Договор на выполнение подрядных работ № 41/04/21-ТОО

г. Алматы «01» июля 2021г.

ТОО «Компания Строй Индустрия», именуемое в дальнейшем «Заказчик», в лице директора Ахман С.К., действующего на основании Устава, с одной стороны и **ТОО «ART-Construction Company»**, именуемый в дальнейшем «Подрядчик», в лице директора Басшигулова Б.К., действующего на основании Устава, с другой стороны, совместно именуемые по тексту «Стороны», заключили настоящий Договор на выполнение подрядных работ (далее – Договор) о нижеследующем:

1. Предмет Договора

1.1. Заказчик поручает, а Подрядчик обязуется своими силами выполнить строительно-монтажные работы на объекте **«Капитальный ремонт здания районной библиотечной системы Казталовского района Западно-Казахстанской области»**, согласно ПСД, являющейся неотъемлемой частью настоящего договора (далее по тексту – «Работы»), объемы и стоимость которых определены в Приложении №1 к Договору «Сметная документация», и сдать по акту выполненных работ Заказчику, в сроки, согласованные сторонами в настоящем договоре.
1.2. Срок выполнения Работ: **начало: «01» июля 2021 года, окончание «31» августа 2021 года.**

2. Стоимость Работ и порядок расчетов

2.1. Стоимость Работ определяется Сторонами согласно Приложению №1 «Сметная документация» к Договору и составляет **7 734 476,22 (семь миллионов семьсот тридцать четыре тысячи четыреста семьдесят шесть) тенге, 22 тиын** и включает в себя все расходы и издержки Подрядчика при выполнении Работ, а также все налоги и сборы, предусмотренные законодательством Республики Казахстан, в том числе **НДС 828 693,88 (восемьсот двадцать восемь тысяч шестьсот девяносто три) тенге, 88 тиын.**
2.2. Расчет Заказчика с Подрядчиком производится по факту выполнения Работ путем перечисления денег на расчетный счет Подрядчика в течение 10 (десяти) банковских дней после подписания акта выполненных работ путем перечисления на расчетный счет Подрядчика на основании выставленной Подрядчиком счета-фактуры.
2.3. Заказчик оплачивает Подрядчику оставшиеся 5% от суммы настоящего договора после завершения работ и представления Акта о принятии объекта в эксплуатацию.

3.Права и обязанности Сторон

3.1. Подрядчик обязан:
3.1.1. выполнить все Работы в объеме и в сроки, предусмотренные настоящим Договором и приложений к нему, и сдать работы Заказчику в состоянии, позволяющем нормальную эксплуатацию Объекта;
3.1.2. производить Работы в полном соответствии с проектной документацией и сметами, предоставленными Заказчиком, в соответствии со строительными нормами и правилами;
3.1.3. в случае выполнения Работ из материалов Заказчика, принять их по Акту приема-передачи. С момента подписания Акта приема-передачи материалов Подрядчик несет риск случайной гибели или случайного повреждения материалов до наступления срока сдачи обусловленной Договором Работы.
3.1.4. Подрядчик обязан использовать представленные Заказчиком материалы экономно и расчетливо, после окончания работы представить Заказчику отчет об израсходовании материалов, а также возвратить их остаток, либо, с согласия Заказчика, уменьшить цену работы с учетом стоимости остающегося у Подрядчика неиспользованного материала;
3.1.5. в случае не сохранности (утраты, порчи и т.п.), переданных Заказчиком материалов, изделий, конструкций Подрядчик по выбору Заказчика обязуется:
- взамен несохранных материалов, изделий, конструкций обеспечить выполнение Работ за счет собственных материалов, изделий, конструкций, качественные характеристики, которые должны быть не ниже предоставленных Заказчиком и должны соответствовать Международным и Казахстанским Стандартам;
- возместить Заказчику стоимость несохранных материалов, изделий, конструкций в сроки, установленные Заказчиком;
- соразмерно стоимости несохранных материалов, изделий, конструкций уменьшить стоимость Работ, подлежащая оплате Заказчиком по Договору;
3.1.6. до начала Работ согласовать с Заказчиком руководящий инженерно-технический состав, назначить приказом своего представителя для решения вопросов, связанных с выполнением Работ по Договору, а

также лиц ответственных по пожарной безопасности, ОТ и ТБ и материально ответственных лиц. Обеспечить постоянное присутствие на Объекте ответственных лиц;
3.1.7. обеспечить на строительной площадке выполнение необходимых мероприятий по технике безопасности, пожарной безопасности, охране труда и охране окружающей среды во время проведения работ. Строго соблюдать внутренние нормативные документы Заказчика, действующие на Объекте, в том числе по пропускному режиму, по охране объекта и товарно-материальных ценностей и т.д.;
3.1.8. обеспечить круглосуточную охрану возведенных конструкций, материалов, оборудования и нести все риски, связанные с их гибелью или повреждением, до момента передачи объекта Заказчика;
3.1.9. устранять недостатки, указанные уполномоченным лицом Заказчика;
3.1.10. после получения письменного уведомления о выявлении недостатков Работ безвозмездно устранить их в течение 10 (десяти) календарных дней или в иной срок, указанный уполномоченным лицом Заказчика;
3.1.11. содержать земельный участок в чистоте, производить сбор и вывоз всех отходов и строительного мусора;
3.1.12. письменно уведомить Заказчика о завершении выполнения Работ;
3.1.13. вывезти в недельный срок со дня подписания Акта о приемке выполненных работ за пределы строительной площадки принадлежащие ему строительные машины и оборудование, транспортные средства, инструменты, приборы, инвентарь, строительные материалы, изделия, конструкции и другое имущество, а также строительный мусор в места, указанные Заказчиком;
3.1.14. безвозмездно устранить дефекты и недостатки, выявленные в ходе приемки объекта приемочной, рабочей или государственной приемочной комиссиями (приемочной комиссией), в сроки, установленные приемочной, рабочей или государственной приемочной комиссиями (приемочной комиссией);
3.2. Подрядчик вправе:
3.2.1. сдать Работы досрочно;
3.2.2. требовать от Заказчика оплаты Работ, выполненных в соответствии с условиями Договора;
3.3. Заказчик обязан:
3.3.1. в течение 5 (пяти) календарных дней с даты подписания Договора передать Подрядчику проектно-сметную документацию, а также иные необходимые документы для выполнения работ Подрядчиком, заверенные печатями Заказчика и уполномоченными органами и организациями;
3.3.2. оплачивать выполненные Работы в соответствии с условиями Договора;
3.3.3. в течение 10 (десяти) календарных дней с даты получения уведомления об окончании Работ начать приемку результатов Работ.
3.4.Заказчик вправе:
3.4.1. осуществлять надзор над качеством и проверку качества выполняемых Работ, соблюдением сроков их выполнения (графика);
3.4.2. запрашивать у Подрядчика любую информацию, касающуюся выполнения Работ;
3.4.3. вносить изменения и дополнения в график производства Работ по согласованию с Подрядчиком;
3.4.4. остановить Работы Подрядчика в целом или их части в случае обнаружения в ходе строительства допущенных отступлений от строительных норм и правил, проектно-сметной документации, требований, установленных Договором, до устранения причин остановки Работ;
3.4.5. в случае ненадлежащего исполнения Подрядчиком обязательств по Договору, удерживать сумму, подлежащую оплате по настоящему Договору до момента устранения Подрядчиком допущенных нарушении;
3.4.6. для решения вопросов, связанных с выполнением Работ по Договору, приказом назначить своего представителя, который от его лица будет осуществлять надзор и контролировать выполнение Работ, качество и соответствие используемых материалов и оборудования проектной документации, СНиП и стандартам, проверять и утверждать акты выполненных работ по формам 2 и 3, принимать исполнительную документацию.

4. Гарантия качества выполненных Работ

4.1. Подрядчик предоставляет гарантию Заказчику на эксплуатацию сроком на 2 (два) года с даты подписания акта приема объекта в эксплуатацию.
4.2. Подрядчик гарантирует, что:
4.2.1. для выполнения Работ будет привлечен квалифицированный персонал, соответствующие действующим в Республике Казахстан стандартам образования и квалификации.
4.2.2. Работы будут выполнены без дефектов, снижающих качество Работ до уровня, не соответствующего требованиям проектно-сметной документации (рабочих чертежей, дефектных актов). Результат Работ, не соответствующий этим требованиям, в том числе содержащий необоснованные и

несанкционированные изменения проектно-сметной документации, признается дефектным и подлежит безвозмездному исправлению Подрядчиком в установленные Заказчиком сроки.
4.3. Подрядчик несет ответственность за недостатки в Работах, обнаруженные в пределах гарантийного срока, если не докажет, что они возникли вследствие нормального износа объекта или его частей, неправильной его эксплуатации или неправильности инструкций по его эксплуатации, разработанных самим Заказчиком или привлеченными им третьими лицами, ненадлежащего ремонта объекта, произведенного самим Заказчиком или привлеченными им третьими лицами.
4.4. Если в период гарантийного срока будут выявлены недостатки выполненных Работ или скрытые дефекты, Подрядчик обязан направить уполномоченного по настоящему Договору представителя для составления дефектного акта, не позднее 5 (пяти) календарных дней с момента требования Заказчика. После оформления акта, Подрядчик обязан устранить дефекты своими силами и за свой счет, не позднее 20 (двадцати)календарных дней с момента подписания Сторонами акта.
4.5. Если Подрядчик не прибывает в установленный срок и/или не устраняет дефекты в Работах, Заказчик вправе устранить дефекты своими силами и/или третьими лицами. В этом случае, Подрядчик обязан оплатить Заказчику все расходы, которые он понес при устранении дефектов в Работах в течение 5 (пяти) банковских дней со дня получения от Подрядчика требования об оплате расходов.
4.6. При отказе Подрядчика от составления или подписания акта обнаруженных дефектов или недостатков в период гарантийного срока и/или неприбытия представителя Подрядчик в установленный Договором срок для их подтверждения, Заказчик назначает независимую квалифицированную экспертизу с участием специалиста, который совместно с Заказчиком, составляет соответствующий акт, который является обязательным для Подрядчика. В этом случае все расходы, связанные с привлечением независимого эксперта должны быть возмещены Подрядчиком Заказчику в течение 5 (пяти) банковских дней со дня получения соответствующего требования от Подрядчика.

5. Порядок приемки выполненных Работ

5.1. Промежуточная приемка объемов Работ производится по фактически завершенным Работам.
5.1.1. Подрядчик представляет Заказчику промежуточные акты исполнительной документации в сроки не позднее 24 числа каждого месяца.
5.1.2. Заказчик рассматривает и подписывает представленные Подрядчиком промежуточные акты в течение 2 (двух) рабочих дней. В случае отказа от их подписания Заказчик направляет Подрядчику письменное мотивированное объяснение и указывает на недостатки в промежуточных актах, которые нужно устранить. До устранения таких недостатков промежуточные акты Подрядчиком не подписываются.
5.2.7. В случаях, когда это предусмотрено законодательством Республики Казахстан либо вытекает из характера Работ, приемке результатов Работ должны предшествовать их предварительные испытания. В этих случаях приемка результатов Работ осуществляется только при положительном результате предварительных испытаний.

6. Ответственность Сторон

6.1. Стороны несут ответственность за неисполнение или ненадлежащее исполнение условий Договора в соответствии с настоящим Договором и действующим Законодательством Республики Казахстан.
6.2. В случае нарушения Подрядчиком сроков выполнения Работ, а также других сроков, предусмотренных в Договоре, Подрядчик уплачивает, Заказчику неустойку в размере 0,1 % от общей стоимости (цены) невыполненного объема работ за каждый календарный день просрочки, но не более 10 % от общей стоимости (цены) Договора. Уплата неустойки не освобождает Подрядчика от обязанности выполнить Работы.
6.3. В случае обнаруженияЗаказчиком недостатков и/или дефектов в Работе и не устранении их Подрядчиком в установленный Сторонами срок, последний уплачивает неустойку в размере 0,5 % от общей стоимости дефектных Работ за каждый день просрочки, но не более 10% от стоимости дефектных работ.
6.4. В случае нарушенияЗаказчиком срока оплаты, Заказчик уплачивает Подрядчику неустойку в размере 0,1% от несвоевременно оплаченной суммы за каждый банковский день просрочки, но не более 10 (десяти) процентов от несвоевременно оплаченной суммы.
6.5. Неустойка, предусмотренная Договором, должна быть оплачена Стороной, обязанной уплатить соответствующую неустойку в течение 5 (пять) банковских дней со дня получения требования от другой Стороны либо может быть удержана Заказчиком вбезакцептном порядке из суммы, причитающейся к оплате Подрядчику за фактически выполненные Работы по Договору.

6.6. Ущерб, причиненный третьими лицами в период осуществления Подрядчиком своих обязательств, обусловленных настоящим Договором, возмещается Подрядчиком за свой счет.

7. Изменение сроков выполнения Работ по Договору

7.1. Срок выполнения Работ продлевается, если:
7.1.1. Заказчик не разрешает пользоваться всеми участками Объекта, что задерживает выполнение Работ;
7.1.2. Заказчик дает распоряжение о приостановке Работ;
7.1.3. Подрядчику несвоевременно предоставляется проектно-сметная документация (рабочие чертежи, дефектные акты);
7.1.4. Заказчик несвоевременно производит платежи по Договору;
7.1.5. обстоятельства, влекущие за собой увеличение срока выполнения Работ, наступили не по вине Подрядчика.
7.2. В случае наступления обстоятельств, указанных в пункте 8.1 Договора, срок выполнения Работ продлевается на срок действия подобных обстоятельств.
7.3. Изменение срока выполнения Работ должно быть совершено в письменной форме.

8. Досрочное расторжение Договора

8.1. Договор может быть расторгнут по соглашению Сторон, в случаях, предусмотренных законодательством Республики Казахстан, или в случаях одностороннего отказа от исполнения Договора, предусмотренных пунктами 9.2. и 9.3. Договора.
8.2.Заказчик вправе отказаться от исполнения Договора в случаях:
8.2.1. нарушения Подрядчиком сроков начала выполнения Работ более чем на 15 (пятнадцать) календарных дней с даты, предусмотренной в пункте 1.3. Договора, по причинам, не зависящим отЗаказчика;
8.2.2. приостановления Заказчиком Работ на срок свыше 7 (семи) рабочих дней, по вине Подрядчика;
8.2.3. несоблюдения Подрядчиком требований к качеству выполняемых Работ, предусмотренных условиями Договора и проектно-сметной документации;
8.2.4. наступления иных обстоятельств, повлекших неисполнение и/или ненадлежащее исполнение условий Договора.
8.3.Подрядчик вправе отказаться от исполнения Договора в случаях:
8.3.1. приостановления Заказчиком Работ на срок свыше 30 (тридцати) календарных дней;
8.4.В случае досрочного расторжения Договора Сторона, инициирующая его расторжение, направляет другой Стороне письменное уведомление о расторжении Договора. Договор считается расторгнутым с даты получения другой Стороной соответственного уведомления. При этом Заказчик оплачивает Подрядчику фактически выполненные и принятые ЗаказчикомРаботы.

9. Обстоятельства непреодолимой силы

9.1. Стороны не несут ответственность за неисполнение обязательств по Договору, если невозможность исполнения ими условий Договора наступила в силу обстоятельств непреодолимой силы, в том числе стихийных бедствий, землетрясений, ураганов, пожаров, технологических катастроф, военных действий, эпидемий, забастовок, погодных условий, принятия актов государственных органов и т.д., при условии их непосредственного влияния на возможность выполнения условий настоящего Договора.
В случае возникновения подобных обстоятельств Сторона, подвергшаяся воздействию таких обстоятельств, обязана в течение 5 (пяти) календарных дней письменно уведомить об этом другую Сторону, а также в течение 7 (семи) календарных дней с даты наступления обстоятельств непреодолимой силы предоставить другой Стороне документы, подтверждающие наступление обстоятельств непреодолимой силы, выданные уполномоченным органом.
9.2. В случае несоблюдения вышеуказанных условий Стороны согласились, что никакие обстоятельства не будут рассматриваться, как обстоятельства непреодолимой силы и обязательства Сторон по договору не могут быть сняты или ограничены каким-либо образом.
9.3. Если обстоятельства непреодолимой силы ставят под угрозу возможность выполнения условий Договора. Заказчик уведомляет Подрядчика о приостановке Работ. Подрядчик в кратчайшие сроки после получения уведомления о приостановке Работ обеспечивает консервацию объекта. Заказчик производит оплату Подрядчику стоимости объема Работ, выполненных до даты приостановки Работ, и продлевает срок выполнения Работ на период действия обстоятельств непреодолимой силы.
9.4. Если обстоятельства непреодолимой силы длятся более 30 дней, Сторона, ссылающаяся на наступление таких обстоятельств, вправе досрочно расторгнуть Договор, уведомив другую Сторону о досрочном расторжении Договора.

В случае досрочного расторжения Договора в связи с наступлением обстоятельств непреодолимой силы Подрядчик обязан передать Заказчику фактически выполненные на дату наступления обстоятельств непреодолимой силы Работы.Заказчик обязан выплатить Подрядчику стоимость документально подтвержденного объема фактически выполненных на дату расторжения Договора Работ.

10. Заключительные положения

10.1. Настоящий Договор действует с момента его подписания и до полного исполнения сторонами принятых по Договору обязательств, в части гарантийных обязательств до окончания гарантийного срока, в части взаиморасчетов – до их полного завершения.
10.2. Права и обязательства Сторон по Договору не могут быть переданы третьим лицам без письменного согласия другой Стороны.
10.3. Условия Договора являются конфиденциальными для любой третьей стороны и не подлежат разглашению Сторонами без письменного согласия другой Стороны, кроме случаев, прямо предусмотренных законодательством Республики Казахстан.
10.4. Внесение изменений и дополнений в Договор осуществляется в соответствии с нормами гражданского законодательства Республики Казахстан. Все изменения Договора и дополнения к нему должны быть совершены в письменной форме, подписаны уполномоченными представителями Сторон с проставлением оттисков печатей. Все изменения Договора и дополнения к нему, совершенные в надлежащей форме, являются его неотъемлемой частью.
10.5. Все уведомления и другие сообщения, требуемые и предусмотренные по Договору, должны быть составлены в письменной форме и будут считаться должным образом предоставленными, если они отправлены по указанным в Договоре реквизитам Сторон лично (нарочно), по телефаксу или курьерской почтой.
10.6. Настоящий Договор, а также все изменения, дополнения и приложения к нему могут быть подписаны посредством факсимильной, электронной связи. Стороны согласны считать факсимильные и электронные копии подписей и печатей равносильными оригиналам с последующим оформлением и передачей оригиналов в течение 15 календарных дней с момента требования одной из Стороной.
10.7. Уведомление о расторжении Договора должно быть направлено заказным письмом с оформлением уведомления о вручении почтового отправления или вручено лично уполномоченному представителю другой Стороны.
10.8. Договор составлен на русском языке, в 2 (двух) идентичных экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, по одному экземпляру для каждой из Сторон.

11. Адреса, реквизиты и подписи Сторон:

ЗАКАЗЧИК:

ТОО «Компания Строй Индустрия»
Адрес: 050050, г.Алматы,
Медеуский р/н, ул. Сазановская,192
БИН 050 240 006 817
ИИК KZ548560000010114375
БИК KCJBKZKX
АО «Банк Центр Кредит»

Директор _____ **Ахман С.К.**

ПОДРЯДЧИК:

ТОО «ART-Construction Company»
Адрес: Алматинская обл, Шенгельдинский с/о,
ст.Коскудык, ул.б/н, дом б/н
БИН 050 840 005 256
ИИК KZ868851022035131000
БИК KZIBKZKA
в ДБ АО «КЗИ Банк» Алматы

Директор _____ **Басшигулов Б.К.**