі сақталған кезде: Тапсырыс беруші, мердігер және техникалық қадағалау қол қойған, материалдардың көлемін, санын, сапасын және объектіге жеткізілуін растайтын акт болған кезде; сондай-ақ тауарды жеткізу (Сатып алу-сату) шарты; тауардың төленгенін растайтын құжаттар болған кезде осы материалдар құнының 75% - ына дейін төлеуі мүмкін материалдар үшін; объектіге материалдар жеткізілген жағдайда тауар-көлік жүкқұжаты; Тапсырыс беруші, мердігер және техникалық қадағалау қол қойған, материалдардың көлемін, санын, сапасын растайтын акт; тауарды жеткізу (Сатып алу-сату) шарты; материалдар үшін ақы төленгенін растайтын құжаттар; материалдар жеткізушінің қоймасында сақталған жағдайда, мердігер мен материалдарды беруші арасындағы жауапты сақтау шарты болған кезде.
14.12 Тапсырыс беруші жұмыстар аяқталған жылы не шарт бойынша жұмыстардың жалпы көлемінің 80% - ын (сексен пайызын) орындау бойынша орындалған жұмыстар актілерінен шарттың жалпы сомасының 5% - ын (бес пайызын) ұстап қалады.
14.13 Тапсырыс беруші Орындалатын жұмыстардың барысы мен сапасына, оларды орындау

Осы құжат «Электрондық құжат және электрондық цифрлық қолтаңба туралы» Қазақстан Республикасының 2003 жылғы 7 қаңтардағы N 370-II Заңы 7 бабының 1 тармағына сәйкес қағаз тасығыштағы құжатпен бірдей.

мерзімдерінің (кестесінің) сақталуына, жұмыстарды орындау кезінде мердігер берген материалдардың сапасына; объектідегі жұмыстарды орындау үшін пайдаланылатын объектіге, материалдарға, жабдықтарға оларды зертханалық зерттеу мақсатында және орындалатын немесе орындалатын басқа да орындарға кедергісіз қол жеткізуге бақылау мен қадағалауды жүзеге асыруға құқылы Шарт бойынша жұмыстар; мердігерден объектіде іске қосылған қызметкерлердің жалақысы туралы ақпаратты, қосалқы мердігерлік ұйымдармен шарттар бойынша олардың құны туралы ақпаратты және т. б. қоса алғанда, бірақ олармен шектелмей, жұмыстарды орындауға қатысты кез келген ақпаратты сұратуға; мердігермен келісім бойынша жұмыстарды жүргізу кестелеріне өзгерістер мен толықтырулар енгізуге құқылы; шарт бойынша міндеттемелер орындалмаған және құрылыс барысында құрылыс нормалары мен ережелерінен, жобалау-сметалық құжаттамасынан, шартта белгіленген талаптардан жұмыстардың тоқтатылу себептері жойылғанға дейін ауытқулар анықталған жағдайда, жұмыстарды тұтастай немесе олардың бір бөлігін тоқтату; Мердігер Шарт бойынша міндеттемелерді орындауды бұзған жағдайда, сондай-ақ шартты орындаудан біржақты тәртіппен бас тарту жұмыстарды жүргізу кестесін және нормативтік құжаттардың талаптарын бірнеше рет бұзу; аралық қабылдау актісіне қол қою жолымен бұрын қабылданған учаскелерде немесе конструктивтік элементтерде ақаулар анықталған және оларды Тапсырыс беруші және/немесе техникалық қадағалау белгілеген мерзімде жоймаған жағдайда, Тапсырыс беруші жұмыстарды қабылдау туралы кейінгі актілерге қол қоймайды; мердігерден шарттың жалпы сомасы шегінде барлық күтпеген жұмыстардың орындалуын талап етеді.

14.14 Тапсырыс беруші шартқа қол қойылған күннен бастап 30 (отыз) жұмыс күні ішінде мердігерге (басшыға) және/немесе сенімхат бойынша уәкілетті тұлғаға тиісті беру қабылдау актісіне (мердігерге беру үшін бастапқы құжаттама болған кезде) қол қою арқылы бастапқы-рұқсат беру құжаттамасын беруге; 5 (бес) жұмыс күні ішінде Мердігер ұсынған ведомості қарауға және келісуге міндетті келісім-шарт бағасын немесе дәлелді бас тартуды жіберу.

14.15 Мердігер шартқа қол қойылғаннан кейін күнтізбелік 20 (жиырма) күн ішінде Тапсырыс берушіге жұмыстарды орындау тәртібі, мерзімдері, тәсілдері және жоба авторымен келісілген шарттық баға ведомосы көрсетілген жұмыстарды жүргізу жобасын (ЖАЖ) қарауға және келісуге беруге; сметалық (жобалау) құжаттаманың кіріс бақылауын қамтамасыз етуге және Е бірыңғай ақпараттық жүйесін пайдалана отырып ұсынуға міндетті- Qurylys кіріс бақылау бойынша есеп осы Шартқа қол қойылған күннен бастап 30 (отыз) күнтізбелік күн ішінде; E-Qurylys бірыңғай ақпараттық жүйесін пайдалана отырып, бақылау нәтижелерін (жұмыс көлемдерін өлшеу, зертханалық қорытындылар, геодезиялық өлшеулер және орындалған жұмыстардың сапасын растайтын және орындалған жұмыстардың көлемін көрсететін басқа да құжаттар) міндетті түрде ұсына отырып, ол орындайтын жұмыстарға өндірістік бақылауды жүзеге асыру; атқарушылық құжаттаманы, кіріс және операциялық бақылауды және орындалған жұмыстарды (жасырын және орындалған жұмыстар актісін) куәландыруды жүргізу;), E-Qurylys бірыңғай ақпараттық жүйесін пайдалана отырып, жұмыстарды аралық қабылдау; есепке алынбаған жобалау-сметалық (техникалық) құжаттама туралы Тапсырыс берушіні жазбаша хабардар етуге; Тапсырыс берушімен келісу бойынша шарттың жалпы сомасы шегінде барлық күтпеген жұмыстарды орындауға; объектіні жұмыстың жекелеген түрлері бойынша жалпы жұмыс журналымен және арнайы журналдармен және болу міндеттілігі Қазақстан Республикасының қолданыстағы заңнамасында көзделген E-Qurylys бірыңғай ақпараттық жүйесінде толтыра отырып, өзге де құжаттармен қамтамасыз етуге міндетті. Қазақстан; объектіні шарт талаптарында көзделген барлық қажетті материалдармен, құралдармен, жабдықтармен, конструкциялармен қамтамасыз ету, объектіде орындалатын жұмыстарға байланысты жабдықты жұмылдыру кестесіне сәйкес оларды объектіге дейін тасымалдауды қамтамасыз ету. Іске қосылған Жабдық жұмыс жағдайында болуы және жұмыстарды жүргізу жөніндегі құжаттарда (жұмыстарды жүргізу журналы, жол-құрылыс материалдарын тіркеу журналы, ЖЖМ тарату ведомостары және т.б.) көрсетілуі тиіс.

14.16 Жабдықты ауыстыру қажет болған жағдайда Мердігер: Тапсырыс берушінің талабы

Осы құжат «Электрондық құжат және электрондық цифрлық қолтаңба туралы» Қазақстан Республикасының 2003 жылғы 7 қаңтардағы N 370-II Заңы 7 бабының 1 тармағына сәйкес қағаз тасығыштағы құжатпен бірдей.

бойынша қажетті жабдық санын күнтізбелік 3 (үш) күн ішінде ауыстыруға, жұмыстарды орындау кезінде қолданылатын материалдардың сапасын растайтын құжаттарды ұсынуға; тендерлік өтінімдегі біліктілік туралы мәліметтерде көрсетілген қызметкерлерді негізгі лауазымдарға жалдауға міндетті. Бұл адамдарды басқаларына ауыстырған кезде Мердігер осындай ауыстыруға Тапсырыс берушінің келісімін алуға тиіс. Жаңа қызметкерлердің біліктілігі тендерлік өтінімде санамаланған қызметкерлердің біліктілігіне тең немесе одан жоғары болуы тиіс. Бұл жағдайда мердігер растаушы құжаттарды қоса бере отырып, ауыстыру қажеттілігі туралы жазбаша негіздеме ұсынады; 72 сағат ішінде Тапсырыс берушінің және/немесе техникалық қадағалаушының талабы бойынша мердігердің немесе қосалқы мердігердің қызметкері болып табылатын адамды объектідегі жұмыстарды орындаудан шеттету, одан кейін осы тұлғаның шарт бойынша жұмыстарды орындаумен ешқандай байланысы болмауы тиіс; 20 сағат ішінде мердігер объектіде жұмыстарды орындаудан шеттетуі жұмыс өндірісі басталған күннен бастап күнтізбелік күн ішінде мүмкіндігі шектеулі (мүгедектер) қызметкерлерді жылына кемінде (саны) адам тартуды қамтамасыз етсін (шарттың жалпы сомасын негізге ала отырып: 1-ден 5 млрд. теңге - 1 адам, 5 - тен 10 млрд.теңгеге дейін - 2 адам, 10-нан 20 млрд. теңгеге дейін-3 адам, 20 млрд. теңгеден астам-4 адам), Шарт бойынша жұмыстарды орындау кезеңінде бұл Тапсырыс берушінің бірінші талабы бойынша мердігер ұсынатын тиісті құжаттармен расталуға тиіс.

14.17 Мердігер сондай - ақ: жобаны іске асыру барысында жол саласындағы мамандықтар бойынша жоғары оқу орындарының студенттерін жылына кемінде (саны) адам өндірістік практикаға тартуды қамтамасыз етуге міндетті (шарттың жалпы сомасын ескере отырып: 1 - ден 5 млрд. теңгеге дейін-1 адам, 5-тен 10 млрд. теңгеге дейін-2 адам, оның ішінде: 10 - нан 20 млрд. теңгеге дейін - 3 адам, 20 млрд. теңгеден астам-4 адам), бұл Тапсырыс берушінің бірінші талабы бойынша мердігер ұсынатын тиісті құжаттармен расталуға тиіс; барлық жұмыс кезеңінде Тапсырыс беруші мен техникалық қадағалаушының жауапты тұлғаларының тәуліктің кез келген уақытында барлық жұмыс учаскелеріне еркін кіруін қамтамасыз ету; Тапсырыс берушінің жазбаша өтінімдеріне сәйкес Тапсырыс берушінің жауапты адамдарын объектіге шығу үшін автокөлікпен қамтамасыз ету; объектіде жұмыс өндірісінің қауіпсіздік техникасы, өрт және санитарлық қауіпсіздік, қоршаған ортаны қорғау жөніндегі іс-шаралардың сақталуын қамтамасыз ету; орындалған жұмыстарды, тұрғызылған конструкцияларды, материалдарды, жабдықтарды күзетуді қамтамасыз ету және объектіні пайдалануға беру және оны Тапсырыс берушіге беру сәтіне дейін олардың бүлінуіне, ұрлануына, өртке, қаза болуына және т.б. байланысты барлық тәуекелдерді көтеру; өз есебінен объектіні күтіп-ұстауды (оның ішінде қысқы күтіп-ұстауды) қамтамасыз ету.

14.18 Мердігер объектінің аумағын таза ұстауға, Қазақстан Республикасы заңнамасының талаптарын сақтай отырып, кәдеге жарату (көму, қайта өңдеу) үшін барлық қалдықтар мен құрылыс қоқыстарын жинауды және әкетуді дербес жүргізуге міндетті. Автокөлік құралы жүргізушісінің кінәсінен болмаған ЖКО болған жағдайда мердігер толық жауапты болады. Мердігер Шарт бойынша мердігердің өз міндеттемелерін тиісінше орындамауы себебінен туындаған анықталған ақауларды өтеусіз жоюға міндетті. Мердігер анықталған кемшіліктерді күнтізбелік 10 (он) күн ішінде немесе ақау актісінде көрсетілген өзге мерзімде, бірақ күнтізбелік 30 (отыз) күннен аспайтын мерзімде жояды; тапсырыс беруші және/немесе техникалық қадағалау, сондай-ақ қабылдау комиссиясы анықтаған ақауларды Тапсырыс беруші және/немесе техникалық қадағалау белгілеген мерзімде, сондай-ақ қабылдау комиссиясы.

14.19 Жыл қорытындысы бойынша есепті айдың 20-күніне дейін шот-фактурамен және жылдың соңғы орындалған жұмыстар актісімен, аралық төлем сертификатымен бір мезгілде айлар бөлінісінде растайтын құжаттарды қоса бере отырып, жұмыстардағы жергілікті қамту бойынша есептілікті ұсыну. Жергілікті қамту үлесін есептеу Қазақстан Республикасы Инвестициялар және даму министрінің 2018 жылғы 20 сәуірдегі № 260 бұйрығына сәйкес жүргізіледі.

14.20 Мердігер ай сайын, есепті айдан кейінгі айдың 20-күніне дейін тапсырыс берушіге аванстық пайдалану (игеру) кестесіне сәйкес аванстық қаражаттың пайдаланылуы туралы

Осы құжат «Электрондық құжат және электрондық цифрлық қолтаңба туралы» Қазақстан Республикасының 2003 жылғы 7 қаңтардағы N 370-II Заңы 7 бабының 1 тармағына сәйкес қағаз тасығыштағы құжатпен бірдей.

ақпарат беруге міндетті;
14.21 Мердігер авансты мақсатсыз пайдаланған жағдайда Тапсырыс беруші бұзушылық жойылған кезге дейін әрбір күн үшін мақсатсыз пайдаланылған соманың 0,1% мөлшерінде тұрақсыздық айыбын (айыппұлды, өсімпұлды) есептейді және ұстайды (өндіріп алады). Бұл ретте тұрақсыздық айыбының (айыппұл, өсімпұл) жалпы сомасы шарттың жалпы сомасының 10% - ынан аспауға тиіс.
14.22 Мердігердің кінәсінен шарт мерзімінен бұрын бұзылған жағдайда, Тапсырыс берушіге бергенге дейін Объектінің сақталуын қамтамасыз ете отырып, аяқталмаған объектіні консервациялау жөніндегі жұмыстарды өз есебінен жүзеге асыруға; жұмыстарды орындаудың аяқталғаны туралы Тапсырыс берушіні жазбаша хабардар етуге міндетті.
14.23 Мердігер қабылдау комиссиясының жұмысы басталғанға дейін күнтізбелік 5 (бес) күн бұрын Тапсырыс берушіге шарт бойынша жұмыстардың толық көлемде орындалғанын растайтын құжаттарды: орындалған жұмыстар актісін, аралық ақы төлеу сертификатын, орындалған жұмыстардың құны туралы анықтаманы (3кс-нысан), объектіні салу жөніндегі атқарушылық-техникалық құжаттаманы қоса алғанда, бірақ олармен шектелмей ұсынуға міндетті.
14.24 Мердігер Тапсырысшыға объектіні пайдалануға бергеннен кейін Мердігерге тиесілі құрылыс машиналарын, тетіктері мен жабдықтарын учаскеден 1 (бір) ай ішінде өз есебінен әкетуге міндетті;
14.25 Мердігер Шарт бойынша міндеттемелерді орындау барысында және соның салдарынан туындаған шығындарға, жұмыстардың қымбаттауына немесе Тапсырысшының мүлкіне, меншікке, өз қызметкерлерінің денсаулығына және/немесе өз қызметкерлерінің қаза табуына байланысты, сондай-ақ өз қызметкерлерінің, қосалқы мердігердің әрекеттері мен олқылықтары үшін тапсырысшының алдында барлық тәуекелдер мен жауапкершілікті өз бетінше және толық көлемде көтеруге міндеттімердігермен жасалған шарттар негізінде осы Шарт шеңберінде жұмыстардың бір бөлігін орындайтын қосалқы мердігердің(лердің) қызметкерлері мен сенім білдірген адамдары және басқа да тұлғалар жатады.
14.26 Мердігер тарапынан ақау актісіне қол қоюдан күнтізбелік 3 (үш) күн ішінде бас тартылған жағдайда, Тапсырыс берушінің уәкілетті адамы анықталған кемшіліктер туралы ақау актісіне дербес қол қояды және оны міндетті түрде көрсетілген кемшіліктерді жою үшін мердігерге жібереді.
14.27 Республикалық бюджеттен қаржыландырудың болмауы себебінен жұмыстарды қаржыландыруды кешіктіру жұмыстарды орындау мерзімдерін өзгерту үшін негіз болып табылады.
14.28 Тапсырысшының талабы бойынша шарт бойынша есеп айырысуды жүзеге асыру үшін мердігер тапсырысшы тиісті хабарлама жіберген кезден бастап күнтізбелік 10 күн ішінде эскроу-шот ашуға міндетті.
14.29 Егер: 1) мердігер жабдықты жұмылдыру кестесіне сәйкес жабдықты қажетті жұмылдыруды қамтамасыз етпесе; 2) Тапсырыс беруші мердігер қызметкерлерінің осы Шартты орындау шеңберінде сыбайлас жемқорлық құқық бұзушылықтар жасау фактісін анықтаса, Тапсырыс беруші Шартты біржақты тәртіппен бұзуға құқылы.
14.30 Шарт мерзімінен бұрын бұзылған жағдайда оны бұзуға бастамашылық жасаған Тарап екінші Тарапқа шартты бұзу туралы жазбаша хабарлама жібереді. Мердігер шартты бұзу туралы хабарлама жіберілген/алынған күннен бастап күнтізбелік 3 (үш) күн ішінде жұмыстарды тоқтатуға, объектіні консервациялауды және оны белгіленген тәртіппен Тапсырыс берушіге беруді қамтамасыз етуге міндетті.
14.31 Шарт тиісті хабарламада көрсетілген күннен бастап бұзылды деп есептеледі. Бұл ретте Тапсырыс беруші Мердігерге Тапсырыс берушінің авансын(алдын ала төлемін), айыппұлдарын, тұрақсыздық айыбы мен залалын шегере отырып, Тапсырысшы нақты орындаған және қабылдаған жұмыстарды төлейді. Егер Тапсырыс берушінің Шартты бұзуға байланысты шығындарының жалпы сомасы Мердігерге тиесілі жалпы сомадан асып кетсе, айырма

Осы құжат «Электрондық құжат және электрондық цифрлық қолтаңба туралы» Қазақстан Республикасының 2003 жылғы 7 қаңтардағы N 370-II Заңы 7 бабының 1 тармағына сәйкес қағаз тасығыштағы құжатпен бірдей.

борышты төлеу немесе шартты орындауды қамтамасыз етуден ұстап қалу туралы талапты алған кезден бастап 5 (бес) жұмыс күні ішінде Тапсырысшыға төленуге жататын борышты құрайды.
14.32 Тараптар "ҚазАвтоЖол "ҰК" АҚ Басқармасының 05.11.2019 ж. №17 шешімімен бекітілген сенімділік және бәсекеге қабілеттілік деңгейі бойынша "ҚазАвтоЖол"ҰК" АҚ мердігерлік ұйымдарының рейтингтік тізімін мониторингілеу, қалыптастыру және саралау регламентінің ережелерін сақтауға міндеттенеді.
14.33 Мердігер / Орындаушы қорытынды жасалған күннен бастап он жұмыс күні ішінде міндеттенеді Шарттың орындалуын қамтамасыз ету сомасын енгізу <сома> теңгеге тең шарт сомасы және пәндер бойынша көзделген аванс мөлшері Шартқа 1-қосымшаға сәйкес <сома> теңгеге тең, сондай-ақ демпингке қарсы шараларға сәйкес <сома > теңгеге тең, бұл жалпы алғанда <қамтамасыз ету сомасы> (<қамтамасыз ету сомасы жазумен>) теңге кепілдік түрінде: Тапсырыс берушінің № <кепілдік жарнаға арналған шот> банктік шотына <банк атауы> қала бойынша <қала>, БСК <БСК> растайтын құжаттың көшірмесін сатып алу; не: Қазақстан Республикасының Қағидаларға 26-қосымшаға сәйкес электрондық құжат нысанында шарттың орындалуын қамтамасыз етуді мердігер / Орындаушы мынадай жағдайда енгізбеуі мүмкін енгізу мерзімі аяқталғанға дейін шарт бойынша міндеттемелерді толық және тиісінше орындауды қамтамасыз етеді шарттың орындалуын қамтамасыз ету;

15 Тараптардың деректемелері

Тапсырыс беруші:
"ҚазАвтоЖол" Ұлттық компаниясы"
акционерлік қоғамы
Западно-Казахстанская область,
г.Уральск, Ихсанова, 44/1;
Грузополучатель: Западно-Казахстанский областной филиал АО "НК "ҚазАвтоЖол", г. Уральск, ул. Ихсанова, 44/1; БИН 130941004472, ИИК KZ3996512F0007494126, БИК IRTYKZKA, АО «ForteBank»
БСН 090140000306
БСК KKMFKZ2A
ЖСК KZ54070KK1KS00037004
"ҚР Қаржы министрлігінің Қазынашылық Комитеті" РММ
Тел.: 87112511051
Батыс Қазақстан облыстық филиалының директоры Мамбетов Казбек Ермекович

Мердігер:
"ДСК Приоритет" жауапкершілігі шектеулі серіктестігі
Западно-Казахстанская область,
г.Уральск, ЖЕЛАЕВО, 33/5
БСН/ЖСН 080940002042
БСК KCJBKZKX
ЖСК KZ678560000000493293
"Банк ЦентрКредит" АҚ
Тел.: +77001230350
Басшысы Кенжина Жанна Тажгуловна

Аббревиатураларды таратып жазу:
БСН – бизнес-сәйкестендіру нөмірі;
БСК – банктік сәйкестендіру коды;
ЖСК – жеке сәйкестендіру коды;
ЖСН – жеке сәйкестендіру нөмірі;
ССН – салық төлеушінің сәйкестендіру нөмірі;
ТЕН – төлеушіні есепке алу нөмірі;
ҚҚС – қосылған құн салығы;
Т.А.Ә. – тегі аты әкесінің аты

Осы құжат «Электрондық құжат және электрондық цифрлық қолтаңба туралы» Қазақстан Республикасының 2003 жылғы 7 қаңтардағы N 370-II Заңы 7 бабының 1 тармағына сәйкес қағаз тасығыштағы құжатпен бірдей.

1-қосымша

Сатып алынатын тауарлар (көрсетілетін қызметтер, жұмыстардың) тізімі

Электрондық конкурстың №: 7432880-1
Электрондық конкурстың атауы: Объявление о закупках

Лоттың №	Тапсырыс беруші атауы	Атауы	Қысқа сипаттама	Қосымша сипаттама	Өлшем бірлік	Саны, көлемі	Бірлік бағасы, соның ішінде ҚҚС, тенге	Тауарларды жеткізу, жұмыстарды орындау, қызметтерді көрсету мерзімі	Шарт бойынша тауарларды жеткізу, жұмыстарды орындау, қызметтерді көрсету мерзімі	Жеткізу орндар	Аванс төлемінің мөлшері %, %	Жалпы сома, соның ішінде ҚҚС, тенге
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13
2022 қаржылық жыл												
52571596-ОТ1	"ҚазАвтоЖол" Ұлттық компаниясы" акционерлік қоғамы	Автомобиль жолдарын жөндеу бойынша жұмыстар	Автомобиль жолдарын жөндеу/қайта құру бойынша жұмыстар	Республикалық маңызы бар 0-144 шақырым «Подстепное – Федоровка – РФ шекарасы» автомобиль жолының 108-144 шақырым учаскесін реконструкциялау	Жұмыс	1	15 735 378 638.67	25 месяцев с Даты начала работ, за исключением зимнего периода (декабрь, январь,февраль)	Жұмыс басталған күннен бастап, 25 ай ішінде, қысқы мерзімді есептемегенде (желтоқсан, қаңтар, ақпан айлары)	Батыс Қазақстан облысы, Орал қ. (1)	30	1 949 652 586.68
2023 қаржылық жыл												

Осы құжат «Электрондық құжат және электрондық цифрлық қолтаңба туралы» Қазақстан Республикасының 2003 жылғы 7 қаңтардағы N 370-II Заңы 7 бабының 1 тармағына сәйкес қағаз тасығыштағы құжатпен бірдей.

52571596-ОТ1	"ҚазАвтоЖол" Ұлттық компаниясы" акционерлік қоғамы	Автомобиль жолдарын жөндеу бойынша жұмыстар	Автомобиль жолдарын жөндеу/қайта құру бойынша жұмыстар	Республикалық маңызы бар 0-144 шақырым «Подстепное – Федоровка – РФ шекарасы» автомобиль жолының 108-144 шақырым учаскесін реконструкциялау	Жұмыс	1	15 735 378 638.67	25 месяцев с Даты начала работ, за исключением зимнего периода (декабрь, январь,февраль)	Жұмыс басталған күннен бастап, 25 ай ішінде, қысқы мерзімді есептемегенде (желтоқсан, қаңтар, ақпан айлары)	Батыс Қазақстан облысы, Орал қ. (1)	30	7 306 951 937.53
2024 қаржылық жыл												
52571596-ОТ1	"ҚазАвтоЖол" Ұлттық компаниясы" акционерлік қоғамы	Автомобиль жолдарын жөндеу бойынша жұмыстар	Автомобиль жолдарын жөндеу/қайта құру бойынша жұмыстар	Республикалық маңызы бар 0-144 шақырым «Подстепное – Федоровка – РФ шекарасы» автомобиль жолының 108-144 шақырым учаскесін реконструкциялау	Жұмыс	1	15 735 378 638.67	25 месяцев с Даты начала работ, за исключением зимнего периода (декабрь, январь,февраль)	Жұмыс басталған күннен бастап, 25 ай ішінде, қысқы мерзімді есептемегенде (желтоқсан, қаңтар, ақпан айлары)	Батыс Қазақстан облысы, Орал қ. (1)	30	6 478 774 114.46

Данный документ согласно пункту 1 статьи 7 ЗРК от 7 января 2003 года «Об электронном документе и электронной цифровой подписи» равнозначен документу на бумажном носителе.

Типовой договор о закупках работ в сфере строительства

Западно-Казахстанская область №23-5.2-08/98

Акционерное общество "Национальная компания "ҚазАвтоЖол", именуемый (ое)(ая) в дальнейшем «Заказчик», от лица которого выступает Директор Западно-Казахстанского областного филиала Мамбетов Казбек Ермекович, действующий на основании доверенности № 03-2/74 от «26» апреля 2022 года, с одной стороны и Товарищество с ограниченной ответственностью "ДСК Приоритет", именуемый(ое)(ая) в дальнейшем «Подрядчик/Исполнитель», от лица которого выступает Руководитель Кенжина Жанна Тажгуловна, действующий на основании договор №23-5.2-08/98, с другой стороны, далее совместно именуемые «Стороны», на основании Закона Республики Казахстан "О закупках отдельных субъектов квазигосударственного сектора" (далее – Закон) и итогов закупок способом Тендер от 2022-06-09 года № 7432880-1, заключили настоящий договор о закупках работ (далее - Договор) и пришли к соглашению о нижеследующем:

1 Понятия и определения

1.1 В данном Договоре нижеперечисленные понятия имеют следующее толкование:

1) Генеральный подрядчик (далее – Подрядчик) /Исполнитель – юридическое лицо, выступающее в качестве контрагента Заказчика в заключенном с ним Договоре, а также консорциум (в случаях, предусмотренных Правилами осуществления закупок);

2) субподрядчик – лицо или организация, имеющее договор и (или) соглашение с Подрядчиком/Исполнителем на выполнение части работ по Договору;

3) технадзор - лицо, назначенное Заказчиком и сообщенное Подрядчику осуществлять контроль по выполнению Подрядчиком подрядных работ в соответствии с условиями Договора;

4) объект - здание, сооружение, определенное организатором закупок как подлежащее строительству, реконструкции и передаваемое Подрядчиком Заказчику в виде, предусмотренном Договором;

5) участок - территория, отведенная для строительства Объекта или производства работ;

6) временные сооружения - все временные здания и сооружения, необходимые для строительства и ремонта Объекта, которые возводятся, устанавливаются и убираются Подрядчиком после завершения строительства Объекта

7) Договор – гражданско-правовой договор, заключенный между Заказчиком и Подрядчиком, подразумевает текст собственно Договора, всех его приложений, а также все другие документы и соглашения Сторон, включая поправки, дополнительные соглашения, изменения, официальные сообщения, влияющие на условия Договора, его выполнение и стоимость. Положения применяемых правовых предписаний также являются частью договорных отношений Сторон и считаются частью Договора, регулирующей соответствующие отношения;

8) Представитель Заказчика - лицо, уполномоченное Заказчиком, осуществляющее организацию, планирование, координацию, контроль за реконструкцией (строительством) и вводом Объекта в эксплуатацию;

9) Автор проекта (авторский надзор) - юридическое лицо, осуществляющее надзор за

Данный документ согласно пункту 1 статьи 7 ЗРК от 7 января 2003 года «Об электронном документе и электронной цифровой подписи» равнозначен документу на бумажном носителе.

соблюдением принятых проектных решений;
10) Обязательство – выполнение Сторонами условий настоящего Договора, включая, но, не ограничиваясь выполнением Работ, устранением дефектов в гарантийный период, обязанность по предоставлению Подрядчиком обеспечений возврата аванса, исполнения Договора, исполнения обязательств по ликвидации возможных дефектов в гарантийный период;
11) Общая сумма Договора – общая сумма стоимости работ по настоящему договору, указанная Подрядчиком в его тендерной заявке и принятая Заказчиком;
12) Работы - деятельность по проведению реконструкции (строительства), имеющая вещественный результат;
13) Скрытые работы - работы, скрываемые последующими работами и (или) конструкциями, качество и точность которых невозможно определить после выполнения последующих работ или монтажа определенных конструкций;
14) Непредвиденные работы и затраты (Непредвиденные работы) - сумма средств на возмещение затрат, связанных с уточнением в процессе строительства объемов и стоимости строительно-монтажных работ, характер и методы выполнения которых не могут быть точно определены при проектировании, а также при обнаружении в процессе строительства ошибок в утвержденной (прошедшей экспертизу) проектно-сметной документации и выявлении работ и затрат, не учтенных в рабочих чертежах и/или сметной документации;
15) Материалы - все расходные материалы, которые Подрядчик и/или Субподрядчик используют при производстве Работ;
16) Оборудование – совокупность механизмов, приборов, приспособлений, дорожно-строительная техника и лаборатория Подрядчика и/или Субподрядчика, которые временно находятся на Объекте для выполнения работ;
17) Сводная ведомость договорной цены – документ, составляемый на основании проектно-сметной документации и представляемый Подрядчиком в качестве составной части своего ценового предложения на тендере и отражающий основную информацию о работах, подлежащих выполнению в рамках договора подряда и их стоимости (неотъемлемая часть настоящего Договора, приложение № ____);
18) Ведомость договорной цены – документ, разрабатываемый Подрядчиком на основании Сводной ведомости договорной цены, содержащий перечень работ, подлежащих выполнению согласно проектно-сметной документации (включая сметы, чертежи, ведомость объемов работ и т.д.), с указанием единичных расценок, не превышающих расценок, указанных в проектно-сметной документации, объемов и итоговой стоимости (неотъемлемая часть настоящего Договора, приложение № ____);
19) Проект производства работ (ППР) – документ, в котором содержатся решения Подрядчика по организации строительства и технологии производства работ, включает в себя: календарный план строительства, План освоения денежных средств, строительные генеральные планы, организационно-технологические схемы, ведомость потребности в строительных конструкциях, изделиях, материалах и оборудовании, график потребности в основных строительных машинах и транспортных средствах, потребность в кадрах строителей по основным категориям, план контроля качества, план организации движения, план охраны окружающей среды, план охраны труда, техника безопасности и пожаробезопасности, пояснительная записка (неотъемлемая часть настоящего Договора, приложение № ____);
20) Общий график производства работ - документ, составляемый в разрезе месяцев, который содержит обобщенную информацию о сроках и обязательствах Подрядчика по исполнению конкретных объемов работ по проекту, в физическом и денежном выражении (неотъемлемая часть настоящего Договора, приложение № ____);
21) Ежегодный график производства работ - документ, составленный на основе общего графика производства работ, который содержит подробную информацию о сроках и обязательствах Подрядчика по исполнению объемов работ по проекту в соответствующем году (неотъемлемая часть настоящего Договора, приложение № ____);

Данный документ согласно пункту 1 статьи 7 ЗРК от 7 января 2003 года «Об электронном документе и электронной цифровой подписи» равнозначен документу на бумажном носителе.

22) План освоения денежных средств - документ, составляемый в разрезе годов, который содержит сведения о стоимости обязательств Подрядчика по выполнению Работ в денежном выражении (неотъемлемая часть настоящего Договора, приложение № ____);
23) График мобилизации оборудования - документ, составляемый в разрезе месяцев, который содержит информацию о сроках и обязательствах Подрядчика по обеспечению проекта техникой и оборудованием, необходимой для исполнения Договора;
24) Дефект - часть работ, выполненная с нарушением условий Договора и/или нарушениями технологии производства работ и/или НТД;
25) Гарантийный период - период времени, в течение которого Подрядчик в случае возникновения дефектов должен исправить их за свой счет;
26) Эскроу-счет - банковский текущий счет Подрядчика, открытый в целях аккумулирования денег с условием их блокировки и правом совершения Подрядчиком расходных операций при условии получения Банком второго уровня согласия от Заказчика и/или Представителя Заказчика;
27) Сертификат промежуточной оплаты - документ, подтверждающий выполнение работ в рамках Договора, в течение определенного периода времени с указанием стоимости;
28) неустойка – денежная сумма, начисляемая Заказчиком Подрядчику за нарушение договорных обязательств, в том числе штраф и/или пеня;
29) просрочка сроков выполнения Работ – нарушение графика производства работ;
30) Центр качества – РГП на ПХВ «Национальный центр качества дорожных активов» (НЦКДА), представитель уполномоченного государственного органа по автомобильным дорогам (КАД МИИР РК);
31) Единая информационная система E-Qurylys – система контроля и мониторинга строящихся объектов, обеспечивающая электронное ведение журналов строительства и исполнительной документации; интеграция систем, связанных со строительной отраслью - epsd.kz, сметные программы, системы проектирования, лицензирование, системы сертификации; камеральный контроль объектов строительства;
32) национальный удостоверяющий центр Республики Казахстан – удостоверяющий центр, предоставляющий средства электронной цифровой подписи и регистрационные свидетельства физическим или юридическим лицам для формирования электронных документов в государственных и негосударственных информационных системах;
33) подписывающее лицо – физическое или юридическое лицо, правомерно владеющее закрытым ключом электронной цифровой подписи и обладающее правом на ее использование в электронном документе;
34) электронный документ – документ, в котором информация представлена в электронно-цифровой форме и удостоверена посредством электронной цифровой подписи;
35) электронный документооборот – обмен электронными документами между государственными органами, физическими и юридическими лицами;
36) система электронного документооборота – система обмена электронными документами, отношения между участниками которой регулируются настоящим Законом и иными нормативными правовыми актами Республики Казахстан;
37) участник системы электронного документооборота – физическое или юридическое лицо, государственный орган или должностное лицо, участвующие в процессах сбора, обработки, хранения, передачи, поиска и распространения электронных документов;
38) электронная цифровая подпись – набор электронных цифровых символов, созданный средствами электронной цифровой подписи и подтверждающий достоверность электронного документа, его принадлежность и неизменность содержания;
39) средства электронной цифровой подписи – совокупность программных и технических средств, используемых для создания и проверки подлинности электронной цифровой подписи.

2 Предмет Договора

Данный документ согласно пункту 1 статьи 7 ЗРК от 7 января 2003 года «Об электронном документе и электронной цифровой подписи» равнозначен документу на бумажном носителе.

2.1 Подрядчик/Исполнитель обязуется выполнить работу (-ы) согласно условиям, требованиям и по ценам, указанным в приложениях к настоящему Договору (далее – Работа), являющихся неотъемлемой его частью, а Заказчик обязуется принять выполненную (-ые) Работу (-ы) и оплатить за нее на условиях настоящего Договора при условии надлежащего исполнения Подрядчиком/Исполнителем своих обязательств по Договору.

2.2 Работы выполняются по Проекту - Электронные закупки работ по реконструкции автомобильной дороги республиканского значения «Подстепное-Федоровка-граница РФ» км 0-144, участок км 108-144 способом тендера, который находится - в Западно-Казахстанской области.
Генеральный проектировщик - ТОО "АИС Проект".

2.3 Перечисленные ниже документы и условия, оговоренные в них, образуют данный Договор и считаются его неотъемлемой частью, а именно:

1) настоящий Договор;

2) условия выполнения закупаемых работ (Приложение 1);

3) консорциальное соглашение (в случае заключения Договора с консорциумом).

3 Стоимость Договора и условия оплаты

3.1 Общая сумма Договора определяется Приложением № 1 к Договору и составляет 15 735 378 638.67 (пятнадцать миллиардов семьсот тридцать пять миллионов триста семьдесят восемь тысяч шестьсот тридцать восемь тенге шестьдесят семь тиын) тенге и включает все расходы, связанные с выполнением Работ(ы), а также все налоги и сборы, предусмотренные законодательством Республики Казахстан, а также все налоги и сборы, предусмотренные законодательством Республики Казахстан, в том числе НДС 1 685 933 425.57 тенге (один миллиард шестьсот восемьдесят пять миллионов девятьсот тридцать три тысячи четыреста двадцать пять тенге пятьдесят семь тиын) (далее – сумма Договора).

3.2 Заказчик после вступления Договора в силу, производит авансовый платеж в размере согласно приложению № 1 после внесения Поставщиком обеспечения исполнения Договора, обеспечения аванса и (или) суммы в соответствии с пунктом 151 Правил.
Оставшаяся сумма оплачивается Заказчиком путем перечисления денежных средств на расчетный счет Подрядчика/Исполнителя ежемесячно не позднее 30 (тридцати) календарных дней с даты подписания Сторонами акта выполненных Работ, с учетом пропорционального удержания ранее оплаченного аванса.
В случае выполнения работ, связанных со строительством в рамках одного финансового года, Заказчик оплачивает Подрядчику оставшиеся 5% от суммы настоящего договора после завершения работ и представления Заказчиком акта о принятии объекта в эксплуатацию.
В случае если срок выполнения работ, связанных со строительством, Заказчик оплачивает Подрядчику оставшиеся 5% от суммы настоящего договора после завершения работ и представления Заказчиком акта о принятии объекта в эксплуатацию в последний год завершения строительства.

3.3 Объем выполняемых работ оговорен в Приложении 1 к Договору.

3.4 Необходимые документы, предшествующие оплате:

1) подписанный Договор;

Данный документ согласно пункту 1 статьи 7 ЗРК от 7 января 2003 года «Об электронном документе и электронной цифровой подписи» равнозначен документу на бумажном носителе.

2) акт(ы) выполненных работ;

3) отчет о местном содержании в работах и услугах по форме согласно приложению 31 к Правилам;

4) счет-фактура с описанием, указанием общей суммы выполненных работ, предоставленная Подрядчиком/ Исполнителем Заказчику.

4 Обязательства Сторон

4.1 Подрядчик/Исполнитель обязуется:

1) обеспечить полное и надлежащее исполнение взятых на себя обязательств по Договору.

2) При исполнении своих обязательств по Договору обеспечить соответствие выполняемых Работ требованиям, указанным в приложениях к настоящему Договору, являющихся его неотъемлемой частью

3) в целях выполнения работ по Договору использовать строительные материалы, оборудования, изделия и конструкции, включенные в базу данных товаров, работ, услуг и их поставщиков (при наличии), сформированных в соответствии с Правилами формирования и ведения базы данных товаров, работ, услуг и их поставщиков, утвержденными приказом исполняющего обязанности Министра по инвестициям и развитию Республики Казахстан от 26 ноября 2015 года № 1107 (зарегистрирован в Реестре государственной регистрации нормативных правовых актов за № 12767);

4) Не раскрывать без предварительного письменного согласия Заказчика содержание технической документации, представленной Заказчиком или от его имени другими лицами, за исключением того персонала, который привлечен Подрядчиком/Исполнителем для исполнения условий Договора. Указанная информация должна предоставляться этому персоналу конфиденциально и в той мере, насколько это необходимо для исполнения обязательств.

5) без предварительного письменного согласия Заказчика не использовать какие-либо вышеперечисленные документы и информацию, кроме как в целях реализации Договора;

6) по первому требованию Заказчика предоставлять информацию о ходе исполнения обязательств по Договору;

7) возмещать Заказчику в полном объеме причиненные ему убытки, вызванные ненадлежащим выполнением Подрядчиком/Исполнителем условий Договора и/или иными неправомерными действиями;

8) оформить и направить Заказчику посредством веб-портала утвержденный электронно-цифровой подписью акт выполненных работ

9) после утверждения Заказчиком акта выполненных работ, выписать счет-фактуру в электронной форме посредством информационной системы электронных счетов-фактур в соответствии с Правилами выписки счет-фактуры в электронной форме в информационной системе электронных счетов-фактур;

10) представить платежный сертификат, а также обеспечить предоставление платежного сертификата субподрядчиком в соответствии с Правилами исполнения бюджета и его кассового обслуживания;

Данный документ согласно пункту 1 статьи 7 ЗРК от 7 января 2003 года «Об электронном документе и электронной цифровой подписи» равнозначен документу на бумажном носителе.

11) исполнить договор, связанный со строительством объектов, посредством электронных счетов-фактур в соответствии с Правилами выписки счет-фактуры в электронной форме в информационной системе электронных счетов-фактур.

4.2 Подрядчик/Исполнитель вправе:

1) требовать от Заказчика оплату за выполненные Работы по Договору;

2) на досрочное выполнение Работ, указанных в Приложении №1 к Договору, заранее согласовав с Заказчиком сроки выполнения;

4.3 Заказчик обязуется:

1) обеспечить доступ специалистов Подрядчика/Исполнителя для выполнения Работ;

2) при выявлении несоответствий выполненных Работ незамедлительно письменно уведомить Подрядчика/Исполнителя;

3) при приемке Работ утвердить посредством веб-портала акт выполненных работ либо отказать в принятии работ с указанием аргументированных обоснований ее непринятия в сроки установленные Правилами;

4) после утверждения акта выполненных работ принять счет-фактуру, выписанную Поставщиком в электронной форме посредством информационной системы электронных счетов-фактур в соответствии с Правилами выписки счет-фактуры в электронной форме в информационной системе электронных счетов-фактур;

5) произвести оплату в порядке и сроки, установленные настоящим Договором;

4.4 Заказчик вправе:

1) проверять качество выполненных Работ;

2) в случае досрочного выполнения Работ, Заказчик вправе досрочно принять работы и оплатить за нее в соответствии с условиями Договора. Отказ в досрочном выполнении Работ осуществляется в случаях отсутствия возможности его принятия.

5 Проверка Работ на соответствие технической спецификации и (или) проектно-сметной документации

5.1 Заказчик или его представители могут проводить контроль и проверку выполненных работ на предмет соответствия требованиям, указанным в технической спецификации и (или) проектно-сметной документации (приложение 2 к Договору). При этом все расходы по этим проверкам несет Подрядчик/Исполнитель. Заказчик в письменном виде своевременно уведомляет Подрядчика/Исполнителя о своих представителях, определенных для этих целей.

5.2 Работы, выполняемые в рамках настоящего Договора, должны соответствовать или быть выше стандартов, указанных в технической спецификации и (или) проектно-сметной документации

5.3 Если результаты выполненных Работ при проверке будут признаны не соответствующими требованиям технической спецификации и (или) проектно-сметной документации (приложение 2 к Договору), Подрядчик/Исполнитель принимает меры по устранению несоответствий требованиям технической спецификации и (или) проектно-сметной

Данный документ согласно пункту 1 статьи 7 ЗРК от 7 января 2003 года «Об электронном документе и электронной цифровой подписи» равнозначен документу на бумажном носителе.

документации, без каких-либо дополнительных затрат со стороны Заказчика, в течение 10 дней с момента проверки.

5.4 При проверке Работ на соответствие технической спецификации и (или) проектно-сметной документации инспекторам Заказчика будут предоставлены все необходимые средства и оказано содействие, включая доступ к чертежам и производственной информации, без каких-либо дополнительных затрат со стороны Заказчика.

5.5 Ни один вышеуказанный пункт не освобождает Подрядчика/Исполнителя от других обязательств по Договору.

5.6 Подрядчик обязан самостоятельно и за собственный счет обеспечить: подключение к Единой информационной системе E-Qurylys и получение ответственным работником ключа ЭЦП в течение 15-дней с даты подписания настоящего Договора, а также доступ к сети интернет производственной базы (строительного городка) для подключения к порталу Единой информационной системы E-Qurylys в течение одного месяца с даты подписания настоящего Договора.
5.7 Если по итогам экспертизы качества работ и материалов Центром качества будут выявлены допущенные Подрядчиком при производстве работ дефекты и нарушения, то Подрядчик в течение 5 рабочих дней обязан совместно со службой технического надзора разработать и представить Заказчику план мероприятий по устранению данных дефектов и нарушений с отражением сроков их устранения.
5.8 При проведении Работ на Объекте Подрядчик осуществляет поставку Материалов и Оборудования; совокупность работ и услуг, включая, но, не ограничиваясь: оформлением в установленном порядке соответствующих прав на земельные участки, предоставленные и/или выделенные для Работ на Объекте; оформление всех разрешительных документов и иных документов, необходимых для строительства и сдачи Объекта; охрану и содержание Объекта до даты подписания Сторонами акта приемки Объекта в эксплуатацию в установленном законодательством Республики Казахстан порядке; сдачу Объекта Заказчику по акту приемки Объекта в эксплуатацию.
5.9 Риск невозможности выполнения Работ, удорожания Работ и Материалов, а также другие риски, возникшие в период исполнения обязательств по Договору, несёт Подрядчик.
5.10 Подрядчик в течение 20 (двадцати) дней со дня подписания настоящего Договора обязан представить на утверждение Заказчику Ведомость договорной цены, График мобилизации техники/персонала и оборудования, а также Общий и Ежегодный графики производства Работ, согласованные с Автором проекта и Технадзором.
5.11 В графиках должны быть отражены порядок, сроки выполнения Работ и освоения денежных средств, сроки поставки Материалов и Оборудования на Объект с отражением вида и количества. Графики производства Работ должны быть составлены таким образом, чтобы обеспечить завершение Подрядчиком мобилизации необходимого Оборудования за 2 дня до даты начала производства соответствующих Работ.
5.12 В случае несвоевременного внесения Подрядчиком Ведомости договорной цены, Заказчик не производит никакие выплаты по Договору до предоставления ВДЦ.
5.13 Заказчик в течение пяти рабочих дней рассматривает и утверждает указанные документы, в случае наличия несоответствий с Договором, Заказчик должен внести необходимые коррективы и направить Подрядчику для исправления. Подрядчик после получения таких указаний должен в течение пяти рабочих дней представить на рассмотрение Заказчику исправленные графики для утверждения. Все графики составляются в разрезе месяцев.
5.14 Ежегодно до 14 января текущего финансового года Подрядчик обязан представить Заказчику Ежегодный график выполнения работ, согласованный со службой Технического надзора. Общий график работ может быть скорректирован по результатам составления

Данный документ согласно пункту 1 статьи 7 ЗРК от 7 января 2003 года «Об электронном документе и электронной цифровой подписи» равнозначен документу на бумажном носителе.

Ежегодного графика работ. Ежегодные графики также могут изменяться в следующих случаях: выявления дополнительных работ, не предусмотренных в Договоре, влекущих дополнительное время на их выполнение. В данном случае графики корректируются после внесения соответствующих изменений в Ведомость договорной цены в порядке, предусмотренном настоящим договором; появления чрезвычайных ситуаций, повлекших за собой необходимость выполнения аварийно-восстановительных работ; приостановления работ Подрядчиком по вине Заказчика и/или Представителя Заказчика; изменения финансирования; при невозможности выполнения работ не по вине Подрядчика, с приложением подтверждающих документов.

5.15 Подрядчик после подписания настоящего Договора и до получения уведомления о назначении даты начала производства Работ своими силами и за свой счет осуществляет подготовительные работы (оформление права недропользования для добычи грунтов, временный отвод земель, подготовка места дислокации иных документов в порядке, установленном законодательствам Республики Казахстан), а также выполняет другие обязательства по Договору, не требующие уведомления о назначении даты начала производства Работ.

5.16 Датой начала производства Работ является получение Подрядчиком уведомления Технадзора о назначении даты начала производства Работ.

5.17 Уведомление Технадзором Подрядчика о назначении даты начала производства Работ выдается Технадзором при наступлении следующих условий: передачи Заказчиком по акту приема-передачи Объекта или Участка Подрядчику; получения от органов, осуществляющих государственный архитектурно-строительный контроль и надзор, талона на производство строительно-монтажных работ; Получения Подрядчиком аванса (предоплаты) (при непредставлении ВДЦ в установленный настоящим Договором срок/при отказе потенциального Подрядчика от аванса (предоплаты), данный пункт Договора не применим).

5.18 В процессе строительства/реконструкции Объекта Технадзор осуществляет права и обязанности, предусмотренные действующими СНиП РК и нормативными правовыми актами РК, а также в соответствии с заключенным договором с Заказчиком.

5.19 Промежуточная приемка выполненных Работ не освобождает Подрядчика от любых обязанностей и рисков по обеспечению сохранности и поддержания принятых Работ или их части до ввода Объекта в эксплуатацию.

5.20 Промежуточная приемка Работ производится Заказчиком совместно с Технадзором по фактически завершенным промежуточным Работам.

5.21 Подрядчик обязан ежемесячно не позднее 20 (двадцатого) числа отчетного месяца, представить Заказчику акт выполненных работ с приложением исполнительно-технической документации, счет-фактуру, справку о стоимости выполненных Работ, Сертификат промежуточной оплаты, согласованные с техническим и авторским надзорами, также указанные документы, подписанные ключами ЭЦП, представляются Подрядчиком Заказчику посредством Единой информационной системы E-Qurylys. Заказчик рассматривает и подписывает представленные Подрядчиком документы в течение 5 (пяти) рабочих дней со дня их получения в полном объеме. В случае отказа от их подписания Заказчик направляет Подрядчику письменный мотивированный отказ с указанием на недостатки в представленных документах, которые нужно устранить. До устранения таких недостатков акты приемки выполненных работ Заказчиком не подписываются, а Работы считаются не выполненными. Акт освидетельствования скрытых работ в обязательном порядке подписывается Технадзором и Подрядчиком, в случае выполнения работ Субподрядчиком также подписывается Субподрядчиком; авторским надзором – ответственные конструкции.

5.22 Промежуточные Работы считаются принятыми Заказчиком с даты подписания Заказчиком актов выполненных работ, сертификатов промежуточной оплат и справок о стоимости выполненных Работ.

5.23 Окончательная приемка Работ производится после завершения всех Работ, предусмотренных Договором.

Данный документ согласно пункту 1 статьи 7 ЗРК от 7 января 2003 года «Об электронном документе и электронной цифровой подписи» равнозначен документу на бумажном носителе.

5.24 Заказчик в течение 10 (десяти) рабочих дней со дня получения по следующих документов: письменного уведомления об окончании Работ; декларации о соответствии; заключение о соответствии выполненных работ по проекту; заключение о качестве строительно-монтажных работ; актов приемки выполненных Работ и справки о стоимости выполненных Работ, подтверждающих выполнение Работ в полном объеме в соответствии с условиями Договора; исполнительно-технической документации по строительству Объекта, назначает комиссию в составе Заказчика, Подрядчика, авторского и технического надзоров по приемке Объекта в эксплуатацию.
5.25 Заказчик не позднее 7 (семи) рабочих дней до начала приемочных процедур письменно извещает всех членов комиссии о дате начала приемки Работ.
5.26 При отсутствии замечаний по результатам выполненных Работ, комиссия подписывает акт приемки Объекта в эксплуатацию.
5.27 При выявлении нарушений утвержденных проектных решений и государственных нормативов, а также при наличии отрицательных заключений (авторского/технического надзора), Заказчик принимает Объект в эксплуатацию после устранения Подрядчиком нарушений.
5.28 Подписание членами комиссии акта приемки Объекта в эксплуатацию с замечаниями или особыми мнениями, а также без наличия документов, подтверждающих выполнение Работ в полном объеме, в соответствии с условиями Договора, не допускается.
5.29 В случаях, когда это предусмотрено законодательством Республики Казахстан либо вытекает из характера Работ, до подписания акта приемки Объекта в эксплуатацию, Подрядчиком проводит предварительные испытания за свой счет и при участии Заказчика. В этих случаях приемка результатов Работ осуществляется только при положительном результате предварительных испытаний.
5.30 В случае выявления несоответствий между Ведомостью договорной цены и ПСД (включая сметы, чертежи, ведомость объемов работ и т.д.), Подрядчик в течение 10 дней с момента обнаружения приводит Ведомость договорной цены в соответствие ПСД, без увеличения Общей суммы Договора. При этом, Подрядчик не вправе требовать оплаты неучтенных объемов. В случае оплаты Работ согласно Ведомости договорной цены, несоответствующей ПСД, Подрядчик обязан вернуть некорректно оплаченные суммы.
5.31 Изменения в Ведомость договорной цены могут быть внесены путем включения дополнительных или исключения существующих пунктов, а также изменения физического объема работ и/или изменения единичных расценок, при этом такие изменения производятся в пределах сметной стоимости строительства согласно ПСД.
5.32 Не допускается увеличение единичных расценок в разрезе работ без внесений соответствующих изменений в проектно-сметную документацию в порядке, установленном действующим законодательством и нормативными документами Республики Казахстан.
5.33 Инициатором изменений может быть любой из участников реализации проекта (Заказчик, Подрядчик, Технадзор, Авторский надзор). Заявка на изменение согласовывается всеми участниками (Заказчик, Подрядчик, Технический и авторский надзор). В случае отказа согласования заявки на изменение Подрядчиком, Заказчик вправе в одностороннем порядке утвердить данную заявку на изменение, уведомив Подрядчика. В этом случае, Подрядчик, принимает обязательства по соблюдению условий данной заявки на изменение.
5.34 Основные условия для внесения изменений в Ведомость договорной цены: выявление Непредвиденных работ; необходимость внесения изменений в ранее принятые технические решения, указанные в Договоре; уточнение физических объемов работ по результатам фактического выполнения.
5.35 Заявки на изменения перед их утверждением подлежат согласованию с Заказчиком в следующих случаях: при внесении изменений в проектные решения и/или Ведомость договорной цены; при изменении Общей стоимости Договора; при влиянии изменений на сроки строительных работ и исполнение Договора.

Данный документ согласно пункту 1 статьи 7 ЗРК от 7 января 2003 года «Об электронном документе и электронной цифровой подписи» равнозначен документу на бумажном носителе.

5.36 Не требуется предварительное согласование Заказчиком заявок на изменение на дополнительные работы, требующих оперативного выполнения, выполнение связанных с ликвидацией аварийных ситуаций, чрезвычайных ситуаций, а также других работ, направленных на своевременное устранение угрозы гибели и нанесению вреда здоровью людей, а также порче имущества.
5.37 При возникновении условий для внесения изменений, Сторона Договора обращается к Технадзору для принятия решения о необходимости внесения изменений, с уведомлением другой Стороны и Автора проекта (авторского надзора). В случае, когда уведомление направляет Подрядчик, то Технадзор в силу своих обязанностей после получения такого уведомления должен предпринять следующие действия: в течение 2 дней должен проверить объективность и целесообразность внесения соответствующих изменений; определить возможность ведения Работ параллельно с составлением заявки на изменение; при отсутствии возможности вести Работы параллельно с составлением заявки, определить возможность ведения Работ в других местах (участках) с целью исключения вероятности необоснованной приостановки Работ. В случае такой возможности, незамедлительно дает инструкции Подрядчику о проведении соответствующих действий по продолжению строительных работ на других Участках; при отсутствии возможности проведения Работ на других Участках и необходимости временной приостановки Работ до принятия решения, дает указания по ведению соответствующих учетных записях о простоях, с указанием количества неработающего Оборудования, персонала и периода.
5.38 После проведения указанных действий Технадзор направляет соответствующее заключение Заказчику и/или Представителю Заказчика о необходимости внесения изменений, с предварительной оценкой возможности влияния данного обстоятельства на увеличение общей суммы Договора, необходимых сроках для составления заявки на изменение, возможных простоях и продления сроков Договора.
5.39 Все доводы, указанные в заключении Технадзора, подлежат согласованию с Автором проекта. Кроме этого, Автор проекта должен подтвердить необходимость внесения соответствующих изменений с предоставлением обосновывающих расчетов (сметы, проектных решений и т.п.).
5.40 При принятии решения о внесении изменений Заказчик совместно с Автором проекта рассматривает возможность выполнения данных работ в пределах Общей стоимости Договора.
5.41 В случае отсутствия необходимости внесения изменений, Заказчик принимает соответствующее решение с уведомлением Сторон. В этом случае Подрядчик теряет право требовать продление сроков.
5.42 В случае возникновения разногласий между Технадзором и Авторским надзором, окончательное решение выносит Заказчик, предварительно согласовав его с Технадзором и Подрядчиком.
5.43 Если внесение изменений влечет необходимость перепроектирования части работ, то данные действия возможны к выполнению Подрядчиком (самостоятельно, либо с привлечением автора проекта или других организаций). При этом для ускорения процесса, Подрядчик вправе за счет собственных средств произвести оплату услуг по перепроектированию, с последующим взысканием затрат с Автора проекта.
5.44 Если необходимость в перепроектировании при составлении заявки возникла в связи с недоработками в проектно-сметной документации оплата за перепроектирование осуществляется за счет Автора проекта.
5.45 Технадзор вправе дать указание Подрядчику о начале проведения работ, на которые составляется заявка на изменение. Любое указание, выдаваемое Технадзором Подрядчику, включая по выполнению дополнительных работ, является обязательным для исполнения.
5.46 В случае, когда инициатором выступает Заказчик, выдается уведомление Подрядчику, Технадзору и Автору проекта о необходимости внесения изменений, с последующим выполнением процедур, предусмотренных выше с применением к новой расценке скидки

Данный документ согласно пункту 1 статьи 7 ЗРК от 7 января 2003 года «Об электронном документе и электронной цифровой подписи» равнозначен документу на бумажном носителе.

Подрядчика.
5.47 Подрядчик обязан вести учет своевременной оплаты труда задействованного персонала, в том числе задействованных субподрядных организаций (поставщиков, услугодателей и др.).

6 Порядок сдачи и приемки работ

6.1 Работа считается выполненной при условии полной сдачи Поставщиком Работ Заказчику в точном соответствии требованиям, указанным в приложениях к настоящему Договору.

6.2 Подрядчик/Исполнитель при приемке/сдаче выполненных работ предоставляет Заказчику следующие документы:

1) если работы выполнены из материалов и оборудования казахстанского происхождения, то предоставляется оригинал или копия установленного образца, либо заверенная уполномоченной организацией копия Сертификата о происхождении товара "СТ-KZ", выданного в установленном порядке в соответствии с Правилами по определению страны происхождения товара, статуса товара Евразийского экономического союза или иностранного товара, выдаче сертификата о происхождении товара и отмене его действия, установлении форм сертификата по определению страны происхождения товара, утвержденными Приказом Министра торговли и интеграции Республики Казахстан от 13 июля 2021 года № 454-НҚ "Об утверждении Правил по определению страны происхождения товара, статуса товара Евразийского экономического союза или иностранного товара, выдаче сертификата о происхождении товара и отмене его действия, установлении форм сертификата по определению страны происхождения товара" (зарегистрирован в Министерстве юстиции Республики Казахстан 14 июля 2021 года № 23514) (далее – Правил по определению страны происхождения товара, статуса товара Евразийского экономического союза или иностранного товара, выдаче сертификата о происхождении товара и отмене его действия, установлении форм сертификата по определению страны происхождения товара);

2) если работы выполнены из материалов и оборудования иностранного происхождения – оригинал или копию соответствующего Сертификата о происхождении Товара, выданного соответствующим органом страны происхождения в порядке, установленном Правилами по определению страны происхождения товара, статуса товара Евразийского экономического союза или иностранного товара, выдаче сертификата о происхождении товара и отмене его действия, установлении форм сертификата по определению страны происхождения товара.

7 Гарантии. Качество

7.1 Подрядчик гарантирует Заказчику, что материалы и оборудование, используемые при выполнении Работ по Договору, будут соответствовать техническим спецификациям и (или) проектно-сметной документации, что Работы будут выполнены без дефектов, снижающих их качество до уровня, не соответствующего требованиям технической спецификации и (или) проектно-сметной документации.
Работы, не соответствующие этим требованиям, в том числе содержащие недостаточно обоснованные и несанкционированные изменения признаются дефектными.
В гарантию, предоставляемую Подрядчиком, не входят возмещение ущерба или исправление Дефекта по причине нарушения правил эксплуатации, модификаций, осуществленных не Подрядчиком (субподрядчиком), неправильного содержания или недостаточного технического обслуживания, а также по причине допустимого износа или порчи оборудования при его нормальной эксплуатации.
По требованию Заказчика Подрядчик предоставляет документы, удостоверяющие соответствие качества материалов и оборудования техническим спецификациям и/или проектно-сметной документации.

Данный документ согласно пункту 1 статьи 7 ЗРК от 7 января 2003 года «Об электронном документе и электронной цифровой подписи» равнозначен документу на бумажном носителе.

Исполнитель гарантирует Заказчику, что результаты выполнения работ по Договору будут соответствовать техническим спецификациям, что Работы будут выполнены без дефектов, снижающих их качество до уровня, не соответствующего требованиям технической спецификации. Работы, не соответствующие этим требованиям, в том числе содержащие недостаточно обоснованные и несанкционированные изменения признаются дефектными.
В гарантию, предоставляемую Исполнителем, не входят возмещение ущерба или исправление Дефекта по причине нарушения правил эксплуатации, модификаций, осуществленных не Исполнителем (субподрядчиком), неправильного содержания или недостаточного технического обслуживания, а также по причине допустимого износа или порчи оборудования (при наличии) при его нормальной эксплуатации. По требованию Заказчика Исполнитель предоставляет документы, удостоверяющие соответствие качества результатов выполнения работ техническим спецификациям.

7.2 Подрядчик/Исполнитель предоставляет гарантию Заказчику на эксплуатацию сроком на Срок гарантии.

7.3 Подрядчик/Исполнитель обеспечивает защиту выполненных Работ и всех материалов, оборудования, ресурсов и прочих позиций, связанных с Работами (при их наличии), от всех видов ущерба, повреждения, уничтожения, связанных с климатическими осадками, наводнением, морозом, пожаром, кражами и прочими причинами.
Подрядчик/Исполнитель при производстве своих работ обеспечивает защиту других работ по проекту, а также собственность, принадлежащую Заказчику, от каких-либо видов повреждения или других причин, включая (но, не ограничиваясь этим) дороги, здания, склады материалов и прочие виды движимого и недвижимого имущества. Все затраты, понесенные Подрядчиком/Исполнителем в связи с вышеизложенным, не подлежат дополнительному возмещению со стороны Заказчика.

7.4 По завершению Работ, Подрядчик обязан провести испытания. В срок не позднее чем за 21 день до проведения испытаний, Подрядчик письменно уведомляет Заказчика о дате проведения таких испытаний. Дата проведения испытаний определяется Заказчиком, но не позднее 14 дней со дня уведомления Подрядчиком Заказчика. По итогам испытаний, Подрядчик обязан представить Заказчику, заверенный отчет о результатах испытаний.
7.5 В случае, если Работы или какая-либо их часть не выдержали испытаний по завершении строительства, то Заказчик отказывается от приемки Работ, непрошедших испытание и отдает распоряжение о проведении дополнительных испытаний.
7.6 Подрядчик несет ответственность за организацию поставок, транспортирования, разгрузки и хранения всех Материалов и Оборудования, которые должны быть доставлены на Объект. Поставки осуществляются исключительно на имя Подрядчика. Ни при каких обстоятельствах Заказчик не несет расходы, связанные с поставкой, обработкой, хранением и оплатой простоя транспортных средств. Никакие поставки не должны быть адресованы Заказчику и/или Представителю Заказчика.
7.7 В качестве обеспечения исполнения обязательств Подрядчика по ликвидации возможных дефектов в гарантийный период, Подрядчик в течение 20 (двадцати) рабочих дней с даты подписания акта приемки Объекта в эксплуатацию, обязан предоставить Заказчику один из следующих видов обеспечения: обеспечение ликвидации возможных дефектов в гарантийный период, в виде банковской гарантии на сумму 3% (три процента) от Общей суммы Договора со сроком действия до полного исполнения обязательств по Договору; или обеспечение ликвидации возможных дефектов в гарантийный период, в виде банковской гарантии на сумму 3% (три процента) от Общей суммы Договора со сроком действия менее чем 60 (шестьдесят) месяцев, обеспечивающую обязательство Подрядчика по исполнению договорных обязательств по ликвидации дефектов в гарантийный период, а также обязательство по продлению срока

Данный документ согласно пункту 1 статьи 7 ЗРК от 7 января 2003 года «Об электронном документе и электронной цифровой подписи» равнозначен документу на бумажном носителе.

действия предоставленной банковской гарантии не менее чем за 2 (два) месяца до истечения ее срока действия, либо предоставлению иной банковской гарантии по обеспечению исполнения обязательств Подрядчика по ликвидации возможных дефектов в гарантийный период; обеспечение исполнения Договора, в виде банковской гарантии на сумму 3%(три процента) от Общей суммы Договора, оформленной в соответствии с приложением к тендерной документации; гарантийный денежный взнос в размере 3% (три процента) от общей стоимости Договора, который вносится на банковский счет Заказчика.
7.8 Обеспечение ликвидации возможных дефектов в гарантийный период, возвращается после окончания гарантийного периода, в течение 15 (пятнадцати) рабочих дней.
7.9 В случае если срок действующей банковской гарантии, представленной Подрядчиком в качестве обеспечения исполнения обязательств Подрядчика по возврату аванса (предоплаты), по ликвидации возможных дефектов в гарантийный период менее чем срок установленный настоящим Договором, Подрядчик не позднее чем за 2 (два) месяца до окончания срока действия предоставленной банковской гарантии, обязан продлить срок действия такой банковской гарантии либо предоставить иную банковскую гарантию по обеспечению исполнения обязательств Подрядчика на оставшийся срок, установленный настоящим Договором либо на срок не менее 12 (двенадцати) месяцев;
7.10 В случае неисполнения Подрядчиком обязательства по продлению срока действия банковской гарантии либо предоставления иной банковской гарантии по обеспечению исполнения обязательств Подрядчика на оставшийся срок, Заказчик удерживает внесенное Подрядчиком обеспечение в полном объеме.
7.11 Если в течение Гарантийного периода выявится, что в выполненных Работах имеются дефекты, которые являются следствием ненадлежащего выполнения Подрядчиком принятых на себя обязательств, Подрядчик обязан устранить любой такой Дефект своими силами и за свой счет в согласованные Сторонами сроки. Соответственно на этот период продлевается Гарантийный период на Работы в целом или ее часть.
7.12 При получении от Заказчика извещения о выявлении Дефектов Подрядчик обязан направить своего представителя в установленный Заказчиком срок, для комиссионного обследования Объекта и составления акта обследования.
7.13 При комиссионном обследовании Объекта в гарантийный период в состав комиссии в обязательном порядке включаются представители Подрядчика, Технадзора и Центра качества. Результаты комиссионного обследования оформляются актом обследования, с указанием характера дефектов, объемов работ, методов и сроков устранения для каждого вида дефектов. В случае отказа Подрядчика от участия в комиссионном обследовании и/или подписания акта обследования, Заказчик подписывает акт обследования без Подрядчика. Отказ Подрядчика от участия в комиссионном обследовании и/или подписании акта обследования не освобождает его от обязательств по устранению Дефектов.
7.14 Подрядчик в течение 3 (трех) рабочих дней с момента получения соответствующего уведомления Заказчика обязан приступить к устранению Дефектов, обнаруженных в пределах Гарантийного периода, за счет собственных материальных и финансовых средств. Подрядчик не несет ответственность за Дефекты, обнаруженные в пределах Гарантийного периода, если они возникли вследствие неправильной эксплуатации Заказчиком Объекта или результатов Работ. Бремя доказывания последнего лежит на Подрядчике.
7.15 Подрядчик/Исполнитель предоставляет гарантию Заказчику на эксплуатацию сроком на 5 лет.

8 Ответственность Сторон

8.1 В случае невыполнения или ненадлежащего выполнения Сторонами своих обязательств в рамках настоящего Договора все споры и разногласия разрешаются в соответствии с действующим законодательством Республики Казахстан.

Данный документ согласно пункту 1 статьи 7 ЗРК от 7 января 2003 года «Об электронном документе и электронной цифровой подписи» равнозначен документу на бумажном носителе.

8.2 За исключением случаев секвестра и/или недостаточности денег на контрольном счете Заказчика, если Заказчик не выплачивает Подрядчику/Исполнителю причитающиеся ему средства в сроки, указанные в Договоре, то Заказчик выплачивает Подрядчику/Исполнителю неустойку (пеню) по задержанным платежам в размере 0,1% (ноль целых один) от причитающейся суммы за каждый день просрочки. При этом общая сумма неустойки (пени) не должна превышать 10 % от общей суммы Договора.

8.3 В случае просрочки сроков выполнения Работ, Заказчик удерживает (взыскивает) с Подрядчика/Исполнителя неустойку (штраф, пеню) в размере 0,1 % от общей суммы договора за каждый день просрочки в случае полного неисполнения Подрядчиком/Исполнителем обязательств либо удерживает (взыскивает) неустойку (штраф, пеню) в размере 0,1 % от суммы неисполненных обязательств за каждый день просрочки в случае ненадлежащего исполнения (частичного неисполнения) обязательств. При этом общая сумма неустойки (штрафа, пени) не должна превышать 10 % от общей суммы Договора.

8.4 В случае отказа Подрядчика/Исполнителя от выполнения Работ, или просрочки выполнения Работ на срок более одного месяца со дня истечения срока выполнения Работ по Договору, но не позднее срока окончания действия Договора, Заказчик имеет право расторгнуть настоящий Договор в одностороннем порядке с взысканием с Подрядчика/Исполнителя суммы неустойки (штрафа, пени) в размере 0,1 % от общей суммы Договора за каждый день просрочки.
При этом Заказчик производит оплату за стоимость всех выполненных (принятых) Работ.

8.5 Уплата неустойки (штрафа, пени) не освобождает Стороны от выполнения обязательств, предусмотренных настоящим Договором.

8.6 Если любое изменение ведет к уменьшению стоимости или сроков, необходимых Подрядчику/Исполнителю для выполнения Работ по Договору, то сумма Договора или график выполнения Работ, или и то и другое соответствующим образом корректируется, а в Договор вносятся соответствующие поправки. Все запросы Подрядчика/Исполнителя на проведение корректировки должны быть предъявлены в течение 30 (тридцати) дней со дня получения Подрядчиком/Исполнителем распоряжения об изменениях от Заказчика.

8.7 Подрядчик/Исполнитель ни полностью, ни частично не передает кому-либо свои обязательства по настоящему Договору без предварительного письменного согласия Заказчика.

8.8 В случае привлечения субподрядчиков (соисполнителей) Подрядчик/Исполнитель предоставляет Заказчику копии всех субподрядных договоров, заключенных в рамках данного Договора. Наличие субподрядчиков не освобождает Подрядчика/Исполнителя от материальной или другой ответственности по Договору.
Предельные объемы работ, которые могут быть переданы субподрядчикам для выполнения работ, не должны превышать в совокупности одной второй объема выполняемых работ.
При этом субподрядчикам запрещается передавать иным субподрядчикам объемы выполнения работ, являющихся предметом проводимых закупок.
Выполняющие работы, общественные объединения инвалидов Республики Казахстан и организации, созданные общественными объединениями инвалидов Республики Казахстан, не привлекают субподрядчиков по выполнению работ, являющихся предметом проводимых закупок.

8.9 Заказчик не возвращает обеспечение исполнения договора в случае его расторжения в связи с невыполнением Подрядчиком/Исполнителем своих обязательств по данному Договору .

Данный документ согласно пункту 1 статьи 7 ЗРК от 7 января 2003 года «Об электронном документе и электронной цифровой подписи» равнозначен документу на бумажном носителе.

8.10 В случае нарушения Подрядчиком исполнения договорных обязательств и/или неоплаты в установленные сроки начисленных неустоек, Заказчик вправе удержать из суммы внесенного обеспечения исполнения договора и/или сумм, подлежащих к оплате, сумму, начисленную Подрядчику за нарушение исполнения им договорных обязательств и/или возникших в связи с этим убытков. При наступлении данного случая, Подрядчик обязан в течение 30 (тридцати) дней восстановить сумму обеспечения исполнения договора. В случае полной оплаты неустойки самостоятельно Подрядчиком, обеспечение исполнения Договора Заказчиком не удерживается, за исключением нарушения срока выполнения Работ по настоящему Договору.
8.11 Расходы Подрядчика, связанные с предоставлением всех видов обеспечения исполнения обязательств по Договору, являются исключительными затратами Подрядчика.
8.12 Не допускается совершение Подрядчиком действий, приводящих к возникновению у третьих лиц права требования в целом либо в части на обеспечение исполнения обязательств до полного исполнения обязательств по Договору.
8.13 Все удорожания стоимости Материалов и Работ, возникающие в процессе производства Подрядчиком Работ в период исполнения Договора, относятся на счет Подрядчика, и Заказчиком не возмещаются.
8.14 Заказчик производит любое удержание из обеспечений исполнения обязательств по Договору и/или сумм, подлежащих к оплате в случае наличия задолженности Подрядчика перед Заказчиком, возникшей из неисполненных обязательств Подрядчика перед Заказчиком.
8.15 Заказчик несет ответственность только за исключительные виды риска, а именно: риск войны, восстаний, революции, гражданской войны, бунтов, беспорядков (если в них участвуют работники Заказчика). Риском Заказчика также являются обнаруженные Подрядчиком и не указанные в тендерной документации заражения почвы токсичными и взрывчатыми веществами и, если эти обнаружения непосредственно влияют на выполнение Работ.
8.16 Заказчик производит любое удержание из обеспечений исполнения обязательств по Договору и/или сумм, подлежащих к оплате в случае наличия задолженности Подрядчика перед Заказчиком, возникшей из неисполненных обязательств Подрядчика перед Заказчиком. Суммы неустойки и задолженности, подлежащие оплате Подрядчиком в случаях, указанных в Договоре, оплачиваются в течение 10 (десяти) рабочих дней со дня получения соответствующего уведомления от Заказчика. При этом, в случае неоплаты Подрядчиком начисленных неустоек или задолженности в установленный срок, Заказчик удерживает из суммы внесенного обеспечения исполнения договора и/или сумм, подлежащих к оплате, сумму, начисленную Подрядчику за нарушение исполнения им договорных обязательств и/или возникших в связи с этим убытков.
8.17 В иных случаях, не предусмотренных Договором, Стороны несут установленную законодательством Республики Казахстан ответственность за неисполнение и/или ненадлежащее исполнение принятых на себя обязательств по Договору.
8.18 В случае несвоевременной оплаты труда и поступления соответствующих жалоб со стороны задействованного персонала, в том числе субподрядных организаций, Заказчик выставляет, а Подрядчик оплачивает неустойку в размере 0,01% от Общей суммы Договора.
8.19 В случае несоблюдения сроков устранения дефектов и нарушений, выявленных Центром качества согласно плану мероприятий Заказчик выставляет, а Подрядчик обязан оплатить штраф в размере 0,1% от Общей суммы Договора.

9 Срок действия и условия расторжения Договора

9.1 Договор вступает в силу со дня подписания и действует по 2024-12-31 года.

9.2 Следующие события влекут за собой изменение сроков продолжительности работ в части их увеличения:

Данный документ согласно пункту 1 статьи 7 ЗРК от 7 января 2003 года «Об электронном документе и электронной цифровой подписи» равнозначен документу на бумажном носителе.

1) Заказчик запрещает пользоваться всеми участками Объекта, что в свою очередь влечет задержку выполнения работ;

2) Заказчик дает Подрядчику/Исполнителю указание на остановку Работ для проведения испытаний, не запланированных Договором. При этом, в случае если данные испытания не выявили дефектов, то время остановки производства Работ добавляется к сроку выполнения Работ;

3) Заказчик задерживает предоставление Задания на проектирование с исходными данными на работы по разработке технико-экономического обоснования и разработке проектно-сметной (типовой проектно-сметной) документации;

9.3 Заказчик или Подрядчик/Исполнитель могут расторгнуть Договор до срока, указанного в Договоре, если другой стороной совершено существенное нарушение условий Договора, которое лишает его принципиальных условий, предусмотренных Договором. Существенное нарушение условий Договора включает в себя следующее, но не ограничивается перечисленным:

1) Заказчик может расторгнуть Договор, если Подрядчик/Исполнитель неоднократно срывает сроки выполнения Работ;

2) Подрядчик/Исполнитель приостанавливает работы сроком до 7 рабочих дней, причем остановка не была санкционирована Заказчиком;

3) Подрядчик/Исполнитель не устраняет Дефекты, указанные Заказчиком в течение обоснованного периода времени, определенного Заказчиком;

4) Заказчик дает Подрядчику/Исполнителю указания задержать ход работ, и такое указание не отменятся в течение 30 рабочих дней;

5) либо Заказчик, либо Подрядчик/Исполнитель терпит банкротство или ликвидируется по каким-либо причинам, за исключением его реорганизации или объединения;

6) Подрядчик/Исполнитель пренебрегает правилами производства Работ, инструкциями и положениями, указанными в проектной документации и (или) договорной документации.

9.4 Договор может быть расторгнут по соглашению сторон, в случае нецелесообразности его дальнейшего исполнения.
Когда Договор аннулируется в силу вышеуказанного обстоятельства, Подрядчик/Исполнитель имеет право требовать оплату только за фактические затраты, связанные с расторжением по Договору, на день расторжения.

9.5 Договор может быть расторгнут на любом этапе в случае выявления одного из следующих фактов:

1) выявления нарушения ограничений, предусмотренных статьей 7 Закона в отношении закупки на основании которой заключен данный Договор;

2) оказания организатором закупок содействия Подрядчику/Исполнителю, не предусмотренного Законом;

3) уклонения от заключения Договора путем невнесения обеспечения исполнения договора и (или) суммы в соответствии с антидемпинговыми мерами (при наличии), за исключением

Данный документ согласно пункту 1 статьи 7 ЗРК от 7 января 2003 года «Об электронном документе и электронной цифровой подписи» равнозначен документу на бумажном носителе.

случая выполнения работ до истечения срока внесения обеспечения исполнения договора.

9.6 Если Договор расторгается, Подрядчик немедленно прекращает Работы, обеспечивает консервацию Объекта и передает его Заказчику в установленном порядке.

9.7 Все материалы и Оборудование, находящиеся на Объекте, а также временные сооружения и выполненные строительные работы считаются собственностью Заказчика и находятся в его распоряжении до разрешения финансовых разбирательств, связанных с расторжением Договора, если Договор расторгается по причине существенного нарушения условий Договора Подрядчиком.

10 Уведомление

10.1 Любое уведомление, которое одна сторона направляет другой стороне в соответствии с Договором, высылается оплаченным заказным письмом или по телеграфу, телексу, факсу, телефаксу, электронной почте либо посредством веб-портала.

10.2 Уведомление вступает в силу после доставки или в указанный день вступления в силу (если указано в уведомлении) в зависимости от того, какая из этих дат наступит позднее.

11 Форс-мажор

11.1 В случае возникновения форс-мажорных обстоятельств, к которым относятся стихийные бедствия, военные действия, эпидемии, крупномасштабные забастовки, вступление в силу законодательных и правительственных актов, прямо или косвенно запрещающих, а также препятствующих исполнению сторонами обязательств по настоящему Договору, они освобождаются от ответственности за неисполнение взятых на себя обязательств. При этом сторона должна незамедлительно письменно уведомить о наступлении форс-мажора. В противном случае сторона не вправе ссылаться на данное обстоятельство.

11.2 Сторона, понесшая убытки из-за невыполнения другой стороной своих обязательств при форс-мажорных обстоятельствах, имеет право получить от нее документальное подтверждение о масштабах этих событий, а также об их влиянии на ее деятельность, подтвержденное компетентными органами и организациями.

11.3 В случае форс-мажора Заказчик сообщает о приостановке Договора. Подрядчик/Исполнитель в кратчайшие сроки после получения уведомления о приостановке обеспечивает приостановление Работ.

11.4 Если форс-мажорное обстоятельство срывает выполнение Договора, Заказчик удостоверяет приостановку Договора. Подрядчик в кратчайшие сроки после получения уведомления о приостановке обеспечивает консервацию Объекта и останавливает работы. Заказчик производит оплату Подрядчику за весь объем работ, выполненных до даты остановки Объекта и за работы, связанные с консервацией Объекта.

12 Решение спорных вопросов

12.1 Заказчик и Подрядчик/Исполнитель должны прилагать все усилия к тому, чтобы разрешать в процессе прямых переговоров все разногласия или споры, возникающие между ними по Договору или в связи с ним.

12.2 Если после таких переговоров Заказчик и Подрядчик/Исполнитель не могут разрешить спор по Договору, любая из сторон может потребовать решения этого вопроса в соответствии с законодательством Республики Казахстан.

Данный документ согласно пункту 1 статьи 7 ЗРК от 7 января 2003 года «Об электронном документе и электронной цифровой подписи» равнозначен документу на бумажном носителе.

13 Противодействие коррупции

13.1 При исполнении своих обязательств по настоящему Договору, Стороны не выплачивают, не предлагают выплатить и не разрешают выплату каких-либо денежных средств или ценностей, прямо или косвенно, любым лицам, для оказания влияния на действия или решения этих лиц с целью получить какие-либо неправомерные преимущества или иные неправомерные цели.

13.2 При исполнении своих обязательств по настоящему Договору, Стороны не осуществляют действия, квалифицируемые применимым для целей настоящего Договора законодательством, как дача/получение взятки, коммерческий подкуп, а также действия, нарушающие требования применимого законодательства и международных актов о противодействии легализации (отмыванию) доходов, полученных преступным путем.

13.3 Каждая из Сторон настоящего Договора отказывается от стимулирования каким-либо образом представителей другой Стороны, в том числе путем предоставления денежных сумм, подарков, безвозмездного выполнения в их адрес работ (услуг) и другими способами, ставящего работника в определенную зависимость, и направленными на обеспечение выполнения этим работником каких-либо действий в пользу стимулирующей его Стороны.

13.4 В случае возникновения у Стороны подозрений, что произошло или может произойти нарушение каких-либо антикоррупционных условий, соответствующая Сторона обязуется уведомить другую Сторону в письменной форме.

13.5 В письменном уведомлении Сторона обязана сослаться на факты или предоставить материалы, достоверно подтверждающие или дающие основание предполагать, что произошло или может произойти нарушение каких-либо положений настоящих условий контрагентом, выражающееся в действиях, квалифицируемых применимым законодательством, как дача или получение взятки, коммерческий подкуп, а также действиях, нарушающих требования применимого законодательства и международных актов о противодействии легализации доходов, полученных преступным путем.

13.6 Стороны настоящего Договора признают проведение процедур по предотвращению коррупции и контролируют их соблюдение. При этом Стороны прилагают разумные усилия, чтобы минимизировать риск деловых отношений с контрагентами, которые могут быть вовлечены в коррупционную деятельность, а также оказывают взаимное содействие друг другу в целях предотвращения коррупции. Стороны обязуются обеспечить реализацию процедур по проведению проверок в целях предотвращения рисков вовлечения Сторон в коррупционную деятельность.

14 Прочие условия

14.1 Налоги и другие обязательные платежи в бюджет подлежат уплате в соответствии с налоговым и таможеным законодательствами Республики Казахстан.

14.2 Любые изменения и дополнения к Договору совершаются в той же форме, что и заключение Договора.

14.3 Внесение изменения в заключенный договор при условии неизменности качества и других условий, явившихся основой для выбора Подрядчика/Исполнителя, осуществляется:

1) по взаимному согласию сторон в части уменьшения цены на работы и соответственно суммы договора;

Данный документ согласно пункту 1 статьи 7 ЗРК от 7 января 2003 года «Об электронном документе и электронной цифровой подписи» равнозначен документу на бумажном носителе.

2) в части увеличения цены на работы и соответственно суммы (долгосрочного) договора, связанного со значительным снижением курса национальной валюты Республики Казахстан, в период с даты начала исполнения и до даты окончания исполнения договора, предусмотренных в договоре.
Такое изменение заключенного договора осуществляется в пределах сумм, предусмотренных для приобретения данных работ в плане закупок не более одного раза в год, а в долгосрочный договор не более двух раз в год.
При этом поставщик предоставляет заказчику обоснование необходимости увеличения цены (долгосрочного) договора с указанием детальной калькуляции затрат на производство и (или) факторов, влияющих на увеличение затрат на выполнение работ на часть невыполненного объема договора с приложением подтверждающих документов;

3) в части уменьшения или увеличения суммы договора, а также в части соответствующего изменения сроков исполнения договора, в случае внесения соответствующих изменений в проектно-сметную документацию, прошедшую вневедомственную экспертизу, и в план закупок;

4) в части уменьшения либо увеличения суммы договора на сумму и объем, не превышающих первоначально запланированных в плане закупок, связанной с уменьшением либо обоснованным увеличением потребности в объеме работ, за исключением работ, указанных в подпункте 3) настоящего пункта, услуг, а также в части соответствующего изменения сроков исполнения договора, при условии неизменности цены за единицу работы указанных в заключенном договоре. Такое изменение заключенного договора осуществляется в пределах сложившейся экономии по данной закупке;

5) в случае, если поставщик в процессе исполнения заключенного с ним договора предложил при условии неизменности цены за единицу более лучшие качественные и (или) технические характеристики либо сроки и (или) условия выполнения работ являющегося предметом заключенного с ним договора;

6) в части уменьшения или увеличения суммы договора, связанной с изменением цен, тарифов, сборов и платежей, установленных законодательством Республики Казахстан. Такое изменение заключенного договора осуществляется в пределах сумм, предусмотренных для приобретения данных работ в плане закупок;

7) в части изменения срока исполнения договора по работам в случае возбуждения уголовного дела, связанного с исполнением договора, в отношении работника заказчика и (или) поставщика;

8) в части изменения сроков исполнения договора о закупках работ в случае изменения финансирования по годам при условии неизменности суммы заключенного договора или уменьшения сметной стоимости выполнения работ или оказания услуг и внесения соответствующих изменений в проектно-сметную документацию, в последующем прошедшую экспертизу в соответствии с законодательством Республики Казахстан.

14.4 Передача обязанностей одной из Сторон по Договору осуществляется только с письменного согласия другой Стороны.

14.5 Договор составлен на казахском и русском языках, имеющих одинаковую юридическую силу, заключен посредством веб-портала

14.6 В части, неурегулированной Договором, Стороны руководствуются законодательством

Данный документ согласно пункту 1 статьи 7 ЗРК от 7 января 2003 года «Об электронном документе и электронной цифровой подписи» равнозначен документу на бумажном носителе.

Республики Казахстан.

14.7 Все платежи по настоящему Договору осуществляются Заказчиком на условиях, определенных Договором по мере выделения финансирования из республиканского бюджета. Заказчик производит авансовый платеж по настоящему Договору на эскроу-счет.
14.8 Промежуточные оплаты по Договору производятся Заказчиком в течение 30 календарных дней с даты фактического предоставления Подрядчиком Заказчику следующих документов: счет-фактуры, оформленной в соответствии с требованиями законодательства Республики Казахстан, на основании акта выполненных работ, справки о стоимости выполненных Работ, сертификата промежуточной оплаты, оформленных по результатам ежемесячной промежуточной приемки Работ. Подрядчик обязан представить документы, указанные в настоящем пункте до 20(двадцатого) числа месяца, следующего за отчетным, при этом приемка работ осуществляется за период с 20 числа предыдущего месяца по 20 число отчетного месяца.
14.9 Ежемесячные платежи корректируются и производятся за вычетом сумм авансовых платежей (предоплаты). В случае осуществления Заказчиком авансовых платежей (предоплаты) от общей суммы Договора, ежемесячные платежи корректируются и производятся за вычетом сумм авансовых платежей (предоплаты) после выполнения Подрядчиком 10%(десяти процентов объема работ до 80% объемов работ от общего объема работ по Договору/ объема работ в соответствующем финансовом году (в зависимости от условий выплаты аванса). По соглашению Сторон возможно изменение порядка удержания аванса (предоплаты).
14.10 При осуществлении авансового платежа (предоплаты), Подрядчик обязан использовать выплаченный аванс (предоплату) только на оплату Материалов, Оборудования, требуемых для выполнения Работ по Договору, передислокацию Оборудования, заработную плату и выплату аванса привлекаемым Субподрядчикам. Подрядчик обязан предоставить на утверждение Заказчику График использования (освоения) аванса одновременно с предоставлением обеспечения возврата аванса(предоплаты). Выполнение данного графика в части фактического наличия приобретенных Материалов, мобилизации Оборудования и затрат по заработной плате с подтверждающими платежными документами предоставляется по первому требованию Заказчика и/или Представителя Заказчика Данные требования подлежат исполнению также в отношении субподрядчика, в случае его привлечения.
14.11 Приобретенные Подрядчиком Материалы могут быть оплачены Заказчиком до 75% от стоимости данных материалов при соблюдении одного из следующих условий: при наличии Акта, подписанного Заказчиком, Подрядчиком и техническим надзором, подтверждающего объем, количество, качество и доставку Материалов на Объект; а также договора поставки (купли-продажи) товара; документов, подтверждающих оплату за материалы; товарно-транспортной накладной в случае доставки Материалов на Объект; при наличии Акта, подписанного Заказчиком, Подрядчиком и техническим надзором, подтверждающего объем, количество, качество Материалов; договора поставки (купли-продажи) товара; документов, подтверждающих оплату за материалы; договора ответственного хранения между Подрядчиком и поставщиком Материалов в случае хранения Материалов на складе поставщика.
14.12 Заказчик в год завершения работ либо по выполнению 80% (восьмидесяти процентов) объемов работ от общего объема работ по Договору, удерживает 5% (пять процентов) от Общей суммы Договора из актов выполненных работ.
14.13 Заказчик в праве осуществлять контроль и надзор за ходом и качеством выполняемых Работ, соблюдением сроков их выполнения (графика), качеством предоставленных Подрядчиком материалов при выполнении Работ; беспрепятственного доступа к Объекту, Материалам, Оборудованию, используемых для выполнения работ на Объекте, с целью их лабораторного исследования и другим местам, где выполняются или будут выполняться Работы

Данный документ согласно пункту 1 статьи 7 ЗРК от 7 января 2003 года «Об электронном документе и электронной цифровой подписи» равнозначен документу на бумажном носителе.

по Договору; запрашивать у Подрядчика любую информацию, касающуюся выполнения Работ, включая, но не ограничиваясь информацией о заработной плате работников задействованных на Объекте, информацией по договорам с субподрядными организациями их стоимости и т.д.; по согласованию с Подрядчиком, вносить изменения и дополнения в Графики производства Работ; остановить Работы в целом или их части в случае невыполнения обязательств по Договору и обнаружения в ходе строительства отступлений от строительных норм и правил, проектно-сметной документации, требований, установленных Договором, до устранения причин остановки Работ; в одностороннем порядке отказаться от исполнения Договора, в случае нарушения Подрядчиком исполнения обязательств по Договору, а также неоднократного нарушения Графика производства работ и требований нормативных документов; при выявлении Дефектов на участках или конструктивных элементах, принятых ранее путем подписания промежуточного акта приемки и их не устранения в установленные Заказчиком и/или Технадзором срок, Заказчик не подписывает последующие акты о приемке работ; требовать от Подрядчика выполнение всех Непредвиденных работ в пределах Общей суммы Договора.
14.14 Заказчик обязан в течение 30 (тридцати) рабочих дней с даты подписания Договора передать Подрядчику (руководителю) и/или уполномоченному лицу по доверенности исходно-разрешительную документацию путем подписания соответствующего акта приема передачи (при наличии исходной документации для передачи Подрядчику); в течение 5 (пяти) рабочих дней рассмотреть и согласовать представленную Подрядчиком Ведомость договорной цены либо направить мотивированный отказ.
14.15 Подрядчик обязан в течение 20 (двадцати) календарных дней после подписания Договора передать Заказчику на рассмотрение и согласование Проект производства Работ (ППР), где указаны порядок, сроки, способы выполнения Работ и согласованную с автором проекта Ведомость договорной цены; обеспечить входной контроль сметной (проектной) документации и представить с использованием Единой информационной системы E-Qurylys отчет по входному контролю в течение 30 (тридцати) календарных дней со дня подписания настоящего Договора; осуществлять производственный контроль выполняемых им работ с обязательным представлением результатов контроля (замеры объемов работ, лабораторные заключения, геодезические замеры и другие документы, отражающие выполненный объем и подтверждающие качество выполненных работ) с использованием Единой информационной системы E-Qurylys; вести исполнительную документацию, входного и операционного контроля и освидетельствования выполненных работ (акта скрытых и выполненных работ), промежуточной приемки работ с использованием Единой информационной системы E-Qurylys; письменно уведомлять Заказчика о неучтенных проектно-сметной (технической) документацией работах; по согласованию с Заказчиком выполнить все Непредвиденные работы в пределах Общей суммы Договора; обеспечить Объект общим журналом работ и специальными журналами по отдельным видам работ и иными документами с заполнением в Единой информационной системе E-Qurylys, обязательность наличия которых предусмотрена действующим законодательством Республики Казахстан; обеспечить Объект всеми необходимыми Материалами, инструментами, Оборудованием, конструкциями, предусмотренными условиями Договора, обеспечить их транспортировку до Объекта в соответствии с Графиком мобилизации Оборудования, в зависимости от выполняемых работ на Объекте. Задействованное Оборудование должно быть в рабочем состоянии и отражаться в документах по производству работ (журнал производства работ, журнал регистрации дорожно-строительных материалов, раздаточные ведомости ГСМ, и т.д.).
14.16 В случае необходимости замены Оборудования, Подрядчик обязан: заменить требуемое количество Оборудования в течение 3 (трех) календарных дней по требованию Заказчика, представить документы, подтверждающие качество Материалов, применяемых при выполнении Работ; нанять на ключевые должности работников, указанных в сведениях о квалификации в тендерной заявке. При замене этих лиц на других, Подрядчик должен

Данный документ согласно пункту 1 статьи 7 ЗРК от 7 января 2003 года «Об электронном документе и электронной цифровой подписи» равнозначен документу на бумажном носителе.

получить согласие Заказчика на такую замену. Квалификация новых работников должна быть равна или выше квалификации работников, перечисленных в тендерной заявке. В данном случае Подрядчик представляет письменное обоснование о необходимости замены с приложением подтверждающих документов; в течение 72 часов, по требованию Заказчика и/или Технадзора, отстранить от выполнения Работ на Объекте лицо, являющееся работником Подрядчика или субподрядчика, после чего данное лицо не должно иметь никаких связей с выполнением работ по Договору; в течение 20 календарных дней с даты начала производства работ обеспечить привлечение работников с ограниченными возможностями (инвалидов) не менее (количество) человек в год (исходя из Общей суммы Договора: от 1 до 5 млрд. тенге - 1 человек, от 5 до 10 млрд. тенге - 2 человека, от 10 до 20 млрд. тенге - 3 человека, свыше 20 млрд. тенге - 4 человека), на период выполнения работ по Договору что должно подтверждаться соответствующими документами, представляемыми Подрядчиком по первому требованию Заказчика.

14.17 Подрядчик также обязан: в ходе реализации проекта обеспечить привлечение студентов высших учебных заведений по специальностям в дорожной отрасли на производственную практику в количестве не менее (количество) человек в год (исходя из Общей суммы Договора: от 1 до 5 млрд. тенге - 1 человек, от 5 до 10 млрд. тенге - 2 человека, от 10 до 20 млрд. тенге - 3 человека, свыше 20 млрд. тенге - 4 человека), что должно подтверждаться соответствующими документами, представляемыми Подрядчиком по первому требованию Заказчика; обеспечить на весь период работ свободный доступ ответственных лиц Заказчика и Технадзора на все участки Работ, в любое время суток; в соответствии с письменными заявками Заказчика обеспечить ответственных лиц Заказчика автотранспортом для выезда на Объект; обеспечить соблюдение мероприятий по технике безопасности производства Работ на Объекте, пожарной и санитарной безопасности, охране окружающей среды; обеспечить охрану выполненных Работ, возведенных конструкций, Материалов, Оборудования и нести все риски, связанные с их повреждением, кражей, пожаром, гибелью и т.п., до момента ввода Объекта в эксплуатацию и его передачи Заказчику; за свой счет обеспечить содержание (в том числе зимнее содержание) Объекта.

14.18 Подрядчик обязан содержать территорию Объекта в чистоте, самостоятельно производить сбор и вывоз всех отходов и строительного мусора для утилизации (захоронения, переработки) с соблюдением требований законодательства Республики Казахстан. Подрядчик несет полную ответственность в случае ДТП, произошедшего не по вине водителя автотранспортного средства. Подрядчик обязан безвозмездно устранить выявленные Дефекты, возникшие по причине ненадлежащего исполнения Подрядчиком своих обязательств по Договору. Подрядчик устраняет выявленные недостатки в течение 10 (десяти) календарных дней или в иной срок, указанный в дефектном акте, но не более 30 (тридцати) календарных дней; безвозмездно устранить Дефекты, выявленные Заказчиком и/или Технадзором, а также приемочной комиссией, в сроки, установленные Заказчиком и/или Технадзором, а также приемочной комиссией.

14.19 По итогам года, до 20 числа отчетного месяца одновременно со счетом-фактурой и последним в году актом выполненных работ, сертификатом промежуточной оплаты предоставлять отчетность по местному содержанию в Работах с приложением подтверждающих документов в разрезе месяцев. Расчет доли местного содержания производится согласно Приказа Министра по инвестициям и развитию Республики Казахстан от 20 апреля 2018 года № 260.

14.20 Подрядчик обязан ежемесячно, до 20 числа месяца, следующего за отчетным, предоставлять Заказчику информацию об использовании авансовых средств в соответствии с Графиком использования (освоения) аванса;

14.21 В случае нецелевого использования аванса Подрядчиком Заказчик начисляет и удерживает (взыскивает) неустойку (штраф, пеню) в размере 0,1 % от суммы, использованной не по целевому назначению за каждый день, до момента устранения нарушения. При этом,

Данный документ согласно пункту 1 статьи 7 ЗРК от 7 января 2003 года «Об электронном документе и электронной цифровой подписи» равнозначен документу на бумажном носителе.

общая сумма неустойки (штрафа, пени) не должна превышать 10 % от общей суммы Договора.
14.22 В случае досрочного расторжения Договора по вине Подрядчика, осуществить работы по консервации незавершенного объекта за свой счет, обеспечив сохранность Объекта до передачи Заказчику; письменно уведомить Заказчика о завершении выполнения Работ.
14.23 Подрядчик обязан за 5 (пять) календарных дней до начала работы приемочной комиссии представить Заказчику документы, подтверждающие выполнение Работ по Договору в полном объеме, включая, но не ограничиваясь: акт выполненных работ, сертификат промежуточной оплаты, справку о стоимости выполненных Работ (форма 3кс), исполнительно-техническую документацию по строительству Объекта.
14.24 Подрядчик обязан после сдачи Заказчику Объекта в эксплуатацию, вывезти с участка, принадлежащие Подрядчику, строительные машины, механизмы и оборудование за свой счет в течение 1 (одного) месяца;
14.25 Подрядчик обязан самостоятельно и в полном объеме нести все риски и ответственность, перед Заказчиком, связанные с убытками, удорожанием Работ или нанесением ущерба имуществу Заказчика, собственности, здоровью своих работников и/или гибелью своих работников, возникших в течение и вследствие выполнения обязательств по Договору, а также за действия и упущения своих работников, Субподрядчика(ов), работников и доверенных лиц Субподрядчика(ов) и других лиц, выполняющих части работ в рамках настоящего Договора, на основании договоров с Подрядчиком.
14.26 В случае, отказа от подписания дефектного акта со стороны Подрядчика в течение 3 (трех) календарных дней, уполномоченное лицо Заказчика самостоятельно подписывает дефектный акт о выявленных недостатках Работ и направляет его Подрядчику для устранения указанных недостатков в обязательном порядке.
14.27 Задержка финансирование работ, по причине отсутствия финансирования из республиканского бюджета, является основанием для изменения сроков выполнения Работ.
14.28 По требованию Заказчика для осуществления расчетов по Договору Подрядчик обязан открыть эскроу-счет в течение 10 календарных дней с момента направления соответствующего уведомления Заказчиком.
14.29 Заказчик вправе в одностороннем порядке расторгнуть Договор в случаях если: 1) Подрядчик не обеспечил необходимую мобилизацию Оборудования в соответствии с Графиком мобилизации Оборудования; 2) установления Заказчиком факта совершения работниками Подрядчика коррупционных правонарушений в рамках исполнения настоящего Договора.
14.30 В случае досрочного расторжения Договора Сторона, инициирующая его расторжение, направляет другой Стороне письменное уведомление о расторжении Договора. Подрядчик обязан в течение 3 (трех) календарных дней с даты направления/получения уведомления о расторжении Договора прекратить Работы, обеспечить консервацию Объекта и передачу его Заказчику в установленном порядке.
14.31 Договор считается расторгнутым с даты указанной в соответствующем уведомлении. При этом, Заказчик оплачивает Подрядчику фактически выполненные и принятые Заказчиком Работы за вычетом аванса(предоплаты), штрафов, неустоек и убытков Заказчика. Если общая сумма затрат Заказчика, связанных с расторжением Договора, превышает общую сумму, причитающуюся Подрядчику, разница составляет долг, подлежащий выплате Заказчику в течение 5 (пяти) рабочих дней с момента получения требования об оплате долга или удержанию из обеспечения исполнения Договора.
14.32 Стороны обязуются соблюдать положения Регламента мониторинга, формирования и ранжирования рейтингового списка подрядных организаций АО «НК «ҚазАвтоЖол» по уровню надежности и конкурентоспособности, утвержденного Решением Правления АО «НК«ҚазАвтоЖол» №17 от 05.11.2019г.
14.33 Подрядчик/Исполнитель обязуется в течение десяти рабочих дней со дня заключения Договора, внести сумму обеспечения исполнения Договора в размере трех процентов от общей суммы Договора равную <сумма> тенге и размеров аванса, предусмотренных по предметам

Данный документ согласно пункту 1 статьи 7 ЗРК от 7 января 2003 года «Об электронном документе и электронной цифровой подписи» равнозначен документу на бумажном носителе.

Договора согласно Приложению 1 к Договору равную <сумма> тенге, <а также сумму в соответствии с антидемпинговыми мерами равную <сумма> тенге>, что в общем составляет <сумма обеспечения> (<сумма обеспечения прописью>) тенге в виде: гарантийного денежного взноса на банковский счет Заказчика № <счет для гарантийного взноса> в <наименование банка> по городу <город>, БИК <БИК> с размещением на веб-портале закупок копии подтверждающего документа; либо: банковской гарантии, представляемой в форме электронного документа согласно приложению 26 к Правилам; При этом сумма обеспечения исполнения Договора может не вноситься Подрядчиком/Исполнителем в случае полного и надлежащего им исполнения обязательств по Договору до истечения срока внесения обеспечения исполнения Договора;

15 Реквизиты Сторон

Заказчик:
Акционерное общество "Национальная компания "ҚазАвтоЖол"
Западно-Казахстанская область, г.Уральск, Ихсанова, 44/1;
Грузополучатель: Западно-Казахстанский областной филиал АО "НК "ҚазАвтоЖол", г. Уральск, ул. Ихсанова, 44/1; БИН 130941004472, ИИК KZ3996512F0007494126, БИК IRTYKZKA, АО «ForteBank»
БИН 090140000306
БИК KKMFKZ2A
ИИК KZ54070KK1KS00037004
РГУ "КОМИТЕТ КАЗНАЧЕЙСТВА МИНИСТЕРСТВА ФИНАНСОВ РК"
Тел.: 87112511051
Директор Западно-Казахстанского областного филиала Мамбетов Казбек Ермекович

Подрядчик:
Товарищество с ограниченной ответственностью "ДСК Приоритет"
Западно-Казахстанская область, г.Уральск, ЖЕЛАЕВО, 33/5
БИН/ИИН 080940002042
БИК KCJBKZKX
ИИК KZ678560000000493293
АО "Банк ЦентрКредит"
Тел.: +77001230350
Руководитель Кенжина Жанна Тажгуловна

Расшифровка аббревиатур:
БИН – бизнес-идентификационный номер;
БИК – банковский идентификационный код;
ИИК – индивидуальный идентификационный код;
ИИН – индивидуальный идентификационный номер;
ИНН – идентификационный номер налогоплательщика;
УНП – учетный номер плательщика;
НДС – налог на добавленную стоимость;
Ф.И.О. – фамилия имя отчество.

Данный документ согласно пункту 1 статьи 7 ЗРК от 7 января 2003 года «Об электронном документе и электронной цифровой подписи» равнозначен документу на бумажном носителе.

Приложение 1

Перечень закупаемых товаров(работ/услуг)

№ электронной закупки: 7432880-1
Наименование электронной закупки: Объявление о закупках

№ лота	Наименование заказчика	Наименование	Краткая характеристика	Дополнительная характеристика	Единица измерения	Количество, объем	Цена за ед., включая НДС, тенге	Планируемый срок поставки	Срок поставки по договору	Места поставки	Размер авансового платежа, %	Общая сумма, включая НДС, тенге
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13
Финансовый год 2022												
52571596-ОТ1	Акционерное общество "Национальная компания "ҚазАвтоЖол"	Работы по ремонту автомобильной дороги	Работы по ремонту/реконструкции автомобильной дороги	Реконструкция автомобильной дороги республиканского значения «Подстепное-Федоровка-граница РФ» км 0-144, участок км 108-144	Работа	1	15 735 378 638.67	25 месяцев с Даты начала работ, за исключением зимнего периода (декабрь, январь,февраль)	25 месяцев с Даты начала работ, за исключением зимнего периода (декабрь, январь,февраль)	Западно-Казахстанская область, г.Уральск (1)	30	1 949 652 586.68
Финансовый год 2023												
52571596-ОТ1	Акционерное общество "Национальная компания "ҚазАвтоЖол"	Работы по ремонту автомобильной дороги	Работы по ремонту/реконструкции автомобильной дороги	Реконструкция автомобильной дороги республиканского значения «Подстепное-Федоровка-граница РФ» км 0-144, участок км 108-144	Работа	1	15 735 378 638.67	25 месяцев с Даты начала работ, за исключением зимнего периода (декабрь, январь,февраль)	25 месяцев с Даты начала работ, за исключением зимнего периода (декабрь, январь,февраль)	Западно-Казахстанская область, г.Уральск (1)	30	7 306 951 937.53
Финансовый год 2024												
52571596-ОТ1	Акционерное общество "Национальная компания "ҚазАвтоЖол"	Работы по ремонту автомобильной дороги	Работы по ремонту/реконструкции автомобильной дороги	Реконструкция автомобильной дороги республиканского значения «Подстепное-Федоровка-граница РФ» км 0-144, участок км 108-144	Работа	1	15 735 378 638.67	25 месяцев с Даты начала работ, за исключением зимнего периода (декабрь, январь,февраль)	25 месяцев с Даты начала работ, за исключением зимнего периода (декабрь, январь,февраль)	Западно-Казахстанская область, г.Уральск (1)	30	6 478 774 114.46

Данный документ согласно пункту 1 статьи 7 ЗРК от 7 января 2003 года «Об электронном документе и электронной цифровой подписи» равнозначен документу на бумажном носителе.