Құрылыс саласындағы жұмыстарды сатып алу туралы үлгілік шарт

Павлодар облысы №090140000306/230442/00 2023-04-14

Павлодар облыстық филиалының директоры атынан әрекет ететін бұдан әрі «Тапсырыс беруші» деп аталатын "ҚазАвтоЖол" Ұлттық компаниясы" акционерлік қоғамы 2023 жылғы 06 қаңтардағы №03-2/137 сенімхат негізінде әрекет ететін Аскаров Максат Калимжанович бір тараптан және Директор атынан әрекет ететін бұдан әрі «Мердігер/Орындаушы» деп аталатын "Казахдорстрой" жауапкершілігі шектеулі серіктестігі екінші тараптан Жарғы негізінде әрекет ететін Жумабеков Мейрам Сайлаубекович, бұдан әрі бірлесіп «Тараптар» деп аталатындар Тапсырыс берушінің: тендер қорытындылары бойынша жер қойнауын пайдалану туралы заңнама шеңберінде Өнім беруші ретінде жасаған сатып алу туралы; басқа елдердің заңнамасы шеңберінде Өнім беруші ретінде өзі жасаған сатып алу туралы (экспорттық келісімшарттар); мемлекеттік тапсырманы орындау шеңберінде тауарларды, жұмыстарды және көрсетілетін қызметтерді сатып алу туралы шарт бойынша міндеттемелерді орындау үшін тауарларды, жұмыстарды, көрсетілетін қызметтерді сатып алуы, бұл ретте мұндай шешімді тапсырыс берушінің алқалы атқарушы органы және (немесе) байқаушы кеңесі (алқалы атқарушы органы/байқаушы кеңесі болмаған жағдайда, басқару органы және (немесе) жоғары органы (қатысушылардың жалпы жиналысы) қабылдайды; "электрондық үкіметтің" ақпараттық-коммуникациялық инфрақұрылымы операторының міндеттерін (өкілеттіктерін) орындау шеңберінде оның өнім беруші ретінде жасаған сатып алуы туралы; "Квазимемлекеттік сектордың жекелеген субъектілерінің сатып алуы туралы" Қазақстан Республикасының Заңының (бұдан әрі – Заң), «Тікелей шарт тұжырымы бір дерекөздерден» сатып алудың тәсілі негізінде осы жұмыстарды сатып алу туралы шартты (бұдан әрі – Шарт) жасасты және төмендегі туралы келісімге келді:

1 Ұғымдар мен айқындамалар

1.1 Осы Шартта төменде тізбеленген ұғымдар мынадай мағынаға ие:

1) Бас мердігер (бұдан әрі – Мердігер) – Тапсырыс берушімен жасалған Шартта оның контрагенті ретінде әрекет ететін заңды тұлға, сондай-ақ, консорциум (сатып алуды жүзеге асыру қағидаларында көзделген жағдайларда);

2) қосалқы мердігер – Шарт бойынша жұмыстардың бір бөлігін орындауға Мердігермен/Орындаушымен шарты және (немесе) келісімі бар тұлға немесе ұйым;

3) техникалық қадағалаушы – мердігерлік жұмыстарды Мердігердің Шарттың ережелеріне сәйкес орындауы жөніндегі бақылауды жүзеге асыруға Тапсырыс беруші тағайындаған және Мердігерге хабарланған тұлға;

4) объекті – сатып алуды ұйымдастырушы Мердігердің Шартта көзделген түрде салуға, қайта жаңартуға және Тапсырыс берушіге беруге тиіс деп анықтаған ғимарат, құрылым;

5) учаске – Объект құрылысын салуға немесе жұмыстарды жүргізуге бөлінген аумақ;

6) уақытша құрылымдар – Объектінің құрылысын салу мен жөндеу үшін қажетті, тұрғызылатын, орнатылатын және Объектінің құрылысын салуды аяқтағаннан кейін Мердігер алып тастайтын барлық уақытша ғимараттар мен құрылымдар

7) Тапсырыс берушінің өкілі-объектіні реконструкциялауды (салуды) және пайдалануға беруді ұйымдастыруды, жоспарлауды, ұйлестіруді, бақылауды жүзеге асыратын Тапсырыс

Осы құжат «Электрондық құжат және электрондық цифрлық қолтаңба туралы» Қазақстан Республикасының 2003 жылғы 7 қаңтардағы N 370-II Заңы 7 бабының 1 тармағына сәйкес қағаз тасығыштағы құжатпен бірдей.

беруші уәкілеттік берген тұлға;
8) Жоба авторы (авторлық қадағалау) - қабылданған жобалық шешімдердің сақталуын қадағалауды жүзеге асыратын заңды тұлға;
9) Міндеттеме - Тараптардың осы Шарттың талаптарын орындауы, соның ішінде, бірақ олармен шектелмей: жұмыстарды орындау, кепілді кезеңдегі ақауларды жою, мердігердің қамтамасыз етуді ұсыну жөніндегі міндеті: авансты қайтару, Шартты орындау, кепілді кезеңдегі ықтимал ақауларды жою жөніндегі міндеттемелерді орындау;
10) Шарттың жалпы сомасы - мердігер өзінің тендерлік өтінімінде көрсеткен және Тапсырыс беруші қабылдаған осы Шарт бойынша жұмыстар құнының жалпы сомасы;
11) Жұмыстар-заттай нәтижесі бар реконструкция (құрылыс) жүргізу жөніндегі қызмет;
12) Жасырын жұмыстар - сапасы мен дәлдігін кейінгі жұмыстар немесе белгілі бір конструкцияларды монтаждау аяқталғаннан кейін анықтау мүмкін болмайтын кейінгі жұмыстармен және (немесе) конструкциялармен жасырылатын жұмыстар;
13) Күтпеген жұмыстарға (күтпеген жұмыстарға) арналған шығындар-құрылыс процесінде құрылыс-монтаждау жұмыстарының көлемі мен құнын нақтылауға байланысты, оларды орындау сипаты мен әдістерін жобалау кезінде, сондай-ақ құрылыс процесінде бекітілген (сараптамадан өткен)қателер анықталған кезде дәл айқындауға болмайтын шығындарды (жұмыстардың құнын) өтеуге арналған қаражат сомасы жобалық-сметалық құжаттамада және жұмыс сызбаларында және/немесе сметалық құжаттамада ескерілмеген жұмыстар мен шығындарды анықтауда;
14) Материалдар-мердігер және / немесе қосалқы мердігер жұмыс кезінде пайдаланатын барлық шығын материалдары;
15) Жабдық-жұмыстарды орындау үшін объектіде уақытша болатын механизмдердің, аспаптардың, айлабұйымдардың, жол-құрылыс техникасының және мердігердің және/немесе қосалқы мердігердің зертханасының жиынтығы;
16) Шарттық бағаның жиынтық ведомосы-жобалау-сметалық құжаттаманың негізінде жасалатын және мердігер өзінің тендердегі баға ұсынысының құрамдас бөлігі ретінде ұсынатын және шарт шеңберінде орындалуға жататын жұмыстар және олардың құны туралы негізгі ақпаратты көрсететін құжат (осы Шарттың ажырамас бөлігі, № _ _ _ қосымша);
17) Шарттық баға ведомосы-мердігер шарттық бағаның жиынтық ведомосі негізінде әзірлейтін, жобалау-сметалық құжаттамаға (сметаларды, сызбаларды, жұмыс көлемдерінің ведомосін және т. б. қоса алғанда) сәйкес орындалуға жататын жұмыстардың тізбесін қамтитын, жобалау-сметалық құжаттамада көрсетілген бағадан аспайтын жекелеген бағаларды, көлемдер мен жиынтық құнын көрсете отырып, құжат (осы Шарттың ажырамас бөлігі, № _ _ _ _ қосымша);
18) Жұмыс өндірісі жобасы (ППР) – құрылысты ұйымдастыру және жұмыстарды жүргізу технологиясы бойынша мердігердің шешімдері қамтылған құжат мыналарды қамтиды: құрылыстың күнтізбелік жоспары, ақшалай қаражатты игеру жоспары, құрылыстың бас жоспарлары, ұйымдық-технологиялық схемалар, құрылыс конструкцияларына, бұйымдарға, материалдар мен жабдықтарға қажеттілік ведомосы, негізгі құрылыс машиналары мен көлік құралдарына қажеттілік кестесі, кесте материалдарды жеткізу, негізгі санаттар бойынша құрылысшылардың кадрларына қажеттілік, сапаны бақылау жоспары, қозғалысты ұйымдастыру жоспары, қоршаған ортаны қорғау жоспары, еңбекті қорғау жоспары, қауіпсіздік техникасы және өрт қауіпсіздігі, түсіндірме жазба (осы Шарттың ажырамас бөлігі, № _ _ _ _ қосымша);
19) Жұмыстарды жүргізудің жалпы кестесі-мердігердің жоба бойынша нақты жұмыс көлемдерін орындау жөніндегі мерзімдері мен міндеттемелері туралы жалпыланған ақпаратты қамтитын айлар бөлінісінде жасалатын құжат (осы Шарттың ажырамас бөлігі, № ___қосымша);
20) Жұмыстарды жүргізудің жыл сайынғы кестесі-жұмыстарды жүргізудің жалпы кестесі негізінде жасалған құжат, онда мердігердің тиісті жылы жоба бойынша жұмыстардың көлемін нақты және ақшалай түрде орындау жөніндегі мерзімдері мен міндеттемелері туралы толық ақпарат бар (осы Шарттың ажырамас бөлігі, № ___ қосымша);

Осы құжат «Электрондық құжат және электрондық цифрлық қолтаңба туралы» Қазақстан Республикасының 2003 жылғы 7 қаңтардағы N 370-II Заңы 7 бабының 1 тармағына сәйкес қағаз тасығыштағы құжатпен бірдей.

21) Жабдықты жұмылдыру кестесі-мердігердің жобаны Шартты орындау үшін қажетті техникамен және жабдықпен қамтамасыз ету жөніндегі мерзімдері мен міндеттемелері туралы ақпаратты қамтитын айлар бөлінісінде жасалатын құжат;
22) Материалдарды жеткізу кестесі-мердігердің жобаны Шартты орындау үшін қажетті материалдармен қамтамасыз ету жөніндегі мерзімдері мен міндеттемелері туралы ақпаратты қамтитын айлар бөлінісінде жасалатын құжат;
23) Ақау-Шарт талаптарын бұза отырып және/немесе жұмыс өндіру технологиясын және/немесе НТҚ бұза отырып орындалған жұмыстардың бір бөлігі;
24) Эскроу-шот-Екінші деңгейдегі банк Тапсырыс берушіден және/немесе Тапсырыс берушінің өкілінен келісім алған жағдайда, ақшаны бұғаттау шартымен және мердігердің шығыс операцияларын жасау құқығымен жинақтау мақсатында ашылған мердігердің банктік ағымдағы шоты;
25) Аралық төлем сертификаты-құны көрсетілген белгілі бір уақыт кезеңі ішінде Шарт шеңберінде жұмыстардың орындалғанын растайтын құжат;
26) тұрақсыздық айыбы-Тапсырыс беруші Мердігерге шарттық міндеттемелерді бұзғаны үшін есептейтін ақшалай сома, оның ішінде айыппұл және / немесе өсімпұл;
27) мерзімдерді кешіктіру-мердігердің шартта және кестелерде белгіленген мерзімдерді бұзуы;
28) Сапа орталығы - "Жол активтері сапасының ұлттық орталығы" РМК (ҰТО), автомобиль жолдары жөніндегі уәкілетті мемлекеттік органның өкілі (ҚР ИИДМ ТБК);
29) E-Qurylys бірыңғай ақпараттық жүйесі – Құрылыс және атқарушылық құжаттама журналдарын электрондық жүргізуді қамтамасыз ететін салынып жатқан объектілерді бақылау және мониторингтеу жүйесі; құрылыс саласына байланысты жүйелерді интеграциялау - epsd.kz, сметалық бағдарламалар, жобалау жүйелері, лицензиялау, сертификаттау жүйелері; құрылыс объектілерін камералдық бақылау;
30) Қазақстан Республикасының Ұлттық куәландырушы орталығы-мемлекеттік және мемлекеттік емес ақпараттық жүйелерде электрондық құжаттарды қалыптастыру үшін жеке немесе заңды тұлғаларға электрондық цифрлық қолтаңба құралдары мен тіркеу куәліктерін беретін куәландырушы орталық;
31) қол қоюшы тұлға-электрондық цифрлық қолтаңбаның жабық кілтін заңды түрде иеленетін және оны электрондық құжатта пайдалану құқығына ие жеке немесе заңды тұлға;
32) электрондық құжат-ақпарат электрондық-цифрлық нысанда ұсынылған және электрондық цифрлық қолтаңба арқылы куәландырылған құжат;
33) электрондық құжат айналымы-мемлекеттік органдар, жеке және заңды тұлғалар арасында электрондық құжаттармен алмасу;
34) электрондық құжат айналымы жүйесі - қатысушылар арасындағы қатынастар осы Заңмен және Қазақстан Республикасының өзге де нормативтік құқықтық актілерімен реттелетін электрондық құжаттармен алмасу жүйесі;
35) электрондық құжат айналымы жүйесіне қатысушы-электрондық құжаттарды жинау, өңдеу, сақтау, беру, іздеу және тарату процестеріне қатысатын жеке немесе заңды тұлға, мемлекеттік орган немесе лауазымды тұлға;
36) электрондық цифрлық қолтаңба-электрондық цифрлық қолтаңба құралдарымен жасалған және электрондық құжаттың дұрыстығын, оның тиесілілігін және мазмұнының өзгермейтіндігін растайтын электрондық цифрлық таңбалар жиынтығы;
37) электрондық цифрлық қолтаңба құралдары-электрондық цифрлық қолтаңбаны жасау және оның түпнұсқалығын тексеру үшін пайдаланылатын бағдарламалық және техникалық құралдар жиынтығы.

2 Шарттың мәні

2.1 Мердігер/Орындаушы осы Шарттың ажырамас бөлігі болып табылатын оған қосымшаларда көрсетілген шарттарға, талаптарға сәйкес және баға бойынша жұмысты (жұмыстарды) орындауға міндеттенеді, ал Тапсырыс беруші орындалған Жұмысты

Осы құжат «Электрондық құжат және электрондық цифрлық қолтаңба туралы» Қазақстан Республикасының 2003 жылғы 7 қаңтардағы N 370-II Заңы 7 бабының 1 тармағына сәйкес қағаз тасығыштағы құжатпен бірдей.

(Жұмыстарды) қабылдауға және Мердігер/Орындаушы Шарт бойынша өз міндеттемелерін тиісінше орындаған кезде ол үшін осы Шарттың талаптарында ақы төлеуге міндетті.

2.2 Жұмыстар - Жобасы бойынша орындалады, онда Павлодар облысы бар.
Бас жобалаушы - Консорциум: "Қазақ Промтранспроект" ЖШС, "ТЕКА-Проект"ЖШС.

2.3 Төменде тізбеленген құжаттар және оларда айтылған шарттар осы Шартты құрады және оның ажырамас бөлігі болып саналады, атап айтқанда:

1) осы Шарт;

2) сатып алынатын жұмыстардың орындау шарты (1-қосымша);

3) консорциялық келісім (консорциуммен Шарт жасасқан жағдайда).

3 Шарттың сомасы және ақы төлеу шарттары

3.1 Шарттың жалпы сомасы Шартқа № 1 қосымшамен анықталады және 38 812 718 137.76 (отыз сегіз миллиард сегіз жүз он екі миллион жеті жүз он сегіз мың жүз отыз жеті тенге жетпіс алты тиын) теңгені құрайды және Жұмыстарды орындаумен байланысты болатын барлық шығыстарды, сондай-ақ Қазақстан Республикасының заңнамасында көзделген барлық салықтар мен алымдарды, оның ішінде ҚҚС 4 158 505 514.76 тенге (төрт миллиард жүз елу сегіз миллион бес жүз бес мың бес жүз он төрт тенге жетпіс алты тиын) (бұдан әрі – Шарттың сомасы) қамтиды.

3.2 Тапсырыс беруші Шарт күшіне енгеннен кейін № 1 қосымшаға сәйкес мөлшерде аванстық төлемді жүргізеді.
Қалған соманы Тапсырыс беруші бұрын төленген авансты тепе-тең ұстауды есепке ала отырып, Тараптар Орындалған жұмыстар актісіне қол қойған күннен бастап 30 (отыз) күнтізбелік күннен кешіктірмей Орындаушының ай сайын есеп шотына ақша қаражатын аудару жолымен төлейді.
Орындалған жұмыстар актісінің нысанын Орындаушы алдын ала Тапсырыс берушімен келіседі.

3.3 Орындалатын жұмыстардың көлемі Шартқа 1-қосымшада айтылған.

3.4 Ақы төлеу алдындағы қажетті құжаттар:

1) қол қойылған Шарт;

2) орындалған жұмыстардың актісі (актілері);

3) осы Қағидалардың 32-қосымшасына сәйкес нысан бойынша жұмыстар мен көрсетілетін қызметтердегі ел ішіндегі құндылық туралы есеп;

4) Мердігер/Орындаушы Тапсырыс берушіге ұсынған орындалған жұмыстардың жалпы сомасын сипаттай, көрсете отырып, шот-фактура;

4 Тараптардың міндеттемелері.

4.1 Мердігер/Орындаушы:

1) Шарт бойынша өзіне алған міндеттемелердің толық және тиесілі орындалуын қамтамасыз етуге;

2) Шарт бойынша өз міндеттемелерін орындау кезінде орындалатын Жұмыстардың Шарттың

Осы құжат «Электрондық құжат және электрондық цифрлық қолтаңба туралы» Қазақстан Республикасының 2003 жылғы 7 қаңтардағы N 370-II Заңы 7 бабының 1 тармағына сәйкес қағаз тасығыштағы құжатпен бірдей.

ажырамас бөлігі болып табылатын осы Шартқа қосымшаларда көрсетілген талаптарға сәйкес келуін қамтамасыз етуге;

3) Шарт бойынша жұмыстарды орындау мақсатында Қазақстан Республикасы Инвестиция және даму министрі міндетін атқарушының 2015 жылғы 26 қарашадағы № 1107 бұйрығымен бекітілген (Нормативтік құқықтық актілерді тіркеу тізілімінде № 12767 болып тіркелген) Тауарлардың, жұмыстардың, көрсетілетін қызметтердің және оларды берушілердің дерекқорын қалыптастыру және жүргізу қағидаларына сәйкес қалыптастырылған тауарлардың, жұмыстардың, көрсетілетін қызметтердің және оларды берушілердің (бар болса) дерекқорына енгізілген құрылыс материалдарын, жабдықтарды, бұйымдар мен конструкцияларды пайдалануға;

4) Тапсырыс берушінің алдын ала жазбаша келісімінсіз Тапсырыс беруші немесе Шарттың талаптарын орындау үшін Мердігер/Орындаушы тартқан персоналды қосқанда, оның атынан басқа тұлғалар ұсынған техникалық құжаттаманың мазмұнын ашпауға міндеттенеді. Көрсетілген ақпарат бұл персоналға құпия және міндеттемелерді орындауға қажетті шамада ұсынылуы тиіс;

5) Тапсырыс берушінің алдын ала жазбаша рұқсатынсыз жоғарыда тізбеленген құжаттарды және ақпаратты Шартты жүзеге асыру мақсатынан басқа мақсатта пайдаланбауға;

6) Тапсырыс берушінің бірінші талабы бойынша Шарт бойынша міндеттемелердің орындалу барысы туралы ақпарат ұсынуға;

7) Мердігердің/Орындаушының Шарт талаптарын тиісінше орындамауымен және/немесе өзге заңсыз іс-әрекеттермен келтірген шығындарды Тапсырыс берушіге толық көлемде өтеуге міндеттенеді;

8) Тапсырыс берушіге веб-портал арқылы электрондық цифрлық қолтаңбамен бекітілген орындалған жұмыстар актісін жіберу және ресімдеуге

9) Тапсырыс беруші орындалған жұмыстар актісін бекіткеннен кейін Электрондық шот-фактуралардың ақпараттық жүйесінде шот-фактураны электронды нысанда жазып беру қағидаларына сәйкес электрондық шот-фактуралардың ақпараттық жүйесі арқылы электрондық нысанда шот-фактура жазуға;

10) төлем сертификатын ұсынуға, сондай-ақ Бюджеттің атқарылуы және оған кассалық қызмет көрсету ережесіне сәйкес қосалқы мердігердің төлем сертификатын ұсынуын қамтамасыз етуге;

11) объектілер құрылысымен байланысты шартты Электрондық шот-фактуралардың ақпараттық жүйесінде шот-фактураны электронды нысанда жазып беру қағидаларына сәйкес электрондық шот-фактуралар арқылы орындауға міндеттенеді.

4.2 Мердігер/Орындаушы:

1) Шарт бойынша орындалған Жұмыстар үшін тапсырыс берушіден ақы төлеуді талап етуге;

2) Тапсырыс берушімен орындау мерзімін алдын ала келісе отырып, шартқа № 1 қосымшада көрсетілген Жұмыстарды мерзімінен бұрын орындауға құқылы;

4.3 Тапсырыс беруші:

Осы құжат «Электрондық құжат және электрондық цифрлық қолтаңба туралы» Қазақстан Республикасының 2003 жылғы 7 қаңтардағы N 370-II Заңы 7 бабының 1 тармағына сәйкес қағаз тасығыштағы құжатпен бірдей.

1) Жұмыстарды орындау үшін Мердігер/Орындаушы мамандарының кіруін қамтамасыз етуге;

2) орындалған Жұмыстардың сәйкес келмеуін анықтаған кезде дереу жазбаша Мердігерді/Орындаушыны хабардар етуге;

3) Жұмыстарды қабылдау кезінде веб-портал арқылы орындалған жұмыстар актісін бекітуге не Сатып алуды жүзеге асыру қағидаларында белгіленген мерзімде оның қабылданбауына дәлелді негіздемелерді көрсете отырып жұмысты қабылдаудан бас тартуға;

4) орындалған жұмыстар актісі бекітілгеннен кейін Электрондық шот-фактуралардың ақпараттық жүйесінде шот-фактураны электронды нысанда жазып беру қағидаларына сәйкес электрондық шот-фактуралардың ақпараттық жүйелері арқылы электрондық нысанда Мердігер жазған шот-фактураны қабылдауға;

5) осы Шартта белгіленген тәртіппен және мерзімде ақы төлеуді жүргізуге;

4.4 Тапсырыс беруші:

1) орындалған Жұмыстардың сапасын тексеруге;

2) Жұмыстарды мерзімінен бұрын орындаған жағдайда Тапсырыс беруші Шарттың талаптарына сәйкес жұмыстарды мерзімінен бұрын қабылдауға және оған ақы төлеуге құқылы. Жұмыстарды қабылдау мүмкіндігі болмаған жағдайда оны мерзімінен бұрын орындаудан бас тартуға жол беріледі.

5 Жұмыстардың техникалық ерекшелікке және (немесе) жобалау-сметалық құжаттамаға сәйкестігін тексеру

5.1 Тапсырыс беруші немесе оның өкілдері техникалық ерекшелікте және (немесе) жобалау-сметалық құжаттамада (Шартқа 2-қосымша) көрсетілген талаптарға сәйкес келуі тұрғысында орындалған жұмыстарды бақылауды және тексеруді жүргізуі мүмкін. Бұл ретте осы тексерулер бойынша барлық шығыстарды Мердігер/Орындаушы тартады. Тапсырыс беруші осы мақсаттар үшін анықталған өзінің өкілдері туралы Мердігерді/Орындаушыны жазбаша түрде уақтылы хабардар етуі тиіс.

5.2 Осы Шарт шеңберінде орындалатын жұмыстар техникалық ерекшелікте және (немесе) жобалау-сметалық құжаттамада көрсетілген стандарттарға сәйкес келуі немесе олардан жоғары болуы тиіс.

5.3 Егер орындалған Жұмыстардың нәтижелері тексеру кезінде техникалық ерекшелік және (немесе) жобалау-сметалық құжаттама талаптарына (Шартқа 2-қосымша) сәйкес келмейді деп танылса, Мердігер/Орындаушы тексеру сәтінен бастап 10 күн ішінде Тапсырыс беруші тарапынан қандай да бір қосымша шығындарсыз техникалық ерекшелік және (немесе) жобалау-сметалық құжаттама талаптарына сәйкессіздіктерді жою жөнінде шаралар қабылдайды.

5.4 Жұмыстардың техникалық ерекшелікке және (немесе) жобалау-сметалық құжаттамаға сәйкес келуін тексеру кезінде Тапсырыс берушінің инспекторларына Тапсырыс беруші тарапынан қандай да бір қосымша шығындарсыз сызбалар мен өндірістік ақпаратқа қол жеткізуді қоса алғанда, барлық құралдар беріледі және жәрдем көрсетілетін болады.

5.5 Жоғарыда көрсетілген тармақтың біреуі де Мердігерді/Орындаушыны Шарт бойынша басқа міндеттемелерден босатпайды.

Осы құжат «Электрондық құжат және электрондық цифрлық қолтаңба туралы» Қазақстан Республикасының 2003 жылғы 7 қаңтардағы N 370-II Заңы 7 бабының 1 тармағына сәйкес қағаз тасығыштағы құжатпен бірдей.

5.6 Мердігер дербес және өз есебінен: E-Qurylys бірыңғай ақпараттық жүйесіне қосылуды және жауапты қызметкердің осы Шартқа қол қойылған күннен бастап 15 күн ішінде ЭЦҚ кілтін алуын, сондай-ақ бір ай ішінде e-Qurylys бірыңғай ақпараттық жүйесінің порталына қосылу үшін өндірістік базаның (құрылыс қалашығының) интернет желісіне кіруді қамтамасыз етуге міндетті осы Шартқа қол қойылған күннен бастап.
5.7 Егер жұмыстардың және/немесе материалдардың сапасын, оның ішінде сапа орталығының қандай да бір тексеру немесе сараптау қорытындылары бойынша жұмыстарды жүргізу кезінде мердігер жіберген ақаулар мен бұзушылықтар анықталса, онда мердігер 10 жұмыс күні ішінде техникалық қадағалау қызметімен бірлесіп, осы ақаулар мен бұзушылықтарды көрсету арқылы жою жөніндегі іс-шаралар жоспарын әзірлеуге және Тапсырыс берушіге ұсынуға міндетті оларды жою мерзімдері.
5.8 Объектіде жұмыстар жүргізу кезінде мердігер материалдар мен жабдықтарды жеткізуді жүзеге асырады; мыналарды қоса алғанда, бірақ олармен шектелмей, жұмыстар мен көрсетілетін қызметтердің жиынтығы: белгіленген тәртіппен объектіде жұмыстар үшін берілген және/немесе бөлінген жер учаскелеріне тиісті құқықтарды ресімдеу; объектіні салу және тапсыру үшін қажетті барлық рұқсат құжаттарын және өзге де құжаттарды ресімдеу; және Тараптар Қазақстан Республикасының заңнамасында белгіленген тәртіппен объектіні пайдалануға қабылдау актісіне қол қойған күнге дейін объектіні күтіп ұстау; объектіні пайдалануға қабылдау актісі бойынша Тапсырыс берушіге объектіні тапсыру.
5.9 Жұмыстарды орындау мүмкін рискстігі, жұмыстар мен материалдардың қымбаттауы, сондай-ақ шарт бойынша міндеттемелерді орындау кезеңінде туындаған басқа да тәуекелдерді мердігер көтереді.
5.10 Мердігер осы Шартқа қол қойылған күннен бастап 20 (жиырма) жұмыс күні ішінде Тапсырыс берушіге шарт бағасының ведомосін, техниканы/персоналды және жабдықты жұмылдыру кестесін, материалдарды жеткізу кестесін, сондай-ақ жоба авторымен және техникалық қадағалаумен келісілген жұмыстарды жүргізудің жалпы және жыл сайынғы кестесін бекітуге ұсынуға міндетті.
5.11 Кестелерде жұмыстарды орындау және ақшалай қаражатты игеру тәртібі, мерзімдері, түрі мен саны көрсетілген объектіге материалдар мен жабдықтарды жеткізу мерзімдері көрсетілуі тиіс. Жұмыстарды жүргізу кестелері мердігердің тиісті жұмыстарды жүргізу басталғанға дейін 2 күн бұрын қажетті персонал мен жабдықты жұмылдыруды аяқтауын қамтамасыз ететіндей етіп жасалуы тиіс. Мердігер кестеде белгіленген мерзімдерді сақтауға міндетті.
5.12 Тапсырыс беруші бес жұмыс күні ішінде көрсетілген құжаттарды қарайды және бекітеді, Шартқа сәйкес келмеген жағдайда Тапсырыс беруші қажетті түзетулер енгізіп, түзету үшін мердігерге жіберуі тиіс. Мердігер осындай нұсқауларды алғаннан кейін бес жұмыс күні ішінде бекіту үшін түзетілген кестелерді Тапсырыс берушінің қарауына ұсынуға тиіс. Барлық кестелер айлар бойынша жасалады.
5.13 Мердігер шарттық баға ведомосін уақтылы енгізбеген жағдайда, Тапсырыс беруші ВДО ұсынғанға дейін шарт бойынша ешқандай төлем жүргізбейді.
5.14 Қаржыландыру өзгерген кезде Мердігер қаржыландырудың өзгеруі туралы хабарланған сәттен бастап 14 жұмыс күні ішінде Тапсырыс берушіге техникалық қадағалау қызметімен келісілген жұмыстарды орындаудың түзетілген жыл сайынғы кестесін ұсынуға міндетті. Жалпы жұмыс кестесі жыл сайынғы жұмыс кестесін құру нәтижелері бойынша түзетілуі мүмкін. Жыл сайынғы кестелер мынадай жағдайларда да өзгеруі мүмкін: Шартта көзделмеген, оларды орындауға қосымша уақыт әкелетін қосымша жұмыстарды анықтау. Бұл жағдайда кестелер осы Шартта көзделген тәртіппен шарттық бағаның ведомосіне тиісті өзгерістер енгізілгеннен кейін; авариялық-қалпына келтіру жұмыстарын орындау қажеттілігіне әкеп соққан Төтенше жағдайлар туындағаннан кейін; мердігердің Тапсырыс берушінің және/немесе Тапсырыс берушінің өкілінің кінәсінен жұмыстарды тоқтата тұруынан; қаржыландыру өзгерген кезде, мердігердің кінәсінен емес жұмыстарды орындау мүмкін болмаған кезде, мердігердің кінәсінен емес, растайтын құжаттардың қосымшасы.

Осы құжат «Электрондық құжат және электрондық цифрлық қолтаңба туралы» Қазақстан Республикасының 2003 жылғы 7 қаңтардағы N 370-II Заңы 7 бабының 1 тармағына сәйкес қағаз тасығыштағы құжатпен бірдей.

5.15 Мердігер осы Шартқа қол қойғаннан кейін және жұмыстарды жүргізудің басталу күнін белгілеу туралы хабарламаны өз күшімен алғанға дейін және өз есебінен дайындық жұмыстарын (топырақ өндіру үшін жер қойнауын пайдалану құқығын ресімдеуді, жерді уақытша бөлуді, орналасқан жерін және өзге де құжаттарды Қазақстан Республикасының заңнамаларында белгіленген тәртіппен дайындауды) жүзеге асырады, сондай-ақ шарт бойынша басқа да міндеттемелерді орындайды, жұмыстарды жүргізудің басталу күнін белгілеу туралы хабарламаны талап ету.
5.16 Жұмыс жүргізудің басталу күні мердігердің техникалық қадағалауға немесе Тапсырыс берушіге жұмыс жүргізудің басталу күнін белгілеу туралы хабарлама алуы болып табылады.
5.17 Жұмыс жүргізудің басталу күнін белгілеу туралы мердігердің хабарламасы мынадай шарттар туындаған кезде беріледі: Тапсырыс беруші объектіні немесе учаскені мердігерге қабылдау-тапсыру актісі бойынша берген; мемлекеттік сәулет-құрылыс бақылауын және қадағалауды жүзеге асыратын органдардан құрылыс-монтаждау жұмыстарын жүргізуге талон алған; мердігер аванс (алдын ала төлем) алған (осы белгіленген мерзімге ВДО ұсынбаған кезде Шартта/әлеуетті мердігер аванстан (алдын ала төлемнен) бас тартқан кезде Шарттың осы тармағы қолданылмайды).
5.18 Объектіге жұмыстарды орындау процесінде техникалық қадағалау ҚР қолданыстағы ҚНжЕ және ҚР нормативтік құқықтық актілерінде, сондай-ақ Тапсырыс берушімен жасалған шартқа сәйкес көзделген құқықтар мен міндеттерді жүзеге асырады.
5.19 Орындалған жұмыстарды аралық қабылдау мердігерді объектіні пайдалануға бергенге дейін қабылданған жұмыстардың немесе олардың бір бөлігінің сақталуын және сақталуын қамтамасыз ету жөніндегі кез келген міндеттер мен тәуекелдерден босатпайды. Жұмыстарды аралық қабылдауды Тапсырыс беруші технадзормен бірлесіп нақты аяқталған аралық жұмыстар бойынша жүргізеді.
5.20 Аралық жұмыстар Тапсырыс беруші Орындалған жұмыстардың актілеріне (аралық төлемдер сертификаттарына) және орындалған жұмыстардың құны туралы анықтамаларға қол қойған күннен бастап Тапсырыс беруші қабылдаған болып есептеледі.
5.21 Мердігер ай сайын есепті айдың 20 (жиырмасыншы) күнінен кешіктірмей Тапсырыс берушіге атқарушылық-техникалық құжаттаманы, шот-фактураны, орындалған жұмыстардың құны туралы анықтаманы, техникалық және авторлық қадағалаулармен келісілген аралық төлем сертификатын қоса бере отырып, орындалған жұмыстардың актісін, сондай-ақ ЭЦҚ кілттерімен қол қойылған көрсетілген құжаттарды Мердігер Тапсырыс берушіге бірыңғай ақпараттық e-Qurylys жүйелері. Тапсырыс беруші Мердігер ұсынған құжаттарды оларды алған күннен бастап 5 (бес) жұмыс күні ішінде толық көлемде қарайды және қол қояды. Оларға қол қоюдан бас тартылған жағдайда Тапсырыс беруші Мердігерге ұсынылған құжаттардағы кемшіліктерді көрсете отырып, жазбаша дәлелді бас тартуды жібереді, оны жою қажет. Мұндай кемшіліктер жойылғанға дейін Тапсырыс берушінің орындалған жұмыстарды қабылдау актілеріне қол қойылмайды, ал жұмыстар орындалмаған болып есептеледі.
5.22 Жасырын жұмыстарды куәландыру актісіне міндетті түрде техникалық қадағалау және мердігер қол қояды, ал жұмыстарды қосалқы мердігер орындаған жағдайда қосалқы мердігер де қол қояды; авторлық қадағалау – жауапты конструкциялар.
5.23 Жұмыстарды түпкілікті қабылдау Шартта көзделген барлық жұмыстар аяқталғаннан кейін жүргізіледі.
5.24 Тапсырыс беруші мынадай құжаттарды алған күннен бастап 10 (он) жұмыс күні ішінде: жұмыстардың аяқталғаны туралы жазбаша хабарлама; сәйкестік туралы декларация; жоба бойынша орындалған жұмыстардың сәйкестігі туралы қорытынды; құрылыс-монтаждау жұмыстарының сапасы туралы қорытынды; орындалған жұмыстарды қабылдау актілері және жұмыстардың толық көлемде орындалғанын растайтын орындалған жұмыстардың құны туралы анықтама Шарттың талаптарына сәйкес; объектіні салу жөніндегі атқарушылық-техникалық құжаттаманы Тапсырысшы, мердігер, объектіні пайдалануға қабылдау жөніндегі авторлық және техникалық қадағалау құрамында комиссия тағайындайды.

Осы құжат «Электрондық құжат және электрондық цифрлық қолтаңба туралы» Қазақстан Республикасының 2003 жылғы 7 қаңтардағы N 370-II Заңы 7 бабының 1 тармағына сәйкес қағаз тасығыштағы құжатпен бірдей.

5.25 Тапсырыс беруші қабылдау рәсімдері басталғанға дейін 7 (жеті) жұмыс күнінен кешіктірмей Комиссияның барлық мүшелеріне жұмыстарды қабылдау басталған күн туралы жазбаша хабарлайды.
5.26 Орындалған жұмыстардың нәтижелері бойынша ескертулер болмаған кезде комиссия объектіні пайдалануға қабылдау актісіне қол қояды.
5.27 Бекітілген жобалық шешімдер мен мемлекеттік нормативтерді бұзушылықтар анықталған кезде, сондай-ақ теріс қорытындылар (авторлық/техникалық қадағалау) болған кезде Тапсырыс беруші мердігер бұзушылықтарды жойғаннан кейін объектіні пайдалануға қабылдайды.
5.28 Комиссия мүшелерінің объектіні пайдалануға қабылдау актісіне ескертулермен немесе ерекше пікірлермен, сондай-ақ Шарттың талаптарына сәйкес жұмыстардың толық көлемде орындалғанын растайтын құжаттардың болмауымен қол қоюға жол берілмейді.
5.29 Бұл Қазақстан Республикасының заңнамасында көзделген не жұмыс сипатынан туындайтын жағдайларда, объектіні пайдалануға қабылдау актісіне қол қойылғанға дейін мердігер өз есебінен және Тапсырыс берушінің қатысуымен алдын ала сынақтар жүргізеді. Мұндай жағдайларда жұмыс нәтижелерін қабылдау алдын ала сынақтардың оң нәтижесі болған жағдайда ғана жүзеге асырылады.
5.30 Шарттық баға ведомосі мен ЖСҚ (сметаларды, сызбаларды, жұмыс көлемінің ведомосін және т.б. қоса алғанда) арасындағы сәйкессіздіктер анықталған жағдайда мердігер шарттың жалпы сомасын ұлғайтпай, шарттық баға ведомосін анықталған сәттен бастап 10 күн ішінде ЖСҚ-ға сәйкес келтіреді. Бұл ретте мердігердің есепке алынбаған көлемдерге ақы төлеуді талап етуге құқығы жоқ. ЖСҚ-ға сәйкес келмейтін шарттық баға ведомосіне сәйкес жұмыстарға ақы төленген жағдайда, мердігер дұрыс төленбеген сомаларды қайтаруға міндетті.
5.31 Шарттық баға ведомосіне өзгерістер қосымша тармақтарды қосу немесе бар тармақтарды алып тастау, сондай-ақ жұмыстардың нақты көлемін өзгерту және/немесе жекелеген бағаларды өзгерту жолымен енгізілуі мүмкін, бұл ретте мұндай өзгерістер ЖСҚ-ға сәйкес құрылыстың сметалық құны шегінде жүргізіледі.
5.32 Қазақстан Республикасының қолданыстағы заңнамасында және нормативтік құжаттарында белгіленген тәртіппен жобалау-сметалық құжаттамаға тиісті өзгерістер енгізбей, жұмыстар бөлінісінде бірыңғай бағаларды ұлғайтуға жол берілмейді.
5.33 Жобаны іске асыруға қатысушылардың кез келгені (Тапсырыс беруші, мердігер, техникалық қадағалау, авторлық қадағалау) өзгерістердің бастамашысы бола алады. Өзгертуге өтінімді барлық қатысушылар (Тапсырыс беруші, мердігер, техникалық және авторлық қадағалау) келіседі. Мердігер өзгертуге арналған өтінімді келісуден бас тартқан жағдайда, Тапсырыс беруші мердігерді хабардар ете отырып, осы өзгертуге арналған өтінімді біржақты тәртіппен бекітуге құқылы. Бұл жағдайда мердігер осы өзгерту өтінімінің шарттарын сақтау бойынша міндеттемелер қабылдайды.
5.34 Шарттық баға ведомосіне өзгерістер енгізудің негізгі шарттары: - күтпеген жұмыстарды анықтау; - Шартта көрсетілген бұрын қабылданған техникалық шешімдерге өзгерістер енгізу қажеттілігі; - нақты орындау нәтижелері бойынша жұмыстардың нақты көлемін нақтылау; - ЖСҚ түзету.
5.35 Өзгерістерге арналған өтінімдер оларды бекіту алдында мынадай жағдайларда: жобалау шешімдеріне және/немесе шарттық бағаның ведомосіне өзгерістер енгізілген кезде; шарттың жалпы құны өзгерген кезде; құрылыс жұмыстарының мерзімдеріне және шарттың орындалуына өзгерістер әсер еткен кезде Тапсырыс берушімен келісілуге тиіс.
5.36 Тапсырыс берушінің жедел орындауды, авариялық жағдайларды, төтенше жағдайларды жоюмен байланысты жұмыстарды, сондай-ақ адамдардың қаза болу және денсаулығына зиян келтіру, сондай-ақ мүліктің бүліну қаупін уақтылы жоюға бағытталған басқа да жұмыстарды орындауды талап ететін қосымша жұмыстарға өзгертуге өтінімдерді алдын ала келісуі талап етілмейді.
5.37 Өзгерістер енгізу үшін жағдайлар туындаған кезде шарт тарапы басқа Тарапты және жоба авторын (авторлық қадағалау) хабардар ете отырып, өзгерістер енгізу қажеттілігі туралы

Осы құжат «Электрондық құжат және электрондық цифрлық қолтаңба туралы» Қазақстан Республикасының 2003 жылғы 7 қаңтардағы N 370-II Заңы 7 бабының 1 тармағына сәйкес қағаз тасығыштағы құжатпен бірдей.

шешім қабылдау үшін техникалық қадағалауға жүгінеді. Мердігер хабарламаны жіберген жағдайда, техникалық қадағалау осындай хабарламаны алғаннан кейін өз міндеттеріне байланысты мынадай іс-қимылдар жасауы тиіс: 2 күн ішінде тиісті өзгерістер енгізудің объективтілігі мен орындылығын тексеруі тиіс; өзгертуге өтінім жасаумен қатар жұмыстарды жүргізу мүмкіндігін айқындауы тиіс; өтінім жасаумен қатар жұмыс жүргізу мүмкіндігі болмаған кезде жұмыстарды негізсіз тоқтата тұру ықтималдығын болдырмау мақсатында басқа жерлерде (учаскелерде) жұмыс жүргізу мүмкіндігін айқындау. Мұндай мүмкіндік болған жағдайда, дереу мердігерге басқа учаскелерде құрылыс жұмыстарын жалғастыру бойынша тиісті іс-қимылдар жүргізу туралы нұсқаулар береді; басқа учаскелерде жұмыс жүргізу мүмкіндігі болмаған және шешім қабылданғанға дейін жұмыстарды уақытша тоқтата тұру қажет болған жағдайда, жұмыс істемейтін Жабдықтың, персоналдың және кезеңнің санын көрсете отырып, тоқтап қалу туралы тиісті есептік жазбаларды жүргізу жөнінде нұсқаулар береді.

5.38 Көрсетілген іс-қимылдар жүргізілгеннен кейін техникалық қадағалау Тапсырыс берушіге және/немесе Тапсырыс берушінің өкіліне осы мән-жайдың шарттың жалпы сомасын ұлғайтуға әсер ету мүмкіндігін, өзгертуге өтінім жасау үшін қажетті мерзімдерді, ықтимал тоқтап қалуларды және Шарттың мерзімдерін ұзартуды алдын ала бағалай отырып, өзгерістер енгізу қажеттілігі туралы тиісті қорытынды жібереді.

5.39 Техникалық қадағалау қорытындысында көрсетілген барлық дәлелдер жоба авторымен келісуге жатады. Сонымен қатар, жоба авторы негіздемелік есептеулерді (сметалар, жобалық шешімдер және т.б.) ұсына отырып, тиісті өзгерістер енгізу қажеттілігін растауы тиіс.

5.40 Өзгерістер енгізу туралы шешім қабылдаған кезде Тапсырыс беруші жоба авторымен бірлесіп осы жұмыстарды шарттың жалпы құны шегінде орындау мүмкіндігін қарайды.

5.41 Өзгерістер енгізу қажеттілігі болмаған жағдайда, Тапсырыс беруші Тараптарды хабардар ете отырып, тиісті шешім қабылдайды. Бұл жағдайда мердігер мерзімін ұзартуды талап ету құқығынан айырылады.

5.42 Технадзор мен авторлық қадағалау арасында келіспеушіліктер туындаған жағдайда, түпкілікті шешімді Тапсырыс беруші Технадзормен және Мердігермен алдын ала келісе отырып шығарады.

5.43 Егер өзгерістер енгізу жұмыстың бір бөлігін қайта жобалауды қажет етсе, онда бұл әрекеттерді мердігер (өз бетінше немесе жоба авторын немесе басқа ұйымдарды тарта отырып) орындай алады. Бұл ретте процесті жеделдету үшін мердігер кейіннен жоба авторынан шығындарды өндіріп ала отырып, өз қаражаты есебінен қайта жобалау жөніндегі қызметтерге ақы төлеуге құқылы.

5.44 Егер өтінімді жасау кезінде қайта жобалау қажеттілігі жобалау-сметалық құжаттамадағы кемшіліктерге байланысты туындаса, қайта жобалау үшін төлем жоба авторының есебінен жүзеге асырылады.

5.45 Технадзор мердігерге осы Шарттың 5.36-тармағында көзделген жұмыстарды жүргізуді бастау туралы нұсқау беруге құқылы, оған өзгертуге өтінім жасалады. Техникалық қадағалау мердігерге беретін кез келген нұсқау, оның ішінде қосымша жұмыстарды орындау үшін міндетті болып табылады.

5.46 Тапсырыс беруші бастамашы болған жағдайда, жоғарыда көзделген рәсімдерді кейіннен орындай отырып, өзгерістер енгізу қажеттігі туралы мердігерге, Технадзорға және жоба авторына хабарлама беріледі.

5.47 Мердігер есеп жүргізуге және өз қызметкерлерінің еңбегін уақтылы төлеуге, сондай-ақ қосалқы мердігерлік шарттар бойынша берешекті уақтылы төлеуге міндетті.

5.48 Қымбаттаудың кез келген сомасына мердігердің сатып алуға қатысқан кезде берген жеңілдігі қолданылады.

6 Жұмыстарды тапсыру және қабылдап алу тәртібі

6.1 Өнім берушінің Жұмыстарды осы Шартқа қосымшаларда көрсетілген талаптарға толық

Осы құжат «Электрондық құжат және электрондық цифрлық қолтаңба туралы» Қазақстан Республикасының 2003 жылғы 7 қаңтардағы N 370-II Заңы 7 бабының 1 тармағына сәйкес қағаз тасығыштағы құжатпен бірдей.

сәйкестікте Тапсырыс берушіге толық тапсырған жағдайда Жұмыс орындалды деп саналады.

6.2 Мердігер/Орындаушы орындалған жұмыстарды қабылдап алу/тапсыру кезінде Тапсырыс берушіге мынадай құжаттарды ұсынады:

1) егер жұмыстар қазақстанда шығарылған материалдардан және жабдықтардан орындалған болса, онда "Тауардың шығарылған елін, Еуразиялық экономикалық одақ тауарының немесе шетел тауарының мәртебесін айқындау, тауардың шығарылуы туралы сертификат беру және оның күшін жою, тауардың шығарылған елін айқындау жөніндегі сертификаттың нысанын белгілеу жөніндегі қағидаларды бекіту туралы" Қазақстан Республикасы Сауда және интеграция министрінің 2021 жылғы 13 шілдедегі № 454-НҚ бұйрығымен бекітілген Тауардың шығарылған елін, Еуразиялық экономикалық одақ тауарының немесе шетел тауарының мәртебесін айқындау, тауардың шығарылуы туралы сертификат беру және оның күшін жою, тауардың шығарылған елін айқындау жөніндегі сертификаттың нысанын белгілеу жөніндегі қағидаларға (Қазақстан Республикасының нормативтік құқықтық актілерін мемлекеттік тіркеу тізілімінде № 23514 болып тіркелген) (бұдан әрі – Тауардың шығарылған елін, Еуразиялық экономикалық одақ тауарының немесе шетел тауарының мәртебесін айқындау, тауардың шығарылуы туралы сертификат беру және оның күшін жою, тауардың шығарылған елін айқындау жөніндегі сертификаттың нысанын белгілеу жөніндегі қағидалары) сәйкес белгіленген тәртіпте Тауардың шыққан жері туралы "CT-KZ" сертификатының түпнұсқасы немесе белгіленген үлгідегі көшірмесі, не уәкілетті ұйым растаған көшірмесі беріледі;

2) егер жұмыстар шетелде шығарылған материалдардан және жабдықтардан орындалған болса – Тауардың шығарылған елін, Еуразиялық экономикалық одақ тауарының немесе шетел тауарының мәртебесін айқындау, тауардың шығарылуы туралы сертификат беру және оның күшін жою, тауардың шығарылған елін айқындау жөніндегі сертификаттың нысанын белгілеу жөніндегі қағидаларында белгіленген тәртіпте шығарған елдің тиісті органы берген Тауардың шыққан жері туралы тиісті сертификаттың тұпнұсқасы немесе көшірмесі.

7 Кепілдік. Сапа

7.1 Мердігер Тапсырыс берушіге Шарт бойынша Жұмыстарды орындау кезінде пайдаланылатын материалдар мен жабдықтардың техникалық ерекшеліктерге және (немесе) жобалау-сметалық құжаттама сәйкес болуына, Жұмыстар оның сапасын техникалық ерекшеліктің және (немесе) жобалау-сметалық құжаттаманың талаптарына сәйкес келмейтін деңгейге дейін төмендететін ақауларсыз орындалатынына кепілдік береді.
Осы талаптарға сәйкес келмейтін Жұмыстар, оның ішінде жеткіліксіз негізделген және рұқсатсыз өзгертілген жұмыс ақаулы деп танылады.
Мердігер (қосалқы Мердігер) жүзеге асырмаған пайдалану, түрлендіру ережелерін бұзу, дұрыс ұстамау немесе жеткіліксіз техникалық қызмет көрсету себебінен, сондай-ақ жабдықты қалыпты пайдалану кезінде оның ұйғарынды тозуы немесе бүлінуі себебінен залалды өтеу немесе түзету Мердігер беретін кепілдіктерге кірмейді.
Тапсырыс берушінің талап етуі бойынша Мердігер материалдар мен жабдықтардың сапасының техникалық ерекшеліктерге және/немесе жобалық-сметалық сәйкес келетінін куәландыратын құжаттарды беруге тиіс.
Орындаушы Тапсырыс берушіге Шарт бойынша жұмыстарды орындау нәтижелерінің техникалық ерекшеліктерге сәйкес болатынына, Жұмыстардың оның сапасын техникалық ерекшелікке сәйкес келмейтін деңгейге дейін төмендететін ақауларсыз орындалатынына кепілдік береді. Осы талаптарға сәйкес келмейтін Жұмыстар, оның ішінде жеткіліксіз негізделген және рұқсатсыз өзгертілген жұмыс ақаулы деп танылады.
Орындаушы (қосалқы Мердігер) жүзеге асырмаған пайдалану, түрлендіру ережелерін бұзу,

Осы құжат «Электрондық құжат және электрондық цифрлық қолтаңба туралы» Қазақстан Республикасының 2003 жылғы 7 қаңтардағы N 370-II Заңы 7 бабының 1 тармағына сәйкес қағаз тасығыштағы құжатпен бірдей.

дұрыс ұстамау немесе жеткіліксіз техникалық қызмет көрсету себебінен, сондай-ақ жабдықты қалыпты пайдалану кезінде оның ұйғарынды тозуы немесе бүлінуі себебінен залалды өтеу немесе түзету Орындаушы беретін кепілдіктерге кірмейді. Тапсырыс берушінің талап етуі бойынша Орындаушы материалдар мен жабдықтардың сапасының техникалық ерекшеліктерге және/немесе жобалық-сметалық құжаттамаға сәйкес келетінін куәландыратын құжаттарды беруге тиіс.

7.2 Мердігер/ОрындаушыТапсырыс берушіге пайдалануға кепілдікті 5 жыл (60 ай) мерзіміне береді.

7.3 Мердігер/Орындаушы орындалған Жұмыстарды және Жұмыстарға байланысты барлық материалдарды, жабдықтарды, ресурстарды және өзге де позицияларды жаңбырға, су тасқынына, аязға, өртке, ұрлауға және өзге де себептерге байланысты зиянның, зақымданудың, жойылудың барлық түрлерінен қорғауды қамтамасыз етуге міндетті.
Мердігер/Орындаушы өзінің жұмыстарын жүргізу кезінде жоба бойынша басқа жұмыстарды, сондай-ақ Тапсырыс берушіге тиесілі меншікті және оған тиесілі құрылыстарды қандай да бір зақымдану түрлерінен және жолды, ғимараттарды, материалдардың қоймаларын және жылжымалы және жылжымайтын мүліктің өзге де түрлерін қоса алғанда (бірақ, онымен шектеліп қоймай) басқа да себептерден қорғауды қамтамасыз етуге тиіс. Мердігер/Орындаушы жоғарыда айтылғандарға байланысты шеккен барлық шығындар Тапсырыс берушінің тарапынан қосымша өтелуге жатпайды.

7.4 Осы Шарт бойынша жұмыстардың барлық көлемі аяқталғаннан кейін мердігер ЖСҚ-да көзделген сынақтарды жүргізуге міндетті, сондай-ақ: 1) көпір конструкциялары; 2) асфальтбетон жабынының тегістігі. Сынақтар өткізілгенге дейін 21 күннен кешіктірілмейтін мерзімде Мердігер Тапсырыс берушіні осындай сынақтар өткізілетін күн туралы жазбаша хабардар етеді. Сынақтарды өткізу күнін Тапсырыс беруші, бірақ Мердігер Тапсырыс берушіні хабардар еткен күннен бастап 14 күннен кешіктірмей айқындайды. Сынақ қорытындысы бойынша Мердігер Тапсырыс берушіге сынақ нәтижелері туралы куәландырылған есепті ұсынуға міндетті.
7.5 Егер жұмыстар немесе олардың қандай да бір бөлігі құрылыс аяқталғаннан кейін сынақтан өтпеген жағдайда, Тапсырыс беруші сынақтан өтпеген жұмыстарды қабылдаудан бас тартады және қосымша сынақтар жүргізу туралы өкім береді.
7.6 Кепілді кезеңде ықтимал ақауларды жою жөніндегі мердігердің міндеттемелерін орындауды қамтамасыз ету ретінде мердігер объектіні пайдалануға қабылдау актісіне қол қойылған күннен бастап 20 (жиырма) жұмыс күні ішінде Тапсырыс берушіге мердігердің шарттық міндеттемелерді орындау жөніндегі міндеттемесін қамтамасыз ететін, қолданылу мерзімі кемінде 60 (алпыс) ай қамтамасыз етудің мынадай түрлерінің бірін беруге міндетті кепілдік кезеңінде ақауларды жою: шарт бойынша міндеттемелер толық орындалғанға дейін қолданылу мерзімі бар шарттың жалпы сомасынан 3% (үш пайыз) сомасына банктік кепілдік түрінде; тендерлік құжаттамаға қосымшаға сәйкес ресімделген; Тапсырыс берушінің банктік шотына енгізілетін шарттың жалпы құнынан 3% (үш пайыз) мөлшерінде кепілдік ақшалай жарна.
7.7 Кепілдік кезеңінде ықтимал ақауларды жоюды қамтамасыз ету кепілдік кезеңі аяқталғаннан кейін 15 (он бес) жұмыс күні ішінде қайтарылады.
7.8 Егер кепілдік кезеңі ішінде орындалған жұмыстарда мердігердің өзіне қабылдаған міндеттемелерді тиісінше орындамауының салдары болып табылатын ақаулар бар екені анықталса, мердігер кез келген осындай ақауды өз күшімен және өз есебінен күнтізбелік 30 (отыз) күн ішінде немесе негізді қажеттілік жағдайында Тараптар келіскен өзге де мерзімдерде жоюға міндетті, ол Мердігер Тапсырыс беруші хабарлаған сәттен бастап 5 жұмыс күні ішінде айқындаған. Тиісінше, осы кезеңде жұмыстың ақаулы бөлігіне кепілдік кезеңі ұзартылады.

Осы құжат «Электрондық құжат және электрондық цифрлық қолтаңба туралы» Қазақстан Республикасының 2003 жылғы 7 қаңтардағы N 370-II Заңы 7 бабының 1 тармағына сәйкес қағаз тасығыштағы құжатпен бірдей.

7.9 Тапсырыс берушіден ақаулар анықталғаны туралы хабарлама алған кезде Мердігер, егер ұзақтығы бойынша ұзағырақ мерзімді Тапсырыс беруші белгілемесе, объектіні комиссиялық тексеру және тексеру актісін жасау үшін өз өкілін 10 жұмыс күні ішінде жіберуге міндетті.
7.10 Объектіні комиссиялық тексеру кезінде кепілдік кезеңінде комиссия құрамына міндетті түрде мердігердің, техникалық қадағалаудың және сапа орталығының өкілдері енгізіледі. Комиссиялық тексеру нәтижелері ақаулардың сипатын, жұмыс көлемін, ақаулардың әрбір түрі үшін жою әдістері мен мерзімдерін көрсете отырып, тексеру актісімен ресімделеді. Мердігер комиссиялық тексеруге қатысудан бас тартқан және/немесе тексеру актісіне қол қойған жағдайда, Тапсырыс беруші тексеру актісіне мердігерсіз қол қояды. Мердігердің комиссиялық тексеруге қатысудан және/немесе тексеру актісіне қол қоюдан бас тартуы оны ақауларды жою жөніндегі міндеттемелерден босатпайды.
7.11 Мердігер пайдалануға берілетін объектіні ҚР ИИДМ автомобиль жолдары комитетінің атына объектіде бар ғимараттарды, құрылыстар мен құрылғыларды (ДЭУ/ДЭП, ААЖ, САИС және т. б.) және олардың пайдалануға қабылдау актісіндегі құнын егжей-тегжейлі көрсете отырып, тіркеуді және толық құжаттамалық ресімдеуді жүргізуге міндетті;
7.12 Мердігер тоқсан сайын есепті тоқсаннан кейінгі айдың 10-күніне дейінгі мерзімде Тапсырыс берушімен өзара есеп айырысуларды салыстыру актісін жасауға және қол қоюға міндетті.
7.13 Мердігер міндеттенеді: 1) ҚР Қоршаған ортаны қорғау саласындағы экологиялық заңнаманың, нормативтік-құқықтық актілердің және өзге де нормативтік-әдістемелік құжаттардың талаптарын сақтауға міндетті; 2) экологиялық рұқсат беру құжатына сәйкес атмосфераға ластаушы заттар, қауіпті және қауіпті емес қалдықтар шығарындыларының лимиттерін сақтауға және асырмауға; 3) объектінің санатына сәйкес Қазақстан Республикасы Экологиялық кодексінің, ҚР Қоршаған ортаны қорғау саласындағы нормативтік-құқықтық актілердің және өзге де нормативтік-әдістемелік құжаттардың талаптарына сәйкес есепке алуды жүргізуге және Тапсырыс берушіге қажетті есептілікті беруге міндетті; 4) тоқсан сайын, есепті айдан кейінгі айдың 5-күніне дейін экологиялық рұқсат беру құжатына сәйкес ластаушы заттар бөлінісінде шығарындылардың барлық көздері бойынша эмиссиялардың жүргізілген нақты көлемдері туралы деректерді Тапсырыс берушіге ұсынуға міндетті; 5) Тапсырыс беруші осындай талапты қойған сәттен бастап 5 банктік күн ішінде Тапсырыс берушіге Қазақстан Республикасының Салық кодексіне сәйкес объектіде қоршаған ортаға эмиссия үшін алымдар төлемі бойынша Тапсырыс берушінің шығыстарын өтеуге міндетті
7.14 Мердігер кепілдік мерзімі шегінде анықталған ақауларды іс-шаралар жоспарында белгіленген мерзімде өз қаражаты есебінен жоюға міндетті. Егер Мердігер ақауларды белгіленген мерзімде жоймаса, онда кепілдік кезеңі қосымша 12 айға ұзартылады. Егер Тапсырыс берушінің объектіні дұрыс пайдаланбауы немесе жұмыс нәтижелерінің салдарынан туындаса, мердігер кепілдік кезеңі шегінде анықталған ақаулар үшін жауапты болмайды. Соңғысын дәлелдеу ауыртпалығы мердігерге жүктеледі.

8 Тараптардың жауапкершілігі

8.1 Тараптар өз міндеттерін орындамаған немесе тиісінше орындамаған жағдайда осы Шарт шеңберінде барлық даулар мен келіспеушіліктер Қазақстан Республикасының қолданыстағы заңнамасына сәйкес шешіледі.

8.2 Секвестр және/немесе Тапсырыс берушінің қолма-қол бақылау шотында/есеп шотында ақшаның жеткіліксіз болған жағдайларды есептемегенде, егер Тапсырыс беруші өзіне тиесілі қаражатты Мердігерге/Орындаушыға Шартпен қаралған мерзімдерде төлемесе, онда Тапсырыс беруші Мердігерге/Орындаушыға кешіктірілген әр күн үшін шарттың тиесілі сомасынан 0,1% (нөл бүтін бір) мөлшерінде тұрақсыздық айыбын (өсімақы) төлейді. Бұл ретте тұрақсыздық айыбының (өсімпұл) жалпы сомасы Шарттың жалпы сомасынан 10% аспауы тиіс

Осы құжат «Электрондық құжат және электрондық цифрлық қолтаңба туралы» Қазақстан Республикасының 2003 жылғы 7 қаңтардағы N 370-II Заңы 7 бабының 1 тармағына сәйкес қағаз тасығыштағы құжатпен бірдей.

8.3 Жұмыстардың орындау мерзімі өткен жағдайда, Тапсырыс беруші Мердігер/Орындаушыдан әр кешіктірілген күн үшін шарттың жалпы сомасынан 0,1% мөлшерінде тұрақсыздық айыбын (айыппұл, өсімпұл) ұстайды (өтеп алады), Мердігер/Орындаушы міндеттемелерін толық орындамаған жағдайда немесе міндеттемелерін тиісінше орындамаған (ішінара орындау) жағдайда әр кешіктірілген күн үшін орындалмаған міндеттемелердің сомасынан 0,1% мөлшерінде тұрақсыздық айыбын (айыппұл, өсімпұл) ұстайды (өтеп алады). Бұл ретте тұрақсыздық айыбының (өсімпұл) жалпы сомасы Шарттың жалпы сомасынан 10% аспауы тиіс.

8.4 Мердігер/Орындаушы Жұмыстарды орындаудан бас тартқан немесе Шарт бойынша Жұмыстарды орындау мерзімі өткен күннен бастап бір айдан астам мерзімде, бірақ Шарттың қолданылуы аяқталу мерзімінен кешіктірмей Жұмыстарды орындау мерзімін кешіктірген жағдайда, Мердігерден/Орындаушыдан мерзімін кешіктірген әр күн үшін Шарттың жалпы сомасынан 0,1% мөлшерінде тұрақсыздық айыбын (айыппұл, өсімпұл) өндіре отырып, осы Шартты біржақты тәртіпте бұзуға құқығы бар.
Бұл ретте Тапсырыс беруші барлық орындалған (қабылданған) Жұмыстардың құнына төлем жүргізеді.

8.5 Тұрақсыздық айыбын (айыппұл, өсімпұл) төлеу Тараптарды осы Шартта көзделген міндеттерді орындаудан босатпайды.

8.6 Кез келген өзгеріс Шарт бойынша Жұмыстарды орындау үшін Мердігерге/Орындаушыға қажетті құнның немесе мерзімнің азаюына әкелетін болса, Шарттың сомасы немесе Жұмыстарды орындау кестесі, немесе екеуіне де сәйкес түрде түзетулер енгізіледі, ал Шартқа сәйкес түзетулер енгізіледі. Мердігердің/Орындаушылардың түзетулерді жүргізу туралы барлық сұранымдары Мердігер/Орындаушы Тапсырыс берушіден өзгерістер туралы тапсырма алған күннен 30 (отыз) күн ішінде ұсынылуы тиіс.

8.7 Мердігердің/Орындаушының Тапсырыс берушінің алдын ала жазбаша келісімінсіз осы Шарт бойынша өзінің міндеттемелерін біреуге толықтай да, ішінара да беруіне жол берілмейді.

8.8 Қосалқы мердігерлер (бірлесіп орындаушылар) тартылған жағдайда мердігер/Орындаушы Тапсырыс берушіге осы Шарт шеңберінде жасалған барлық қосалқы мердігерлік шарттардың көшірмелерін ұсынады. Қосалқы мердігерлердің болуы мердігерді / Орындаушыны шарт бойынша материалдық немесе басқа жауапкершіліктен босатпайды. Қосалқы мердігерлерге жұмыстарды орындау үшін берілуі мүмкін жұмыстардың шекті көлемі жиынтығында Орындалатын жұмыстардың екінші көлемінен аспауға тиіс. Бұл ретте қосалқы мердігерлерге өткізілетін сатып алу нысанасы болып табылатын жұмыстарды орындау көлемін өзге қосалқы мердігермен беруге тыйым салынады. Жұмыстарды орындаушылар, Қазақстан Республикасы мүгедектерінің қоғамдық бірлестіктері және Қазақстан Республикасы мүгедектерінің қоғамдық бірлестіктері құрған ұйымдар өткізілетін сатып алу нысанасы болып табылатын жұмыстарды орындау бойынша қосалқы мердігерлерді тартпайды
8.9 Тапсырыс беруші мердігердің / Орындаушының осы Шарт бойынша өз міндеттемелерін орындамауына байланысты шартты бұзған жағдайда оның орындалуын қамтамасыз етуді қайтармайды.
8.10 Мердігер шарттық міндеттемелерді орындауды және/немесе есептелген тұрақсыздық айыбын белгіленген мерзімде төлемеген жағдайда, Тапсырыс беруші шарттың орындалуын енгізілген қамтамасыз ету сомасынан және/немесе орындалған жұмыстардың актілері бойынша төлеуге жататын сомалардан мердігерге шарттық міндеттемелерді орындауды бұзғаны және/немесе осыған байланысты туындаған залалдар үшін есептелген соманы ұстап қалуға құқылы. Осы жағдай туындаған кезде Мердігер 30 (отыз) күн ішінде шарттың орындалуын қамтамасыз ету сомасын толтыруға міндетті. Мердігер тұрақсыздық

Электрондық құжат www.eg.kz порталында жасалды. «Электрондық үкімет туралы» Қазақстан Республикасының 2003 жылғы 7 қаңтардағы N 370-II Заңы 7 бабының 1 тармағына сәйкес қағаз тасығыштағы құжатпен бірдей.

айыбын өз бетінше толық төлеген жағдайда, осы Шарт бойынша жұмыстарды орындау мерзімін бұзуды қоспағанда, Тапсырыс берушінің шарттың орындалуын қамтамасыз етуі ұсталмайды.
8.11 Шарт бойынша міндеттемелердің орындалуын қамтамасыз етудің барлық түрлерін беруге байланысты мердігердің шығыстары мердігердің айрықша шығындары болып табылады.
8.12 Мердігердің үшінші тұлғаларда шарт бойынша міндеттемелер толық орындалғанға дейін міндеттемелердің орындалуын қамтамасыз етуге тұтастай не ішінара талап ету құқығының туындауына әкеп соғатын іс-әрекеттер жасауына жол берілмейді.
8.13 Шартты орындау кезеңінде мердігердің жұмыстарды жүргізу процесінде туындайтын материалдар мен жұмыстар құнының барлық қымбаттауы мердігердің шотына жатқызылады және Тапсырыс беруші өтемейді.
8.14 Тапсырыс беруші Шарт бойынша міндеттемелердің орындалуын қамтамасыз етуден және/немесе мердігердің Тапсырыс беруші алдындағы орындалмаған міндеттемелерінен туындаған мердігердің Тапсырыс беруші алдындағы берешегі болған жағдайда төлеуге жататын сомалардан кез келген ұстап қалуды жүргізеді.
8.15 Тапсырыс беруші тәуекелдің ерекше түрлеріне ғана жауап береді, атап айтқанда: соғыс, көтеріліс, революция, Азаматтық соғыс, бүлік, тәртіпсіздік қаупі (егер оларға Тапсырыс берушінің қызметкерлері қатысса). Тапсырыс берушінің тәуекелі сонымен қатар мердігер анықтаған және тендерлік құжаттамада көрсетілмеген улы және жарылғыш заттармен топырақтың ластануы болып табылады және егер бұл анықтаулар Жұмыстың орындалуына тікелей әсер етсе.
8.16 Тапсырыс беруші Шарт бойынша міндеттемелердің орындалуын қамтамасыз етуден және/немесе мердігердің Тапсырыс беруші алдындағы орындалмаған міндеттемелерінен туындаған мердігердің Тапсырыс беруші алдындағы берешегі болған жағдайда төлеуге жататын сомалардан кез келген ұстап қалуды жүргізеді.
8.17 Мердігер Шартта көрсетілген жағдайларда төлеуге жататын тұрақсыздық айыбының (айыппұлдардың, өсімпұлдардың) және берешектің сомаларын Тапсырыс берушіден тиісті хабарлама алған күннен бастап 10 (он) жұмыс күні ішінде төлейді.
8.18 Мердігер объектіге жеткізілуі тиіс Барлық материалдар мен жабдықтарды жеткізуді, тасымалдауды, түсіруді және сақтауды ұйымдастыруға жауапты. Жеткізу тек мердігердің атына жүзеге асырылады. Ешқандай жағдайда Тапсырыс беруші Көлік құралдарын жеткізуге, өңдеуге, сақтауға және тоқтап қалуға байланысты шығындарды көтермейді. Ешқандай жеткізілім Тапсырыс берушіге және/немесе Тапсырыс берушінің өкіліне жіберілмеуі керек.
8.19 Шартта көзделмеген өзге де жағдайларда Тараптар Шарт бойынша өзіне қабылдаған міндеттемелерін орындамағаны және/немесе тиісінше орындамағаны үшін Қазақстан Республикасының заңнамасында белгіленген жауаптылықта болады.
8.20 Еңбекақы уақтылы төленбеген және тартылған персонал тарапынан тиісті шағымдар, сондай-ақ қосалқы мердігерлік ұйымдармен есеп айырысу бойынша шағымдар түскен жағдайда Тапсырыс беруші шарттың жалпы сомасының 0,01% мөлшерінде тұрақсыздық айыбын қояды, ал мердігер төлейді.
8.21 Іс-шаралар жоспарына сәйкес сапа орталығы анықтаған ақаулар мен бұзушылықтарды жою мерзімдері сақталмаған жағдайда Тапсырыс беруші шығарады, ал мердігер орындалмаған міндеттемелер сомасының 0,1% мөлшерінде айыппұл төлеуге міндетті
8.22 Егер шартта өзгеше белгіленбесе, шарт бойынша қабылданған міндеттемелерді тиісінше орындамағаны үшін мердігерге шарттың жалпы сомасының 0,001% мөлшерінде айыппұл есептеледі.

9 Шарттың қолданылу мерзімі және бұзылу талаптары

9.1 Шарт қол қойған күннен бастап күшіне енеді және 2025-12-31 жылға дейін қолданылады.

9.2 Мынадай оқиғалар өзінен кейін олардың ұлғаюы бөлігінде:

Осы құжат «Электрондық құжат және электрондық цифрлық қолтаңба туралы» Қазақстан Республикасының 2003 жылғы 7 қаңтардағы N 370-II Заңы 7 бабының 1 тармағына сәйкес қағаз тасығыштағы құжатпен бірдей.

1) Тапсырыс беруші Объектінің барлық учаскелерін пайдалануға тыйым салады, ол өз кезегінде Жұмыстарды орындауды кешіктіруге әкеп соғады.

2) Тапсырыс беруші Шартта жоспарланбаған сынақтарды жүргізу үшін жұмыстарды тоқтатуға Мердігерге/Орындаушыға нұсқау береді. Бұл ретте, егер бұл сынақтар ақауларды анықтамаса, онда Жұмыстарды өндіру тоқтатылған уақыт Жұмыстарды орындау мерзіміне қосылады;

3) Тапсырыс беруші дәлелдеу техникалық-экономикалық негіздеме әзірлеу және жобалау-сметалық (үлгілік жобалау-сметалық) құжаттама әзірлеу жөніндегі жұмыстарға бастапқы деректермен жобалауға Тапсырма беруді кідіртеді;

9.3 Егер басқа тарап Шарттың талаптарын Шартта көзделген қағидатты талаптардан айыратындай елеулі бұзушылық жасаған болса, Тапсырыс беруші немесе Мердігер/Орындаушы Шартта көрсетілген мерзімге дейін Шартты бұза алады. Шарттың талаптарын елеулі бұзу өзіне мыналарды қамтиды, бірақ тізбеленгенмен шектеліп қалмайды:

1) егер Мердігер/Орындаушы Жұмыстарды орындау мерзімін бірнеше рет бұзса, Тапсырыс беруші Шартты бұза алады;

2) Мердігер/Орындаушы 30 күнге дейін Жұмыстарды тоқтата тұрады, бұл ретте тоқтатуға Тапсырыс берушінің рұқсаты болмаса;

3) Мердігер/Орындаушы Тапсырыс беруші айқындаған негізделген уақыт кезеңі ішінде Тапсырыс беруші көрсеткен Ақауларды жоймаса;

4) Тапсырыс беруші Мердігерге/Орындаушыға Жұмыстар барысын кідіртуге нұсқау берсе және осындай нұсқау 84 күн ішінде күшін жоймаса;

5) не Тапсырыс беруші, не Мердігер/Орындаушы оның қайта ұйымдастырылуын немесе бірлесуін қоспағанда, банкротқа ұшыраса немесе қандай да бір себептермен таратылса;

6) Мердігер/Орындаушы жобалау құжаттамасында және (немесе) шарттық құжаттамада көрсетілген жұмыстарды жүргізу қағиадаларын, нұсқаулықтары мен ережелерін ескермейтін болса.

9.4 Шарт, оны одан әрі орындау орынсыз болған жағдайда тараптардың келісімі бойынша бұзылуы мүмкін.
Шарт жоғарыда көрсетілген жағдаяттар себебінен жойылған кезде, Мердігер/Орындаушы Шарт бойынша бұзуға байланысты оны бұзу күніндегі іс жүзіндегі шығындар үшін ғана ақы талап етуге құқылы.

9.5 Мына фактілердің бірі анықталған жағдайда:

1) оның негізінде осы Шарт жасалған сатып алуға қатысты Заңның 7-бабында көзделген шектеулерді бұзу анықталса;

2) сатып алуды ұйымдастырушы Мердігерге/Орындаушыға Заңда көзделмеген жәрдемдерді көрсетсе;

9.6 Егер Шарт бұзылса Мердігер дереу жұмысты тоқтатады, Объектіні консервациялауды қамтамасыз етеді және белгіленген тәртіппен оны Тапсырыс берушіге береді.

Осы құжат «Электрондық құжат және электрондық цифрлық қолтаңба туралы» Қазақстан Республикасының 2003 жылғы 7 қаңтардағы N 370-II Заңы 7 бабының 1 тармағына сәйкес қағаз тасығыштағы құжатпен бірдей.

9.7 Егер Мердігердің Шарт талаптарын елеулі бұзуы себебінен Шарт бұзылатын болса, Объектідегі барлық материалдар мен Жабдық, сондай-ақ уақытша құрылымдар мен орындалған құрылыс жұмыстары Тапсырыс берушінің меншігі болып саналады және Шартты бұзуға байланысты қаржылық талқылаулар шешілгенге дейін оның билігінде болады.

10 Хабарлама

10.1 Бір тарап екінші тарапқа жолдайтын кез келген хабарлама Шартқа сәйкес төленген тапсырыс хатымен немесе телеграф, телекс, факс, телефакс, электрондық пошта бойынша не веб-портал арқылы жіберіледі.

10.2 Күндердің қайсысы кешірек болуына байланысты хабарлама жеткізілгеннен кейін немесе күшіне енудің көрсетілген күні (хабарламада көрсетілсе) күшіне енеді.

11 Форс-мажор

11.1 Егер дүлей апат, әскери іс-қимылдар, эпидемия, ірі ауқымды ереуілдер, тікелей немесе жанама түрде тыйым салатын, сондай-ақ осы Шарт бойынша тараптардың міндеттемелерін орындауға кедергі болатын заңнамалық және үкіметтік актілердің күшіне енуі жататын форс-мажорлық жағдаяттар туындаған жағдайда, өзіне алған міндеттемелерді орындау үшін жауапкершіліктен босатылады. Бұл ретте, тарап форс-мажор басталғаны туралы жазбаша түрде дереу хабарлауға тиіс. Олай болмаған жағдайда бұл жағдаятқа сілтеме жасауға құқығы жоқ.

11.2 Форс-мажор жағдаяттары кезінде екінші тараптың өз міндеттемелерін орындамауына байланысты шығынға ұшыраған тарап осы оқиғалардың ауқымы туралы, сондай-ақ оның қызметіне тигізген әсері туралы құзыретті органдар мен ұйымдар растаған құжаттамалық дәлелдерді одан алуға құқығы бар.

11.3 Форс-мажор жағдайында Тапсырыс беруші Шарттың тоқтатыла тұрғаны туралы хабарлайды. Мердігер/Орындаушы тоқтата тұру туралы хабарлама алғаннан кейін қысқа мерзімде Жұмыстардың тоқтатыла тұруын қамтамасыз етеді.

11.4 Егер форс-мажор жағдаяты Шарттың орындалуын бұзатын болса, Тапсырыс беруші Шарттың тоқтатыла тұруын куәландырады. Мердігер тоқтата тұру туралы хабарлама алғаннан кейін қысқа мерзімде Объектіні консервациялауды қамтамасыз етеді және жұмыстарды тоқтатады. Тапсырыс беруші Мердігерге Объектіні тоқтатқан күнге дейін орындалған жұмыстардың барлық көлемі үшін және Объектіні консервациялауға байланысты жұмыстар үшін ақы төлеуді жүргізеді.

12 Даулы мәселелерді шешу

12.1 Тапсырыс беруші мен Мердігер/Орындаушы Шарт бойынша немесе соған байланысты олардың арасында туындайтын барлық келіспеушіліктерді немесе дауларды тікелей келіссөздер үдерісінде шешуге барлық күш-жігерлерін салуға тиіс.

12.2 Егер осындай келіссөздерден кейін Шарт бойынша дауды Тапсырыс беруші мен Мердігер/Орындаушы бейбіт жолмен шеше алмайтын болса, тараптардың кез келгені бұл мәселені Қазақстан Республикасының заңнамасына сәйкес шешуді талап ете алады.

13 Сыбайлас жемқорлыққа қарсы іс-қимыл

13.1 Осы Шарт бойынша өз міндеттемелерін орындаған кезде Тараптар осы тұлғалардың әрекеттеріне немесе шешімдеріне ықпал ету үшін төлем жасамайды, төлеуді ұсынбайды және қандай да бір тұлғаларға тікелей немесе жанама ақша қаражатын немесе құндылықтарды

Осы құжат «Электрондық құжат және электрондық цифрлық қолтаңба туралы» Қазақстан Республикасының 2003 жылғы 7 қаңтардағы N 370-II Заңы 7 бабының 1 тармағына сәйкес қағаз тасығыштағы құжатпен бірдей.

төлеуге жол бермейді. кез келген заңсыз пайданы немесе басқа да жөнсіз мақсаттарды алу үшін.

13.2 Осы Шарт бойынша өз міндеттемелерін орындаған кезде Тараптар осы Шарттың мақсаттары үшін қолданылатын заңнамада көзделген әрекеттерді, мысалы, пара беру/алу, коммерциялық пара алу, сондай-ақ қолданыстағы Шарттың талаптарын бұзатын әрекеттерді жасамайды. қылмыстық жолмен алынған кірістерді заңдастыруға (жылыстатуға) қарсы күрес туралы заңдар мен халықаралық актілер.

13.3 Осы Шарттың Тараптарының әрқайсысы екінші Тараптың өкілдерін кез келген тәсілмен ынталандырудан бас тартады, оның ішінде ақшалай сомалар, сыйлықтар беру, оларға жіберілген жұмыстарды (қызметтерді) өтеусіз орындау арқылы және қызметкерді белгілі бір тәуелділікке қалдыратын басқа да тәсілдермен. , және осы қызметкердің ынталандырушы тараптың пайдасына кез келген әрекетті орындауын қамтамасыз етуге бағытталған.

13.4 Егер Тарап сыбайлас жемқорлыққа қарсы қандай да бір талаптардың бұзылуы орын алды немесе орын алуы мүмкін деп күдіктенсе, тиісті Тарап бұл туралы екінші Тарапты жазбаша хабардар етуге міндеттенеді.

13.5 Жазбаша хабарламада Тарап осы шарттардың кез келген ережелерін контрагенттің бұзуы орын алған немесе орын алуы мүмкін, қолданыстағы заңнамада белгіленген әрекеттерде көрсетілген фактілерге сілтеме жасауға немесе материалдарды сенімді түрде растауға немесе беруге міндетті. пара беру немесе алу, коммерциялық пара алу, сондай-ақ ақшаны жылыстатуға қарсы күрес жөніндегі қолданыстағы заңнама мен халықаралық актілердің талаптарын бұзатын әрекеттер.

13.6 Осы Келісімнің Тараптары сыбайлас жемқорлықтың алдын алу бойынша рәсімдердің жүргізілгенін мойындайды және олардың сақталуын бақылайды. Бұл ретте Тараптар сыбайлас жемқорлық әрекеттерге қатысы болуы мүмкін контрагенттермен іскерлік қарым-қатынас тәуекелін барынша азайтуға, сондай-ақ сыбайлас жемқорлықтың алдын алу мақсатында бір-біріне өзара көмек көрсетуге негізделген күш-жігерін салады. Тараптар сыбайлас жемқорлық қызметке Тараптарды тарту тәуекелдерін болдырмау мақсатында тексерулер жүргізу рәсімдерінің орындалуын қамтамасыз етуге міндеттенеді.

14 Басқа да шарттар

14.1 Салықтар мен бюджетке төленетін басқа да төлемдер Қазақстан Республикасының салық және кеден заңнамасына сәйкес төленуге жатады.

14.2 Шартқа енгізілетін кез келген өзгерістер мен толықтырулар Шарт жасасқан нысанда жасалады.

14.3 Өнім жеткізушінің таңдауы үшін негіз болып табылатын сапаның өзгермеуі мен басқа жағдайларда жасалған Шартқа:

1) жұмыстардың бағасын және тиісінше Шарттың сомасын азайту бөлігінде тараптардың өзара келісім бойынша;

2) жұмыстардың бағасын және тиісінше шартта көзделген шартты орындауды бастаған күннен бастап орындауды аяқтау күніне дейінгі кезеңде Қазақстан Республикасы Ұлттық валютасы бағамының едәуір төмендеуіне байланысты шарт сомасының (ұзақ мерзімді) ұлғаюы бөлігінде жол беріледі.
Жасалған шартты мұндай өзгертуге осы жұмыстарды сатып алу жоспарында сатып алу үшін

Осы құжат «Электрондық құжат және электрондық цифрлық қолтаңба туралы» Қазақстан Республикасының 2003 жылғы 7 қаңтардағы N 370-II Заңы 7 бабының 1 тармағына сәйкес қағаз тасығыштағы құжатпен бірдей.

көзделген сомалар шегінде жылына бір реттен артық емес, ал ұзақ мерзімді шартқа жылына екі реттен артық емес жол беріледі.
Бұл ретте өнім беруші Тапсырыс берушіге растайтын құжаттарды қоса бере отырып, өндіруге арналған шығындардың және (немесе) жұмыстарды орындауға арналған шығындардың ұлғаюына әсер ететін факторлардың егжей-тегжейлі калькуляциясын көрсете отырып, Шарттың орындалмаған көлемінің бір бөлігіне бағаны (ұзақ мерзімді) ұлғайту қажеттілігінің негіздемесін ұсынуға тиіс;

3) ведомстводан тыс сараптамадан өткен жобалау-сметалық құжаттамаға және сатып алу жоспарына тиісті өзгерістер енгізілген жағдайда шарт сомасын азайту немесе ұлғайту бөлігінде, сондай-ақ шартты орындау мерзімдерін тиісті өзгерту бөлігінде;

4) осы тармақтың 3) тармақшасында көрсетілген жұмыстарды, жұмыстардың көлеміне қажеттілікті азайтумен не негізді ұлғайтумен байланысты, сатып алу жоспарында бастапқы жоспарланғаннан аспайтын сомаға және көлемге шарт сомасын азайту не ұлғайту бөлігінде, сондай-ақ жасалған шартта көрсетілген тауардың, жұмыстың, көрсетілетін қызметтің бірлігі үшін бағаның өзгермеуі талабымен шарттың орындалу мерзімдерінің тиісті өзгеруі бөлігінде жасалуы мүмкін. Жасалған шартты мұндай өзгертуге осы сатып алу бойынша қалыптасқан үнемдеу шегінде жол беріледі;

5) егер өнім беруші өзімен жасалған шартты орындау процесінде бірлік үшін бағаның өзгермеуі шартында онымен жасалған шарттың нысанасы болып табылатын жұмыстарды орындаудың анағұрлым жақсы сапалы және (немесе) техникалық сипаттамаларын не мерзімдерін және (немесе) талаптарын ұсынған жағдайда;

6) Қазақстан Республикасының заңнамасында белгіленген бағалардың, тарифтердің, алымдар мен төлемдердің өзгеруіне байланысты шарт сомасын азайту немесе ұлғайту бөлігінде жол беріледі. Жасалған шартты мұндай өзгертуге осы жұмыстарды сатып алу жоспарында сатып алу үшін көзделген сомалар шегінде жол беріледі;

7) тапсырыс берушінің және (немесе) өнім берушінің лауазымды адамына қатысты шартты орындауға байланысты қылмыстық іс қозғалған жағдайда жұмыстар бойынша шарттың орындалу мерзімін өзгерту бөлігінде;

8) жасасқан шарттың сомасы немесе жұмыстарды орындаудың болжамды құны немесе қамтамасыз ету өзгеріссіз қалған жағдайда қаржыландыру жылдар бойынша өзгерген жағдайда жұмыстарды сатып алу туралы шартты орындау мерзімін өзгерту бөлігінде Қазақстан Республикасының заңнамасына сәйкес кейіннен сараптамадан өткен жобалық-сметалық құжаттамаға қызмет көрсету көлемі қысқартылды және тиісті өзгерістер енгізіледі.

14.4 Шарт бойынша бір Тараптың міндеттемелерін беруге екінші Тараптың жазбаша келісімімен ғана жол беріледі.

14.5 Веб-портал арқылы жасалған Шарт, бірдей заңдық күші бар қазақ және орыс тілдерінде жасалды.

14.6 Шартпен реттелмеген бөлігінде Тараптар Қазақстан Республикасының заңнамасын басшылыққа алады.

14.7 Осы Шарт бойынша барлық төлемдерді Тапсырыс беруші республикалық бюджеттен қаржыландыру бөлінуіне қарай шартта айқындалған талаптарда жүзеге асырады. Тапсырыс беруші осы Шарт бойынша аванстық төлемді мердігер Шарттың 5.10-тармағына сәйкес құжаттарды ұсынғаннан және шарттың 5-тармағында көзделген талаптарды орындағаннан

Осы құжат «Электрондық құжат және электрондық цифрлық қолтаңба туралы» Қазақстан Республикасының 2003 жылғы 7 қаңтардағы N 370-II Заңы 7 бабының 1 тармағына сәйкес қағаз тасығыштағы құжатпен бірдей.

кейін эскроу-шотқа жүргізеді, бұл ретте аванс мөлшері жылдық қаржыландыру жоспарының 30% - нан аспауы тиіс.
14.8 Шарт бойынша аралық төлемдерді Тапсырыс беруші Мердігер Тапсырыс берушіге мынадай құжаттарды: орындалған жұмыстар актісі, орындалған жұмыстардың құны туралы анықтама, жұмыстарды ай сайынғы аралық қабылдау нәтижелері бойынша ресімделген аралық төлем сертификаты негізінде Қазақстан Республикасы заңнамасының талаптарына сәйкес ресімделген шот-фактураны нақты берген күннен бастап күнтізбелік 30 күн ішінде жүргізеді. Мердігер осы тармақта көрсетілген құжаттарды есепті айдан кейінгі айдың 20(жиырмасыншы) күніне дейін ұсынуға міндетті, бұл ретте жұмыстарды қабылдау өткен айдың 20-сы мен есепті айдың 20-сы аралығындағы кезеңде жүзеге асырылады.
14.9 Ай сайынғы төлемдер аванстық төлемдер (алдын ала төлемдер) сомаларын шегергенде түзетіледі және жүргізіледі. Тапсырыс беруші шарттың жалпы сомасынан аванстық төлемдерді (алдын ала төлемді) жүзеге асырған жағдайда, ай сайынғы төлемдер мердігер 10% орындағаннан кейін аванстық төлемдердің (алдын ала төлемнің) сомаларын шегергенде түзетіледі және жүргізіледі(жұмыс көлемінің он пайызы шарт бойынша жұмыстардың жалпы көлемінен жұмыс көлемінің 80% - на дейін/ тиісті қаржы жылындағы жұмыс көлемінен (шарттарға байланысты) аванстық төлемдер). Тараптардың келісімі бойынша авансты (алдын ала төлемді) ұстап қалу тәртібін өзгертуге болады.
14.10 Аванстық төлемді (алдын ала төлемді) жүзеге асыру кезінде мердігер төленген авансты (алдын ала төлемді) шарт бойынша жұмыстарды орындау үшін талап етілетін материалдарды, жабдықты төлеуге, жабдықты қайта орналастыруға, жалақыны және тартылатын қосалқы мердігерлерге аванс төлеуге ғана пайдалануға міндетті. Мердігер авансты қайтаруды (алдын ала төлемді) қамтамасыз етуді ұсынумен бір мезгілде авансты пайдалану(игеру) кестесін Тапсырыс берушіге бекітуге беруге міндетті. Сатып алынған материалдардың нақты болуы, жабдықты жұмылдыру және растайтын төлем құжаттарымен жалақы бойынша шығындар бөлігінде осы кестені орындау Тапсырыс берушінің және/немесе Тапсырыс беруші өкілінің бірінші талабы бойынша ұсынылады бұл талаптар ол тартылған жағдайда қосалқы мердігерге қатысты да орындалуға тиіс.
14.11 Мердігер сатып алған материалдарды Тапсырыс беруші осы материалдар құнының 75% - на дейін мынадай талаптардың бірін сақтаған кезде төлей алады: Тапсырыс беруші, мердігер және техникалық қадағалау қол қойған, материалдың көлемін, санын, сапасын және объектіге жеткізілуін растайтын акті болған кезде; сондай-ақ тауарды жеткізу (Сатып алу-сату) шарты; төлемді растайтын құжаттар материалдар үшін; тауар-көлік жүкқұжаты объектіге материалдар жеткізілген жағдайда; Тапсырыс беруші, мердігер және техникалық қадағалау қол қойған, материалдардың көлемін, санын, сапасын растайтын акт; тауарды жеткізу (Сатып алу-сату) шарты; материалдар үшін төлемді растайтын құжаттар; жеткізушінің қоймасында материалдар сақталған жағдайда мердігер мен материалдарды жеткізуші арасындағы жауапты сақтау шарты болған кезде.
14.12 Тапсырыс беруші жұмыстар аяқталған жылы не шарт бойынша жұмыстардың жалпы көлемінің 80% -. (сексен пайызын) орындау бойынша орындалған жұмыстар актілерінен шарттың жалпы сомасының 5% - пять (бес пайызын) ұстайды.
14.13 Тапсырыс беруші Орындалатын жұмыстардың барысы мен сапасына, оларды орындау мерзімдерінің (кестелерінің) сақталуына, жұмыстарды орындау кезінде Мердігер ұсынған материалдардың сапасына; зертханалық зерттеу мақсатында объектіде жұмыстарды орындау үшін пайдаланылатын объектіге, материалдарға, жабдыққа және орындалатын немесе орындалатын басқа да орындарға кедергісіз қол жеткізуге бақылауды және қадағалауды жүзеге асыру құқығында Шарт бойынша жұмыстар; мердігерден объектіге тартылған қызметкерлерге жалақы төлеу туралы ақпаратты, қосалқы мердігерлік ұйымдармен жасалған шарттар бойынша олардың құнын және т. б. ақпаратты қоса алғанда, бірақ олармен шектелмей, жұмыстарды орындауға қатысты кез келген ақпаратты сұратуға; мердігермен келісім бойынша жұмыстарды жүргізу кестесіне өзгерістер мен толықтырулар енгізуге; шарт

Осы құжат «Электрондық құжат және электрондық цифрлық қолтаңба туралы» Қазақстан Республикасының 2003 жылғы 7 қаңтардағы N 370-II Заңы 7 бабының 1 тармағына сәйкес қағаз тасығыштағы құжатпен бірдей.

бойынша міндеттемелерді орындамаған және құрылыс барысында құрылыс нормалары мен ережелерінен, жобалау-сметалық құжаттамадан, шартта белгіленген талаптардан ауытқулар анықталған жағдайда, жұмыстарды тоқтатудың себептері жойылғанға дейін жұмыстарды тұтастай немесе олардың бір бөлігін тоқтату; Мердігер Шарт бойынша міндеттемелерді орындауды бұзған жағдайда, сондай-ақ мердігер шартты орындаудан біржақты тәртіппен бас тарту жұмыс жүргізу кестесін, персоналды/жабдықты жұмылдыруды, материалдарды жеткізуді және нормативтік құжаттардың талаптарын бірнеше рет бұзу; бұрын аралық қабылдау актісіне қол қою және оларды Тапсырыс беруші және/немесе техникалық қадағалау белгілеген мерзімде жоймау арқылы қабылданған учаскелерде немесе конструктивтік элементтерде ақаулар анықталған кезде Тапсырыс беруші жұмыстарды қабылдау туралы кейінгі актілерге қол қоймайды; мердігерден шарттың жалпы сомасы шегінде барлық күтпеген жұмыстарды орындауды талап етеді.

14.14 Тапсырыс беруші жұмыстарды жүргізу басталғанға дейін мердігерге Қазақстан Республикасының қолданыстағы заңнамасына сәйкес барлық қажетті құжаттарды ұсынуға міндетті.

14.15 Мердігер шартқа қол қойылғаннан кейін 30 (отыз) жұмыс күні ішінде Тапсырыс берушіге жұмыстарды орындау тәртібі, мерзімдері, тәсілдері және жоба авторымен келісілген шарттық баға ведомосі көрсетілген жұмыстарды жүргізу жобасын (ППР) қарауға және келісуге беруге; сметалық (жобалық) құжаттамаға кіріс бақылауды қамтамасыз етуге және Е бірыңғай ақпараттық жүйесін пайдалана отырып, E- Qurylys осы Шартқа қол қойылған күннен бастап күнтізбелік 30 (отыз) күн ішінде кіріс бақылау бойынша есеп; E-Qurylys бірыңғай ақпараттық жүйесін пайдалана отырып, бақылау нәтижелерін (жұмыс көлемдерін өлшеу, зертханалық қорытындылар, геодезиялық өлшемдер және орындалған жұмыстардың көлемін көрсететін және сапасын растайтын басқа да құжаттар) міндетті түрде ұсына отырып, ол орындайтын жұмыстарға өндірістік бақылауды жүзеге асыру; орындалған жұмыстарды (жасырын және орындалған жұмыстардың актісін) атқарушылық құжаттаманы, кіріс және операциялық бақылауды және куәландыруды жүргізу E-Qurylys бірыңғай ақпараттық жүйесін пайдалана отырып, жұмыстарды аралық қабылдау; Тапсырыс берушіні жобалық-сметалық (техникалық) құжаттамамен есепке алынбаған жұмыстар туралы жазбаша хабардар етуге; Тапсырыс берушімен келісім бойынша шарттың жалпы сомасы шегінде барлық күтпеген жұмыстарды орындауға; объектіні жұмыстардың жалпы журналымен және жұмыстардың жекелеген түрлері бойынша арнайы журналдармен және E-Qurylys бірыңғай ақпараттық жүйесінде міндетті болуы республиканың қолданыстағы заңнамасында көзделген өзге де құжаттармен толтыра отырып, қамтамасыз етуге міндетті Қазақстан; объектіні Шарттың талаптарында көзделген барлық қажетті материалдармен, құралдармен, жабдықтармен, конструкциялармен қамтамасыз ету, объектіде орындалатын жұмыстарға байланысты жабдықты жұмылдыру кестесіне сәйкес оларды объектіге дейін тасымалдауды қамтамасыз ету. Жұмылдырылған Жабдық жұмыс күйінде болуы және жұмыстарды жүргізу жөніндегі құжаттарда (жұмыстарды жүргізу журналы, жол-құрылыс материалдарын тіркеу журналы, ЖЖМ тарату ведомостары және т.б.) көрсетілуі тиіс.

14.16 Жабдықты ауыстыру қажет болған жағдайда Мердігер: Тапсырыс берушінің талабы бойынша күнтізбелік 3 (үш) күн ішінде Жабдықтың талап етілетін санын ауыстыруға, жұмыстарды орындау кезінде қолданылатын материалдардың сапасын растайтын құжаттарды ұсынуға; жұмыстардың уақтылы орындалуын қамтамасыз ету үшін қажетті мөлшерде қызметкерлерді негізгі лауазымдарға жалдауға міндетті; Тапсырыс берушінің және/немесе техникалық қадағалаудың талабы бойынша 72 сағат ішінде объектіде жұмыстарды орындаудан мердігердің немесе қосалқы мердігердің қызметкері болып табылатын адам шеттетілсін, содан кейін бұл адамның шарт бойынша жұмыстарды орындаумен ешқандай байланысы болмауы тиіс; жұмыс жүргізу басталған күннен бастап күнтізбелік 20 күн ішінде мүмкіндіктері шектеулі қызметкерлерді (мүгедектерді) тартуды қамтамасыз етсін) жылына кемінде (саны) адам (шарттың жалпы сомасына қарай: 1 - ден 5 млрд. теңгеге дейін - 1 адам, 5 - тен 10 млрд.

Осы құжат «Электрондық құжат және электрондық цифрлық қолтаңба туралы» Қазақстан Республикасының 2003 жылғы 7 қаңтардағы N 370-II Заңы 7 бабының 1 тармағына сәйкес қағаз тасығыштағы құжатпен бірдей.

теңгеге дейін-2 адам, 10-нан 20 млрд. теңгеге дейін-3 адам, 20 млрд. астам адам. теңге - 4 адам), шарт бойынша жұмыстарды орындау кезеңінде Тапсырыс берушінің бірінші талабы бойынша мердігер ұсынатын тиісті құжаттармен расталуға тиіс.
14.17 Сондай - ақ, мердігер: жобаны іске асыру барысында жол саласындағы мамандықтар бойынша жоғары оқу орындарының студенттерін өндірістік практикаға жылына кемінде (саны) адам санын тартуды қамтамасыз етуге міндетті (шарттың жалпы сомасын негізге ала отырып: 1 - ден 5 млрд. теңгеге дейін-1 адам, 5-тен 10 млрд. теңгеге дейін-2 адам, 10 - нан 20 млрд. теңгеге дейін - 3 адам, 20 млрд. теңгеден астам-4 адам), бұл Тапсырыс берушінің бірінші талабы бойынша мердігер ұсынатын тиісті құжаттармен расталуы тиіс; жұмыстың барлық кезеңіне Тапсырыс берушінің жауапты тұлғаларының және техникалық қадағалаудың барлық жұмыс учаскелеріне тәуліктің кез келген уақытында еркін қол жеткізуін қамтамасыз ету; Тапсырыс берушінің жазбаша өтінімдеріне сәйкес Тапсырыс берушінің жауапты тұлғаларын объектіге шығу үшін автокөлікпен қамтамасыз ету; объектіде жұмыс жүргізудің қауіпсіздік техникасы, өрт және санитарлық қауіпсіздік, қоршаған ортаны қорғау жөніндегі іс-шаралардың сақталуын қамтамасыз ету; орындалған жұмыстарды, тұрғызылған конструкцияларды, материалдарды, жабдықтарды күзетуді қамтамасыз ету және объектіні пайдалануға беру және оны Тапсырыс берушіге беру сәтіне дейін олардың бүлінуіне, ұрлануына, өртке, қаза болуына және т.б. байланысты барлық тәуекелдерді көтеру; өз есебінен объектіні күтіп-ұстауды (оның ішінде қысқы күтіп-ұстауды) қамтамасыз ету.
14.18 Мердігер объектінің аумағын таза ұстауға, Қазақстан Республикасы заңнамасының талаптарын сақтай отырып, кәдеге жарату (көму, қайта өңдеу) үшін барлық қалдықтар мен құрылыс қоқыстарын өз бетінше жинауға және әкетуге міндетті. Мердігер автокөлік құралының жүргізушісінің кінәсінен болмаған ЖКО болған жағдайда толық жауапты болады. Мердігер мердігердің шарт бойынша өз міндеттемелерін тиісінше орындамауы себебінен туындаған ақауларды өтеусіз жоюға міндетті. Мердігер объектіні пайдалануға қабылдағанға дейін күнтізбелік 10 (он) күн ішінде немесе ақаулы актіде көрсетілген өзге де мерзімде Тапсырыс беруші және/немесе Технадзор, сондай-ақ Қабылдау комиссиясы, Тапсырыс беруші және/немесе Технадзор, сондай-ақ қабылдау комиссиясы белгілеген мерзімдерде анықталған кемшіліктерді өтеусіз жояды.
14.19 Жыл қорытындысы бойынша есепті айдың 20-күніне дейін шот-фактурамен және орындалған жұмыстардың жылдың соңғы актісімен, аралық төлем сертификатымен бір мезгілде ай бөлінісінде растайтын құжаттарды қоса бере отырып, жұмыстарда жергілікті қамту бойынша есептілікті ұсыну. Жергілікті қамту үлесін есептеу Қазақстан Республикасы Инвестициялар және даму министрінің 2018 жылғы 20 сәуірдегі № 260 бұйрығына сәйкес жүргізіледі.
14.20 Мердігер ай сайын, есепті айдан кейінгі айдың 20-күніне дейін тапсырыс берушіге аванстық пайдалану (игеру) кестесіне сәйкес аванстық қаражатты пайдалану туралы ақпарат беруге міндетті;
14.21 Мердігердің кінәсінен шартты мерзімінен бұрын бұзған жағдайда, Тапсырысшыға берілгенге дейін Объектінің сақталуын қамтамасыз ете отырып, аяқталмаған объектіні консервациялау жөніндегі жұмыстарды өз есебінен жүзеге асыру; жұмыстарды орындаудың аяқталғаны туралы Тапсырысшыны жазбаша хабардар ету.
14.22 Мердігер қабылдау комиссиясының жұмысы басталғанға дейін күнтізбелік 5 (бес) күн бұрын Тапсырыс берушіге Шарт бойынша жұмыстардың толық көлемде орындалғанын растайтын құжаттарды, соның ішінде, бірақ олармен шектелмей: орындалған жұмыстардың актісін, аралық төлем сертификатын, орындалған жұмыстардың құны туралы анықтаманы (3кс нысаны), объектінің құрылысы бойынша атқарушылық-техникалық құжаттаманы ұсынуға міндетті.
14.23 Мердігер Тапсырыс берушіге объектіні пайдалануға тапсырғаннан кейін 1 (бір) ай ішінде өз есебінен Мердігерге тиесілі құрылыс машиналарын, механизмдері мен жабдықтарын учаскеден әкетуге міндетті;

Осы құжат «Электрондық құжат және электрондық цифрлық қолтаңба туралы» Қазақстан Республикасының 2003 жылғы 7 қаңтардағы N 370-II Заңы 7 бабының 1 тармағына сәйкес қағаз тасығыштағы құжатпен бірдей.

14.24 Мердігер Тапсырыс берушінің алдында Тапсырыс берушінің мүлкіне, меншігіне, өз қызметкерлерінің денсаулығына және/немесе шарт бойынша міндеттемелерді орындау барысында және оның салдарынан туындаған өз қызметкерлерінің өліміне, сондай-ақ өз қызметкерлерінің, қосалқы мердігердің іс-әрекеттері мен олқылықтарына байланысты шығындарға, жұмыстардың қымбаттауына немесе залал келтіруге байланысты барлық тәуекелдер мен жауапкершілікті дербес және толық көлемде көтеруге міндетті(лар), қосалқы мердігердің (лердің) жұмыскерлері мен сенім білдірілген адамдары және осы Шарт шеңберінде жұмыстардың бөліктерін орындайтын басқа да адамдар мердігермен жасалған шарттар негізінде.
14.25 3 (үш) күнтізбелік күн ішінде мердігер тарапынан ақаулы актіге қол қоюдан дәлелсіз бас тартылған жағдайда, Тапсырыс берушінің уәкілетті тұлғасы жұмыстардың анықталған кемшіліктері туралы ақаулы актіге дербес қол қояды және көрсетілген кемшіліктерді жою үшін оны мердігерге міндетті түрде жібереді.
14.26 Егер Мердігер Шарттың қолданылу кезеңінде немесе кепілдік кезеңінде анықталған қандай да бір ақауларды шартта немесе Тапсырыс берушінің тиісті талабында белгіленген мерзімдерде жоймаса, Тапсырыс беруші талап етуге құқылы, ал мердігер-жұмыс үшін төленген бағаның бір бөлігін қайтаруға не кемшіліктерді жоюға жұмсалған шығыстарды өз күшімен немесе үшінші тұлғалардың көмегімен өтеуге міндетті Тапсырыс берушінің көрсетілген құқығы шарт бойынша міндеттемелердің тоқтатылуына қарамастан жарамды болып табылады.
14.27 Республикалық бюджеттен қаржыландырудың болмауы себебінен жұмыстарды қаржыландырудың кешігуі жұмыстарды орындау мерзімдерін өзгерту үшін негіз болып табылады.
14.28 Тапсырыс берушінің талабы бойынша шарт бойынша есеп айырысуды жүзеге асыру үшін Мердігер Тапсырыс беруші тиісті хабарлама жіберген сәттен бастап күнтізбелік 10 күн ішінде эскроу-шот ашуға міндетті.
14.29 Егер: 1) мердігер жабдықты жұмылдыру кестесіне сәйкес жабдықты қажетті жұмылдыруды қамтамасыз етпесе; 2) мердігер қызметкерлерінің осы Шартты орындау шеңберінде сыбайлас жемқорлық құқық бұзушылықтар жасау фактісін Тапсырыс беруші анықтаған жағдайларда Тапсырыс беруші Шартты біржақты тәртіппен бұзуға құқылы.
14.30 Шартты мерзімінен бұрын бұзған жағдайда оны бұзуға бастамашы болған Тарап екінші Тарапқа шартты бұзу туралы жазбаша хабарлама жібереді. Мердігер шартты бұзу туралы хабарлама жіберілген/алынған күннен бастап күнтізбелік 3 (үш) күн ішінде жұмысты тоқтатуға, күнтізбелік 15 күн ішінде объектіні консервациялауды және оны Тапсырыс берушіге белгіленген тәртіппен беруді қамтамасыз етуге міндетті.
14.31 Шарт тиісті хабарламада көрсетілген күннен бастап бұзылған болып есептеледі. Бұл ретте, Тапсырыс беруші Мердігерге авансты(алдын ала төлемді), айыппұлдарды, тұрақсыздық айыбын және Тапсырыс берушінің шығынын шегергенде, Тапсырыс беруші нақты орындаған және қабылдаған жұмыстарды төлейді. Егер Тапсырыс берушінің Шартты бұзуға байланысты шығындарының жалпы сомасы Мердігерге тиесілі жалпы сомадан асып кетсе, айырмашылық қарызды төлеу немесе шарттың орындалуын қамтамасыз етуден ұстап қалу туралы талапты алған сәттен бастап 10 (он) жұмыс күні ішінде Тапсырыс берушіге төленуге жататын борышты құрайды.
14.32 Мердігер Тапсырыс беруші жұмыстарды орындау мерзімдеріне әсер ететін шарт бойынша өз міндеттемелерін орындамаған және/немесе тиісінше орындамаған жағдайларда Тапсырыс берушіден шарт бойынша жұмыстарды орындау мерзімдерін ұзартуды талап етуге құқылы.
14.33 Тапсырыс беруші мердігерден орындалған жұмыстардың актісін алған сәттен бастап 5 (бес) жұмыс күнінен кешіктірілмейтін мерзімде орындалған жұмыстардың актісін веб-портал арқылы қарауға және бекітуге не оны қабылдамаудың дәлелді негіздемелерін көрсете отырып, жұмыстарды қабылдаудан бас тартуға міндетті.
14.34 Мердігер Шарт күшіне енген күннен бастап он жұмыс күні ішінде шарттың орындалуын

Осы құжат «Электрондық құжат және электрондық цифрлық қолтаңба туралы» Қазақстан Республикасының 2003 жылғы 7 қаңтардағы N 370-II Заңы 7 бабының 1 тармағына сәйкес қағаз тасығыштағы құжатпен бірдей.

қамтамасыз ету сомасын шарттың жалпы сомасының үш пайызы мөлшерінде 28 854165.32 теңгеге тең және шарттың 1-қосымшасына сәйкес шарттың мәні бойынша көзделген аванс мөлшерін 288 541 653.22 теңгеге тең етіп енгізуге міндетті, бұл жалпы алғанда 317 395 818.54 (үш жүз он жеті "ForteBank"АҚ Тапсырыс берушінің № kz7396503f0007672638 банктік шотына кепілдік ақшалай жарна түрінде) , сатып алу веб-порталында растайтын құжаттың көшірмелерін орналастыра отырып; не: Қағидаларға 27-қосымшаға сәйкес электрондық құжат нысанында ұсынылатын банк кепілдігі

14.35 Орындалған жұмыстар үшін ақы төлеуді Тапсырыс беруші мердігердің/Орындаушының есеп шотына ақшалай қаражатты Тараптар орындалған жұмыстар актісіне қол қойған күннен бастап күнтізбелік 30 (отыз) күннен кешіктірмей аудару жолымен жүргізеді. Бір қаржы жылы шеңберінде Құрылысқа байланысты жұмыстар орындалған жағдайда Тапсырыс беруші Мердігерге жұмыстар аяқталғаннан кейін және Тапсырыс беруші объектіні пайдалануға қабылдау туралы актіні ұсынғаннан кейін осы Шарт сомасының қалған 5% -. төлейді. Егер құрылысқа байланысты жұмыстарды орындау мерзімі аяқталған жағдайда, Тапсырыс беруші Мердігерге жұмыстар аяқталғаннан кейін және Тапсырыс беруші құрылыс аяқталған соңғы жылы объектіні пайдалануға қабылдау туралы актіні ұсынғаннан кейін осы Шарт сомасының қалған 5% -. төлейді.

14.36 Жұмыстарды аяқтау мерзімі жұмыс жүргізу басталған күннен бастап 08.11.2021 жылғы №01-0600/21 мемлекеттік ведомстводан тыс сараптаманың қорытындысында көрсетілген құрылыстың нормативтік мерзімдеріне сәйкес белгіленеді

15 Тараптардың деректемелері

Тапсырыс беруші:
"ҚазАвтоЖол" Ұлттық компаниясы" акционерлік қоғамы
Павлодарская область, г.Павлодар, Ломова,180, Грузополучатель: Павлодарский областной филиал АО "НК "ҚазАвтоЖол" БИН 130941001458
г.Павлодар, ул.Ломова,180.
БСН 090140000306
БСК KKMFKZ2A
ЖСК KZ54070KK1KS00037004
"ҚР Қаржы министрлігінің Қазынашылық Комитеті" РММ
Тел.: 8/7182/601506
Павлодар облыстық филиалының директоры Аскаров Максат Калимжанович

Мердігер:
"Казахдорстрой" жауапкершілігі шектеулі серіктестігі
г.Астана, Сыганак, 17М
БСН/ЖСН 050640000298
БСК NURSKZKX
ЖСК KZ5084905KZ749212100
"Нұрбанк" АҚ
Тел.: 87172796400
Директор Жумабеков Мейрам Сайлаубекович

Аббревиатураларды таратып жазу:
БСН – бизнес-сәйкестендіру нөмірі;
БСК – банктік сәйкестендіру коды;
ЖСК – жеке сәйкестендіру коды;
ЖСН – жеке сәйкестендіру нөмірі;
ССН – салық төлеушінің сәйкестендіру нөмірі;
ТЕН – төлеушіні есепке алу нөмірі;
ҚҚС – қосылған құн салығы;
Т.А.Ә. – тегі аты әкесінің аты

Осы құжат «Электрондық құжат және электрондық цифрлық қолтаңба туралы» Қазақстан Республикасының 2003 жылғы 7 қаңтардағы N 370-II Заңы 7 бабының 1 тармағына сәйкес қағаз тасығыштағы құжатпен бірдей.

2023-04-13 18:58:51
Аскаров Максат Калимжанович
"ҚазАвтоЖол" Ұлттық компаниясы" акционерлік қоғамы

Акционерное общество "Национальная компания "ҚазАвтоЖол"

2023-04-14 12:06:50
Жумабеков Мейрам Сайлаубекович
"Казахдорстрой" жауапкершілігі шектеулі серіктестігі

Товарищество с ограниченной ответственностью "Казахдорстрой"

Осы құжат «Электрондық құжат және электрондық цифрлық қолтаңба туралы» Қазақстан Республикасының 2003 жылғы 7 қаңтардағы N 370-II Заңы 7 бабының 1 тармағына сәйкес қағаз тасығыштағы құжатпен бірдей.

1-қосымша

Сатып алынатын тауарлар (көрсетілетін қызметтер, жұмыстардың) тізімі

Электрондық конкурстың №:
Электрондық конкурстың атауы: Решение о проведении закупок

Лоттың №	Тапсырыс беруші атауы	Атауы	Қысқа сипаттама	Қосымша сипаттама	Өлшем бірлік	Саны, көлемі	Бірлік бағасы, соның ішінде ҚҚС, тенге	Тауарларды жеткізу, жұмыстарды орындау, қызметтерді көрсету мерзімі	Шарт бойынша тауарларды жеткізу, жұмыстарды орындау, қызметтерді көрсету мерзімі	Жеткізу орндар	Аванс төлемінің мөлшері %, %	Жалпы сома, соның ішінде ҚҚС, тенге
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13
2023 қаржылық жыл												
	"ҚазАвтоЖол" Ұлттық компаниясы" акционерлік қоғамы	Автомобиль жолдарын жөндеу бойынша жұмыстар	Автомобиль жолдарын жөндеу/қайта құру бойынша жұмыстар	«1381 км «Қызылорда – Павлодар – Успенка – РФ шекарасы» республикалық маңызы бар автомобиль жолында Ертіс өзені арқылы өтетін көпір салу»	Жұмыс	1	38 812 718 137.76	27 месяцев с Даты начала работ, за исключением зимнего периода (декабрь, январь,февраль)	27 месяцев с Даты начала работ, за исключением зимнего периода (декабрь, январь,февраль)	Павлодар облысы, Павлодар қ. (1)	30	961 805 510.74
2024 қаржылық жыл												

Осы құжат «Электрондық құжат және электрондық цифрлық қолтаңба туралы» Қазақстан Республикасының 2003 жылғы 7 қаңтардағы N 370-II Заңы 7 бабының 1 тармағына сәйкес қағаз тасығыштағы құжатпен бірдей.

	"ҚазАвтоЖол" Ұлттық компаниясы" акционерлік қоғамы	Автомобиль жолдарын жөндеу бойынша жұмыстар	Автомобиль жолдарын жөндеу/қайта құру бойынша жұмыстар	«1381 км «Қызылорда – Павлодар – Успенка – РФ шекарасы» республикалық маңызы бар автомобиль жолында Ертіс өзені арқылы өтетін көпір салу»	Жұмыс	1	38 812 718 137.76	27 месяцев с Даты начала работ, за исключением зимнего периода (декабрь, январь,февраль)	27 месяцев с Даты начала работ, за исключением зимнего периода (декабрь, январь,февраль)	Павлодар облысы, Павлодар қ. (1)	30	18 925 456 313.51
2025 қаржылық жыл												
	"ҚазАвтоЖол" Ұлттық компаниясы" акционерлік қоғамы	Автомобиль жолдарын жөндеу бойынша жұмыстар	Автомобиль жолдарын жөндеу/қайта құру бойынша жұмыстар	«1381 км «Қызылорда – Павлодар – Успенка – РФ шекарасы» республикалық маңызы бар автомобиль жолында Ертіс өзені арқылы өтетін көпір салу»	Жұмыс	1	38 812 718 137.76	27 месяцев с Даты начала работ, за исключением зимнего периода (декабрь, январь,февраль)	27 месяцев с Даты начала работ, за исключением зимнего периода (декабрь, январь,февраль)	Павлодар облысы, Павлодар қ. (1)	30	18 925 456 313.51

Осы құжат «Электрондық құжат және электрондық цифрлық қолтаңба туралы» Қазақстан Республикасының 2003 жылғы 7 қаңтардағы N 370-II Заңы 7 бабының 1 тармағына сәйкес қағаз тасығыштағы құжатпен бірдей.

Типовой договор о закупках работ в сфере строительства

Павлодарская область №090140000306/230442/00 2023-04-14

Акционерное общество "Национальная компания "ҚазАвтоЖол", именуемый (ое)(ая) в дальнейшем «Заказчик», от лица которого выступает директор Павлодарского областного филиала Аскаров Максат Калимжанович, действующий на основании доверенности №03-2/137 от 06 января 2023 года, с одной стороны и Товарищество с ограниченной ответственностью "Казахдорстрой", именуемый(ое)(ая) в дальнейшем «Подрядчик/Исполнитель», от лица которого выступает Директор Жумабеков Мейрам Сайлаубекович, действующий на основании Устава, с другой стороны, далее совместно именуемые «Стороны», на основании пп.11 п.287 приобретения заказчиком товаров, работ, услуг для исполнения обязательств по договору: о закупках, заключенному им в качестве поставщика в рамках законодательства о недропользовании по итогам тендера; о закупках, заключенному им в качестве поставщика в рамках законодательства других стран (экспортные контракты); о приобретении товаров, работ и услуг в рамках выполнения государственного задания, при этом данное решение принимается коллегиальным исполнительным органом и (или) наблюдательным советом (в случае отсутствия коллегиального исполнительного органа/наблюдательного совета органом управления и (или) высшим органом (общее собрание участников) заказчика; о закупках, заключенному им в качестве поставщика в рамках исполнения обязанностей (полномочий) оператора информационно-коммуникационной инфраструктуры «электронного правительства» Закона Республики Казахстан "О закупках отдельных субъектов квазигосударственного сектора" (далее – Закон), закупок способом «Из одного источника путем прямого заключения договора (не ГЗ)» заключили настоящий договор о закупках работ (далее – Договор) и пришли к соглашению о нижеследующем:

1 Понятия и определения

1.1 В данном Договоре нижеперечисленные понятия имеют следующее толкование:

1) Генеральный подрядчик (далее – Подрядчик) /Исполнитель – юридическое лицо, выступающее в качестве контрагента Заказчика в заключенном с ним Договоре, а также консорциум (в случаях, предусмотренных Правилами осуществления закупок);

2) субподрядчик – лицо или организация, имеющее договор и (или) соглашение с Подрядчиком/Исполнителем на выполнение части работ по Договору;

3) технадзор - лицо, назначенное Заказчиком и сообщенное Подрядчику осуществлять контроль по выполнению Подрядчиком подрядных работ в соответствии с условиями Договора;

4) объект - здание, сооружение, определенное организатором закупок как подлежащее строительству, реконструкции и передаваемое Подрядчиком Заказчику в виде, предусмотренном Договором;

5) участок - территория, отведенная для строительства Объекта или производства работ;

6) временные сооружения - все временные здания и сооружения, необходимые для строительства и ремонта Объекта, которые возводятся, устанавливаются и убираются Подрядчиком после завершения строительства Объекта

7) Представитель Заказчика - лицо, уполномоченное Заказчиком, осуществляющее организацию, планирование, координацию, контроль за реконструкцией (строительством) и

Данный документ согласно пункту 1 статьи 7 ЗРК от 7 января 2003 года «Об электронном документе и электронной цифровой подписи» равнозначен документу на бумажном носителе.

вводом Объекта в эксплуатацию;
8) Автор проекта (авторский надзор) - юридическое лицо, осуществляющее надзор за соблюдением принятых проектных решений;
9) Обязательство – выполнение Сторонами условий настоящего Договора, включая, но, не ограничиваясь: выполнение Работ, устранение дефектов в гарантийный период, обязанность по предоставлению Подрядчиком обеспечений: по возврату аванса, исполнения Договора, исполнения обязательств по ликвидации возможных дефектов в гарантийный период;
10) Общая сумма Договора – общая сумма стоимости работ по настоящему договору, указанная Подрядчиком в его тендерной заявке и принятая Заказчиком;
11) Работы - деятельность по проведению реконструкции (строительства), имеющая вещественный результат;
12) Скрытые работы - работы, скрываемые последующими работами и (или) конструкциями, качество и точность которых невозможно определить после выполнения последующих работ или монтажа определенных конструкций;
13) Затраты на непредвиденные работы (непредвиденные работы) - сумма средств на возмещение затрат (стоимость работ), связанных с уточнением в процессе строительства объемов и стоимости строительно-монтажных работ, характер и методы выполнения которых не могут быть точно определены при проектировании, а также при обнаружении в процессе строительства ошибок в утвержденной (прошедшей экспертизу) проектно-сметной документации и выявлении работ и затрат, не учтенных в рабочих чертежах и/или сметной документации;
14) Материалы - все расходные материалы, которые Подрядчик и/или Субподрядчик используют при производстве Работ;
15) Оборудование – совокупность механизмов, приборов, приспособлений, дорожно-строительная техника и лаборатория Подрядчика и/или Субподрядчика, которые временно находятся на Объекте для выполнения работ;
16) Сводная ведомость договорной цены – документ, составляемый на основании проектно-сметной документации и представляемый Подрядчиком в качестве составной части своего ценового предложения на тендере и отражающий основную информацию о работах, подлежащих выполнению в рамках Договора и их стоимости (неотъемлемая часть настоящего Договора, приложение № ____);
17) Ведомость договорной цены – документ, разрабатываемый Подрядчиком на основании Сводной ведомости договорной цены, содержащий перечень работ, подлежащих выполнению согласно проектно-сметной документации (включая сметы, чертежи, ведомость объемов работ и т.д.), с указанием единичных расценок, не превышающих расценок, указанных в проектно-сметной документации, объемов и итоговой стоимости (неотъемлемая часть настоящего Договора, приложение № ____);
18) Проект производства работ (ППР) – документ, в котором содержатся решения Подрядчика по организации строительства и технологии производства работ, включает в себя: календарный план строительства, План освоения денежных средств, строительные генеральные планы, организационно-технологические схемы, ведомость потребности в строительных конструкциях, изделиях, материалах и оборудовании, график потребности в основных строительных машинах и транспортных средствах, график поставки материалов, потребность в кадрах строителей по основным категориям, план контроля качества, план организации движения, план охраны окружающей среды, план охраны труда, техника безопасности и пожаробезопасности, пояснительная записка (неотъемлемая часть настоящего Договора, приложение № ____);
19) Общий график производства работ - документ, составляемый в разрезе месяцев, который содержит обобщенную информацию о сроках и обязательствах Подрядчика по исполнению конкретных объемов работ по проекту, в физическом и денежном выражении (неотъемлемая часть настоящего Договора, приложение № ____);

Данный документ согласно пункту 1 статьи 7 ЗРК от 7 января 2003 года «Об электронном документе и электронной цифровой подписи» равнозначен документу на бумажном носителе.

20) Ежегодный график производства работ - документ, составленный на основе общего графика производства работ, который содержит подробную информацию о сроках и обязательствах Подрядчика по исполнению объемов работ по проекту в соответствующем году в физическом и денежном выражении (неотъемлемая часть настоящего Договора, приложение № ____);
21) График мобилизации оборудования - документ, составляемый в разрезе месяцев, который содержит информацию о сроках и обязательствах Подрядчика по обеспечению проекта техникой и оборудованием, необходимой для исполнения Договора;
22) График поставки материалов - документ, составляемый в разрезе месяцев, который содержит информацию о сроках и обязательствах Подрядчика по обеспечению проекта материалами, необходимыми для исполнения Договора;
23) Дефект - часть работ, выполненная с нарушением условий Договора и/или нарушениями технологии производства работ и/или НТД;
24) Эскроу-счет - банковский текущий счет Подрядчика, открытый в целях аккумулирования денег с условием их блокировки и правом совершения Подрядчиком расходных операций при условии получения Банком второго уровня согласия от Заказчика и/или Представителя Заказчика;
25) Сертификат промежуточной оплаты - документ, подтверждающий выполнение работ в рамках Договора, в течение определенного периода времени с указанием стоимости;
26) неустойка – денежная сумма, начисляемая Заказчиком Подрядчику за нарушение договорных обязательств, в том числе штраф и/или пеня;
27) просрочка сроков – нарушение Подрядчиком установленных Договором и графиками сроков;
28) Центр качества – РГП «Национальный центр качества дорожных активов» (НЦКДА), представитель уполномоченного государственного органа по автомобильным дорогам (КАД МИИР РК);
29) Единая информационная система E-Qurylys – система контроля и мониторинга строящихся объектов, обеспечивающая электронное ведение журналов строительства и исполнительной документации; интеграция систем, связанных со строительной отраслью - epsd.kz, сметные программы, системы проектирования, лицензирование, системы сертификации; камеральный контроль объектов строительства;
30) национальный удостоверяющий центр Республики Казахстан – удостоверяющий центр, предоставляющий средства электронной цифровой подписи и регистрационные свидетельства физическим или юридическим лицам для формирования электронных документов в государственных и негосударственных информационных системах;
31) подписывающее лицо – физическое или юридическое лицо, правомерно владеющее закрытым ключом электронной цифровой подписи и обладающее правом на ее использование в электронном документе;
32) электронный документ – документ, в котором информация представлена в электронно-цифровой форме и удостоверена посредством электронной цифровой подписи;
33) электронный документооборот – обмен электронными документами между государственными органами, физическими и юридическими лицами;
34) система электронного документооборота – система обмена электронными документами, отношения между участниками которой регулируются настоящим Законом и иными нормативными правовыми актами Республики Казахстан;
35) участник системы электронного документооборота – физическое или юридическое лицо, государственный орган или должностное лицо, участвующие в процессах сбора, обработки, хранения, передачи, поиска и распространения электронных документов;
36) электронная цифровая подпись – набор электронных цифровых символов, созданный средствами электронной цифровой подписи и подтверждающий достоверность электронного документа, его принадлежность и неизменность содержания;
37) средства электронной цифровой подписи – совокупность программных и технических

Данный документ согласно пункту 1 статьи 7 ЗРК от 7 января 2003 года «Об электронном документе и электронной цифровой подписи» равнозначен документу на бумажном носителе.

средств, используемых для создания и проверки подлинности электронной цифровой подписи.

2 Предмет Договора

2.1 Подрядчик/Исполнитель обязуется выполнить работу (-ы) согласно условиям, требованиям и по ценам, указанным в приложениях к настоящему Договору (далее – Работа), являющихся неотъемлемой его частью, а Заказчик обязуется принять выполненную (-ые) Работу (-ы) и оплатить за нее на условиях настоящего Договора при условии надлежащего исполнения Подрядчиком/Исполнителем своих обязательств по Договору.

2.2 Работы выполняются по Проекту - , который находится - Павлодарская область.
Генеральный проектировщик - Консорциум: ТОО "Казахский Промтранспроект", ТОО "ТЕКА-Проект".

2.3 Перечисленные ниже документы и условия, оговоренные в них, образуют данный Договор и считаются его неотъемлемой частью, а именно:

1) настоящий Договор;

2) условия выполнения закупаемых работ (Приложение 1);

3) консорциальное соглашение (в случае заключения Договора с консорциумом).

3 Стоимость Договора и условия оплаты

3.1 Общая сумма Договора определяется Приложением № 1 к Договору и составляет 38 812 718 137.76 (тридцать восемь миллиардов восемьсот двенадцать миллионов семьсот восемнадцать тысяч сто тридцать семь тенге семьдесят шесть тиын) тенге и включает все расходы, связанные с выполнением Работ(ы), а также все налоги и сборы, предусмотренные законодательством Республики Казахстан, а также все налоги и сборы, предусмотренные законодательством Республики Казахстан, в том числе НДС 4 158 505 514.76 тенге (четыре милиарда сто пятьдесят восемь миллионов пятьсот пять тысяч пятьсот четырнадцать тенге семьдесят шесть тиын) (далее – сумма Договора).

3.2 Заказчик после вступления Договора в силу, производит авансовый платеж в размере согласно приложению 1.
Оставшаяся сумма оплачивается Заказчиком путем перечисления денежных средств на расчетный счет Исполнителя ежемесячно не позднее 30 (тридцати) календарных дней с даты подписания Сторонами акта выполненных Работ, с учетом пропорционального удержания ранее оплаченного аванса.

3.3 Объем выполняемых работ оговорен в Приложении 1 к Договору.

3.4 Необходимые документы, предшествующие оплате:

1) подписанный Договор;

2) акт(ы) выполненных работ;

3) отчет о внутристрановой ценности в работах и услугах, по форме согласно приложению 32 к Правилам;

4) счет-фактура с описанием, указанием общей суммы выполненных работ, предоставленная Подрядчиком/ Исполнителем Заказчику.

Данный документ согласно пункту 1 статьи 7 ЗРК от 7 января 2003 года «Об электронном документе и электронной цифровой подписи» равнозначен документу на бумажном носителе.

4 Обязательства Сторон

4.1 Подрядчик/Исполнитель обязуется:

1) обеспечить полное и надлежащее исполнение взятых на себя обязательств по Договору.

2) При исполнении своих обязательств по Договору обеспечить соответствие выполняемых Работ требованиям, указанным в приложениях к настоящему Договору, являющихся его неотъемлемой частью

3) в целях выполнения работ по Договору использовать строительные материалы, оборудования, изделия и конструкции, включенные в базу данных товаров, работ, услуг и их поставщиков (при наличии), сформированных в соответствии с Правилами формирования и ведения базы данных товаров, работ, услуг и их поставщиков, утвержденными приказом исполняющего обязанности Министра по инвестициям и развитию Республики Казахстан от 26 ноября 2015 года № 1107 (зарегистрирован в Реестре государственной регистрации нормативных правовых актов за № 12767);

4) Не раскрывать без предварительного письменного согласия Заказчика содержание технической документации, представленной Заказчиком или от его имени другими лицами, за исключением того персонала, который привлечен Подрядчиком/Исполнителем для исполнения условий Договора. Указанная информация должна предоставляться этому персоналу конфиденциально и в той мере, насколько это необходимо для исполнения обязательств.

5) без предварительного письменного согласия Заказчика не использовать какие-либо вышеперечисленные документы и информацию, кроме как в целях реализации Договора;

6) по первому требованию Заказчика предоставлять информацию о ходе исполнения обязательств по Договору;

7) возмещать Заказчику в полном объеме причиненные ему убытки, вызванные ненадлежащим выполнением Подрядчиком/Исполнителем условий Договора и/или иными неправомерными действиями;

8) оформить и направить Заказчику посредством веб-портала утвержденный электронно-цифровой подписью акт выполненных работ

9) после утверждения Заказчиком акта выполненных работ, выписать счет-фактуру в электронной форме посредством информационной системы электронных счетов-фактур в соответствии с Правилами выписки счет-фактуры в электронной форме в информационной системе электронных счетов-фактур;

10) представить платежный сертификат, а также обеспечить предоставление платежного сертификата субподрядчиком в соответствии с Правилами исполнения бюджета и его кассового обслуживания;

11) исполнить договор, связанный со строительством объектов, посредством электронных счетов-фактур в соответствии с Правилами выписки счет-фактуры в электронной форме в информационной системе электронных счетов-фактур.

4.2 Подрядчик/Исполнитель вправе:

Данный документ согласно пункту 1 статьи 7 ЗРК от 7 января 2003 года «Об электронном документе и электронной цифровой подписи» равнозначен документу на бумажном носителе.

1) требовать от Заказчика оплату за выполненные Работы по Договору;

2) на досрочное выполнение Работ, указанных в Приложении №1 к Договору, заранее согласовав с Заказчиком сроки выполнения;

4.3 Заказчик обязуется:

1) обеспечить доступ специалистов Подрядчика/Исполнителя для выполнения Работ;

2) при выявлении несоответствий выполненных Работ незамедлительно письменно уведомить Подрядчика/Исполнителя;

3) при приемке Работ утвердить посредством веб-портала акт выполненных работ либо отказать в принятии работ с указанием аргументированных обоснований ее непринятия в сроки установленные Правилами;

4) после утверждения акта выполненных работ принять счет-фактуру, выписанную Поставщиком в электронной форме посредством информационной системы электронных счетов-фактур в соответствии с Правилами выписки счет-фактуры в электронной форме в информационной системе электронных счетов-фактур;

5) произвести оплату в порядке и сроки, установленные настоящим Договором;

4.4 Заказчик вправе:

1) проверять качество выполненных Работ;

2) в случае досрочного выполнения Работ, Заказчик вправе досрочно принять работы и оплатить за нее в соответствии с условиями Договора. Отказ в досрочном выполнении Работ осуществляется в случаях отсутствия возможности его принятия.

5 Проверка Работ на соответствие технической спецификации и (или) проектно-сметной документации

5.1 Заказчик или его представители могут проводить контроль и проверку выполненных работ на предмет соответствия требованиям, указанным в технической спецификации и (или) проектно-сметной документации (приложение 2 к Договору). При этом все расходы по этим проверкам несет Подрядчик/Исполнитель. Заказчик в письменном виде своевременно уведомляет Подрядчика/Исполнителя о своих представителях, определенных для этих целей.

5.2 Работы, выполняемые в рамках настоящего Договора, должны соответствовать или быть выше стандартов, указанных в технической спецификации и (или) проектно-сметной документации

5.3 Если результаты выполненных Работ при проверке будут признаны не соответствующими требованиям технической спецификации и (или) проектно-сметной документации (приложение 2 к Договору), Подрядчик/Исполнитель принимает меры по устранению несоответствий требованиям технической спецификации и (или) проектно-сметной документации, без каких-либо дополнительных затрат со стороны Заказчика, в течение 10 дней с момента проверки.

5.4 При проверке Работ на соответствие технической спецификации и (или) проектно-сметной документации инспекторам Заказчика будут предоставлены все необходимые средства и оказано содействие, включая доступ к чертежам и производственной информации, без каких-

Данный документ согласно пункту 1 статьи 7 ЗРК от 7 января 2003 года «Об электронном документе и электронной цифровой подписи» равнозначен документу на бумажном носителе.

либо дополнительных затрат со стороны Заказчика.

5.5 Ни один вышеуказанный пункт не освобождает Подрядчика/Исполнителя от других обязательств по Договору.

5.6 Подрядчик обязан самостоятельно и за собственный счет обеспечить: подключение к Единой информационной системе E-Qurylys и получение ответственным работником ключа ЭЦП в течение 15-дней с даты подписания настоящего Договора, а также доступ к сети интернет производственной базы (строительного городка) для подключения к порталу Единой информационной системы E-Qurylys в течение одного месяца с даты подписания настоящего Договора.

5.7 Если по итогам какой-либо проверки или экспертизы качества работ и/или материалов, в том числе Центром качества, будут выявлены допущенные Подрядчиком при производстве работ дефекты и нарушения, то Подрядчик в течение 10 рабочих дней обязан совместно со службой технического надзора разработать и представить Заказчику план мероприятий по устранению данных дефектов и нарушений с отражением сроков их устранения.

5.8 При проведении Работ на Объекте Подрядчик осуществляет поставку Материалов и Оборудования; совокупность работ и услуг, включая, но, не ограничиваясь: оформлением в установленном порядке соответствующих прав на земельные участки, предоставленные и/или выделенные для Работ на Объекте; оформление всех разрешительных документов и иных документов, необходимых для строительства и сдачи Объекта; охрану и содержание Объекта до даты подписания Сторонами акта приемки Объекта в эксплуатацию в установленном законодательством Республики Казахстан порядке; сдачу Объекта Заказчику по акту приемки Объекта в эксплуатацию.

5.9 Риск невозможности выполнения Работ, удорожания Работ и Материалов, а также другие риски, возникшие в период исполнения обязательств по Договору, несёт Подрядчик.

5.10 Подрядчик в течение 20 (двадцати) рабочих дней со дня подписания настоящего Договора обязан представить на утверждение Заказчику Ведомость договорной цены, График мобилизации техники/персонала и оборудования, График поставки материалов, а также Общий и Ежегодный графики производства Работ, согласованные с Автором проекта и Технадзором.

5.11 В графиках должны быть отражены порядок, сроки выполнения Работ и освоения денежных средств, сроки поставки Материалов и Оборудования на Объект с отражением вида и количества. Графики производства Работ должны быть составлены таким образом, чтобы обеспечить завершение Подрядчиком мобилизации необходимого персонала и Оборудования за 2 дня до даты начала производства соответствующих Работ. Подрядчик обязан соблюдать установленные графиками сроки.

5.12 Заказчик в течение пяти рабочих дней рассматривает и утверждает указанные документы, в случае наличия несоответствий с Договором, Заказчик должен внести необходимые коррективы и направить Подрядчику для исправления. Подрядчик после получения таких указаний должен в течение пяти рабочих дней представить на рассмотрение Заказчику исправленные графики для утверждения. Все графики составляются в разрезе месяцев.

5.13 В случае несвоевременного внесения Подрядчиком Ведомости договорной цены, Заказчик не производит никакие выплаты по Договору до предоставления ВДЦ.

5.14 При изменении финансирования Подрядчик в течение 14 рабочих дней с момента уведомления об изменении финансирования обязан представить Заказчику, откорректированный Ежегодный график выполнения работ, согласованный со службой Технического надзора. Общий график работ может быть скорректирован по результатам составления Ежегодного графика работ. Ежегодные графики также могут изменяться в следующих случаях: выявления дополнительных работ, не предусмотренных в Договоре, влекущих дополнительное время на их выполнение. В данном случае графики корректируются после внесения соответствующих изменений в Ведомость договорной цены в порядке,

Данный документ согласно пункту 1 статьи 7 ЗРК от 7 января 2003 года «Об электронном документе и электронной цифровой подписи» равнозначен документу на бумажном носителе.

предусмотренном настоящим договором; появления чрезвычайных ситуаций, повлекших за собой необходимость выполнения аварийно-восстановительных работ; приостановления работ Подрядчиком по вине Заказчика и/или Представителя Заказчика; при изменении финансирования, при невозможности выполнения работ не по вине Подрядчика, с приложением подтверждающих документов.
5.15 Подрядчик после подписания настоящего Договора и до получения уведомления о назначении даты начала производства Работ своими силами и за свой счет осуществляет подготовительные работы (оформление права недропользования для добычи грунтов, временный отвод земель, подготовка места дислокации и иных документов в порядке, установленном законодательствам Республики Казахстан), а также выполняет другие обязательства по Договору, не требующие уведомления о назначении даты начала производства Работ.
5.16 Датой начала производства Работ является получение Подрядчиком уведомления Технадзора или Заказчика о назначении даты начала производства Работ.
5.17 Уведомление Подрядчика о назначении даты начала производства Работ выдается при наступлении следующих условий: передачи Заказчиком по акту приема-передачи Объекта или Участка Подрядчику; получения от органов, осуществляющих государственный архитектурно-строительный контроль и надзор, талона на производство строительно-монтажных работ; Получения Подрядчиком аванса (предоплаты) (при непредставлении ВДЦ в установленный настоящим Договором срок/при отказе потенциального Подрядчика от аванса (предоплаты), данный пункт Договора не применим).
5.18 Технадзор в процессе выполнения работ на Объекта осуществляет права и обязанности, предусмотренные действующими СНиП РК и нормативными правовыми актами РК, а также в соответствии с заключенным договором с Заказчиком.
5.19 Промежуточная приемка выполненных Работ не освобождает Подрядчика от любых обязанностей и рисков по обеспечению сохранности и поддержания принятых Работ или их части до ввода Объекта в эксплуатацию. Промежуточная приемка Работ производится Заказчиком совместно с Технадзором по фактически завершенным промежуточным Работам.
5.20 Промежуточные Работы считаются принятыми Заказчиком с даты подписания Заказчиком актов выполненных работ (сертификатов промежуточной оплат) и справок о стоимости выполненных Работ.
5.21 Подрядчик обязан ежемесячно не позднее 20 (двадцатого) числа отчетного месяца, представить Заказчику акт выполненных работ с приложением исполнительно-технической документации, счет-фактуру, справку о стоимости выполненных Работ, Сертификат промежуточной оплаты, согласованные с техническим и авторским надзорами, также указанные документы, подписанные ключами ЭЦП, представляются Подрядчиком Заказчику посредством Единой информационной системы E-Qurylys. Заказчик рассматривает и подписывает представленные Подрядчиком документы в течение 5 (пяти) рабочих дней со дня их получения в полном объеме. В случае отказа от их подписания Заказчик направляет Подрядчику письменный мотивированный отказ с указанием на недостатки в представленных документах, которые нужно устранить. До устранения таких недостатков акты приемки выполненных работ Заказчиком не подписываются, а Работы считаются не выполненными.
5.22 Акт освидетельствования скрытых работ в обязательном порядке подписывается Технадзором и Подрядчиком, а в случае выполнения работ Субподрядчиком также подписывается Субподрядчиком; авторским надзором – ответственные конструкции.
5.23 Окончательная приемка Работ производится после завершения всех Работ, предусмотренных Договором.
5.24 Заказчик в течение 10 (десяти) рабочих дней со дня получения по следующих документов: письменного уведомления об окончании Работ; декларации о соответствии; заключение о соответствии выполненных работ по проекту; заключение о качестве строительно-монтажных работ; актов приемки выполненных Работ и справки о стоимости выполненных Работ,

Данный документ согласно пункту 1 статьи 7 ЗРК от 7 января 2003 года «Об электронном документе и электронной цифровой подписи» равнозначен документу на бумажном носителе.

подтверждающих выполнение Работ в полном объеме в соответствии с условиями Договора; исполнительно-технической документации по строительству Объекта, назначает комиссию в составе Заказчика, Подрядчика, авторского и технического надзоров по приемке Объекта в эксплуатацию.
5.25 Заказчик не позднее 7 (семи) рабочих дней до начала приемочных процедур письменно извещает всех членов комиссии о дате начала приемки Работ.
5.26 При отсутствии замечаний по результатам выполненных Работ, комиссия подписывает акт приемки Объекта в эксплуатацию.
5.27 При выявлении нарушений утвержденных проектных решений и государственных нормативов, а также при наличии отрицательных заключений (авторского/технического надзора), Заказчик принимает Объект в эксплуатацию после устранения Подрядчиком нарушений.
5.28 Подписание членами комиссии акта приемки Объекта в эксплуатацию с замечаниями или особыми мнениями, а также без наличия документов, подтверждающих выполнение Работ в полном объеме, в соответствии с условиями Договора, не допускается.
5.29 В случаях, когда это предусмотрено законодательством Республики Казахстан либо вытекает из характера Работ, до подписания акта приемки Объекта в эксплуатацию, Подрядчиком проводит предварительные испытания за свой счет и при участии Заказчика. В этих случаях приемка результатов Работ осуществляется только при положительном результате предварительных испытаний.
5.30 В случае выявления несоответствий между Ведомостью договорной цены и ПСД (включая сметы, чертежи, ведомость объемов работ и т.д.), Подрядчик в течение 10 дней с момента обнаружения приводит Ведомость договорной цены в соответствие ПСД, без увеличения Общей суммы Договора. При этом, Подрядчик не вправе требовать оплаты неучтенных объемов. В случае оплаты Работ согласно Ведомости договорной цены, несоответствующей ПСД, Подрядчик обязан вернуть некорректно оплаченные суммы.
5.31 Изменения в Ведомость договорной цены могут быть внесены путем включения дополнительных или исключения существующих пунктов, а также изменения физического объема работ и/или изменения единичных расценок, при этом такие изменения производятся в пределах сметной стоимости строительства согласно ПСД.
5.32 Не допускается увеличение единичных расценок в разрезе работ без внесения соответствующих изменений в проектно-сметную документацию в порядке, установленном действующим законодательством и нормативными документами Республики Казахстан.
5.33 Инициатором изменений может быть любой из участников реализации проекта (Заказчик, Подрядчик, Технадзор, Авторский надзор). Заявка на изменение согласовывается всеми участниками (Заказчик, Подрядчик, Технический и авторский надзор). В случае отказа согласования заявки на изменение Подрядчиком, Заказчик вправе в одностороннем порядке утвердить данную заявку на изменение, уведомив Подрядчика. В этом случае, Подрядчик, принимает обязательства по соблюдению условий данной заявки на изменение.
5.34 Основные условия для внесения изменений в Ведомость договорной цены: - выявление Непредвиденных работ; - необходимость внесения изменений в ранее принятые технические решения, указанные в Договоре; - уточнение физических объемов работ по результатам фактического выполнения; - корректировка ПСД.
5.35 Заявки на изменения перед их утверждением подлежат согласованию с Заказчиком в следующих случаях: при внесении изменений в проектные решения и/или Ведомость договорной цены; при изменении Общей стоимости Договора; при влиянии изменений на сроки строительных работ и исполнение Договора.
5.36 Не требуется предварительное согласование Заказчиком заявок на изменение на дополнительные работы, требующих оперативного выполнения, выполнение связанных с ликвидацией аварийных ситуаций, чрезвычайных ситуаций, а также других работ, направленных на своевременное устранение угрозы гибели и нанесению вреда здоровью

Данный документ согласно пункту 1 статьи 7 ЗРК от 7 января 2003 года «Об электронном документе и электронной цифровой подписи» равнозначен документу на бумажном носителе.

людей, а также порче имущества.
5.37 При возникновении условий для внесения изменений, Сторона Договора обращается к Технадзору для принятия решения о необходимости внесения изменений, с уведомлением другой Стороны и Автора проекта (авторского надзора). В случае, когда уведомление направляет Подрядчик, то Технадзор в силу своих обязанностей после получения такого уведомления должен предпринять следующие действия: в течение 2 дней должен проверить объективность и целесообразность внесения соответствующих изменений; определить возможность ведения Работ параллельно с составлением заявки на изменение; при отсутствии возможности вести Работы параллельно с составлением заявки, определить возможность ведения Работ в других местах (участках) с целью исключения вероятности необоснованной приостановки Работ. В случае такой возможности, незамедлительно дает инструкции Подрядчику о проведении соответствующих действий по продолжению строительных работ на других Участках; при отсутствии возможности проведения Работ на других Участках и необходимости временной приостановки Работ до принятия решения, дает указания по ведению соответствующих учетных записях о простоях, с указанием количества неработающего Оборудования, персонала и периода.
5.38 После проведения указанных действий Технадзор направляет соответствующее заключение Заказчику и/или Представителю Заказчика о необходимости внесения изменений, с предварительной оценкой возможности влияния данного обстоятельства на увеличение общей суммы Договора, необходимых сроках для составления заявки на изменение, возможных простоях и продления сроков Договора.
5.39 Все доводы, указанные в заключении Технадзора, подлежат согласованию с Автором проекта. Кроме этого, Автор проекта должен подтвердить необходимость внесения соответствующих изменений с предоставлением обосновывающих расчетов (сметы, проектных решений и т.п.).
5.40 При принятии решения о внесении изменений Заказчик совместно с Автором проекта рассматривает возможность выполнения данных работ в пределах Общей стоимости Договора.
5.41 В случае отсутствия необходимости внесения изменений, Заказчик принимает соответствующее решение с уведомлением Сторон. В этом случае Подрядчик теряет право требовать продление сроков.
5.42 В случае возникновения разногласий между Технадзором и Авторским надзором, окончательное решение выносит Заказчик, предварительно согласовав его с Технадзором и Подрядчиком.
5.43 Если внесение изменений влечет необходимость перепроектирования части работ, то данные действия возможны к выполнению Подрядчиком (самостоятельно, либо с привлечением автора проекта или других организаций). При этом для ускорения процесса, Подрядчик вправе за счет собственных средств произвести оплату услуг по перепроектированию, с последующим взысканием затрат с Автора проекта.
5.44 Если необходимость в перепроектировании при составлении заявки возникла в связи с недоработками в проектно-сметной документации оплата за перепроектирование осуществляется за счет Автора проекта.
5.45 Технадзор вправе дать указание Подрядчику о начале проведения работ, предусмотренных п.5.36 настоящего Договора, на которые составляется заявка на изменение. Любое указание, выдаваемое Технадзором Подрядчику, включая по выполнению дополнительных работ, является обязательным для исполнения.
5.46 В случае, когда инициатором выступает Заказчик, выдается уведомление Подрядчику, Технадзору и Автору проекта о необходимости внесения изменений, с последующим выполнением процедур, предусмотренных выше.
5.47 Подрядчик обязан вести учет и своевременно оплачивать труд своих работников, а также своевременно оплачивать задолженность по договорам субподряда.
5.48 К любым суммам удорожания применяется скидка Подрядчика, предоставленная им при

Данный документ согласно пункту 1 статьи 7 ЗРК от 7 января 2003 года «Об электронном документе и электронной цифровой подписи» равнозначен документу на бумажном носителе.

участии в закупке.

6 Порядок сдачи и приемки работ

6.1 Работа считается выполненной при условии полной сдачи Поставщиком Работ Заказчику в точном соответствии требованиям, указанным в приложениях к настоящему Договору.

6.2 Подрядчик/Исполнитель при приемке/сдаче выполненных работ предоставляет Заказчику следующие документы:

1) если работы выполнены из материалов и оборудования казахстанского происхождения, то предоставляется оригинал или копия установленного образца, либо заверенная уполномоченной организацией копия Сертификата о происхождении товара "СТ-KZ", выданного в установленном порядке в соответствии с Правилами по определению страны происхождения товара, статуса товара Евразийского экономического союза или иностранного товара, выдаче сертификата о происхождении товара и отмене его действия, установлении форм сертификата по определению страны происхождения товара, утвержденными Приказом Министра торговли и интеграции Республики Казахстан от 13 июля 2021 года № 454-НҚ "Об утверждении Правил по определению страны происхождения товара, статуса товара Евразийского экономического союза или иностранного товара, выдаче сертификата о происхождении товара и отмене его действия, установлении форм сертификата по определению страны происхождения товара" (зарегистрирован в Министерстве юстиции Республики Казахстан 14 июля 2021 года № 23514) (далее – Правил по определению страны происхождения товара, статуса товара Евразийского экономического союза или иностранного товара, выдаче сертификата о происхождении товара и отмене его действия, установлении форм сертификата по определению страны происхождения товара);

2) если работы выполнены из материалов и оборудования иностранного происхождения – оригинал или копию соответствующего Сертификата о происхождении Товара, выданного соответствующим органом страны происхождения в порядке, установленном Правилами по определению страны происхождения товара, статуса товара Евразийского экономического союза или иностранного товара, выдаче сертификата о происхождении товара и отмене его действия, установлении форм сертификата по определению страны происхождения товара.

7 Гарантии. Качество

7.1 Подрядчик гарантирует Заказчику, что материалы и оборудование, используемые при выполнении Работ по Договору, будут соответствовать техническим спецификациям и (или) проектно-сметной документации, что Работы будут выполнены без дефектов, снижающих их качество до уровня, не соответствующего требованиям технической спецификации и (или) проектно-сметной документации.
Работы, не соответствующие этим требованиям, в том числе содержащие недостаточно обоснованные и несанкционированные изменения признаются дефектными.
В гарантию, предоставляемую Подрядчиком, не входят возмещение ущерба или исправление Дефекта по причине нарушения правил эксплуатации, модификаций, осуществленных не Подрядчиком (субподрядчиком), неправильного содержания или недостаточного технического обслуживания, а также по причине допустимого износа или порчи оборудования при его нормальной эксплуатации.
По требованию Заказчика Подрядчик предоставляет документы, удостоверяющие соответствие качества материалов и оборудования техническим спецификациям и/или проектно-сметной документации.
Исполнитель гарантирует Заказчику, что результаты выполнения работ по Договору будут соответствовать техническим спецификациям, что Работы будут выполнены без дефектов,

Данный документ согласно пункту 1 статьи 7 ЗРК от 7 января 2003 года «Об электронном документе и электронной цифровой подписи» равнозначен документу на бумажном носителе.

снижающих их качество до уровня, не соответствующего требованиям технической спецификации. Работы, не соответствующие этим требованиям, в том числе содержащие недостаточно обоснованные и несанкционированные изменения признаются дефектными.
В гарантию, предоставляемую Исполнителем, не входят возмещение ущерба или исправление Дефекта по причине нарушения правил эксплуатации, модификаций, осуществленных не Исполнителем (субподрядчиком), неправильного содержания или недостаточного технического обслуживания, а также по причине допустимого износа или порчи оборудования (при наличии) при его нормальной эксплуатации. По требованию Заказчика Исполнитель предоставляет документы, удостоверяющие соответствие качества результатов выполнения работ техническим спецификациям.

7.2 Подрядчик/Исполнитель предоставляет гарантию Заказчику на эксплуатацию сроком на 5 лет (60 месяцев).

7.3 Подрядчик/Исполнитель обеспечивает защиту выполненных Работ и всех материалов, оборудования, ресурсов и прочих позиций, связанных с Работами (при их наличии), от всех видов ущерба, повреждения, уничтожения, связанных с климатическими осадками, наводнением, морозом, пожаром, кражами и прочими причинами.
Подрядчик/Исполнитель при производстве своих работ обеспечивает защиту других работ по проекту, а также собственность, принадлежащую Заказчику, от каких-либо видов повреждения или других причин, включая (но, не ограничиваясь этим) дороги, здания, склады материалов и прочие виды движимого и недвижимого имущества. Все затраты, понесенные Подрядчиком/Исполнителем в связи с вышеизложенным, не подлежат дополнительному возмещению со стороны Заказчика.

7.4 По завершению всего объема Работ по настоящему Договору, Подрядчик обязан провести испытания, предусмотренные ПСД, а также: 1) мостовых конструкций; 2) ровности асфальтобетонного покрытия. В срок не позднее чем за 21 день до проведения испытаний, Подрядчик письменно уведомляет Заказчика о дате проведения таких испытаний. Дата проведения испытаний определяется Заказчиком, но не позднее 14 дней со дня уведомления Подрядчиком Заказчика. По итогам испытаний, Подрядчик обязан представить Заказчику, заверенный отчет о результатах испытаний.
7.5 В случае, если Работы или какая-либо их часть не выдержали испытаний по завершении строительства, то Заказчик отказывается от приемки Работ, непрошедших испытание и отдает распоряжение о проведении дополнительных испытаний.
7.6 В качестве обеспечения исполнения обязательств Подрядчика по ликвидации возможных дефектов в гарантийный период, Подрядчик в течение 20 (двадцати) рабочих дней с даты подписания акта приемки Объекта в эксплуатацию, обязан предоставить Заказчику один из следующих видов обеспечения со сроком действия не менее чем 60 (шестьдесят) месяцев, обеспечивающее обязательство Подрядчика по исполнению договорных обязательств по ликвидации дефектов в гарантийный период: в виде банковской гарантии на сумму 3% (три процента) от Общей суммы Договора со сроком действия до полного исполнения обязательств по Договору; оформленной в соответствии с приложением к тендерной документации; гарантийный денежный взнос в размере 3% (три процента) от общей стоимости Договора, который вносится на банковский счет Заказчика.
7.7 Обеспечение ликвидации возможных дефектов в гарантийный период, возвращается после окончания гарантийного периода, в течение 15 (пятнадцати) рабочих дней.
7.8 Если в течение Гарантийного периода выявится, что в выполненных Работах имеются дефекты, которые являются следствием ненадлежащего выполнения Подрядчиком принятых на себя обязательств, Подрядчик обязан устранить любой такой Дефект своими силами и за свой счет в течение 30 (тридцати) календарных дней, или в иные согласованные Сторонами

Данный документ согласно пункту 1 статьи 7 ЗРК от 7 января 2003 года «Об электронном документе и электронной цифровой подписи» равнозначен документу на бумажном носителе.

сроки в случае обоснованной необходимости, которая должна быть определена Подрядчиком в течение 5 рабочих дней с момента уведомления Заказчиком. Соответственно на этот период продлевается Гарантийный период на дефектную часть Работ.
7.9 При получении от Заказчика извещения о выявлении Дефектов Подрядчик обязан направить своего представителя для комиссионного обследования Объекта и составления акта обследования в течение 10 рабочих дней, если больший по продолжительности срок не установлен Заказчиком.
7.10 При комиссионном обследовании Объекта в гарантийный период в состав комиссии в обязательном порядке включаются представители Подрядчика, Технадзора и Центра качества. Результаты комиссионного обследования оформляются актом обследования, с указанием характера дефектов, объемов работ, методов и сроков устранения для каждого вида дефектов. В случае отказа Подрядчика от участия в комиссионном обследовании и/или подписания акта обследования, Заказчик подписывает акт обследования без Подрядчика. Отказ Подрядчика от участия в комиссионном обследовании и/или подписании акта обследования не освобождает его от обязательств по устранению Дефектов.
7.11 Подрядчик обязан произвести регистрацию и полное документальное оформление объекта, вводимого в эксплуатацию, на имя Комитета автомобильных дорог МИИР РК с детальным отражением имеющихся на Объекте зданий, сооружений и устройств (ДЭУ/ДЭП, АИС, САИС и т.п.) и их стоимости в акте приемки в эксплуатацию;
7.12 Подрядчик обязан ежеквартально в срок до 10 числа месяца, следующего за отчетным кварталом, составлять и подписывать с Заказчиком акт сверки взаиморасчетов.
7.13 Подрядчик обязуется: 1) соблюдать требования экологического законодательства, нормативно-правовых актов и иных нормативно-методических документов в сфере охраны окружающей среды РК; 2) соблюдать и не превышать лимиты выбросов загрязняющих веществ в атмосферу, опасных и неопасных отходов согласно экологического разрешительного документа; 3) вести учет и предоставлять Заказчику необходимую отчетность в соответствии с требованиями Экологического кодекса Республики Казахстан, нормативно-правовых актов и иных нормативно-методических документов в сфере охраны окружающей среды РК, согласно категории Объекта; 4) ежеквартально, до 5 числа месяца, следующего за отчетным представлять Заказчику данные о произведенных фактических объемах эмиссий по всем источникам выбросов в разрезе загрязняющих веществ, согласно экологического разрешительного документа; 5) возмещать Заказчику расходы Заказчика по плате сборов за эмиссию в окружающую среду на Объекте в соответствии с Налоговым кодексом Республики Казахстан, в течение 5 банковских дней с момента выставления такого требования Заказчиком
7.14 Подрядчик обязан устранить Дефекты, обнаруженные в пределах Гарантийного периода, за счет собственных средств в сроки, установленные планом мероприятий. Если Подрядчиком дефекты не устранены в установленные сроки, то гарантийный период продлевается дополнительно на 12 месяцев. Подрядчик не несет ответственность за Дефекты, обнаруженные в пределах Гарантийного периода, если они возникли вследствие неправильной эксплуатации Заказчиком Объекта или результатов Работ. Бремя доказывания последнего лежит на Подрядчике.

8 Ответственность Сторон

8.1 В случае невыполнения или ненадлежащего выполнения Сторонами своих обязательств в рамках настоящего Договора все споры и разногласия разрешаются в соответствии с действующим законодательством Республики Казахстан.

8.2 За исключением случаев секвестра и/или недостаточности денег на контрольном счете Заказчика, если Заказчик не выплачивает Подрядчику/Исполнителю причитающиеся ему средства в сроки, указанные в Договоре, то Заказчик выплачивает Подрядчику/Исполнителю неустойку (пеню) по задержанным платежам в размере 0,1% (ноль целых один) от

Данный документ согласно пункту 1 статьи 7 ЗРК от 7 января 2003 года «Об электронном документе и электронной цифровой подписи» равнозначен документу на бумажном носителе.

причитающейся суммы за каждый день просрочки. При этом общая сумма неустойки (пени) не должна превышать 10 % от общей суммы Договора.

8.3 В случае просрочки сроков выполнения Работ, Заказчик удерживает (взыскивает) с Подрядчика/Исполнителя неустойку (штраф, пеню) в размере 0,1 % от общей суммы договора за каждый день просрочки в случае полного неисполнения Подрядчиком/Исполнителем обязательств либо удерживает (взыскивает) неустойку (штраф, пеню) в размере 0,1 % от суммы неисполненных обязательств за каждый день просрочки в случае ненадлежащего исполнения (частичного неисполнения) обязательств. При этом общая сумма неустойки (штрафа, пени) не должна превышать 10 % от общей суммы Договора.

8.4 В случае отказа Подрядчика/Исполнителя от выполнения Работ, или просрочки выполнения Работ на срок более одного месяца со дня истечения срока выполнения Работ по Договору, но не позднее срока окончания действия Договора, Заказчик имеет право расторгнуть настоящий Договор в одностороннем порядке с взысканием с Подрядчика/Исполнителя суммы неустойки (штрафа, пени) в размере 0,1 % от общей суммы Договора за каждый день просрочки.
При этом Заказчик производит оплату за стоимость всех выполненных (принятых) Работ.

8.5 Уплата неустойки (штрафа, пени) не освобождает Стороны от выполнения обязательств, предусмотренных настоящим Договором.

8.6 Если любое изменение ведет к уменьшению стоимости или сроков, необходимых Подрядчику/Исполнителю для выполнения Работ по Договору, то сумма Договора или график выполнения Работ, или и то и другое соответствующим образом корректируется, а в Договор вносятся соответствующие поправки. Все запросы Подрядчика/Исполнителя на проведение корректировки должны быть предъявлены в течение 30 (тридцати) дней со дня получения Подрядчиком/Исполнителем распоряжения об изменениях от Заказчика.

8.7 Подрядчик/Исполнитель ни полностью, ни частично не передает кому-либо свои обязательства по настоящему Договору без предварительного письменного согласия Заказчика.

8.8 В случае привлечения субподрядчиков (соисполнителей) Подрядчик/Исполнитель предоставляет Заказчику копии всех субподрядных договоров, заключенных в рамках данного Договора. Наличие субподрядчиков не освобождает Подрядчика/Исполнителя от материальной или другой ответственности по Договору. Предельные объемы работ, которые могут быть переданы субподрядчикам для выполнения работ, не должны превышать в совокупности одной второй объема выполняемых работ. При этом субподрядчикам запрещается передавать иным субподрядчикам объемы выполнения работ, являющихся предметом проводимых закупок. Выполняющие работы, общественные объединения инвалидов Республики Казахстан и организации, созданные общественными объединениями инвалидов Республики Казахстан, не привлекают субподрядчиков по выполнению работ, являющихся предметом проводимых закупок
8.9 Заказчик не возвращает обеспечение исполнения договора в случае его расторжения в связи с невыполнением Подрядчиком/Исполнителем своих обязательств по данному Договору.
8.10 В случае нарушения Подрядчиком исполнения договорных обязательств и/или неоплаты в установленные сроки начисленных неустоек, Заказчик вправе удержать из суммы внесенного обеспечения исполнения договора и/или сумм, подлежащих к оплате по актам выполненных работ, сумму, начисленную Подрядчику за нарушение исполнения им договорных обязательств и/или возникших в связи с этим убытков. При наступлении данного случая, Подрядчик обязан в течение 30 (тридцати) дней восстановить сумму обеспечения исполнения договора. В случае

Данный документ согласно пункту 1 статьи 7 ЗРК от 7 января 2003 года «Об электронном документе и электронной цифровой подписи» равнозначен документу на бумажном носителе.

полной оплаты неустойки самостоятельно Подрядчиком, обеспечение исполнения Договора Заказчиком не удерживается, за исключением нарушения срока выполнения Работ по настоящему Договору.
8.11 Расходы Подрядчика, связанные с предоставлением всех видов обеспечения исполнения обязательств по Договору, являются исключительными затратами Подрядчика.
8.12 Не допускается совершение Подрядчиком действий, приводящих к возникновению у третьих лиц права требования в целом либо в части на обеспечение исполнения обязательств до полного исполнения обязательств по Договору.
8.13 Все удорожания стоимости Материалов и Работ, возникающие в процессе производства Подрядчиком Работ в период исполнения Договора, относятся на счет Подрядчика, и Заказчиком не возмещаются.
8.14 Заказчик производит любое удержание из обеспечений исполнения обязательств по Договору и/или сумм, подлежащих к оплате в случае наличия задолженности Подрядчика перед Заказчиком, возникшей из неисполненных обязательств Подрядчика перед Заказчиком.
8.15 Заказчик несет ответственность только за исключительные виды риска, а именно: риск войны, восстаний, революции, гражданской войны, бунтов, беспорядков (если в них участвуют работники Заказчика). Риском Заказчика также являются обнаруженные Подрядчиком и не указанные в тендерной документации заражения почвы токсичными и взрывчатыми веществами и, если эти обнаружения непосредственно влияют на выполнение Работ.
8.16 Заказчик производит любое удержание из обеспечений исполнения обязательств по Договору и/или сумм, подлежащих к оплате в случае наличия задолженности Подрядчика перед Заказчиком, возникшей из неисполненных обязательств Подрядчика перед Заказчиком.
8.17 Суммы неустойки (штрафов, пени) и задолженности, подлежащие оплате Подрядчиком в случаях, указанных в Договоре, оплачиваются им в течение 10 (десяти) рабочих дней со дня получения соответствующего уведомления от Заказчика.
8.18 Подрядчик несет ответственность за организацию поставок, транспортирования, разгрузки и хранения всех Материалов и Оборудования, которые должны быть доставлены на Объект. Поставки осуществляются исключительно на имя Подрядчика. Ни при каких обстоятельствах Заказчик не несет расходы, связанные с поставкой, обработкой, хранением и оплатой простоя транспортных средств. Никакие поставки не должны быть адресованы Заказчику и/или Представителю Заказчика.
8.19 В иных случаях, не предусмотренных Договором, Стороны несут установленную законодательством Республики Казахстан ответственность за неисполнение и/или ненадлежащее исполнение принятых на себя обязательств по Договору.
8.20 В случае несвоевременной оплаты труда и поступления соответствующих жалоб со стороны задействованного персонала, а также жалоб по расчетам с субподрядными организациями, Заказчик выставляет, а Подрядчик оплачивает неустойку в размере 0,01% от Общей суммы Договора.
8.21 В случае несоблюдения сроков устранения дефектов и нарушений, выявленных Центром качества согласно плану мероприятий Заказчик выставляет, а Подрядчик обязан оплатить штраф в размере 0,1% от суммы неисполненных обязательств
8.22 Если Договором не установлено иное за ненадлежащее исполнения принятых обязательств по Договору Подрядчику начисляется штраф в размере 0,001% от Общей суммы Договора.

9 Срок действия и условия расторжения Договора

9.1 Договор вступает в силу со дня подписания и действует по 2025-12-31 года.

9.2 Следующие события влекут за собой изменение сроков продолжительности работ в части их увеличения:

Данный документ согласно пункту 1 статьи 7 ЗРК от 7 января 2003 года «Об электронном документе и электронной цифровой подписи» равнозначен документу на бумажном носителе.

1) Заказчик запрещает пользоваться всеми участками Объекта, что в свою очередь влечет задержку выполнения работ;

2) Заказчик дает Подрядчику/Исполнителю указание на остановку Работ для проведения испытаний, не запланированных Договором. При этом, в случае если данные испытания не выявили дефектов, то время остановки производства Работ добавляется к сроку выполнения Работ;

3) Заказчик задерживает предоставление Задания на проектирование с исходными данными на работы по разработке технико-экономического обоснования и разработке проектно-сметной (типовой проектно-сметной) документации;

9.3 Заказчик или Подрядчик/Исполнитель могут расторгнуть Договор до срока, указанного в Договоре, если другой стороной совершено существенное нарушение условий Договора, которое лишает его принципиальных условий, предусмотренных Договором. Существенное нарушение условий Договора включает в себя следующее, но не ограничивается перечисленным:

1) Заказчик может расторгнуть Договор, если Подрядчик/Исполнитель неоднократно срывает сроки выполнения Работ;

2) Подрядчик/Исполнитель приостанавливает работы сроком до 30 дней, причем остановка не была санкционирована Заказчиком;

3) Подрядчик/Исполнитель не устраняет Дефекты, указанные Заказчиком в течение обоснованного периода времени, определенного Заказчиком;

4) Заказчик дает Подрядчику/Исполнителю указания задержать ход работ, и такое указание не отменятся в течение 84 дней;

5) либо Заказчик, либо Подрядчик/Исполнитель терпит банкротство или ликвидируется по каким-либо причинам, за исключением его реорганизации или объединения;

6) Подрядчик/Исполнитель пренебрегает правилами производства Работ, инструкциями и положениями, указанными в проектной документации и (или) договорной документации.

9.4 Договор может быть расторгнут по соглашению сторон, в случае нецелесообразности его дальнейшего исполнения.
Когда Договор аннулируется в силу вышеуказанного обстоятельства, Подрядчик/Исполнитель имеет право требовать оплату только за фактические затраты, связанные с расторжением по Договору, на день расторжения.

9.5 Договор может быть расторгнут на любом этапе в случае выявления одного из следующих фактов:

1) выявления нарушения ограничений, предусмотренных статьей 7 Закона в отношении закупки на основании которой заключен данный Договор;

2) оказания организатором закупок содействия Подрядчику/Исполнителю, не предусмотренного Законом;

9.6 Если Договор расторгается, Подрядчик немедленно прекращает Работы, обеспечивает консервацию Объекта и передает его Заказчику в установленном порядке.

Данный документ согласно пункту 1 статьи 7 ЗРК от 7 января 2003 года «Об электронном документе и электронной цифровой подписи» равнозначен документу на бумажном носителе.

9.7 Все материалы и Оборудование, находящиеся на Объекте, а также временные сооружения и выполненные строительные работы считаются собственностью Заказчика и находятся в его распоряжении до разрешения финансовых разбирательств, связанных с расторжением Договора, если Договор расторгается по причине существенного нарушения условий Договора Подрядчиком.

10 Уведомление

10.1 Любое уведомление, которое одна сторона направляет другой стороне в соответствии с Договором, высылается оплаченным заказным письмом или по телеграфу, телексу, факсу, телефаксу, электронной почте либо посредством веб-портала.

10.2 Уведомление вступает в силу после доставки или в указанный день вступления в силу (если указано в уведомлении) в зависимости от того, какая из этих дат наступит позднее.

11 Форс-мажор

11.1 В случае возникновения форс-мажорных обстоятельств, к которым относятся стихийные бедствия, военные действия, эпидемии, крупномасштабные забастовки, вступление в силу законодательных и правительственных актов, прямо или косвенно запрещающих, а также препятствующих исполнению сторонами обязательств по настоящему Договору, они освобождаются от ответственности за неисполнение взятых на себя обязательств. При этом сторона должна незамедлительно письменно уведомить о наступлении форс-мажора. В противном случае сторона не вправе ссылаться на данное обстоятельство.

11.2 Сторона, понесшая убытки из-за невыполнения другой стороной своих обязательств при форс-мажорных обстоятельствах, имеет право получить от нее документальное подтверждение о масштабах этих событий, а также об их влиянии на ее деятельность, подтвержденное компетентными органами и организациями.

11.3 В случае форс-мажора Заказчик сообщает о приостановке Договора. Подрядчик/Исполнитель в кратчайшие сроки после получения уведомления о приостановке обеспечивает приостановление Работ.

11.4 Если форс-мажорное обстоятельство срывает выполнение Договора, Заказчик удостоверяет приостановку Договора. Подрядчик в кратчайшие сроки после получения уведомления о приостановке обеспечивает консервацию Объекта и останавливает работы. Заказчик производит оплату Подрядчику за весь объем работ, выполненных до даты остановки Объекта и за работы, связанные с консервацией Объекта.

12 Решение спорных вопросов

12.1 Заказчик и Подрядчик/Исполнитель должны прилагать все усилия к тому, чтобы разрешать в процессе прямых переговоров все разногласия или споры, возникающие между ними по Договору или в связи с ним.

12.2 Если после таких переговоров Заказчик и Подрядчик/Исполнитель не могут разрешить спор по Договору, любая из сторон может потребовать решения этого вопроса в соответствии с законодательством Республики Казахстан.

13 Противодействие коррупции

13.1 При исполнении своих обязательств по настоящему Договору, Стороны не выплачивают, не предлагают выплатить и не разрешают выплату каких-либо денежных средств или ценностей, прямо или косвенно, любым лицам, для оказания влияния на действия или

Данный документ согласно пункту 1 статьи 7 ЗРК от 7 января 2003 года «Об электронном документе и электронной цифровой подписи» равнозначен документу на бумажном носителе.

решения этих лиц с целью получить какие-либо неправомерные преимущества или иные неправомерные цели.

13.2 При исполнении своих обязательств по настоящему Договору, Стороны не осуществляют действия, квалифицируемые применимым для целей настоящего Договора законодательством, как дача/получение взятки, коммерческий подкуп, а также действия, нарушающие требования применимого законодательства и международных актов о противодействии легализации (отмыванию) доходов, полученных преступным путем.

13.3 Каждая из Сторон настоящего Договора отказывается от стимулирования каким-либо образом представителей другой Стороны, в том числе путем предоставления денежных сумм, подарков, безвозмездного выполнения в их адрес работ (услуг) и другими способами, ставящего работника в определенную зависимость, и направленными на обеспечение выполнения этим работником каких-либо действий в пользу стимулирующей его Стороны.

13.4 В случае возникновения у Стороны подозрений, что произошло или может произойти нарушение каких-либо антикоррупционных условий, соответствующая Сторона обязуется уведомить другую Сторону в письменной форме.

13.5 В письменном уведомлении Сторона обязана сослаться на факты или предоставить материалы, достоверно подтверждающие или дающие основание предполагать, что произошло или может произойти нарушение каких-либо положений настоящих условий контрагентом, выражающееся в действиях, квалифицируемых применимым законодательством, как дача или получение взятки, коммерческий подкуп, а также действиях, нарушающих требования применимого законодательства и международных актов о противодействии легализации доходов, полученных преступным путем.

13.6 Стороны настоящего Договора признают проведение процедур по предотвращению коррупции и контролируют их соблюдение. При этом Стороны прилагают разумные усилия, чтобы минимизировать риск деловых отношений с контрагентами, которые могут быть вовлечены в коррупционную деятельность, а также оказывают взаимное содействие друг другу в целях предотвращения коррупции. Стороны обязуются обеспечить реализацию процедур по проведению проверок в целях предотвращения рисков вовлечения Сторон в коррупционную деятельность.

14 Прочие условия

14.1 Налоги и другие обязательные платежи в бюджет подлежат уплате в соответствии с налоговым и таможеным законодательствами Республики Казахстан.

14.2 Любые изменения и дополнения к Договору совершаются в той же форме, что и заключение Договора.

14.3 Внесение изменения в заключенный договор при условии неизменности качества и других условий, явившихся основой для выбора Подрядчика/Исполнителя, осуществляется:

1) по взаимному согласию сторон в части уменьшения цены на работы и соответственно суммы договора;

2) в части увеличения цены на работы и соответственно суммы (долгосрочного) договора, связанного со значительным снижением курса национальной валюты Республики Казахстан, в период с даты начала исполнения и до даты окончания исполнения договора, предусмотренных в договоре.

Данный документ согласно пункту 1 статьи 7 ЗРК от 7 января 2003 года «Об электронном документе и электронной цифровой подписи» равнозначен документу на бумажном носителе.

Такое изменение заключенного договора осуществляется в пределах сумм, предусмотренных для приобретения данных работ в плане закупок не более одного раза в год, а в долгосрочный договор не более двух раз в год.
При этом поставщик предоставляет заказчику обоснование необходимости увеличения цены (долгосрочного) договора с указанием детальной калькуляции затрат на производство и (или) факторов, влияющих на увеличение затрат на выполнение работ на часть невыполненного объема договора с приложением подтверждающих документов;

3) в части уменьшения или увеличения суммы договора, а также в части соответствующего изменения сроков исполнения договора, в случае внесения соответствующих изменений в проектно-сметную документацию, прошедшую вневедомственную экспертизу, и в план закупок;

4) в части уменьшения либо увеличения суммы договора на сумму и объем, не превышающих первоначально запланированных в плане закупок, связанной с уменьшением либо обоснованным увеличением потребности в объеме работ, за исключением работ, указанных в подпункте 3) настоящего пункта, услуг, а также в части соответствующего изменения сроков исполнения договора, при условии неизменности цены за единицу работы указанных в заключенном договоре. Такое изменение заключенного договора осуществляется в пределах сложившейся экономии по данной закупке;

5) в случае, если поставщик в процессе исполнения заключенного с ним договора предложил при условии неизменности цены за единицу более лучшие качественные и (или) технические характеристики либо сроки и (или) условия выполнения работ являющегося предметом заключенного с ним договора;

6) в части уменьшения или увеличения суммы договора, связанной с изменением цен, тарифов, сборов и платежей, установленных законодательством Республики Казахстан. Такое изменение заключенного договора осуществляется в пределах сумм, предусмотренных для приобретения данных работ в плане закупок;

7) в части изменения срока исполнения договора по работам в случае возбуждения уголовного дела, связанного с исполнением договора, в отношении работника заказчика и (или) поставщика;

8) в части изменения сроков исполнения договора о закупках работ в случае изменения финансирования по годам при условии неизменности суммы заключенного договора или уменьшения сметной стоимости выполнения работ или оказания услуг и внесения соответствующих изменений в проектно-сметную документацию, в последующем прошедшую экспертизу в соответствии с законодательством Республики Казахстан.

14.4 Передача обязанностей одной из Сторон по Договору осуществляется только с письменного согласия другой Стороны.

14.5 Договор составлен на казахском и русском языках, имеющих одинаковую юридическую силу, заключен посредством веб-портала

14.6 В части, неурегулированной Договором, Стороны руководствуются законодательством Республики Казахстан.

14.7 Все платежи по настоящему Договору осуществляются Заказчиком на условиях, определенных Договором по мере выделения финансирования из республиканского бюджета. Авансовый платеж по настоящему Договору Заказчик производит на эскроу-счет после

Данный документ согласно пункту 1 статьи 7 ЗРК от 7 января 2003 года «Об электронном документе и электронной цифровой подписи» равнозначен документу на бумажном носителе.

предоставления Подрядчиком документов согласно п.5.10 Договора и исполнения требований, предусмотренных п.3 Договора, при этом, размер аванса не может превышать 30% от годового плана финансирования.
14.8 Промежуточные оплаты по Договору производятся Заказчиком в течение 30 календарных дней с даты фактического предоставления Подрядчиком Заказчику следующих документов: счет-фактуры, оформленной в соответствии с требованиями законодательства Республики Казахстан, на основании акта выполненных работ, справки о стоимости выполненных Работ, сертификата промежуточной оплаты, оформленных по результатам ежемесячной промежуточной приемки Работ. Подрядчик обязан представить документы, указанные в настоящем пункте до 20(двадцатого) числа месяца, следующего за отчетным, при этом приемка работ осуществляется за период с 20 числа предыдущего месяца по 20 число отчетного месяца.
14.9 Ежемесячные платежи корректируются и производятся за вычетом сумм авансовых платежей (предоплаты). В случае осуществления Заказчиком авансовых платежей (предоплаты) от общей суммы Договора, ежемесячные платежи корректируются и производятся за вычетом сумм авансовых платежей (предоплаты) после выполнения Подрядчиком 10%(десяти процентов объема работ до 80% объемов работ от общего объема работ по Договору/ объема работ в соответствующем финансовом году (в зависимости от условий выплаты аванса). По соглашению Сторон возможно изменение порядка удержания аванса (предоплаты).
14.10 При осуществлении авансового платежа (предоплаты), Подрядчик обязан использовать выплаченный аванс (предоплату) только на оплату Материалов, Оборудования, требуемых для выполнения Работ по Договору, передислокацию Оборудования, заработную плату и выплату аванса привлекаемым Субподрядчикам. Подрядчик обязан предоставить на утверждение Заказчику График использования (освоения) аванса одновременно с предоставлением обеспечения возврата аванса(предоплаты). Выполнение данного графика в части фактического наличия приобретенных Материалов, мобилизации Оборудования и затрат по заработной плате с подтверждающими платежными документами предоставляется по первому требованию Заказчика и/или Представителя Заказчика Данные требования подлежат исполнению также в отношении субподрядчика, в случае его привлечения.
14.11 Приобретенные Подрядчиком Материалы могут быть оплачены Заказчиком до 75% от стоимости данных материалов при соблюдении одного из следующих условий: при наличии Акта, подписанного Заказчиком, Подрядчиком и техническим надзором, подтверждающего объем, количество, качество и доставку Материалов на Объект; а также договора поставки (купли-продажи) товара; документов, подтверждающих оплату за материалы; товарно-транспортной накладной в случае доставки Материалов на Объект; при наличии Акта, подписанного Заказчиком, Подрядчиком и техническим надзором, подтверждающего объем, количество, качество Материалов; договора поставки (купли-продажи) товара; документов, подтверждающих оплату за материалы; договора ответственного хранения между Подрядчиком и поставщиком Материалов в случае хранения Материалов на складе поставщика.
14.12 Заказчик в год завершения работ либо по выполнению 80% (восьмидесяти процентов) объемов работ от общего объема работ по Договору, удерживает 5% (пять процентов) от Общей суммы Договора из актов выполненных работ.
14.13 Заказчик в праве осуществлять контроль и надзор за ходом и качеством выполняемых Работ, соблюдением сроков их выполнения (графиков), качеством предоставленных Подрядчиком материалов при выполнении Работ; беспрепятственного доступа к Объекту, Материалам, Оборудованию, используемых для выполнения работ на Объекте, с целью их лабораторного исследования и другим местам, где выполняются или будут выполняться Работы по Договору; запрашивать у Подрядчика любую информацию, касающуюся выполнения Работ, включая, но не ограничиваясь информацией о выплате заработной платы работникам

Данный документ согласно пункту 1 статьи 7 ЗРК от 7 января 2003 года «Об электронном документе и электронной цифровой подписи» равнозначен документу на бумажном носителе.

задействованным на Объекте, информацией по договорам с субподрядными организациями их стоимости и т.д.; по согласованию с Подрядчиком, вносить изменения и дополнения в Графики производства Работ; остановить Работы в целом или их части в случае невыполнения обязательств по Договору и обнаружения в ходе строительства отступлений от строительных норм и правил, проектно-сметной документации, требований, установленных Договором, до устранения причин остановки Работ; в одностороннем порядке отказаться от исполнения Договора, в случае нарушения Подрядчиком исполнения обязательств по Договору, а также неоднократного нарушения Графиков производства работ, мобилизации персонала/оборудования, поставки материалов и требований нормативных документов; при выявлении Дефектов на участках или конструктивных элементах, принятых ранее путем подписания промежуточного акта приемки и их не устранения в установленные Заказчиком и/или Технадзором срок, Заказчик не подписывает последующие акты о приемке работ; требовать от Подрядчика выполнение всех Непредвиденных работ в пределах Общей суммы Договора.

14.14 Заказчик обязан до начала производства работ представить Подрядчику все необходимые документы в соответствии с действующим законодательством Республики Казахстан.

14.15 Подрядчик обязан в течение 30 (тридцати) рабочих дней после подписания Договора передать Заказчику на рассмотрение и согласование Проект производства Работ (ППР), где указаны порядок, сроки, способы выполнения Работ и согласованную с автором проекта Ведомость договорной цены; обеспечить входной контроль сметной (проектной) документации и представить с использованием Единой информационной системы E-Qurylys отчет по входному контролю в течение 30 (тридцати) календарных дней со дня подписания настоящего Договора; осуществлять производственный контроль выполняемых им работ с обязательным представлением результатов контроля (замеры объемов работ, лабораторные заключения, геодезические замеры и другие документы, отражающие выполненный объем и подтверждающие качество выполненных работ) с использованием Единой информационной системы E-Qurylys; вести исполнительную документацию, входного и операционного контроля и освидетельствования выполненных работ (акта скрытых и выполненных работ), промежуточной приемки работ с использованием Единой информационной системы E-Qurylys; письменно уведомлять Заказчика о неучтенных проектно-сметной (технической) документацией работах; по согласованию с Заказчиком выполнить все Непредвиденные работы в пределах Общей суммы Договора; обеспечить Объект общим журналом работ и специальными журналами по отдельным видам работ и иными документами с заполнением в Единой информационной системе E-Qurylys, обязательность наличия которых предусмотрена действующим законодательством Республики Казахстан; обеспечить Объект всеми необходимыми Материалами, инструментами, Оборудованием, конструкциями, предусмотренными условиями Договора, обеспечить их транспортировку до Объекта в соответствии с Графиком мобилизации Оборудования, в зависимости от выполняемых работ на Объекте. Задействованное Оборудование должно быть в рабочем состоянии и отражаться в документах по производству работ (журнал производства работ, журнал регистрации дорожно-строительных материалов, раздаточные ведомости ГСМ, и т.д.).

14.16 В случае необходимости замены Оборудования, Подрядчик обязан: заменить требуемое количество Оборудования в течение 3 (трех) календарных дней по требованию Заказчика, представить документы, подтверждающие качество Материалов, применяемых при выполнении Работ; нанять на ключевые должности работников, в количестве необходимом для обеспечения своевременного выполнения работ; по требованию Заказчика и/или Технадзора, в течение 72 часов, отстранить от выполнения Работ на Объекте лицо, являющееся работником Подрядчика или субподрядчика, после чего данное лицо не должно иметь никаких связей с выполнением работ по Договору; в течение 20 календарных дней с даты начала производства работ обеспечить привлечение работников с ограниченными возможностями (инвалидов) не

Данный документ согласно пункту 1 статьи 7 ЗРК от 7 января 2003 года «Об электронном документе и электронной цифровой подписи» равнозначен документу на бумажном носителе.

менее (количество) человек в год (исходя из Общей суммы Договора: от 1 до 5 млрд. тенге - 1 человек, от 5 до 10 млрд. тенге - 2 человека, от 10 до 20 млрд. тенге - 3 человека, свыше 20 млрд. тенге - 4 человека), на период выполнения работ по Договору что должно подтверждаться соответствующими документами, представляемыми Подрядчиком по первому требованию Заказчика.
14.17 Подрядчик также обязан: в ходе реализации проекта обеспечить привлечение студентов высших учебных заведений по специальностям в дорожной отрасли на производственную практику в количестве не менее (количество) человек в год (исходя из Общей суммы Договора: от 1 до 5 млрд. тенге - 1 человек, от 5 до 10 млрд. тенге - 2 человека, от 10 до 20 млрд. тенге - 3 человека, свыше 20 млрд. тенге - 4 человека), что должно подтверждаться соответствующими документами, представляемыми Подрядчиком по первому требованию Заказчика; обеспечить на весь период работ свободный доступ ответственных лиц Заказчика и Технадзора на все участки Работ, в любое время суток; в соответствии с письменными заявками Заказчика обеспечить ответственных лиц Заказчика автотранспортом для выезда на Объект; обеспечить соблюдение мероприятий по технике безопасности производства Работ на Объекте, пожарной и санитарной безопасности, охране окружающей среды; обеспечить охрану выполненных Работ, возведенных конструкций, Материалов, Оборудования и нести все риски, связанные с их повреждением, кражей, пожаром, гибелью и т.п., до момента ввода Объекта в эксплуатацию и его передачи Заказчику; за свой счет обеспечить содержание (в том числе зимнее содержание) Объекта.
14.18 Подрядчик обязан содержать территорию Объекта в чистоте, самостоятельно производить сбор и вывоз всех отходов и строительного мусора для утилизации (захоронения, переработки) с соблюдением требований законодательства Республики Казахстан. Подрядчик несет полную ответственность в случае ДТП, произошедшего не по вине водителя автотранспортного средства. Подрядчик обязан безвозмездно устранить Дефекты, возникшие по причине ненадлежащего исполнения Подрядчиком своих обязательств по Договору. Подрядчик до приемки Объекта в эксплуатацию безвозмездно устраняет выявленные недостатки в течение 10 (десяти) календарных дней или в иной срок, указанный в дефектном акте, выявленные Заказчиком и/или Технадзором, а также приемочной комиссией, в сроки, установленные Заказчиком и/или Технадзором, а также приемочной комиссией.
14.19 По итогам года, до 20 числа отчетного месяца одновременно со счетом-фактурой и последним в году актом выполненных работ, сертификатом промежуточной оплаты предоставлять отчетность по местному содержанию в Работах с приложением подтверждающих документов в разрезе месяцев. Расчет доли местного содержания производится согласно Приказа Министра по инвестициям и развитию Республики Казахстан от 20 апреля 2018 года № 260.
14.20 Подрядчик обязан ежемесячно, до 20 числа месяца, следующего за отчетным, предоставлять Заказчику информацию об использовании авансовых средств в соответствии с Графиком использования (освоения) аванса;
14.21 В случае досрочного расторжения Договора по вине Подрядчика, осуществить работы по консервации незавершенного объекта за свой счет, обеспечив сохранность Объекта до передачи Заказчику; письменно уведомить Заказчика о завершении выполнения Работ.
14.22 Подрядчик обязан за 5 (пять) календарных дней до начала работы приемочной комиссии представить Заказчику документы, подтверждающие выполнение Работ по Договору в полном объеме, включая, но не ограничиваясь: акт выполненных работ, сертификат промежуточной оплаты, справку о стоимости выполненных Работ (форма 3кс), исполнительно-техническую документацию по строительству Объекта.
14.23 Подрядчик обязан после сдачи Заказчику Объекта в эксплуатацию, вывезти с участка, принадлежащие Подрядчику, строительные машины, механизмы и оборудование за свой счет в течение 1 (одного) месяца;
14.24 Подрядчик обязан самостоятельно и в полном объеме нести все риски и ответственность,

Данный документ согласно пункту 1 статьи 7 ЗРК от 7 января 2003 года «Об электронном документе и электронной цифровой подписи» равнозначен документу на бумажном носителе.

перед Заказчиком, связанные с убытками, удорожанием Работ или нанесением ущерба имуществу Заказчика, собственности, здоровью своих работников и/или гибелью своих работников, возникших в течение и вследствие выполнения обязательств по Договору, а также за действия и упущения своих работников, Субподрядчика(ов), работников и доверенных лиц Субподрядчика(ов) и других лиц, выполняющих части работ в рамках настоящего Договора, на основании договоров с Подрядчиком.
14.25 В случае немотивированного отказа от подписания дефектного акта со стороны Подрядчика в течение 3 (трех) календарных дней, уполномоченное лицо Заказчика самостоятельно подписывает дефектный акт о выявленных недостатках Работ и направляет его Подрядчику для устранения указанных недостатков в обязательном порядке.
14.26 Если Подрядчик не устраняет какие-либо дефекты, которые были выявлены в период действия Договора или гарантийный период, в сроки, установленные Договором или соответствующем требовании Заказчика, Заказчик вправе потребовать, а Подрядчик обязан - возвратить часть цены, уплаченной за работу, либо возместить расходы, понесенные на устранение недостатков своими силами или с помощью третьих лиц. Указанное право Заказчика является действительным несмотря на прекращение обязательств по Договору.
14.27 Задержка финансирование работ, по причине отсутствия финансирования из республиканского бюджета, является основанием для изменения сроков выполнения Работ.
14.28 По требованию Заказчика для осуществления расчетов по Договору Подрядчик обязан открыть эскроу-счет в течение 10 календарных дней с момента направления соответствующего уведомления Заказчиком.
14.29 Заказчик вправе в одностороннем порядке расторгнуть Договор в случаях если: 1) Подрядчик не обеспечил необходимую мобилизацию Оборудования в соответствии с Графиком мобилизации Оборудования; 2) установления Заказчиком факта совершения работниками Подрядчика коррупционных правонарушений в рамках исполнения настоящего Договора.
14.30 В случае досрочного расторжения Договора Сторона, инициирующая его расторжение, направляет другой Стороне письменное уведомление о расторжении Договора. Подрядчик обязан в течение 3 (трех) календарных дней с даты направления/получения уведомления о расторжении Договора прекратить Работы, в течение 15 календарных дней обеспечить консервацию Объекта и передачу его Заказчику в установленном порядке.
14.31 Договор считается расторгнутым с даты указанной в соответствующем уведомлении. При этом, Заказчик оплачивает Подрядчику фактически выполненные и принятые Заказчиком Работы за вычетом аванса(предоплаты), штрафов, неустоек и убытков Заказчика. Если общая сумма затрат Заказчика, связанных с расторжением Договора, превышает общую сумму, причитающуюся Подрядчику, разница составляет долг, подлежащий выплате Заказчику в течение 10 (десяти) рабочих дней с момента получения требования об оплате долга или удержанию из обеспечения исполнения Договора.
14.32 Подрядчик вправе требовать от Заказчика продления сроков выполнения работ по Договору в случаях неисполнения и/или ненадлежащего исполнения Заказчиком своих обязательств по Договору, влияющих на сроки выполнения работ.
14.33 Заказчик обязан в срок не позднее 5 (пяти) рабочих дней с момента получения Акта выполненных работ от Подрядчика рассмотреть и утвердить посредством веб-портала акт выполненных работ либо отказать в принятии работ с указанием аргументированных обоснований ее непринятия.
14.34 Подрядчик обязан в течение десяти рабочих дней со дня вступления Договора в силу, внести сумму обеспечения исполнения Договора в размере трех процентов от общей суммы Договора равную 28 854165.32 тенге и размеров аванса, предусмотренных по предметам Договора согласно Приложению 1 к Договору равную 288 541 653.22 тенге, что в общем составляет 317 395 818.54 (триста семнадцать миллионов триста девяносто пять тысяч восемьсот восемнадцать тенге пятьдесят четыре тиын) в виде: гарантийного денежного взноса на банковский счет Заказчика № KZ7396503F0007672638 в АО "ForteBank", с размещением на

Данный документ согласно пункту 1 статьи 7 ЗРК от 7 января 2003 года «Об электронном документе и электронной цифровой подписи» равнозначен документу на бумажном носителе.

веб-портале закупок копии подтверждающего документа; либо: банковской гарантии, представляемой в форме электронного документа согласно приложению 27 к Правилам
14.35 Оплата за выполненные Работы производится Заказчиком путем перечисления денежных средств на расчетный счет Подрядчика/Исполнителя не позднее 30 (тридцати) календарных дней с даты подписания Сторонами акта выполненных Работ. В случае выполнения работ, связанных со строительством в рамках одного финансового года, Заказчик оплачивает Подрядчику оставшиеся 5% от суммы настоящего договора после завершения работ и представления Заказчиком акта о принятии объекта в эксплуатацию. В случае если срок выполнения работ, связанных со строительством, Заказчик оплачивает Подрядчику оставшиеся 5% от суммы настоящего договора после завершения работ и представления Заказчиком акта о принятии объекта в эксплуатацию в последний год завершения строительства.
14.36 Срок завершения работ устанавливается согласно нормативных сроков строительства, указанных в заключении Государственной вневедомственной экспертизы №01-0600/21 от 08.11.2021 года, с даты начала производства работ

15 Реквизиты Сторон

Заказчик:
Акционерное общество "Национальная компания "ҚазАвтоЖол"
Павлодарская область, г.Павлодар, Ломова,180, Грузополучатель:
Павлодарский областной филиал АО "НК "ҚазАвтоЖол" БИН 130941001458
г.Павлодар, ул.Ломова,180.
БИН 090140000306
БИК KKMFKZ2A
ИИК KZ54070KK1KS00037004
РГУ "КОМИТЕТ КАЗНАЧЕЙСТВА МИНИСТЕРСТВА ФИНАНСОВ РК"
Тел.: 8/7182/601506
директор Павлодарского областного филиала Аскаров Максат Калимжанович

Подрядчик:
Товарищество с ограниченной ответственностью "Казахдорстрой"
г.Астана, Сыганак, 17М
БИН/ИИН 050640000298
БИК NURSKZKX
ИИК KZ5084905KZ749212100
АО "Нурбанк"
Тел.: 87172796400
Директор Жумабеков Мейрам Сайлаубекович

Расшифровка аббревиатур:
БИН – бизнес-идентификационный номер;
БИК – банковский идентификационный код;
ИИК – индивидуальный идентификационный код;
ИИН – индивидуальный идентификационный номер;
ИНН – идентификационный номер налогоплательщика;
УНП – учетный номер плательщика;
НДС – налог на добавленную стоимость;
Ф.И.О. – фамилия имя отчество.

2023-04-13 18:58:51
Аскаров Максат Калимжанович
"ҚазАвтоЖол" Ұлттық компаниясы" акционерлік қоғамы

Акционерное общество "Национальная компания "ҚазАвтоЖол"

2023-04-14 12:06:50
Жумабеков Мейрам Сайлаубекович
"Казахдорстрой" жауапкершілігі шектеулі серіктестігі

Товарищество с ограниченной ответственностью "Казахдорстрой"

Данный документ согласно пункту 1 статьи 7 ЗРК от 7 января 2003 года «Об электронном документе и электронной цифровой подписи» равнозначен документу на бумажном носителе.

Приложение 1

Перечень закупаемых товаров(работ/услуг)

№ электронной закупки:
Наименование электронной закупки: Решение о проведении закупок

№ лота	Наименование заказчика	Наименование	Краткая характеристика	Дополнительная характеристика	Единица измерения	Количество, объем	Цена за ед., включая НДС, тенге	Планируемый срок поставки	Срок поставки по договору	Места поставки	Размер авансового платежа, %	Общая сумма, включая НДС, тенге
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13
Финансовый год 2023												
	Акционерное общество "Национальная компания "ҚазАвтоЖол"	Работы по ремонту автомобильной дороги	Работы по ремонту/реконструкции автомобильной дороги	«Строительство моста через р. Иртыш на автомобильной дороге республиканского значения «Кызылорда – Павлодар – Успенка - гр.РФ» км 1381»	Работа	1	38 812 718 137.76	27 месяцев с Даты начала работ, за исключением зимнего периода (декабрь, январь,февраль)	27 месяцев с Даты начала работ, за исключением зимнего периода (декабрь, январь,февраль)	Павлодарская область, г.Павлодар (1)	30	961 805 510.74
Финансовый год 2024												
	Акционерное общество "Национальная компания "ҚазАвтоЖол"	Работы по ремонту автомобильной дороги	Работы по ремонту/реконструкции автомобильной дороги	«Строительство моста через р. Иртыш на автомобильной дороге республиканского значения «Кызылорда – Павлодар – Успенка - гр.РФ» км 1381»	Работа	1	38 812 718 137.76	27 месяцев с Даты начала работ, за исключением зимнего периода (декабрь, январь,февраль)	27 месяцев с Даты начала работ, за исключением зимнего периода (декабрь, январь,февраль)	Павлодарская область, г.Павлодар (1)	30	18 925 456 313.51
Финансовый год 2025												

Данный документ согласно пункту 1 статьи 7 ЗРК от 7 января 2003 года «Об электронном документе и электронной цифровой подписи» равнозначен документу на бумажном носителе.

	Акционерное общество "Национальная компания "ҚазАвтоЖол"	Работы по ремонту автомобильной дороги	Работы по ремонту/реконструкции автомобильной дороги	«Строительство моста через р. Иртыш на автомобильной дороге республиканского значения «Кызылорда – Павлодар – Успенка - гр.РФ» км 1381»	Работа	1	38 812 718 137.76	27 месяцев с Даты начала работ, за исключением зимнего периода (декабрь, январь,февраль)	27 месяцев с Даты начала работ, за исключением зимнего периода (декабрь, январь,февраль)	Павлодарская область, г.Павлодар (1)	30	18 925 456 313.51

Данный документ согласно пункту 1 статьи 7 ЗРК от 7 января 2003 года «Об электронном документе и электронной цифровой подписи» равнозначен документу на бумажном носителе.

Құжат тексеру үшін, сілтемені басыңыз:
https://v3bl.goszakup.gov.kz/kz/egzcontract/cpublic/show_file/17310596

Для проверки документа перейдите по ссылке:
https://v3bl.goszakup.gov.kz/ru/egzcontract/cpublic/show_file/17310596

Данный документ согласно пункту 1 статьи 7 ЗРК от 7 января 2003 года «Об электронном документе и электронной цифровой подписи» равнозначен документу на бумажном носителе.