Жұмыстарды сатып алу жөнінде шарт №746732/2022/1

29.09.2022 жылғы

"Кен-Құрылыс-Сервис" Жауапкершілігі шектеулі серіктестігі, бұдан әрі «Тапсырыс беруші» деп аталатын, Сенімхат №1521037766 05.01.2022 бастап, негізінде әрекет ететін Директордың өндіріс бойынша орынбасары Биманов Абдирахман Аширович атынан, бір жағынан, және ИП "Ешимкулов Н.Т." бұдан әрі «Мердігер» деп аталатын, 18.04.2011ж. Серия 07915 № 0016040 Куәлік, негізінде әрекет ететін Жеке кәсіпкер ЕШИМКУЛОВ НАУРЫЗГАЛИ ТАТТИГАЛИЕВИЧ атынан, екінші жағынан, бірге «Тараптар» деп аталатын, және жеке жоғарыда аталғандай «Тарап» деп аталатын, «Самұрық-Қазына» АҚ Басқармасының шешімімен бекітілген (2019 жылғы «9» қыркүйектегі № 31/19)«Самұрық-Қазына» ұлттық әл-ауқат қоры» акционерлік қоғамының және акцияларының (қатысу үлестерінің) елу және одан көп пайызы меншік немесе сенімгерлік басқару құқығында «Самұрық-Қазына» АҚ-ға тікелей немесе жанама түрде тиесілі ұйымдардың сатып алу қызметін басқару стандартына (бұдан әрі - Стандарт) сәйкес және Нәтижелер хаттамасы № 746732 негізінде осы жұмыстарды сатып алу жөнінде шартты (бұдан әрі – Шарт) жасады және төмендегідей келісімге келді.

1. Шарттың мәні

1.1. Мердігер Шарттың ажырамас бөлігі болып табылатын № 1-қосымшаға сәйкес жұмыстарды (бұдан әрі - Жұмыс) орындауға, ал Тапсырыс беруші Мердігер Шарт бойынша өзінің міндеттерін тиісті түрде орындау шартымен осы Шарттың талаптарына сәйкес Жұмыстарды қабылдауға және төлеуге міндеттенеді.

1.2. Мердігер _____елінің заңнамасына сәйкес тіркелген тұлға болып табылады, салықтық тіркеу нөмірі: _____ (осы тармақ, Мердігер Қазақстан Республикасының бейрезиденті болған жағдайда, толтырылады).

2. Шарттың құны және төлеу шарттары

2.1. Шарттың жалпы сомасы 23324000.00 (жиырма үш миллион үш жүз жиырма төрт мың) Теңге ҚР ҚҚС-ты қоса алғанда тең және оған Шарттың талаптарын тиісті түрде орындаумен байланысты барлық шығындар кіреді және Шартта және Стандартта аталған жағдайлардан басқа, Тараптардың осы Шарт бойынша міндеттерін толық орындамағанша өзгертуге жатпайды.

2.2. Шарт бойынша төлем түрлерінің жалпы арақатынасы Шарттың № 1-қосымшасында берілген.

2.2.1. Бұл ретте, егер Тапсырыс беруші Шартқа сәйкес Жұмыстардың нәтижесіне түзетулер енгізуді талап еткен жағдайда, онда Шарт бойынша есеп айырысуды Тапсырыс беруші Шартта белгіленген мерзімде жүргізеді, бірақ Мердігер Жұмыстардың нәтижесіне Мердігердің толық және тиісінше түзетулер енгізгені туралы Тапсырыс берушінің жазбаша растауын ұсынуы тиіс.

2.3. Шарт бойынша төлеу келесі тәртіпте орындалады:

2.4. Егер Шартқа №1 қосымшада алдын ала төлем көзделген болса, онда мұндай алдын ала төлем Мердігер авансты (алдын ала төлемді) және төлем шотын қайтаруды қамтамасыз етуді ұсынған күннен бастап 20 (жиырма) жұмыс күнінен кешіктірілмейтін мерзімде жүргізіледі.

Шартта көзделген авансты (алдын ала төлемді) қайтаруды қамтамасыз ету бойынша міндеттеме Шартқа №1 қосымшада алдын ала төлеу көзделген жағдайда ғана қолданылады. Бұл ретте авансты (алдын ала төлемді) қайтаруды қамтамасыз етуді Мердігер мерзімі Шартта көрсетілген Жұмыстарды орындау мерзімі аяқталған айдан кейінгі айдың соңына дейін жарамды болатын, Тапсырыс берушімен келісілген нысан бойынша аванстық төлемнің тиісті сомасына аванстық төлемді қайтарудың банктік кепілдігі түрінде қағаз жүзінде ұсынады.

Бұл ретте, егер Шарт ұзақ мерзімді болып табылған жағдайда, авансты (алдын ала төлемді) қайтаруды қамтамасыз етудің қолданылу мерзімі Шарт бойынша тиісті жылға арналған аванстық төлем (алдын ала төлем) толық өтелгенге дейін болуға тиіс. Келесі қаржы жылына Мердігер алдыңғы қаржы жылы өткен күннен бастап 20 (жиырма) жұмыс күнінен аспайтын мерзімде авансты (алдын ала төлемді) қайтаруды қамтамасыз етуді ұсынады.

Шарт жасалған күннен бастап 20 (жиырма) жұмыс күні ішінде аванстық төлемді қайтарудың банктік кепілдігін ұсынбаған жағдайда, Тапсырыс беруші Шарт бойынша төлемді аванс төлемей жүргізеді.

Мердігер аванстық төлемнен (алдын ала төлемнен) бас тартқан жағдайда, осы аванстық төлем (алдын ала төлем) жүзеге асырылмайды.

2.4.1. Аванстық төлем (алдын ала төлем) Стандарттың 43-бабының 8-тармағында көзделген жағдайларда төлем шотын ұсыну негізінде 10 (он) күнтізбелік күнге дейінгі мерзімде жүргізіледі.

2.5. Орындалған Жұмыстар үшін төлем, соның ішінде Шарт бойынша соңғы есеп айырысу, Тараптардың орындалған Жұмыстардың актісіне қол қойған күннен және келесі құжатты (тарды) бергеннен кейін 30 (отыз) күнтізбелік күннен кеш емес мерзім ішінде орындалады:

2.5.1. Электрондық құжат нысанында Шарттың (электрондық сатып алуды қамтамасыз ететін «Самұрық-Қазына» АҚ-ның ақпараттық жүйесінде (бұдан әрі - Жүйе) соңғы орындалған Жұмыстардың актісімен қоса беріледі) аясында орындалған Жұмыстардың бүкіл көлемі үшін жергілікті қамту үлесін есептеу;

2.5.2. Тараптардың екеуі де қол қойған Орындалған жұмыстар актісі негізінде берілген Шот-фактуралар.

2.6. Орындалған Жұмыстардың актісі (лері) Тапсырыс берушіге Жүйе арқылы жіберіледі. Орындалған Жұмыстардың актісін (лерін) Жүйеде электрондық түрде қалыптастыруға және қол қоюға рұқсат беріледі.

2.7. Тапсырыс беруші Мердігердің төлемге құжаттар пакетін кеш берумен/қол қоюмен байланысты төлемді өткізіп алу үшін жауапты емес.
2.8. Шот/Шот-фактура Орындалған жұмыстар актісі негізінде жазып беріледі және өткізу бойынша айналым жасалған күннен ерте емес (ҚР Салық заңнамасына сәйкес) және Орындалған жұмыстар актісіне қол қойылған күннен бастап 15 (он бес) күнтізбелік күннен кешіктірмей төлемге қойылуы (күні көрсетілуі) тиіс.
2.9. Егер Тапсырыс беруші қандай да бір шотты толық немесе ішінара даулаған жағдайда, Тапсырыс беруші бұл туралы Мердігерді дереу хабардар етуге тиіс, ал Мердігер дау Тапсырыс берушінің пайдасына шешілген болса, соманың даусыз бөлігіне қайтадан шот қоюға тиіс. Тапсырыс беруші мен Мердігер даулы сомаларға қатысты барлық даулы мәселелерді дереу шешу үшін және осындайларды түзету үшін барлық күш-жігерін жұмсауға тиіс.
2.10. Мердігермен есеп айырысу кезінде Тапсырыс беруші төленуге тиіс соманы бір жақты тәртіппен (өзара есеп жүргізу тәртібімен) мынадай сомаға азайтуға құқылы екендігімен Мердігер келіседі:
- осы Шарттың ережелеріне және/немесе Тараптар арасында жасалған өзге де мәмілелерге сәйкес Тапсырыс беруші төлеуге қоятын айыппұл санкциялары және/немесе залалдар сомасына;
- Мердігердің Тапсырыс берушіге төлеуге тиіс кез келген берешектері сомасына.
2.11. Осы Шарт бойынша жүзеге асырылатын төлемдер, ең алдымен, ҚР Азаматтық кодексінде айқындалғандай, Орындалған жұмыстар үшін Мердігерге тиесілі сыйақы бойынша берешекті өтейді.
2.12. ҚР-да Мердігердің атына ақша аударумен байланысты осы Шарт бойынша шығыстарды Тапсырыс беруші көтереді, ал ҚР-дан тыс жерлерде ақша аудару жөніндегі барлық өзге де шығыстарды, соның ішінде корреспондент-банктердің банк комиссияларын, бірақ олармен шектелмей, Мердігер көтереді. Мердігер Тапсырыс берушінің атына ақша аударумен байланысты барлық шығыстарды көтереді.
2.13. Егер Мердігер Қазақстан Республикасының бейрезиденті болып табылған жағдайда, төлем 20% мөлшерлеме бойынша төлем көзінен ұсталатын корпоративтік табыс салығы шегеріле отырып, осы Шартқа №4 қосымшада белгіленген нысан бойынша Мердігер берген берген төлемге арналған шот/инвойс негізінде (шот-фактура ресімдеусіз) жүргізіледі.
Бұл ретте, Мердігердің:
- егер қосарланған салық салуды болдырмау және табыс пен капиталға салық төлеуден жалтаруды болдырмау мәселелерін реттейтін халықаралық шарттың ережелерінде резидент еместің Қазақстан Республикасындағы көздерден алған табыстарына салық салудың өзге де ережелері көзделсе, ұсталған корпоративтік табыс салығының сомасын Қазақстан Республикасы Салық кодексінің 672, 673 және 674-баптарына сәйкес Қазақстан Республикасының бюджетінен дербес қайтаруды жүзеге асыруға,
не
- Мердігердің резиденттік еліндегі есепке алу мақсаттары үшін, Қазақстан Республикасы Салық кодексінің 676-бабына сәйкес Қазақстан Республикасының көздерінен алынған кірістердің және ұсталған (төленген) салықтардың сомасы туралы анықтаманы салық органынан алуға құқығы бар. Салық органынан анықтаманы салық агенті ретінде Тапсырыс беруші де алуға құқылы.
Қазақстан Республикасының Салық кодексінде және қосарланған салық салуды болдырмау туралы халықаралық шарттардың (бұдан әрі – Конвенция) қолданылатын ережелерінде көзделген тәртіппен Тапсырыс беруші Мердігердің кірістерін Қазақстан Республикасындағы салық салудан босатуға құқылы.

2.13.1. Тапсырыс берушінің Конвенция ережелерін қолдану мүмкіндігін қарау мақсатында Мердігер Шарт жасасу кезінде не Тараптармен келісілген өзге күні және одан әрі орындалған жұмыстардың әрбір актісімен бірге Тапсырыс берушіге шартқа №6, №7 қосымшалардың нысаны бойынша ақпарат береді. ҚР Салық кодексінің 666-бабына сәйкес Тапсырыс беруші Мердігердің ақпараты негізінде Мердігердің Қазақстан Республикасында тұрақты мекеме құру фактісін тексереді. Қазақстан Республикасында Мердігердің тұрақты мекеме құру фактісі анықталған кезде Тапсырыс беруші Мердігердің Қазақстан Республикасындағы кірістерін босату бөлігінде Конвенция ережелерін қолдануға құқылы емес. Мердігер Шартқа көрсетілген қосымшалардың нысаны бойынша ақпаратты ұсынбаған/толық ұсынбаған жағдайда, Тапсырыс беруші Мердігерге кірісті төлеу кезінде Қазақстан Республикасының Салық кодексінде белгіленген 20% мөлшерлеме бойынша табыс салығын ұстайды (Конвенция ережелерін қолданбай). Егер Мердігердің ақпаратын тексеру нәтижелері бойынша Тапсырыс беруші Мердігердің Қазақстан Республикасында тұрақты мекеме құру фактісін анықтамаса, Мердігер Тапсырысшы Конвенция ережелерін қолдануы мақсатында Тапсырысшыға оның резиденттігін растайтын, Қазақстан Республикасы салық заңнамасының талаптарына сәйкес ресімделген құжатты ұсынады.

2.14. Қазақстан Республикасының Салық кодексінде, егер Қазақстан Республикасының резидент емес жеке тұлғалары немесе Мердігердің қызметкерлері және (немесе) мердігерлері (қосалқы мердігерлері) не Шарт шеңберінде Мердігер тартқан Мердігердің бірлесіп орындаушысының (қосалқы мердігерінің) қызметкерлері болып табылатын азаматтығы жоқ адамдар (бұдан әрі – Қызметкер(лер)) ағымдағы салық кезеңі үшін Қазақстан Республикасының аумағында тұрақты болатын деп танылса (яғни осы Шартқа қол қойылған; осы Шарт қолданылатын; Орындалған жұмыстар актісіне (актілеріне) қойылатын күнтізбелік жылы аяқталатын кез келген тізбектес он екі айлық кезеңде Қазақстан Республикасының аумағында кемінде күнтізбелік жүз сексен үш күннен кем (келу мен кету күндерін қоса алғанда) болса), мұндай Қызметкердің табысына Қазақстан Республикасы Салық кодексінің 656-бабына сәйкес жеке табыс салығын (бұдан

әрі – ЖТС) салуға жатады деп айқындалған. Қызметкердің табысынан ЖТС ұстаудың уақытылығы мен толықтығы үшін жауапкершілік салық агенті ретінде Тапсырыс берушіге жүктеледі.

ЖТС бойынша міндеттемелер осы тармақтың мынадай тармақшаларымен белгіленген тәртіпке сәйкес орындалады.

2.14.1. Өз салық міндеттемелерін орындау мақсатында, Тапсырыс беруші Шарт бойынша әрбір төлем үшін Қызметкерден ЖТС төлеу есебіне осындай әрбір төлем сомасының 80 пайыздан 10 пайыз ұстауға есептелген соманы ұстап қалады.

2.14.2. Мердігер Тапсырыс берушіге №5 Қосымшада көрсетілген нысан бойынша Қазақстан Республикасының шекарасынан өткендігі туралы шекаралық бақылау-өткізу пунктінің белгілері бар осы Қызметкерлер паспорттарының (Қызметкерлердің жеке басын растайтын заңмен көзделген басқа да құжаттардың) көшірмелерін және Қызметкерлердің Қазақстан Республикасында болған уақытын растайтын өзге де құжаттарды қоса бере отырып, барлық Қызметкерлер бойынша деректерді көрсетіп, мынадай мерзімдерде ақпарат береді:

(1) Шартқа қол қою сәтінде (ақпарат шарт жасасқан жылдың алдындағы жылдың 1 қаңтарынан бастап, шарт жасалған күнді қоса алғандағы деректерді қамтуы тиіс);

(2) Орындалған жұмыстардың әрбір актісіне қол қойылған күні (ақпарат Орындалған жұмыстар актісіне қол қойылған жылдың алдындағы жылдың 1 қаңтарынан бастап, Орындалған жұмыстар актісіне қол қойылған күнді қоса алғандағы деректерді қамтуы тиіс).

Көрсетілген құжаттар әрбір қызметкердің ағымдағы салық кезеңінде аяқталатын кез-келген тізбектес он екі айлық кезеңде Қазақстан Республикасының аумағында 183 (бір жүз сексен үш) және одан да көп күнтізбелік күн (келу және кету күндерін қоса алғанда) болғанын/болмағанын айқындау және ЖТС сомасын айқындау үшін Тапсырыс берушіге ұсынылады.

2.14.3. Ағымдағы салық кезеңінде аяқталатын кез келген тізбектес он екі айлық кезеңде Қазақстан Республикасында кемінде күнтізбелік жүз сексен үш күн (келу және кету күндерін қоса алғанда) болған барлық Қызметкерлер бойынша Орындалған жұмыстар актісімен бір мезгілде мыналар ұсынылады:

1) Қазақстан Республикасына жіберілген әрбір Қызметкермен жасалған жеке еңбек шартының (келісімшарттың) және (немесе) азаматтық-құқықтық сипаттағы шарттың нотариалды куәландырылған көшірмесі;

2) қызметкердің еңбек шарты және (немесе) Қызметкермен жасалған азаматтық-құқықтық сипаттағы шарт шеңберінде Қызметкердің жалдамалы жұмыстан алатын табыстары туралы мәліметтерді қамтитын, Мердігердің резиденттік мемлекетінің заңнамасында көзделген өзге де құжат.

2.14.4. Шарттың 2.15.1-тармақшасына сәйкес ұсталған ЖТС сомасы Шарттың 2.15.2 және 2.15.3-тармақшалары бойынша ұсынылған құжаттар негізінде Орындалған жұмыстардың соңғы актісіне қол қойылған сәттен бастап 30 (отыз) жұмыс күні ішінде Мердігерге (толық немесе ішінара) қайтарылуы мүмкін.

Тапсырыс беруші Шарт аяқталған күнгі жағдайы бойынша мынадай талаптар бір мезгілде орындалған кезде, қайтарылатын ЖТС сомасын Шарттың 2.15.5-тармақшасында көрсетілген формула бойынша айқындайды:

(1) барлық Қызметкерлер бойынша Шарттың 2.15.2-тармақшасында көрсетілген құжаттар ұсынылса;

(2) Шарт шеңберінде Қазақстан Республикасына жіберілген және ағымдағы салық кезеңінде аяқталатын кез келген тізбектес он екі айлық кезеңде Қазақстан Республикасында кемінде күнтізбелік жүз сексен үш күн (келу және кету күндерін қоса алғанда) болған барлық Қызметкерлер бойынша белгіленген көлемде және белгіленген мерзімде Шарттың 2.15.3-тармақшасында көрсетілген құжаттар табыс етілсе.

2.14.5. Қайтарылатын ЖТС сомасы мынадай тәртіппен айқындалады:

ЖТСқайт = ЖТСұст-ҚТК*10%,

мұнда

ЖТСқайт – Мердігерге қайтарылуы тиіс ЖТС сомасы,

ЖТСұст – Шарттың 2.15.1-тармақшасына сәйкес ұсталған ЖТС сомасы,

ҚТК – ағымдағы салық кезеңінде аяқталатын кез келген тізбектес он екі айлық кезеңде Қазақстан Республикасында 183 және одан да көп күнтізбелік күн (келу және кету күндерін қоса алғанда) болған барлық Қызметкерлердің кірістері, егер осы кірістер Шарттың 2.15.3-тармақшасында көрсетілген құжаттармен расталған болса. Кіріс сомасы Шарттың қолданылу мерзімі шегінде Қазақстан Республикасында болған күнтізбелік күн саны үшін айқындалады.

2.14.6. Мердігер Шарттың 2.15.2 және 2.15.3-тармақшаларында көрсетілген құжаттарды ұсынбаған кезде, сондай-ақ Шарттың осы 2.15.2-тармақшасы бойынша ұсынылған ақпаратқа сәйкес, Шарт шеңберінде Қазақстан Республикасына жіберілгендер қатарынан кемінде бір Қызметкер ағымдағы салық кезеңінде аяқталатын кез келген тізбектес он екі айлық кезеңде Қазақстан Республикасында 183 және одан да көп күнтізбелік күн (келу және кету күндерін қоса алғанда) болғаны айқындалса, және Шарттың 2.15.3-тармақшасы шеңберінде ол бойынша құжаттар ұсынылмаса, онда Шарттың 2.15.1-тармақшасы бойынша Тапсырыс беруші ұстап қалған барлық ЖТС сомасы Мердігерге қайтарылуға жатады және Қазақстан Республикасының бюджетіне төленеді. Дұрыс емес ақпарат беруді қоса

алғанда, осы Шарттың осы тармағын Мердігер тиісінше орындамаған жағдайда, Мердігер Тапсырыс берушінің талап етуі бойынша қосымша есептелген салықтар мен айыппұл санкцияларын қоса алғанда, осыған байланысты Тапсырыс берушіде туындаған залалдарды өтеуге міндеттенеді.

2.15. Мердігердің Шарттың жалпы сомасын ұлғайтуды талап етуге, оның ішінде Шарт жасасу кезінде орындалуы тиіс жұмыстардың немесе осы үшін қажетті шығыстардың толық көлемін көздеу мүмкіндігі болмаған жағдайда да, талап етуге құқығы жоқ.

2.16. Мердігердің іс жүзіндегі шығыстары бағаны айқындау (сметаны жасау) кезінде ескерілгендерден аз болғанда және Мердігер алған үнем орындалған Жұмыстардың сапасына теріс әсер етпеген жағдайларда, Тапсырыс беруші мұндай үнемдеуді Тараптар арасында тең бөлуді талап етуге құқылы.

2.17. Салықтар, баждар және бюджетке төленетін өзге де төлемдерге қатысты ҚР заңнамасы өзгерген жағдайда Тараптар тиісті қосымша келісімге қол қоя отырып, осы Шартқа тиісті өзгерістер енгізуге міндеттенеді.

2.18. Осы Шарттың Қазақстан Республикасы Салық кодексінің нормаларын қолдану туралы кез келген ережелеріне қарамастан, егер Қазақстан Республикасы ратификациялаған халықаралық шартта Қазақстан Республикасының Салық кодексіндегі ережелерден өзгеше ережелер белгіленсе, көрсетілген шарттың ережелері қолданылады.

3. Жұмыстарды орындау мерзімдері, шарттары және орны

3.1. Жұмыстарды орындау мерзімдері, көлемі және орны осы Шарттың № 1, № 2-қосымшаларында белгіленеді.

3.2. Мердігердің Жұмыстарды орындау үшін қосалқы мердігерлерге (бірлесіп орындаушыларға) беруі мүмкін Жұмыстардың шекті көлемі Шартқа №2 қосымшада көрсетіледі.

3.3. Егер Шарттың нысанасы жобалық және (немесе) іздестіру, құрылыс немесе құрылыс-монтаждау жұмыстарын орындау болып табылса, онда барлық ықтимал тәуекелдерді, оның ішінде Шартты орындаудың кездейсоқ мүмкін еместігінің тәуекелін Мердігер көтереді.

4. Тараптардың құқықтары мен міндеттері

4.1. Мердігер міндеттенеді:

4.1.1. Шарттың талаптарына сәйкес Жұмыстарды орындау;

4.1.2. Осы Шартқа қол қойылған күннен бастап 20 (жиырма) жұмыс күні ішінде өнім беруші Шарт бойынша өз міндеттемелерін толық орындағанға дейін қолданылу мерзімімен шарттың орындалуын қамтамасыз етуді шарттың жалпы құнының 3 % мөлшерінде ішінде Банк кепілдігі, Төлем тапсырмалары түрінде енгізу. Осы міндеттеме, егер ол Стандарттың 43-бабының 7-тармағында көрсетілген талаптарға сәйкес келген жағдайда, мердігерге қолданылмайды.

4.1.3. Тапсырыс берушіге соңғы орындалған Жұмыстардың актісімен бірге Шарт аясында орындалған Жұмыстардың көлемі бойынша жергілікті қамту үлесінің есебін электрондық құжат түрінде беру (Жүйеде беріледі).

4.1.4. Шарттың талаптарына сәйкес Тапсырыс берушімен анықталған Жұмыстарда кемшіліктерді жою.

Тапсырыс берушінің Өнім берушінің Жұмыстардағы жергілікті қамтудың болжамды үлесін ұсынуды талап етуге құқығы жоқ.

4.1.5. Тапсырыс берушіге Шартта көзделген мерзімде және ережелерде орындалған жұмыстарға мынадай құжаттарды:

4.1.5.1. Шарттың нысанасы бойынша Қазақстан Республикасының заңнамасына сәйкес бекітілген нысан бойынша Орындалған жұмыстар актісі;

4.1.5.2. Қазақстан Республикасының қолданыстағы заңнамасына сәйкес жазып берілген шот-фактура.

4.1.6. Шарттың орындалуын қамтамасыз етуді қайтару аудару арқылы (ақшалай жарна болған жағдайда) немесе Мердігерге банк кепілдігінің түпнұсқасын беру арқылы жүзеге асырылады.

Енгізілген Шарттың орындалуын қамтамасыз ету сомасынан ұстап қалуды Тапсырыс беруші Мердігерге мұндай ұстап қалу туралы хабарлама жіберілген сәттен бастап 10 (он) күндік мерзім өткеннен кейін Мердігердің шарттық міндеттемелердің орындалуын бұзғанын көрсете отырып жүргізетініне Мердігер келіседі.

Ұстап қалғаннан кейін қалған Шарттың орындалуын қамтамасыз ету сомасы Мердігерге ол Шарт бойынша өз міндеттемелерін толық және тиісінше орындаған күннен бастап, сондай-ақ ол жол берген Шарт талаптарының бұзушылықтарын жойған және жоюға болатындарын жойған (мұндай бұзушылықтарға жол берілген жағдайда) күннен бастап Холдингтің сенімсіз әлеуетті өнім берушілерінің (өнім берушілерінің) тізбесіне енгізілместен 10 (он) жұмыс күні ішінде қайтарылады.

Бұл ретте, Тапсырыс беруші сотқа талап арыз бергенге дейін Мердігер айыппұл санкцияларын толық төлеген жағдайда не Мердігердің айыппұлды толық төлеу бойынша берешегі Шарттың талаптарына сәйкес Мердігерге төленуге тиіс соманы Тапсырыс берушінің азайтуы арқылы өтелген (сол мерзімде) жағдайда, Тапсырыс берушінің Шарттың орындалуын қамтамасыз етуі ұсталынбайды және Мердігер Холдингтің сенімсіз әлеуетті өнім берушілерінің (өнім берушілерінің) тізбесіне енгізілмейді.

Шарт бойынша міндеттемелер толық орындалғанға немесе тоқтағанға дейін үшінші тұлғалардың енгізілген Шарттың орындалуын қамтамасыз етуге тұтастай не бір бөлігінде талап ету құқығының туындауына әкеп соғатын іс-әрекеттерді Мердігердің жасауына жол берілмейді.

Шарттың орындалуын қамтамасыз ету Стандарттың 43-бабының 7-тармағында көзделген жағдайларда ұсынылмайды.

Шарттың осы тармағының ережелері Консорциумдарға қолданылмайды.

4.1.7. Тапсырыс берушіге берілетін Жұмыс нәтижелерінің сапасын қамтамасыз етуге. Шартта көзделген жұмыстарды уақытында және сапалы орындауға, бұл ретте:

1) қолданылатын құқық талаптарын, оның ішінде экологиялық заңнаманың, Шарттың талаптарын (Шарттың 4.1.1.-тармақта көрсетілгендей) орындауға;

2) егер осы Шартта (оның ішінде Техникалық ерекшелікте) өзгеше көзделмесе, Шартта көзделген Жұмыстарды өз күшімен, материалдармен және құралдармен (персоналмен, жабдықтармен, технологиялық жабдықтармен, машиналармен және тетіктермен, арнайы техникамен және т.б., құралдармен және аспаптармен, ЖЖМ және т.б.) орындауға.

4.1.8. осы Шарт бойынша жұмыстарды орындау үшін барлық қажетті рұқсат беру және кез келген өзге де құжаттар мен өкілеттіктерді дербес және өз есебінен алуға және иеленуге, соның ішінде, бірақ аталғандармен шектелмей:

- орындалатын жұмыстарға арналған лицензиялар, сертификаттар;
- шетелдік жұмыс күшін тартуға арналған рұқсаттар;
- Шарт бойынша Жұмыстарды орындаумен байланысты кез келген осындай құралды, жабдықты немесе технологияны Мердігердің беруі немесе орындауы нәтижесінде немесе салдарынан орын алуы мүмкін құралдарға, жабдыққа, технологияға немесе оларды пайдалануға немесе дайындауға қандай да бір құқықтар мен басым құқықтарға қатысты кез келген патент ұстаушылар мен лицензиаттардың талаптарына байланысты. Мердігер Шарт бойынша міндеттемелерді орындау кезінде қолданылатын технологиялардың патенттік тазалығын қамтамасыз етеді;
- Шарт бойынша Жұмыстарды орындау үшін талап етілетін басқа да рұқсат беру құжаттары.

4.1.9. өз персоналын, жабдықтары мен материалдарын кез келген жерден Жұмыстарды орындау орнына дейін және кері қарай тасымалдауды жүзеге асыруға. Өз жабдықтарын жақсы жарамды күйде ұстауға және Жұмыстарды орындау орнында Мердігердің қосалқы бөлшектерінің, жабдықтары мен материалдарының кез келген уақытта жеткілікті қорының болуын қамтамасыз етуге;

4.1.10. Шарт бойынша Жұмыстарды орындау үшін біліктілігі, тәжірибесі мен құзыреттілігі осы Шарт бойынша Мердігердің міндеттерін тиісінше орындауға, сондай-ақ:

- Қазақстан Республикасында қолданылып жүрген стандарттарға және техникалық шарттарға сәйкес келетін тиісті сападағы; материалдар мен жабдықтарды тасымалдаған жағдайда, олардың ыдыстары мен қаптамасы тасымалдау мен тиеу-түсіру жұмыстары кезінде материалдар мен жабдықтардың сақталуын қамтамасыз ететін болады;
- қандай да бір міндеттемелерден және ауыртпалықтардан бос (Жұмыс нәтижесі құрамында Тапсырыс берушіге берілетін материалдар мен жабдықтар үшін қолданылады), соның ішінде олар Тапсырыс берушіге берілу сәтінде Қазақстан Республикасының аумағында еркін айналыс режиміне шығарылуға тиіс;

4.1.11. Тапсырыс берушінің күзетілетін объектілерінде шарттық міндеттемелерді орындау кезінде Мердігер қызметкерлерінің Тапсырыс берушінің өткізу және объектішілік режимдерінің талаптарын сақтауын қамтамасыз етуге;

4.1.12. Қазақстан Республикасының еңбек және табиғатты қорғау заңнамасының талаптарын, «Кен-Құрылыс-Сервис» ЖШС-нің еңбекті қорғау және өнеркәсіптік қауіпсіздік саласындағы саясатының, «Кен-Құрылыс-Сервис» ЖШС-нің экологиялық саясатының, «Кен-Құрылыс-Сервис» ЖШС-нің Алкогольге, есірткі құралдарына, психотроптық заттарға және сол тектестерге қатысты саясатының, «Кен-Құрылыс-Сервис» ЖШС-нің Жерүсті көлік құралдарын қауіпсіз пайдалану саласындағы саясатының, «Кен-Құрылыс-Сервис» ЖШС-нің Алкогольге, есірткі құралдарына, психотроптық заттарға және сол тектестерге қатысты саясатының, «Кен-Құрылыс-Сервис» ЖШС-нің Жерүсті көлік құралдарын қауіпсіз пайдалану саласындағы саясатының, «Кен-Құрылыс-Сервис» ЖШС-нің еңбекті қорғау, өнеркәсіптік қауіпсіздік және қоршаған ортаны қорғау талаптарын сақтау жөніндегі, «Кен-Құрылыс-Сервис» ЖШС-нің өрт қауіпсіздігі шаралары туралы жұмыс нұсқаулығын, сондай-ақ Тапсырыс берушінің ақпараттық қауіпсіздік менеджменті жүйесі құжаттарының талаптарын сақтауға; Осымен Орындаушы осы тармақта көрсетілген құжаттардың талаптарымен танысқанын және келісетінін растайды және олардың талаптарын бұлжытпай сақтауға міндеттенеді.

4.1.13. осы Шарт бойынша Жұмыстарды орындау үшін Мердігер қолданатын жабдықтар мен механизмдерге техникалық қызмет көрсету, күрделі және ағымдағы жөндеу бойынша барлық шығыстарды өз есебінен көтеруге;

4.1.14. Жұмыстарды орындау барысында Тапсырыс беруші мүлкінің сақталуын қамтамасыз етуге.

4.1.15. Жұмыстарды орындау барысында Тапсырыс берушінің, сондай-ақ оның контрагенттерінің жұмысына өз әрекеттерімен кедергі келтірмеуге;

4.1.16. Орындалатын жұмыстардың сапасына бақылау жүргізуге, орындалатын Жұмыстардағы кемшіліктердің алдын алу мен жою бойынша уақтылы шаралар қабылдауға;

4.1.17. Тапсырыс берушіден тиісті сұрау алған сәттен бастап 3 (үш) жұмыс күні ішінде Тапсырыс берушіге Шартты орындаумен байланысты кез келген (дұрыс) ақпарат пен құжаттарды, оның ішінде Жұмыстарды орындауға қатысты іс-қимыл мәртебесі бойынша ақпарат пен растайтын құжаттарды (мысалы, Мердігердің Жұмыстарды орындау үшін материалдарды алғанын растайтын актілердің

көшірмелері және т.б.) беруге міндеттенеді. Бұл ретте, ақпарат берудің сипатын, көлемі мен нысанын (жазбаша немесе ауызша) Тапсырыс беруші айқындайды.

4.1.18. Тапсырыс берушіні дереу ескертіп, оның нұсқауларын алғанға дейін Жұмыстарды орындауды тоқтата тұруға:

а) Тапсырыс беруші үшін Жұмыстарды орындау тәсілі туралы оның нұсқауларын орындаудың ықтимал қолайсыз салдарын;

б) теріс нәтиже немесе Жұмыстарды одан әрі орындаудың орынсыздығын;

в) орындалатын Жұмыстар нәтижелерінің жарамдылығына немесе сапасына қауіп төндіретін не оларды мерзімінде орындауға мүмкіндік бермейтін Мердігерге байланысты емес өзге де мән-жайларды байқағанда Тапсырыс берушіге дереу ескертуге және оның нұсқауларын алғанға дейін Жұмыстарды орындауды тоқтата тұруға. Жұмыстарды орындауды жалғастырудың орындылығы туралы мәселені Тараптар Тапсырыс беруші жұмыстарды тоқтату туралы хабарламаны алған күннен бастап 5 (бес) жұмыс күні ішінде шешеді;

4.1.19. үшінші тұлғаларда Шарт бойынша Тапсырыс берушіге берілген Жұмыс нәтижелеріне айрықша және өзге де құқықтардың және сәйкесінше олар бойынша ақшалай талаптардың болмауын қамтамасыз етуге міндеттенеді. Тапсырыс берушінің талап етуі бойынша Мердігер Тапсырыс берушіге орындалған Жұмыстардың нәтижелеріне немесе олардың бір бөлігіне айрықша құқықтарды беруге міндеттенеді;

4.1.20. Тапсырыс берушіге Шарт талаптарын тиісінше орындамаудан, сондай-ақ басқа да заңсыз әрекеттерден туындаған оған келтірілген барлық шығындарды өтеуге; Құзыретті мемлекеттік орган немесе кез келген басқа үшінші тұлғалар Мердігер орындаған Жұмыстарға кінәрат қойып, соның нәтижесінде Тапсырыс берушіге айыппұл (өсімпұл) салынатын немесе залалдардың қандай да бір сомасы өндіріп алынатын болса, Мердігер Тапсырыс берушінің талап етуі бойынша Тапсырыс берушіге осы айыппұл (өсімпұл) мен залалдың сомасын дереу өтеуге тиіс.

4.1.21. Шарт бойынша Жұмыстарды орындау аяқталғаннан кейін немесе Тапсырыс берушінің сұрауы бойынша Шартты орындау үшін Тапсырыс берушіден алынған барлық мәліметтерді (қағаз және электрондық жеткізгіштердегі ақпаратты, құжаттаманы, сызбалар мен жоспарларды және т.б.) қайтаруға;

4.1.22. Мердігер Қазақстан Республикасының азаматтары және шетелдік азаматтар болып табылатын Мердігер мен қосалқы мердігерлердің қызметкерлері арасында еңбекақы төлеу саласында кемсітушілікке жол бермеуге міндеттенеді.

4.1.23. Мердігер Шартта көзделген Жұмыстарды салық заңнамасының талаптарын сақтай отырып орындауға, оның ішінде тиісті салықтар мен міндетті төлемдерді есептеудің уақтылығы мен дұрыстығын, сондай-ақ салық есептілігінің дұрыс жасалуы мен оның салық органына уақтылы ұсынылуын қамтамасыз етуге міндетті.

Дұрыс емес ақпарат беруді қоса алғанда, осы Шарттың осы тармағы мен өзге ережелерін Мердігер тиісінше орындамаған жағдайда, Мердігер Тапсырыс берушінің талап етуі бойынша қосымша есептелген салықтар мен айыппұл санкцияларын қоса алғанда, осыған байланысты Тапсырыс берушіде туындаған залалдарды өтеуге міндеттенеді. Залалдарды өтеу жөніндегі міндеттеме Тапсырыс беруші үшін Қазақстан Республикасының салық заңнамасында белгіленген талап қою мерзімі ішінде қолданылады.

4.1.24. Осы Шарттың 7.2.4-тармағында белгіленген жауапкершілік шеңберінде, Тапсырыс берушіге залалдарды өтеу міндеттемесін атқару тәртібімен, Мердігер осы Шарт бойынша міндеттемелерді (оның ішінде Шарттың жоғарыдағы тармағында көзделгендерін) орындамаған және (немесе) тиісінше орындамаған жағдайда, егер мемлекеттік органдар камералдық бақылау рәсімі шеңберінде, тәуекелдерді басқару жүйесін қолдану және (немесе) тексерулер, сондай-ақ өзге де іс-шаралар жүргізу шеңберінде Шартта көзделген операциялар бойынша өзара есеп айырысуларды көрсетпеу (төлемеу) не растамау фактілерін анықтап, соның салдарынан Тапсырыс берушіге ҚҚС-дан асып кету сомасын Қазақстан Республикасының бюджетінен қайтарудан бас тартылған не қосымша салықтар есептелген жағдайда, онда Мердігер Тапсырыс берушіден тиісті Хабарлама алғаннан кейін күнтізбелік он күн ішінде Тапсырыс берушіге Қазақстан Республикасының бюджетінен қайтарудан бас тартылған ҚҚС-ның асып кеткен бүкіл сомасын өтеуге, сондай-ақ қаржылық санкцияларды қоса алғанда, барлық өзге де салынған салықтарды өтеуге міндеттенеді. Осы тармақта көзделген талап тікелей Мердігердің өзімен арадағы өзара қарым-қатынастармен шектелмейді, сондай-ақ қандай да бір негіздер бойынша Тапсырыс берушімен өзара есеп айырысулардың расталмауы, қосылған құн салығының қайтарылмауы және мемлекеттік органдар Тапсырыс берушіге салған салықтар мен қаржылық санкциялардың қосымша есептелу жағдайларына әкеп соққан Мердігердің Өнім берушілермен өзара қарым-қатынастарына да қолданылуы тиіс;

4.1.25. Егер Шартта Мердігердің материалдарды/тауарларды, оның ішінде алыс-беріс материалдарын/тауарларды жұмыстарды орындау үшін жеткізуі көзделсе, онда Мердігер отандық материалдарды/тауарларды олар Қазақстанда өндірілген жағдайда сатып алуға міндетті.

Бұл ретте Мердігер Тапсырыс берушімен оның жұмыстарды орындау үшін материалдар/тауарлар сатып алу шарттарын алдын ала келісуге міндетті.

4.1.26. Егер Шарттың нысанасы белгіленген тәртіппен бекітілген сметалық, жобалау алдындағы, жобалау (жобалау-сметалық) құжаттамасы бар құрылыс-монтаж жұмыстарын сатып алу болып табылса, Мердігер сметалық, жобалау алдындағы, жобалау

(жобалау-сметалық) құжаттамасына сәйкес монтаждауға, салынып жатқан объектіні жарақтандыруға және (немесе) құрылыс кезінде тұтынуға жататын тауарларды сатып алынатын тауардың өндірушілерінен және сатып алынатын тауар бойынша жаңа өндірістер құру жөніндегі жобаны іске асыратын ұйымдардан Жүйеде келтірілген коммерциялық ұсыныстар негізінде сатып алуға міндетті.

Мердігер Тапсырыс берушімен Шарт жасасқан күнге дейінгі мерзімде (тендер қорытындылары бойынша) коммерциялық ұсыныстарды тауардың бағасы мен сипаттамаларының сметалық, жобалау алдындағы, жобалау (жобалау-сметалық) құжаттамасының талаптарына сәйкестігі тұрғысынан қарайды.

Тауардың бағасы мен сипаттамалары жоғарыда көрсетілген талаптарға сәйкес келген жағдайда, Мердігер сатып алынатын тауардың өндірушісімен және/немесе тендер қорытындылары шығарылатын күнге ең төмен баға берген, сатып алынатын тауар бойынша жаңа өндірістер құру жөніндегі жобаны іске асыратын ұйыммен шарт жасасуға тиіс.

Бұл ретте коммерциялық ұсыныстар тендер қорытындылары шығарылғаннан кейін берілген жағдайда, коммерциялық ұсыныс берілген кезде ұсынылатын тауарларды жеткізуге арналған шарт болған жағдайды, сондай-ақ тауардың бағасы мен сипаттамалары сметалық, жобалау алдындағы, жобалау (жобалау-сметалық) құжаттаманың талаптарына сәйкес келмеген жағдайды қоспағанда, Мердігер осы тармақта көзделген міндеттемені орындаудан босатылмайды.

Осы тармақтың нормасы орындалмаған жағдайда, Мердігер міндеттемені орындамағаны үшін Шарттың жалпы құнының 5% мөлшерінде айыппұл түрінде жауапты болады, Орындалған жұмыстардың тиісті (түпкілікті) актісіне Тараптарқол қойғанға дейін Мердігер оны төлеуге тиіс немесе оны Тапсырыс беруші ұстап қалуы мүмкін.

Мердігердің Тараптар Орындалған жұмыстардың тиісті (түпкілікті) актісіне, сатып алынатын тауарлардың өндірушісінен(өндірушілерінен)/сатып алынатын тауар бойынша жаңа өндірістер құру жөніндегі жобаны іске асыратын ұйымнан(ұйымдардан) тауарларды сатып алу туралы шарттың(шарттардың) көшірмесіне(көшірмелеріне) қол қойған күнге дейін тауарларды қабылдау-беру актілерін ұсынуы Мердігердің осы тармақта көзделген міндеттемелерді орындағанының растамасы болып табылады.

Егер Шарттың нысанасы жобалау алдындағы, жобалау жұмыстарын сатып алу болып табылса, Мердігер индустриялық-инновациялық қызметті мемлекеттік қолдау саласындағы уәкілетті мемлекеттік орган қалыптастыратын тауарлардың, жұмыстардың, көрсетілетін қызметтердің және оларды берушілердің (болған кезде) деректер базасына енгізілген құрылыс материалдарын, жабдықтарды, бұйымдар мен конструкцияларды жобалау алдындағы және (немесе) жобалау (жобалау-сметалық) құжаттамасында көрсетуге міндетті.

4.1.27. «Кен-Құрылыс-Сервис» ЖШС еңбек қауіпсіздігі және еңбекті қорғау және өрт қауіпсіздігі бойынша кіріспе нұсқамадан өту (әкімшілік ғимараттарда немесе Тапсырыс берушінің аумағында Жұмыстарды орындаған жағдайда);

4.1.28. Егер сатып алу туралы шарт тендер қорытындылары бойынша жасалған жағдайда, тендерлік өтінім құрамында мәлімделген білікті мамандардың жұмыстарды орындауы.

Бұл ретте, Мердігер Тапсырыс берушімен келісім бойынша тендерлік өтінім құрамында мәлімделген мамандарды баламалы мамандарға ауыстыруға құқылы.

4.1.29. Егер осы Шартты орындау шеңберінде тауарларды жеткізу көзделген жағдайда, Қазақстан Республикасының заңнамасына сәйкес, жеткізілетін тауарлардың техникалық регламенттерде, стандарттардың ережелерінде немесе өзге де құжаттарда белгіленген талаптарға сәйкес келуін растайтын құжаттарды ұсынуға міндетті.

4.2. Осы Шартқа қол қойылған күннен бастап 5 (бес) жұмыс күні ішінде және одан әрі ай сайынғы негізде Тапсырыс берушіге атауын , орналасқан жерін, бизнес-сәйкестендіру нөмірін (БСН) және олардың Мердігермен үлестес болу белгілерінің бар-жоғын көрсетіп, Шартты орындауға тартылған барлық қосалқы мердігерлер бойынша ақпаратты ұсынуға міндеттенеді. Тапсырыс беруші соңғы бенефициарды оффшорлық аймақтарда тіркелуі тұрғысынан тексеру жүргізу құқығын өзіне қалдырады.

4.3. Тапсырыс беруші міндетті:

4.3.1. Шарттың талаптарына сәйкес орындалған Жұмыстарды қабылдауға.

4.3.2. Мердігерден Орындалған Жұмыстардың актісін алған күннен кейін 10 (он) жұмыс күн ішінде шағымдар болмаған жадғайда Орындалған Жұмыстардың актісіне қол қоюға.

4.3.3. Шарттың шарттарына сәйкес төлемді (дерді) жасау.

4.3.4. Тапсырыс берушіден алынған алдын ала төлем сомасына Шарт бойынша өз міндеттемелерін толық және тиісінше орындаған күннен бастап 10 (он) жұмыс күні ішінде енгізілген авансты (алдын ала төлемді) қайтаруды қамтамасыз етуді Мердігерге қайтару.

4.3.5. Мердігерге өзі енгізген шарттың орындалуын қамтамасыз етуді ол Шарт бойынша өз міндеттемелерін толық және тиісінше орындаған күннен бастап 10 (он) жұмыс күні ішінде қайтаруға.

4.3.6. Мердігерге осы Шартта көзделген көлемде және жағдайларда Жұмыстарды орындауға жәрдем көрсетуге, оның ішінде Тапсырыс берушіге байланысты (және Мердігерге байланысты емес) Жұмыстарды сапалы және уақтылы орындауға ықпал ететін жағдайларды қамтамасыз етуге міндеттенеді.

4.4. Мердігер құқылы:

4.4.1. Тапсырыс берушіден Шартта көзделген төлемді (терді) талап етуге.

4.4.2. Тапсырыс берушіден Жұмыстарды уақтылы қабылдауды және орындалған Жұмыстардың актісіне (актілеріне) қол қоюды талап етуге;

4.4.3. Тапсырыс берушіден өсімпұлдың, айыппұлдың және залалдың сомасын төлеуді талап етуге;

4.4.4. Тапсырыс берушіден енгізілген шарттың орындалуын қамтамасыз етуді уақтылы қайтаруды талап етуге;

4.4.5. Стандартта және (немесе) Шартта көзделген негіздер бойынша шартты бұзу;

4.4.6. Тендерлік өтінім құрамында тендер кезеңінде өнім беруші көрсеткен қосалқы мердігерлерге (бірлесіп орындаушыларға) Шартқа №2 Қосымшада көрсетілген көлемде жұмысты қосалқы мердігерлікке (бірлесіп орындауға) беруге.

4.4.7. Тапсырыс берушінің Жұмыстарды орындау үшін Мердігерге қажетті ақпараттың толық көлемін ұсынуын талап етуге құқығы бар.

4.5. Тапсырыс беруші құқылы:

4.5.1. Мердігерден қойылған өсімақы, айыппұл және шығындар сомасын төлеуді талап етуге.

4.5.2. Шарттың құнын тиісті түрде азайта отырып, Жұмыстарды немесе Шарттың талаптарына сәйкес келмейтін Жұмыстардың белгілі бір бөлігін қабылдаудан бас тартуға.

4.5.3. Қазақстан Республикасының заңнамасында, Стандартта және (немесе) Шартта көзделген негіздер бойынша Шартты бұзуға.

4.5.4. Жұмыстардың орындалу барысын және Жұмыстардың ҚР-да қабылданған талаптарға сәйкестігін Жұмыстарды орындаудың кез-келген кезеңінде бақылауды жүзеге асыруға құқығы бар.

4.5.5. Тапсырыс беруші осы Шарттың мәселелері бойынша Мердігердің кез келген техникалық немесе өзге ақпаратына қол жеткізуге құқылы.

4.6. Тапсырыс беруші мен Мердігер, сондай-ақ олардың қосалқы мердігерлері, қызметкерлері, агенттері мен қызметшілері ҚР Салық кодексінің ережелерін және оларға қолданылатын басқа да ережелерді, соның ішінде есептерді жасау мен беру және кез келген салықтарды, баждарды және басқа да төлемдерді төлеу міндеттемелерін сақтау үшін жауапты болады.

4.7. Тараптардың әрқайсысы өзіне заңнамамен жүктелген салықтар мен бюджетке төленетін басқа да міндетті төлемдерді аударуға тиіс.

5. Жұмыстарды тапсыру және қабылдау тәртібі

5.1. Мердігердің орындалған Жұмыстарды тапсыруы және оларды Тапсырыс берушінің қабылдауы Тараптардың екеуі де қол қойған орындалған жұмыстар Актісімен ресімделеді.

5.1.1. Бұл ретте: 1) Шарт электрондық құжат түрінде жасалған жағдайда: - Жұмыстардың орындалуын растайтын құжат(тар) Тапсырыс берушіге электрондық сатып алуды жүргізуді қамтамасыз ететін Қордың ақпараттық жүйесі (бұдан әрі – Жүйе) арқылы жіберіледі; - Орындалған жұмыстар актісін ресімдеуді Мердігер жүйе нысаны бойынша электрондық құжат түрінде жүргізеді; 2) Шарт қағаз жүзінде жасалған жағдайда, Орындалған жұмыстар актісін ресімдеуді және жіберуді Мердігер Электрондық шот-фактуралардың ақпараттық жүйесі (esf.gov.kz веб-порталы) арқылы осы ақпараттық жүйенің нысаны бойынша жүзеге асырады.

5.2. Мердігер Жұмыстар толық көлемде аяқталғаннан кейін не Жұмыстардың жекелеген бөліктері аяқталғаннан кейін 3 (үш) күнтізбелік күннен кешіктірмей (егер №1 қосымшада аралық төлемдер көзделген болса), Орындалған жұмыстар актісін (Мердігер тарапынан қол қойылған) Тапсырыс берушіге қол қоюға ұсынады және оған мынадай атқарушылық құжаттаманы береді: - есеп(тер), - заңнамада белгіленген тәртіппен қол қойылған Жұмыстар объектісін пайдалануға қабылдау туралы акт (Орындалған жұмыстардың қорытынды актісіне қосымша ретінде), - өзге де құжат. Жұмыстарды аралық қабылдау жағдайында, Жұмыстарды толық көлемде орындау аяқталғанға дейін Тараптар Орындалған жұмыстар актілеріне қол қою арқылы Жұмыстарды орындаудың жекелеген кезеңдерін тапсыру-қабылдауды жүзеге асырады. Егер №1 қосымшада аралық төлемдер және сәйкесінше, Жұмыстарды бөліп қабылдау көзделсе, онда Жұмыстардың жекелеген кезеңдерін орындау мерзімдері Күнтізбелік кестеде немесе Техникалық ерекшелікте көрсетіледі.

5.3. Тапсырыс беруші Мердігерден Орындалған жұмыстар актісін алған күннен бастап 10 (он) жұмыс күні ішінде Орындалған жұмыстардың нәтижелерін Шарт талаптарына сәйкестігі тұрғысынан қарайды және тексереді (оның ішінде Орындалған жұмыстар актісі мен атқарушы құжаттаманы қарайды).

5.4. Жұмыстар бойынша ескертулер болмаған жағдайда Тапсырыс беруші Орындалған жұмыстар актісіне қол қойып, Мердігерге жібереді. Жұмыстардағы кемшіліктер немесе Жұмысты нашарлататын шарттан ауытқулар анықталған жағдайда, оларды қабылдау кезінде Тапсырыс беруші осы Шарттың 5.3-тармағында белгіленген мерзім шегінде Мердігерге дереу бұл туралы жазбаша мәлімдейді, бұл ретте Тапсырыс беруші өз қалауы бойынша:

5.4.1. Жұмыс нәтижелерін (соның ішінде Жұмыстардың нәтижелерін тағайындалған мақсатына пайдалануды мүмкін етпейтін және Мердігер, Тапсырыс беруші немесе өзге тұлға жоя алмайтын кемшіліктер анықталған жағдайда) қабылдаудан және оларды төлеуден бас тартуға, ал егер олар төленген болса, Жұмыстар үшін төленген ақшалай соманы қайтаруды талап етуге және алуға, сондай-ақ залалдарды өтеуді талап етуге және алуға құқылы. Тапсырыс беруші актіге қол қоюдан бас тартқан жағдайда, Тараптар (Тапсырыс

беруші тарапынан тиісті талап болған жағдайда) қажетті пысықтаулардың және оларды орындау мерзімдерінің тізбесімен екі жақты акт жасайды (осы Шарттың талаптарына сәйкес Тапсырыс беруші Шартты орындаудан бас тартқан жағдайлардан басқа);

5.4.2. Тапсырыс берушіден хабарлама алған сәттен бастап 10 (он) жұмыс күні ішінде Мердігерден Жұмыстар үшін белгіленген бағаны мөлшерлес азайтуды не Мердігердің Жұмыс кемшіліктерін жоюын талап ете отырып, өз қалауы бойынша Жұмыс нәтижелерін қабылдауға;

5.4.3. кемшіліктерді өз қаражатымен немесе үшінші тұлғалардың күшімен түзеткен кезде өзіне келтірілген залалдарды өтеуді талап етуге құқылы. Бұл ретте Тапсырыс беруші Шарттың 5.5-тармағына сәйкес белгіленген мерзім шегінде анықталған кемшіліктерді жою жөніндегі шығыстарды жабу үшін Мердігерге тиесілі төлемнің бір бөлігін ұстап қалуға құқылы. Жұмыстарды қабылдау кезінде оларда кемшіліктер анықталған кезде (қабылдаудың әдеттегі тәсілі кезінде анықтала алмайтындарынан басқа), Орындалған жұмыстар актісінде не қабылдауды куәландыратын өзге де құжатта Тараптар бұл кемшіліктерді не оларды жою туралы кейіннен талап қою мүмкіндігін алдын ала ескереді.

5.5. Жұмыстарды қабылдау кезінде (Шарттың 5.4-тармағында көрсетілгендей) кемшіліктердің анықталуына байланысты, сондай-ақ оларды кейіннен Шартқа №2 Қосымшада көзделген кепілдік мерзімі ішінде не ҚР Азаматтық кодексінде көзделген өзге де мерзімде анықталуына байланысты, Тапсырыс беруші Шарттың 5.4-тармағында белгіленген талаптарды қоюы мүмкін.

5.6. Егер заңнамада көзделген жағдайларда орындалған Жұмыстардың нәтижелерін тиісті мемлекеттік органдардың алдын ала бекітуін немесе келісуін (аттестациялауды, рұқсатты, тіркеуді, рұқсат беруді) алмай пайдалануға жол берілмейтін болса, Мердігер Тапсырыс берушінің мүдделерін қорғау және осындай бекітуді/келісуді алу бойынша барлық қажетті шараларды қолдануға міндетті болады.

5.7. Мердігердің осы Шарт бойынша қажетті бекітуді/келісуді (құзыретті органдардан және (немесе) ұйымдардан) алуы мүмкін болмаған жағдайда, Тапсырыс беруші бұл туралы Мердігерді алдын ала хабардар ете отырып, Мердігердің есебінен осындай бекітуді/келісуді орындау үшін үшінші тұлғаны таңдауға және тартуға құқылы (Шарттың нысанасы жобалау-сметалық құжаттаманы әзірлеу болып табылатын жағдайлардан басқа).

6. Кепілдіктер және Сапа

6.1. Орындалған жұмыстардың сапасы Тапсырыс берушінің талаптарына, сондай-ақ Қазақстан Республикасында қолданыстағы көрсетілген жұмыс түрі бойынша тиісті салалары бойынша Қазақстан Республикасының заңнамасындағы мемлекеттік стандарттарға/белгіленген талаптарға сай болуы тиіс. Мердігер осы Шарт бойынша орындалған Жұмыстардың Тапсырыс беруші Жұмыстарды қалыпты пайдаланған кезде конструкцияға, материалдарға немесе жұмысқа байланысты ақаулары болмайтынына кепілдік береді.

6.2. Заңнамада немесе Шартта (Шартқа №2 Қосымшада) Мердігердің Тапсырыс берушіге Жұмыс сапасына кепілдік беруі көзделуі мүмкін. Бұл жағдайда сапа кепілдігі Жұмыстардың нәтижесін құрайтын барлық элементтерге қолданылады.

6.3. Егер кепілдік мерзімі ішінде Жұмыстардағы ақаулар немесе олардың Шарт талаптарына сәйкес келмейтіні анықталса, Тапсырыс беруші Тараптармен келісілген мерзім ішінде тиісті талаптарды ұсынған сәттен бастап Мердігер өз есебінен ақауларды жоюға міндеттенеді. Жұмыстардағы жойылған ақауларға кепілдік мерзімі осы ақаулар жойылған сәттен басталады. Жұмыстардағы ақауларды жою жөніндегі барлық шығыстарды Мердігер көтереді.

7. Тараптардың жауапкершілігі

7.1. Шарт бойынша міндеттемелерді орындамағаны және/немесе тиісінше орындамағаны үшін Тараптар Қазақстан Республикасының заңнамасына және Шартқа сәйкес жауапты болады.

7.2. Мердігердің жауапкершілігі:

7.2.1. Мердігер Шартта айтылған Жұмыстарды орындау мерзімдерін негізсіз кешіктірген жағдайда Мердігер Тапсырыс берушіге уақтылы орындалмаған Жұмыстар құнының 0,01%-ы мөлшерінде, кешіктірудің әрбір күнтізбелік күні үшін, бірақ уақтылы орындалмаған Жұмыстардың жалпы сомасының 10%-ынан аспайтын өсімпұл төлеуге міндетті;

7.2.2. Жоба алдындағы және (немесе) жобалық (жобалық-сметалық) құжаттамада индустриялық-инновациялық қызметке мемлекеттік қолдау көрсету саласында өкілетті мемлекеттік органмен қалыптастырылатын тауарлардың, жұмыстардың, қызметтердің және олардың жеткізушілерінің (бар болса) дереккорына енгізілген құрылыс материалдар, жабдық, бұйымдар және құрылымдар негізсіз болмаған жағдайда Мердігер сатып алу туралы шарттың жалпы сомасынан кемінде 10% мөлшерде айыппұл түрінде жауапты болады немесе Тапсырыс беруші бұл соманы Тараптардың соңғы орындалған Жұмыстардың актісіне қол қою сәтіне дейін ұстайды.

7.2.3. Бірыңғай әдістемеге сәйкес белгіленген нысан бойынша Жұмыстарда жергілікті қамтудың үлестің нақты есебін бермеген жағдайда Мердігер Тапсырыс берушіге Шарттың жалпы сомасынан 10% артық емес мөлшерде әр кешіктірілген күн үшін Шарттың сомасынан 0,01% мөлшерінде айыппұлды төлейді;

7.2.4. Мердігер Тапсырыс берушінің талап етуі бойынша Мердігердің осы Шарт бойынша міндеттемелерін (оның ішінде отандық материалдарды/тауарларды сатып алу жөніндегі міндеттемелерді) орындамаған және (немесе) тиісінше орындамаған әрбір жағдайы үшін орындалуы/орындалуы жүзеге асырылмаған не тиісті түрде жүзеге асырылмаған Жұмыстар құнының 10% мөлшерінде

(Жұмыстарды орындау мерзімін өткізіп алған жағдайлардан басқа) айыппұл төлеуге және көрсетілген айыппұлға қоса, шығынды толық сомада өтеуге міндетті.

7.2.5. Мердігердің және оның қосалқы мердігерлерінің Қазақстан Республикасы азаматтарының және шетел азаматтарының қызметкерлеріне еңбекақы төлеу саласында кемсіту жағдайларына жол бергені үшін Мердігер Қазақстан Республикасының заңнамасына сәйкес жауапты болады.

7.3. Мердігер осы Шарт бойынша міндеттерді орындамау және/немесе тиісті түрде орындамау үшін Тапсырыс берушімен осы Шарт бойынша төленетін өсімпұлдың (айыппұлдардың) сомасын шегеруге келіседі.

7.4. Егер Мердігер Шартта белгіленген мерзімде Шарттың орындалуын қамтамасыз етуді ұсынбаған жағдайда, Тапсырыс беруші біржақты тәртіппен осы Шартты бұзады, әлеуетті өнім беруші енгізген өтінімді қамтамасыз етуді ұстап қалады, осы Шартқа қол қойылған күннен басталатын кезеңде және Шартта көзделген Шарттың орындалуын қамтамасыз етуді енгізген күнге дейін шетелдік валюталарға қатысты ҚР Ұлттық валютасы бағамының 20 (жиырма) және одан да көп процентке айтарлықтай төмендеуіне байланысты Мердігердің Шарттың орындалуын қамтамасыз етуді енгізуден бас тартуы жағдайларын қоспағанда, сатып алу мәселелері жөніндегі уәкілетті органға Холдингтің Сенімсіз өнім берушілерінің тізбесіне Мердігер туралы мәліметтерді енгізу үшін ақпарат жіберіледі.

7.5. Тапсырыс берушінің жауапкершілігі:

7.5.1. Шарт бойынша төлемдерді негізсіз мерзімінен кеш төлеген жағдайда (соның ішінде аванс төлемдерді) Тапсырыс беруші Мердігерге қарыздың жалпы сомасынан 10% аспайтын мөлшерде әр кешіктірілген күнтізбелік күн үшін қарыз сомасынна 0,01% мөлшерінде өсімпұлды төлейді.

7.5.2. Мердігердің Шартты орындауды қамтамасыз етуді қайтаруды негізсіз кешіктірген жағдайда Тапсырыс беруші Мердігерге Шартты орындауды қамтамасыз ету сомасынан 10% аспайтын мөлшерде әр кешіктірілген күнтізбелік күн үшін Шартты орындауды қамтамасыз етудің сомасынан 0,01% мөлшерінде өсімпұлды төлейді.

7.5.3. Тапсырыс беруші орындалған Жұмыстардың актісіне қол қоюды негізсіз кешіктірген жағдайда Мердігер Тапсырыс берушіден орындалған Жұмыстардың актісінің сомасынан 10% аспайтын мөлшерде әр кешіктірілген күнтізбелік күн үшін орындалған Жұмыстардың актісінің сомасынан 0,01% мөлшерінде өсімпұлды төлеуді талап етуге құқылы.

7.5.4. Тапсырыс беруші құжаттарды тапсыру мерзімін негізсіз өткізіп алған жағдайда (егер шартқа сәйкес Тапсырыс беруші Мердігерге Жұмыстарды орындау үшін құжаттарды тапсыруды міндетті болса) Мердігер Тапсырыс берушіден мерзімді өткізіп алудың нәтижесінде орын алған залалдарды Қазақстан Республикасының заңнамасымен орнатылған тәртіпте өтеуді талап етуге құқылы.

7.6. Мердігер осы Шарт бойынша міндеттерін бұзған жағдайда Тапсырыс беруші орнатылған тәртіпте Холдингтің сенімсіз жеткізушілерінің тізіліміне Мердігер туралы мәліметтерді енгізу үшін Сатып алу бойынша қордың Операторына ақпаратты жібереді.

7.7. Мердігер осы Шарт бойынша міндеттерін бұзған жағдайда Тапсырыс беруші осыған қатысты есептелген және залалға қатысты пайда болған айыппұл сомасын Шартты орындауды қамтамасыз ету сомасынан ұстап алуға құқылы.

7.8. Шарттың мерзімі аяқталғанда Тапсырыс берушінің алдын ала төлемінен кем сомаға Жұмыс нақты орындалғанда Тапсырыс беруші төленген авансты қайтаруды қамтамасыз етудің сомасынан сәйкес айырманы ұстап алуға құқылы.

7.9. Тұрақсыздық айыбын (айыппұлды, өсімпұлды) төлеу Тараптарды осы Шартта белгіленген міндеттерді орындаудан босатпайды.

7.10. Тапсырыс беруші заңнамаға немесе осы Шарттың талаптарына сәйкес талап ететін ақы төлеу (берешекті, тұрақсыздық айыбын және/немесе айыппұлды, залалдарды, өзге де шығыстарды төлеу) үшін Тапсырыс берушінің Мердігерге төлем талабы Жұмыстарға ақы төлеу және берешекті, тұрақсыздық айыбын және/немесе айыппұлды, залалдарды, шығыстарды төлеу бойынша қарсы біртекті талаптарды есепке алуды жүргізу мақсатында өзара есеп айырысуларды салыстыру актісіне енгізілуі мүмкін екендігіне Мердігер келіседі.

7.11. Тапсырыс беруші осы Шарт бойынша төлемді жүзеге асырған және Мердігер осы Шарт бойынша міндеттемелерді белгіленген мерзімде орындамаған немесе тиісінше орындамаған және (немесе) Шарт тоқтатылған (оның ішінде оны бұзу жолымен) жағдайда, Мердігер бұл туралы Тапсырыс берушіні Шарт бойынша міндеттемелерді орындаудың белгіленген мерзіміне дейін 10 (он) күнтізбелік күн бұрын хабардар етуге және Тапсырыс берушінің бірінші жазбаша талап етуі бойынша талап жіберілген күннен бастап 5 (бес) күнтізбелік күннен кешіктірілмейтін мерзімде алынған ақша қаражатын (жұмыстарды/көрсетілетін қызметтерді/тауарларды қабылдау актілерімен шығысы расталмағанын) қайтаруды жүзеге асыруға міндеттенеді. Қайтару мерзімі бұзылған жағдайда Мердігер Тапсырыс берушінің талап етуі бойынша Тапсырыс берушінің ақшасын заңсыз пайдаланғаны үшін әрбір мерзімі өткен күн үшін қайтарылуы тиіс соманың 5% мөлшерінде өсімпұл төлеуге міндетті.

7.12. Тапсырыс берушінің Мердігерге залалдарды өтеу жөніндегі кез келген жауапкершілігі Қазақстан Республикасының заңнамасына сәйкес расталған мүліктегі нақты залалды ғана өндіріп алумен шектеледі.

7.13. Холдингке кіретін ұйым болып табылатын Мердігер Холдингтің сенімсіз әлеуетті өнім берушілерінің (өнім берушілерінің) тізбесіне енгізілуге жатпайды.

8. Шартты өзгерту, бұзу тәртібі

8.1. Осы Шартқа өзгертулер және толықтырулар Қазақстан Республикасының заңнамасына және Стандартқа сәйкес енгізіледі.

8.2. Жобаға немесе жасалған Шартқа Мердігерді таңдауға негіздеме болатын өткізілетін (өткізілген) сатып алулардың және/немесе ұсыныстардың шарттарын өзгерте алатын өзгерістерді Стандарттың тармағында (тарында) қарастырылмаған басқа негіздемелер бойынша енгізуге болмайды.

8.3. Тапсырыс беруші келесі жағдайларда Шартты орындаудан біржақты тәртіпте бас тартуға құқылы:

8.3.1. Қазақстан Республикасының Азаматтық кодексінің 404-бабының 2-тармағының негізінде;

8.3.2. Мердігер өз міндеттерін бұзған жағдайда;

8.3.3. Жұмыстарда негізді жөнсіздіктің себебінен, атап айтқанда:

8.3.3.1. Апаттық жағдайға немесе экономикада басқа теріс құбылыстарға байланысты Тапсырыс берушінің шығындары азайғанда;

8.3.3.2. Тапсырыс берушінің алқалық атқарушы органының/байқау кеңесінің (басқару органының/жоғары органның (қатысушылардың жалпы жиналысы) алқалық атқарушы органы/байқау органы болмаған жағдайда) шешімінің негізінде өндірістік қажеттілік болмаған жағдайда.

Жұмыстарда негізді жөнсіздікке байланысты Тапсырыс беруші Мердігерге шығындарды өтеу шартымен шартты орындаудан бас тартуға рұқсат беріледі.

8.4. Осы Шарттың 8.3.1 және 8.3.3-тармақшаларында көрсетілген жағдайда Шартты бұзу Тапсырыс берушінің Мердігерге бас тарту туралы хабарлама жіберуі арқылы дереу жүзеге асырылады. Осы Шарттың 8.3.2-тармақшасында көрсетілген жағдайларда, Шартты бұзу осы Шарттың 7.4-тармағына сәйкес жүзеге асырылатын жағдайларды қоспағанда, Тапсырыс беруші Мердігерге Шартты бұзудың болжамды күнінен кемінде күнтізбелік 15 (он бес) күн бұрын бас тарту туралы хабарлама жіберу арқылы жүзеге асырылады. Тапсырыс беруші Шартты Шарттың 7.4-тармағына сәйкес бұзған жағдайда, Шартты бұзу Тапсырыс берушінің Мердігерге бас тарту туралы хабарламаны Шартты болжамды бұзу күнінен кемінде 1 (жұмыс) күн бұрын жіберуі арқылы жүзеге асырылады.

8.5. Егер «Самұрық-Қазына» АҚ сатып алу бойынша өкілетті органы сатып алуда бұзушылықтарды анықтаған жағдайда Тапсырыс беруші шарттан біржақты тәртіпте бас тарта алмайды.

Мұндай жағдайда шартты ҚР заңнамасының талаптарына сәйкес және Шартты бұзу күніне қарай нақты шығындарды төлеу шартымен Тараптардың өзара келісімі бойынша бұзуға болады.

8.6. Егер Шарт Тапсырыс берушінің кесірінен бұзылса, Мердігер Тапсырыс берушіден Шартты тиісті түрде орындамау нәтижесінде пайда болған шығындарды және залалдарды, сонымен қатар өсімпұл мен айыппұл сомаларын өтеуді талап етуге құқылы.

8.7. Мердігерге іс жүзінде шеккен шығыстарын төлеген болса, Жұмыстарды сатып алудың орынсыздығына байланысты Тапсырыс берушінің Шартты орындаудан бас тартуына жол беріледі. Тапсырыс беруші Шартты Мердігердің өз міндеттемелерін орындамауына байланысты бұзған жағдайда, Мердігер Тапсырыс берушінің талап етуі бойынша Шартта көзделген айыппұл санкцияларының сомасын төлеуге, сондай-ақ жіберілген пайданы қоса алғанда, залалды Тапсырыс берушіге өтеуге міндетті.

8.8. Шартқа кез келген өзгерістер мен толықтырулар, егер олар Шарттың ажырамас бөлігі болып табылатын Шартқа қосымша жазбаша келісім түрінде ресімделсе, оған Тараптардың уәкілетті өкілдері қол қойған жағдайда ғана жарамды деп есептеледі.

8.9. Стандарттың 71-бабы 1-тармағының 16) тармақшасында көзделген жағдайда, Тапсырыс беруші Мердігер негіздеген және Тапсырыс беруші растаған сомаға шарттың сомасын ұлғайтудан бас тартқан кезде Шарт Тараптардың өзара келісімі бойынша бұзылуы мүмкін.

9. Хат-хабар

9.1. Егер Шарттың талаптарына сәйкес кез келген хат-хабарды жүргізу, хабарлама, нұсқаулық, келісім, мақұлдау, куәлік немесе басқа біреудің шешімдерін жіберу немесе беру қажет болса және егер басқаша келісілмесе, онда хат-хабардың бұл түрі жазбаша нысанда негізсіз бас тартусыз және кешіктірусіз жүзеге асырылады.

9.2. Шартқа сәйкес немесе оған байланысты хат-хабарға қатысты барлық құжаттарда Шарттың нөмірімен Тараптардың деректемелері көрсетілуі тиіс.

9.3. Осы Шарттың талаптары бойынша жазбаша нысанда орындалуға тиіс кез келген хат-хабар, хабарламалар, есептер, сұрау салулар, талаптар, бекітулер, келісімдер, нұсқаулықтар, тапсырыстар, сертификаттар немесе басқа да хабарламалар алдын ала ұсынылуы және факсты/электрондық нұсқаны алған күннен бастап 5 (бес) жұмыс күні ішінде кейіннен түпнұсқасын бере отырып, пошта хабарламасы бар тапсырысты хатпен, факспен немесе электрондық поштамен тапсырылуы тиіс.

9.4. Курьерлік поштамен, телекспен, жеделхатпен немесе факспен жіберілген кез келген хабарлама (неғұрлым ертерек алынғаны расталмаған кезде) беру сәтінде жеткізілген болып есептеледі.

9.5. Тапсырыс (әуе) хатпен жіберілген хабарлама пошта бөлімшесінің немесе курьерлік қызметтің поштаның жеткізілгенін растайтын мөртабаны болған жағдайда жеткізілді деп есептеледі.

9.6. Тараптар заңды мекенжайға, нақты мекенжайға және банк деректемелеріне қатысты мәліметтер өзгерген жағдайда бір-біріне дереу жазбаша хабарлауға міндеттенеді.

10. Шарттың мерзімі

10.1. Осы Шарт оған Тараптардың уәкілетті тұлғалары қол қойған күннен бастап күшіне енеді және 31.12.2022 жылға дейін, ал өзара есеп айырысу бөлігінде олар толық аяқталғанға дейін қолданылады.

11. Еңсерілмейтін күш жағдайлары (Форс-мажор)

11.1. Тараптар осы Шарт бойынша міндеттемелерін толық немесе ішінара орындамағаны үшін, егер ол еңсерілмес күш мән-жайларының салдары болып табылса, жауапкершіліктен босатылады. Осы бөлімнің мақсаттары үшін «еңсерілмейтін күш мән-жайы» Тараптардың бақылауына бағынбайтын және күтпеген сипаттағы оқиғаны білдіреді. Мұндай оқиғалар соғыс қимылдары, табиғи немесе дүлей апаттар, індет, карантин, эмбарго және басқалар сияқты іс-қимылдарды қамтуы мүмкін, бірақ олармен шектелмейді.

11.2. Еңсерілмес күш мән-жайлары туындаған кезде міндеттемелерді орындау мүмкін еместігі туындаған Тарап екінші тарапқа форс-мажордың болжамды қолданылу мерзімі туралы осындай мән-жайлар басталған кезден бастап күнтізбелік 5 (бес) күн ішінде жазбаша нысанда (хабарлама) хабарлауға, сондай-ақ осындай мән-жайлардың басталу фактісін растайтын құзыретті орган берген құжаттарды ұсынуы тиіс.

11.3. Сондай-ақ егер ереуілдерге, наразылық акцияларына, локауттарға, өзге де еңбек жанжалдарына байланысты не мемлекеттік билік органының немесе «Самұрық-Қазына» ұлттық әл-ауқат қоры» акционерлік қоғамының компаниялар тобына кіретін ұйымдардың Шартты орындаудың мүмкін еместігіне әкеп соққан тыйым салу сипатындағы шешімдер немесе шаралар қабылдауы және Тараптардың ақылға қонымды бақылауынан тыс басқа да жағдайлар салдарынан Тараптардың қандай да біреуінің міндеттемелерді орындауы мүмкін болмаған болса, Тараптар осы Шарт бойынша міндеттемелерді ішінара немесе толық орындамағаны үшін жауапкершіліктен босатылады.

11.4. Еңсерілмейтін күш жағдайлары және/немесе Шарттың 11.1 және 11.3-тармақтарында көрсетілген өзге де жағдайлар туындаған кезде, міндеттемелерді орындау осы жағдайлардың болу уақытына кейінге қалдырылады.

11.5. Жоғарыда көрсетілген жағдайлар туындайтын елде уәкілетті органдар берген сертификаттар осындай жағдайлар мен олардың ұзақтығының жеткілікті дәлелі болып табылады.

12. Дауларды шешу тәртібі

12.1. Осы Шартқа қатысты Тараптар арасында пайда болуы мүмкін барлық даулар және келіспеушіліктер келіссөздер арқылы шешіледі.

12.2. Егер осындай келіссөздер нәтижесінде Тараптар Шарт бойынша дауды шеше алмаса, Тараптардың кез келгені осы мәселені Қазақстан Республикасының заңнамасына сәйкес сот тәртібімен шешуді талап ете алады. Осы Шартпен реттелмеген барлық мәселелер Қазақстан Республикасының заңнамасымен реттеледі.

12.3. Осы Шарт Қазақстан Республикасының заңнамасының нормаларымен реттеледі.

13. Сыбайлас жемқорлыққа қарсы іс-қимыл

13.1. Осы Шарт бойынша өз міндеттемелерін орындау кезінде Тараптар және олардың қызметкерлері қандай да бір заңсыз артықшылықтарды немесе өзге де заңсыз мақсаттарды алу мақсатында осы тұлғалардың іс-әрекеттеріне немесе шешімдеріне ықпал ету үшін кез келген тұлғаларға тікелей немесе жанама түрде қандай да бір ақшалай қаражатты немесе құндылықтарды төлеуді төлемейді, ұсынбайды және төлеуге рұқсат бермейді.

13.2. Осы Шарт бойынша өз міндеттемелерін орындау кезінде Тараптар және олардың қызметкерлері осы Шарттың мақсаттары үшін қолданылатын заңнамада пара беру/алу, коммерциялық параға сатып алу ретінде сараланатын іс-әрекеттерді, сондай-ақ қолданыстағы заңнаманың және Қылмыстық жолмен алынған кірістерді заңдастыруға (жылыстатуға) қарсы іс-қимыл туралы халықаралық актілердің талаптарын бұзатын іс-әрекеттерді жүзеге асырмайды.

13.3. Осы Шарт тараптарының әрқайсысы басқа Тараптың қызметкерлерін қандай да бір жолмен, оның ішінде ақшалай сомаларды, сыйлықтарды беру, олардың атына жұмыстарды (қызметтерді) өтеусіз орындау жолымен және қызметкерді белгілі бір тәуелділікке қоятын және осы қызметкердің оны ынталандыратын тараптың пайдасына қандай да бір іс-әрекеттерді орындауын қамтамасыз етуге бағытталған басқа да тәсілдермен ынталандырудан бас тартады.

13.4. Тарапта қандай да бір Сыбайлас жемқорлыққа қарсы жағдайлардың бұзылғаны немесе орын алуы мүмкін деген күдік туындаған жағдайда, тиісті Тарап екінші Тарапты жазбаша нысанда хабардар етуге міндеттенеді.

13.5. Жазбаша хабарламада Тарап контрагенттің, оның қызметкерлерінің пара беру немесе алу, коммерциялық параға сатып алу сияқты қолданыстағы заңнамада сараланатын әрекеттерінен, сондай-ақ қолданыстағы заңнаманың және Қылмыстық жолмен алынған кірістерді заңдастыруға қарсы іс-қимыл туралы халықаралық актілердің талаптарын бұзатын әрекеттерінен көрінетін осы шарттардың қандай да бір ережелерінің бұзылғанын немесе орын алуы мүмкін екенін анық растайтын немесе болжауға негіз болатын фактілерге сілтеме жасауға немесе материалдарды ұсынуға міндетті.

13.6. Осы Шарттың Тараптары сыбайлас жемқорлықтың алдын алу жөніндегі рәсімдердің жүргізілуін мойындайды және олардың сақталуын бақылайды. Бұл ретте тараптар сыбайлас жемқорлық қызметіне тартылуы мүмкін контрагенттермен Іскерлік қатынастар тәуекелін барынша азайту үшін ақылға қонымды күш-жігер жұмсайды, сондай-ақ сыбайлас жемқорлықтың алдын алу мақсатында бір-біріне өзара жәрдем көрсетеді. Тараптар сыбайлас жемқорлық қызметіне тараптарды тарту тәуекелдерін болдырмау мақсатында

тексерулер жүргізу жөніндегі рәсімдерді іске асыруды қамтамасыз етуге міндеттенеді.

13.7. Мердігер Шарт бойынша Мердігердің иелерін, директорларын, лауазымды адамдарын, қызметкерлері мен агенттерін шектеусіз қоса алғанда, осы Шарт бойынша әрекет ететін, өзімен үлестес барлық жеке және заңды тұлғалардың (бұдан әрі олардың әрқайсысы «Аффилиирленген тұлға» деп аталады) осы ескертпенің кепілдіктерін сақтауын қамтамасыз етуге міндеттенеді.

13.8. Мердігер және барлық аффилиирленген тұлғалар тікелей немесе жанама түрде келесі әрекеттерді жасамауға міндеттенеді:

13.8.1. КҚС үшін заңсыз алу, бизнесті сақтау немесе жүргізу не заңсыз артықшылықтар алу мақсатында мемлекетке байланысты кез келген тұлғаларға қандай да бір ақша қаражатын төлеуге, ұсынуға, уәде етуге не төлеуге рұқсат етуге немесе өзге де құндылықтарды (сыйлықтар, ойын-сауық және субсидияларды қоса алғанда) беруге.

13.8.2. коммерциялық параға сатып алуды және бизнесті жүргізудің өзге де заңға қайшы және заңсыз құралдарын қоса алғанда, коммерция саласында парақорлыққа тыйым салатын қолданыстағы заңдарды бұзатын өзге де әрекеттер жасамауға.

13.9. Мердігер мемлекетпен байланысты тұлға болып табылмайды және оның лауазымды тұлғалары, қызметкерлері не тікелей немесе жанама иелері болып табылатын саяси маңызы бар тұлғалары болмайды. Мердігер қандай да бір саяси маңызы бар тұлға Мердігердің лауазымды тұлғасы немесе қызметкері болған не орындаушыға тікелей немесе жанама қатысу үлесін алған барлық жағдайлар туралы КҚС жазбаша нысанда дереу хабардар етуге міндеттенеді.

13.10. Мердігер қандай да бір заңсыз мақсатта емес, заңды шаруашылық қызметті жүзеге асыру мақсатында құрылған және тек заңды қаржыландыру көздері бар.

13.11. Мердігер және оның аффилиирленген тұлғалары алаяқтық немесе сыбайлас жемқорлыққа байланысты қандай да бір заңға қайшы іс-әрекеттер жасағаны үшін сотталмаған немесе кінәлі деп танылған. Егер орындаушы немесе оның қандай да бір аффилиирленген тұлғалары осындай құқыққа қарсы іс-әрекеттер жасағаны үшін сотталса немесе кінәлі деп танылса, Мердігер КҚС-ке жазбаша нысанда дереу хабарлауға міндеттенеді.

13.12. Мердігер «Кен-Құрылыс-Сервис» ЖШС (бұдан әрі – КҚС) Іскерлік этика Кодексімен және КҚС-тың ресми веб-сайтындағы КҚС сыбайлас жемқорлыққа қарсы іс-қимыл саласындағы саясатымен танысқанын растайды. Мердігер КҚС іскерлік этика кодексін және КҚС сыбайлас жемқорлыққа қарсы іс-қимыл саласындағы саясатты толық түсінетіндігін куәландырады.

13.13. Мердігер осы Сыбайлас жемқорлыққа қарсы ескертпенің талаптары нақты немесе ықтимал бұзылған жағдайда КҚС-ке адал көмек көрсетуге және жәрдемдесуге міндеттенеді, оның ішінде өз иелеріне, директорларына, лауазымды адамдарына және өзге де аффилиирленген тұлғаларына сауалнама жүргізу мүмкіндігін қамтамасыз етуге міндеттенеді.

13.14. Мердігер КҚС-тың қызметіне байланысты сыбайлас жемқорлыққа қарсы ескертпенің талаптарын бұзудың барлық жағдайлары туралы КҚС-ке уақтылы хабарлауға міндеттенеді. Талаптарды бұзу жағдайлары туралы хабарлау үшін Мердігер ол туралы ақпаратты КҚС-тың ресми веб-сайтында жарияланған «жедел желісін» пайдалануға міндетті.

14. Құпиялылық

14.1. Тараптар осы Шартқа қол қою арқылы осы шарттың мазмұны, сондай-ақ төлем туралы ақпарат құпия болып табылмайтынына және Қазақстан Республикасының уәкілетті органдары мен ұйымдарының жүйесінде және/немесе өзге де ақпараттық жүйелерінде үшінші тұлғалар үшін қолжетімді болатынына өз келісімін білдіреді.

Осы Шарт бойынша Тараптар беретін және/немесе пайдаланатын өзге де құжаттама мен ақпарат құпия болып табылады және Тараптар екінші Тараптың алдын ала жазбаша келісімінсіз, Қазақстан Республикасының қолданыстағы заңнамасында және Стандартта көзделген жағдайларды қоспағанда, осы ақпаратты үшінші тұлғаларға беруге құқығы жоқ.

Осы тармақтың екінші абзацы Шарттың нысанасына жататын мәселелерді іс жүзінде шешу мүдделерінде сотта қарау жағдайларына немесе мұндай жария ету Қазақстан Республикасының заңнамасында ұйғарылған не осыған уәкілеттік берілген мемлекеттік органдардың талап етуі бойынша жүзеге асырылатын жағдайларда қолданылмайды.

14.2. Мердігер Тапсырыс берушінің Шарт бойынша ақпаратты, оған қоса, бірақ онымен шектелмей, Тапсырыс беруші банктер-контрагенттердің байланыс арналарының талап етілетін хаттамаларын пайдалана отырып, деректерді берудің қорғалған арнасы арқылы «Самұрық-Қазына» АҚ Ақпараттық-талдау жүйесіне үзінді көшірмелер жіберуі арқылы Самұрық-Қазына» АҚ-ға төлем деректемелері мен егжей-тегжейлері туралы ақпаратты ашуға құқылы екендігімен келіседі.

14.3. Шарттың 14.1-тармағының бірінші абзацы, егер Шарт Қордың Сатып алу жөніндегі операторымен келісілгеннен кейін Тапсырыс берушінің алқалы атқарушы органы бекіткен, шарттың орындалу талаптары мен нәтижелерінің үшінші тұлғаларға беймәлім болуына байланысты коммерциялық құндылығы бар болатын сатып алу тізбесі бойынша бір көзден алу тәсілімен, холдингішілік кооперация шеңберінде бәсекелес келіссөздер жүргізу жолымен тендер тәсілімен жасалған жағдайда (Қордың Сатып алуды жүзеге асыру тәртібінің 11-1-бабы 1-тармағының 9) тармақшасын және 2-тармағының 3) тармақшасын қоспағанда), Тараптардың қатынастарына қолданылмайды.

14.4. Құпия ақпаратқа мыналар жатады:

14.4.1. Тараптардың қаржылық не шаруашылық қызметіне іскерлік қатысы бар мән-жайлар;

14.4.2. Тараптардың Шартты орындауға қатысы бар лауазымды тұлғалары туралы мәліметтер, оның ішінде олардың жеке деректері

(тегі, мекенжайы, телефондары және т.б.);

14.4.3. Шарттың мәніне қатысы бар үшінші тұлғалар туралы ақпарат, олардың лауазымды тұлғаларының аттары мен басқа жеке деректерін қоса алғанда;

14.4.4. Шарт бойынша ақы төлеу туралы ақпаратты қоспағанда, Шарттың орындалу барысы туралы ақпарат;

14.4.5. Тараптар Шартты орындау барысында құпия деп таныған кез келген өзге ақпарат.

14.5. Тараптар құпия ақпаратты заңсыз ашу нәтижесінде екінші Тарапқа келтірілген залалдар үшін бір бірінің алдында жауапты болады.

14.6. Тараптар осындай ақпараттың құпиялылығын олардың персоналының, өкілдерінің, агенттерінің сақтауын қамтамасыз ету үшін барлық қажетті сақтық шараларын қабылдауы тиіс. Мердігер оның персоналының, өкілдерінің немесе контрагенттерінің құпия ақпаратты ашқаны үшін жауапты болады. Тапсырыс берушінің талап етуі бойынша Тараптар құпия ақпаратты жарияламау туралы тиісті келісімге қол қоюға тиіс.

15. Басқа шарттар

15.1. Шарт Тараптардың әрқайсысы үшін бір-бір данадан бірдей заңды күші бар 2 (екі) данада жасалды. Тараптар алмасатын Шартқа қатысты барлық хат алмасу және басқа да құжаттама осы талаптарға сәйкес келуі тиіс.

15.2. Осы Шартқа барлық қосымшалар, өзгерістер мен толықтырулар жазбаша түрде жасалған және Тараптардың уәкілетті тұлғалары қол қойған жағдайда оның ажырамас бөліктері болып табылады.

15.3. Шарт Қазақстан Республикасының заңнамасына сәйкес жасалды және реттеледі.

15.4. Тапсырыс беруші осы Шарт бойынша өз құқықтары мен міндеттерін үшінші тарапқа толық немесе ішінара беруге құқылы. Мердігер өзінің құқықтары мен ол бойынша міндеттерін Тапсырыс берушінің жазбаша келісімімен ғана үшінші тарапқа толық немесе ішінара беруге құқылы.

15.5. Шарттың ажырамас бөлігі болып табылатын қосымшалар:

1) №1 Қосымша – «Сатып алынатын жұмыстардың тізбесі»;

2) №2 Қосымша – «Техникалық ерекшелік»;

3) №3 Қосымша – «Жергілікті қамту үлесі есебінің нысаны»;

4) №4 Қосымша – «Еңбек қауіпсіздігі және еңбекті қорғау, өнеркәсіптік және өрт қауіпсіздігі, қоршаған ортаны қорғау саласындағы келісім»;

5) №5 Қосымша – «Серіктестіктің ішкі актілерінің, ҚР нормативтік-құқықтық актілерінің бұзушылықтары мен құқық бұзушылықтары үшін жауапкершілік».

6) №6 Қосымша – «Еңбек қауіпсіздігі және еңбекті қорғау көрсеткіштері бойынша ақпарат».

7) №7 Қосымша - «Анықталған бұзушылықтар үшін жауапкершілік»;

8) №8 Қосымша - «Еңбек қатынастары саласындағы мердігерлік ұйымдарға қойылатын талаптар».

9) №10 Қосымша - "Санкциялық ескертпе".

16. Тараптардың орналасқан жері және банктік деректемелері

"Кен-Құрылыс-Сервис" Жауапкершілігі шектеулі серіктестігі
Маңғыстау облысы, Жаңаөзен Қ.Ә., Жаңаөзен қ., өнеркәсіптік аймақ, н / ж
БСН 980740002360
БСК HSBKKZKX
ЖСК KZ646010351000001305
АО «Народный сберегательный банк Казахстана»
Тел.: +7 (729) 349-3500
Директордың өндіріс бойынша орынбасары Биманов Абдирахман Аширович

29.09.2022 15:42:26

ИП "Ешимкулов Н.Т."
Атырау облысы, У.Махамбета 116Г, 116Г
БСН 740329301378
БСК KCJBKZKX
ЖСК KZ248560000004348071
"Банк ЦентрКредит" АҚ
Тел.: +7 (712) 231-5959
Жеке кәсіпкер ЕШИМКУЛОВ НАУРЫЗГАЛИ ТАТТИГАЛИЕВИЧ

29.09.2022 17:16:02

Құжат «Самұрық-Қазына» ӘАҚ» АҚ электронды порталымен құрылған
Документ сформирован порталом электронных закупок АО «ФНБ «Самрук-Казына»

1864409163

№1 қосымша

№746732/2022/1 от 29.09.2022 жылғыкелісім-шарт үшін

Сатып алынатын тауарлардың, жұмыстар мен қызметтердің тізімі

ЖП тармағының №	Атауы және қысқа сипаттамасы	Қосымша сипаттамасы	Жалпы саны	Саны	Өлшем бірлігі	ҚР ҚҚС белгісі	Сомасы	Жеткізу орны	Жеткізу шарттары	Жеткізу мерзімі	Төлем шарттары
11 Р	Жобалау-сметалық құжаттаманы әзірлеу/түзету/есептеу/жасау бойынша жұмыстар	«Өзен кентіндегі ККС» ЖШС асфальт-бетон зауытын монтаждау» нысанының жобалық-сметалық құжаттамасын әзірлеу.	1.000	1.000	-	Иә	23 324 000	КАЗАХСТАН, Мангистауская область, Жанаозен Г.А., промзона, склад ТОО "Кен-Курылыс-Сервис"	-	Шартқа қол қойылған күннен бастап (қоса алғанда) 31.12.2022 дейін.	Алдын ала төлем - 0%, Аралық төлем - 90%, Соңғы төлем - 10%

Құжат «Самұрық-Қазына» ӘАҚ» АҚ электронды порталымен құрылған
Документ сформирован порталом электронных закупок АО «ФНБ «Самрук-Казына»

1864409163

Қосымша №2
Шартқа №746732/2022/1 от 29.09.2022 жылғы

ТЕХНИКАЛЫҚ СИПАТТАМА

746732 сатып алу бойынша
Ашық тендер тәсілімен

Лот № 1 (11 Р, 2773040)

Тапсырыс беруші: "Кен-Құрылыс-Сервис" Жауапкершілігі шектеулі серіктестігі
Мердігер: ИП "Ешимкулов Н.Т."

1. ТЖҚ қысқаша сипаттамасы

Атауы	**Мәні**
Жол нөмірі	11 Р
Атауы және қысқаша сипаттамасы	Жобалау-сметалық құжаттаманы әзірлеу/түзету/есептеу/жасау бойынша жұмыстар
Қосымша сипаттама	«Өзен кентіндегі ККС» ЖШС асфальт-бетон зауытын монтаждау» нысанының жобалық-сметалық құжаттамасын әзірлеу.
Саны	1.000
Өлшем бірлігі	-
Жеткізу орны	ҚАЗАҚСТАН, Маңғыстау облысы, Жаңаөзен Қ.Ә., промзона, склад ТОО "Кен-Курылыс-Сервис"
Жеткізу шарттары	-
Жеткізу мерзімі	Шартқа қол қойылған күннен бастап (қоса алғанда) 31.12.2022 дейін.
Төлем шарттары	Алдын ала төлем - 0%, Аралық төлем - 90%, Соңғы төлем - 10%

2. Сипаттамасы және талап етілетін функционалдық, техникалық, сапалық және пайдалану сипаттамалары

ТЕХНИКАЛЫҚ ТАПСЫРМА

№ Негізгі деректер мен талаптардың тізбесі

1 Жобалау негізі

Өндірістік бағдарлама және 2022 жылғы бюджет

2 Құрылыс түрі АБЗ және РБУ объектісінің жаңа құрылысы

3 Жобалау кезеңділігі Бір сатылы, жұмыс жобасы

1.

2.

3.

4.

4

Объектілердің орналасқан жері

Қазақстан Республикасы, Маңғыстау облысы, Жаңаөзен қаласы, өнеркәсіптік аймақ

5 Нұсқалық және конкурстық әзірлеу жөніндегі талаптар

Талап етілмейді

Осы құжат «Электрондық құжат және электрондық цифрлық қолтаңба туралы» Қазақстан Республикасының 2003 жылғы 7 қаңтардағы N 370-II Заңы 7 бабының 1 тармағына сәйкес қағаз тасығыштағы құжатпен бірдей
Данный документ согласно пункту 1 статьи 7 ЗРК от 7 января 2003 года N370-II «Об электронном документе и электронной цифровой подписи» равнозначен документу на бумажном носителе

6 Құрылыстың ерекше шарттары

Құрылыс ауданының климаты континенттік, сейсмикалығы 6 баллдан төмен ҚР БК 2.03-30-2017 "Сейсмикалық аймақтардағы құрылыс"бойынша

7 Жобаның мақсаты

Асфальтбетон қоспасын өндіру;

Жол желілерін дамыту тиімділігін арттыру;

Маңғыстау облысы автожолдарының сапасын арттыру;

Қазіргі заманғы өндірісті құру арқылы экологияның жай-күйін арттыру.

8 ЖСҚ әзірлеуге қойылатын талаптар

1. ҚР қолданыстағы нормативтік құжаттарға сәйкес жобалық-сметалық құжаттаманы әзірлеу.

2. Жобаның құрамын ҚР ҚН 1.02-03-2022 "құрылысқа арналған жобалау-сметалық құжаттаманы әзірлеу, келісу, бекіту тәртібі және құрамы" талаптарына сәйкес орындау.

3. Объектінің құрылыс алаңының инженерлік-геологиялық, Климаттық, гидрогеологиялық және сейсмикалық жағдайлары, сондай-ақ топырақтың геотехникалық қасиеттері туралы деректерді ескере отырып әзірленетін аумақты

инженерлік қорғау жөніндегі есепті орындау және ұсыну ҚР ҚЖ 1.02–105–2014

"Құрылысқа арналған инженерлік ізденістер" талаптарына сәйкес.

4. Негізгі ережелер.

5. Жобаның паспортын әзірлеу (объектінің мақсаты мен ерекшеліктері қысқаша сипатталған, негізгі параметрлері, сипаттамалары және ТЭП көрсетілген объект туралы ақпарат)

6. Объектінің энергетикалық паспортын әзірлеу (қолданыстағы нормативтік құжаттардың талаптарына сәйкес объектінің энергетикалық сипаттамалары туралы ақпарат, оның ішінде энергия тұтыну жөніндегі деректер және ғимараттың қоршау

конструкцияларын жылумен қорғау жөніндегі есептер).

7. Жоба құрамында кешеннің тұтынылатын қуаттарын ескере отырып, сыртқы инженерлік коммуникацияларды жобалауды қарастыру.

9 Жобалаудың ерекше шарттары

1. Жабдықтың параметрлері ҚР құрылыс саласындағы қауіпсіздік талаптарына сәйкес келуі тиіс.

2. Сараптама қорытындысын кезең-кезеңмен алу.

3. Қазақстан Республикасы

Мемстандартының уәкілетті органынан қабылданған құралдар мен өлшеу жүйелеріне метрологиялық сараптама қорытындысын ЖСҚ-да алу.

4. ҚОҚ-ның ЖСҚ-ға бөлімін әзірлеу және оған мемлекеттік экологиялық сараптаманың оң қорытындысын және қоршаған ортаға эмиссияларға экологиялық рұқсат алу, сондай-ақ экологиялық бақылау

Бағдарламасын (ӨЭК)әзірлеу;

5. Жобаны өртке қарсы органмен ТЖ органдарында тіркеумен келісу.

6. Жобаны СЭН КТ-мен келісу.

7. Жобаны ТЖ газ шаруашылығы жөніндегі мемлекеттік инспекцияға тіркеуді жүргізсін.

8. Жабдықтар/қондырғылар ҚР Индустрия және сауда министрлігінің Техникалық реттеу және метрология комитетінде тіркеуден өткізілсін.

9. Мемлекеттік органдардан шығарылатын өнімдердің түрлеріне рұқсат алу.

10. Қалдықтарды шешу нормативтерінің жобасын әзірлеу.

11. Кешен, қондырғы жұмысының технологиялық регламентін әзірлеу.

10 Құрылыстың ерекше шарттары

Мердігер тарапынан мыналарды көздеу: объектінің кешенді іске қосу-жөндеу жұмыстарына арналған шығындар; қолданылатын технологиялық жабдықтың қосалқы бөлшектері құрал-жабдықтар, үшін қажетті қалыпты кепілдік мерзімі ішінде пайдалану.

Тапсырыс беруші тарапынан қарастыру: Жер учаскесін бөлу туралы шешім ұсыну

Құрылыс үшін жер учаскесін (трассаны) таңдау актісі және оған қоса берілетін материалдар ұсынылсын.

Жер учаскесіне (жобаланатын құрылыс алаңына) құқық белгілейтін құжаттарды ұсыну.

ҚР нормативтік талаптарына сәйкес жобалау үшін бастапқы деректерді ұсыну.

Қызмет көрсетуші персоналды оқытуды ұйымдастыру.

Объектіні жобалау кезінде "асфальтбетон зауытының" құрылысы мынадай құрамда көзделсін:

1. Бастапқы деректер;

2. "ҚКЖ" ЖШС теңгерімінде бар ДС-185 маркалы/модельді асфальтбетон зауытын орнату;

3. Асфальтбетон зауытының бас жоспарының шешімі;

4. Энергетикалық және сумен қамтамасыз ету (қыздыру-айдау құрылғысы бар битум қоймасы; битумды ағызуға арналған ыдыстар, тас уату қондырғысы);

11 Объектінің негізгі техникалық-экономикалық көрсеткіштері, оның ішінде қуаты, өнімділігі, өндірістік бағдарламасы

5. АБЗ технологиялық процесі (қыздыру-айдау құрылғысы бар битум қоймасы; битумды төгуге арналған сыйымдылықтар, тас-ұсақтау қондырғысы);

6. АБЗ технологиялық жабдығын (қыздыру-айдау құрылғысы бар битум қоймасын; битумды төгуге арналған сыйымдылықтарды, тас ұсақтау қондырғысын)монтаждау;

7. АБЗ-да еңбекті және қоршаған ортаны қорғау (қыздыру-айдау құрылғысы бар битум қоймасы; битумды төгуге арналған сыйымдылықтар, тас-ұсақтау қондырғысы);

8. АБЗ машиналары мен жабдықтарын пайдалану кезіндегі қауіпсіздік техникасы;

9. Жалпы ережелер;

10. Тиеу-түсіру жұмыстары кезіндегі қауіпсіздік техникасының негізгі ережелері;

11. Асфальтбетон зауытын пайдалану кезіндегі қауіпсіздік техникасының негізгі ережелері.

Бұл ретте жұмыс материалының көлемін және асфальтбетон зауыты үшін шығыстар нормаларын айқындау:

Көлемдік масса және тығыздау коэффициенті:

- ұсақ түйірлі асфальтбетон;

- ірі түйірлі асфальтбетон;

Асфальтбетон қоспасын дайындаудың технологиялық процесі үшін:

- 2 дана мөлшерінде дайын битумның

Шығыс сыйымдылығы V=30 м3 (қосымша);

- Жылыту-айдау құрылғысы бар битум қоймасы;

Осы құжат «Электрондық құжат және электрондық цифрлық қолтаңба туралы» Қазақстан Республикасының 2003 жылғы 7 қаңтардағы N 370-II Заңы 7 бабының 1 тармағына сәйкес қағаз тасығыштағы құжатпен бірдей
Данный документ согласно пункту 1 статьи 7 ЗРК от 7 января 2003 года N370-II «Об электронном документе и электронной цифровой подписи» равнозначен документу на бумажном носителе

- Битумды төгуге арналған ыдыстар;

- Тас ұсақтау қондырғысы.

12 Инженерлік жабдыққа қойылатын негізгі талаптар ҚР ҚН 2.02-11-2002 ғимараттарды, үй- жайлар мен құрылыстарды автоматты өрт дабылы жүйелерімен, автоматты өрт сөндіру қондырғыларымен және адамдарды өрт туралы хабардар ету жүйелерімен

жабдықтау нормаларына сәйкес

13 Техникалық талаптар

Жобалау-сметалық құжаттамада барлық өмірлік маңызы бар объектілерде телефон байланысы желісін көздеу (Тапсырыс берушімен келісілген)

14 Өнімнің сапасына, бәсекеге қабілеттілігіне және экологиялық параметрлеріне қойылатын талаптар

Заманауи талаптарға, нормативтерге сәйкестік және қалдықсыз өндіріске және қондырғы жұмысының теріс әсерінен ҚОҚ-ға ұмтылу.

Кәсіпорынның жұмыс тәртібі — диспетчерлік қызметтен басқа 1 Ауысымды сегіз сағаттық (1 Ауысымды 12 сағаттық).

1. Қызмет көрсетуші персоналды оқытуды көздеу;

2. Тиісті бақылаушы органдарда объектіні пайдаланудың технологиялық режимін әзірлеу және бекіту.

Берсін:

15 Технологияға, кәсіпорын режиміне қойылатын талаптар өндіріс технологиясы бойынша қабылданған шешімдердің негіздемесі, өнімді дайындаудың еңбек сыйымдылығы, технологиялық процестерді механикаландыру және

автоматтандыру туралы деректер; аз қалдықты және қалдықсыз технологиялық процестер мен өндірістерді қолдану, жылу мен ұсталған химреагенттерді қайта пайдалану жөніндегі шешімдер;

өнім сапасын бақылауды ұйымдастыру бойынша ұсыныстар; жөндеу шаруашылығын ұйымдастыру бойынша шешімдер;

Көздеу:

тораптық және блоктық орындау түрінде жоғары зауыттық әзірліктегі жабдықтарды, жиынтық құрылғыларды, ірілендірілген монтаждау тораптарын және инженерлік коммуникацияларды дайындау түрлерін жобалау және жеткізу;

Жабдықты (жөндеуге келіп түсетін және тиеуге дайын), сондай-ақ кәсіпорынның тәуліктік жұмыс нормасын ескере отырып, ақауды қоймалау; алаңдық жер үсті инженерлік коммуникацияларының ішін жылыту және жылу оқшаулау;

келіп түсетін газға, ауыз суға және техникалық суға және электр энергиясына арналған жедел есепке алу тораптары;

газды, ауыз суды және техникалық суды және электр энергиясын есепке алу тораптарынан ақпаратты шығару орталық диспетчерлік пунктте жүзеге

асырылуы тиіс;

өлшеу құралдары Қазақстан Республикасының Мемлекеттік өлшеу құралдарының тізіліміне енгізілуі тиіс;

газды есепке алу тораптары, БӨАжА жабдықтарының қоректендіруші желісін кернеулердің секірулерінен және электр энергиясының ажыратылуынан қорғауды көздеу; объектіні есепке алу тораптары бойынша техникалық шешімдерді

Тапсырыс берушімен алдын ала келісу;

Автоматика жүйесі мен қосалқы механизмдердің электр қоректенуінің негізгі көзі ретінде оларға берілген техникалық шарттарға сәйкес энергиямен жабдықтаушы ұйымның сыртқы желілеріне қосуды көздеу;

технологиялық желілерді есепке алмағанда цех пен АБК тіршілік әрекетін қамтамасыз ету үшін резервтік электр қорегі ретінде-РАҚ 2- сатысы бар дизель отынындағы

резервтік ДЭС;

жылу желілері; жабдықтар мен қондырғылардың кепілдік мерзімі;

байланыс және дабыл;

байланыс жабдықтарын орнатуға арналған үй-жай;

ҚР ҚН 1.02-03-2022.сәйкес нысанды жобалау үшін мыналарды қарастыру қажет:

1. Газ құбыры

2. Ішкі және сыртқы электрмен жабдықтау

3. Ішкі және сыртқы су құбыры

4. Кәріз

16 Сәулет жоспарлау шешіміне және ғимаратты әрлеуге қойылатын негізгі талаптар

5. Битумды, инертті материалдарды және құрылыс жүктерін түсіруге арналған инертті материалдар мен құрылыс жүктеріне арналған алаңдарды жинауға арналған алаңы бар сыртқы және ішкі автомобиль жолдары

6. Битумды төгуге арналған сыйымдылығы

V = 60 м3 - 2 дана және V = 30 м3 - 1 дана

7. ДС-185 асфальт араластырғыш қондырғысы

8. Тас ұсақтау қондырғысы

9. Есепке сәйкес өрт сыйымдылығы және гидранттары бар су көбікті өрт сөндіру

10. Жылы гараж - 2 дана

11. Жөндеу-механикалық шеберханасы (ЖМШ), жылытылатын

12. Қазандық

13. Автокөліктерге арналған шатыр

14. Автомобиль таразысы 60 тонна

15. Май қоймасы

16. Абаттандыру (демалыс алаңы, алаңішілік автожол, сыртқы жарықтандыру)

17. Оттегі, пропан және ацетилен баллондарын сақтау қоймасы

18. Қызметкерлерге арналған шаруашылық тұрмыстық кешені (ШТК) ғимараты

19. Зертханасы бар оператор бөлмесі

20. БӨП

21. Сыртқы дәретхана

22. Қосалқы бөлшектерді сақтауға арналған қойма

23. Техникалық суды сақтауға арналған ыдыс

24. Құм-қиыршықтас қоспасы үшін шатыр

17 Құрылысты ұйымдастыру жобасының талаптары мен көлемі. ҚНжЕ сәйкес ПОС (құрылысты ұйымдастыру жобасы) әзірлеу.

18 Табиғат қорғау шаралары мен іс- шараларын әзірлеудегі талаптар мен шарттар

ҚР Экологиялық кодексіне сәйкес;

Әзірлеу:

қажет болған жағдайда қоршаған ортаға эмиссиялар нормативтерінің жобалары (ШЖБТ және ШЖБШ);

су айдындарын, топырақты және атмосфералық ауаны сарқынды сулармен және өнеркәсіптік шығарындылармен ластанудан қорғау жөніндегі іс-шаралар;

Бүлінген жерлерді қалпына келтіру (қалпына келтіру) (жерге орналастыру ісінің құрамында әзірленеді және жобаның құрамына енгізіледі);

Көздеу:

атмосфераға зиянды шығарындылар мен су көздеріне төгінділердің мөлшері мен құрамы (жеке цехтар, өндірістер, құрылыстар бойынша),

топырақ бетінде жиналуы туралы деректерді ұсыну;

қоршаған ортаға зиянды заттардың шығарындылары мен төгінділерінің алдын алу (азайту) жөніндегі техникалық шешімдер;

19 Еңбек қауіпсіздігі мен гигиенасына қойылатын талаптар

Нормативтік құжаттардың талаптарына сәйкес

Көздеу:

қауіпті және апаттық жағдайлардың алдын алу бойынша авариядағы қарсы және өртке қарсы көпдеңгейлі жүйені,

бұғаттауларды, сақтандырғыш және сигналдық құрылғыларды;

ақпаратты оператордың АЖО-на шығарып, кейіннен ақпаратты өрт сөндіру бөліміне жіберетін кешеннің автоматты өрт сөндіру және өрт

дабылы жүйесі;

оператордың пультіне ақпаратты шығара отырып, кешеннің газдануын анықтау жүйесі;

кешенді қауіпсіздікті және терроризмге қарсы қорғалуды қамтамасыз ету жүйесі;

Инженерлік жүйелер, күзет, өртке қарсы және дабыл-шақыру сигнализациясы, құлақтандыру құрылғылары, күзет және авариялық жарықтандыру, түтін жою, күзет бейнебақылау, эвакуациялау жолдарына кіруді басқаруды бақылау, сондай-ақ адамдардың

жайғастырылуын қамтамасыз ететін өту жолдары мен алаңшалардың жай-күйіне электрондық мониторинг жүргізу;

жұмысшылардың санитарлық-гигиеналық еңбек жағдайлары.

20 Инженерлік-техникалық іс-шараларды әзірлеу жөніндегі талаптар

Әзірлеу:

азаматтық қорғаныс және табиғи және техногендік сипаттағы төтенше жағдайлардың алдын алу жөніндегі арнайы бөлім;

объектінің өнеркәсіптік қауіпсіздік декларациясы.

21 Тәжірибелік- конструкторлық және ғылыми-зерттеу жұмыстарын орындау жөніндегі талаптар

Талап етілмейді

22 Энергия үнемдеу жөніндегі талаптар

Әзірлеу:

энергия үнемдеу шаралары;

Қолдануды қарастыру:

электр қозғалтқыштар ын басқаруға арналған жиілік түрлендіргіштері;

жарықтандыруға арналған энергия үнемдейтін шамдарды;

23 Көрсету материалдарының құрамы

Эскиздік жобаны орындау;

24 Электрмен жабдықтау

Қазақстан Республикасында қолданылатын нормалар мен ережелерге және есептік қуатқа сәйкес энергиямен жабдықтаушы ұйымға берілген электрмен жабдықтау желілеріне қосуға арналған техникалық шарттарға сәйкес

25 Сумен жабдықтау

Сумен жабдықтау желілеріне қосуға арналған техникалық шарттарға сәйкес

26 Кәріз жүйесі

Қазақстан Республикасында қолданылатын нормалар мен ережелерге және техникалық шарттарға сәйкес.

27 Жылумен жабдықтау

Электр энергиясын, газды пайдалана отырып жылумен жабдықтау (цехтардағы инфрақызыл газ жылытқыштар, ШТК

- бойлер қондырғысы).

28 Өрт сөндіруге Қолданыстағы ҚР ҚНжЕ, МЕМСТ, ТШ сәйкес жұмыс персоналының сөйлеу және жарық хабарлауымен автоматты су-көбікті өрт сөндіру.

29 Вентиляция ШТК, БӨП және басқа да қосалқы үй-жайлардағы ауа баптау жүйесі-Сплит жүйесі.

Мәжбүрлі цехтардағы желдету-сору-шығару және табиғи.

Ауа алмасу көлемін есептеу арқылы анықтаңыз.

30 Байланыс

Байланыс желілеріне қосылуға арналған техникалық шарттарға сәйкес.

Телефон желісі мен LAN желісін ішкі ажыратыңыз.

31 Даналар саны

Берілетін ЖСҚ

Тапсырыс берушіге

Баспа нұсқасының 5 данасы PDF форматындағы электрондық нұсқаның 3 данасы (дискіде).

(Тапсырмаға қосымша)

1.1. "Газ құбыры" объектісін жобалауға арналған тапсырма

1 Сәулет жоспарлау шешіміне және ғимаратты әрлеуге қойылатын негізгі талаптар

ҚР ҚНжЕ және талаптарына сәйкес.

1.2. "Ішкі және сыртқы электрмен жабдықтау"объектісін жобалауға арналған тапсырма

1 Сәулет жоспарлау шешіміне және ғимаратты әрлеуге қойылатын негізгі талаптар ҚР ҚНжЕ және талаптарына сәйкес.

1.3. "Ішкі және сыртқы су құбыры"объектісін жобалауға арналған тапсырма

1 Сәулет жоспарлау шешіміне және ғимаратты әрлеуге қойылатын негізгі талаптар ҚР ҚНжЕ және талаптарына сәйкес.

1.4. "Кәріз жүйесі" объектісін жобалауға тапсырма

1 Сәулет жоспарлау шешіміне және ғимаратты әрлеуге қойылатын негізгі талаптар ҚР ҚНжЕ және талаптарына сәйкес.

1.5. Объектіні жобалауға тапсырма

"Битумды, инертті материалдарды және құрылыс жүктерін түсіруге арналған инертті материалдар мен құрылыс жүктеріне арналған алаңдарды жинауға арналған алаңы бар сыртқы және ішкі автомобиль жолдары

1 Сәулет жоспарлау шешіміне және ғимаратты әрлеуге қойылатын негізгі талаптар ҚР ҚНжЕ және талаптарына сәйкес.

1.6. "Битумды төгуге арналған сыйымдылық" объектісін жобалауға арналған тапсырма

1 Сәулет жоспарлау шешіміне

және ғимаратты әрлеуге

қойылатын негізгі талаптар

ҚР ҚНжЕ және талаптарына

сәйкес.

РГС-60 м3 болаттан

жасалған көлденең

резервуарларды 2 дана және

РГС-30 м3 1 дана етіп

жобалаңыз..

РГС іргетастары -

темірбетон, монолитті.

РГС қабырғалары-белдіктер

бойынша қабырғалардың

қалыңдығы есептеуге сәйкес

анықталады, есептеу кезінде

коррозияға рұқсат ескеріледі

РГС жабыны-есептеуге

сәйкес қалыңдығы Болат

табақтан жасалған.

Резервуарлардың жылу

оқшаулауы-қабырғалар мен

жабындардың жылу

оқшаулауын қамтамасыз ету.

Қалыңдығы оқшаулау

анықтау есебіне сәйкес.

Битумды қыздырудың 3

контурлы жүйесін көздеу:

1 контур-жылытқыш түптің

2 контур-қабырға

жылытқышы

Осы құжат «Электрондық құжат және электрондық цифрлық қолтаңба туралы» Қазақстан Республикасының 2003 жылғы 7 қаңтардағы N 370-II Заңы 7 бабының 1 тармағына сәйкес қағаз тасығыштағы құжатпен бірдей
Данный документ согласно пункту 1 статьи 7 ЗРК от 7 января 2003 года N370-II «Об электронном документе и электронной цифровой подписи» равнозначен документу на бумажном носителе

Құжат «Самұрық-Қазына» ӘАҚ» АҚ электронды порталымен құрылған
Документ сформирован порталом электронных закупок АО «ФНБ «Самрук-Казына»
1864409163

Құбырларды жылу

оқшаулауымен жер үсті

нұсқасында жобалаңыз.

1.7. "ДС-185 асфальт-араластыру қондырғысы" объектісін жобалауға тапсырма

Құжат «Самұрық-Қазына» ӘАҚ» АҚ электронды порталымен құрылған

Документ сформирован порталом электронных закупок АО «ФНБ «Самрук-Казына»

1.

1.

1.

1

Сәулет жоспарлау шешіміне және ғимаратты әрлеуге қойылатын негізгі талаптар ҚР ҚНжЕ және талаптарына сәйкес.

ДС-185 асфальт араластыру қондырғысының теңгерімінде бар қолданыстағы қондырғыны орнату.

"Тас ұсақтау қондырғысы"объектісін жобалауға тапсырма

1 Сәулет жоспарлау шешіміне және ғимаратты әрлеуге қойылатын негізгі талаптар ҚР ҚНжЕ және талаптарына сәйкес.
Тас ұсақтау қондырғысының теңгерімінде бар қолданыстағы қондырғыны белгілеу

Объектіні жобалауға тапсырма

"Есепке сәйкес өрт сыйымдылығы мен гидранттары бар су көбікті өрт сөндіру".

1 Сәулет жоспарлау шешіміне және ғимаратты әрлеуге қойылатын негізгі талаптар

ҚР ҚНжЕ және талаптарына сәйкес.

"Жылы гараж" объектісін жобалауға тапсырма-ұлутас тастан жасалған 2 дана (өлшемдері 20х6м2)

1 Сәулет жоспарлау шешіміне және ғимаратты әрлеуге қойылатын негізгі талаптар ҚР ҚНжЕ және талаптарына сәйкес.

1. Объектіні жобалауға тапсырма

"Мөлшері 10х12м2 ұлутас тастан жасалған жөндеу-механикалық шеберханасы"

1 Объектінің негізгі техникалық-экономикалық көрсеткіштері (сыйымдылығы, өткізу қабілеті, үй-жайлардың құрамы мен алаңы, құрылыс көлемі)

Осы жоба шеңберінде тиісінше" Жөндеу-механикалық шеберханасын " әзірлеу;

1. қойма;

2. жөндеу цехы;

3. бокс;

4. дәнекерлеу бекеті

2 Сәулет-жоспарлау шешіміне және ғимаратты әрлеуге қойылатын негізгі талаптар Іргетастар-таспа, монолитті, темірбетон.

Кран арқалықтар Q-5th.

Қабырғалар-жылу есептеулеріне сәйкес қалыңдығы бар қабықтан жасалған.

Төбесі-2х-металдан жасалған, түсі шоколад.

Едендер-бетон

Осы құжат «Электрондық құжат және электрондық цифрлық қолтаңба туралы» Қазақстан Республикасының 2003 жылғы 7 қаңтардағы N 370-II Заңы 7 бабының 1 тармағына сәйкес қағаз тасығыштағы құжатпен бірдей
Данный документ согласно пункту 1 статьи 7 ЗРК от 7 января 2003 года N370-II «Об электронном документе и электронной цифровой подписи» равнозначен документу на бумажном носителе

Терезе - металл пластикалық шыны пакет.

Есіктер - ағаш, металл пластик және металл.

Қақпалар - Қол жетегі бар жылжымалы. Сумен жабдықтау және жылыту-ҚР

ҚНжЕ және талаптарына сәйкес.

1.

1.

1.

1.

1.

"3х3 өлшемді қазандық"объектісін жобалауға арналған тапсырма

1 Сәулет жоспарлау шешіміне және ғимаратты әрлеуге қойылатын негізгі талаптар ҚР ҚНжЕ және талаптарына сәйкес.

"Көлемі 18х20 автомашиналарға арналған Қалқа" объектісін жобалауға арналған тапсырма

1 Сәулет жоспарлау шешіміне және ғимаратты әрлеуге қойылатын негізгі талаптар

ҚР ҚНжЕ және талаптарына сәйкес.

"60 тонна автомобиль таразысы" объектісін жобалауға тапсырма

1 Сәулет жоспарлау шешіміне және ғимаратты әрлеуге қойылатын негізгі талаптар ҚР ҚНжЕ және талаптарына сәйкес.

"Көлемі 10х6м2 май қоймасы" объектісін жобалауға арналған тапсырма

1 Сәулет жоспарлау шешіміне және ғимаратты әрлеуге қойылатын негізгі талаптар ҚР ҚНжЕ және талаптарына сәйкес.

"Абаттандыру: демалыс алаңы, алаңішілік автожол, сыртқы жарықтандыру"объектісін жобалауға тапсырма

1.

1.

1.

1.

1

Сәулет жоспарлау шешіміне және ғимаратты әрлеуге қойылатын негізгі талаптар ҚР ҚНжЕ және талаптарына сәйкес.

Объектіні жобалауға тапсырма

"Оттегі, пропан және ацетилен баллондарын сақтау қоймасы".

1 Сәулет жоспарлау шешіміне және ғимаратты әрлеуге қойылатын негізгі талаптар

ҚР ҚНжЕ және талаптарына сәйкес.

Объектіні жобалауға тапсырма

"Қызметкерлерге арналған көлемі 10х12м2 ШТК ғимараты"

1 Сәулет жоспарлау шешіміне және ғимаратты әрлеуге қойылатын негізгі талаптар

ҚР ҚНжЕ және талаптарына сәйкес.

Объектіні жобалауға тапсырма

"10х12м2 өлшемді зертханасы бар оператор бөлмесі"

Осы құжат «Электрондық құжат және электрондық цифрлық қолтаңба туралы» Қазақстан Республикасының 2003 жылғы 7 қаңтардағы N 370-II Заңы 7 бабының 1 тармағына сәйкес қағаз тасығыштағы құжатпен бірдей
Данный документ согласно пункту 1 статьи 7 ЗРК от 7 января 2003 года N370-II «Об электронном документе и электронной цифровой подписи» равнозначен документу на бумажном носителе

1 Сәулет жоспарлау шешіміне және ғимаратты әрлеуге қойылатын негізгі талаптар ҚР ҚНжЕ және талаптарына сәйкес.

Объектіні жобалауға тапсырма

"Көлемі 3Х3М2 БӨП"

1.

1.

1.

1.

1

Сәулет жоспарлау шешіміне және ғимаратты әрлеуге қойылатын негізгі талаптар ҚР ҚНжЕ және талаптарына сәйкес.

Объектіні жобалауға тапсырма

"Сыртқы дәретхана өлшемі 2х3м2"

1 Сәулет жоспарлау шешіміне және ғимаратты әрлеуге қойылатын негізгі талаптар ҚР ҚНжЕ және талаптарына сәйкес.

Объектіні жобалауға тапсырма

"Көлемі 10х10м2 қосалқы бөлшектерді сақтауға арналған қойма"

1 Сәулет жоспарлау шешіміне және ғимаратты әрлеуге қойылатын негізгі талаптар ҚР ҚНжЕ және талаптарына сәйкес.

Объектіні жобалауға тапсырма

"Техникалық суды сақтауға арналған сыйымдылық"

1 Сәулет жоспарлау шешіміне және ғимаратты әрлеуге қойылатын негізгі талаптар ҚР ҚНжЕ және талаптарына сәйкес.

Объектіні жобалауға тапсырма

"Көлемі 20Х20М2 Құм-қиыршықтас қоспасы арналған шатыр"

1 Сәулет жоспарлау шешіміне және ғимаратты әрлеуге қойылатын негізгі талаптар ҚР ҚНжЕ және талаптарына сәйкес.

Қосымшалар

Lot_2773040_2022-07-27.pdf

3. Субмердігерлік ұйымдарды қатыстыру туралы мәліметтер

ЖСН /БСН	Субмердігердің/бірлесіп орындаушының атауы	Субмердігерлікке берілетін жұмыстардың /қызметтердің түрі	Субмердігерлік көлемі %
881240000090	Товарищество с ограниченной ответственностью "TREU"	Разработка раздела профиль	5.00

Осы құжат «Электрондық құжат және электрондық цифрлық қолтаңба туралы» Қазақстан Республикасының 2003 жылғы 7 қаңтардағы N 370-II Заңы 7 бабының 1 тармағына сәйкес қағаз тасығыштағы құжатпен бірдей
Данный документ согласно пункту 1 статьи 7 ЗРК от 7 января 2003 года N370-II «Об электронном документе и электронной цифровой подписи» равнозначен документу на бумажном носителе

Құжат «Самұрық-Қазына» ӘАҚ» АҚ электронды порталымен құрылған
Документ сформирован порталом электронных закупок АО «ФНБ «Самрук-Казына»

1864409163

Қосымша №3

Шартқа №746732/2022/1 от 29.09.2022 жылғы

Қосымша №3

Шартқа №746732/2022/1 от 29.09.2022 жылғыҚызметтерді көрсету/жұмыстарды орындау жөнінде шартта жергілікті қамтудың үлесін болжамды/нақты есептеу

_____ жылғы №_____

№ р/с	Жеткізуші*	ТЖҚ БНА коды *	Сатып алынған тауарлардың атауы және қысқаша сипаттамасы	МӨБЖ сәйкес өлшем бірліктердің коды	Сатып алу көлемі		СТ-KZ сертификаты						Тауар шығарылған елдің коды	Местное содержание в товаре,в тенге	Местное содержание в договоре, %
					в единице измерения по ст.5	ақшалай мәнде	№	Серия	Берген органның коды	Берілген жылы	Берілген күні	Жергілікті қамту үлесі			
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15 (7*13/100%)	16 (∑15/∑7*100%)
														0,00	x
						0,00								0,00	0,00%

Ескерту:
3. Бірыңғай номенклатуралық анықтамалығы бойынша тауардың коды (ТЖҚ БНА). Келесі мекенжайы бойынша қолжетімді: http://www.enstru.skc.kz/
8. СТ-KZ сертификатының нөмірі. Мысал: 01214.
9. СТ-KZ сертификатының сериясы.
10. СТ-KZ сертификатын берген органның коды. Мысал: 650.
11. СТ-KZ сертификатының берілген жылы. Мысал: егер 2017 жыл, 7 саны көрсетіледі.
12. СТ-KZ сертификатының берілген күні. Мысал: 09.06.2017.
13. СТ-KZ сертификатында көрсетілген тауарда жергілікті қамтудың үлесі (%). Сертификат жоқ болса, 0 тең
14. Елдердің жіктеуішіне сәйкес тауардың шыққан елінің коды.
Жергілікті қамтудың үлесі ұйымдармен Инвестициялар және даму министрінің 20.04.2018 ж. №260 бұйрығымен бекітілген Бірыңғай есептеу әдістемесіне сәйкес есептеледі.

Келісім-шарт шеңберінде көрсетілген қызметтер/орындалған жұмыстар

№ р/с	Орындаушы/Субмердігер	Келісім-шарт нөмірі	Келісім-шарттың құны	Келісім-шарт шеңберінде орындаушы немесе субмердігер сатып алатын/сатып алған тауарлардың жиынтық құны	Келісім-шартты орындау шеңберінде жасалатын/жасалатын субмердігерлік келісім-шарттардың жиынтық құны	Келісім-шартты орындайтын/орындаған жеткізушінің немесе субмердігердің қызметкерлеріне еңбекақы төлеудің жалпы қорындағы қазақстандық кадрларға еңбекақы төлеу қорының үлесі	Шарттағы жергілікті қамту үлесі, (ақша қаражат түрінде)
1	2	3	4	5(1-ші кестеден)	6	7	8(=(4-5-6)*7)
							0,00
							0,00

Келісім-шарттағы жергілікті қамтудың қорытынды есебі

№ р/с	Орындаушы	Келісім-шарт	Келісім-шарт күні	Келісім-шарт валютасы	Жұмыстарды (қызметтерді) сатып алу жөнінде шарттың жалпы бағасы	Местное содержания в договоре, %
1	2	3	4	5	6	7 (=∑15(табл.1)+∑8(табл.2)/6*100%)
						100

Ескерту:
Жергілікті қамтудың үлесі ұйымдармен Инвестициялар және даму министрінің 20.04.2018 ж. №260 бұйрығымен бекітілген Бірыңғай есептеу әдістемесіне сәйкес есептеледі.

Қол қоюшылар:

Биманов Абдирахман Аширович, Заместитель директора по производству

Жаннат Камалова Жандосқызы, Руководитель группы правового обеспечения

Мыңбаева Рысжан Еңсепқызы, Главный бухгалтер

Канат Келдибаев, Начальник ПТО

ЕРМУХАМБЕТОВА ЭСЕМ ОРУНОВНА, Начальник ОБиЭА

Гайсин Ахылжан Темиржанович, Начальник отдела ОТТБиООС

Ювашев Ренат, Начальник ОЗиК

ЕШИМКУЛОВ НАУРЫЗГАЛИ ТАТТИГАЛИЕВИЧ, Индивидуальный предприниматель

Осы құжат «Электрондық құжат және электрондық цифрлық қолтаңба туралы» Қазақстан Республикасының 2003 жылғы 7 қаңтардағы N 370-II Заңы 7 бабының 1 тармағына сәйкес қағаз тасығыштағы құжатпен бірдей

Құжат «Самұрық-Қазына» ӘАҚ» АҚ электронды порталымен құрылған
Документ сформирован порталом электронных закупок АО «ФНБ «Самрук-Казына»

1864409163

Данный документ согласно пункту 1 статьи 7 ЗРК от 7 января 2003 года N370-II «Об электронном документе и электронной цифровой подписи» равнозначен документу на бумажном носителе

Договор о закупке работ №746732/2022/1

29.09.2022 г.

Товарищество с ограниченной ответственностью "Кен-Курылыс-Сервис", именуемое в дальнейшем «Заказчик», в лице Заместитель директора по производству Биманов Абдирахман Аширович, действующего на основании Доверенность №1521037766 от 05.01.2022, , с одной стороны, и ИП "Ешимкулов Н.Т." именуемое в дальнейшем «Подрядчик», в лице Индивидуальный предприниматель ЕШИМКУЛОВ НАУРЫЗГАЛИ ТАТТИГАЛИЕВИЧ, действующего на основании Свидетельство Серия №07915 № 0016040 от 18.04.2011г., , с другой стороны, совместно именуемые «Стороны», а по отдельности как указано выше «Сторона», в соответствии со Стандартом управления закупочной деятельностью акционерного общества «Фонд национального благосостояния «Самрук-Қазына» и организаций пятьдесят и более процентов голосующих акций (долей участия) которых прямо или косвенно принадлежат АО «Самрук-Қазына» на праве собственности или доверительного управления, утвержденным решением Правления АО «Самрук-Қазына» (№ 31/19 от «9» сентября 2019 года) (далее – Стандарт), и на основании Протокол итогов № 746732, заключили настоящий договор о закупках работ (далее – Договор) и пришли к соглашению о нижеследующем.

1. Предмет Договора

1.1. Подрядчик обязуется выполнить работы согласно Приложению №1 (далее - Работа), являющемся неотъемлемой частью Договора, а Заказчик обязуется принять и оплатить за выполненные Работы на условиях настоящего Договора, при условии надлежащего исполнения Подрядчиком своих обязательств по Договору.

1.2. Подрядчик является лицом, зарегистрированным в соответствии с законодательством страны _____, номер налоговой регистрации: _____ (данный пункт подлежит заполнению в случае, если Подрядчик является нерезидентом Республики Казахстан).

2. Сумма Договора и условия оплаты

2.1. Общая сумма настоящего Договора составляет 23324000.00 (двадцать три миллиона триста двадцать четыре тысячи) Тенге с учетом НДС РК и включает все расходы, необходимые для надлежащего исполнения условий Договора, и не подлежит изменению до полного исполнения Сторонами своих обязательств по настоящему Договору, за исключением случаев, предусмотренных Договором и Стандартом.

2.2. Общее соотношение видов оплаты по договору указано в Приложении № 1 к Договору.

2.2.1. При этом, в случае, если Заказчик в соответствии с Договором требует внесения исправления в результат Работ, то расчет по Договору производится Заказчиком в установленные Договором сроки, но при условии представления Подрядчиком письменного подтверждения Заказчика о полном и надлежащем внесении Подрядчиком исправления в результат Работ.

2.3. Оплата по договору производится в следующем порядке:

2.4. В случае, если Приложением №1 к Договору предусмотрена предоплата, то такая предоплата производится в срок не позднее 20 (двадцати) рабочих дней с даты предоставления Подрядчиком обеспечения возврата аванса (предоплаты) и счета на оплату.

Обязательство по предоставлению обеспечения возврата аванса (предоплаты), предусмотренное Договором, действует только в случае, если Приложением №1 к Договору предусмотрена предоплата. При этом, обеспечение возврата аванса (предоплаты) предоставляется Подрядчиком в виде банковской гарантии возврата авансового платежа по согласованной с Заказчиком форме на бумажном носителе, на соответствующую сумму авансового платежа, со сроком действия до конца месяца, следующего за месяцем окончания срока выполнения Работ, указанного в Договоре.

При этом, в случае, если Договор является долгосрочным, срок действия обеспечения возврата аванса (предоплаты) должен быть до полного погашения авансового платежа (предоплаты) по Договору на соответствующий год. На следующий финансовый год Подрядчик предоставляет обеспечение возврата аванса (предоплаты) в срок не более 20 (двадцати) рабочих дней с даты истечения предыдущего финансового года.

В случае непредоставления банковской гарантии возврата авансового платежа в течении 20 (двадцати) рабочих дней с даты заключения Договора, оплата по Договору производится Заказчиком без выплаты аванса.

В случае отказа Подрядчика от авансового платежа (предоплаты), данный авансовый платеж (предоплата) не осуществляется.

2.4.1. Авансовый платеж (предоплата) в случаях, предусмотренных пунктом 8 статьи 43 Стандарта производится в срок до 10 (десяти) календарных дней на основании предоставления счета на оплату.

2.5. Оплата за выполненные Работы, в том числе окончательный расчет по Договору, производится в срок не позднее 30 (тридцати) календарных дней с даты подписания сторонами Акта (-ов) выполненных Работ (далее - Акт выполненных Работ) и предоставления следующего (их) документа (ов):

2.5.1. Расчет доли местного содержания на весь объем Работ, выполненных в рамках Договора в форме электронного документа (предоставляется в информационной системе АО «Самрук-Қазына», обеспечивающей проведение электронных закупок (далее – Система) вместе с окончательным Актом выполненных Работ);

2.5.2. Счета-фактуры, выставленного на основании Акта выполненных Работ, подписанного обеими Сторонами.

2.6. Акт (ы) выполненных Работ направляются Подрядчиком Заказчику посредством Системы. Допускается формирование и подписание Акта (-ов) выполненных Работ в Системе в электронном виде.
2.7. Заказчик не несет ответственности за просрочку платежа, связанную с несвоевременным предоставлением/подписанием Подрядчиком пакета документов на оплату.
2.8. Счет/Счет-фактура выписывается на основании Акта выполненных работ и должен выставляться (датироваться) не ранее даты совершения оборота по реализации (согласно налоговому законодательству РК) и не позднее 15 (пятнадцати) календарных дней с даты подписания Акта выполненных работ.
2.9. В случае, если Заказчик оспаривает какой-либо счет полностью или частично, Заказчик должен немедленно уведомить Подрядчика об этом, а Подрядчик по разрешению спора в пользу Заказчика должен выставить заново счет на неоспариваемую часть суммы. Заказчик и Подрядчик должны приложить все усилия для немедленного разрешения всех спорных вопросов касательно оспариваемых сумм и для корректирования таковых
2.10. При расчетах с Подрядчиком, Подрядчик согласен с тем, что Заказчик вправе в одностороннем порядке уменьшить (в порядке проведения взаимозачета) сумму, подлежащую оплате, на сумму:
- штрафных санкций и/или убытков, выставляемых Заказчиком согласно положениям настоящего Договора и/или иных сделок, заключенных между Сторонами;
- любой задолженности, подлежащей выплате Подрядчиком Заказчику.
2.11. Платежи, осуществляемые по настоящему Договору, прежде всего, погашают задолженность по вознаграждению, причитающемуся Подрядчику за выполненные Работы, как определено Гражданским кодексом РК.
2.12. Расходы по настоящему Договору, связанные с перечислением денег в адрес Подрядчика в РК, несет Заказчик, а все иные расходы по перечислению денег за пределами РК, включая, но, не ограничиваясь, банковские комиссии банков - корреспондентов, несет Подрядчик. Подрядчик несет все расходы, связанные с перечислением денег в адрес Заказчика.
2.13. В случае, если Подрядчик является нерезидентом Республики Казахстан, оплата производится на основании счета/инвойса на оплату (без оформления счета-фактуры), предоставленного Подрядчиком по форме, установленной Приложением №4 к настоящему Договору, за вычетом корпоративного подоходного налога, удерживаемого у источника выплаты по ставке 20%.
При этом, Подрядчик имеет право:
- на осуществление самостоятельного возврата удержанной суммы корпоративного подоходного налога из бюджета Республики Казахстан в соответствии со статьями 672, 673 и 674 Налогового кодекса Республики Казахстан, если положениями международного договора, регулирующего вопросы избежания двойного налогообложения и предотвращения уклонения от уплаты налогов на доход и капитал, предусмотрены иные правила налогообложения доходов нерезидента из источников в Республике Казахстан,
либо
- в соответствии со статьей 676 Налогового кодекса Республики Казахстан получить в налоговом органе справку о суммах полученных доходов из источников Республики Казахстан и удержанных (уплаченных) налогов для целей зачета в стране резидентства Подрядчика. Справку в налоговом органе вправе также получить Заказчик в качестве налогового агента.
В порядке, предусмотренном Налоговым кодексом Республики Казахстан и применимыми положениями международных договоров об избежании двойного налогообложения (далее – Конвенции) Заказчик вправе освободить доходы Подрядчика от налогообложения в Республике Казахстан.

2.13.1. В целях рассмотрения Заказчиком возможности применения положений Конвенции, Подрядчик при заключении Договора либо на иную дату, согласованную Сторонами, и далее вместе с каждым Актом выполненных Работ предоставит Заказчику информацию по форме Приложений №№6, 7 к Договору. В соответствии со ст.666 Налогового кодекса РК Заказчик на основании информации Подрядчика проверяет факт образования Подрядчиком постоянного учреждения в Республике Казахстан. При выявлении факта образования Подрядчиком в Республике Казахстан постоянного учреждения Заказчик не вправе применять положения Конвенции в части освобождения доходов Подрядчика в Республике Казахстан. В случае непредставления/не полного предоставления Подрядчиком информации по форме указанных приложений к Договору, Заказчик при выплате дохода Подрядчику удерживает подоходный налог по ставке 20%, установленной Налоговым кодексом Республики Казахстан (без применения положений Конвенции). Если по результатам проверки информации Подрядчика Заказчиком не установлен факт образования Подрядчиком постоянного учреждения в Республике Казахстан, Подрядчик в целях применения Заказчиком положений Конвенции предоставит Заказчику документ, подтверждающий его резидентство, оформленный в соответствии с требованиями налогового законодательства Республики Казахстан.

2.14. Налоговым кодексом Республики Казахстан определено, что, если физические лица-нерезиденты Республики Казахстан или лица без гражданства, являющиеся работниками и (или) подрядчиками (субподрядчиками) Подрядчика, либо работниками соисполнителя (субподрядчика) Подрядчика, привлеченными Подрядчиком в рамках Договора (далее – Работник(и)), для текущего налогового периода

признаются постоянно пребывающими на территории Республики Казахстан (т.е. находятся на территории Республики Казахстан не менее ста восьмидесяти трех календарных дней (включая дни приезда и отъезда) в любом последовательном двенадцатимесячном периоде, оканчивающемся в том календарном году, в котором подписан настоящий Договор; действует настоящий Договор; подписан(ы) Акт(ы) выполненных работ), доходы таких Работников подлежат налогообложению индивидуальным подоходным налогом (далее – ИПН) в соответствии со статьей 656 Налогового кодекса Республики Казахстан. Ответственность за своевременность и полноту удержания ИПН с доходов Работников возлагается на Заказчика в качестве налогового агента.

Обязательства по ИПН выполняются в соответствии с порядком, установленным следующими подпунктами настоящего пункта.

2.14.1. В целях исполнения своего налогового обязательства Заказчик, при каждой выплате за Работы по Договору, удержит сумму в счет уплаты ИПН с Работников, рассчитанную исходя из 10 процентов от 80 процентов суммы каждой такой выплаты.

2.14.2. Подрядчик предоставляет Заказчику информацию по форме, указанной в Приложении № 5, с отражением данных по всем Работникам с приложением копий паспортов данных Работников (других законодательно предусмотренных документов, подтверждающих личность Работников), с отметками пограничного контрольно-пропускного пункта о пересечении границы Республики Казахстан и иных документов, подтверждающих время пребывания Работников в Республике Казахстан, в следующие сроки:

(1) на момент подписания Договора (информация должна включать данные с 1 января года, предшествующего году заключения договора, по дату заключения договора);

(2) на дату подписания каждого Акта выполненных работ (информация должна включать данные с 1 января года, предшествующего году подписания Акта выполненных работ, по дату подписания Акта выполненных работ).

Указанные документы предоставляются Заказчику для определения нахождения/ненахождения каждого Работника на территории Республики Казахстан 183 (сто восемьдесят три) и более календарных дней (включая дни приезда и отъезда) в любом последовательном двенадцатимесячном периоде, оканчивающемся в текущем налоговом периоде, и определения суммы ИПН.

2.14.3. По всем Работникам, которые находились в Республике Казахстан не менее ста восьмидесяти трех календарных дней (включая дни приезда и отъезда) в любом последовательном двенадцатимесячном периоде, оканчивающемся в текущем налоговом периоде, одновременно с Актом выполненных работ предоставляются:

1) нотариально засвидетельствованная копия индивидуального трудового договора (контракта) и (или) договора гражданско-правового характера, заключенного с каждым Работником, направленным в Республику Казахстан;

2) иной документ, предусмотренный законодательством государства резидентства Подрядчика, содержащий сведения о доходах Работника, получаемых от работы по найму в рамках трудового договора и (или) договора гражданско-правового характера, заключенного с Работником.

2.14.4. Сумма ИПН, удержанная в соответствии с подпунктом 2.15.1 настоящего Договора, может быть возвращена (полностью либо частично) Подрядчику в течение 30 (тридцати) рабочих дней с момента подписания последнего Акта выполненных работ на основании документов, предоставленных по подпунктам 2.15.2 и 2.15.3 Договора.

Заказчик сумму возвращаемого ИПН определяет по формуле, указанной в подпункте 2.15.5 Договора, при одновременном выполнении следующих условий на дату завершения Договора:

(1) по всем Работникам предоставлены документы, указанные в подпункте 2.15.2 Договора;

(2) по всем Работникам, которые были направлены в Республику Казахстан в рамках Договора, и которые находились в Республике Казахстан не менее ста восьмидесяти трех календарных дней (включая дни приезда и отъезда) в любом последовательном двенадцатимесячном периоде, оканчивающемся в текущем налоговом периоде, в установленном объеме и установленные сроки предоставлены документы, указанные в подпункте 2.15.3 Договора.

2.14.5. Сумма возвращаемого ИПН определяется в следующем порядке:

ИПНвозвр = ИПНуд – ПДР*10%,

где

ИПНвозвр – сумма ИПН, подлежащая возврату Подрядчику,

ИПНуд – сумма удержанного ИПН в соответствии с подпунктом 2.15.1 Договора,

ПДР – доходы всех Работников, которые находились в Республике Казахстан 183 и более календарных дней (включая дни приезда и отъезда) в любом последовательном двенадцатимесячном периоде, оканчивающемся в текущем налоговом периоде, если данные доходы подтверждены документами, указанными в подпункте 2.15.3 Договора. Сумма дохода определяется за количество календарных дней пребывания в Республике Казахстан в пределах срока действия Договора.

2.14.6. При непредоставлении Подрядчиком документов, указанных в подпунктах 2.15.2 и 2.15.3 Договора, а также если, в соответствии с информацией, представленной по подпункту 2.15.2 настоящего пункта Договора, будет определено, что хотя бы один Работник, из числа направленных в Республику Казахстан в рамках Договора, пребывал в Республике Казахстан 183 и более

календарных дней (включая дни приезда и отъезда) в любом последовательном двенадцатимесячном периоде, оканчивающемся в текущем налоговом периоде, по которому не были представлены документы в рамках подпункта 2.15.3 Договора, то вся сумма ИПН, удержанная Заказчиком по подпункту 2.15.1 Договора, не подлежит возврату Подрядчику и уплачивается в бюджет Республики Казахстан. В случае ненадлежащего исполнения Подрядчиком настоящего пункта Договора, включая предоставление недостоверной информации, Подрядчик обязуется по требованию Заказчика возместить возникшие у Заказчика в связи с этим убытки, включая доначисленные налоги и штрафные санкции.

2.15. Подрядчик не вправе требовать увеличения общей суммы Договора, в том числе и в случае, когда в момент заключения Договора исключалась возможность предусмотреть полный объем подлежащих выполнению Работ или необходимых для этого расходов.

2.16. В случаях, когда фактические расходы Подрядчика оказались меньше тех, которые учитывались при определении цены (составлении сметы), и полученная Подрядчиком экономия не повлияла отрицательно на качество выполненных Работ, Заказчик вправе требовать распределения такой экономии между Сторонами поровну.

2.17. В случае изменения законодательства РК в отношении налогов, пошлин и иных платежей в бюджет, Стороны обязуются внести соответствующие изменения в настоящий Договор с подписанием соответствующего дополнительного соглашения.

2.18. Несмотря на любые положения настоящего Договора о применении норм Налогового кодекса Республики Казахстан, если международным договором, ратифицированным Республикой Казахстан, установлены иные правила, чем те, которые содержатся в Налоговом кодексе Республики Казахстан, применяются правила указанного договора.

3. Сроки, условия и место выполнения Работ

3.1. Сроки, условия, объем и место выполнения Работ определяется в Приложением №1, №2 к настоящему Договору.

3.2. Предельные объемы Работ, которые могут быть переданы Подрядчиком субподрядчикам (соисполнителям) для выполнения Работ, указываются в Приложении №2 к Договору.

3.3. Если предметом Договора является выполнение проектных и (или) изыскательских, строительных либо строительно-монтажных работ, то все возможные риски, в том числе риск случайной невозможности исполнения Договора, лежат на Подрядчике.

4. Права и обязательства Сторон

4.1. Подрядчик обязуется:

4.1.1. Выполнить Работы в соответствии с условиями Договора;

4.1.2. В течение 20 (двадцати) рабочих дней с даты подписания настоящего Договора, внести обеспечение исполнения Договора со сроком действия до полного исполнения Поставщиком своих обязательств по Договору в размере 3 % от общей стоимости Договора в виде Банковская гарантия, Платежные поручения. Данное обязательство не распространяется на Подрядчика в случае, если он соответствует требованиям, указанным в пункте 7 статьи 43 Стандарта.

4.1.3. Представить Заказчику с окончательным Актом выполненных Работ расчет доли местного содержания на весь объем Работ, выполненных в рамках Договора в форме электронного документа (предоставляется в Системе).

4.1.4. Устранить выявленные Заказчиком недостатки в Работах в соответствии с условиями Договора.

Заказчик не вправе требовать предоставления Поставщиком прогнозной доли местного содержания в Работах.

4.1.5. Представлять Заказчику документы на выполненные Работы в сроки и на условиях, предусмотренных Договором:

4.1.5.1. Акт выполненных Работ по форме утвержденной в соответствии с законодательством Республики Казахстан по предмету договора;

4.1.5.2. Счет-фактуру, выписанный в соответствии с действующим законодательством Республики Казахстан.

4.1.6. Возврат обеспечения исполнения Договора осуществляется путем перечисления (в случае денежного взноса) или путем выдачи Подрядчику оригинала банковской гарантии.

Подрядчик соглашается, что удержание из суммы внесенного обеспечения исполнения Договора производится Заказчиком по истечении 10-дневного срока с момента направления Подрядчику уведомления о таком удержании с указанием на нарушение Подрядчиком исполнения договорных обязательств.

Оставшаяся после удержания сумма обеспечения исполнения Договора возвращается Подрядчику в течение 10 (десяти) рабочих дней с даты полного и надлежащего исполнения им своих обязательств по Договору, а также устранения им допущенных и возможных к устранению нарушений условий Договора (в случае допущения таких нарушений) без внесения его в Перечень ненадежных потенциальных поставщиков (поставщиков) Холдинга.

При этом, в случае полной оплаты штрафных санкций Подрядчиком до подачи Заказчиком искового заявления в суд либо погашения (в тот же срок) задолженности Подрядчика по полной оплате штрафа путем уменьшения Заказчиком суммы, подлежащей оплате Подрядчику, в соответствии с условиями Договора, обеспечение исполнения договора Заказчиком не удерживается, и Подрядчик не вносится в Перечень ненадежных потенциальных поставщиков (поставщиков) Холдинга.

Не допускается совершение Подрядчиком действий, приводящих к возникновению у третьих лиц права требования в целом либо в

части на внесенное обеспечение исполнения Договора до полного исполнения или прекращения обязательств по Договору.
Обеспечение исполнения Договора не предоставляется в случаях, предусмотренных пунктом 7 статьи 43 Стандарта.
Положения настоящего пункта Договора не распространяются на Консорциумы.
4.1.7. обеспечить качество результатов Работ, передаваемых Заказчику. Выполнять Работы, предусмотренные Договором, своевременно и качественно, с соблюдением:
1) требований применимого права, в том числе экологического законодательства, условий Договора (как указано в п.4.1.1 Договора);
2) если иное не предусмотрено настоящим Договором (в том числе Технической спецификацией), выполнять Работы, предусмотренные Договором, своими силами, материалами и средствами (персоналом, оборудованием, технологическим оборудованием, машинами и механизмами, специальной техникой и т.п., инструментами и приборами, ГСМ и т.д.).
4.1.8. самостоятельно и за свой счёт получать и иметь все необходимые разрешительные и любые иные документы и полномочия для выполнения Работ по настоящему Договору, в том числе, не ограничиваясь:
- лицензии, сертификаты на выполняемые Работы;
- разрешения на привлечение иностранной рабочей силы;
- связанные с требованиями любых патентодержателей и лицензиатов в отношении каких-либо прав и приоритетных прав на инструменты, оборудование, технологию, либо на их использование или изготовление, которые могут иметь место в результате или вследствие предоставления или исполнения Подрядчиком любого такого инструмента, оборудования или технологии в связи с выполнением Работ по Договору. Подрядчик обеспечивает патентную чистоту технологий, применяемых при выполнении обязательств по Договору;
- иные разрешительные документы, требуемые для выполнения Работ по Договору.
4.1.9. осуществить транспортировку своего персонала, оборудования и материалов из любого местонахождения до места выполнения Работ и обратно. Поддерживать свое оборудование в хорошем исправном состоянии и обеспечивать наличие достаточного запаса запчастей, оборудования и материалов Подрядчика в любое время на месте выполнения Работ;
4.1.10. для выполнения Работ по Договору привлекать специалистов, квалификация, опыт и компетентность которых позволяют надлежащим образом выполнить обязанности Подрядчика по настоящему Договору, а также использовать материалы и оборудование:
- надлежащего качества, соответствующие действующим в Республике Казахстан стандартам и техническим условиям; в случае транспортировки материалов и оборудования, их тара и упаковка будут обеспечивать сохранность материалов и оборудования при транспортировке и погрузочно-разгрузочных работах;
- свободные от каких бы то не было обязательств и обременений (применительно для материалов и оборудования, передаваемых Заказчику в составе результата Работ), в том числе, к моменту их передачи Заказчику они должны быть выпущены в режим свободного обращения на территории Республики Казахстан;
4.1.11. при исполнении договорных обязательств на охраняемых объектах Заказчика обеспечить соблюдение работниками Подрядчика требований пропускного и внутриобъектового режимов Заказчика;
4.1.12. Соблюдать требование трудового и природоохранного законодательства Республики Казахстан, Политики в области охраны труда и промышленной безопасноти ТОО «Кен-Курылыс-Сервис»,Экологической политики ТОО «Кен-Курылыс-Сервис», Политики в отношении алкоголя наркотических веществ, психотропных веществ и аналогов ТОО «Кен-Курылыс-Сервис», Политики в области безопасной эксплуатации наземных транспортных средств ТОО «Кен-Курылыс-Сервис» по соблюдению требований охраны труда, промышленной безопасности и охраны окружающей среды. Инструкций о мерах пожарной безопасности ТОО «Кен-Курылыс-Сервис», а также требование документов системы менеджмента информационной безопасности Заказчика;
Настоящим Исполнитель подтверждает свое ознакомление и согласие с условиями указанных в настоящем пункте документов и обязуется неукостнительно соблюдать их требования.
4.1.13. за свой счет нести все расходы по техническому обслуживанию, капитальному и текущему ремонту оборудования и механизмов, применяемых Подрядчиком для выполнения Работ по настоящему Договору;
4.1.14. обеспечивать в процессе выполнения Работ сохранность имущества Заказчика.
4.1.15. не препятствовать своими действиями в процессе выполнения Работ работе Заказчика, а также его контрагентов;
4.1.16. вести контроль качества выполняемых Работ, принимать своевременные меры по предупреждению и устранению недостатков в выполняемых Работах;
4.1.17. в течение 3 (трех) рабочих дней с момента получения от Заказчика соответствующего запроса предоставлять Заказчику любую (достоверную) информацию и документы, связанные с исполнением Договора, в том числе информацию и подтверждающие документы по статусу действий, касающихся выполнения Работ (к примеру, копии актов, подтверждающих получение Подрядчиком материалов для выполнения Работ и т.д.). При этом характер, объем и форма предоставления информации (письменная или устная)

определяются Заказчиком.

4.1.18. немедленно предупредить Заказчика и до получения его указаний приостановить выполнение Работ при обнаружении:

а) возможных неблагоприятных для Заказчика последствий выполнения его указаний о способе выполнения Работ;

б) отрицательного результата или нецелесообразности дальнейшего выполнения Работ;

в) иных, не зависящих от Подрядчика обстоятельств, которые грозят годности или качеству результатов выполняемых Работ либо создают невозможность их выполнения в срок. Вопрос о целесообразности продолжения выполнения Работ решается Сторонами в течение 5 (пяти) рабочих дней со дня получения Заказчиком уведомления о приостановлении Работ;

4.1.19. обеспечить отсутствие у третьих лиц исключительных и иных прав на переданные Заказчику результаты Работ по Договору и соответственно денежных требований по ним. По требованию Заказчика Подрядчик обязуется передать Заказчику исключительные права на результаты выполненных Работ или их часть;

4.1.20. возместить Заказчику все причиненные ему убытки, вызванные ненадлежащим исполнением условий Договора, а также другими неправомерными действиями. В случае предъявления компетентным государственным органом или любыми другими третьими лицами претензий к выполненным Подрядчиком Работам, в результате чего на Заказчика будет наложен штраф (пеня) или взысканы какие-либо суммы убытков, Подрядчик по требованию Заказчика должен незамедлительно возместить Заказчику сумму данного штрафа (пени) и убытков.

4.1.21. по завершении выполнения Работ по Договору, либо по запросу Заказчика вернуть все полученное от Заказчика для исполнения Договора (информацию на бумажных и электронных носителях, документацию, чертежи и планы и пр.);

4.1.22. Подрядчик обязуется не допускать дискриминацию в сфере оплаты труда между работниками Подрядчика и субподрядчиков, являющимися гражданами Республики Казахстан и иностранными гражданами.

4.1.23. Подрядчик обязан выполнять Работы, предусмотренные Договором, с соблюдением требований налогового законодательства, в том числе обеспечить своевременность и правильность исчисления соответствующих налогов и обязательных платежей, а также правильность составления и своевременное предоставление налоговой отчетности в налоговый орган.

В случае ненадлежащего исполнения Подрядчиком настоящего пункта и иных условий Договора, включая предоставление недостоверной информации, Подрядчик обязуется по требованию Заказчика возместить возникшие у Заказчика в связи с этим убытки, включая доначисленные налоги и штрафные санкции. Обязательство по возмещению убытков действует в течение срока исковой давности, установленной налоговым законодательством Республики Казахстан для Заказчика.

4.1.24. В рамках ответственности, установленной пунктом 7.2.4 настоящего Договора, в порядке несения ответственности по возмещению Заказчику убытков в случае неисполнения и (или) ненадлежащего исполнения Подрядчиком обязательств по настоящему Договору (в том числе предусмотренного вышестоящим пунктом Договора), в случае, если государственными органами в рамках процедуры камерального контроля, применения системы управления рисками и (или) проведения проверок, а также иных мероприятий, будут установлены факты не отражения (не уплаты), либо не подтверждения взаиморасчетов по операциям, предусмотренных Договором, вследствие чего Заказчику будет отказано в возврате суммы превышения НДС из бюджета Республики Казахстан, либо вменены к доначислению налоги, то Подрядчик обязуется возместить Заказчику в течение десяти календарных дней, после получения соответствующего Извещения от Заказчика, всю сумму превышения НДС, отказанного в возврате из бюджета Республики Казахстан, а также все иные вмененные налоги, включая финансовые санкции. Условие, предусмотренное данным пунктом, не ограничивается взаимоотношениями непосредственно с самим Подрядчиком, но также должно распространяться и на взаимоотношения с поставщиками Подрядчика, приведшие по каким-либо основаниям к случаям не подтверждения взаиморасчетов с Заказчиком, не возврату налога на добавленную стоимость и доначислению налогов и финансовых санкций, предъявленных государственными органами Заказчику;

4.1.25. В случае, если Договором предусматривается поставка Подрядчиком материалов/товаров, в том числе давальческих материалов/товаров для выполнения Работ, то Подрядчик обязан закупать отечественные материалы/товары при условии их производства в Казахстане.

При этом Подрядчик обязан предварительно согласовывать с Заказчиком условия закупа им материалов/товаров для выполнения Работ.

4.1.26. Если предметом Договора является закуп строительно-монтажных работ, по которым имеется сметная, предпроектная, проектная (проектно-сметная) документация, утвержденная в установленном порядке, Подрядчик обязан приобретать товары, подлежащие монтажу, оснащению строящегося объекта и (или) потреблению при строительстве в соответствии со сметной, предпроектной, проектной (проектно-сметной) документации, у товаропроизводителей закупаемого товара и организаций, реализующих Проект по созданию новых производств по закупаемому товару, на основе коммерческих предложений, представленных в Системе.

Подрядчик рассматривает коммерческие предложения на предмет соответствия цены и характеристик товара требованиям сметной,

предпроектной, проектной (проектно-сметной) документации в срок до даты заключения Договора с Заказчиком (по итогам тендера).

В случае соответствия цены и характеристик товара вышеуказанным требованиям Подрядчик должен заключить договор с товаропроизводителем закупаемого товара и/или организацией, реализующей Проект по созданию новых производств по закупаемому товару, представившим наименьшую цену на дату подведения итогов тендера.

При этом в случае подачи коммерческих предложений после подведения итогов тендера Подрядчик не освобождается от выполнения обязательства, предусмотренного настоящим пунктом, за исключением случая наличия договора на поставку предлагаемых товаров на момент подачи коммерческого предложения, а также несоответствия цены и характеристик товара требованиям сметной, предпроектной, проектной (проектно-сметной) документации.

В случае неисполнения нормы настоящего пункта, Подрядчик несет ответственность за неисполнение обязательства в виде штрафа в размере 5% от общей стоимости Договора, который должен быть оплачен Подрядчиком или может быть удержан Заказчиком до подписания Сторонами соответствующего (окончательного) Акта выполненных работ.

Подтверждением исполнения Подрядчиком обязательства, предусмотренного настоящим пунктом, является предоставление Подрядчиком до даты подписания Сторонами соответствующего (окончательного) Акта выполненных работ, копии(й) договора(ов) о закупках товаров у товаропроизводителя(ей) закупаемых товаров/организации(ий), реализующей(их) Проект по созданию новых производств по закупаемому товару, актов приема-передачи товаров.

Если предметом Договора является закуп предпроектных, проектных работ, Подрядчик обязан указать в предпроектной и (или) проектной (проектно-сметной) документации строительные материалы, оборудование, изделия и конструкции, включенные в базу данных товаров, работ, услуг и их поставщиков (при наличии), формируемую уполномоченным государственным органом в области государственной поддержки индустриально-инновационной деятельности.

4.1.27. пройти вводный инструктаж по безопасности и охране труда и пожарной безопасности ТОО «Кен-Курылыс-Сервис» (в случае выполнения Работ в административных зданиях или на территории Заказчика).

4.1.28. В случае, если договор о закупке заключается по итогам тендера, выполнять работы квалифицированными специалистами, заявленными в составе тендерной заявки.

При этом Подрядчик вправе по согласованию с Заказчиком заменить специалистов, заявленных в составе тендерной заявки, на равнозначных.

4.1.29. В случае, если предусматривается поставка товаров в рамках исполнения настоящего Договора, предоставлять документы, подтверждающие соответствие поставляемых товаров требованиям, установленным техническими регламентами, положениями стандартов или иными документами в соответствии с законодательством Республики Казахстан.

4.2. В течение 5 (пяти) рабочих дней с даты подписания настоящего Договора и далее на ежемесячной основе предоставлять Заказчику информацию по всем субподрядчикам , задействованным в исполнении Договора, с указанием их наименования, места нахождения, бизнес-идентификационного номера (БИН) и наличие признаков их аффилированности с Подрядчиком. Заказчик оставляет за собой право провести проверку на предмет регистрации конечного бенефициара в оффшорных зонах.

4.3. Заказчик обязуется:

4.3.1. Принять выполненные Работы в соответствии с условиями Договора.

4.3.2. Подписать Акт выполненных Работ в случае отсутствия претензий в течение 10 (десяти) рабочих дней со дня получения Акта выполненных Работ от Подрядчика.

4.3.3. Осуществлять оплату (ы) в соответствии с условиями Договора.

4.3.4. Вернуть Подрядчику внесенное обеспечение возврата аванса (предоплаты) в течение 10 (десяти) рабочих дней с даты полного и надлежащего исполнения им своих обязательств по Договору на сумму полученной от Заказчика предоплаты.

4.3.5. Вернуть Подрядчику внесенное им обеспечение исполнение договора в течение 10 (десяти) рабочих дней с даты полного и надлежащего исполнения им своих обязательств по Договору.

4.3.6. Оказывать содействие Подрядчику в выполнении Работ в объеме и на условиях, предусмотренных настоящим Договором, в том числе обеспечить зависящие от Заказчика (и не зависящие от Подрядчика) условия, способствующие качественному и своевременному выполнению Работ.

4.4. Подрядчик имеет право:

4.4.1. Требовать от Заказчика оплату (ы), предусмотренную (-ые) Договором.

4.4.2. Требовать от Заказчика своевременной приемки Работ и подписания Акта (-ов) выполненных Работ;

4.4.3. Требовать от Заказчика оплату суммы выставленных пени, штрафа и убытков.

4.4.4. Требовать от Заказчика своевременного возврата внесенного обеспечения исполнения договора;

4.4.5. Расторгнуть Договор по основаниям, предусмотренным в Стандарте и (или) Договоре;

4.4.6. Передавать субподрядчикам (соисполнителям), указанным поставщиком на этапе тендера в составе тендерной заявки, на

субподряд (соисполнение) Работы, в объеме, указанном в Приложении №2 к Договору.

4.4.7. Требовать предоставления Заказчиком полного объема информации, необходимого Подрядчику для выполнения Работ.

4.5. Заказчик имеет право:

4.5.1. Требовать от Подрядчика оплату суммы выставленных пени, штрафа и убытков.

4.5.2. Отказаться от приемки Работ или определенной части Работ, не соответствующей требованиям Договора, с соответствующим уменьшением стоимости Договора.

4.5.3. Расторгнуть Договор по основаниям, предусмотренным в законодательстве Республики Казахстан, Стандарте и (или) Договоре.

4.5.4. Осуществлять контроль над ходом выполнения Работ и соответствия Работ требованиям, принятым в РК на любом этапе их выполнения.

4.5.5. Заказчик имеет право доступа к любой технической или иной информации Подрядчика по вопросам настоящего Договора.

4.6. Заказчик и Подрядчик, а также их субподрядчики, работники, агенты и служащие несут ответственность за соблюдение положений Налогового кодекса РК и применимых к ним других положений, включая обязательства составлению и предоставлению отчетов и выплате любых налогов, пошлин и других платежей.

4.7. Каждая из Сторон должна отчислять возложенные на нее законодательством налоги и другие обязательные платежи в бюджет.

5. Порядок сдачи и приемки Работ

5.1. Сдача выполненных Работ Подрядчиком и приемка их Заказчиком оформляются Актом выполненных работ, подписанным обеими Сторонами.

5.1.1. При этом: 1) в случае заключения Договора в виде электронного документа: - документ(ы), подтверждающий(-ие) выполнение Работ направляются Заказчику посредством Системы; - оформление Акта выполненных Работ производится Подрядчиком в виде электронного документа по требованию Системы; 2) в случае заключения Договора на бумажном носителе оформление и направление Акта выполненных Работ производится Подрядчиком в виде электронного документа посредством Информационной Системы Электронных Счетов-Фактур (веб-портал esf.gov.kz) по форме данной информационной системы.

5.2. Подрядчик не позднее 3 (трех) календарных дней после завершения Работ в полном объеме либо завершения отдельных частей Работ (если Приложением №1 предусмотрены промежуточные платежи) предоставляет Заказчику на подписание (подписанный со стороны Подрядчика) Акт выполненных работ и передает ему исполнительную документацию: - отчет(-ы), - акт о приемке объекта Работ в эксплуатацию, подписанный в установленном законодательством порядке (как приложение к заключительному Акту выполненных работ), - иное. В случае промежуточной приемки Работ, до завершения выполнения Работ в полном объеме, Стороны осуществляют сдачу-приемку отдельных этапов выполнения Работ путем подписания Актов выполненных работ. Если Приложением №1 предусмотрены промежуточные платежи, и, соответственно, приемка Работ по частям, то сроки выполнения отдельных этапов Работ указываются в Календарном графике или Технической спецификации.

5.3. Заказчик рассматривает и проверяет результаты выполненных Работ (в том числе рассматривает Акт выполненных работ и исполнительную документацию) на соответствие условиям Договора в течение 10 (десяти) рабочих дней с даты получения от Подрядчика Акта выполненных Работ.

5.4. При отсутствии замечаний по Работам, Заказчик подписывает и направляет Подрядчику Акт выполненных работ. При обнаружении недостатков в Работах или отступлений от Договора, ухудшающих Работы, при их приемке, Заказчик немедленно в пределах срока, установленного пунктом 5.3 настоящего Договора, письменно заявляет Подрядчику об этом, при этом Заказчик вправе по своему выбору:

5.4.1. отказаться (в том числе в случае обнаружения недостатков, которые исключают возможность использования результатов Работ для предназначенной цели и не могут быть устранены Подрядчиком, Заказчиком или иным лицом) от приемки результатов Работ и их оплаты, а если они оплачены, потребовать возврата и получить уплаченную за Работы денежную сумму, а также потребовать и получить возмещение убытков. В случае отказа Заказчика в подписании акта, Сторонами (при наличии соответствующего требования со стороны Заказчика) составляется двусторонний акт с перечнем необходимых доработок и сроков их выполнения (кроме случаев отказа Заказчика от исполнения Договора в соответствии с условиями настоящего Договора);

5.4.2. принять результаты Работ, по своему выбору потребовав от Подрядчика соразмерного уменьшения установленной за Работы цены либо устранения Подрядчиком недостатков Работ в течение 10 (десяти) рабочих дней с момента получения уведомления от Заказчика;

5.4.3. потребовать возмещения понесенных им расходов по исправлению недостатков своими средствами либо третьими лицами. При этом Заказчик вправе удержать часть причитающейся Подрядчику оплаты для покрытия расходов по устранению недостатков, обнаруженных в пределах сроков, устанавливаемых согласно п.5.5 Договора. При обнаружении недостатков в Работах при их приемке (кроме тех, которые не могли быть установлены при обычном способе приемки), в Акте выполненных работ либо в ином документе, удостоверяющем приемку, Сторонами оговариваются эти недостатки либо возможность последующего предъявления требования об их устранении.

5.5. Установленные в пункте 5.4 Договора требования могут быть предъявлены Заказчиком в связи с обнаружением недостатков при приемке Работ (как указано в п.5.4 Договора), а также в связи обнаружением их в последующем в течение гарантийного срока, предусмотренного Приложением №2 к Договору либо в иной срок, предусмотренный Гражданским кодексом РК.

5.6. Если в случаях, предусмотренных законодательством, использование результатов выполненных Работ без получения предварительного утверждения или согласования (аттестации, разрешения, регистрации, допуска) соответствующих государственных органов не допускается, Подрядчик будет обязан предпринять все необходимые меры по защите интересов Заказчика и такого утверждения/согласования.

5.7. В случае невозможности получения Подрядчиком необходимого утверждения/согласования по настоящему Договору (от компетентных органов и (или) организаций), Заказчик вправе выбрать и привлечь третье лицо для выполнения такого утверждения/согласования за счет Подрядчика, предварительно известив об этом Подрядчика (кроме случаев, когда предметом Договора является разработка проектно-сметной документации).

6. Гарантии и Качество

6.1. Качество выполненных Работ должно соответствовать требованиям Заказчика, а также государственным стандартам/установленным требованиям в законодательстве Республики Казахстан по областям соответствующей отрасли по указанному виду работ, действующих в Республике Казахстане. Подрядчик гарантирует качество Работ, установленным требованиям, применимым к Работам. Подрядчик гарантирует, что Работы, выполненные по данному Договору, не будут иметь дефектов, связанных с конструкцией, материалами или работой, при нормальном использовании Заказчиком Работ.

6.2. Законодательством или Договором (Приложением №2 к Договору) может быть предусмотрено предоставление Подрядчиком Заказчику гарантии качества Работ. В этом случае гарантии качества распространяются на все элементы, составляющие результат Работ.

6.3. Если в течение гарантийного срока будут выявлены дефекты в Работах или их несоответствие условиям Договора, Подрядчик за свой счет обязуется устранить дефекты с момента предъявления Заказчиком соответствующих требований в течение срока, согласованного Сторонами. Гарантийный срок на устраненные дефекты в Работах начинается с момента устранения этих дефектов. Все расходы по устранению дефектов в Работах несет Подрядчик.

7. Ответственность Сторон

7.1. За неисполнение и/или ненадлежащее исполнение обязательств по Договору Стороны несут ответственность в соответствии с законодательством Республики Казахстан и Договором.

7.2. Ответственность Подрядчика:

7.2.1. В случае необоснованной просрочки Подрядчиком сроков выполнения Работ, оговоренных Договором, Подрядчик обязан оплатить Заказчику пеню в размере 0,01% от стоимости несвоевременно выполненных Работ, за каждый календарный день просрочки но не более 10% от общей суммы несвоевременно выполненных Работ;

7.2.2. В случае необоснованного отсутствия указания в предпроектной и (или) проектной (проектно-сметной) документации строительных материалов, оборудования, изделия и конструкции, включенных в базу данных товаров, работ, услуг и их поставщиков (при наличии), формируемую уполномоченным государственным органом в области государственной поддержки индустриально-инновационной деятельности, Подрядчик несет ответственность в виде штрафа в размере не менее 10% от общей стоимости договора о закупках, который должен быть оплачен Подрядчиком работ или может быть удержан Заказчиком до подписания сторонами окончательного Акта выполненных Работ.

7.2.3. В случае не предоставления фактического расчета доли местного содержания в Работах, по форме установленное согласно Единой методике Подрядчик выплачивает Заказчику пеню в размере 0,01% от суммы Договора за каждый день просрочки, но не более 10% от суммы Договора;

7.2.4. Подрядчик по требованию Заказчика обязан уплатить штраф (кроме случаев просрочки выполнения Работ) в размере 10 % от стоимости Работ, выполнение которых не было осуществлено либо было осуществлено ненадлежащим образом, за каждый случай неисполнения и (или) ненадлежащего исполнения Подрядчиком обязательств по настоящему Договору (в том числе обязательства закупу отечественных материалов/товаров) и возместить убытки в полной сумме сверх указанного штрафа.

7.2.5. За допущение Подрядчиком и его субподрядчиками случаев дискриминации в сфере оплаты труда работников граждан Республики Казахстан и иностранных граждан Подрядчик несет ответственность в соответствии с законодательством Республики Казахстан.

7.3. Подрядчик согласен на удержание Заказчиком суммы пени (штрафов), причитающейся Заказчику за неисполнение и/или ненадлежащее исполнение Подрядчиком своих обязательств по настоящему Договору, из сумм, подлежащих оплате по настоящему Договору.

7.4. В случае, если Подрядчик не представил обеспечение исполнения договора в срок, установленный Договором, то Заказчиком в одностороннем порядке расторгается настоящий Договор, удерживается внесенное потенциальным поставщиком обеспечение заявки, в

уполномоченный орган по вопросам закупок направляется информация для внесения сведений о Подрядчике в Перечень ненадежных поставщиков Холдинга, за исключением случаев отказа Подрядчика от внесения обеспечения исполнения Договора, связанного со значительным снижением курса национальной валюты РК по отношению к иностранным валютам на 20 (двадцать) и более процентов, в период с даты подписания настоящего Договора и до даты внесения обеспечения исполнения Договора, предусмотренной Договором.

7.5. Ответственность Заказчика:

7.5.1. В случае необоснованной задержки оплат (в том числе авансовых платежей) по Договору, Заказчик должен выплатить Подрядчику пеню в размере 0,01% от суммы задолженности, за каждый календарный день просрочки, но не более 10% от общей суммы задолженности.

7.5.2. В случае необоснованной задержки возврата обеспечения исполнения Договора, представленного Подрядчиком, Заказчик должен выплатить Подрядчику пеню в размере 0,01% от суммы внесенного обеспечения исполнения Договора, за каждый календарный день просрочки, но не более 10% от суммы обеспечения исполнения Договора.

7.5.3. В случае необоснованной задержки Заказчиком подписания Акта выполненных Работ, Подрядчик имеет право требовать от Заказчика выплаты пени в размере 0,01% от суммы Акта выполненных Работ, за каждый календарный день, но не более 10% от общей суммы Акта выполненных Работ.

7.5.4. В случае необоснованной просрочки предоставления Заказчиком документов (в случае если условиями договора требуется предоставление Заказчиком документов Подрядчику для выполнения Работ), вследствие которых Подрядчик не мог исполнить свои обязательства, предусмотренные Договором, Подрядчик имеет право требовать от Заказчика возмещения причиненных просрочкой убытков в порядке, установленном законодательством Республики Казахстан.

7.6. В случае нарушения Подрядчиком своих обязательств по Договору, Заказчик направляет в установленном порядке информацию Оператору Фонда по закупкам для внесения сведений о Подрядчике в Перечень ненадежных поставщиков Холдинга.

7.7. В случае нарушения Подрядчиком исполнения своих обязательств по Договору, Заказчик вправе удержать из суммы внесенного обеспечения исполнения Договора сумму штрафа, начисленную Подрядчику за нарушение им своих обязательств по Договору и возникших в связи с этим убытков.

7.8. В случае прекращения действия Договора при фактическом выполнении Работ на сумму менее выплаченной Заказчиком предоплаты, Заказчик вправе удержать из суммы внесенного обеспечения возврата аванса соответствующую разницу.

7.9. Уплата неустойки (штрафа, пени) не освобождает Стороны от выполнения обязательств, предусмотренных настоящим Договором.

7.10. Подрядчик согласен, что платежное требование Заказчика Подрядчику для оплаты (оплаты задолженности, неустойки и/или штрафа, убытков, иных расходов), требуемой Заказчиком в соответствии с законодательством или условиями настоящего Договора, может быть включено в акт сверки взаимных расчетов с целью проведения зачета встречных однородных требований по оплате Работ и по оплате задолженности, неустойки и/или штрафа, убытков, расходов.

7.11. В случае осуществления Заказчиком оплаты по настоящему Договору и неисполнения в установленный срок или ненадлежащего исполнения Подрядчиком обязательств по настоящему Договору, и (или) прекращения Договора (в том числе путем его расторжения), Подрядчик обязуется уведомить Заказчика об этом за 10 (десять) календарных дней до установленного срока исполнения обязательств по Договору и по первому письменному требованию Заказчика осуществить возврат полученных денежных средств (расход которых не подтвержден актами приемки работ/услуг/товаров) в срок не позднее 5 (пяти) календарных дней с даты направления требования. При нарушении срока возврата Подрядчик по требованию Заказчика обязан уплатить пеню за неправомерное пользование деньгами Заказчика в размере 5% от подлежащей к возврату суммы за каждый день просрочки.

7.12. Любая ответственность Заказчика по возмещению Подрядчику убытков ограничивается взысканием только реального ущерба в имуществе, подтвержденного в соответствии с законодательством Республики Казахстан.

7.13. Подрядчик, являющийся организацией, входящей в Холдинг, не подлежит включению в Перечень ненадежных потенциальных поставщиков (поставщиков) Холдинга.

8. Порядок изменения, расторжение Договора

8.1. Внесение изменений и дополнений в настоящий Договор осуществляется в соответствии с законодательством Республики Казахстан и Стандартом.

8.2. Не допускается вносить в проект либо заключенный Договор о закупках изменения, которые могут изменить содержание условий, проводимых (проведенных) закупок и/или предложения, явившегося основой для выбора Подрядчика, по иным основаниям, не предусмотренным соответствующими пунктом(ами) Стандарта.

8.3. Заказчик вправе в одностороннем порядке отказаться от исполнения Договора в следующих случаях:

8.3.1. На основании пункта 2 статьи 404 Гражданского кодекса Республики Казахстан;

8.3.2. При нарушении Подрядчиком своих обязательств;

8.3.3. Ввиду обоснованной нецелесообразности в Работах, а именно:

8.3.3.1. В случае сокращения расходов Заказчика, связанного с чрезвычайным положением или другими негативными явлениями в экономике;

8.3.3.2. В случае отсутствия производственной необходимости на основании решения коллегиального исполнительного органа/наблюдательного совета (в случае отсутствия коллегиального исполнительного органа/наблюдательного совета органа управления/высшего органа (общее собрание участников) Заказчика.

Отказ от исполнения договора о закупках ввиду обоснованной нецелесообразности в Работах допускается при условии оплаты Заказчиком Подрядчику фактически понесенных им расходов.

8.4. В случае, указанном в подпунктах 8.3.1 и 8.3.3 настоящего Договора, расторжение осуществляется немедленно путем направления Заказчиком Подрядчику уведомления об отказе. В случаях, указанных в подпункте 8.3.2 настоящего Договора, расторжение осуществляется путем направления Заказчиком Подрядчику уведомления об отказе не менее чем за 15 (пятнадцать) календарных дней до предполагаемой даты расторжения, кроме случаев, когда расторжение осуществляется в соответствии с пунктом 7.4. настоящего Договора. В случае расторжения Договора Заказчиком в соответствии с пунктом 7.4 Договора, расторжение осуществляется путем направления Заказчиком Подрядчику уведомления об отказе не менее чем за 1 (рабочий) день до предполагаемой даты расторжения.

8.5. Не допускается отказ от договора Заказчиком в одностороннем порядке в случае обнаружения в закупках нарушений уполномоченным органом АО «Самрук-Қазына» по вопросам закупок.

В этом случае, договор может быть расторгнут по обоюдному согласию Сторон в соответствии с требованиями законодательства РК и оплатой Подрядчику фактически понесенных им расходов на день расторжения Договора.

8.6. В случае если договор расторгается по вине Заказчика, Подрядчик имеет право требовать от Заказчика финансовое возмещение понесенных убытков и затрат, возникших вследствие ненадлежащего исполнения условий Договора, а также суммы, выставленных пени и штрафа.

8.7. Отказ Заказчика от исполнения Договора ввиду обоснованной нецелесообразности приобретения Работ допускается при условии оплаты Подрядчику фактически понесенных им расходов. При расторжении Договора Заказчиком в связи с нарушением Подрядчиком своих обязательств, Подрядчик обязан по требованию Заказчика оплатить сумму предусмотренных Договором штрафных санкций, а также возместить Заказчику убытки, включая упущенную выгоду.

8.8. Любые изменения и дополнения к Договору считаются действительными только в том случае, если они оформлены в виде дополнительного письменного соглашения к Договору, являющегося неотъемлемой частью договора, подписаны уполномоченными на то представителями Сторон.

8.9. Договор может быть расторгнут по взаимному согласию Сторон при отказе Заказчика от увеличения суммы договора на сумму, обоснованную Подрядчиком и подтвержденную Заказчиком в случае, предусмотренном подпунктом 16) пункта 1 статьи 71 Стандарта.

9. Корреспонденция

9.1. Если по условиям Договора необходимо вести какую-либо переписку, представлять или выпускать уведомления, инструкции, согласия, утверждения, сертификаты или чьи-либо решения и, если не оговорено иным образом, то такой вид переписки осуществляется в письменной форме без необоснованных отказов и задержек.

9.2. Все документы по переписке согласно или в связи с данным Договором должны иметь реквизиты Сторон с номером Договора.

9.3. Любая корреспонденция, уведомления, отчеты, запросы, требования, утверждения, согласия, инструкции, заказы, сертификаты или другие сообщения, которые по условиям этого Договора должны выполняться в письменной форме, должны предоставляться заблаговременно и вручаться нарочно или заказным письмом с почтовым уведомлением, факсом или по электронной почте с последующим предоставлением оригинала в течение 5 (пяти) рабочих дней с даты получения факсового/электронного варианта.

9.4. Любое сообщение, отправленное курьерской почтой, телексом, телеграммой или факсом считается (при отсутствии подтверждения более раннего получения) доставленным в момент самой передачи.

9.5. Уведомление, отправленное заказным (авиа) письмом считается доставленным при условии наличия штампа почтового отделения или курьерской службы, подтверждающего доставку почты.

9.6. Стороны обязуются немедленно письменно извещать друг друга в случае изменений сведений, касающихся юридического адреса, фактического адреса и банковских реквизитов.

10. Срок действия Договора

10.1. Настоящий Договор вступает в силу с даты его подписания уполномоченными лицами Сторон и действует до 31.12.2022 года, а в части взаиморасчетов до их полного завершения.

11. Обстоятельства непреодолимой силы (Форс мажор)

11.1. Стороны освобождаются от ответственности за полное или частичное невыполнение обязательств по настоящему Договору, если оно явилось следствием обстоятельств непреодолимой силы. Для целей настоящего раздела «обстоятельство непреодолимой силы» означает событие, неподвластное контролю Сторон, и имеющее непредвиденный характер. Такие события могут включать, но не ограничиваться

такими действиями, как военные действия, природные или стихийные бедствия, эпидемия, карантин, эмбарго и другие.

11.2. При возникновении обстоятельства непреодолимой силы Сторона, для которой создалась невозможность исполнения обязательств, должна сообщить другой Стороне о предполагаемом сроке действия форс-мажора в письменной форме (уведомление) в течение 5 (пяти) календарных дней с момента наступления таких обстоятельств и их причинах, а также предоставить документы, подтверждающие факт наступления таких обстоятельств, выданные компетентным органом.

11.3. Стороны также освобождаются от ответственности за частичное или полное неисполнение обязательств по настоящему Договору в случае, если исполнение обязательств какой-либо из Сторон оказывается невозможным в связи с забастовками, акциями протеста, локаутами, прочие трудовыми конфликтами либо принятие органом государственной власти или организациями, входящими в группу компаний акционерного общества «Фонд национального благосостояния «Самрук-Казына», решений или мер запретительного характера и других обстоятельств, которые находятся вне разумного контроля Сторон, повлекших за собой невозможность исполнения Договора.

11.4. При возникновении обстоятельств непреодолимой силы и/или иных обстоятельств, указанных в пунктах 11.1. и 11.3. Договора, исполнение обязательств откладывается на время действия данных обстоятельств.

11.5. Достаточным доказательством вышеуказанных обстоятельств и их продолжительности будут являться сертификаты, выданные уполномоченными органами в стране, где возникают такие обстоятельства.

12. Порядок разрешения споров

12.1. Все споры и разногласия, которые могут возникнуть между Сторонами из настоящего Договора, разрешаются путем переговоров.

12.2. Если в результате таких переговоров Стороны не смогут разрешить спор по Договору, любая из Сторон может потребовать решения этого вопроса в судебном порядке в соответствии с законодательством Республики Казахстан. Все вопросы, не урегулированные настоящим Договором, регулируются законодательством Республики Казахстан.

12.3. Настоящий Договор регулируется нормами законодательства Республики Казахстан.

13. Противодействие коррупции

13.1. При исполнении своих обязательств по настоящему Договору, Стороны и их работники не выплачивают, не предлагают выплатить и не разрешают выплату каких-либо денежных средств или ценностей, прямо или косвенно, любым лицам, для оказания влияния на действия или решения этих лиц с целью получить какие-либо неправомерные преимущества или иные неправомерные цели.

13.2. При исполнении своих обязательств по настоящему Договору, Стороны и их работники не осуществляют действия, квалифицируемые применимым для целей настоящего Договора законодательством, как дача/получение взятки, коммерческий подкуп, а также действия, нарушающие требования применимого законодательства и международных актов о противодействии легализации (отмыванию) доходов, полученных преступным путем.

13.3. Каждая из Сторон настоящего Договора отказывается от стимулирования каким-либо образом работников другой Стороны, в том числе путем предоставления денежных сумм, подарков, безвозмездного выполнения в их адрес работ (услуг) и другими способами, ставящего работника в определенную зависимость, и направленными на обеспечение выполнения этим работником каких-либо действий в пользу стимулирующей его Стороны.

13.4. В случае возникновения у Стороны подозрений, что произошло или может произойти нарушение каких-либо антикоррупционных условий, соответствующая Сторона обязуется уведомить другую Сторону в письменной форме.

13.5. В письменном уведомлении Сторона обязана сослаться на факты или предоставить материалы, достоверно подтверждающие или дающие основание предполагать, что произошло или может произойти нарушение каких-либо положений настоящих условий контрагентом, его работниками, выражающееся в действиях, квалифицируемых применимым законодательством, как дача или получение взятки, коммерческий подкуп, а также действиях, нарушающих требования применимого законодательства и международных актов о противодействии легализации доходов, полученных преступным путем.

13.6. Стороны настоящего Договора признают проведение процедур по предотвращению коррупции и контролируют их соблюдение. При этом Стороны прилагают разумные усилия, чтобы минимизировать риск деловых отношений с контрагентами, которые могут быть вовлечены в коррупционную деятельность, а также оказывают взаимное содействие друг другу в целях предотвращения коррупции. Стороны обязуются обеспечить реализацию процедур по проведению проверок в целях предотвращения рисков вовлечения Сторон в коррупционную деятельность.

13.7. Подрядчик обязуется обеспечивать, чтобы все аффилиированные с ним физические и юридические лица, действующие по настоящему договору (далее каждое из них именуется «Аффилиированное лицо»), включая без ограничений владельцев, директоров, должностных лиц, работников и агентов Подрядчика по договору, соблюдали гарантии настоящей оговорки.

13.8. Подрядчик и все Аффилиированные лица обязуются не совершать прямо или косвенно следующих действий:

13.8.1. Платить, предлагать, обещать либо разрешать уплатить какие-либо денежные средства или предоставить иные ценности (включая подарки, развлечения и субсидии) любым лицам, связанным с государством, в целях неправомерного получения, сохранения или ведения бизнеса либо получения незаконных преимуществ для ККС.

13.8.2. Не совершать иных действий, которые нарушают действующие законы, запрещающие взяточничество в сфере коммерции, включая Коммерческий подкуп и иные противозаконные и неправомерные средства ведения бизнеса.

13.9. Подрядчик не является лицом, связанным с государством, и не имеет Политически значимых лиц, являющихся его должностными лицами, работниками либо прямыми или косвенными владельцами. Исполнитель обязуется незамедлительно информировать ККС в письменной форме обо всех случаях, когда какое-либо Политически значимое лицо станет должностным лицом или работником Подрядчика либо приобретет прямую или косвенную долю участия в Подрядчике.

13.10. Подрядчик создан в целях осуществления легитимной хозяйственной деятельности, а не в каких-либо незаконных целях и имеет только законные источники финансирования.

13.11. Подрядчик и его Аффилированные лица не были осуждены за совершение или признаны виновными в совершении каких-либо противозаконных действий, связанных с мошенничеством или коррупцией. Подрядчик обязуется немедленно информировать ККС в письменной форме, если Подрядчик или какие-либо его Аффилиированные лица будут осуждены за совершение или признаны виновными в совершении таких противоправных действий.

13.12. Подрядчик подтверждает, что он ознакомился с Кодексом деловой этики ТОО «Кен-Курылыс-Сервис» (далее - ККС) и Политикой в области противодействия коррупции ККС на официальном веб-сайте ККС. Подрядчик удостоверяет, что он полностью понимает Кодекс деловой этики ККС и Политику в области противодействия коррупции ККС.

13.13. Подрядчик обязуется добросовестно оказывать ККС помощь и содействие в случае действительного или возможного нарушения требований настоящей Антикоррупционной оговорки, в том числе обязуется обеспечивать возможность проведения опроса своих владельцев, директоров, должностных лиц и прочих Аффилированных лиц.

13.14. Подрядчик обязуется своевременно сообщать ККС о всех случаях нарушения требований антикоррупционной оговорки, связанной с деятельностью ККС. Для сообщения о случаях нарушения требований Подрядчик обязан использовать «Горячую линию» ККС, информация о которой размещена на официальном веб-сайте ККС.

14. Конфиденциальность

14.1. Стороны подписанием настоящего Договора выражают свое согласие на то, что содержание настоящего Договора, а также информация об оплате не являются конфиденциальными и доступны для третьих лиц в Системе и/или в иных информационных системах уполномоченных органов и организаций Республики Казахстан.

Иная документация и информация, передаваемая и/или используемая Сторонами по настоящему Договору, является конфиденциальной и Стороны не вправе, без предварительного письменного согласия другой Стороны, передавать эту информацию третьим лицам, за исключением случаев, предусмотренных действующим законодательством Республики Казахстан и Стандартом.

Абзац второй настоящего пункта не распространяется на случаи судебного рассмотрения вопросов, относящихся к предмету Договора, в интересах их практического разрешения или в случаях, в которых такое разглашение предписывается законодательством Республики Казахстан либо осуществляется по требованию уполномоченных на то государственных органов.

14.2. Подрядчик соглашается, что Заказчик также имеет право раскрывать АО «Самрук-Қазына» информацию по Договору, включая, но не ограничиваясь, информацию о реквизитах и деталях платежа, путем направления обслуживающими Заказчика банками-контрагентами выписок через защищенный канал передачи данных в информационно-аналитическую систему АО «Самрук-Қазына» с использованием требуемых протоколов каналов связи.

14.3. Абзац первый пункта 14.1 Договора не применяется к отношениям Сторон в случае если Договор заключен способом из одного источника, способом тендера путем проведения конкурентных переговоров (за исключением подпункта 9) пункта 1 и подпункта 3) пункта 2 статьи 11-1 Порядка осуществления закупок Фонда), в рамках внутрихолдинговой кооперации, по перечню закупок, утвержденному коллегиальным исполнительным органом Заказчика после согласования с Оператором Фонда по закупкам, по которым условия и результаты исполнения договоров имеют коммерческую ценность в силу их неизвестности третьим лицам.

14.4. Конфиденциальная информация включает в себя:

14.4.1. обстоятельства, имеющие деловое отношение к финансовой либо хозяйственной деятельности Сторон;

14.4.2. данные о должностных лицах Сторон, причастных к исполнению Договора, включая их личные данные (фамилии, адреса, телефоны и т.п.);

14.4.3. сведения о причастных к предмету Договора третьих лиц, включая имена и другие личные данные их должностных лиц;

14.4.4. информацию о ходе исполнения Договора, за исключением информации об оплате по Договору;

14.4.5. любую иную информацию, признанную Сторонами конфиденциальной в ходе исполнения Договора.

14.5. Стороны несут ответственность друг перед другом за убытки, причиненные другой Стороне в результате неправомерного раскрытия конфиденциальной информации.

14.6. Стороны должны принять все необходимые меры предосторожности для обеспечения сохранения конфиденциальности такой информации их персоналом, представителями, агентами. Подрядчик несет ответственность за раскрытие конфиденциальной информации

его персоналом, представителями или контрагентами. По требованию Заказчика Стороны должны подписать соответствующее соглашение о неразглашении конфиденциальной информации.

15. Прочие условия

15.1. Договор составлен в 2 (два) экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, по одному экземпляру для каждой из сторон. Вся относящаяся к Договору переписка и другая документация, которой обмениваются Стороны, должны соответствовать данным условиям.

15.2. Все приложения, изменения и дополнения к настоящему Договору являются его неотъемлемыми частями при условии совершения их в письменном виде и подписания уполномоченными лицами Сторон.

15.3. Договор составлен и регулируется в соответствии с законодательством Республики Казахстан.

15.4. Заказчик имеет право полностью или частично передавать свои права и обязанности по настоящему Договору третьей стороне. Подрядчик вправе полностью или частично передать свои права и обязанности по нему третьей стороне только с письменного согласия Заказчика.

15.5. Приложения, являющиеся неотъемлемой частью Договора:

1) Приложение №1 – «Перечень приобретаемых работ»;

2) Приложение №2 – «Техническая спецификация»;

3) Приложение №3 – «Форма отчетности по Местному содержанию»;

4) Приложение №4 – «Соглашение в области безопасности и охраны труда, промышленной и пожарной безопасности, охраны окружающей среды»;

5) Приложение №5 – «Ответственность за нарушения и правонарушения внутренних актов Товарищества, нормативно-правовых актов РК»;

6) Приложение №6 – «Информация по показателям безопасности и охране труда»;

7) Приложение №7 - «Ответственность за обнаруженные нарушения»;

8) Приложение №8 - «Требования к подрядным организациям в области трудовых отношений»;

9) Приложение №10 - "Санкционная оговорка".

16. Места нахождения и банковские реквизиты Сторон

Товарищество с ограниченной ответственностью "Кен-Курылыс-Сервис"
Мангистауская область, Жанаозен Г.А., г.Жанаозен, промзона, б/н
БИН 980740002360
БИК HSBKKZKX
ИИК KZ646010351000001305
АО «Народный сберегательный банк Казахстана»
Тел.: +7 (729) 349-3500
Заместитель директора по производству Биманов Абдирахман Аширович

29.09.2022 15:42:26

ИП "Ешимкулов Н.Т."
Атырауская область, У.Махамбета 116Г, 116Г
БИН 740329301378
БИК KCJBKZKX
ИИК KZ248560000004348071
АО "Банк ЦентрКредит"
Тел.: +7 (712) 231-5959
Индивидуальный предприниматель ЕШИМКУЛОВ НАУРЫЗГАЛИ ТАТТИГАЛИЕВИЧ

29.09.2022 17:16:02

Құжат «Самұрық-Қазына» ӘАҚ» АҚ электронды порталымен құрылған
Документ сформирован порталом электронных закупок АО «ФНБ «Самрук-Казына»

1864409163

Приложение №1

к Договору №746732/2022/1 от 29.09.2022 г.

Перечень приобретаемых товаров, работ и услуг

№ строки ПП	Наименование и краткая характеристика	Дополнительная характеристика	Общее к-во	К-во	Ед. изм	Признак НДС РК	Сумма	Место поставки	Условия поставки	Срок поставки	Условия оплаты
11 Р	Работы по разработке/корректировке/расчету/составлению проектно-сметной документации	Разработка проектно-сметной документации по объекту "Установка асфальтобетонного завода ТОО "ККС" на м.р. Узень"	1.000	1.000	-	Да	23 324 000	КАЗАХСТАН, Мангистауская область, Жанаозен Г.А., промзона, склад ТОО "Кен-Курылыс-Сервис"	-	С даты подписания договора по (включительно) 31.12.2022	Предоплата - 0%, Промежуточный платеж - 90%, Окончательный платеж - 10%

Құжат «Самұрық-Қазына» ӘАҚ» АҚ электронды порталымен құрылған
Документ сформирован порталом электронных закупок АО «ФНБ «Самрук-Казына»

1864409163

Приложение №2
к Договору №746732/2022/1 от 29.09.2022 г.

ТЕХНИЧЕСКАЯ СПЕЦИФИКАЦИЯ

по закупке 746732
способом Открытый тендер

Лот № 1 (11 Р, 2773040)

Заказчик: Товарищество с ограниченной ответственностью "Кен-Курылыс-Сервис"
Подрядчик: ИП "Ешимкулов Н.Т."

1. Краткое описание ТРУ

Наименование	**Значение**
Номер строки	11 Р
Наименование и краткая характеристика	Работы по разработке/корректировке/расчету/составлению проектно-сметной документации
Дополнительная характеристика	Разработка проектно-сметной документации по объекту "Установка асфальтобетонного завода ТОО "ККС" на м.р. Узень"
Количество	1.000
Единица измерения	-
Место поставки	КАЗАХСТАН, Мангистауская область, Жанаозен Г.А., промзона, склад ТОО "Кен-Курылыс-Сервис"
Условия поставки	-
Срок поставки	С даты подписания договора по (включительно) 31.12.2022
Условия оплаты	Предоплата - 0%, Промежуточный платеж - 90%, Окончательный платеж - 10%

2. Описание и требуемые функциональные, технические, качественные и эксплуатационные характеристики

ЗАДАНИЕ
на проектирование объекта:
«Установка асфальтобетонного завода ТОО «ККС» на м.р. Узень»

№	**Перечень основных данных и требований**	
1	Основание для проектирования	Производственная программа и бюджет 2022г.
2	Вид строительства	Новое строительство объекта АБЗ и РБУ
3	Стадийность проектирования	Одностадийная, рабочий проект

Осы құжат «Электрондық үкімет» туралы Қазақстан Республикасының 2002 жылғы 0[illegible] 1 тармағына сәйкес [illegible] Данный документ согласно пункту 1 [illegible] 7[illegible] 2003 года №370-[illegible] электронный документ [illegible] документу на бумажном носителе

4	Место расположения объектов	Республика Казахстан, Мангистауская область, г. Жанаозен, промзона
5	Требования по вариантной и конкурсной разработке	Не требуется
6	Особые условия строительства	Климат района строительства континентальный, сейсмичность менее 6 баллов по СП РК 2.03-30-2017 «Строительство в сейсмических зонах».
7	Цель проекта	1. Производство асфальтобетонной смеси; 2. Повышения эффективности развития дорожных сетей; 3. Повышения качества автодорог Мангистауской области; 4. Повышение состояния экологии, за счет создания более современного производства.

Осы құжат «Электрондық құжат және электрондық цифрлық қолтаңба туралы» Қазақстан Республикасының 2003 жылғы 7 қаңтардағы № 370-II Заңы 7 бабының 1 тармағына сәйкес қағаз бетіндегі заңмен тең.
Данный документ согласно пункту 1 статьи 7 ЗРК от 7 января 2003 г. № 370-II «Об электронном документе и электронной цифровой подписи» равнозначен документу на бумажном носителе.

Құжат «Самұрық-Қазына» ӘАҚ» АҚ электронды порталымен құрылған
Документ сформирован порталом электронных закупок АО «ФНБ «Самрук-Казына»
1864409163

8	Требования к разработке ПСД	1. Разработать проектно-сметную документацию в соответствии с нормативными документами, действующими в РК. 2. Состав проекта выполнить в соответствии с требованиями СН РК 1.02-03-2022 «Порядок разработки, согласования, утверждения и состав проектно-сметной документации на строительство». 3. Выполнить и предоставить отчет по инженерной защите территории, разрабатываемых с учетом данных об инженерно-геологических, климатических, гидрогеологических и сейсмических условиях площадки строительства объекта, а также геотехнических свойств грунта в соответствии с требованиями СП РК 1.02–105–2014 «Инженерные изыскания для строительства». 4. Основные положения. 5. Разработать паспорт проекта (информация об объекте с кратким описанием назначения и особенности объекта, указанием основных параметров, характеристик и ТЭП) 6. Разработать энергетический паспорт объекта (информация об энергетических характеристиках объекта в соответствии требованиям действующих нормативных документов, в том числе данные по энергопотреблению и расчеты по тепловой защите ограждающих конструкции здания). 7. В составе проекта предусмотреть проектирование внешних инженерных коммуникаций с учетом потребляемых мощностей комплекса.

Осы құжат «Электрондық үкімет» веб-порталы арқылы қалыптастырылды. Қазақстан Республикасының 2003 жылғы 7 қаңтардағы № 370-II заңы заңның 1 тармағына сәйкес қағаз бетіндегі заңмен тең.
Данный документ сформирован через Веб-портал «Электронное правительство». В соответствии с законом Республики Казахстан от 7 января 2003 г. № 370-II данный электронный документ равнозначен документу на бумажном носителе

9	Особые условия проектирования	1. Параметры оборудования должны соответствовать требованиям безопасности в области строительстве РК. 2. Получить заключение экспертизы поэтапно. 3. Получить заключение метрологической экспертизы у уполномоченного органа Госстандарта Республики Казахстан на принятые средства и системы измерения в ПСД. 4. Разработать раздел ООС к ПСД и получить на него положительное заключение Государственной экологической экспертизы и экологическое разрешение на эмиссии в окружающую среду, а также разработать Программу Экологического Контроля (ПЭК); 5. Согласовать проект с противопожарным органом с регистрацией в органах ЧС. 6. Согласовать проект с У ГК СЭН. 7. Произвести регистрацию проекта в гос. инспекции по газовому хозяйству ЧС. 8. Произвести регистрацию оборудования /установок в Комитете по техническому регулированию и метрологии Министерства индустрии и торговли РК. 9. Получить разрешения на виды выпускаемых продуктов в государственных органах. 10. Разработать проект нормативов разрешение отходов. 11. Разработать технологический регламент работы комплекса, установки.

Осы құжат «Электрондық құжат және электрондық цифрлық қолтаңба туралы» Қазақстан Республикасының 2003 жылғы 7 қаңтардағы № 370-II заңы 7 бабының 1 тармағына сәйкес қағаз бетіндегі заңмен бірдей.
Данный документ согласно пункту 1 статьи 7 ЗРК от 7 января 2003 года №370-II «Об электронном документе и электронной цифровой подписи» равнозначен документу на бумажном носителе

10	Особые условия строительства	**Со стороны Подрядчика предусмотреть:** • затраты на комплексную пуско-наладочную работу объекта; • запасные части на применяемое технологическое оборудование, необходимые для норм альной эксплуатации в течение гарантийного срока. **Со стороны Заказчика предусмотреть:** • Предоставить решение об отводе земельного участка • Предоставить Акт выбора земельного участка (трассы) для строительства и прилагаемые к нему материалы. • Предоставить правоустанавливающие документы на земельный участок (площадку проектируемо го строительства). • Предоставить исходные данные для проектирования в соответствии с нормативными требованиями РК. • Организовать обучение обслуживающего персонала.
		При проектировании объекта строительство **«Асфальтобетонного завода»** предусмотрет ь в следующем составе:

Осы құжат «Электрондық құжат және электрондық цифрлық қолтаңба туралы» Қазақстан Республикасының 2003 жылғы 7 қаңтардағы № 370-II Заңы 6 бабының 1 тармағына сәйкес қағаз бетіндегі заңмен тең.
Данный документ согласно пункту 1 статьи 6 ЗРК от 7 января 2003 года №370-II «Об электронном документе и электронной цифровой подписи» равнозначен документу на бумажном носителе

11	Основные технико-экономические показатели объекта, в том числе мощность, производительность, производственная программа	1. Исходные данные; 2. Установление существующего, имеющегося на балансе ТОО «ККС» асфальтобетонного завода марки /модели ДС-185; 3. Решение генерального плана асфальтобетонного завода; 4. Энергетическое и водяное обеспечение (битумного хранилища с нагревательно-перекачивающим устройством; емкости для слива битума, каменно-дробильной установки); 5. Технологический процесс АБЗ (битумного хранилища с нагревательно-перекачивающим устройством; емкости для слива битума, каменно-дробильной установки); 6. Монтаж технологического оборудования АБЗ (битумного хранилища с нагревательно-перекачивающим устройством; емкости для слива битума, каменно-дробильной установки); 7. Охрана труда и окружающей среды на АБЗ (битумного хранилища с нагревательно-перекачивающим устройством; емкости для слива битума, каменно-дробильной установки); 8. Техника безопасности при эксплуатации машин и оборудования АБЗ; 9. Общие положения; 10. Основные положения техники безопасности при погрузочно-разгрузочных работах; 11. Основные положения техники безопасности при эксплуатации асфальтобетонного завода. При этом определить объёмы рабочего материала и норм расходов для асфальтобетонного завода:

Осы құжат «Электрондық құжат және электрондық цифрлық қолтаңба туралы» Қазақстан Республикасының 2003 жылғы 7 қаңтардағы N 370-II заңы 7 бабының 1 тармағына сәйкес қағаз тасығыштағы құжатпен бірдей
Данный документ согласно пункту 1 статьи 7 ЗРК от 7 января 2003 года N370-II «Об электронном документе и электронной цифровой подписи» равнозначен документу на бумажном носителе

		• Объёмную массу и коэффициент уплотнения для: • мелкозернистого асфальтобетона; • крупнозернистого асфальтобетона; Для технологического процесса приготовления асфальтобетонной смеси предусмотреть: • Расходную емкость готового битума V =30 м3 в количестве 2 штук (дополнительно); • Битумное хранилище с нагревательно-перекачивающим устройством; • Емкости для слива битума; • Каменно-дробильную установку.
12	Основные требования к инженерному оборудованию	**В соответствии:** • СН РК 2.02-11-2002 Нормы оборудования зданий, помещений и сооружений системами автоматической пожарной сигнализации, автоматическими установками пожаротушения и оповещения людей о пожаре
13	Технические требования	Проектно-сметной документацией предусмотреть линию телефонной связи на всех жизненно важных объектах (согласованный с заказчиком)
14	Требования к качеству, конкурентоспособности и экологическим параметрам продукции	Соответствие современным требованиям, нормативам и стремление к безотходному производству и ООС от негативных воздействий работы установки.
		Режим работы предприятия — 1-сменный восьмичасовой, кроме диспетчерской службы (1-сменный 12-часовой).

		1. Предусмотреть обучение обслуживающего персонала; 2. Разработать и утвердить, в соответствующих контролирующих органах, технологический режим эксплуатации объекта. **Представить:** • обоснование принятых решений по технологии производства, данные о трудоемкости изготовления продукции, механизации и автоматизации технологических процессов; • решения по применению малоотходных и безотходных технологических процессов и производств, повторному использованию тепла и уловленных химреагентов; • предложения по организации контроля качества продукции; • решения по организации ремонтного хозяйства; **Предусмотреть:** • проектирование и поставку оборудования высокой заводской готовности в виде узлового и блочного исполнения, комплектных устройств, укрупненных монтажных узлов и заготовок инженерных коммуникаций; • складирование оборудования (поступающего в ремонт и готового к отгрузке), а также брака, с учетом суточной нормы работы предприятия; • обогрев и теплоизоляцию внутри площадочных надземных инженерных коммуникаций; • оперативные узлы учета для поступающего газа, питьевой и технической воды и электричества;
15	Требования к технологии, режиму предприятия	

		• вывод информации с узлов учета газа, питьевой и технической воды и электроэнергии должен осуществляться в центральном диспетчерском пункте; • средства измерения должны быть включены в реестр Государственных средств измерений Республики Казахстан; • предусмотреть защиту питающей сети оборудования узлов учета газа, КИПиА от скачков напряжений и отключений электроэнергии; • технические решения по узлам учета объекта предварительно согласовать с Заказчиком; • в качестве основного источника электрического питания системы автоматики и вспомогательных механизмов предусмотреть подключение к внешним сетям от энергоснабжающей организации, согласно выданных им технических условий; • в качестве резервного электропитания для обеспечения жизнедеятельности цеха и АБК, пожарного обеспечения без учета технологических линий - резервную ДЭС на дизельном топливе с АВР 2 ступени; • тепловые сети; • гарантийные сроки эксплуатации оборудования и установок; • связь и сигнализация; • помещение для установки оборудования связи;

Осы құжат «Электрондық құжат және электрондық цифрлық қолтаңба туралы» Қазақстан Республикасының 2003 жылғы 7 қаңтардағы N 370-II Заңы 7 бабының 1 тармағына сәйкес қағаз тасығыштағы құжатпен бірдей
Данный документ согласно пункту 1 статьи 7 ЗРК от 7 января 2003 года N370-II «Об электронном документе и электронной цифровой подписи» равнозначен документу на бумажном носителе

16	Основные требования к архитектурно планировочному решению и отделке здания	Согласно СН РК 1.02-03-2022, для проектирования объекта предусмотреть: 1. Газопровод 2. Внутреннее и наружное электроснабжение 3. Внутренний и наружный водопровод 4. Канализация 5. Наружные и внутренние автомобильные дороги для разгрузки битума, инертных материалов и строительных грузов с площадкой для складирования инертных материалов и площадок для строительных грузов 6. Емкость V = 60 м3- 2 штуки и V = 30 м3- 1 штук для слива битума 7. Асфальтно-смесительная установка ДС-185 8. Каменно-дробильная установка 9. Водно-пенное пожаротушение с пожарной емкостью и гидрантами согласно расчету 10. Теплый гараж - 2 штуки 11. Ремонтно-механическая мастерская (РММ), отапливаемый 1. Котельная 2. Навес для автомашин 3. Автомобильные весы 60 тонн 4. Склад масел 5. Благоустройство (площадка отдыха, внутриплощадочная автодорога, наружное освещение) 6. Склад хранения кислородных, пропановых и ацетиленовых баллонов 7. Здание ХБК для персонала 8. Операторная с лабораторией 9. КПП 10. Наружный туалет 11. Склад для хранения запасных частей 12. Емкость для хранения технической воды 13. Навес для ПГС

Осы құжат «Электрондық құжат және электрондық цифрлық қолтаңба туралы» Қазақстан Республикасының 2003 жылғы 7 қаңтардағы N 370-II Заңы 7 бабының 1 тармағына сәйкес қағаз тасығыштағы құжатпен бірдей
Данный документ согласно пункту 1 статьи 7 ЗРК от 7 января 2003 года N370-II «Об электронном документе и электронной цифровой подписи» равнозначен документу на бумажном носителе

17	Требования и объем разработки проекта организации строительства.	Согласно СНиП разработать ПОС (проект организации строительства).
18	Требования и условия в разработке природоохранных мер и мероприятий	В соответствии Экологического Кодекса РК; **Разработать:** • по необходимости проекты нормативов эмиссий в окружающую среду (ПДС и ПДВ); • мероприятия по охране водоемов, почвы и атмосферного воздуха от загрязнения сточными водами и промышленными выбросами; • восстановление (рекультивация) нарушенных земель (разрабатывается в составе землеустроительного дела и включается в состав проекта); **Предусмотреть:** • представление данные о количестве и составе вредных выбросов в атмосферу и сбросов в водные источники (по отдельным цехам, производствам, сооружениям), накоплению на почвенной поверхности; • технические решения по предотвращению (сокращению) выбросов и сбросов вредных веществ в окружающую среду;

Осы құжат «Электрондық құжат және электрондық цифрлық қолтаңба туралы» Қазақстан Республикасының 2003 жылғы 7 қаңтардағы N 370-II Заңы 7 бабының 1 тармағына сәйкес қағаз тасығыштағы құжатпен бірдей
Данный документ согласно пункту 1 статьи 7 ЗРК от 7 января 2003 года N370-II «Об электронном документе и электронной цифровой подписи» равнозначен документу на бумажном носителе

19	Требования к режиму безопасности и гигиене труда	**В соответствии с требованиями нормативных документов** **Предусмотреть:** • многоуровневую систему противоаварийной и противопожарной защиты, блокировок, предохранительных и сигнальных устройств по предупреждению опасных и аварийных ситуации; • автоматическую систему пожаротушения и пожарной сигнализации комплекса с выводом информации на АРМ оператора с последующей передачей информации в пожарную часть; • систему обнаружения загазованности комплекса с выводом информации на пульт оператора; • систему обеспечения комплексной безопасности и антитеррористической защищенности; • электронный мониторинг состояния инженерных систем, охранной, противопожарной и тревожно-вызывной сигнализации, устройств оповещения, охранного и аварийного освещения, дымоудаления, охранного видеонаблюдения, контроля управления доступом к путям эвакуации, а также проходов и площадок, обеспечивающих рассредоточение людей; • санитарно-гигиенические условия труда работающих.

Осы құжат «Электрондық құжат және электрондық цифрлық қолтаңба туралы» Қазақстан Республикасының 2003 жылғы 7 қаңтардағы N 370-II Заңы 7 бабының 1 тармағына сәйкес қағаз тасығыштағы құжатпен бірдей
Данный документ согласно пункту 1 статьи 7 ЗРК от 7 января 2003 года N370-II «Об электронном документе и электронной цифровой подписи» равнозначен документу на бумажном носителе

20	Требования по разработке инженерно-технических мероприятий	**Разработать:** • специальный раздел по гражданской обороне и предупреждению чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера; • декларацию промышленной безопасности объекта.	
21	Требования по выполнению опытно-конструкторских и научно-исследовательских работ	Не требуется	
22	Требования по энергосбережению	**Разработать:** • мероприятия по энергосбережению; **Предусмотреть применение:** • частотных преобразователей для управления электродвигателями; энергосберегающих ламп для освещения;	
23	Состав демонстративных материалов	• Выполнить эскизный проект;	

Осы құжат «Электрондық құжат және электрондық цифрлық қолтаңба туралы» Қазақстан Республикасының 2003 жылғы 7 қаңтардағы N 370-II Заңы 7 бабының 1 тармағына сәйкес қағаз тасығыштағы құжатпен бірдей
Данный документ согласно пункту 1 статьи 7 ЗРК от 7 января 2003 года N370-II «Об электронном документе и электронной цифровой подписи» равнозначен документу на бумажном носителе

24	Электроснабжение	В соответствии с нормами и правилами, действующими в Республике Казахстан и техническим условиями на подключение к сетям электроснабжения, выданным энергоснабжающей организации согласно расчетной мощности	
25	Водоснабжение	В соответствии с техническим условиями на подключение к сетям водоснабжения	
26	Канализация	В соответствии с нормами и правилами, действующими в Республике Казахстан и согласно техническим условиям.	
27	Теплоснабжение	Теплоснабжение с использованием электроэнергии, газа (инфракрасные газовые нагреватели в цехах, в ХБК-бойлерная установка).	

Осы құжат «Электрондық құжат және электрондық цифрлық қолтаңба туралы» Қазақстан Республикасының 2003 жылғы 7 қаңтардағы N 370-II Заңы 7 бабының 1 тармағына сәйкес қағаз тасығыштағы құжатпен бірдей
Данный документ согласно пункту 1 статьи 7 ЗРК от 7 января 2003 года N370-II «Об электронном документе и электронной цифровой подписи» равнозначен документу на бумажном носителе

28	Пожаротушение	Автоматическое водно-пенное пожаротушение с речевым и световым оповещением рабочего персонала, согласно действующих СНиП РК, ГОСТ, ТУ.	
29	Вентиляция	Система кондиционирования в ХБК, КПП и других подсобных помещениях - Сплит системы. Вентиляция в цехах принудительные - приточно-вытяжная и естественная. Объемы обмена воздуха определить по расчету.	
30	Связь	В соответствии с техническим условиями на подключение к сетям связи. Произвести внутреннюю разводку телефонных линии и линию ЛВС.	
31	Количество экземпляров ПСД, передаваемые Заказчику	5 экземпляров печатной версии • 3 экземпляра электронной версии в формате PDF (на диске).	

Осы құжат «Электрондық құжат және электрондық цифрлық қолтаңба туралы» Қазақстан Республикасының 2003 жылғы 7 қаңтардағы N 370-II Заңы 7 бабының 1 тармағына сәйкес қағаз тасығыштағы құжатпен бірдей
Данный документ согласно пункту 1 статьи 7 ЗРК от 7 января 2003 года N370-II «Об электронном документе и электронной цифровой подписи» равнозначен документу на бумажном носителе

(Приложение к заданию)

1.1. **Задание на проектирование объекта «Газопровод»**

1	Основные требования к архитектурно планировочному решению и отделке здания	Согласно СН и П и требований РК.

1.2. **Задание на проектирование объекта «Внутреннее и наружное электроснабжение»**

1	Основные требования к архитектурно планировочному решению и отделке здания	Согласно СН и П и требований РК.

1.3. **Задание на проектирование объекта «Внутренний и наружный водопровод»**

1	Основные требования к архитектурно - планировочному решению и отделке здания	Согласно СН и П и требований РК.

1.4. **Задание на проектирование объекта «Канализация»**

1	Основные требования к архитектурно планировочному решению и отделке здания	Согласно СН и П и требований РК.

1.5. **Задание на проектирование объекта**

«Наружные и внутренние автомобильные дороги для разгрузки битума, инертных материалов и строительных грузов с площадкой для складирования инертных материалов и площадок для строительных грузов

Осы құжат «Электрондық құжат және электрондық цифрлық қолтаңба туралы» Қазақстан Республикасының 2003 жылғы 7 қаңтардағы N 370-II Заңы 7 бабының 1 тармағына сәйкес қағаз тасығыштағы құжатпен бірдей
Данный документ согласно пункту 1 статьи 7 ЗРК от 7 января 2003 года N370-II «Об электронном документе и электронной цифровой подписи» равнозначен документу на бумажном носителе

1	Основные требования к архитектурно планировочному решению и отделке здания	Согласно СН и П и требований РК.

1.6. **Задание на проектирование объекта «Емкость для слива битума»**

Осы құжат «Электрондық құжат және электрондық цифрлық қолтаңба туралы» Қазақстан Республикасының 2003 жылғы 7 қаңтардағы N 370-II Заңы 7 бабының 1 тармағына сәйкес қағаз тасығыштағы құжатпен бірдей
Данный документ согласно пункту 1 статьи 7 ЗРК от 7 января 2003 года N370-II «Об электронном документе и электронной цифровой подписи» равнозначен документу на бумажном носителе

1	Основные требования к архитектурно планировочному решению и отделке здания	Согласно СН и П и требований РК. Запроектировать стальные горизонтальные резервуары РГС-60 м^3 в количестве 2 штуки и РГС-30м3 в количестве 1 штуки.. **Фундаменты РГС -** железобетонные, монолитные. **Стены РГС-** толщину стен по поясам определить согласно расчету, при расчете учесть припуск на коррозию **Покрытие РГС—** из стального листа толщиной согласно расчету. **Теплоизоляция резервуаров -** предусмотреть теплоизоляцию стен и покрытий. Толщину утеплителя определить согласно расчету. Предусмотреть 3-х контурную систему нагрева битума: 1. контур - подогреватель днища 2. контур - подогреватель настенный Трубопроводы запроектировать в надземном исполнении с теплоизоляцией.

1.7. Задание на проектирование объекта «Асфальтно-смесительная установка ДС-185»

Осы құжат «Электрондық құжат және электрондық цифрлық қолтаңба туралы» Қазақстан Республикасының 2003 жылғы 7 қаңтардағы N 370-II Заңы 7 бабының 1 тармағына сәйкес қағаз тасығыштағы құжатпен бірдей
Данный документ согласно пункту 1 статьи 7 ЗРК от 7 января 2003 года N370-II «Об электронном документе и электронной цифровой подписи» равнозначен документу на бумажном носителе

1	Основные требования к архитектурно планировочному решению и отделке здания	Согласно СН и П и требований РК. Установление существующего, имеющегося на балансе асфальтно-смесительной установки ДС-185.

1.8 Задание на проектирование объекта «Каменно-дробильная установка»

1	Основные требования к архитектурно планировочному решению и отделке здания	Согласно СН и П и требований РК. Установление существующего, имеющегося на балансе каменно-дробильной установки

1.9. Задание на проектирование объекта

«Водно-пенное пожаротушение с пожарной емкостью и гидрантами согласно расчета».

1	Основные требования к архитектурно планировочному решению и отделке здания	Согласно СН и П и требований РК.

1.10. Задание на проектирование объекта «Теплого гаража»- 2 штуки из камня ракушечника (размерами по 20х6м2)

1	Основные требования к архитектурно планировочному решению и отделке здания	Согласно СН и П и требований РК.

1.11. Задание на проектирование объекта
«Ремонтно-механическая мастерская из камня ракушечника размером 10х12м2»

Осы құжат «Электрондық құжат және электрондық цифрлық қолтаңба туралы» Қазақстан Республикасының 2003 жылғы 7 қаңтардағы N 370-II Заңы 7 бабының 1 тармағына сәйкес қағаз тасығыштағы құжатпен бірдей
Данный документ согласно пункту 1 статьи 7 ЗРК от 7 января 2003 года N370-II «Об электронном документе и электронной цифровой подписи» равнозначен документу на бумажном носителе

1	Основные технико-экономические показатели объекта (вместимость, пропускная способность, состав и площади помещений, строительный объем)	В рамках данного проекта разработать: **«Ремонтно - механическую мастерскую»** в соответственно; 1. склад; 2. ремонтный цех; 3. бокс; 4. сварочный пост
2	Основные требования к архитектурно-планировочному решению и отделке здания	**Фундаменты -** ленточный, монолитный, железобетонный. **Кран балки** Q-5th. **Стены –** из камня-ракушечника, толщиной согласно теплотехническому расчету. **Кровля —** 2х - скатная из металлочерепицы, цвет шоколадный. **Полы -** бетонные **Окно -** металлопластиковые стеклопакет. **Двери -** деревянные, металлопластиковые и металлические. **Ворота -** раздвижные с ручным приводом. **Водоснаб жение и отопление -** согласн о СН и П и требований РК.

1.12. Задание на проектирование объекта «Котельная размером 3х3»

Осы құжат «Электрондық құжат және электрондық цифрлық қолтаңба туралы» Қазақстан Республикасының 2003 жылғы 7 қаңтардағы N 370-II Заңы 7 бабының 1 тармағына сәйкес қағаз тасығыштағы құжатпен бірдей
Данный документ согласно пункту 1 статьи 7 ЗРК от 7 января 2003 года N370-II «Об электронном документе и электронной цифровой подписи» равнозначен документу на бумажном носителе

1	Основные требования к архитектурно-планировочному решению и отделке здания	Согласно СН и П и требований РК.

1.13. Задание на проектирование объекта «Навес для автомашин размером 18х20»

1	Основные требования к архитектурно-планировочному решению и отделке здания	Согласно СН и П и требований РК.

1.14. Задание на проектирование объекта «Автомобильные весы 60 тонн»

1	Основные требования к архитектурно-планировочному решению и отделке здания	Согласно СН и П и требований РК.

1.15. Задание на проектирование объекта «Склад масел размерами 10х6м2»

1	Основные требования к архитектурно-планировочному решению и отделке здания	Согласно СН и П и требований РК.

1.16. Задание на проектирование объекта «Благоустройство: площадка отдыха, внутриплощадочная автодорога, наружное освещение»

1	Основные требования к архитектурно планировочному решению и отделке здания	Согласно СН и П и требований РК.

Осы құжат «Электрондық құжат және электрондық цифрлық қолтаңба туралы» Қазақстан Республикасының 2003 жылғы 7 қаңтардағы N 370-II Заңы 7 бабының 1 тармағына сәйкес қағаз тасығыштағы құжатпен бірдей
Данный документ согласно пункту 1 статьи 7 ЗРК от 7 января 2003 года N370-II «Об электронном документе и электронной цифровой подписи» равнозначен документу на бумажном носителе

1.17. Задание на проектирование объекта
«Склад хранения кислородных, пропановых и ацетиленовых баллонов».

1	Основные требования к архитектурно планировочному решению и отделке здания	Согласно СНиП и требований РК.

1.18. Задание на проектирование объекта

«Здание ХБК для персонала размерами 10х12м2»

1	Основные требования к архитектурно планировочному решению и отделке здания	Согласно СНиП и требований РК.

1.19. Задание на проектирование объекта

«Операторная с лабораторией размерами 10х12м2»

1	Основные требования к архитектурно планировочному решению и отделке здания	Согласно СНиП и требований РК.

1.20. Задание на проектирование объекта

«КПП размерами 3х3м2»

1	Основные требования к архитектурно планировочному решению и отделке здания	Согласно СНиП и требований РК.

Осы құжат «Электрондық құжат және электрондық цифрлық қолтаңба туралы» Қазақстан Республикасының 2003 жылғы 7 қаңтардағы N 370-II Заңы 7 бабының 1 тармағына сәйкес қағаз тасығыштағы құжатпен бірдей
Данный документ согласно пункту 1 статьи 7 ЗРК от 7 января 2003 года N370-II «Об электронном документе и электронной цифровой подписи» равнозначен документу на бумажном носителе

1.21. Задание на проектирование объекта

«Наружный туалет размерами 2х3м2»

1	Основные требования к архитектурно планировочному решению и отделке здания	Согласно СНиП и требований РК.

1.22. Задание на проектирование объекта

«Склад для хранения запасных частей размерами 10х10м2»

1	Основные требования к архитектурно планировочному решению и отделке здания	Согласно СНиП и требований РК.

1.23. Задание на проектирование объекта

«Емкость для хранения технической воды»

1	Основные требования к архитектурно планировочному решению и отделке здания	Согласно СНиП и требований РК.

1.24. Задание на проектирование объекта

«Навес для ПГС размерами 20х20м2»

1	Основные требования к архитектурно планировочному решению и отделке здания	Согласно СНиП и требований РК.

Приложения

Осы құжат «Электрондық құжат және электрондық цифрлық қолтаңба туралы» Қазақстан Республикасының 2003 жылғы 7 қаңтардағы N 370-II Заңы 7 бабының 1 тармағына сәйкес қағаз тасығыштағы құжатпен бірдей
Данный документ согласно пункту 1 статьи 7 ЗРК от 7 января 2003 года N370-II «Об электронном документе и электронной цифровой подписи» равнозначен документу на бумажном носителе

3. Сведения по привлечению субподрядных организаций

ИИН/БИН	Наименование субподрядчика/соисполнителя	Вид передаваемых на субподряд работ/услуг	Объем субподряда %
881240000090	Товарищество с ограниченной ответственностью "TREU"	Разработка раздела профиль	5.00

Осы құжат «Электрондық құжат және электрондық цифрлық қолтаңба туралы» Қазақстан Республикасының 2003 жылғы 7 қаңтардағы N 370-II Заңы 7 бабының 1 тармағына сәйкес қағаз тасығыштағы құжатпен бірдей
Данный документ согласно пункту 1 статьи 7 ЗРК от 7 января 2003 года N370-II «Об электронном документе и электронной цифровой подписи» равнозначен документу на бумажном носителе

Құжат «Самұрық-Қазына» ӘАҚ» АҚ электронды порталымен құрылған
Документ сформирован порталом электронных закупок АО «ФНБ «Самрук-Казына»

1864409163

Приложение №3

к Договору №746732/2022/1 от 29.09.2022 г.

Приложение №3

к Договору №746732/2022/1 от 29.09.2022 г.Прогнозный/Фактический расчет доли местного содержания в договоре на оказание услуг/выполнение работ

№_____ от _____

№ п/п	Поставщик*	Код ЕНС ТРУ*	Наименование и краткое описание приобретенных товаров	Код едениц измерений в соответствии с МКЕИ	Объем закупки		Сертификат СТ-KZ						Код страны происхождения товара	Местное содержание в товаре,в тенге	Местное содержание в договоре, %
					в единице измерения по ст.5	в денежном выражении	№	Серия	Код органа выдачи	Год выдачи	Дата выдачи	Доля местного содержания			
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15 (7*13/100%)	16 (∑15/∑7*100%)
														0,00	x
						0,00								0,00	0,00%

Примечание:
3. Код товара по Единому номенклатурному справочнику (ЕНС ТРУ). Доступен по адресу: http://www.enstru.skc.kz/
8. Номер сертификата СТ-KZ. Пример: 01214.
9. Серия сертификата СТ-KZ.
10. Код органа выдачи сертификата СТ-KZ. Пример: 650.
11. Год выдачи сертификата СТ-KZ. Пример: если 2017 год, то указывается цифра 7.
12. Дата выдачи сертификата СТ-KZ. Пример: 09.06.2017.
13. Доля местного содержания (%) в товаре, указанная в сертификате СТ-KZ. В случае отстутствия сертификата равна 0
14. Код страны происхождения товара в соответствии с классификатором стран.
Доля местного содержания рассчитывается согласно Единой методики расчета организациями местного содержания, утвержденной приказом Министра по инвестициям и развитию РК №260 от 20.04.2018 г.

Оказанные услуги/выполненные работы в рамках договора

№ п/п	Исполнитель/Субподрядчик	Номер договора	Стоимость договора	Суммарная стоимость товаров, закупаемых/закупленных Исполнителем или субподрядчиком в рамках договора	Суммарная стоимость договоров субподряда, заключаемых/заключенных в рамках исполнения договора	Доля фонда оплаты труда казахстанских кадров в общем фонде оплаты труда работников поставщика или субподрядчика, выполняющего/выполнившего договор	Доля местного содержания в договоре,(в денежном выражении)
1	2	3	4	5(из табл.1)	6	7	8(=(4-5-6)*7)
							0,00
							0,00

Итоговый расчет местного содержания в договоре

№ п/п	Исполнитель	Договор	Дата договора	Валюта договора	Общая стоимость договора о закупке работ (услуг)	Местное содержания в договоре, %
1	2	3	4	5	6	7 (=∑15(табл.1)+∑8(табл.2)/6*100%)
						100

Примечание:
Доля местного содержания рассчитывается согласно Единой методики расчета организациями местного содержания, утвержденной приказом Министра по инвестициям и развитию РК №260 от 20.04.2018 г.

Подписывающие:

Биманов Абдирахман Аширович, Заместитель директора по производству

Жаннат Камалова Жандосқызы, Руководитель группы правового обеспечения

Мыңбаева Рысжан Еңсепқызы, Главный бухгалтер

Канат Келдибаев, Начальник ПТО

ЕРМУХАМБЕТОВА ЭСЕМ ОРУНОВНА, Начальник ОБиЭА

Гайсин Ахылжан Темиржанович, Начальник отдела ОТТБиООС

Ювашев Ренат, Начальник ОЗиК

ЕШИМКУЛОВ НАУРЫЗГАЛИ ТАТТИГАЛИЕВИЧ, Индивидуальный предприниматель

Осы құжат «Электрондық құжат және электрондық цифрлық қолтаңба туралы» Қазақстан Республикасының 2003 жылғы 7 қаңтардағы N 370-II Заңы 7 бабының 1 тармағына сәйкес қағаз тасығыштағы құжатпен бірдей

Құжат «Самұрық-Қазына» ӘАҚ» АҚ электронды порталымен құрылған
Документ сформирован порталом электронных закупок АО «ФНБ «Самрук-Казына»

1864409163

Данный документ согласно пункту 1 статьи 7 ЗРК от 7 января 2003 года N370-II «Об электронном документе и электронной цифровой подписи» равнозначен документу на бумажном носителе