**Жұмыстарды сатып алу туралы шарт №680621/2022/1**

24.03.2022 жылғы

"Амангельды Газ" ЖШС, бұдан әрі «Тапсырыс беруші» деп аталатын, Сенімхат №1521037776 05.01.2022 бастап, негізінде әрекет ететін Бас директорының бірінші орынбасары Бакбергенов Ансар Жамбылович атынан, бір жағынан, және [Өнім берушінің толық атауы] бұдан әрі «Мердігер» деп аталатын, Устав, Устава негізінде әрекет ететін Директор Нұрланқызы Бибинур атынан, екінші жағынан, бірге «Тараптар» деп аталатын, және жекелей жоғарыда аталғандай «Тарап» деп аталатындар, «Самұрық-Қазына» АҚ Басқармасының шешімімен бекітілген (2019 жылғы «9» қыркүйектегі № 31/19) «Самұрық-Қазына» ұлттық әл-ауқат қоры» акционерлік қоғамының және акцияларының (қатысу үлестерінің) елу және одан көп пайызы меншік немесе сенімгерлік басқару құқығында «Самұрық-Қазына» АҚ-ға тікелей немесе жанама түрде тиесілі ұйымдардың сатып алу қызметін басқару стандартына (бұдан әрі – Стандарт) сәйкес және Нәтижелер хаттамасы № 680621 негізінде осы жұмыстарды сатып алу жөнінде шартты (бұдан әрі – Шарт) жасасты және төмендегідей келісімге келді.

**1. Шарттың мәні**

1.1. Мердігер осы Шарттың талаптарына сәйкес жұмыстарды (бұдан әрі – Жұмыс) орындауға міндеттенеді, ал Тапсырыс беруші Мердігер Шарт бойынша өз міндеттемелерін тиісінше орындаған жағдайда осы Шарттың талаптарына сай орындалған жұмыстарды қабылдауға және оған ақы төлеуге міндеттенеді.

1.2. Төменде аталған құжаттар және оларда көзделген шарттар Шартты құрайды және оның ажырамас бөлігі болып табылады, атап айтқанда: 1) Сатып алынатын ТЖҚ тізбесі (Шартқа № 1 Қосымша); 2) Техникалық сипаттама (Шартқа № 2 Қосымша); 3) Жергілікті қамту бойынша есеп (Шартқа № 3 Қосымша); 4) Жұмыстарды өндіру кестесі (Шартқа № 4 қосымша); 5) Шарттың орындалуын қамтамасыз етуге банктік кепілдік нысаны (Шартқа № 5 Қосымша); 6) Рұқсат-парақша (Шартқа № 6 Қосымша); 7) «Амангелді Газ» ЖШС 2018 жылғы 27 сәуірдегі № 26 бұйрығымен бекітілген Мердігер ұйымдардың қауіпсіздік, еңбек және қоршаған ортаны қорғау саласындағы негізгі талаптарды сақтау қағидаларымен таныстыру актісі (Шартқа № 7 қосымша); 8) Белгіленген жылдамдық шегі бар өндірісаралық жолдардың схемасымен танысу актісі (Шартқа № 18 Қосымша); 9) Еңбек қатынастары саласындағы мердігерлерге қойылатын талаптар (Шартқа № 9 Қосымша).

**2. Шарттың сомасы және ақы төлеу талаптары**

2.1. Осы Шарттың жалпы сомасы 4312000.00 (төрт миллион үш жүз он екі мың) Теңге ҚР ҚҚС-ты қоса алғанда құрайды және Шарттың талаптарын тиісінше орындау үшін қажетті барлық шығындарды қамтиды және Шарт пен Стандартта көзделген жағдайларды қоспағанда, Тараптар осы Шарт бойынша өз міндеттемелерін толық орындағанға дейін өзгертуге жатпайды.

2.2. Шарт бойынша төлем түрлерінің жалпы арақатынасы Шарттың № 1 қосымшасында көрсетілген.

2.3. Шарт бойынша ақы төлеу мынадай тәртіппен жүргізіледі:

2.3.1. Соңғы төлем - 100%

2.4. Орындалған Жұмыстар, оның ішінде Шарт бойынша түпкілікті есеп айырысу үшін ақы төлеу тараптар орындалған жұмыстар актісіне (актілеріне) (бұдан әрі – Орындалған жұмыстар актісі) қол қойған және мынадай құжат (құжаттар) ұсынылған күннен бастап күнтізбелік 30 (отыз) күннен кешіктірілмейтін мерзімде жүргізіледі:

2.4.1. Шарт шеңберінде электрондық құжат нысанында орындалған Жұмыстардың бар көлеміне жергілікті қамту үлесінің есебі (электрондық сатып алуды қамтамасыз ететін «Самұрық-Қазына» АҚ-ның ақпараттық жүйесінде (бұдан әрі – Жүйе) соңғы орындалған Жұмыстардың актісімен қоса беріледі);

2.4.2. Шот-фактуралар;

2.4.3. Орындалған жұмыстар актісі.

2.5. Мердігер орындалған Жұмыстардың актісін (актілерін) Тапсырыс берушіге Жүйе арқылы жібереді. Орындалған Жұмыстар актісін (актілерін) Жүйеде электрондық түрде қалыптастыруға және қол қоюға жол беріледі.

2.6. Тапсырыс беруші Мердігердің төлемге арналған құжаттар пакетін уақтылы ұсынбауына/қол қоюына байланысты төлемнің мерзімін өткізіп алғаны үшін жауапты болмайды.

**3. Жұмыстарды орындау мерзімдері, шарттары және орны**

3.1. Жұмыстарды орындау мерзімдері, талаптары, көлемі және орны осы Шарттың № 1, № 2 қосымшасында айқындалады.

3.2. Тапсырыс беруші жұмыстарды Шарттың № 1, № 2 қосымшасына сәйкес Орындалған жұмыстар актісіне сәйкес көлемі мен сапасы бойынша қабылдайды. Тапсырыс беруші Орындалған жұмыстардың түпкілікті актісіне қол қойған күн жұмыстарды орындау күні болып есептеледі.

3.3. Тараптардың келісімі бойынша Шарт бойынша жұмыстар мерзімінен бұрын аяқталуы мүмкін.

**4. Тараптардың құқықтары мен міндеттемелері**

4.1. Мердігер міндеттенеді:

4.1.1. Жұмыстарды Шарттың талаптарына сәйкес орындауға;

4.1.2. Осы Шартқа қол қойылған күннен бастап 20 (жиырма) жұмыс күні ішінде Өнім беруші Шарт бойынша өз міндеттемелерін

толық орындағанға дейін қолданылу мерзімімен Шарттың орындалуын қамтамасыз етуді Шарттың жалпы құнының 5.00 % мөлшерінде Төлем тапсырмалары, Банк кепілдігі түрінде енгізу. Осы міндеттеме, егер ол Стандарттың 43-бабының 7-тармағында көрсетілген талаптарға сәйкес келсе, Мердігерге қолданылмайды.

4.1.3. Банктік кепілдікте (Шартқа № 5 Қосымша) келесі мәліметтер болуы тиіс:

1) Банк кепілдігінің түрі (шарттың орындалуын қамтамасыз ету кепілдігі);

2) Банктің атауы;

3) Банк кепілдігінің (кепілдік міндеттемесінің) нөмірі;

4) Банк кепілдігінің күні;

5) Жеткізушінің атауы;

6) Шарттың нөмірі мен күні;

7) Шарттың мәні;

8) Банктік кепілдік сомасы;

9) Банк кепілдігінің мерзімі.

4.1.4. Стандартта белгіленген тәртіппен сатып алынатын тауардың тауар өндірушілерінен және Сатып алынатын тауар бойынша жаңа өндірістер құру жөніндегі жобаны іске асыратын ұйымдардан Жұмыстарды орындау үшін қажетті тауарларды сатып алуды қамтамасыз ету. Мердігердің орындалған Жұмыстардың түпкілікті актісіне, Сатып алынатын тауарлардың тауар өндірушісінен/сатып алынатын тауар бойынша жаңа өндірістер құру жөніндегі жобаны іске асыратын ұйымнан (ұйымдардан) тауарларды сатып алу туралы шарттың (шарттардың) көшірмелерін, тауарларды қабылдау-беру актілерін тараптар қол қойған күнге дейін ұсынуы мердігердің Шарттың осы тармағында көзделген міндеттемені орындауын растау болып табылады. Егер өткізілетін (өткізілген) сатып алу/Шарт талаптарында Жұмыстардың белгілі бір көлемін қосалқы мердігерге беруге жол берілген жағдайда, көрсетілген міндеттеме қосалқы мердігерге де қолданылады.

4.1.5. Тапсырыс берушіге орындалған Жұмыстардың Түпкілікті актісімен Шарт шеңберінде электрондық құжат нысанында орындалған Жұмыстардың барлық көлеміне жергілікті қамту үлесінің есебін беру (Жүйеде беріледі).

4.1.6. Тапсырыс беруші анықтаған Жұмыстардағы кемшіліктерді Шарт талаптарына сәйкес жою. Тапсырыс берушінің Өнім берушінің Жұмыстардағы жергілікті қамтудың болжамды үлесін ұсынуды талап етуге құқығы жоқ.

4.1.7. Шартқа қол қойылғаннан кейін 10 (он) күнтізбелік күн ішінде Тапсырыс берушіге жұмыс кестесін (Шартқа №4 Қосымша) ұсыну.

4.1.8. Тапсырыс берушімен келісуге және Шарт жасалған күннен бастап 5 жұмыс күнінен кешіктірмей Тапсырыс берушіге Қосалқы мердігерлермен шарттар жасасу туралы хабарлауға.

4.1.9. Жылумен, электрмен, сумен, кәрізмен, байланыспен және басқа да коммуникациялармен қамтамасыз ету бойынша Жұмыстарды орындау мерзіміне өз қаражатыңыз есебінен қызмет көрсетушілермен уақытша шарттар жасасыңыз.

4.1.10. Тапсырыс берушінің аумағына жолдамамен жіберілген рұқсаттамаға өтініш (Шартқа №6 Қосымша) негізінде рұқсат алу.

4.1.11. Жұмыстың басталуына дейін Тапсырыс беруші Мердігер мен Қосалқы мердігердің жұмысты бастауға дайындығын қоса алғанда тексеру жүргізе алады. Тексеруді Тапсырыс беруші Мердігер басшылығының, Қосалқы мердігердің қатысуымен жүргізеді.

4.1.12. Жұмыстың барысы туралы есеп беру. Жұмыстарды орындау кестесінің шарттарынан кешігу жағдайында есептер кешіктіру себептерін, ықтимал салдарын және Жұмыстарды орындау кестесінен кешіктіруді жою бойынша Мердігер қабылдаған шараларды қамтуы тиіс.

4.1.13. Қауіпсіздік, қоршаған ортаны қорғау бойынша заңдарды, ережелерді, ережелер мен стандарттарды, соның ішінде Тапсырыс беруші белгілеген бұзушылықтар өз есебінен дереу жойылады.

4.1.14. Жұмыстар аяқталғаннан кейін Аяқталған жұмыстардың қорытынды актісімен бірге Тапсырыс берушіге Шартқа № 3 Қосымшаға сәйкес нысан бойынша Жұмыстағы жергілікті қамту үлесінің нақты есебін ұсыну.

4.1.15. Шартты орындау кезінде Тапсырыс берушінің мүлкіне, олардың қызметкерлерінің мүлкіне және денсаулығына ысырап немесе бүлінумен байланысты барлық тәуекелдер үшін жауапты болу.

4.1.16. Жұмыстардағы жергілікті қамту үлесі туралы ақпараттың дұрыстығын қамтамасыз ету. Жергілікті қамту үлесі туралы жалған ақпарат берген жағдайда Мердігер Стандартқа және Шартқа сәйкес жауапты болады.

4.1.17. Шарт бойынша Жұмыстарды орындау процесінде, атап айтқанда, Тапсырыс берушінің 2018 жылғы 27 сәуірдегі № 5 бұйрығымен бекітілген мердігерлердің қауіпсіздік, еңбек және қоршаған ортаны қорғау саласындағы негізгі талаптарды сақтауы қағидаларын басшылыққа алу. Шартқа қол қойылғаннан кейін 10 (он) күнтізбелік күн ішінде Ережемен танысу актісіне қол қойылады (Шартқа № 7 Қосымша).

4.1.18. Тапсырыс берушінің талабы бойынша өзара есеп айырысуларды салыстыру актілерін дайындау және Тапсырыс берушіге жіберу.

4.1.19. Серіктестіктің контрактты аумағында көлік құралдарының қозғалысы қауіпсіздігін қамтамасыз ету мақсатында 2018 жылғы 20 желтоқсанда бекітілген, белгіленген жылдамдық шегі бар ішкі жолдар сызбасын және Шартқа қол қойылғаннан кейін күнтізбелік 10 (он) күн ішінде Қазақстан Республикасының заңнамасымен танысу актісін басшылыққа алсын. Сызбаға қол қойылды (Шартқа №8 Қосымша).

4.1.20. Мердігердің Қазақстан Республикасының азаматтары болып табылатын қызметкерлері мен шетел азаматтары арасында еңбекақы төлеу саласында кемсітушілікке жол бермеу бойынша шаралар қабылдау;

4.1.21. Шартқа қол қойылғаннан кейін Тапсырыс берушіге Шарттың № 6 Қосымшасына сәйкес Тапсырыс берушінің аумағына кіруге арналған өтініш-парақшасын ұсыну.

4.1.22. Тапсырыс берушінің аумағында қауіпсіз жұмыс ортасын және қалыпты еңбек жағдайларын қамтамасыз ету және жұмыс орнында денсаулық, қоршаған орта және қауіпсіздікке қатысты барлық қажетті шараларды қабылдау.

4.1.23. Персоналыңызды тиісті арнайы киіммен және жеке қорғаныс құралдарымен қамтамасыз етіңіз, сондай-ақ қауіпсіздіктің барлық аспектілеріне жауап беретін еңбек қауіпсіздігі және еңбекті қорғауға жауапты өкілді тағайындаңыз.

4.1.24. Еңбекті қорғау, өрт-техникалық минимум және өнеркәсіптік қауіпсіздік саласындағы оқуды аяқтағанын растайтын құжаттарды, сондай-ақ жұмысқа қабылдау үшін осы жұмыс түрін орындау үшін қажетті басқа да құжаттарды ұсынады.

4.1.25. Шартқа №9 Қосымшасына сәйкес Қазақстан Республикасының еңбек заңнамасының талаптарын қатаң сақтау.

4.2. Тапсырыс беруші міндеттенеді:

4.2.1. Шарттың талаптарына сәйкес орындалған Жұмыстарды қабылдауға.

4.2.2. Мердігерден орындалған Жұмыстардың актісін алған күннен бастап 10 (он) жұмыс күні ішінде шағымдар болмаған жағдайда Орындалған жұмыстар актісіне қол қоюға.

4.2.3. Шарттың талаптарына сәйкес төлем (дерді) жасауға.

4.2.4. Мердігерге өзі енгізген шарттың орындалуын қамтамасыз етуді ол Шарт бойынша өз міндеттемелерін толық және тиісінше орындаған күннен бастап 10 (он) жұмыс күні ішінде қайтаруға.

4.3. Мердігер құқылы:

4.3.1. Тапсырыс берушіден Шартта көзделген төлемді (дерді) талап етуге.

4.3.2. Тапсырыс берушіден Жұмыстарды уақтылы қабылдауды және орындалған Жұмыстардың актісіне (актілеріне) қол қоюды талап етуге;

4.3.3. Тапсырыс берушіден өсімпұлдың, айыппұлдың және залалдың сомасын төлеуді талап етуге;

4.3.4. Тапсырыс берушіден енгізілген шарттың орындалуын қамтамасыз етуді уақтылы қайтаруды талап етуге;

4.3.5. Стандартта және (немесе) Шартта көзделген негіздер бойынша шартты бұзуға;

4.3.6. Тендерлік өтінім құрамындағы тендер кезеңінде өнім беруші көрсеткен қосалқы мердігерлерге (бірлесіп орындаушыларға) қосалқы мердігерлерге (бірлесіп орындаушыларға) жиынтығында жұмыс көлемінің (құнының) ¼-ден аспайтын бөлігін беруге.

4.4. Тапсырыс беруші құқылы:

4.4.1. Мердігерден қойылған өсімақы, айыппұл және шығындар сомасын төлеуді талап етуге.

4.4.2. Шарттың құнын тиісті түрде азайта отырып, Жұмыстарды немесе Шарттың талаптарына сәйкес келмейтін Жұмыстардың белгілі бір бөлігін қабылдаудан бас тартуға.

4.4.3. Қазақстан Республикасының заңнамасында, Стандартта және (немесе) Шартта көзделген негіздер бойынша Шартты бұзуға.

4.4.4. Кез келген уақытта Мердігердің қызметіне кедергі келтірместен Жұмыстардың сапасы мен барысын тексеру.

4.4.5. Кемшіліктер анықталса, Мердігерге кемшіліктерді жою үшін ақылға қонымды мерзім белгілеңіз.

4.4.6. Егер Мердігер Шартты орындауға уақтылы кіріспесе немесе Жұмыстарды белгіленген мерзімде аяқтау анық мүмкін болмайтындай баяу орындаса, Шартты орындаудан бас тартуға және залалды өтеуді талап етуге.

4.4.7. Сатып алынған жұмыс нысаны бойынша үшінші тұлғалардың Тапсырыс берушіге қойған талабы бойынша іске Мердігерді қатысуға тарту.

## 5. Жұмыстарды тапсыру және қабылдау тәртібі

5.1. Тапсырыс беруші Жұмыстардың Шарт талаптарына сәйкестігін тексеруге құқылы.

5.2. Орындалған Жұмыстарды қабылдауды Тапсырыс берушінің өкілі Жұмыстарды қарап шығу жолымен және осы Шартта көзделген құжаттар негізінде жүзеге асырады.

5.3. Орындалған Жұмыстардың тиісті емес көлемі мен сапасы мәселелері бойынша хабарламаны Тапсырыс беруші Мердігерге кемшіліктер, оның ішінде әдеттегі қабылдау тәсілі кезінде анықталуы мүмкін емес кемшіліктер (жасырын ақаулар) анықталған кезден бастап 20 (жиырма) жұмыс күні ішінде жібереді. Егер Мердігер Тапсырыс берушінің хабарламасына 5 (бес) жұмыс күні ішінде жауап бермесе, мұндай хабарлама Мердігермен мойындалған болып есептеледі және Мердігер өзінің тәуекелдері мен шығындары есебінен хабарлама алған кезден бастап 20 (жиырма) жұмыс күні ішінде хабарламада көрсетілген барлық ескертулер мен кемшіліктерді жоюға

міндеттенеді.

5.4. Егер Тапсырыс беруші 20 (жиырма) жұмыс күні ішінде Мердігерге тиісті емес Жұмыс көлемі және/немесе сапасы туралы хабарлама жібермеген жағдайда, Жұмыстарды Тапсырыс беруші қабылдаған болып есептеледі және осы Шарттың талаптарына сәйкес төленуге жатады.

**6. Кепілдіктер және Сапа**

6.1. Мердігер Жұмыстарға қолданылатын белгіленген талаптарға сәйкес Жұмыстардың сапасына кепілдік береді. Мердігер осы Шарт бойынша орындалатын Жұмыстар Тапсырыс берушінің Жұмысты қалыпты пайдалануы кезінде конструкция, материал немесе Жұмысқа байланысты ақаулар болмайтынына кепілдік береді.

6.2. Мердігер Орындалған жұмыстар актісіне қол қойылған күннен бастап 12 ай белгіленген кепілдік мерзімі ішінде Жұмыстардың сапасына кепілдік береді.

6.3. Егер кепілдік мерзімі ішінде Жұмыстардағы ақаулар анықталса немесе олар Шарт талаптарына сәйкес келмесе, Мердігер Тапсырыс беруші тиісті талаптар қойған сәттен бастап 20 (жиырма) жұмыс күні ішінде ақауларды өз есебінен жоюға міндеттенеді. Жұмыстардағы жойылған ақауларға кепілдік мерзімі осы ақаулар жойылған сәттен басталады. Жұмыстардағы ақауларды жою жөніндегі барлық шығындарды Мердігер көтереді.

6.4. Егер Жұмыстардағы ақауларды жою бойынша кідіріс Мердігердің кінәсінен болған жағдайда, кепілдік мерзімі тиісті уақыт кезеңіне ұзартылады.

6.5. Мердігер Тапсырыс берушіге Жұмыстардың сапасын төмендететін кемшіліктерсіз орындалатынына кепілдік береді және Қазақстан Республикасының нормативтік құжаттарына сәйкес орындалатын Жұмыстардың сапасына кепілдік береді.

6.6. Мердігер Шарт бойынша жұмыстардың белгіленген мерзімде аяқталуына кепілдік береді.

6.7. Орындалған Жұмыстардың кепілдік мерзімі жобаның барлық кезеңін қамтиды, оның ішінде Мердігер жобалық-сметалық құжаттама негізінде іске асырылып жатқан жобаға қолдау көрсетеді.

6.8. Кепілдік мерзімі ішінде Мердігер өз күшімен және өз есебінен Тапсырыс берушімен келісілген мерзімде Жұмыстарды тиісінше орындамаудан туындаған барлық кемшіліктерді жоюды қамтамасыз етеді.

6.9. Егер Мердігер келісілген мерзімде Жұмыстардағы кемшіліктерді жоймаса, Тапсырыс беруші Мердігерді жазбаша хабардар еткеннен кейін білікті мамандарды тарта отырып, кемшіліктерді жою бойынша шаралар қабылдауға құқылы. Кемшіліктерді жоюға байланысты барлық шығындарды Тапсырыс беруші куәландырған құжаттар негізінде Мердігер көтереді. Егер Мердігер келісілген мерзімде Жұмыстардағы кемшіліктерді жоймаса, Тапсырыс беруші Мердігерді жазбаша хабардар еткеннен кейін білікті мамандарды тарта отырып, кемшіліктерді жою бойынша шаралар қабылдауға құқылы. Кемшіліктерді жоюға байланысты барлық шығындарды Тапсырыс беруші куәландырған құжаттар негізінде Мердігер көтереді.

**7. Тараптардың жауапкершілігі**

7.1. Шарт бойынша міндеттемелерді орындамағаны және/немесе тиісінше орындамағаны үшін Тараптар Қазақстан Республикасының заңнамасына және Шартқа сәйкес жауапты болады.

7.2. Мердігердің жауапкершілігі:

7.2.1. Мердігер Шартта айтылған Жұмыстарды орындау мерзімдерін негізсіз кешіктірген жағдайда Мердігер Тапсырыс берушіге уақтылы орындалмаған Жұмыстар құнының 0,01%-ы мөлшерінде, кешіктірудің әрбір күнтізбелік күні үшін, бірақ уақтылы орындалмаған Жұмыстардың жалпы сомасының 10%-ынан аспайтын өсімпұл төлеуге міндетті;

7.2.2. Мердігер сатып алынатын тауардың тауар өндірушілерінен және Сатып алынатын тауар бойынша жаңа өндірістер құру жөніндегі жобаны іске асыратын ұйымдардан Жұмыстарды орындау үшін қажетті тауарларды сатып алу жөніндегі міндеттемелерді орындамаған жағдайда, Мердігер сатып алу туралы шарттың жалпы құнының кемінде 5%-ы мөлшерінде айыппұл төлеуге жауапты болады, оны Мердігер төлеуі тиіс немесе Тараптар орындалған Жұмыстардың түпкілікті Актісіне қол қойғанға дейін Тапсырыс беруші ұстап қалуы мүмкін.

7.2.3. Мердігер анықталған кемшіліктерді Шарттың талаптарына сәйкес жою мерзімдерін бұзған жағдайда Мердігер Тапсырыс берушіге тұрақсыздық айыбы ретінде орындалмаған міндеттеменің жалпы сомасының 0.01%-ына баламалы соманы, мерзімін өткізіп алудың әрбір күнтізбелік күні үшін, бірақ орындалмаған міндеттеменің жалпы сомасының 10] %-ынан аспайтын соманы төлейді.

7.2.4. Жұмыстардағы жергілікті қамту үлесінің нақты есебі ұсынылмаған жағдайда, Бірыңғай әдістемеге сәйкес белгіленген нысан бойынша Мердігер Тапсырыс берушіге мерзімі өткен әрбір күн үшін шарт сомасының 0,01%-ы мөлшерінде, бірақ Шарт сомасының 10%-ынан аспайтын өсімпұл төлейді;

7.2.5. Мердігер Жұмыстар бойынша ескертулерді жою мерзімдерін негізсіз кешіктірген жағдайда Мердігер Тапсырыс берушіге әрбір кешіктірілген күнтізбелік күн үшін Жұмыстар бойынша уақтылы жойылмаған ескертулер құнының 0,01%-ы мөлшерінде, бірақ уақтылы орындалмаған Жұмыстардың жалпы сомасының 10%-ынан аспайтын өсімпұл төлеуге міндетті.

7.2.6. Мердігер Шарт бойынша міндеттемелерді орындауды бұзған жағдайда, Тапсырыс беруші Шарттың орындалуын қамтамасыз

ету сомасынан Шарт бойынша міндеттемелерді бұзғаны үшін және осыған байланысты келтірілген залалдар үшін Мердігерге есептелген айыппұл сомасын ұстап қалуға құқылы.

7.2.7. Мердігер Шартты орындаудың нәтижесінде Тапсырыс берушінің мүлкі мен оның қызметкерлерінің денсаулығына келтірілген залал немесе бүліну үшін, сондай-ақ оның қызметкерлерінің қайтыс болуы (жұмыстарды орындау процесінде қайтыс болу нәтижесінде) және жұмыс кезінде және кез келген басқа тәуекел үшін жауапты болады.

7.2.8. Мердігер Шарт бойынша Жұмыстардың бөліктерін орындайтын өз қызметкерлерінің, Қосалқы мердігерлердің, қызметкерлерінің және қосалқы мердігерлердің уәкілетті өкілдерінің әрекеттері мен әрекетсіздігі үшін Тапсырыс беруші алдында жауап береді.

7.2.9. Мердігер және оның қосалқы мердігері Қазақстан Республикасы азаматтарының және шетелдік азаматтардың еңбекақысы саласындағы кемсітушілік жағдайларына жол бергені үшін Мердігер Қазақстан Республикасының заңнамасына сәйкес жауапты болады.

7.2.10. Тапсырыс берушінің 2018 жылғы 27 сәуірдегі № 26 бұйрығымен бекітілген Қауіпсіздік, еңбек және қоршаған ортаны қорғау саласындағы негізгі талаптарды мердігерлердің сақтауы қағидаларының ережелерін бұзғаны үшін көзделген санкциялар шеңберінде жауапкершілікке тартылсын.

7.2.11. Мердігер Тапсырыс берушіні Шарт бойынша Мердігердің міндеттемелерін орындауға байланысты үшінші тұлғалардың, оның ішінде мемлекеттік органдардың кез келген ықтимал талаптардан және/немесе талаптардан қорғайды.

7.3. Мердігер Тапсырыс берушінің осы Шарт бойынша Мердігердің өз міндеттемелерін орындамағаны және/немесе тиісінше орындамағаны үшін Тапсырыс берушіге тиесілі өсімпұл (айыппұлдар) сомасын осы Шарт бойынша төленуге жататын сомалардан ұстап қалуына келіседі.

7.4. Егер Өнім беруші Шарттың 4.1.2-тармағында белгіленген мерзімде шарттың орындалуын қамтамасыз етуді ұсынбаған жағдайда, Тапсырыс беруші осы Шартты біржақты тәртіппен бұзады.

7.5. Тапсырыс берушінің жауапкершілігі:

7.5.1. Шарт бойынша төлемдерді (оның ішінде аванстық төлемдерді) негізсіз кешіктірген жағдайда, Тапсырыс беруші Мердігерге мерзімі өткен әрбір күнтізбелік күн үшін берешек сомасының 0,01%-ы мөлшерінде, бірақ берешектің жалпы сомасының 10%-ынан аспайтын өсімпұл төлеуі тиіс.

7.5.2. Мердігер ұсынған Шарттың орындалуын қамтамасыз етуді қайтаруды негізсіз кешіктірген жағдайда, Тапсырыс беруші Мердігерге мерзімі өткен әрбір күнтізбелік күн үшін енгізілген Шарттың орындалуын қамтамасыз ету сомасының 0,01%-ы мөлшерінде, бірақ Шарттың орындалуын қамтамасыз ету сомасының 10%-ынан аспайтын өсімпұл төлеуі тиіс.

7.5.3. Тапсырыс беруші Жұмыстарды қабылдауды негізсіз кідірткен жағдайда, Мердігер Тапсырыс берушіден әрбір күнтізбелік күн үшін Орындалған жұмыстар актісі сомасының 0,01%-ы мөлшерінде, бірақ Орындалған жұмыстар актісі жалпы сомасының 10%-ынан аспайтын өсімпұл төлеуді талап етуге құқылы.

7.5.4. Тапсырыс беруші Орындалған жұмыстар актісіне қол қоюды негізсіз кідірткен жағдайда, мердігер Тапсырыс берушіден әрбір күнтізбелік күн үшін Орындалған жұмыстар актісі сомасының 0,01%-ы мөлшерінде, бірақ Орындалған жұмыстар актісінің жалпы сомасының 10%-ынан аспайтын өсімпұл төлеуді талап етуге құқылы.

7.6. Мердігер осы Шарт бойынша міндеттерін бұзған жағдайда Тапсырыс беруші орнатылған тәртіпте Холдингтің сенімсіз жеткізушілерінің тізіліміне Мердігер туралы мәліметтерді енгізу үшін Сатып алу бойынша қордың Операторына ақпаратты жібереді.

7.7. Мердігер осы Шарт бойынша міндеттерін бұзған жағдайда Тапсырыс беруші осыған қатысты есептелген және залалға қатысты пайда болған айыппұл сомасын Шартты орындауды қамтамасыз ету сомасынан ұстап алуға құқылы.

7.8. Осы Шарт бойынша Мердігер Тапсырыс берушіге кез келген соманы, соның ішінде Тапсырыс беруші мен Мердігер арасында жасалған барлық басқа шарттар бойынша Мердігерге тиесілі ақшаны біржақты тәртіппен Мердігердің өз міндеттемелерін орындамағаны және тиісінше орындамағаны үшін ұстап қалу құқығын береді. осы Шартта және Тапсырыс беруші мен Мердігер арасында жасалған басқа да шарттар үшін. Ұстауға негіз болып растайтын құжаттар: шарттық міндеттемелерді орындамау/шарттық міндеттемелерді тиісінше орындамау, шарттар бойынша міндеттемелерді орындау кестесін бұзу, есептелген өсімпұлдар мен өсімпұлдар және басқа да тұрақсыздық айыбы болып табылады.

7.9. Тапсырыс беруші акцептсіз түрде Мердігердің Тапсырыс беруші алдындағы кез келген міндеттемелері бойынша Мердігерге Шарт бойынша орындалған жұмыстар үшін төлеуге жататын соманы ұстап қалуға құқылы.

7.10. Тұрақсыздық айыбын (айыппұлды, өсімпұлды) төлеу Тараптарды осы Шартта белгіленген міндеттерді орындаудан босатпайды.

7.11. Тапсырыс берушінің 2018 жылғы 27 сәуірдегі № 26 бұйрығымен бекітілген Қауіпсіздік, еңбек және қоршаған ортаны қорғау саласындағы негізгі талаптарды мердігерлердің сақтауы қағидаларының ережелерін бұзғаны үшін көзделген санкциялар шеңберінде жауапкершілікке тартылсын.

7.12. Айыппұлдың жалпы сомасы (тұрақсыздық айыбы мен өсімпұл) Шарт сомасының 10 пайызынан аспауы керек.

7.13. Мердігер осы сомаларды есеп айырысуларды салыстыру актісіне қоса отырып, Тапсырыс берушінің хабарламасы негізінде Шарт бойынша төлеуге жататын сомадан өсімпұл сомасын Тапсырыс берушіден ұстауға келіседі.

**8. Шартты өзгерту, бұзу тәртібі**

8.1. Осы Шартқа өзгертулер және толықтырулар Қазақстан Республикасының заңнамасына және Стандартқа сәйкес енгізіледі.

8.2. Жобаға немесе жасалған Шартқа Мердігерді таңдауға негіздеме болатын өткізілетін (өткізілген) сатып алулардың және/немесе ұсыныстардың шарттарын өзгерте алатын өзгерістерді Стандарттың тармағында (тарында) қарастырылмаған басқа негіздемелер бойынша енгізуге болмайды.

8.3. Тапсырыс беруші келесі жағдайларда Шартты орындаудан біржақты тәртіпте бас тартуға құқылы:

8.3.1. Қазақстан Республикасының Азаматтық кодексінің 404-бабының 2-тармағының негізінде;

8.3.2. Мердігер өз міндеттерін бұзған жағдайда;

8.3.3. Жұмыстарда негізді жөнсіздіктің себебінен, атап айтқанда:

8.3.3.1. Апаттық жағдайға немесе экономикада басқа теріс құбылыстарға байланысты Тапсырыс берушінің шығындары азайғанда;

8.3.3.2. Тапсырыс берушінің алқалық атқарушы органының/байқау кеңесінің (басқару органының/жоғары органның (қатысушылардың жалпы жиналысы) алқалық атқарушы органы/байқау органы болмаған жағдайда) шешімінің негізінде өндірістік қажеттілік болмаған жағдайда. Жұмыстарда негізді жөнсіздікке байланысты Тапсырыс беруші Мердігерге шығындарды өтеу шартымен шартты орындаудан бас тартуға рұқсат беріледі.

8.4. Тапсырыс беруші Шартты орындаудан біржақты тәртіпте бас тартқан жағдайда Тапсырыс беруші Мердігерге Шартты болжамды бұзу күнінен кемінде 15 (он бес) күнтізбелік күн бұрын тиісті жазбаша ескертуді жібереді. Ескертуде Шартты бұзудың себебі, жойылатын шарттық міндеттердің көлемі, сонымен қатар Шартты бұзуға байланысты өз күшіне ену күні көрсетіледі. Шартты жоғарыда аталған жағдайларда бұзған жағдайда Мердігер бұзу күніне қарай Шартты орындаумен байланысты нақты шығындардың төлемін талап етуге құқылы.

8.5. Егер «Самұрық-Қазына» АҚ сатып алу бойынша өкілетті органы сатып алуда бұзушылықтарды анықтаған жағдайда Тапсырыс беруші шарттан біржақты тәртіпте бас тарта алмайды. Мұндай жағдайда шартты ҚР заңнамасының талаптарына сәйкес және Шартты бұзу күніне қарай нақты шығындарды төлеу шартымен Тараптардың өзара келісімі бойынша бұзуға болады.

8.6. Егер Шарт Тапсырыс берушінің кінәсінен бұзылған жағдайда Мердігердің Тапсырыс берушіден Шарт талаптарын тиісінше орындамау салдарынан туындаған келтірілген залалдар мен шығындарды, сондай-ақ қойылған өсімпұл мен айыппұл сомасын қаржылық өтеуді талап етуге құқылы.

8.7. Тапсырыс беруші «Самұрық-Қазына» Ұлттық әл-ауқат қоры» АҚ сатып алулар саласындағы уәкілетті органынан Шартты жасасу процесін тоқтата тұру туралы хат алған жағдайда Шартты кез келген уақытта бұза алады.

8.8. Мердігер банкрот немесе дәрменсіз болса, шарт кез келген кезеңде бұзылады. Бұл ретте бұзу дереу жүзеге асырылады және Тараптар Шарт бұзылған күні нақты орындалған міндеттемелер бойынша өзара есеп айырысуды жүргізеді.

8.9. Шарт бұзылған жағдайда, Тараптар Шарт бұзылған күннен бастап күнтізбелік бір ай ішінде Тараптардың әрқайсысына тиесілі жалпы сома бойынша мәселені әділ шешуді қамтамасыз ету үшін дереу күш салады. Іс жүзінде орындалған және/немесе тоқтатылған күні орындалған Жұмыс көлемдерімен байланысы.Шарт бойынша төлемдер.

8.10. Мердігер Шартта қарастырылған Қосымшаларды ұсынбаған жағдайда Тапсырыс беруші Шартты біржақты тәртіппен бұзуға құқылы.

**9. Хат-хабар**

9.1. Егер Шарттың талаптары бойынша қандай да бір хат алысуды жүргізу, хабарламалар, нұсқаулықтар, мақұлдаулар, бекітулер, сертификаттар немесе қандай да бір шешімдер ұсыну немесе шығару қажет болса және егер өзгеше түрде айтылмаса, онда хат алысудың мұндай түрі негізсіз бас тартулар мен кідірістерсіз жазбаша нысанда жүзеге асырылады.

9.2. Осы Шартқа сәйкес немесе оған байланысты хат алмасу жөніндегі барлық құжаттарда Шарт нөмірі бар тараптардың деректемелері болуы тиіс.

9.3. Осы Шарттың талаптары бойынша жазбаша нысанда орындалуы тиіс кез келген хат-хабар, хабарламалар, есептер, сұрау салулар, талаптар, бекітулер, келісімдер, нұсқаулықтар, тапсырыстар, сертификаттар немесе басқа да хабарламалар алдын ала ұсынылуы және факсты/электрондық нұсқаны алған күннен бастап 5 (бес) жұмыс күні ішінде кейіннен түпнұсқасын бере отырып, пошта хабарламасы бар тапсырысты хатпен, факспен немесе электрондық поштамен берілуі тиіс.

9.4. Курьерлік поштамен, телекспен, жеделхатпен немесе факспен жіберілген кез келген хабарлама (неғұрлым ертерек алынғаны расталмаған кезде) беру сәтінде жеткізілген болып есептеледі.

9.5. Тапсырыс (әуе) хатпен жіберілген хабарлама пошта бөлімшесінің немесе курьерлік қызметтің поштаның жеткізілгенін растайтын мөртабаны болған жағдайда жеткізілді деп есептеледі.

**10. Шарттың қолданылу мерзімі**

10.1. Осы Шарт Тараптардың өкілетті тұлғалары қол қойған күннен бастап өз күшіне енеді және до полного и надлежащего исполнения Сторонами своих обязательств по Договору дейін жарамды, ал өзара есеп айырысу бөлігінде толық аяқталғанша жарамды болады.

**11. Еңсерілмес күш жағдайлары (Форс-мажор)**

11.1. Тараптар осы Шарт бойынша міндеттемелерін толық немесе ішінара орындамағаны үшін, егер ол еңсерілмес күш мән-жайларының салдары болып табылса, жауапкершіліктен босатылады. Осы бөлімнің мақсаттары үшін «еңсерілмейтін күш мән-жайы» Тараптардың бақылауына бағынбайтын және күтпеген сипаттағы оқиғаны білдіреді. Мұндай оқиғалар соғыс қимылдары, табиғи немесе дүлей апаттар, індет, карантин, эмбарго және басқалар сияқты іс-қимылдарды қамтуы мүмкін, бірақ олармен шектелмейді.

11.2. Еңсерілмес күш мән-жайлары туындаған кезде міндеттемелерді орындау мүмкін еместігі туындаған Тарап екінші Тарапқа форс-мажордың болжамды қолданылу мерзімі туралы осындай мән-жайлар басталған кезден бастап күнтізбелік 5 (бес) күн ішінде жазбаша нысанда (хабарлама) хабарлауға, сондай-ақ осындай мән-жайлардың басталу фактісін растайтын құзыретті орган берген құжаттарды ұсынуы тиіс.

**12. Дауларды шешу тәртібі**

12.1. Осы Шартқа қатысты Тараптар арасында пайда болуы мүмкін барлық даулар және келіспеушіліктер келіссөздер арқылы шешіледі.

12.2. Егер осындай келіссөздер нәтижесінде Тараптар Шарт бойынша дауды шеше алмаса, Тараптардың кез келгені осы мәселені Қазақстан Республикасының заңнамасына сәйкес сот тәртібімен шешуді талап ете алады. Осы Шартпен реттелмеген барлық мәселелер Қазақстан Республикасының заңнамасымен реттеледі.

12.3. Осы Шарт Қазақстан Республикасының заңнамасының нормаларымен реттеледі.

**13. Сыбайлас жемқорлыққа қарсы іс-қимыл**

13.1. Осы Шарт бойынша өз міндеттемелерін орындау кезінде Тараптар және олардың жұмыскерлері қандай да бір заңсыз артықшылықтарды немесе өзге де заңсыз мақсаттарды алу мақсатында осы тұлғалардың іс-әрекеттеріне немесе шешімдеріне ықпал ету үшін кез келген тұлғаларға тікелей немесе жанама түрде қандай да бір ақшалай қаражатты немесе құндылықтарды төлеуді төлемейді, ұсынбайды және төлеуге рұқсат бермейді.

13.2. Осы Шарт бойынша өз міндеттемелерін орындау кезінде Тараптар және олардың қызметкерлері осы Шарттың мақсаттары үшін қолданылатын заңнамада пара беру/алу, коммерциялық параға сатып алу ретінде сараланатын іс-әрекеттерді, сондай-ақ қолданыстағы заңнаманың және Қылмыстық жолмен алынған кірістерді заңдастыруға (жылыстатуға) қарсы іс-қимыл туралы халықаралық актілердің талаптарын бұзатын іс-әрекеттерді жүзеге асырмайды.

13.3. Осы Шарт тараптарының әрқайсысы басқа Тараптың жұмыскерлерін қандай да бір жолмен, оның ішінде ақшалай сомаларды, сыйлықтарды беру, олардың атына жұмыстарды (қызметтерді) өтеусіз орындау жолымен және жұмыскерді белгілі бір тәуелділікке қоятын және осы жұмыскердің оны ынталандыратын Тараптың пайдасына қандай да бір іс-әрекеттерді орындауын қамтамасыз етуге бағытталған басқа да тәсілдермен ынталандырудан бас тартады.

13.4. Тарапта қандай да бір Сыбайлас жемқорлыққа қарсы жағдайлардың бұзылғаны немесе орын алуы мүмкін деген күдік туындаған жағдайда, тиісті Тарап екінші Тарапты жазбаша нысанда хабардар етуге міндеттенеді.

13.5. Жазбаша хабарламада Тарап контрагенттің, оның жұмыскерлерінің пара беру немесе алу, коммерциялық параға сатып алу сияқты қолданыстағы заңнамада сараланатын әрекеттерінен, сондай-ақ қолданыстағы заңнаманың және қылмыстық жолмен алынған кірістерді заңдастыруға қарсы іс-қимыл туралы халықаралық актілердің талаптарын бұзатын әрекеттерінен көрінетін осы шарттардың қандай да бір ережелерінің бұзылғанын немесе орын алуы мүмкін екенін анық растайтын немесе болжауға негіз болатын фактілерге сілтеме жасауға немесе материалдарды ұсынуға міндетті.

13.6. Осы Шарттың Тараптары сыбайлас жемқорлықтың алдын алу жөніндегі рәсімдердің жүргізілуін мойындайды және олардың сақталуын бақылайды. Бұл ретте Тараптар сыбайлас жемқорлық қызметіне тартылуы мүмкін контрагенттермен іскерлік қатынастар тәуекелін барынша азайту үшін ақылға қонымды күш-жігер жұмсайды, сондай-ақ сыбайлас жемқорлықтың алдын алу мақсатында бір-біріне өзара жәрдем көрсетеді. Тараптар сыбайлас жемқорлық қызметіне Тараптарды тарту тәуекелдерін болдырмау мақсатында тексерулер жүргізу жөніндегі рәсімдерді іске асыруды қамтамасыз етуге міндеттенеді.

**14. Құпиялылық**

14.1. Тараптар осы Шартқа қол қою арқылы осы шарттың мазмұны, сондай-ақ төлем туралы ақпарат құпия болып табылмайтынына және Қазақстан Республикасының уәкілетті органдары мен ұйымдарының Жүйесінде және/немесе өзге де ақпараттық жүйелерінде үшінші тұлғалар үшін қолжетімді болатынына өз келісімін білдіреді. Осы Шарт бойынша Тараптар беретін және/немесе пайдаланатын өзге де құжаттама мен ақпарат құпия болып табылады және Тараптар екінші Тараптың алдын ала жазбаша келісімінсіз, Қазақстан Республикасының қолданыстағы заңнамасында және Стандартта көзделген жағдайларды қоспағанда, осы ақпаратты үшінші тұлғаларға беруге құқылы емес. Осы тармақтың екінші абзацы Шарттың нысанасына жататын мәселелерді іс жүзінде шешу мүдделерінде сотта қарау жағдайларына немесе мұндай жария ету Қазақстан Республикасының заңнамасында ұйғарылған не осыған уәкілеттік берілген мемлекеттік органдардың талап етуі бойынша жүзеге асырылатын жағдайларда қолданылмайды.

14.2. Мердігер Тапсырыс берушінің Шарт бойынша ақпаратты, оған қоса, бірақ онымен шектелмей, Тапсырыс беруші банктер-контрагенттердің байланыс арналарының талап етілетін хаттамаларын пайдалана отырып, деректерді берудің қорғалған арнасы арқылы «Самұрық-Қазына» АҚ-ның ақпараттық-талдау жүйесіне үзінді көшірмелер жіберуі арқылы «Самұрық-Қазына» АҚ-ға төлем деректемелері мен егжей-тегжейлері туралы ақпаратты ашуға құқылы екендігімен келіседі.

**15. Басқа шарттар**

15.1. Шарт 2 (екі) Тараптардың әрқайсысы үшін бір-бір данадан, мемлекеттік және орыс тілдерінде, бірдей заңды күші бар данада жасалды. Осы Шарттың мемлекеттік және орыс тілдеріндегі мәтіндері арасында қайшылықтар болған жағдайда Шарттың орыс тіліндегі нұсқасы басымдыққа ие болады. Тараптар алмасатын Шартқа қатысты барлық хат алмасу және басқа да құжаттама осы талаптарға сәйкес келуі тиіс.

15.2. Осы Шартқа барлық қосымшалар, өзгерістер мен толықтырулар жазбаша түрде жасалған және Тараптардың уәкілетті тұлғалары қол қойған жағдайда оның ажырамас бөліктері болып табылады.

15.3. Шарт Қазақстан Республикасының заңнамасына сәйкес жасалды және реттеледі.

**16. Тараптардың орналасқан жері және банктік деректемелері**

"Амангельды Газ" ЖШС
Нұр-Сұлтан қ., "Есіл" ауданы, улица Алихан Бокейхан, здание 12
БСН 050840002757
БСК HSBKKZKX
ЖСК KZ486010111000217527
АО «Народный сберегательный банк Казахстана»
Тел.: +7 (717) 255-2315
Бас директорының бірінші орынбасары Бакбергенов Ансар Жамбылович

18.03.2022 18:29:23

Товарищество с ограниченной ответственностью "TREU"
Атырау облысы, Атырау Қ.Ә., Махамбет көшесі, 116 Е
БИН 881240000090
БИК KCJBKZKX
ИИК KZ468560000000010902
"Банк ЦентрКредит" АҚ
Тел.: +7 (712) 232-1397
Директор Нұрланқызы Бибинур

24.03.2022 10:02:22

Құжат «Самұрық-Қазына» ӘАҚ» АҚ электронды порталымен құрылған
Документ сформирован порталом электронных закупок АО «ФНБ «Самрук-Казына»

1580216553

**№1 қосымша**

**№680621/2022/1 от 24.03.2022 жылғыкелісім-шарт үшін**

**Сатып алынатын тауарлардың, жұмыстар мен қызметтердің тізімі**

| ЖП тармағының № | Атауы және қысқа сипаттамасы | Қосымша сипаттамасы | Жалпы саны | Саны | Өлшем бірлігі | ҚР ҚҚС белгісі | Сомасы | Жеткізу орны | Жеткізу шарттары | Жеткізу мерзімі | Төлем шарттары |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 21 Р | Жобалау-сметалық құжаттаманы әзірлеу/түзету/есептеу/жасау бойынша жұмыстар | Разработка проектно-сметной документация по строительству пожарных резервуаров на УКПГ м.Амангельды | 1.000 | 1.000 | - | Иә | 4 312 000 | КАЗАХСТАН, Жамбылская область, Таласский район, месторождение Амангельды | - | Шартқа қол қойылған күннен бастап 45 күнтізбелік күні | Алдын ала төлем - 0%, Аралық төлем - 0%, Соңғы төлем - 100% |

Құжат «Самұрық-Қазына» ӘАҚ» АҚ электронды порталымен құрылған
Документ сформирован порталом электронных закупок АО «ФНБ «Самрук-Казына»
Документ сформирован порталом электронных закупок АО «ФНБ «Самрук-Казына»
1580216553

# ТЕХНИКАЛЫҚ СИПАТТАМА

**Қосымша №2**

**680621 сатып алу бойынша**
**Бағалы ұсыныстарға сұраным тәсілімен** **Шартқа №680621/2022/1 от 24.03.2022 жылғы**

**Лот № 1 (21 Р, 2482367)**

**Тапсырыс беруші: "Амангельды Газ" ЖШС**

**Мердігер: Товарищество с ограниченной ответственностью "TREU"**

## 1. ТЖҚ қысқаша сипаттамасы

| Атауы | Мәні |
|---|---|
| Жол нөмірі | 21 Р |
| Атауы және қысқаша сипаттамасы | Жобалау-сметалық құжаттаманы әзірлеу/түзету/есептеу/жасау бойынша жұмыстар |
| Қосымша сипаттама | Разработка проектно-сметной документация по строительству пожарных резервуаров на УКПГ м.Амангельды |
| Саны | 1.000 |
| Өлшем бірлігі | - |
| Жеткізу орны | ҚАЗАҚСТАН, Жамбыл облысы, Талас ауданы, месторождение Амангельды |
| Жеткізу шарттары | - |
| Жеткізу мерзімі | Шартқа қол қойылған күннен бастап 45 күнтізбелік күні |
| Төлем шарттары | Алдын ала төлем - 0%, Аралық төлем - 0%, Соңғы төлем - 100% |

## 2. Сипаттамасы және талап етілетін функционалдық, техникалық, сапалық және пайдалану сипаттамалары

2. Сипаттамасы және талап етілетін функционалдық, техникалық, сапалық және пайдалану сипаттамалары 1. Жобалау негізі: Жобалауға арналған техникалық тапсырма. Жобалау жұмыстарын орындауға арналған шарт. 2. Құрылыс түрі: Өндірістік мақсатта (жаңа). 3. Жобалау сатылылығы: Бір сатылы – Жұмыс жобасы. 4. Құрылыс объектісінің жауапкершілік деңгейі: Техникалық жағынан күрделі I (жоғары) жауапкершілік деңгейіндегі объект. 5. Құрылыстың ерекше шарттары: Ерекше шарттар жоқ. 6. Объектінің негізгі техникалық-экономикалық көрсеткіштері, оның ішінде қуаты, өнімділігі, жұмыс ортасы: 6.1. Резервуарлардың саны мен түрі: 2 РВБ; 6.2. Резервуарлар көлемі: 1000 м3; 6.3. Жұмыс ортасы: Су. 7. Жұмыстың мазмұны: 7.1. Өрт резервуарларын жобалау кезінде мыналар қамтамасыз етілуі тиіс: - жұмыс істеп тұрған өрт сөндіру екі резервуарының бөлшектеу жұмыстарының көлемін анықтау; - әрқайсысының көлемі 1000 м3 екі өрт резервуарының монтаждау жұмыстарының көлемін анықтау; - коррозияға қарсы жабын сыртқы және ішкі жағынан жағылуы тиіс. Құжат «Самұрық-Қазына» ӘАҚ» АҚ электронды порталымен құрылған Документ сформирован порталом электронных закупок АО «ФНБ «Самрук-Казына» - материалдың және жұмыстың сапасы 25 жыл жұмыс істеуге кепілдік беруі керек. - резервуардың механикалық зақымдануын болдырмайтын сыртқы қорғаныс жабыны (жылу оқшаулаудың үстінен); - өрт резервуарлары су деңгейінің Автоматты датчиктерін қамтитын бақылау жүйесімен жабдықталуы тиіс. Ол ең төменгі рұқсат етілген деңгейден төмен және судың максималды деңгейінен жоғары көтерілу туралы сигнал беруі керек; - белгілі бір температуралық режим бойынша жұмыс істей алатын жылыту жүйелері; - резервуарларды ораудың барлық тиек арматурасын ауыстыру. 8. Өрт қауіпсіздігіне қойылатын талаптар: 8.1. ҚР қолданыстағы нормаларға, өрт қауіпсіздігі талаптарына және өрт қауіпсіздігі талаптары туралы техникалық регламентке сәйкес орындау; 8.2. 4.01-02-2009 ҚР ҚНжЕ талаптарын ескеру. Сумен жабдықтау. Сыртқы желілер мен құрылыстар. 9. Экологиялық қауіпсіздікке қойылатын талаптар. 9.1. ҚР қоршаған ортаны қорғау саласындағы талаптарына сәйкес орындау; 9.2. Есептеулерді жүргізу қолданыстағы экологиялық, санитарлық-эпидемиологиялық нормаларды, ҚР табиғатты қорғау заңнамасы шеңберінде бекітілген әдістемелер мен нормативтік құжаттамалардың талаптарын ескере отырып қажет. ҚОӘБ жобасының мазмұнын Қазақстан Республикасы Экология, Геология және табиғи ресурстар министрінің 2021 жылғы 30 шілдедегі № 280, ГОСТ 17.2.3.02-2014 "Өнеркәсіптік кәсіпорындардың зиянды заттардың жол берілетін шығарындыларын белгілеу қағидалары" бұйрығымен бекітілген осы жұмыстарды регламенттейтін "Экологиялық бағалауды ұйымдастыру және жүргізу жөніндегі нұсқаулық" қолданыстағы нормативтік құжаттардың талаптарына сүйене отырып айқындау және ҚР табиғатты қорғау заңнамасының талаптарына сәйкес орындау. 10. Өнеркәсіптік қауіпсіздік және еңбекті қорғау талаптары: 10.1. Жобалау құжаттамасын әзірлеу кезінде мыналарды көздеу: - қауіпсіздікті талдау (ҚӨБ сәйкестендіру); - қауіпті сәйкестендіру нәтижелері (ықтимал себептер мен факторларды анықтау, ықтимал авариялардың ықтимал сценарийлері); - қауіпті бағалау нәтижелері және зақымдаушы факторлардың әсер ету аймақтарын анықтау; - жабдықтың қызмет ету мерзімін анықтау және т. б. 11. Сметталық құжаттама: 11.1. Сметалық құжаттаманы ҚР

Осы құжат «Электрондық құжат және электрондық цифрлық қолтаңба туралы» Қазақстан Республикасының 2003 жылғы 7 қаңтардағы N 370-II Заңы 7 бабының 1 тармағына сәйкес қағаз тасығыштағы құжатпен бірдей
Данный документ согласно пункту 1 статьи 7 ЗРК от 7 января 2003 года N370-II «Об электронном документе и электронной цифровой подписи» равнозначен документу на бумажном носителе

Құжат «Самұрық-Қазына» ӘАҚ» АҚ электронды порталымен құрылған
Документ сформирован порталом электронных закупок АО «ФНБ «Самрук-Казына»
Құжат «Самұрық-Қазына» ӘАҚ» АҚ электронды порталымен құрылған
Документ сформирован порталом электронных закупок АО «ФНБ «Самрук-Казына»
1509316558

қолданыстағы нормалары мен қағидаларына сәйкес ағымдағы бағаларда ресурстық әдіспен орындау; 11.2. Сметаны АВС-4 бағдарламасының соңғы нұсқасында (Қазақстан Республикасының ресурстық сметалық-нормативтік базасы) орындау; 11.3. Прайс парақтары DDP (Incoterms) және салық шарттарында қабылдау, прайс парақтарды кемінде 2 жеткізуші (дайындаушы) қарау; 11.4. Сметалық құжаттаманы объектіні пайдалануға беру үшін орындау (іске қосу - баптау шығындарын қоса); 11.5. Тапсырыс берушінің қоймаларында бар және құрылыс кезінде пайдалануға жоспарланған материалдар мен жабдықтардың баланстық құнын ескеру. 11.6. Сметалық құжаттаманың электрондық нұсқасын .docx, . xlsx, .kenml форматтарында ұсыну. 12. Құрылысты ұйымдастыруды әзірлеудің талаптары мен көлемі: 12.1. ҚНжЕ сәйкес құрылысты ұйымдастыру жобасын (ҚҰЖ)әзірлеу; Құжат «Самұрық-Қазына» ӘАҚ» АҚ электронды порталымен құрылған Документ сформирован порталом электронных закупок АО «ФНБ «Самрук-Казына» 12.2. ҚҰЖ-ға жабдықтарды, материалдарды жұмыс өндірісі орнына жеткізудің көліктік схемасын енгізу. 13. Жобаның келісуіне қойылатын талаптар: 13.1. Жоба Тапсырыс берушіге электрондық түрде редакцияланатын (AutoCAD) форматта және PDF форматында қарауға және келісуге ұсынылуы тиіс. 13.2. Жобаны Тапсырыс берушімен бірлесіп өнеркәсіптік, өрт қауіпсіздігін бақылау жөніндегі уәкілетті органмен келісу (оң қорытынды алу). 14. Жобаны сараптауға қойылатын талаптар. 14.1. Нәтижесінде оң қорытынды ала отырып, мемлекеттік экологиялық сараптама жүргізу; 14.2. Мердігер ықпал етуге экологиялық рұқсат алу үшін құжаттар пакетін әзірлеу және ресімдеу және экологиялық рұқсат алу процесін толық сүйемелдеу жөніндегі міндеттемелерді өзіне алады; 14.3. Қоршаған ортаны қорғау саласындағы уәкілетті органның немесе оның аумақтық бөлімшелерінің экологиялық ықпал етуге рұқсат алу процесінде ескертулері туындаған жағдайда мердігер оларды өз есебінен дербес түзетеді. 14.4. Жоба белгіленген тәртіпке сәйкес мемлекеттік ведомстводан тыс сараптама порталында орналастырылуы тиіс, сондай-ақ ескертулер анықталған жағдайда оларды жоба авторы ретінде жою қажет. 15. Өзге де техникалық шарттар: 15.1. Жобалау кезінде "Құрылысқа арналған жобалау құжаттамасын әзірлеу, келісу, бекіту тәртібі және құрамы" (1.02-03- 2011 ҚР ҚН) мемлекеттік нормативіне сәйкес жобалау құжаттамасын ресімдеуге және норманы бақылауға қойылатын талаптарды ескеру; 15.2. Ведомстводан тыс кешенді сараптаманың оң қорытындысын алғаннан кейін жобалық бөлім мен сметалық құжаттаманы қағаз жеткізгіште 6 данада және электрондық түрде AutoCAD және PDF форматында сыртқы қатты дискіде орындау; 15.3. Жобалау құжаттамасын өртке қарсы және экологиялық қауіпсіздік нормаларына сәйкес келетін озық технологияларды пайдалана отырып және отандық өндірістің материалдары мен жабдықтарын қолдана отырып орындау; 15.4. Қоғамдық тыңдаулар процесін өткізуді толық қамтамасыз ету (ҚК өткізу уақыты мен орнын жергілікті атқарушы органмен келісу, БАҚ-қа хабарландыру беру, залды жалға алу, басқа да ұйымдастыру). 03.08.2021 ж. № 286" Қоғамдық тыңдауларды өткізу Ережесіне" сәйкес. 15.5. Жобада Қазақстан Республикасы Ұлттық экономика министрінің 2015 жылғы 28 ақпандағы № 165 бұйрығымен бекітілген "Ғимараттар мен құрылыстарды техникалық және (немесе) технологиялық жағынан күрделі объектілерге жатқызудың жалпы тәртібін айқындау Қағидаларына" және өзге де қолданыстағы нормативтік құжаттарға сәйкес жауапкершілік деңгейін айқындау; 15.6. Түпкілікті нәтиже техникалық тапсырма талаптарына сәйкес келмеген жағдайда, сәйкессіздікті пысықтау және жою әлеуетті Өнім берушінің өз қаражаты есебінен және Тапсырыс берушімен келісілген мерзімде жүргізілуі тиіс; 15.7. Қолданыстағы коммуникациялармен қиылысу/қосылу үшін техникалық шарттарды алу. 16. Бастапқы материалдарды жинау: Әлеуетті өнім беруші жобалау орнында (объектісінде) бастапқы материалдарды жинау үшін тиісті мамандарды тартуға және Тапсырыс берушінің өндіру бөлімімен келісуге тиіс. 17. Жобалау мерзімі: Шартқа қол қойылған күннен бастап 45 күнтізбелік күн ішінде. Уәкілетті органға көзделіп отырған қызмет туралы өтініш (қоршаған ортаға әсерді бағалаудың қамту саласын және (немесе) көзделіп отырған қызметтің әсер ету скринингін айқындау туралы қорытынды беру) берілген күн шарт жұмыстарының аяқталған күні болып есептеледі. 3. Техникалық стандарттар № р /с ҚР тіркелген Белгіленуі Құжат нөмірі Санаты Атауы Қолдану саласы Әзірлеуші Беттер МКС Мәртебесі Бұйрық Енгізу күні бастап Күні бастап Құжат «Самұрық-Қазына» ӘАҚ» АҚ электронды порталымен құрылған Документ сформирован порталом электронных закупок АО «ФНБ «Самрук-Казына» 1 Иә ГОСТ 21.101-97 300310 Межгос ударств енный стандарт Систе ма проект ной докум ентаци и для строит ельств а. Основ ные требов ания к проект ной и рабоче й докум ентации МКС: 01.110 КГС: Ж01 СССР (СССР) 71 Техн ичес кая доку мент ация на прод укцию Действует Принят Приказо м КДС МИТ РК от 27.08.20 03 № 342 с 01.08.20 03 01.01.1 998 Настоящ ий стандарт определя ет правила установл ения норматив ов допустим ых выбросов загрязня ющих веществ проектир уемыми и действую щими хозяйств ующими субъекта ми и методы определе ния этих норматив ов. Стандарт предназн ачен для обеспече ния единого подхода и унифика Құжат «Самұрық-Қазына» ӘАҚ» АҚ электронды порталымен құрылған Документ сформирован порталом электронных закупок АО «ФНБ «Самрук-Казына» 2 Иә ГОСТ 17.2.3.02- 2014 367968 Межгос ударств енный стандарт Прави ла устано вления допуст имых выбро сов загряз няющ их вещес тв промы шленн ыми предп риятия ми ции работ по организа ции и проведен ию разработ ки норматив ов допустим ых выбросов загрязня ющих веществ стациона рными источник ами хозяйств ующих субъекто в любого производ ственног о профиля. Стандарт предназн ачен: для юридиче ских лиц и индивид уальных предприн имателей , деятельн ость которых связана с источник ами выбросов загрязня ющих веществ в атмосфер ный воздух, подлежа щих государс твенному Открытое акционерн ое общество «Научноисследова тельский институт охраны атмосферн ого воздуха» (ОАО «НИИ Атмосфер а») (-) 12 Охра на окру жаю щей сред ы, защи та чело века от возде йств ия окру жаю щей сред ы. Безо пасн ость (Сло вари) Действует Приказо м Комите та техниче ского регулир ования и метроло гии Минист ерства по инвести циям и развити ю Республ ики Казахст ан от 26 декабря 2014 г. № 277- од и действу ет с 1 июня 2015 г 01.06.2 015 Құжат «Самұрық-Қазына» ӘАҚ» АҚ электронды порталымен құрылған Документ сформирован порталом электронных закупок АО «ФНБ «Самрук-Казына» учету и нормиро ванию для государс твенных органов исполнит ельной власти, органов местного самоупра вления, в полномо чия которых входят проблем ы охраны окружаю щей среды, в том числе атмосфер ного воздуха, а так же проектны х, научных или иных организа ций, предоста вляющих услуги в области охраны окружаю щей среды 4. Нормативтік-техникалық құжаттар № р/с Атауы 1 ҚР ҚНжЕ 4.01-02-2009. Сумен жабдықтау. Сыртқы желілер мен құрылыстар. 2 ҚР ҚН 1.02-03-2011. Құрылысқа арналған жобалау құжаттамасын әзірлеу, келісу, бекіту тәртібі және құрамы 3 "Амангельды Газ" ЖШС 2018 жылғы 20 желтоқсанда

Осы құжат «Электрондық құжат және электрондық цифрлық қолтаңба туралы» Қазақстан Республикасының 2003 жылғы 7 қаңтардағы N 370-II Заңы 7 бабының 1 тармағына сәйкес қағаз тасығыштағы құжатпен бірдей
Данный документ согласно пункту 1 статьи 7 ЗРК от 7 января 2003 года N370-II «Об электронном документе и электронной цифровой подписи» равнозначен документу на бумажном носителе

Құжат «Самұрық-Қазына» ӘАҚ» АҚ электронды порталымен құрылған
Документ сформирован порталом электронных закупок АО «ФНБ «Самрук-Казына»
Құжат «Самұрық-Қазына» ӘАҚ» АҚ электронды порталымен құрылған
Документ сформирован порталом электронных закупок АО «ФНБ «Самрук-Казына»
1580216553

бекіткен "Белгіленген жылдамдық шектеулері бар өндірісаралық жолдардың сызбасы" 4 «Амангелді Газ» ЖШС 2018 жылғы 27 сәуірдегі № 26 бұйрығымен бекітілген "Мердігер ұйымдардың қауіпсіздік, еңбек және қоршаған ортаны қорғау саласындағы негізгі талаптарды сақтау қағидалары"

**Қосымшалар**

Тех Спец 680621.zip

**3. Техникалық стандарттар**

| № р/с | ҚР тіркелген | Белгіленуі | Құжат нөмірі | Санаты | Атауы | Қолдану саласы | Әзірлеуші | Беттер | МКС | Мәртебесі | Бұйрық | Енгізу күні бастап | Күні бастап |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 1 | Иә | ГОСТ 21.101-97 | 300310 | Межгосударственный стандарт | Система проектной документации для строительства. Основные требования к проектной и рабочей документации | МКС: 01.110 КГС: Ж01 | СССР (СССР) | 71 | Техническая документация на продукцию | Действует | Принят Приказом КДСМИТ РК от 27.08.2003 № 342 с 01.08.2003 | 01.01.1998 | |
| | | | | | | Настоящий стандарт определяет правила установления нормативов допустимых выбросов загрязняющих веществ проектируемыми и действующими хозяйствующими субъектами и методы определения этих норматив | | | | | | | |

Осы құжат «Электрондық құжат және электрондық цифрлық қолтаңба туралы» Қазақстан Республикасының 2003 жылғы 7 қаңтардағы N 370-II Заңы 7 бабының 1 тармағына сәйкес қағаз тасығыштағы құжатпен бірдей
Данный документ согласно пункту 1 статьи 7 ЗРК от 7 января 2003 года N370-II «Об электронном документе и электронной цифровой подписи» равнозначен документу на бумажном носителе

Құжат «Самұрық-Қазына» ӘАҚ» АҚ электронды порталымен құрылған
Документ сформирован порталом электронных закупок АО «ФНБ «Самрук-Казына»
Құжат «Самұрық-Қазына» ӘАҚ» АҚ электронды порталымен құрылған
Документ сформирован порталом электронных закупок АО «ФНБ «Самрук-Казына»
1580216553

| | | | | | | | | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | | | | | | ов. Стандарт предназначен для обеспечения единого подхода и унификации работ по организации и проведению разработки нормативов допустимых выбросов загрязняющих веществ стационарными источниками хозяйствующих субъектов любого производственного профиля. Стандарт предназначен: для юридических лиц и индивидуальных предпринимателей, деятельность которых связана с источниками выбросов загрязняющих веществ в атмосфер | | | | | | | |
| 2 | Иә | ГОСТ 17.2.3.02-2014 | 367968 | Межгосударственный стандарт | Правила установления допустимых выбросов загрязняющих веществ промышленными предприятиями | | Открытое акционерное общество «Научно-исследовательский институт охраны атмосферного воздуха» (ОАО «НИИ Атмосфера») (-) | 12 | Охрана окружающей среды, защита человека от воздействия окружающей среды. Безопасность (Словари) | Действует | Приказом Комитета технического регулирования и метрологии Министерства по инвестициям и развитию Республики Казахстан от 26 декабря 2014 г. № 277-од и действует с 1 июня 2015 г | 01.06.2015 | |

Осы құжат «Электрондық құжат және электрондық цифрлық қолтаңба туралы» Қазақстан Республикасының 2003 жылғы 7 қаңтардағы N 370-II Заңы 7 бабының 1 тармағына сәйкес қағаз тасығыштағы құжатпен бірдей
Данный документ согласно пункту 1 статьи 7 ЗРК от 7 января 2003 года N370-II «Об электронном документе и электронной цифровой подписи» равнозначен документу на бумажном носителе

Құжат «Самұрық-Қазына» ӘАҚ» АҚ электронды порталымен құрылған
Документ сформирован порталом электронных закупок АО «ФНБ «Самрук-Казына»
1580216553

| | | | | | | | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | | | | | ный воздух, подлежащих государственному учету и нормированию для государственных органов исполнительной власти, органов местного самоуправления, в полномочия которых входят проблемы охраны окружающей среды, в том числе атмосферного воздуха, а так же проектных, научных или иных организаций, предоставляющих услуги в области охраны окружающей среды | | | | | | | |

**4. Нормативтік-техникалық құжаттар**

| № р/с | Атауы |
|---|---|
| 1 | "Амангельды Газ" ЖШС 2018 жылғы 20 желтоқсанда бекіткен "Белгіленген жылдамдық шектеулері бар өндірісаралық жолдардың сызбасы" |
| 2 | ҚР ҚНжЕ 4.01-02-2009. Сумен жабдықтау. Сыртқы желілер мен құрылыстар. |
| 3 | ҚР ҚН 1.02-03-2011. Құрылысқа арналған жобалау құжаттамасын әзірлеу, келісу, бекіту тәртібі және құрамы |

Осы құжат «Электрондық құжат және электрондық цифрлық қолтаңба туралы» Қазақстан Республикасының 2003 жылғы 7 қаңтардағы N 370-II Заңы 7 бабының 1 тармағына сәйкес қағаз тасығыштағы құжатпен бірдей
Данный документ согласно пункту 1 статьи 7 ЗРК от 7 января 2003 года N370-II «Об электронном документе и электронной цифровой подписи» равнозначен документу на бумажном носителе

Құжат «Самұрық-Қазына» ӘАҚ» АҚ электронды порталымен құрылған
Документ сформирован порталом электронных закупок АО «ФНБ «Самрук-Казына»
Документ сформирован порталом электронных закупок АО «ФНБ «Самрук-Казына»
Документ сформирован порталом электронных закупок АО «ФНБ «Самрук-Казына»
1580216553

| | |
|---|---|
| 4 | «Амангелді Газ» ЖШС 2018 жылғы 27 сәуірдегі № 26 бұйрығымен бекітілген "Мердігер ұйымдардың қауіпсіздік, еңбек және қоршаған ортаны қорғау саласындағы негізгі талаптарды сақтау қағидалары" |

Осы құжат «Электрондық құжат және электрондық цифрлық қолтаңба туралы» Қазақстан Республикасының 2003 жылғы 7 қаңтардағы N 370-II Заңы 7 бабының 1 тармағына сәйкес қағаз тасығыштағы құжатпен бірдей
Данный документ согласно пункту 1 статьи 7 ЗРК от 7 января 2003 года N370-II «Об электронном документе и электронной цифровой подписи» равнозначен документу на бумажном носителе

Құжат «Самұрық-Қазына» ӘАҚ» АҚ электронды порталымен құрылған
Документ сформирован порталом электронных закупок АО «ФНБ «Самрук-Казына»

1580216553

Қосымша №3

Шартқа №680621/2022/1 от 24.03.2022 жылғы

Қосымша №3

Шартқа №680621/2022/1 от 24.03.2022 жылғыҚызметтерді көрсету/жұмыстарды орындау жөнінде шартта жергілікті қамтудың үлесін болжамды/нақты есептеу

_____ жылғы №_____

| № р/с | Жеткізуші* | ТЖҚ БНА коды * | Сатып алынған тауарлардың атауы және қысқаша сипаттамасы | МӨБЖ сәйкес өлшем бірліктердің коды | Сатып алу көлемі | | СТ-KZ сертификаты | | | | | | Тауар шығарылған елдің коды | Местное содержание в товаре,в тенге | Местное содержание в договоре, % |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | | | | в единице измерения по ст.5 | ақшалай мәнде | № | Серия | Берген органның коды | Берілген жылы | Берілген күні | Жергілікті қамту үлесі | | | |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | 13 | 14 | 15 (7*13/100%) | 16 (∑15/∑7*100%) |
| | | | | | | | | | | | | | | 0,00 | x |
| | | | | | | 0,00 | | | | | | | | 0,00 | 0,00% |

Ескерту:
3. Бірыңғай номенклатуралық анықтамалығы бойынша тауардың коды (ТЖҚ БНА). Келесі мекенжайы бойынша қолжетімді: http://www.enstru.skc.kz/
8. СТ-KZ сертификатының нөмірі. Мысал: 01214.
9. СТ-KZ сертификатының сериясы.
10. СТ-KZ сертификатын берген органның коды. Мысал: 650.
11. СТ-KZ сертификатының берілген жылы. Мысал: егер 2017 жыл, 7 саны көрсетіледі.
12. СТ-KZ сертификатының берілген күні. Мысал: 09.06.2017.
13. СТ-KZ сертификатында көрсетілген тауарда жергілікті қамтудың үлесі (%). Сертификат жоқ болса, 0 тең
14. Елдердің жіктеуішіне сәйкес тауардың шыққан елінің коды.
Жергілікті қамтудың үлесі ұйымдармен Инвестициялар және даму министрінің 20.04.2018 ж. №260 бұйрығымен бекітілген Бірыңғай есептеу әдістемесіне сәйкес есептеледі.

Келісім-шарт шеңберінде көрсетілген қызметтер/орындалған жұмыстар

| № р/с | Орындаушы/Субмердігер | Келісім-шарт нөмірі | Келісім-шарттың құны | Келісім-шарт шеңберінде орындаушы немесе субмердігер сатып алатын/сатып алған тауарлардың жиынтық құны | Келісім-шартты орындау шеңберінде жасалатын/жасалатын субмердігерлік келісім-шарттардың жиынтық құны | Келісім-шартты орындайтын/орындаған жеткізушінің немесе субмердігердің қызметкерлеріне еңбекақы төлеудің жалпы қорындағы қазақстандық кадрларға еңбекақы төлеу қорының үлесі | Шарттағы жергілікті қамту үлесі, (ақша қаражат түрінде) |
|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5(1-ші кестеден) | 6 | 7 | 8(=(4-5-6)*7) |
| | | | | | | | 0,00 |
| | | | | | | | 0,00 |

Келісім-шарттағы жергілікті қамтудың қорытынды есебі

| № р/с | Орындаушы | Келісім-шарт | Келісім-шарт күні | Келісім-шарт валютасы | Жұмыстарды (қызметтерді) сатып алу жөнінде шарттың жалпы бағасы | Местное содержания в договоре, % |
|---|---|---|---|---|---|---|
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 (=∑15(табл.1)+∑8(табл.2)/6*100%) |
| | | | | | | 100 |

Ескерту:
Жергілікті қамтудың үлесі ұйымдармен Инвестициялар және даму министрінің 20.04.2018 ж. №260 бұйрығымен бекітілген Бірыңғай есептеу әдістемесіне сәйкес есептеледі.

Қол қоюшылар:

Бакбергенов Ансар Жамбылович, Первый заместитель Генерального директора

Сарбаев Сабыржан Давлетович, Главный специалист службы координации закупок

Рахимбергенов Шыңғыс Болатұлы, Главный специалист службы промышленной безопасности, охраны труда, охраны окружающей среды и СМК

Махамбетов Тимур  Князұлы, Руководитель службы правового обеспечения и управления активами

Джетмеков Даут Куттыгулович, Начальник отдела добычи

Куанышева Гульжан Кадиркожаевна, Главный бухгалтер

Каримов Марат Хакимович, Начальник отдела бюджетного планирования и экономического анализа

Нұрланқызы Бибинур, Директор

Осы құжат «Электрондық құжат және электрондық цифрлық қолтаңба туралы» Қазақстан Республикасының 2003 жылғы 7 қаңтардағы N 370-II Заңы 7 бабының 1 тармағына сәйкес қағаз тасығыштағы құжатпен бірдей

Құжат «Самұрық-Қазына» ӘАҚ» АҚ электронды порталымен құрылған
Документ сформирован порталом электронных закупок АО «ФНБ «Самрук-Казына»

1580216553

Данный документ согласно пункту 1 статьи 7 ЗРК от 7 января 2003 года N370-II «Об электронном документе и электронной цифровой подписи» равнозначен документу на бумажном носителе

Құжат «Самұрық-Қазына» ӘАҚ» АҚ электронды порталымен құрылған
Документ сформирован порталом электронных закупок АО «ФНБ «Самрук-Казына»
1580216553

# Договор о закупке работ №680621/2022/1

24.03.2022 г.

Товарищество с ограниченной ответственностью "Амангельды Газ", именуемое в дальнейшем «Заказчик», в лице Первый заместитель Генерального директора Бакбергенов Ансар Жамбылович, действующего на основании Доверенность №1521037776 от 05.01.2022, , с одной стороны, и Товарищество с ограниченной ответственностью "TREU" именуемое в дальнейшем «Подрядчик», в лице Директор Нұрланқызы Бибинур, действующего на основании Жарғы, Устава, с другой стороны, совместно именуемые «Стороны», а по отдельности как указано выше «Сторона», в соответствии со Стандартом управления закупочной деятельностью акционерного общества «Фонд национального благосостояния «Самрук-Қазына» и организаций пятьдесят и более процентов голосующих акций (долей участия) которых прямо или косвенно принадлежат АО «Самрук-Қазына» на праве собственности или доверительного управления, утвержденным решением Правления АО «Самрук-Қазына» (№ 31/19 от «9» сентября 2019 года) (далее – Стандарт), и на основании Протокол итогов № 680621, заключили настоящий договор о закупках работ (далее – Договор) и пришли к соглашению о нижеследующем.

## 1. Предмет Договора

1.1. Подрядчик обязуется выполнить работы (далее - Работа), в соответствии с условиями настоящего Договора, а Заказчик обязуется принять и оплатить выполненные Работы на условиях настоящего Договора, при условии надлежащего исполнения Подрядчиком своих обязательств по Договору.

1.2. Перечисленные ниже документы и условия, оговоренные в них, образуют Договор и считаются его неотъемлемой частью, а именно: 1) Перечень приобретаемых ТРУ (Приложение №1 к Договору); 2) Техническая спецификация (Приложение №2 к Договору); 3) Отчет о местном содержании (Приложение №3 к Договору); 4) График выполнения Работ (Приложение №4 к Договору); 5) Форма банковской гарантии об обеспечении исполнения Договора (Приложение №5 к Договору); 6) Форма заявки-пропуск (Приложение №6 к Договору); 7) Акт ознакомления с Правилами соблюдения основных требований в области безопасности, охраны труда и окружающей среды подрядными организациями, утвержденными приказом ТОО «Амангельды Газ» от 27 апреля 2018 года №26 (Приложение №7 к Договору); 8) Акт ознакомления со схемой внутрипромысловых дорог с установленными ограничениями скоростного режима (Приложение №8 к Договору); 9) Требования к подрядным организациям в области трудовых отношений (Приложение №9 к Договору).

## 2. Сумма Договора и условия оплаты

2.1. Общая сумма настоящего Договора составляет 4312000.00 (четыре миллиона триста двенадцать тысяч) Тенге с учетом НДС РК и включает все расходы, необходимые для надлежащего исполнения условий Договора, и не подлежит изменению до полного исполнения Сторонами своих обязательств по настоящему Договору, за исключением случаев, предусмотренных Договором и Стандартом.

2.2. Общее соотношение видов оплаты по договору указано в Приложении № 1 к Договору.

2.3. Оплата по договору производится в следующем порядке:

2.3.1. Окончательный платеж - 100%

2.4. Оплата за выполненные Работы, в том числе окончательный расчет по Договору, производится в срок не позднее 30 (тридцати) календарных дней с даты подписания сторонами Акта (-ов) выполненных Работ (далее - Акт выполненных Работ) и предоставления следующего (их) документа (ов):

2.4.1. Расчет доли местного содержания на весь объем Работ, выполненных в рамках Договора в форме электронного документа (предоставляется в информационной системе АО «Самрук-Қазына», обеспечивающей проведение электронных закупок (далее – Система) вместе с окончательным Актом выполненных Работ);

2.4.2. Счет-фактуры;

2.4.3. Акта выполненных Работ.

2.5. Акт (ы) выполненных Работ направляются Подрядчиком Заказчику посредством Системы. Допускается формирование и подписание Акта (-ов) выполненных Работ в Системе в электронном виде.

2.6. Заказчик не несет ответственности за просрочку платежа, связанную с несвоевременным предоставлением/подписанием Подрядчиком пакета документов на оплату.

## 3. Сроки, условия и место выполнения Работ

3.1. Сроки, условия, объем и место выполнения Работ определяется в Приложением №1, №2 к настоящему Договору.

3.2. Работы принимаются Заказчиком по объему и качеству согласно Акту выполненных Работ в соответствии с Приложением №1, №2 к Договору. Датой выполнения Работ считается дата подписания Заказчиком окончательного Акта выполненных Работ.

3.3. По согласованию Сторон Работы по Договору могут быть выполнены досрочно.

## 4. Права и обязательства Сторон

4.1. Подрядчик обязуется:

4.1.1. Выполнить Работы в соответствии с условиями Договора;

4.1.2. В течение 20 (двадцати) рабочих дней с даты подписания настоящего Договора, внести обеспечение исполнения Договора со

сроком действия до полного исполнения Поставщиком своих обязательств по Договору в размере 5.00 % от общей стоимости Договора в виде Платежные поручения, Банковская гарантия. Данное обязательство не распространяется на Подрядчика в случае, если он соответствует требованиям, указанным в пункте 7 статьи 43 Стандарта.

4.1.3. Банковская гарантия (Приложение №5 к Договору) должна содержать следующую информацию:

1) Вид банковской гарантии (гарантия обеспечения исполнения договора);

2) Наименование банка;

3) Номер банковской гарантии (гарантийного обязательства);

4) Дата банковской гарантии;

5) Наименование Поставщика;

6) Номер и дату договора;

7) Предмет договора;

8) Сумма банковской гарантии;

9) Срок действия банковской гарантии.

4.1.4. В порядке, установленном Стандартом, обеспечить приобретение товаров необходимых для выполнения Работ у товаропроизводителей закупаемого товара и организаций, реализующих Проект по созданию новых производств по закупаемому товару.

Подтверждением исполнения Подрядчиком обязательства, предусмотренного настоящим пунктом Договора, является предоставление Подрядчиком до даты подписания сторонами окончательного Акта выполненных Работ, копии(й) договора(ов) о закупках товаров у товаропроизводителя(ей) закупаемых товаров/организации(ий), реализующей(их) Проект по созданию новых производств по закупаемому товару, актов приема-передачи товаров.

Указанное обязательство распространяется и на субподрядчика в случае если условиями проводимых (проведенных) закупок/Договора допускается передача определенного объема Работ на субподряд.

4.1.5. Представить Заказчику с окончательным Актом выполненных Работ расчет доли местного содержания на весь объем Работ, выполненных в рамках Договора в форме электронного документа (предоставляется в Системе).

4.1.6. Устранить выявленные Заказчиком недостатки в Работах в соответствии с условиями Договора.

Заказчик не вправе требовать предоставления Поставщиком прогнозной доли местного содержания в Работах.

4.1.7. После подписания Договора в течение 10 (десяти) календарных дней предоставить Заказчику график выполнения работ (Приложение №4 к Договору).

4.1.8. Согласовать с Заказчиком и информировать Заказчика о заключении договоров с Субподрядными организациями не позднее 5 рабочих дней со дня заключения Договора

4.1.9. За свой счет заключить временные договоры с исполнителями услуг на время выполнения Работ по обеспечению отоплением, электроэнергией, водоснабжением, канализацией, связью и иными коммуникациями.

4.1.10. Получить допуск на территорию Заказчика на основании заявки пропуска (Приложение №6 к Договору), направленный сопроводительным письмом.

4.1.11. До начала работ Заказчиком может проводиться проверка, включающая готовность Подрядчика и Субподрядчика начать работы. Проверка проводится Заказчиком с участием руководства Подрядчика, Субподрядчика.

4.1.12. Представлять отчеты о ходе выполнения Работ. В случае отставания от сроков Графика выполнения Работ, отчеты должны содержать причины отставания, возможные последствия и меры, предпринимаемые Подрядчиком для устранения отставания от Графика выполнения Работ.

4.1.13. Любые выявленные нарушения законодательных актов, нормативов, положений и стандартов по технике безопасности, охране окружающей среды, в том числе установленных Заказчиком, незамедлительно устраняются за свой счет.

4.1.14. По окончании выполнения Работ вместе с окончательным Актом выполненных работ представить Заказчику фактический расчет доли местного содержания в Работе по форме согласно Приложению №3 к Договору.

4.1.15. Нести ответственность за весь риск, который связан с убытками или нанесением ущерба имуществу Заказчика, собственности и здоровью своих работников во время исполнения Договора.

4.1.16. Гарантировать достоверность предоставляемой информации по доле местного содержания в Работах. В случае предоставления недостоверной информации по доле местного содержания Подрядчик несет ответственность в соответствии со Стандартом и Договором.

4.1.17. В процессе выполнения Работ по Договору руководствоваться, в том числе, Правилами соблюдения основных требований в области безопасности, охраны труда и окружающей среды подрядными организациями, утвержденными приказом Заказчика от 27 апреля 2018 года №26, и в течение 10 (десяти) календарных дней после подписания Договора подписывается Акт ознакомления с

Правилами (Приложение №7 к Договору).

4.1.18. Осуществлять подготовку и направление Заказчику актов сверки взаиморасчетов по требованию Заказчика.

4.1.19. В целях обеспечения безопасности движения автотранспортных средств на контрактной территории Товарищества руководствоваться Схемой внутрипромысловых дорог с установленными ограничениями скоростного режима, утвержденной 20 декабря 2018 года, и в течение 10 (десяти) календарных дней после подписания Договора подписывается Акт ознакомления со Схемой (Приложение №8 к Договору).

4.1.20. Принять меры по недопущению дискриминации в сфере оплаты труда между работниками Подрядчика являющимися гражданами Республики Казахстан и иностранными гражданами;

4.1.21. После подписания Договора предоставить Заказчику форму заявки-пропуск согласно Приложения №6 к Договору для допуска на территорию Заказчика.

4.1.22. Обеспечивать безопасную рабочую среду и нормальные условия труда на территории Заказчика, и принимает все необходимые меры в отношении охраны здоровья, окружающей среды и обеспечения безопасности на месте выполнения работ.

4.1.23. Обеспечить свой персонал соответствующей спецодеждой и средствами индивидуальной защиты, а также назначить ответственным за технику безопасности и охрану труда своего представителя, который будет нести ответственность по всем аспектам безопасности.

4.1.24. Представить документы, подтверждающие прохождение обучения в области охраны труда, пожарно-технического минимума и промышленной безопасности, а также иные документы, необходимые для выполнения данного вида работ для допуска к выполнению работ.

4.1.25. Неукоснительно соблюдать требования трудового законодательства Республики Казахстан согласно Приложению №9 к Договору.

4.2. Заказчик обязуется:

4.2.1. Принять выполненные Работы в соответствии с условиями Договора.

4.2.2. Подписать Акт выполненных Работ в случае отсутствия претензий в течение 10 (десяти) рабочих дней со дня получения Акта выполненных Работ от Подрядчика.

4.2.3. Осуществлять оплату (ы) в соответствии с условиями Договора.

4.2.4. Вернуть Подрядчику внесенное им обеспечение исполнение договора в течение 10 (десяти) рабочих дней с даты полного и надлежащего исполнения им своих обязательств по Договору.

4.3. Подрядчик имеет право:

4.3.1. Требовать от Заказчика оплату (ы), предусмотренную (-ые) Договором.

4.3.2. Требовать от Заказчика своевременной приемки Работ и подписания Акта (-ов) выполненных Работ;

4.3.3. Требовать от Заказчика оплату суммы выставленных пени, штрафа и убытков.

4.3.4. Требовать от Заказчика своевременного возврата внесенного обеспечения исполнения договора;

4.3.5. Расторгнуть Договор по основаниям, предусмотренным в Стандарте и (или) Договоре;

4.3.6. Передавать субподрядчикам (соисполнителям), указанным поставщиком на этапе тендера в составе тендерной заявки, на субподряд (соисполнение) в совокупности не более ¼ объема (стоимости) Работ.

4.4. Заказчик имеет право:

4.4.1. Требовать от Подрядчика оплату суммы выставленных пени, штрафа и убытков.

4.4.2. Отказаться от приемки Работ или определенной части Работ, не соответствующей требованиям Договора, с соответствующим уменьшением стоимости Договора.

4.4.3. Расторгнуть Договор по основаниям, предусмотренным в законодательстве Республики Казахстан, Стандарте и (или) Договоре.

4.4.4. В любое время проверять качество и ход выполнения Работ Подрядчиком, не вмешиваясь в его деятельность.

4.4.5. При обнаружении недостатков назначить Подрядчику разумный срок для устранения Недостатков.

4.4.6. Отказаться от исполнения Договора и потребовать возмещения убытков, если Подрядчик не приступает своевременно к исполнению Договора или выполняет Работы настолько медленно, что окончание ее к сроку становится явно невозможным.

4.4.7. Привлечь Подрядчика к участию в деле по иску, предъявленному к Заказчику третьими лицами по предмету закупаемых работ.

## 5. Порядок сдачи и приемки Работ

5.1. Заказчик вправе проверить Работы на соответствие условиям Договора.

5.2. Приемка выполненных Работ осуществляется представителем Заказчика путем осмотра Работ и на основании документов, предусмотренных настоящим Договором.

5.3. Уведомление по вопросам ненадлежащего объема и качества выполненных Работ направляется Заказчиком к Подрядчику в течение 20 (двадцать) рабочих дней с момента обнаружения недостатков, в том числе, недостатков, которые не могли быть обнаружены при обычном

способе приемки (скрытые дефекты). Если Подрядчик не ответил на уведомление Заказчика в течение 5 (пять) рабочих дней, такое уведомление считается признанной Подрядчиком и Подрядчик за счет собственных рисков и расходов обязуется в течение 20 (двадцать) рабочих дней с момента получения уведомления устранить все замечания и недостатки, указанные в уведомлении.

5.4. В случае если Заказчик в течение 20 (двадцать) рабочих дней не направил Подрядчику уведомление о ненадлежащем объеме и/или качестве Работ, Работы считаются принятыми Заказчиком и подлежат оплате согласно условиям настоящего Договора.

## 6. Гарантии и Качество

6.1. Подрядчик гарантирует качество Работ, установленным требованиям, применимым к Работам. Подрядчик гарантирует, что Работы, выполненные по данному Договору, не будут иметь дефектов, связанных с конструкцией, материалами или работой, при нормальном использовании Заказчиком Работ.

6.2. Подрядчик гарантирует качество Работ в течение гарантийного срока, установленного в 12 месяцев со дня подписания Акта выполненных работ.

6.3. Если в течение гарантийного срока будут выявлены дефекты в Работах или их несоответствие условиям Договора, Подрядчик за свой счет обязуется устранить дефекты в течение 20 (двадцать) рабочих дней с момента предъявления Заказчиком соответствующих требований. Гарантийный срок на устраненные дефекты в Работах начинается с момента устранения этих дефектов. Все расходы по устранению дефектов в Работах несет Подрядчик.

6.4. В случае, если задержка по устранению дефектов в Работах будет происходить по вине Подрядчика, то гарантийный срок продлевается на соответствующий период времени.

6.5. Подрядчик гарантирует Заказчику, что Работы будут выполнены без Недостатков, снижающих их качество и гарантирует качество выполненных Работ в соответствии нормативными документами Республики Казахстан.

6.6. Подрядчик гарантирует выполнение Работ по Договору в установленные сроки.

6.7. Гарантийный срок на выполняемые Работы распространяются на весь срок реализации проекта, в течение которого Подрядчик осуществляет сопровождение проекта, реализуемого на основе проектно-сметной документации.

6.8. В течение Гарантийного срока своими силами и за свой счет Подрядчик обеспечит в согласованные с Заказчиком сроки устранение всех Недостатков, возникших в результате ненадлежащего выполнения Работ.

6.9. Если Подрядчик в течение согласованного срока не устранит Недостатки в Работах, то Заказчик вправе после письменного уведомления Подрядчика принять меры для устранения Недостатков с привлечением квалифицированных специалистов. Все расходы, связанные с устранением Недостатков, осуществляются за счет Подрядчика на основании удостоверенных Заказчиком документов.

## 7. Ответственность Сторон

7.1. За неисполнение и/или ненадлежащее исполнение обязательств по Договору Стороны несут ответственность в соответствии с законодательством Республики Казахстан и Договором.

7.2. Ответственность Подрядчика:

7.2.1. В случае необоснованной просрочки Подрядчиком сроков выполнения Работ, оговоренных Договором, Подрядчик обязан оплатить Заказчику пеню в размере 0,01% от стоимости несвоевременно выполненных Работ, за каждый календарный день просрочки но не более 10% от общей суммы несвоевременно выполненных Работ;

7.2.2. В случае неисполнения Подрядчиком обязательств по приобретению товаров, необходимых для выполнения Работ у товаропроизводителей закупаемого товара и организаций, реализующих Проект по созданию новых производств по закупаемому товару, Подрядчик несет ответственность в виде штрафа в размере не менее 5% от общей стоимости договора о закупках, который должен быть оплачен Подрядчиком или может быть удержан Заказчиком до подписания сторонами окончательного Акта выполненных Работ.

7.2.3. В случае нарушения сроков устранения Подрядчиком выявленных недостатков согласно условиям Договора, Подрядчик выплачивает Заказчику в качестве неустойки сумму, эквивалентную 0.01% от общей суммы неисполненного обязательства, за каждый календарный день просрочки, но не более 10% от общей суммы неисполненного обязательства.

7.2.4. В случае не предоставления фактического расчета доли местного содержания в Работах, по форме установленное согласно Единой методике Подрядчик выплачивает Заказчику пеню в размере 0,01% от суммы Договора за каждый день просрочки, но не более 10% от суммы Договора;

7.2.5. В случае необоснованной просрочки Подрядчиком сроков устранения замечаний по Работам, Подрядчик обязан оплатить Заказчику пеню в размере 0,01% от стоимости несвоевременно устраненных замечаний по Работам, за каждый календарный день просрочки, но не более 10% от общей суммы несвоевременно выполненных Работ;

7.2.6. В случае нарушения Подрядчиком исполнения Договорных обязательств Заказчик вправе удержать из суммы внесенного обеспечения исполнения Договора сумму штрафа, начисленную Подрядчику за нарушение исполнения им Договорных обязательств и возникших в связи с этим убытков.

7.2.7. Подрядчик несет ответственность за убытки или нанесение ущерба имуществу Заказчика и здоровью своих работников, а также за гибель своих работников (наступившей смертью в процессе производства Работ) и любой иной риск, возникающий в течение и вследствие выполнения Договора.

7.2.8. Подрядчик несет ответственность перед Заказчиком за действия и упущения своих работников, Субподрядчиков, работников и доверенных лиц Субподрядчиков, выполняющих части Работ в рамках Договора.

7.2.9. За допущение Подрядчиком и его субподрядчиком случаев дискриминации в сфере оплаты труда работников граждан Республики Казахстан и иностранных граждан, Подрядчик несет ответственность в соответствии с законодательством Республики Казахстан.

7.2.10. За нарушение положений Правил соблюдения основных требований в области безопасности, охраны труда и окружающей среды подрядными организациями, утвержденных приказом Заказчика от 27 апреля 2018 года №26, нести ответственность в рамках санкций, предусмотренных указанными Правилами.

7.2.11. Подрядчик ограждает Заказчика от любых возможных претензий и/или исков третьих лиц, в том числе государственных органов, связанных с выполнением обязательств Подрядчика по Договору.

7.3. Подрядчик согласен на удержание Заказчиком суммы пени (штрафов), причитающейся Заказчику за неисполнение и/или ненадлежащее исполнение Подрядчиком своих обязательств по настоящему Договору, из сумм, подлежащих оплате по настоящему Договору.

7.4. В случае, если Поставщик не представил обеспечение исполнения договора в срок, установленный пунктом 4.1.2. Договора, то Заказчиком в одностороннем порядке расторгается настоящий Договор.

7.5. Ответственность Заказчика:

7.5.1. В случае необоснованной задержки оплат (в том числе авансовых платежей) по Договору, Заказчик должен выплатить Подрядчику пеню в размере 0,01% от суммы задолженности, за каждый календарный день просрочки, но не более 10% от общей суммы задолженности.

7.5.2. В случае необоснованной задержки возврата обеспечения исполнения Договора, представленного Подрядчиком, Заказчик должен выплатить Подрядчику пеню в размере 0,01% от суммы внесенного обеспечения исполнения Договора, за каждый календарный день просрочки, но не более 10% от суммы обеспечения исполнения Договора.

7.5.3. В случае необоснованной задержки Заказчиком приемки Работ, Подрядчик имеет право требовать от Заказчика выплаты пени в размере 0,01% от суммы Акта выполненных Работ, за каждый календарный день, но не более 10% от общей суммы Акта выполненных Работ.

7.5.4. В случае необоснованной задержки Заказчиком подписания Акта выполненных Работ, Подрядчик имеет право требовать от Заказчика выплаты пени в размере 0,01% от суммы Акта выполненных Работ, за каждый календарный день, но не более 10% от общей суммы Акта выполненных Работ.

7.6. В случае нарушения Подрядчиком своих обязательств по Договору, Заказчик направляет в установленном порядке информацию Оператору Фонда по закупкам для внесения сведений о Подрядчике в Перечень ненадежных поставщиков Холдинга.

7.7. В случае нарушения Подрядчиком исполнения своих обязательств по Договору, Заказчик вправе удержать из суммы внесенного обеспечения исполнения Договора сумму штрафа, начисленную Подрядчику за нарушение им своих обязательств по Договору и возникших в связи с этим убытков.

7.8. Подрядчик настоящим Договором предоставляет Заказчику право в одностороннем порядке удерживать любые суммы, в том числе причитающиеся Подрядчику денег по всем другим договорам, заключенным между Заказчиком и Подрядчиком, за неисполнение и ненадлежащее исполнение Подрядчиком своих обязательств, как предусмотренных настоящим Договором, так и иными договорами, заключенными между Заказчиком и Подрядчиком. Основанием для удержания является документы, подтверждающие: невыполнение договорных обязательств/ненадлежащее выполнение договорных обязательств, срыв графика исполнения обязательств по договорам, начисленные пени и штрафы и иные неустойки.

7.9. Заказчик вправе в безакцептном порядке удержать сумму задолженности Подрядчика по любым обязательствам последнего перед Заказчиком из суммы, подлежащей к оплате Подрядчику за Работы, выполненные по Договору.

7.10. Уплата неустойки (штрафа, пени) не освобождает Стороны от выполнения обязательств, предусмотренных настоящим Договором.

7.11. За нарушение положений Правил соблюдения основных требований в области безопасности, охраны труда и окружающей среды подрядными организациями, утвержденных приказом Заказчика от 27 апреля 2018 года №26, нести ответственность в рамках санкций, предусмотренных указанными Правилами.

7.12. Общая сумма штрафа (неустоек и пени) не должна превышать 10% от суммы Договора.

7.13. Подрядчик согласен на удержание Заказчиком сумм неустоек с сумм, подлежащих к оплате по Договору, на основании Уведомления Заказчика с включением данных сумм в акт сверки взаиморасчетов.

## 8. Порядок изменения, расторжение Договора

8.1. Внесение изменений и дополнений в настоящий Договор осуществляется в соответствии с законодательством Республики Казахстан и Стандартом.

8.2. Не допускается вносить в проект либо заключенный Договор о закупках изменения, которые могут изменить содержание условий, проводимых (проведенных) закупок и/или предложения, явившегося основой для выбора Подрядчика, по иным основаниям, не предусмотренным соответствующими пунктом(ами) Стандарта.

8.3. Заказчик вправе в одностороннем порядке отказаться от исполнения Договора в следующих случаях:

8.3.1. На основании пункта 2 статьи 404 Гражданского кодекса Республики Казахстан;

8.3.2. При нарушении Подрядчиком своих обязательств;

8.3.3. Ввиду обоснованной нецелесообразности в Работах, а именно:

8.3.3.1. В случае сокращения расходов Заказчика, связанного с чрезвычайным положением или другими негативными явлениями в экономике;

8.3.3.2. В случае отсутствия производственной необходимости на основании решения коллегиального исполнительного органа/наблюдательного совета (в случае отсутствия коллегиального исполнительного органа/наблюдательного совета органа управления/высшего органа (общее собрание участников) Заказчика.

Отказ от исполнения договора о закупках ввиду обоснованной нецелесообразности в Работах допускается при условии оплаты Заказчиком Подрядчику фактически понесенных им расходов.

8.4. При отказе Заказчика от исполнения Договора в одностороннем порядке, Заказчик направляет Подрядчику соответствующее письменное уведомление не менее чем за 15 (пятнадцать) календарных дней до предполагаемой даты расторжения Договора.

В уведомлении должна быть указана причина расторжения Договора, должен оговариваться объем аннулированных договорных обязательств, а также дата вступления в силу расторжения Договора.

При расторжении Договора в силу вышеуказанных обстоятельств, Подрячику имеет право требовать оплату только за фактические затраты, связанные с исполнением Договора, на день расторжения.

8.5. Не допускается отказ от договора Заказчиком в одностороннем порядке в случае обнаружения в закупках нарушений уполномоченным органом АО «Самрук-Қазына» по вопросам закупок.

В этом случае, договор может быть расторгнут по обоюдному согласию Сторон в соответствии с требованиями законодательства РК и оплатой Подрядчику фактически понесенных им расходов на день расторжения Договора.

8.6. В случае если договор расторгается по вине Заказчика, Подрядчик имеет право требовать от Заказчика финансовое возмещение понесенных убытков и затрат, возникших вследствие ненадлежащего исполнения условий Договора, а также суммы, выставленных пени и штрафа.

8.7. Заказчик может в любое время расторгнуть Договор в случае получения письма о приостановлении процесса заключения Договора от уполномоченного органа в сфере закупок АО «Фонд национального благосостояния «Самрук-Казына».

8.8. Договор расторгается на любом этапе, в случае если Подрядчик становится банкротом или неплатежеспособным. В этом случае расторжение осуществляется немедленно, и Стороны производят взаиморасчеты по фактически исполненным обязательствам на день расторжения Договора.

8.9. В случае если Договор будет расторгнут, Стороны немедленно приложат усилия, чтобы в течение одного календарного месяца со дня расторжения Договора было достигнуто справедливое урегулирования вопроса об общей сумме, причитающихся каждой из Сторон, в связи с фактически выполненными объемами Работ и/или осуществленными на дату расторжения Договора платежами.

8.10. Заказчик вправе расторгнуть Договор, в одностороннем порядке в случае непредставления Подрядчиком Приложений, предусмотренных Договором.

## 9. Корреспонденция

9.1. Если по условиям Договора необходимо вести какую-либо переписку, представлять или выпускать уведомления, инструкции, согласия, утверждения, сертификаты или чьи-либо решения и, если не оговорено иным образом, то такой вид переписки осуществляется в письменной форме без необоснованных отказов и задержек.

9.2. Все документы по переписке согласно или в связи с данным Договором должны иметь реквизиты Сторон с номером Договора.

9.3. Любая корреспонденция, уведомления, отчеты, запросы, требования, утверждения, согласия, инструкции, заказы, сертификаты или другие сообщения, которые по условиям этого Договора должны выполняться в письменной форме, должны предоставляться заблаговременно и вручаться нарочно или заказным письмом с почтовым уведомлением, факсом или по электронной почте с последующим предоставлением оригинала в течение 5 (пяти) рабочих дней с даты получения факсового/электронного варианта.

9.4. Любое сообщение, отправленное курьерской почтой, телексом, телеграммой или факсом считается (при отсутствии подтверждения более раннего получения) доставленным в момент самой передачи.

9.5. Уведомление, отправленное заказным (авиа) письмом считается доставленным при условии наличия штампа почтового отделения или курьерской службы, подтверждающего доставку почты.

**10. Срок действия Договора**

10.1. Настоящий Договор вступает в силу с даты его подписания уполномоченными лицами Сторон и действует до полного и надлежащего исполнения Сторонами своих обязательств по Договору, а в части взаиморасчетов до их полного завершения.

**11. Обстоятельства непреодолимой силы (Форс мажор)**

11.1. Стороны освобождаются от ответственности за полное или частичное невыполнение обязательств по настоящему Договору, если оно явилось следствием обстоятельств непреодолимой силы. Для целей настоящего раздела «обстоятельство непреодолимой силы» означает событие, неподвластное контролю Сторон, и имеющее непредвиденный характер. Такие события могут включать, но не ограничиваться такими действиями, как военные действия, природные или стихийные бедствия, эпидемия, карантин, эмбарго и другие.

11.2. При возникновении обстоятельства непреодолимой силы Сторона, для которой создалась невозможность исполнения обязательств, должна сообщить другой Стороне о предполагаемом сроке действия форс-мажора в письменной форме (уведомление) в течение 5 (пяти) календарных дней с момента наступления таких обстоятельств и их причинах, а также предоставить документы, подтверждающие факт наступления таких обстоятельств, выданные компетентным органом.

**12. Порядок разрешения споров**

12.1. Все споры и разногласия, которые могут возникнуть между Сторонами из настоящего Договора, разрешаются путем переговоров.

12.2. Если в результате таких переговоров Стороны не смогут разрешить спор по Договору, любая из Сторон может потребовать решения этого вопроса в судебном порядке в соответствии с законодательством Республики Казахстан. Все вопросы, не урегулированные настоящим Договором, регулируются законодательством Республики Казахстан.

12.3. Настоящий Договор регулируется нормами законодательства Республики Казахстан.

**13. Противодействие коррупции**

13.1. При исполнении своих обязательств по настоящему Договору, Стороны и их работники не выплачивают, не предлагают выплатить и не разрешают выплату каких-либо денежных средств или ценностей, прямо или косвенно, любым лицам, для оказания влияния на действия или решения этих лиц с целью получить какие-либо неправомерные преимущества или иные неправомерные цели.

13.2. При исполнении своих обязательств по настоящему Договору, Стороны и их работники не осуществляют действия, квалифицируемые применимым для целей настоящего Договора законодательством, как дача/получение взятки, коммерческий подкуп, а также действия, нарушающие требования применимого законодательства и международных актов о противодействии легализации (отмыванию) доходов, полученных преступным путем.

13.3. Каждая из Сторон настоящего Договора отказывается от стимулирования каким-либо образом работников другой Стороны, в том числе путем предоставления денежных сумм, подарков, безвозмездного выполнения в их адрес работ (услуг) и другими способами, ставящего работника в определенную зависимость, и направленными на обеспечение выполнения этим работником каких-либо действий в пользу стимулирующей его Стороны.

13.4. В случае возникновения у Стороны подозрений, что произошло или может произойти нарушение каких-либо антикоррупционных условий, соответствующая Сторона обязуется уведомить другую Сторону в письменной форме.

13.5. В письменном уведомлении Сторона обязана сослаться на факты или предоставить материалы, достоверно подтверждающие или дающие основание предполагать, что произошло или может произойти нарушение каких-либо положений настоящих условий контрагентом, его работниками, выражающееся в действиях, квалифицируемых применимым законодательством, как дача или получение взятки, коммерческий подкуп, а также действиях, нарушающих требования применимого законодательства и международных актов о противодействии легализации доходов, полученных преступным путем.

13.6. Стороны настоящего Договора признают проведение процедур по предотвращению коррупции и контролируют их соблюдение. При этом Стороны прилагают разумные усилия, чтобы минимизировать риск деловых отношений с контрагентами, которые могут быть вовлечены в коррупционную деятельность, а также оказывают взаимное содействие друг другу в целях предотвращения коррупции. Стороны обязуются обеспечить реализацию процедур по проведению проверок в целях предотвращения рисков вовлечения Сторон в коррупционную деятельность.

**14. Конфиденциальность**

14.1. Стороны подписанием настоящего Договора выражают свое согласие на то, что содержание настоящего Договора, а также информация об оплате не являются конфиденциальными и доступны для третьих лиц в Системе и/или в иных информационных системах уполномоченных органов и организаций Республики Казахстан.

Иная документация и информация, передаваемая и/или используемая Сторонами по настоящему Договору, является конфиденциальной и Стороны не вправе, без предварительного письменного согласия другой Стороны, передавать эту информацию третьим лицам, за исключением случаев, предусмотренных действующим законодательством Республики Казахстан и Стандартом.

Абзац второй настоящего пункта не распространяется на случаи судебного рассмотрения вопросов, относящихся к предмету Договора, в интересах их практического разрешения или в случаях, в которых такое разглашение предписывается законодательством Республики Казахстан либо осуществляется по требованию уполномоченных на то государственных органов.

14.2. Подрядчик соглашается, что Заказчик также имеет право раскрывать АО «Самрук-Қазына» информацию по Договору, включая, но не ограничиваясь, информацию о реквизитах и деталях платежа, путем направления обслуживающими Заказчика банками-контрагентами выписок через защищенный канал передачи данных в информационно-аналитическую систему АО «Самрук-Қазына» с использованием требуемых протоколов каналов связи.

## 15. Прочие условия

15.1. Договор составлен в 2 (два) экземплярах, на государственном и русском языках, имеющих одинаковую юридическую силу, по одному экземпляру для каждой из сторон. В случае возникновения разночтений между текстами настоящего Договора на государственном и русском языках, преимущественное значение будет иметь версия Договора на русском языке. Вся относящаяся к Договору переписка и другая документация, которой обмениваются Стороны, должны соответствовать данным условиям.

15.2. Все приложения, изменения и дополнения к настоящему Договору являются его неотъемлемыми частями при условии совершения их в письменном виде и подписания уполномоченными лицами Сторон.

15.3. Договор составлен и регулируется в соответствии с законодательством Республики Казахстан.

## 16. Места нахождения и банковские реквизиты Сторон

Товарищество с ограниченной ответственностью "Амангельды Газ"
г.Нур-Султан, район "Есиль", улица Алихан Бокейхан, здание 12
БИН 050840002757
БИК HSBKKZKX
ИИК KZ486010111000217527
АО «Народный сберегательный банк Казахстана»
Тел.: +7 (717) 255-2315
Первый заместитель Генерального директора Бакбергенов Ансар Жамбылович

18.03.2022 18:29:23

Товарищество с ограниченной ответственностью "TREU"
Атырауская область, Атырау Г.А., улица Махамбета, 116 Е
БИН 881240000090
БИК KCJBKZKX
ИИК KZ468560000000010902
АО "Банк ЦентрКредит"
Тел.: +7 (712) 232-1397
Директор Нұрланқызы Бибинур

24.03.2022 10:02:22

Құжат «Самұрық-Қазына» ӘАҚ» АҚ электронды порталымен құрылған
Документ сформирован порталом электронных закупок АО «ФНБ «Самрук-Казына»

1580216553

**Приложение №1**

**к Договору №680621/2022/1 от 24.03.2022 г.**

**Перечень приобретаемых товаров, работ и услуг**

| № строки ПП | Наименование и краткая характеристика | Дополнительная характеристика | Общее к-во | К-во | Ед. изм | Признак НДС РК | Сумма | Место поставки | Условия поставки | Срок поставки | Условия оплаты |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 21 Р | Работы по разработке/корректировке/расчету/составлению проектно-сметной документации | Разработка проектно-сметной документация по строительству пожарных резервуаров на УКПГ м.Амангельды | 1.000 | 1.000 | - | Да | 4 312 000 | КАЗАХСТАН, Жамбылская область, Таласский район, месторождение Амангельды | - | С даты подписания договора в течение 45 календарных дней | Предоплата - 0%, Промежуточный платеж - 0%, Окончательный платеж - 100% |

Құжат «Самұрық-Қазына» ӘАҚ» АҚ электронды порталымен құрылған
Документ сформирован порталом электронных закупок АО «ФНБ «Самрук-Казына»
Документ сформирован порталом электронных закупок АО «ФНБ «Самрук-Казына»
1580216553

# ТЕХНИЧЕСКАЯ СПЕЦИФИКАЦИЯ

**Приложение №2**
**к Договору №680621/2022/1 от 24.03.2022 г.**

**по закупке 680621**
**способом Запрос ценовых предложений**

**Лот № 1 (21 Р, 2482367)**

**Заказчик: Товарищество с ограниченной ответственностью "Амангельды Газ"**
**Подрядчик: Товарищество с ограниченной ответственностью "TREU"**

**1. Краткое описание ТРУ**

| **Наименование** | **Значение** |
|---|---|
| Номер строки | 21 Р |
| Наименование и краткая характеристика | Работы по разработке/корректировке/расчету/составлению проектно-сметной документации |
| Дополнительная характеристика | Разработка проектно-сметной документация по строительству пожарных резервуаров на УКПГ м.Амангельды |
| Количество | 1.000 |
| Единица измерения | - |
| Место поставки | КАЗАХСТАН, Жамбылская область, Таласский район, месторождение Амангельды |
| Условия поставки | - |
| Срок поставки | С даты подписания договора в течение 45 календарных дней |
| Условия оплаты | Предоплата - 0%, Промежуточный платеж - 0%, Окончательный платеж - 100% |

**2. Описание и требуемые функциональные, технические, качественные и эксплуатационные характеристики**

**1. Основание для проектирования:** Техническое задание на проектирование. Договор на выполнение проектных работ.

**2. Вид строительства:** Производственное назначение (новое).

**3. Стадийность проектирования:** Одностадийное – Рабочий проект.

**4. Уровень ответственности строительного объекта:** Технически сложный объект I (повышенного) уровня ответственности.

**5. Особые условия строительства:** Особых условий нет.

**6. Основные технико-экономические показатели объекта, в том числе мощность, производительность, рабочая среда:**

6.1. Количество и тип резервуаров: 2 РВС;

6.2. Объем резервуаров: 1000 м3;

6.3. Рабочая среда: Вода.

**7. Содержание работ:**

7.1. При проектировании пожарных резервуаров должны быть обеспечены следующее:

- определение объема демонтажных работ, существующих пожарных двух резервуаров;

- определение объема монтажных работ двух пожарных резервуаров объемами 1000 м3 каждая;

- антикоррозионное покрытие должны быть нанесено с наружной и внутренней стороны.

- качество материала и выполнения работ должно гарантировать 25 лет эксплуатации.

- наружное защитное покрытие (поверх теплоизоляции) предотвращающее механическое повреждение резервуара;

Осы құжат «Электрондық құжат және электрондық цифрлық қолтаңба туралы» Қазақстан Республикасының 2003 жылғы 7 қаңтардағы N 370-II Заңы 7 бабының 1 тармағына сәйкес қағаз тасығыштағы құжатпен бірдей
Данный документ согласно пункту 1 статьи 7 ЗРК от 7 января 2003 года N370-II «Об электронном документе и электронной цифровой подписи» равнозначен документу на бумажном носителе

Құжат «Самұрық-Қазына» ӘАҚ» АҚ электронды порталымен құрылған
Документ сформирован порталом электронных закупок АО «ФНБ «Самрук-Казына»
Документ сформирован порталом электронных закупок АО «ФНБ «Самрук-Казына»
Документ сформирован порталом электронных закупок АО «ФНБ «Самрук-Казына»
1580216553

- пожарные резервуары должны быть оборудованы системой контроля, которая включает автоматические датчики уровня воды. Он должен сигнализировать о критическом понижении ниже минимального допустимого уровня и повышении выше максимального уровня воды;

- системы обогрева, которая может работать по определенному температурному режиму;

- замена всей запорной арматуры обвязки резервуаров.

**8. Требования к пожарной безопасности:**

8.1. Выполнить в соответствии с действующими в РК нормами, требованиями пожарной безопасности и техническим регламентом о требованиях пожарной безопасности;

8.2. Учесть требования СНиП РК 4.01-02-2009 Водоснабжение. Наружные сети и сооружения.

**9. Требования к экологической безопасности.**

9.1. Выполнить в соответствии с требованиями в области охраны окружающей среды РК;

9.2. Проведение расчетов необходимо с учетом действующих экологических, санитарно-эпидемиологических норм, требованием утвержденных методик и нормативной документации в рамках природоохранного законодательства РК. Определить содержание проекта ОВОС, исходя из требований, действующих нормативных документов, регламентирующих эти работы «Инструкция по организации и проведению экологической оценки», утвержденной приказом Министра экологии, геологии и природных ресурсов Республики Казахстан от 30 июля 2021 года № 280, ГОСТ 17.2.3.02-2014 «Правила установления допустимых выбросов вредных веществ промышленными предприятиями», и выполнить в соответствии с требованиями природоохранного законодательства РК.

**10. Требования промышленной безопасности и охраны труда:**

10.1. При разработке проектной документации предусмотреть:

- анализ безопасности (идентификация ОПО);

- результаты идентификации опасности (определение возможных причин и факторов, возможные сценарии возможных аварий);

- результаты оценки риска и определение зон действия поражающих факторов;

- определить сроки службы оборудования и др.

**11. Сметная документация:**

11.1. Сметную документацию выполнить в соответствии с действующими нормами и правилами РК в текущих ценах ресурсным методом;

11.2. Смету выполнить в программе АВС-4 последней версии (Ресурсной сметно-нормативной базы Республики Казахстан);

11.3. Прайс листы принять на условиях DDP (Incoterms) и налогов, с рассмотрением прайс листов не менее 2 поставщиков (изготовителей);

11.4. Сметную документацию выполнить для ввода объекта в эксплуатацию (включающие затраты на пуско- наладку);

11.5. Учесть балансовую стоимость материалов и оборудования, имеющихся на складах Заказчика и планируемых к использованию при строительстве.

11.6. Предоставить электронную версию сметной документации в форматах .docx, .xlsx, .kenml.

**12. Требования и объем разработки организации строительства:**

12.1. Разработать проект организации строительства (ПОС) согласно СНиП;

12.2. Включить в ПОС транспортную схему поставки оборудования, материалов к месту производства работ.

**13. Требования к согласованию Проекта:**

Осы құжат «Электрондық құжат және электрондық цифрлық қолтаңба туралы» Қазақстан Республикасының 2003 жылғы 7 қаңтардағы N 370-II Заңы 7 бабының 1 тармағына сәйкес қағаз тасығыштағы құжатпен бірдей
Данный документ согласно пункту 1 статьи 7 ЗРК от 7 января 2003 года N370-II «Об электронном документе и электронной цифровой подписи» равнозначен документу на бумажном носителе

Құжат «Самұрық-Қазына» ӘАҚ» АҚ электронды порталымен құрылған
Документ сформирован порталом электронных закупок АО «ФНБ «Самрук-Казына»
Документ сформирован порталом электронных закупок АО «ФНБ «Самрук-Казына»
1580216553

13.1. Проект должен быть представлен Заказчику на рассмотрение и согласование в электронном виде в редактируемом (AutoCAD) формате и PDF формате.

13.2. Проект совместно с Заказчиком согласовать (получить положительное заключение) с уполномоченным органом контроля за промышленной, пожарной безопасностью.

**14. Требование к экспертизе Проекта.**

14.1. Проведение государственной экологической экспертизы с получением положительного заключения;

14.2. Подрядчик берет на себя обязательства по разработке и оформлению пакета документов для получения экологического разрешения на воздействие и полному сопровождению процесса получения экологического разрешения.

14.3. В случае возникновения замечаний уполномоченного органа в области охраны окружающей среды или его территориальных подразделений в процессе получения экологического разрешения на воздействие, Подрядчик самостоятельно их исправляет за свой счет.

14.4. Проект должен быть размещен на портале государственной вневедомственной экспертизы согласно установленного порядка, а также, в случае выявления замечаний устранение их, как автор проекта.

**15. Прочие технические условия:**

15.1. При проектировании учесть требования к оформлению и нормоконтролю проектной документации согласно с государственным нормативом «Порядок разработки, согласования, утверждения и состав проектной документации на строительство» (СН РК 1.02-03-2011);

15.2. После получения положительного заключения комплексной вневедомственной экспертизы, проектную часть и расчетносметную документацию выполнить на бумажном носителе в 6-ти экземплярах и экземпляр в электронном виде на внешнем жестком диске в формате AutoCAD и PDF;

15.3. Проектную документацию выполнить с использованием передовых технологий и применением материалов и оборудования отечественного производства, соответствующего нормам противопожарной и экологической безопасности;

15.4. Полное обеспечение проведения процесса общественных слушаний (согласование времени и места проведения ОС с местным исполнительным органом, подача объявления в СМИ, аренда зала, иные орг. вопросы) в соответствии с «Правилами проведения общественных слушаний» от 03.08.2021г. №286.

15.4. Проектом определить уровень ответственности в соответствии с «Правилами определения общего порядка отнесения зданий и сооружений к технически и (или) технологически сложным объектам» утвержденные Приказом Министра национальной экономики РК от 28 февраля 2015 года № 165 и иными действующими нормативными документами;

15.5. В случае несоответствия конечного результата требованиям технического задания, доработка и устранение несоответствии будут производиться за счет собственных средств Потенциального Поставщика и в согласованные сроки с Заказчиком;

15.6. Получить технические условия на пересечение/подключение с существующими коммуникациями.

**16. Сбор исходных материалов:** Потенциальный Поставщик должен привлекать соответствующих специалистов для сбора исходных материалов, на месте (объекте) проектирования и согласовать с отделом добычи Заказчика.

**17. Сроки проектирования:** В течение 45 календарных дней с даты подписания договора. Датой завершения работ по договору считается дата подачи заявления о намечаемую деятельность в уполномоченный орган (Выдача заключения об определении сферы охвата оценки воздействия на окружающую среду и (или) скрининга воздействий намечаемой деятельности).

**Приложения**

Тех Спец 680621.zip

**3. Технические стандарты**

| № п/п | Зарегистрирован в РК | Обозначение | Номер документа | Категория | Наименование | Область применения | Разработчик | Страницы | МКС | Статус | Приказ | Дата введения с | Дата по |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|

Осы құжат «Электрондық құжат және электрондық цифрлық қолтаңба туралы» Қазақстан Республикасының 2003 жылғы 7 қаңтардағы N 370-II Заңы 7 бабының 1 тармағына сәйкес қағаз тасығыштағы құжатпен бірдей
Данный документ согласно пункту 1 статьи 7 ЗРК от 7 января 2003 года N370-II «Об электронном документе и электронной цифровой подписи» равнозначен документу на бумажном носителе

Құжат «Самұрық-Қазына» ӘАҚ» АҚ электронды порталымен құрылған
Документ сформирован порталом электронных закупок АО «ФНБ «Самрук-Казына»
Құжат «Самұрық-Қазына» ӘАҚ» АҚ электронды порталымен құрылған
Документ сформирован порталом электронных закупок АО «ФНБ «Самрук-Казына»
1580216553

| | | | | | | | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 1 | Да | ГОСТ 21.101-97 | 300310 | Межгосударственный стандарт | Система проектной документации для строительства. Основные требования к проектной и рабочей документации | МКС: 01.110 КГС: Ж01 | СССР (СССР) | 71 | Техническая документация на продукцию | Действует | Принят Приказом КДС МИТ РК от 27.08.2003 № 342 с 01.08.2003 | 01.01.1998 | |
| | | | | | | Настоящий стандарт определяет правила установления нормативов допустимых выбросов загрязняющих веществ проектируемыми и действующими хозяйствующими субъектами и методы определения этих нормативов. Стандарт предназначен для обеспечения единого подхода и унификации работ по организации и проведению разработки нормативов допустим | | | | | | | |

Осы құжат «Электрондық құжат және электрондық цифрлық қолтаңба туралы» Қазақстан Республикасының 2003 жылғы 7 қаңтардағы N 370-II Заңы 7 бабының 1 тармағына сәйкес қағаз тасығыштағы құжатпен бірдей
Данный документ согласно пункту 1 статьи 7 ЗРК от 7 января 2003 года N370-II «Об электронном документе и электронной цифровой подписи» равнозначен документу на бумажном носителе

Құжат «Самұрық-Қазына» ӘАҚ» АҚ электронды порталымен құрылған
Документ сформирован порталом электронных закупок АО «ФНБ «Самрук-Казына»
Құжат «Самұрық-Қазына» ӘАҚ» АҚ электронды порталымен құрылған
Документ сформирован порталом электронных закупок АО «ФНБ «Самрук-Казына»
1580216553

| | | | | | | | | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | | | | | | ых выбросов загрязняющих веществ стационарными источниками хозяйствующих субъектов любого производственного профиля. Стандарт предназначен: для юридических лиц и индивидуальных предпринимателей, деятельность которых связана с источниками выбросов загрязняющих веществ в атмосферный воздух, подлежащих государственному учету и нормированию для государственных органов исполнительной власти, органов местного самоуправления, в полномочия которых входят | | | | | | | |
| 2 | Да | ГОСТ 17.2.3.02-2014 | 367968 | Межгосударственный стандарт | Правила установления допустимых выбросов загрязняющих веществ промышленными предприятиями | | Открытое акционерное общество «Научно-исследовательский институт охраны атмосферного воздуха» (ОАО «НИИ Атмосфера») (-) | 12 | Охрана окружающей среды, защита человека от воздействия окружающей среды. Безопасность (Словари) | Действует | Приказом Комитета технического регулирования и метрологии Министерства по инвестициям и развитию Республики Казахстан от 26 декабря 2014 г. № 277-од и действует с 1 июня 2015 г | 01.06.2015 | |

Осы құжат «Электрондық құжат және электрондық цифрлық қолтаңба туралы» Қазақстан Республикасының 2003 жылғы 7 қаңтардағы N 370-II Заңы 7 бабының 1 тармағына сәйкес қағаз тасығыштағы құжатпен бірдей
Данный документ согласно пункту 1 статьи 7 ЗРК от 7 января 2003 года N370-II «Об электронном документе и электронной цифровой подписи» равнозначен документу на бумажном носителе

Құжат «Самұрық-Қазына» ӘАҚ» АҚ электронды порталымен құрылған
Документ сформирован порталом электронных закупок АО «ФНБ «Самрук-Казына»
Документ сформирован порталом электронных закупок АО «ФНБ «Самрук-Казына»
Документ сформирован порталом электронных закупок АО «ФНБ «Самрук-Казына»
1580216553

| | | | | | | | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | | | | | проблемы охраны окружающей среды, в том числе атмосферного воздуха, а так же проектных, научных или иных организаций, предоставляющих услуги в области охраны окружающей среды | | | | | | | |

**4. Нормативно-технические документы**

| № п/п | Наименование |
|---|---|
| 1 | "Схема внутрипромысловых дорог с установленными ограничениями скоростного режима", утвержденной ТОО "Амангельды Газ" 20 декабря 2018 года |
| 2 | "Правила соблюдения основных требований в области безопасности, охраны труда и окружающей среды подрядными организациями", утвержденный приказом ТОО «Амангельды Газ» от 27 апреля 2018 года №26 |
| 3 | СНиП РК 4.01-02-2009. Водоснабжение. Наружные сети и сооружения |
| 4 | СН РК 1.02-03-2011. Порядок разработки, согласования, утверждения и состав проектной документации на строительство |

Осы құжат «Электрондық құжат және электрондық цифрлық қолтаңба туралы» Қазақстан Республикасының 2003 жылғы 7 қаңтардағы N 370-II Заңы 7 бабының 1 тармағына сәйкес қағаз тасығыштағы құжатпен бірдей
Данный документ согласно пункту 1 статьи 7 ЗРК от 7 января 2003 года N370-II «Об электронном документе и электронной цифровой подписи» равнозначен документу на бумажном носителе

Құжат «Самұрық-Қазына» ӘАҚ» АҚ электронды порталымен құрылған
Документ сформирован порталом электронных закупок АО «ФНБ «Самрук-Казына»

1580216553

Приложение №3

к Договору №680621/2022/1 от 24.03.2022 г.

Приложение №3

к Договору №680621/2022/1 от 24.03.2022 г.Прогнозный/Фактический расчет доли местного содержания в договоре на оказание услуг/выполнение работ

№_____ от _____

| № п/п | Поставщик* | Код ЕНС ТРУ* | Наименование и краткое описание приобретенных товаров | Код едениц измерений в соответствии с МКЕИ | Объем закупки | | Сертификат СТ-KZ | | | | | | Код страны происхождения товара | Местное содержание в товаре,в тенге | Местное содержание в договоре, % |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | | | | в единице измерения по ст.5 | в денежном выражении | № | Серия | Код органа выдачи | Год выдачи | Дата выдачи | Доля местного содержания | | | |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | 13 | 14 | 15 (7*13/100%) | 16 (∑15/∑7*100%) |
| | | | | | | | | | | | | | | 0,00 | x |
| | | | | | | 0,00 | | | | | | | | 0,00 | 0,00% |

Примечание:
3. Код товара по Единому номенклатурному справочнику (ЕНС ТРУ). Доступен по адресу: http://www.enstru.skc.kz/
8. Номер сертификата СТ-KZ. Пример: 01214.
9. Серия сертификата СТ-KZ.
10. Код органа выдачи сертификата СТ-KZ. Пример: 650.
11. Год выдачи сертификата СТ-KZ. Пример: если 2017 год, то указывается цифра 7.
12. Дата выдачи сертификата СТ-KZ. Пример: 09.06.2017.
13. Доля местного содержания (%) в товаре, указанная в сертификате СТ-KZ. В случае отстутствия сертификата равна 0
14. Код страны происхождения товара в соответствии с классификатором стран.
Доля местного содержания рассчитывается согласно Единой методики расчета организациями местного содержания, утвержденной приказом Министра по инвестициям и развитию РК №260 от 20.04.2018 г.

Оказанные услуги/выполненные работы в рамках договора

| № п/п | Исполнитель/Субподрядчик | Номер договора | Стоимость договора | Суммарная стоимость товаров, закупаемых/закупленных Исполнителем или субподрядчиком в рамках договора | Суммарная стоимость договоров субподряда, заключаемых/заключенных в рамках исполнения договора | Доля фонда оплаты труда казахстанских кадров в общем фонде оплаты труда работников поставщика или субподрядчика, выполняющего/выполнившего договор | Доля местного содержания в договоре,(в денежном выражении) |
|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5(из табл.1) | 6 | 7 | 8(=(4-5-6)*7) |
| | | | | | | | 0,00 |
| | | | | | | | 0,00 |

Итоговый расчет местного содержания в договоре

| № п/п | Исполнитель | Договор | Дата договора | Валюта договора | Общая стоимость договора о закупке работ (услуг) | Местное содержания в договоре, % |
|---|---|---|---|---|---|---|
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 (=∑15(табл.1)+∑8(табл.2)/6*100%) |
| | | | | | | 100 |

Примечание:
Доля местного содержания рассчитывается согласно Единой методики расчета организациями местного содержания, утвержденной приказом Министра по инвестициям и развитию РК №260 от 20.04.2018 г.

Подписывающие:

Бакбергенов Ансар Жамбылович, Первый заместитель Генерального директора

Сарбаев Сабыржан Давлетович, Главный специалист службы координации закупок

Рахимбергенов Шыңғыс Болатұлы, Главный специалист службы промышленной безопасности, охраны труда, охраны окружающей среды и СМК

Махамбетов Тимур  Князұлы, Руководитель службы правового обеспечения и управления активами

Джетмеков Даут Куттыгулович, Начальник отдела добычи

Куанышева Гульжан Кадиркожаевна, Главный бухгалтер

Каримов Марат Хакимович, Начальник отдела бюджетного планирования и экономического анализа

Нұрланқызы Бибинур, Директор

Осы құжат «Электрондық құжат және электрондық цифрлық қолтаңба туралы» Қазақстан Республикасының 2003 жылғы 7 қаңтардағы N 370-II Заңы 7 бабының 1 тармағына сәйкес қағаз тасығыштағы құжатпен бірдей

Құжат «Самұрық-Қазына» ӘАҚ» АҚ электронды порталымен құрылған
Документ сформирован порталом электронных закупок АО «ФНБ «Самрук-Казына»

1580216553

Данный документ согласно пункту 1 статьи 7 ЗРК от 7 января 2003 года N370-II «Об электронном документе и электронной цифровой подписи» равнозначен документу на бумажном носителе