ДОГОВОР № Д-2-2019-Р-02
на разработку проектной документации

г. Нур-Султан **«04» декабря 2019 года**

Товарищество с ограниченной ответственностью «Стройпроект 228», именуемое в дальнейшем **«Заказчик»,** в лице **Директора Эсата Баштана,** действующего на основании Устава, и

Товарищество с ограниченной ответственностью «ММХ» именуемое в дальнейшем **«Подрядчик»**, в лице **Директора Крокодинова А.И.,** действующего на основании Устава, с другой стороны,

совместно именуемые «Стороны», а по отдельности как указано выше или «Сторона», заключили настоящий Договор на разработку проектной документации (далее «Договор») о нижеследующем:

Термины и определения

Если иное не предусмотрено настоящим Договором, термины и определения, за исключением перечисленных выше, указанные по тексту Договора с заглавной буквы имеют следующее толкование:

Работы – выполняемые работы Подрядчиком по настоящему Договору по разработке, согласованию и получению положительного заключения государственной экспертизе Проектной документации.

Акты выполненных работ – акты, подтверждающие факт выполнения Подрядчиком Работ, составляемые в двух экземплярах, скрепляемые печатями Сторон, а в случаях, предусмотренных законодательными актами, - также представителями государственных органов и органов местного самоуправления.

Объект - Торгово-развлекательный комплекс, расположенный по адресу: г. Нур-Султан, район Есиль, ул. № Е22, участок 11.

Проектные работы - комплекс работ, выполняемых Подрядчиком с целью создания разработки и передачи Заказчику полного комплекта проектной документации по проектированию Объекта в объеме и на условиях предусмотренных Договором.

Проектная документация/Проект - комплект проектной документации, содержащий графические и текстовые материалы, разрабатываемый и согласовываемый во всех органах контроля и надзора, включающий архитектурно-градостроительные, архитектурно-планировочные и технические решения, выполненный в соответствии с Техническим заданием на проектирование Заказчика (Приложение №1 к Договору) и соответствующий требованиям, предъявляемым уполномоченными органами/организациями; в соответствии с их разрешительными письмами и согласованиями, разработанный Подрядчиком на условиях настоящего Договора, в строгом соответствии с требованиями действующих нормативов и законодательства Республики Казахстан.

Государственная экспертиза - обязательная комплексная оценка Проектной документации строительства, осуществляемая республиканским государственным предприятием на праве хозяйственного ведения, созданным по решению Правительства Республики Казахстан.

Приемка – процедура принятия Заказчиком всего объема Работ, выполненного Подрядчиком по Договору, оформляемая путем подписания соответствующего Акта.

1. Предмет Договора

1.1. Заказчик поручает, а Подрядчик обязуется собственными силами, осуществить следующие виды работ:

1.1.1. Разработать Проектную документацию по разделам Электроснабжение, Система Видеонаблюдения, Система контроля доступом, Структурированные кабельные системы, Пожарная сигнализация, Система оповещения и управления эвакуацией, Автоматизация и диспетчеризация инженерных систем, Охранная сигнализация, Система автоматического спринклерного пожаротушения, Отопление, Вентиляция, Дымоудаление, Кондиционирование, Водопровод и Канализация, Трансформаторная подстанция, Дизель-генераторная установка, система тепло-механической части система топливоподачи котельной по Объекту, на условиях предусмотренных настоящим Договором;

1.1.2. Согласовать разработанную Проектную документацию и/или ее отдельные этапы в уполномоченных органах и специализированных организациях, указанных в Приложении №3 настоящего Договора в сроки, указанные в разделе 4 настоящего Договора.

1.1.3. Осуществить сопровождение Проектной документации в Государственной экспертизе с целью получения положительной экспертизы Проекта в сроки, указанные в разделе 4 настоящего Договора;

1.1.4. Передать Заказчику Проектную документацию или отдельные ее этапы/разделы в сроки указанные в разделе 4 настоящего Договора.

1.2. Содержание выполняемых по настоящему Договору работ и научные, технические, экономические, экологические и другие требования к выполняемым работам определяются настоящим Договором, Приложениями к нему и должны соответствовать объему и иным требованиям, предъявляемым к проектной документации СНиП, ГОСТ и другими действующими нормативными актами.

1.3. Стороны признают, что в случаях передачи Сторонами друг другу документации в электронном виде такая передача должна осуществляться в следующих форматах: чертежи - в формате AutoCAD, калькуляции - в формате Excel, все текстовые материалы - в формате Word. Передача документации осуществляется с сохранением ссылок и форматов, без паролей и каких-либо иных средств защиты, в том числе - от копирования.

1.4. Проектная документация передается Подрядчиком Заказчику в виде/формате:

1.4.1. Отдельные этапы/разделы Проектной документации передаются Подрядчиком Заказчику:
- в электронном виде в формате AutoCAD, PDF, Word, Excel.

1.4.2. Проектная документация, получившая положительное заключение Государственной экспертизы передается Подрядчиком Заказчику:
- в печатном виде на бумажном носителе в 4 (четырех) экземплярах;
- в электронном виде в формате AutoCAD, Word, Excel.

2. Права и обязанности Сторон

2.1. **Подрядчик обязан:**

2.1.1. Своевременно и должным образом выполнять принятые на себя обязательства в соответствии с условиями настоящего Договора.

2.1.2. Выполнить Работы, предусмотренные настоящим Договором в полном объеме в соответствии с разделом 1 настоящего Договора, в сроки указанные в разделе 4 Договора, в соответствии с Техническим заданием, исходной документацией (Приложение №4 к настоящему Договору), требованиями действующего законодательства Республики Казахстан (в том числе, но не ограничиваясь города/региона), СНиП, ГОСТ, действующими на время проведения Работ.

2.1.3. Назначить уполномоченных лиц по исполнению настоящего Договора и в письменной форме сообщить об этом Заказчику в течении 1 (одного) рабочего дня с даты подписания настоящего Договора.

2.1.4. Использовать для выполнения Работ таких специалистов, квалификация, опыт, компетентность которых позволяют осуществлять надлежащее и своевременное выполнение Работ.

2.1.5. По требованию Заказчика переделывать, вносить корректировки в Проектную документацию за свой счет без продления срока производства работ в случае их несоответствия условиям настоящего Договора.

2.1.6. В рамках настоящего Договора выполнять указания Заказчика, представленные в письменном виде, в том числе о внесении изменений и дополнений в Проектную документацию, при этом срок сдачи проекта и сумма договора могут быть увеличены в зависимости от объема вносимых изменений по согласованию сторон.

2.1.7. Согласовать Проектную документацию во всех надлежаще уполномоченных органах с соответствующими надзорными, специализированными организациями, а также обеспечить прохождение Государственной экспертизы с получением положительного заключения. При этом Подрядчик обязан за свой счет вносить изменения в Проектную документацию в соответствии с замечаниями указанных выше органов и организаций в срок, не превышающий 10 (десять) рабочих дней со дня получения таких замечаний, или в письменно согласованный Сторонами срок.

2.1.8. До окончательного выпуска этапов/разделов Проектной документации письменно согласовывать эти этапы/разделы, а также принятые в них решения с Заказчиком.

2.1.9. Не передавать третьим лицам Проектную документацию без письменного согласия Заказчика.

2.1.10. Соблюдать конфиденциальность всех сведений и любой документации по настоящему Договору, предоставлять информацию третьим лицам по выполненной Работе только с письменного согласия Заказчика.

2.2. Заказчик обязан:

2.2.1. Предоставлять Подрядчику необходимые исходные данные/документацию, предусмотренную Перечнем исходной документации для проектирования (Приложение №4 к Договору). Указанные исходные данные предоставляются по Акту приема-передачи в течении 15 (пятнадцати) рабочих дней с даты подписания Договора. Подрядчик вправе направлять Заказчику возражения в отношении содержания и объемов переданной исходной документации в течение 5 (пяти) рабочих дней с момента подписания Акта приема-передачи указанной документации. В случае если от Подрядчика в срок указанный в настоящем пункте Договора не поступят возражения по предоставленной исходной документации, обязательства Заказчика по предоставлению исходной документации считаются исполненными.

2.2.2. Своевременно и в полном объеме произвести оплату Работ в соответствии с условиями настоящего Договора, при условии их выполнения Подрядчиком надлежащим образом в полном соответствии с условиями настоящего Договора.

2.2.3. Произвести Приемку выполненных Работ в порядке, установленном настоящим Договором.

2.2.4. Назначить уполномоченных лиц, представляющих интересы Заказчика при исполнении настоящего Договора и в письменной форме сообщить об этом Подрядчику в течении 1 (одного) рабочего дня с даты подписания настоящего Договора.

2.2.5. Возместить Исполнителю дополнительные расходы, вызванные изменением исходных данных при выполнении работ по обстоятельствам, не зависящих от Исполнителя. Стоимость Договора пересматривается в случае изменения изначально выданных исходных данных на 30%.

2.3. Заказчик имеет право:

2.3.1. В письменной форме требовать представления разработанной Проектной и рабочей документации по отдельным этапам/разделам Работ в печатном или электроном виде, согласно Приложения №2 к настоящему Договору.

2.3.2. Проверять ход выполнения работ по Договору на любом этапе, при этом Подрядчик должен оказывать Заказчику содействие, предоставляя всю запрашиваемую информацию.

2.3.3. В целях исполнения условий настоящего Договора Стороны в согласованный срок еженедельно проводят совещания, в ходе которых Подрядчик предоставляет Заказчику информацию о ходе выполнения Работ по Договору.

3. Общая стоимость работ и порядок расчетов

3.1. Общая стоимость Работ, выполняемых по настоящему Договору, включая стоимость передачи Заказчику прав на Проектную документацию составляет **25 200 000,00 (двадцать пять миллионов двести тысяч) тенге без НДС**. Общая стоимость Работ по настоящему Договору включает в себя все расходы, которые возникнут у Подрядчика по исполнению обязательств по настоящему Договору.

3.2. Заказчик производит оплату по настоящему Договору, в следующем порядке:

3.2.1. Заказчик оплачивает Подрядчику следующие суммы в 4 (четыре) этапа:

- 25% от общей стоимости Работ, что соответствует сумме **6 300 000,00 (шесть миллионов триста тысяч) тенге без НДС**, до 7-го декабря 2019 г.,
- 25% от общей стоимости Работ, что соответствует сумме **6 300 000,00 (шесть миллионов триста тысяч) тенге без НДС**, до 7-го января 2020 г.,
- 25% от общей стоимости Работ, что соответствует сумме **6 300 000,00 (шесть миллионов триста тысяч) тенге без НДС**, до 15-го февраля 2020 г.
- 25% от общей стоимости Работ, что соответствует сумме **6 300 000,00 (шесть миллионов триста тысяч) тенге без НДС**, до 15-го апреля 2020 г.

3.2.2. Оплата по настоящему Договору производиться путем перечисления денежных средств на банковский счет

одрядчика по реквизитам, указанным в настоящем Договоре.

3.2.3 В случае изменения согласованных Сторонами проектных решений по инициативе Заказчика, затраты возникшие у Подрядчика в связи с этим оплачиваются Заказчиком дополнительно (составляется Дополнительное соглашение) и Подрядчик согласовывает сроки проектирования с учётом новых решений.

3. Сроки выполнения Работ и порядок приемки Работ

4.1. Сроки выполнения Работ по настоящему Договору:

4.1.1. Подрядчик обязуется выполнить Работы, указанные в п. 1.1.1. Договора и передать Проектную документацию, в том числе ее разделы/этапы в сроки указанные в Графике по предоставлению Проектной докуметации по Объекту, являющимся Приложением №2 к настоящему Договору. При этом срок разработки, согласования в уполномоченных органах и специализированных организациях, указанных в Приложении №3 настоящего Договора и передачи Заказчику Проектной документации не должен превышать 3 (трех) календарных месяцев с даты подписания настоящего Договора и передачи Заказчиком исходной документации, указанной в Приложении №4 настоящего Договора.

4.1.2. Сроки получения положительного заключения Государственной экспертизы, указаны в Графике по предоставлению Проектной документации по Объекту, являющимся Приложением №2 к настоящему Договору. Общие сроки получения положительного заключения Государственной экспертизы не должны превышать, сроки, указанные в Приложении №2 к настоящему Договору.

4.1.3. Стороны осуществляют Приемку не позднее 2 (двух) рабочих дней с даты получения положительного заключения Государственной экспертизы.

4.2. Порядок приемки Работ:

4.2.1. При завершении каждого из этапов Работ Подрядчик представляет Заказчику Проектную документацию по этапу Работ, Акт выполненных работ. Предоставляемые документы должны соответствовать требованиям, установленным действующим законодательством Республики Казахстан. Заказчик проверяет соответствие объемов и содержания выполненных Работ требованиям настоящего Договора, а также требованиям нормативных документов. В течение 3 (трех) рабочих дней со дня получения Проектной документации и Акта выполненных работ Заказчик обязан направить Подрядчику подписанный Акт выполненных работ или мотивированный отказ от приемки Работ.

4.2.2. В случае отказа Заказчика от приемки выполненных Работ или какого-либо этапа Работ Сторонами в течение 2 (двух) рабочих дней с момента получения Подрядчиком мотивированного отказа составляется двусторонний акт с перечнем доработок и сроков их выполнения (акт доработки).

4.2.3. На основании подписанного Сторонами акта доработки Подрядчик обязан откорректировать Проектную документацию и представить ее Заказчику к сдаче-приемке по накладной или сопроводительному письму.

4.2.4. Приемка выполненных Работ после доработок осуществляется в порядке, установленном для первоначальной сдачи-приемки выполненных Работ.

4.2.5. По завершении видов работ указанных в п.п. 1.1.1. Договора и подписании соответствующего Акта выполненных работ Проектная документация передается на Государственную экспертизу, где:

Заказчик своими силами и за свой счет организовывает договор с уполномоченным органом на проведение Государственной экспертизы Проектной документации;

Подрядчик осуществляет сопровождение процесса согласования Проектной документации до получения положительного заключения, выдаваемого уполномоченным органом;

При наличии замечаний Государственной экспертизы, отклонений или возврате Проектной документации на доработку, Подрядчик в течение 5 (пяти) рабочих дней с даты возврата Проектной документации и/или выставления замечаний, обязан устранить за счет собственных средств все замечания и недоработки в выполненных Работах без дополнительной оплаты со стороны Заказчика и предоставить Проектную документацию на повторную Государственную экспертизу. Общий срок получения положительного заключения Государственной экспертизы, указанный в Приложении №2 Договора не подлежит продлению на срок устранения замечаний.

После окончания устранения замечаний и получения необходимых заключений и согласований Подрядчик передает Заказчику подписанный со своей стороны Акт выполненных работ с приложением комплектов Проектной документации, как это указано в п. 1.4. Договора, согласованной во всех надлежаще уполномоченных органах, прошедшей Государственную экспертизу.

4.2.6. С момента передачи Заказчику полностью законченной Работы или отдельного этапа Работ и полной оплаты соответствующего этапа или законченной Работы Проектная документация становится собственностью Заказчика.

5. Ответственность Сторон

5.1. При нарушении сроков оплаты, предусмотренных пунктом 3.2.1. настоящего Договора, Подрядчик вправе взыскать с Заказчика пеню в размере 0,1% от неоплаченной в срок суммы за каждый день просрочки платежа, но не более 10% (десяти процентов) от неоплаченной в срок суммы.

5.2. При нарушении сроков Работ, указанных в п. 4.1. Договора, в том числе, но не ограничиваясь, передачи какого-либо этапа/раздела Работ/ Проектной документации, согласования с уполномоченными органами, получения положительного заключения Государственной экспертизы, а также при некачественном и несвоевременном устранении замечаний в Работах, Заказчик имеет право взыскать с Подрядчика неустойку в размере 0,1% от стоимости не переданного в срок этапа/ раздела Работ/Проектной документации за каждый день просрочки, но не более 10% (десяти процентов) от общей стоимости Договора.

5.3. Оплата неустойки не освобождает виновную Сторону от исполнения обязательств, предусмотренных настоящим Договором.

5.4. Ответственность, не предусмотренную настоящим Договором Стороны, несут в соответствии с действующим законодательством Республики Казахстан.

6. Обстоятельства непреодолимой силы (форс-мажор)

6.1. Стороны освобождаются от ответственности за неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств,

нятых на себя по настоящему Договору, если надлежащее исполнение оказалось невозможным вследствие ступления обстоятельств непреодолимой силы.

6.2. Понятием обстоятельств непреодолимой силы охватываются внешние и чрезвычайные события, отсутствовавшие во время подписания настоящего Договора и наступившие помимо воли и желания Сторон, действие которых Стороны не могли предотвратить мерами и средствами, которые оправдано и целесообразно ожидать от добросовестно действующей Стороны. К подобным обстоятельствам относятся, но не ограничиваются: военные действия, эпидемии, пожары, природные катастрофы, акты и действия государственных органов, делающие невозможными исполнение обязательств по настоящему Договору.

6.3. Сторона, у которой отсутствует возможность исполнить обязательства затронутая обстоятельствами непреодолимой силы, должна немедленно письменно известить другую Сторону о наступлении, виде и возможной продолжительности действия обстоятельств непреодолимой силы, препятствующих исполнению договорных обязательств. Если о вышеупомянутых событиях не будет своевременно сообщено, Сторона, затронутая обстоятельством непреодолимой силы, не может на него ссылаться как на основание освобождения от ответственности.

6.4. В период действия обстоятельств непреодолимой силы, которые освобождают Стороны от ответственности, выполнение обязательств приостанавливается, и санкции за неисполнение договорных обязательств не применяются.

6.5. Наступление обстоятельств непреодолимой силы при условии, что приняты установленные меры по извещению об этом других Сторон, продлевает срок выполнения договорных обязательств на период, по своей продолжительности соответствующий продолжительности обстоятельств и разумному сроку для устранения их последствий.

6.6. Если действие обстоятельств непреодолимой силы продолжается более шести месяцев, Стороны должны решить вопрос о продолжении действия настоящего Договора. Если Сторонами не достигнуто взаимного соглашения, любая из Сторон вправе в одностороннем порядке расторгнуть настоящий Договор при условии письменного уведомления об этом другой Стороны за 30 (тридцать) календарных дней до предполагаемой даты расторжения.

7. Уведомления и сообщения

7.1. Все извещения, уведомления, сообщения и иные документы, направленные друг другу Сторонами, в связи с исполнением ими настоящего Договора, будут считаться надлежаще доставленными, если они оформлены в письменной форме, подписаны уполномоченным лицом и имеют необходимые атрибуты (печать, фирменный бланк и т.п.), направлены непосредственно по адресам, указанным в настоящем Договоре, либо почтой, либо заказным письмом с уведомлением, либо посредством факсимильной связи с последующим предоставлением оригиналов.

7.2. Стороны пришли к соглашению, что все извещения, уведомления, сообщения и иные документы считаются полученными в следующие сроки:

- при отправке нарочным (курьером) – в день получения с соответствующей отметкой;
- при отправке заказным письмом – на 3 (третий) день после отправки (по дате документа, выданным предприятием почты при отправке);
- при отправке факсом – в день отправки при условии наличия выписки факсимильного аппарата об успешном завершении отправки.

8. Порядок разрешения споров

8.1. Все споры и разногласия разрешаются, в соответствии с действующим законодательством Республики Казахстан, путем переговоров и составлением соответствующих протоколов, либо направлением письменных сообщений с указанием конкретного нарушения договорных обязательств. Письменное сообщение отправляется в течение 3 (трех) календарных дней со дня возникновения нарушения. Сторона, получившая письмо, обязана в течение 10 (десяти) календарных дней со дня его получения устранить нарушение или дать мотивированный ответ.

8.2. В случае невозможности решения споров указанным путем, они подлежат разрешению в судебных органах по месту нахождения Заказчика.

8.3. Во всем остальном, что не предусмотрено Договором, Стороны руководствуются действующим законодательством Республики Казахстан.

9. Срок действия Договора

9.1. Настоящий Договор вступает в силу с момента его подписания уполномоченными представителями Сторон и скрепления печатями до полного исполнения Сторонами обязательств по настоящему Договору.

9.2. Договор может быть досрочно расторгнут одной из Сторон при наступлениях следующих событий:

- В случае нарушения Подрядчиком сроков выполнения Работ по-настоящему Договора более чем на 15 (пятнадцать) рабочих дней.
- В случае нарушения Заказчиком сроков оплаты указанных в разделе 3 настоящего Договора, более чем на 15 (пятнадцать) рабочих дней.
- В случае если Подрядчик приостанавливает Работы, при условии, что остановка не была согласованна Заказчиком.
- В случае если Подрядчик не устраняет дефекты и/или недостатки, указанные Заказчиком в течение срока установленного Заказчиком.

9.3. При наступлении событий, указанных в пункте 9.2. настоящего Договора, Сторона инициирует расторжение Договора путем направления другой Стороне уведомления, в котором указывается причина и дата вступления в силу расторжения настоящего Договора. При этом взаимные расчеты при досрочном расторжении Договора должны быть произведены Сторонами не позднее 10 (десяти) банковских дней с момента расторжения настоящего Договора.

9.4. В случае не исполнения обязательств по предоставлению документального подтверждения о наличии действующей лицензии на выполнение соответствующих видов Работ по Договору в сроки указанные в п. 10.2. настоящего Договора, Договор считается расторгнутым, на следующий день после истечения сроков предусмотренных в п. 10.2. настоящего Договора /или истечения срока действия лицензии, без права требования Подрядчиком каких-либо

итков, расходов, связанных с расторжением настоящего Договора.

10. Прочие условия

10.1. Любые изменения и дополнения к настоящему Договору действительны исключительно после их письменного оформления и подписания уполномоченными представителями Сторон и скрепления печатями.

10.2. Для осуществления Договора, Подрядчик в течении 15 (пятнадцати) рабочих дней с момента подписания настоящего Договора обязан представить Заказчику, документальное подтверждение о наличии/действии лицензии на право выполнения Работ, в противном случае Договор считается не вступившим в силу.

10.3. Вопросы, не урегулированные настоящим Договором, регламентируются нормами действующего законодательства Республики Казахстан.

10.4. Уступка прав и обязанностей по настоящему Договору осуществляется только по письменному соглашению Сторон.

10.5. Настоящий Договор составлен и подписан на русском языке в двух экземплярах - по одному для каждой из Сторон, каждый экземпляр идентичен и имеет одинаковую юридическую силу.

11. Перечень Приложений к Договору.

11.1. Нижеследующие Приложения являются неотъемлемой частью Договора:

1. Приложение № 1 – Техническое задание на проектирование.
2. Приложение № 2 – График выдачи проектной документации.
3. Приложение № 3 – Список уполномоченных органов и специальных организации.
4. Приложение № 4 – Исходная документация.
5. Приложение № 5 – Ведомость договорной цены

12. Юридические адреса и реквизиты Сторон

ЗАКАЗЧИК:
ТОО «Стройпроект 228»
Юридический адрес: 010000, РК, г.Нур-Султан, район Есиль, пр.Қабанбай батыр, д.6/1, БЦ«Каскад», офис-121. Тел:8 7172 203 114(115)
Свидетельство гос.перерегистрации: регистрационный №32406-1901-ТОО,
Серия В №0450262
выдано 13.07.2009г.,
БИН 081140013696
РНН 620200334979,
ОКПО 50548418,
ОКЭД 41201, Кбе 17
Свидетельство по НДС: серия 62001 №0028003 от 24.10.2012 года
р/с : №KZ694322203398C00255 (тенге),
№ KZ244322203643C00099 (RUB)
в ФДО АО "Банк ВТБ Казахстан"
в г. Астана БИК VTBAKZKZ.

Директор
Эсат Башган

_____

М.П.

ПОДРЯДЧИК:
Товарищество с ограниченной ответственностью «ММХ»
Республика Казахстан
010000, г.Астана,
Адрес: г.Астана, ул. А.Байтурсынулы, д.3, ВП-9
тел/факс 8 (7172) 51-67-28
e-mail: project-astana@mail.ru
БИН 110540008838
ИИК KZ579650000070138032 в филиале АО «ForteBank» в г. Астана,
БИК IRTYKZKA
Государственная лицензия ГСЛ №0008379 (проектная деятельность)
Государственная лицензия ГСЛ №13014543 (СМР)
Директор: Крокодинов А.И. на основании устава
ОКПО: 51215512
Кбе 17

Директор
Крокодинов А.И.

_____

М.П.

Приложение №5 "Ведомость договорной цены"
к Договору на разработку проектной документации №Д-2-2019-Р-02 от 04.12.2019 г.
по Объекту «Торгово-развлекательный комплекс, расположенный по адресу:
г. Нур-Султан, район Есиль, ул. № Е22, участок 11»

№	Наименование раздела	Стоимость, тг.
1	Электроснабжение (электромеханическая часть, электроосвещение, фасадное освещение)	4 063 223,00
2	Система Видеонаблюдения	580 460,00
3	Система контроля доступом	580 460,00
4	Структурированные кабельные системы	1 160 921,00
5	Пожарная сигнализация	1 160 921,00
6	Система оповещения и управления эвакуацией	1 160 921,00
7	Автоматизация и диспетчеризация инженерных систем	870 692,00
8	Охранная сигнализация	580 460,00
9	Система автоматического спринклерного пожаротушения	1 945 118,00
10	Отопление, Вентиляция, Дымоудаление, Кондиционирование	8 628 466,00
11	Водопровод и Канализация	3 268 358,00
12	Трансформаторная подстанция, Дизельгенераторная установка, Тепло-Механической части, Система топливоподачи Котельной	1 200 000,00
	ИТОГО без НДС KZT	25 200 000,00

Примечание: 1. Промежуточные передачи проекта, передача всех проектов и все другие основные работы по договору, связанные с актами выполненных работ, будут выполняться в 100% соответствии с объемом выполняемых работ.

2. Командировочные расходы за пределы Республики Казахстан не входят в стоимость.

3. В стоимость не включены подача проекта в учреждение экспертизы.

От имени Заказчика:

Директор _____ **Эсат БАШТАН**

От имени Подрядчика:

Директор _____ **Крокодинов А.И.**