ҚАЗАҚСТАН РЕСПУБЛИКАСЫ ӘДІЛЕТ МИНИСТРЛІГІ
АТЫРАУ ОБЛЫСЫНЫҢ ӘДІЛЕТ ДЕПАРТАМЕНТІ
АТЫРАУ ҚАЛАСЫНЫҢ ӘДІЛЕТ БАСҚАРМАСЫ
ЗАҢДЫ ТҰЛҒА 2014 ж. «23» 06
МЕМЛЕКЕТТІК ҚАЙТА ТІРКЕУДЕН ӨТКІЗІЛДІ
№1350-1915-01-ЮК КУӘЛІК
АЛҒАШҚЫ ТІРКЕЛГЕН КҮНІ
2008 ж. «09» 01

ҚАЗАҚСТАН РЕСПУБЛИКАСЫ ӘДІЛЕТ МИНИСТРЛІГІ
АТЫРАУ ОБЛЫСЫНЫҢ ӘДІЛЕТ ДЕПАРТАМЕНТІ
АТЫРАУ ҚАЛАСЫНЫҢ ӘДІЛЕТ БАСҚАРМАСЫ
2008 ж. «09» 01 ЖҮРГІЗІЛДІ
081400001769 БИЗНЕС-СӘЙКЕСТЕНДІРУ НОМІР (БСН) БЕРІЛДІ

Утверждено
Постановлением акимата
Атырауской области
от « 10 » июня 2014 года
№ 175

У С Т А В

Коммунального государственного казенного предприятия «Спортивный клуб инвалидов» Управления физической культуры и спорта Атырауской области»

Организационно–правовая форма	**Коммунальное государственное казенное предприятие**
Форма собственности	**Коммунальное**
Местонахождение	**Республика Казахстан Атырауская область, город Атырау, улица А.Байжигитовой,61**

город Атырау 2014 год

1. Общие положения

1.1. Коммунальное государственное казенное предприятие «Спортивный клуб инвалидов» Управления физической культуры и спорта Атырауской области» (далее – Предприятие) является юридическим лицом в организационно-правовой форме коммунального государственного казенного предприятия на праве оперативного управления.

1.2. Учредителем Предприятия является Акимат Атырауской области (далее – Учредитель).

1.3. Органом, осуществляющим управление Предприятием, является Управление физической культуры и спорта Атырауской области (далее – Уполномоченный орган по соответствующей отрасли).

1.4. Наименование Предприятия:

на государственном языке: Атырау облысы Дене шынықтыру және спорт басқармасының «Мүгедектердің спорттық клубы» коммуналдық мемлекеттік қазыналық кәсіпорны.

на русском языке: Коммунальное государственное казенное предприятие «Спортивный клуб инвалидов» Управления физической культуры и спорта Атырауской области».

В своей деятельности Предприятие руководствуется постановлениями Правительства Республики Казахстан, Конституцией Республики Казахстан, законами Республики Казахстан, Законом о Спорте, нормативными актами Агенства по делам физической культуры и спорта Республики Казахстан, решениями и распоряжениями учредителя, приказамиоргана государственного управления, а также настоящим Уставом.

1.5. Местонахождение Предприятия: Республика Казахстан Атырауская область город Атырау, улица А.Байжигитовой, 61.

2. Юридический статус Предприятия

2.1. Предприятие считается созданным и приобретает права юридического лица с момента его государственной регистрации.

2.2. Предприятие имеет самостоятельный баланс, счета в банках в соответствии с законодательством, бланки, печать с изображением Государственного Герба Республики Казахстан и наименованием Предприятия.

2.3. Коммунальное государственное казенное предприятие может создавать, а также выступать учредителем (участником) другого юридического лица с согласия Местного исполнительного органа.

Предприятие может создавать свои филиалы и представительства в соответствии с законодательством Республики Казахстан.

2.4. Гражданско-правовые сделки, заключаемые Предприятием и подлежащие обязательной государственной или иной регистрации в соответствии с законодательными актами Республики Казахстан, считаются

совершенными с момента регистрации, если иное не предусмотрено законодательными актами Республики Казахстан.

3. Предмет и цели деятельности Предприятия

3.1. Предметом деятельности Предприятия являются осуществление хозяйственно-производственной и деятельности в области физической культуры и спорта.

Предприятие организовано на неопределенный срок деятельности для создания команд по инвалидному спорту, подготовки спортсменов для участия в соревнованиях и отстаивания спортивной чести Атырауской области в Чемпионатах Республики Казахстан и в розыгрыше Кубка Республики Казахстан с целью получения права представлять область и страну в турнирах, а также участия в других международных соревнованиях.

3.2. Целью деятельности Предприятия является:

- развитие профессиональных видов спорта среди инвалидов в Атырауской области;

- подготовка спортивного резерва и спортсменов международного класса;

- развитие спортивного, олимпийского, паралимпийских движений;

3.3. Для реализации поставленной цели Предприятие осуществляет следующие виды деятельности:

- участие в Чемпионатах, Кубке, турнирах Республики Казахстан и в Международных соревнованиях;

- участие в международной деятельности по линии различных государственных и общественных организаций, на основании календарного плана;

- создание условий, для подготовки спортивного резерва и спортсменов международного класса;

-заключение соглашений с зарубежными организациями об обмене делегациями работников клубов и спортивных команд, о проведении совместных мероприятий и.т.д.;

- заключение соглашений с зарубежными организациями об обмене делегациями работников клубов и спортивных команд, о проведении совместных мероприятий и т.д;

- заключение соглашений с другими спортивными организациями о совместной подготовке спортивного резерва, для Предприятия, области, республики;

- направление тренеров на международные семинары;

- заключение трудовых договоров с ведущими игроками и тренерами;

- подготовка спортивного резерва, для сборных команд области и республики;

- комплектование мужской, женской, молодежной и детско-юношеской команды международного уровня;

- отбор и подготовка спортсменов;

- организация и проведение областных, республиканских и международных соревнований;

- организация и проведение учебно-тренировочных и специально-подготовительных сборов;

- укрепление и развитие материально-технической и спортивной базы;

- оказание платных услуг населению в области физической культуры и спорта;

- осуществление коммерческой деятельностив сфере развития спорта;

- рекламная и издательская, информационная деятельность в области физической культуры и спорта, изготовление и реализация, поставка сувенирной и спортивной атрибутики, спортивного инвентаря, экипировки и оборудования;

- осуществление иной деятельности, не запрещенной законодательством Республики Казахстан;

3.4. Предприятие не вправе осуществлять деятельность, а также совершать сделки, не отвечающие предмету и цели его деятельности, закрепленным в настоящем Уставе.

3.5. Сделка, совершенная Предприятием в противоречии с целями деятельности, определенно ограниченными законами Республики Казахстан или учредительными документами, либо с нарушением уставной компетенции руководителя, может быть признана недействительной по иску Уполномоченного органа по соответствующей отрасли, либо прокурора.

3.6. Действия руководителя, направленные на осуществление Предприятием неуставной деятельности, являются нарушением трудовых обязанностей и влекут применение мер дисциплинарной и материальной ответственности.

4. Управление Предприятием

4.1. Учредитель:

- принимает решения о создании, реорганизации и ликвидации Предприятия;

- утверждает Устав Предприятия, вносит в него изменения и дополнения

- дает согласие на создание Предприятием филиалов и представительств;

- принимает решения об использовании имущества Предприятия, в том числе о передаче его в залог, аренду, безвозмездное пользование и доверительное управление;

- осуществляет контроль за использованием и сохранностью имущества предприятия;

- закрепляет коммунальное имущество за Предприятием;

- организует учет имущества Предприятия, обеспечивает его эффективное использование;

- осуществляет иные полномочия, возложенные на него настоящим Уставом и иным законодательством Республики Казахстан.

4.2. Уполномоченный орган по соответствующей отрасли:

- осуществляет управление Предприятием;
- определяет приоритетные направления деятельности и обязательные объемы работ (услуг), финансируемых из бюджета Предприятия;
- рассматривает, согласовывает и утверждает планы развития Предприятия и отчеты по их исполнению;
- осуществляет контроль и анализ выполнения планов развития Предприятия - утверждает годовую финансовую отчетность Предприятия;
- осуществляет контроль за полнотой и своевременностью перечисления Предприятием в бюджет установленной части чистого дохода;
- устанавливает ежегодно размер фонда оплаты труда Предприятия;
- устанавливает размеры должностных окладов руководителя Предприятия, его заместителей и главного (старшего) бухгалтера, систему их премирования и иного вознаграждения;
- осуществляет иные полномочия, возложенные на него настоящим Уставом и иным законодательством Республики Казахстан.

4.3. Органом Предприятия как юридического лица является его руководитель.

4.4. Уполномоченный орган по соответствующей отрасли оформляет трудовые отношения с руководителем Предприятия посредством заключения трудового договора в соответствии с Трудовым кодексом Республики Казахстан.

В трудовом договоре, помимо условий, установленных Трудовым кодексом Республики Казахстан, определяется ответственность руководителя Предприятия за несвоевременные перечисления установленной части чистого дохода в бюджет.

4.5. Руководитель Предприятия несет персональную ответственность за финансово-хозяйственную деятельность и сохранность имущества Предприятия.

4.6. Руководитель Предприятия несет персональную ответственность за организацию противодействия коррупции на Предприятии.

4.7. Руководитель Предприятия действует на принципах единоначалия и самостоятельно решает все вопросы деятельности Предприятия в соответствии с его компетенцией, определяемой законодательством Республики Казахстан и настоящим Уставом.

4.8. Руководитель:

- без доверенности действует от имени Предприятия и представляет его интересы во всех органах;
- в пределах, установленных законодательством Республики Казахстан, распоряжается имуществом Предприятия;
- заключает договоры и совершает иные сделки;
- выдает доверенности;
- открывает банковские счета;

- издает приказы и дает указания, обязательные для всех работников Предприятия;

- в соответствии с Трудовым кодексом Республики Казахстан принимает на работу и расторгает трудовой договор с работниками Предприятия, применяет меры поощрения и налагает взыскания на них, если иное не предусмотрено законодательством Республики Казахстан и настоящим Уставом.

- утверждает формы оплаты труда, штатное расписание, размеры должностных окладов, систему премирования и иного вознаграждения работников Предприятия (за исключением своих заместителей и главного (старшего) бухгалтера), в пределах установленного фонда оплаты труда, согласно трудовых договоров и контрактов;

- представляет Уполномоченному органу по соответствующей отрасли для назначения на должность и освобождения от должности своих заместителей;

- устанавливает компетенцию своих заместителей и других руководящих работников Предприятия;

- осуществляет иные функции, предусмотренные законодательством Республики Казахстан.

5. Имущество Предприятия

5.1. Имущество Предприятия составляют активы Предприятия, стоимость которых отражается на его балансе.

5.2. Имущество Предприятия является неделимым и не может быть распределено по вкладам (долям участия в уставном капитале, паям) в том числе между работниками Предприятия.

5.3. Имущество Предприятия формируется за счет:

- имущества, переданного ему собственником;

- имущества (включая денежные доходы), приобретенного в результате собственной деятельности;

- иных источников, не запрещенных законодательством Республики Казахстан.

5.4. В ведении Предприятия может находиться лишь то имущество, которое либо необходимо ему для обеспечения деятельности, предусмотренной его уставными целями, либо является продуктом этой деятельности.

5.5. Приобретение и прекращение права оперативного управления осуществляются на условиях и в порядке, которые предусмотрены Гражданским кодексом Республики Казахстан для приобретения и прекращения права собственности и иных вещных прав, если иное не предусмотрено настоящим Уставом или не противоречит природе данного вещного права.

5.6. Плоды, продукция и доходы от использования имущества, находящегося в оперативном управлении, а также имущество, приобретенное

Предприятием по договорам или иным основаниям, поступают в оперативное управление Предприятия в порядке, установленном законодательством Республики Казахстан для приобретения права собственности.

5.7. Право оперативного управления на имущество, в отношении которого собственником принято решение о закреплении его за Предприятием, возникает у Предприятия в момент закрепления имущества на его балансе, если иное не установлено законодательством Республики Казахстан или решением собственника.

5.8. Предприятие не имеет право отчуждать на основании договоров купли-продажи, мены, дарения имущество, относящееся к основным средствам.

5.9. Право оперативного управления на имущество Предприятия прекращается по основаниям и в порядке, которые предусмотрены статьей 249 Гражданского кодекса Республики Казахстан для прекращения права собственности, а также в случаях, предусмотренных пунктом 5.8. настоящего Устава.

5.10. Местный исполнительный органвправе по согласованию с Уполномоченным органом по соответствующей отрасли, изъять закрепленное за Предприятием на праве оперативного управления имущество либо перераспределить его между другими созданными им юридическими лицами, если иное не установлено законами Республики Казахстан.

5.11. В решении об изъятии имущества, находящегося на праве оперативного управления, Местный исполнительный органустанавливает (вправе устанавливать для Предприятий на праве оперативного управления) Предприятию сроки содержания и обеспечения сохранности изъятого имущества до его передачи иному лицу.

5.12. Предприятие на праве оперативного управления вправе отчуждать или иным способом распоряжаться закрепленным за ним имуществом, относящимся к основным средствам, передавать и списывать дебиторскую задолженность лишь с письменного согласия Местного исполнительного органа, за исключением случаев, предусмотренных пунктом 5.8. настоящего Устава.

5.13. Предприятие самостоятельно распоряжается не относящимся к основным средствам движимым имуществом, закрепленным за ним на праве оперативного управления.

6. Финансирование деятельности Предприятия

6.1. Деятельность Предприятия финансируется в соответствии с планом развития за счет собственного дохода и бюджетных средств, полученных в порядке, определенном бюджетным законодательством Республики Казахстан.

6.2. Предприятие самостоятельно реализует производимую им продукцию.

6.3. Цены на товары (работы, услуги), производимые и реализуемые Предприятием на праве оперативного управления устанавливаются Местным исполнительным органом.

6.4. Доходы, полученные Предприятием от совершения деятельности, запрещенной законодательством Республики Казахстан, не предусмотренной Уставом, а также доходы, полученные в результате завышения установленных цен на реализуемые товары (работы, услуги), созданные за счет финансирования из бюджета, подлежат изъятию в бюджет в порядке, определяемом законодательством Республики Казахстан. В случае выявления фактов использования имущества без соответствующего его отражения по правилам бухгалтерского учета оно также подлежит изъятию.

7. Учет и отчетность Предприятия

7.1. Ведение бухгалтерского учета и составление финансовой отчетности Предприятия осуществляется в соответствии с законодательством о бухгалтерском учете и финансовой отчетности Республики Казахстан и учетной политикой, утверждаемой руководителем Предприятия по согласованию с Уполномоченным органом по соответствующей отрасли,в соответствии с национальными стандартами финансовой отчетностина праве оперативного управления.

7.2. Годовая финансовая отчетность Предприятия включает в себя: бухгалтерский баланс, отчет о прибылях и убытках, отчет о движении денежных средств, отчет об изменениях в капитале, пояснительную записку.

8. Ответственность Предприятия

8.1. Предприятие на праве оперативного управления отвечает по своим обязательствам, находящимся в его распоряжении деньгами. При недостаточности денег субсидиарную ответственность по его обязательствам несет Местный исполнительный орган средствами соответствующего бюджета.

9.Взаимоотношения с трудовым коллективом

9.1. Взаимоотношения между администрацией Предприятия и трудовым коллективом определяются в соответствии с Трудовым кодексом Республики Казахстан и коллективным договором.

9.2. Режим работы Предприятия устанавливается правилами внутреннего трудового распорядка и не должен противоречить нормам трудового законодательства Республики Казахстан.

10. Оплата труда работников Предприятия

10.1. Размер фонда оплаты труда Предприятия ежегодно устанавливается Уполномоченным органом соответствующей отрасли.

10.2. Формы оплаты труда, штатное расписание, размеры должностных окладов, система премирования и иного вознаграждения определяются Предприятием самостоятельно в пределах установленного фонда оплаты труда.

10.3. Размеры должностных окладов руководителя Предприятия, его заместителей, главного (старшего) бухгалтера, система их премирования и иного вознаграждения устанавливаются Уполномоченным органом соответствующей отрасли.

11. Реорганизация и ликвидация Предприятия

11.1. Реорганизация и ликвидация Предприятия производятся по решению Местного исполнительного органа.

11.2. Имущество ликвидированного Предприятия, оставшееся после удовлетворения требований кредиторов, перераспределяется Учредителем.

11.3. Деньги ликвидированного Предприятия, включая средства, полученные в результате реализации имущества Предприятия, оставшиеся после удовлетворения требований кредиторов, зачисляются в доход соответствующего бюджета.

12. Порядок внесения изменений и дополнений в Устав

12.1. Изменения и дополнения в Устав Предприятия вносятся постановлеием акимата Атырауской области.

12.2. В случае внесения изменений и дополнений в Устав Предприятие извещает об этом регистрирующий орган в месячный срок.

Нөмірленіп, тігілді
Барлығы 9 өетте

КАЗАКСТАН РЕСПУБЛИКАСЫ ӘДІЛЕТ МИНИСТРЛІГІ
АТЫРАУ ОБЛЫСЫНЫҢ ӘДІЛЕТ ДЕПАРТАМЕНТІ
АТЫРАУ ҚАЛАСЫНЫҢ ӘДІЛЕТ БАСҚАРМАСЫ
НӨМІРЛЕНГЕН, ТІГІЛГЕН ЖӘНЕ МӨР БАСЫЛҒАН
БАРЛЫҒЫ 9 ПАРАҚ
2014ж. «23» 06