Договор № 41
на оказание услуг государственного образовательного заказа

г. Алматы **«26» января 2023 года**

Коммунальное государственное учреждение «Управление образования города Алматы», именуемый в дальнейшем Заказчик, от лица которого выступает **заместитель руководителя Сайлаубай Айдын Сайлаубайулы**, действующего на основании Приказа № 44 от 07.02.2022 года, с одной стороны и Частное учреждение **"Колледж медресе Абу Ханифа" республиканского исламского религиозного объединения "Духовное управление мусульман Казахстана"**, именуемый в дальнейшем Поставщик, от лица которого выступает директор **Маханбет Құлмұхаммад Пірманұлы**, действующий на основании Устава, с другой стороны, далее совместно именуемые «Стороны», на основании пп.3 п.3 ст.2 приобретения услуг государственного образовательного заказа, Закона Республики Казахстан «Об образовании» (далее – Закон), заключили настоящий договор услуг государственного образовательного заказа (далее – Договор) и пришли к соглашению о нижеследующем:

1. Предмет договора

1.1. Поставщик обязуется оказать Услуги согласно условиям, требованиям и по ценам, указанным в приложениях к настоящему Договору, являющихся неотъемлемой его частью, а Заказчик обязуется принять оказанные Услуги и оплатить за нее на условиях настоящего Договора при условии надлежащего исполнения Поставщиком своих обязательств по Договору:

- **по специфике 024-015-159** Государственный образовательный заказ по подготовке специалистов в организациях профессионального и технического образования;

1.2. Перечисленные ниже документы и условия, оговоренные в них, образуют данный Договор и считаются его неотъемлемой частью, а именно:

1) настоящий Договор;

2) перечень и условия оказания услуг (приложение 1);

2. Сумма Договора составляет 33 348 048,00 (тридцать три миллионов триста сорок восемь тысяч сорок восемь тенге 00 тиын) и включает все расходы, связанные с оказанием Услуг, без НДС (далее – сумма Договора).

2.2. В территориальном органе казначейства Договор подлежит регистрации:

- по бюджетной программе **024**-Подготовка специалистов в организациях технического и профессионального образования, по подпрограмме **015**-За счет средств местного бюджета, по специфике **159**-Оплата прочих услуг и работ – на 2023 год **33 348 048,00 (тридцать три миллионов триста сорок восемь тысяч сорок восемь тенге 00 тиын** без учета НДС.

2.3. Оплата за оказанные Услуги производится Заказчиком путем перечисления денежных средств на расчетный счет Поставщика не позднее 30 (тридцати) календарных дней с даты подписания Сторонами акта оказанных Услуг.

2.4. Необходимые документы, предшествующие оплате:

1) зарегистрированный в территориальном органе казначейства Договор;

2) акт(ы) оказанных услуг;

3) электронная счет-фактура с описанием, указанием общей суммы оказанных услуг, предоставленная Поставщиком Заказчику.

3. Обязательства Сторон

3.1. Поставщик обязуется:

1) обеспечить полное и надлежащее исполнение взятых на себя обязательств по Договору;

2) при исполнении своих обязательств по Договору обеспечить соответствие оказываемых услуг требованиям, указанным в приложениях к настоящему Договору, являющихся неотъемлемой частью Договора;

3) без предварительного письменного согласия Заказчика не использовать какие-либо вышеперечисленные документы и информацию, кроме как в целях реализации Договора;

4) по первому требованию Заказчика предоставлять информацию о ходе исполнения обязательств по Договору;

5) возмещать Заказчику в полном объеме причиненные ему убытки, вызванные ненадлежащим исполнением Поставщиком условий Договора и/или иными неправомерными действиями;

6) оформить и направить Заказчику посредством веб-портала утвержденный электронно-цифровой подписью акт оказанных услуг согласно прилагаемой форме приложения 2 к Правилам заключения договоров услуг государственного образовательного заказа утвержденных Приказом Министра образования и науки Республики Казахстан от 14 января 2022 года № 12, а также подписанный на бумажном носителе с печатью.

7) после утверждения Заказчиком акта оказанных услуг выписать счет-фактуру в электронной форме посредством информационной системы электронных счетов-фактур в соответствии с Правилами выписки счет-фактуры в электронной форме в информационной системе электронных счетов-фактур.

3.2. Поставщик вправе:

1) требовать от Заказчика оплату за оказанные Услуги по Договору.

3.3. Заказчик обязуется:

1) обеспечить доступ специалистов Поставщика для оказания Услуг;

2) при выявлении несоответствий оказанных Услуг незамедлительно письменно уведомить Поставщика;

3) утвердить акт оказанных услуг, либо отказать в принятии услуг с указанием аргументированных обоснований в течение 10 (десяти) рабочих дней со дня его получения от поставщика;

4) после утверждения акта оказанных услуг принять счет-фактуру, выписанную Поставщиком в электронной форме посредством информационной системы электронных счетов-фактур в соответствии с Правилами выписки счет-фактуры в электронной форме в информационной системе электронных счетов-фактур;

5) произвести оплату в порядке и сроки, установленные настоящим Договором.

3.4. Заказчик вправе:

1) проверять качество оказанных Услуг;

2) в случае досрочного оказания Услуг, Заказчик вправе досрочно принять услуги и оплатить за нее в соответствии с условиями Договора. Отказ в досрочном оказании Услуг допускается в случаях отсутствия возможности его принятия.

4. Проверка Услуг на соответствие технической спецификации

4.1. Заказчик или его представители могут проводить контроль и проверку оказываемых Услуг на предмет соответствия требованиям, указанным в технической спецификации (приложение 1 к Договору). При этом все расходы по этим проверкам несет Поставщик. Заказчик должен в письменном виде и своевременно уведомляет Поставщика о своих представителях, определенных для этих целей.

4.2. Если результаты оказанных Услуг при проверке будут признаны не соответствующими требованиям технической спецификации (приложение 1 к Договору), Поставщик принимает меры по устранению несоответствий требованиям технической спецификации, без каких-либо дополнительных затрат со стороны Заказчика, в течение 5 (пяти) календарных дней с момента проверки.

4.3. Ни один вышеуказанный пункт не освобождает Поставщика от других обязательств по Договору.

5. Оказание Услуг

5.1. Оказание Услуг Поставщиком осуществляется с 04 января 2023 года по 31 декабря 2023 года.

5.2. Услуга считается оказанной при условии полной сдачи Поставщиком услуги Заказчику в точном соответствии требованиям, указанным в приложениях к настоящему Договору.

6. Гарантия

6.1. Поставщик гарантирует обеспечение бесперебойного, качественного и своевременного оказания Услуг Заказчику.

6.2. Поставщик гарантирует безвозмездное исправление ошибок, недоработок и других несоответствий Услуг технической спецификации (Приложение 1 к Договору).

6.3. Заказчик обязан оперативно уведомить Поставщика в письменном виде обо всех претензиях, связанных с данной гарантией, после чего Поставщик должен принять меры по устранению недостатков за свой счет, включая все расходы, связанные с этим, в срок, определенный Заказчиком в уведомлении.

6.4. Если Поставщик, получив уведомление, своевременно не примет соответствующие меры по устранению недостатков, Заказчик может применить необходимые санкции и меры по устранению недостатков за счет Поставщика и без какого-либо ущерба другим правам, которыми Заказчик может обладать по Договору в отношении Поставщика.

7. Ответственность сторон

7.1. В случае неисполнения или ненадлежащего исполнения Сторонами своих обязательств в рамках настоящего Договора все споры и разногласия разрешаются в соответствии с действующим законодательством Республики Казахстан.

7.2. За исключением случаев секвестра и/или недостаточности денег на контрольном счете наличности соответствующих бюджетов/расчетном счете государственного предприятия, юридического лица, пятьдесят и более процентов голосующих акций которых принадлежат государству, если Заказчик не выплачивает Поставщику причитающиеся ему средства в сроки, указанные в Договоре, то Заказчик выплачивает Поставщику неустойку (пеню) по задержанным платежам в размере 0,1% (ноль целых один) от причитающейся суммы за каждый день просрочки. При этом общая сумма неустойки (пени) не должна превышать 10 % от общей суммы Договора.

7.3. В случае просрочки сроков оказания Услуг, Заказчик удерживает (взыскивает) с Поставщика неустойку (штраф, пеню) в размере 0,1 % от общей суммы договора за каждый день просрочки в случае полного неисполнения поставщиком обязательств либо удерживает (взыскивает) неустойку (штраф, пеню) в размере 0,1 % от суммы неисполненных обязательств за каждый день просрочки в случае ненадлежащего исполнения (частичного неисполнения) обязательств. При этом общая сумма неустойки (штрафа, пени) не должна превышать 10 % от общей суммы Договора.

7.4. В случае отказа Поставщика от оказания Услуг или просрочки оказания Услуг на срок более одного месяца со дня истечения срока оказания Услуг по Договору, но не позднее срока окончания действия Договора, Заказчик имеет право расторгнуть настоящий Договор в одностороннем порядке с взысканием с Поставщика суммы неустойки (штрафа, пени) в размере 0,1 % от общей суммы Договора за каждый день просрочки.

7.5. Уплата неустойки (штрафа, пени) не освобождает Стороны от выполнения обязательств, предусмотренных настоящим Договором.

7.6. Если любое изменение ведет к уменьшению стоимости или сроков, необходимых Поставщику для оказания Услуг по Договору, то сумма Договора или график оказания Услуг, или и то и другое соответствующим образом корректируется, а в Договор вносятся соответствующие поправки. Все запросы Поставщика на проведение корректировки должны быть предъявлены в течение 30 (тридцати) дней со дня получения Поставщиком распоряжения об изменениях от Заказчика.

7.7. Не допускается передача Поставщиком ни полностью, ни частично кому-либо своих обязательств по настоящему Договору без предварительного письменного согласия Заказчика.

8. Срок действия и условия расторжения договора

8.1. Договор вступает в силу после регистрации его Заказчиком в территориальном подразделении казначейства Министерства финансов Республики Казахстан и действует по 31 декабря 2023 года, и распространяет свое действие на правоотношения возникшие с 04 января 2023 года.

8.2. Соглашение об изменении и расторжении договора совершается в той же форме, что и договор, если из законодательства, договора или обычаев делового оборота не вытекает иное.

8.3. Требование об изменении или расторжении договора может быть заявлено стороной в суд только после получения отказа другой стороны на предложение изменить или расторгнуть договор либо неполучения ответа в срок, указанный в предложении или установленный законодательством либо договором, а при его отсутствии - в тридцатидневный срок.

8.4. Изменения в заключенный договор вносятся по соглашению сторон в пределах утвержденного бюджета заказчика, в том числе при изменении количества воспитанников и

обучающихся, обеспечивающихся образовательными услугами за счет средств государственного бюджета.

8.5. Договор может быть расторгнут по соглашению сторон, в случае нецелесообразности его дальнейшего исполнения.

8.6. В случае расторжения или изменения договора обязательства считаются прекращенными или измененными с момента достижения соглашения сторон об изменении или расторжении договора, если иное не вытекает из соглашения сторон или характера изменения договора, а при расторжении или изменении договора в судебном порядке - с момента вступления в законную силу решения суда о расторжении или изменении договора.

8.7. Стороны не вправе требовать возвращения того, что было исполнено ими по обязательству до момента расторжения или изменения договора, если иное не установлено законодательными актами или соглашением сторон.

8.8. Без ущерба каким-либо другим санкциям за нарушение условий Договора Заказчик с учетом требований пункта 7.4. настоящего Договора может расторгнуть настоящий Договор полностью или частично, направив Поставщику письменное уведомление о неисполнении обязательств.

8.9. Договор услуг государственного образовательного заказа может быть расторгнут на любом этапе в случае:

1) если Поставщик не может оказать Услуги в сроки, предусмотренные Договором, или в течение периода продления настоящего Договора, предоставленного Заказчиком;

2) если Поставщик не может выполнить свои обязательства по Договору.

9. Уведомление

9.1. Любое уведомление, которое одна сторона направляет другой стороне в соответствии с Договором, высылается оплаченным заказным письмом или по телеграфу, телексу, факсу, телефаксу либо посредством веб-портала.

9.2. Уведомление вступает в силу после доставки или в указанный день вступления в силу (если указано в уведомлении) в зависимости от того, какая из этих дат наступит позднее.

10. Форс-мажор

10.1. Стороны не несут ответственность за неисполнение условий Договора, если оно явилось результатом форс-мажорных обстоятельств.

10.2. Для целей Договора «форс-мажор» означает событие, неподвластное контролю Сторон, и имеющее непредвиденный характер. Такие события могут включать, но не исключительно: военные действия, природные или стихийные бедствия и другие.

10.3. При возникновении форс-мажорных обстоятельств Поставщик незамедлительно направляет Заказчику письменное уведомление о таких обстоятельствах и их причинах. Если от Заказчика не поступает иных письменных инструкций, Поставщик продолжает выполнять свои обязательства по Договору, насколько это целесообразно, и ведет поиск альтернативных способов выполнения Договора, не зависящих от форс-мажорных обстоятельств.

11. Решение спорных вопросов

11.1. Заказчик и Поставщик должны прилагать все усилия к тому, чтобы разрешать в процессе прямых переговоров все разногласия или споры, возникающие между ними по Договору или в связи с ним.

11.2. Если после таких переговоров Заказчик и Поставщик не могут разрешить спор по Договору, любая из сторон может потребовать решения этого вопроса в соответствии с законодательством Республики Казахстан.

12. Прочие условия

12.1. Налоги и другие обязательные платежи в бюджет подлежат уплате в соответствии с налоговым и таможенным законодательством Республики Казахстан.

12.2. Любые изменения и дополнения к Договору совершаются в той же форме, что и заключение Договора.

12.3. Передача обязанностей одной из Сторон по Договору допускается только с письменного согласия другой Стороны.

12.4. Договор составлен на казахском и русском языках, имеющих одинаковую юридическую силу.

12.5. В части, неурегулированной Договором, Стороны руководствуются законодательством Республики Казахстан.

13. Реквизиты Сторон

Заказчик:	Поставщик:
КГУ «Управление образование города Алматы»	**Частное учреждение "Колледж медресе Абу Ханифа" Республиканского исламского религиозного объединения "Духовное управление мусульман Казахстана"**
г. Алматы, площадь Республики, 4	**г.Алматы , улица Пушкина, дом12**
БИН 000 440 001 547	**АО «Народный Банк Казахстана»**
БИК KKMFKZ2A	**БИК HSBKKZKX**
ИИК KZ32070102KSN6001000	**ИИК: KZ776017131000055246**
РГУ «Комитет Казначейства МФ РК»	**БИН: 101240018459**
Тел.: 8 (727) 262 34 89	**КБе 18**
Заместитель руководителя	**Директор**
_____ А.С. Сайлаубай	**_____ Маханбет К.**
М.П.	М.П.

Приложение №1 к договору № 41
от 26 январе 2023 года

Наименование	Подготовка специалистов с техническим и профессиональным образованием
Контингент обучающихся	**86,00**
Всего сумма по 024 015 159	**33 348 048,00**
Сумма гос.заказа (ПНФ)	**32 754 648,00**
группа затратности А (31739 тенге в месяц)	**32 754 648,00**
группа затратности Б (32314 тенге в месяц)	**0,00**
группа затратности В (35476 тенге в месяц)	**0,00**
группа затратности А (инкл.) 63 478 тенге в мес.	
группа затратности Б (инкл.) 64628 тенге в мес.	
группа затратности В (инкл.) 70952 тенге в мес.	
Прочие расходы	
Льготный проезд (2МРП зимняя сессия, 2 МРП - летняя сессия	593 400,00
Питание (обед) 1 193 тенге в день, перечисление на картсчета - 931 тенге	0,00
Питание сирот (обед) прожив.в интерн 1193 тенге в день, для перечисления на картсчета - 931 тенге	0,00
Стоимость дневного рациона питания сирот и детей, находящихся под опекой 2983 тенге в день, для перечисления на карт.счета - 2327 тенге	0,00
ДО (тарифные ставки) педагогов организаций образования, за исключением организаций высшего и (или) послевузовского образования, определяются с применением поправочного коэффициента к установленным размерам ДО **2,0** к ДО, за счет трансфертов общего характера	
Доплата за ведение внеурочных спортивных занятий (100% от БДО), за счет трансфертов общего характера	
ДО (тарифные ставки) медицинских и фармацевтических работников определяются с применением поправочного коэффициента к установленным размерам ДО, за счет трансфертов общего характера	
Доплата за квалификационную категорию, за счет трансфертов общего характера	
Повышение заработной платы отдельных категорий граждан **1,45** за счет трансфертов общего характера	

«Заказчик»	**«Исполнитель»**
КГУ Управление образования г.Алматы	Частное учреждение "Колледж медресе Абу Ханифа" Республиканского исламского религиозного объединения "Духовное управление мусульман Казахстана"
г.Алматы, пл.Республики,4 ГУ Комитет Казначейства Министерства финансов Республики Казахстан	г.Алматы , улица Пушкина, дом12 АО «Народный Банк Казахстана»
ИИК KZ32070102KSN6001000 БИК KKMFKZ2A Кбе 12 БИН 000 440 001 547	ИИК: KZ776017131000055246 БИК HSBKKZKX КБе 18 БИН: 101240018459
А. Сайлаубай	Директор Частное учреждение "Колледж медресе Абу Ханифа" Республиканского исламского религиозного объединения "Духовное управление мусульман Казахстана"
Б. Малгаждарова	**Қ. Маханбет**

Мемлекеттік білім беру тапсырысы жөніндегі қызметтері бойынша
№ 41 келісім-шарты

Алматы қ. **«26» қаңтар 2023 жыл**

Бұдан әрі Тапсырыс беруші деп аталатын **«Алматы қаласы Білім басқармасы» коммуналдық мемлекеттік мекемесі**, оның атынан басшының орынбасары **Сайлаубай Айдын Сайлаубайулы**, 07.02.2022 жылғы № 44 Бұйрық негізінде әрекет ететін, бір тараптан және **"Қазақстан Мұсылмандары Діни Басқармасы" Республикалық ислами діни бірлестігінің "Әбу Ханифа медресе колледжі"** жеке мекемесі, бұдан әрі, Өнім беруші, оның атынан Жарғы негізінде әрекет ететін басшысы **Маханбет Құлмұхаммад Пірманұлы**, екінші тараптан, бұдан әрі бірлесіп «Тараптар» деп аталатын, Қазақстан Республикасының «Білім туралы» Заңының (бұдан әрі – Заң) 2-бап 3-тармақ 3-тармақшасы мемлекеттік білім беру тапсырысы қызметтерін сатып алу бойынша шартын (бұдан әрі – Шарт) жасасты және төмендегілер туралы келісімге келді:

1. Шарттың мәні

1.1. Өнім беруші осы Шарттың ажырамас бөлігі болып табылатын оған қосымшаларда көрсетілген шарттарға, талаптарға сәйкес және баға бойынша Қызметтер көрсетуге міндеттенеді, ал Тапсырыс беруші осы Шарттың талаптарымен Көрсетілген қызметтерді қабылдауға және Шарт бойынша Өнім беруші өз міндеттемелерін тиісінше орындау шартында төлеуге міндеттенеді:

- **024-015-159** ерекшелігі бойынша кәсіптік және техникалық білім беру ұйымдарында мамандар даярлау жөніндегі мемлекеттік білім беру тапсырысы;

1.2. Төменде келтірілген құжаттар мен онда келісілген шарттар осы Шартты құрайды және оның ажырамас бөлігі болып табылады, атап айтқанда:

1) осы Шарт;

2) қызметтердің тізбесі және көрсету шарттары (1 қосымша);

2. Шарттың сомасы және ақы төлеу шарттары

2.1. Шарттың жалпы сомасы **33 348 048,00** (**отыз үш миллион үш жүз қырық сегіз мың қырық сегіз теңге 00 тиын**) құрайды және ҚҚС – сыз қызмет көрсетуге байланысты барлық шығыстарды (бұдан әрі-шарт сомасы) қамтиды.

2.2. Қазынашылықтың аумақтық органында шарт тіркелуге жатады:

024-бюджеттік бағдарлама бойынша-техникалық және кәсіптік білім беру ұйымдарында мамандар даярлау, 015 – кіші бағдарлама бойынша-жергілікті бюджет қаражаты есебінен, 159-ерекшелік бойынша-2023 жылға арналған өзге де қызметтер мен жұмыстарға ақы төлеу-ҚҚС-сыз **33 348 048,00 (отыз үш миллион үш жүз қырық сегіз мың қырық сегіз теңге 00 тиын**).

2.3 Көрсетілген қызмет үшін төлемді Тапсырыс беруші көрсетілген қызмет актісіне Тараптар қол қойған күннен бастап 30 (отыз) күнтізбелік күннен кешіктірмей Өнім берушінің есеп шотына ақшалай қаражат аудару арқылы жүргізеді.

2.4 Төлем алдындағы қажетті құжаттар:

1) аумақтық қазынашылық органында тіркелген шарт;

2) көрсетілген қызметтер актісі (актілері);

3) Өнім беруші Тапсырыс берушіге көрсеткен қызметтердің сипаттамасы, жалпы сомасы көрсетілген электрондық шот-фактура;

3. Тараптардың міндеттемелері

3.1. Өнім беруші мыналарға:

1) шарт бойынша өзіне алған міндеттемелердің толық және тиісінше орындалуын қамтамасыз етуге міндетті;

2) шарт бойынша өз міндеттемелерін орындау кезінде Шарттың ажырамас бөлігі болып табылатын осы Шартқа қосымшаларда көрсетілген талаптарға көрсетілетін қызметтердің сәйкестігін қамтамасыз етуге міндетті;

3) Тапсырыс берушінің алдын ала жазбаша келісімінсіз жоғарыда санамаланған қандай да бір құжаттар мен ақпаратты Шартты іске асыру мақсатынан басқа мақсатта пайдаланбауға тиіс;

4) Тапсырыс берушінің бірінші талабы бойынша шарт бойынша міндеттемелердің орындалу барысы туралы ақпарат ұсынуға міндетті;

5) Өнім берушінің Шарт талаптарын тиісінше орындамауынан және/немесе өзге де құқыққа сыйымсыз әрекеттерден туындаған келтірілген залалдарды Тапсырыс берушіге толық көлемде өтеуге міндеттенеді;

6) Тапсырыс берушіге веб-портал арқылы электрондық-цифрлық қолтаңбамен бекітілген Қазақстан Республикасы Білім және ғылым министрінің 2022 жылғы 14 қаңтардағы № 12 бұйрығымен бекітілген мемлекеттік білім беру тапсырысы қызметтерінің шарттарын жасасу қағидаларына 2-қосымшаның қоса беріліп отырған нысанына сәйкес көрсетілген қызметтер актісін, сондай-ақ қызметтердегі жергілікті қамту туралы есепті ресімдеуге және жіберуге міндетті;

7) Тапсырыс беруші көрсетілген қызметтер актісін бекіткеннен кейін шот-фактураны электрондық шот-фактуралардың ақпараттық жүйесінде электрондық нысанда жазып беру қағидаларына сәйкес электрондық шот-фактуралардың ақпараттық жүйесі арқылы электрондық нысанда шот-фактура жазып беруге міндетті.

3.2. Өнім беруші:

1) Тапсырыс берушіден шарт бойынша көрсетілген қызметтер үшін ақы төлеуді талап етуге құқылы.

3.3 Тапсырыс беруші:

1) қызметтер көрсету үшін Өнім беруші мамандарының қол жеткізуін қамтамасыз етуге міндетті;

2) көрсетілген қызметтердің сәйкессіздіктері анықталған кезде тез арада өнім берушіні жазбаша хабардар етуге міндетті;

3) жеткізушіден оны алған күннен бастап 10 (он) жұмыс күні ішінде көрсетілген қызметтер актісін бекітуге не дәлелді негіздемелерді көрсете отырып, қызметтерді қабылдаудан бас тартуға құқылы;

4) көрсетілген қызметтер актісі бекітілгеннен кейін Өнім беруші электрондық шот-фактуралардың ақпараттық жүйесінде электрондық нысанда шот-фактураны жазып беру қағидаларына сәйкес электрондық шот-фактуралардың ақпараттық жүйесі арқылы электрондық нысанда жазып берген шот-фактураны қабылдауға міндетті;

5) осы Шартта белгіленген тәртіппен және мерзімдерде төлем жүргізуге құқығы бар.

3.4. Тапсырыс беруші:

1) көрсетілген қызметтердің сапасын тексеру;

2) қызметтер мерзімінен бұрын көрсетілген жағдайда Тапсырыс беруші Қызметтерді мерзімінен бұрын қабылдауға және ол үшін шарт талаптарына сәйкес ақы төлеуге құқылы. Қызметті мерзімінен бұрын көрсетуден бас тартуға оны қабылдау мүмкіндігі болмаған жағдайларда жол беріледі.

4. Қызметтердің техникалық ерекшелікке сәйкестігін тексеру

4.1. Тапсырыс беруші немесе оның өкілдері көрсетілетін қызметтердің техникалық ерекшелікте (Шартқа 1-қосымша) көрсетілген талаптарға сәйкестігі тұрғысынан бақылау мен тексеру жүргізе алады. Бұл ретте осы тексерулер бойынша барлық шығыстарды Өнім беруші көтереді. Тапсырыс беруші Өнім берушіні осы мақсаттар үшін айқындалған өзінің өкілдері туралы жазбаша түрде және уақтылы хабардар етуге тиіс.

4.2. Егер тексеру кезінде көрсетілген қызметтердің нәтижелері техникалық ерекшеліктің (Шартқа 1-қосымша) талаптарына сәйкес келмейді деп танылса, өнім беруші тексеру сәтінен бастап 5 (бес) күнтізбелік күн ішінде Тапсырыс беруші тарапынан қандай да бір қосымша шығындарсыз техникалық ерекшелік талаптарына сәйкессіздіктерді жою жөнінде шаралар қабылдайды.

4.3. жоғарыда көрсетілген бірде-бір тармақ өнім берушіні Шарт бойынша басқа міндеттемелерден босатпайды.

5. Қызметтер көрсету

5.1. Өнім берушінің қызметтер көрсетуі 2023 жылғы 04 қаңтардан бастап 2023 жылғы 31 желтоқсанға дейін жүзеге асырылады.

5.2. Өнім беруші Тапсырыс берушіге осы Шартқа қосымшаларда көрсетілген талаптарға дәл сәйкестікте қызметті толық тапсырған жағдайда қызмет көрсетілген болып саналады.

6. Кепілдік

6.1. Өнім беруші Тапсырыс берушіге үздіксіз, сапалы және уақтылы қызмет көрсетуді қамтамасыз етуге кепілдік береді.

6.2. Өнім беруші техникалық ерекшелік қызметтерінің (Шартқа 1-қосымша) қателерін, жете өңдеулері мен басқа да сәйкессіздіктерін өтеусіз түзетуге кепілдік береді.

6.3. Тапсырыс беруші Өнім берушіні осы кепілдікке байланысты барлық наразылықтар туралы жазбаша түрде жедел хабардар етуге міндетті, содан кейін Өнім беруші Тапсырыс беруші хабарламада айқындаған мерзімде осыған байланысты барлық шығыстарды қоса алғанда, кемшіліктерді өз есебінен жою жөнінде шаралар қабылдауға тиіс.

6.4. Егер Өнім беруші хабарламаны алып, кемшіліктерді жою бойынша тиісті шараларды уақтылы қабылдамаса, Тапсырыс беруші Өнім берушінің есебінен және Тапсырыс берушінің өнім берушіге қатысты шарт бойынша иелене алатын басқа құқықтарына нұқсан келтірмей қажетті санкциялар мен кемшіліктерді жою бойынша шараларды қолдана алады.

7. Тараптардың жауапкершілігі

7.1. Тараптар осы Шарт шеңберінде өз міндеттемелерін орындамаған немесе тиісінше орындамаған жағдайда барлық даулар мен келіспеушіліктер Қазақстан Республикасының қолданыстағы заңнамасына сәйкес шешіледі.

7.2. Секвестр және/немесе тиісті бюджеттердің қолма-қол ақшаны бақылау шотында/дауыс беретін акцияларының елу және одан да көп пайызы мемлекетке тиесілі заңды тұлғаның есеп айырысу шотында ақша жеткіліксіз болған жағдайларды қоспағанда, егер Тапсырыс беруші Өнім берушіге тиесілі қаражатты Шартта көрсетілген мерзімдерде төлемесе, онда Тапсырыс беруші Өнім берушіге мерзімі өткен әрбір күн үшін тиесілі соманың 0,1% (нөл бүтін оннан бір) мөлшерінде ұсталған төлемдер бойынша тұрақсыздық айыбын (өсімпұл) төлейді. Бұл ретте тұрақсыздық айыбының (өсімпұлдың) жалпы сомасы шарттың жалпы сомасының 10% - ынан аспауға тиіс.

7.3. Қызмет көрсету мерзімдерін өткізіп алған жағдайда, Тапсырыс беруші Өнім берушіден міндеттемелерді толық орындамаған жағдайда Мерзімі өткен әрбір күн үшін шарттың жалпы сомасының 0,1% мөлшерінде тұрақсыздық айыбын (айыппұл, өсімпұл) ұстайды (өндіріп алады) не міндеттемелерді тиісінше орындамаған (ішінара орындамаған) жағдайда Мерзімі өткен әрбір күн үшін орындалмаған міндеттемелер сомасының 0,1% мөлшерінде тұрақсыздық айыбын (айыппұл, өсімпұл) ұстайды (өндіріп алады). Бұл ретте тұрақсыздық айыбының (айыппұлдың, өсімпұлдың) жалпы сомасы шарттың жалпы сомасының 10% - ынан аспауға тиіс.

7.4. Өнім беруші қызметтер көрсетуден бас тартқан немесе шарт бойынша қызметтер көрсету мерзімі өткен күннен бастап, бірақ шарттың қолданылу мерзімінің аяқталу мерзімінен кешіктірмей бір айдан астам мерзімге қызметтер көрсету мерзімін өткізіп алған жағдайда, Тапсырыс беруші Өнім берушіден мерзімі өткен әрбір күн үшін шарттың жалпы сомасының 0,1% мөлшерінде тұрақсыздық айыбының (айыппұлдың, өсімпұлдың) сомасын өндіріп ала отырып, бір жақты тәртіппен осы Шартты бұзуға құқылы.

7.5. Тұрақсыздық айыбын (айыппұл, өсімпұл) төлеу Тараптарды осы Шартта көзделген міндеттемелерді орындаудан босатпайды.

7.6. Егер кез келген өзгеріс Өнім берушіге Шарт бойынша қызмет көрсету үшін қажетті құнның немесе мерзімдердің азаюына әкелетін болса, Шарттың сомасы немесе қызмет көрсету кестесі, немесе екеуі де тиісті түрде түзетіледі, ал Шартқа тиісті түзетулер енгізіледі. Өнім берушінің түзету жүргізуге барлық сұрау салулары өнім беруші тапсырыс берушіден өзгерістер туралы өкім алған күннен бастап 30 (отыз) күн ішінде ұсынылуға тиіс.

7.7. Өнім берушінің Тапсырыс берушінің алдын ала жазбаша келісімінсіз осы Шарт бойынша өзінің міндеттемелерін біреуге толықтай да, ішінара да беруіне жол берілмейді.

8. Шарттың қолданыс мерзімі және бұзу талаптары

8.1. Шарт Тапсырыс беруші оны Қазақстан Республикасы Қаржы министрлігінің аумақтық қазынашылық бөлімшесінде тіркегеннен кейін күшіне енеді және 2023 жылғы 31 желтоқсанға дейін қолданылады және 2023 жылғы 04 қаңтардан бастап туындаған құқықтық қатынастарға өз қолданысын таратады.

8.2. Шартты өзгерту және бұзу туралы Келісім, егер заңдардан, Шарттан немесе іскерлік айналым дағдыларынан өзгеше туындамаса, шарт сияқты нысанда жасалады.

8.3. Шартты өзгерту немесе бұзу туралы талапты Тарап екінші Тараптың шартты өзгерту немесе бұзу ұсынысына бас тартуын алғаннан кейін не ұсыныста көрсетілген немесе заңнамада не шартта белгіленген мерзімде, ал ол болмаған кезде - отыз күндік мерзімде жауап алмағаннан кейін ғана сотқа мәлімдей алады.

8.4. Жасалған шартқа өзгерістер тараптардың келісімі бойынша Тапсырыс берушінің бекітілген бюджеті шегінде, оның ішінде мемлекеттік бюджет қаражаты есебінен білім беру қызметтерімен қамтамасыз етілетін тәрбиеленушілер мен білім алушылар саны өзгерген кезде енгізіледі.

8.5. Шарт тараптардың келісімі бойынша оны одан әрі орындау орынсыз болған жағдайда бұзылуы мүмкін.

8.6. Шартты бұзған немесе өзгерткен жағдайда, егер Тараптардың келісімінен немесе шартты өзгерту сипатынан өзгеше туындамаса, шартты өзгерту немесе бұзу туралы тараптардың келісіміне қол жеткізілген сәттен бастап, ал шартты сот тәртібімен бұзған немесе өзгерткен кезде шартты бұзу немесе өзгерту туралы сот шешімі заңды күшіне енген кезден бастап міндеттемелер тоқтатылған немесе өзгертілген болып саналады.

8.7. Егер заң актілерінде немесе тараптардың келісімінде өзгеше белгіленбесе, Тараптар Шартты бұзған немесе өзгерткен кезге дейін міндеттеме бойынша өздері орындаған жұмысты қайтаруды талап етуге құқылы емес.

8.8. Шарттың талаптарын бұзғаны үшін қандай да бір санкцияларға нұқсан келтірмей, 7.4-тармақтың талаптарын ескере отырып, Тапсырыс беруші. өнім берушіге міндеттемелердің орындалмағаны туралы жазбаша хабарлама жібере отырып, осы Шартты толық немесе ішінара бұза алады.

8.9. Мемлекеттік білім беру тапсырысы қызметтерінің шарты кез келген кезеңде бұзылуы мүмкін:

1) Егер өнім беруші Шартта көзделген мерзімде немесе Тапсырыс беруші ұсынған осы Шарттың ұзартылған кезеңі ішінде қызмет көрсете алмаса;

2) Егер өнім беруші Шарт бойынша өз міндеттемелерін орындай алмаса.

9. Хабарлама

9.1. Шартқа сәйкес бір Тарап екінші Тарапқа жіберетін кез келген хабарлама төленген тапсырыс хатымен немесе телеграф, телекс, факс, телефакс арқылы не веб-портал арқылы жіберіледі.

9.2. Хабарлама жеткізілгеннен кейін немесе күшіне енудің көрсетілген күні (егер хабарламада көрсетілсе) осы күндердің қайсысы кешірек болатынына байланысты күшіне енеді.

10. Форс-мажор

10.1. Егер Шарт талаптарының орындалмауы форс-мажорлық жағдаяттардың нәтижесі болып табылса, Тараптар ол үшін жауапкершілік көтермейді.

10.2. Шарт мақсаттары үшін «форс-мажор» Тараптардың бақылауына бағынбайтын және күтпеген сипаттағы оқиғаны білдіреді. Мұндай оқиғалар мыналарды қамти алады, бірақ тек олар ғана емес: соғыс қимылдары, табиғи немесе дүлей апаттар және басқалар.

10.3. Форс-мажорлық жағдаяттар туындаған кезде Өнім беруші тез арада Тапсырыс берушіге осындай жағдаяттар мен олардың себептері туралы жазбаша хабарлама жіберуге тиіс. Егер Тапсырыс берушіден басқа жазбаша нұсқаулықтар келіп түспесе, Өнім беруші Шарт бойынша өз міндеттерін мүмкіндігінше орындауды жалғастырады және форс-мажорлық жағдаяттарға байланысты емес Шартты орындаудың баламалы тәсілдерін іздейді.

11. Даулы мәселелерді шешу

11.1. Тапсырыс беруші мен Өнім беруші Шарт бойынша немесе оған байланысты олардың арасында туындайтын барлық келіспеушіліктер немесе даулар тікелей келіссөздер үдерісінде шешуге барлық күш-жігерлерін салуға тиіс.

11.2. Егер осындай келіссөздерден кейін Тапсырыс беруші мен Өнім беруші Шарт бойынша дауларды шеше алмаса, Тараптардың кез келгені бұл мәселені Қазақстан Республикасының заңнамасына сәйкес шешуді талап ете алады.

12. Өзге де шарттар

12.1. Салықтар мен бюджетке төленетін басқа да міндетті төлемдер Қазақстан Республикасының Салық және кеден заңнамасына сәйкес төленуге жатады.

12.2. Шартқа кез келген өзгерістер мен толықтырулар шарт жасасу нысанында жасалады.

12.3. Шарт бойынша Тараптардың бірінің міндеттерін беруге екінші Тараптың жазбаша келісімімен ғана жол беріледі.

12.4. Шарт бірдей заңды күші бар қазақ және орыс тілдерінде жасалды.

12.5. Шартпен реттелмеген бөлігінде Тараптар Қазақстан Республикасының заңнамасын басшылыққа алады.

13. Реквизиттер

Тапсырыс беруші:	Өнім беруші:
«Алматы қаласы Білім басқармасы» КММ	**"Қазақстан Мұсылмандары Діни Басқармасы" Республикалық ислами діни бірлестігінің "Әбу Ханифа медресе колледжі" жеке мекемесі**
Алматы қаласы, Республика алаңы, 4	**Алматы қ., Пушкина, 12**
БСН 000 440 001 547	**БСН 101240018459**
БСК KKMFKZ2A	**БСК HSBKKZKX**
ЖСК KZ32070102KSN6001000	**ЖСК KZ776017131000055246**
«ҚР ҚМ Қазынашылық комитеті» РММ	**«Қазақстан Халық Банкі» АҚ**
Тел.: 8 (727) 262 34 89	**Тел.: 8(707) 551 55 05**
Басшы орынбасары	**Басшы**
А.С. Сайлаубай	**Маханбет Құлмұхаммад Пірманұлы**
М.О.	М.О.

2023 жылғы «26» қаңтардағы

41 келісім шартқа №1 қосымша.

Наименование	Подготовка специалистов с техническим и профессиональным образованием
Оқушылар саны	**86,00**
024 015 159 Барлығы	**33 348 048,00**
ЖБШ сомасы	**32 754 648,00**
шығындар тобы А (1 айға 31739 теңге)	**32 754 648,00**
шығындар тобы Б (1 айға 32314 теңге)	**0,00**
шығындар тобы В (1 айға 35476 теңге)	**0,00**
шығындар тобы А (инкл.) 1 айға 63 478 теңге	
шығындар тобы Б (инкл.) 1 айға 64628 теңге	
шығындар тобы В (инкл.) 1 айға 70952 теңге	
Басқа шығыстар (WorldSkills)	
Жол жүру жеңілдігі (қысқы сессия - 2АЕК, жазғы сессия - 2 АЕК)	593 400,00
Ыстық тамақпен қамтамасыз ету (түскі тамақ) күніне 1 193 теңге , карт шотына аудару сомасы - 931 теңге	0,00
Интернат ұйымдарында тұратын жетім балаларды ыстық тамақпен қамтамасыз ету (түскі тамақ) күніне - 1 193 теңге , карт шотына аудару сомасы - 931 теңге	0,00
Техникалық және кәсіптік білім беру ұйымдарында оқитын жетім балалар мен ата-анасының қамқорлығынсыз қалған балалар арасынан шыққан білім алушыларға 1 күндік тамақ бағасы - 2983 теңге , карт шотына аудару сомасы - 2327 теңге	0,00

Тапсырыс беруші:	**Өнім беруші:**
"Алматы қаласы Білім басқармасы" коммуналдық мемлекеттік мекемесі	"Қазақстан Мұсылмандары Діни Басқармасы" Республикалық ислами діни бірлестігінің "Әбу Ханифа медресе колледжі" жеке мекемесі
Алматы қаласы, Республика алаңы, 4	Алматы қ., Пушкин көш, 12
БСН 000440001547	БСН 101240018459
БСК KKMFKZ2A	БСК HSBKKZKX
ЖСК KZ32070102KSN6001000	ЖСК KZ776017131000055246
"ҚР Қаржы министрлігінің Қазынашылық Комитеті" РММ	«Қазақстан Халық Банкі» АҚ
Тел.: 8 (727) 262 34 89	Тел.: 8(707) 551 55 05
Басшының орынбасары	Басшы
Сәйлаубайұлы Айдын	**Маханбет Құлмұхаммад Пірманұлы**