Қоргос Достық

Жұмыстарды мемлекеттік сатып алудың келісім-шарты

Алматы қаласы № 422 «10» 08 2020 жыл

«ҚР ҰҚК Шекара қызметінің Алматы обылысы бойынша Департаменті» РММ атынан, «ҚР ҰҚК Шекара қызметінің Алматы облысы бойынша Департаменті» РММ туралы ережесінің негізінде әрекет ететін Департаментінің бастығы генерал-майор Серік Кенжетайұлы Джазин, бұдан әрі «Тапсырыс беруші» деп аталатын бір тараптан және бұдан әрі «Өнім беруші» деп аталатын «Алакөл-Жоба» ЖШС атынан уәкілетті Қойжанов Уажит Шарипбекович екінші тараптан, бұдан әрі бірлесіп «Тараптар» деп аталатындар, 2015 жылғы 4 желтоксандағы «Мемлекеттік сатып алу туралы» Қазақстан Республикасы **Заңының** (бұдан әрі – Заң) және 2020 жылғы 27 шілдесінде өткен №339/1-82 ҚБП 4000 АЕК-ке дейінгі мемлекеттік сатып алу қорытындылары негізінде осы мемлекеттік сатып алу туралы шартты (бұдан әрі – шарт) жасасты және мына төмендегілер туралы келісімге келді:

1. Шарттың мәні

1.1. Өнім беруші осы Шарттың ажырамас бөлігі болып табылатын оған қосымшаларда көрсетілген шарттарға, талаптарға сәйкес және баға бойынша Қызметды жеткізуге міндеттенеді, ал Тапсырыс беруші осы Шарттың талаптарымен Қызметды қабылдауға және Шарт бойынша Өнім беруші өз міндеттемелерін тиісінше орындау шартында төлеуге міндеттенеді.

1.2. Төменде тізбеленген құжаттар мен оларда айтылған талаптар осы Шартты құрайды және оның ажырамас бөлігі болып саналады, атап айтқанда:

1) осы шарт;

2) сатып алынатын Жұмыстардың тізбесі - шартқа № 1 қосымшада;

3) техникалық ерекшелік - шартқа № 2 қосымшада;

1.3. Осы шартта төменде келтірілген ұғымдар мынадай түсіндірмені білдіретін болады:

1) «Шарт» – Тапсырыс беруші мен Өнім беруші арасында Заңға және Қазақстан Республикасының өзге де нормативтік құқықтық актілеріне сәйкес жасалған, жазбаша нысанда тіркелген, тараптар оған барлық қосымшаларымен және толықтыруларымен бірге, сондай-ақ шартта сілтеме бар барлық құжаттамамен бірге қол қойған азаматтық-құқықтық акт;

2) «Шарттың бағасы» шарт шеңберінде өзінің шарттық міндеттемелерін толық орындағаны үшін Өнім берушіге Тапсырыс беруші төлеуге тиіс соманы білдіреді;

3) «Жұмыстар» нәрселерді (заттарды), оның ішінде жартылай фабрикаттарды немесе затты, сұйық немесе газ тәріздес күйдегі шикізатты, электр және жылу энергиясын, шығармашылық зияткерлік қызметтің объектіленген нәтижелерін, сондай-ақ Қазақстан Республикасының заңдарына сәйкес сатып алу-сату мәмілелерін жасасуға болатын заттық құқықтарды білдіреді;

4) «Ілеспе көрсетілетін қызметтер» Қызметларды беруді қамтамасыз ететін мәселен, тасымалдау және мәселен, монтаждау, іске қосу, техникалық көмек көрсету, оқыту қамтылатын кез келген басқа да қосалқы көрсетілетін қызметтерді және Өнім берушінің осы шартта көзделген басқа да осыған ұқсас міндеттерін білдіреді;

5) «Тапсырыс беруші» – мемлекеттік органдар, мемлекеттік мекемелер, сондай-ақ мемлекеттік кәсіпорындар, дауыс беретін акцияларының (жарғылық капиталдағы қатысу үлестерінің) елу және одан астам пайызы мемлекетке тиесілі заңды тұлғалар және олармен үлестес заңды тұлғалар;

6) «Өнім беруші» – кәсіпкерлік қызметті жүзеге асыратын жеке тұлға, мемлекеттік сатып алу туралы жасасқан шартта оның контрагенті ретінде әрекет ететін заңды тұлға (егер

Договор государственных закупок работ

город Алматы № 422 «08» 10 2020 года

РГУ «Департамент Пограничной службы КНБ РК по Алматинской области», именуемое в дальнейшем «Заказчик», в лице начальника Департамента генерал-майора Джазина Серика Кенжетаевича, действующего на основании Положения о Департаменте Пограничной службы Комитета национальной безопасности Республики Казахстан по Алматинской области с одной стороны и ТОО «Алакөл-Жоба», именуемый (ое)(ая) в дальнейшем «Поставщик», от лица которого вступает Койжанов Уажит Шарипбекович с другой стороны, далее совместно именуемые «Стороны», на основании **Закона** Республики Казахстан от 4 декабря 2015 года «О государственных закупках» (далее - Закон) и итогов государственных закупок, от 27 июля 2020 года № №339/1-82 ДСП, заключили настоящий договор о государственных закупках (далее - Договор) и пришли к соглашению о нижеследующем:

1. Предмет Договора

1.1. Поставщик обязуется оказать Работы согласно условиям, требованиям и по ценам, указанным в приложениях к настоящему Договору, являющихся неотъемлемой его частью, а Заказчик обязуется принять Работы и оплатить их на условиях настоящего Договора при условии надлежащего исполнения Поставщиком своих обязательств по Договору.

1.2. Перечисленные ниже документы и условия, оговоренные в них, образуют данный Договор и считаются его неотъемлемой частью, а именно:

1) настоящий Договор;

2) перечень закупаемых Работ – приложение № 1 к договору;

3) техническая спецификация – приложение №2 к договору.

1.3. В данном Договоре нижеперечисленные понятия имеют следующее толкование:

1) «Договор» - гражданско-правовой акт, заключенный между Заказчиком и Подрядчиком в соответствии с Законом Республики Казахстан «О государственных закупках» и иными нормативными правовыми актами Республики Казахстан, зафиксированный в письменной форме, подписанный сторонами со всеми приложениями и дополнениями к нему, а также со всей документацией, на которую в договоре есть ссылки;

2) «Цена Договора» означает сумму, которая должна быть выплачена Заказчиком Поставщику в рамках Договора за полное выполнение договорных обязательств;

3) «Работа» - деятельность, направленная на удовлетворение потребностей Заказчика, имеющий вещественного результата;

«Товары» - означает предметы (вещи) в т.ч. полуфабрикаты или сырье в твердом жидком или газообразном состоянии, электрическая и тепловая энергия, объективированные результаты творческой интеллектуальной деятельности, а также вещные права, с которыми можно совершать сделки купли-продажи в соответствии с законами РК, которые поставщик должен поставить Заказчику в рамках договора;

4) «Сопутствующие услуги» означают услуги, обеспечивающие оказание Работ, такие, например, как транспортировка и страхование, и любые другие вспомогательные услуги, включающие, например, монтаж, пуск, оказание технического содействия, обучение и другие подобного рода обязанности Поставщика, предусмотренные данным Договором;

5) «Заказчик» - государственные органы, государственные учреждения, а также государственные предприятия, юридические лица, пятьдесят и более процентов голосующих акций (долей) которых принадлежат государству, и аффилированные с ними юридические лица;

6) «Поставщик» - физическое лицо, осуществляющее предпринимательскую деятельность, юридическое лицо (за исключением государственных учреждений, если иное не

Қазақстан Республикасының заңдарында өзгеше белгіленбесе, мемлекеттік мекемелерді қоспағанда), заңды тұлғалардың уақытша бірлестігі (консорциум).

2. Шарттың соммасы және ақы төлеу шарты

2.1. Шарттың жалпы сомасы Шартқа № 1 қосымшада айқындалады және Шарттың сомасы **1 478 400,00** *(бір миллион төрт жүз жетпіс сегіз мың төрт жүз)* теңге, құрайды және Тауарлар жеткізумен байланысты барлқ шығыстардық сондай-ақ Қазақстан Республикасының заңнамасында көзделген барлық салықтар мен алымдарды, оның ішінде ҚҚС, ҚҚС сомасы **158 400**,*00 (жүз елу сегіз мың төрт жүз)* теңге құрайды, ҚҚС есепке алмағанда **1 320 000,00** *(бір миллион үш жүз жиырма мың)* теңге (бұдан әрі — Шарттың сомасы) қамтиды.

2.2. Жеткізілген жұмыс үшін төлемді Тапсырыс беруші Жұмыстарды кабылдап алу-беру актісіне Тараптар қол қойған күннен, Өнім берушінің есеп шотына ақшалай каражат аудару *(төлем шарты)* аркылы жүргізеді.

2.3. Сандық және құндық шамадағы жеткізілетін Жұмыс көлемі Шартқа 1 - қосымшада келтірілген.

2.4. Төлеу алдындағы қажетті құжаттар:

1 Жұмыстарды кабылдап алу-беру актісі (актілері);

2) Мердігер/Орындаушы Тапсырыс берушіге жеткізген Жұмыстардың сипаттамасымен, саны, бірлік бағасы және жалпы сомасы көрсетіле отырып, шот-фактура.

Акциздер сомасы (болған жағдайда) Қазақстан Республикасы салық заңдарының талаптарына, азакстан Республикасы кедендік заңдары және кедендік одақ заңдарының талаптарына сәйкес төленеді.

Жасалынған жұмысқа ҚҚС соммасы Өнім берушімен Тапысырыс берушіге шарттқа қол қойғаннан кейін 10 календарлық күнен кешіктірмей ұсынылған <u>Құнына қосу салығына тіркелу (ҚҚС)</u> куәлігінің нотарилдық бекітілген көшірмесі негізінде жектізу фактісі бойынша төленеді.

2.5. Шарт бойынша ақы төлеуді ұйымдастыру максатында Өнім беріуші Тапсырыс берушіге келесі құжаттарды ұсынуы қажет: Заңды тұлғаларға- қызмет өтетін банктен есептік счетын растайтын анықтамасының түпнұскасы, мемлекттік тіркеу куәлігінің көшірмесі; жеке тұлғаларға - кызмет өтетін банктен есептік счетын растайтын анықтамасының түпнұскасы, ЖК ретінде мемлекттік тіркеу куәлігінің көшірмесі, жеке бас куәлігінің көшірмесі.

2.6. Осы шарттың шеңберінде Өнім беруші Ерекшелікте көрсетілген қызметі көрсетуге міндетті. Ілеспе кызметтің бағасы Шарттың бағасына косылған.

2.7. Өнім беруші шарт бойынша міндеттемелерін өз есебінен, аванстық төлемдерге (егер болса) карамастан орындауға тиісті.

3. Тараптардың міндеттемелері

3.1. Мердігер мыналарға:

3) Шарт бойынша өз міндеттемелерін орындау кезінде Шарттың ажырамас бөлігі болып табылатын Шартка (техникалық ерекшелік) 2-косымшасында көрсетілген талаптарға жұмыстардың сәйкестігін есепке алуға;

4) Тапсырыс берушінің алдын ала жазбаша келісімінсіз Тапсырыс беруші немесе Шарттың жағдайларын орындау үшін Өнім беруші тарапынан жұмысқа тартылған персоналдан басқа оның атынан басқа тұлғалар ұсынған техникалық құжаттаманың мазмұнын ашпауға міндеттенеді. Көрсетілген акпарат бұл персоналға міндеттемелерді орындауға кажетті шамада құпия түрде ұсынылуы тиіс;

5) көрсетілген ақпаратты бұл персоналға Шарт бойынша міндеттемелерді орындау үшін кажетті шамада құпия түрде ұсынуға;

6) Тапсырыс берушінің алдын ала жазбаша рұксатынсыз жоғарыда көрсетілген құжаттарды және ақпаратты Шартты жүзеге асыру максатынан басқа максатта пайдаланбауға;

7) Тапсырыс берушінің бірінші талабы бойынша Шарт бойынша міндеттемелердің орындалу барысы туралы ақпарат ұсынуға;

8) Мердігердің Шарттың талаптарын тиісті деңгейде орындамауымен және/немесе басқа да құқыксық іс-

установлено законами РК), временное объединение юридических лиц (консорциум), выступающее в качестве контрагента Заказчика в заключенном с ним договоре о государственных закупках.

2. Сумма договора и условие оплаты

2.1. Общая сумма Договора определяется приложением № 1 к Договору и составляет **1 478 400,00** *(один миллион четыреста семьдесят восемь тысяч четыреста)* тенге 00 тиын и включает все расходы, связанные с поставкой Товаров, а также все налоги и сборы, предусмотренные законодательством Республики Казахстан, (в том числе НДС) сумма НДС составляет **158 400,00** тенге *(сто пятьдесять восемь тысяч четыреста)* тенге 00 тиын, без НДС **1 320 000,00** *(один миллион триста двадцать тысяч)* тенге (далее - цена Договора).

2.2. Оплата за оказанные Работы производится Заказчиком путем перечисления денежных средств на расчетный счет Поставщика *(условие оплаты)* по факту оказания и подписания Сторонами акта приема-передачи Работ по мере выделения лимита бюджетных средств Министерством финансов Республики Казахстан.

2.3. Объем оказываемых Работы в количественном и стоимостном выражении оговорен в приложении № 1 к Договору.

2.4. Необходимые документы, предшествующие оплате:

1) акт(ы) приема-передачи Работы;

2) счет-фактура с описанием, указанием количества, цены единицы и общей суммы оказанных Работ, предоставленная Поставщиком/Исполнителем Заказчику.

Сумма акцизов (при наличии) выплачивается в соответствии с требованиями налогового законодательства Республики Казахстан, таможенного законодательства Таможенного союза и (или) таможенного законодательства Республики Казахстан.

Сумма НДС выплачивается поставщику по факту выполненных работ (за выполненные работы) при наличии нотариально заверенной копии свидетельства о постановке <u>налога на добавленную стоимость (НДС)</u>, которая предоставляется Заказчику не позднее 10 календарных дней после подписания договора.

2.5. Для организации оплат по Договору (для ввода Поставщика в органах Казначейства) Поставщик обязан предоставить Заказчику следующие документы: для юридических лиц - оригинал справки банка, в котором он обслуживается с подтверждением наличия расчётного счёта, копию свидетельства о государственной регистрации; для физических лиц - оригинал справки банка, в котором он обслуживается с подтверждением наличия расчётного счёта, копию свидетельства о государственной регистрации ИП, копию удостоверения личности.

2.6. В рамках данного Договора Поставщик должен предоставить работы, указанные в Спецификации. Цены на сопутствующие услуги включены в цену Договора.

2.7. Поставщик обязан выполнять обязательства по Договору за счёт собственных средств, без привязки к условиям авансового платежа (если таковое имеется).

3. Обязательства Сторон

3.1. Поставщик обязуется:

3) при исполнении своих обязательств по Договору учитывать, что выполняемые Работы должны соответствовать требованиям, указанным в Приложении 2 к Договору (техническая спецификация), являющемся неотъемлемой частью Договора;

4) не раскрывать без предварительного письменного согласия Заказчика содержание технической документации, представленной Заказчиком или от его имени другими лицами, за исключением того персонала, который привлечен Поставщиком для исполнения условий Договора. Указанная информация должна предоставляться этому персоналу конфиденциально и в той мере, насколько это необходимо для исполнения обязательств;

5) предоставлять указанную информацию этому персоналу конфиденциально и в той мере, насколько это необходимо для выполнения обязательство по Договору;

6) без предварительного письменного согласия Заказчика не использовать какие-либо вышеперечисленные документы и информацию, кроме как в целях реализации Договора;

7) по первому требованию Заказчика предоставлять

әрекеттерімен келтірген шығындарды Тапсырыс берушіге толық көлемде өтеуге міндеттенеді;

3.2. Тапсырыс беруші міндетіне алады:

1) жұмыстар үшін Өнім беруші мамандарының кол жеткізуін камтамасыз ету;

2) Шарттың талаптарына сәйкес Өнім берушінің Шарт бойынша жұмыстарды қабылдап алуға және төлеуге.

информацию о ходе исполнения обязательств по Договору;

8) возмещать Заказчику в полном объеме причиненные ему убытки, вызванные ненадлежащим выполнением Поставщиком условий Договора и/или иными неправомерными действиями;

3.2. Заказчик обязуется:

1) обеспечить доступ специалистов Поставщика для выполнения Работ;

2) в соответствии с условиями Договора принимать и оплачивать Работы, оказанные Поставщиком по Договору.

4. Жұмыстардың техникалық ерекшелікке сәйкестігін тексеру

4.1 Тапсырыс беруші немесе оның өкілдері Орындалатын қызметтердің техникалық ерекшелікте (Шарттың 2-косымшасы) көрсетілген талаптарға сәйкестілік затына бақылау мен тексеруді өткізуге құқылы. Сонда осы тексерістер бойынша барлық шығындарды Өнім беруші өтейді. Тапсырыс беруші жазбаша түрде және уақытылы Өнім берушіге осы максаттарға анықталған өз өкілдері жайлы хабарлауы тиіс.

4.2 Берілген Шарт шегінде жеткізілетін Жұмыстар техникалық ерекшелікте көрсетілген стандарттарға сәйкес немесе олардан жоғары болуы қажет.

4.3 Егер тексеріс кезінде жұмыстардың нәтижелері техникалық ерекшеліктің (Келісім-шарттың 2 косымшасы) талаптарына сәйкес емес деп танылса, Өнім беруші, Тапсырыс беруші жағынан еш косымша шығынсыз, техникалық ерекшелік талаптарына сәйкессіздіктерді жою бойынша шараларды тексеріс сәтінен 7 күн ішінде колданады.

4.4 Жоғарыда көрсетілген ешбір тармак Өнім берушіні Шарт бойынша баска міндеттерден босатпайды.

5. Жұмыстарды орындау және құжаттама

5.1. Өнім берушінің жұмыстарды орындау Шарттың ажырамас бөлігі болып табылатын Шартка 1-косымшада көрсетілген мерзімдерде жүзеге асырылады.

5.2. Жұмыстарды орындалуын есептеу үшін Өнім беруші мынадай құжаттарды ұсынуы керек:

1) құны мен әр Жұмыстың толық мәліметімен екі данада көрсетілген Қызмет актілері;

2) көрсетілген жұмыстың жалпы сомасы, бірлік бағасы, санын көрсете отырып сипаттайтын шот-фактура.

6. Кепілдік

6.1 Өнім беруші Тапсырыс берушіге жұмыстар токтаусыз, сапалы және уақытында көрсетілуін камтамасыз етуге кепілдік береді.

6.2 Өнім беруші техникалық ерекшеліктің (Шартка 2-косымша) жұмыстардың кателерін, жете өңдеулері мен баска сәйкес сіздіктерін ақысыз түзетуді кепілдендіреді.

6.3 Тапсырыс беруші берілген кепілдікке байланысты барлық шағымдары туралы Өнім берушіге жазбаша түрде жедел хабарлауға міндетті, одан кейін Өнім беруші, осыған байланысты барлық шығындармен бірге, ақаулықтарды жою бойынша шараларды Тапсырыс беруші хабарламасында көрсеткен мерзім ішінде колдануы кажет.

6.4 Егер Өнім беруші, хабарламаны алып, ақаулықтарды жою бойынша шараларды уақытылы колданбаған жағдайда, Тапсырыс беруші Шарт бойынша Өнім берушіге катысты өзінің баска құқықтарына нұқсан келтірмей, кажетті ықпалшаралар мен ақаулықтарды жою бойынша шараларды Өнім беруші есебінен колдануға құқылы.

7. Тараптардың жауапкершілігі

7.1 Өнім беруші тарапынан Қызметтер жеткізілімінің Шартпен орнатылған мерзімдерінің бұзылуы жағдайында Тапсырыс беруші Шарт бойынша өз міндеттерінің орындалуын токтатуға құқылы.

7.2 Форс-мажорлық жағдайларды есептемегенде, Өнім берушінің тарапынан Шарт бойынша жұмыстарды орындау немесе кемшіліктерін жою бойынша міндеттемелерді орындамаған немесе тиісті түрде орындамаған жағдайда, Тапсырыс беруші өзінің баска құқықтарына залал келтірмей Шарттың шеңберінде мерзімі кешіктірілген әр күн үшін жұмыс беруші міндеттемені орындамаған жағдайда шарттың сомасынан 0,1 (нөл бүтін бір) пайыз мөлшерінде төлемақы өсімін өндіреді.

7.3 Төлемақы өсімін төлеу Өнім берушіні Шарт бойынша міндеттерін орындаудан босатпайды.

4. Проверка Работы на соответствие технической спецификации

4.1 Заказчик или его представители могут проводить контроль и проверку выполняемых работ на предмет соответствия требованиям, указанным в технической спецификации (Приложение 2 к Договору). При этом все расходы по этим проверкам несет Поставщик. Заказчик должен в письменном виде и своевременно уведомить Поставщика о своих представителях, определенных для этих целей.

4.2 Работ, выполняемые в рамках настоящего Договора, должны соответствовать или быть выше стандартов, указанных в технической спецификации.

4.3 Если результаты выполненных Работ при проверке будут признаны не соответствующими требованиям технической спецификации (приложение 2 к Договору), Поставщик принимает меры по устранению несоответствий требованиям технической спецификации, без каких-либо дополнительных затрат со стороны Заказчика, в течение 7 дней с момента проверки.

4.4 Ни один вышеуказанный пункт не освобождает Поставщика от других обязательств по Договору.

5. Выполнение Работ и документация

5.1. Выполнение Работ Поставщиком осуществляется в сроки, указанные в Приложении 1 к Договору, являющемся неотъемлемой частью Договора.

5.2. Для расчетов за выполненные Работы Поставщик должен предоставить следующие документы:

1) акты выполненных Работ в двух экземплярах, с детализацией каждой работы и их стоимости;

2) счет-фактура с описанием, указанием количества, цены единицы и общей суммы выполненных Работ.

6. Гарантия

6.1 Поставщик гарантирует обеспечение бесперебойного, качественного и своевременного выполнения Работ Заказчику.

6.2 Поставщик гарантирует безвозмездное исправление ошибок, недоработок и других несоответствий Работ технической спецификации (приложение 2 к Договору).

6.3 Заказчик обязан оперативно уведомить Поставщика в письменном виде обо всех претензиях, связанных с данной гарантией, после чего Поставщик должен принять меры по устранению недостатков за свой счет, включая все расходы, связанные с этим, в срок, определенный Заказчиком в уведомлении.

6.4 Если Поставщик, получив уведомление, своевременно не примет соответствующие меры по устранению недостатков, Заказчик может применить необходимые санкции и меры по устранению недостатков за счет Поставщика и без какого-либо ущерба другим правам, которыми Заказчик может обладать по Договору в отношении Поставщика.

7. Ответственность Сторон

7.1 В случае нарушения установленных Договором сроков выполнения Работ со стороны Поставщика Заказчик вправе прекратить исполнение своих обязательств по Договору.

7.2 За исключением форс-мажорных условий, за неисполнение либо ненадлежащее исполнение обязательств по выполнению работ либо устранению недостатков в Работе по Договору со стороны Поставщика, Заказчик без ущерба другим своим правам в рамках Договора взыскивает пеню в размере 0,1 (ноль целых один) процентов от суммы договора в случае неисполненного поставщиком обязательства за каждый день просрочки.

7.3 Выплата неустойки не освобождает Поставщика от исполнения своих обязательств по Договору.

7.4 Если любое изменение ведет к уменьшению стоимости

7.4 Егер кез келген өзгеріс Шарт бойынша жұмыс үшін Өнім берушіге қажетті мерзімдер мен құндардың азаюына әкелетін болса, Шарт бағасы немесе жеткізу кестесі, немесе екеуі де сәйкесінше түзетіледі, ал Шартқа сәйкес түзетулер енгізіледі. Қызмет берушінің жұмысты өткізу үшін барлық сұранымдары оның Тапсырыс берушіден өзгерістер туралы өкімді алған күнінен бастап 30 (отыз) күн ішінде ұсынылуы тиіс.

7.5 Өнім беруші берілген Шарт шегінде жасаскан барлық қосалқы мердігерлік шарттардың көшірмелерін ұсынуы қажет. Қосалқы мердігерлердің бар болуы Өнім берушіні Шарт бойынша материалдық немесе баска жауапкершіліктен босатпайды.

8. Шарттың күшінде болу мерзімі және бұзу талаптары

8.1 Шарт тараптармен қол қойылған күнінен бастап өз күшіне енеді және осы Шарт бойынша Тараптардың өз міндеттерін 2020 жылдың 31 желтоксанына дейін қолданылады.

8.2 Өнім беруші банкрот немесе төлемге кабілетсіз болса, Тапсырыс беруші Өнім берушіге тиісті жазбаша хабарлама жіберіп, кез келген уақытта біржақты тәртіпте Шарт талаптарын орындаудан бас тарта алады. Бұл жағдайда Шарт талаптарын орындаудан бас тарту жедел іске асырылады, және егер бұл нұксан келтірмесе немесе әрекет етуге не Тапсырыс берушіге тағылған немесе кейін тағылатын ықпалшараларды қолдануға кандай да бір құқықтарды қозғамаған жағдайда, Тапсырыс беруші Өнім берушіге катысты ешқандай қаржы міндеттерін аткармайды.

8.3 Тапсырыс беруші Өнім берушіге тиісті жазбаша хабарлама жіберіп, Шарт орындаудың жөнсіздігіне себепті кез келген уақытта Шартты бұза алады. Хабарламада Шарт талаптарын орындаудан бас тарту себебі, сонымен катар Шарттың бұзылу күшіне ену күні көрсетілуі тиіс.

8.4 Шарт жоғарыда көрсетілген жағдайларға байланысты жойылған кезде, Өнім беруші Шарт бойынша бұзылуға байланысты бұзылу күніне шынайы шығындар үшін ғана төлемді талап ете алады.

8.5 Шарт талаптарын бұзу үшін кандай да бір ықпалшарттарына нұксан келтірмей, Тапсырыс беруші Өнім берушіге міндеттерін орындамағаны туралы жазбаша хабарлама жіберіп, берілген Шартты толық немесе бөлшектеп бұза алады:

1) егер Өнім беруші жұмыспен Шартпен белгіленген мерзімде немесе Тапсырыс берушімен ұсынылған, берілген Шарттың ұзару кезеңі ішінде жеткізе алмаса;

2) егер Өнім беруші Шарт бойынша өз міндеттерін атқара алмаса.

8.6 Мемлекеттік сатып алу туралы Шарт Заңның 6 бабымен карастырылған шектеулердің бұзылуы анықталған жағдайда, сонымен бірге мемлекеттік сатып алу ұйымдастырушысымен Өнім берушіге Заңмен карастырылмаған көмек көрсетуі жағдайында кез келген кезеңінде бұзылуы мүмкін.

8.7 Шарт тараптардың келісімімен бұзылуы мүмкін.

9. Форс-мажор

9.1 Тараптар Шарт талаптарының орындалмауына жауапкершілік көтермейді, егер ол форс-мажорлық жағдайлардың нәтижесі болып табылса.

9.2 Өнім беруші Шарт орындалуынан айырылмайды және айып төлем өтеу үшін немесе Шарт талаптарын орындамау себебінен оны бұзу үшін жауапты болмайды, егер Шарт орындау бойынша кідіріс форс-мажорлық жағдайлардың нәтижесі болып табылса.

9.3 Шарт мақсаттары үшін «форс-мажор» Тараптар бақылауымен биленбейтін және күтпеген мінезге ие оқиғаны білдіреді. Ондай оқиғалар келесілерді камти алады, бірақ тек олар ғана емес: соғыс қимылдары, табиғи немесе стихиялық апаттар және баскалар.

9.4 Форс-мажорлық жағдайлардың пайда болуы кезінде Өнім беруші Тапсырыс берушіге ондай жағдайлар мен себептері туралы жазбаша хабарламаны жедел жіберуі тиіс. Егер Тапсырыс берушіден басқа жазбаша нұсқаулықтар келіп түспесе, Өнім беруші Шарт бойынша өз міндеттерін мүмкіндігінше орындауды жалғастырады және форс-мажорлық жағдайларға байланысты емес, Шартты орындаудың баламалы әдістерін іздейді.

10. Даулы мәселелерді шешу

10.1 Тапсырыс беруші мен Өнім беруші Шарт бойынша

или сроков, необходимых Поставщику для выполнения Работ по Договору, то цена Договора или срок выполнения Работ, или и то и другое соответствующим образом корректируется, а в Договор вносятся соответствующие поправки. Все запросы Поставщика на проведение корректировки должны быть предъявлены в течение 30 (тридцати) дней со дня получения Поставщиком распоряжения об изменениях от Заказчика.

7.5 Поставщик должен представить Заказчику копии всех субподрядных договоров, заключенных в рамках данного Договора. Наличие субподрядчиков не освобождает Поставщика от материальной или другой ответственности по Договору.

8. Срок действия и условия расторжения Договора

8.1 Договор вступает в силу со дня подписания сторонами договора и действует по 31 декабря 2020 года. Сторонами своих обязательств по настоящему Договору.

8.2 Заказчик может в любое время в одностороннем порядке отказаться от исполнения условий Договора, направив Поставщику соответствующее письменное уведомление, если Поставщик становится банкротом или неплатежеспособным. В этом случае отказ от исполнения условий Договора осуществляется немедленно, и Заказчик не несет никакой финансовой обязанности по отношению к Поставщику при условии, если отказ от исполнения условий Договора не наносит ущерба или не затрагивает каких-либо прав на совершение действий или применение санкций, которые были или будут впоследствии предъявлены Заказчику.

8.3 Заказчик может в любое время расторгнуть Договор в силу нецелесообразности его дальнейшего выполнения, направив Поставщику соответствующее письменное уведомление. В уведомлении должна быть указана причина отказа от исполнения условий Договора, а также дата вступления в силу расторжения Договора.

8.4 Когда Договор аннулируется в силу вышеуказанных обстоятельств, Поставщик имеет право требовать оплату только за фактические затраты, связанные с расторжением по Договору, на день расторжения.

8.5 Без ущерба каким-либо другим санкциям за нарушение условий Договора Заказчик может расторгнуть настоящий Договор полностью или частично, направив Поставщику письменное уведомление о невыполнении обязательств:

1) если Поставщик не может выполнить Работы в сроки, предусмотренные Договором, или в течение периода продления настоящего Договора, предоставленного Заказчиком;

2) если Поставщик не может выполнить свои обязательства по Договору.

8.6 Договор о государственных закупках может быть расторгнут на любом этапе в случае выявления нарушения ограничений, предусмотренных статьей 6 Закона, а также оказания организатором государственных закупок содействия Поставщику, не предусмотренного Законом.

8.7 Договор может быть расторгнут по соглашению сторон.

9. Форс-мажор

9.1 Стороны не несут ответственность за неисполнение условий Договора, если оно явилось результатом форс-мажорных обстоятельств.

9.2 Поставщик не лишается своего исполнения Договора и не несет ответственность за выплату неустоек или расторжение Договора в силу неисполнения его условий, если задержка с исполнением Договора является результатом форс-мажорных обстоятельств.

9.3 Для целей Договора «форс-мажор» означает событие, неподвластное контролю Сторон, и имеющее непредвиденный характер. Такие события могут включать, но не исключительно: военные действия, природные или стихийные бедствия и другие.

9.4 При возникновении форс-мажорных обстоятельств Поставщик должен незамедлительно направить Заказчику письменное уведомление о таких обстоятельствах и их причинах. Если от Заказчика не поступает иных письменных инструкций, Поставщик продолжает выполнять свои обязательства по Договору, насколько это целесообразно, и ведет поиск альтернативных способов выполнения Договора, не зависящих от форс-мажорных обстоятельств.

10. Решение спорных вопросов

10.1 Заказчик и Поставщик должны прилагать все усилия к

немесе оған байланысты барлық даулар мен келіспеушіліктерді тікелей келіссөз жүргізу барысында шешу үшін барлық күштерін салулары тиіс.

10.2 Егер осындай келіссөздер басталғаннан кейін 21 (жиырма бір) күн ішінде Тапсырыс беруші мен Өнім беруші шарт бойынша дауды шеше алмаса, немесе әртүрлі көзкараста болса, онда олар сот тәртібі аркалы Алматы каласының бойынша арнайы ауданаралық мамандандырылған экономикалық сотта карастырылады.

11. Хабарлама

11.1 Шартка сәйкес бір жақ екінші жакка жіберген кез келген хабарлама келесіде түпнұскасын ұсынумен, хат, телеграмма, телекс немесе факс аркылы жіберіледі.

11.2 Хабарлама жеткізілгеннен кейін немесе көрсетілген күшіне ену күнінен (хабарламада көрсетілсе) бастап, осы екі мерзімнің кайсысы кеш келетініне байланысты өз күшіне енеді.

12. Баска да шарттар

12.1 Шартка кез келген өзгерістер мен толыктырулар тек олар жазбаша нұскада және Тараптардың осыған өкілетті өкілдері кол койған және олардың мөрлерімен бекітілген жағдайда ғана шынайы деп танылады.

12.2 Мемлекеттік сатып алу туралы жасаскан Шартка өзгерістерді сапаның өзгеруісіз және өнім беруші таңдауының негізгі баска жағдайларында енгізуге рұксат етіледі:

1) Орындалатын жұмыстар көлемінде кажеттіліктің ұлғаюы немесе азаюымен байланыскан Шарт сомасының ұлғаюы немесе азаюы бөлігінде, Шартта белгіленген Жұмыс бірлігі үшін бағаның өзгермеу шарты орындалса;

2) Тараптардың өзара келісушілігі бойынша Жұмыс үшін бағаның төмендеуі және сәйкесінше Шарт сомасының төмендеу бөлігінде.

12.3 Тараптардың біреуімен Шарт бойынша міндеттерін тапсыру тек баска Жактың жазбаша рұксатымен ғана жүзеге асырылады.

12.4 Шарт бірдей заңды күшіне ие мемлекеттік және орыс тілінде екі нұскада құрастырылған, әр Жак үшін бір нұскадан.

12.5 Шартпен реттелмеген бөлікте Тараптар Казакстан Республикасының заннамасына сүйенеді.

13. Тараптардың деректемелері

Тапсырыс беруші:	Өнім беруші:
РММ «Алматы облысы бойынша ҚР ҰҚК Шекара кызметінің Департаменті», Алматы каласы, Алмалы ауданы, Наурызбай батыр көшесі 77.	«Алакөл-Жоба» ЖШС Адресі: Алматы облысы, Алакөл ауданы, Үшарал каласы, Д.А.Қонаев көшесі 82 үй
Тел. 8 (727) 2619-810	Тел.: 8 702 564 69 62
БИК KKMFKZ2A	БИН 110 640 016 733
БЖС 0212 4001 5299	БИК: HSBKKZKX
Бол/К. 4100066	ИИК KZ14601731100000305
ИИК KZ92070101KSN0000000	«Қазакстан Халық Банкі» АҚ
Алматы к. Казынашылык Департаменті	
_____ С. Джазин	_____ У. Бойжанов

Заказчик:

РГУ «Департамент Пограничной службы КНБ РК по Алматинской области» г. Алматы, Алмалинский район, ул Наурызбай батыра 77.
Тел. 8 (727) 2619-810
БИК KKMFKZ2A
БИН 0212 4001 5299
Код уч. 4100066
ИИК. KZ92070101KSN0000000
Департамент Казначейства по г. Алматы

_____ С. Джазин

Поставщик:

ТОО «Алакөл-Жоба»
Адрес: Алматинская область, Алакольский район, г.Ушарал, улица Д.А.Конаева, дом.82
Тел.: 8 702 564 69 62
БИК: HSBKKZKX
БИН 110 640 016 733
ИИК KZ14601731100000305
в АО «Народный Банк Казахстана»

У. Бойжанов

050012

Приложение № 1 к Договору

«Перечень закупаемых работ»

к Договору № _____ от «_____» августа 2020 года

№ п/п	Наименование заказчика	Наименование работ	Ед. измерения	Кол-во	Условия поставки (соответствии с ИНКОТЕРМС 2000)	Срок выполнения работ	Место выполнения работ	Цена за единицу (тенге) с учетом НДС	Общая сумма с учетом НДС
1	Департамент ПС КНБ РК по Алматинской области	Разработка ПСД на установку АСП на складе РАВ отдела пограничного контроля "Достык" ПУ по Алакольскому району	объект	1	на условиях DDP	до 30.09.2020 года	Отдел пограничного контоля "Достык" ПУ по Алакольскому району	739 200,00	739 200,00
2	Департамент ПС КНБ РК по Алматинской области	Разработка ПСД на установку АСП на складе РАВ управления пограничного контроля "Хоргос"	объект	1	на условиях DDP	до 30.09.2020 года	Управления пограничного контроля "Хоргос"	739 200,00	739 200,00
Итого:									**1 478 400,00**

Общая сумма Договора составляет 1 478 400,00 (один миллоин четыреста семьдесят восемь тысяч четыреста) тенге с учетом НДС.

Заказчик:

Департамент ПС КНБ РК по Алматинской области

генерал-майор _____Джазин С.К.

Поставщик:

ТОО «Алакол-Жоба»

_____ Койжанов У.Ш.