Құрылыс саласындағы жұмыстарды мемлекеттік сатып алу туралы үлгілік шарт

Жамбыл облысы №180 2022-09-20

Басшысы атынан әрекет ететін бұдан әрі «Тапсырыс беруші» деп аталатын "Жамбыл облысы әкімдігінің білім басқармасы Талас ауданының білім бөлімі" коммуналдық мемлекеттік мекемесі ереже негізінде әрекет ететін Казангапов Максат Арапович бір тараптан және Директор атынан әрекет ететін бұдан әрі «Мердігер» деп аталатын "ГЕРУН-Жаңатас" жауапкершілігі шектеулі серіктестігі екінші тараптан Жарғы негізінде әрекет ететін Аманжолов Рауан Баянович, бұдан әрі бірлесіп «Тараптар» деп аталатындар 2015 жылғы 4 желтоқсандағы «Мемлекеттік сатып алу туралы» Қазақстан Республикасы Заңының (бұдан әрі – Заң) және 2022-09-08 № 7928352-ОК1 Ашық конкурс тәсілімен мемлекеттік сатып алудың қорытындылары негізінде осы жұмыстарды мемлекеттік сатып алу туралы шартты (бұдан әрі – Шарт) жасасты және төмендегі туралы келісімге келді:

1 Ұғымдар мен айқындамалар

1.1 Осы Шартта төменде тізбеленген ұғымдар мынадай мағынаға ие:

1) Бас мердігер (бұдан әрі – Мердігер) – Тапсырыс берушімен жасалған Шартта оның контрагенті ретінде әрекет ететін заңды тұлға, сондай-ақ, консорциум (Мемлекеттік сатып алуды жүзеге асыру қағидаларында көзделген жағдайларда);

2) қосалқы мердігер – Шарт бойынша жұмыстардың бір бөлігін орындауға Мердігермен шарты және (немесе) келісімі бар тұлға немесе ұйым;

3) техникалық қадағалаушы – мердігерлік жұмыстарды Мердігердің Шарттың ережелеріне сәйкес орындауы жөніндегі бақылауды жүзеге асыруға Тапсырыс беруші тағайындаған және Мердігерге хабарланған тұлға;

4) объект – мемлекеттік сатып алуды ұйымдастырушы Мердігердің Шартта көзделген түрде салуға, қайта жаңартуға және Тапсырыс берушіге беруге тиіс деп анықтаған ғимарат, құрылым;

5) учаске – Объект құрылысын салуға немесе жұмыстарды жүргізуге бөлінген аумақ;

Осы құжат «Электрондық құжат және электрондық цифрлық қолтаңба туралы» Қазақстан Республикасының 2003 жылғы 7 қаңтардағы N 370-II Заңы 7 бабының 1 тармағына сәйкес қағаз тасығыштағы құжатпен бірдей.

6) уақытша құрылымдар – Объектінің құрылысын салу мен жөндеу үшін қажетті, тұрғызылатын, орнатылатын және Объектінің құрылысын салуды аяқтағаннан кейін Мердігер алып тастайтын барлық уақытша ғимараттар мен құрылымдар

1-1) бюджет қаражаты жеткілікті болған жағдайда Мердігерден жұмыстарды мерзімінен бұрын орындау және оларды тапсыруға дайын екендігі туралы хабарлама алған жағдайда, Шарт талаптарына сәйкес Жұмыстарды орындау аяқталған күннен бастап күнтізбелік 30 (отыз) күн ішінде ішінде орындалған Жұмыстар үшін мерзімінен бұрын ақы алуға және түпкілікті төлем жасауға міндеттенеді.

2 Шарттың мәні

2.1 Мердігер осы Шарттың ажырамас бөлігі болып табылатын оған қосымшаларда көрсетілген шарттарға, талаптарға сәйкес және баға бойынша жұмысты (жұмыстарды) орындауға міндеттенеді, ал Тапсырыс беруші орындалған Жұмысты (Жұмыстарды) қабылдауға және Мердігер Шарт бойынша өз міндеттемелерін тиісінше орындаған кезде ол үшін осы Шарттың талаптарында ақы төлеуге міндетті:
ерекшелігі бойынша 067-015-423 Мемлекеттік кәсіпорындардың жайларын, ғимараттарын, құрылыстарын күрделі жөндеу («Капитальный ремонт здания ясли-сад "Астана" в г. Каратау Таласского района Жамбылской области») ;

2.2 Жұмыстар - Конкурстық құжаттамаға сәйкес мемлекеттік сатып алу Жобасы бойынша орындалады, онда Қаратау қаласы бар.
Бас жобалаушы - .

2.3 Төменде тізбеленген құжаттар және оларда айтылған шарттар осы Шартты құрады және оның ажырамас бөлігі болып саналады, атап айтқанда:

1) осы Шарт;

2) лоттардың тізбесі және жұмыстарды орындау шарты (1-қосымша);

3) техникалық ерекшелік (2-қосымша);

3 Шарттың сомасы және ақы төлеу шарттары

3.1 Шарттың жалпы сомасы Шартқа № 1 қосымшамен анықталады және 71 016 960.00 (жетпіс бір миллион он алты мың тоғыз жүз алпыс тенге нөл тиын) теңгені құрайды және Жұмыстарды орындаумен байланысты болатын барлық шығыстарды, сондай-ақ Қазақстан Республикасының заңнамасында көзделген барлық салықтар мен

Осы құжат «Электрондық құжат және электрондық цифрлық қолтаңба туралы» Қазақстан Республикасының 2003 жылғы 7 қаңтардағы N 370-II Заңы 7 бабының 1 тармағына сәйкес қағаз тасығыштағы құжатпен бірдей.

алымдарды, оның ішінде ҚҚС 7 608 960.00 тенге (жеті миллион алты жүз сегіз мың тоғыз жүз алпыс тенге нөл тиын)

3.2 Шарт
067 Ведомстволық бағыныстағы мемлекеттік мекемелер мен ұйымдардың күрделі шығыстары бюджеттік бағдарламасы, 015 Жергілікті бюджет қаражаты есебінен кіші бағдарламасы, 423 Мемлекеттік кәсіпорындардың жайларын, ғимараттарын, құрылыстарын күрделі жөндеу ерекшелігі бойынша - 71 016 960.00 (жетпіс бір миллион он алты мың тоғыз жүз алпыс тенге нөл тиын) оның ішінде ҚҚС 2022 жылы қаражаттар есебінен каржыландырылады.

3.3 Тапсырыс беруші Шарт күшіне енгеннен кейін Мердігер Шарттың орындалуын қамтамасыз етуді, авансты қамтамасыз етуді енгізгеннен кейін 1-қосымшаға сәйкес мөлшерде 5 (бес) жұмыс күні ішінде аванстық төлемді жүргізеді.
Аралық төлемдер Тапсырыс беруші бұрын төленген авансты барабар ұстау, сондай-ақ Шарт сомасының 5 (бес) пайыз мөлшерінде кепілдік енгізу ескеріле отырып, Орындалған Жұмыстар актісіне Тараптар қол қойған күннен бастап күнтізбелік 30 (отыз) күннен кешіктірмей іс жүзінде Мердігердің есеп шотына ақшалай қаражат аудару арқылы төлейді.
. Егер Жұмыстарды бір қаржы жылының шеңберінде орындаған жағдайда Тапсырыс беруші Мердігерге жұмыстарды аяқтағаннан және Тапсырыс беруші Қазақстан Республикасының сәулет, қала құрылысы және құрылыс қызметі туралы заңнамасына сәйкес объектіні пайдалануға қабылдау туралы актіге қол қойғаннан кейін осы шарт сомасының қалған 5 (бес) пайызын күнтізбелік 30 (отыз) күн ішінде төлейді.
Егер Жұмыстарды бір қаржы жылының шеңберінде орындаған жағдайда Тапсырыс беруші Мердігерге жұмыстарды аяқтағаннан және Тапсырыс беруші Қазақстан Республикасының сәулет, қала құрылысы және құрылыс қызметі туралы заңнамасына сәйкес объектіні пайдалануға қабылдау туралы актіге қол қойғаннан кейін осы шарт сомасының қалған 5 (бес) пайызын күнтізбелік 30 (отыз) күн ішінде төлейді.

3.4 Орындалатын жұмыстардың көлемі Шартқа 1-қосымшада айтылған.

3.5 Ақы төлеу алдындағы қажетті құжаттар:

1) қол қойылған Шарт;

Осы құжат «Электрондық құжат және электрондық цифрлық қолтаңба туралы» Қазақстан Республикасының 2003 жылғы 7 қаңтардағы N 370-II Заңы 7 бабының 1 тармағына сәйкес қағаз тасығыштағы құжатпен бірдей.

2) орындалған Жұмыстардың актісі;

3) Қағидаларға 45-қосымшаға сәйкес нысан бойынша жұмыстар мен көрсетілетін қызметтердегі жергілікті қамту үлесі бойынша есеп;

4) Мердігер Тапсырыс берушіге ұсынған орындалған жұмыстардың сипаттамасымен, жалпы сомасы көрсетіле отырып, электрондық шот-фактура;

4 Тараптардың міндеттемелері.

4.1 Мердігер:

1) Шарт бойынша өзіне алған міндеттемелердің толық және тиесілі орындалуын қамтамасыз етуге;

2) Шарт күшіне енген күннен бастап он жұмыс күні ішінде 2 130 508.80 теңгеге тең Шарттың жалпы сомасының үш пайызы мөлшерінде Шарттың орындалуын қамтамасыз ету сомасын және 21 305 088.00 теңгеге тең Шартқа 1-қосымшаға сәйкес шарт мәндері бойынша көзделген аванс мөлшерлерін, міндеттенеді, бұл жалпы алғанда мынадай:
Мердігердің электрондық әмиянындағы ақша;
не:
Мемлекеттік сатып алуды жүзеге асыру қағидаларына 38-қосымшаға сәйкес электрондық құжат нысанында берілетін банктік кепілдік.
Бұл ретте Шарттың орындалуын қамтамасыз ету сомасын Мердігер Шарттың орындалуын қамтамасыз етуді енгізу мерзімі өткенге дейін ол Шарт бойынша міндеттемелерді толық және тиісінше орындаған жағдайда енгізбеуі мүмкін;

3) Шарт бойынша өз міндеттемелерін орындау кезінде орындалатын Жұмыстардың Шарттың ажырамас бөлігі болып табылатын осы Шартқа қосымшаларда көрсетілген талаптарға сәйкес келуін қамтамасыз етуге;

4) Шарт бойынша жұмыстарды орындау мақсатында Қазақстан Республикасы Инвестиция және даму министрі міндетін атқарушының 2015 жылғы 26 қарашадағы № 1107 бұйрығымен бекітілген(Нормативтік құқықтық актілерді мемлекеттік тіркеу тізілімінде № 12767 болып тіркелген) Тауарлардың, жұмыстардың, көрсетілетін қызметтердің және оларды берушілердің дерекқорын қалыптастыру және жүргізу қағидаларына сәйкес қалыптастырылған тауарлардың, жұмыстардың, көрсетілетін қызметтердің және оларды берушілердің (бар болса)дерекқорына енгізілген құрылыс материалдарын жабдықтарды,

Осы құжат «Электрондық құжат және электрондық цифрлық қолтаңба туралы» Қазақстан Республикасының 2003 жылғы 7 қаңтардағы N 370-II Заңы 7 бабының 1 тармағына сәйкес қағаз тасығыштағы құжатпен бірдей.

бұйымдар мен конструкцияларды пайдалануға;

5) Тапсырыс берушінің алдын ала жазбаша келісімінсіз Тапсырыс беруші немесе Шарттың талаптарын орындау үшін Мердігер тартқан персоналды қосқанда, оның атынан басқа тұлғалар ұсынған техникалық құжаттаманың мазмұнын ашпауға міндеттенеді. Көрсетілген ақпарат бұл персоналға құпия және міндеттемелерді орындауға қажетті шамада ұсынылуы тиіс;

6) Тапсырыс берушінің алдын ала жазбаша рұқсатынсыз жоғарыда тізбеленген құжаттарды және ақпаратты Шартты жүзеге асыру мақсатынан басқа мақсатта пайдаланбауға;

7) Тапсырыс берушінің жазбаша талабы бойынша, оның ішінде мемлекеттік сатып алу веб-порталы арқылы, шарт бойынша міндеттемелердің орындалу барысы туралы ақпарат ұсынуға;

8) Мердігердің Шарт талаптарын тиісінше орындамауымен және/немесе өзге заңсыз іс-әрекеттермен келтірген шығындарды Тапсырыс берушіге толық көлемде өтеуге міндеттенеді

9) Тапсырыс берушіге веб-портал арқылы электрондық цифрлық қолтаңбамен бекітілген орындалған жұмыстар актісін, сондай-ақ осы Қағидаларға 45-қосымшаға сәйкес нысан бойынша жұмыстардағы жергілікті қамту туралы есепті ресімдеуге және жіберуге;

10) Тапсырыс беруші орындалған жұмыстар актісін бекіткеннен кейін Электрондық шот-фактуралардың ақпараттық жүйесінде шот-фактураны электронды нысанда жазып беру қағидаларына сәйкес электрондық шот-фактуралардың ақпараттық жүйесі арқылы электрондық нысанда шот-фактура жазуға;

4.2 Мердігер:

1) Шарт бойынша орындалған Жұмыстар үшін тапсырыс берушіден ақы төлеуді талап етуге;

2) Тапсырыс берушімен орындау мерзімін алдын ала келісе отырып, шартқа № 1 қосымшада көрсетілген Жұмыстарды мерзімінен бұрын орындауға құқылы;

4.3 Тапсырыс беруші:

1) егер жер учаскесін босатуға байланысты жұмыстар жобалау-сметалық құжаттамада көзделмеген болса, Тараптар Шартқа қол қойған

Электрондық құжат тарихи деректер мен нормативтік-құқықтық ақпарат ұлттық орталығы Республикасының 2003 жылғы 7 қаңтардағы N 370-II Заңы 7 бабының 1 тармағына сәйкес қағаз тасығыштағы құжатпен бірдей.

күннен бастап 10 (он) жұмыс күнінен кешіктірмей жер учаскесінен Мердігерге жұмыстарды орындауға кірісуге, оларды жүргізуді және аяқтауды қамтамасыз етуге мүмкіндік бермейтін, инженерлік-техникалық қамтамасыз ету желілері ауысуға жататын өз бетінше салынған құрылыстардан, өзге де бұрыннан бар үйлерден, құрылыстардан, құрылыс жайлардан үйінділер мен қоқыстардан босатуға;

2) орындалған Жұмыстардың сәйкес келмеуін анықтаған кезде дереу жазбаша Мердігерді хабардар етуге;

3) Жұмыстарды қабылдау кезінде веб-портал арқылы орындалған жұмыстар актісін бекітуге не Мемлекеттік сатып алуды жүзеге асыру қағидаларының 546-тармағында белгіленген мерзімде оның қабылданбауына дәлелді негіздемелерді көрсете отырып жұмысты қабылдаудан бас тартуға;

4) орындалған жұмыстар актісі бекітілгеннен кейін Электрондық шот-фактуралардың ақпараттық жүйесінде шот-фактураны электронды нысанда жазып беру қағидаларына сәйкес электрондық шот-фактуралардың ақпараттық жүйелері арқылы электрондық нысанда Мердігер жазған шот-фактураны қабылдауға;

5) осы Шартта белгіленген тәртіппен және мерзімде ақы төлеуді жүргізуге міндеттенеді.

6) өндірістік жұмыстар басталғанға дейін Мердігерге Қазақстан Республикасы Ұлттық экономика министрінің 2015 жылғы 19 наурыздағы № 229 бұйрығымен бекітілген (Нормативтік құқықтық актілерді мемлекеттік тіркеу тізілімінде № 10795 болып тіркелген) Тапсырыс берушінің (құрылыс салушының) қызметін ұйымдастырудың және функцияларын жүзеге асырудың қағидаларына сәйкес барлық қажетті құжаттарды беруге;

7) бюджет қаражаты жеткілікті болған жағдайда Мердігерден жұмыстарды мерзімінен бұрын орындау және оларды тапсыруға дайын екендігі туралы хабарлама алған жағдайда, Шарт талаптарына сәйкес Жұмыстарды орындау аяқталған күннен бастап күнтізбелік 30 (отыз) күн ішінде ішінде орындалған Жұмыстар үшін мерзімінен бұрын ақы алуға және түпкілікті төлем жасауға міндеттенеді.

4.4 Тапсырыс беруші:

1) орындалған Жұмыстардың сапасын тексеруге;

Осы құжат «Электрондық құжат және электрондық цифрлық қолтаңба туралы» Қазақстан Республикасының 2003 жылғы 7 қаңтардағы N 370-II Заңы 7 бабының 1 тармағына сәйкес қағаз тасығыштағы құжатпен бірдей.

2) Жұмыстарды мерзімінен бұрын орындаған жағдайда Тапсырыс беруші Шарттың талаптарына сәйкес жұмыстарды мерзімінен бұрын қабылдауға және оған ақы төлеуге құқылы. Жұмыстарды қабылдау мүмкіндігі болмаған жағдайда оны мерзімінен бұрын орындаудан бас тартуға жол беріледі.

5 Жұмыстардың техникалық ерекшелікке және (немесе) жобалау-сметалық құжаттамаға сәйкестігін тексеру

5.1 Тапсырыс беруші немесе оның өкілдері техникалық ерекшелікте және (немесе) жобалау-сметалық құжаттамада (Шартқа 2-қосымша) көрсетілген талаптарға сәйкес келуі тұрғысында орындалған жұмыстарды бақылауды және тексеруді жүргізуі мүмкін. Бұл ретте осы тексерулер бойынша барлық шығыстарды Мердігер тартады. Тапсырыс беруші осы мақсаттар үшін анықталған өзінің өкілдері туралы Мердігерді жазбаша түрде уақтылы хабардар етуі тиіс.

5.2 Осы Шарт шеңберінде орындалатын жұмыстар техникалық ерекшелікте және (немесе) жобалау-сметалық құжаттамада көрсетілген стандарттарға сәйкес келуі немесе олардан жоғары болуы тиіс.

5.3 Егер орындалған Жұмыстардың нәтижелері тексеру кезінде Шартқа қосымшаларда көрсетілген талаптарға, сондай-ақ техникалық ерекшелік және (немесе) жобалау-сметалық құжаттама талаптарына (Шартқа 2-қосымша) сәйкес келмейді деп танылса, Мердігер тексеру сәтінен бастап 10 күнтізбелік күн Егер орындалған Жұмыстардың нәтижелері тексеру кезінде Шартқа қосымшаларда көрсетілген талаптарға, сондай-ақ техникалық ерекшелік және (немесе) жобалау-сметалық құжаттама талаптарына (Шартқа 2-қосымша) сәйкес келмейді деп танылса, Мердігер тексеру сәтінен бастап

5.4 Жұмыстардың техникалық ерекшелікке және (немесе) жобалау-сметалық құжаттамаға сәйкес келуін тексеру кезінде Тапсырыс берушінің инспекторларына Тапсырыс беруші тарапынан қандай да бір қосымша шығындарсыз сызбалар мен өндірістік ақпаратқа қол жеткізуді қоса алғанда, барлық құралдар беріледі және жәрдем көрсетілуге тиіс.

5.5 Жоғарыда көрсетілген тармақтың біреуі де Мердігерді Шарт бойынша басқа міндеттемелерден босатпайды.

5.6 Топырақтан, тастардан, бетондардан құрылымдармен негіздерді орналастыруда және де басқа сыртқы жұмыстар, ҚНжЕ 3.02.01, ҚНжЕ 3.03.01 және ҚНжЕ 3.04.01 және талаптарын есепке ала отырып орындалуы керек.

Осы құжат «Электрондық құжат және электрондық цифрлық қолтаңба туралы» Қазақстан Республикасының 2003 жылғы 7 қаңтардағы N 370-II Заңы 7 бабының 1 тармағына сәйкес қағаз тасығыштағы құжатпен бірдей.

5.7 Жердегі құрылымдармен негіздерді орналыстыру, өндірістік жұмыстың жобасыз (ППР) жіберілмейді.

6 Жұмыстарды тапсыру және қабылдап алу тәртібі

6.1 Жұмыс орындалды деп саналады Мердігердің Жұмыстарды осы Шартқа қосымшаларда көрсетілген талаптарға толық сәйкестікте Тапсырыс берушіге толық тапсырған жағдайда орындалды деп саналады.

6.2 Мердігер орындалған жұмыстарды қабылдап алу/тапсыру кезінде Тапсырыс берушіге мынадай құжаттарды ұсынады:

1) егер жұмыстар қазақстанда шығарылған материалдардан және жабдықтардан орындалған болса, онда «Тауардың шығарылған елін, Еуразиялық экономикалық одақ тауарының немесе шетел тауарының мәртебесін айқындау, тауардың шығарылуы туралы сертификат беру және оның күшін жою, тауардың шығарылған елін айқындау жөніндегі сертификаттың нысанын белгілеу жөніндегі қағидаларды бекіту туралы» Қазақстан Республикасы Сауда және интеграция министрінің 2021 жылғы 13 шілдедегі № 454-НҚ бұйрығымен бекітілген тауардың шығарылған елін, Еуразиялық экономикалық одақ тауарының немесе шетел тауарының мәртебесін айқындау, тауардың шығарылуы туралы сертификат беру және оның күшін жою, тауардың шығарылған елін айқындау жөніндегі сертификаттың нысанын белгілеу жөніндегі қағидаларға (Нормативтік құқықтық актілерін мемлекеттік тіркеу тізілімінде № 23514 болып тіркелген) (бұдан әрі – Тауардың шығарылған елін, Еуразиялық экономикалық одақ тауарының немесе шетел тауарының мәртебесін айқындау, тауардың шығарылуы туралы сертификат беру және оның күшін жою, тауардың шығарылған елін айқындау жөніндегі сертификаттың нысанын белгілеу жөніндегі қағидалары) сәйкес белгіленген тәртіппен берілген «СТ-KZ» Тауардың шығарылған елі туралы сертификатының түпнұсқасы немесе белгіленген үлгідегі көшірмесі, не уәкілетті ұйым растаған көшірмесі ұсынылады;

2) егер жұмыстар шетелде шығарылған материалдардан және жабдықтардан орындалған болса – Тауардың шығарылған елін, Еуразиялық экономикалық одақ тауарының немесе шетел тауарының мәртебесін айқындау, тауардың шығарылуы туралы сертификат беру және оның күшін жою, тауардың шығарылған елін айқындау жөніндегі сертификаттың нысанын белгілеу жөніндегі қағидаларында белгіленген тәртіппен шығарылған елдің тиісті органы берген тиісті Тауардың шығарылған елі туралы сертификаттың түпнұсқасы немесе көшірмесі.

Осы тармақтың талаптары құны республикалық бюджет туралы заңда

Осы құжат «Электрондық құжат және электрондық цифрлық қолтаңба туралы» Қазақстан Республикасының 2003 жылғы 7 қаңтардағы N 370-II Заңы 7 бабының 1 тармағына сәйкес қағаз тасығыштағы құжатпен бірдей.

тиісті қаржы жылына белгіленген мың еселенген айлық есептік көрсеткіштен асатын мемлекеттік сатып алу туралы шарттарға ғана қолданылады.

6.3 Мердігердің бекітілген жобалау-сметалық құжаттамаға сәйкес орындаған және авторлық және техникалық қадағалаумен расталған жұмыстарды тапсыруы жұмыстарды орындау фактісі бойынша ай сайын, бірақ есепті айдың 25-күнінен кешіктірмей жүзеге асырылады және тараптар қол қоятын орындалған жұмыстар актісі мен орындалған жұмыстар мен шығындар құны туралы анықтама ресімделеді.

6.4 Мердігер пайдалануға тапсырылатын нысандар бойынша барлық шығындарды (құрылыс жабдықтарын, құрылыс-монтаждау жұмыстарын, технологиялық және/немесе медициналық құралдар мен жабдықтарды) пайдаланушы мекеменің теңгеріміне қабылдау-өткізу актісі негізінде тапсыруға тиіс.
6.5 Шарт бойынша барлық міндеттемелер орындалған күн болып Тапсырыс берушімен нысанды қолданысқа қабылдап алу актісін бекітілген күн болып есептеледі
6.6 Соғылған нысандарды қабылдап алу Азаматтық Кодекспен және Қазақстан Республикасындағы сәулет, қала құрылысы және құрылыс қызметі туралы заңнамасымен реттеледі.
6.7 Тапсырыс берушіге аяқталған құрылыс-монтаж жұмыстарын қабылдау актісін (Ф2 нысаны) және орындалған жұмыстар мен шығындар туралы анықтаманы (КС-3 нысаны) берген кезде, осы құжаттарды жасырын жұмыстар туралы актілермен, атқарушы сызбалармен, материалдар мен жабдықтарға арналған паспорттармен және паспорттармен толықтырыңыз.
6.8 Мердігер / Мердігер объектіні пайдалануға қабылдаған күннен бастап жұмыс істеп тұрған ұйыммен объектіні пайдалануға кепілдік мерзімі туралы келісім жасасуға міндетті.
6.9 Тапсырыс беруші Мердігер/Орындаушыны қандай да бір Ақауларды анықтаған жағдайда, ақауларды түзеу мерзімін көрсете отырып хабардар етеді. Ақауларды түзету хабарламасын алған соң, Мердігер/Орындаушы Тапсырыс берушінің көрсеткен мерзімінде Ақауларды түзетуі тиіс.
6.10 Мердігер/Орындаушыдан (Бас мердігерден) нысанның дайын екендігі туралы хабарлама алғаннан кейін, Тапсырыс беруші Мердігерден/Орындаушыдан (Бас мердігерден, техникалық және авторлық қадағалауды жүзеге асыратын тұлғалардан сәйкестік декларациясын, құрылыс-монтаждау жұмыстарының сапасы және жұмыстардың жобаға сәйкес жасалынғаны туралы қорытындыны сұратады (тапсыру мерзімі 3 жұмыс күні ішінде).

Осы құжат «Электрондық құжат және электрондық цифрлық қолтаңба туралы» Қазақстан Республикасының 2003 жылғы 7 қаңтардағы N 370-II Заңы 7 бабының 1 тармағына сәйкес қағаз тасығыштағы құжатпен бірдей.

6.11 Мердігер / Мердігер шартта және жобалық-сметалық құжаттамада қарастырылған барлық жұмыс түрлері аяқталғаннан кейін Тапсырыс берушіні жұмыстың аяқталғаны туралы жазбаша түрде хабардар етеді.
6.12 Тапсырыс беруші тексерулердің нәтижелері бойынша Мердігердің / Мердігердің жұмысына қандай-да бір зақымданғаны немесе бүлінгені үшін жауап бермейді.
6.13 Нысандарды қабылдап алу Мердігер/Орындаушының (Бас мердігер) немесе (бірлескен орындаушының) қатысуымен жүргізіледі.
6.14 Мердігер / Мердігер Келісімшарт бойынша жұмыстарды жұмыс кестесінде белгіленген мерзімде орындайды. Жұмысты Мердігер / Мердігер: оның материалдарынан, күштері мен құралдарынан жасайды.
6.15 Тапсырыс беруші салынған объектіні пайдалануға қабылдау мен беруді бекітілген жобаға сәйкес, ол толық әзір болған және сәйкестік туралы декларация, құрылыс-монтаждау жұмыстарының сапасы және орындалған жұмыстардың бекітілген жобаға сәйкестігі туралы қорытындылар болған кезде жүргізеді.
6.16 Тапсырыс берушіге сәйкестік туралы декларацияны ұсыну Мердігерді құрылыс кезіндегі, объектіні пайдалануға қабылдау және беру кезіндегі жұмыстарға жауапкершіліктен босатпайды.
6.17 Тапсырыс беруші жабдық пен дизайнды тексеруге құқылы. Анықталған ақаулар анықталған жағдайда, Мердігер / Мердігер анықталған ақауларды өз есебінен жояды.

7 Кепілдік. Сапа

7.1 Мердігер Тапсырыс берушіге Шарт бойынша жұмыстарды орындау кезінде пайдаланылатын материалдар мен жабдықтар Шартқа қосымшаларда көрсетілген талаптарға, сондай-ақ техникалық ерекшелікте және (немесе) жобалау-сметалық құжаттамада көрсетілген стандарттарға сәйкес келетініне, жұмыстар олардың сапасын техникалық ерекшелікте және (немесе) жобалау-сметалық құжаттамада көрсетілген стандарттарға сәйкес келмейтін деңгейге дейін төмендететін ақауларсыз орындалатынына кепілдік береді.
Осы талаптарға сәйкес келмейтін Жұмыстар, оның ішінде жеткіліксіз негізделген және рұқсатсыз өзгертілген жұмыс ақаулы деп танылады.
Мердігер (қосалқы Мердігер) жүзеге асырмаған пайдалану, түрлендіру ережелерін бұзу, дұрыс ұстамау немесе жеткіліксіз техникалық қызмет көрсету себебінен, сондай-ақ жабдықты қалыпты пайдалану кезінде оның ұйғарынды тозуы немесе бүлінуі себебінен залалды өтеу немесе түзету Мердігер беретін кепілдіктерге кірмейді.
Тапсырыс берушінің талап етуі бойынша Мердігер материалдар мен жабдықтар сапасының техникалық ерекшелікте және (немесе) жобалау-сметалық құжаттамада көрсетілген стандарттарға сәйкестігін куәландыратын құжаттарды ұсынады.

Осы құжат «Электрондық құжат және электрондық цифрлық қолтаңба туралы» Қазақстан Республикасының 2003 жылғы 7 қаңтардағы N 370-II Заңы 7 бабының 1 тармағына сәйкес қағаз тасығыштағы құжатпен бірдей.

Мердігер Тапсырыс берушіге Шарт бойынша жұмыстарды орындау нәтижелері осы Шартқа қосымшаларда көрсетілген талаптарға, сондай-ақ техникалық ерекшелікте көрсетілген стандарттарға сәйкес келетініне, жұмыстар олардың сапасын техникалық ерекшеліктің талаптарына сәйкес келмейтін деңгейге дейін төмендететін ақауларсыз орындалатынына кепілдік береді. Осы талаптарға сәйкес келмейтін, оның ішінде жеткілікті негізделмеген және санкцияланбаған өзгерістері бар жұмыстар ақаулы деп танылады.
Мердігер (қосалқы мердігер) жүзеге асырмаған пайдалану, түрлендіру қағидаларын бұзу, дұрыс ұстамау немесе жеткіліксіз техникалық қызмет көрсету себебінен, сондай-ақ жабдықты қалыпты пайдалану кезінде оның жол берілетін тозуы немесе бүлінуі (бар болса) себебінен залалды өтеу немесе ақауды түзету Мердігер беретін кепілдікке кірмейді.
Тапсырысшының талап етуі бойынша Мердігер жұмыстарды орындау нәтижелері сапасының техникалық ерекшелікте көрсетілген стандарттарға сәйкестігін куәландыратын құжаттарды ұсынады.

7.2 Мердігер Тапсырыс берушіге пайдалануға кепілдікті 3 жыл мерзіміне береді.

7.3 Мердігер орындалған Жұмыстарды және Жұмыстарға байланысты барлық материалдарды, жабдықтарды, ресурстарды және өзге де позицияларды жаңбырға, су тасқынына, аязға, өртке, ұрлауға және өзге де себептерге байланысты зиянның, зақымданудың, жойылудың барлық түрлерінен қорғауды қамтамасыз етуге міндетті.
Мердігер өзінің жұмыстарын жүргізу кезінде жоба бойынша басқа жұмыстарды, сондай-ақ Тапсырыс берушіге тиесілі меншікті және оған тиесілі құрылыстарды қандай да бір зақымдану түрлерінен және жолды, ғимараттарды, материалдардың қоймаларын және жылжымалы және жылжымайтын мүліктің өзге де түрлерін қоса алғанда (бірақ, онымен шектеліп қоймай) басқа да себептерден қорғауды қамтамасыз етуге тиіс. Мердігер жоғарыда айтылғандарға байланысты шеккен барлық шығындар Тапсырыс берушінің тарапынан қосымша өтелуге жатпайды.

7.4 Мердігер/Орындаушы Тапсырыс берушіге пайдалануға кепілдікті 5 жыл мерзіміне береді.
7.5 Кепілдік мерзімі ішінде Орындаушы / Мердігер оның қалыпты жұмысының нәтижесінде пайда болатын барлық ақаулар мен ақауларды өз есебінен жояды. Мердігер / Мердігер Тапсырыс беруші көрсеткен мерзімде осындай кемшіліктер мен ақауларды жояды.

8 Тараптардың жауапкершілігі

8.1 Тараптар өз міндеттерін орындамаған немесе тиісінше орындамаған жағдайда осы Шарт шеңберінде барлық даулар мен

Осы құжат «Электрондық құжат және электрондық цифрлық қолтаңба туралы» Қазақстан Республикасының 2003 жылғы 7 қаңтардағы N 370-II Заңы 7 бабының 1 тармағына сәйкес қағаз тасығыштағы құжатпен бірдей.

келіспеушіліктер Қазақстан Республикасының қолданыстағы заңнамасына сәйкес шешіледі.

8.2 Секвестр және/немесе мемлекеттік кәсіпорынның, дауыс беретін акцияларының елу және одан да көп пайызы мемлекетке тиесілі заңды тұлғалардың тиісті бюджеттердің қолма-қол бақылау шотында/есеп шотында ақшаның жеткіліксіз болған жағдайларды қоспағанда, егер Тапсырыс беруші өзіне тиесілі қаражатты (оның ішінде аванс) Мердігерге Шартта көрсетілген мерзімдерде төлемесе, онда Тапсырыс беруші Мердігерге мерзімі өткен әрбір күн үшін тиесілі соманың 0,1% (нөл бүтін оннан бір) мөлшерінде ұсталған төлемдер бойынша тұрақсыздық айыбын (өсімпұл) төлейді. Бұл ретте тұрақсыздық айыбының (өсімпұл) жалпы сомасы Шарттың жалпы сомасынан 10%-нан аспауға тиіс.

8.3 Жұмыстарды орындау мерзімін өткізіп алған жағдайда Тапсырыс беруші Мердігер міндеттемелерін толық орындамаған жағдайда Мердігерден мерзімі өткен әрбір күн үшін шарттың жалпы сомасынан 0,1% мөлшерінде тұрақсыздық айыбын (айыппұл, өсімақы) ұстап қалады (өндіріп алады) немесе міндеттемелерін тиісінше орындамаған (ішінара орындамаған) жағдайда орындалмаған міндеттемелер сомасынан 0,1% мөлшерінде тұрақсыздық айыбын (айыппұл, өсімақы) ұстап қалады (өндіріп алады). Бұл ретте тұрақсыздық айыбының (айыппұлдың, өсімақының) жалпы сомасы Шарттың жалпы сомасының 10 % артық болмауы тиіс.

8.4 Мердігер Жұмыстарды орындаудан бас тартқан немесе Шарт бойынша Жұмыстарды орындау мерзімі өткен күннен бастап бір айдан астам мерзімде, бірақ Шарттың қолдануы аяқталу мерзімінен кешіктірмей Жұмыстарды орындау мерзімін кешіктірген жағдайда, Мердігерден мерзімін кешіктірген әр күн үшін Шарттың жалпы сомасынан 0,1% мөлшерінде тұрақсыздық айыбын (айыппұл, өсімақы) өндіре отырып, осы Шартты біржақты тәртіпте бұзуға құқығы бар.
Бұл ретте Тапсырыс беруші барлық орындалған (қабылданған) Жұмыстардың құны үшін төлем жүргізеді.

8.5 Тұрақсыздық айыбын (айыппұл, өсімақы) төлеуосы Шартта көзделген міндеттерді орындаудан Тараптарды босатпайды.

8.6 Кез келген өзгеріс Шарт бойынша Жұмыстарды орындау үшін Мердігерге қажетті құнның немесе мерзімнің азаюына әкелетін болса, Шарттың сомасы немесе Жұмыстарды орындау кестесі, немесе екеуіне де сәйкес түрде түзетулер енгізіледі, ал Шартқа сәйкес түзетулер енгізіледі. Мердігердің түзетулерді жүргізу туралы бардық сұранымдары

Осы құжат «Электрондық құжат және электрондық цифрлық қолтаңба туралы» Қазақстан Республикасының 2003 жылғы 7 қаңтардағы N 370-II Заңы 7 бабының 1 тармағына сәйкес қағаз тасығыштағы құжатпен бірдей.

Мердігер Тапсырыс берушіден өзгерістер туралы тапсырма алған күннен 30 (отыз) күн ішінде ұсынылуы тиіс.

8.7 Мердігердің осы Шарт бойынша өз міндеттемелерін Тапсырыс берушінің алдын-ала жазбаша келісімінсіз біреуге не толық, не ішінара беруіне рұқсат етілмейді

8.8 Қосалқы мердігерлерді (бірлесіп орындаушыларды) тартқан жағдайда Мердігер осы Шарт шеңберінде жасалған барлық қосалқы мердігерлік шарттардың көшірмелерін Тапсырыс берушіге ұсынады. Қосалқы мердігерлердің болуы Мердігерді Шарт бойынша материалдық немесе басқа жауапкершіліктен босатпайды.
Жұмыстарды орындау үшін қосалқы мердігерлерге берілуі мүмкін жұмыстардың шекті көлемдері жиынтығында орындалатын жұмыстардың екіден бір көлемінен аспауға тиіс.
Бұл ретте қосалқы мердігерлерге өткізілетін мемлекеттік сатып алудың мәні болып табылатын жұмыстарды орындау көлемдерін өзге қосалқы мердігерлерге беруге тыйым салынады.
Жұмыстарды орындайтын Қазақстан Республикасы мүгедектерінің қоғамдық бірлестіктеріне және Қазақстан Республикасы мүгедектерінің қоғамдық бірлестіктері құрған ұйымдарға мемлекеттік сатып алудың мәні болып табылатын жұмыстарды орындау бойынша қосалқы мердігерлерді тартуға жол берілмейді

8.9 Тапсырыс беруші осы Шарт бойынша Мердігер өз міндеттемелерін орындамауына байланысты Шартты бұзған жағдайда оның орындалуын қамтамасыз ету соманы, сондай-ақ Заңның 26-бабына сәйкес Мердігер енгізген соманы (бар болса қайтармайды.

8.10 Тапсырыс беруші енгізілген Шарттың орындалуын қамтамасыз етуді, сондай-ақ демпингке қарсы шаралар қабылданған жағдайда (бар болса) қамтамасыз ету сомасын Мердігер Шарт бойынша өз міндеттемелерін толық және тиісінше орындаған күннен бастап бес жұмыс күні ішінде, сондай-ақ Мердігер Шарттың қолданылу кезеңінде Шарттың орындалуын қамтамасыз ету тәсілін ауыстыруды ұсынған жағдайда Мердігерге қайтарады.

8.11 Форс-мажорлық жағдайларды қоспағанда, егер өнім берушімен жұмыс кестесінде көзделген жұмыстар өз уақытында орындалмаған жағдайда, тапсырыс беруші өзінің басқа құқықтарына зиян келтірместен, шарт шеңберінде әрбір өткен күн үшін шарттың жалпы сомасынан 1% бірақ 10% аспайтын соманы тұрақсыздық айыбы түрінде шегеріп тастайды. Форс-мажорлық жағдайларды қоспағанда, егер өнім беруші тауарларды шартта көзделген мерзімде бере алмайтын не

Осы құжат «Электрондық құжат және электрондық цифрлық қолтаңба туралы» Қазақстан Республикасының 2003 жылғы 7 қаңтардағы N 370-II Заңы 7 бабының 1 тармағына сәйкес қағаз тасығыштағы құжатпен бірдей.

қызметтерді көрсете алмайтын болса, тапсырыс беруші өзінің басқа құқықтарына зиян келтірместен, шарт шеңберінде әрбір өткен күн үшін шарттың жалпы сомасынан 0,1% бірақ 10% аспайтын соманы тұрақсыздық айыбы түрінде шегеріп тастайды.

8.12 Келісім шарттың 9.2. тармағының 4 тармақшасын қоспағандағы шарттарын нақты бұзған жағдайда, тапсырыс беруші мемлекеттік сатып алу келісім шарттың орындауын қамтамасыз етуді қайтармайды. Өнім беруші келісімшарт бойынша өзіне алған міндеттемелерді тиісінше орындамаған жағдайда, тапсырыс беруші Келісімнің орындалуы үшін қамтамасыз етілген қамтамасыз етуді, сондай-ақ демпингке қарсы шаралар қабылданған кездегі кепілдік сомасын (егер бар болса) тиісті бюджетке айыппұл төлеу фактісі анықталған күннен бастап 5 жұмыс күні ішінде қайтарады,

8.13 Кепілдік мерзімі ішінде объектінің кемшіліктері мен кемшіліктері анықталған жағдайда, мердігер Тапсырыс берушіге объектінің кемшіліктері мен кемшіліктері пайда болатын кепілдік мерзіміне байланысты жаза төлейді, атап айтқанда: бірінші жылы - 0,5%, екінші жылы - 0,3%, кейінгі жылдары - 0,2%, жұмыстың өзіндік құнынан және қолданыстағы стандарттар мен техникалық шарттар негізінде тапсырыс беруші есептеген кемшіліктер мен ақауларды жоюға қажетті тауарлар. . Егер Мердігер Клиент белгілеген мерзімде анықталған кемшіліктер мен кемшіліктерді жоймаса, онда айыппұл Келісімшарттың жалпы сомасының 5% мөлшерінде өтеледі

8.14 Орындаушы Келісімшарт бойынша міндеттемелерді бұзғаны үшін, кепілдік мерзімінде сапа, жұмыс уақыты және міндеттемелер бойынша міндеттемелерді қоспағанда, Мердігер Клиентке әрбір бұзушылық үшін Шарттың Бағасының 0,1% мөлшерінде айыппұл төлейді. Мердігер құрылыс барысында нашар орындалатын жұмыс үшін жауапкершілікте болады, себебі мердігер тапсырыс берушіге 8.3-тармаққа сәйкес айыппұл төлейді (айыппұл, өсімпұл).

8.15 Мердігер тапсырыс берушіге сапасыз орындалған жұмыстар немесе сапасыз материалдар құнының 1% көлеміндегі тұрақсыздық төлемін төлейді (жою фактісі мердігермен (жеткізіп берушімен), тапсырыс берушімен және инжинирингтік қызметті жүзеге асыратын жеке немесе заңды тұлға қол қойған сапасыз орындалған жұмыстарды жою Актімен расталуы тиіс). Кепілдік мерзімінде нысандағы кемшіліктер мен ақауларды жою бойынша міндеттемелерді бұзғаны үшін мердігер тапсырысшыға анықталған кемшіліктер мен ақаулардың құнынан 10% көлемдегі тұрақсыздық төлемін төлейді. Бұл ретте, мердігер пайдалану нәтижесінде пайда болған нысанның барлық кемшіліктері мен ақауларын өз қаражаты есебінен жою жөніндегі міндеттемелерінің орындауынан босатылмайды

8.16 Мердігер / Мердігер құрылысқа рұқсат алған сәттен бастап 5 жұмыс

Осы құжат «Электрондық құжат және электрондық цифрлық қолтаңба туралы» Қазақстан Республикасының 2003 жылғы 7 қаңтардағы N 370-II Заңы 7 бабының 1 тармағына сәйкес қағаз тасығыштағы құжатпен бірдей.

күні ішінде жұмыс кестесін, құрылысты ұйымдастыруға арналған жобаны, жұмыс жобасын ұсынады (құрастырушы / мердігер жасайды). Жазбаша қосалқы мердігерлік жұмысты орындау үшін Тапсырыс берушімен ұйым туралы келіседі. Мердігер/Орындаушы Тапсырыс берушінің мүлкіне, меншігіне шығындар немесе залал келтірумен және өз қызметкерлерінің денсаулығына, сондай-ақ өз қызметкерлерінің мерт болуымен байланысты және Шартты орындау ағымында және салдарынан туындайтын барлық тәуекел үшін жауапты болады.
8.17 Келісім-шартта қаралған тұрақсыздық пен айыппұл санкциялары тұрақсыздықты және айыппұл санкциясын төлеу туралы Тапсырыс берушінің талаптарын алған күннен бастап мердігермен (өнім берушімен) 5 жұмыс күн ішінде төленуі керек. Төлем жасалғандығын дәлелдеу үшін мердігер (өнім беруші) төлемдерді растайтын төлем құжатын Тапсырыс берушіге ұсынуға міндетті. . Жұмыстарды жартылай немесе толық орындамаған жағдайда, орындалған жұмыстардың құны мен алдын-ала жасалған төлемнің (аванс) жалпы сомасы арасындағы айырма бөлігін төлеу жөніндегі тапсырысшының талаптары ұсынылған күннен бастап күнтізбелік бес күн ішінде төленген алдын-ала төлемді (авансты) (егер төлем жасалған болса) мердігер қайтаруға міндетті.

9 Шарттың қолданылу мерзімі және бұзылу талаптары

9.1 Шарт қол қойған күннен бастап күшіне енеді және 2022-12-31 жылға дейін қолданылады.

9.2 Мынадай оқиғалар өзінен кейін олардың ұлғаюы бөлігінде:

1) Тапсырыс беруші Объектінің барлық учаскелерін пайдалануға тыйым салады, ол өз кезегінде Жұмыстарды орындауды кешіктіруге әкеп соғады.

2) Тапсырыс беруші Шартта жоспарланбаған сынақтарды жүргізу үшін жұмыстарды тоқтатуға Мердігер нұсқау береді. Бұл ретте, егер бұл сынақтар ақауларды анықтамаса, онда Жұмыстарды өндіру тоқтатылған уақыт Жұмыстарды орындау мерзіміне қосылады;

3) Тапсырыс беруші дәлелдеу техникалық-экономикалық негіздеме әзірлеу және жобалау-сметалық (үлгілік жобалау-сметалық) құжаттама әзірлеу жөніндегі жұмыстарға бастапқы деректермен жобалауға Тапсырма беруді кідіртеді;

9.3 Егер басқа тарап Шарттың талаптарын Шартта көзделген қағидатты талаптардан айыратындай елеулі бұзушылық жасаған болса, Тапсырыс беруші немесе Мердігер Шартта көрсетілген мерзімге дейін Шартты бұза алады. Шарттың талаптарын елеулі бұзу өзіне мыналарды

Осы құжат «Электрондық құжат және электрондық цифрлық қолтаңба туралы» Қазақстан Республикасының 2003 жылғы 7 қаңтардағы N 370-II Заңы 7 бабының 1 тармағына сәйкес қағаз тасығыштағы құжатпен бірдей.

қамтиды, бірақ тізбеленгенмен шектеліп қалмайды:

1) егер Мердігер Жұмыстарды орындау мерзімін бірнеше рет бұзса, Тапсырыс беруші Шартты бұза алады;

2) Мердігер күнге дейін Жұмыстарды тоқтата тұрады, бұл ретте тоқтатуға Тапсырыс берушінің рұқсаты болмаса және егер Мердігер Тапсырыс берушіге жұмыстардың тоқтатыла тұру себептері туралы жазбаша хабарламаса, бұл ретте жұмыстардың тоқтатыла тұру себептерін Тапсырыс беруші Мердігерге байланысты емес деп келісілген болса.

3) Мердігер Тапсырыс беруші айқындаған негізделген уақыт кезеңі ішінде Тапсырыс беруші көрсеткен Ақауларды жоймаса;

4) Тапсырыс беруші Мердігерге Жұмыстар барысын кідіртуге нұсқау берсе және осындай нұсқау күн ішінде күшін жоймаса;

5) не Тапсырыс беруші, не Мердігер оның қайта ұйымдастырылуын немесе бірлесуін қоспағанда, банкротқа ұшыраса немесе қандай да бір себептермен таратылса;

6) Мердігер жобалау құжаттамасында және (немесе) шарттық құжаттамада көрсетілген жұмыстарды жүргізу қағиадаларын, нұсқаулықтары мен ережелерін ескермейтін болса.

9.4 Шарт, оны одан әрі орындау орынсыз болған жағдайда тараптардың келісімі бойынша бұзылуы мүмкін.
Шарт жоғарыда көрсетілген жағдаяттар себебінен жойылған кезде, Мердігер Шарт бойынша бұзуға байланысты оны бұзу күніндегі іс жүзіндегі шығындар үшін ғана ақы талап етуге құқылы.

9.5 Мына фактілердің бірі анықталған жағдайда:

1) оның негізінде осы Шарт жасалған сатып алуға қатысты Заңның 6-бабында көзделген шектеулердің бұзылуы;

2) сатып алуды ұйымдастырушы Мердігерге Заңда көзделмеген жәрдемдерді көрсетсе;

3) Шарттың орындалуын қамтамасыз етуді енгізу мерзімі өткенге дейін жұмыстар орындалған жағдайларды қоспағанда, Шарттың орындалуын қамтамасыз етуді және (немесе) Заңның 26-бабына сәйкес соманы енгізбеу жолымен Шартты жасасудан жалтарса мемлекеттік сатып алу туралы Шарт кез келген кезеңде бұзылуы мүмкін.

Осы құжат «Электрондық құжат және электрондық цифрлық қолтаңба туралы» Қазақстан Республикасының 2003 жылғы 7 қаңтардағы N 370-II Заңы 7 бабының 1 тармағына сәйкес қағаз тасығыштағы құжатпен бірдей.

9.6 Егер Шарт бұзылса Мердігер дереу жұмысты тоқтатады, Объектіні консервациялауды қамтамасыз етеді және белгіленген тәртіппен оны Тапсырыс берушіге береді

9.7 Егер Мердігердің Шарт талаптарын елеулі бұзуы себебінен Шарт бұзылатын болса, Объектідегі барлық материалдар мен Жабдық, сондай-ақ уақытша құрылымдар мен орындалған құрылыс жұмыстары Тапсырыс берушінің меншігі болып саналады және Шартты бұзуға байланысты қаржылық талқылаулар шешілгенге дейін оның билігінде болады.

10 Хабарлама

10.1 Бір тарап екінші тарапқа жолдайтын кез келген хабарлама Шартқа сәйкес төленген тапсырыс хатымен немесе телеграф, телекс, факс, телефакс бойынша не веб-портал арқылы жіберіледі.

10.2 Күндердің қайсысы кешірек болуына байланысты хабарлама жеткізілгеннен кейін немесе күшіне енудің көрсетілген күні (хабарламада көрсетілсе) күшіне енеді.

11 Форс-мажор

11.1 Егер дүлей апат, әскери іс-қимылдар, эпидемия, ірі ауқымды ереуілдер, тікелей немесе жанама түрде тыйым салатын, сондай-ақ осы Шарт бойынша тараптардың міндеттемелерін орындауға кедергі болатын заңнамалық және үкіметтік актілердің күшіне енуі жататын форс-мажорлық жағдаяттар туындаған жағдайда, өзіне алған міндеттемелерді орындау үшін жауапкершіліктен босатылады. Бұл ретте, тарап форс-мажор басталғаны туралы жазбаша түрде дереу хабарлауға тиіс. Олай болмаған жағдайда бұл жағдаятқа сілтеме жасауға құқығы жоқ.

11.2 Форс-мажор жағдаяттары кезінде екінші тараптың өз міндеттемелерін орындамауына байланысты шығынға ұшыраған тарап осы оқиғалардың ауқымы туралы, сондай-ақ оның қызметіне тигізген әсері туралы құзыретті органдар мен ұйымдар растаған құжаттамалық дәлелдерді одан алуға құқығы бар.

11.3 Форс-мажор жағдайында Тапсырыс беруші Шарттың тоқтатыла тұрғаны туралы хабарлайды. Мердігер тоқтата тұру туралы хабарлама алғаннан кейін қысқа мерзімде Жұмыстардың тоқтатыла тұруын қамтамасыз етеді.

11.4 Егер форс-мажор жағдаяты Шарттың орындалуын бұзатын болса, Тапсырыс беруші Шарттың тоқтатыла тұруын кәлендырады. Мердігер

Осы құжат «Электрондық құжат және электрондық цифрлық қолтаңба туралы» Қазақстан Республикасының 2003 жылғы 7 қаңтардағы N 370-II Заңы 7 бабының 1 тармағына сәйкес қағаз тасығыштағы құжатпен бірдей.

тоқтата тұру туралы хабарлама алғаннан кейін қысқа мерзімде Объектіні консервациялауды қамтамасыз етеді және жұмыстарды тоқтатады. Тапсырыс беруші Мердігерге Объектіні тоқтатқан күнге дейін орындалған жұмыстардың барлық көлемі үшін және Объектіні консервациялауға байланысты жұмыстар үшін ақы төлеуді жүргізеді.

12 Даулы мәселелерді шешу

12.1 Тапсырыс беруші мен Мердігер Шарт бойынша немесе оған байланысты олардың арасында туындайтын барлық келіспеушіліктерді немесе дауларды тікелей келіссөздер процесінде реттеу үшін барлық қажетті шараларды қабылдауға тиіс.

12.2 Егер келіссөздер процесінде Тапсырыс беруші мен Мердігер Шарт бойынша туындаған келіспеушіліктерді немесе дауларды шеше алмайтын болса, Тараптардың кез келгені бұл мәселені Қазақстан Республикасының заңнамасына сәйкес шешуді талап ете алады алады.

13 Өзге де шарттар

13.1 Салықтар мен бюджетке төленетін басқа да төлемдер Қазақстан Республикасының салық және кеден заңнамасына сәйкес төленуге жатады.

13.2 Шартқа енгізілетін кез келген өзгерістер мен толықтырулар Шарт жасасқан нысанда жасалады.

13.3 Мердігердің таңдауы үшін негіз болған сапаның өзгермеуі шарты мен басқа да шарттарда жасалған Шартқа өзгерістер енгізуге Заңның 45-бабының 2-тармағында көзделген жағдайларда жол беріледі.

13.4 Тараптардың біреуінің Шарт бойынша міндеттерін беруіне тек екінші Тараптың жазбаша келісімімен жол беріледі.

13.5 Шарт веб-портал арқылы жасалған бірдей заңды күшіне ие қазақ және орыс тілінде жасалды.

13.6 Шартпен реттелмеген бөлігінде Тараптар Қазақстан Республикасының заңнамасын басшылыққа алады.

13.7 Орындаушы / Мердігер жұмыс барысында Тапсырыс беруші ұсынған материалдарды және жабдықты пайдалануға, егер бұл тараптардың қоршаған ортаны қорғауға және құрылыс қауіпсіздігіне қойылатын талаптардың бұзылуына әкеп соғуы мүмкін болса, онда олардың нұсқауларын орындауға құқығы жоқ. Орындаушы / мердігердің сапасыз жұмыс істеу фактілерін белгілеу және оларды жазбаша нысанда

Осы құжат «Электрондық құжат және электрондық цифрлық қолтаңба туралы» Қазақстан Республикасының 2003 жылғы 7 қаңтардағы N 370-II Заңы 7 бабының 1 тармағына сәйкес қағаз тасығыштағы құжатпен бірдей.

уақытылы жою туралы жазбаша нысанда Тапсырыс беруші мемлекеттік сәулет-құрылыс бақылау органына орындалатын жұмыстардың сапасына, сондай-ақ мердігердің біліктілік талаптарына сәйкестігін тексеру үшін заңнамалық шаралармен белгіленген тәртіппен қабылдайды. Мердігер/Орындаушы Тапсырыс берушінің шотына, уақытша ғимараттар мен имараттардың сомасын, сондай-ақ көктемгі-күзгі кезеңде салынатын (құрылыс мерзімі 6 айдан аспайтын) нысандар үшін қысқы уақытта жұмыстарды өндіруге қосымша шығындар, еңбек еткен жылдарға төленетін шығындарды, уақытша ғимараттар мен имараттар, құрылыс барысындағы көлденең шығындарды Тапсырыс берушінің есеп шотына кері қайтарады. Қайтару тәртібі, Мердігердің/Орындаушының жасаған жұмыс көлеміне немесе келісім-шартта қарастырылған барлық сомасын, әр ай сайын жоғарыда көрсетілген фактіге сәйкес төлейді. Егер, олар Шартқа отырған уақытқа дейін жұмыстың құнынан алынып тасталмаған жағдайда.

13.8 Тапсырыс беруші келесідей жағдайларды Шартты бұзуға құқылы: - жұмыс сапасын бұзумен ғана шектелмей, ЖСҚ-дан ауытқу, Қазақстан Республикасында қолданылатын техникалық нормалар мен қағидаларды бұзу, материалдар мен жабдықтардың сапасына және пайдалануға беруге ұсынылатын техникалық нормалар мен ережелер талаптарына сәйкес келмейтін материалдар мен жабдықтарды жұмыстарда пайдалану, бұрынғы қолданыстағы материалдарды пайдаланғаны үшін; - мердігер (өнім беруші) тұрақсыздық пен айыппұл санкцияларын мерзімінде төлеу бойынша міндеттемелерін бұзғаны үшін. Мұндай жағдайда тапсырысшы келісім-шарт құнынан есептелген тұрақсыздықтар мен апйыппұл санкцияларының сомасын алып тастауға және мердігерге (өнім берушіге) тұрақсыздықтар мен айыппұл санкциялары шегерілген кезекті төлем жасауға құқылы; - тауарларды, жұмыстарды және қызметтерді өнім беруші келісім-шартты орындаудан бас тартқан жағдайда ол тапсырысшыға келісім-шарттың құнынан 10% көлемдегі тұрақсыздықты (айыппұл) төлейді; - айыппұлды төлеу жөніндегі міндеттеме осы шарттың мерзіміне қарамастан қолданылады; - жұмысты орындау (қызметті көрсету) үшін қажетті біліктілік талаптарға сәйкес келмеуі, оның ішінде қажетті мамандар мен техниканың болмауы анықталған жағдайда.

13.9 Мердігер/Орындаушы міндетті: 1) Мердігер Шарт бойынша жұмыстарды жұмыс кестесінде белгіленген мерзімде жүзеге асырады. Жұмыстарды тәуелді Мердігер жүзеге асырады: оның материалдарынан, күштері мен құралдарымен; 2) Егер Шарт Тапсырыс берушінің материалдарын немесе жабдықтарын жеткізуді көздейтін болса, Орындаушы Тапсырыс берушіге оларды жеткізу үшін қажетті уақытты ескертеді. Мерзімін Мердігердің жұмыс кестесімен қамтамасыз ету қажет; 3) Мердігер/Орындаушы учаскені тазалықта ұстайды.

Осы құжат «Электрондық құжат және электрондық цифрлық қолтаңба туралы» Қазақстан Республикасының 2003 жылғы 7 қаңтардағы N 370-II Заңы 7 бабының 1 тармағына сәйкес қағаз тасығыштағы құжатпен бірдей.

Мердігер/Орындаушы Учаскеден барлық құрылыс қоқыстарын және Учаскені тез арада ретке келтіреді; 4) Егер Тапсырыс беруші Мердігерден Орындаушының немесе қосалқы мердігердің қызметкері болып табылатын адамды Объектідегі жұмыстарды орындауға байланысты себептерді көрсете отырып, алып тастауды сұраса, Мердігер осы адамды 72 сағат ішінде құрылыс алаңынан алып тастауға міндетті, содан кейін ол осы жұмысты орындаумен байланысты болмауы керек; 5) Егер Учаскеде қосалқы мердігерлер болса, Орындаушы олардың жұмысын үйлестіреді; 6) тапсырыс беруші ұсынған жобалық (жобалық-сметалық) құжаттамаға, Қазақстан Республикасы заңнамасының және нормативтік-техникалық құжаттардың талаптарына сәйкес құрылыс-монтаж жұмыстарын жүргізу; 7) атқарушы техникалық құжаттардың тиісті және уақтылы орындалуын қамтамасыз етеді;

13.10 Мердігер Тапсырыс берушінің мүлкіне, меншігіне шығындар немесе залал келтірумен және өз қызметкерлерінің денсаулығына, сондай-ақ өз қызметкерлерінің мерт болуымен байланысты және Келісім-шартты орындау ағымында және салдардан туындайтын барлық қауіп-қатерлер үшін жауапты болады. . Мердігер Нысанда жұмыс өндірісін жүргізу кезінде техника қауіпсіздігіне толығымен жауапты болады. . Мердігер Қазақстан Республикасының заң актілеріне сәйкес, автомобиль жолдарын пайдаланушыларға келтірілген шығындармен бірге Келісім-шарт бойынша жұмыстарды орындау кезінде Мердігердің себебінен туындаған жол жағдайлары жол-көлік оқиғасы салдарынан келтірілген шығындар үшін толығымен жауапты болады

13.11 Соғылып жатқан нысанды қорғау Мердігер/Орындаушымен балансұстаушыға өткізгенге дейін жүзеге асырылады. . Қорғауға соғылып жатқан нысан, сондай-ақ құрылысқа қатысты материалдар, өнімдер, жобалар, жабдықтар, құрылыс техникалары және түгендеулер, құрылыс алаңындағы және соған қатысты аумақтағылар жатады. . Құрылыс нысанының, сондай-ақ нысанды тұрғызуға және басқа да жұмыстарға арналған материалдар, жабдықтар, түгендеулерге, сондай-ақ Тапсырыс берушімен Мердігер/Орындаушыға берілгендердің кездейсоқ жойылу тәуекеліне Мердігер/Орындаушы жауапты болады. . Мердігер/Орындаушы нысанды бастапқы нүктеге, сызықтар мен деңгейлерге, сондай-ақ дұрыс және тиісті таңбалауға, деңгейлер мен өлшемдердің дұрыс позицияға қойылуына жауапты болады. Егер түзетулер Тапсырыс берушегі теріс нәтиже әкелсе, Мердігер/Орындаушы теріс нәтижелерді жоюға міндетті.

13.12 Мердігер құқылы: 1) Мердігер Келісімшарт бойынша жұмыстарды орындауға қосалқы мердігерлік ұйымдарды тартқан жағдайда, Мердігер қосалқы мердігерлік Келісім шарт жасасқанға дейін қосалқы мердігерлік ұйымдарды тартуға Тапсырыс берушінің рұқсаты болуы міндетті. Мұндай рұқсатты алу үшін Мердігер Тапсырыс берушіге

Осы құжат «Электрондық құжат және электрондық цифрлық қолтаңба туралы» Қазақстан Республикасының 2003 жылғы 7 қаңтардағы N 370-II Заңы 7 бабының 1 тармағына сәйкес қағаз тасығыштағы құжатпен бірдей.

жұмысты беруге жоспарланған көлемі мен тізімің көрсетін, қосалқы мердігерлік ұйымның қосалқы мердігерлік жұмысты орындауға лицензияның, салықтан қарызы жоқтығы туралы анықтаманың нотариалды куәландырылған көшірмесін қосымша жолдай отырып, ресми сұрату жібереді. Тапсырыс беруші қосалқы мердігерлік ұйымнан қосалқы мердігерлікке берілген жұмыс көлемін орныдауға арналған соңғы біліктілік талаптарына сәйкестігін растау мақсатында басқа да құжаттарды сұратуға құқылы. Мердігер мен Қосалқы мердігер арасындағы Қосалқы мердігерлік Келісім шарттың міндетті талабы Қосалқы мердігерлік Келісімшартта қарастырылған Қосалқы мердігерлікті үшінші тұлғаға беруге тыйым салу болып табылады 2) Тапсырыс берушіге Шарт аясынада қосалқы мердігерлермен жасалынған шарттардың көшірмелерін ұсынады. 3) Жер асты коммуникацияларын ашу жұмыстарын орындау үшін, Мердігер/Орындаушы нысанды пайдаланып отырған мекемені, немесе өзі және өзінің қадағалауымен осы жұмыстарды Мердігер/Орындаушы өз бетінше жүзеге асырады

13.13 Мердігер/Орындаушы міндетті: 1) құрылыс барысында анықталған кемшіліктерді (кемшіліктерді және кемшіліктерді) уақтылы жою; 2) мердігерге байланысты жұмысты орындайды: оның материалдарынан оның күші мен құралдары құрылыстың (енгізу, пайдалану, аралық, қабылдау, зертханалық, геодезиялық және т.б.) меншікті өндіріс сапасын бақылаудың барлық түрлері мен формаларын жүзеге асырады; 3) атқарушы техникалық құжаттардың тиісті және уақтылы орындалуын қамтамасыз етеді; 4) техникалық қадағалау қызметін бақылау үшін мемлекеттік сәулет-құрылыс бақылау және қадағалау лауазымды адамдарының сайтына кіруді қамтамасыз ету; 5) Мемлекеттік сәулет-құрылыс бақылау және қадағалау тапсырмаларын орындау үшін техникалық және сәулеттік бақылауды жүзеге асыратын тұлғалардың нұсқаулары; 6) мемлекеттік сәулет-құрылыс бақылау және қадағалау органдарының жұмысына кедергі келтірмеуге және араласуға жол бермеуге; 7) заңмен белгіленген тәртіппен инфрақұрылымдық жобаларды іске асыру кезінде жұмыс орындарын қамтамасыз етуге, оның ішінде республикалық меншіктегі жұмыс орындарының кемінде 30% -ын, әлеуметтік және мәдениет объектілерін қалпына келтіру, ағымдағы және күрделі жөндеу үшін кемінде 40% және кемінде 50% Жұмыспен қамту орталықтарының инфрақұрылымдық жобалары жүзеге асырылатын облыста (қалада) тұратын Бағдарламаның қатысушыларына жақсарту. Жұмыспен қамту орталықтарының инфрақұрылымдық жобасы бар облыста (қалада) қажеттілік болмаған кезде. Инфрақұрылымдық жоба іске асырылатын ауданда (қалада) қажетті еңбек ресурстары болмаған кезде облыстардың (қалалардың) жұмыспен қамту орталықтарының жазбаша келісімі болған жағдайда,

Осы құжат «Электрондық құжат және электрондық цифрлық қолтаңба туралы» Қазақстан Республикасының 2003 жылғы 7 қаңтардағы N 370-II Заңы 7 бабының 1 тармағына сәйкес қағаз тасығыштағы құжатпен бірдей.

сырттан тартуға рұқсат етіледі.
13.14 Мердігер орындаған жұмыстарды және барлық материалдарды, жабдықтармен, қорлармен және жұмыспен байланысты басқа да лауазымдарды қорғауға, жаңбыр, су тасқыны, аяз, өрт, ұрлық және басқа да себептерге байланысты бүлінген, зақымданған, бүлінген барлық түрлерден қорғауға міндетті. . Мердігер өз жұмысын өндіру кезінде жобада, сондай-ақ Клиенттің мен оның объектілерінің кез келген зақымданудан немесе басқа да себептерден, оның ішінде жолдар, ғимараттар, материалдар қоймалары және басқа да жылжымалы түрлерін қоса алғанда, және жылжымайтын мүлік. . Жоғарыда айтылғандарға байланысты Орындаушының барлық шығындары Клиенттің қосымша өтемақысына жатпайды. . Тапсырыс беруші жоғарыда келтірілген себептер бойынша Орындаушының жұмысына зиян келтіргені немесе бүлінгені үшін жауапты болмайды және Орындаушы қосымша өтеместен, жоғарыда аталғандардың нәтижесінде кез-келген зақымдануды, кез-келген шығынды және басқа кемшіліктерді түзетеді. . Мердігер Орындаушыға берілетін барлық материалдар мен жабдықтарды жеткізуді, тасымалдауды, түсіруді және сақтауды ұйымдастыруға жауапты болады, олар Зауытта жеткізілуге тиіс. Жеткізу тек Орындаушының атынан жүзеге асырылады. Тапсырыс беруші ешқандай жағдайда көлік құралының үзіліс уақытын жеткізуге, өңдеуге, сақтауға және төлеуге байланысты шығындарға жауапты болмауы керек. Тапсырыс берушіге ешқандай жеткізу керек емес.
13.15 Мердігер/Орындаушы міндетті: 1) негізгі қызметтерге біліктілігі туралы мәліметтерде көрсетілген мамандарды жалдайды. Бұл адамдарды басқасына ауыстырған кезде Мердігер/Орындаушы мұндай ауыстыруға Тапсырыс берушінің келісімін алуы тиіс. Жаңа жұмысшылардың біліктілігі туралы мәліметтерде санамаланған қызметкерлердің біліктілігіне тең немесе одан жоғары болуы тиіс; 2) Мердігер/Орындаушы құрылыс алаңында материалдарды түсіруді жүзеге асырады. Бұндай қабылдау Мердігер/Орындаушы мен Тапсырыс берушінің өкілі (Техникалық қадағалаушы) арасында қағаз жүзінде куаландырылуы тиіс әрі Мердігер/Орындаушымен дайындалады. Материалдар мен жабдықтарда қандай да бір жетіспеушілік немесе залал болса, қабылданып жатқан құжатта нақты көрсетілуі тиіс. Аталған материалдар мен жабдықтарды қабылдап алған соң, Мердігер/Орындаушы олардың өңделуіне, сақталуына толықтай жауапты болады және жоғалған немесе зақым келген жағдайда, жауапты болады; 3) Мердігер/Орындаушы жұмыстарды басқаруға және жұмысты басқаруға, білім мен қолда бар мүмкіндіктерді пайдалануға міндетті. Мердігер толық жауапкершілікте болады және жұмыстың әдістерін, техникасы бойынша келісімділігі мен сапасын қадағалайды, сондай-ақ Келісімшарт бойынша барлық жұмыстарды ұйлестіруді жүзеге

Осы құжат «Электрондық құжат және электрондық цифрлық қолтаңба туралы» Қазақстан Республикасының 2003 жылғы 7 қаңтардағы N 370-II Заңы 7 бабының 1 тармағына сәйкес қағаз тасығыштағы құжатпен бірдей.

асырады; 4) жұмыстарды қабылдау кезінде Тапсырыс беруші Тапсырыс берушіге және / немесе Инженерге және / немесе жұмыс комиссиясының мүшелеріне және / немесе мемлекеттік қабылдау комиссиясына жұмыс орнына, үй-жайға, сондай-ақ Шарт бойынша жұмыстарды қабылдау үшін қажетті материалдар мен мәліметтерге баратын көлік құралдарымен қамтамасыз етуге міндетті;

13.16 Мердігер аумақтың тазалығын сақтауы қажет. Мердігер құрылыс қоқысын тез арада және жедел ретке келтіруге міндетті. . Мердігер ҚР ЕР 218-35-2016, ҚР ҚН 1.03-00-2011 талаптарына сәйкес орындау құжаттамаларын жүргізіп, ай сайын және құрылыс жұмыстары толығымен аяқталғаннан кейін құрылыс нысанын өткізу барысында Тапсырысшыға өткізуге тиісті. . Мердігер келісімшарт түзілгеннен кейін 10 күннің ішінде ҚР ЕР 218-35-2016 6.2-тармағына сәйкес техникалық қадағалаушы мекемемен келісілген жұмыс өндірісінің кестесін Тапсырысшыға бекітуге ұсынуы тиіс. . Мердігер өз күшімен не мамандандырылған ұйымды тарта отырып, жұмыстарды жүргізу жобасын (бұданәрі - ЖЖЖ) әзірлейді. Жұмыс жүргізу жобасында (ЖЖЖ) әзірленетін негізгі құжаттардың құрамы «Тапсырыс берушінің (құрылыссалушының) қызметін ұйымдастырудың және функцияларын жүзеге асырудың қағидаларын бекіту туралы» Қазақстан Республикасы Ұлттық экономика министрінің 2015 жылғы 19 наурыздағы № 229 бұйрығының 2-қосымшасында келтірілген. ЖЖЖ жалпы объектінің құрылысына әзірленеді және жұмыстарды жеке түрлерін орындау жобаларынан тұруы мүмкін. . Мердігер орындалған жұмыстардың қабылдау-өткізу актілерін әрайдың 20-шы (жиырмасы) күнінен кешіктірмей Тапсырыс берушіге өткізуі тиіс.

13.17 Тапсырыс беруші құқылы: 1) Егер Мердігер/ Орындаушы жұмысты түзетпесе (оны жобалау-сметалық құжаттамаға сәйкестендіру) және тапсырыс берушіден бұл туралы жазбаша ескерту алғаннан үш күн ішінде (немесе Тапсырыс берушінің хатында көрсетілген мерзімде) жазбаша немесе әрекеттерімен жауап бермесе Тапсырыс беруші өзінің басқадай әсер ету әдістерін қолдану құқығынан бас тартпастан, осы жұмысты, әлеуетін өнім берушінің квалификациялық талаптарға сай келетіндігі туралы негіздерді есепке ала отырып, осындай Мердігерлермен жұмыс жасауға құқылы. Мұндай жағдайларда негізінде Мердігерге/Орындаушыға төленуі тиіс болған сомадан Тапсырыс берушінің қосымша қызметтер үшін мәжбүрлі шығындары өтемін қоса алғанда, көрсетілген Ақауларды түзету құны шегерілетін өзгерістер туралы тиісті бұйрық шығарылады. Егер Мердігерге/Орындаушыға төлеуге тиісті сома көрсетілген шығыстарды жабу үшін жеткіліксіз болса, Мердігер/Орындаушы Тапсырыс берушіге айырманы өз қаражатынан төлеуге міндетті. Бұл ретте Мердігер/Орындаушы азаматтық заңнамада көрсетілген рәсімге сәйкес Тапсырыс берушіні

Осы құжат «Электрондық құжат және электрондық цифрлық қолтаңба туралы» Қазақстан Республикасының 2003 жылғы 7 қаңтардағы N 370-II Заңы 7 бабының 1 тармағына сәйкес қағаз тасығыштағы құжатпен бірдей.

жазбаша хабардар етуі тиіс. 2) мердігердің (бас мердігердің) орындалуы мен орындалатын жұмысының сапасын және оларды орындау мерзімдерінің сақталуын бақылауға; 3) мердігерден талаптарды бұза отырып орындалатын жұмыстарды қабылдамауға; 4) техникалық қадағалау қызметін бақылауға; 5) сәйкессіздіктер туындаған жағдайда техникалық және конструкторлық қадағалау қорытындыларын қабылдаудан бас тартады; 6) Қазақстан Республикасының заңдарына сәйкес басқа да құқықтарды жүзеге асырады.

13.18 Мердігер/Орындаушы өз қызметкерлерінің, Қосалқы мердігердің (лердің), Қосалқы мердігердің (лердің) қызметкерлерімен сенім білдірілген адамдарының, сондай-ақ Мердігермен/Орындаушымен шарт негізінде Шарт шеңберіндегі жұмыстардың бір бөлігін орындайтын басқа да адамдардың іс-әрекеттері мен кемшіліктері үшін Тапсырыс беруші алдында жауапты болады. . Мердігер мекемедегі жұмыс кезінде қауіпсіздікті қамтамасыз ету үшін толық жауап береді. . Электрмен, жылумен сумен қамтамасыз етуге міндеті Мердігер/Орындаушыға қатысты. . Тапсырыс беруші немесе оның уәкілетті тұлғасы, сондай-ақ жобалық-сметалық құжаттаманы әзірлеуші әрқашан Сайтқа немесе Келісімшарт бойынша жұмыстар жүргізілетін немесе орындалатын кез-келген басқа орынға қол жеткізе алады. . Шарт Тапсырыс берушінің кейбір құқықтарын нысанды пайдаланып отырған мекемеге беруді қарастырады. Мердігер төленген алдын ала төлемді осы Келісім-шарт бойынша жұмыстарды орындау үшін талап етілетін материалдарға, жабдықтар мен еңбекақы төлеуге ғана пайдалануы тиіс. . Мердігер алдын-ала төлемді алған күннен бастап бір ай мерзімде, Тапсырыс берушіге алдын ала төлемнің мақсатты қолданылғанын дәлелдейтін құжаттарды ұсынады.

13.19 Мердігер/Орындаушы міндетті: 1) мемлекеттік сәулет-құрылыс бақылау және қадағалау тапсырысы бойынша орындалған (аяқталған) құрылыс-монтаждау жұмыстары мен қолданылатын құрылыс материалдары, бұйымдары мен құрылымдары бойынша зертханалық жұмыстардың сапасын бақылауды жүзеге асырады; 2) ай сайын Клиентке отандық өнімдерді пайдалану, жаңа жұмыс орындарын ашу туралы және осы аймақтағы (қалада) тұратын жергілікті жұмыссыздарға жұмыс орындарын беру туралы ағымдағы және соңғы есептерді ұсыну; 3) Мердігер / Мердігер жұмыс барысында жеткізілетін және пайдаланылатын барлық материалдар мен жабдықтар бойынша Тапсырыс берушімен келіседі. Мердігер/Орындаушы Тапсырыс берушіге Учаскеде материалдар мен құрылғыларды қабылдап алу кестесін ұсынады; 4) Мердігер/ Орындаушы құрылыс барысында құрылыс алаңына техникалық қауіпсіздік, учаскені дұрыс пайдалану, қоршаған ортаны қорғау, көгеріштендіру, сондай-ақ жарықтандыру бойынша тиісті шараларды қамтамасыз етуге міндетті. 5) Мердігер / Орындаушы

Осы құжат «Электрондық құжат және электрондық цифрлық қолтаңба туралы» Қазақстан Республикасының 2003 жылғы 7 қаңтардағы N 370-II Заңы 7 бабының 1 тармағына сәйкес қағаз тасығыштағы құжатпен бірдей.

жұмыстар аяқталғаннан кейін, объект пайдалануға қабылданғанға дейін коммуналдық ұйымдарға атқарушы схемаларды, сынақ хаттамаларын, жабдықтың паспорттарын беруге міндетті. 6) Мердігер / Орындаушы объект пайдалануға берілген күннен бастап объектіні пайдаланудың кепілдік мерзімі туралы пайдаланушы ұйыммен шарт жасасады 7) Мердігер / Орындаушы тапсырысшыға дереу хабарлауға міндетті: - Тапсырыс берушіге жағдайлардың әсерлерінен және жұмыстардың орындалу тәсілдерінің қолайсыз болуына байланысты; - орындалған жұмыстардың мерзімі мен төзімділігіне немесе оның уақтылы орындалуына мүмкіндік тудырмайтын, басқа да жағдайлар туындағанда; - Мердігерге тәуелді емес жағдайлары және ауа райының қолайсыз болған жағдайлары себебінен, шарт міндеттерін орындау мүмкін болмаған жағдайда, Тапсырыс беруші хат (акт) жіберіп жұмысты тоқтатуға құқылы. Бұл орайда, жұмыстың мерзімі жұмыстың тоқтатылған мерзіміне созылады.

13.20 Мердігер қосалқы мердігерлік келісім-шарт жасасқанға дейін қосалқы мердігерлік ұйымдарды тартуға Тапсырыс берушінің рұқсаты болуы міндетті. Мұндай рұқсатты алу үшін Мердігер Тапсырыс берушіге жұмысты беруге жоспарланған көлемі мен тізімін көрсетіп, қосалқы мердігерлік ұйымның қосалқы мердігерлік жұмысты орындауға лицензияның нотариалды куәландырылған көшірмесін қосымша жолдай отырып, ресми сұрату жібереді. Тапсырыс беруші қосалқы мердігерлік ұйымнан қосалқы мердігерлікке берілген жұмыс көлемін орындауға арналған соңғы біліктілік талаптарына сәйкестігін растау мақсатын да басқа да құжаттарды сұратуға құқылы. . Мердігер мен Қосалқы Мердігер арасындағы Қосалқы мердігерлік келісім-шарттың міндетті талабы Қосалқы мердігерлік келісім-шартта қарастырылған Қосалқы мердігерлікті үшінші тұлғаға беруге тыйым салу болып табылады.

13.21 Тапсырыс беруші міндетті: 1) техникалық және архитектуралық қадағалауды жүзеге асыратын объектіні салуды қамтамасыз ету; 2) мердігерге (бас мердігерге) техникалық және сәулет қадағалау тапсырмаларын орындамағаны немесе кешіктірілмегендігі және сапасыз орындалуы үшін шаралар қабылдайды; 3) техникалық және авторлық қадағалаудың жұмыс жағдайларын қамтамасыз ету; 4) мемлекеттік сәулет-құрылыс бақылау және қадағалау талаптарының сақталуын қамтамасыз ету; 5) техникалық қадағалау қызметіне бақылау жасау үшін сәулет-құрылыс бақылау және қадағалау мемлекеттік органдарының лауазымды тұлғаларының сайтына кіруді қамтамасыз ету; 6) объектіні қабылдау туралы куәлікті мақұлдаған күннен бастап үш жұмыс күні ішінде мекеменің орналасқан жері бойынша мемлекеттік сәулет-құрылыс бақылау және қадағалау органдарына объектіге пайдалануға қабылдау актісін, сәйкестік туралы декларацияны және құрылыс-монтаж жұмыстарының сапасы туралы қорытындыларды және

Осы құжат «Электрондық құжат және электрондық цифрлық қолтаңба туралы» Қазақстан Республикасының 2003 жылғы 7 қаңтардағы N 370-II Заңы 7 бабының 1 тармағына сәйкес қағаз тасығыштағы құжатпен бірдей.

оларды бекітілген жоба; 7) Қазақстан Республикасының заңдарында көзделген өзге де міндеттерді орындайды.

13.22 1) Тапсырыс беруші объектіні салу (жөндеу, қайта құру) үшін Орындаушының жобалық сметасын ұсынады; 2) Тапсырыс беруші құрылыс жұмыстарын уақытында бастауды, қалыпты техникалық қызмет көрсетуді және уақытын аяқтауды, сондай-ақ электр және суды уақытша қосудың техникалық жағдайын қамтамасыз ететін жағдайда, жер учаскесімен қамтамасыз етеді; 3) Тапсырыс беруші Мердігерге нысан құрылысы үшін бөлінген бүкіл алаңды пайдалануға рұқсат береді. Егер Құрылыс учаскесінің бір бөлігі берілмесе және осы себепті жұмыс кешіктірілсе, онда Тапсырыс беруші осы жер учаскесінің беру мерзімінің кешігуімен аяқталатын жұмыстың аяқталу мерзімін ұзартуы тиіс. 4) Тапсырыс беруші еңбектің форс-мажоры немесе ауытқулары болған жағдайда, жұмыстың қосымша мерзімін талап етсе, сондай-ақ, жұмыс барысында қосымша еңбек шығындарын талап ететін жасырын кемшіліктер анықталған жағдайда жұмыс мерзімін ұзартады. Бұл жағдайда Тапсырыс беруші Тапсырыс берушіге азаматтық заңнамамен қарастырылған тәртіпте жазбаша түрде хабарлауға міндетті.

14 Реквизиттер

Тапсырыс беруші:
"Жамбыл облысы әкімдігінің білім басқармасы Талас ауданының білім бөлімі" коммуналдық мемлекеттік мекемесі
Жамбылская область, Таласский район, г.Каратау, Павлов, 2
БСН 120740016590
БСК KKMFKZ2A
ЖСК KZ33070102KSN2101000
"ҚР Қаржы министрлігінің Қазынашылық Комитеті" РММ
Тел.: 6-22-88
Басшысы Казангапов Максат Арапович

Мердігер (Өнім беруші ақша талабын (факторингті) басқаға беру арқылы қаржыландыру шартын жасасқан кезде қаражат алушы):
"ГЕРУН-Жаңатас" жауапкершілігі шектеулі серіктестігі
Жамбылская область, Сарысуский район, г.Жанатас, К.Азербаева, 17/2
БСН/ЖСН 080340001092
БСК KCJBKZKX
ЖСК KZ508562203106203211
"Банк ЦентрКредит" АҚ
Тел.: +77072725048
Директор Аманжолов Рауан Баянович

Аббревиатураларды таратып жазу:
БСН – бизнес-сәйкестендіру нөмірі;
БСК – банктік сәйкестендіру коды;
ЖСК – жеке сәйкестендіру коды;
ЖСН – жеке сәйкестендіру нөмірі;
ССН – салық төлеушінің сәйкестендіру нөмірі;
ТЕН – төлеушіні есепке алу нөмірі;
ҚҚС – қосылған құн салығы;
Т.А.Ә. – тегі аты әкесінің аты

Осы құжат «Электрондық құжат және электрондық цифрлық қолтаңба туралы» Қазақстан Республикасының 2003 жылғы 7 қаңтардағы N 370-II Заңы 7 бабының 1 тармағына сәйкес қағаз тасығыштағы құжатпен бірдей.

2022-09-20 09:00:21
Казангапов Максат Арапович
"Жамбыл облысы әкімдігінің білім басқармасы Талас ауданының білім бөлімі" коммуналдық мемлекеттік мекемесі

Коммунальное государственное учреждение "Отдел образования Таласского района управления образования акимата Жамбылской области"

2022-09-20 11:11:48
Аманжолов Рауан Баянович
"ГЕРУН-Жаңатас" жауапкершілігі шектеулі серіктестігі

Товарищество с ограниченной ответственностью "ГЕРУН-Жаңатас"

Осы құжат «Электрондық құжат және электрондық цифрлық қолтаңба туралы» Қазақстан Республикасының 2003 жылғы 7 қаңтардағы N 370-II Заңы 7 бабының 1 тармағына сәйкес қағаз тасығыштағы құжатпен бірдей.

1-қосымша

Сатып алынатын тауарлар (көрсетілетін қызметтер, жұмыстардың) тізімі

Электрондық конкурстың №: 7928352-1
Электрондық конкурстың атауы: Объявление о государственных закупках

Лоттың №	Тапсырыс беруші атауы	Атауы	Қысқа сипаттама	Қосымша сипаттама	Өлшем бірлік	Саны, көлемі	Бірлік бағасы, соның ішінде ҚҚС, тенге	Тауарларды жеткізу, жұмыстарды орындау, қызметтерді көрсету мерзімі	Шарт бойынша тауарларды жеткізу, жұмыстарды орындау, қызметтерді көрсету мерзімі	Жеткізу орндар	Аванс төлемінің мөлшері %, %	Жалпы сома, соның ішінде ҚҚС, тенге
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13
067-015-423 : Мемлекеттік кәсіпорындардың жайларын, ғимараттарын, құрылыстарын күрделі жөндеу						Мемлекеттік кәсіпорындардың жайларын, ғимараттарын, құрылыстарын күрделі жөндеу («Капитальный ремонт здания ясли-сад "Астана" в г. Каратау Таласского района Жамбылской области»)						
53535787-ОК1	"Жамбыл облысы әкімдігінің білім басқармасы Талас ауданының білім бөлімі" коммуналдық мемлекеттік мекемесі	Тұрғын емес ғимараттарды/ғимараттарды/үй-жайларды жөндеу бойынша жұмыстар	Тұрғын емес ғимараттар/құрылыстар/бөлмелерді жөндеу жұмыстары (жабдықтар, инженерлік жүйелер мен байланыстардан басқа)	«Жамбыл облысы Талас ауданы Қаратау қаласындағы "Астана" бөбекжайы ғимаратын күрделі жөндеу»	Жұмыс	1	71 016 960.00	Жұмыстың басталу актісіне қол қойылған күннен 3 ай	Жұмыстың басталу актісіне қол қойылған күннен 3 ай	Жамбыл облысы, Талас ауданы, Қаратау қ. ҚАЗАҚСТАН, Жамбыл облысы, Талас ауданы, Қаратау қ., (1)	30	71 016 960.00

Осы құжат «Электрондық құжат және электрондық цифрлық қолтаңба туралы» Қазақстан Республикасының 2003 жылғы 7 қаңтардағы N 370-II Заңы 7 бабының 1 тармағына сәйкес қағаз тасығыштағы құжатпен бірдей.

Типовой договор о государственных закупках работ в сфере строительства

Жамбылская область №180 2022-09-20

Коммунальное государственное учреждение "Отдел образования Таласского района управления образования акимата Жамбылской области", именуемый (ое)(ая) в дальнейшем «Заказчик», от лица которого выступает Руководитель Казангапов Максат Арапович, действующий на основании положение, с одной стороны и Товарищество с ограниченной ответственностью "ГЕРУН-Жаңатас", именуемый(ое)(ая) в дальнейшем «Подрядчик», от лица которого выступает Директор Аманжолов Рауан Баянович, действующий на основании Устав, с другой стороны, далее совместно именуемые «Стороны», на основании Закона Республики Казахстан 4 декабря 2015 года «О государственных закупках» (далее - Закон) и итогов государственных закупок способом Открытый конкурс от 2022-09-08 года № 7928352-ОК1, заключили настоящий договор о государственных закупках работ (далее - Договор) и пришли к соглашению о нижеследующем:

1 Понятия и определения

1.1 В данном Договоре нижеперечисленные понятия имеют следующее толкование:

1) генеральный Подрядчик (далее - Подрядчик) - юридическое лицо, выступающее в качестве контрагента Заказчика в заключенном с ним договоре о государственных закупках, а также консорциум (в случаях, предусмотренных Правилами осуществления закупок);

2) субподрядчик - лицо или организация, имеющие договор и (или) соглашение с Подрядчиком на выполнение части работ по Договору на участке (объекте);

3) технадзор - лицо, назначенное Заказчиком и сообщенное Подрядчику осуществлять контроль по выполнению Подрядчиком подрядных работ в соответствии с условиями Договора;

4) объект - здание, сооружение, определенное организатором государственных закупок как подлежащее строительству, реконструкции и передаваемое Подрядчиком Заказчику в виде, предусмотренном Договором;

5) участок - территория, отведенная для строительства Объекта или

Данный документ согласно пункту 1 статьи 7 ЗРК от 7 января 2003 года «Об электронном документе и электронной цифровой подписи» равнозначен документу на бумажном носителе.

производства работ;

6) временные сооружения - все временные здания и сооружения, необходимые для строительства и ремонта Объекта, которые возводятся, устанавливаются и убираются Подрядчиком после завершения строительства Объекта

1-1) при наличии достаточных бюджетных средств досрочно принять и произвести окончательную оплату за выполненные Работы течении 30 (тридцати) календарных дней со дня окончания выполнения работ, в соответствии с условиями Договора, в случае получения уведомления от Подрядчика о досрочном выполнении Работ и готовности их к сдаче.

2 Предмет Договора

2.1 Подрядчик обязуется выполнить Работу(ы) согласно условиям, требованиям и по ценам, указанным в приложениях к настоящему Договору (далее - Работа), являющихся неотъемлемой его частью, а Заказчик обязуется принять выполненную(ые) Работу(ы) и оплатить за нее на условиях настоящего Договора при условии надлежащего исполнения Подрядчиком своих обязательств по Договору:
по специфике 067-015-423 Капитальный ремонт помещений, зданий, сооружений государственных предприятий («Капитальный ремонт здания ясли-сад "Астана" в г. Каратау Таласского района Жамбылской области») ;

2.2 Работы выполняются по Проекту - Государственные закупки согласно конкурсной документации, который находится - г. Каратау.
Генеральный проектировщик - .

2.3 Перечисленные ниже документы и условия, оговоренные в них, образуют данный Договор и считаются его неотъемлемой частью, а именно:

1) настоящий Договор;

2) перечень лотов и условия выполнения работ (приложение 1);

3) техническая спецификация (приложение 2);

3 Сумма Договора и условия оплаты

3.1 Общая сумма Договора определяется Приложением 1 к Договору и составляет 71 016 960.00 (семьдесят один миллион шестнадцать тысяч девятьсот шестьдесят тенге ноль тиын) тенге и включает все расходы, связанные с выполнением Работ(ы), а также все налоги и сборы,

Данный документ согласно пункту 1 статьи 7 ЗРК от 7 января 2003 года «Об электронном документе и электронной цифровой подписи» равнозначен документу на бумажном носителе.

предусмотренные законодательством Республики Казахстан, в том числе НДС 7 608 960.00 тенге (семь миллионов шестьсот восемь тысяч девятьсот шестьдесят тенге ноль тиын) (далее – сумма Договора).

3.2 Договор финансируется за счет средств, предусмотренных по бюджетной программе 067 Капитальные расходы подведомственных государственных учреждений и организаций, по подпрограмме 015 За счет средств местного бюджета, по специфике 423 Капитальный ремонт помещений, зданий, сооружений государственных предприятий - на 2022 год 71 016 960.00 (семьдесят один миллион шестнадцать тысяч девятьсот шестьдесят тенге ноль тиын) в том числе НДС.

3.3 Заказчик после вступления Договора в силу, в течение 5 (пяти) рабочих дней производит авансовый платеж в размере согласно приложению 1 после внесения Подрядчиком обеспечения исполнения Договора, обеспечения аванса.
Промежуточные платежи оплачиваются Заказчиком путем перечисления денежных средств на расчетный счет Подрядчика по факту не позднее 30 (тридцати) календарных дней с даты подписания Сторонами акта выполненных Работ, с учетом пропорционального удержания ранее оплаченного аванса, а также удержания гарантийного взноса в размере 5 (пять) процентов от суммы Договора.
В случае выполнения работ, связанных со строительством в рамках одного финансового года, Заказчик оплачивает Подрядчику оставшиеся 5 (пять) процентов от суммы настоящего договора, в течение 30 (тридцати) календарных дней после завершения работ и подписания акта приемки Объекта в эксплуатацию в соответствии с законодательством Республики Казахстан об архитектурной, градостроительной и строительной деятельности.
В случае если срок выполнения работ, связанных со строительством со сроком свыше одного финансового года, Заказчик оплачивает Подрядчику оставшиеся 5% от суммы Договора, в течение 30 (тридцати) календарных дней после завершения работ и подписания акта приемки Объекта в эксплуатацию в соответствии с законодательством Республики Казахстан об архитектурной, градостроительной и строительной деятельности, в последний год завершения строительства.

3.4 Объем выполняемых работ оговорен в приложении 1 к Договору.

3.5 Необходимые документы, предшествующие оплате:

1) подписанный Договор;

2) акт(ы) выполненых работ;

Данный документ согласно пункту 1 статьи 7 ЗРК от 7 января 2003 года «Об электронном документе и электронной цифровой подписи» равнозначен документу на бумажном носителе.

3) отчет о местном содержании в работах и услугах, по форме согласно приложению 45 к настоящим Правилам;

4) электронная счет-фактура с описанием, указанием общей суммы выполненных работ, представленная Подрядчиком Заказчику;

4 Обязательства Сторон

4.1 Подрядчик обязуется:

1) Обеспечить полное и надлежащее исполнение взятых на себя обязательств по Договору.

2) в течение десяти рабочих дней со дня вступления в силу Договора, внести обеспечение исполнения Договора в размере трех процентов от общей суммы Договора равную 2 130 508.80 тенге и размеров аванса, предусмотренных по предметам договора согласно Приложению 1 к Договору равную 21 305 088.00, что в общем составляет 23 435 596.80 (двадцать три миллиона четыреста тридцать пять тысяч пятьсот девяносто шесть тенге восемьдесят тиын) тенге в виде:
- денег, находящихся в электронном кошельке Подрядчика;
либо:
- банковской гарантии, представляемой в форме электронного документа согласно приложению 38 к Правилам.
При этом сумма обеспечения исполнения Договора может не вноситься Подрядчиком в случае полного и надлежащего им исполнения обязательств по Договору до истечения срока внесения обеспечения исполнения Договора;

3) при исполнении своих обязательств по Договору обеспечить соответствие выполняемых работ требованиям, указанным в приложениях к настоящему Договору, являющихся неотъемлемой частью Договора;

4) в целях выполнения работ по Договору использовать строительные материалы, оборудования, изделия и конструкции, включенные в базу данных товаров, работ, услуг и их поставщиков (при наличии), сформированных в соответствии с Правилами формирования и ведения базы данных товаров, работ, услуг и их поставщиков, утвержденными приказом исполняющего обязанности Министра по инвестициям и развитию Республики Казахстан от 26 ноября 2015 года № 1107 (зарегистрирован в Реестре государственной регистрации нормативных правовых актов за № 12767);

Данный документ согласно пункту 1 статьи 7 ЗРК от 7 января 2003 года «Об электронном документе и электронной цифровой подписи» равнозначен документу на бумажном носителе.

5) не раскрывать без предварительного письменного согласия Заказчика содержание технической документации, представленной Заказчиком или от его имени другими лицами, за исключением того персонала, который привлечен Подрядчиком для исполнения условий Договора. Указанная информация должна предоставляться этому персоналу конфиденциально и в той мере, насколько это необходимо для исполнения обязательств;

6) без предварительного письменного согласия Заказчика не использовать какие-либо вышеперечисленные документы и информацию, кроме как в целях реализации Договора;

7) по письменному требованию Заказчика, в том числе посредством веб-портала государственных закупок, предоставлять информацию о ходе исполнения обязательств по Договору;

8) возмещать Заказчику в полном объеме причиненные ему убытки, вызванные ненадлежащим выполнением Подрядчиком условий Договора и/или иными неправомерными действиями;

9) оформить и направить Заказчику посредством веб-портала утвержденный электронно-цифровой подписью акт выполненных работ, а также отчет о местном содержании в работах по форме согласно приложению 45 к настоящим Правилам;

10) после утверждения Заказчиком акта выполненных работ, выписать счет-фактуру в электронной форме посредством информационной системы электронных счетов-фактур в соответствии с Правилами выписки счет-фактуры в электронной форме в информационной системе электронных счетов-фактур;

4.2 Подрядчик вправе:

1) требовать от Заказчика оплату за выполненные Работы по Договору;

2) на досрочное выполнение Работ, указанных в Приложении №1 к Договору, заранее согласовав с Заказчиком сроки выполнения;

4.3 Заказчик обязуется:

1) не позднее 10 (десяти) рабочих дней со дня подписания Договора Сторонами обеспечить освобождение земельного участка, предназначенного для строительства Объекта от самовольных построек,

Данный документ согласно пункту 1 статьи 7 ЗРК от 7 января 2003 года «Об электронном документе и электронной цифровой подписи» равнозначен документу на бумажном носителе.

подлежащих переносу сетей инженерно-технического обеспечения, иных существующих зданий, строений, сооружений, от завалов и мусора, не позволяющих Подрядчику приступить к выполнению работ, обеспечению их ведения и завершения в установленный Договором срок, если работы связанные с освобождением земельного участка не предусмотрено в проектно-сметной документации;

2) при выявлении несоответствий выполненных Работ незамедлительно письменно уведомить Подрядчика;

3) при приемке Работ утвердить посредством веб-портала акт выполненных работ либо отказать в принятии работ с указанием аргументированных обоснований ее непринятия в сроки, установленные пунктом 546 Правил осуществления государственных закупок;

4) после утверждения акта выполненных работ принять счет-фактуру, выписанную Подрядчиком в электронной форме посредством информационной системы электронных счетов-фактур в соответствии с Правилами выписки счет-фактуры в электронной форме в информационной системе электронных счетов-фактур;

5) произвести оплату в порядке и сроки, установленные настоящим Договором.

6) до начала производственных работ передать Подрядчику все необходимые документы в соответствии с Правилами организации деятельности и осуществления функций заказчика (застройщика), утвержденными приказом Министра национальной экономики Республики Казахстан от 19 марта 2015 года № 229 (зарегистрирован в Реестре государственной регистрации нормативных правовых актов под № 10795);

7) при наличии достаточных бюджетных средств досрочно принять и произвести окончательную оплату за выполненные Работы течении 30 (тридцати) календарных дней со дня окончания выполнения работ, в соответствии с условиями Договора, в случае получения уведомления от Подрядчика о досрочном выполнении Работ и готовности их к сдаче.

4.4 Заказчик вправе:

1) проверять качество выполненных Работ;

2) в случае досрочного выполнения Работ, Заказчик вправе досрочно принять работы и оплатить за нее в соответствии с условиями Договора.

Данный документ согласно пункту 1 статьи 7 ЗРК от 7 января 2003 года «Об электронном документе и электронной цифровой подписи» равнозначен документу на бумажном носителе.

Отказ в досрочном выполнении Работ допускается в случаях отсутствия возможности его принятия.

5 Проверка Работ на соответствие технической спецификации и (или) проектно-сметной документации

5.1 Заказчик или его представители могут проводить контроль и проверку выполненных работ на предмет соответствия требованиям, указанным в технической спецификации и (или) проектно-сметной документации (приложение 2 к Договору). При этом все расходы по этим проверкам несет Подрядчик. Заказчик должен в письменном виде своевременно уведомить Подрядчика о своих представителях, определенных для этих целей.

5.2 Работы, выполняемые в рамках настоящего Договора, должны соответствовать или быть выше стандартов, указанных в технической спецификации и (или) проектно-сметной документации

5.3 Если результаты выполненных Работ при проверке будут признаны не соответствующими требованиям, указанным в приложениях к Договору, а также стандартам, указанным в технической спецификации и (или) проектно-сметной документации (приложение 2 к Договору), Подрядчик принимает меры по устранению несоответствий требованиям технической спецификации и (или) проектно-сметной документации, без каких-либо дополнительных затрат со стороны Заказчика, в течение 10 календарных дней с момента проверки.

5.4 При проверке Работ на соответствие технической спецификации и (или) проектно-сметной документации инспекторам Заказчика должны быть предоставлены все необходимые средства и оказано содействие, включая доступ к чертежам и производственной информации, без каких-либо дополнительных затрат со стороны Заказчика.

5.5 Ни один вышеуказанный пункт не освобождает Подрядчика от других обязательств по Договору.

5.6 При устройстве оснований и фундаментов земляные, каменные, бетонные и другие работы будут выполняться с учетом требований СНиП 3.02.01 СНиП 3.03.01 и СНиП 3.04.01, а также строительных норм по организации строительства

5.7 Работы по устройству земляных работ оснований и фундаментов без проекта производства работ (ППР) не допускаются.

6 Порядок сдачи и приемки работ

6.1 Работа считается выполненной при условии полной сдачи

Данный документ согласно пункту 1 статьи 7 ЗРК от 7 января 2003 года «Об электронном документе и электронной цифровой подписи» равнозначен документу на бумажном носителе.

Подрядчиком Работ Заказчику в точном соответствии требованиям, указанным в приложениях к настоящему Договору.

6.2 Подрядчик при приемке/сдаче выполненных работ предоставляет Заказчику следующие документы:

1) если работы выполнены из материалов и оборудования казахстанского происхождения, то предоставляется оригинал или копия установленного образца, либо заверенная уполномоченной организацией копия Сертификата о происхождении товара «СТ-KZ», выданного в установленном порядке в соответствии с Правилами по определению страны происхождения товара, статуса товара Евразийского экономического союза или иностранного товара, выдаче сертификата о происхождении товара и отмене его действия, установлении форм сертификата по определению страны происхождения товара, утвержденными приказом Министра торговли и интеграции Республики Казахстан от 13 июля 2021 года № 454-НҚ (зарегистрирован в Реестре государственной регистрации нормативных правовых актов под № 23514) (далее – Правила по определению страны происхождения товара, статуса товара Евразийского экономического союза или иностранного товара, выдаче сертификата о происхождении товара и отмене его действия);

2) если работы выполнены из материалов и оборудования иностранного происхождения – оригинал или копию соответствующего Сертификата о происхождении Товара, выданного соответствующим органом страны происхождения в порядке, установленном Правилами по определению страны происхождения товара, статуса товара Евразийского экономического союза или иностранного товара, выдаче сертификата о происхождении товара и отмене его действия.
Требования настоящего пункта не распространяются на договоры о государственных закупках, стоимость которых не превышает тысячекратный месячный расчетный показатель, установленный на соответствующий финансовый год законом о республиканском бюджете.

6.3 Сдача выполненных Подрядчиком Работ в соответствии с утвержденной проектно-сметной документацией и подтвержденных авторским и техническим надзором осуществляется ежемесячно, но не позднее 25 числа отчетного месяца, по факту выполнения работ и оформляется подписываемой Сторонами Акт выполненных работ и Справка о стоимости выполненных работ и затрат.

6.4 Подрядчик/Исполнитель на основании акта приема-передачи передает все расходы (строительные оборудования, строительно-

Данный документ согласно пункту 1 статьи 7 ЗРК от 7 января 2003 года «Об электронном документе и электронной цифровой подписи» равнозначен документу на бумажном носителе.

монтажные работы, технологические и/или медицинские приборы и оборудования) на баланс эксплуатирующей организации.
6.5 Датой завершения исполнения обязательств по Договору считается Датой утверждения Заказчиком акта приемки объекта в эксплуатацию.
6.6 Приемка построенных объектов регулируется Гражданским Кодексом и Законодательством «Об архитектурной, градостроительной и строительной деятельности в Республике Казахстан».
6.7 При предоставлении Заказчику акта приемки выполненных строительно-монтажных работ (Форма Ф2) и справки о стоимости выполненных работ и затрат (Форма КС-3) дополнять данные документы Актами скрытых работ, исполнительными схемами, сертификатами и паспортами на материалы и оборудования.
6.8 Подрядчик/Исполнитель со дня приемки объекта в эксплуатацию обязан заключить договор о гарантийном сроке эксплуатации объекта с эксплуатирующей организацией.
6.9 Заказчик письменно уведомляет Подрядчика/Исполнителя о любых обнаруженных дефектах с указанием срока исправления Дефектов. Получив уведомление о Дефектах, Подрядчик/Исполнитель обязан устранить Дефект в течение периода времени, указанного Заказчиком.
6.10 Со дня получения извещения от Подрядчика/Исполнителя (Генерального подрядчика) о готовности объекта заказчик запрашивает у Подрядчика/Исполнителя (генерального подрядчика), лиц, осуществляющих технический и авторский надзоры, декларацию о соответствии, заключение о качестве строительно-монтажных работ и соответствии выполненных работ проекту (срок предоставления в течении 3-х рабочих дней).
6.11 Подрядчик/Исполнитель после окончания всех видов работ предусмотренных договором и проектно-сметной документацией в письменном виде уведомляет Заказчика о завершении работ.
6.12 Заказчик не несет ответственности за какой-либо ущерб или повреждения работ Подрядчика/Исполнителя по итогам испытаний.
6.13 Приемка объекта проводится с участием Подрядчика/Исполнителя (генерального подрядчика) и субподрядчика (соисполнителя в случае привлечения
6.14 Подрядчик/Исполнитель выполняет работы по Договору в сроки, установленные графиком производства работ. Работы выполняются иждивением Подрядчика/Исполнителя: из его материалов, его силами и средствами.
6.15 Приемка и ввод в эксплуатацию построенного объекта производятся заказчиком при его полной готовности в соответствии с утвержденным проектом и наличии декларации о соответствии, заключении о качестве строительно-монтажных работ и соответствии выполненных работ утвержденному проекту.

Данный документ согласно пункту 1 статьи 7 ЗРК от 7 января 2003 года «Об электронном документе и электронной цифровой подписи» равнозначен документу на бумажном носителе.

6.16 Предоставление заказчику декларации о соответствии не снимает с Подрядчика ответственности за выполненные работы при строительстве, приемке и вводе объекта в эксплуатацию.
6.17 Заказчик вправе провести испытание по оборудованию и конструкцию. При выявленных дефектах, Подрядчик/Исполнитель устраняет выявленные Дефекты за свой счет.

7 Гарантии. Качество

7.1 Подрядчик гарантирует Заказчику, что материалы и оборудование, используемые при выполнении Работ по Договору, будут соответствовать требованиям, указанным в приложениях к Договору, а также, стандартам, указанным в технической спецификации и (или) проектно-сметной документации, что Работы будут выполнены без дефектов, снижающих их качество до уровня, не соответствующего стандартам, указанным в технической спецификации и (или) проектно-сметной документации.
Работы, не соответствующие этим требованиям, в том числе содержащие недостаточно обоснованные и несанкционированные изменения признаются дефектными.
В гарантию, предоставляемую Подрядчиком, не входят возмещение ущерба или исправление Дефекта по причине нарушения правил эксплуатации, модификаций, осуществленных не Подрядчиком (субподрядчиком), неправильного содержания или недостаточного технического обслуживания, а также по причине допустимого износа или порчи оборудования при его нормальной эксплуатации.
По требованию Заказчика Подрядчик предоставляет документы, удостоверяющие соответствие качества материалов и оборудования стандартам, указанным в технической спецификации и (или) проектно-сметной документации.
Подрядчик гарантирует Заказчику, что результаты выполнения Работ по Договору будут соответствовать требованиям, указанным в приложениях к настоящему Договору, а также стандартам, указанным в технической спецификации, что Работы будут выполнены без дефектов, снижающих их качество до уровня, не соответствующего требованиям технической спецификации. Работы, не соответствующие этим требованиям, в том числе содержащие недостаточно обоснованные и несанкционированные изменения признаются дефектными.
В гарантию, предоставляемую Подрядчиком, не входят возмещение ущерба или исправление Дефекта по причине нарушения правил эксплуатации, модификаций, осуществленных не Подрядчиком (субподрядчиком), неправильного ¬содержания или недостаточного технического обслуживания, а также по причине допустимого износа или порчи оборудования (при наличии) при его нормальной

Данный документ согласно пункту 1 статьи 7 ЗРК от 7 января 2003 года «Об электронном документе и электронной цифровой подписи» равнозначен документу на бумажном носителе.

эксплуатации.
По требованию Заказчика Подрядчик предоставляет документы, удостоверяющие соответствие качества результатов выполнения работ стандартам, указанным в технической спецификации.

7.2 Подрядчик предоставляет гарантию Заказчику на эксплуатацию сроком на 3 года.

7.3 Подрядчик обеспечивает защиту выполненных Работ и всех материалов, оборудования, ресурсов и прочих позиций, связанных с Работами (при их наличии), от всех видов ущерба, повреждения, уничтожения, связанных с климатическими осадками, наводнением, морозом, пожаром, кражами и прочими причинами.
Подрядчик при производстве своих работ обеспечивает защиту других работ по проекту, а также собственность, принадлежащую Заказчику, от каких-либо видов повреждения или других причин, включая (но, не ограничиваясь этим) дороги, здания, склады материалов и прочие виды движимого и недвижимого имущества. Все затраты, понесенные Подрядчиком в связи с вышеизложенным, не подлежат дополнительному возмещению со стороны Заказчика.

7.4 Подрядчик/Исполнитель предоставляет гарантию Заказчику на эксплуатацию сроком на 5 лет.
7.5 В течении гарантийного срока Подрядчик/ Исполнитель обязуется за свой счет устранять все недостатки и дефекты Объекта, появляющиеся в результате его нормальной эксплуатации. Такие недостатки и дефекты Подрядчик/Исполнитель устраняет в срок, указанный Заказчиком.

8 Ответственность Сторон

8.1 В случае невыполнения или ненадлежащего выполнения Сторонами своих обязательств в рамках настоящего Договора все споры и разногласия разрешаются в соответствии с действующим законодательством Республики Казахстан.

8.2 За исключением случаев секвестра и/или недостаточности денег на контрольном счете наличности соответствующих бюджетов, если Заказчик не выплачивает Подрядчику причитающиеся ему средства (в том числе аванс) в сроки, указанные в Договоре, то Заказчик выплачивает Подрядчику неустойку (пеню) по задержанным платежам в размере 0,1% (ноль целых один) от причитающейся суммы за каждый день просрочки. При этом общая сумма неустойки (пени) не должна превышать 10 % от общей суммы Договора.

8.3 В случае просрочки сроков выполнения Работ, Заказчик

Данный документ согласно пункту 1 статьи 7 ЗРК от 7 января 2003 года «Об электронном документе и электронной цифровой подписи» равнозначен документу на бумажном носителе.

удерживает (взыскивает) с Подрядчика неустойку (штраф, пеню) в размере 0,1 % от общей суммы договора за каждый день просрочки в случае полного неисполнения Подрядчиком обязательств либо удерживает (взыскивает) неустойку (штраф, пеню) в размере 0,1 % от суммы неисполненных обязательств за каждый день просрочки в случае ненадлежащего исполнения (частичного неисполнения) обязательств. При этом общая сумма неустойки (штрафа, пени) не должна превышать 10 % от общей суммы Договора

8.4 В случае отказа Подрядчика от выполнения Работ, или просрочки выполнения Работ на срок более одного месяца со дня истечения срока выполнения Работ по Договору, но не позднее срока окончания действия Договора, Заказчик имеет право расторгнуть настоящий Договор в одностороннем порядке с взысканием с Подрядчика суммы неустойки (штрафа, пени) в размере 0,1 % от общей суммы Договора за каждый день просрочки.
При этом Заказчик производит оплату за стоимость всех выполненных (принятых) Работ.

8.5 Уплата неустойки (штрафа, пени) не освобождает Стороны от выполнения обязательств, предусмотренных настоящим Договором.

8.6 Если любое изменение ведет к уменьшению стоимости или сроков, необходимых Подрядчику для выполнения Работ по Договору, то сумма Договора или график выполнения Работ, или и то и другое соответствующим образом корректируется, а в Договор вносятся соответствующие поправки. Все запросы Подрядчика на проведение корректировки должны быть предъявлены в течение 30 (тридцати) дней со дня получения Подрядчиком распоряжения об изменениях от Заказчика.

8.7 Не допускается передача Исполнителем ни полностью, ни частично кому-либо своих обязательств по настоящему Договору без предварительного письменного согласия Заказчика.

8.8 В случае привлечения субподрядчиков (соисполнителей) Подрядчик предоставляет Заказчику копии всех субподрядных договоров, заключенных в рамках данного Договора. Наличие субподрядчиков не освобождает Подрядчика от материальной или другой ответственности по Договору.
Предельные объемы работ, которые могут быть переданы субподрядчикам для выполнения работ, не должны превышать в совокупности одной второй объема выполняемых работ.
При этом субподрядчикам запрещается передавать иным

Данный документ согласно пункту 1 статьи 7 ЗРК от 7 января 2003 года «Об электронном документе и электронной цифровой подписи» равнозначен документу на бумажном носителе.

субподрядчикам объемы выполнения работ, являющихся предметом проводимых государственных закупок.
Выполняющим работы, общественным объединениям инвалидов Республики Казахстан и организациям, созданным общественными объединениями инвалидов Республики Казахстан, не допускается привлечение субподрядчиков по выполнению работ, являющихся предметом проводимых государственных закупок.

8.9 Заказчик не возвращает обеспечение исполнения договора, а также сумму в соответствии со статьей 26 Закона в случае его расторжения в связи с невыполнением Подрядчиком своих обязательств по данному Договору.

8.10 Заказчик возвращает внесенное обеспечение исполнения Договора, а также сумму обеспечения в случае принятия антидемпинговых мер (при наличии) Подрядчику в течение пяти рабочих дней со дня полного и надлежащего исполнения Подрядчику своих обязательств по Договору, а также в случае предоставления поставщиком замены способа обеспечения исполнения Договора в период действия Договора.

8.11 За исключением форс-мажора, в случае несвоевременного выполнения графика производства работ подрядчиком, заказчик, без ущерба другим своим правам, в рамках договора, вычитает в виде неустойки сумму в 0,1% от общей суммы договора за каждый день просрочки, но не более 10%. . За исключением форс-мажора, если поставщик не может осуществить выполнение работ в сроки, предусмотренные договором, заказчик, без ущерба другим своим правам, в рамках договора, вычитывает из общей суммы договора в виде неустойки сумму в 0,1% от общей суммы договора за каждый день просрочки, но не более 10%.
8.12 Заказчик не возвращает обеспечение исполнения Договора в случаях существенных нарушений условий договора указанных в пункте 9.2. за исключением подпункта 4 настоящего договора. В случае ненадлежащего исполнения поставщиком принятых обязательств по договору, заказчик возвращает внесенное обеспечение исполнения Договора, а также сумму обеспечения в случае принятия антидемпинговых мер (при наличии) в течение 5-и рабочих дней со дня установления факта оплаты неустойки в доход соответствующего бюджета
8.13 В случае выявления недостатков и дефектов объекта в течении гарантийного периода, подрядчик уплачивает Заказчику неустойку, размер которой зависит от года гарантийного периода, в котором появились недостатки и дефекты объекта, а именно: в первый год – 0,5%,

Данный документ согласно пункту 1 статьи 7 ЗРК от 7 января 2003 года «Об электронном документе и электронной цифровой подписи» равнозначен документу на бумажном носителе.

во второй год – 0,3%, в последующие годы – 0,2%, от стоимости работ и товаров, необходимых для устранения указанных недостатков и дефектов, рассчитанной заказчиком на основании действующих нормативов и технических условий. . В случае, если Подрядчик/Исполнитель не устраняет выявленные недостатки и дефекты в установленные Заказчиком сроки, то неустойка будет взыскиваться в размере 5% от общей суммы Договора;

8.14 За нарушение Подрядчиком/Исполнителем обязательств по Договору, за исключением обязательств, касающихся качества, сроков производства работ и обязательств в течении гарантийного периода, Подрядчик/Исполнитель уплачивает Заказчику неустойку в размере 0,1% от Цены Договора за каждое нарушение; . Подрядчик/Исполнитель отвечает за некачественно выполненные работы во время строительства, за допущенные нарушения подрядчик уплачивает заказчику неустойку (штраф, пеню) в соответствии с пунктом 8.3.

8.15 Подрядчик/Исполнитель уплачивает заказчику неустойку в размере 1% от стоимости некачественно выполненных работ или стоимости некачественных материалов (факт устранения должен быть подтвержден Актом устранения некачественно выполненных работ, подписываемым подрядчиком (поставщиком), заказчиком и физическим или юридическим лицом, осуществляющим инжиниринговые услуги). За нарушение обязательств по устранению недостатков и дефектов объекта в течение гарантийного периода, подрядчик уплачивает заказчику неустойку в размере 10% от стоимости выявленных недостатков, дефектов, при этом подрядчик не освобождается от выполнения обязательств по устранению всех недостатков, дефектов объекта за счет собственных средств, появившихся в результате его эксплуатации.

8.16 Подрядчик/Исполнитель в течение 5-и рабочих дней со дня получения разрешения на строительство предоставляет график производства работ, проект организации строительства, проект производства работ (составляется Подрядчиком/Исполнителем). Согласавывает с Заказчиком организацию по выполнению субподрядных работ в письменном виде. Подрядчик/Исполнитель несет ответственность за весь риск, который связан с убытками или нанесением ущерба имуществу Заказчика, собственности и здоровью своих работников, а также гибелью своих работников, и возникающий в течение и вследствие выполнения Договора.

8.17 Неустойка и штрафные санкции, предусмотренные договором, подлежат уплате подрядчиком (поставщиком) в течение 5-и рабочих дней со дня получения подрядчиком (поставщиком) от заказчика требования об уплате неустойки и штрафных санкций. В подтверждение произведенной оплаты подрядчик (поставщик) обязан предоставить Заказчику платежный документ, подтверждающий данную оплату. В

Данный документ согласно пункту 1 статьи 7 ЗРК от 7 января 2003 года «Об электронном документе и электронной цифровой подписи» равнозначен документу на бумажном носителе.

случае частичного или полного невыполнения работ, поставки товаров и оказания услуг поставщик обязан вернуть заказчику выплаченную сумму авансового платежа (если он был выплачен) в течение 5-и календарных дней со дня предъявленного требования заказчиком в части разницы между общей суммой аванса и стоимостью выполненных работ, поставленных товаров и оказанных услуг.

9 Срок действия и условия расторжения Договора

9.1 Договор вступает в силу со дня подписания и действует по 2022-12-31 года.

9.2 Следующие события влекут за собой изменение сроков продолжительности работ в части их увеличения:

1) Заказчик запрещает пользоваться всеми участками Объекта, что в свою очередь влечет задержку выполнения работ;

2) Заказчик дает Подрядчику указание на остановку работ для проведения испытаний, не запланированных Договором. При этом, в случае если данные испытаний не выявили дефектов, то время остановки производства работ добавляются к сроку выполнения работ;

3) Заказчик задерживает предоставление Задания на проектирование с исходными данными на работы по разработке технико-экономического обоснования и разработке проектно-сметной (типовой проектно-сметной) документации;

9.3 Заказчик или Подрядчик могут расторгнуть Договор до срока, указанного в Договоре, если другой стороной совершено существенное нарушение условий Договора, которое лишает его принципиальных условий, предусмотренных Договором. Существенное нарушение условий Договора включает в себя следующее, но не ограничивается перечисленным

1) Заказчик может расторгнуть Договор, если Подрядчик неоднократно срывает сроки выполнения графика работ;

2) Подрядчик приостанавливает работы сроком до дней, причем остановка не была санкционирована Заказчиком и если Подрядчик письменно не уведомил Заказчика о причинах приостановления работ, при этом причины приостановления работ согласованы Заказчиком как не зависящие от Подрядчика.

3) Подрядчик не устраняет Дефекты, указанные Заказчиком в течение

Данный документ согласно пункту 1 статьи 7 ЗРК от 7 января 2003 года «Об электронном документе и электронной цифровой подписи» равнозначен документу на бумажном носителе.

обоснованного периода времени, определенного Заказчиком;

4) Заказчик дает Подрядчику указания задержать ход работ, и такое указание не отменятся в течение дней;

5) либо Заказчик, либо Подрядчик терпит банкротство или ликвидируется по каким-либо причинам, за исключением его реорганизации или объединения;

6) Подрядчик пренебрегает правилами производства Работ, инструкциями и положениями, указанными в проектной документации и (или) договорной документации.

9.4 Договор может быть расторгнут по соглашению сторон, в случае нецелесообразности его дальнейшего исполнения.
Когда Договор аннулируется в силу вышеуказанного обстоятельства, Подрядчик имеет право требовать оплату только за фактические затраты, связанные с расторжением по Договору, на день расторжения.

9.5 Договор о государственных закупках расторгается на любом этапе в случае выявления одного из следующих фактов:

1) выявления нарушения ограничений, предусмотренных статьей 6 Закона в отношении закупки на основании которой заключен данный Договор;

2) оказания организатором государственных закупок содействия Подрядчику, не предусмотренного Законом;

3) уклонения от заключения Договора путем невнесения обеспечения исполнения договора и (или) суммы в соответствии со статьей 26 Закона (при наличии), за исключением случая выполнения работ до истечения срока внесения обеспечения исполнения договора.

9.6 Если Договор расторгается, Подрядчик немедленно прекращает Работы, обеспечивает консервацию Объекта и передает его Заказчику в установленном порядке.

9.7 Все материалы и Оборудование, находящиеся на Объекте, а также временные сооружения и выполненные строительные работы считаются собственностью Заказчика и находятся в его распоряжении до разрешения финансовых разбирательств, связанных с расторжением Договора, если Договор расторгается по причине существенного нарушения условий Договора Подрядчиком.

Данный документ согласно пункту 1 статьи 7 ЗРК от 7 января 2003 года «Об электронном документе и электронной цифровой подписи» равнозначен документу на бумажном носителе.

10 Уведомление

10.1 Любое уведомление, которое одна сторона направляет другой стороне в соответствии с Договором, высылается оплаченным заказным письмом или по телеграфу, телексу, факсу, телефаксу либо посредством веб-портала.

10.2 Уведомление вступает в силу после доставки или в указанный день вступления в силу (если указано в уведомлении) в зависимости от того, какая из этих дат наступит позднее.

11 Форс-мажор

11.1 В случае возникновения форс-мажорных обстоятельств, к которым относятся стихийные бедствия, военные действия, эпидемии, крупномасштабные забастовки, вступление в силу законодательных и правительственных актов, прямо или косвенно запрещающих, а также препятствующих исполнению сторонами обязательств по настоящему Договору, они освобождаются от ответственности за неисполнение взятых на себя обязательств. При этом сторона должна незамедлительно письменно уведомить о наступлении форс-мажора. В противном случае сторона не вправе ссылаться на данное обстоятельство.

11.2 Сторона, понесшая убытки из-за невыполнения другой стороной своих обязательств при форс-мажорных обстоятельствах, имеет право получить от нее документальное подтверждение о масштабах этих событий, а также об их влиянии на ее деятельность, подтвержденное компетентными органами и организациями.

11.3 В случае форс-мажора Заказчик сообщает о приостановке Договора. Подрядчик в кратчайшие сроки после получения уведомления о приостановке обеспечивает приостановление Работ.

11.4 Если форс-мажорное обстоятельство срывает выполнение Договора, Заказчик удостоверяет приостановку Договора. Подрядчик в кратчайшие сроки после получения уведомления о приостановке обеспечивает консервацию Объекта и останавливает работы. Заказчик производит оплату Подрядчику за весь объем работ, выполненных до даты остановки Объекта и за работы, связанные с консервацией Объекта.

12 Решение спорных вопросов

12.1 Заказчик и Подрядчик должны предпринимать все необходимые меры для урегулирования, в процессе прямых переговоров всех разногласия или споров, возникающих между ними по Договору или в

Данный документ согласно пункту 1 статьи 7 ЗРК от 7 января 2003 года «Об электронном документе и электронной цифровой подписи» равнозначен документу на бумажном носителе.

связи с ним.

12.2 Если в процессе переговоров Заказчик и Подрядчик не могут урегулировать возникшие разногласия или спор по Договору, любая из Сторон может потребовать решения неурегулированного вопроса в соответствии с законодательством Республики Казахстан.

13 Прочие условия

13.1 Налоги и другие обязательные платежи в бюджет подлежат уплате в соответствии с налоговым и таможеным законодательствами Республики Казахстан.

13.2 Любые изменения и дополнения к Договору совершаются в той же форме, что и заключение Договора.

13.3 Внесение изменения в заключенный Договор при условии неизменности качества и других условий, явившихся основой для выбора Подрядчика, допускается в случаях, предусмотренных в пункте 2 статьи 45 Закона.

13.4 Передача обязанностей одной из Сторон по Договору допускается только с письменного согласия другой Стороны.

13.5 Договор составлен на казахском и русском языках, имеющих одинаковую юридическую силу, заключен посредством веб-портала

13.6 В части, неурегулированной Договором, Стороны руководствуются законодательством Республики Казахстан.

13.7 Подрядчик/Исполнитель не вправе использовать в ходе осуществления работ материалы и оборудование, предоставленные Заказчиком, или выполнять указания последнего, если это может привести к нарушению требований, обязательных для сторон, по охране окружающей среды и безопасности строительных работ. . Окончательная оплата по настоящему Договору производится Заказчиком Подрядчику/Исполнителю при условии полного выполнения Подрядчиком/Исполнителем обязательств по настоящему Договору и всех его обязательств по исправлению Дефектов. Подрядчик/Исполнитель обеспечивает возврат от суммы временных зданий и сооружений, также обеспечивает возврат дополнительных затрат при производстве работ в зимнее время по объектам, затраты по строительствам которых будет осуществляться в весенне-осенний период (срок сроительства не превышает 6 месяцев), затраты на выслугу лет, непредвиденные расходы на строительство путем

Данный документ согласно пункту 1 статьи 7 ЗРК от 7 января 2003 года «Об электронном документе и электронной цифровой подписи» равнозначен документу на бумажном носителе.

перечисления на расчетный счет Заказчика. Порядок возврата осуществляется ежемесячно по факту оплаты выполненных объемов работ Подрядчику/Исполнителю или (либо) сразу всей суммы, предусмотренной договором подряда, до предоставления акта приемки объекта в эксплуатацию. В случае, если они не исключены из стоимости работ до заключения Договора.
13.8 Заказчик вправе расторгнуть Договор на любом этапе в следующих случаях: - за некачественное выполнение работ, включая, но не ограничиваясь: отклонение от ПСД; нарушение технических норм и правил, действующих в Республики Казахстан, использование в работах материалов и оборудования, не соответствующих техническим нормам и правилам, предъявляемым к качеству и эксплуатации таких материалов и оборудования, использование бывших в эксплуатации материалов; - в случае неисполнения подрядчиком (поставщиком) обязательств по уплате неустойки и штрафных санкций в указанные сроки. При этом заказчик вправе вычесть сумму начисленных неустойки и штрафных санкций из общей суммы договора и произвести очередной платеж подрядчику (поставщику) за минусом неустойки и штрафных санкций; - в случае отказа поставщика товаров, работ и услуг от исполнения договора. При этом поставщик выплачивает заказчику неустойку (штраф) в размере 10% от общей суммы договора; - обязательство по выплате неустойки действует независимо от срока действия настоящего договора; - в случае обнаружения несоответствия квалификационным требованиям, в том числе отсутствие соответствующей техники и специалистов, требуемых для выполнения работ.
13.9 Подрядчик/Исполнитель обязан: 1) подрядчик выполняет работы по Договору в сроки, установленные графиком производства работ. Работы выполняются иждивением Подрядчика/Исполнитель: из его материалов, его силами и средствами; 2) В случае, если Договором предусмотрена поставка материалов или оборудования Заказчика, Подрядчик/Исполнитель должен заблаговременно уведомить Заказчика о сроках, которые могут оказаться необходимыми для их поставки. Эти сроки должны быть предусмотрены графиком работ Подрядчика/Исполнитель. 3) Подрядчик/Исполнитель содержит территорию Участка в чистоте. Подрядчик/Исполнитель обязан удалять с Участка весь строительный мусор и оперативно приводить Участок в порядок. 4) если, Заказчик просит Подрядчика/Исполнитель отстранить от выполнения работ на Объекте лицо, являющееся работником Подрядчика/Исполнителя или субподрядчика, указывая при этом причины, Подрядчик/Исполнитель обязан удалить это лицо со строительного объекта в течение 72 часов, после чего данное лицо не должно иметь никаких связей с выполнением работ по данному Договору. 5) при наличии на Участке субподрядчиков

Данный документ согласно пункту 1 статьи 7 ЗРК от 7 января 2003 года «Об электронном документе и электронной цифровой подписи» равнозначен документу на бумажном носителе.

Подрядчик/Исполнитель должен координировать свои работы с ними. 6) осуществлять строительно-монтажные работы в соответствии с представленной заказчиком утвержденной проектной (проектно-сметной) документацией, требованиями законодательства Республики Казахстан и нормативно-технических документов; 7) обеспечить надлежащее и своевременное ведение исполнительной технической документации;

13.10 Подрядчик/Исполнитель несет ответственность за весь риск, который связан с убытками или нанесением ущерба имуществу Заказчика, собственности и здоровью своих работников, а также гибелью своих работников, и возникающий в течение и вследствие выполнения Договора. Подрядчик/Исполнитель полностью отвечает за технику безопасности при производстве работ на Объекте. . Подрядчик/Исполнитель полностью отвечает за ущерб, причиненный дорожно-транспортными происшествиями, возникший по причине созданных Подрядчик/Исполнитель дорожных условий при выполнении работ по Договору, с возмещением ущерба пользователям автомобильными дорогами в соответствии с законодательными актами Республики Казахстан. . Любые находки, представляющие исторические или другие интересы и имеющие ценность, обнаруженные на Участке, являются собственностью Заказчика. Подрядчик/Исполнитель должен уведомить Заказчика о таких находках и передать их по акту приема-передачи Заказчику.

13.11 Охрану строящегося объекта до передачи на баланс балансодержателю осуществляет Подрядчик/Исполнитель. Охране подлежит строящийся объект, а также предназначенные для строительства материалы, изделия, конструкции, оборудование, строительная техника и инвентарь, находящиеся на строительной площадке и прилегающей к ней территории. Риск случайной гибели или случайного повреждения объекта строительства, а также предназначенных для возведения объекта строительных и иных материалов, оборудования, инвентаря, в том числе переданных Подрядчику/Исполнителю Заказчиком, несет Подрядчик/Исполнитель. . Подрядчик/Исполнитель несет ответственность за правильную и надлежащую разметку объекта по отношению к первичным точкам, линиям и уровням, правильность положения уровней и размеров. Если нарушение разметки повлекли негативные последствия для заказчика, Подрядчик/ Исполнитель обязан устранить данные последствия.

13.12 Подрядчик/Исполнитель вправе: 1) в случае привлечения Подрядчиком/Исполнителем субподрядных организаций для выполнений работ по Договору Подрядчик/Исполнитель до заключения соответствующего договора субподряда обязан получить разрешение Заказчика на привлечение субподрядной организации. Для получения

Данный документ согласно пункту 1 статьи 7 ЗРК от 7 января 2003 года «Об электронном документе и электронной цифровой подписи» равнозначен документу на бумажном носителе.

такого разрешения Подрядчик/Исполнитель направляет Заказчику официальный запрос с указанием перечня и объема планируемых к передаче работ Субподряду с приложением нотариально заверенной копии лицензии, справки об отсутствии налоговой задолжености субподрядной организации на выполнение передаваемых на субподряд работ. Заказчик вправе запросить иные документы субподрядной организации в целях подтверждения соответствия последнего квалификационным требованиям для выполнения передаваемого на субподряд объема работ. Обязательным условием договора субподряда, заключаемого между Подрядчиком/Исполнителем и Субподрядчиком, должен являться запрет на передачу Субподрядчиком работ, предусмотренным договором субподряда третьим лицам. 2) предоставить Заказчику копии всех субподрядных договоров, заключенных в рамках данного Договора. 3) для выполнения работ, связанных со вскрытием подземных коммуникаций, Подрядчик/Исполнитель привлекает эксплуатационную организацию либо, с согласия эксплуатационной организации и под ее надзором, эти работы Подрядчик/Исполнитель осуществляет самостоятельно.

13.13 Подрядчик/Исполнитель обязан: 1) своевременно устранять недостатки (дефекты и недоделки), выявленные в процессе строительства; 2) осуществлять все виды и формы собственного производственного контроля качества строительства (входной, операционный, промежуточный, приемочный, лабораторный, геодезический и другие). 3) обеспечить надлежащее и своевременное ведение исполнительной технической документации; 4) обеспечить допуск на объект должностных лиц органов государственного архитектурно-строительного контроля и надзора по контролю за деятельностью технического надзора; 5) в кратчайшие сроки исполнять предписания органов государственного архитектурно-строительного контроля и надзора, указания лиц, осуществляющих технический и авторские надзоры. 6) не допускать препятствий и вмешательства в работу органов государственного архитектурно – строительного контроля и надзора; 7) в установленном законом порядке обеспечить предоставление рабочих мест при реализации инфраструктурных проектов, в том числе на объектах республиканской собственности не менее 30 % рабочих мест, при строительстве, реконстуркции социально-культурных объектов не менее 40% и не менее 50% при текущем и капитальном ремонте, благоустройстве для участников Программы, проживающих в районе (городе), где реализуется инфраструктурный проект по направлениям центров занятости населения. В случае отсутствия необходимых трудовых ресурсов в данном районе (городе), где реализуется инфраструктурный проект по направлениям центров занятости населения. В случае отсутствия необходимых трудовых

Данный документ согласно пункту 1 статьи 7 ЗРК от 7 января 2003 года «Об электронном документе и электронной цифровой подписи» равнозначен документу на бумажном носителе.

ресурсов в данном районе (городе), где реализуется инфраструктурный проект, привлечение извне допускается при условии письменного согласия центров занятости населения районов (городов).
13.14 Подрядчик/Исполнитель обязан обеспечивать защиту выполненных работ и всех материалов, оборудования, ресурсов и прочих позиций, связанных с работами, от всех видов ущерба, повреждения, уничтожения, связанных с дождем, наводнением, морозом, пожаром, кражами и прочими причинами. Подрядчик/Исполнитель при производстве своих работ должен обеспечивать защиту других работ по проекту, а также собственность Заказчика, и принадлежащие ему сооружения от каких-либо видов повреждения или других причин, включая (но, не ограничиваясь этим) дороги, здания, склады материалов и прочие виды движимого и недвижимого имущества. . Все затраты, понесенные Подрядчиком/Исполнителем в связи с вышеизложенным, не подлежат дополнительному возмещению со стороны Заказчика. . Заказчик не несет ответственности за какой-либо ущерб или какие-либо повреждения работ Подрядчика/Исполнителя по причинам вышеизложенным до их полного завершения и приемки, и Подрядчика/Исполнителя без дополнительного возмещения осуществляет все исправления какого-либо ущерба, каких-либо повреждений и прочих дефектов в результате вышеизложенного. . Подрядчик/Исполнитель несет ответственность за организацию поставок, транспортирования, разгрузки и хранения всех поставляемых Подрядчиком/Исполнителем материалов и оборудования, которые должны быть доставлены на Объект. Поставки осуществляются исключительно на имя Подрядчика/Исполнителя. Ни при каких обстоятельствах Заказчик не должен нести ответственность за расходы, связанные с поставкой, обработкой, хранением и оплатой простоя транспортных средств. Никакие поставки не должны быть адресованы Заказчику.
13.15 Подрядчик/Исполнитель обязан: 1) нанимать на ключевые должности работников, указанных в сведениях о квалификации. При замене этих лиц на других Подрядчик/Исполнитель должен получить согласие Заказчика на такую замену. Квалификация новых работников должна быть равна или выше квалификации работников, перечисленных в сведениях о квалификации. 2) разгрузку материалов на стройплощадке осуществляет Подрядчик/Исполнитель. Такая приемка должна быть засвидетельствована письменным документом о приемке между Подрядчиком/Исполнителем и представителем Заказчика (Технический надзор), который подготавливается Подрядчиком/Исполнителем. Любая недостача или повреждение применительно к таким материалам и оборудованию должны быть четко зафиксированы в письменном документе о приемке. После приемки таких материалов и оборудования

Данный документ согласно пункту 1 статьи 7 ЗРК от 7 января 2003 года «Об электронном документе и электронной цифровой подписи» равнозначен документу на бумажном носителе.

Подрядчик/Исполнитель несет полную ответственность за обработку и хранение таких материалов и оборудования, и несет полную ответственность в случае утраты или повреждения вышеуказанного. 3) Подрядчик/Исполнитель обязан контролировать и направлять работу, используя знания и все имеющиеся возможности. Подрядчик/Исполнитель несет полную ответственность и осуществляет контроль за средствами, методами, техникой, последовательностью и качеством выполнения работ, а также координацией всех работ по Договору. 4) на время приемки работ Подрядчик/Исполнитель обязан обеспечить Заказчика и/или Инженера и/или членов рабочей комиссии и /или государственной приемочной комиссии автотранспортом для выезда на место производства работ, помещением, а также материалами и информацией, необходимыми для приемки работ по Договору;

13.16 Подрядчик/Исполнитель содержит территорию Участка в чистоте. Подрядчик/Исполнитель обязан удалять с Участка весь строительный мусор и оперативно приводить Участок в порядок. . Подрядчик/Исполнитель обязан вести исполнительную документацию согласно требовании ПР РК 218-35-2016, СН РК 1.03-00-2011, ежемесячно и после полного завершения строительных работ во время сдачи объекта передать Заказчику. . Подрядчик/Исполнитель обязан предоставить согласованный учреждением технического надзора график производства работ Заказчику для утверждения в течении 10 дней после подписания договора согласно пункта 6.2 ПР РК 218-35-2016. . Подрядчиком/Исполнителем своими силами либо с привлечением специализированной организации разрабатывается проект производства работ (далее - ППР). Состав основных документов, разрабатываемых в проекте производства работ (ППР) приведен в приложении 2 приказа Министра национальной экономики Республики Казахстан от 19 марта 2015 года № 229 «Об утверждении Правил организации деятельности и осуществления функций заказчика (застройщика)». ППР разрабатывается на строительство объекта в целом, и состоит из проектов выполнения отдельных видов работ. . Подрядчик/Исполнитель не позднее 20 (двадцатого) числа каждого месяца обязан предоставить акт приемки выполненных работ Заказчику.

13.17 Заказчик вправе 1) Если Подрядчик/Исполнитель не может или не хочет исправить работу (привести ее в соответствие с проектно-сметной документацией) и не отвечает письменно или действиями в течение семи дней после получения письменного замечания об этом от Заказчика, Заказчик имеет право по истечении указанного семидневного срока повторить свое требование. Если Подрядчик/Исполнитель в течение следующего семидневного срока оказывается не в состоянии исправить указанные Дефекты, Заказчик может, не отказываясь от своего права на применение других методов воздействия, выполнить эту работу своими

Данный документ согласно пункту 1 статьи 7 ЗРК от 7 января 2003 года «Об электронном документе и электронной цифровой подписи» равнозначен документу на бумажном носителе.

силами. В таких случаях издается соответствующий приказ об изменениях, на основании которого из суммы уже подлежащей к выплате Подрядчику/Исполнителю, вычитается стоимость корректировки указанных Дефектов, включая компенсации вынужденных затрат Заказчика за дополнительные услуги. Если суммы, подлежащие выплате Подрядчику, недостаточны для покрытия указанных расходов, Подрядчик/Исполнитель обязан выплатить Заказчику разницу из своих средств. 2) осуществлять контроль за ходом и качеством выполняемых подрядчиком (генеральным подрядчиком) работ и соблюдением сроков их выполнения; 3) не принимать от подрядчика работы, выполненные с нарушением требований; 4) контролировать деятельность технического надзора; 5) отказаться от получения заключений технического и авторского надзоров в случае выявления несоответствий; 6) осуществлять иные права в соответствии с законами Республики Казахстан.

13.18 Подрядчик/Исполнитель несет ответственность перед Заказчиком за действия и упущения своих работников, Субподрядчика(ов), работников и доверенных лиц Субподрядчика(ов), а также других лиц, выполняющих части работ в рамках Договора, на основании договора с Подрядчиком/Исполнителем. . Подрядчик/Исполнитель полностью отвечает за технику безопасности при производстве работ на Объекте. . Обязанность по обеспечению электричеством, теплом и водой для выполнения работ лежит на Подрядчике/Исполнителе. . Заказчик или его уполномоченное лицо, а также разработчики проектно-сметной документации всегда имеют доступ к Участку или любому другому месту, где выполняются или будут выполняться работы по Договору. . Договор предусматривает права о переуступке некоторых прав Заказчика к эксплуатирующей организаций объекта. Подрядчик/Исполнитель должен использовать выплаченный аванс только на оплату материалов, оборудования и заработную плату, требуемую для выполнения работ по Договору. В течение месяца со дня получения аванса Подрядчик предоставляет Заказчику документы, подтверждающие целевое использование аванса.

13.19 Подрядчик/Исполнитель обязан: 1) проводить лабораторный контроль качества выполняемых (выполненных) строительно-монтажных работ и применяемых строительных материалов, изделий и конструкций по запросу органов государственного архитектурно-строительного контроля и надзора. 2) ежемесячно предоставлять Заказчику текущие и заключительные отчеты о применении товаров отечественного производителя, об открытии новых рабочих мест и из них предоставление рабочих мест местным безработным, проживающих в районе (городе). 3) Подрядчик/Исполнитель согласовывает с Заказчиком все материалы и оборудования, которые будут поставляться

Данный документ согласно пункту 1 статьи 7 ЗРК от 7 января 2003 года «Об электронном документе и электронной цифровой подписи» равнозначен документу на бумажном носителе.

и использованы в ходе работы. Также предоставляет Заказчику график получения материалов и оборудования на Участке. 4) Подрядчик/Исполнитель обязан обеспечить в ходе строительства выполнение на строительной площадке необходимых мероприятий по технике безопасности, рациональному использованию территории, охране окружающей среды, зеленых насаждений и земли, а также установить освещение. 5) Подрядчик/Исполнитель обязан после завершения работ, до приемки объекта объекта в эксплуатацию, предоставить в коммунальные организаций исполнительные схемы, протоколы испытаний, паспорта на оборудования. 6) Подрядчик/Исполнитель со дня сдачи объекта в эксплуатацию заключает договор о гарантийном сроке эксплуатации объекта с эксплуатирующей организацией. 7) Подрядчик/Исполнитель обязан немедленно известить заказчика: - о возможных неблагоприятных для Заказчика последствий выполнения его указаний о способе исполнения работы; - иных обстоятельств, угрожающих годности или прочности результатов выполняемой работы либо создающих невозможность ее завершения в срок; - в случае невозможности исполнения обязанностей по договору связанных с погодными условиями и обстоятельствами независящими от Подрядчика/Исполнителя. Заказчик вправе приостановить выполнения работ направив письмо (акт). При этом срок выполнения работ продлевается на срок приостановки.

13.20 Подрядчик/Исполнитель до заключения соответствующего договора субподряда обязан получить разрешение Заказчика на привлечение субподрядной организации. Для получения такого разрешения Подрядчик/Исполнитель направляет Заказчику официальный запрос с указанием перечня и объема планируемых к передаче работ с приложением нотариально заверенной копии лицензии субподрядной организации на выполнение передаваемых на субподряд работ. Заказчик вправе запросить иные документы субподрядной организации в целях подтверждения соответствия последнего квалификационным требованиям для выполнения передаваемого на субподряд объема работ. . Обязательным условием договора субподряда, заключаемом между Подрядчиком/Исполнителем и Субподрядчиком, должен являться запрет на передачу Субподрядчиком работ, предусмотренных договором субподряда третьим лицам.

13.21 Заказчик обязуется: 1) обеспечить строительство объекта с сопровождением технического и авторского надзоров; 2) принимать меры к подрядчику (генеральному подрядчику) за неисполнение либо несвоевременное и некачественное исполнение указаний технического и авторского надзоров 3) обеспечить условия работы для технического и авторского надзоров; 4) обеспечить исполнение предписаний органов государственного архитектурно-строительного контроля и надзора; 5)

Данный документ согласно пункту 1 статьи 7 ЗРК от 7 января 2003 года «Об электронном документе и электронной цифровой подписи» равнозначен документу на бумажном носителе.

обеспечить допуск на объект должностных лиц органов государственного архитектурно-строительного контроля и надзора по контролю за деятельностью технического надзора; 6) в течение трех рабочих дней с даты утверждения акта приемки объекта в эксплуатацию направить в органы государственного архитектурно-строительного контроля и надзора по месту нахождения объекта утвержденный акт приемки объекта в эксплуатацию, декларацию о соответствии и заключение о качестве выполненных строительно-монтажных работ и их соответствии утвержденному проекту; 7) осуществлять иные обязанности, предусмотренные законами Республики Казахстан.

13.22 Заказчик обязуется: 1) Заказчик передает Подрядчику проектно-сметную документацию на строительство (ремонт, реконструкцию) объекта. 2) Заказчик предоставляет Подрядчику/Исполнителю земельный участок в состоянии, обеспечивающем своевременной начало выполнения строительных работ, нормальное из ведения и завершение в срок, а также технические условия для временного подключения электро-водоснабжения. 3) Заказчик разрешает Подрядчику/Исполнителю пользоваться всем Участком, отведенным под строительство Объекта. Если часть Участка под строительство не передана к Дате передачи Участка, и по этой причине задерживается выполнение работ, то в этом случае Заказчик должен продлить срок окончания работ на срок задержки передачи этого Участка. 4) Заказчик продлевает срок выполнения работ, если имеют место форс-мажорные обстоятельства или отклонения, предложенные им, требуют дополнительных сроков для выполнения работ, а также в случае, если в процессе выполнения работ были выявлены скрытые Дефекты, требующие дополнительных трудовых затрат. При этом Подрядчик/Исполнитель должен письменно уведомить Заказчика в соответствии с процедурой, предусмотренной гражданским законодательством.

14 Реквизиты Сторон

Заказчик:
Коммунальное государственное учреждение "Отдел образования Таласского района управления образования акимата Жамбылской области"
Жамбылская область, Таласский район, г.Каратау, Павлов, 2
БИН 120740016590
БИК KKMFKZ2A
ИИК KZ33070102KSN2101000
РГУ "КОМИТЕТ КАЗНАЧЕЙСТВА МИНИСТЕРСТВА ФИНАНСОВ РК"
Тел.: 6-22-88
Руководитель Казангапов Максат Арапович

Подрядчик (Получатель средств при заключении поставщиком договора финансирования под уступку денежного требования (факторинга):
Товарищество с ограниченной ответственностью "ГЕРУН-Жаңатас"
Жамбылская область, Сарысуский район, г.Жанатас, К.Азербаева, 17/2
БИН/ИИН 080340001092
БИК KCJBKZKX
ИИК KZ508562203106203211
АО "Банк ЦентрКредит"
Тел.: +77072725048
Директор Аманжолов Рауан Баянович

Данный документ согласно пункту 1 статьи 7 ЗРК от 7 января 2003 года «Об электронном документе и электронной цифровой подписи» равнозначен документу на бумажном носителе.

Расшифровка аббревиатур:
БИН – бизнес-идентификационный номер;
БИК – банковский идентификационный код;
ИИК – индивидуальный идентификационный код;
ИИН – индивидуальный идентификационный номер;
ИНН – идентификационный номер налогоплательщика;
УНП – учетный номер плательщика;
НДС – налог на добавленную стоимость;
Ф.И.О. – фамилия имя отчество.

2022-09-20 09:00:21
Казангапов Максат Арапович
"Жамбыл облысы әкімдігінің білім басқармасы Талас ауданының білім бөлімі" коммуналдық мемлекеттік мекемесі

Коммунальное государственное учреждение "Отдел образования Таласского района управления образования акимата Жамбылской области"

2022-09-20 11:11:48
Аманжолов Рауан Баянович
"ГЕРУН-Жаңатас" жауапкершілігі шектеулі серіктестігі

Товарищество с ограниченной ответственностью "ГЕРУН-Жаңатас"

Данный документ согласно пункту 1 статьи 7 ЗРК от 7 января 2003 года «Об электронном документе и электронной цифровой подписи» равнозначен документу на бумажном носителе.

Приложение 1

Перечень закупаемых товаров(работ/услуг)

№ электронной закупки: 7928352-1
Наименование электронной закупки: Объявление о государственных закупках

№ лота	Наименование заказчика	Наименование	Краткая характеристика	Дополнительная характеристика	Единица измерения	Количество, объем	Цена за ед., включая НДС, тенге	Планируемый срок поставки	Срок поставки по договору	Места поставки	Размер авансового платежа, %	Общая сумма, включая НДС, тенге
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13
067-015-423 : Капитальный ремонт помещений, зданий, сооружений государственных предприятий						Капитальный ремонт помещений, зданий, сооружений государственных предприятий («Капитальный ремонт здания ясли-сад "Астана" в г. Каратау Таласского района Жамбылской области»)						
53535787-ОК1	Коммунальное государственное учреждение "Отдел образования Таласского района управления образования акимата Жамбылской области"	Работы по ремонту нежилых зданий/сооружений/помещений	Работы по ремонту нежилых зданий/сооружений/помещений	«Капитальный ремонт здания ясли-сад "Астана" в г. Каратау Таласского района Жамбылской области»	Работа	1	71 016 960.00	3 месяца со дня подписания акта о начале работ	3 месяца со дня подписания акта о начале работ	Жамбылская область, Таласский район, г.Каратау КАЗАХСТАН, Жамбылская область, Таласский район, г.Каратау, (1)	30	71 016 960.00

Данный документ согласно пункту 1 статьи 7 ЗРК от 7 января 2003 года «Об электронном документе и электронной цифровой подписи» равнозначен документу на бумажном носителе.

Құжат тексеру үшін, сілтемені басыңыз:
https://v3bl.goszakup.gov.kz/kz/egzcontract/cpublic/show_file/15819939

Для проверки документа перейдите по ссылке:
https://v3bl.goszakup.gov.kz/ru/egzcontract/cpublic/show_file/15819939

Данный документ согласно пункту 1 статьи 7 ЗРК от 7 января 2003 года «Об электронном документе и электронной цифровой подписи» равнозначен документу на бумажном носителе.