Іссапарға жіберу туралы

«Қазақстан Республикасының мемлекеттік қызметі туралы» Қазақстан Республикасы Заңының 57 бабына «Мемлекеттік бюджеттің есебінен ұсталатын мемлекеттік мекемелер қызметкерлерінің, сондай-ақ, Қазақстан Республикасының Парламенті депутаттарының Қазақстан Республикасының шегіндегі қызметтік іссапарлары туралы ережені бекіту туралы» 2000 жылғы 22 қыркүйектегі № 1428 және «Бюджет қаражаты есебінен қызметтік іссапарларға, оның ішінде шет мемлекеттерге қызметтік іссапарларға арналған шығыстарды өтеу қағидаларын бекіту туралы» Қазақстан Республикасы Үкіметінің 2018 жылғы 11 мамырдағы № 256 қаулыларына сәйкес, **БҰЙЫРАМЫН**:

1. Қызметтік қажеттілікке байланысты тұрғын үй мониторингі бөлімінің бас маманы **Аманжол Муратбекович Койлыбаев,** сәулет және қала құрылысы кадастры бөлімі бас маманы **Манап Болатович Кумаров** Қазақстан Республикасы Президентінің жанындағы Мемлекеттік басқару академиясы Шығыс Қазақстан облысы бойынша филиалында қайта даярлау курсына өтуге жіберу мақсатында 2023 жылдың **31 қаңтардан бастап 3 ақпан** аралығында Өскемен қаласына басқа көлікпен іссапарға жіберілсін.

2. Күнтізбелік 4 күн көлемінде тәуліктік ақысы, күнтізбелік 3 күн көлемінде тұрғын жай жалдау өтелсін.

Басқарма басшысының м. а. **Р. Макишев**

«Абай облысы құрылыс, сәулет және қала құрылысы басқармасы» мемлекеттік мекемесі	Государственное учреждение «Управление строительства, архитектуры и градостроительства области Абай»
БҰЙРЫҚ	**ПРИКАЗ**

2023 жылғы 20 қаңтар **№ 1 л/с** **20 январь 2022 года**

О командировании

В соответствии со статьей 57 Закона Республики Казахстан «О государственной службе Республики Казахстан» постановлениями Правительства Республики Казахстан от 22 сентября 2000 года № 1428 «Об утверждении Правил о служебных командировках в пределах Республики Казахстан работников государственных учреждений, содержащихся за счет средств государственного бюджета, а также депутатов Парламента Республики Казахстан» от 11 мая 2018 года № 256 «Об утверждении Правил возмещения расходов на служебные командировки за счет бюджетных средств, в том числе в иностранные государства», **ПРИКАЗЫВАЮ**:

1. Командировать главного специалиста отдел мониторинга жилья **Койлыбаева Аманжола Муратбековича,** главного специалиста отдел архитектуры и градостроительства кадастра **Кумарова Манапа Болатовича** в связи со служебной необходимостью на прохождение курсов переподготовки в Филиале Академии государственного управления при Президенте Республики Казахстан по Восточно-Казахстанской области в Усть-Каменогорск **с 31 января по 3 февраля 2023 года** другим транспортом.

2. Возместить суточные в количестве 4 календарных дней, расходы по найму жилого помещения в 3 календарных дней.

И. о. руководителя управления **Макишев Р.**