Қосымша келісім
мектепке дейінгі тәрбие/оқыту бойынша қызметтер бойынша мемлекеттік тапсырыс қызметін көрсетуге арналған шартқа

2023 -01-16 №464 қосымша келісім

Астана қ. **№464/1** **2023-02-23**

Бұдан әрі «Тапсырыс беруші» деп аталатын, Ереже негізінде әрекет ететін, басшының орынбасары Еламанов Нариман Танатарович тұлғасындағы "Астана қаласының Білім басқармасы" мемлекеттік мекемесі, бір тараптан және бұдан әрі «Өнім беруші» деп аталатын, жарғы негізінде әрекет ететін, Басшы Абильбеков Медгат Габитович тұлғасындағы "AMISQAZAQSTAN Детский сад Бөбек" жауапкершілігі шектеулі серіктестігі, екінші тараптан, бұдан әрі бірлесіп «Тараптар» деп аталып, Қазақстан Республикасының «Білім туралы» 2-бабының 3-тармағы 3-тармақшасы мемлекеттік білім беру тапсырысы қызметтерін сатып алу бойынша және **2023 -01-16 №464** шарт негізінде төмендегідей туралы Шартқа осы қосымша келісімді (бұдан әрі - Келісім) жасады:

1 Өзгерістерді енгізу

1.1 Келесі өзгерістерді және (немесе) қосымшаларды енгізу:

1) Шарттың жалпы сомасы **49 795 000.00** *(қырық тоғыз миллион жеті жүз тоқсан бес мың теңге нөл тиын)* құрайды.

Шарт мәтініңде сөздер мен сандарды " **39 633 000.00** *(отыз тоғыз миллион алты жүз отыз үш мың теңге нөл тиын)*" сөздерге мен сандарға ауыстыру **49 795 000.00** *(қырық тоғыз миллион жеті жүз тоқсан бес мың теңге нөл тиын)* ".

2) 2. 2 Қазынашылықтың аумақтық органында Шарт
034 Мектепке дейінгі тәрбие мен оқыту ұйымдарының қызметін қамтамасыз ету бюджеттік бағдарламасы, **015** Жергілікті бюджет қаражаты есебінен кіші бағдарламасы, **159** Өзге де қызметтер мен жұмыстарға ақы төлеу ерекшелігі бойынша - **"49 795 000.00** *(қырық тоғыз миллион жеті жүз тоқсан бес мың теңге нөл тиын)* ҚҚС есепке алмағанда 2023 жылы тіркеуге жатады.»

3) Қосымша келісім жасау жобалық қуаттың өзгеруіне байланысты (орындар саны).

1.2 Келісім Шарттың ажырамас бөлігі болып табылады.

1.3 Шарттың, Келісім өзгертпейтін бөлігіндегі барлық басқа талаптары күшінде қалады.

1.4 Келісім оған аумақтық қазынашылық органында тіркеу күнінен бастап күшіне енеді және 2023 жылдың 31 желтоқсанына дейін әрекет етеді.

1.5 Келісім мемлекеттік сатып алу веб-порталы арқылы жасалған, бірдей заңды күші бар, қазақ және орыс тілдерінде жасалды.

2 Реквизиттер

Тапсырыс беруші:
"Астана қаласының Білім басқармасы"
мемлекеттік мекемесі
г.Астана, Бейбитшилик, 11
БСН 880740000016
БСК KKMFKZ2A
ЖСК KZ22070102KSN6201000
"ҚР Қаржы министрлігінің Қазынашылық Комитеті" РММ
Тел.: 87172 55-74-55
Басшының орынбасары
_____ Н.Т.Еламанов

Өнім беруші:
ТОО "AMISQAZAQSTAN Детский сад Бөбек"
г.Астана, Жилой массив ЮГО-ВОСТОК (ПРАВАЯ СТОРОНА) , Улица ОЗБЕКАЛИ ЖАНИБЕК, 13
БИН/ИИН/ИНН/УНП 170940008116
БИК HSBKKZKX
ИИК KZ156017111000002625
АО "Народный Банк Казахстана"
Тел.: 8-775-625-55-70
Директор
_____ М.Г.Абильбеков

Дополнительное соглашение
к договору на оказание услуги государственный заказ
Услуги по дошкольному воспитанию/обучению

№464 от 2023 -01-16

г. Астана **№ 464/1** **2023-02-23**

Государственное учреждение "Управление образования города Астаны", именуемый (ое)(ая) в дальнейшем «Заказчик», от лица которого выступает заместитель руководителя Еламанов Нариман Танатарович, действующий на основании положения, с одной стороны и Товарищество с ограниченной ответственностью "AMISQAZAQSTAN Детский сад Бөбек", именуемый(ое)(ая) в дальнейшем «Поставщик», от лица которого выступает Директор Абильбеков Медгат Габитович, действующий на основании Устава, с другой стороны, далее совместно именуемые «Стороны», на основании пп. 3 п.3 ст.2 приобретения услуг государственного образовательного заказа Закона Республики Казахстан «Об образовании» (далее - Закон) и Договора на оказание услуги по обучению в рамках государственного образовательного заказа на Услуги по дошкольному воспитанию/обучению **№464 от 2023 -01-16** года *(далее - Договор),* заключили настоящее Дополнительное соглашение (далее – Соглашение) к Договору и пришли к соглашению о нижеследующем:

1 Внесение изменений

1.1 Внести следующие изменения и (или) дополнения:

1) Общая сумма Договора составит **49 795 000.00** *(сорок девять миллионов семьсот девяносто пять тысяч тенге ноль тиын).*

В тексте Договора цифры и слова **39 633 000.00** *(тридцать девять миллионов шестьсот тридцать три тысячи тенге ноль тиын)*" заменить цифрами и словами "**49 795 000.00** *(сорок девять миллионов семьсот девяносто пять тысяч тенге ноль тиын)".*

2) Пункт 2.2 Договора изложить в следующей редакции:

«В территориальном органе казначейства Договор подлежит регистрации по бюджетной программе **034** Обеспечение деятельности организаций дошкольного воспитания и обучения, по подпрограмме **015** За счет средств местного бюджета, по специфике **159** Оплата прочих услуг и работ- на 2023 год **49 795 000.00** *(сорок девять миллионов семьсот девяносто пять тысяч тенге ноль тиын)*без учета НДС.»

3) Создание дополнительного соглашения связано с изменением проектной мощности (кол-во мест).

1.2 Соглашение является неотъемлемой частью Договора.

1.3 Все остальные условия Договора в части, неизменной Соглашением, остаются в силе.

1.4 Соглашение вступает в силу со дня его регистрации в территориальном органе казначейства и действует по 31 декабря 2023 года включительно.

1.5 Соглашение составлено на казахском и русском языках, имеющих одинаковую юридическую силу, заключено посредством веб-портала государственных закупок.

2 Реквизиты Сторон

Заказчик:
Государственное учреждение "Управление образования города Астаны"
г.Астана, Бейбитшилик, 11
БИН 880740000016
БИК KKMFKZ2A
ИИК KZ22070102KSN6201000
РГУ "КОМИТЕТ КАЗНАЧЕЙСТВА МИНИСТЕРСТВА ФИНАНСОВ РК"
Тел.: 87172 55-74-55
Заместитель руководителя
_____Н.Т.Еламанов

Поставщик:
ТОО "AMISQAZAQSTAN Детский сад Бөбек"
г.Астана, Жилой массив ЮГО-ВОСТОК (ПРАВАЯ СТОРОНА) , Улица ОЗБЕКАЛИ ЖАНИБЕК, 13
БИН/ИИН/ИНН/УНП 170940008116
БИК HSBKKZKX
ИИК KZ156017111000002625
АО "Народный Банк Казахстана"
Тел.: 8-775-625-55-70
Директор
_____М.Г. Абильбеков

Техническая спецификация
услуг государственного образовательного заказа
в дошкольных организациях

1. Общие положения

1. Целью оказания услуги является воспитание и обучение в рамках государственного образовательного заказа в дошкольных организациях образования и должна осуществляться в соответствии с законодательными актами Республики Казахстан в области образования, санитарно-гигиенических норм и других нормативно-правовых актов.

2. Настоящая техническая спецификация включает технические, качественные и иные требования к характеристикам услуг по воспитанию и обучению в рамках государственного образовательного заказа в дошкольных организациях образования (далее - Услуга).

3. Основание:

1) Закон Республики Казахстан от 27 июля 2007 года «Об образовании»;

2) Закон Республики Казахстан «О правах ребенка в РК» от 08.08.2002 года № 345;

3) Приказ Министра образования и науки Республики Казахстан от 27 ноября 2017 года № 596 «Об утверждении Правил подушевого нормативного финансирования дошкольного воспитания и обучения, среднего, технического и профессионального, послесреднего, высшего и послевузовского образования;

4) Приказ Министра образования и науки Республики Казахстан от 27 ноября 2017 года № 597 «Об утверждении Методики подушевого нормативного финансирования дошкольного воспитания и обучения, среднего, технического и профессионального, послесреднего образования, а также высшего и послевузовского образования с учетом кредитной технологии обучения»;

5) Правила размещения государственного образовательного заказа на подготовку кадров с техническим и профессиональным, послесредним, высшим и послевузовским образованием с учетом потребностей рынка труда, на подготовительные отделения организаций высшего и (или) послевузовского образования, а также на дошкольное воспитание и обучение, среднее образование, Приказ Министра образования и науки Республики Казахстан от 29 января 2016 года № 122;

6) Приказ Министра образования и науки Республики Казахстан от 19 июня 2020 года № 254 «Об утверждении правил оказания государственных услуг в сфере дошкольного образования»;

7) Приказ Министра образования и науки Республики Казахстан от 13 июля 2009 года № 338 «Об утверждении Типовых квалификационных характеристик должностей педагогических работников и приравненных к ним лиц»;

8) Приказ Министра здравоохранения Республики Казахстан от от 9 июля 2021 года № ҚР ДСМ-59 «Об утверждении Санитарных правил «Санитарно-эпидемиологические требования к дошкольным организациям и домам ребенка»;

9) Приказ Министра образования и науки Республики Казахстан от 22 января 2016 года № 70 «Об утверждении норм оснащения оборудованием и мебелью

организаций дошкольного, среднего образования, а также специальных организаций образования».

10) Государственный общеобязательный стандарт дошкольного воспитания и обучения (утвержден приказом Министра образования и науки Республики Казахстан от 31 октября 2018 года № 604);

11) Типовые правила деятельности дошкольных организаций (приложение 1 к приказу Министра образования и науки Республики Казахстан от 30 октября 2018 года № 595);

12) Типовой договор оказания образовательных услуг для дошкольных организаций (приложение 1 к приказу Министра образования и науки Республики Казахстан от 28 января 2016 года № 93 с изменениями от 2 ноября 2018 года № 611).

2. Требования к основным характеристикам

4. Организация дошкольного образования (поставщик) планирует и осуществляет воспитательную и учебную, методическую работу в соответствии с законодательством Республики Казахстан в области образования и внутренними актами.

5. При оказании Услуги:

1) воспитательные компоненты образовательных программ должны быть направлены на привитие национальных ценностей, формирование патриотизма и гражданственности, развитие разносторонних интересов и способностей воспитывающихся;

2) обеспечить безопасность жизни, охрану и укрепление здоровья воспитанников;

3) создать безопасные условия пребывания воспитанников и сотрудников;

4) обеспечить соблюдение прав и свобод воспитанников и их родителей (лиц, их заменяющих);

5) установить пребывание детей в детском саду 5 дней в неделю (понедельник, вторник, среда, четверг, пятница), 10,5 часов при необходимости может быть создана дежурная группа с графиком работы с 7.00 до 19.00 часов.

6) не допускать к занятиям педагогической деятельностью лиц, не имеющих педагогического образования по соответствующим специальностям, а также лиц, которым педагогическая деятельность запрещена приговором суда или медицинским заключением, имеющих судимость, которая не погашена или не снята в установленном законом порядке;

7) не допускать прием лиц на работу без личной медицинской книжки, где отмечаются результаты всех медицинских осмотров и обследований, о прохождении гигиенического обучения и допуск к работе;

8) обеспечить своевременное прохождение работниками (персоналом) медицинского обследования и соблюдение работниками (персоналом) личной гигиены и установленных санитарно-эпидемиологических правил и норм;

9) обеспечить выполнение Правил пожарной безопасности, утвержденных Приказом Министра по чрезвычайным ситуациям Республики Казахстан от 21 февраля 2022 года № 55. Зарегистрирован в Министерстве юстиции Республики Казахстан 21 февраля 2022 года № 26867.;

10) обеспечить воспитанников медицинским обслуживанием в соответствии с нормативными правовыми актами РК;

11) выполнять методические рекомендации, инструкции, письма органов образования, здравоохранения и санитарно-эпидемиологического надзора;

12) установить и взимать родительскую плату (оплату за питание) в размере не более суммы, установленной Постановлением акимата города Нур-Султан, за исключением детей, обучающихся в коррекционных и инклюзивных группах (питание включено в государственный образовательный заказ);

13) обеспечить воспитанников 3-х разовым питанием (ассортимент, нормы, качество, безопасность, часы приема и т.д.) в соответствии с нормативными правовыми актами РК, рекомендациями органов образования, здравоохранения и санитарно-эпидемиологического надзора;

14) гарантировать качество и безопасность питания, согласно действующему законодательству РК;

15) изготавливать пищу из продукции, имеющей документы, подтверждающие их безопасность и качество в соответствии с Законом Республики Казахстан «О безопасности пищевой продукции» и иными нормативными правовыми актами РК;

16) не использовать продукты питания: не имеющие документы, подтверждающие их безопасность и качество в соответствии с Законом Республики Казахстан «О безопасности пищевой продукции» и иными нормативными правовыми актами РК; имеющие нетоварный вид, дефекты, признаки порчи и истекший срок хранения; запрещенные к употреблению органами санитарно-эпидемиологического надзора;

17) обеспечить соблюдение установленных санитарно-эпидемиологических правил и норм при доставке, хранении и конечной реализации продукции;

18) исполнять предписания (иные акты) государственных правоохранительных и контролирующих органов в течение сроков, указанных в актах государственных органов;

19) самостоятельно и за свой счет устранять нарушения условий договора итребований нормативных правовых актов (правовых актов) РК с момента их выявления Заказчиком (представителем Заказчика) и (или) государственными правоохранительными и контролирующими органами;

20) предоставлять Заказчику (представителю Заказчика) доступ, необходимые средства и производственную информацию для осуществления мониторинга деятельности. Оказывать содействие с целью проведения контроля, на условиях, определенных пунктом 8-4 статьи 59 Закона РК «Об образовании», для подтверждения соответствия нормативным правовым актам РК в сфере дошкольного образования, без каких-либо дополнительных затрат со стороны Заказчика.

21) заполнять и обновлять сведения в Национальной образовательной базе данных (далее НОБД);

22) осуществлять прием, зачисление и отчисление детей из дошкольной организации посредством автоматизированной системы **для ЭВМ «INDIGO: Электронный детский сад»**

23) заполнять электронные табеля посещаемости воспитанников в автоматизированной системе для **ЭВМ «INDIGO: Электронный детский сад»;**

24) предоставлять заказчику до 30 (31) числа каждого месяца акт выполненных работ за предыдущий месяц согласно приложению к настоящему Договору;

25) не передавать кому-либо ни полностью, ни частично свои обязательства по настоящему Договору.

26) воспитание и обучение детей с особыми образовательными потребностями должно осуществляться специальными педагогами в соответствии с приказом Министра образования и науки Республики Казахстан от 13 июля 2009 года № 338.

27) Количество детей в группах, реализующих инклюзивное образование, не должно превышать трех человек на каждую группу. При наличии в группе детей с особыми образовательными потребностями комплектование группы осуществляется в соотношении три воспитанника на одного ребенка с особыми образовательными потребностями.

28) при обучении детей с особыми образовательными потребностями в условиях инклюзивного образования разрабатывается индивидуальный учебный план и индивидуальная программа с учетом особенностей ребенка;

29) Наполняемость детских групп коррекционного типа осуществляется в соответствии с приказом Министра здравоохранения Республики Казахстан от 17 августа 2017 года № 615;

6. Языковая политика в организации дошкольного образования (поставщик) должна осуществляться в соответствии с законодательством Республики Казахстан.

7. При финансировании учитываются:

- финансирование расходов образовательного процесса и образовательной среды, определяемых исходя из подушевого норматива финансирования в соответствии с действующим законодательством;
- налоги, ОСМС, СН и СО;
- заработная плата.

3. Поставщик должен оказать услуги в следующих объемах

№	Контингент (количество детей)
1	100

4. Сроки реализации услуг: с 1 января до 31 декабря 2023 года (с момента зачисления ребенка). Место оказания услуг: г. Астана ул. Өзбекәлі Жәнібек,13

5. Требования к материально-технической базе и персоналу

9. В целях предоставления качественной Услуги организация дошкольного образования (поставщик) должна иметь:

1) материально-техническую базу и учебно-методическое обеспечение (учебно-методических пособий и др.);

2) наличие квалифицированных воспитателей и других кадров в соответствии со штатным расписанием, квалификационными требованиями и характеристиками;

3) наличие видеокамер, интернета (Wi-Fi), телефонной связи в соответствии с приказом Министра образования и науки Республики Казахстан от 22 января 2016 года № 70 «Об утверждении норм оснащения оборудованием и мебелью организаций дошкольного, среднего образования, а также специальных организаций образования»

4) наличие электронной системы подушевого финансирования дошкольной организации, интегрированной с электронной системой государственного образовательного заказа Заказчика в соответствии с установленными требованиями.

10. Материально-техническая база и учебно-методическое обеспечение должны соответствовать нормативным требованиям, утвержденных приказом Министра образования и науки Республики Казахстан от 22 января 2016 года № 70, в области образования.

5.Требования к результатам оказания услуги

11. Отчеты, представляются организацией дошкольного образования (поставщик) по результатам предоставления Услуги в электронном виде в соответствии с нижеследующим регламентом и установленной терминологией:

1) система управления подушевым финансированием (далее – Система) – информационная система Заказчика, осуществляющая электронное взаимодействие Заказчика и Поставщика в процессе подушевого финансирования;

2) табель посещаемости детского контингента (далее – Табель) – электронный отчет, ежедневно заполняемый Поставщиком, содержащий сведения о фактическом контингенте воспитанников на конкретную дату, зачисленных и присутствующих в дошкольной организации, согласно Правил оказания государственных услуг в сфере дошкольного образования и подлежащих подушевому финансированию в рамках государственного образовательного заказа, с указанием информации и документов о причинах непосещения дошкольной организации отсутствующими воспитанниками;

3) ежемесячный отчет оказанных услуг (далее – Отчет) – электронный отчет, консолидирующий сведения о посещаемости детского контингента по итогам закрытия отчетного периода, содержащий документы, подтверждающие причины отсутствия воспитанников, согласно требованиям действующего законодательства, формируемый Системой автоматически из Табеля, заполняемых Поставщиком в течение открытого отчетного периода;

4) открытый отчетный период – текущий календарный месяц, в течение которого Поставщик заполняет Табель посещаемости детского контингента;

5) закрытый отчетный период – прошедший календарный месяц, по которому Системой был сформирован ежемесячный Отчет оказанных услуг;

6) портал государственных закупок (далее – ЭГЗ) – веб-портал государственных закупок Республики Казахстан, расположенный по адресу https://goszakup.gov.kz/

7) портал электронных счетов фактур (далее – ЭСФ) – информационная система «Электронные счета фактуры», расположенная по адресу https://esf.gov.kz

12. Система функционирует круглосуточно 7 дней в неделю, за исключением времени аварий, проведения профилактики и технических работ, и обеспечивает следующие условия для соблюдения Поставщиком требований Заказчика:

1) Процесс подушевого финансирования осуществляется путем ежедневного заполнения Поставщиком Табеля посещаемости детского контингента на протяжении открытого отчетного периода.

2) Система автоматически формирует суммы к финансовым взаиморасчетам с Поставщиком за каждый закрытый отчетный период, в объеме согласно сведениям Отчета оказанных услуг.

Оплате подлежат только такие дето-посещения, которые на период их табелирования были обеспечены соответствующим договором на ЭГЗ, но не более объема установленного настоящим документом и при соблюдении в этот период требований технической спецификации и законодательства, в соответствии с которым Поставщиком был получен государственный образовательный заказ.

На период непосещения детей в условиях карантинных или иных мер ограничительного характера сумма договора о государственных закупках может быть пересмотрена в сторону уменьшения.

3) Система осуществляет открытие и закрытие отчетного периода осуществляется 1 числа каждого месяца в 5 (пять) часов утра.

4) В качестве документов, подтверждающих причины отсутствия воспитанников, Поставщик загружает в Систему скан-копии документов, установленных законодательством, согласно приказу Министерства образования и науки Республики Казахстан №122 от 29 января 2016 года «Правила размещения государственного образовательного заказа на подготовку кадров с техническим и профессиональным, послесредним, высшим и послевузовским образованием с учетом потребностей рынка труда, на подготовительные отделения организаций высшего и (или) послевузовского образования, а также на дошкольное воспитание и обучение, среднее образование».

13. Заполнение отчетных сведений осуществляется Поставщиком в соответствии со следующими требованиями:

1) Сведения о фактической посещаемости детского контингента заполняются Поставщиком путем использования Табеля, ежедневно не позднее 11:00 в рабочие дни.

2) Сведения о детском контингенте, вовремя не внесенные Поставщиком в Табель, не подлежат корректировке ни по каким причинам, если только это не было связано с неработоспособностью самой Системы в указанный период. Факт подтверждения неработоспособности Системы актируется Заказчиком.

3) Документы, подтверждающие причины отсутствия воспитанников, могут быть загружены в Табель в любой день и время открытого отчетного периода.

4) Внесение информации о посещаемости воспитанника в Табель начинается на следующий рабочий день, после регистрации сведений о ребенке в Системе.

5) Внесение информации о посещаемости воспитанника в Табель прекращается в день регистрации в Системе сведений о выбытии ребенка.

6) Заказчик в одностороннем порядке может настраивать и запускать режимы работы Табеля, отвечающие за контроль достоверности отчетных данных. В том числе режимы, использующие программно-аппаратные технологии и контроль со стороны законных представителей детей и уполномоченных органов.

7) Система автоматически производит перерасчет и удержание ранее выплаченных сумм, если она обнаруживает или в нее загружается информация о фальсификации сведений о посещаемости детского контингента, ранее предоставленных Поставщиком.

8) Сведения о посещаемости детского контингента в Отчете оказанных услуг по закрытому отчетному периоду корректировке не подлежат. При необходимости в будущих отчетных периодах могут быть приложены документы, подтверждающие причины отсутствия воспитанников по уже протабелированным дето-посещениям. В этом случае будет выполнен автоматический перерасчет и доначислены финансовые средства в будущем отчетном периоде.

9) предоставление дополнительной отчетности по требованию Заказчика.

6. Перечень сопутствующих работ и услуг

14. В рамках предоставления качественной Услуги организация дошкольного образования (поставщик) для оказания должна:

1) обеспечивать содержание материально-технической базы (помещения, игровая площадка и др.), оборудования и мебели в надлежащем санитарном состоянии в соответствии с установленными нормами законодательства Республики Казахстан;

2) проведение инструктажа по технике безопасности, пожарной безопасности и наличие охраны и видеонаблюдения;

3) осуществлять проведение регламентных работ по обслуживанию здания, соответствующего оборудования и мебели.

7.Требования к осуществлению финансовых операций

15. Не допускается передача Услуги третьим лицам .

16. Акты выполненных услуг и электронные счета фактуры представляются ежемесячно по факту оказания услуги через веб-портал государственных закупок Республики Казахстан, расположенный по адресу https://goszakup.gov.kz/.

17. Акты оказанных услуг и финансовые отчеты предоставляются ежемесячно через электронную систему государственного образовательного заказа Заказчика в соответствии с требованиями.

Основанием для предоставления указанных документов являются ежедневные электронные отчеты посещаемости детей. За достоверность предоставленных данных Поставщик несет единоличную ответственность, вплоть

до лишения государственного образовательного заказа и отзыва ранее выплаченных средств. Для выявления достоверности предоставленных данных Заказчик вправе использовать самостоятельные перекрестные проверки информации с законными представителями детей, вошедших в отчет посещаемости детей.

18. Оплата проводится согласно договору о государственных закупках.

19. Ответственность за достоверность предоставленных данных по факту оказанных услуг, в том числе к оплате несет поставщик, вплоть до лишения государственного образовательного заказа и отзыва ранее выплаченных средств.

Для выявления достоверности предоставленных данных Заказчик вправе использовать самостоятельные перекрестные проверки, в том числе по информации законных представителей детей, вошедших в отчет посещаемости детей, а также государственных органов в области контроля и надзора.

Техникалық сипаттама
мемлекеттік білім беру тапсырысының қызметтері
мектепке дейінгі ұйымдарда

1. Жалпы ережелер

1. Қызмет көрсетудің мақсаты мектепке дейінгі білім беру ұйымдарында мемлекеттік білім беру тапсырысы шеңберінде тәрбиелеу және оқыту болып табылады және Қазақстан Республикасының Білім беру саласындағы заңнамалық актілеріне, санитарлық-гигиеналық нормаларға және басқа да нормативтік-құқықтық актілерге сәйкес жүзеге асырылуға тиіс.

2. Осы Техникалық ерекшелік мектепке дейінгі білім беру ұйымдарында мемлекеттік білім беру тапсырысы шеңберінде тәрбиелеу және оқыту жөніндегі қызметтердің (бұдан әрі - қызмет) сипаттамаларына қойылатын техникалық, сапалық және өзге де талаптарды қамтиды.

3. Негізі:

1) "Білім туралы" 2007 жылғы 27 шілдедегі Қазақстан Республикасының Заңы;

2) "ҚР-дағы бала құқықтары туралы" Қазақстан Республикасының 2002.08.08 № 345 Заңы;

3) "мектепке дейінгі тәрбие мен оқытуды, орта, техникалық және кәсіптік, орта білімнен кейінгі, жоғары және жоғары оқу орнынан кейінгі білім беруді жан басына шаққандағы нормативтік қаржыландыру қағидаларын бекіту туралы" Қазақстан Республикасы Білім және ғылым министрінің 2017 жылғы 27 қарашадағы № 596 Бұйрығы;

4) "мектепке дейінгі тәрбие мен оқытуды, орта, техникалық және кәсіптік, орта білімнен кейінгі білім беруді, сондай-ақ кредиттік оқыту технологиясын ескере отырып, жоғары және жоғары оқу орнынан кейінгі білім беруді жан басына шаққандағы нормативтік қаржыландыру әдістемесін бекіту туралы"Қазақстан Республикасы Білім және ғылым министрінің 2017 жылғы 27 қарашадағы № 597 Бұйрығы;

5) Еңбек нарығының қажеттіліктерін ескере отырып, техникалық және кәсіптік, орта білімнен кейінгі, жоғары және жоғары оқу орнынан кейінгі білімі бар кадрларды даярлауға, жоғары және (немесе) жоғары оқу орнынан кейінгі

білім беру ұйымдарының дайындық бөлімшелеріне, сондай-ақ Мектепке дейінгі тәрбие мен оқытуға, орта білім беруге мемлекеттік білім беру тапсырысын орналастыру қағидалары, Қазақстан Республикасы Білім және ғылым министрінің 29 қаңтардағы бұйрығы 2016 жылғы № 122;

6) "мектепке дейінгі білім беру саласында мемлекеттік қызметтер көрсету қағидаларын бекіту туралы" Қазақстан Республикасы Білім және ғылым министрінің 2020 жылғы 19 маусымдағы № 254 Бұйрығы;

7) "педагог қызметкерлер мен оларға теңестірілген адамдар лауазымдарының үлгілік біліктілік сипаттамаларын бекіту туралы" Қазақстан Республикасы Білім және ғылым министрінің 2009 жылғы 13 шілдедегі № 338 Бұйрығы;

8) "Мектепке дейінгі ұйымдар мен балалар үйлеріне қойылатын санитариялық-эпидемиологиялық талаптар "санитариялық қағидаларын бекіту туралы"Қазақстан Республикасы Денсаулық сақтау министрінің 2021 жылғы 9 шілдедегі № ҚР ДСМ-59 бұйрығы;

9) " Қазақстан Республикасы Төтенше жағдайлар министрінің 2022 жылғы 21 ақпандағы № 55 бұйрығымен бекітілген Өрт қауіпсіздігі қағидаларының орындалуын қамтамасыз етсін. Қазақстан Республикасының Әділет министрлігінде 2022 жылғы 21 ақпанда № 26867 болып тіркелді.

10)мектепке дейінгі тәрбие мен оқытудың мемлекеттік жалпыға міндетті стандарты (Қазақстан Республикасы Білім және ғылым министрінің 2018 жылғы 31 қазандағы № 604 бұйрығымен бекітілген);

11) мектепке дейінгі ұйымдар қызметінің үлгілік қағидалары (1-қосымша

Қазақстан Республикасы Білім және ғылым министрінің 2018 жылғы 30 қазандағы № 595 бұйрығына);

12) мектепке дейінгі ұйымдар үшін білім беру қызметтерін көрсетудің үлгілік шарты (Қазақстан Республикасы Білім және ғылым министрінің 2016 жылғы 28 қаңтардағы № 93 2018 жылғы 2 қарашадағы № 611 өзгерістермен бұйрығына 1-қосымша).

2. Негізгі сипаттамаларға қойылатын талаптар

4. Мектепке дейінгі білім беру ұйымы (өнім беруші) Қазақстан Республикасының Білім беру саласындағы заңнамасына және ішкі актілерге сәйкес Тәрбие және оқу, әдістемелік жұмысты жоспарлайды және жүзеге асырады.

5. Қызмет көрсету кезінде:

1) білім беру бағдарламаларының тәрбиелік компоненттері ұлттық құндылықтарды сіңіруге, патриотизм мен азаматтықты қалыптастыруға, тәрбиеленушілердің жан-жақты мүдделері мен қабілеттерін дамытуға бағытталуы тиіс;

2) өмір қауіпсіздігін, денсаулықты қорғауды және нығайтуды қамтамасыз ету

тәрбиеленушілер;

3) тәрбиеленушілер мен қызметкерлердің болуының қауіпсіз жағдайларын жасау;

4)тәрбиеленушілердің және олардың ата-аналарының (оларды алмастыратын адамдардың) құқықтары мен бостандықтарының сақталуын қамтамасыз етуге;

5) балалардың балабақшада аптасына 5 күн болуын белгілеу (дүйсенбі, сейсенбі, сәрсенбі, бейсенбі, жұма), 10,5 сағат қажет болған жағдайда жұмыс кестесі сағат 7.00-ден 19.00-ге дейін кезекші топ құрылуы мүмкін.

6) педагогикалық қызметпен айналысуға адамдарды жібермеуге,

тиісті мамандықтар бойынша педагогикалық білімі бар, сондай-ақ сот үкімімен немесе медициналық қорытындымен педагогикалық қызметке тыйым салынған, заңда белгіленген тәртіппен өтелмеген немесе алынбаған соттылығы бар адамдар;

7) гигиеналық оқудан өту және жұмысқа жіберу туралы барлық медициналық тексерулер мен тексерулердің нәтижелері белгіленетін жеке медициналық кітапшасыз адамдарды жұмысқа қабылдауға жол бермеуге;

8) қызметкерлердің (персоналдың) медициналық тексеруден уақтылы өтуін және қызметкерлердің (персоналдың) жеке гигиенаны және белгіленген санитариялық-эпидемиологиялық қағидалар мен нормаларды сақтауын қамтамасыз етуге;

9) Қазақстан Республикасы Үкіметінің 2014 жылғы 9 қазандағы № 1077 қаулысымен бекітілген Өрт қауіпсіздігі қағидаларының орындалуын қамтамасыз етсін;

10) ҚР нормативтік құқықтық актілеріне сәйкес тәрбиеленушілерді медициналық қызмет көрсетумен қамтамасыз ету;

11) білім беру, денсаулық сақтау және санитариялық-эпидемиологиялық қадағалау органдарының әдістемелік ұсынымдарын, нұсқаулықтарын, хаттарын орындауға міндетті;

12) түзету және инклюзивті топтарда оқитын балаларды қоспағанда (тамақтану мемлекеттік білім беру тапсырысына енгізілген), Нұр-сұлтан қаласы әкімдігінің қаулысымен белгіленген сомадан аспайтын мөлшерде ата-ана ақысын (тамақтану үшін төлемді) белгілеуге және алуға;

13) ҚР нормативтік құқықтық актілеріне, білім беру, денсаулық сақтау және санитариялық-эпидемиологиялық қадағалау органдарының ұсынымдарына сәйкес тәрбиеленушілерді 3 реттік тамақпен (ассортимент, нормалар, сапа, қауіпсіздік, қабылдау сағаттары және т. б.) қамтамасыз ету;

14) ҚР қолданыстағы заңнамасына сәйкес тағамның сапасы мен қауіпсіздігіне кепілдік беру;

15) "тамақ өнімдерінің қауіпсіздігі туралы" Қазақстан Республикасының Заңына және ҚР өзге де нормативтік құқықтық актілеріне сәйкес олардың қауіпсіздігі мен сапасын растайтын құжаттары бар өнімдерден тамақ дайындауға;

16) тамақ өнімдерін пайдаланбау: құжаттары жоқ,

заңға сәйкес олардың қауіпсіздігі мен сапасын растайтын

Қазақстан Республикасының "тамақ өнімдерінің қауіпсіздігі туралы" және өзге де

ҚР нормативтік құқықтық актілерімен; тауарлық емес түрі, ақаулары бар,

бұзылу белгілері және жарамдылық мерзімі; пайдалануға тыйым салынған

санитарлық-эпидемиологиялық қадағалау органдары;

17) өнімді жеткізу, сақтау және түпкілікті өткізу кезінде белгіленген санитариялық-эпидемиологиялық қағидалар мен нормалардың сақталуын қамтамасыз етуге міндетті;

18) Мемлекеттік органдардың нұсқамаларын (өзге де актілерін) орындауға міндетті

мемлекеттік органдардың актілерінде көрсетілген мерзімдер ішінде құқық қорғау және бақылаушы органдардың;

19) Тапсырыс беруші (Тапсырыс берушінің өкілі) және (немесе) мемлекеттік құқық қорғау және бақылаушы органдар оларды анықтаған сәттен бастап ҚР нормативтік құқықтық актілерінің (құқықтық актілерінің) талаптары шарты талаптарының бұзылуын дербес және өз есебінен жоюға;

20) қызмет мониторингін жүзеге асыру үшін Тапсырыс берушіге (Тапсырыс берушінің өкіліне) қолжетімділікті, қажетті құралдар мен өндірістік ақпаратты беруге міндетті. Тапсырыс беруші тарапынан қандай да бір қосымша шығындарсыз мектепке дейінгі білім беру саласындағы ҚР нормативтік құқықтық актілеріне сәйкестігін растау үшін "білім туралы" ҚР Заңының 59-бабының 8-4-тармағында айқындалған шарттарда бақылау жүргізу мақсатында жәрдем көрсету.

21)Ұлттық білім беру деректер базасындағы (бұдан әрі-ҰБДБ) мәліметтерді толтыруға және жаңартуға;

22) "INDIGO: электрондық балабақша"ЭЕМ үшін автоматтандырылған жүйе арқылы балаларды мектепке дейінгі ұйымнан қабылдауды, қабылдауды және шығаруды жүзеге асыру

23) "INDIGO: электрондық балабақша" ЭЕМ үшін автоматтандырылған жүйеде тәрбиеленушілердің электрондық келу табельдерін толтыруға;

24) Тапсырыс берушіге осы Шартқа қосымшаға сәйкес әр айдың 30 (31) күніне дейін алдыңғы айда орындалған жұмыстардың актісін беруге;

25) осы Шарт бойынша өз міндеттемелерін ешкімге толық немесе ішінара бермеуге міндетті.

26) ерекше білім беру қажеттілігі бар балаларды тәрбиелеу мен оқытуды Қазақстан Республикасы Білім және ғылым министрінің 2009 жылғы 13 шілдедегі № 338 бұйрығына сәйкес арнайы педагогтер жүзеге асыруға тиіс.

27) инклюзивті білім беруді іске асыратын топтардағы балалардың саны әр топқа үш адамнан аспауға тиіс. Топта ерекше білім беру қажеттілігі бар балалар болған кезде топты толықтыру ерекше білім беру қажеттілігі бар бір балаға үш тәрбиеленуші қатынасында жүзеге асырылады.

28) ерекше білім беру қажеттілігі бар балаларды инклюзивті білім беру жағдайында оқыту кезінде баланың ерекшеліктерін ескере отырып, Жеке оқу жоспары мен жеке бағдарлама әзірленеді;

29) түзету үлгісіндегі балалар топтарын толықтыру Қазақстан Республикасы Денсаулық сақтау министрінің 2017 жылғы 17 тамыздағы № 615 бұйрығына сәйкес жүзеге асырылады;

6. Мектепке дейінгі білім беру ұйымындағы (өнім беруші) тіл саясаты Қазақстан Республикасының заңнамасына сәйкес жүзеге асырылуға тиіс.

7. Қаржыландыру кезінде мыналар ескеріледі:

- қолданыстағы заңнамаға сәйкес қаржыландырудың жан басына шаққандағы нормативін негізге ала отырып айқындалатын білім беру процесі мен білім беру ортасының шығыстарын қаржыландыру;
- салықтар, МӘМС, СН және СО;
- жалақы.

3. Жеткізуші келесі көлемде қызмет көрсетуі керек

№	Контингент (балалар саны)
1	100

4. **Қызметтерді іске асыру мерзімі:** 2023 жылғы 1 қаңтардан 31 желтоқсанға дейін (бала қабылданған сәттен бастап). Қызмет көрсету орны: Астана қ., ул. Өзбекәлі Жәнібек,13

5. Материалдық-техникалық базаға және персоналға қойылатын талаптар

9. Сапалы қызмет көрсету мақсатында мектепке дейінгі білім беру ұйымында (өнім берушіде) :

1) материалдық-техникалық база және оқу-әдістемелік қамтамасыз ету (оқу-әдістемелік құралдар және т. б.);

2) штат кестесіне, біліктілік талаптары мен сипаттамаларына сәйкес білікті тәрбиешілер мен басқа да кадрлардың болуы;

3) "мектепке дейінгі, орта білім беру ұйымдарын, сондай-ақ арнаулы білім беру ұйымдарын жабдықтармен және жиһазбен жарақтандыру нормаларын бекіту туралы" Қазақстан Республикасы Білім және ғылым министрінің 2016 жылғы 22 қаңтардағы № 70 бұйрығына сәйкес бейнекамералардың, Интернеттің (Wi-Fi), телефон байланысының болуы

4) белгіленген талаптарға сәйкес Тапсырыс берушінің мемлекеттік білім беру тапсырысының электрондық жүйесімен интеграцияланған мектепке дейінгі

ұйымды жан басына шаққандағы қаржыландырудың электрондық жүйесінің болуы.

10. Материалдық-техникалық база және оқу-әдістемелік қамтамасыз ету Қазақстан Республикасы Білім және ғылым министрінің 2016 жылғы 22 қаңтардағы № 70 бұйрығымен бекітілген Білім беру саласындағы нормативтік талаптарға сәйкес келуге тиіс.

5.Қызмет көрсету нәтижелеріне қойылатын талаптар

11. Есептерді мектепке дейінгі білім беру ұйымы (өнім беруші) қызметті ұсыну нәтижелері бойынша төмендегі Регламентке және белгіленген терминологияға сәйкес электрондық түрде ұсынады:

1) жан басына шаққандағы қаржыландыруды басқару жүйесі (бұдан әрі – жүйе) – жан басына шаққандағы қаржыландыру процесінде тапсырыс беруші мен өнім берушінің электрондық өзара іс-қимылын жүзеге асыратын Тапсырыс берушінің ақпараттық жүйесі;

2) Балалар контингентіне бару табелі (бұдан әрі – Табель) – ақпарат пен құжаттарды көрсете отырып, мектепке дейінгі білім беру саласында мемлекеттік қызметтер көрсету қағидаларына сәйкес мектепке дейінгі ұйымға қабылданған және қатысып отырған нақты күнге тәрбиеленушілердің нақты контингенті туралы мәліметтерді қамтитын және мемлекеттік білім беру тапсырысы шеңберінде жан басына шаққандағы қаржыландыруға жататын өнім беруші күн сайын толтыратын электрондық есеп жоқ тәрбиеленушілердің мектепке дейінгі ұйымға келмеу себептері туралы;

3) көрсетілген қызметтердің ай сайынғы есебі (бұдан әрі – есеп) – Есепті кезеңнің жабылу қорытындылары бойынша балалар контингентіне бару туралы мәліметтерді шоғырландыратын, қолданыстағы заңнаманың талаптарына сәйкес тәрбиеленушілердің болмау себептерін растайтын құжаттарды қамтитын, ашық есепті кезең ішінде өнім беруші толтыратын табельден жүйе автоматты түрде қалыптастыратын электрондық есеп;

4) ашық есепті кезең – өнім беруші балалар контингентіне қатысу табелін толтыратын ағымдағы күнтізбелік ай;

5) жабық есепті кезең-жүйемен көрсетілген қызметтердің ай сайынғы есебі қалыптастырылған өткен күнтізбелік ай;

6) мемлекеттік сатып алу порталы (бұдан әрі – ЭГЗ) – Қазақстан Республикасының Мемлекеттік сатып алу веб-порталы, мекен-жайы бойынша орналасқан https://goszakup.gov.kz/

7) Электрондық шот-фактуралар порталы (бұдан әрі – ЭШФ) - мекенжай бойынша орналасқан "электрондық шот-фактуралар" ақпараттық жүйесі https://esf.gov.kz

12. Жүйе апат уақытын, профилактика мен техникалық жұмыстарды қоспағанда, аптасына 7 күн тәулік бойы жұмыс істейді және өнім берушінің Тапсырыс берушінің талаптарын сақтауы үшін мынадай жағдайларды қамтамасыз етеді:

1) жан басына шаққандағы қаржыландыру процесі өнім берушінің ашық есепті кезең ішінде балалар контингентіне бару табелін күнделікті толтыру жолымен жүзеге асырылады.

2) жүйе көрсетілген қызметтер есебінің мәліметтеріне сәйкес көлемде әрбір жабық есепті кезең үшін өнім берушімен қаржылық өзара есеп айырысу сомаларын автоматты түрде қалыптастырады.

Оларды табельдеу кезеңінде ЭГЗ-дағы тиісті шартпен қамтамасыз етілген, бірақ осы құжатта белгіленген көлемнен аспайтын және осы кезеңде өнім беруші мемлекеттік білім беру тапсырысын алған техникалық ерекшелік пен заңнама талаптарын сақтаған кезде ғана осындай балалар-бару төленуге жатады.

Карантиндік немесе шектеу сипатындағы өзге де шаралар жағдайында балаларға бармау кезеңінде мемлекеттік сатып алу туралы шарттың сомасы кему жағына қарай қайта қаралуы мүмкін.

3) жүйе есепті кезеңнің ашылуын және жабылуын әр айдың 1-күнінде таңғы 5 (бес) сағатта жүзеге асырады.

4) тәрбиеленушілердің болмау себептерін растайтын құжаттар ретінде өнім беруші Қазақстан Республикасы Білім және ғылым министрлігінің 2016 жылғы 29 қаңтардағы №122 "техникалық және кәсіптік, орта білімнен кейінгі, жоғары және жоғары оқу орнынан кейінгі білімі бар кадрларды даярлауға мемлекеттік білім беру тапсырысын орналастыру қағидалары" бұйрығына сәйкес жүйеге заңнамада белгіленген құжаттардың сканер-көшірмелерін жүктейді. жоғары және (немесе) жоғары оқу орнынан кейінгі білім беру ұйымдарының дайындық бөлімдеріне, сондай-ақ Мектепке дейінгі тәрбие мен оқытуға еңбек нарығының қажеттіліктерін, орта білім".

13. Есепті мәліметтерді толтыруды өнім беруші мынадай талаптарға сәйкес жүзеге асырады:

1) Өнім беруші балалар контингентіне нақты бару туралы мәліметтерді күн сайын жұмыс күндері сағат 11:00-ден кешіктірмей табельді пайдалану жолымен толтырады.

2) Өнім беруші табельге уақтылы енгізбеген балалар контингенті туралы мәліметтер, егер бұл көрсетілген кезеңде жүйенің жұмыс істемеуіне байланысты болмаса, қандай да бір себептермен түзетілуге жатпайды. Жүйенің жұмыс істемеуін растау фактісін Тапсырыс беруші іске қосады.

3) тәрбиеленушілердің болмау себептерін растайтын құжаттар ашық есепті кезеңнің кез келген күні және уақытында табельге жүктелуі мүмкін.

4) тәрбиеленушінің табельге қатысуы туралы ақпаратты енгізу Бала туралы мәліметтерді жүйеде тіркегеннен кейін келесі жұмыс күні басталады.

5) тәрбиеленушінің сабаққа қатысуы туралы ақпаратты табельге енгізу баланың шығуы туралы мәліметтер жүйесінде тіркелген күні тоқтатылады.

6) Тапсырыс беруші есепті деректердің дұрыстығын бақылауға жауапты табельдің жұмыс режимдерін біржақты тәртіппен баптай және іске қоса алады. Оның ішінде бағдарламалық-аппараттық технологияларды пайдаланатын режимдер және балалардың заңды өкілдері мен уәкілетті органдар тарапынан бақылау.

7) егер жеткізуші бұрын ұсынған балалар контингентіне бару туралы мәліметтердің бұрмалануы туралы ақпарат табылса немесе оған жүктелсе, жүйе бұрын төленген сомаларды қайта есептеуді және ұстап қалуды автоматты түрде жүргізеді.

8) жабық есепті кезең бойынша көрсетілген қызметтер есебінде балалар контингентіне бару туралы мәліметтер түзетуге жатпайды. Қажет болған жағдайда болашақ есепті кезеңдерде тәрбиеленушілердің жоқтығының себептерін растайтын құжаттар қоса берілуі мүмкін. Бұл жағдайда автоматты қайта есептеу орындалады және болашақ есепті кезеңде қаржы қаражаты қосымша есептеледі.

9) Тапсырыс берушінің талабы бойынша қосымша есептілікті ұсыну.

6. Ілеспе жұмыстар мен қызметтердің тізбесі

14. Сапалы қызмет көрсету шеңберінде мектепке дейінгі білім беру ұйымы (өнім беруші) көрсету үшін:

1) Қазақстан Республикасы заңнамасының белгіленген нормаларына сәйкес материалдық-техникалық базаны (үй-жайларды, ойын алаңын және т. б.), жабдықтар мен жиһаздарды тиісті санитарлық жағдайда ұстауды қамтамасыз етуге;

2) Қауіпсіздік техникасы, өрт қауіпсіздігі бойынша нұсқама жүргізу және күзет пен бейнебақылаудың болуы;

3) ғимаратқа, тиісті жабдыққа және жиһазға қызмет көрсету бойынша регламенттік жұмыстар жүргізуді жүзеге асыруға міндетті.

7.Қаржылық операцияларды жүзеге асыруға қойылатын талаптар

15. Қызметті үшінші тұлғаларға беруге жол берілмейді .

16. Орындалған қызметтердің актілері мен электрондық шот-фактуралар қызмет көрсету фактісі бойынша ай сайын Қазақстан Республикасының Мемлекеттік сатып алу веб-порталы арқылы ұсынылады https://goszakup.gov.kz/.

17. Көрсетілген қызметтердің актілері мен қаржылық есептері ай сайын Тапсырыс берушінің мемлекеттік білім беру тапсырысының электрондық жүйесі арқылы талаптарға сәйкес ұсынылады.

Көрсетілген құжаттарды ұсыну үшін балалардың күнделікті электрондық есептері негіз болып табылады. Ұсынылған деректердің дұрыстығы үшін Өнім беруші мемлекеттік білім беру тапсырысынан айыруға және бұрын төленген қаражатты қайтарып алуға дейін жеке-дара жауапты болады. Ұсынылған деректердің дұрыстығын анықтау үшін Тапсырыс беруші балаларға қатысу есебіне кірген балалардың заңды өкілдерімен ақпаратты дербес кросс-тексеруді пайдалануға құқылы.

18. Төлем Мемлекеттік сатып алу туралы шартқа сәйкес жүргізіледі.

19. Мемлекеттік білім беру тапсырысынан айыруға және бұрын төленген қаражатты қайтарып алуға дейін көрсетілген қызметтер фактісі бойынша, оның ішінде төлемге ұсынылған деректердің дұрыстығы үшін өнім беруші жауапты болады.

Ұсынылған деректердің дұрыстығын анықтау үшін Тапсырыс беруші дербес кросс-тексерулерді, оның ішінде балаларға қатысу есебіне кірген балалардың, сондай-ақ бақылау және қадағалау саласындағы мемлекеттік органдардың заңды өкілдерінің ақпараты бойынша пайдалануға құқылы.