Памятка для заключения договора на установку программного продукта Парус-КАЗ.Бюджет

Реквизиты поставщика:

Наименование:	**ТОО "Парус-КАЗ"**
БИН:	**071140021605**
Расчетный счет:	**KZ546017221000000220**
БИК:	**HSBKKZKX**
Банк:	**АО "Народный Банк Казахстана"**
Должность руководителя:	**Директор**
Основание поставщика:	**Устав**
Признак плательщика НДС:	**С учётом НДС**

Требование к пункту плана государственных закупок:

КТРУ:	**620920.000.000003**
Вид предмета закупок:	**Услуга**
Способ закупки:	**Из одного источника путем прямого заключения договора**
Обоснование применения способа закупки:	**пп.3 п.3 ст.39**
Дополнительная характеристика (описание) товаров, работ и услуг	**Установка программного продукта "Парус-КАЗ.Бюджет" (Бюджетное финансирование. Бухгалтерский учет МСФО. Расчет заработной платы. Бюджетная заявка. Тарификация в образовании)**
Срок поставки	**В течении 15 рабочих дней с момента вступления договора в силу**

Общая сумма договора **с учетом НДС:**	250 000,00 тенге
Сумма без НДС:	223 214,29 тенге

Требование к договору на портале государственных закупок:

1. На закладке *«Заказчик и поставщик»* -> указать **Поставщик – «С учетом НДС»**
2. На вкладке **«Общее»** установить признак обеспечения исполнения договора **«Не требуется»**
3. На закладке *«Казначейство»* -> поле *«Описание специфики»* -> указать **«Установка программного продукта "Парус-КАЗ.Бюджет" (Бюджетное финансирование. Бухгалтерский учет МСФО. Расчет заработной платы. Бюджетная заявка. Тарификация в образовании)»**
4. Прикрепить к договору техническую спецификацию
5. После заполнения всех пунктов договора необходимо проверить, чтобы в пункте 2.1 договора была указана сумма договора 250 000.00 тенге
6. Если все требования по оформлению договора на портале выполнены, необходимо утвердить договор, после чего мы его проверим и утвердим со своей стороны.
7. После подписания договора двумя сторонами договор необходимо зарегистрировать в казначействе.