Жұмыстарды сатып алу жөнінде шарт №683329/2022/1

18.04.2022 жылғы

АО "Каражанбасмунай", бұдан әрі «Тапсырыс беруші» деп аталатын, Сенімхат №1521002149 05.01.2022 бастап, 31.12.2021 жылғы № 157 сенімхат негізінде әрекет ететін Бас директордың өндіріс жөніндегі орынбасары Тао Е, негізінде әрекет ететін Өндіріс жөніндегі бас директордың орынбасары Союнов Нурсейит Джомартович атынан, бір жағынан, және Товарищество с ограниченной ответственностью "TREU" бұдан әрі «Мердігер» деп аталатын, Устав, негізінде әрекет ететін Директор Нұрланқызы Бибинур атынан, екінші жағынан, бірге «Тараптар» деп аталатын, және жеке жоғарыда аталғандай «Тарап» деп аталатын, «Самұрық-Қазына» АҚ Басқармасының шешімімен бекітілген (2021 жылғы «30» желтоқсандағы № 59/21)«Самұрық-Қазына» ұлттық әл-ауқат қоры» акционерлік қоғамының және акцияларының (қатысу үлестерінің) елу және одан көп пайызы меншік немесе сенімгерлік басқару құқығында «Самұрық-Қазына» АҚ-ға тікелей немесе жанама түрде тиесілі заңды тұлғалардың сатып алу қызметін басқару стандартына (бұдан әрі - Стандарт) сәйкес және Нәтижелер хаттамасы № 683329 негізінде осы жұмыстарды сатып алу жөнінде шартты (бұдан әрі – Шарт) жасады және төмендегідей келісімге келді.

1. Шарттың мәні

1.1. Мердігер Шарттың ажырамас бөлігі болып табылатын № 1-қосымшаға сәйкес жұмыстарды (бұдан әрі - Жұмыс) орындауға, ал Тапсырыс беруші Мердігер Шарт бойынша өзінің міндеттерін тиісті түрде орындау шартымен осы Шарттың талаптарына сәйкес Жұмыстарды қабылдауға және төлеуге міндеттенеді.

2. Шарттың құны және төлеу шарттары

2.1. Шарттың жалпы сомасы 5286333.19 (бес миллион екі жүз сексен алты мың үш жүз отыз үш теңге, он тоғыз тиын) Теңге ҚР ҚҚС-ты қоса алғанда тең және оған Шарттың талаптарын тиісті түрде орындаумен байланысты барлық шығындар кіреді және Шартта және Стандартта аталған жағдайлардан басқа, Тараптардың осы Шарт бойынша міндеттерін толық орындамағанша өзгертуге жатпайды.

2.2. Шарт бойынша төлем түрлерінің жалпы арақатынасы Шарттың № 1-қосымшасында берілген.

2.3. Шарт бойынша төлеу келесі тәртіпте орындалады:

2.4. Шарттың өзге талаптарына қарамастан, аванстық төлем (алдын ала төлем) Шартқа №1 қосымшада көзделген жағдайда ғана жүргізіледі, бұл ретте Стандартта көзделген талаптар ескеріле отырып жүргізіледі.

Аванстық төлем (алдын ала төлем) келесі құжаттар ұсынылған күннен бастап [20] (жиырма)жұмыс күнінен кешіктірілмейтін мерзімде жүргізіледі.

2.4.1. Төлем шоты;

2.4.2. Авансты (алдын ала төлем) қайтаруды қамтамасыз ету

Егер Мердігер

1) Қор ұйымы болып табылса;

2) сатып алынатын тауарды өндіретін мүгедектер ұйымы (кәсіпкерлік қызметті жүзеге асыратын мүгедек жеке тұлғалар) арқылы жүзеге асырылады;

3)сатып алу нысанасы сақтандыру қызметтері, электр энергиясы немесе жанар-жағармай материалдары болып табылатын жағдайларда (Тапсырыс берушінің шешімі бойынша);

4) сондай-ақ сатып алу категориялық стратегиясында өзгеше көзделген жағдайларда авансты (алдын ала төлемді) қайтаруды қамтамасыз ету ұсынылмайды.

2.5. Орындалған Жұмыстар үшін төлем, соның ішінде Шарт бойынша соңғы есеп айырысу, Тараптардың орындалған Жұмыстардың актісіне қол қойған күннен және келесі құжатты (тарды) бергеннен кейін 30 (отыз) күнтізбелік күннен кеш емес мерзім ішінде орындалады:

2.5.1. Электрондық құжат нысанында Шарттың (электрондық сатып алуды қамтамасыз ететін «Самұрық-Қазына» АҚ-ның ақпараттық жүйесінде (бұдан әрі - Жүйе) соңғы орындалған Жұмыстардың актісімен қоса беріледі) аясында орындалған Жұмыстардың бүкіл көлемі үшін жергілікті қамту үлесін есептеу;

2.5.2. Шот-фактуралар;

2.5.3. Орындалған жұмыстардың актісі (түпкілікті, аралық).

2.5.4. Өзара есеп айырысуларды салыстыру актісі (жұмыстардың ақтық төлемі кезінде),

бірақ Стандарттың 64-бабының 12-тармағында белгіленген мерзім шегінде.

2.6. Орындалған Жұмыстардың актісі (лері) Тапсырыс берушіге Жүйе арқылы жіберіледі. Орындалған Жұмыстардың актісін (лерін) Жүйеде электрондық түрде қалыптастыруға және қол қоюға рұқсат беріледі.

2.7. Бұл ретте Тапсырыс беруші Шартқа сәйкес мыналарды талап еткен жағдайда:

- жұмыс нәтижесіне ақысыз түзетулер енгізу, Шарт бойынша есеп айырысуды Тапсырыс беруші Шартта белгіленген мерзімде жүргізеді, бірақ Мердігер Мердігердің жұмыс нәтижесіне толық және тиісті түзетулер енгізгені туралы Тапсырыс берушінің жазбаша растауын

ұсынған жағдайда
не болмаса
- жұмыстарды қайта орындағанда,
Шарт бойынша есеп айырысуды Тапсырыс беруші Шартта белгіленген мерзімде, бірақ Мердігер Тараптар қол қойған Жұмыстарды қайта орындау актісін ұсынған жағдайда жүргізеді.
2.8. Тапсырыс беруші төлемге арналған құжаттар пакетін уақтылы ұсынбауға байланысты төлемнің мерзімін өткізіп алғаны үшін жауапты болмайды.
2.9. Алдын ала төлем авансты қайтаруды қамтамасыз ету ұсынылған жағдайда жүргізіледі.
2.10. Нақты орындалған жұмыстар үшін ақы төлеу бұрын төленген алдын ала төлемді ескере отырып жүргізіледі.
2.11. Шот-фактура өткізу бойынша айналым жасалған күннен ерте емес (ҚР Салық заңнамасына сәйкес) және айналым жасалған күннен бастап күнтізбелік 15 (он бес) күннен кешіктірілмей жазып беріледі.
Тапсырыс беруші төлемді ішінара немесе толық аударғаннан кейін электрондық шот-фактураны (ЭШФ) кері қайтарып алуды, жоюды және түзетілген ЭШФ шығаруды Өнім беруші жазбаша хабарламадан және Тапсырыс беруші тарапынан келісім алғаннан кейін ғана жүргізеді.
2.12. Төлеуші банкінің төлемді орындауға қабылдағаны туралы белгі қойған күні төлем күні болып есептеледі.
2.13. Егер Тапсырыс беруші қандай да бір шотқа толық немесе ішінара дау айтқан жағдайда, Тапсырыс беруші бұл туралы Мердігерді дереу хабардар етуге тиіс, ал Мердігер дауды шешу бойынша Тапсырыс берушіның пайдасына соманың дауланбайтын бөлігіне қайтадан шот қоюға тиіс. Тапсырыс беруші мен Мердігер даулы сомаларға қатысты барлық даулы мәселелерді дереу шешу және оларды түзету үшін барлық күш-жігерін жұмсауға тиіс.
2.14. Мердігермен есеп айырысу кезінде Мердігер Тапсырыс берушінің төлеуге жататын соманы біржақты тәртіппен (өзара есепке алуды жүргізу тәртібімен) азайтуға құқылы екендігімен келіседі.:
- осы Шарттың және/немесе Тараптар арасында жасалған өзге де мәмілелердің ережелеріне сәйкес Тапсырыс беруші және ұсынатын ресурстардың және (немесе) қызметтердің құны,
- сондай-ақ Мердігерді жазбаша хабардар ете отырып,
осы Шарттың және/немесе Тараптар арасында жасалған өзге де мәмілелердің ережелеріне сәйкес Тапсырыс беруші қоятын айыппұл санкцияларының және/немесе шығындардың сомасына.
2.15. Осы Шарт бойынша жүзеге асырылатын төлемдер, ең алдымен, орындалған жұмыстар үшін Мердігерге тиесілі негізгі ақша сомасын өтейді.
2.16. Осы Шарт бойынша Мердігердің атына Қазақстан Республикасында ақша аударуға байланысты шығыстарды Тапсырыс беруші көтереді, ал корреспондент - банктердің банк комиссияларын қоса алғанда, бірақ олармен шектелмей, Қазақстан Республикасынан тыс жерлерде ақша аудару бойынша барлық өзге шығыстарды Мердігер көтереді. Мердігер Тапсырыс берушінің атына ақша аударуға байланысты барлық шығыстарды көтереді.
2.17. Егер Мердігер Қазақстан Республикасының бейрезиденті болып табылса, осы Шарттың жалпы сомасынан төлем көзінен ұсталатын табыс салығы ұсталатын болады. Мұндай ұстап қалу Қазақстан Республикасының Салық кодексіне сәйкес жүргізіледі. Бұл ретте Тараптар, егер Мердігер Қазақстан Республикасының Салық кодексіне сәйкес барлық қажетті құжаттарды (апостиль қойылған резиденттік сертификаты және т.б.) ұсынған жағдайда, салық салудан босату немесе төмендетілген салық ставкасын пайдалану бөлігінде қолданыстағы халықаралық шартты басшылыққа алуға құқылы.
2.18. Мердігер осы Шарттың және/немесе Тапсырыс беруші мен орындаушы арасында жазбаша нысанда жасалған өзге де мәмілелердің/келісімдердің талаптарында тікелей көзделмеген, бірақ тиісті түрде көрсету үшін қажетті және осы Шарттың нысанасына жататын қызметтер көрсетудің сапасын және (немесе) техникалық сипаттамаларын және (немесе) талаптарын жақсартуға әсер ететін қандай да бір қосымша жұмыстарды орындаған жағдайда, орындаушы осы қызметтер осы Шарт бойынша міндеттемелерді орындау шеңберінде көрсетілген, Тапсырыс беруші қосымша ақы төлеуге жатпайды.
Мердігердің шарттың жалпы сомасын ұлғайтуды, оның ішінде шарт жасасу кезінде орындалуға жататын жұмыстардың немесе бұл үшін қажетті шығыстардың толық көлемін көздеу мүмкіндігі болмаған жағдайда да талап етуге құқығы жоқ.
2.19. Мердігердің нақты шығыстары бағаны айқындау (сметаны жасау) кезінде ескерілгендерден аз болған және Мердігер алған үнем орындалған жұмыстардың сапасына теріс әсер етпеген жағдайларда, Тапсырыс беруші мұндай үнемдеуді Тараптар арасында тең бөлуді талап етуге құқылы.
2.20. ҚР салықтарға, баждарға және бюджетке төленетін өзге де төлемдерге қатысты заңнамасы өзгерген жағдайда, Тараптар тиісті қосымша келісімге қол қоя отырып, осы Шартқа тиісті өзгерістер енгізуге міндеттенеді.

3. Жұмыстарды орындау мерзімдері, шарттары және орны

3.1. Жұмыстарды орындау мерзімдері, шарттары, көлемі және орны осы Шартқа №1, №2 қосымшада айқындалады.

3.2. Мердігер жұмыстарды орындау үшін қосалқы Мердігерлерге (бірлесіп орындаушыларға) беруі мүмкін жұмыстардың шекті көлемдері Шартқа №2 қосымшада көрсетіледі.

3.3. Егер Шарттың мәні жобалау және (немесе) іздестіру, құрылыс не құрылыс-монтаждау жұмыстарын орындау болып табылса, онда барлық ықтимал тәуекелдер, оның ішінде шартты кездейсоқ орындай алмау тәуекелі Мердігерде болады.

3.4. Жобалау-сметалық құжаттаманың құрамы мен мазмұны (егер оның болуы Қазақстан Республикасының заңнамасы бойынша талап етілсе) Тапсырыс берушінің техникалық тапсырмасында көрсетіледі.

Тапсырыс беруші Мердігерге құрылыс объектісі бойынша жобалау-сметалық құжаттаманы Тараптар Шартқа қол қойған күннен бастап күнтізбелік 3 (үш) күн ішінде ұсынады (қайта ұсынады).

Тапсырыс берушінің талап етуі бойынша Мердігер Тапсырыс беруші тиісті талапты жіберген кезден бастап 3 (үш) жұмыс күні ішінде Тапсырыс берушіға осы Шарттың жалпы сомасы бойынша сметаны беруге және Тапсырыс берушімен сметаны осы Шарттың ажырамас бөлігі ретінде қабылдау туралы қосымша келісім жасасуға міндетті.

Жұмыстар Мердігер жасаған сметаға сәйкес орындалған жағдайларда смета күшке ие болады және Тапсырыс беруші оны растаған кезден бастап шарттың бір бөлігіне айналады.

4. Тараптардың құқықтары мен міндеттері

4.1. Мердігер міндеттенеді:

4.1.1. Шарттың талаптарына сәйкес Жұмыстарды орындау;

4.1.2. Осы Шартқа қол қойылған күннен бастап 20 (жиырма) жұмыс күні ішінде Мердігердің аванстық төлемнен (алдын ала төлемнен) бас тарту жағдайларын және Стандарттың 45-бабының 8-тармағында көзделген жағдайларды қоспағанда, Шарт бойынша _____ аванстық төлемді (алдын ала төлемді) толық өтегенге дейін қолданылу мерзімімен авансты (алдын ала төлемді) қайтаруды қамтамасыз етуді енгізу.

4.1.3. Осы Шартқа қол қойылған күннен бастап 20 (жиырма) жұмыс күні ішінде өнім беруші Шарт бойынша өз міндеттемелерін толық орындағанға дейін қолданылу мерзімімен шарттың орындалуын қамтамасыз етуді шарттың жалпы құнының 5 % мөлшерінде ішінде Төлем тапсырмалары, Банк кепілдігі түрінде енгізу. Осы міндеттеме, егер ол Стандарттың 45-бабының 7-тармағында көрсетілген талаптарға сәйкес келген жағдайда, мердігерге қолданылмайды.

4.1.4. Шарттың 4.1.3. тармағында көзделген шарттың орындалуын қамтамасыз етуді Қазақстан Республикасы заңнамасына және Стандарт талаптарына сай беруге міндетті.

4.1.5. Стандартта көзделген тәртіппен индустриялық-инновациялық қызметті мемлекеттік қолдау саласындағы уәкілетті мемлекеттік орган қалыптастыратын тауарлардың, жұмыстардың, көрсетілетін қызметтердің және оларды берушілердің (болған кезде) дерекқорына енгізілген құрылыс материалдарын, жабдықтарды, бұйымдар мен конструкцияларды жобалау алдындағы және (немесе) жобалау (жобалау-сметалық) құжаттамасында көрсету.

* тармақ жобалау алдындағы, жобалау жұмыстарын сатып алу кезінде қолданылады.

4.1.6. Тапсырыс берушіге соңғы орындалған Жұмыстардың актісімен бірге Шарт аясында орындалған Жұмыстардың көлемі бойынша жергілікті қамту үлесінің есебін электрондық құжат түрінде беру (Жүйеде беріледі).

4.1.7. Шарттың талаптарына сәйкес Тапсырыс берушімен анықталған Жұмыстарда кемшіліктерді жою.

Тапсырыс берушінің Өнім берушінің Жұмыстардағы жергілікті қамтудың болжамды үлесін ұсынуды талап етуге құқығы жоқ.

4.1.8. Жұмыстарды осы Шарттың талаптарына сәйкес тиісті түрде және мерзімдерде, сондай-ақ Шартта және оған қосымшаларда көзделген талаптарда толық көлемде орындау.

4.1.9. Орындалған жұмыстарды шарттың мәні бойынша Қазақстан Республикасының заңнамасына сәйкес бекітілген нысан бойынша Орындалған жұмыстардың актісімен тапсыру және Қазақстан Республикасының қолданыстағы заңнамасына сәйкес шот-фактура жазып беру.

4.1.10. Банк кепілдігінде мынадай ақпарат қамтылуы тиіс:

4.1.10.1 Банк кепілдігінің түрі (шарттың орындалуын қамтамасыз ету кепілдігі/аванстық төлемді қайтаруды қамтамасыз ету кепілдігі).

4.1.10.2 Банктің атауы.

4.1.10.3 Банк кепілдігінің (кепілдік міндеттеменің) нөмірі.

4.1.10.4 Банк кепілдігінің күні.

4.1.10.5 Өнім берушінің атауы.

4.1.10.6 Шарттың нөмірі мен күні.

4.1.10.7 Шарттың мәні.

4.1.10.8 Банк кепілдігінің сомасы.

4.1.10.9 Банк кепілдігінің қолданылу мерзімі.

4.1.11. Шарттың орындалуын қамтамасыз етуді қайтару аудару жолымен (ақшалай жарна болған жағдайда) немесе Мердігерге банк кепілдігінің түпнұсқасын беру жолымен жүзеге асырылады.

Ұстап қалғаннан кейін қалған (Шарттың 7.3-тармағына сәйкес) шарттың орындалуын қамтамасыз ету сомасы Мердігерге ол шарт бойынша өз міндеттемелерін толық және тиісінше орындаған, сондай-ақ ол Қордың сенімсіз әлеуетті өнім берушілерінің (өнім берушілерінің) тізбесіне енгізбестен, Шарт талаптарының бұзушылықтарына жол берілген және оларды жоюға ықтимал бұзушылықтарды (осындай бұзушылықтарға жол берілген жағдайда) жойған күннен бастап 10 (он) жұмыс күні ішінде қайтарылады.

Бұл ретте Мердігер айыппұл санкцияларын өз бетінше толық төлеген не Шарттың 2.13-тармағына сәйкес Тапсырыс беруші Мердігерге төлеуге жататын соманы азайту арқылы айыппұлды толық төлеу бойынша Мердігердің берешегін өтеген жағдайда Тапсырыс беруші Шарттың орындалуын қамтамасыз етуді ұстамайды және орындаушы Қордың сенімсіз әлеуетті өнім берушілерінің (өнім берушілерінің) тізбесіне енгізілмейді.

Мердігер Шарттың орындалуын қамтамасыз етудің енгізілген сомасынан ұстап қалуды Мердігердің шарттық міндеттемелерді орындауды бұзғанын көрсете отырып, Мердігерге мұндай ұстап қалу туралы хабарлама жіберілген кезден бастап 10 күн мерзім өткен соң Тапсырыс беруші жүргізетіндігімен келіседі.

Мердігердің шарт бойынша міндеттемелер толық орындалғанға немесе тоқтатылғанға дейін үшінші тұлғаларда шарттың орындалуын қамтамасыз етуге тұтастай не оның бір бөлігін талап ету құқығының туындауына әкеп соғатын іс-әрекеттер жасауына жол берілмейді.

Егер Мердігер (1) Қор және Қор ұйымдары (2) мүгедектер ұйымы (кәсіпкерлік қызметті жүзеге асыратын мүгедек жеке тұлғалар) болып табылса, шарттың орындалуын қамтамасыз ету ұсынылмайды.

Шарттың осы тармағының ережелері консорциумдарға қолданылмайды.

4.1.12. Тапсырыс берушіге тапсырылатын Жұмыс нәтижелерінің сапасын қамтамасыз ету; Шартта көзделген Жұмыстарды мыналарды сақтай отырып, уақтылы және сапалы көрсету:

1) қолданылатын құқық талаптары, оның ішінде экологиялық заңнама, Шарт талаптары(Шарттың 4.1.7-тармағында көрсетілгендей);

2) санитариялық-эпидемиологиялық, мемлекеттік экологиялық және (немесе) басқа да сараптамалар қорытындыларының барлық Шарттарын, сондай-ақ Тапсырыс берушінің атына берілген экологиялық рұқсатты (қоршаған ортаға эмиссияларға) (қоршаған ортаға эмиссиялар нормативтерін, оның ішінде ластанудың әрбір көзі бойынша, жұмыс істеу мерзімін және т.б.) қамтиды.

Егер осы Шартта (оның ішінде Тапсырыс берушінің техникалық тапсырмасында) өзгеше көзделмесе, Шартта көзделген жұмыстарды өз күшімен, материалдармен және құралдармен (персоналмен, жабдықпен, технологиялық жабдықпен, машиналармен және механизмдермен, арнайы техникамен және т. б., аспаптармен және аспаптармен, ЖЖМ және т. б.) орындау;

Мердігердің сұрау салуы бойынша объективті (техникалық және басқа) мүмкіндік болған жағдайда, Тапсырыс беруші (өтеулі негізде) жұмыстарды орындау үшін қажетті ресурстармен және көрсетілетін қызметтермен қамтамасыз етуді ұсынады, оның шекті тізбесі, мазмұны, құны және төлеу тәртібі шартқа "Тапсырыс берушінің қатысу шарттары мен тәртібі" шартына қосымшада көрсетіледі.

4.1.13. Қаражанбас кен орнындағы электр желісіне қосылу үшін (вахталық вагондар, электр қондырғылары, электр жабдықтары және т. б.) Мердігер алдын ала (жұмыс басталғанға дейін, оларды уақтылы орындау үшін қажетті мерзімдерде):

- энергиямен жабдықтаушы ұйыммен өз бетінше шарт жасасады;
- Тапсырыс берушінің аумағында жұмыстарды қауіпсіз жүргізу мақсатында Тапсырыс берушіден техникалық шарттарды алуы, сондай-ақ Мердігердің барлық қосылатын электр қондырғыларының Қазақстан Республикасында қолданылатын тұтынушылардың электр қондырғыларын техникалық пайдалану қағидаларының және электр қондырғыларын пайдалану кезіндегі қауіпсіздік техникасы қағидаларының талаптарына сәйкестігін қамтамасыз етуі тиіс.

4.1.14. осы Шарт бойынша жұмыстарды орындау үшін барлық қажетті рұқсат беру және кез келген, бірақ бұлармен шектелмейтін өзге де құжаттар мен өкілеттіктерді өз бетінше және өз есебінен алу және олардың болуы, оның ішінде:

- орындалатын жұмыстарға лицензиялар, сертификаттар;
- шетелдік жұмыс күшін тартуға рұқсат;
-Мердігердің шарт бойынша жұмыстарды орындауға байланысты кез келген осындай құралды, жабдықты немесе технологияны беруі немесе орындауы нәтижесінде немесе салдарынан орын алуы мүмкін құралдарға, жабдыққа, технологияға не оларды пайдалануға немесе дайындауға қандай да бір құқықтар мен басым құқықтарға қатысты кез келген патент ұстаушылар мен лицензиаттардың талаптарына байланысты. Мердігер Шарт бойынша міндеттемелерді орындау кезінде қолданылатын технологиялардың патенттік тазалығын қамтамасыз етеді;
- шарт бойынша жұмыстарды орындау үшін талап етілетін өзге де рұқсат беру құжаттары.

4.1.15. өз персоналын, жабдықтары мен материалдарын кез келген жерден жұмыстарды орындау орнына дейін және кері қарай тасымалдауды жүзеге асыру; өз жабдығын жақсы жарамды күйде ұстау және жұмыстарды орындау орнында кез келген уақытта

Мердігердің қосалқы бөлшектерінің, жабдықтары мен материалдарының жеткілікті қорының болуын қамтамасыз ету;
4.1.16. Шарт бойынша жұмыстарды орындау үшін біліктілігі, тәжірибесі және құзыреттілігі осы Шарт бойынша Мердігердің міндеттерін тиісті түрде орындауға, сондай-ақ материалдар мен жабдықтарды пайдалануға мүмкіндік беретін мамандарды тарту:
- Қазақстан Республикасында қолданылатын стандарттар мен техникалық шарттарға сәйкес келетін тиісті сапада; материалдар мен жабдықтарды тасымалдаған жағдайда, олардың ыдыстары мен орамалары тасымалдау және тиеу-түсіру жұмыстары кезінде материалдар мен жабдықтардың сақталуын қамтамасыз ететін болады,
- қандай да бір міндеттемелерден және ауыртпалықтардан бос (жұмыс нәтижесінің құрамында Тапсырыс берушіге берілетін материалдар мен жабдықтар үшін қолданылатын), оның ішінде оларды Тапсырыс берушіге берген кезде олар Қазақстан Республикасының аумағында еркін айналым режиміне шығарылуға тиіс;
4.1.17. Жұмыс басталғанға дейін тапсырыс берушіге тапсырыс берушінің аумағына тасымалданатын материалдардың, машиналардың, көлік құралдарының, жабдықтардың, құрал-саймандардың және басқа да мүліктің толық тізімін, сондай-ақ жұмыс істейтін персоналдың тізімін ұсыну қажет. Тапсырыс берушінің аумағына жеке автокөлік персоналының кіруіне және онда Мердігер көрсетпеген адамдардың болуына жол берілмейді.
Жұмыстар аяқталғаннан кейін Мердігер Тапсырыс берушінің аумағынан әкету үшін жұмсалмаған материалдардың, машиналардың, жабдықтардың және құрал-саймандардың, қалдықтардың, жұмсалмаған материалдардың және басқа да мүліктің тізімін береді. Мұндай әкетуді Мердігер Тапсырыс берушіге қол қоюға орындалған жұмыстар актісін ұсынғаннан кейін Тапсырыс беруші тиісті талап қойған күннен бастап 10 күн мерзімде жүзеге асыруға және (немесе) аяқтауға тиіс.
Мердігердің Тапсырыс берушінің аумағынан Мердігерге тиесілі емес материалдарды, жабдықтар мен құралдарды немесе өзге де мүлікті әкетуіне жол берілмейді.
4.1.18. Жұмыстарды орындау кезінде Тапсырыс берушінің еңбек қауіпсіздігі, еңбекті және қоршаған ортаны қорғау жөніндегі, оның ішінде Тапсырыс берушінің ішкі нормативтік құжаттарының ережелеріне байланысты қойылатын талаптарын сақтау,-ақ "Қауіпсіздік, еңбек, денсаулық және қоршаған ортаны қорғау саласындағы Мердігерлік ұйымдарға қойылатын талаптар, бұзушылық үшін айыппұл мөлшері" шартына қосымшаның талаптарын сақтауға, "Қаражанбасмұнай" АҚ объектілерінде өз қызметін жүзеге асыратын Мердігерлік ұйымдармен "Қаражанбасмұнай" АҚ-ның немесе "Қаражанбасмұнай" АҚ-ның өзара іс-қимыл жасау қағидалары шартына қосымшаның міндеттемелерін сақтауды қамтамасыз етуге міндетті.
Мердігер қажетті шарттарды, талаптарды және стандарттарды сақтамаған жағдайда Мердігерге тыйым салуға негіз болған себептер жойылған кезге дейін Тапсырыс берушінің объектілерінде жұмыс істеуге тыйым салынуы мүмкін немесе жұмыс көлемі Тапсырыс беруші мүмкін деп есептейтін жұмыстарымен ғана шектелуі мүмкін. Бұл ретте Мердігер Шарт талаптарына сәйкес міндеттемелердің уақтылы және толық орындалуы үшін жауапты болады;
4.1.19. осы Шарт бойынша жұмыстарды орындау үшін Мердігер қолданатын жабдықтар мен механизмдерге техникалық қызмет көрсету, күрделі және ұсақ жөндеу бойынша барлық шығыстарды өз есебінен көтеру;
4.1.20. Егер осы Шарт белгіленген тәртіппен бекітілген сметалық, жобалау алдындағы, жобалау (жобалау-сметалық) құжаттамасы бар құрылыс-монтаждау жұмыстарын сатып алу туралы шарт болып табылса, Мердігер сметалық, жобалау алдындағы, жобалау (жобалау-сметалық) құжаттамасына сәйкес монтаждалуға, салынып жатқан объектіні жарақтандыруға және (немесе) құрылыс кезінде тұтынуға жататын тауарларды сатып алынатын тауардың тауар өндірушілерінен және сатып алынатын тауар бойынша жаңа өндірістер құру жөніндегі жобаны іске асыратын ұйымдардан сатып алудың стандарты мен тәртібіне сәйкес электрондық сатып алуды жүргізуді қамтамасыз ететін Қордың ақпараттық жүйесінде ұсынылған коммерциялық ұсыныстар негізінде сатып алуға (және) өзі тартатын қосалқы Мердігерлерді міндеттеуге), Қордың Директорлар кеңесі бекітетін және стандарт талаптарына сәйкес жүзеге асырылады.
Мердігердің Орындалған жұмыстардың қабылданғанын-берілгенін растайтын тиісті (түпкілікті) актіге, сатып алынатын тауарлардың тауар өндірушісінен/сатып алынатын тауар бойынша жаңа өндірістер құру жөніндегі жобаны іске асыратын ұйымнан(ұйымдардан) тауарларды сатып алу туралы шарттың(шарттардың) көшірмесіне(көшірмелеріне) Тараптар қол қойған күнге дейін тауарларды қабылдау-беру актілерін ұсынуы Мердігердің осы 4.1.19-тармақшада көзделген міндеттемені орындауын растау болып табылады.
4.1.21. жұмыстарды орындау барысында тапсырыс беруші мүлкінің сақталуын қамтамасыз ету;
4.1.22. жұмыстарды орындау процесінде тапсырыс берушінің, сондай-ақ оның контрагенттерінің жұмысына өзінің іс-әрекеттеріне кедергі келтірмеу;
4.1.23. Мердігер Тапсырыс берушінің аумағын тазалау немесе рекультивациялау жүргізген жағдайда Мердігерге тиесілі емес қандай да бір мүлікті және/немесе қалдықтарды, сондай-ақ Тапсырыс берушінің мүлкін пайдалану нәтижесінде пайда болған қалдықтарды әкетпеуге міндетті.
4.1.24. Орындалатын жұмыстардың сапасына бақылау жүргізу, орындалатын жұмыстардағы кемшіліктердің алдын алу және жою бойынша уақтылы шаралар қабылдау;

4.1.25. Тапсырыс берушіден тиісті сұрау салуды алған сәттен бастап 1 (бір) жұмыс күні ішінде Тапсырыс берушіге шартты орындауға байланысты кез келген (дұрыс) ақпарат пен құжаттарды, оның ішінде жұмыстарды орындауға қатысты іс-әрекеттердің мәртебесі бойынша ақпарат пен растайтын құжаттарды (мысалы, Мердігердің жұмыстарды орындау үшін материалдар алғанын растайтын актілердің көшірмелерін және т.б.) ұсыну. Бұл ретте ақпаратты беру сипатын, көлемін және нысанын (жазбаша немесе ауызша) Тапсырыс беруші айқындайды.

4.1.26. Тапсырыс берушіге дереу ескерту және мына жағдайлар орын алғанда оның нұсқауларын алғанға дейін жұмысты тоқтата тұру:

а)жұмыстарды орындау тәсілі туралы оның нұсқауларын орындаудың Тапсырыс беруші үшін ықтимал қолайсыз салдарлары,

б)жұмыстарды одан әрі орындаудың теріс нәтижесі немесе орынсыздығы,

в)Орындалатын жұмыстардың жарамдылығына немесе нәтижелерінің сапасына қатер төндіретін не оларды мерзімінде орындауға мүмкіндік бермейтін Мердігерге байланысты емес өзге де мән-жайлар. Жұмыстарды орындауды жалғастырудың орындылығы туралы мәселені Тараптар Тапсырыс беруші жұмыстарды тоқтата тұру туралы хабарламаны алған күннен бастап 5 (бес) жұмыс күні ішінде шешеді;

4.1.27. үшінші тұлғаларда шарт бойынша Тапсырыс берушіге берілген жұмыс нәтижелеріне айрықша және өзге құқықтардың және тиісінше олар бойынша ақшалай талаптардың болмауын қамтамасыз ету. Тапсырыс берушінің талап етуі бойынша Мердігер тапсырыс берушіге Орындалған жұмыстардың нәтижелеріне немесе олардың бір бөлігіне айрықша құқықтар беруге міндеттенеді;

4.1.28. Тапсырыс берушіге Шарт талаптарының тиісінше орындалмауынан, сондай-ақ басқа да заңсыз іс-әрекеттерден туындаған барлық келтірілген залалдарды өтеу;

4.1.29. Шарт бойынша міндеттемелерді орындау кезінде Мердігер қызметінің нәтижесінде туындауы мүмкін оқиғалар үшін, сондай-ақ Мердігер өкілдерінің еңбек қауіпсіздігі және еңбекті, қоршаған ортаны қорғау жөніндегі талаптарды қоса алғанда, заңнама, мемлекеттік органдар, лауазымды адамдар мен Тапсырыс беруші (ішкі құжаттар және т.б.) талаптарын сақтамағаны үшін, сондай-ақ Мердігер қызметкерлерінің еңбек жағдайларының қауіпсіздігі үшін Тапсырыс беруші мен мемлекеттік бақылаушы органдар алдында толық жауапты (оның ішінде келтірілген залалды өтеу бойынша материалдық жауапкершілік).

4.1.30. мыналармен байланысты туындайтын барлық іс-әрекеттерге, шағымдарға, талаптарға, шығындарға, шығындарға, шығыстарға және міндеттемелерге байланысты Тапсырыс берушіні жауапкершіліктен босатуға, қорғауға, залалды өтеуге және жауапкершілікке тартылмауын қамтамасыз ету:

- жұмыстарды орындауға байланысты туындайтын үшінші тұлғалардың құқықтарын бұзумен немесе болжамды бұзушылықтарымен;
және (немесе)
- үшінші тұлғаларға зиян келтірумен, соның ішінде қызметкерлердің өмірі мен денсаулығына зиян келтірумен байланысты.

4.1.31. шарт бойынша жұмыстарды орындау аяқталғаннан кейін немесе Тапсырыс берушінің сұрауы бойынша шартты орындау үшін тапсырыс берушіден алынғанның барлығын қайтару (қағаз және электрондық жеткізгіштердегі ақпарат, құжаттама, сызбалар мен жоспарлар және т. б.);

4.1.32. өндірістік объектілерде / Тапсырыс берушінің аумағында жұмыстарды орындау кезінде, Тапсырыс берушіге ай сайынғы негізде, Тапсырыс берушінің өндірістік объектілерінде жұмыстарды орындау кезінде еңбек қауіпсіздігі және еңбекті қорғау саласындағы ақпаратты ұсыну: жұмыс уақытын жоғалтумен байланысты (өндіріспен байланысты және байланысты емес) барлық жазатайым оқиғалар туралы, жол-көлік оқиғалары, сондай-ақ оқиғалар (авариялар, өрттер, жарылыстар, Мұнай және мұнай өнімдерінің төгілуі, адамдардың өмірі мен денсаулығына және/немесе қоршаған ортаға залал келтіруге, мүлік пен жабдыққа материалдық залал келтіруге әкеп соққан жағдайлар)туралы ақпарат;-Тапсырыс берушінің объектілерінде Мердігердің (қосалқы Мердігердің) қызметкерлері жұмыс істеген жұмыс уақытының саны туралы ақпарат;- жұмыстарды орындау үшін пайдаланылған автотехниканың жалпы саны және Мердігердің автокөлік құралдарының жалпы жүрісі туралы ақпарат;- жұмыс уақытын жоғалтумен болған жазатайым оқиғалардың, жол-көлік және басқа да оқиғалардың себептері туралы ақпарат.

4.1.33. Егер Шарттың мәні жобалау-сметалық құжаттаманы (оның ішінде жобалау-іздестіру жұмыстарын), техникалық-экономикалық негіздемелерді әзірлеу болып табылса, Мердігер Шартқа сәйкес әзірленген жобаны (бұдан әрі – Жоба) Тапсырыс берушімен келісуге байланысты жұмыстарды, сондай-ақ Тапсырыс берушінің мемлекеттік, салалық және/немесе ведомстводан тыс кешенді сараптаманың оң қорытындысын алуына (жобаны тұтастай немесе оның жекелеген бөлімдерін (бөліктерін) пысықтау (өңдеу) және т.б. байланысты жұмыстарды тек өз есебінен орындауға міндеттенеді.

Тапсырыс берушінің жобаны келісу мерзімі-жобаны алған сәттен бастап 30 күнтізбелік күннен аспайды.

4.1.34. Мердігер Қазақстан Республикасының азаматтары және шетел азаматтары болып табылатын Мердігер мен қосалқы Мердігерлердің қызметкерлері арасында еңбекақы төлеу саласында кемсітушілікке жол бермеуге міндеттенеді.

4.1.35. Тапсырыс берушінің бірінші талабы бойынша және Тапсырыс беруші айқындаған мерзімдерде шарт бойынша жұмыстарды орындауға тартылған Мердігердің және/немесе оның қосалқы Мердігерлерінің саны мен лауазымдары туралы ақпаратты, олардың

азаматтығын және әрбір лауазым бойынша төленген жалақы сомасын көрсете отырып, сондай-ақ шарт бойынша жұмыстарды орындауға тартылған Мердігердің және/немесе оның қосалқы Мердігерлерінің еңбегіне ақы төлеуге байланысты мәселелер бойынша өзге де қосымша ақпарат пен құжаттарды беруге міндетті.

4.1.36. Егер осы шарттың нысанасы жобалау алдындағы, жобалау жұмыстарын сатып алу болып табылса, Мердігер индустриялық-инновациялық қызметті мемлекеттік қолдау саласындағы уәкілетті мемлекеттік орган қалыптастыратын тауарлардың, жұмыстардың, көрсетілетін қызметтердің және оларды берушілердің (болған кезде) дерекқорына енгізілген құрылыс материалдарын, жабдықтарды, бұйымдар мен конструкцияларды жобалау алдындағы және (немесе) жобалау (жобалау-сметалық) құжаттамасында көрсетуге міндетті.

4.1.37. Мердігер жұмыстардағы жергілікті қамту үлесін шарт сомасының [міндетті жергілікті қамту пайызы] % мөлшерінде қамтамасыз етуге міндеттенеді.

4.1.38. Мердігер жұмыстардағы жергілікті қамту үлесі бойынша берілетін ақпараттың дұрыстығына кепілдік береді. Жергілікті қамту үлесі бойынша жалған ақпарат берген жағдайда Мердігер стандарт пен Шартқа сәйкес жауапты болады.

4.1.39. Жұмыстарды тендерлік өтінім құрамында көрсетілген білікті мамандар күшімен орындауға.

Бұл ретте Мердігер Тапсырыс берушінің келісімі бойынша тендерлік өтінім құрамында көрсетілген мамандарды тең дәрежелі мамандарға ауыстыруға құқылы.

4.1.40. Тендерлік құжаттамада жалақының ең төменгі шегі (шектері) белгіленген жағдайда тендерлік өтінімде көрсетілген қызметкерлердің тиісті жалақысын Шарттың барлық мерзіміне белгілеуге міндеттенеді.

Осы тармақта көрсетілген міндеттеменің орындалуын растау Мердігердің Қазақстан Республикасының заңнамасына сәйкес тиісті қызметкерлердің міндетті зейнетақы жарналары бойынша бірыңғай жинақтаушы зейнетақы қорынан үзінді көшірмелерді тоқсан сайын беруі болып табылады.

4.2. Тапсырыс беруші міндетті:

4.2.1. Шарттың талаптарына сәйкес орындалған Жұмыстарды қабылдауға.

4.2.2. Мердігерден Орындалған Жұмыстардың актісін алған күннен кейін 10 (он) жұмыс күн ішінде шағымдар болмаған жадғайда Орындалған Жұмыстардың актісіне қол қоюға.

4.2.3. Шарттың шарттарына сәйкес төлемді (дерді) жасау.

4.2.4. Тапсырыс берушіден алынған алдын ала төлем сомасына шарт бойынша өз міндеттемелерін толық және тиісінше орындаған күннен бастап 10 (он) жұмыс күні ішінде Мердігерге енгізілген авансты (алдын ала төлемді) қайтаруды қамтамасыз етуді қайтару.

Егер авансты (алдын ала төлемді) қайтаруды қамтамасыз ету көрсетілген мерзімдерде ұсынылмаған жағдайда, осы Шарттың 2.4.2-тармақшасында көзделген жағдайларды қоспағанда, Тапсырыс беруші шарт бойынша төлемді Шарттың талаптарында айқындалған мерзімдерде аванс төлемей жүргізеді.

4.2.5. Мердігерге өзі енгізген шарттың орындалуын қамтамасыз етуді ол Шарт бойынша өз міндеттемелерін толық және тиісінше орындаған күннен бастап 10 (он) жұмыс күні ішінде қайтаруға.

4.2.6. Мердігерге осы Шартта көзделген көлемде және шарттарда жұмыстарды орындауда жәрдем көрсету, оның ішінде жұмыстардың сапалы және уақтылы орындалуына ықпал ететін Тапсырыс берушіге байланысты (және Мердігерге тәуелді емес) жағдайларды қамтамасыз ету.

4.2.7. Жұмыстар басталғанға дейін Мердігерге қоршаған ортаға эмиссиялар құруға байланысты санитариялық-эпидемиологиялық, мемлекеттік экологиялық және (немесе) басқа да сараптамалардың барлық қорытындыларын, сондай-ақ орындалатын жұмыстарға экологиялық рұқсатты (егер Тапсырыс берушінің атына берілсе) беру.

4.2.8. Жұмыстар нәтижесінде пайда болған (егер Тапсырыс берушінің аумағында орындалса) Тапсырыс берушінің экологиялық рұқсаты шегінде қоршаған ортаға эмиссиялар үшін тиісті шығыстарды кейіннен Мердігерге қайта бере отырып (оның ішінде Шартта көзделген тәртіппен Мердігерге төленуге жататын соманы азайту жолымен) экологиялық төлемдер (салықтар) жүргізуге.

4.3. Мердігер құқылы:

4.3.1. Тапсырыс берушіден Шартта көзделген төлемді (терді) талап етуге.

4.3.2. Тапсырыс берушіден Жұмыстарды уақтылы қабылдауды және орындалған Жұмыстардың актісіне (актілеріне) қол қоюды талап етуге;

4.3.3. Жұмыстарды орындау үшін Мердігерге қажетті ақпараттың толық көлемін Тапсырыс берушінің ұсынуын талап ету.

4.3.4. Тапсырыс берушіден өсімпұлдың, айыппұлдың және залалдың сомасын төлеуді талап етуге;

4.3.5. Тапсырыс берушіден енгізілген шарттың орындалуын қамтамасыз етуді уақтылы қайтаруды талап етуге;

4.3.6. Стандартта және (немесе) Шартта көзделген негіздер бойынша шартты бұзу;

4.4. Тапсырыс беруші құқылы:

4.4.1. Мердігерден қойылған өсімақы, айыппұл және шығындар сомасын төлеуді талап етуге.

4.4.2. Шарттың құнын тиісті түрде азайта отырып, Жұмыстарды немесе Шарттың талаптарына сәйкес келмейтін Жұмыстардың белгілі бір бөлігін қабылдаудан бас тартуға.

4.4.3. Қазақстан Республикасының заңнамасында, Стандартта және (немесе) Шартта көзделген негіздер бойынша Шартты бұзуға.

4.4.4. Мердігерден Шарт талаптарын тиісінше орындамау салдарынан туындаған шығындар мен шығындарды өтеу бойынша төлемді талап ету.

4.4.5. Жұмыстардың сапасын және жұмыстардың оларды орындаудың кез келген кезеңінде ҚР-да қабылданған талаптарға сәйкестігін бақылауды жүзеге асыру.

4.4.6. Тапсырыс берушінің осы Шарттың мәселелері бойынша Мердігердің кез келген техникалық немесе өзге де ақпаратына, оның ішінде Мердігердің отандық тауарларды сатып алу талаптарының орындалуын бақылауды жүзеге асыру кезінде қол жеткізуге құқығы бар.

4.5. Тапсырыс беруші мен Мердігер, сондай-ақ олардың қосалқы Мердігерлері, қызметкерлері, агенттері мен қызметшілері ҚР Салық кодексінің ережелерін және оларға қолданылатын басқа да ережелерді, соның ішінде есептерді жасау мен ұсыну және кез келген салықтарды, баждарды және басқа да төлемдерді төлеу міндеттемелерін сақтау үшін жауапты болады.

4.6. Тараптардың әрқайсысы өзіне заңнамамен жүктелген салықтарды және бюджетке төленетін басқа да міндетті төлемдерді аударуға тиіс.

4.7. Осы Шарттың әрбір Тарапы қарсы Тарапты тиісті мемлекеттік орган кінәлі тараптан оларды төлемеуіне немесе уақтылы төлемеуіне байланысты өндіріп алуы мүмкін айыппұл және пайыздық төлемдерді қоса алғанда, салықтарды және бюджетке төленетін басқа да міндетті төлемдерді төлемеуіне немесе уақтылы төлемеуіне байланысты кез келген талаптар мен талаптардан босатады және қорғайды.

4.8. Мердігер Тапсырыс берушінің заңнамасы мен ішкі құжаттарының талаптарын сақтамауына байланысты Мердігерге байланысты туындаған мемлекеттік органдар/уәкілетті тұлғалар және өзге де заңды және жеке тұлғалар тарапынан қойылған шағымдарға, сот талап-арыздарына, айыппұлдарға, әкімшілік/сот талаптарына байланысты шығыстар мен залалдарды, оның ішінде ҚҚС бойынша декларацияға қосымшаларда мәліметтерді, сондай-ақ еңбекті қорғау, өнеркәсіптік қауіпсіздік және қоршаған ортаны қорғау саласындағы талаптарды уақтылы көрсетпеуді қоса алғанда, салық және басқа да міндетті төлемдерді төлеуге қатысты шыңыстар мен залалдарды Тапсырыс берушіге толық өтеуге міндетті.

4.9. Мердігер тиісті салықтарды және бюджетке төленетін басқа да міндетті төлемдерді уақтылы және дұрыс есептеуге және төлеуге, сондай-ақ салық органына салық есептілігін дұрыс жасауға және уақтылы ұсынуға міндетті.

Мердігер Тапсырыс берушіден тиісті хабарлама алғаннан кейін Тапсырыс берушіге егер мемлекеттік органдар камералдық бақылау рәсімі, тәуекелдерді басқару жүйесін қолдану және (немесе) тексерулер, сондай-ақ өзге де іс-шаралар жүргізу шеңберінде Шартта көзделген операциялар бойынша өзара есеп айырысуларды көрсетпеу (төлемеу) не растамау фактілері анықталып, соның салдарынан Тапсырыс берушіге ҚҚС асып кеткен сомасын Қазақстан Республикасының бюджетінен қайтарудан бас тартылса не салықтар мен өзге де міндетті төлемдер қосымша есептелетін болса,мсалықтарды, өсімпұлдарды және басқа да төлемдерді қоса алғанда, қоса есептелген төлемдер сомасын өтеуге, сондай-ақ көрсетілген сомаларды Тапсырыс берушіге 10 (он) жұмыс күні ішінде төлей отырып, Қазақстан Республикасының бюджетінен қайтарудан бас тартылған ҚҚС сомасы мөлшерінде біржолғы тұрақсыздық айыбын төлеуге міндеттенеді,

Мердігер қандай да бір негіздер бойынша Тапсырыс берушімен өзара есеп айырысуды растамаған, қосылған құн салығын қайтармаған және мемлекеттік органдар Тапсырыс берушіге қойған салықтар мен қаржы санкцияларын қоса есептемеген жағдайларға алып келген өзінің әрекеттері (әрекетсіздігі) үшін де, сондай-ақ өзі орындауға тартқан қосалқы Мердігерлердің (қосалқы жеткізушілердің), қызметкерлердің, агенттер мен қызметшілердің шарты бойынша міндеттемелерінің әрекеттері (әрекетсіздігі) үшін де осы тармақ бойынша жауапты болады.

5. Жұмыстарды тапсыру және қабылдау тәртібі

5.1. Мердігердің орындалған жұмыстарды тапсыруы және Тапсырыс берушінің оларды қабылдауы екі тарап қол қойған орындалған жұмыстар актісімен ресімделеді.

5.2. Тапсырыс беруші №1 Қосымшаға және шарттың өзге де талаптарына сәйкес орындалған жұмыстарды тексеруді жүзеге асырады.

5.3. Мердігер жұмыстар толық көлемде аяқталғаннан не жұмыстардың жекелеген бөліктері аяқталғаннан кейін (егер №1 қосымшада аралық төлемдер көзделсе) күнтізбелік 3 (үш) күннен кешіктірмей Тапсырыс берушіге қол қоюға (Мердігер тарапынан қол қойылған екі данада) орындалған жұмыстар актісін береді және оған атқару құжаттамасын береді:

-есептер,

- заңнамада белгіленген тәртіппен қол қойылған жұмыс объектісін пайдалануға қабылдау туралы акт (орындалған (құрылыс-монтаждау) жұмыстарының қорытынды актісіне қосымша ретінде),

- және (немесе) басқасы.

Жұмыстарды аралық қабылдау жағдайында жұмыстарды толық көлемде орындау аяқталғанға дейін Тараптар орындалған жұмыстардың аралық актілеріне қол қою арқылы жұмыстарды орындаудың жекелеген кезеңдерін тапсыру-қабылдауды жүзеге асырады. Орындалған

жұмыстардың аралық актілеріне Тараптар жұмыстар толық көлемде аяқталғаннан кейін қол қойылатын орындалған жұмыстар актісі сияқты тәртіппен және мерзімдерде қол қояды (қорытынды немесе түпкілікті актісі).

Егер №1 қосымшада аралық төлемдер және тиісінше жұмыстарды бөліп-бөліп қабылдау көзделсе, онда жұмыстардың жекелеген кезеңдерін орындау мерзімдері жұмыстарды орындау кестесінде көрсетіледі.

Егер шарт жобалау-сметалық құжаттаманы (оның ішінде жобалау-іздестіру жұмыстарын), техникалық-экономикалық негіздемелерді әзірлеуге жасалса:

жұмыстарды орындаудың аралық кезеңінің нәтижесі Тапсырыс берушінің жобаны келісуі болып табылады;

Тапсырыс берушінің жоба бойынша мемлекеттік, салалық және/немесе ведомстводан тыс кешенді сараптаманың оң қорытындысын алуы жұмыстарды орындаудың қорытынды кезеңінің нәтижесі болып табылады.

5.4. Тапсырыс беруші Мердігерден орындалған жұмыстар актісін алған күннен бастап 10 (он) жұмыс күні ішінде орындалған жұмыстардың нәтижелерін қарайды және тексереді (оның ішінде орындалған жұмыстар актісін және атқарушылық құжаттаманы қарайды).

Бұл ретте, орындалған жұмыстар актісі электрондық құжат түрінде шарт жасалған жағдайда жүйеде электрондық көшірмелер түрінде Тапсырыс берушіге жіберіледі.

5.5. Жұмыстар бойынша ескертулер болмаған жағдайда Тапсырыс беруші орындалған жұмыстар актісіне қол қояды және Мердігерге жібереді.

Жұмыстардағы кемшіліктер немесе шарттан жұмысты нашарлататын ауытқулар анықталған кезде, оларды қабылдау кезінде Тапсырыс беруші осы Шарттың 5.4-тармағында белгіленген мерзім шегінде дереу Мердігерге бұл туралы жазбаша мәлімдейді, бұл ретте Тапсырыс беруші өз таңдауы бойынша мыналарды іске асыруға құқылы:

1) жұмыстардың нәтижелерін белгіленген мақсат үшін пайдалану мүмкіндігін болдырмайтын және Мердігер, Тапсырыс беруші немесе өзге тұлға жоя алмайтын кемшіліктер анықталған жағдайда) жұмыстардың нәтижелерін қабылдаудан және оларға ақы төлеуден бас тартуға, ал егер оларға ақы төленсе - қайтаруды талап етуге және жұмыстар үшін төленген ақша сомасын алуға, сондай-ақ залалдардың өтелуін талап етуге және алуға құқылы емес;

Тапсырыс беруші актіге қол қоюдан бас тартқан жағдайда, Тараптар (Тапсырыс беруші тарапынан тиісті талап болған кезде) қажетті пысықтаулар тізбесі және оларды орындау мерзімдері (Тапсырыс беруші осы Шарттың талаптарына сәйкес Шартты орындаудан бас тартқан жағдайларды қоспағанда) бар екі жақты акт жасайды.

2) өз таңдауы бойынша Мердігерден мыналарды талап ете отырып, жұмыстардың нәтижелерін қабылдау:

- орындалған жұмыстар үшін сыйақыны тиісінше азайту;
- Мердігердің жұмыс нәтижесіне өтеусіз түзетулер енгізуі;
- жұмыстарды қайта орындау. Бұл жағдайда Тапсырыс беруші өзіне бұрын берілген жұмыс нәтижелерін, егер жұмыс сипаты бойынша мұндай қайтару мүмкін болса, Мердігерге қайтарады. Қайта орындалған жұмыстарды тапсыру және қабылдау Тараптардың орындалған жұмыстар актісіне қол қою үшін осы Шартта көзделген тәртіпке ұқсас жұмыстарды қайта орындау актісіне қол қоюы арқылы жүргізіледі;
- Қазақстан Республикасының заңнамасында белгіленген тәртіппен (жоба бойынша жаңа ведомстводан тыс кешенді сараптама жүргізу құнына арналған шығындарды қоса алғанда), кемшіліктерді өз қаражатымен не үшінші тұлғалармен түзету бойынша өзі шеккен шығыстарды, оның ішінде жобаны тұтастай немесе оның жекелеген бөлімдерін (бөліктерін) кемшіліктерді жоюға/пысықтауға (қайта өңдеуге) байланысты, оның ішінде материалдарды ведомстводан тыс жаңа кешенді (салалық) сараптамаға қайта ұсыну үшін Тапсырыс беруші шеккен шығыстарды өтеуді жүзеге асыру.

Бұл ретте Тапсырыс беруші Шарттың 5.6-тармағына сәйкес белгіленген мерзімдер шегінде анықталған кемшіліктерді жою жөніндегі шығыстарды жабу үшін Мердігерге тиесілі сыйақының бір бөлігін ұстап қалуға құқылы.

Жұмыстарды қабылдау кезінде (әдеттегі қабылдау тәсілі кезінде белгіленуі мүмкін емес жұмыстардан басқа) кемшіліктер анықталған кезде орындалған жұмыстар актісінде не қабылдауды куәландыратын өзге де құжатта тараптар осы кемшіліктерді не оларды жою туралы кейіннен талап қою мүмкіндігін ескертеді.

5.6. Шарттың 5.5-тармағының 2) тармақшасында белгіленген талаптарды Тапсырыс беруші жұмыстарды қабылдау кезінде кемшіліктердің анықталуына байланысты (Шарттың 5.5-тармағының 2) тармақшасында көрсетілгендей), сондай-ақ олардың кейіннен ҚР Азаматтық кодексінде көзделген мерзімдер ішінде (кепілдік және (немесе) өзге мерзім) анықталуына байланысты қоя алады.

5.7. Егер заңнамада көзделген жағдайларда тиісті мемлекеттік органдардың алдын ала бекітуін немесе келісуін (аттестаттауын, рұқсатын, тіркеуін, рұқсатын) алмай орындалған жұмыстардың нәтижелерін пайдалануға жол берілмесе, Мердігер Тапсырыс берушінің мүдделерін қорғау және осындай бекітуді/келісуді алу жөнінде барлық қажетті шараларды қолдануға міндетті болады.

5.8. Мердігердің осы Шарт бойынша (құзыретті органдардан және (немесе) ұйымдардан) қажетті бекітуді/келісуді алуы мүмкін болмаған жағдайда, Тапсырыс беруші мұндай бекітуді/келісуді орындау үшін Мердігерді алдын ала хабардар ете отырып, үшінші тұлғаны таңдауға және тартуға құқылы (шарттың мәні жобалау-сметалық құжаттаманы әзірлеу болып табылатын жағдайларды қоспағанда).

6. Кепілдіктер және Сапа

6.1. Мердігер жұмыстарға қолданылатын, белгіленген талаптарға сәйкес жұмыстардың сапасына кепілдік береді. Мердігер осы Шарт бойынша орындалған жұмыстардың Тапсырыс беруші жұмыстарды қалыпты пайдаланған кезде конструкцияға, материалдарға немесе жұмысқа байланысты ақаулары болмайтынына кепілдік береді.

6.2. Орындалған жұмыстардың сапасы Тапсырыс берушінің талаптарына, сондай-ақ Қазақстан Республикасында қолданыстағы жұмыстардың көрсетілген түрі бойынша тиісті саланың облыстары бойынша Қазақстан Республикасының заңнамасында белгіленген мемлекеттік стандарттарға/талаптарға сәйкес келуі тиіс.

6.3. Заңнамада немесе шартта (Шартқа №2 қосымшада) Мердігердің Тапсырыс берушіге жұмыс сапасына кепілдік беруі көзделуі мүмкін. Бұл жағдайда сапа кепілдіктері жұмыс нәтижесін құрайтын барлық элементтерге қолданылады.

7. Тараптардың жауапкершілігі

7.1. Шарт бойынша міндеттемелерді орындамағаны және/немесе тиісінше орындамағаны үшін Тараптар Қазақстан Республикасының заңнамасына және Шартқа сәйкес жауапты болады.

7.2. Мердігердің жауапкершілігі:

7.2.1. Мердігер Шартта айтылған Жұмыстарды орындау мерзімдерін негізсіз кешіктірген жағдайда Мердігер Тапсырыс берушіге уақтылы орындалмаған Жұмыстар құнының 0,01%-ы мөлшерінде, кешіктірудің әрбір күнтізбелік күні үшін, бірақ уақтылы орындалмаған Жұмыстардың жалпы сомасының 10%-ынан аспайтын өсімпұл төлеуге міндетті;

7.2.2. Индустриялық-инновациялық қызметті мемлекеттік қолдау саласындағы уәкілетті мемлекеттік орган қалыптастыратын тауарлардың, жұмыстардың, көрсетілетін қызметтердің және оларды берушілердің (бар болса) дерекқорына енгізілген құрылыс материалдарын, жабдықтарын, бұйымдары мен конструкцияларын жобалау алдындағы және (немесе) жобалау (жобалау-сметалық) құжаттамасында көрсету негізсіз болмаған жағдайда Мердігер сатып алу туралы шарттың жалпы құнының кемінде ___ % - ы мөлшерінде айыппұл түрінде жауапты болады, оны жұмыстар Мердігері төлеуге тиіс немесе Тараптар орындалған жұмыстардың түпкілікті актісіне қол қойғанға дейін Тапсырыс беруші ұстап қалуы мүмкін.

7.2.3. МерМердігер анықталған кемшіліктерді жою мерзімдерін шарт талаптарына сәйкес бұзған жағдайда Мердігер Тапсырыс берушіге мерзімі өткен әрбір күнтізбелік күн үшін шарт сомасының 0.01 % мөлшерінде, бірақ орындалмаған міндеттеменің жалпы сомасының 10 % - ынан аспайтын өсімпұл төлейді.

7.2.4. Бірыңғай әдістемеге сәйкес белгіленген нысан бойынша Жұмыстарда жергілікті қамтудың үлестің нақты есебін бермеген жағдайда Мердігер Тапсырыс берушіге Шарттың жалпы сомасынан 10% артық емес мөлшерде әр кешіктірілген күн үшін Шарттың сомасынан 0,01% мөлшерінде айыппұлды төлейді;

7.2.5. Жұмыстарға қатысты кемшіліктерді жою мерзімін негізсіз өткізіп алған жағдайда Мердігер Тапсырыс берушіге әр кешіктірілген күн үшін Шарттың жалпы сомасынан 10% артық емес мөлшерде Жұмыстарға қатысты мерзімінен кеш жойылған ескертпелердің сомасынан 0,01% мөлшерде өсімпұлды төлейді;

7.2.6. Мердігер Тапсырыс берушінің талап етуі бойынша айыппұл төлеуге міндетті (жұмыстарды орындау мерзімін өткізіп алу жағдайларынан басқа):

1) Мердігердің жұмысты (жұмыс нәтижесін) нашарлатқан шарттан ауытқи отырып немесе жұмысты әдеттегі пайдалану үшін Шартта көзделген не (шартта тиісті талап болмаған кезде) жарамсыз ететін өзге де кемшіліктермен жұмыстарды орындауында көрсетілген осы Шарт бойынша міндеттемелерді Мердігердің орындамауының және (немесе) тиісінше орындамауының әрбір жағдайы үшін орындалуы жүзеге асырылмаған не тиісінше жүзеге асырылмаған жұмыстар құнының 10% - ы мөлшерінде

2) Мердігердің еңбек қауіпсіздігі, еңбекті және қоршаған ортаны қорғау бөлігінде, оның ішінде көрсетілген қосымшада белгіленген Шарт талаптарын орындамауының және (немесе) тиісінше орындамауының әрбір жағдайы үшін "Еңбек қауіпсіздігі, еңбекті және қоршаған ортаны қорғау жөніндегі талаптар. Бұзғаны үшін айыппұл мөлшері" қосымшасында қарастырылған мөлшерде,

3) шарттың жалпы құнының 5% мөлшерінде:

(i) Шартқа қосымша болып табылатын "Қаражанбасмұнай" АҚ объектілерінде немесе "Қаражанбасмұнай" АҚ үшін өз қызметін жүзеге асыратын Мердігерлік ұйымдармен "Қаражанбасмұнай" АҚ-ның өзара іс-қимыл жасау қағидаларының " 2 және 3-бөлімдері бұзылған жағдайларда;

(ii) Шартқа қосымша болып табылатын "Еңбек қауіпсіздігі, еңбекті және қоршаған ортаны қорғау жөніндегі талаптар. Бұзғаны үшін айыппұл мөлшері" талаптары бұзылған жағдайда, егер осы Талаптарда тиісті бұзушылық үшін айыппұлдар мөлшері қарастырылмаса;

(iii) Мердігер және оның қосалқы Мердігерлері Қазақстан Республикасының азаматтары мен шетел азаматтары жұмыскерлерінің еңбегіне ақы төлеу саласында кемсітушілікке жол берген жағдайда, осындай әрбір жағдай үшін, сондай-ақ

(iv) осы тармақтың 1) және 2) тармақшаларына жатпайтын өзге де бұзушылық жағдайларында.

Бұған қоса Мердігер көрсетілген айыппұлдардан бөлек, Тапсырыс берушінің шеккен залалын өтеуге міндетті.

7.2.7. Тендерлік өтінімде көрсетілген тиісті қызметкерлердің жалақысын белгілеу туралы талап орындалмаған жағдайда Мердігер

сатып алу Шартының жалпы құнының 10% мөлшерінде айыппұл түрінде жауапты болады, айыппұлды Мердігер төлеуі тиіс немесе орындалған жұмыстарды қабылдау-тапсыруды растайтын тиісті (түпкілікті) актіге тараптар қол қойғанға дейін Тапсырыс беруші ұстап қалуы мүмкін.

7.3. Мердігер Тапсырыс берушінің осы Шарт бойынша Мердігердің өз міндеттемелерін орындамағаны және/немесе тиісінше орындамағаны үшін Тапсырыс берушіге тиесілі өсімпұл (айыппұлдар) сомасын осы Шарт бойынша төленуге жататын сомалардан ұстап қалуына келіседі.

7.4. Мердігер Шарттың орындалуын қамтамасыз етуді осы Шартта белгіленген мерзімде енгізбеген жағдайда, Тапсырыс беруші:

7.4.1 Бір жақты тәртіпте Шартты бұзады.

7.4.2 Енгізілген тендерге қатысуға өтінімді қамтамасыз етуді ұстайды.

7.4.3 Қордың сенімсіз өнім берушілерінің тізбесіне Мердігер туралы мәліметтерді енгізу үшін сатып алу жөніндегі Қордың операторына белгіленген тәртіппен ақпарат жібереді.

7.5. Тапсырыс берушінің жауапкершілігі:

7.5.1. Шарт бойынша төлемдерді негізсіз мерзімінен кеш төлеген жағдайда (соның ішінде аванс төлемдерді) Тапсырыс беруші Мердігерге қарыздың жалпы сомасынан 10% аспайтын мөлшерде әр кешіктірілген күнтізбелік күн үшін қарыз сомасынна 0,01% мөлшерінде өсімпұлды төлейді.

7.5.2. Мердігермен берілген аванс төлемін қамтамасыз етуді қайтаруды негізсіз кешіктірген жағдайда Тапсырыс беруші Мердігерге аванс төлемнің сомасынан 10% аспайтын мөлшерде әр кешіктірілген күнтізбелік күн үшін аванс төлемнің сомасынан 0,01% мөлшерінде өсімпұлды төлейді.

7.5.3. Мердігердің Шартты орындауды қамтамасыз етуді қайтаруды негізсіз кешіктірген жағдайда Тапсырыс беруші Мердігерге Шартты орындауды қамтамасыз ету сомасынан 10% аспайтын мөлшерде әр кешіктірілген күнтізбелік күн үшін Шартты орындауды қамтамасыз етудің сомасынан 0,01% мөлшерінде өсімпұлды төлейді.

7.5.4. Тапсырыс беруші құжаттарды беру мерзімін негізсіз өткізіп алған жағдайда (егер Шарт талаптарында Мердігерге жұмыстарды орындау үшін құжаттарды Тапсырыс берушінің ұсынуы талап етілген жағдайда), соның салдарынан Мердігер Шартта көзделген өз міндеттемелерін орындай алмаса, Мердігер Тапсырыс берушіден мерзімін өткізіп алудан келтірілген залалды Қазақстан Республикасының заңнамасында белгіленген тәртіппен өтеуді талап етуге құқылы.

7.5.5. Тапсырыс беруші орындалған Жұмыстардың актісіне қол қоюды негізсіз кешіктірген жағдайда Мердігер Тапсырыс берушіден орындалған Жұмыстардың актісінің сомасынан 10% аспайтын мөлшерде әр кешіктірілген күнтізбелік күн үшін орындалған Жұмыстардың актісінің сомасынан 0,01% мөлшерінде өсімпұлды төлеуді талап етуге құқылы.

7.6. Мердігер осы Шарт бойынша міндеттерін бұзған жағдайда Тапсырыс беруші орнатылған тәртіпте Холдингтің сенімсіз жеткізушілерінің тізіліміне Мердігер туралы мәліметтерді енгізу үшін Сатып алу бойынша қордың Операторына ақпаратты жібереді.

7.7. Мердігер осы Шарт бойынша міндеттерін бұзған жағдайда Тапсырыс беруші осыған қатысты есептелген және залалға қатысты пайда болған айыппұл сомасын Шартты орындауды қамтамасыз ету сомасынан ұстап алуға құқылы.

7.8. Жұмыстарды іс жүзінде орындау кезінде Тапсырыс беруші алдын ала төлеген сомадан аз сомаға Шарттың қолданылуы тоқтатылған жағдайда, Тапсырыс беруші авансты қайтаруды қамтамасыз етудің енгізілген сомасынан тиісті айырманы ұстап қалуға құқылы.

7.9. Тұрақсыздық айыбын (айыппұлды, өсімпұлды) төлеу Тараптарды осы Шартта белгіленген міндеттерді орындаудан босатпайды.

7.10. Тұрақсыздық айыбын есептеу орындалған жұмыстар актісіне қол қойылған күн бойынша жүргізіледі.

7.11. Мердігер міндеттемелерді тиісінше орындамаған және/немесе орындамаған және/немесе оның осы Шарт бойынша кепілдіктерді бұзған жағдайда тұрақсыздық айыбын, айыппұлдарды төлеу және залалдарды өтеу Мердігерді міндеттемелерін орындаудан босатпайды.

7.12. Мердігер Тапсырыс берушінің Мердігерге осы Шарттың заңнамасына немесе талаптарына сәйкес Тапсырыс беруші талап ететін ақы төлеу (берешекті, тұрақсыздық айыбын және/немесе айыппұлды, залалдарды, өзге де шығыстарды төлеу) үшін төлем талабы жұмыстарға ақы төлеу және берешекті, тұрақсыздық айыбын және/немесе айыппұлды, залалдарды, шығыстарды төлеу жөніндегі біртекті қарсы талаптарды есепке жатқызуды жүргізу мақсатында өзара есеп айырысуларды салыстыру актісіне енгізілуі мүмкін екендігімен келіседі.

7.13. Тапсырыс беруші осы Шарт бойынша төлемді жүзеге асырған және белгіленген мерзімде орындамаған немесе Мердігер осы Шарт бойынша міндеттемелерін тиісінше орындамаған және (немесе) шартты тоқтатқан (оның ішінде оны бұзу арқылы)жағдайда, Мердігер бұл туралы Тапсырыс берушінің шарт бойынша міндеттемелерді орындаудың белгіленген мерзіміне дейін күнтізбелік 10 (он) күн бұрын хабардар етуге және Тапсырыс берушінің бірінші жазбаша талабы бойынша алынған ақша қаражатын (шығысы жұмыстарды/көрсетілетін қызметтерді/тауарларды қабылдау актілерімен расталмаған) талап жіберілген күннен бастап күнтізбелік 5 (бес) күннен кешіктірілмейтін мерзімде қайтаруды жүзеге асыруға міндеттенеді. Қайтару мерзімі бұзылған кезде Мердігер Тапсырыс берушінің талабы бойынша тапсырысшының ақшасын заңсыз пайдаланғаны үшін мерзімі өткен әрбір күн үшін қайтарылуға жататын соманың 5% мөлшерінде өсімпұл төлеуге міндетті.

7.14. Құзыретті мемлекеттік орган немесе кез келген басқа үшінші тұлғалар Мердігер орындаған жұмыстарға кінә қойып, соның

нәтижесінде Тапсырыс берушіге айыппұл (өсімпұл) салынатын немесе залалдардың қандай да бір сомасы өндіріп алынатын болса, Мердігер Тапсырыс берушінің талап етуі бойынша Тапсырыс берушіге осы айыппұл (өсімпұл) мен залалдың сомасын дереу өтеуге тиіс.

7.15. Мердігер Тапсырыс берушіге, оның Мердігерлеріне және (немесе) ол тартқан тұлғаларға, сондай-ақ жоғарыда көрсетілген тұлғалардың мүлкіне Мердігердің, оның қосалқы Мердігерлерінің, олардың қызметкерлерінің немесе олар тартқан тұлғалардың қандай да бір іс-әрекеттері және/немесе әрекетсіздігі нәтижесінде не Тапсырыс беруші мен Мердігер арасындағы шарттық қатынастардан туындайтын барлық залалдарды ерікті түрде өтеуге келіседі.

7.16. Мердігер сондай-ақ Мердігердің, оның қосалқы Мердігерлерінің, олардың жұмыскерлерінің және (немесе) олар тартқан тұлғалардың кез келген негіздер бойынша қандай да бір іс-әрекеттері және/немесе әрекетсіздігі нәтижесінде уәкілетті мемлекеттік органдардың шешімдері, сот талқылаулары бойынша Тапсырыс берушіден өндіріп алынған барлық ақшалай соманы өтеуге келіседі.

7.17. Тапсырыс берушінің Мердігерге шығындарды өтеу жөніндегі кез келген жауапкершілігі Қазақстан Республикасының заңнамасына сәйкес расталған мүліктегі нақты залалды ғана өндіріп алумен шектеледі.

7.18. Тараптар үшін тұрақсыздық айыбы мен айыппұлдың жалпы мөлшері жиынтығында шарт бойынша жұмыстардың жалпы құнының 15% - ынан аспауға тиіс.

8. Шартты өзгерту, бұзу тәртібі

8.1. Осы Шартқа өзгертулер және толықтырулар Қазақстан Республикасының заңнамасына және Стандартқа сәйкес енгізіледі.

8.2. Жобаға немесе жасалған Шартқа Мердігерді таңдауға негіздеме болатын өткізілетін (өткізілген) сатып алулардың және/немесе ұсыныстардың шарттарын өзгерте алатын өзгерістерді Стандарттың тармағында (тарында) қарастырылмаған басқа негіздемелер бойынша енгізуге болмайды.

8.3. Тапсырыс беруші келесі жағдайларда Шартты орындаудан біржақты тәртіпте бас тартуға құқылы:

8.3.1. Қазақстан Республикасының Азаматтық кодексінің 404-бабының 2-тармағының негізінде;

8.3.2. Мердігер өз міндеттерін бұзған жағдайда;

8.3.3. Жұмыстарда негізді жөнсіздіктің себебінен, атап айтқанда:

8.3.3.1. Апаттық жағдайға немесе экономикада басқа теріс құбылыстарға байланысты Тапсырыс берушінің шығындары азайғанда;

8.3.3.2. Тапсырыс берушінің алқалық атқарушы органының/байқау кеңесінің (басқару органының/жоғары органның (қатысушылардың жалпы жиналысы) алқалық атқарушы органы/байқау органы болмаған жағдайда) шешімінің негізінде өндірістік қажеттілік болмаған жағдайда.

Жұмыстарда негізді жөнсіздікке байланысты Тапсырыс беруші Мердігерге шығындарды өтеу шартымен шартты орындаудан бас тартуға рұқсат беріледі.

8.3.4. Стандарттың 33-бабының 1-тармағында көрсетілген;

8.3.5. Стандартта анықталған басқа жағдайларда.

8.4. Шарттың 8.3-тармағын ескере отырып, Тапсырыс беруші бұл туралы Мердігерді болжамды бұзу күніне дейін кемінде күнтізбелік 10 (он) күн бұрын алдын ала жазбаша хабардар ете отырып, біржақты тәртіппен Шартты орындаудан толық не ішінара бас тартуға құқылы.

Тапсырыс беруші Мердігер шарттың орындалуын қамтамасыз етуді енгізу жөніндегі міндетті орындамаған не қамтамасыз етуді енгізу үшін белгіленген мерзімдерді бұзған жағдайда, стандартқа сәйкес Қордың сенімсіз әлеуетті өнім берушілерінің тізбесіне мәліметтер енгізу үшін Мердігер туралы ақпаратты белгіленген тәртіппен жібере отырып, бұл туралы Мердігерді бұзудың болжамды күніне дейін кемінде 1 (жұмыс) күн бұрын алдын ала жазбаша хабардар ете отырып, шартты біржақты тәртіппен бұзады.

Мердігер мен оның қосалқы Мердігерлері Қазақстан Республикасы азаматтарының және шетел азаматтарының қызметкерлеріне еңбекақы төлеу саласында кемсітушілікке жол берген жағдайда (Мердігер Тапсырыс берушіге келтірілген залалды толық өтей отырып), сондай-ақ "Қаражанбасмұнай" АҚ-ның өз қызметін "Қаражанбасмұнай" АҚ объектілерінде жүзеге асыратын Мердігерлік ұйымдармен өзара іс-қимыл жасау қағидаларының" 2 және 3-бөлімдері бұзылған жағдайларда, Тапсырыс беруші Шартты орындаудан бір жақты тәртіппен бас тартуға құқылы.

8.5. Шарт Қазақстан Республикасының заңнамасында және Стандартта көзделген өзге жағдайларда да Тараптардың келісуімен бұзылуы мүмкін.

8.6. Егер «Самұрық-Қазына» АҚ сатып алу бойынша өкілетті органы сатып алуда бұзушылықтарды анықтаған жағдайда Тапсырыс беруші шарттан біржақты тәртіпте бас тарта алмайды.

Мұндай жағдайда шартты ҚР заңнамасының талаптарына сәйкес және Шартты бұзу күніне қарай нақты шығындарды төлеу шартымен Тараптардың өзара келісімі бойынша бұзуға болады.

8.7. Егер Шарт Тапсырыс берушінің кесірінен бұзылса, Мердігер Тапсырыс берушіден Шартты тиісті түрде орындамау нәтижесінде пайда болған шығындарды және залалдарды, сонымен қатар өсімпұл мен айыппұл сомаларын өтеуді талап етуге құқылы.

8.8. Шартқа кез келген өзгерістер мен толықтырулар, егер олар Шарттың ажырамас бөлігі болып табылатын Шартқа қосымша жазбаша

келісім түрінде ресімделген, оған Тараптардың уәкілетті өкілдері қол қойған жағдайда ғана жарамды деп есептеледі.

9. Хат-хабар

9.1. Егер Шарттың талаптарына сәйкес кез келген хат-хабарды жүргізу, хабарлама, нұсқаулық, келісім, мақұлдау, куәлік немесе басқа біреудің шешімдерін жіберу немесе беру қажет болса және егер басқаша келісілмесе, онда хат-хабардың бұл түрі жазбаша нысанда негізсіз бас тартусыз және кешіктірусіз жүзеге асырылады.

9.2. Шартқа сәйкес немесе оған байланысты хат-хабарға қатысты барлық құжаттарда Шарттың нөмірімен Тараптардың деректемелері көрсетілуі тиіс.

9.3. Осы Шарттың талаптары бойынша жазбаша нысанда орындалуға тиіс кез келген хат-хабар, хабарламалар, есептер, сұрау салулар, талаптар, бекітулер, келісімдер, нұсқаулықтар, тапсырыстар, сертификаттар немесе басқа да хабарламалар алдын ала ұсынылуы және факсты/электрондық нұсқаны алған күннен бастап 5 (бес) жұмыс күні ішінде кейіннен түпнұсқасын бере отырып, пошта хабарламасы бар тапсырысты хатпен, факспен немесе электрондық поштамен тапсырылуы тиіс.

9.4. Курьерлік поштамен, телекспен, жеделхатпен немесе факспен жіберілген кез келген хабарлама (неғұрлым ертерек алынғаны расталмаған кезде) беру сәтінде жеткізілген болып есептеледі.

9.5. Тапсырыс (әуе) хатпен жіберілген хабарлама пошта бөлімшесінің немесе курьерлік қызметтің поштаның жеткізілгенін растайтын мөртабаны болған жағдайда жеткізілді деп есептеледі.

9.6. Тараптар заңды мекенжайға, нақты мекенжайға және банк деректемелеріне қатысты мәліметтер өзгерген жағдайда бір-біріне дереу жазбаша хабарлауға міндеттенеді.

10. Шарттың мерзімі

10.1. Осы Шарт Тараптардың өкілетті тұлғалары қол қойған күннен бастап өз күшіне енеді және 12 ай дейін жарамды, ал өзара есеп айырысу бөлігінде толық аяқталғанша жарамды болады.

10.1.1. шарттың өзге де талаптарына қарамастан, егер Тапсырыс берушінің уәкілетті органының мәмілені жасасу немесе бекіту туралы шешім қабылдауы талап етілсе, Шарт осындай шешім қабылданғаннан кейін күшіне енеді. Егер Тараптардың уәкілетті органдарының мұндай шешім қабылдауы талап етілген жағдайда, шарт шешімнің соңғы күндерінің бірінде күшіне енеді.

10.2. Шарттың 10.1-тармағында көрсетілген талаптарға қарамастан, егер Мердігер өзара есеп айырысу бөлігінде Қазақстан Республикасының бейрезиденті болып табылса, шарт Шарттың 10.1-тармағында көрсетілген күннен бастап 3 (үш) ай ішінде қолданылады.

11. Еңсерілмейтін күш жағдайлары (Форс-мажор)

11.1. Тараптар осы Шарт бойынша міндеттемелерін толық немесе ішінара орындамағаны үшін, егер ол еңсерілмес күш мән-жайларының салдары болып табылса, жауапкершіліктен босатылады. Осы бөлімнің мақсаттары үшін «еңсерілмейтін күш мән-жайы» Тараптардың бақылауына бағынбайтын және күтпеген сипаттағы оқиғаны білдіреді. Мұндай оқиғалар соғыс қимылдары, табиғи немесе дүлей апаттар, індет, карантин, эмбарго және басқалар сияқты іс-қимылдарды қамтуы мүмкін, бірақ олармен шектелмейді.

11.2. Еңсерілмес күш мән-жайлары туындаған кезде міндеттемелерді орындау мүмкін еместігі туындаған Тарап екінші тарапқа форс-мажордың болжамды қолданылу мерзімі туралы осындай мән-жайлар басталған кезден бастап күнтізбелік 5 (бес) күн ішінде жазбаша нысанда (хабарлама) хабарлауға, сондай-ақ осындай мән-жайлардың басталу фактісін растайтын құзыретті орган берген құжаттарды ұсынуы тиіс.

11.3. Тараптар осы Шарт бойынша міндеттемелерді ішінара немесе толық орындамағаны үшін жауапкершіліктен босатылады, егер Тараптардың бірі міндеттемелерді орындауы мыналарға байланысты мүмкін болмаса:

1) өрт, жарылыс, су тасқыны, жер сілкінісі, найзағай, дауыл, әскери іс - қимылдар, террористік актілерді қамтитын (шектелмей) еңсерілмейтін күш (форс-мажор) мән-жайлары.

2) Қаражанбас кен орнының кез келген объектілеріндегі аварияларға, ереуілдерге, наразылық акцияларына, құзыретті мемлекеттік органдардың тыйым салу сипатындағы шараларды және Тараптардың ақылға қонымды бақылауынан тыс басқа да мән-жайлар.

3) ереуілдермен, наразылық акцияларымен, локауттармен, өзге де еңбек жанжалдарымен не мемлекеттік билік органының немесе "Самұрық-Қазына" ұлттық әл-ауқат қоры" акционерлік қоғамының компаниялар тобына кіретін ұйымдардың тыйым салу сипатындағы шешімдерді немесе шараларды және Тараптардың қисынды бақылауынан тыс, Шартты орындаудың мүмкін болмауына әкеп соққан басқа да мән-жайларды қабылдауы.

11.4. Шарттың 11.1 және 11.3-тармақтарында көрсетілген еңсерілмейтін күш мән-жайлары және/немесе өзге де мән-жайлар туындаған кезде міндеттемелерді орындау осы мән-жайлардың қолданылу уақытына сай шегеріледі.

11.5. Тапсырыс беруші мен Өнім беруші елдерінің тиісті Сауда-өнеркәсіп палаталары немесе осындай мән-жайлар туындайтын елдегі басқа да уәкілетті органдар берген сертификаттар жоғарыда көрсетілген мән-жайлардың және олардың ұзақтығының жеткілікті дәлелі болып табылады.

12. Дауларды шешу тәртібі

12.1. Осы Шартқа қатысты Тараптар арасында пайда болуы мүмкін барлық даулар және келіспеушіліктер келіссөздер арқылы шешіледі.

12.2. Егер осындай келіссөздер нәтижесінде Тараптар Шарт бойынша дауды шеше алмаса, Тараптардың кез келгені осы мәселені Қазақстан Республикасының заңнамасына сәйкес сот тәртібімен шешуді талап ете алады. Осы Шартпен реттелмеген барлық мәселелер Қазақстан Республикасының заңнамасымен реттеледі.

12.3. Осы Шарт Қазақстан Республикасының заңнамасының нормаларымен реттеледі.

13. Сыбайлас жемқорлыққа қарсы іс-қимыл

13.1. Осы Шарт бойынша өз міндеттемелерін орындау кезінде Тараптар және олардың қызметкерлері қандай да бір заңсыз артықшылықтарды немесе өзге де заңсыз мақсаттарды алу мақсатында осы тұлғалардың іс-әрекеттеріне немесе шешімдеріне ықпал ету үшін кез келген тұлғаларға тікелей немесе жанама түрде қандай да бір ақшалай қаражатты немесе құндылықтарды төлеуді төлемейді, ұсынбайды және төлеуге рұқсат бермейді.

13.2. Осы Шарт бойынша өз міндеттемелерін орындау кезінде Тараптар және олардың қызметкерлері осы Шарттың мақсаттары үшін қолданылатын заңнамада пара беру/алу, коммерциялық параға сатып алу ретінде сараланатын іс-әрекеттерді, сондай-ақ қолданыстағы заңнаманың және Қылмыстық жолмен алынған кірістерді заңдастыруға (жылыстатуға) қарсы іс-қимыл туралы халықаралық актілердің талаптарын бұзатын іс-әрекеттерді жүзеге асырмайды.

13.3. Осы Шарт тараптарының әрқайсысы басқа Тараптың қызметкерлерін қандай да бір жолмен, оның ішінде ақшалай сомаларды, сыйлықтарды беру, олардың атына жұмыстарды (қызметтерді) өтеусіз орындау жолымен және қызметкерді белгілі бір тәуелділікке қоятын және осы қызметкердің оны ынталандыратын тараптың пайдасына қандай да бір іс-әрекеттерді орындауын қамтамасыз етуге бағытталған басқа да тәсілдермен ынталандырудан бас тартады.

13.4. Тарапта қандай да бір Сыбайлас жемқорлыққа қарсы жағдайлардың бұзылғаны немесе орын алуы мүмкін деген күдік туындаған жағдайда, тиісті Тарап екінші Тарапты жазбаша нысанда хабардар етуге міндеттенеді.

13.5. Жазбаша хабарламада Тарап контрагенттің, оның қызметкерлерінің пара беру немесе алу, коммерциялық параға сатып алу сияқты қолданыстағы заңнамада сараланатын әрекеттерінен, сондай-ақ қолданыстағы заңнаманың және Қылмыстық жолмен алынған кірістерді заңдастыруға қарсы іс-қимыл туралы халықаралық актілердің талаптарын бұзатын әрекеттерінен көрінетін осы шарттардың қандай да бір ережелерінің бұзылғанын немесе орын алуы мүмкін екенін анық растайтын немесе болжауға негіз болатын фактілерге сілтеме жасауға немесе материалдарды ұсынуға міндетті.

13.6. Осы Шарттың Тараптары сыбайлас жемқорлықтың алдын алу жөніндегі рәсімдердің жүргізілуін мойындайды және олардың сақталуын бақылайды. Бұл ретте тараптар сыбайлас жемқорлық қызметіне тартылуы мүмкін контрагенттермен Іскерлік қатынастар тәуекелін барынша азайту үшін ақылға қонымды күш-жігер жұмсайды, сондай-ақ сыбайлас жемқорлықтың алдын алу мақсатында бір-біріне өзара жәрдем көрсетеді. Тараптар сыбайлас жемқорлық қызметіне тараптарды тарту тәуекелдерін болдырмау мақсатында тексерулер жүргізу жөніндегі рәсімдерді іске асыруды қамтамасыз етуге міндеттенеді.

13.7. Шарт бойынша міндеттемелерді орындау кезінде Мердігер Қазақстан Республикасының, оның ішінде сыбайлас жемқорлыққа қарсы күрес саласындағы заңнаманы бұзатын не бұзуға ықпал ететін, оның ішінде сыбайлас жемқорлыққа қарсы күрес саласындағы заңнаманы бұзатын не бұзуға ықпал ететін, және осылармен ғана шектелмейтін әрекеттерді жасаудан, жасауға итермелеуден қалыс қалу;

13.7.1. Шарт бойынша міндеттемелерді орындау кезінде сыбайлас жемқорлықтың кез келген басқа көріністеріне қарсы тұру,сыбайлас жемқорлықпен жымдасқан немесе сыбайлас жемқорлыққа жағдай туғызатын құқық бұзушылықтарға не әрекеттерге жол бермеу, сыбайлас жемқорлық құқық бұзушылықтың кез келген фактілерінің жолын кесу,және сыбайлас жемқорлық құқық бұзушылық туралы анық ақпарат болған кезде осындай құқық бұзушылықты болғызбау және тоқтату жөніндегі барлық қажетті шараларды қабылдасын, сыбайлас жемқорлық құқық бұзушылық туралы анық ақпарат алған жағдайда, осындай құқық бұзушылықты болғызбау және тоқтату жөніндегі барлық қажетті шараларды қабылдау;

13.7.2. Тапсырыс берушіге экономикалық залалдың алдын алу бойынша барлық мүмкіндіктерді Шарттық міндеттемелерді орындау кезінде пайдалану, мүдделер қақтығысын болдырмау бойынша шаралар қабылдау, ал мұндай жағдай туындаған кезде - ҚР Заңнамасына және Шартқа сәйкес оны болдырмау және реттеу бойынша шаралар қабылдау.

13.8. Тапсырыс беруші осы бөлімнің және/немесе Қазақстан Республикасының Сыбайлас жемқорлыққа қарсы іс-қимыл туралы заңнамасының кез келген бұзылуын заңнамада көзделген жауаптылықтан басқа, белгіленген тәртіппен Шарттық қатынастарды бұзуға дейін айыппұл санкцияларын салуға әкеп соғуы мүмкін елеулі бұзушылық ретінде қарайды.

13.9. Осы Сыбайлас жемқорлыққа қарсы талаптар Мердігерге және Мердігердің өкілдеріне сенімхат немесе шарт бойынша, олардың басқару органдарының мүшелеріне және қызметкерлерге, консультанттарға және Мердігердің тапсырмасы бойынша немесе атынан әрекет ететін өзге үшінші тұлғаларға қолданылады.

14. Құпиялылық

14.1. Тараптар осы Шартқа қол қою арқылы осы шарттың мазмұны, сондай-ақ төлем туралы ақпарат құпия болып табылмайтынына және Қазақстан Республикасының уәкілетті органдары мен ұйымдарының жүйесінде және/немесе өзге де ақпараттық жүйелерінде үшінші тұлғалар үшін қолжетімді болатынына өз келісімін білдіреді.

Осы Шарт бойынша Тараптар беретін және/немесе пайдаланатын өзге де құжаттама мен ақпарат құпия болып табылады және Тараптар екінші Тараптың алдын ала жазбаша келісімінсіз, Қазақстан Республикасының қолданыстағы заңнамасында және Стандартта көзделген жағдайларды қоспағанда, осы ақпаратты үшінші тұлғаларға беруге құқығы жоқ.

Осы тармақтың екінші абзацы Шарттың нысанасына жататын мәселелерді іс жүзінде шешу мүдделерінде сотта қарау жағдайларына немесе мұндай жария ету Қазақстан Республикасының заңнамасында ұйғарылған не осыған уәкілеттік берілген мемлекеттік органдардың талап етуі бойынша жүзеге асырылатын жағдайларда қолданылмайды.

14.2. Мердігер Тапсырыс берушінің Шарт бойынша ақпаратты, оған қоса, бірақ онымен шектелмей, Тапсырыс беруші банктер-контрагенттердің байланыс арналарының талап етілетін хаттамаларын пайдалана отырып, деректерді берудің қорғалған арнасы арқылы «Самұрық-Қазына» АҚ Ақпараттық-талдау жүйесіне үзінді көшірмелер жіберуі арқылы Самұрық-Қазына» АҚ-ға төлем деректемелері мен егжей-тегжейлері туралы ақпаратты ашуға құқылы екендігімен келіседі.

14.3. Тапсырыс беруші қандай да бір ақпаратты немесе құжаттарды беруден бас тартуға құқылы. Тараптар мұндай ақпараттың құпиялылығын олардың персоналы, өкілдері, агенттері сақтауды қамтамасыз ету үшін барлық қажетті сақтық шараларын қабылдауға тиіс. Өнім беруші құпия ақпаратты оның персоналының, өкілдерінің немесе контрагенттерінің жария еткені үшін жауапты болады. Тапсырыс берушінің талабы бойынша Тараптар құпия ақпаратты жария етпеу туралы тиісті келісімге қол қоюға тиіс.

15. Басқа шарттар

15.1. Шарт Тараптардың әрқайсысы үшін бір-бір данадан бірдей заңды күші бар 2 (екі) данада жасалды. Тараптар алмасатын Шартқа қатысты барлық хат алмасу және басқа да құжаттама осы талаптарға сәйкес келуі тиіс.

15.2. Осы Шартқа барлық қосымшалар, өзгерістер мен толықтырулар жазбаша түрде жасалған және Тараптардың уәкілетті тұлғалары қол қойған жағдайда оның ажырамас бөліктері болып табылады.

15.3. Шарт Қазақстан Республикасының заңнамасына сәйкес жасалды және реттеледі.

15.4. Тапсырыс берушінің осы Шарт бойынша өз құқықтары мен міндеттерін толық немесе ішінара үшінші тарапқа беруге құқығы бар. Мердігер өзінің құқықтары мен міндеттерін Тапсырыс берушінің жазбаша келісімімен ғана үшінші тарапқа толық немесе ішінара беруге құқылы.

15.5. Өнім беруші жіберген, екі тарап қол қойған және Тараптардың мөрімен бекітілген Шарттың сканерленген көшірмесі, егер шартта алдын ала төлем көзделген болса, алдын ала төлемді жүзеге асыру үшін негіздеме болып табылады.

15.6. Шарттың ажырамас бөлігі болып табылатын қосымшалар:

1) №1 қосымша – "Сатып алынатын жұмыстардың тізбесі";

2) №2 қосымша - "Техникалық ерекшелік";

3) №3 қосымша – "Жергілікті қамту үлесін нақты есептеу нысаны".

4) № 5 қосымша – "Орындалған жұмыстар актісінің нысаны";

5) №5 қосымша "Тапсырыс берушінің қатысу шарттары мен тәртібі".

6) №6 қосымша - "Қауіпсіздік, еңбек, денсаулық және қоршаған ортаны қорғау саласындағы Мердігерлік ұйымдарға қойылатын талаптар, бұзғаны үшін айыппұлдардың мөлшері";

7) №7 қосымша - "Қаражанбасмұнай" АҚ объектілерінде немесе "Қаражанбасмұнай" АҚ үшін өз қызметін жүзеге асыратын Мердігер ұйымдармен өзара іс-қимыл қағидалары";

8) №8 қосымша - "Жұмыстарды орындау кестесі".

Осы Шарттың мәтіні мен оған қосымшалардың арасында сәйкессіздіктер болған жағдайда, осы Шарттың ережелері басым күшке ие болады.

16. Тараптардың орналасқан жері және банктік деректемелері

АО "Каражанбасмунай"
Маңғыстау облысы, Ақтау Қ.Ә., 12 микрорайон, здание 74/1, 0
БСН 950540000524
БСК ATYNKZKA
ЖСК KZ239491100000355089
«Altyn Bank» АҚ (China Citic Bank Corporation Ltd ЕБ)
Тел.: +7 (729) 247-3222
Өндіріс жөніндегі бас директордың орынбасары Союнов Нурсейит Джомартович

Бас директордың өндіріс жөніндегі орынбасары Тао Е

15.04.2022 17:55:44

Товарищество с ограниченной ответственностью "TREU"
Атырау облысы, Атырау Қ.Ә., Махамбет көшесі, 116 Е
БСН 881240000090
БСК KCJBKZKX
ЖСК KZ468560000000010902
"Банк ЦентрКредит" АҚ
Тел.: +7 (712) 232-1397
Директор Нұрланқызы Бибинур

18.04.2022 10:18:04

Құжат «Самұрық-Қазына» ӘАҚ» АҚ электронды порталымен құрылған
Документ сформирован порталом электронных закупок АО «ФНБ «Самрук-Казына»

1606837335

№1 қосымша

№683329/2022/1 от 18.04.2022 жылғыкелісім-шарт үшін

Сатып алынатын тауарлардың, жұмыстар мен қызметтердің тізімі

ЖП тармағының №	Атауы және қысқа сипаттамасы	Қосымша сипаттамасы	Жалпы саны	Саны	Өлшем бірлігі	ҚР ҚҚС белгісі	Сомасы	Жеткізу орны	Жеткізу шарттары	Жеткізу мерзімі	Төлем шарттары
92-1 Р	Жобалау-сметалық құжаттаманы әзірлеу/түзету/есептеу/жасау бойынша жұмыстар	"Қаражанбас кен орнындағы өртке қарсы су құбыры" жобалық құжаттаманы әзірлеу жұмыстары	1.000	1.000	-	Иә	5 286 333.19	КАЗАХСТАН, Мангистауская область, Актау Г.А., г.Актау, г. Актау	-	Шартқа қол қойылған күннен бастап 180 күнтізбелік күні	Алдын ала төлем - 0%, Аралық төлем - 0%, Соңғы төлем - 100%

Құжат «Самұрық-Қазына» ӘАҚ» АҚ электронды порталымен құрылған
Документ сформирован порталом электронных закупок АО «ФНБ «Самрук-Казына»
Документ сформирован порталом электронных закупок АО «ФНБ «Самрук-Казына»
1606837335

ТЕХНИКАЛЫҚ СИПАТТАМА

Қосымша №2

683329 сатып алу бойынша
Ашық тендер тәсілімен

Шартқа №683329/2022/1 от 18.04.2022 жылғы

Лот № 1 (92-1 Р, 2530428)

Тапсырыс беруші: АО "Каражанбасмунай"
Мердігер: Товарищество с ограниченной ответственностью "TREU"

1. ТЖҚ қысқаша сипаттамасы

Атауы	**Мәні**
Жол нөмірі	92-1 Р
Атауы және қысқаша сипаттамасы	Жобалау-сметалық құжаттаманы әзірлеу/түзету/есептеу/жасау бойынша жұмыстар
Қосымша сипаттама	"Қаражанбас кен орнындағы өртке қарсы су құбыры" жобалық құжаттаманы әзірлеу жұмыстары
Саны	1.000
Өлшем бірлігі	-
Жеткізу орны	ҚАЗАҚСТАН, Маңғыстау облысы, Ақтау Қ.Ә., Ақтау қ., г. Актау
Жеткізу шарттары	-
Жеткізу мерзімі	Шартқа қол қойылған күннен бастап 180 күнтізбелік күні
Төлем шарттары	Алдын ала төлем - 0%, Аралық төлем - 0%, Соңғы төлем - 100%

2. Сипаттамасы және талап етілетін функционалдық, техникалық, сапалық және пайдалану сипаттамалары

САТЫП АЛЫНҒАН ЖҰМЫСТАРДЫҢ ТАЛАП ЕТІЛГЕН ФУНКЦИОНАЛДЫ, ТЕХНИКАЛЫҚ, САПАЛЫҚ ЖӘНЕ ЭКСПЛУАТАЦИЯЛЫҚ СИПАТТАМАЛАРЫ.

Тапсырыс беруші Мердігерге ҚР ҚН талаптарына сәйкес жасалған ""Қаражанбас кен орнындағы ТӨҚ-30 кеңейту" жобалық-сметалық құжаттамасын жасақтау жұмысы жұмыстарын жобалауға тапсырма береді 1.02-03-2011 (осы техникалық ерекшелікке А Қосымшасы).

Жұмыстарды мердігер өз күшімен, материалдармен және құралдармен (персоналмен, жабдықтармен, автомашиналармен, арнайы техникамен және т.б., құрал-саймандармен және аспаптармен, ЖЖМ және т. б.) орындайды.

Мердігер Тапсырыс берушімен келісу үшін қолданыстағы ҚР ҚН 1.02-03-2011 "Құрылысқа арналған жобалау құжаттамасын әзірлеу, келісу, бекіту тәртібі және құрамы" сәйкес әзірлеуі және ұсынуы керек, жобалау-сметалық құжаттаманың барлық бөлімдері, қажет болған жағдайда нысандарды техникалық тексеру есебін, материалдар ерекшелігінің ведомосын ұсыну, жобада жұмыс жобасының жауапкершілік деңгейін көрсету.

Мердігер ЖІЖ сметасының есебін, шарт жасасу кезіндегі жұмыстардың орындалу кестесін ұсынуы тиіс.

Осы құжат «Электрондық құжат және электрондық цифрлық қолтаңба туралы» Қазақстан Республикасының 2003 жылғы 7 қаңтардағы N 370-II Заңы 7 бабының 1 тармағына сәйкес қағаз тасығыштағы құжатпен бірдей
Данный документ согласно пункту 1 статьи 7 ЗРК от 7 января 2003 года N370-II «Об электронном документе и электронной цифровой подписи» равнозначен документу на бумажном носителе

Құжат «Самұрық-Қазына» ӘАҚ» АҚ электронды порталымен құрылған
Документ сформирован порталом электронных закупок АО «ФНБ «Самрук-Казына»
1606837335
Құжат «Самұрық-Қазына» ӘАҚ» АҚ электронды порталымен құрылған
Документ сформирован порталом электронных закупок АО «ФНБ «Самрук-Казына»

Мердігер Тапсырыс берушімен келісілген жұмыс кестесіне сәйкес өзіне ұсынылған көлемде жұмыстарды орындауға міндеттенеді.

Қажет болған жағдайда мемлекеттік қадағалау органдарымен келісу және ведомстводан тыс сараптамадан оң қорытынды алу.

Жобалық сметалық құжаттаманы ведомстводан тыс кешенді сараптама порталына жүктеуді Тапсырыс беруші жүргізеді.

Мердігер порталда жобалау-сметалық құжаттамаға ведомстводан тыс кешенді сараптама жүргізу кезінде берілген ескертпелерді мерзімінде жоя отырып, техникалық сүйемелдеу жүргізуі тиіс epsd.kz.

Мердігер Тапсырыс берушіге ЖЖ ЖСҚ-ға ведомстводан тыс кешенді сараптаманың оң қорытындысын алған күннен бастап 12 ай мерзімге жұмыс сапасына кепілдік береді.

3. ЖҰМЫСТАРДЫ ОРЫНДАУ ШАРТТАРЫ.

Мәлімделген жұмыстардың техникалық және сапалық сипаттамалары бойынша барлық талаптар №А қосымшада - жобалауға арналған тапсырмада көрсетілген.

4. ҚЫЗМЕТТЕРДІҢ КӨЛЕМІ ЖӘНЕ ОЛАРДЫ ОРЫНДАУ МЕРЗІМДЕРІ (КЕСТЕСІ).

Жұмыстар/қызметтер құрамының атауы:

"Қаражанбас кен орнындағы өртке қарсы су құбыры" жобалық құжаттаманы әзірлеу жұмыстары

Өлшем бірлігі: жұмыс. Саны: 1 (бір).

Орындау мерзімі: epsd.kz порталында ведомстводан тыс кешенді сараптама жүргізу мерзімін қоса алғанда, шартқа қол қойылған күннен бастап 150 күнтізбелік күн ішінде

5. ҚЫЗМЕТТЕР НӘТИЖЕЛЕРІ БОЙЫНША РЕСІМДЕЛЕТІН ҚҰЖАТТАМА МЕН ЕСЕПТЕРГЕ ҚОЙЫЛАТЫН ТАЛАПТАР.

1-кезең. Орындалған жұмыстардың нәтижесінде мердігер epsd.kz ведомстводан тыс кешенді сараптама порталына орналастырылғанға дейін Тапсырыс берушімен келісілген "Қаражанбас кен орнындағы өртке қарсы су құбыры" жобалық-сметалық құжаттамасының толық жиынтығын CD-дискіге жазылған ПДФ электронды форматында және "ҚР ТЖМ өнеркәсіптік қауіпсіздік комитетінің Маңғыстау облысы бойынша департаменті" РММ келісу-хаты Тапсырыс берушіге берілуі тиіс.

Тапсырыс берушімен жобалық-сметалық құжаттамаларды келіскеннен кейін және ҚР ТЖМ ӨҚКД МО бойынша келісімді алғаннан кейін 1-кезеңнің жұмыстары аяқталды деп саналады.

Осы құжат «Электрондық құжат және электрондық цифрлық қолтаңба туралы» Қазақстан Республикасының 2003 жылғы 7 қаңтардағы N 370-II Заңы 7 бабының 1 тармағына сәйкес қағаз тасығыштағы құжатпен бірдей
Данный документ согласно пункту 1 статьи 7 ЗРК от 7 января 2003 года N370-II «Об электронном документе и электронной цифровой подписи» равнозначен документу на бумажном носителе

Құжат «Самұрық-Қазына» ӘАҚ» АҚ электронды порталымен құрылған
Документ сформирован порталом электронных закупок АО «ФНБ «Самрук-Казына»
Құжат «Самұрық-Қазына» ӘАҚ» АҚ электронды порталымен құрылған
Документ сформирован порталом электронных закупок АО «ФНБ «Самрук-Казына»
1606837335

2-кезең. Тапсырыс беруші жобалау-сметалық құжаттаманы ведомстводан тыс кешенді сараптама порталына орналастырғаннан кейін Мердігер Тапсырыс берушімен келісу процесінде берілген жұмыс жобасы бойынша барлық ескертулерді сүйемелдеуге және жоюға тікелей қатысады. Ведомстводан тыс кешенді сараптама жүргізу қызметтеріне ақы төлеу барлық кезеңдерде мердігерге жүктеледі. epsd.kz порталынан (кешенді ведомстволық емес сараптама) оң қорытынды алғаннан кейін жұмыстар толығымен аяқталған болып саналады және Тапсырыс берушіге жұмыс жобасының толық жиынтығын 4 данада қағаз нұсқада,1 дана ПДФ және Автокад 2004

Құжат «Самұрық-Қазына» ӘАҚ» АҚ электронды порталымен құрылған
Документ сформирован порталом электронных закупок АО «ФНБ «Самрук-Казына»

форматында CD-дискіде тапсырғаннан кейін. Жұмыстар epsd.kz порталынан (кешенді ведомстволық емес сараптама) оң қорытынды алғаннан кейін толығымен аяқталған болып саналады және Тапсырыс берушіге жұмыс жобасының толық жиынтығын 4 данада қағаз нұсқада,1 дана ПДФ және Автокад 2004 форматында CD-дискіде тапсырғаннан кейін.

Жобалаудың 2-кезеңінің аяқталу нәтижесі жобалау сметалық құжаттамаға ведомстводан тыс кешенді сараптаманың оң қорытындысын алу болып саналады.

6. ТЕХНИКАЛЫҚ ТАПСЫРМАҒА ҚОСЫМШАЛАР ТІЗБЕСІ

1.А қосымшасы – "Қаражанбас кен орнындағы өртке қарсы су құбыры" жобалық тапсырма.

Техникалық ерекшелік жүйемен қалыптастырылатын және ЭЦҚ-мен қол қойылған электрондық құжат нысанында ұсынылады (қосымшадағы электрондық көшірме түріндегі қоса берілетін құжаттар – қаралмайды!) Тапсырыс берушінің талаптарында көзделген жағдайларды қоспағанда.

3. Нормативтік-техникалық құжаттар

№ р/с Атауы

1 ҚР ҚН 1.02-03-2011

Қосымша

Приложение А - ТЗ на ПСД Пожарное водоснабже Rev 1.2_каз яз.pdf

Технич. докумен.наружн.пожар. базы ПРЦЭО.rar

Приложен. А, Тех.задание на противпож.водоснаб .pdf

ГП_Генеральный план Общежит №4 с расширением территрии (предварительный).pdf

Қосымшалар

683329 тех спец.zip

3. Нормативтік-техникалық құжаттар

№ р/с	Атауы

Осы құжат «Электрондық құжат және электрондық цифрлық қолтаңба туралы» Қазақстан Республикасының 2003 жылғы 7 қаңтардағы N 370-II Заңы 7 бабының 1 тармағына сәйкес қағаз тасығыштағы құжатпен бірдей
Данный документ согласно пункту 1 статьи 7 ЗРК от 7 января 2003 года N370-II «Об электронном документе и электронной цифровой подписи» равнозначен документу на бумажном носителе

Құжат «Самұрық-Қазына» ӘАҚ» АҚ электронды порталымен құрылған
Документ сформирован порталом электронных закупок АО «ФНБ «Самрук-Казына»
Құжат «Самұрық-Қазына» ӘАҚ» АҚ электронды порталымен құрылған
Документ сформирован порталом электронных закупок АО «ФНБ «Самрук-Казына»
1606837335

1	ҚР ҚН 1.02-03-2011

Осы құжат «Электрондық құжат және электрондық цифрлық қолтаңба туралы» Қазақстан Республикасының 2003 жылғы 7 қаңтардағы N 370-II Заңы 7 бабының 1 тармағына сәйкес қағаз тасығыштағы құжатпен бірдей
Данный документ согласно пункту 1 статьи 7 ЗРК от 7 января 2003 года N370-II «Об электронном документе и электронной цифровой подписи» равнозначен документу на бумажном носителе

Құжат «Самұрық-Қазына» ӘАҚ» АҚ электронды порталымен құрылған
Документ сформирован порталом электронных закупок АО «ФНБ «Самрук-Казына»

1606837335

Қосымша №3

Шартқа №683329/2022/1 от 18.04.2022 жылғы

Қызметтер көрсету/жұмыстарды орындау келісім-шартындағы жергілікті қамту үлесінің болжамалы/нақты есептеуі

_____ жылғы №_____

Келісім-шарт шеңберінде көрсетілген қызметтер/орындалған жұмыстар

№ р/с	Орындаушы/Субмердігер	Келісім-шарт нөмірі	Келісім-шарттың құны	Қазақстандық жұмыстар мен қызметтердің орындаушылары болып табылмайтын ұйымдармен жасалған қосалқы мердігерлік шарттардың жиынтық бағасы	коэффициент 1 тең, егер шартты қазақстандық жұмыстар мен қызметтердің орындаушысы орындайтын болса, әйтпесе коэффициент 0 тең;	Шартта (ақшалай тұлғада) жергілікті қамтудың үлесі
1	2	3	4	5	6	7(=(4-5)*6)
						0,00
						0,00

Келісім-шарттағы жергілікті қамтудың қорытынды есебі

№ р/с	Орындаушы	Келісім-шарт	Келісім-шарт күні	Жұмыстарды(қызметтер) сатып алу туралы келісім-шарттың жалпы құны	Келісім-шарттағы жергілікті қамту, %
1	2	3	4	5	6 (=∑7(табл.1)/5*100%)
					100

Ескерту:
Жергілікті қамтудың үлесі ұйымдармен Инвестициялар және даму министрінің 20.04.2018 ж. №260 бұйрығымен бекітілген Бірыңғай есептеу әдістемесіне сәйкес есептеледі.

Қол қоюшылар:

ТАО Е, Заместитель Генерального директора по производству

Құжат «Самұрық-Қазына» ӘАҚ» АҚ электронды порталымен құрылған
Документ сформирован порталом электронных закупок АО «ФНБ «Самрук-Казына»

1606837335

Союнов Нурсейит Джомартович, Заместитель Генерального директора по производству
КОЛМАНОВ АМАН ОЙРАТОВИЧ, Старший юрисконсульт
Кошчанова Айнаш Ходжанепесовна, Старший экономист
ДЖУМАНИЯЗОВ РУСТАМ НУРЛЫБАЕВИЧ, Старший инженер отдела закупок
ГЭНГ ЮНЦЗЮНЬ, Директор департамента капитального строительства
Кожанов Майрамбай, Заместитель директора департамента капитального строительства
Нұрланқызы Бибинур, Директор

Осы құжат «Электрондық құжат және электрондық цифрлық қолтаңба туралы» Қазақстан Республикасының 2003 жылғы 7 қаңтардағы N 370-II Заңы 7 бабының 1 тармағына сәйкес қағаз тасығыштағы құжатпен бірдей

Данный документ согласно пункту 1 статьи 7 ЗРК от 7 января 2003 года N370-II «Об электронном документе и электронной цифровой подписи» равнозначен документу на бумажном носителе

Договор о закупке работ №683329/2022/1

18.04.2022 г.

Акционерное общество "Каражанбасмунай", именуемое в дальнейшем «Заказчик», в лице Заместитель Генерального директора по производству Союнов Нурсейит Джомартович, действующего на основании Доверенность №1521002149 от 05.01.2022, Заместитель Генерального директора по производству Тао Е, действующего на основании доверенности №157 от 31.12.2021г., с одной стороны, и Товарищество с ограниченной ответственностью "TREU" именуемое в дальнейшем «Подрядчик», в лице Директор Нұрланқызы Бибинур, действующего на основании Жарғы, , с другой стороны, совместно именуемые «Стороны», а по отдельности как указано выше «Сторона», в соответствии со Стандартом управления закупочной деятельностью акционерного общества «Фонд национального благосостояния «Самрук-Қазына» и юридических лиц, пятьдесят и более процентов голосующих акций (долей участия) которых прямо или косвенно принадлежат АО «Самрук-Қазына» на праве собственности или доверительного управления, утвержденным решением Правления АО «Самрук-Қазына» (№59/21 от «30» декабря 2021 года) (далее – Стандарт), и на основании Протокол итогов № 683329, заключили настоящий договор о закупках работ (далее – Договор) и пришли к соглашению о нижеследующем.

1. Предмет Договора

1.1. Подрядчик обязуется выполнить работы согласно Приложению №1 (далее - Работа), являющемся неотъемлемой частью Договора, а Заказчик обязуется принять и оплатить за выполненные Работы на условиях настоящего Договора, при условии надлежащего исполнения Подрядчиком своих обязательств по Договору.

2. Сумма Договора и условия оплаты

2.1. Общая сумма настоящего Договора составляет 5286333.19 (пять миллионов двести восемьдесят шесть тысяч триста тридцать три тенге, девятнадцать тиын) Тенге с учетом НДС РК и включает все расходы, необходимые для надлежащего исполнения условий Договора, и не подлежит изменению до полного исполнения Сторонами своих обязательств по настоящему Договору, за исключением случаев, предусмотренных Договором и Стандартом.

2.2. Общее соотношение видов оплаты по договору указано в Приложении № 1 к Договору.

2.3. Оплата по договору производится в следующем порядке:

2.4. Несмотря на иные условия Договора, авансовый платеж (предоплата) производится только в случае если это предусмотрено Приложением №1 к Договору, при этом производится с учетом требований, предусмотренных Стандартом.

Авансовый платеж (предоплата) производится в срок не позднее [20] (двадцати) рабочих дней, с даты предоставления следующих документов:

2.4.1. Счет на оплату;

2.4.2. Обеспечение возврата аванса (предоплаты).

Обеспечение возврата аванса (предоплаты) не предоставляется, если Подрядчик является:

1) организацией Фонда;

2) организацией инвалидов (физические лица – инвалиды, осуществляющие предпринимательскую деятельность), производящей закупаемый товар;

3) в случаях, когда предметом закупок являются услуги страхования, электрическая энергия или горюче-смазочные материалы (по решению Заказчика);

4) а также в случаях, когда иное предусмотрено закупочной категорийной стратегией.

2.5. Оплата за выполненные Работы, в том числе окончательный расчет по Договору, производится в срок не позднее 30 (тридцати) календарных дней с даты подписания сторонами Акта (-ов) выполненных Работ (далее - Акт выполненных Работ) и предоставления следующего (их) документа (ов):

2.5.1. Расчет доли местного содержания на весь объем Работ, выполненных в рамках Договора в форме электронного документа (предоставляется в информационной системе АО «Самрук-Қазына», обеспечивающей проведение электронных закупок (далее – Система) вместе с окончательным Актом выполненных Работ);

2.5.2. Счет-фактуры;

2.5.3. Акт выполненных Работ (окончательный, промежуточный).

2.5.4. Акт сверки взаиморасчетов (при финальной оплате Работ),

но в пределах срока, установленного пунктом 12 статьи 64 Стандарта.

2.6. Акт (ы) выполненных Работ направляются Подрядчиком Заказчику посредством Системы. Допускается формирование и подписание Акта (-ов) выполненных Работ в Системе в электронном виде.

2.7. При этом в случае если Заказчик в соответствии с Договором требует:

- безвозмездного внесения исправления в результат Работ, то расчет по Договору производится Заказчиком в установленные Договором сроки, но при условии представления Подрядчиком письменного подтверждения Заказчика о полном и надлежащем внесении

Подрядчиком исправления в результат Работ
либо
- повторного выполнения Работ,
то расчет по Договору производится Заказчиком в установленные Договором сроки, но при условии представления Подрядчиком Акта повторного выполнения работ, подписанного Сторонами.
2.8. Заказчик не несет ответственности за просрочку платежа, связанную с несвоевременным предоставлением пакета документов на оплату.
2.9. Предоплата производится при условии предоставления обеспечения возврата аванса.
2.10. Оплата за фактически выполненные работы производится с учетом выплаченной ранее предоплаты.
2.11. Счет-фактура выписывается не ранее даты совершения оборота по реализации (согласно налоговому законодательству РК) и не позднее 15 (пятнадцати) календарных дней с даты совершения оборота.
Отзыв, аннулирование электронного счета-фактуры (ЭСФ) и выпуск исправленного ЭСФ после перечисления оплаты Заказчиком в части или полностью, производится Поставщиком только после письменного уведомления и получения согласия со стороны Заказчика.
2.12. Датой платежа считается дата отметки банка плательщика о принятии платежа к исполнению.
2.13. В случае если Заказчик оспаривает какой-либо счет полностью или частично, Заказчик должен немедленно уведомить Подрядчика об этом, а Подрядчик по разрешению спора в пользу Заказчика должен выставить заново счет на неоспариваемую часть суммы. Заказчик и Подрядчик должны приложить все усилия для немедленного разрешения всех спорных вопросов касательно оспариваемых сумм и для корректирования таковых.
2.14. При расчетах с Подрядчиком, Подрядчик согласен с тем, что Заказчик вправе в одностороннем порядке, уменьшить (в порядке проведения взаимозачета) подлежащую оплате сумму на:
- стоимость, ресурсов и (или) услуг, предоставляемых и Заказчиком согласно положениям настоящего Договора и/или иных сделок, заключенных между Сторонами,
- а также письменно уведомив Подрядчика
на сумму, штрафных санкций и/или убытков выставляемых Заказчиком согласно положениям настоящего Договора и/или иных сделок, заключенных между Сторонами.
2.15. Платежи, осуществляемые по настоящему Договору, прежде всего, погашают основную сумму денег, причитающуюся Подрядчику за выполненные Работы.
2.16. Расходы по настоящему Договору, связанные с перечислением денег в адрес Подрядчика в РК, несет Заказчик, а все иные расходы по перечислению денег за пределами РК, включая, но, не ограничиваясь, банковскими комиссиями банков - корреспондентов, несет Подрядчик. Подрядчик несет все расходы, связанные с перечислением денег в адрес Заказчика.
2.17. Если Подрядчик является нерезидентом Республики Казахстан из общей суммы настоящего Договора будет удержан подоходный налог, удерживаемый у источника выплаты. Такое удержание производится в соответствии с Налоговым Кодексом Республики Казахстан. При этом Стороны вправе руководствоваться существующим международным договором в части освобождения от налогообложения или использования сниженной ставки налога, в случае если Подрядчик представляет все необходимые документы (апостилированный сертификат резидентства и т.д.) согласно Налоговому Кодексу Республики Казахстан.
2.18. В случае выполнения Подрядчиком каких-либо дополнительных работ, хотя и прямо не предусмотренных условиями настоящего Договора и/или иных сделок/соглашений, заключенных между Заказчиком и Подрядчиком в письменной форме, но необходимых для надлежащего выполнения и влияющих на улучшение качества и (или) технических характеристик и (или) условий выполнения работ, относящихся к предмету настоящего Договора, Подрядчик соглашается с тем, что данные работы считаются выполненными в рамках исполнения обязательств по настоящему Договору, оплачиваются в пределах указанной общей суммы настоящего Договора, и дополнительной оплате Заказчиком не подлежат.
Подрядчик не вправе требовать увеличения общей суммы Договора в том числе и в случае, когда в момент заключения Договора исключалась возможность предусмотреть полный объем подлежащих выполнению Работ или необходимых для этого расходов.
2.19. В случаях, когда фактические расходы Подрядчика оказались меньше тех, которые учитывались при определении цены (составлении сметы), и полученная Подрядчиком экономия не повлияла отрицательно на качество выполненных Работ, Заказчик вправе требовать распределения такой экономии между Сторонами поровну.
2.20. В случае изменения законодательства РК в отношении налогов, пошлин и иных платежей в бюджет, Стороны обязуются внести соответствующие изменения в настоящий Договор с подписанием соответствующего дополнительного соглашения.

3. Сроки, условия и место выполнения Работ

3.1. Сроки, условия, объем и место выполнения Работ определяется в Приложением №1, №2 к настоящему Договору.
3.2. Предельные объемы Работ, которые могут быть переданы Подрядчиком субподрядчикам (соисполнителям) для выполнения Работ

указываются в Приложении №2 к Договору.

3.3. Если предметом Договора является выполнение проектных и (или) изыскательских, строительных либо строительно-монтажных работ, то все возможные риски, в том числе риск случайной невозможности исполнения Договора, лежат на Подрядчике.

3.4. Состав и содержание проектно-сметной документации (если ее наличие требуется по законодательству Республики Казахстан) указывается в Техническом задании Заказчика.

Заказчик (пере)предоставляет Подрядчику проектно-сметную документацию по объекту строительства в течение 3 (трех) календарных дней с даты подписания Сторонами Договора.

По требованию Заказчика Подрядчик обязан в течение 3 (трех) рабочих дней с момента направления Заказчиком соответствующего требования предоставить Заказчику смету по общей сумме настоящего Договора и заключить с Заказчиком дополнительное соглашение о принятии сметы в качестве неотъемлемой части настоящего Договора.

В случаях, когда Работы выполняются в соответствии со сметой, составленной Подрядчиком, смета приобретает силу и становится частью Договора с момента подтверждения ее Заказчиком.

4. Права и обязательства Сторон

4.1. Подрядчик обязуется:

4.1.1. Выполнить Работы в соответствии с условиями Договора;

4.1.2. В течение 20 (двадцати) рабочих дней с даты подписания настоящего Договора, внести обеспечение возврата аванса (предоплаты) со сроком действия до полного погашения авансового платежа (предоплаты) по Договору в виде _____, за исключением случаев отказа Подрядчика от авансового платежа (предоплаты) и случаев, предусмотренных пунктом 8 статьи 45 Стандарта.

4.1.3. В течение 20 (двадцати) рабочих дней с даты подписания настоящего Договора, внести обеспечение исполнения Договора со сроком действия до полного исполнения Поставщиком своих обязательств по Договору в размере 5 % от общей стоимости Договора в виде Платежные поручения, Банковская гарантия. Данное обязательство не распространяется на Подрядчика в случае, если он соответствует требованиям, указанным в пункте 7 статьи 45 Стандарта.

4.1.4. Обеспечить предоставление обеспечения исполнения договора, предусмотренного п.4.1.3. Договора в точном соответствии с требованиями законодательства Республики Казахстан и Стандарта.

4.1.5. В порядке, предусмотренном Стандартом указать в предпроектной и (или) проектной (проектно-сметной) документации строительные материалы, оборудования, изделия и конструкции, включенные в базу данных товаров, работ, услуг и их поставщиков (при наличии), формируемую уполномоченным государственным органом в области государственной поддержки индустриально-инновационной деятельности.

пункт применяется при закупе предпроектных, проектных работ.

4.1.6. Представить Заказчику с окончательным Актом выполненных Работ расчет доли местного содержания на весь объем Работ, выполненных в рамках Договора в форме электронного документа (предоставляется в Системе).

4.1.7. Устранить выявленные Заказчиком недостатки в Работах в соответствии с условиями Договора.

Заказчик не вправе требовать предоставления Поставщиком прогнозной доли местного содержания в Работах.

4.1.8. Выполнить Работы надлежащим образом и в сроки согласно условиям настоящего Договора, а также в полном объеме на условиях, предусмотренных в Договоре и Приложениях к нему.

4.1.9. Сдать выполненные Работы по Акту выполненных работ, по форме утвержденной в соответствии с законодательством Республики Казахстан по предмету договора и выписать счет-фактуру в соответствии с действующим законодательством Республики Казахстан.

4.1.10. Банковская гарантия должна содержать следующую информацию:

4.1.10.1 Вид банковской гарантии (гарантия обеспечения исполнения договора/гарантия обеспечения возврата авансового платежа).

4.1.10.2 Наименование банка.

4.1.10.3 Номер банковской гарантии (гарантийного обязательства).

4.1.10.4 Дата банковской гарантии.

4.1.10.5 Наименование Поставщика.

4.1.10.6 Номер и дату договора.

4.1.10.7 Предмет договора.

4.1.10.8 Сумма банковской гарантии.

4.1.10.9 Срок действия банковской гарантии.

4.1.11. Возврат обеспечения исполнения Договора осуществляется путем перечисления (в случае денежного взноса) или путем выдачи Подрядчику оригинала банковской гарантии.

Оставшаяся после удержания (в соответствии с п 7.3 Договора) сумма обеспечения исполнения Договора возвращается Подрядчику в течение 10 (десяти) рабочих дней с даты полного и надлежащего исполнения им своих обязательств по Договору, а также устранения им допущенных и возможных к устранению нарушений условий Договора (в случае допущения таких нарушений) без внесения его в Перечень ненадежных потенциальных поставщиков (поставщиков) Фонда.

При этом в случае полной оплаты штрафных санкций самостоятельно Подрядчиком либо погашения задолженности Подрядчика по полной оплате штрафа путем уменьшения Заказчиком суммы, подлежащей оплате Подрядчику, в соответствии с пунктом 2.14 Договора, обеспечение исполнения договора Заказчиком не удерживается и Подрядчик не вносится в Перечень ненадежных потенциальных поставщиков (поставщиков) Фонда.

Подрядчик соглашается, что удержание из суммы внесенного обеспечения исполнения Договора производится Заказчиком по истечении 10-дневного срока с момента направления Подрядчику уведомления о таком удержании с указанием на нарушение Подрядчиком исполнения договорных обязательств.

Не допускается совершение Подрядчиком действий, приводящих к возникновению у третьих лиц права требования в целом либо в части на внесенное обеспечение исполнения Договора до полного исполнения или прекращения обязательств по Договору.

Обеспечение исполнения Договора не предоставляется, если Подрядчик является (1) Фондом и организацией Фонда; (2) организацией инвалидов (физические лица – инвалиды, осуществляющие предпринимательскую деятельность).

Положения настоящего пункта Договора не распространяются на консорциумы.

4.1.12. обеспечить качество результатов Работ, передаваемых Заказчику; выполнять Работы, предусмотренные Договором, своевременно и качественно, с соблюдением:

1) требований применимого права, в том числе экологического законодательства, условий Договора (как указано в п.4.1.7 Договора);

2) всех условий заключений санитарно-эпидемиологической, государственной экологической и (или) других экспертиз, а также экологического разрешения (на эмиссии в окружающую среду), выданных на имя Заказчика (нормативов эмиссии в окружающую среду, в том числе по каждому источнику загрязнения, срок работы и др.).

Если иное не предусмотрено настоящим Договором (в том числе Техническим заданием Заказчика), выполнять Работы, предусмотренные Договором, своими силами, материалами и средствами (персоналом, оборудованием, технологическим оборудованием, машинами и механизмами, специальной техникой и т.п., инструментами и приборами, ГСМ и т.д.).

По запросу Подрядчика в случае наличия объективной (технической и другой) возможности, Заказчик (на возмездной основе) предоставляет обеспечение необходимыми для выполнения Работ ресурсами и услугами, предельный перечень, содержание, стоимость и порядок оплаты которого указывается в Приложении к Договору «Условия и порядок Участия Заказчика».

4.1.13. Для подключения к электрической сети на месторождении Каражанбас (вахтовые вагончики, электрические установки, электрические оборудование и т.п.), Подрядчик заблаговременно (до начала Работ, в сроки необходимые для их своевременного выполнения):

- самостоятельно заключает договор с энергоснабжающей организацией;
- в целях безопасности ведения Работ на территории Заказчика должен получить от Заказчика технические условия, а также обеспечить соответствие всех подключаемых электрических установок Подрядчика требованиям действующих в Республике Казахстан Правил технической эксплуатации электроустановок потребителей и Правил техники безопасности при эксплуатации электроустановок.

4.1.14. самостоятельно и за свой счёт получать и иметь все необходимые разрешительные и любые иные документы и полномочия для выполнения Работ по настоящему Договору, в том числе, не ограничиваясь:

- лицензии, сертификаты на выполняемые Работы;
- разрешения на привлечение иностранной рабочей силы;
- связанные с требованиями любых патентодержателей и лицензиатов в отношении каких-либо прав и приоритетных прав на инструменты, оборудование, технологию, либо на их использование или изготовление, которые могут иметь место в результате или вследствие предоставления или исполнения Подрядчиком любого такого инструмента, оборудования или технологии в связи с выполнением Работ по Договору. Подрядчик обеспечивает патентную чистоту технологий, применяемых при выполнении обязательств по Договору;
- иные разрешительные документы, требуемые для выполнения Работ по Договору.

4.1.15. осуществить транспортировку своего персонала, оборудования и материалов из любого местонахождения до места выполнения Работ и обратно; поддерживать свое оборудование в хорошем исправном состоянии и обеспечивать наличие достаточного запаса запчастей, оборудования и материалов Подрядчика в любое время на месте выполнения Работ;

4.1.16. для выполнения Работ по Договору привлекать специалистов, квалификация, опыт и компетентность которых позволяют надлежащим образом выполнить обязанности Подрядчика по настоящему Договору, а также использовать материалы и

оборудование:

- надлежащего качества, соответствующие действующим в Республике Казахстан стандартам и техническим условиям; в случае транспортировки материалов и оборудования, их тара и упаковка будут обеспечивать сохранность материалов и оборудования при транспортировке и погрузочно-разгрузочных работах,
- свободные от каких бы то не было обязательств и обременений (применительно для материалов и оборудования, передаваемых Заказчику в составе результата Работ), в том числе, к моменту их передачи Заказчику они должны быть выпущены в режим свободного обращения на территории Республики Казахстан;

4.1.17. До начала Работ представить Заказчику полный список материалов, машин, транспортных средств, оборудования, и инструментов, и другого имущества, провозимых на территорию Заказчика, а также список работающего персонала. Въезд на территорию Заказчика личного автотранспорта персонала и пребывание на ней не указанных Подрядчиком лиц не допускается.

После завершения Работ, Подрядчик предоставляет список неизрасходованных материалов, машин, оборудования, и инструментов, отходов, неизрасходованных материалов и другого имущества для вывоза с территории Заказчика. Такой вывоз должен быть осуществлен и (или) завершен Подрядчиком после предоставления на подписание Заказчику Акта выполненных работ, в 10-дневный срок с даты выставления Заказчиком соответствующего требования.

Вывоз Подрядчиком с территории Заказчика материалов, оборудования и инструментов или иного имущества, не принадлежащего Подрядчику, не допускается.

4.1.18. при выполнении Работ соблюдать требования Заказчика по безопасности, охране труда и окружающей среды, в том выставляемых в связи с положениями внутренних нормативных документов Заказчика, а также соблюдать условия Приложения к Договору «Требования к подрядным организациям в области безопасности, охраны труда, здоровья и окружающей среды, размеры штрафов за нарушение», (включая запрет на использование воды из открытых источников для технических нужд), обеспечить соблюдение обязательств Приложения к Договору Правил взаимодействия АО «Каражанбасмунай» с подрядными организациями, осуществляющими свою деятельность на объектах АО «Каражанбасмунай» или для АО «Каражанбасмунай».

В случае несоблюдения Подрядчиком необходимых условий, требований, и стандартов Подрядчику может быть запрещено работать на объектах Заказчика до момента устранения причин, послуживших основанием для запрета, или объем Работ может быть сведен только к тем Работам, которые Заказчик сочтет возможными. При этом Подрядчик несет ответственность за своевременное и полное выполнение обязательств согласно условиям Договора;

4.1.19. за свой счет нести все расходы по техническому обслуживанию, капитальному и мелкому ремонту оборудования и механизмов, применяемых Подрядчиком для выполнения Работ по настоящему Договору;

4.1.20. Если настоящий Договор является Договором о закупках строительно-монтажных работ, по которым имеется сметная, предпроектная, проектная (проектно-сметная) документация, утвержденная в установленном порядке, Подрядчик обязуется приобретать (и обязать привлекаемых им субподрядчиков) товары, подлежащие монтажу, оснащению строящегося объекта и (или) потреблению при строительстве в соответствии со сметной, предпроектной, проектной (проектно-сметной) документации, у товаропроизводителей закупаемого товара и организаций, реализующих Проект по созданию новых производств по закупаемому товару, на основе коммерческих предложений, представленных в информационной системе Фонда, обеспечивающей проведение электронных закупок в соответствии со Стандартом и Порядком осуществления закупок, утверждаемым Советом директоров Фонда, и в соответствии с требованиями Стандарта.

Подтверждением исполнения Подрядчиком обязательства, предусмотренного настоящим подпунктом 4.1.19, является предоставление Подрядчиком до даты подписания Сторонами соответствующего (окончательного) акта, подтверждающего прием-передачу выполненных работ, копии(й) договора(ов) о закупках товаров у товаропроизводителя(ей) закупаемых товаров/организации(ий), реализующей(их) Проект по созданию новых производств по закупаемому товару, актов приема-передачи товаров.

4.1.21. обеспечивать в процессе выполнения Работ сохранность имущества Заказчика;

4.1.22. не препятствовать своими действиями в процессе выполнения Работ работе Заказчика, а также его контрагентов;

4.1.23. В случае произведения Подрядчиком очистки или рекультивации территории Заказчика не вывозить какое-либо имущество и/или отходы, не принадлежащие Подрядчику, а также отходы, образованные в результате пользования имуществом Заказчика.

4.1.24. вести контроль качества выполняемых Работ, принимать своевременные меры по предупреждению и устранению недостатков в выполняемых Работах;

4.1.25. в течение 1 (одного) рабочего дня с момента получения от Заказчика соответствующего запроса предоставлять Заказчику любую (достоверную) информацию и документы, связанные с исполнением Договора, в том числе информацию и подтверждающие документы по статусу действий, касающихся выполнения Работ (к примеру, копии актов, подтверждающих получение Подрядчиком материалов для выполнения Работ и т.д.). При этом характер, объем и форма предоставления информации (письменная или устная)

определяются Заказчиком.

4.1.26. немедленно предупредить Заказчика и до получения его указаний приостановить выполнение Работ при обнаружении:

а)возможных неблагоприятных для Заказчика последствий выполнения его указаний о способе выполнения Работ,

б)отрицательного результата или нецелесообразности дальнейшего выполнения Работ,

в)иных, не зависящих от Подрядчика обстоятельств, которые грозят годности или качеству результатов выполняемых Работ либо создают невозможность их выполнения в срок. Вопрос о целесообразности продолжения выполнения Работ решается Сторонами в течение 5 (пяти) рабочих дней со дня получения Заказчиком уведомления о приостановлении Работ;

4.1.27. обеспечить отсутствие у третьих лиц исключительных и иных прав на переданные Заказчику результаты Работ по Договору и соответственно денежных требований по ним. По требованию Заказчика Подрядчик обязуется передать Заказчику исключительные права на результаты выполненных Работ или их часть;

4.1.28. возместить Заказчику все причиненные ему убытки, вызванные ненадлежащим исполнением условий Договора, а также другими неправомерными действиями;

4.1.29. при исполнении обязательств по договору нести полную ответственность (в т.ч. материальную ответственность по возмещению причиненного ущерба) перед Заказчиком и государственными контролирующими органами за возможные происшествия, возникающие в результате деятельности Подрядчика, а также несоблюдения представителями Подрядчика требований законодательства, государственных органов, должностных лиц и Заказчика (внутренние документы и т.д.), включая требования по безопасности и охране труда, окружающей среды, а также за безопасность условий труда работников Подрядчика.

4.1.30. освободить Заказчика от ответственности, защищать, возмещать ущерб и обеспечить непривлечение к ответственности Заказчика в связи со всеми действиями, претензиями, требованиями, потерями, убытками, затратами, расходами и обязательствами, возникающими в связи с:

- нарушением или предполагаемыми нарушениями прав третьих лиц, возникающих в связи с выполнением Работ;

и (или)

- причинением вреда третьим лицам, в том числе причинением вреда жизни и здоровью работников.

4.1.31. по завершении выполнения Работ по Договору, либо по запросу Заказчика вернуть все полученное от Заказчика для исполнения Договора (информацию на бумажных и электронных носителях, документацию, чертежи и планы и пр.);

4.1.32. при выполнении Работ на производственных объектах/территории Заказчика, на ежемесячной основе предоставлять Заказчику информацию в области безопасности и охраны труда, при выполнении Работ на производственных объектах Заказчика: - информацию обо всех несчастных случаях с потерей рабочего времени (связанных и не связанных с производством), о дорожно-транспортных происшествиях, а также происшествиях (авариях, пожарах, взрывах, разливах нефти и нефтепродуктов, случаях, повлекших за собой ущерб жизни и здоровью людей и/или окружающей среде, материальный ущерб имуществу и оборудованию);- информацию о количестве рабочего времени, отработанном работниками Подрядчика (субподрядчика) на объектах Заказчика;- информацию об общем количестве автотехники и общем пробеге автотранспортных средств Подрядчика, использованных для выполнения Работ;- информацию о причинах произошедших несчастных случаев с потерей рабочего времени, дорожно-транспортных и других происшествий.

4.1.33. Если предметом Договора является разработка проектно-сметной документации (в т.ч. проектно-изыскательских работ), технико-экономических обоснований, Подрядчик обязуется исключительно за свой счет выполнять работы, связанные с согласованием разработанного согласно Договору проекта (далее – Проект) с Заказчиком, а также работы, связанные с получением Заказчиком положительного заключения Государственной, отраслевой и/или комплексной вневедомственной экспертизы (доработка (переработка) проекта в целом или его отдельных разделов (частей) и т.д.).

Срок согласования Проекта Заказчиком – не более 30 календарных дней с момента получения Проекта.

4.1.34. Подрядчик обязуется не допускать дискриминацию в сфере оплаты труда между работниками Подрядчика и субподрядчиков, являющимися гражданами Республики Казахстан и иностранными гражданами.

4.1.35. Предоставлять по первому требованию Заказчика и в сроки, определенные Заказчиком, информацию о количестве и должностях работников Подрядчика и/или его субподрядчиков, задействованных при выполнении работ по Договору с указанием их гражданства и сумм выплаченных заработных плат по каждой должности, а также иную дополнительную информацию и документы по вопросам, связанным с оплатой труда работников Подрядчика и/или его субподрядчиков, задействованных при выполнении работ по Договору.

4.1.36. Если предметом настоящего Договора является закуп предпроектных, проектных работ Подрядчик обязан указать в предпроектной и (или) проектной (проектно-сметной) документации строительные материалы, оборудования, изделия и конструкции, включенные в базу данных товаров, работ, услуг и их поставщиков (при наличии), формируемую уполномоченным государственным органом в области государственной поддержки индустриально-инновационной деятельности.

4.1.37. Подрядчик обязуется обеспечить долю местного содержания в Работах в размере [Процент обязательного местного содержания] % от суммы Договора.

4.1.38. Подрядчик гарантирует достоверность предоставляемой информации по доле местного содержания в Работах. В случае предоставления недостоверной информации по доле местного содержания Подрядчик несет ответственность в соответствии со Стандартом и Договором.

4.1.39. Выполнить работы квалифицированными специалистами, заявленными в составе тендерной заявки.

При этом Подрядчик вправе по согласованию с Заказчиком заменить специалистов, заявленных в составе тендерной заявки, на равнозначных.

4.1.40. При установлении в тендерной документации минимального(ых) порога(ов) заработной платы установить соответствующую заработную плату работникам, указанным в тендерной заявке, на весь период действия Договора.

Подтверждением исполнения обязательства, предусмотренного настоящим пунктом, является ежеквартальное предоставление Подрядчиком, выписок из единого накопительного пенсионного фонда, о перечисленных обязательных пенсионных взносах соответствующих работников, в соответствии с законодательством Республики Казахстан.

4.2. Заказчик обязуется:

4.2.1. Принять выполненные Работы в соответствии с условиями Договора.

4.2.2. Подписать Акт выполненных Работ в случае отсутствия претензий в течение 10 (десяти) рабочих дней со дня получения Акта выполненных Работ от Подрядчика.

4.2.3. Осуществлять оплату (ы) в соответствии с условиями Договора.

4.2.4. Вернуть Подрядчику внесенное обеспечение возврата аванса (предоплаты) в течение 10 (десяти) рабочих дней с даты полного и надлежащего исполнения им своих обязательств по Договору на сумму полученной от Заказчика предоплаты.

В случае, если обеспечение возврата аванса (предоплаты) не будет предоставлено в указанные сроки, то оплата по Договору производится Заказчиком без выплаты аванса в сроки, определенные условиями Договора, за исключением случаев, предусмотренных подпунктом 2.4.2 настоящего Договора.

4.2.5. Вернуть Подрядчику внесенное им обеспечение исполнение договора в течение 10 (десяти) рабочих дней с даты полного и надлежащего исполнения им своих обязательств по Договору.

4.2.6. оказывать содействие Подрядчику в выполнении Работ в объеме и на условиях, предусмотренных настоящим Договором, в том числе обеспечить зависящие от Заказчика (и не зависящие от Подрядчика) условия, способствующие качественному и своевременному выполнению Работ.

4.2.7. до начала Работ предоставить Подрядчику все заключения санитарно-эпидемиологической, государственной экологической и (или) других экспертиз, связанных с образованием эмиссий в окружающую среду, а также экологическое разрешение (если выдано на имя Заказчика) на выполняемые Работы.

4.2.8. производить экологические платежи (налоги) за эмиссии в окружающую среду в пределах экологического разрешения Заказчика, образованные в результате Работ (если выполняются на территории Заказчика) с последующим перевыставлением Подрядчику соответствующих расходов (в том числе путем уменьшения подлежащей оплате Подрядчику суммы в порядке, предусмотренном Договором).

4.3. Подрядчик имеет право:

4.3.1. Требовать от Заказчика оплату (ы), предусмотренную (-ые) Договором.

4.3.2. Требовать от Заказчика своевременной приемки Работ и подписания Акта (-ов) выполненных Работ;

4.3.3. Требовать предоставления Заказчиком полного объема информации, необходимого Подрядчику для выполнения Работ.

4.3.4. Требовать от Заказчика оплату суммы выставленных пени, штрафа и убытков.

4.3.5. Требовать от Заказчика своевременного возврата внесенного обеспечения исполнения договора;

4.3.6. Расторгнуть Договор по основаниям, предусмотренным в Стандарте и (или) Договоре;

4.4. Заказчик имеет право:

4.4.1. Требовать от Подрядчика оплату суммы выставленных пени, штрафа и убытков.

4.4.2. Отказаться от приемки Работ или определенной части Работ, не соответствующей требованиям Договора, с соответствующим уменьшением стоимости Договора.

4.4.3. Расторгнуть Договор по основаниям, предусмотренным в законодательстве Республики Казахстан, Стандарте и (или) Договоре.

4.4.4. Требовать от Подрядчика оплату по возмещению понесенных убытков и затрат, возникших вследствие ненадлежащего исполнения условий Договора.

4.4.5. Осуществлять контроль над качеством Работ и соответствия Работ требованиям, принятым в РК на любом этапе их выполнения.

4.4.6. Заказчик имеет право доступа к любой технической или иной информации Подрядчика по вопросам настоящего Договора, в том числе при осуществлении контроля за исполнением условий закупа отечественных товаров Подрядчиком.

4.5. Заказчик и Подрядчик, а также их субподрядчики, работники, агенты и служащие несут ответственность за соблюдение положений Налогового кодекса РК и применимых к ним других положений, включая обязательства составлению и предоставлению отчетов и выплате любых налогов, пошлин и других платежей.

4.6. Каждая из Сторон должна отчислять возложенные на нее законодательством налоги и другие обязательные платежи в бюджет.

4.7. Каждая Сторона настоящего Договора освобождает от ответственности и ограждает противоположную сторону от любых претензий и исков, связанных с невыплатой или несвоевременной выплатой налогов и других обязательных платежей в бюджет, включая, штрафные и процентные выплаты, которые соответствующий государственный орган может взыскать с виновной Стороны в связи с их неуплатой или несвоевременной уплатой.

4.8. Подрядчик обязан полностью возместить Заказчику расходы и убытки, связанные с претензиями, судебными исками, штрафами, административными/судебными требованиями со стороны государственных органов/уполномоченных лиц и иных юридических и физических лиц, которые возникли по причинам зависящим от Подрядчика в связи с несоблюдением им требований законодательства и внутренних документов Заказчика, в том числе в отношении уплаты налоговых и других обязательных платежей, включая несвоевременное отражение сведений в приложениях к декларации по НДС, а также требований в области охраны труда, промышленной безопасности и охраны окружающей среды.

4.9. Подрядчик обязан своевременно и правильно исчислять и уплачивать соответствующие налоги и другие обязательные платежи в бюджет, а также правильно составлять и своевременно предоставлять налоговую отчетность в налоговый орган.

Подрядчик обязуется возместить Заказчику суммы доначисленных платежей, включая налоги, пени и другие платежи, а также выплатить единовременную неустойку в размере суммы НДС, отказанного в возврате из бюджета Республики Казахстан, с выплатой указанных сумм Заказчику в течение 10 (десяти) рабочих дней, после получения соответствующего уведомления от Заказчика о таком доначислении (нарушении) с требованием о возмещении (выплате) в случае если государственными органами в рамках процедуры камерального контроля, применения системы управления рисками и (или) проведения проверок, а также иных мероприятий, будут установлены факты не отражения (не уплаты) либо не подтверждения взаиморасчетов по операциям, предусмотренным Договором, вследствие чего Заказчику будет отказано в возврате суммы превышения НДС из бюджета Республики Казахстан, либо доначислены налоги и иные обязательные платежи,

Подрядчик несет ответственность по настоящему пункту как за свои действия (бездействия), так и за действия (бездействия) привлеченных им к исполнению обязательств по Договору субподрядчиков (субпоставщиков), работников, агентов и служащих, приведшие по каким-либо основаниям к случаям не подтверждения взаиморасчетов с Заказчиком, не возврату налога на добавленную стоимость и доначислению налогов и финансовых санкций, предъявленных государственными органами Заказчику.

5. Порядок сдачи и приемки Работ

5.1. Сдача выполненных Работ Подрядчиком и приемка их Заказчиком оформляются Актом выполненных работ, подписанного обеими Сторонами.

5.2. Заказчик осуществляет проверку выполненных Работ в соответствии с Приложением №1 и иным условиям Договора.

5.3. Подрядчик не позднее 3 (трех) календарных дней после завершения Работ в полном объеме либо завершения отдельных частей Работ (если Приложением №1 предусмотрены промежуточные платежи) предоставляет Заказчику на подписание (в двух экземплярах, подписанных со стороны Подрядчика) Акт выполненных работ и передает ему исполнительную документацию:

- отчеты,
- акт о приемке объекта Работ в эксплуатацию, подписанный в установленном законодательством порядке (как приложение к заключительному Акту выполненных (строительно-монтажных) работ),
- и (или) иное.

В случае промежуточной приемки Работ, до завершения выполнения Работ в полном объеме Стороны осуществляют сдачу-приемку отдельных этапов выполнения Работ путем подписания промежуточных Актов выполненных работ. Промежуточные Акты выполненных работ подписываются Сторонами в том же порядке и сроки, что и Акт выполненных работ, подписываемый после завершения Работ в полном объеме (заключительный или окончательный Акт).

Если Приложением №1 предусмотрены промежуточные платежи, и, соответственно, приемка Работ по частям, то сроки выполнения отдельных этапов Работ указываются в Графике выполнения Работ.

Если Договор заключается на разработку проектно-сметной документации (в т.ч., проектно-изыскательских работ), технико-экономических обоснований:

результатом промежуточного этапа выполнения Работ является согласование Заказчиком Проекта;

результатом заключительного этапа выполнения Работ является получение Заказчиком положительного заключения Государственной,

отраслевой и/или комплексной вневедомственной экспертизы по Проекту.

5.4. Заказчик рассматривает и проверяет результаты выполненных Работ (в том числе рассматривает Акт выполненных работ и исполнительную документацию) в течение 10 (десяти) рабочих дней с даты получения от Подрядчика Акта выполненных Работ.

При этом, Акт выполненных работ направляется Заказчику в виде электронных копий в Системе в случае заключения договора в виде электронного документа.

5.5. При отсутствии замечаний по Работам, Заказчик подписывает и направляет Подрядчику Акт выполненных работ.

При обнаружении недостатков в Работах или отступлений от Договора, ухудшающих Работы, при их приемке, Заказчик немедленно в пределах срока, установленного пунктом 5.4 настоящего Договора, письменно заявляет Подрядчику об этом, при этом Заказчик вправе по своему выбору:

1) отказаться (в том числе в случае обнаружения недостатков, которые исключают возможность использования результатов Работ для предназначенной цели и не могут быть устранены Подрядчиком, Заказчиком или иным лицом) от приемки результатов Работ и их оплаты, а если они оплачены - потребовать возврата и получить уплаченную за Работы денежную сумму, а также потребовать и получить возмещение убытков;

В случае отказа Заказчика в подписании акта, Сторонами (при наличии соответствующего требования со стороны Заказчика) составляется двусторонний акт с перечнем необходимых доработок и сроков их выполнения (кроме случаев отказа Заказчика от исполнения Договора в соответствии с условиями настоящего Договора).

2) принять результаты Работ, по своему выбору потребовав от Подрядчика:

- соответствующего уменьшения вознаграждения за выполненные Работы;
- безвозмездного внесения Подрядчиком исправления в результат Работ;
- повторного выполнения Работ. В этом случае Заказчик возвращает ранее переданные ему результаты Работ Подрядчику, если по характеру Работ такой возврат возможен. Сдача и приемка повторно выполненных Работ производится путем подписания Сторонами Акта повторного выполнения работ аналогично порядку, предусмотренному настоящим Договором для подписания Акта выполненных работ;
- возмещения понесенных им расходов по исправлению недостатков своими средствами либо третьими лицами, в том числе расходов понесенных Заказчиком в связи с устранением недостатков/доработкой (переработкой) проекта в целом или его отдельных разделов (частей), в том числе для повторного представления материалов на новую комплексную вневедомственную (отраслевую) экспертизу в порядке, установленном законодательством Республики Казахстан (включая затраты на стоимость проведения новой комплексной вневедомственной экспертизы по Проекту).

При этом Заказчик вправе удержать часть причитающегося Подрядчику вознаграждения для покрытия расходов по устранению недостатков, обнаруженных в пределах сроков, устанавливаемых согласно п.5.6 Договора.

При обнаружении недостатков в Работах при их приемке (кроме тех которые не могли быть установлены при обычном способе приемки), в Акте выполненных работ либо в ином документе, удостоверяющем приемку, Сторонами оговариваются эти недостатки либо возможность последующего предъявления требования об их устранении.

5.6. Установленные в подпункте 2) пункта 5.5 Договора требования могут быть предъявлены Заказчиком в связи с обнаружением недостатков при приемке Работ (как указано в пп.2) п.5.5. Договора), а также в связи обнаружением их в последующем в течение сроков, предусмотренных Гражданским кодексом РК (гарантийный и (или) иной срок).

5.7. Если в случаях, предусмотренных законодательством, использование результатов выполненных Работ без получения предварительного утверждения или согласования (аттестации, разрешения, регистрации, допуска) соответствующих государственных органов не допускается, Подрядчик будет обязан предпринять все необходимые меры по защите интересов Заказчика и такого утверждения/согласования.

5.8. В случае невозможности получения Подрядчиком необходимого утверждения/согласования по настоящему Договору (от компетентных органов и (или) организаций), Заказчик вправе выбрать и привлечь третье лицо для выполнения такого утверждения/согласования за счет Подрядчика, предварительно известив об этом Подрядчика (кроме случаев, когда предметом Договора является разработка проектно-сметной документации).

6. Гарантии и Качество

6.1. Подрядчик гарантирует качество Работ, установленным требованиям, применимым к Работам. Подрядчик гарантирует, что Работы, выполненные по данному Договору, не будут иметь дефектов, связанных с конструкцией, материалами или работой, при нормальном использовании Заказчиком Работ.

6.2. Качество выполненных Работ должно соответствовать требованиям Заказчика, а также государственным стандартам/установленным требованиям в законодательстве Республики Казахстан по областям соответствующей отрасли по указанному виду работ, действующих в Республике Казахстане.

6.3. Законодательством или Договором (Приложением №2 к Договору) может быть предусмотрено предоставление Подрядчиком

Заказчику гарантии качества Работ.

В этом случае гарантии качества распространяются на все элементы, составляющие результат Работ.

7. Ответственность Сторон

7.1. За неисполнение и/или ненадлежащее исполнение обязательств по Договору Стороны несут ответственность в соответствии с законодательством Республики Казахстан и Договором.

7.2. Ответственность Подрядчика:

7.2.1. В случае необоснованной просрочки Подрядчиком сроков выполнения Работ, оговоренных Договором, Подрядчик обязан оплатить Заказчику пеню в размере 0,01% от стоимости несвоевременно выполненных Работ, за каждый календарный день просрочки но не более 10% от общей суммы несвоевременно выполненных Работ;

7.2.2. В случае необоснованного отсутствия указания в предпроектной и (или) проектной (проектно-сметной) документации строительных материалов, оборудования, изделия и конструкции, включенных в базу данных товаров, работ, услуг и их поставщиков (при наличии), формируемую уполномоченным государственным органом в области государственной поддержки индустриально-инновационной деятельности, Подрядчик несет ответственность в виде штрафа в размере не менее ___% от общей стоимости договора о закупках, который должен быть оплачен Подрядчиком работ или может быть удержан Заказчиком до подписания сторонами окончательного Акта выполненных Работ.

7.2.3. В случае нарушения сроков устранения Подрядчиком выявленных недостатков согласно условиям Договора, Подрядчик выплачивает Заказчику пеню в размере 0.01% от суммы Договора за каждый календарный день просрочки, но не более 10% от общей суммы неисполненного обязательства.

7.2.4. В случае не предоставления фактического расчета доли местного содержания в Работах, по форме установленное согласно Единой методике Подрядчик выплачивает Заказчику пеню в размере 0,01% от суммы Договора за каждый день просрочки, но не более 10% от суммы Договора;

7.2.5. В случае необоснованной просрочки Подрядчиком сроков устранения замечаний по Работам, Подрядчик обязан оплатить Заказчику пеню в размере 0,01% от стоимости несвоевременно устраненных замечаний по Работам, за каждый календарный день просрочки, но не более 10% от общей суммы несвоевременно выполненных Работ;

7.2.6. Подрядчик по требованию Заказчика обязан уплатить штраф (кроме случаев просрочки выполнения Работ):

1) в размере 10 % от стоимости Работ, выполнение которых не было осуществлено либо было осуществлено ненадлежащим образом, за каждый случай неисполнения и (или) ненадлежащего исполнения Подрядчиком обязательств по настоящему Договору, выраженного в выполнении Подрядчиком Работ с отступлениями от Договора, ухудшившими Работы (результат Работ), или с иными недостатками, которые делают Работы непригодными для предусмотренного в Договоре либо (при отсутствии в Договоре соответствующего условия) для обычного использования,

2) в размере, предусмотренном Приложением к Договору «Требования по безопасности, охране труда и окружающей среды. Размеры штрафов за нарушение» - за каждый случай неисполнения и (или) ненадлежащего исполнения Подрядчиком условий Договора в части безопасности, охраны труда и окружающей среды, в том числе установленных указанным Приложением,

3) в размере 5 % от общей стоимости Договора:

(i) в случаях нарушения разделов 2 и 3 «Правил взаимодействия АО «Каражанбасмунай» с подрядными организациями, осуществляющими свою деятельность на объектах АО «Каражанбасмунай» или для АО «Каражанбасмунай», являющихся Приложением к Договору;

(ii) в случаях нарушения «Требований по безопасности, охране труда и окружающей среды. Размеры штрафов за нарушение», являющихся Приложением к Договору, если данными Требованиями не предусмотрены размеры штрафов за соответствующее нарушение;

(iii) в случае допущения Подрядчиком и его субподрядчиками дискриминации в сфере оплаты труда работников граждан Республики Казахстан и иностранных граждан за каждый такой случай; а также

(iv) в иных случаях нарушений, не подпадающих под пп. 1) и 2) настоящего пункта.

Кроме того, Подрядчик обязан возместить убытки Заказчика в полной сумме сверх указанных штрафов.

7.2.7. В случае неисполнения требования об установлении соответствующим работникам заработных плат, указанных в тендерной заявке, Подрядчик несет ответственность в виде штрафа, в размере 10% от общей стоимости Договора о закупках, который должен быть оплачен Подрядчиком или может быть удержан Заказчиком до подписания сторонами соответствующего (окончательного) акта, подтверждающего прием – передачу выполненных работ.

7.3. Подрядчик согласен на удержание Заказчиком суммы пени (штрафов), причитающейся Заказчику за неисполнение и/или ненадлежащее исполнение Подрядчиком своих обязательств по настоящему Договору, из сумм, подлежащих оплате по настоящему Договору.

7.4. В случае невнесения Подрядчиком обеспечения исполнения Договора в определенный настоящим Договором срок Заказчик:

7.4.1 В одностороннем порядке расторгает Договор.

7.4.2 Удерживает внесенное обеспечение заявки на участие в тендере.

7.4.3 Направляет в установленном порядке информацию Оператору Фонда по закупкам для внесения сведений о Подрядчике в Перечень ненадежных поставщиков Фонда.

7.5. Ответственность Заказчика:

7.5.1. В случае необоснованной задержки оплат (в том числе авансовых платежей) по Договору, Заказчик должен выплатить Подрядчику пеню в размере 0,01% от суммы задолженности, за каждый календарный день просрочки, но не более 10% от общей суммы задолженности.

7.5.2. В случае необоснованной задержки возврата обеспечения авансового платежа, представленного Подрядчику, Заказчик должен выплатить Подрядчику пеню в размере 0,01% от суммы авансового платежа, за каждый календарный день просрочки, но не более 10% от суммы авансового платежа.

7.5.3. В случае необоснованной задержки возврата обеспечения исполнения Договора, представленного Подрядчиком, Заказчик должен выплатить Подрядчику пеню в размере 0,01% от суммы внесенного обеспечения исполнения Договора, за каждый календарный день просрочки, но не более 10% от суммы обеспечения исполнения Договора.

7.5.4. В случае необоснованной просрочки предоставления Заказчиком документов (в случае если условиями договора требуется предоставление Заказчиком документов Подрядчику для выполнения Работ), вследствие которых Подрядчик не мог исполнить свои обязательства, предусмотренные Договором, Подрядчик имеет право требовать от Заказчика возмещения причиненных просрочкой убытков в виде реального ущерба в порядке, установленном законодательством Республики Казахстан.

7.5.5. В случае необоснованной задержки Заказчиком подписания Акта выполненных Работ, Подрядчик имеет право требовать от Заказчика выплаты пени в размере 0,01% от суммы Акта выполненных Работ, за каждый календарный день, но не более 10% от общей суммы Акта выполненных Работ.

7.6. В случае нарушения Подрядчиком своих обязательств по Договору, Заказчик направляет в установленном порядке информацию Оператору Фонда по закупкам для внесения сведений о Подрядчике в Перечень ненадежных поставщиков Холдинга.

7.7. В случае нарушения Подрядчиком исполнения своих обязательств по Договору, Заказчик вправе удержать из суммы внесенного обеспечения исполнения Договора сумму штрафа, начисленную Подрядчику за нарушение им своих обязательств по Договору и возникших в связи с этим убытков.

7.8. В случае прекращения действия Договора при фактическом выполнении Работ на сумму менее выплаченной Заказчиком предоплаты, Заказчик вправе удержать из суммы внесенного обеспечения возврата аванса соответствующую разницу.

7.9. Уплата неустойки (штрафа, пени) не освобождает Стороны от выполнения обязательств, предусмотренных настоящим Договором.

7.10. Расчет неустойки производится по дате подписания Акта выполненных работ.

7.11. Уплата неустойки, штрафов и возмещение убытков в случае ненадлежащего исполнения и/или неисполнения Подрядчиком обязательств и/или нарушение им гарантий по настоящему Договору не освобождают Подрядчика от исполнения обязательств.

7.12. Подрядчик согласен, что платежное требование Заказчика Подрядчику для оплаты (оплаты задолженности, неустойки и/или штрафа, убытков, иных расходов), требуемой Заказчиком в соответствии с законодательством или условиями настоящего Договора, может быть включено в акт сверки взаимных расчетов с целью проведения зачета встречных однородных требований по оплате Работ и по оплате задолженности, неустойки и/или штрафа, убытков, расходов.

7.13. В случае осуществления Заказчиком оплаты по настоящему Договору и неисполнения в установленный срок или ненадлежащего исполнения Подрядчиком обязательств по настоящему Договору, и (или) прекращения Договора (в том числе путем его расторжения), Подрядчик обязуется уведомить Заказчика об этом за 10 (десять) календарных дней до установленного срока исполнения обязательств по Договору и по первому письменному требованию Заказчика осуществить возврат полученных денежных средств (расход которых не подтвержден актами приемки работ/услуг/товаров) в срок не позднее 5 (пяти) календарных дней с даты направления требования. При нарушении срока возврата Подрядчик по требованию Заказчика обязан уплатить пеню за неправомерное пользование деньгами Заказчика в размере 5% от подлежащей к возврату суммы за каждый день просрочки.

7.14. В случае предъявления компетентным государственным органом или любыми другими третьими лицами претензий к выполненным Подрядчиком Работам, в результате чего на Заказчика будет наложен штраф (пеня) или взысканы какие-либо суммы убытков, Подрядчик по требованию Заказчика должен незамедлительно возместить Заказчику сумму данного штрафа (пени) и убытков.

7.15. Подрядчик соглашается в добровольном порядке возместить все убытки, нанесенные Заказчику, его подрядчикам, и (или) привлеченным им лицам, а также имуществу вышеуказанных лиц в результате каких-либо действий и/или бездействий Подрядчика, его субподрядчиков, их работников или привлеченных ими лиц, либо вытекающих из договорных отношений между Заказчиком и Подрядчиком.

7.16. Подрядчик также согласен возместить все денежные суммы, взысканные с Заказчика по решениям уполномоченных государственных органов, судебных разбирательств в результате каких-либо действий и/или бездействий Подрядчика, его субподрядчиков, их работников и (или) привлеченных ими лиц по любым основаниям.

7.17. Любая ответственность Заказчика по возмещению Подрядчику убытков ограничивается взысканием только реального ущерба в имуществе, подтвержденного в соответствии с законодательством Республики Казахстан.

7.18. Общий размер неустойки и штрафа, для Сторон, в совокупности, не должен превышать 15% от общей стоимости Работ по Договору.

8. Порядок изменения, расторжение Договора

8.1. Внесение изменений и дополнений в настоящий Договор осуществляется в соответствии с законодательством Республики Казахстан и Стандартом.

8.2. Не допускается вносить в проект либо заключенный Договор о закупках изменения, которые могут изменить содержание условий, проводимых (проведенных) закупок и/или предложения, явившегося основой для выбора Подрядчика, по иным основаниям, не предусмотренным соответствующими пунктом(ами) Стандарта.

8.3. Заказчик вправе в одностороннем порядке отказаться от исполнения Договора в следующих случаях:

8.3.1. На основании пункта 2 статьи 404 Гражданского кодекса Республики Казахстан;

8.3.2. При нарушении Подрядчиком своих обязательств;

8.3.3. Ввиду обоснованной нецелесообразности в Работах, а именно:

8.3.3.1. В случае сокращения расходов Заказчика, связанного с чрезвычайным положением или другими негативными явлениями в экономике;

8.3.3.2. В случае отсутствия производственной необходимости на основании решения коллегиального исполнительного органа/наблюдательного совета (в случае отсутствия коллегиального исполнительного органа/наблюдательного совета органа управления/высшего органа (общее собрание участников) Заказчика.

Отказ от исполнения договора о закупках ввиду обоснованной нецелесообразности в Работах допускается при условии оплаты Заказчиком Подрядчику фактически понесенных им расходов.

8.3.4. указанных в пункте 1 статьи 33 Стандарта;

8.3.5. в иных случаях, определенных Стандартом.

8.4. С учетом п. 8.3 Договора Заказчик вправе в одностороннем порядке отказаться от исполнения Договора полностью либо в части, предварительно письменно уведомив об этом Подрядчика не менее чем за 10 (десять) календарных дней до предполагаемой даты расторжения.

Заказчик расторгает в одностороннем порядке Договор предварительно письменно уведомив об этом Подрядчика не менее чем за 1 (рабочий) день до предполагаемой даты расторжения в случае неисполнения Подрядчиком обязанности по внесению обеспечения исполнения Договора либо нарушения установленных сроков для внесения обеспечения, с направлением в установленном порядке Оператору Фонда по закупкам информацию о Подрядчике для внесения сведений в Перечень ненадежных потенциальных поставщиков Фонда в соответствии со Стандартом, при этом удержав внесенное обеспечение тендерной заявки.

Заказчик вправе в одностороннем порядке отказаться от исполнения Договора в случае допущения Подрядчиком и его субподрядчиками дискриминации в сфере оплаты труда работников граждан Республики Казахстан и иностранных граждан (с полным возмещением Подрядчиком причиненных Заказчику убытков), а также в случаях нарушения разделов 2 и 3 «Правил взаимодействия АО «Каражанбасмунай» с подрядными организациями, осуществляющими свою деятельность на объектах АО «Каражанбасмунай» или для АО «Каражанбасмунай».

8.5. Договор может быть расторгнут соглашением Сторон в иных случаях, предусмотренных законодательством Республики Казахстан и Стандартом.

8.6. Не допускается отказ от договора Заказчиком в одностороннем порядке в случае обнаружения в закупках нарушений уполномоченным органом АО «Самрук-Қазына» по вопросам закупок.

В этом случае, договор может быть расторгнут по обоюдному согласию Сторон в соответствии с требованиями законодательства РК и оплатой Подрядчику фактически понесенных им расходов на день расторжения Договора.

8.7. В случае если договор расторгается по вине Заказчика, Подрядчик имеет право требовать от Заказчика финансовое возмещение понесенных убытков и затрат, возникших вследствие ненадлежащего исполнения условий Договора, а также суммы, выставленных пени и штрафа.

8.8. Любые изменения и дополнения к Договору считаются действительными только в том случае, если они оформлены в виде дополнительного письменного соглашения к Договору, являющегося неотъемлемой частью договора, подписаны уполномоченными на то представителями Сторон.

9. Корреспонденция

9.1. Если по условиям Договора необходимо вести какую-либо переписку, представлять или выпускать уведомления, инструкции, согласия, утверждения, сертификаты или чьи-либо решения и, если не оговорено иным образом, то такой вид переписки осуществляется в письменной форме без необоснованных отказов и задержек.
9.2. Все документы по переписке согласно или в связи с данным Договором должны иметь реквизиты Сторон с номером Договора.
9.3. Любая корреспонденция, уведомления, отчеты, запросы, требования, утверждения, согласия, инструкции, заказы, сертификаты или другие сообщения, которые по условиям этого Договора должны выполняться в письменной форме, должны предоставляться заблаговременно и вручаться нарочно или заказным письмом с почтовым уведомлением, факсом или по электронной почте с последующим предоставлением оригинала в течение 5 (пяти) рабочих дней с даты получения факсового/электронного варианта.
9.4. Любое сообщение, отправленное курьерской почтой, телексом, телеграммой или факсом считается (при отсутствии подтверждения более раннего получения) доставленным в момент самой передачи.
9.5. Уведомление, отправленное заказным (авиа) письмом считается доставленным при условии наличия штампа почтового отделения или курьерской службы, подтверждающего доставку почты.
9.6. Стороны обязуются немедленно письменно извещать друг друга в случае изменений сведений, касающихся юридического адреса, фактического адреса и банковских реквизитов.

10. Срок действия Договора

10.1. Настоящий Договор вступает в силу с даты его подписания уполномоченными лицами Сторон и действует 12 месяцев, а в части взаиморасчетов до их полного завершения.

10.1.1. Несмотря на иные условия Договора, если требуется принятие уполномоченным органом Заказчика решения о заключении или утверждения сделки, Договор вступает в силу после принятия такого решения. В случае если требуется принятие такого решения уполномоченными органами Сторон, договор вступает в силу в одну из последних дат решения.

10.2. Несмотря на условия, указанные в п.10.1 Договора, если Подрядчик является нерезидентом Республики Казахстан в части взаиморасчетов Договор действует в течение 3 (трех) месяцев с даты, указанной в п.10.1 Договора.

11. Обстоятельства непреодолимой силы (Форс мажор)

11.1. Стороны освобождаются от ответственности за полное или частичное невыполнение обязательств по настоящему Договору, если оно явилось следствием обстоятельств непреодолимой силы. Для целей настоящего раздела «обстоятельство непреодолимой силы» означает событие, неподвластное контролю Сторон, и имеющее непредвиденный характер. Такие события могут включать, но не ограничиваться такими действиями, как военные действия, природные или стихийные бедствия, эпидемия, карантин, эмбарго и другие.
11.2. При возникновении обстоятельства непреодолимой силы Сторона, для которой создалась невозможность исполнения обязательств, должна сообщить другой Стороне о предполагаемом сроке действия форс-мажора в письменной форме (уведомление) в течение 5 (пяти) календарных дней с момента наступления таких обстоятельств и их причинах, а также предоставить документы, подтверждающие факт наступления таких обстоятельств, выданные компетентным органом.
11.3. Стороны также освобождаются от ответственности за частичное или полное неисполнение обязательств по настоящему Договору в случае, если исполнение обязательств какой-либо из Сторон оказывается невозможным в связи с:
1) обстоятельствами непреодолимой силы (форс - мажор), включающими (не ограничиваясь) пожар, взрыв, наводнение, землетрясение, молния, шторм, военные действия, террористические акты.
2) авариями на любых объектах месторождения Каражанбас, забастовками, акциями протеста, установления компетентными государственными органами мер запретительного характера и других обстоятельств, которые находятся вне разумного контроля Сторон.
3) забастовками, акциями протеста, локаутами, прочие трудовыми конфликтами либо принятие органом государственной власти или организациями, входящими в группу компаний акционерного общества «Фонд национального благосостояния «Самрук-Казына», решений или мер запретительного характера и других обстоятельств, которые находятся вне разумного контроля Сторон, повлекших за собой невозможность исполнения Договора.
11.4. При возникновении обстоятельств непреодолимой силы и/или иных обстоятельств, указанных в пунктах 11.1. и 11.3. Договора, исполнение обязательств откладывается на время действия данных обстоятельств.
11.5. Достаточным доказательством вышеуказанных обстоятельств и их продолжительности будут являться сертификаты, выданные соответствующими Торгово-Промышленными Палатами стран Заказчика и Поставщика или другими уполномоченными органами в стране, где возникают такие обстоятельства.

12. Порядок разрешения споров

12.1. Все споры и разногласия, которые могут возникнуть между Сторонами из настоящего Договора, разрешаются путем переговоров.
12.2. Если в результате таких переговоров Стороны не смогут разрешить спор по Договору, любая из Сторон может потребовать решения этого вопроса в судебном порядке в соответствии с законодательством Республики Казахстан. Все вопросы, не урегулированные настоящим Договором, регулируются законодательством Республики Казахстан.

12.3. Настоящий Договор регулируется нормами законодательства Республики Казахстан.

13. Противодействие коррупции

13.1. При исполнении своих обязательств по настоящему Договору, Стороны и их работники не выплачивают, не предлагают выплатить и не разрешают выплату каких-либо денежных средств или ценностей, прямо или косвенно, любым лицам, для оказания влияния на действия или решения этих лиц с целью получить какие-либо неправомерные преимущества или иные неправомерные цели.

13.2. При исполнении своих обязательств по настоящему Договору, Стороны и их работники не осуществляют действия, квалифицируемые применимым для целей настоящего Договора законодательством, как дача/получение взятки, коммерческий подкуп, а также действия, нарушающие требования применимого законодательства и международных актов о противодействии легализации (отмыванию) доходов, полученных преступным путем.

13.3. Каждая из Сторон настоящего Договора отказывается от стимулирования каким-либо образом работников другой Стороны, в том числе путем предоставления денежных сумм, подарков, безвозмездного выполнения в их адрес работ (услуг) и другими способами, ставящего работника в определенную зависимость, и направленными на обеспечение выполнения этим работником каких-либо действий в пользу стимулирующей его Стороны.

13.4. В случае возникновения у Стороны подозрений, что произошло или может произойти нарушение каких-либо антикоррупционных условий, соответствующая Сторона обязуется уведомить другую Сторону в письменной форме.

13.5. В письменном уведомлении Сторона обязана сослаться на факты или предоставить материалы, достоверно подтверждающие или дающие основание предполагать, что произошло или может произойти нарушение каких-либо положений настоящих условий контрагентом, его работниками, выражающееся в действиях, квалифицируемых применимым законодательством, как дача или получение взятки, коммерческий подкуп, а также действиях, нарушающих требования применимого законодательства и международных актов о противодействии легализации доходов, полученных преступным путем.

13.6. Стороны настоящего Договора признают проведение процедур по предотвращению коррупции и контролируют их соблюдение. При этом Стороны прилагают разумные усилия, чтобы минимизировать риск деловых отношений с контрагентами, которые могут быть вовлечены в коррупционную деятельность, а также оказывают взаимное содействие друг другу в целях предотвращения коррупции. Стороны обязуются обеспечить реализацию процедур по проведению проверок в целях предотвращения рисков вовлечения Сторон в коррупционную деятельность.

13.7. При исполнении обязательств по Договору, Подрядчик обязан воздерживаться от совершения, побуждения к совершению действий, нарушающих либо способствующих нарушению законодательства Республики Казахстан, в том числе в области борьбы с коррупцией, в том числе, и не ограничиваясь этим:

13.7.1. противостоять при исполнении обязательств по Договору любым другим проявлениям коррупции, не допускать правонарушений либо деяний, сопряженных с коррупцией или создающих условия для коррупции, пресекать любые факты коррупционных правонарушений, и при наличии достоверной информации о коррупционном правонарушении принять все необходимые меры по предотвращению и прекращению такого правонарушения, в случае получения достоверной информации о коррупционном правонарушении принять все необходимые меры по предотвращению и прекращению такого правонарушения;

13.7.2. использовать все возможности по предотвращению экономического ущерба Заказчику, при исполнений договорных обязательств, принимать меры по недопущению конфликта интересов, а при возникновении такого - принять меры по его предотвращению и урегулированию в соответствии с Законодательством РК и договором.

13.8. Заказчик рассматривает любое нарушение настоящего раздела и/или законодательства РК о противодействии коррупции в качестве серьезного нарушения, которое может, помимо предусмотренной законодательством ответственности, повлечь наложение в установленном порядке штрафных санкций, вплоть до расторжения договорных отношений.

13.9. Настоящие антикоррупционные требования распространяются на Подрядчика и представителей Подрядчкиа по доверенности или договору, их членов органов управления и работников, консультантов и иных третьих лиц, действующих по поручению или от имени Подрядчика.

14. Конфиденциальность

14.1. Стороны подписанием настоящего Договора выражают свое согласие на то, что содержание настоящего Договора, а также информация об оплате не являются конфиденциальными и доступны для третьих лиц в Системе и/или в иных информационных системах уполномоченных органов и организаций Республики Казахстан.

Иная документация и информация, передаваемая и/или используемая Сторонами по настоящему Договору, является конфиденциальной и Стороны не вправе, без предварительного письменного согласия другой Стороны, передавать эту информацию третьим лицам, за исключением случаев, предусмотренных действующим законодательством Республики Казахстан и Стандартом.

Абзац второй настоящего пункта не распространяется на случаи судебного рассмотрения вопросов, относящихся к предмету Договора, в интересах их практического разрешения или в случаях, в которых такое разглашение предписывается законодательством Республики

Казахстан либо осуществляется по требованию уполномоченных на то государственных органов.

14.2. Подрядчик соглашается, что Заказчик также имеет право раскрывать АО «Самрук-Қазына» информацию по Договору, включая, но не ограничиваясь, информацию о реквизитах и деталях платежа, путем направления обслуживающими Заказчика банками-контрагентами выписок через защищенный канал передачи данных в информационно-аналитическую систему АО «Самрук-Қазына» с использованием требуемых протоколов каналов связи.

14.3. Заказчик вправе отказать в предоставлении какой-либо информации или документов. Стороны должны принять все необходимые меры предосторожности для обеспечения сохранения конфиденциальности такой информации их персоналом, представителями, агентами. Поставщик несет ответственность за раскрытие конфиденциальной информации его персоналом, представителями или контрагентами. По требованию Заказчика Стороны должны подписать соответствующее соглашение о неразглашении конфиденциальной информации.

15. Прочие условия

15.1. Договор составлен в 2 (два) экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, по одному экземпляру для каждой из сторон. Вся относящаяся к Договору переписка и другая документация, которой обмениваются Стороны, должны соответствовать данным условиям.

15.2. Все приложения, изменения и дополнения к настоящему Договору являются его неотъемлемыми частями при условии совершения их в письменном виде и подписания уполномоченными лицами Сторон.

15.3. Договор составлен и регулируется в соответствии с законодательством Республики Казахстан.

15.4. Заказчик имеет право полностью или частично передавать свои права и обязанности по настоящему Договору третьей стороне. Поставщик вправе полностью или частично передать свои права и обязанности по нему третьей стороне только с письменного согласия Заказчика.

15.5. Сканированная копия Договора, подписанного обеими Сторонами и скрепленного печатью Сторон, направленная Поставщиком, является основанием для осуществления предоплаты, если предоплата предусмотрена Договором.

15.6. Приложения, являющиеся неотъемлемой частью Договора:

1) Приложение №1 – «Перечень приобретаемых работ»;

2) Приложение №2 – «Техническая спецификация»;

3) Приложение №3 – «Форма фактического расчета доли местного содержания».

4) Приложение №4 – «Форма Акта выполненных работ»;

5) Приложение №5 - «Условия и порядок Участия Заказчика»;

6) Приложение №6 - «Требования к подрядным организациям в области безопасности, охраны труда, здоровья и окружающей среды, размеры штрафов за нарушение»;

7) Приложение №7 – «Правила взаимодействия АО «Каражанбасмунай» с подрядными организациями, осуществляющими свою деятельность на объектах АО «Каражанбасмунай» или для АО «Каражанбасмунай»;

8) Приложение №8 - «График выполнения Работ».

В случае несоответствий между текстом настоящего Договора и приложений к нему, положения настоящего Договора имеют преимущественную силу.

16. Места нахождения и банковские реквизиты Сторон

Акционерное общество "Каражанбасмунай"
Мангистауская область, Актау Г.А., 12 микрорайон, здание 74/1, 0
БИН 950540000524
БИК ATYNKZKA
ИИК KZ239491100000355089
АО «Altyn Bank» (ДБ China Citic Bank Corporation Ltd)
Тел.: +7 (729) 247-3222
Заместитель Генерального директора по производству
Союнов Нурсейит Джомартович

Заместитель Генерального директора по производству Тао Е

15.04.2022 17:55:44

Товарищество с ограниченной ответственностью "TREU"
Атырауская область, Атырау Г.А., улица Махамбета, 116 Е
БИН 881240000090
БИК KCJBKZKX
ИИК KZ468560000000010902
АО "Банк ЦентрКредит"
Тел.: +7 (712) 232-1397
Директор Нұрланқызы Бибинур

18.04.2022 10:18:04

Құжат «Самұрық-Қазына» ӘАҚ» АҚ электронды порталымен құрылған
Документ сформирован порталом электронных закупок АО «ФНБ «Самрук-Казына»

1606837335

Приложение №1

к Договору №683329/2022/1 от 18.04.2022 г.

Перечень приобретаемых товаров, работ и услуг

№ строки ПП	Наименование и краткая характеристика	Дополнительная характеристика	Общее к-во	К-во	Ед. изм	Признак НДС РК	Сумма	Место поставки	Условия поставки	Срок поставки	Условия оплаты
92-1 Р	Работы по разработке/корректировке/расчету/составлению проектно-сметной документации	Работы по разработке рабочего проекта "Противопожарное водоснабжение на месторождении Каражанбас"	1.000	1.000	-	Да	5 286 333.19	КАЗАХСТАН, Мангистауская область, Актау Г.А., г.Актау, г. Актау	-	С даты подписания договора в течение 180 календарных дней	Предоплата - 0%, Промежуточный платеж - 0%, Окончательный платеж - 100%

Құжат «Самұрық-Қазына» ӘАҚ» АҚ электронды порталымен құрылған
Документ сформирован порталом электронных закупок АО «ФНБ «Самрук-Казына»
Документ сформирован порталом электронных закупок АО «ФНБ «Самрук-Казына»
1606837335

ТЕХНИЧЕСКАЯ СПЕЦИФИКАЦИЯ

Приложение №2
к Договору №683329/2022/1 от 18.04.2022 г.

по закупке 683329
способом Открытый тендер

Лот № 1 (92-1 Р, 2530428)

Заказчик: Акционерное общество "Каражанбасмунай"

Подрядчик: Товарищество с ограниченной ответственностью "TREU"

1. Краткое описание ТРУ

Наименование	**Значение**
Номер строки	92-1 Р
Наименование и краткая характеристика	Работы по разработке/корректировке/расчету/составлению проектно-сметной документации
Дополнительная характеристика	Работы по разработке рабочего проекта "Противопожарное водоснабжение на месторождении Каражанбас"
Количество	1.000
Единица измерения	-
Место поставки	КАЗАХСТАН, Мангистауская область, Актау Г.А., г.Актау, г. Актау
Условия поставки	-
Срок поставки	С даты подписания договора в течение 180 календарных дней
Условия оплаты	Предоплата - 0%, Промежуточный платеж - 0%, Окончательный платеж - 100%

2. Описание и требуемые функциональные, технические, качественные и эксплуатационные характеристики

ОПИСАНИЕ И ТРЕБУЕМЫЕ ФУНКЦИОНАЛЬНЫЕ, ТЕХНИЧЕСКИЕ, КАЧЕСТВЕННЫЕ И ЭКСПЛУАТАЦИОННЫЕ ХАРАКТЕРИСТИКИ РАБОТ.

- Заказчик передает подрядчику Задание на проектирование работ "Противопожарное водоснабжение на месторождении Каражанбас", составленное в соответствие с требованиями СН РК 1.02-03-2011 (Приложение А к данной Технической спецификации).
- Выполнение работ производится Подрядчиком своими силами, материалами и средствами (персоналом, оборудованием, автомашинами, специальной техникой и т. п., инструментами и приборами, ГСМ и т.д.).
- Подрядчик, должен разработать и предоставить согласно действующему СН РК 1.02-03-2011 «Порядок разработки, согласования, утверждения и состав проектной документации на строительство» для согласования Заказчику все разделы проектной сметной документации, при необходимости предоставить отчет тех/обследования объектов, ведомость спецификации на материалы, в проекте указать уровень ответственности рабочего проекта.
- Подрядчик должен предоставить расчет сметы ПИР, график выполнения работ при заключении Договора.
- Подрядчик обязуется выполнить работы в предложенном для него объеме в соответствии с графиком работ, согласованным с Заказчиком.
- Провести согласование с государственными надзорными органами и получение положительного заключения вневедомственной экспертизы.

Осы құжат «Электрондық құжат және электрондық цифрлық қолтаңба туралы» Қазақстан Республикасының 2003 жылғы 7 қаңтардағы N 370-II Заңы 7 бабының 1 тармағына сәйкес қағаз тасығыштағы құжатпен бірдей
Данный документ согласно пункту 1 статьи 7 ЗРК от 7 января 2003 года N370-II «Об электронном документе и электронной цифровой подписи» равнозначен документу на бумажном носителе

Құжат «Самұрық-Қазына» ӘАҚ» АҚ электронды порталымен құрылған
Документ сформирован порталом электронных закупок АО «ФНБ «Самрук-Казына»
Құжат «Самұрық-Қазына» ӘАҚ» АҚ электронды порталымен құрылған
Документ сформирован порталом электронных закупок АО «ФНБ «Самрук-Казына»
1606832335

- Загрузку проектно-сметной документации на портал комплексной вневедомственной экспертизы проводит Заказчик.
- Подрядчик должен проводить техническое сопровождение с устранением выданных замечании в срок при проведении комплексной вневедомственной экспертизы к проектной сметной документации на портале epsd.kz.
- Подрядчик предоставляет Заказчику гарантию качества Работ на срок 12 месяцев со дня получения положительного заключения комплексной вневедомственной экспертизы на ПСД РП.

3. УСЛОВИЯ ВЫПОЛНЕНИЯ ОКАЗАНИЯ РАБОТ.

- Все требования по техническим и качественным характеристикам заявленных работ указаны в Приложение №А- Задание на проектирование.

4. ОБЪЕМЫ РАБОТ И СРОКИ (ГРАФИК) ИХ ВЫПОЛНЕНИЯ.

Наименование состава работ/услуг:

- Работы по разработке рабочего проекта "Противопожарное водоснабжение на месторождении Каражанбас"

Ед. изм: работа. Кол-во: 1(один).

- Срок выполнения: с даты подписания договора в течении 180 календарных дней с учетом срока проведения комплексной вневедомственной экспертизы на портале epsd.kz.

5. **ТРЕБОВАНИЯ К ДОКУМЕНТАЦИИ И ОТЧЕТАМ, ОФОРМЛЯЕМЫМ ПО РЕЗУЛЬТАТАМ РАБОТ.**

- **1-этап.** В результате выполненных работ подрядчик должен передать Заказчику до размещении на портал комплексной вневедомственной экспертизы epsd.kz согласованный с Заказчиком полный комплект проектно-сметной документации "Противопожарное водоснабжение на месторождении Каражанбас", в электронном формате ПДФ записанном на CD-диск и письмо-согласование РГУ «Департамент Комитета по промышленной безопасности МЧС РК по Мангистауской области».
- После согласования проектно-сметной документации с Заказчиком и получения согласования с ДКПБ МЧС РК по МО, работы 1-го этапа считаются завершенными.
- **2-этап.** После размещения Заказчиком проектно-сметной документации на портал комплексной вневедомственной экспертизы, подрядчик принимает непосредственное участие в сопровождении и устранении всех замечаний по рабочему проекту, выданных в процессе согласования совместно с Заказчиком. Оплата за услуги проведения комплексной вневедомственной экспертизы во всех этапах возлагается на подрядчика. Работы считаются полностью завершенными после получения положительного Заключения с портала epsd.kz (комплексной вневедомственной экспертизы) и передачи Заказчику полного комплекта рабочего проекта в 4-х экземпляров на бумажном носителе и 1 экземпляр на CD-диске в формате ПДФ и Автокад 2004.

Результатом окончания 2-го этапа проектирования считается получение положительного заключения комплексной вневедомственной экспертизы на проектно-сметную документацию.

6. ПЕРЕЧЕНЬ ПРИЛОЖЕНИЙ К ТЕХНИЧЕСКОМУ ЗАДАНИЮ

Осы құжат «Электрондық құжат және электрондық цифрлық қолтаңба туралы» Қазақстан Республикасының 2003 жылғы 7 қаңтардағы N 370-II Заңы 7 бабының 1 тармағына сәйкес қағаз тасығыштағы құжатпен бірдей
Данный документ согласно пункту 1 статьи 7 ЗРК от 7 января 2003 года N370-II «Об электронном документе и электронной цифровой подписи» равнозначен документу на бумажном носителе

Құжат «Самұрық-Қазына» ӘАҚ» АҚ электронды порталымен құрылған
Документ сформирован порталом электронных закупок АО «ФНБ «Самрук-Казына»
Документ сформирован порталом электронных закупок АО «ФНБ «Самрук-Казына»
Документ сформирован порталом электронных закупок АО «ФНБ «Самрук-Казына»
1606837335

1.Приложение А – Задание на проектирование "Противопожарное водоснабжение на месторождении Каражанбас"

Техническая спецификация предоставляется в форме электронного документа, формируемого системой и подписанного ЭЦП (прилагаемые документы в виде электронной копии в Приложении – НЕ БУДУТ РАССМАТРИВАТЬСЯ!) за исключением случаев, предусмотренных требованиями Заказчика.

Примечание:

В случае расхождений преимущественную силу имеет русская версия.

Приложения

683329 тех спец.zip

3. Нормативно-технические документы

№ п/п	**Наименование**
1	СН РК 1.02-03-2011

Осы құжат «Электрондық құжат және электрондық цифрлық қолтаңба туралы» Қазақстан Республикасының 2003 жылғы 7 қаңтардағы N 370-II Заңы 7 бабының 1 тармағына сәйкес қағаз тасығыштағы құжатпен бірдей
Данный документ согласно пункту 1 статьи 7 ЗРК от 7 января 2003 года N370-II «Об электронном документе и электронной цифровой подписи» равнозначен документу на бумажном носителе

Құжат «Самұрық-Қазына» ӘАҚ» АҚ электронды порталымен құрылған
Документ сформирован порталом электронных закупок АО «ФНБ «Самрук-Казына»

1606837335

Приложение №3

к Договору №683329/2022/1 от 18.04.2022 г.

к Договору Прогнозный/Фактический расчет доли местного содержания в договоре на оказание услуг/выполнение работ

№_____ от _____

Оказанные услуги/выполненные работы в рамках договора

№ п/п	Исполнитель/Субподрядчик	Номер договора	Стоимость договора	Суммарная стоимость договоров субподряда, заключенных с организациями, не являющимися казахстанскими производителями работ и услуг	коэффициент равный 1, если договор исполняет казахстанский производитель работ и услуг, иначе коэффициент равен 0;	Доля местного содержания в договоре, (в денежном выражении)
1	2	3	4	5	6	7(=(4-5)*6)
						0,00
						0,00

Итоговый расчет местного содержания в договоре

№ п/п	Исполнитель	Договор	Дата договора	Общая стоимость договора о закупке работ(услуг)	Местное содержания в договоре, %
1	2	3	4	5	6 (=∑7(табл.1)/5*100%)
					100

Примечание:
Доля местного содержания рассчитывается согласно Единой методики расчета организациями местного содержания, утвержденной приказом Министра по инвестициям и развитию РК №260 от 20.04.2018 г.

Подписывающие:

ТАО Е, Заместитель Генерального директора по производству
Союнов Нурсейит Джомартович, Заместитель Генерального директора по производству
КОЛМАНОВ АМАН ОЙРАТОВИЧ, Старший юрисконсульт
Кошчанова Айнаш Ходжанепесовна, Старший экономист
ДЖУМАНИЯЗОВ РУСТАМ НУРЛЫБАЕВИЧ, Старший инженер отдела закупок
ГЭНГ ЮНЦЗЮНЬ, Директор департамента капитального строительства
Кожанов Майрамбай, Заместитель директора департамента капитального строительства
Нұрланқызы Бибинур, Директор

Осы құжат «Электрондық құжат және электрондық цифрлық қолтаңба туралы» Қазақстан Республикасының 2003 жылғы 7 қаңтардағы N 370-II Заңы 7 бабының 1 тармағына сәйкес қағаз тасығыштағы құжатпен бірдей
Данный документ согласно пункту 1 статьи 7 ЗРК от 7 января 2003 года N370-II «Об электронном документе и электронной цифровой подписи» равнозначен документу на бумажном носителе