ДОГОВОР ПОДРЯДА № 12/07/2021

г. Нур-Султан «12» июля 2021 года

ТОО «SG BUILDING», именуемое в дальнейшем **«Заказчик»,** в лице заместителя директора Балтабаева Аскара Куатбаевича, действующего на основании доверенности от 01.03.2021 года №1, с одной стороны, и

ТОО «AlemService», именуемое в дальнейшем **«Подрядчик»,** в лице Генерального директора Акешова Б.У., действующего на основании Устава, с другой стороны, заключили настоящий договор (далее - Договор) о нижеследующем:

Статья 1. Предмет Договора

1.1. Подрядчик обязуется выполнить собственными силами, своими материалами и механизмами весь **комплекс строительно-монтажных работ по устройству ливневой канализации на объекте Заказчика – Кирпичный завод, находящийся по адресу: Акмолинская область, Аршалынский район, село Волгодоновка (далее - Объект),** согласно рабочего проекта и Ведомости договорной цены (Приложение №1 к Договору), в объеме и сроках, установленным Договором (далее - Работы), в соответствии с Проектной документацией, СН и СП РК, условиями Договора и требованиями Заказчика, а Заказчик обязуется принять выполненные на Объекте Работы и уплатить за них обусловленную цену.

1.2. В рамках выполнения Работ по Договору Подрядчик выполняет своими силами и за свой счет следующее:

1) доставку всех материалов, в том числе полученных от Заказчика, к месту выполнения Работ, а также все связанные с этим погрузочно-разгрузочные работы;

2) мобилизацию необходимой техники и механизмов, трудовых ресурсов для выполнения Работ на Объекте;

3) подготовку территории к производству Работ;

4) выполнение на Объекте Работ в соответствии с перечнем работ, включенных в Ведомость договорной цены (Приложение №1 к настоящему Договору), проектной документацией, настоящим Договором, требованиями нормативных документов и Законодательства РК;

5) проведение контрольных проверок и/или испытаний и иных работ, необходимых для нормального использования выполненных Подрядчиком Работ, если это вытекает из характера выполняемых Работ;

6) сдачу выполненных Работ Заказчику, а также по требованию Заказчика – уполномоченным государственным и иным органам и/или организациям РК, в том числе Заказчику по Основному договору для ввода Объекта в эксплуатацию;

7) передачу Подрядчиком Заказчику всей технической и исполнительной документации, схем на выполненные Работы;

8) участие в сдаче построенного Объекта в эксплуатацию в соответствии с требованиями действующего законодательства РК;

9) иные работы, предусмотренные Ведомостью договорной цены, Проектной документацией, требованиями нормативных документов РК, настоящим Договором.

10)участие в пусконаладочных работах в составе смежных Подрядчиков и запуска системы подачи воды.

Статья 2. Права и обязанности Сторон

2.1. Заказчик обязуется:

2.1.1. Предоставить Подрядчику необходимую для выполнения Работ Проектную и/или иную документацию. Возможно предоставление Проектной документации и проектного решения частями. Проектная и иная документация выдается уполномоченному представителю Подрядчика согласно приказу по Акту передачи Проектной документации установленного образца. Выдача Проектной документации поэтапно, частями не влияет на сроки выполнения Работ, предусмотренные статьей 4 настоящего Договора.

При этом Подрядчик обязан осуществлять входной контроль выданной Заказчиком Проектной документации. В случае наличия замечаний или недостатков, Подрядчик должен предоставить их перечень Заказчику в течение 7 (семи) рабочих дней с даты получения Проектной документации. В том случае, если в течение установленного настоящим пунктом Договора сроки, от Подрядчика не поступило замечаний к полученной от Заказчика Проектной документации, считается, что, подписав Договор, Подрядчик принял на себя полную ответственность за то, что он предусмотрел все издержки, трудности, связанные с надлежащим исполнением принятых на себя договорных обязательств, включая недостатки/дефекты Проектной документации, что относится к предпринимательскому риску Подрядчика.

2.1.2. Осуществлять оплату выполненных Работ в соответствии со ст. 5 Договора.

2.1.3. Назначить уполномоченных лиц для осуществления контроля и приемки выполненных Работ, подписания исполнительной документации и актов в соответствии с Договором.

2.1.4. Обеспечить ведение технического надзора за выполнением Работ, присутствие представителей для освидетельствования скрытых работ в течение всего периода времени, необходимого для такого освидетельствования.

2.2. Заказчик вправе:

2.2.1. В процессе производства Работ Заказчик вправе осуществлять надзор за соблюдением Подрядчиком требований по технике безопасности и выполнение мероприятий, выданное замечание является обязательным для исполнения.

2.2.2. Осуществлять технический надзор и контроль за ходом и качеством выполняемых Работ, их выполнения в соответствии с Договором и соблюдением сроков, установленных Договором, а также целевым использованием и правильностью использования Подрядчиком материалов и оборудования если материалы предоставляются Заказчиком.

2.2.3. Приостановить выполнение Работ на Объекте, в случае выполнения Подрядчиком работ с отступлениями от Проектной документации, с нарушениями требований СН и СП РК, требований техники безопасности, промышленной и противопожарной безопасности, производственной санитарии, норм действующего законодательства и условий Договора.

2.2.4. Запрашивать у Подрядчика любую информацию, которая связана с надлежащим исполнением обязательств Подрядчиком по Договору.

2.2.5. Отказаться в одностороннем внесудебном порядке от исполнения Договора и потребовать возмещения убытков, если Подрядчик не приступает к исполнению Договора подряда в течение 5 (пять) рабочих дней с даты его подписания, путем направления в адрес Подрядчика письменного уведомления (после истечения 5-дневного срока) об отказе Подрядчика от исполнения Договора по этим основаниям.

2.2.6. Отказаться принять результат Работы, выполненный с отступлениями от условий настоящего Договора, технического задания и не соответствующий Проектной документации, с приостановкой оплаты выполненных ненадлежащим образом Работ. При этом приостановка оплаты за выполненные Работы со стороны Заказчика не будет считаться нарушением условий Договора по оплате.

2.2.7. При этом Подрядчик при выполнении Работ, не соответствующих Проектной документации, обязан возместить Заказчику убытки, связанные с отступлением от Проектной документации, за счет собственных средств переделать объем ненадлежащим образом выполненных Работ и привести их в соответствие с Проектной документацией в сроки, установленные Заказчиком. Сроки завершения Работ при этом Подрядчику не продлеваются.

2.2.8. Проверку качества выполненных Работ проводить в присутствии уполномоченных лиц Подрядчика и актировать с представителями сторон.

2.3. Подрядчик обязуется:

2.3.1. До начала производства Работ по Договору разработать и предоставить Заказчику для утверждения ППР (проект производства работ) или технологическую карту.

2.3.2. До начала производства Работ назначить своим приказом лицо, ответственное за выполнение Подрядчиком Работ на Объекте, и предоставить копию данного приказа Заказчику.

2.3.3. До начала выполнения Работ по Договору, Подрядчик обязан подписать комиссионно с участием представителей Заказчика и производителей предыдущих видов работ на Объекте, либо его части, Акт промежуточной строительной готовности, разрешающий последующее производство Работ. В случае если Подрядчик приступил к производству Работ без подписания вышеуказанного Акта, все возникшие дополнительные работы производятся за счет Подрядчика. Акт промежуточной строительной готовности должен быть подписан Подрядчиком в течение 2 (двух) календарных дней с даты окончания работ производителями предыдущих видов работ на Объекте, либо его части. По окончании выполнения всего объема Работ Подрядчик обязан подписать Акт приема-передачи строительной готовности Работ с производителем последующего вида СМР. При отсутствии Акта приема-передачи строительной готовности Работ последующему подрядчику Генеральный подрядчик вправе не принимать выполненные Подрядчиком Работы и/или производить оплату выполненных Работ Подрядчику.

2.3.4. Ознакомить и обеспечить неукоснительное соблюдение своими работниками и/или третьими лицами, привлеченными им для производства Работ по Договору, положений Инструкции о внутриобъектовом режиме на Объекте.

2.3.5. Использовать при выполнении Работ качественные средства измерения, соответствующие требованиям, предъявляемым к ним законодательством РК (в т.ч. в части наличия всех необходимых регистраций, поверок, аттестаций), и обеспечивающие максимальную точность, и достоверность выполняемых измерений. В случае, если Подрядчик произведет недостоверные замеры, что послужит причиной причинения убытков Заказчику или третьим лицам, Подрядчик обязуется возместить причиненные убытки в полном объеме.

2.3.6. Выполнить Работы квалифицированной рабочей силой, собственным инвентарем и инструментами, а также самостоятельную доставку качественных материалов.

2.3.7. Выполнить Работы качественно и в строгом соответствии с Проектной документацией СН и СП РК, в соответствии с условиями настоящего Договора, Ведомостью договорной цены и в сроки, определенные Договором.

2.3.8. Осуществлять выполнение Работ с соблюдением правил проведения работ в охранных зонах инженерных сетей. Своими силами согласовать выполнение Работ с владельцами охранных сетей. В случае, если при производстве Работ Подрядчиком будут повреждены инженерные сети коммуникаций, линий электропередач, связи и пр., Подрядчик несет за это самостоятельную материальную, административную и иную ответственность, предусмотренную действующим законодательством Республики Казахстан.

2.3.9. В случае получения в пользование от Заказчика подмостей, лесов, растворомешалок и иных каких-либо механизмов назначить своим приказом лиц, ответственных за работу полученных механизмов, а также Подрядчик несет полную материальную ответственность за неправильную эксплуатацию данных механизмов и

2.3.10. Привлечение Подрядчиком субподрядных организаций без письменного согласия Заказчика запрещается.

2.3.11. В случае привлечения Подрядчиком для Работы на Объекте граждан иностранных государств или использование труда иностранцев и (или) лиц без гражданства, Подрядчик обязан получить в установленном порядке разрешение на привлечение и использование иностранных работников, если такое разрешение требуется в соответствии с требованиями законодательства РК, проверить наличие у них соответствующих разрешений, иных документов, дающих право на осуществление трудовой деятельности на территории Республики Казахстан, если такие разрешения требуются в соответствии с законодательством. При отсутствии указанных документов Подрядчик несет ответственность в соответствии с законодательством РК.

2.3.12. Незамедлительно уведомлять Заказчика обо всех обстоятельствах, которые могут повлиять на исполнение Договора.

2.3.13. Сдать надлежаще выполненные Работы Заказчику в соответствии с требованиями СН и СП РК и в порядке, предусмотренном ст. 6 Договора.

2.3.14. Предоставлять Заказчику по его запросу информацию о ходе выполнения Работ.

2.3.15. По окончании выполнения объема Работ и/или очередного этапа Работ предоставить Заказчику

- исполнительную документацию, согласно Приложению №2 к Договору, включая, но, не ограничиваясь:
- гарантийное письмо, содержащее условия гарантии качества выполненных Работ на гарантийный срок, предусмотренный пунктом 9.2 Договора, и порядок устранения возможных недостатков/дефектов.

2.3.16. Ежемесячно в сроки, установленные ст.6 Договора, предоставлять Заказчику Справки о стоимости выполненных Работ и затрат, Акт выполненных работ с материальным отчетом по использованным материалам установленного образца по форме М-29 и исполнительную документацию к Акту выполненных работ в случае предоставления Заказчиком материала.

2.3.17. Нести ответственность за сохранность материалов и инструментов на Объекте.

2.3.18. Незамедлительно устранять замечания уполномоченных лиц Заказчика, технического надзора и авторского надзора, своевременно предоставлять на подпись уполномоченным лицам Заказчика исполнительную документацию.

2.3.19. Приостановить производство Работ в случае обнаружения уполномоченными лицами Заказчика, технического и авторского надзора, нарушений технологии, отклонений от Проектной документации, применения некачественных материалов до устранения выявленных дефектов и нарушений.

2.3.20. Устранить, за свой счет, выявленные уполномоченными лицами Заказчика, технического и авторского надзора, недостатки/дефекты Работ, возникшие по причине ненадлежащего исполнения Подрядчиком своих обязательств по Договору, с обязательным составлением дефектного акта, описывающего характер выявленных недостатков и разумный срок для их устранения, согласованный Сторонами. При этом разумный срок для устранения выявленных дефектов выполненных Подрядчиком Работ не может превышать срок 5 (пять) календарных дней с момента их обнаружения по согласованию Сторон.

Если Подрядчик не приступит к работам по дефектному акту в течение 5 (пяти) календарных дней со дня подписания Сторонами дефектного акта, Заказчик вправе для исправления некачественно выполненных Работ привлечь любое третье лицо с оплатой расходов за счет Подрядчика.

2.3.21. Осуществлять ежедневную уборку рабочих мест от строительного мусора (остатков выработанного материала), а по завершению Работ обеспечить за свой счет очистку земельного участка, сбор всех отходов/строительного мусора. Под ежедневной уборкой мусора на месте производства Работ Подрядчиком подразумевается складирование к концу рабочего дня выработанных в процессе исполнения обязательств по Договору материалов (их остатков) и вынос в специально отведенные для этого места. За нарушение обязательств по ежедневной уборке рабочего места Подрядчиком (места производства работ на объекте) Подрядчик может быть привлечен к ответственности в соответствии с условиями настоящего Договора.

2.3.22. Письменно уведомить Заказчика об окончании выполнения Работ и после сдачи Объекта Заказчику вывезти с территории Объекта, принадлежащие ему строительные машины, оборудование, механизмы.

2.3.23. Ознакомиться и неукоснительно соблюдать разработанный Заказчиком План мероприятий, обеспечивающих безопасные условия Работы на Объекте, а также полностью соблюдать все письменные рекомендации, требования и распоряжения инженера по технике безопасности Заказчику, указанного в подпункте 2.2.1 Договора. Подрядчик обязан обеспечить своих работников средствами индивидуальной защиты (маски/респираторы, перчатки, санитайзеры и пр.), а также самостоятельно несет затраты по получению разрешений и допусков, в случае объявления карантина.

2.3.24. По завершению Работ по настоящему Договору Подрядчик обязуется в течение 10 (десяти) рабочих дней оформить и предоставить в бухгалтерию Заказчика акт сверки взаиморасчетов оформленный в соответствии с требованиями нормативных актов РК. Акт сверки взаиморасчетов сообщает лишь о бухгалтерских проводках и не является безусловным подтверждением наличия/отсутствия задолженности.

2.3.25. Исполнять гарантийные обязательства, предусмотренные статьей 9 настоящего Договора.

2.3.26. При изменении юридического адреса, почтовых и банковских реквизитов, фактического адреса и другой информации, способной повлиять на выполнение обязательств по Договору, сообщать Заказчику о таких изменениях в течение 3-х рабочих дней. В случае не извещения и/или несвоевременного извещения, ответственность за возможные последствия несет Подрядчик.

2.4. Подрядчик вправе:

2.4.1. Требовать оплаты Работ согласно условиям Договора.

2.4.2. Выполнить Работы досрочно.

2.4.3. Расторгнуть Договор в порядке, предусмотренном условиями Договора или действующим

Статья 3
Порядок выдачи материалов и отчета по использованным строительным материалам и оборудованию в случае если поставку производит Заказчик.

3.1. Заказчик назначает ответственное лицо, контролирующее расход материалов по заявкам Подрядчика, а также контролирует их работу по использованию заявленных материалов при условии поставки их Заказчиком.

3.2. Подрядчик обязан заключить с Заказчиком договор о полной материальной ответственности на получение материалов установленной формы с оформлением и предоставлением документов, указанных пунктом 3.3. настоящего Договора и ежемесячно, вместе с Актом выполненных Работ, предоставлять в Производственно-технический отдел Заказчика материальный отчет установленного образца по форме М-29.

3.3. После заключения договора о полной материальной ответственности с Заказчиком для получения материалов у Заказчика, Подрядчик обязан назначить приказом и уполномочить доверенностью материально-ответственное лицо, после чего предоставить Заказчику копию приказа либо выписку из приказа, заверенные печатью и подписью уполномоченного лица Подрядчика, а также оригинал доверенности по форме Д-1. Доверенность на получение товарно-материальных ценностей должна быть оформлена в соответствии с требованиями действующего законодательства Республики Казахстан, в том числе предъявляемыми к первичным учетным документам, подписана уполномоченными на то лицами (руководителем, бухгалтером либо лицами, исполняющими их обязанности) с указанием их фамилий и инициалов, а также скреплена печатью организации.

3.4. На начало месяца на складе должна находиться заявка, подтвержденная инженером Производственно-технического отдела на основании лимитно-заборной карты, при этом заявка составляется в следующем порядке:

3.4.1. Для получения материалов Подрядчик обязан заблаговременно подать установленной формы заявку на материалы и оборудование (ответственному лицу Заказчику);

3.5. Материалы со склада и/или с приобъектного склада должны выдаваться материально-подотчетному лицу Подрядчика не более 2-х дневного запаса материалов для производства Работ.

3.5.1. При получении от Заказчика товарно-материальных ценностей Подрядчик обязан обеспечить подписание накладной и/или акта приема-передачи материалов именно тем лицом, в отношении которого были предоставлены приказ и доверенность согласно п. 3.3. настоящего Договора. Накладная составляется по форме 3-5. С момента подписания накладной и/или акта приема-передачи материалов, оформленных в соответствии с требованиями, установленными законодательством, в том числе предъявляемыми к первичным учетным документам, Подрядчик несет полную материальную ответственность за сохранность полученных от Заказчика материалов.

3.5.2. Перед началом Работ Подрядчик в обязательном порядке производит входной контроль качества принятых к производству Работ материалов. Подрядчик обязан не использовать при выполнении Работ некачественные материалы. Если Подрядчик принял к производству работ материалы без замечаний, в последующем Заказчику претензии по качеству материалов не принимаются.

3.6. Подрядчик обязан обеспечить сохранность полученных от Заказчика материалов, в том числе при выполнении Работ принимать меры для защиты материалов от хищений и иных преступных посягательств третьих лиц, а также от осадков, пожара, а также производить складирование в строго отведенных для этого местах. После окончания рабочей смены материалы должны быть сданы под охрану охранной организации, привлеченной Заказчиком, в установленном порядке. После окончания выполнения Работ Подрядчик обязан осуществить возврат неиспользованных материалов, ранее полученных от Заказчика либо возместить их стоимость по заявленной Заказчиком стоимости с учетом транспортных и иных расходов.

3.7. По окончании строительно-монтажных Работ перерасход материала, который не может быть подтвержден Подрядчиком, удерживается с Подрядчика с учетом транспортных и иных расходов, с чем Подрядчик соглашается путем подписания настоящего Договора.

Статья 4. Сроки выполнения Работ

4.1. Сроки выполнения Работ по Договору определяются Приложением №3 к Договору (далее по тексту - График производства работ).

Статья 5. Стоимость Работ и порядок их оплаты

5.1. Стоимость выполняемых по настоящему Договору Работ составляет **34 448 843 (тридцать четыре миллиона четыреста сорок восемь тысяч восемьсот сорок три) тенге** с учетом НДС и предусматривает все затраты Подрядчика, связанные с выполнением Работ по Договору (Приложение №1 к настоящему Договору) (далее – Цена договора).

5.2. Заказчик за выполнение Работ осуществляет оплату аванса в размере 50% от стоимости Договора, что в сумме составляет **17 224 421 (семнадцать миллионов двести двадцать четыре тысячи четыреста двадцать одна) тенге** в течение 5 банковских дней с даты подписания настоящего Договора и предоставления Подрядчиком Договора страхования авансового платежа. Сумма аванса удерживается с выполнения в процентном соотношении с учетом погашения до завершения Работ.

5.2.1. Подрядчик обязуется предоставить Заказчику договор страхования авансового платежа в течение 15 рабочих дней с даты заключения настоящего Договора.

5.2.2. Подрядчик обязуется приступить к выполнению Работ в сроки, предусмотренные Графиком производства работ (Приложение №3 к Договору).

5.3. Промежуточная оплата выполненных по Договору Работ производится Заказчиком, согласно Ведомости договорной цены (Приложение №1) Подрядчиком и принятый Заказчиком объем и может производится не позднее 10 (десятого) числа и во второй раз не позднее 25-го числа месяца, следующего за отчетным, на основании подписанных Сторонами по факту оказания услуг на основании Актов выполненных работ и Справки о стоимости выполненных Работ и затрат, составленных в соответствии с Ведомостью договорной цены, **при условии предоставления Подрядчиком исполнительной и иной документации, предусмотренной Договором, отчета по форме М29 в случае поставки материалов Заказчиком и счета-фактуры**, за вычетом 3%, удерживаемых Заказчиком в обеспечение качества выполненных Работ Подрядчиком согласно пункту 5.3 Договора.

5.3.1. Стороны договорились и подтверждают, что выполнение Работ Подрядчиком с отступлениями от утвержденной Проектной документацией, установленными в ходе приемки Работ Заказчиком считаются выполненными Подрядчиком ненадлежащим образом, и не подлежат приемке в установленном порядке и не подлежат оплате в порядке, предусмотренном условиями Договора.

5.3.2. При этом оплата выполненных Работ производится Заказчиком Подрядчику при условии, что все документы, предшествующие оплате, указанные в настоящем Договоре оформлены Подрядчиком надлежащим образом в соответствии с требованиями нормативных актов Республики Казахстан, подписаны первым руководителем Подрядчика либо уполномоченным лицом и заверены печатью Подрядчика. В случае, если документы подписывает уполномоченный представитель Подрядчика, к документам прикрепляется надлежаще оформленная доверенность на право подписи.

5.4. **Сумма в размере 3%** от Цены договора удерживается Заказчиком в обеспечение качества выполненных Работ и выплачивается Подрядчику по истечении 24 (двадцать четыре) месяца с даты регистрации в соответствующих уполномоченных органах Акта приемки построенного Объекта в эксплуатацию или по согласованию Сторон при отсутствии замечаний по качеству возможно выплаты гарантийных удержаний раньше оговоренного срока.

5.4.1. Из суммы гарантийного обеспечения могут быть удержаны суммы ущерба, понесенного Заказчиком, в результате привлечения третьих лиц для устранения в Гарантийном периоде дефектов/недостатков, выполненных Подрядчиком по Договору Работ, с чем Подрядчик соглашается путем подписания настоящего Договора.

5.5. В случае получения Подрядчиком во время выполнения Работ по Договору в пользование от Заказчика инвентаря, инструмента, механизмов и т.д., Подрядчик обязан оплатить за пользование инвентарем, инструментами, механизмами и т.д. на основании предоставленного Заказчиком расчета и счета в течение 5 (пяти) рабочих дней, при этом Подрядчик предоставляет Заказчику право удержать с выполненного Подрядчиком объема работ плату за пользование инвентарем, инструментами, механизмами и т.д.

5.6. Общая стоимость Работ, предусмотренная Договором, может быть изменена Заказчиком в сторону уменьшения в следующих случаях:

1) изменение действующего налогового, таможенного и иного законодательства РК;
2) снятие Подрядчика с учета по НДС;
3) изменение Проектной документации путем оптимизации проектных решений;
4) уменьшение объемов Работ, замена материалов;
5) в иных случаях, предусмотренных действующим законодательством РК.

5.7. При всех изменениях или дополнениях видов Работ по инициативе Заказчика оплата осуществляется за фактически выполненные дополнительные работы, согласованные Сторонами, что оформляется Дополнительными соглашениями Сторон.

Статья 6. Сдача и приемка результатов Работ

6.1. Сдача выполненных Подрядчиком Работ в соответствии с утвержденной Проектной документацией и подтвержденных техническим надзором Заказчика по Основному договору осуществляется ежемесячно, **не позднее 20-го числа отчетного месяца**, по факту выполнения Работ и оформляется подписываемыми Сторонами, в соответствии с Ведомостью договорной цены, Справки о стоимости выполненных работ и затрат и Акта выполненных работ, при условии выполнения всех Работ за отчетный период без дефектов и недостатков, без отступлений от Проектной документации, предоставления Подрядчиком отчета об использовании полученных от Заказчика материалов по форме М-29 и исполнительной документации в полном объеме, предусмотренном настоящим Договором и техническими документами РК.

По согласованию с Заказчиком, Подрядчик может сдавать Заказчику выполненный объем работ два раза в месяц. Первая (промежуточная) сдача выполненных работ производится по форме 2В (Акта выполненных работ), 3КС (Справки о стоимости выполненных работ и затрат) без предоставления Подрядчиком исполнительной документации.

Выполненные Подрядчиком Работы, отраженные в Акте выполненных работ, для подтверждения фактически выполненного объема Работ, его соответствия срокам, установленным Договором, Проектной документации, требованиям Договора, а также для проверки качества выполненных Работ, Подрядчик предъявляет уполномоченным представителям Заказчика: Производственно-технический отдел и представителям технического и авторского надзора Заказчика по Основному договору.

6.1.1. При приемке-сдаче результатов выполненных Работ Подрядчик обязан надлежаще оформить и передать Заказчику исполнительную документацию в полном соответствии с Проектной и рабочей документацией, рабочими чертежами, строительными нормами и правилами. При этом Заказчик имеет право не подписывать Акт выполненных работ и Справку о стоимости выполненных работ и затрат до предоставления Подрядчиком в полном объеме исполнительной документации, необходимой для их подписания, и это обстоятельство не будет являться

6.1.2. Во избежание сомнений, Стороны согласились с тем, что нарушение/отступления Подрядчиком от утверждённой Проектной документации, не согласованные с Заказчиком в установленном законодательством РК порядке, отсутствие полноты переданной исполнительной документации влечет невозможность приемки выполненных Подрядчиком Работ и их оплаты в установленном условиями Договора порядке.

6.1.3. В случае если Подрядчик просрочил выполнение определенного этапа Работ в сроки, предусмотренные Договором и/или не предоставил исполнительную документацию согласно Приложению №2, а также материальный отчет по форме М29 в случае поставки материалов Заказчиком, Заказчик вправе не принимать на рассмотрение Акт выполненных работ и Справку о стоимости выполненных работ и затрат. Данные формы сдаются Подрядчиком в следующем отчетном периоде с начислением штрафа, предусмотренного ст.10 Договора, с чем Подрядчик соглашается путем подписания Договора.

6.1.4. Подписание Актов выполненных работ и Справок о стоимости выполненных работ и затрат не означает переход риска случайной гибели и/или повреждения результатов принятых Работ к Заказчику и осуществляется исключительно для целей взаиморасчетов Сторон.

6.2. Подрядчик осуществляет сдачу Заказчику скрытых видов Работ, которые оформляются актом установленной формы. Если скрытые работы выполнены без подтверждения Заказчика, то по его требованию Подрядчик обязан за свой счет вскрыть любую указанную Заказчиком часть скрытых работ, а затем восстановить ее.

6.3. Если во время выполнения Работ или приемки Работ будет обнаружено, что поручаемая Работа выполнена Подрядчиком некачественно или с иными недостатками/дефектами, включая отступление от Проектной документации, не согласованные с Заказчиком, которые делают ее непригодной для целей Договора, Стороны составляют Акт, в котором Заказчик определяет разумный срок для устранения выявленных недостатков/дефектов работы и сумму причиненных Заказчику убытков, состоящую из стоимости работ/материалов, оплаченных другим подрядчикам за выполненные ими работы и поврежденные по вине Подрядчика, и/или стоимости устранения недостатков/дефектов в выполненных работах с учетом всех сопутствующих расходов.

6.4. В случае обнаружения Заказчиком дефектов/недостатков выполненных Работ и/или повреждения по вине Подрядчика Работ, выполненных на Объекте другими подрядчиками, Подрядчик обязан:

А) самостоятельно приобрести материалы за свой счет и устранить недостатки/дефекты работ в определенный Заказчиком срок; или

Б) оплатить расходы Заказчика на устранение недостатков/дефектов и повреждений работы, в том числе и на приобретение материалов/оборудования, необходимых для устранения недостатков/дефектов, повреждений работы; или

В) соразмерно нанесенному ущербу уменьшить установленную за работу цену.

6.5. Если недостатки/дефекты, указанные в акте, определенном в пункте 6.3 Договора, не устранены в определенный Заказчиком срок, то Заказчик вправе в одностороннем порядке, не обращаясь в суд, расторгнуть Договор и поручить выполнение Работ и/или устранение недостатков/ дефектов выполненных Работ и повреждений Работы третьему лицу. При этом Подрядчик по первому требованию Заказчика обязан возместить причиненные Заказчику убытки, включая расходы Заказчика на устранение недостатков/дефектов и повреждений Работы, в том числе и на приобретение материалов/оборудования, необходимых для устранения недостатков/дефектов, повреждений работы. Заказчик вправе удержать в свою пользу из оплаты, причитающейся Подрядчику, сумму причиненных Заказчику убытков. Все расходы, связанные с переделкой таких Работ другими лицами, включая без ограничений стоимость соответствующих Работ, услуг, материалов, оборудования и комплектующих изделий должны быть оплачены Подрядчиком в течение 7 (семи) рабочих дней с даты выставления Заказчиком счетов (письменного требования) и/или подлежат удержанию из сумм, причитающихся к выплате Подрядчику за фактически выполненные и принятые Заказчиком Работы, с чем Подрядчик соглашается путем подписания Договора.

6.6. В случае, если Заказчиком будет обнаружена некачественно выполненная часть Работ, применение материалов, изделий и конструкций, не соответствующих требованиям Договора, Проектной документации или строительным нормам, то Подрядчик обязан своими силами и за свой счет в кратчайший срок переделать эту часть работ для обеспечения ее надлежащего качества в разумные сроки и способом устранения, согласованными Сторонами.

6.7. Если Подрядчик не устраняет по замечаниям Заказчика допущенные дефекты в выполненных Работах, то Заказчик имеет право задержать осуществление текущих платежей, а также специальным распоряжением приостановить Работы до момента исправления дефектов, после чего Работы продолжаются, при этом срок производства Работ не продлевается.

6.8. Подрядчик обязуется безвозмездно устранить дефекты и недостатки, выявленные при подписании Декларации о соответствии, а также Заключения о качестве строительно-монтажных Работ и соответствии выполненных Работ Проекту, в сроки, установленные Заказчиком, но в любом случае не позднее, чем в течение 10 (десяти) календарных дней со дня получения информации о наличии дефекта.

Статья 7. Технические испытания

7.1. Подрядчик письменно согласовывает с Заказчиком время и место проведения испытания любых технических средств, материалов и других частей Работ, с обязательным уведомлением о месте и времени проведения испытаний.

7.2. Техническое испытание оформляется соответствующим протоколом и/или актом о проведении испытания, который подписывают уполномоченные представители Сторон.

7.3. Заказчик вправе давать указания Подрядчику о проведении дополнительных испытаний согласно

технического испытания материалов будут установлены дефекты и недостатки, Подрядчик обязан устранить все выявленные дефекты и недостатки своими силами и за свой счет, в согласованные Сторонами сроки. После устранения дефектов и недостатков Подрядчик, в присутствии представителей Заказчика и Технического надзора, проводит повторные испытания смонтированных материалов, о чем оформляется протокол и/или акт повторных испытаний, который подписывают уполномоченные представители Сторон.

Статья 8
Техника безопасности и охрана труда.
Ответственность за нарушение техники безопасности и охраны труда

8.1. Подрядчик несет ответственность, предусмотренную законодательством Республики Казахстан и Договором за несоблюдение Правил техники безопасности и охраны труда при производстве строительно-монтажных работ.

8.2. Подрядчик обязан:

8.2.1. В целях осуществления внутреннего контроля, за соблюдением требований безопасности и охраны труда на строительной площадке с численностью работников до пятидесяти человек, назначить, из числа своих работников, специалиста по безопасности и охране труда с учетом специфики выполняемых на Объекте Работ либо вменить обязанности по обеспечению безопасности и охраны труда одному из специалистов, привлеченных к работам на Объекте. При привлечении Подрядчиком для выполнения работ более пятидесяти работников обеспечить при производстве работ на Объекте собственного инженера по технике безопасности и охране труда, в соответствии с требованиями статьи 202 Трудового кодекса РК.

8.2.2. Проводить вводный инструктаж по безопасности и охране труда с работниками независимо от их образования, стажа работы по данной профессии или должности.

В целях безопасности труда вводный и первичный инструктаж по безопасности и охране труда проводить с временными работниками, командированными, учащимися и студентами, прибывшими на производственное обучение или практику.

8.2.3. Подрядчик обязан проводить обязательную аттестацию рабочих мест по условиям труда в соответствии с требованиями действующего законодательства РК.

8.2.4. Допускать к производству Работ персонал, имеющий соответствующую квалификацию и прошедший обучение по технике безопасности и охране труда.

8.2.5. Соблюдать на Объекте правила технической безопасности, противопожарной безопасности и промышленной санитарии, содержать места проведения работ в чистоте, в конце рабочего дня собрать строительный мусор в специально отведенный контейнер.

8.2.6. Полностью соблюдать все письменные рекомендации, требования и указания инженера по технике безопасности и охраны труда Заказчика, указанного в подпункте 2.2.1. настоящего Договора.

8.2.7. Строго соблюдать правила трудового распорядка в части рабочего времени, согласно распоряжению уполномоченного представителя Заказчика, в соответствии со статьей 63 Трудового кодекса РК.

8.2.8. Обеспечить:

1) создание безопасных условий труда для своих работников и работников, привлеченных Подрядчиком третьих лиц, безопасную эксплуатацию строительных машин и оборудования, инструментов и приспособлений, соблюдение правил и норм по охране труда и технике безопасности;

2) выполнение организационно-технических мероприятий на Объекте по обеспечению безопасности и охране труда и требуемого уровня пожарной безопасности;

3) выдачу специальной одежды с логотипом организации, спец обуви для работников и других средств индивидуальной защиты в соответствии с ГОСТ РК;

4) складирование материалов, оборудования, техники в специально отведенных местах, согласованных с Заказчиком;

5) соблюдение при выполнении работ производственной дисциплины персоналом Подрядчика и персоналом привлеченных им третьих лиц.

8.3. В случае нарушения Подрядчиком требований пп.8.2. Договора, Заказчик вправе взыскать с Подрядчика понесенные убытки.

8.4. Подрядчик несет полную материальную ответственность за нарушение требований техники безопасности и охраны труда при производстве работ, а также за все убытки, возникшие в результате таких нарушений.

8.5. Подрядчик обеспечивает соблюдение работниками Правил техники безопасности, промышленной безопасности, электробезопасности, пожарной безопасности и санитарных норм при производстве работ на Объекте. Подрядчик несёт полную ответственность за неисполнение Правил техники безопасности, промышленной безопасности, электробезопасности, пожарной безопасности и санитарных норм, согласно требований Трудового Кодекса РК; СН РК 1.03-05-2011; СП РК 1.03-106-2012 «Охрана труда и техника безопасности в строительстве»; «Правил пожарной безопасности», утверждённых Постановлением правительства от 09.10.14 г. №1077; Технического Регламента «Общие требования к пожарной безопасности», утвержденных приказом Министра внутренних дел РК от 23.06.2017г. за №439; Закона РК «О Гражданской защите»; Санитарные правила "Санитарно-эпидемиологические требования к объектам общественного питания", утвержденные приказом Министра здравоохранения РК от 23 апреля 2018 года № 186; Правила технической эксплуатации электроустановок потребителей, утвержденных приказом Министра энергетики РК от 30 марта 2015 года № 246; Правил устройства электроустановок РК (ПУЭ), утвержденных приказом Министра энергетики РК от 20.03.15г, №230; Правил техники безопасности при эксплуатации электроустановок потребителей, утвержденных приказом Министра энергетики РК

механизмов, утвержденных приказом Министра по инвестициям и развитию РК от 30 декабря 2014 года № 359; Правил обеспечения промышленной безопасности при эксплуатации оборудования, работающего под давлением, утвержденных приказом Министра по инвестициям и развитию РК от 30 декабря 2014 года № 358; Правил и сроков проведения обучения, инструктирования и проверок знаний по вопросам безопасности и охраны труда работников, руководителей и лиц, ответственных за обеспечение безопасности и охраны труда, утвержденных приказом Министра здравоохранения и социального развития РК от 25 декабря 2015 года № 1019.

8.6. Подрядчик обязан о происшедших несчастных случаях и авариях ставить в известность Генерального подрядчика и контролирующие органы, а также вести расследование несчастных случаев с участием ответственного представителя Генерального подрядчика.

8.7. В случае, если в результате травмирования и/или летального исхода работников Подрядчика при производстве работ на объектах Заказчика по вине Подрядчика (Работодателя), работа Объекта будет приостановлена уполномоченными государственными органами, все убытки Заказчика, понесенные в результате такой приостановки Объекта, будут отнесены на счет Подрядчика, с чем Подрядчик соглашается путем подписания Договора. При этом сумма убытков Заказчика подлежит удержанию суммы убытков из суммы платежей, причитающихся к выплате Подрядчику за фактически выполненные и принятые Заказчиком работы, с чем Подрядчик соглашается путем подписания Договора.

Статья 9. Гарантийные обязательства Подрядчика

9.1. Подрядчик гарантирует качество выполненных Работ в течение гарантийного срока, указанного в пункте 9.2 Договора.

9.2. Гарантийный срок на выполненные Работы исчисляется с даты оформления декларации по вводу здания в эксплуатацию Заказчику от Подрядчика по настоящему Договору, и заканчивается по истечении 24 (двадцать четыре) месяцев **или по согласованию Сторон при отсутствии замечаний по качеству возможно сокращение гарантийного срока.**

В течение данного периода Подрядчик несет ответственность за ремонт и исправление недостатков в работе либо ее части, возникших вследствие низкого качества работ.

9.3. Подрядчик гарантирует, что Работы будут выполнены в соответствии с требованиями Проектной документации (рабочих чертежей, смет) без дефектов, снижающих качество работ. Результат работ, не соответствующий этим требованиям, признается дефектным и подлежит безвозмездному исправлению Подрядчиком с приостановкой оплаты подобных работ до момента их устранения и приведения в соответствие с утвержденной Проектной документацией.

9.4. Подрядчик гарантирует наличие необходимых лицензий и иных разрешений уполномоченных органов Республики Казахстан на работы, предусмотренные Договором, в случае если таковые требуются законодательством РК.

9.5. Если лицензии и/или разрешения прекратят свое действие по причине истечения срока, на который они выданы, и/или будут аннулированы уполномоченными органами Республики Казахстан, и/или будут отсутствовать по каким-либо причинам у Подрядчика, в том числе по причинам, не зависящим от Подрядчика, Подрядчик несет самостоятельную ответственность, предусмотренную законодательством Республики Казахстан, за выполнение работ без лицензии и/или необходимых разрешений уполномоченных органов, и возмещает Заказчику все ущербы и убытки, которые причинены Заказчику в связи с выполнением работ без лицензии и/и или иных разрешений уполномоченных органов Республики Казахстан.

9.6. В случае обнаружения в течение гарантийного срока недостатков выполненных работ (дефектов, недоделок) или скрытых дефектов, Заказчик письменно извещает Подрядчика о выявленных недостатках для составления совместного дефектного акта. Подрядчик обязан в течение 3 (трех) рабочих дней с даты получения извещения Заказчика явиться для составления совместного дефектного акта. В случае неявки Подрядчика в установленный Заказчиком срок Заказчик вправе самостоятельно составить дефектный акт и направить его Подрядчику для устранения недостатков по адресу, указанному в Договоре. В дефектном акте в обязательном порядке фиксируется наличие дефекта, дата обнаружения дефекта, причина образования дефекта/недостатка и разумный срок его устранения. Подрядчик обязан устранить любой такой дефект своими силами и за свой счет в срок установленный в дефектном акте или иной срок согласованный Сторонами, если не докажет, что недостатки в работах, обнаруженные в пределах гарантийного срока, возникли вследствие нормального износа Объекта или его частей, неправильной эксплуатации или неправильности инструкций по его эксплуатации, разработанных самим Заказчиком или привлеченными им третьими лицами, ненадлежащего ремонта Объекта, произведенного самим Заказчиком или привлеченными им третьими лицами.

9.7. Если Подрядчик по истечении 3-х (трех) рабочих дней после получения от Заказчика дефектного акта не приступает к устранению некачественно выполненных работ или скрытых дефектов, то Заказчик вправе нанять третье лицо для устранения недостатков за счет средств Подрядчика, в том числе за счет суммы в размере 3% от суммы Договора, предусмотренной пунктом 5.3. настоящего Договора. Если суммы, предусмотренной пунктом 5.3. Договора, недостаточно для расчетов с третьим лицом, Подрядчик по первому требованию Заказчика обязан оплатить расходы Заказчика на устранение недостатков, в том числе и на приобретение материалов/оборудования, необходимых для устранения недостатков, и возместить причиненные Заказчику убытки.

9.8. При возникновении между Сторонами спора по поводу выявленных Заказчиком недостатков, Подрядчик, в течение 3-х (трех) рабочих дней после получения от Заказчика дефектного акта обязан обратиться к любому независимому эксперту, имеющему соответствующую лицензию на проведение экспертных видов работ, с целью констатации обнаружения дефектов и их характера и получить экспертное заключение от любого независимого эксперта, имеющего соответствующую лицензию на проведение экспертных видов работ. В случае,

экспертных видов работ, будет установлена вина Подрядчика в выявленных дефектах, то стоимость экспертизы любого независимого эксперта, имеющего соответствующую лицензию на проведение экспертных видов работ, будет оплачена Подрядчиком и Подрядчик обязан устранить все выявленные недостатки за свой счет или оплатить расходы Заказчика на устранение недостатков, в том числе и на приобретение материалов/оборудования, необходимых для устранения недостатков, и возместить причиненные Заказчику убытки. В случае если независимая экспертиза подтвердит, что в появлении дефектов нет вины Подрядчика, то стоимость экспертизы возмещается Заказчиком.

9.9. Течение гарантийного срока приостанавливается на все время, на протяжении которого Объект не мог эксплуатироваться вследствие недостатков (дефектов или недоделок), за которые отвечает Подрядчик.

9.10. Заказчик, обнаруживший после приемки результатов работ отступления в ней от Договора или иные недостатки, которые не могли быть установлены при обычном способе приемки (скрытые недостатки), в том числе такие, которые были умышленно скрыты Подрядчиком, обязан известить об этом Подрядчика в разумный срок после их обнаружения.

9.11. Предельный срок для извещения Подрядчика об обнаруженных Заказчиком скрытых недостатках составляет один год с даты их обнаружения в течение гарантийного срока, а в отношении недостатков, которые были умышленно скрыты Подрядчиком - три года.

9.12. Досрочное расторжение Договора по любым основаниям не прекращает обязательства Подрядчика по обеспечению гарантии на выполненные Работы.

Статья 10. Ответственность Сторон

10.1. В случае неисполнения или ненадлежащего исполнения условий Договора, Стороны несут ответственность в соответствии с условиями Договора и действующего законодательства Республики Казахстан.

10.2. За нарушение сроков платежей, предусмотренных условиями Договора, по выполненным Подрядчиком и принятым Заказчиком Работ Подрядчик вправе взыскать с Заказчика пеню в размере 0,1% от суммы просроченного платежа за каждый день просрочки.

10.3. За нарушение сроков устранения дефектов в выполненных Работах в ходе выполнения, приемки Работ и/или в гарантийный период, Заказчик имеет право потребовать уплату неустойки в размере 0,5% от стоимости дефектных работ за каждый день просрочки устранения дефектов.

10.4. За нарушение Подрядчиком сроков сдачи выполненных Работ, исполнительной документации в оригинале и материального отчета по форме М29 (в случае если материал поставляется Заказчиком), предусмотренных п.6.1 Договора, Заказчик вправе взыскать с Подрядчика пеню в размере 0,5% от общей Цены Договора за каждый день просрочки. При этом, Заказчик вправе сумму штрафа удержать из суммы, причитающейся к оплате Подрядчику за фактически выполненные Подрядчиком и принятые Заказчиком работы.

10.5. При нарушении сроков выполнения работ, предусмотренных Графиком производства работ (в том числе начальных, промежуточных и окончательных), Заказчик имеет право:

10.5.1. отказаться от Договора и потребовать возмещения убытков;

10.5.2. поручить объем Работ, предусмотренный Договором, третьему лицу, привлекаемому Заказчиком;

10.5.3. требовать привлечения третьих лиц Подрядчиком на выполнение работ, предусмотренных Договором. В этом случае Подрядчик несет ответственность за качество выполняемых работ силами привлеченных им субподрядных организаций. Заказчик не несет материальной, финансовой и юридической ответственности за работы, выполненные силами привлеченных Подрядчиком, субподрядных организаций.

10.6. Подрядчик несет все возможные риски, связанные с выполнением Работ на Объекте: включая, но не ограничиваясь: риск утраты или гибели материалов (в том числе полученных от Заказчика), риск случайного удорожания Работ, риск случайно наступившей невозможности выполнения Работ, риск повреждения либо гибели результатов Работ вследствие непреодолимой силы, до сдачи Работ Подрядчиком в установленном настоящим Договором порядке.

10.7. За повреждение либо порчу материала и оборудования по вине Подрядчика, предоставленного Заказчиком, Подрядчик несет полную материальную ответственность. В таких случаях Заказчик вправе в одностороннем порядке вычесть из суммы, подлежащей оплате Подрядчику, стоимость поврежденного или испорченного материала.

10.8. В случае причинения Подрядчиком Заказчику убытков вследствие неисполнения или ненадлежащего исполнения условий Договора, убытки взыскиваются в полной сумме сверх неустойки.

10.9. В случае одностороннего отказа Подрядчика от исполнения Договора и/или прекращения Работ на Объекте без письменного согласия Заказчика, а также в случае расторжения Договора по инициативе Заказчика (частичного отказа от Работ) в виду неисполнения или ненадлежащее исполнение Договора Подрядчиком, Подрядчик уплачивает Заказчику штраф в размере 20 % (двадцать процентов) от Цены договора.

10.10. Подрядчик несет ответственность за действия своих работников и/или третьих лиц, привлеченных им для производства работ по Договору, связанные с попыткой хищения или хищением с территории Объекта товарно-материальных ценностей. В таких случаях Заказчик вправе взыскать с Подрядчика единовременный штраф в пятикратном размере от стоимости товарно-материальных ценностей, в отношении которых было совершено посягательство. При этом Подрядчик предоставляет Заказчику право удержать (недоплатить) указанную сумму штрафа из суммы, подлежащей оплате Подрядчику за выполненные объемы работы по Договору.

10.11. Заказчик вправе удержать в свою пользу суммы неустоек (штрафов, пени), причиненных Заказчику убытков и иных платежей, подлежащих оплате Подрядчиком Заказчику, из сумм, причитающихся Подрядчику.

10.12. Подрядчик самостоятельно за свой счет в полном объеме оплачивает неустойки, штрафы за нарушение земельного, природоохранного, архитектурно-строительного и иного законодательства РК,

предъявленного контролирующими органами в случае, если эти нарушения произведены по его вине, а также производит все необходимые работы по устранению этих нарушений.

10.13. В случае возникновения административных, налоговых, уголовных, гражданских, трудовых и других нарушений со стороны Подрядчика и/или привлеченных им субподрядных организаций, Подрядчик самостоятельно и в полном объеме несет ответственность, предусмотренную законодательством Республики Казахстан, как за свои действия и/или бездействия, так и за любые действия и/или бездействия своих субподрядчиков, как за свои собственные, независимо от того связаны они или нет с выполнением Работ по настоящему Договору. Подрядчик несет ответственность за ущерб/вред, причиненный здоровью, жизни, имуществу своих работников и третьих лиц, а также окружающей среде. При этом Подрядчик обязан освободить Заказчика от любой ответственности и от любых разбирательств с государственными, правоохранительными и контролирующими органами, налоговыми органами, а также третьими лицами, никаких требований в этом отношении Подрядчиком к Заказчику предъявляться не должно. В случае нарушений Подрядчиком и/или привлеченными им субподрядными организациями условий настоящего пункта Договора, Подрядчик обязан незамедлительно возместить Заказчику все расходы и убытки, причиненные Заказчику.

10.14. Подрядчик несет ответственность за сохранность материала и оборудования на Объекте, если данные материалы и/или оборудование не сданы Подрядчиком под охрану организации, осуществляющей охрану Объекта.

Статья 11. Форс-мажор

11.1. Стороны освобождаются от ответственности в случае возникновения обстоятельств, препятствующих полному или частичному исполнению соответствующих обязательств любой из Сторон по Договору (форс-мажор).

11.2. К обстоятельствам форс-мажора относятся обстоятельства непреодолимой силы, которые Стороны не могли и/или не должны были предвидеть или предотвратить разумными мерами, включая, но не ограничиваясь, такие как: стихийные бедствия, землетрясения, ураганы, пожары, технологические катастрофы, военные действия любого характера, эпидемии, забастовки, блокада, эмбарго, принятие запретительных или ограничительных актов компетентными государственными органами, неприемлемые условия труда, связанные с погодными условиями и т.д., при условии их непосредственного влияния на возможность выполнения условий Договора. При этом под неприемлемыми условиями труда понимается наступление опасных явлений природы, предусмотренных СН РК 1.03-05-2011, СП РК 1.03-106-2012 «Охрана труда и техника безопасности в строительстве», ГОСТ 12.3.009-76* (СТ СЭВ 3518-81) «Система стандартов безопасности труда. Работы погрузочно-разгрузочные. Общие требования безопасности».

11.3. В течение 15 (пятнадцати) рабочих дней с начала форс-мажора Сторона, встречающая помехи в результате форс-мажора в исполнении своих обязательств по Договору, письменно уведомляет другие Стороны о возникновении форс-мажора и в течение 30 (тридцати) рабочих дней представляет другой Стороне документ, подтверждающий факт форс-мажора. Сторона, нарушившая условия настоящего пункта, в том числе сроки уведомления и предоставления документов, утрачивает право ссылаться на форс-мажорные обстоятельства.

11.4. Доказательством, свидетельствующим о таких обстоятельствах и их длительности, являются документы, подтверждающие наступление таких обстоятельств, выданные уполномоченным органом.

Не уведомление или несвоевременное уведомление лишает Сторону права ссылаться на любое вышеуказанное обстоятельство как на основание, освобождающее от ответственности за неисполнение своих обязательств.

Статья 12. Разрешение споров

12.1. Стороны будут стремиться решить все возникшие разногласия дружественным путем на основе переговоров.

12.2. Все споры и разногласия, которые могут возникнуть между Сторонами в связи с исполнением обязательств по Договору разрешаются путем переговоров. Срок рассмотрения претензии – 10 (десять) календарных дней. В случае не достижения согласия, все споры, разногласия, требования, возникающие из данного договора или касающиеся его нарушения, прекращения, недействительности, подлежат окончательному разрешению в суде.

12.3. Претензии, направляемые Сторонами друг другу в связи с исполнением Договора, подлежат рассмотрению в 5-дневный срок с даты их получения в случае направления указанных претензий нарочным (курьером), факсимильной связью и электронной почтой или в 10-дневный срок с даты их получения в случае направления указанных претензий заказным письмом.

12.4. К отношениям Сторон по настоящему Договору применяется материальное право Республики Казахстан.

Статья 13. Расторжение Договора

13.1. Заказчик вправе в одностороннем порядке без обращения в суд отказаться от выполнения Работ Подрядчиком и/или расторгнуть Договор путем направления письменного уведомления об этом после истечения 5 (дневного срока) с даты его направления Подрядчику и поручить выполнение Работ третьим лицам в следующих случаях:

1) Работы Подрядчиком выполнены с отступлениями от Проектной документации и не соответствуют Проектной документации

2) Если очевидно, что Подрядчик выполняет Работы настолько медленно, что не завершит их

3) Подрядчик выполняет Работы ненадлежащим образом с нарушениями условий Договора, требований СН и СП РК, законодательства РК и другими нормативно-техническими документами РК или иными нарушениями качества и технологии производства Работ на Объекте.

3) Подрядчик и/или его работники и/или привлеченные им третьи лица нарушают требования технической безопасности, противопожарной безопасности или промышленной санитарии при выполнении Работ на Объекте;

4) В случаях, предусмотренных настоящим Договором.

13.2. Уведомление об отказе от Работ и/или расторжении Договора направляется Заказчиком Подрядчику по факсу или электронной почте либо заказной почтой или нарочным. Датой получения уведомления признается дата отправки факса или электронной почты либо доставки заказной почты или вручения нарочным по адресу Подрядчика, указанному в настоящем Договоре. С даты получения уведомления Подрядчиком:

1) все обязательства Подрядчика, за исключением обязательства о выполнении Работ, предусмотренных Договором, продолжают действовать до погашения Подрядчиком полной суммы задолженности, оплаты неустойки (пени, штрафов), а также возмещения убытков;

2) все обязательства Заказчика по Договору прекращаются, за исключением обязательства об оплате принятых Заказчиком Работ по Акту выполненных работ, с учетом ограничений, установленных пунктом 5.2 настоящего Договора.

13.3. Подрядчик на следующий день после получения уведомления обязан прекратить выполнение Работ на Объекте и обеспечить их сдачу Заказчику в установленном настоящим Договором порядке.

13.4. Подрядчик обязан после получения уведомления от Заказчика:

– в срок, указанный в уведомлении, но в любом случае не позднее 3 календарных дней со дня получения уведомления, прибыть на Объект для разграничения выполняемых объемов Работ между Подрядчиком и новым исполнителем Работ и составления Акта приемки фактически выполненного объема Работ, в который включаются только Работы, выполненные без дефектов и недостатков. Работы, выполненные с дефектами и недостатками Заказчиком не принимаются и не оплачиваются;

– в случае получения от Заказчика авансовых платежей - в течение 3 (три) банковских дней со дня получения требования от Заказчика, осуществить возврат разницы между суммой аванса и стоимостью выполненных и принятых Заказчиком Работ, а если Подрядчик не приступал к выполнению Работ, то авансовый платеж возвращается Заказчику в полной сумме. При этом, за каждый день просрочки возврата авансового платежа, Подрядчик оплачивает неустойку в размере 0,1% от несвоевременно возвращенной суммы за каждый день просрочки;

– в течение трех календарных дней вернуть неиспользованные материалы, полученные от Заказчика, для выполнения Работ, либо оплатить их стоимость с учетом накладных и транспортных расходов. За задержку возврата материалов Заказчику (оплаты их стоимости), Подрядчик оплачивает Заказчику неустойку в размере 0,1 % от их стоимости за каждый день задержки;

– в течение двух календарных дней передать Заказчику всю проектно-техническую и исполнительную документацию.

13.5. В случае неприбытия Подрядчика в установленный срок, а также при разногласиях между Заказчиком и Подрядчиком по объемам и качеству выполненных Работ, Заказчик определяет объем Работ, выполненный Подрядчиком на Объекте с участием представителя Заказчика Объекта либо последующего исполнителя Работ либо специалиста независимой строительной организации и составляет Акт о фиксировании выполненного объема Работ. Виды и объем работ, выполненные с дефектами и недостатками указываются в Акте отдельно, в общий объем выполненных Работ не включаются и в дальнейшем Заказчиком не оплачиваются. Акт о фиксировании выполненного объема Работ является основанием для определения стоимости фактически выполненных Работ и последующих взаиморасчетов между Сторонами и не может быть оспорен Подрядчиком.

13.6. При досрочном расторжении Договора взаиморасчеты Сторон осуществляются только за фактически выполненный и принятый Заказчиком объем Работ. Оплата производится в порядке, предусмотренном статьей 5 настоящего Договора, в том числе с учетом пункта 5.3. Договора. При этом, в случае расторжения Договора по причине ненадлежащего исполнения Подрядчиком своих договорных обязательств, Заказчик из сумм, причитающихся Подрядчику, удерживает сумму штрафных санкций, предусмотренных Договором, а также прямой материальный ущерб и убытки, причиненные в связи с неисполнением и/или ненадлежащим исполнением Договора Подрядчиком.

13.7. С даты завершения взаиморасчетов Сторон, действие Договора прекращается, и Договор признается расторгнутым. При этом, гарантийные обязательства Подрядчика на выполненные Работы продолжают действовать в порядке и на условиях, предусмотренных настоящим Договором и действующим законодательством РК.

13.8. Заказчик имеет право в любое время отказаться от исполнения Договора в силу нецелесообразности его дальнейшего исполнения либо по иным обстоятельствам и расторгнуть Договор в одностороннем порядке. В этом случае, расторжение Договора осуществляется в соответствии с процедурой, определенной в настоящей статье Договора. При этом Подрядчик не имеет права на возмещение со стороны Заказчика возможных убытков, связанных с досрочным расторжением Договора.

13.9. Частичный отказ Заказчика от выполнения Работ Подрядчиком и соответственно регулирование правоотношений Сторон по частичному прекращению обязательств, осуществляется в порядке, предусмотренном настоящей статьей Договора и ГК РК. В этом случае, действие Договора прекращаются только в части Работ, указанных в уведомлении.

Статья 14
Заключительные положения

14.1. Настоящий Договор вступает в силу с даты его подписания и действует до выполнения Сторонами принятых на себя обязательств.

14.2. Условия настоящего Договора являются конфиденциальными для любой третьей стороны и не подлежат разглашению Сторонами без письменного согласия другой Стороны, за исключением случаев, прямо предусмотренных законодательством Республики Казахстан.

14.3. Права и обязательства Сторон по Договору не могут быть переданы третьим лицам без письменного согласия другой Стороны.

14.4. Внесение изменений и дополнений в Договор осуществляется в соответствии с нормами гражданского законодательства Республики Казахстан. Все изменения Договора и дополнения к нему должны быть совершены в письменной форме, подписаны уполномоченными представителями Сторон с проставлением оттисков печатей.

Изменения Договора и дополнения к нему, совершенные в надлежащей форме, являются его неотъемлемой частью.

14.5. Все уведомления и другие сообщения, требуемые или предусмотренные по Договору, должны быть составлены в письменной форме. Все уведомления или сообщения считаются предоставленными должным

Все приложения к Договору являются его неотъемлемой частью:

1) Приложение №1 – Ведомость договорной цены;
2) Приложение №2 – Реестр исполнительной документации.
3) Приложение №3 – График производства работ;

Статья 15
Юридические адреса, банковские реквизиты и подписи Сторон

ЗАКАЗЧИК:
ТОО «SG BUILDING»
Адрес: г. Нур-Султан, ул. А. Бокейхан, д.15, НП-20
БИН 040140010007
ИИК KZ388562203110411578
АО «Банк Центр Кредит»
БИК KCJBKZKX
e-mail: urist_too_kumbel@mail.ru
тел. 8 (7172) 30-30-00

Заместитель директора

_____ **А. Балтабаев**

м.п.

SG BUILDING

ПОДРЯДЧИК:
ТОО «Alem Service»
БИН 160 940 014 945
Юридический адрес: г. Нур-Султан, проспект Бауыржан Момышулы, дом 16 НП-12
ИИК KZ 069 650 3F0 008 082 214
в АО «ForteBank»
БИК IRTYKZKA

Генеральный директор

_____ **Б. Акешов**

м.п.

Приложение № 1
к договору подряда № 12/07/2021
от «12» июля 2021 года

Ведомость договорной цены

№ п.п.	Наименования материалов и оборудования	Ед. изм.	Кол-во	Стоимость материалов за ед. с НДС, тг	Стоимость материалов всего с НДС, тг	Стоимость СМР за ед-цу с НДС, тг	Стоимость СМР всего с НДС, тг
	Хоз-бытовая канализация К2						
1	Разработка траншей, перевозка, ручная доработка и планировка дня траншей	м3	3 975			1 030	4 094 374
2	Объем песка под основания (Н=100мм)	м3	101	3 030	306 636		
3	Защитный слой из песка (Н=300мм)	м3	304	3 030	919 908		
4	Обратная засыпка грунтом с послойным уплотнением Н=3000мм	м3	3 570			1 030	3 677 430
5	Труба гофрированная OPTIMA SN12 Ø250 мм	м	566	8 374	4 739 458	2 150	1 216 900
6	Труба гофрированная OPTIMA SN12 Ø315 мм	м	446	14 022	6 249 886	3 150	1 404 018
7	Монтаж колодца из сборного ж/бетона Д=1,5 м (с сопутствующими работами и материалами по устройству гидроизоляции)	шт	26			123 478	3 210 428
8	Люк чугунный тип "Л"	шт	11	37 056	407 616	4 500	49 500
9	Решетки для колодцев	шт	15	54 120	811 800	1 500	22 500
10	ПН 15	шт	26	42 000	1 092 000		
11	КС 15-6	шт	20	39 200	784 000		
12	КС 15-9	шт	43	39 200	1 685 600		
13	3ПП 15-1	шт	26	42 000	1 092 000		
14	ПО 6	шт	26	36 400	946 400		
15	КС10-3	шт	14	16 800	235 200		
16	КС10-6	шт	11	22 400	246 400		
17	КС10-9	шт	1	22 400	22 400		
18	Бетон В15	шт	10	32 000	304 000		
19	Скоба	шт	264	650	171 600		
20	Разбивка осей, исполнительная съемка от Горархитектуры	м	1 012			750	758 790
Сумма материалов всего с НДС в тенге					**20 014 903**		
Сумма СМР всего с НДС в тенге							**14 433 939**
Итого стоимость СМР и материалов с НДС в тенге					**34 448 843**		

ЗАКАЗЧИК:
ТОО «SG BUILDING»

Заместитель директора

_____ **А. Балтабаев**

м.п.

ПОДРЯДЧИК:
ТОО «Alem Service»

Генеральный директор

_____ **Акешов Б.У.**

м.п.

Приложение № 2
к договору подряда № 12/07/2021
от «12» июля 2021 года

Перечень документации
представляемой Подрядчиком при предъявлении к утверждению Заказчиком объемов выполненных работ

№	Финансовая документация	Кол-во
1	Справка о стоимости выполненных работ и затрат (форма 3КС)	3 экз
2	Акт о приемке выполненных работ (форма 2В)	3 экз
3	Акт выполненных работ (форма Р1)	3 экз
4	Формы по списанию материалов (М-29)	3 экз
№	**Исполнительная документация**	**Кол-во**
1	Акт освидетельствования скрытых работ (согласно СН РК 1.03-00-2011) подписанные производителем работ, начальником участка, техническим и авторским надзорами	3 экз
2	Исполнительная схема	3 экз
3	Журнал производства работ	1 экз

ЗАКАЗЧИК:
ТОО «SG BUILDING»

Заместитель директора

_____ **А. Балтабаев**
М.П.

ПОДРЯДЧИК:
ТОО «Alem Service»

Генеральный директор

_____ **Б. Акешов**
М.П.

Приложение № 3
к договору подряда № 12/07/2021
от «12» июля 2021 года

ГРАФИК ПРОИЗВОДСТВА РАБОТ

Наименование объекта: Строительство ливневой канализации кирпичного завода в селе Волгодоновка, Аршалынский р-он, Акмолинская область

№	Наименование работ	Примечание	Продолжит дней	Июль																					Август				
				12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	31	1	2	3	4	5	
1	Подготовительные работы.	с 12.07.- по 13.07. (после обеспечения стройготовности)	2																										
2	Разбивка осей сетей	с 12.07.- по 14.07. (после обеспечения стройготовности)	3																										
3	Поставка материалов ЖБИ для СМР	с 12.07.- по 16.07. (после обеспечения стройготовности)	5																										
4	Поставка материалов трубы для СМР	с 12.07.- по 18.07. (после обеспечения стройготовности)	7																										
5	Земляные работы (Разработка грунта, устройство песчаного основания, обратная засыпка)	с 12.07.- по 05.08. (после обеспечения стройготовности)	25																										
6	Монтаж смотровых колодцев	с 13.07.- по 22.07. (после обеспечения стройготовности)	10																										
7	Укладка/монтаж труб	с 23.07.- по 1.08. (после обеспечения стройготовности)	10																										
8	Установка люков	с 31.07.- по 05.08. (после обеспечения стройготовности)	6																										

Примечание* Строительно-монтажные работы составляют 25 календарных дней при наличии стройготовности

ЗАКАЗЧИК:
ТОО SG BUILDING
Заместитель директора

SG BUILDING

Балтабаев А.К.

ПОДРЯДЧИК:
ТОО «Alem Service»

Генеральный директор

Акешов Б.У.