Договор об оказании услуг субподряда
№2023-118-5-1

г.Усть-Каменогорск **«16» мая 2023 года**

АО «КЭМОНТ», именуемое в дальнейшем «Заказчик», в лице Генерального директора Беленцевой Е.В., действующего на основании Устава, с одной стороны, и ИП «Global Supply Industries», именуемое в дальнейшем «Исполнитель», в лице Директора Мацура А.В. , действующей на основании Устава, с другой стороны, далее совместно именуемые «Стороны», во исполнение **Договора о государственных закупках работ № 118 от 2019-09-29, Дополнительного соглашения №5 от 2023-05-11** заключили настоящий Договор об оказании услуг субподряда (далее – Договор) о нижеследующем:

1. Предмет Договора

1.1. Заказчик поручает и оплачивает, а Исполнитель принимает на себя обязательства оказать услуги по пуско-наладочным работам электрооборудования по объекту «Строительство инженерно-коммуникационной инфраструктуры и генерального плана 27-го жилого района города Усть-Каменогорска (далее – Проект) в сроки и на иных условиях, оговоренных настоящим Договором (далее – Услуги).

1.2. Перечисленные ниже документы и условия, оговоренные в них, образуют данный Договор и считаются его неотъемлемой частью, а именно:

1) Договор;
2) Ведомость договорной цены, разработанная и предоставленная Исполнителем и согласованная Заказчиком (Приложение №1 к Договору);
3) Техническая спецификация (Приложение №2 к Договору).

2. Цена и Общая сумма Договора

2.1. Общая сумма Договора составляет **32 000 000** (Тридцать два миллиона) тенге, *с учетом НДС*

2.2. Цены на Услуги, оказываемые по Договору, кроме стоимости самих Услуг включают в себя:

– все налоги, пошлины и другие обязательные платежи и сборы, предусмотренные законодательством Республики Казахстан;

– всю стоимость рабочей силы, материалов, технического оборудования, транспортных расходов и прочих услуг, которые необходимы в процессе и для завершения оказания Услуг;

– стоимость сопутствующих услуг, подлежащих выполнению Исполнителем;

– другие расходы, необходимые для оказания Услуг.

3. Порядок оплаты

3.1. Заказчик производит оплату Услуг по настоящему Договору путем перечисления денег на расчетный счет Исполнителя в следующем порядке:

– Заказчик по мере поступления оплаты по **Договору о государственных закупках работ № 118 от 2019-09-29, Дополнительного соглашения №5 от 2023-05-11** за фактически оказанный объем Услуг после представления Исполнителем счета-фактуры и подписания Сторонами актов приема-передачи оказанных Услуг, с учетом пропорционального удержания ранее оплаченного аванса.

Форма акта приема-передачи оказанных Услуг предварительно согласовывается Исполнителем с Заказчиком.

4. Права и обязанности Сторон

4.1. **Заказчик обязуется:**

1) принимать в установленные сроки решения по вопросам, относящимся к исключительной компетенции Заказчика;
2) при выявлении несоответствий оказанных Услуг незамедлительно письменно уведомить об этом Исполнителя;
3) принять результаты оказанных надлежащим образом Услуг и оплатить их в соответствии с Договором;
4) в течение 5 (пяти) рабочих дней с момента представления Исполнителем акта приема-передачи оказанных Услуг, подписать его, либо письменно изложить претензии к результатам

оказания Услуг и направить Исполнителю замечания или мотивированный отказ

5) Внести ИП «Global Supply Industries» в качестве субподрядчика согласно Закона о государственных закупках

4.2. **Заказчик имеет право:**

1) использовать полученные результаты оказанных Услуг;

2) в любое время проверять ход и качество оказания Услуг.

4.3. **Исполнитель имеет право:**

1) требовать оплату в полном объеме при надлежащем исполнении всех условий настоящего Договора;

2) досрочно оказать Услуги по согласованию с Заказчиком;

4.4. **Исполнитель обязуется:**

1) оказывать Услуги в полном соответствии с условиями Договора, Технической спецификацией (Приложение №2 к Договору);

2) **Предоставить в адрес ГУ «Отдел строительства г. Усть-Каменогорск» банковскую гарантию исполнения обязательства в размере 3% в форме электронного документа согласно приложению 22 к Правилам, от суммы на текущий финансовый год равную *18 102 378,63* тенге в срок до 23.05.2023г, сроком до 31.12.2023г**

3) передать Заказчику результаты оказанных Услуг в соответствии с Технической спецификацией;

4) при сдаче результата оказанных Услуг письменно сообщить Заказчику о требованиях, которые необходимо соблюдать для эффективного их использования, а также о возможных для Заказчика и других лиц последствиях несоблюдения соответствующих требований; согласовать с Заказчиком необходимость использования охраняемых результатов интеллектуальной деятельности, принадлежащих третьим лицам, и приобретение прав на их использование;

5) соблюдать требования, связанные с правовой охраной интеллектуальной собственности и гарантировать Заказчику передачу полученных по Договору результатов, не нарушающих исключительные права третьих лиц;

6) своими силами и за свой счет устранять допущенные по его вине при оказании Услуг недостатки и возникающие неисправности в порядке и сроки, согласованные с Заказчиком;

7) незамедлительно письменно информировать Заказчика об обнаружении невозможности своевременно оказать Услуги, об их причине (-ах) и предположительной длительности;

8) обеспечить целостность, сохранность и неразглашение информации, сообщенной, переданной ему Заказчиком или от его имени другими лицами во исполнение Договора;

9) без предварительного письменного согласия Заказчика не использовать какие-либо документы и информацию, кроме как в целях реализации Договора;

10) в письменной форме подписать с Заказчиком обязательство по неразглашению представленных сведений, а также сведений, касающихся работы информационных систем Заказчика, связанных с исполнением Договора в течение 7 (семи) календарных дней после подписания Договора;

11) обеспечивать документирование оказываемых Услуг и предоставлять отчетность Заказчику в соответствии с Технической спецификацией;

12) оказывать содействие Заказчику при приеме-передаче оказанных Услуг по договору на государственное задание, в том числе осуществлять все необходимые мероприятия по обеспечению приемки Проекта Заказчиком Договора на государственное задание (Владельцем);

13) своевременно выставить Заказчику счет-фактуру за оказанные Услуги согласно условиям Договора и предоставлять иные документы, указанные в пункте 5.3 Договора;

14) в случае привлечения к оказанию Услуг в рамках настоящего Договора соисполнителей, Исполнитель обязан письменно согласовать с Заказчиком их привлечение.

5. Условия и сроки оказания Услуг, их документация

5.1. Услуги оказываются Исполнителем в соответствии с Технической спецификацией.

5.2. Исполнитель обязан официально уведомить Заказчика письменно, либо по факсу с последующей передачей по почте о готовности передачи результатов оказанных Услуг.

5.3. По итогам завершения оказания Услуг согласно Приложению №2 к Договору, Исполнитель направляет Заказчику следующую документацию:

1) счет-фактуру с указанием наименования оказываемых Услуг и суммы, подлежащей оплате;

2) подписанный со своей стороны акт приема-передачи оказанных услуг, с указанием объема оказанных услуг;

3) подтверждающие документы в соответствии с Технической спецификацией (Приложение №2 к Договору).

5.4. Срок оказания Услуг со дня подписания Договора: до 31 декабря 2023 года.

6. Гарантии

6.1. Исполнитель гарантирует качество оказываемых Услуг в соответствии с требованиями Технической спецификации (Приложение №2 к Договору) и с государственными стандартами Республики Казахстан.

6.2. Исполнитель гарантирует безвозмездное исправление ошибок, недоработок и других несоответствий Услуг технической спецификации (Приложение №2 к Договору).

6.3. Заказчик обязан оперативно уведомить Исполнителя в письменном виде обо всех претензиях, связанных с данной гарантией, после чего Исполнитель должен принять меры по устранению недостатков за свой счет, включая все расходы, связанные с этим, в срок, определенный Заказчиком в уведомлении.

6.4. Если Исполнитель, получив уведомление, своевременно не примет соответствующие меры по устранению недостатков, Заказчик может применить необходимые санкции и меры по устранению недостатков за счет Исполнителя и без какого-либо ущерба другим правам, которыми Заказчик может обладать по Договору в отношении Исполнителя.

7. Ответственность Сторон

7.1. В случае, если Исполнитель не может оказать Услуги в сроки, предусмотренные Договором, либо выполнить другие свои обязательства по Договору, за исключением форс-мажорных условий, Заказчик без ущерба другим своим правам в рамках Договора вправе предъявить неустойку из расчета 0,1% (ноль целых один десятых процента) от стоимости Договора за каждый день просрочки. При этом общая сумма неустойки (штрафа, пени) не должна превышать 10% (десять процентов) от общей суммы Договора. Исполнитель, получивший рекламационное письмо от Заказчика об уплате неустойки, должен рассмотреть его и дать ответ по существу в течение 5 (пяти) рабочих дней, с даты его получения.

7.2. За недостижение показателя, указанного в пункте 1.3 Договора, Заказчик удерживает с Исполнителя неустойку в размере 0,1% (ноль целых одной десятой процента) от общей суммы Договора.

7.3. Выплата неустойки не освобождает Исполнителя от исполнения обязательств по Договору.

7.4. В случае, если Заказчик не выплачивает Исполнителю причитающиеся ему средства в сроки, указанные в Договоре, то Заказчик выплачивает Исполнителю неустойку (пеню) по задержанным платежам в размере 0,1% (ноль целых один десятых процента) от причитающейся суммы за каждый день просрочки. При этом общая сумма неустойки (пени) не должна превышать 5% (пять процентов) от общей суммы Договора.

7.5. Стороны предпримут все необходимые действия для разрешения споров, претензий, разногласий путем переговоров. В случае невозможности урегулирования споров, претензий и разногласий путем переговоров, они подлежат рассмотрению в суде в порядке, установленном законодательством Республики Казахстан.

7.6. Договор может быть расторгнут Заказчиком в одностороннем порядке в любой момент времени в случае выявления одного из следующих фактов:

1) в силу нецелесообразности дальнейшего выполнения Договора, Заказчик может в любое время его расторгнуть, направив Исполнителю письменное уведомление с указанием причин расторжения Договора, объемом аннулированных договорных обязательств, а также дата вступления в силу расторжения Договора. Исполнитель имеет право требовать оплату за фактически оказанные Услуги на день расторжения Договора;

2) неисполнения Исполнителем обязательств по Договору;

3) расторжения договора на государственное задание.

8. Форс-мажор

8.1. Стороны освобождаются от ответственности за частичное или полное неисполнение обязательств по Договору, если это неисполнение явилось следствием влияния обстоятельств непреодолимой силы, не зависящих от воли Сторон. К таким обстоятельствам относятся стихийные бедствия, военные действия, акты органов государственной власти и управления, препятствующие или запрещающие исполнение для одной из Сторон своих обязательств по Договору.

8.2. Сторона, ссылающаяся на форс-мажорные обстоятельства, обязана в течение 3 (трех) календарных дней с момента наступления форс-мажорных обстоятельств уведомить об этом другую Сторону.

8.3. Сторона, ссылающаяся на форс-мажорные обстоятельства, может быть освобождена от

ответственности за нарушение обязательств вследствие форс-мажорных обстоятельств, если докажет, что она приняла все зависящие от нее меры для надлежащего исполнения обязательства.

8.4. Стороны должны предпринять все разумные меры для того, чтобы устранить существующую неспособность выполнять свои обязательства по Договору, свести к минимуму последствия любых форс-мажорных событий.

9. Внесение изменений в Договор

9.1. Никакие отклонения или изменения в документах Договора не допускаются, за исключением письменных изменений, оформленных дополнительным соглашением и подписанных обеими Сторонами.

10. Прочие условия

10.1. Договор вступает в силу со дня подписания обеими Сторонами и действует до полного исполнения Сторонами своих обязательств по Договору.

10.2. Любые изменения и дополнения к Договору действительны лишь при условии, что они совершены в письменной форме и подписаны уполномоченными на то представителями Сторон и скреплены печатями Сторон.

10.3. При расторжении Договора вне зависимости от причины расторжения, Стороны обязаны в течение 10 (десяти) банковских дней с момента (даты) письменного оформления принятого решения о расторжении Договора произвести взаиморасчеты в соответствии с фактически оказанными Услугами и принятыми заказчиком, после чего Договор может считаться утратившим свою силу

10.4. Любое уведомление, которое одна Сторона направляет другой Стороне в соответствии с настоящим Договором, высылается в виде письма, телеграммы или факса с последующим предоставлением оригинала. Уведомление вступает в силу после доставки или в указанный день вступления в силу (если указано в уведомлении), в зависимости от того, какая из этих дат наступит позднее.

10.5. Стороны обязуются незамедлительно уведомлять друг друга об изменении своих реквизитов (адреса местонахождения, банковских реквизитов, телефонных номеров и пр.). В противном случае документы (либо иная информация), переданные по указанным в настоящем Договоре реквизитам, считаются полученными (т.е. надлежащим образом переданными).

10.6. Все приложения, упомянутые в Договоре, являются неотъемлемой частью Договора.

10.7. Договор составлен в двух подлинных экземплярах на русском языке, имеющих одинаковую юридическую силу.

10.8. Во всех остальных случаях, не урегулированных Договором, Стороны руководствуются законодательством Республике Казахстан.

11. Реквизиты Сторон

«ЗАКАЗЧИК»	«ИСПОЛНИТЕЛЬ»
АО "КЭМОНТ" **БИН 990640000421** **Адрес: Республика Казахстан, ВКО, г. Усть – Каменогорск, ул. Самарское шоссе, д. 7** **Банковские реквизиты:** **ИИК KZ04070G000879N00540** **БИК KKMFKZ2A** **РГУ "КОМИТЕТ КАЗНАЧЕЙСТВА МИНИСТЕРСТВА ФИНАНСОВ РК"**	**ИП «Global Supply Industries»** **БИН 761012301478** **Адрес: Республика Казахстан, г. Алматы, Алмалинский район, пр. Абая, д. 115, офис 502** **Банковские реквизиты:** **Расчетный счет:** **IBAN: KZ556010002131884057** **в Алматинский областной филиал АО «Народный Банк Казахстана»** **КБЕ 19**
Генеральный директор **_____Беленцева Е.В.**	**Директор** **_____А.В. Мацура**