#ID18826676 №080840017805/230111/00

Құрылыс саласындағы жұмыстарды мемлекеттік сатып алу туралы үлгілік шарт

Алматы қ. №109/23

Басқарма Төрағасы атынан әрекет ететін бұдан әрі «Тапсырыс беруші» деп аталатын "Алматы қаласы әкімдігінің күрделі құрылыс кәсіпорны" жауапкершілігі шектеулі серіктестігі Жарғы негізінде әрекет ететін Кадесов Руслан Айболович бір тараптан және Директоры атынан әрекет ететін бұдан әрі «Мердігер» деп аталатын "Г.С.Г. Высотник" жауапкершілігі шектеулі серіктестігі екінші тараптан Жарғы негізінде әрекет ететін Шакер Бақыт, бұдан әрі бірлесіп «Тараптар» деп аталатындар 2015 жылғы 4 желтоқсандағы «Мемлекеттік сатып алу туралы» Қазақстан Республикасы Заңының (бұдан әрі – Заң) және 2023-11-20 № 11000864-1 Конкурс с использованием рейтингово-балльной системы тәсілімен мемлекеттік сатып алудың қорытындылары негізінде осы жұмыстарды мемлекеттік сатып алу туралы шартты (бұдан әрі – Шарт) жасасты және төмендегі туралы келісімге келді:

1 Ұғымдар мен айқындамалар

1.1 Осы Шартта төменде тізбеленген ұғымдар мынадай мағынаға ие:

1) Бас мердігер (бұдан әрі – Мердігер) – Тапсырыс берушімен жасалған Шартта оның контрагенті ретінде әрекет ететін заңды тұлға, сондай-ақ, консорциум (Мемлекеттік сатып алуды жүзеге асыру қағидаларында көзделген жағдайларда);

2) қосалқы мердігер – Шарт бойынша жұмыстардың бір бөлігін орындауға Мердігермен шарты және (немесе) келісімі бар тұлға немесе ұйым;

3) техникалық қадағалаушы – мердігерлік жұмыстарды Мердігердің Шарттың ережелеріне сәйкес орындауы жөніндегі бақылауды жүзеге асыруға Тапсырыс беруші тағайындаған және Мердігерге хабарланған тұлға;

4) объект – мемлекеттік сатып алуды ұйымдастырушы Мердігердің Шартта көзделген түрде салуға, қайта жаңартуға және Тапсырыс берушіге беруге тиіс деп анықтаған ғимарат, құрылым;

5) учаске – Объект құрылысын салуға немесе жұмыстарды жүргізуге бөлінген аумақ;

6) уақытша құрылымдар – Объектінің құрылысын салу мен жөндеу үшін қажетті, тұрғызылатын, орнатылатын және Объектінің құрылысын салуды аяқтағаннан кейін Мердігер алып тастайтын барлық уақытша ғимараттар мен құрылымдар

1-1) бюджет қаражаты жеткілікті болған жағдайда Мердігерден жұмыстарды мерзімінен бұрын орындау және оларды тапсыруға дайын екендігі туралы хабарлама алған жағдайда, Шарт талаптарына сәйкес Жұмыстарды орындау аяқталған күннен бастап күнтізбелік 30 (отыз) күн ішінде ішінде орындалған Жұмыстар үшін мерзімінен бұрын ақы алуға және түпкілікті төлем жасауға міндеттенеді.

2 Шарттың мәні

2.1 Мердігер осы Шарттың ажырамас бөлігі болып табылатын оған қосымшаларда көрсетілген шарттарға, талаптарға сәйкес және баға бойынша жұмысты (жұмыстарды) орындауға міндеттенеді, ал Тапсырыс беруші орындалған Жұмысты (Жұмыстарды) қабылдауға және Мердігер Шарт бойынша өз міндеттемелерін тиісінше орындаған кезде ол үшін осы

Осы құжат «Электрондық құжат және электрондық цифрлық қолтаңба туралы» Қазақстан Республикасының 2003 жылғы 7 қаңтардағы N 370-II Заңы 7 бабының 1 тармағына сәйкес қағаз тасығыштағы құжатпен бірдей.

Шарттың талаптарында ақы төлеуге міндетті

2.2 Жұмыстар - «ККК» ЖШС үшін «Құрылыс-монтаж жұмыстары, Сүлейменов көшесі мен Щепкин көшесі арасындағы Жандосов көшесінің оңтүстігінде 16 қабатты үй салу (№8 Дақ-паркингтер)» Жобасы бойынша орындалады, онда Алматы қаласы, Әуезов ауданы, Жандосов көшесі бар.
Бас жобалаушы - Бас жобалаушының аты.

2.3 Төменде тізбеленген құжаттар және оларда айтылған шарттар осы Шартты құрады және оның ажырамас бөлігі болып саналады, атап айтқанда:

1) осы Шарт;

2) лоттардың тізбесі және жұмыстарды орындау шарты (1-қосымша);

3) техникалық ерекшелік (2-қосымша);

3 Шарттың сомасы және ақы төлеу шарттары

3.1 Шарттың жалпы сомасы Шартқа № 1 қосымшамен анықталады және 641 595 099.43 (алты жүз қырық бір миллион бес жүз тоқсан бес мың тоқсан тоғыз тенге қырық үш тиын) теңгені құрайды және Жұмыстарды орындаумен байланысты болатын барлық шығыстарды, сондай-ақ Қазақстан Республикасының заңнамасында көзделген барлық салықтар мен алымдарды, оның ішінде ҚҚС 68 742 332.08 тенге (алпыс сегіз миллион жеті жүз қырық екі мың үш жүз отыз екі тенге сегіз тиын)

3.2 Тапсырыс беруші Шарт күшіне енгеннен кейін Мердігер Шарттың орындалуын қамтамасыз етуді, авансты қамтамасыз етуді енгізгеннен кейін 1-қосымшаға сәйкес мөлшерде 5 (бес) жұмыс күні ішінде аванстық төлемді жүргізеді.
Аралық төлемдер Тапсырыс беруші бұрын төленген авансты барабар ұстау, сондай-ақ Шарт сомасының 5 (бес) пайыз мөлшерінде кепілдік енгізу ескеріле отырып, Орындалған Жұмыстар актісіне Тараптар қол қойған күннен бастап күнтізбелік 30 (отыз) күннен кешіктірмей іс жүзінде Мердігердің есеп шотына ақшалай қаражат аудару арқылы төлейді.
. Егер Жұмыстарды бір қаржы жылының шеңберінде орындаған жағдайда Тапсырыс беруші Мердігерге жұмыстарды аяқтағаннан және Тапсырыс беруші Қазақстан Республикасының сәулет, қала құрылысы және құрылыс қызметі туралы заңнамасына сәйкес объектіні пайдалануға қабылдау туралы актіге қол қойғаннан кейін осы шарт сомасының қалған 5 (бес) пайызын күнтізбелік 30 (отыз) күн ішінде төлейді.
Егер Жұмыстарды бір қаржы жылының шеңберінде орындаған жағдайда Тапсырыс беруші Мердігерге жұмыстарды аяқтағаннан және Тапсырыс беруші Қазақстан Республикасының сәулет, қала құрылысы және құрылыс қызметі туралы заңнамасына сәйкес объектіні пайдалануға қабылдау туралы актіге қол қойғаннан кейін осы шарт сомасының қалған 5 (бес) пайызын күнтізбелік 30 (отыз) күн ішінде төлейді.

3.3 Орындалатын жұмыстардың көлемі Шартқа 1-қосымшада айтылған.

3.4 Ақы төлеу алдындағы қажетті құжаттар:

1) қол қойылған Шарт;

2) орындалған Жұмыстардың актісі;

3) Қағидаларға 45-қосымшаға сәйкес нысан бойынша жұмыстар мен көрсетілетін қызметтердегі жергілікті қамту үлесі бойынша есеп;

Осы құжат «Электрондық құжат және электрондық цифрлық қолтаңба туралы» Қазақстан Республикасының 2003 жылғы 7 қаңтардағы N 370-II Заңы 7 бабының 1 тармағына сәйкес қағаз тасығыштағы құжатпен бірдей.

4) Мердігер Тапсырыс берушіге ұсынған орындалған жұмыстардың сипаттамасымен, жалпы сомасы көрсетіле отырып, электрондық шот-фактура;

4 Тараптардың міндеттемелері.

4.1 Мердігер:

1) Шарт бойынша өзіне алған міндеттемелердің толық және тиесілі орындалуын қамтамасыз етуге;

2) Шарт күшіне енген күннен бастап он жұмыс күні ішінде 7 496 493.45 теңгеге тең осы қаржы жылы Шарттың сомасының үш пайызы мөлшерінде Шарттың орындалуын қамтамасыз ету сомасын және және 74 964 934.44 теңгеге тең Шартқа 1-қосымшаға сәйкес шарт мәндері бойынша көзделген аванс мөлшерлерін, міндеттенеді, бұл жалпы алғанда мынадай:
Мердігердің электрондық әмиянындағы ақша;
не:
Мемлекеттік сатып алуды жүзеге асыру қағидаларына 38-қосымшаға сәйкес электрондық құжат нысанында берілетін банктік кепілдік.
не:
шарттың орындалуын қамтамасыз ету (авансты қамтамасыз ету) мақсаттары үшін, «Өнім берушінің азаматтық-құқықтық жауапкершілігін сақтандырудың үлгілік шартын бекіту туралы» Қазақстан Республикасы Қаржы министрінің 2022 жылғы 23 ақпандағы № 206 бұйрығымен (Нормативтік құқықтық актілерді мемлекеттік тіркеу тізілімінде № 12599 болып тіркелген) бекітілген, өнім берушінің азаматтық-құқықтық жауапкершілігін сақтандырудың үлгілік шартқа сәйкес жасалатын өнім берушінің азаматтық-құқықтық жауапкершілігін сақтандыру шарты.
Азаматтық-құқықтық жауапкершілікті сақтандыру шартын электрондық құжат нысанында не қағаз тасығышта ұсынылады.
Өнім беруші шарттың орындалуын қамтамасыз етуді (авансты қамтамасыз етуді) веб-порталда оның электрондық көшірмесін орналастыра отырып, қағаз тасығышта ұсынған кезде түпнұсқа тапсырыс берушіге шарттың орындалуын қамтамасыз етуді (авансты қамтамасыз етуді) ұсынудың түпкілікті мерзіміне дейін ұсынылады.
Тапсырыс беруші сақтандыру шартын алу фактісін қағаз тасығышта өнім берушінің азаматтық-құқықтық жауапкершілігін сақтандыру шарттарын тіркеу журналында тіркейді.
Бұл ретте, Шарттың орындалуын қамтамасыз ету өнім беруші Шарттың орындалуын қамтамасыз етуді енгізу мерзімі өткенге дейін Шарт бойынша міндеттемелерді толық және тиісінше орындаған жағдайда енгізбеуі мүмкін;

3) Шарт бойынша өз міндеттемелерін орындау кезінде орындалатын Жұмыстардың Шарттың ажырамас бөлігі болып табылатын осы Шартқа қосымшаларда көрсетілген талаптарға сәйкес келуін қамтамасыз етуге;

4) Шарт бойынша жұмыстарды орындау мақсатында «Тауарлардың, жұмыстардың, көрсетілетін қызметтердің және оларды берушілердің дерекқорын қалыптастыру және жүргізу қағидаларын бекіту туралы» Қазақстан Республикасы Инвестиция және даму министрі міндетін атқарушының 2022 жылғы 26 мамырдағы № 286 бұйрығына (Нормативтік құқықтық актілерді мемлекеттік тіркеу тізілімінде № 28243 болып тіркелген) сәйкес қалыптастырылған тауарлардың, жұмыстардың, көрсетілетін қызметтердің және оларды берушілердің (бар болса) дерекқорына енгізілген құрылыс материалдарын, жабдықтарды, бұйымдар мен конструкцияларды пайдалануға;

5) Тапсырыс берушінің алдын ала жазбаша келісімінсіз Тапсырыс беруші немесе Шарттың талаптарын орындау үшін Мердігер тартқан персоналды қосқанда, оның атынан басқа тұлғалар ұсынған техникалық құжат таңбаның мазмұнын ашпауға міндетті. Көрсетілген ақпарат бұл

Осы құжат «Электрондық құжат және электрондық цифрлық қолтаңба туралы» Қазақстан Республикасының 2003 жылғы 7 қаңтардағы N 370-II Заңы 7 бабының 1 тармағына сәйкес қағаз тасығыштағы құжатпен бірдей.

персоналға құпия және міндеттемелерді орындауға қажетті шамада ұсынылуы тиіс;

6) Тапсырыс берушінің алдын ала жазбаша рұқсатынсыз жоғарыда тізбеленген құжаттарды және ақпаратты Шартты жүзеге асыру мақсатынан басқа мақсатта пайдаланбауға;

7) Тапсырыс берушінің жазбаша талабы бойынша, оның ішінде мемлекеттік сатып алу веб-порталы арқылы, шарт бойынша міндеттемелердің орындалу барысы туралы ақпарат ұсынуға;

8) Мердігердің Шарт талаптарын тиісінше орындамауымен және/немесе өзге заңсыз іс-әрекеттермен келтірген шығындарды Тапсырыс берушіге толық көлемде өтеуге міндеттенеді

9) Тапсырыс берушіге веб-портал арқылы электрондық цифрлық қолтаңбамен бекітілген орындалған жұмыстар актісін, сондай-ақ осы Қағидаларға 45-қосымшаға сәйкес нысан бойынша жұмыстардағы жергілікті қамту туралы есепті ресімдеуге және жіберуге;

10) Тапсырыс беруші орындалған жұмыстар актісін бекіткеннен кейін Электрондық шот-фактуралардың ақпараттық жүйесінде шот-фактураны электронды нысанда жазып беру қағидаларына сәйкес электрондық шот-фактуралардың ақпараттық жүйесі арқылы электрондық нысанда шот-фактура жазуға;

11) Салынып жатқан Нысанды, сол сияқты Нысандағы барлық мүлікті жеке қаржы есебінен қорғауды қамтамасыз ету;
12) Тапсырысшы атқарылған жұмыстарды өткізгенге дейін орындалған жұмыстарды, жұмыстармен байланысты барлық материалдарды, жабдықтарды, ресурстарды және басқа да позицияларды қарапайым сипаттағы климаттық жауын-шашынмен, өртпен, тонаумен және басқа да себептермен байланысты болған залалдардан, нұқсандардан, жойылулардан қорғауды қамтамасыз етеді. Мердігер өзінің жұмыстарын орындаған кезде жоба бойынша басқа да жұмыстарды, сол сияқты Тапсырысшыға тиесілі меншікті, оған тиесілі имараттарды, жолдарды, ғимараттарды, материалдар қоймаларын және жылжитын, жылжымайтын мүліктер түрлерін қандай да бір залал түрінен немесе басқа да себептерден қорғауды қамтамасыз етуге міндетті. Жоғарыда көрсетілгендерге байланысты болған Мердігердің барлық шығындары Тапсырысшы тарапынан қосымша орнын толтыру төлемдеріне жатпайды;
13) Орындалған жұмыстар актілерін (№2 форма) және орындалған жұмыстар мен шығындар құндары жөніндегі Анықтаманы (КС-3 форма), сол сияқты сатып алынған құрылыс материалдары мен жабдықтар шотфактураларын есепті кезең ішінде әр айдың 20-нан кешіктірмей беріп отыру;
14) Тапсырысшыға 1.03-00-2011 ҚР ҚН сай құрылысты бастауға және аяқтауға қажетті барлық құжаттаманы беру;
15) Жұмыс басталар күнге дейін бүкіл қызметкерлерді болуы ықтимал жазатайым жағдайлардан және т.б. сақтандыру. Мердігердің қызметкерінде жазатайым жағдайлар және т.б. орын алса, онда бүкіл жауапкершілік Мердігерге жүктеледі, барлық қажетті шығындарды да Мердігер жабады. Мердігердің кінәсінен үшінші тарапқа зиян келген жағдайда (жазатайым жағдай және т.б.), соңғысы келтірген зиянның орнын толтыру үшін барлық шығындарды өзі жабуға міндетті;
16) Тапсырысшы Мердігердің жұмысындағы жоғарыда аталғандар себебінен болған қандай да бір залалдар немесе қандай да бір бұзылулар үшін олар толық аяқталып, қабылданғанға дейін жауапты болмайды, Мердігер жоғарыда аталғандар себебінен болған қандай да бір залалдар немесе қандай да бір бұзылуларды жөндеуді қосымша төлемсіз жүзеге асырады;
17) Құрылысы аяқталған нысанды пайдаланымға қабылдау туралы актіге қол қойылған күннен бастап 7 (жеті) күнтізбелік күн ішінде өзіне тиесілі құрылыс мәшинелері мен жабдықтарын, көлік құралдарын, аспаптарды, құрал-саймандарды, құрылыс материалдарын, бұйымдарды, құралмаларды, уақытша ғимараттар мен имараттарды және басқа да мүліктерді, сол сияқты

Осы құжат «Электрондық құжат және электрондық цифрлық қолтаңба туралы» Қазақстан Республикасының 2003 жылғы 7 қаңтардағы N 370-II Заңы 7 бабының 1 тармағына сәйкес қағаз тасығыштағы құжатпен бірдей.

құрылыс қалдықтарын құрылыс алаңынан тыс жерге шығарып тастау;
18) Атқарылған жұмыстар нысан толық пайдаланымға беру актісіне қол қойылған сәттен бастап Мердігер өткізіп, Тапсырысшы қабылдаған болып саналады. Ақаулар мен кемшіліктер анықталған жағдайда, олардың тізбесі мен жою мерзімдері жасалады да, Мердігер оларды өз есебінен жоюға міндетті;
19) Осы Келісімшарттың талаптарына және Қазақстан Республикасының нормативтік құжаттарына сай Атқарушы құжаттаманы жүргізу және дер кезінде рәсімдеу, сол сияқты талап етулері бойынша Тапсырысшыға немесе оның Өкіліне беру (жұмыстар журналы, жасырын жұмыстар, атқарушы сұлбалар, жинақтаушы ведомостар және т.б. актілері);
20) Мердігер материалдардың құнын қайтарады жиынтық бағалауға сәйкес уақытша ғимараттар мен құрылыстар;
21) Қолданыстағы мемлекеттік стандарттарға сай сапалы құрылыс материалдарын, жабдықтарды және жинақтаушы бұйымдарды пайдалану;
22) Жұмыс көлемін жеке және тартылған күштермен келісімшарт, ЖҚК талаптарына және Тапсырысшы берген тапсырмаға сай орындау. ҚР Азаматтық Кодексінің 652 бабының 3 тармағына сәйкес Жұмыстардың кенеттен қымбаттап кету қаупіне Мердігер жауапты. Мердігер жұмыстардың құны сметадан кем дегенде он пайызға артып кеткен жағдайдан басқа, Тапсырысшыдан осы шығындардан болған қосымша жұмыстар мен орнын толтыру төлемдерін Тапсырысшыдан талап ету құқығынан айырылады;
23) Тапсырысшымен негізгі материалдар мен жабдықтардың үлгілерін мақұлдасып, Тапсырысшыға келісімшарт бойынша жеткізілетін материалдар мен жабдықтардың сапасы жоғары және техникалық спецификация мен «ЖҚҚ» сай болатындығына кепілдік беру;
24) Конкурстық құжаттамада, осы келісімшартта және оның қосымшаларында көрсетілген көлемде және мерзімде барлық жұмысты орындау, жұмыстарды Тапсырысшыға тиісті рәсімделген құжаттамасымен бірге актілер бойынша өткізу;
25) Қосалқы мердігер ұйымға мынандай құжаттар топтамасын беру керек: 1) нотариус растаған құрылтайшылық құжаттар көшірмелерінің толық топтамасы; 2) салық комитетінен берешегі жоқтығы туралы анықтама; 3) құрылыс-құрастыру жұмыстарын жүзеге асыру лицензиялары, сертификаттары; 4) банктік реквизиттері және қосалқы мердігер ұйымның мекенжайы; 5) Тапсырысшының сұранымы бойынша басқа да қажетті құжаттар;
26) Мердігер атқарылған жұмыстардың дұрыс сақталуы үшін, сол сияқты нысан толық пайдаланымға беру актісіне қол қойылған сәтке дейін болатын қауіп-қатерлер немесе нұқсандар үшін жауап береді;
27) Тапсырысшыға орнатылған технологиялық жабдықты күту және пайдалану жөніндегі техникалық құжаттаманы беру, қажеттікке қарай Тапсырысшы ұсынған пайдалану қызметі өкілдерінің алғашқы енгізу инструктажын жүргізу;
28) Келісімшарт жасалған соң 3 (үш) күнтізбелік күн ішінде Тапсырысшы бекіту үшін жұмыстар кестесін беру қажет, онда конкурстық өтінімге сәйкес Нысан құрылысындағы нақты жұмыстар көлемі, орындау мерзімдері көрсетіледі;
29) апсырысшының сұранымы бойынша ашылған жұмыс орындарының саны мен бюджет кірісіне салық аударымдары төлемдерінің сомалары туралы ай сайын есеп беріп отыру (бас мердігер, қосалқы мердігер ұйымдар);
30) Тапсырысшының талап етуі бойынша материалдар мен бұйымдардың сапасын растайтын құжаттар беру.
31) Құрылыс-құрастыру жұмыстарына конкурстық өтінімде көрсетілмеген қосалқы мердігер ұйымды тарту қажет болған жағдайда, үміткерді рұқсат алу үшін міндетті түрде жазбаша Тапсырысшымен келісу қажет;
32) Мердігер нысанда атқарылатын жұмыстардың техникалық қауіпсіздігі үшін толық жауап береді;
33) Тапсырысшының нысанында жұмыстар орындау үшін жауапты өзінің Уәкілетті өкілін тағайындағандығы туралы жазбаша түрде хабарлау. Өкілін ауыстыған жағдайда Орындаушы

Осы құжат «Электрондық құжат және электрондық цифрлық қолтаңба туралы» Қазақстан Республикасының 2003 жылғы 7 қаңтардағы N 370-II Заңы 7 бабының 1 тармағына сәйкес қағаз тасығыштағы құжатпен бірдей.

жазбаша түрде Тапсырысшыға мәлімдеуге міндетті;
34) Телім аумағын таза ұстап, ондағы құрылыс қалдықтарын тазалап, Телімді тез арада тәртіпке келтіріп отыруға міндетті. Егер Орындаушы осы Келісімшарт талап етіп отырғандай таза жағдайда ұстай алмаса, Тапсырысшы шығындарды Мердігерге жүктей отырып, жұмыстарды өзі орындай алады;
35) Мердігердің үшінші тараптар Келісімшарт бойынша міндеттерді толық орындағанға дейін төленген кепілді ақша жарнасын түгел немесе бөлігін талап ету жағдайын туындататын әрекеттер жасауына тыйым салынады. Тапсырысшы Мердігер салған кепілді ақша жарнасын Заңда қарастырылмаған мақсаттарға пайдалануына болмайды;
36) Құрылыс алаңында Жұмыстар жүргізу кезінде еңбек қорғау және техникалық қауіпсіздік, қоршаған ортаны, ағаштар мен жерді қорғау, өртке қарсы қауіпсіздік бойынша тиісті шаралардың келісімшарттық міндеттемелер аясында атқарылуын қамтамасыз ету;
37) Құрылыс алаңының аумағында өз күштерімен осы келісімшарт бойынша материалдарды сақтау және жұмыстарды орындау үшін қажетті уақытша ғимараттар мен имараттар салу;

4.2 Мердігер:

1) Шарт бойынша орындалған Жұмыстар үшін тапсырыс берушіден ақы төлеуді талап етуге;

2) Тапсырыс берушімен орындау мерзімін алдын ала келісе отырып, шартқа № 1 қосымшада көрсетілген Жұмыстарды мерзімінен бұрын орындауға құқылы;

4.3 Тапсырыс беруші:

1) егер жер учаскесін босатуға байланысты жұмыстар жобалау-сметалық құжаттамада көзделмеген болса, Тараптар Шартқа қол қойған күннен бастап 10 (он) жұмыс күнінен кешіктірмей жер учаскесінен Мердігерге жұмыстарды орындауға кірісуге, оларды жүргізуді және аяқтауды қамтамасыз етуге мүмкіндік бермейтін, инженерлік-техникалық қамтамасыз ету желілері ауысуға жататын өз бетінше салынған құрылыстардан, өзге де бұрыннан бар үйлерден, құрылыстардан, құрылыс жайлардан үйінділер мен қоқыстардан босатуға;

2) орындалған Жұмыстардың сәйкес келмеуін анықтаған кезде дереу жазбаша Мердігерді хабардар етуге;

3) Жұмыстарды қабылдау кезінде веб-портал арқылы орындалған жұмыстар актісін бекітуге не Мемлекеттік сатып алуды жүзеге асыру қағидаларының 546-тармағында белгіленген мерзімде оның қабылданбауына дәлелді негіздемелерді көрсете отырып жұмысты қабылдаудан бас тартуға;

4) орындалған жұмыстар актісі бекітілгеннен кейін Электрондық шот-фактуралардың ақпараттық жүйесінде шот-фактураны электронды нысанда жазып беру қағидаларына сәйкес электрондық шот-фактуралардың ақпараттық жүйелері арқылы электрондық нысанда Мердігер жазған шот-фактураны қабылдауға;

5) осы Шартта белгіленген тәртіппен және мерзімде ақы төлеуді жүргізуге міндеттенеді.

6) өндірістік жұмыстар басталғанға дейін Мердігерге Қазақстан Республикасы Ұлттық экономика министрінің 2015 жылғы 19 наурыздағы № 229 бұйрығымен бекітілген (Нормативтік құқықтық актілерді мемлекеттік тіркеу тізілімінде № 10795 болып тіркелген) Тапсырыс берушінің (құрылыс салушының) қызметін ұйымдастырудың және функцияларын жүзеге асырудың қағидаларына сәйкес барлық қажетті құжаттарды беруге;

7) бюджет қаражаты жұмсалатын болған жағдайда Мердігерден жұмыстарды мерзімінен

Бюджет қаражаты жұмсалатын болған жағдайда Мердігерден жұмыстарды
Электронды жүктелген электрондық нұсқасы Қазақстан Республикасының 2003 жылғы 7 қаңтардағы N 370-II Заңы 7 бабының 1 тармағына сәйкес қағаз тасығыштағы құжатпен бірдей.

бұрын орындау және оларды тапсыруға дайын екендігі туралы хабарлама алған жағдайда, Шарт талаптарына сәйкес Жұмыстарды орындау аяқталған күннен бастап күнтізбелік 30 (отыз) күн ішінде ішінде орындалған Жұмыстар үшін мерзімінен бұрын ақы алуға және түпкілікті төлем жасауға міндеттенеді.

8) Атқарылған жұмыстарды Келісімшартта және жұмыстар кестесінде көрсетілген мерзімде мөлшеі, сапасы бойынша атқарылған жұмыстардың актілеріне (№2 форма) және атқарылған жұмыстардың құны туралы анықтамаға (КС-3) сай қабылдау, осы Келісімшартта көрсетілген жұмыстарды дер кезінде Келісімшартта белгіленген мөлшерде және мерзімде төлеу;
9) Мердігерге келісілген жоба-сметалық құжаттама жиынтығын;
10) Нысан салуға бөлінген жер телімін пайдалану үшін Мердігерге рұқсат беру;
11) Мердігерге осы келісімшарт бойынша Орындаушы өзінің міндеттерін толық және дұрыс орындаған сәттен бастап, 5 жұмыс күні ішінде енгізілген мемлекеттік сатып алулар туралы келісімшартты орындау қамсыздығын қайтару. Тапсырысшы келісімшартты орындау қамсыздығын Қазақстан Республикасының азаматтық заңнамаларында қарастырылған жағдайларда қайтармайды, егер Мердігер:1) жұмыстарды орындау мерзімдерін бұзса; 2) жұмыстарды сапасыз орындаса; 3) осы Келісімшарттың басқа да талаптарын бұзса;
12) Жұмыстар осы Келісімшарттың ажырамас бөлігі болып табылатын атқарылған жұмыстардың Актісіне (№2 форма) және атқарылған жұмыстар мен шығындар құны туралы анықтамаға (КС № 3 форма) сай қабылданады және осы Келісімшартта белгіленген тәртіп пен сметада қарастырылған мөлшерде атқарылған жұмыстардың ақысы төленеді;
13) Ақаулар мен сапасыз орындалған жұмыстар анықталған кезде ол туралы Мердігерге атқарылған жұмыстардың сапасыздығы жөнінде акт жасалған кезден бастап 10 күн ішінде хабарлау керек;
14) Нысанды толық пайдаланымға беру актісіне қол қойылған соң Тапсырысшы инженерлік коммуникациялардың үздіксіз жұмыс істеуі және Нысанның инженерлік жұмыс істеуі мақсатында Нысанның инженерлік жабдықтарына, коммуникацияларға, ағаштар мен гүлдерге сервистік қызмет көрсету бойынша жұмыстарды атқару үшін құзырлы ұйымдарды тартады;

4.4 Тапсырыс беруші:

1) орындалған Жұмыстардың сапасын тексеруге;

2) Жұмыстарды мерзімінен бұрын орындаған жағдайда Тапсырыс беруші Шарттың талаптарына сәйкес жұмыстарды мерзімінен бұрын қабылдауға және оған ақы төлеуге құқылы. Жұмыстарды қабылдау мүмкіндігі болмаған жағдайда оны мерзімінен бұрын орындаудан бас тартуға жол беріледі.

5 Жұмыстардың техникалық ерекшелікке және (немесе) жобалау-сметалық құжаттамаға сәйкестігін тексеру

5.1 Тапсырыс беруші немесе оның өкілдері техникалық ерекшелікте және (немесе) жобалау-сметалық құжаттамада (Шартқа 2-қосымша) көрсетілген талаптарға сәйкес келуі тұрғысында орындалған жұмыстарды бақылауды және тексеруді жүргізуі мүмкін. Бұл ретте осы тексерулер бойынша барлық шығыстарды Мердігер тартады. Тапсырыс беруші осы мақсаттар үшін анықталған өзінің өкілдері туралы Мердігерді жазбаша түрде уақтылы хабардар етуі тиіс.

5.2 Осы Шарт шеңберінде орындалатын жұмыстар техникалық ерекшелікте және (немесе) жобалау-сметалық құжаттамада көрсетілген стандарттарға сәйкес келуі немесе олардан жоғары болуы тиіс.

5.3 Егер орындалған Жұмыстардың нәтижелері тексеру кезінде Шартқа қосымшаларда көрсетілген талаптарға сәйкес техникалық ерекшелік және (немесе) жобалау-сметалық

Осы құжат «Электрондық құжат және электрондық цифрлық қолтаңба туралы» Қазақстан Республикасының 2003 жылғы 7 қаңтардағы N 370-II Заңы 7 бабының 1 тармағына сәйкес қағаз тасығыштағы құжатпен бірдей.

құжаттама талаптарына (Шартқа 2-қосымша) сәйкес келмейді деп танылса, Мердігер тексеру сәтінен бастап 15 күнтізбелік күн Егер орындалған Жұмыстардың нәтижелері тексеру кезінде Шартқа қосымшаларда көрсетілген талаптарға, сондай-ақ техникалық ерекшелік және (немесе) жобалау-сметалық құжаттама талаптарына (Шартқа 2-қосымша) сәйкес келмейді деп танылса, Мердігер тексеру сәтінен бастап

5.4 Жұмыстардың техникалық ерекшелікке және (немесе) жобалау-сметалық құжаттамаға сәйкес келуін тексеру кезінде Тапсырыс берушінің инспекторларына Тапсырыс беруші тарапынан қандай да бір қосымша шығындарсыз сызбалар мен өндірістік ақпаратқа қол жеткізуді қоса алғанда, барлық құралдар беріледі және жәрдем көрсетілуге тиіс.

5.5 Жоғарыда көрсетілген тармақтың біреуі де Мердігерді Шарт бойынша басқа міндеттемелерден босатпайды.

5.6 Тапсырысшы Мердігермен есеп айырысқан кезде, атқарылған жұмыстар үшін Мердігерге берілетін сомадан осы Келісімшарттың 8- бабында көрсетілген тұрақсыздық айыппұлын (айыппұл, өсімақы) айыппұлдың негізділігі мен мөлшерін растайтын құжаттар болған жағдайда ұстап қалуға құқылы.
5.7 Тапсырыс беруші жұмысты немесе құралманы тексеру үшін сынақ жүргізу. Егер тексерген соң жұмыс немесе құралма ақаулы болып табылса, Тараптар ақау Актісін жасайды, онда ақауды жөндеу мерзімі көрсетіледі. Мердігер көрсетілген мерзімде және өз есебінен жұмыстар ақауын жөндейді және/немесе құралманы ауыстырады;

6 Жұмыстарды тапсыру және қабылдап алу тәртібі

6.1 Жұмыс орындалды деп саналады Мердігердің Жұмыстарды осы Шартқа қосымшаларда көрсетілген талаптарға толық сәйкестікте Тапсырыс берушіге толық тапсырған жағдайда орындалды деп саналады.

6.2 Мердігер орындалған жұмыстарды қабылдап алу/тапсыру кезінде Тапсырыс берушіге мынадай құжаттарды ұсынады:

1) егер жұмыстар қазақстанда шығарылған материалдардан және жабдықтардан орындалған болса, онда «Тауардың шығарылған елін, Еуразиялық экономикалық одақ тауарының немесе шетел тауарының мәртебесін айқындау, тауардың шығарылуы туралы сертификат беру және оның күшін жою, тауардың шығарылған елін айқындау жөніндегі сертификаттың нысанын белгілеу жөніндегі қағидаларды бекіту туралы» Қазақстан Республикасы Сауда және интеграция министрінің 2021 жылғы 13 шілдедегі № 454-НҚ бұйрығымен бекітілген тауардың шығарылған елін, Еуразиялық экономикалық одақ тауарының немесе шетел тауарының мәртебесін айқындау, тауардың шығарылуы туралы сертификат беру және оның күшін жою, тауардың шығарылған елін айқындау жөніндегі сертификаттың нысанын белгілеу жөніндегі қағидаларға (Нормативтік құқықтық актілерін мемлекеттік тіркеу тізілімінде № 23514 болып тіркелген) (бұдан әрі – Тауардың шығарылған елін, Еуразиялық экономикалық одақ тауарының немесе шетел тауарының мәртебесін айқындау, тауардың шығарылуы туралы сертификат беру және оның күшін жою, тауардың шығарылған елін айқындау жөніндегі сертификаттың нысанын белгілеу жөніндегі қағидалары) сәйкес белгіленген тәртіппен берілген «CT-KZ» Тауардың шығарылған елі туралы сертификатының түпнұсқасы немесе белгіленген үлгідегі көшірмесі, не уәкілетті ұйым растаған көшірмесі ұсынылады;

2) егер жұмыстар шетелде шығарылған материалдардан және жабдықтардан орындалған болса – Тауардың шығарылған елін, Еуразиялық экономикалық одақ тауарының немесе шетел тауарының мәртебесін айқындау, тауардың шығарылуы туралы сертификат беру және оның

Осы құжат Электрондық құжат және электрондық цифрлық қолтаңба туралы Қазақстан Республикасының 2003 жылғы 7 қаңтардағы N 370-II Заңы 7 бабының 1 тармағына сәйкес қағаз тасығыштағы құжатпен бірдей.

күшін жою, тауардың шығарылған елін айқындау жөніндегі сертификаттың нысанын белгілеу жөніндегі қағидаларында белгіленген тәртіппен шығарылған елдің тиісті органы берген тиісті Тауардың шығарылған елі туралы сертификаттың тұпнұсқасы немесе көшірмесі.
Осы тармақтың талаптары құны республикалық бюджет туралы заңда тиісті қаржы жылына белгіленген мың еселенген айлық есептік көрсеткіштен асатын мемлекеттік сатып алу туралы шарттарға ғана қолданылады.

6.3 Мердігердің бекітілген жобалау-сметалық құжаттамаға сәйкес орындаған және авторлық және техникалық қадағалаумен расталған жұмыстарды тапсыруы жұмыстарды орындау фактісі бойынша ай сайын, бірақ есепті айдың 25-күнінен кешіктірмей жүзеге асырылады және тараптар қол қоятын орындалған жұмыстар актісі мен орындалған жұмыстар мен шығындар құны туралы анықтама ресімделеді.

6.4 Осы Келісімшарт бойынша Тапсырысшы Мердігер онда көрсетілген жұмыстарды толық орындап, қабылдау барысында анықталған ақаулар мен кемшіліктерді жөндеген соң, уәкілетті өкілдер қол қойып, олардың мөрімен расталған нысанды пайдаланымға толық қабылдау Актісі бекітілген күннен бастап, 15 (он бес) банктік күн ішінде толық есеп айырысады, 7-бап 7.4-тармақта қарастырылған Кепілді жарнаны ескерілмейді.
6.5 Мердігер осы Келісімшарт бойынша жұмыстарды мерзімінен бұрын орындауға құқылы;
6.6 Мердігер осы Келісімшарт бойынша жұмыстарды Келісімшарттың ажырамас бөлігі болып табылатын келісілген жұмыс кестесіне сай бастап, аяқтауы тиіс;
6.7 Тапсырысшы нысанды толық қабылдау Актісін бекіткенге дейін келісімшарттағы жалпы соманың 5%-ын резервтеп қоюға құқылы (п.3.1.-тармағында көрсетілген). Тараптар арасындағы атқарылған жұмыстар үшін толық есеп айырысудың жүргізілуіне уәкілетті өкілдер қол қойып, олардың мөрімен расталған нысанды пайдаланымға толық қабылдау Актісі және Тараптар қол қойған Мердігерден Тапсырысшыға аяқталған нысанды өткізу-қабылдау актісі негіз болып табылады;
6.8 Мердігер анықталған ақаулар мен кемшіліктер актісін жасаудан және қол қоюдан бас тартқан жағдайда, оларды растау үшін Тапсырысшы комиссия тағайындайды, олар ақаулдар мен кемшіліктерді тіркеу, олардың сипаты бойынша тиісті акт жасайды, ол тараптардың осы мәселеге қатысты сотқа шағымдануларына құқық береді;
6.9 Тапсырысшы Мердігер атқарылған жұмыстар Актілерін (№2 форма) және атқарылған жұмыстар мен шығындар құны туралы Анықтаманы (КС-3 форма) берген күннен бастап 5 (бес) жұмыс күні ішінде: а) атқарылған жұмыстар Актілеріне (№2 форма) және атқарылған жұмыстар мен шығындар құны туралы Анықтамаға (КС-3 форма) қол қояды, Мердігер жұмыстарды ойдағыдай атқармаған жағдайда, Тапсырысшы атқарылған жұмыстарды қабылдаудан бас тартатындығы туралы Мердігерге жазбаша түрде хабарлайды;
6.10 Тараптар атқарылған жұмыстарды өткізу-қабылдауды атқарылған жұмыстар Актілеріне қол қою (№2 форма) және атқарылған жұмыстар мен шығындар құны туралы Анықтама (КС-3 форма) арқылы жүзеге асырады, олар Мердігер атқарған нақты жұмыстар ауқымының негізінде толтырылады;

7 Кепілдік. Сапа

7.1 Мердігер Тапсырыс берушіге Шарт бойынша жұмыстарды орындау кезінде пайдаланылатын материалдар мен жабдықтар Шартқа қосымшаларда көрсетілген талаптарға, сондай-ақ техникалық ерекшелікте және (немесе) жобалау-сметалық құжаттамада көрсетілген стандарттарға сәйкес келетініне, жұмыстар олардың сапасын техникалық ерекшелікте және (немесе) жобалау-сметалық құжаттамада көрсетілген стандарттарға сәйкес келмейтін деңгейге дейін төмендететін ақауларсыз орындалатынына кепілдік береді.
Осы талаптарға сәйкес келмейтін Жұмыстар, оның ішінде жеткіліксіз негізделген және рұқсатсыз өзгертілген жұмыс ақаулы деп танылады.

Осы құжат «Электрондық құжат және электрондық цифрлық қолтаңба туралы» Қазақстан Республикасының 2003 жылғы 7 қаңтардағы N 370-II Заңы 7 бабының 1 тармағына сәйкес қағаз тасығыштағы құжатпен бірдей.

Мердігер (қосалқы Мердігер) жүзеге асырмаған пайдалану, түрлендіру ережелерін бұзу, дұрыс ұстамау немесе жеткіліксіз техникалық қызмет көрсету себебінен, сондай-ақ жабдықты қалыпты пайдалану кезінде оның ұйғарынды тозуы немесе бүлінуі себебінен залалды өтеу немесе түзету Мердігер беретін кепілдіктерге кірмейді.
Тапсырыс берушінің талап етуі бойынша Мердігер материалдар мен жабдықтар сапасының техникалық ерекшелікте және (немесе) жобалау-сметалық құжаттамада көрсетілген стандарттарға сәйкестігін куәландыратын құжаттарды ұсынады.
Мердігер Тапсырыс берушіге Шарт бойынша жұмыстарды орындау нәтижелері осы Шартқа қосымшаларда көрсетілген талаптарға, сондай-ақ техникалық ерекшелікте көрсетілген стандарттарға сәйкес келетініне, жұмыстар олардың сапасын техникалық ерекшеліктің талаптарына сәйкес келмейтін деңгейге дейін төмендететін ақауларсыз орындалатынына кепілдік береді. Осы талаптарға сәйкес келмейтін, оның ішінде жеткілікті негізделмеген және санкцияланбаған өзгерістері бар жұмыстар ақаулы деп танылады.
Мердігер (қосалқы мердігер) жүзеге асырмаған пайдалану, түрлендіру қағидаларын бұзу, дұрыс ұстамау немесе жеткіліксіз техникалық қызмет көрсету себебінен, сондай-ақ жабдықты қалыпты пайдалану кезінде оның жол берілетін тозуы немесе бүлінуі (бар болса) себебінен залалды өтеу немесе ақауды түзету Мердігер беретін кепілдікке кірмейді.
Тапсырысшының талап етуі бойынша Мердігер жұмыстарды орындау нәтижелері сапасының техникалық ерекшелікте көрсетілген стандарттарға сәйкестігін куәландыратын құжаттарды ұсынады.

7.2 Мердігер Тапсырыс берушіге пайдалануға кепілдікті Кепілдік паспортына сәйкес жалпы құрылыс жұмыстарына және монтаждалатын жабдыққа 24 ай, бірақ объект пайдалануға берілген күннен бастап кемінде 2 жыл, Мердігер Тапсырыс берушіге гидрооқшаулауға және абаттандыруға 5 жыл мерзімге пайдалануға кепілдік береді. мерзіміне береді.

7.3 Мердігер орындалған Жұмыстарды және Жұмыстарға байланысты барлық материалдарды, жабдықтарды, ресурстарды және өзге де позицияларды жаңбырға, су тасқынына, аязға, өртке, ұрлауға және өзге де себептерге байланысты зиянның, зақымданудың, жойылудың барлық түрлерінен қорғауды қамтамасыз етуге міндетті.
Мердігер өзінің жұмыстарын жүргізу кезінде жоба бойынша басқа жұмыстарды, сондай-ақ Тапсырыс берушіге тиесілі меншікті және оған тиесілі құрылыстарды қандай да бір зақымдану түрлерінен және жолды, ғимараттарды, материалдардың қоймаларын және жылжымалы және жылжымайтын мүліктің өзге де түрлерін қоса алғанда (бірақ, онымен шектеліп қоймай) басқа да себептерден қорғауды қамтамасыз етуге тиіс. Мердігер жоғарыда айтылғандарға байланысты шеккен барлық шығындар Тапсырыс берушінің тарапынан қосымша өтелуге жатпайды.

8 Тараптардың жауапкершілігі

8.1 Тараптар өз міндеттерін орындамаған немесе тиісінше орындамаған жағдайда осы Шарт шеңберінде барлық даулар мен келіспеушіліктер Қазақстан Республикасының қолданыстағы заңнамасына сәйкес шешіледі.

8.2 Секвестр және/немесе мемлекеттік кәсіпорынның, дауыс беретін акцияларының елу және одан да көп пайызы мемлекетке тиесілі заңды тұлғалардың тиісті бюджеттердің қолма-қол бақылау шотында/есеп шотында ақшаның жеткіліксіз болған жағдайларды қоспағанда, егер Тапсырыс беруші өзіне тиесілі қаражатты (оның ішінде аванс) Мердігерге Шартта көрсетілген мерзімдерде төлемесе, онда Тапсырыс беруші Мердігерге мерзімі өткен әрбір күн үшін тиесілі соманың 0,1% (нөл бүтін оннан бір) мөлшерінде ұсталған төлемдер бойынша тұрақсыздық айыбын (өсімпұл) төлейді. Бұл ретте тұрақсыздық айыбының (өсімпұл) жалпы сомасы Шарттың жалпы сомасынан 10%-нан аспауға тиіс.

Осы құжат «Электрондық құжат және электрондық цифрлық қолтаңба туралы» Қазақстан Республикасының 2003 жылғы 7 қаңтардағы N 370-II Заңы 7 бабының 1 тармағына сәйкес қағаз тасығыштағы құжатпен бірдей.

8.3 Жұмыстарды орындау мерзімін өткізіп алған жағдайда Тапсырыс беруші Мердігер міндеттемелерін толық орындамаған жағдайда Мердігерден мерзімі өткен әрбір күн үшін шарттың жалпы сомасынан 0,1% мөлшерінде тұрақсыздық айыбын (айыппұл, өсімақы) ұстап қалады (өндіріп алады) немесе міндеттемелерін тиісінше орындамаған (ішінара орындамаған) жағдайда орындалмаған міндеттемелер сомасынан 0,1% мөлшерінде тұрақсыздық айыбын (айыппұл, өсімақы) ұстап қалады (өндіріп алады). Бұл ретте тұрақсыздық айыбының (айыппұлдың, өсімақының) жалпы сомасы Шарттың жалпы сомасының 10 % артық болмауы тиіс.

8.4 Мердігер Жұмыстарды орындаудан бас тартқан немесе Шарт бойынша Жұмыстарды орындау мерзімі өткен күннен бастап бір айдан астам мерзімде, бірақ Шарттың қолдануы аяқталу мерзімінен кешіктірмей Жұмыстарды орындау мерзімін кешіктірген жағдайда, Мердігерден мерзімін кешіктірген әр күн үшін Шарттың жалпы сомасынан 0,1% мөлшерінде тұрақсыздық айыбын (айыппұл, өсімақы) өндіре отырып, осы Шартты біржақты тәртіпте бұзуға құқығы бар.
Бұл ретте Тапсырыс беруші барлық орындалған (қабылданған) Жұмыстардың құны үшін төлем жүргізеді.

8.5 Тұрақсыздық айыбын (айыппұл, өсімақы) төлеуосы Шартта көзделген міндеттерді орындаудан Тараптарды босатпайды.

8.6 Кез келген өзгеріс Шарт бойынша Жұмыстарды орындау үшін Мердігерге қажетті құнның немесе мерзімнің азаюына әкелетін болса, Шарттың сомасы немесе Жұмыстарды орындау кестесі, немесе екеуіне де сәйкес түрде түзетулер енгізіледі, ал Шартқа сәйкес түзетулер енгізіледі. Мердігердің түзетулерді жүргізу туралы барлық сұранымдары Мердігер Тапсырыс берушіден өзгерістер туралы тапсырма алған күннен 30 (отыз) күн ішінде ұсынылуы тиіс.

8.7 Мердігердің осы Шарт бойынша өз міндеттемелерін Тапсырыс берушінің алдын-ала жазбаша келісімінсіз біреуге не толық, не ішінара беруіне рұқсат етілмейді

8.8 Қосалқы мердігерлерді (бірлесіп орындаушыларды) тартқан жағдайда Мердігер осы Шарт шеңберінде жасалған барлық қосалқы мердігерлік шарттардың көшірмелерін Тапсырыс берушіге ұсынады. Қосалқы мердігерлердің болуы Мердігерді Шарт бойынша материалдық немесе басқа жауапкершіліктен босатпайды.
Тапсырыс берушімен келісілмеген қосалқы мердігерлер тартылған жағдайда, сондай-ақ жұмыс көлемінің екіден бірінен көбін қосалқы мердігерге берген кезде тапсырыс беруші растайтын құжаттарды қоса бере отырып, бір жақты тәртіппен шартты бұзуға құқылы.
Жұмыстарды орындау үшін қосалқы мердігерлерге берілуі мүмкін жұмыстардың шекті көлемдері жиынтығында орындалатын жұмыстардың екіден бір көлемінен аспауға тиіс.
Бұл ретте қосалқы мердігерлерге өткізілетін мемлекеттік сатып алудың мәні болып табылатын жұмыстарды орындау көлемдерін өзге қосалқы мердігерлерге беруге тыйым салынады.
Жұмыстарды орындайтын Қазақстан Республикасы мүгедектерінің қоғамдық бірлестіктеріне және Қазақстан Республикасы мүгедектерінің қоғамдық бірлестіктері құрған ұйымдарға мемлекеттік сатып алудың мәні болып табылатын жұмыстарды орындау бойынша қосалқы мердігерлерді тартуға жол берілмейді

8.9 Тапсырыс беруші Шарттың орындалуын қамтамасыз етуді, авансты қамтамасыз етуді (егер шартта аванс көзделген болса), сондай-ақ Мердігердің осы Шарт бойынша өз міндеттемелерін орындамауына байланысты ол бұзылған жағдайда, Заңның 26-бабына сәйкес Мердігер енгізген соманы (бар болса) қайтармайды.

Осы құжат «Электрондық құжат және электрондық цифрлық қолтаңба туралы» Қазақстан Республикасының 2003 жылғы 7 қаңтардағы N 370-II Заңы 7 бабының 1 тармағына сәйкес қағаз тасығыштағы құжатпен бірдей.

8.10 Тапсырыс беруші енгізілген Шарттың орындалуын қамтамасыз етуді, сондай-ақ демпингке қарсы шаралар қабылданған жағдайда (бар болса) қамтамасыз ету сомасын Мердігер Шарт бойынша өз міндеттемелерін толық және тиісінше орындаған күннен бастап бес жұмыс күні ішінде, сондай-ақ Мердігер Шарттың қолданылу кезеңінде Шарттың орындалуын қамтамасыз ету тәсілін ауыстыруды ұсынған жағдайда Мердігерге қайтарады.

8.11 Мердігер құралдар, әдістер, техника, жұмыстардың бірізді және сапалы атқарылуы үшін, сонымен қатар Келісімшарт бойынша барлық жұмыстарды үйлестіруге толық жауап береді және бақылауды жүзеге асырады.
8.12 2 Мердігер Тапсырысшының алдында келісімшарт аясында жұмыс істеген өз қызметкерлерінің, қосалқы мердігерлерінің және қосалқы мердігерлер сенімді өкілдерінің, басқа да тұлғалардың әрекеттері мен кемшіліктері үшін жауап береді;
8.13 Мердігер атқарылған жұмыстардың сапасы үшін, белгіленген стандарттарға (ҚНжЕ, МемСТ және басқалар), ЖҚҚ және қарастырылған техникалық спецификацияға сәйкестігі үшін толық жауап береді;

9 Шарттың қолданылу мерзімі және бұзылу талаптары

9.1 Шарт қол қойған күннен бастап күшіне енеді және 2024-12-31 жылға дейін қолданылады.

9.2 Мынадай оқиғалар өзінен кейін олардың ұлғаюы бөлігінде:

1) Тапсырыс беруші Объектінің барлық учаскелерін пайдалануға тыйым салады, ол өз кезегінде Жұмыстарды орындауды кешіктіруге әкеп соғады.

2) Тапсырыс беруші Шартта жоспарланбаған сынақтарды жүргізу үшін жұмыстарды тоқтатуға Мердігер нұсқау береді. Бұл ретте, егер бұл сынақтар ақауларды анықтамаса, онда Жұмыстарды өндіру тоқтатылған уақыт Жұмыстарды орындау мерзіміне қосылады;

3) Тапсырыс беруші дәлелдеу техникалық-экономикалық негіздеме әзірлеу және жобалау-сметалық (үлгілік жобалау-сметалық) құжаттама әзірлеу жөніндегі жұмыстарға бастапқы деректермен жобалауға Тапсырма беруді кідіртеді;

9.3 Егер басқа тарап Шарттың талаптарын Шартта көзделген қағидатты талаптардан айыратындай елеулі бұзушылық жасаған болса, Тапсырыс беруші немесе Мердігер Шартта көрсетілген мерзімге дейін Шартты бұза алады. Шарттың талаптарын елеулі бұзу өзіне мыналарды қамтиды, бірақ тізбеленгенмен шектеліп қалмайды:

1) егер Мердігер Жұмыстарды орындау мерзімін бірнеше рет бұзса, Тапсырыс беруші Шартты бұза алады;

2) Мердігер 5 күнге дейін Жұмыстарды тоқтата тұрады, бұл ретте тоқтатуға Тапсырыс берушінің рұқсаты болмаса және егер Мердігер Тапсырыс берушіге жұмыстардың тоқтатыла тұру себептері туралы жазбаша хабарламаса, бұл ретте жұмыстардың тоқтатыла тұру себептерін Тапсырыс беруші Мердігерге байланысты емес деп келісілген болса.

3) Мердігер Тапсырыс беруші айқындаған негізделген уақыт кезеңі ішінде Тапсырыс беруші көрсеткен Ақауларды жоймаса;

4) Тапсырыс беруші Мердігерге Жұмыстар барысын кідіртуге нұсқау берсе және осындай нұсқау 5 күн ішінде күшін жоймаса;

5) не Тапсырыс беруші, не Мердігер оның қайта ұйымдастырылуын немесе бірлесуін қоспағанда, банкротқа ұшыраса немесе қандай да бір себептермен таратылса;

Осы құжат «Электрондық құжат және электрондық цифрлық қолтаңба туралы» Қазақстан Республикасының 2003 жылғы 7 қаңтардағы N 370-II Заңы 7 бабының 1 тармағына сәйкес қағаз тасығыштағы құжатпен бірдей.

6) Мердігер жобалау құжаттамасында және (немесе) шарттық құжаттамада көрсетілген жұмыстарды жүргізу қағиадаларын, нұсқаулықтары мен ережелерін ескермейтін болса.

9.4 Шарт, оны одан әрі орындау орынсыз болған жағдайда тараптардың келісімі бойынша бұзылуы мүмкін.
Шарт жоғарыда көрсетілген жағдаяттар себебінен жойылған кезде, Мердігер Шарт бойынша бұзуға байланысты оны бұзу күніндегі іс жүзіндегі шығындар үшін ғана ақы талап етуге құқылы.

9.5 Мына фактілердің бірі анықталған жағдайда:

1) оның негізінде осы Шарт жасалған сатып алуға қатысты Заңның 6-бабында көзделген шектеулердің бұзылуы;

2) сатып алуды ұйымдастырушы Мердігерге Заңда көзделмеген жәрдемдерді көрсетсе;

3) Заңның 43-бабының 23-1-тармағында көзделген шектеулер бұзылса;

4) Шарттың орындалуын қамтамасыз етуді енгізу мерзімі өткенге дейін жұмыстар орындалған жағдайларды қоспағанда, Шарттың орындалуын қамтамасыз етуді және (немесе) Заңның 26-бабына сәйкес соманы енгізбеу жолымен Шартты жасасудан жалтарса мемлекеттік сатып алу туралы Шарт кез келген кезеңде бұзылуы мүмкін.

9.6 Егер Шарт бұзылса Мердігер дереу жұмысты тоқтатады, Объектіні консервациялауды қамтамасыз етеді және белгіленген тәртіппен оны Тапсырыс берушіге береді

9.7 Егер Мердігердің Шарт талаптарын елеулі бұзуы себебінен Шарт бұзылатын болса, Объектідегі барлық материалдар мен Жабдық, сондай-ақ уақытша құрылымдар мен орындалған құрылыс жұмыстары Тапсырыс берушінің меншігі болып саналады және Шартты бұзуға байланысты қаржылық талқылаулар шешілгенге дейін оның билігінде болады.

10 Хабарлама

10.1 Бір тарап екінші тарапқа жолдайтын кез келген хабарлама Шартқа сәйкес төленген тапсырыс хатымен немесе телеграф, телекс, факс, телефакс бойынша не веб-портал арқылы жіберіледі.

10.2 Күндердің қайсысы кешірек болуына байланысты хабарлама жеткізілгеннен кейін немесе күшіне енудің көрсетілген күні (хабарламада көрсетілсе) күшіне енеді.

11 Форс-мажор

11.1 Егер дүлей апат, әскери іс-қимылдар, эпидемия, ірі ауқымды ереуілдер, тікелей немесе жанама түрде тыйым салатын, сондай-ақ осы Шарт бойынша тараптардың міндеттемелерін орындауға кедергі болатын заңнамалық және үкіметтік актілердің күшіне енуі жататын форс-мажорлық жағдаяттар туындаған жағдайда, өзіне алған міндеттемелерді орындау үшін жауапкершіліктен босатылады. Бұл ретте, тарап форс-мажор басталғаны туралы жазбаша түрде дереу хабарлауға тиіс. Олай болмаған жағдайда бұл жағдаятқа сілтеме жасауға құқығы жоқ.

11.2 Форс-мажор жағдаяттары кезінде екінші тараптың өз міндеттемелерін орындамауына байланысты шығынға ұшыраған тарап осы оқиғалардың ауқымы туралы, сондай-ақ оның қызметіне тигізген әсері туралы құзыретті органдар мен ұйымдар растаған құжаттамалық дәлелдерді одан алуға құқығы бар.

Осы құжат «Электрондық құжат және электрондық цифрлық қолтаңба туралы» Қазақстан Республикасының 2003 жылғы 7 қаңтардағы N 370-II Заңы 7 бабының 1 тармағына сәйкес қағаз тасығыштағы құжатпен бірдей.

11.3 Форс-мажор жағдайында Тапсырыс беруші Шарттың тоқтатыла тұрғаны туралы хабарлайды. Мердігер тоқтата тұру туралы хабарлама алғаннан кейін қысқа мерзімде Жұмыстардың тоқтатыла тұруын қамтамасыз етеді.

11.4 Егер форс-мажор жағдаяты Шарттың орындалуын бұзатын болса, Тапсырыс беруші Шарттың тоқтатыла тұруын куәландырады. Мердігер тоқтата тұру туралы хабарлама алғаннан кейін қысқа мерзімде Объектіні консервациялауды қамтамасыз етеді және жұмыстарды тоқтатады. Тапсырыс беруші Мердігерге Объектіні тоқтатқан күнге дейін орындалған жұмыстардың барлық көлемі үшін және Объектіні консервациялауға байланысты жұмыстар үшін ақы төлеуді жүргізеді.

12 Даулы мәселелерді шешу

12.1 Тапсырыс беруші мен Мердігер Шарт бойынша немесе оған байланысты олардың арасында туындайтын барлық келіспеушіліктерді немесе дауларды тікелей келіссөздер процесінде реттеу үшін барлық қажетті шараларды қабылдауға тиіс.

12.2 Егер келіссөздер процесінде Тапсырыс беруші мен Мердігер Шарт бойынша туындаған келіспеушіліктерді немесе дауларды шеше алмайтын болса, Тараптардың кез келгені бұл мәселені Қазақстан Республикасының заңнамасына сәйкес шешуді талап ете алады алады.

13 Өзге де шарттар

13.1 Салықтар мен бюджетке төленетін басқа да төлемдер Қазақстан Республикасының салық және кеден заңнамасына сәйкес төленуге жатады.

13.2 Шартқа енгізілетін кез келген өзгерістер мен толықтырулар Шарт жасасқан нысанда жасалады.

13.3 Мердігердің таңдауы үшін негіз болған сапаның өзгермеуі шарты мен басқа да шарттарда жасалған Шартқа өзгерістер енгізуге Заңның 45-бабының 2-тармағында көзделген жағдайларда жол беріледі.

13.4 Тараптардың біреуінің Шарт бойынша міндеттерін беруіне тек екінші Тараптың жазбаша келісімімен жол беріледі.

13.5 Шарт веб-портал арқылы жасалған бірдей заңды күшіне ие қазақ және орыс тілінде жасалды.

13.6 Шартпен реттелмеген бөлігінде Тараптар Қазақстан Республикасының заңнамасын басшылыққа алады.

14 Реквизиттер

Тапсырыс беруші:
"Алматы қаласы әкімдігінің күрделі құрылыс кәсіпорны" жауапкершілігі шектеулі серіктестігі
г.Алматы, Микрорайон КОКТЕМ-1, 15А, 2 этаж, офис 201
БСН 080840017805
БСК IRTYKZKA
ЖСК KZ4296502F0009704038
"ForteBank" АҚ
Тел.: +7(727)356-02-26
Басқарма Төрағасы Кадесов Руслан Айболович

Мердігер (Өнім беруші ақша талабын (факторингті) басқаға беру арқылы қаржыландыру шартын жасасқан кезде қаражат алушы):
"Г.С.Г. Высотник" жауапкершілігі шектеулі серіктестігі
г.Алматы, Ратушного, 40Б
БСН/ЖСН 061040006160
БСК KCJBKZKX
ЖСК KZ158560000005649682
"Банк ЦентрКредит" АҚ
Тел.: 8(727)251-63-71
Директоры Шакер Бақыт

Осы құжат «Электрондық құжат және электрондық цифрлық қолтаңба туралы» Қазақстан Республикасының 2003 жылғы 7 қаңтардағы N 370-II Заңы 7 бабының 1 тармағына сәйкес қағаз тасығыштағы құжатпен бірдей.

Аббревиатураларды таратып жазу:
БСН – бизнес-сәйкестендіру нөмірі;
БСК – банктік сәйкестендіру коды;
ЖСК – жеке сәйкестендіру коды;
ЖСН – жеке сәйкестендіру нөмірі;
ССН – салық төлеушінің сәйкестендіру нөмірі;
ТЕН – төлеушіні есепке алу нөмірі;
ҚҚС – қосылған құн салығы;
Т.А.Ә. – тегі аты әкесінің аты

Осы құжат «Электрондық құжат және электрондық цифрлық қолтаңба туралы» Қазақстан Республикасының 2003 жылғы 7 қаңтардағы N 370-II Заңы 7 бабының 1 тармағына сәйкес қағаз тасығыштағы құжатпен бірдей.

1-қосымша

Сатып алынатын тауарлар (көрсетілетін қызметтер, жұмыстардың) тізімі

Электрондық конкурстың №: 11000864-1
Электрондық конкурстың атауы: Объявление о государственных закупках

Лоттың №	Тапсырыс беруші атауы	Атауы	Қысқа сипаттама	Қосымша сипаттама	Өлшем бірлік	Саны, көлемі	Бірлік бағасы, соның ішінде ҚҚС, тенге	Тауарларды жеткізу, жұмыстарды орындау, қызметтерді көрсету мерзімі	Шарт бойынша тауарларды жеткізу, жұмыстарды орындау, қызметтерді көрсету мерзімі	Жеткізу орндар	Аванс төлемінің мөлшері %, %	Жалпы сома, соның ішінде ҚҚС, тенге
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13
2023 қаржылық жыл												
57096212-КРБС2	"Алматы қаласы әкімдігінің күрделі құрылыс кәсіпорны" жауапкершілігі шектеулі серіктестігі	Тұрғын емес ғимараттарды / құрылыстарды / үй-жайларды қайта құру бойынша жұмыстар	Тұрғын емес ғимараттар/құрылстар/бөлмелерді қалпына келтіру жұмыстары	Құрылыс-монтаж жұмыстары, Сүлейменов көшесі мен Щепкин көшесі арасындағы Жандосов көшесінің оңтүстігінде 16 қабатты үй салу (№1.8 Дақ-паркингтер)	Жұмыс	1	641 595 099.43	Құрылыс - монтаждау жұмыстарын жүргізуді бастау туралы хабарламаны алған және күшіне енген сәттен бастап 12 ай	Құрылыс - монтаждау жұмыстарын жүргізуді бастау туралы хабарламаны алған және күшіне енген сәттен бастап 12 ай	Алматы қ., Әуезов ауданы Алматы қаласы, Әуезов ауданы, Жандосов көшесі (1)	30	249 883 114.80
2024 қаржылық жыл												

Осы құжат «Электрондық құжат және электрондық цифрлық қолтаңба туралы» Қазақстан Республикасының 2003 жылғы 7 қаңтардағы N 370-II Заңы 7 бабының 1 тармағына сәйкес қағаз тасығыштағы құжатпен бірдей.

57096212-КРБС2	"Алматы қаласы әкімдігінің күрделі құрылыс кәсіпорны" жауапкершілігі шектеулі серіктестігі	Тұрғын емес ғимараттарды / құрылыстарды / үй-жайларды қайта құру бойынша жұмыстар	Тұрғын емес ғимараттар/құрылстар/бөлмелерді қалпына келтіру жұмыстары	Құрылыс-монтаж жұмыстары, Сүлейменов көшесі мен Щепкин көшесі арасындағы Жандосов көшесінің оңтүстігінде 16 қабатты үй салу (№1.8 Дақ-паркингтер)	Жұмыс	1	641 595 099.43	Құрылыс - монтаждау жұмыстарын жүргізуді бастау туралы хабарламаны алған және күшіне енген сәттен бастап 12 ай	Құрылыс - монтаждау жұмыстарын жүргізуді бастау туралы хабарламаны алған және күшіне енген сәттен бастап 12 ай	Алматы қ., Әуезов ауданы Алматы қаласы, Әуезов ауданы, Жандосов көшесі (1)	30	391 711 984.63

Данный документ согласно пункту 1 статьи 7 ЗРК от 7 января 2003 года «Об электронном документе и электронной цифровой подписи» равнозначен документу на бумажном носителе.

Типовой договор о государственных закупках работ в сфере строительства

г.Алматы №109/23

Товарищество с ограниченной ответственностью "Предприятие капитального строительства акимата города Алматы", именуемый (ое)(ая) в дальнейшем «Заказчик», от лица которого выступает Председатель Правления Кадесов Руслан Айболович, действующий на основании Устава, с одной стороны и Товарищество с ограниченной ответственностью "Г.С.Г. Высотник", именуемый(ое)(ая) в дальнейшем «Подрядчик», от лица которого выступает Директор Шакер Бақыт, действующий на основании Устава, с другой стороны, далее совместно именуемые «Стороны», на основании Закона Республики Казахстан 4 декабря 2015 года «О государственных закупках» (далее - Закон) и итогов государственных закупок способом Конкурс с использованием рейтингово-балльной системы от 2023-11-20 года № 11000864-1, заключили настоящий договор о государственных закупках работ (далее - Договор) и пришли к соглашению о нижеследующем:

1 Понятия и определения

1.1 В данном Договоре нижеперечисленные понятия имеют следующее толкование:

1) генеральный Подрядчик (далее - Подрядчик) - юридическое лицо, выступающее в качестве контрагента Заказчика в заключенном с ним договоре о государственных закупках, а также консорциум (в случаях, предусмотренных Правилами осуществления закупок);

2) субподрядчик - лицо или организация, имеющие договор и (или) соглашение с Подрядчиком на выполнение части работ по Договору на участке (объекте);

3) технадзор - лицо, назначенное Заказчиком и сообщенное Подрядчику осуществлять контроль по выполнению Подрядчиком подрядных работ в соответствии с условиями Договора;

4) объект - здание, сооружение, определенное организатором государственных закупок как подлежащее строительству, реконструкции и передаваемое Подрядчиком Заказчику в виде, предусмотренном Договором;

5) участок - территория, отведенная для строительства Объекта или производства работ;

6) временные сооружения - все временные здания и сооружения, необходимые для строительства и ремонта Объекта, которые возводятся, устанавливаются и убираются Подрядчиком после завершения строительства Объекта

1-1) при наличии достаточных бюджетных средств досрочно принять и произвести окончательную оплату за выполненные Работы течении 30 (тридцати) календарных дней со дня окончания выполнения работ, в соответствии с условиями Договора, в случае получения уведомления от Подрядчика о досрочном выполнении Работ и готовности их к сдаче.

2 Предмет Договора

2.1 Подрядчик обязуется выполнить Работу(ы) согласно условиям, требованиям и по ценам, указанным в приложениях к настоящему Договору (далее - Работа), являющихся неотъемлемой его частью, а Заказчик обязуется принять выполненную(ые) Работу(ы) и оплатить за нее на условиях настоящего Договора при условии надлежащего исполнения Подрядчиком своих обязательств по Договору.

Данный документ согласно пункту 1 статьи 7 ЗРК от 7 января 2003 года «Об электронном документе и электронной цифровой подписи» равнозначен документу на бумажном носителе.

2.2 Работы выполняются по Проекту - «Строительно-монтажные работы, Строительство 16-ти этажного дома южнее ул. Жандосова между ул.Сулейменова и ул. Щепкина (Пятно № 8-паркинги)» для ТОО «ПКС», который находится - г.Алматы, Ауэзовский район, ул. Жандосова. Генеральный проектировщик - название Генерального проектировщика.

2.3 Перечисленные ниже документы и условия, оговоренные в них, образуют данный Договор и считаются его неотъемлемой частью, а именно:

1) настоящий Договор;

2) перечень лотов и условия выполнения работ (приложение 1);

3) техническая спецификация (приложение 2);

3 Сумма Договора и условия оплаты

3.1 Общая сумма Договора определяется Приложением 1 к Договору и составляет 641 595 099.43 (шестьсот сорок один миллион пятьсот девяносто пять тысяч девяносто девять тенге сорок три тиын) тенге и включает все расходы, связанные с выполнением Работ(ы), а также все налоги и сборы, предусмотренные законодательством Республики Казахстан, в том числе НДС 68 742 332.08 тенге (шестьдесят восемь миллионов семьсот сорок две тысячи триста тридцать два тенге восемь тиын) (далее – сумма Договора).

3.2 Заказчик после вступления Договора в силу, в течение 5 (пяти) рабочих дней производит авансовый платеж в размере согласно приложению 1 после внесения Подрядчиком обеспечения исполнения Договора, обеспечения аванса.
Промежуточные платежи оплачиваются Заказчиком путем перечисления денежных средств на расчетный счет Подрядчика по факту не позднее 30 (тридцати) календарных дней с даты подписания Сторонами акта выполненных Работ, с учетом пропорционального удержания ранее оплаченного аванса, а также удержания гарантийного взноса в размере 5 (пять) процентов от суммы Договора.
В случае выполнения работ, связанных со строительством в рамках одного финансового года, Заказчик оплачивает Подрядчику оставшиеся 5 (пять) процентов от суммы настоящего договора, в течение 30 (тридцати) календарных дней после завершения работ и подписания акта приемки Объекта в эксплуатацию в соответствии с законодательством Республики Казахстан об архитектурной, градостроительной и строительной деятельности.
В случае если срок выполнения работ, связанных со строительством со сроком свыше одного финансового года, Заказчик оплачивает Подрядчику оставшиеся 5% от суммы Договора, в течение 30 (тридцати) календарных дней после завершения работ и подписания акта приемки Объекта в эксплуатацию в соответствии с законодательством Республики Казахстан об архитектурной, градостроительной и строительной деятельности, в последний год завершения строительства.

3.3 Объем выполняемых работ оговорен в приложении 1 к Договору.

3.4 Необходимые документы, предшествующие оплате:

1) подписанный Договор;

2) акт(ы) выполненых работ;

3) отчет о местном содержании в работах и услугах, по форме согласно приложению 45 к настоящим Правилам;

Данный документ согласно пункту 1 статьи 7 ЗРК от 7 января 2003 года «Об электронном документе и электронной цифровой подписи» равнозначен документу на бумажном носителе.

4) электронная счет-фактура с описанием, указанием общей суммы выполненных работ, представленная Подрядчиком Заказчику;

4 Обязательства Сторон

4.1 Подрядчик обязуется:

1) Обеспечить полное и надлежащее исполнение взятых на себя обязательств по Договору.

2) в течение десяти рабочих дней со дня вступления в силу Договора, внести обеспечение исполнения Договора в размере трех процентов от суммы договора на текущий финансовый год равную 7 496 493.45 тенге и размеров аванса, предусмотренных по предметам договора согласно Приложению 1 к Договору равную 74 964 934.44, что в общем составляет 82 461 427.89 (восемьдесят два миллиона четыреста шестьдесят одна тысяча четыреста двадцать семь тенге восемьдесят девять тиын) тенге в виде:
денег, находящихся в электронном кошельке Подрядчика;
либо:
банковской гарантии, представляемой в форме электронного документа согласно приложению 38 к Правилам.
либо:
договора страхования гражданско-правовой ответственности поставщика, заключенного в соответствии с типовым договором страхования гражданско-правовой ответственности поставщика, утвержденным приказом Министра финансов Республики Казахстан от 23 февраля 2022 года № 206 «Об утверждении типового договора страхования гражданско-правовой ответственности поставщика» (зарегистрирован в Реестре государственной регистрации нормативных правовых актов № 26971), для целей обеспечения исполнения договора (обеспечения аванса).
Договор страхования представляется в форме электронного документа либо на бумажном носителе.
При представлении потенциальным поставщиком обеспечения исполнения договора (обеспечения аванса) на бумажном носителе, с размещением на веб-портале его электронной копии, оригинал представляется заказчику до окончательного срока представления обеспечения исполнения договора (обеспечения аванса).
Заказчик фиксирует факт получения договора страхования на бумажном носителе в журнале регистрации договоров страхования гражданско-правовой ответственности поставщика.
При этом обеспечение исполнения Договора может не вноситься поставщиком в случае полного и надлежащего им исполнения обязательств по Договору до истечения срока внесения обеспечения исполнения Договора;

3) при исполнении своих обязательств по Договору обеспечить соответствие выполняемых работ требованиям, указанным в приложениях к настоящему Договору, являющихся неотъемлемой частью Договора;

4) в целях выполнения работ по Договору использовать строительные материалы, оборудования, изделия и конструкции, включенные в базу данных товаров, работ, услуг и их поставщиков (при наличии), сформированных в соответствии с приказом исполняющего обязанности Министра индустрии и инфраструктурного развития Республики Казахстан от 26 мая 2022 года № 286 «Об утверждении Правил формирования и ведения базы данных товаров, работ, услуг и их поставщиков» (зарегистрирован в Реестре государственной регистрации нормативных правовых актов за № 28243);

5) не раскрывать без предварительного письменного согласия Заказчика содержание технической документации, представленной Заказчиком или от его имени другими лицами, за

Данный документ согласно пункту 1 статьи 7 ЗРК от 7 января 2003 года «Об электронном документе и электронной цифровой подписи» равнозначен документу на бумажном носителе.

исключением того персонала, который привлечен Подрядчиком для исполнения условий Договора. Указанная информация должна предоставляться этому персоналу конфиденциально и в той мере, насколько это необходимо для исполнения обязательств;

6) без предварительного письменного согласия Заказчика не использовать какие-либо вышеперечисленные документы и информацию, кроме как в целях реализации Договора;

7) по письменному требованию Заказчика, в том числе посредством веб-портала государственных закупок, предоставлять информацию о ходе исполнения обязательств по Договору;

8) возмещать Заказчику в полном объеме причиненные ему убытки, вызванные ненадлежащим выполнением Подрядчиком условий Договора и/или иными неправомерными действиями;

9) оформить и направить Заказчику посредством веб-портала утвержденный электронно-цифровой подписью акт выполненных работ, а также отчет о местном содержании в работах по форме согласно приложению 45 к настоящим Правилам;

10) после утверждения Заказчиком акта выполненных работ, выписать счет-фактуру в электронной форме посредством информационной системы электронных счетов-фактур в соответствии с Правилами выписки счет-фактуры в электронной форме в информационной системе электронных счетов-фактур;

11) Обеспечить охрану строящегося Объекта, а также всего имущества, находящегося на Объекте, за счет собственных средств;
12) До сдачи выполненных работ Заказчику обеспечить защиту выполненных работ и всех материалов, оборудования, ресурсов и прочих позиций, связанных с работами, от всех видов ущерба, повреждения, уничтожения, связанных с климатическими осадками обычного характера, пожаром, кражами и прочими причинами. Подрядчик при производстве своих работ должен обеспечивать защиту других работ по проекту, а также собственность, принадлежащую Заказчику, и принадлежащие ему сооружения от каких-либо видов повреждения или других причин, включая (но, не ограничиваясь этим) дороги, здания, склады материалов и прочие виды движимого и недвижимого имущества. Все затраты, понесенные Подрядчиком в связи с вышеизложенным, не подлежат дополнительному возмещению со стороны Заказчика;
13) Предъявлять акты выполненных работ (форма №2) и Справки о стоимости выполненных работ и затрат (форма КС-3), а также счетафактуры на приобретенные строительные материалы и оборудование не позднее 20 числа ежемесячно за отчетный период;
14) Предоставить Заказчику всю необходимую документацию, необходимую для начала строительства и его завершения, в соответствии со СН РК 1.03-00-2011;
15) До даты начала работ застраховать весь свой персонал от возможных несчастных случаев и т.д. В случае несчастного случая и т.д. с персоналом Подрядчика, вся ответственность будет возложена на Подрядчика и все необходимые расходы будут покрываться Подрядчиком. В случае причинения вреда (несчастного случая и т.д.) третьей стороне по вине Подрядчика, последний обязан самостоятельно произвести все необходимые расходы по возмещению нанесенного ущерба;
16) Заказчик не несет ответственности за какой-либо ущерб или какие-либо повреждения работ Подрядчика по причинам вышеизложенным до их полного завершения и приемки, и Подрядчик без дополнительного возмещения осуществляет все исправления какоголибо ущерба, каких-либо повреждений и прочих дефектов в результате вышеизложенного;
17) В течение 7 (семи) календарных дней, со дня подписания акта о приемке в эксплуатацию завершенного строительством объекта вывезти за пределы строительной площадки

Данный документ согласно пункту 1 статьи 7 ЗРК от 7 января 2003 года «Об электронном документе и электронной цифровой подписи» равнозначен документу на бумажном носителе.

принадлежащие ему строительные машины и оборудование, транспортные средства, инструменты, приборы, инвентарь, строительные материалы, изделия, конструкции, временные здания и сооружения и другое имущество, а также строительный мусор;
18) Выполненные работы считаются сданными Подрядчиком и принятыми Заказчиком после подписания Акта окончательной приемки объекта в эксплуатацию. В случае обнаружения дефектов и недоделок составляется их перечень и сроки устранения в которые Подрядчик обязан их устранить за счет собственных средств;
19) Вести и своевременно оформлять, а также по требованию предоставлять Заказчику или его Представителю Исполнительную документацию в соответствии с условиями настоящего Договора и нормативными документами Республики Казахстан (журналов работ, актов скрытых работ, исполнительных схем, накопительных ведомостей и др.);
20) Подрядчик обязуется возвратить стоимость материалов от временных зданий и сооружений, согласно сводному сметному расчету;
21) Применять качественные строительные материалы, оборудование и комплектующие изделия в соответствии с действующими государственными стандартами;
22) Выполнять собственными и привлеченными силами и средствами объем работ в соответствии с условиями договора, ПСД и заданием Заказчика. В соответствии с п.3 ст.652 Гражданского Кодекса РК риск случайного удорожания Работ несет Подрядчик. Подрядчик лишается права требовать от Заказчика оплаты выполненных им дополнительных работ и возмещения, вызванных этим убытков, кроме случая, когда стоимость Работ превысила смету не менее чем на десять процентов;
23) Согласовывать с Заказчиком образцы основных материалов и оборудования и гарантировать Заказчику, что материалы и оборудование, поставляемые по договору, будут соответсвующего качества и соответствовать техническим спецификациям и «ПСД»;
24) Выполнять все работы в объеме и сроки, предусмотренные конкурсной документацией, настоящим договором и приложениями к нему, сдать работы Заказчику по актам со всей надлежаще оформленной документацией;
25) Представлять на субподрядную организацию следующий пакет документов: 1) полный пакет нотариально заверенных копий учредительных документов; 2) справка с налогового комитета об отсутствии задолженностей; 3) лицензии на осуществление строительномонтажных работ, сертификаты; 4) банковские реквизиты и адрес субподрядной организации. 5) другие необходимые документы по запросу Заказчика;
26) Подрядчик несет ответственность за сохранность выполненных работ, а также несет риск их гибели либо повреждения до подписания Акта окончательной приемки объекта в эксплуатацию;
27) Предоставить Заказчику техническую документацию и инструкции по обслуживанию и эксплуатации установленного технологического оборудования, провести при необходимости первичный вводный инструктаж представителей службы эксплуатации, представленных Заказчиком;
28) В течение 3 (трех) календарных дней после заключения договора представить Заказчику на утверждение график производства работ и график финансирования, где излагаются фактические объемы, и сроки выполнения работ по строительству Объекта, в соответствии с его конкурсной заявкой;
29) По запросу Заказчика предоставлять ежемесячную отчетность по количеству созданных рабочих мест и суммах оплаты налоговых отчислений в доход бюджета (генерального подрядчика, субподрядных организаций);
30) По требованию Заказчика предоставить документы, удостоверяющие качество материалов и оборудования.
31) В случае необходимости привлечения к производству строительно-монтажных работ субподрядной организации, не указанной в конкурсной заявке, то кандидатуру в обязательном порядке письменно согласовывать с Заказчиком для получения разрешения;

Данный документ согласно пункту 1 статьи 7 ЗРК от 7 января 2003 года «Об электронном документе и электронной цифровой подписи» равнозначен документу на бумажном носителе.

32) Подрядчик полностью отвечает за технику безопасности производства работ на объекте;
33) Письменно известить о назначении своего Уполномоченного представителя, ответственного за выполнение Работ на объекте Заказчика. В случае замены представителя Исполнитель обязан в письменном виде уведомить Заказчика;
34) Содержать территорию Участка в чистоте и обязан удалять с Участка весь строительный мусор и оперативно приводить Участок в порядок. В случае если Исполнитель окажется не в состоянии содержать Участок в чистоте, как того требует настоящий Договор, Заказчик может выполнить эту работу, отнеся расходы за счет Подрядчика;
35) Не допускается совершение Подрядчиком действий, приводящих к возникновению у третьих лиц права требования в целом либо в части на внесенный гарантийный денежный взнос до полного исполнения обязательств по Договору. Не допускается использование Заказчиком гарантийного денежного взноса, внесенного Подрядчиком, на цели, не предусмотренные Законом;
36) Обеспечить выполнение на Строительной площадке необходимых мероприятий по охране труда и технике безопасности, охране окружающей среды, зеленых насаждений и земли во время проведения Работ, противопожарной безопасности в рамках договорных обязательств;
37) Возвести собственными силами на территории строительной площадки временные здания и сооружения, необходимые для хранения материалов и выполнения работ по настоящему договору;

4.2 Подрядчик вправе:

1) требовать от Заказчика оплату за выполненные Работы по Договору;

2) на досрочное выполнение Работ, указанных в Приложении №1 к Договору, заранее согласовав с Заказчиком сроки выполнения;

4.3 Заказчик обязуется:

1) не позднее 10 (десяти) рабочих дней со дня подписания Договора Сторонами обеспечить освобождение земельного участка, предназначенного для строительства Объекта от самовольных построек, подлежащих переносу сетей инженерно-технического обеспечения, иных существующих зданий, строений, сооружений, от завалов и мусора, не позволяющих Подрядчику приступить к выполнению работ, обеспечению их ведения и завершения в установленный Договором срок, если работы связанные с освобождением земельного участка не предусмотрено в проектно-сметной документации;

2) при выявлении несоответствий выполненных Работ незамедлительно письменно уведомить Подрядчика;

3) при приемке Работ утвердить посредством веб-портала акт выполненных работ либо отказать в принятии работ с указанием аргументированных обоснований ее непринятия в сроки, установленные пунктом 546 Правил осуществления государственных закупок;

4) после утверждения акта выполненных работ принять счет-фактуру, выписанную Подрядчиком в электронной форме посредством информационной системы электронных счетов-фактур в соответствии с Правилами выписки счет-фактуры в электронной форме в информационной системе электронных счетов-фактур;

5) произвести оплату в порядке и сроки, установленные настоящим Договором.

6) до начала производственных работ передать Подрядчику все необходимые документы в соответствии с Правилами организации деятельности и осуществления функций заказчика

Данный документ согласно пункту 1 статьи 7 ЗРК от 7 января 2003 года «Об электронном документе и электронной цифровой подписи» равнозначен документу на бумажном носителе.

(застройщика), утвержденными приказом Министра национальной экономики Республики Казахстан от 19 марта 2015 года № 229 (зарегистрирован в Реестре государственной регистрации нормативных правовых актов под № 10795);

7) при наличии достаточных бюджетных средств досрочно принять и произвести окончательную оплату за выполненные Работы течении 30 (тридцати) календарных дней со дня окончания выполнения работ, в соответствии с условиями Договора, в случае получения уведомления от Подрядчика о досрочном выполнении Работ и готовности их к сдаче.

8) Своевременно принимать объем выполненных работ по количеству, качеству и в сроки, установленные Договором и графиком производства работ, согласно актам выполненных работ (форма №2) и справкам о стоимости выполненных работ (КС-3) и своевременно оплачивать работы, предусмотренные настоящим договором, в размерах и в сроки, установленные договором;
9) Передать Подрядчику комплект согласованной проектно-сметной документации;
10) Разрешить Подрядчику пользоваться всем участком, отведенным под строительство Объекта;
11) Возвратить внесенное обеспечение исполнения договора о государственных закупках Подрядчику в течение 5 рабочих дней, с момента, полного и надлежащего исполнения Исполнителем своих обязательств по данному договору. Заказчик не возвращает обеспечение исполнения договора в случаях, предусмотренных гражданским законодательством Республики Казахстан, если Подрядчик: 1) нарушил сроки выполнения работ; 2) некачественно выполнил работы; 3) нарушил другие условия настоящего Договора;
12) Принимать Работы согласно Актам выполненных работ (форма №2) и Справки о стоимости выполненных работ и затрат (форма КС № 3), являющихся неотъемлемой частью настоящего Договора и производит оплату выполненных работ в размере предусмотренном сметой и в порядке, установленном настоящим Договором;
13) При установлении дефектов и некачественно выполненных работ оповестить об этом Подрядчика в течение 10 дней с момента составления акта о некачественности выполненных работ;
14) После подписания Акта окончательной приемки объекта в эксплуатацию Заказчик в целях бесперебойного функционирования инженерных коммуникаций и инженерного функционирования Объекта, привлекает уполномоченные организации для выполнения работ по сервисному обслуживанию инженерного оборудования Объекта, коммуникаций, обслуживания зеленых насаждений;

4.4 Заказчик вправе:

1) проверять качество выполненных Работ;

2) в случае досрочного выполнения Работ, Заказчик вправе досрочно принять работы и оплатить за нее в соответствии с условиями Договора. Отказ в досрочном выполнении Работ допускается в случаях отсутствия возможности его принятия.

5 Проверка Работ на соответствие технической спецификации и (или) проектно-сметной документации

5.1 Заказчик или его представители могут проводить контроль и проверку выполненных работ на предмет соответствия требованиям, указанным в технической спецификации и (или) проектно-сметной документации (приложение 2 к Договору). При этом все расходы по этим проверкам несет Подрядчик. Заказчик должен в письменном виде своевременно уведомить Подрядчика о своих представителях, определенных для этих целей.

Данный документ согласно пункту 1 статьи 7 ЗРК от 7 января 2003 года «Об электронном документе и электронной цифровой подписи» равнозначен документу на бумажном носителе.

5.2 Работы, выполняемые в рамках настоящего Договора, должны соответствовать или быть выше стандартов, указанных в технической спецификации и (или) проектно-сметной документации

5.3 Если результаты выполненных Работ при проверке будут признаны не соответствующими требованиям, указанным в приложениях к Договору, а также стандартам, указанным в технической спецификации и (или) проектно-сметной документации (приложение 2 к Договору), Подрядчик принимает меры по устранению несоответствий требованиям технической спецификации и (или) проектно-сметной документации, без каких-либо дополнительных затрат со стороны Заказчика, в течение 15 календарных дней с момента проверки.

5.4 При проверке Работ на соответствие технической спецификации и (или) проектно-сметной документации инспекторам Заказчика должны быть предоставлены все необходимые средства и оказано содействие, включая доступ к чертежам и производственной информации, без каких-либо дополнительных затрат со стороны Заказчика.

5.5 Ни один вышеуказанный пункт не освобождает Подрядчика от других обязательств по Договору.

5.6 Заказчик вправе при расчетах с Подрядчиком удерживать суммы неустойки (пени и штрафов), предусмотренные настоящим Договором, из сумм, подлежащих оплате Подрядчику за выполненные Работы, в соответствии со статьёй 8 Договора при условии предоставления Подрядчику документов, подтверждающих обоснованность и размер неустоек (пени и штрафов).
5.7 Заказчик вправе произвести испытание, чтобы проверить работу или конструкцию. Если после проверки окажется, что проведенная работа или конструкция дефектная, Стороны составляют Акт дефекта, в котором указывают разумный срок для его исправления. Подрядчик в указанный срок и за свой счет исправляет дефект работ и/или заменяет конструкцию;

6 Порядок сдачи и приемки работ

6.1 Работа считается выполненной при условии полной сдачи Подрядчиком Работ Заказчику в точном соответствии требованиям, указанным в приложениях к настоящему Договору.

6.2 Подрядчик при приемке/сдаче выполненных работ предоставляет Заказчику следующие документы:

1) если работы выполнены из материалов и оборудования казахстанского происхождения, то предоставляется оригинал или копия установленного образца, либо заверенная уполномоченной организацией копия Сертификата о происхождении товара «СТ-KZ», выданного в установленном порядке в соответствии с Правилами по определению страны происхождения товара, статуса товара Евразийского экономического союза или иностранного товара, выдаче сертификата о происхождении товара и отмене его действия, установлении форм сертификата по определению страны происхождения товара, утвержденными приказом Министра торговли и интеграции Республики Казахстан от 13 июля 2021 года № 454-НҚ (зарегистрирован в Реестре государственной регистрации нормативных правовых актов под № 23514) (далее – Правила по определению страны происхождения товара, статуса товара Евразийского экономического союза или иностранного товара, выдаче сертификата о происхождении товара и отмене его действия);

2) если работы выполнены из материалов и оборудования иностранного происхождения – оригинал или копию соответствующего Сертификата о происхождении Товара, выданного

Данный документ согласно пункту 1 статьи 7 ЗРК от 7 января 2003 года «Об электронном документе и электронной цифровой подписи» равнозначен документу на бумажном носителе.

соответствующим органом страны происхождения в порядке, установленном Правилами по определению страны происхождения товара, статуса товара Евразийского экономического союза или иностранного товара, выдаче сертификата о происхождении товара и отмене его действия.
Требования настоящего пункта не распространяются на договоры о государственных закупках, стоимость которых не превышает тысячекратный месячный расчетный показатель, установленный на соответствующий финансовый год законом о республиканском бюджете.

6.3 Сдача выполненных Подрядчиком Работ в соответствии с утвержденной проектно-сметной документацией и подтвержденных авторским и техническим надзором осуществляется ежемесячно, но не позднее 25 числа отчетного месяца, по факту выполнения работ и оформляется подписываемой Сторонами Акт выполненных работ и Справка о стоимости выполненных работ и затрат.

6.4 Окончательный расчет по настоящему Договору производится Заказчиком после выполнения Подрядчиком указанных в нем работ в полном объеме и устранения, выявленных в процессе приемки дефектов и недостатков в течение 15 (пятнадцати) банковских дней, с даты утверждения Акта окончательной приемки объекта в эксплуатацию, подписанные полномочными представителями и заверенные их печатью, за исключением Гарантийного взноса, предусмотренного п.7.4. ст.7.
6.5 Подрядчик вправе досрочно выполнить работы по настоящему Договору;
6.6 Работы по настоящему договору Подрядчик должен начать производить и завершить в соответствии с согласованным графиком производства работ, являющимся неотъемлемой частью Договора;
6.7 До утверждения Акта окончательной приемки объекта Заказчик вправе зарезервировать 5% от общей суммы договора (указанной в п.3.1.). Основанием для проведения окончательных расчетов между сторонами за выполненные работы является Акт окончательной приемки объекта в эксплуатацию, подписанные полномочными представителями, заверенные их печатью и подписанный Сторонами акт приема передачи завершенного объекта от Подрядчика к Заказчику;
6.8 При отказе Подрядчика от составления или подписания акта обнаруженных дефектов и недоделок для их подтверждения Заказчик назначает комиссию, которая составит соответствующий акт по фиксированию дефектов и недоделок, и их характера, что не исключает право сторон обратиться в суд по данному вопросу;
6.9 Заказчик в течение 5 (пяти) рабочих дней от даты предъявления Подрядчиком Актов выполненных работ (форма №2) и Справки о стоимости выполненных работ и затрат (форма КС-3): а) подписывает Акты выполненных работ (форма №2) и Справки о стоимости выполненных работ и затрат (форма КС-3), в случае надлежащего выполнения Подрядчиком работ, либо Заказчик направляет Подрядчику мотивированный отказ о приемке выполненных работ в письменном виде;
6.10 Сдача-приемка выполненных работ осуществляется Сторонами путем подписания Актов выполненных работ (форма №2) и Справки о стоимости выполненных работ и затрат (форма КС-3), которые составляются на основании фактически выполненных Подрядчиком объемов работ;

7 Гарантии. Качество

7.1 Подрядчик гарантирует Заказчику, что материалы и оборудование, используемые при выполнении Работ по Договору, будут соответствовать требованиям, указанным в приложениях к Договору, а также, стандартам, указанным в технической спецификации и (или) проектно-сметной документации, что Работы будут выполнены без дефектов, снижающих их качество до уровня, не соответствующего стандартам, указанным в технической спецификации и (или)

Данный документ согласно пункту 1 статьи 7 ЗРК от 7 января 2003 года «Об электронном документе и электронной цифровой подписи» равнозначен документу на бумажном носителе.

проектно-сметной документации.
Работы, не соответствующие этим требованиям, в том числе содержащие недостаточно обоснованные и несанкционированные изменения признаются дефектными.
В гарантию, предоставляемую Подрядчиком, не входят возмещение ущерба или исправление Дефекта по причине нарушения правил эксплуатации, модификаций, осуществленных не Подрядчиком (субподрядчиком), неправильного содержания или недостаточного технического обслуживания, а также по причине допустимого износа или порчи оборудования при его нормальной эксплуатации.
По требованию Заказчика Подрядчик предоставляет документы, удостоверяющие соответствие качества материалов и оборудования стандартам, указанным в технической спецификации и (или) проектно-сметной документации.
Подрядчик гарантирует Заказчику, что результаты выполнения Работ по Договору будут соответствовать требованиям, указанным в приложениях к настоящему Договору, а также стандартам, указанным в технической спецификации, что Работы будут выполнены без дефектов, снижающих их качество до уровня, не соответствующего требованиям технической спецификации. Работы, не соответствующие этим требованиям, в том числе содержащие недостаточно обоснованные и несанкционированные изменения признаются дефектными.
В гарантию, предоставляемую Подрядчиком, не входят возмещение ущерба или исправление Дефекта по причине нарушения правил эксплуатации, модификаций, осуществленных не Подрядчиком (субподрядчиком), неправильного ¬содержания или недостаточного технического обслуживания, а также по причине допустимого износа или порчи оборудования (при наличии) при его нормальной эксплуатации.
По требованию Заказчика Подрядчик предоставляет документы, удостоверяющие соответствие качества результатов выполнения работ стандартам, указанным в технической спецификации.

7.2 Подрядчик предоставляет гарантию Заказчику на эксплуатацию сроком на 24 месяца на общестроительные работы и на монтируемое оборудование согласно гарантийному паспорту, но не менее 2 лет с даты ввода объекта в эксплуатацию, подрядчик предоставляет гарантию Заказчику на эксплуатацию сроком 5 лет на гидроизоляцию и благоустройство..

7.3 Подрядчик обеспечивает защиту выполненных Работ и всех материалов, оборудования, ресурсов и прочих позиций, связанных с Работами (при их наличии), от всех видов ущерба, повреждения, уничтожения, связанных с климатическими осадками, наводнением, морозом, пожаром, кражами и прочими причинами.
Подрядчик при производстве своих работ обеспечивает защиту других работ по проекту, а также собственность, принадлежащую Заказчику, от каких-либо видов повреждения или других причин, включая (но, не ограничиваясь этим) дороги, здания, склады материалов и прочие виды движимого и недвижимого имущества. Все затраты, понесенные Подрядчиком в связи с вышеизложенным, не подлежат дополнительному возмещению со стороны Заказчика.

8 Ответственность Сторон

8.1 В случае невыполнения или ненадлежащего выполнения Сторонами своих обязательств в рамках настоящего Договора все споры и разногласия разрешаются в соответствии с действующим законодательством Республики Казахстан.

8.2 За исключением случаев секвестра и/или недостаточности денег на контрольном счете наличности соответствующих бюджетов, если Заказчик не выплачивает Подрядчику причитающиеся ему средства (в том числе аванс) в сроки, указанные в Договоре, то Заказчик выплачивает Подрядчику неустойку (пеню) по задержанным платежам в размере 0,1% (ноль целых один) от причитающейся суммы за каждый день просрочки. При этом общая сумма неустойки (пени) не должна превышать 10 % от общей суммы Договора.

Данный документ согласно пункту 1 статьи 7 ЗРК от 7 января 2003 года «Об электронном документе и электронной цифровой подписи» равнозначен документу на бумажном носителе.

8.3 В случае просрочки сроков выполнения Работ, Заказчик удерживает (взыскивает) с Подрядчика неустойку (штраф, пеню) в размере 0,1 % от общей суммы договора за каждый день просрочки в случае полного неисполнения Подрядчиком обязательств либо удерживает (взыскивает) неустойку (штраф, пеню) в размере 0,1 % от суммы неисполненных обязательств за каждый день просрочки в случае ненадлежащего исполнения (частичного неисполнения) обязательств. При этом общая сумма неустойки (штрафа, пени) не должна превышать 10 % от общей суммы Договора

8.4 В случае отказа Подрядчика от выполнения Работ, или просрочки выполнения Работ на срок более одного месяца со дня истечения срока выполнения Работ по Договору, но не позднее срока окончания действия Договора, Заказчик имеет право расторгнуть настоящий Договор в одностороннем порядке с взысканием с Подрядчика суммы неустойки (штрафа, пени) в размере 0,1 % от общей суммы Договора за каждый день просрочки.
При этом Заказчик производит оплату за стоимость всех выполненных (принятых) Работ.

8.5 Уплата неустойки (штрафа, пени) не освобождает Стороны от выполнения обязательств, предусмотренных настоящим Договором.

8.6 Если любое изменение ведет к уменьшению стоимости или сроков, необходимых Подрядчику для выполнения Работ по Договору, то сумма Договора или график выполнения Работ, или и то и другое соответствующим образом корректируется, а в Договор вносятся соответствующие поправки. Все запросы Подрядчика на проведение корректировки должны быть предъявлены в течение 30 (тридцати) дней со дня получения Подрядчиком распоряжения об изменениях от Заказчика.

8.7 Не допускается передача Исполнителем ни полностью, ни частично кому-либо своих обязательств по настоящему Договору без предварительного письменного согласия Заказчика.

8.8 В случае привлечения субподрядчиков (соисполнителей) Подрядчик предоставляет Заказчику копии всех субподрядных договоров, заключенных в рамках данного Договора. Наличие субподрядчиков не освобождает Подрядчика от материальной или другой ответственности по Договору.
В случае привлечения несогласованных с заказчиком субподрядчиков, а также при передаче субподрядчику более одной второй объема работ, заказчик вправе расторгнуть договор в одностороннем порядке, с приложением подтверждающих документов.
Предельные объемы работ, которые могут быть переданы субподрядчикам для выполнения работ, не должны превышать в совокупности одной второй объема выполняемых работ.
При этом субподрядчикам запрещается передавать иным субподрядчикам объемы выполнения работ, являющихся предметом проводимых государственных закупок.
Выполняющим работы, общественным объединениям инвалидов Республики Казахстан и организациям, созданным общественными объединениями инвалидов Республики Казахстан, не допускается привлечение субподрядчиков по выполнению работ, являющихся предметом проводимых государственных закупок.

8.9 Заказчик не возвращает обеспечение исполнения договора, обеспечение аванса (если договором предусмотрен аванс), а также сумму, внесенную Подрядчиком в соответствии со статьей 26 Закона (при наличии) в случае его расторжения в связи с неисполнением Подрядчиком своих обязательств по данному Договору.

8.10 Заказчик возвращает внесенное обеспечение исполнения Договора, а также сумму обеспечения в случае принятия антидемпинговых мер (при наличии) Подрядчику в течение пяти рабочих дней со дня полного и надлежащего исполнения Подрядчику своих обязательств

Данный документ согласно пункту 1 статьи 7 ЗРК от 7 января 2003 года «Об электронном документе и электронной цифровой подписи» равнозначен документу на бумажном носителе.

по Договору, а также в случае предоставления поставщиком замены способа обеспечения исполнения Договора в период действия Договора.

8.11 Подрядчик несет полную ответственность и осуществляет контроль за средствами, методами, техникой, последовательностью и качеством выполнения работ, а также координацией всех работ по Договору.
8.12 Подрядчик несет ответственность перед Заказчиком за действия и упущения своих работников, субподрядчиков и доверенных лиц субподрядчиков, а также других лиц, выполняющих части работ в рамках договора, на основании договора с Подрядчиком;
8.13 Подрядчик полностью отвечает за качество выполненных работ, соответствие установленным стандартам (СНиП, ГОСТ и др.), ПСД и предусмотренной технической спецификации;

9 Срок действия и условия расторжения Договора

9.1 Договор вступает в силу со дня подписания и действует по 2024-12-31 года.

9.2 Следующие события влекут за собой изменение сроков продолжительности работ в части их увеличения:

1) Заказчик запрещает пользоваться всеми участками Объекта, что в свою очередь влечет задержку выполнения работ;

2) Заказчик дает Подрядчику указание на остановку работ для проведения испытаний, не запланированных Договором. При этом, в случае если данные испытаний не выявили дефектов, то время остановки производства работ добавляются к сроку выполнения работ;

3) Заказчик задерживает предоставление Задания на проектирование с исходными данными на работы по разработке технико-экономического обоснования и разработке проектно-сметной (типовой проектно-сметной) документации;

9.3 Заказчик или Подрядчик могут расторгнуть Договор до срока, указанного в Договоре, если другой стороной совершено существенное нарушение условий Договора, которое лишает его принципиальных условий, предусмотренных Договором. Существенное нарушение условий Договора включает в себя следующее, но не ограничивается перечисленным

1) Заказчик может расторгнуть Договор, если Подрядчик неоднократно срывает сроки выполнения графика работ;

2) Подрядчик приостанавливает работы сроком до 5 дней, причем остановка не была санкционирована Заказчиком и если Подрядчик письменно не уведомил Заказчика о причинах приостановления работ, при этом причины приостановления работ согласованы Заказчиком как не зависящие от Подрядчика.

3) Подрядчик не устраняет Дефекты, указанные Заказчиком в течение обоснованного периода времени, определенного Заказчиком;

4) Заказчик дает Подрядчику указания задержать ход работ, и такое указание не отменятся в течение 5 дней;

5) либо Заказчик, либо Подрядчик терпит банкротство или ликвидируется по каким-либо причинам, за исключением его реорганизации или объединения;

6) Подрядчик пренебрегает правилами производства Работ, инструкциями и положениями,

Данный документ согласно пункту 1 статьи 7 ЗРК от 7 января 2003 года «Об электронном документе и электронной цифровой подписи» равнозначен документу на бумажном носителе.

указанными в проектной документации и (или) договорной документации.

9.4 Договор может быть расторгнут по соглашению сторон, в случае нецелесообразности его дальнейшего исполнения.
Когда Договор аннулируется в силу вышеуказанного обстоятельства, Подрядчик имеет право требовать оплату только за фактические затраты, связанные с расторжением по Договору, на день расторжения.

9.5 Договор о государственных закупках расторгается на любом этапе в случае выявления одного из следующих фактов:

1) выявления нарушения ограничений, предусмотренных статьей 6 Закона в отношении закупки на основании которой заключен данный Договор;

2) оказания организатором государственных закупок содействия Подрядчику, не предусмотренного Законом;

3) нарушения ограничений, предусмотренных пунктом 23-1 статьи 43 Закона;

4) уклонения от заключения Договора путем невнесения обеспечения исполнения договора и (или) суммы в соответствии со статьей 26 Закона (при наличии), за исключением случая выполнения работ до истечения срока внесения обеспечения исполнения договора.

9.6 Если Договор расторгается, Подрядчик немедленно прекращает Работы, обеспечивает консервацию Объекта и передает его Заказчику в установленном порядке.

9.7 Все материалы и Оборудование, находящиеся на Объекте, а также временные сооружения и выполненные строительные работы считаются собственностью Заказчика и находятся в его распоряжении до разрешения финансовых разбирательств, связанных с расторжением Договора, если Договор расторгается по причине существенного нарушения условий Договора Подрядчиком.

10 Уведомление

10.1 Любое уведомление, которое одна сторона направляет другой стороне в соответствии с Договором, высылается оплаченным заказным письмом или по телеграфу, телексу, факсу, телефаксу либо посредством веб-портала.

10.2 Уведомление вступает в силу после доставки или в указанный день вступления в силу (если указано в уведомлении) в зависимости от того, какая из этих дат наступит позднее.

11 Форс-мажор

11.1 В случае возникновения форс-мажорных обстоятельств, к которым относятся стихийные бедствия, военные действия, эпидемии, крупномасштабные забастовки, вступление в силу законодательных и правительственных актов, прямо или косвенно запрещающих, а также препятствующих исполнению сторонами обязательств по настоящему Договору, они освобождаются от ответственности за неисполнение взятых на себя обязательств. При этом сторона должна незамедлительно письменно уведомить о наступлении форс-мажора. В противном случае сторона не вправе ссылаться на данное обстоятельство.

11.2 Сторона, понесшая убытки из-за невыполнения другой стороной своих обязательств при форс-мажорных обстоятельствах, имеет право получить от нее документальное подтверждение о масштабах этих событий, а также об их влиянии на ее деятельность,

Данный документ согласно пункту 1 статьи 7 ЗРК от 7 января 2003 года «Об электронном документе и электронной цифровой подписи» равнозначен документу на бумажном носителе.

подтвержденное компетентными органами и организациями.

11.3 В случае форс-мажора Заказчик сообщает о приостановке Договора. Подрядчик в кратчайшие сроки после получения уведомления о приостановке обеспечивает приостановление Работ.

11.4 Если форс-мажорное обстоятельство срывает выполнение Договора, Заказчик удостоверяет приостановку Договора. Подрядчик в кратчайшие сроки после получения уведомления о приостановке обеспечивает консервацию Объекта и останавливает работы. Заказчик производит оплату Подрядчику за весь объем работ, выполненных до даты остановки Объекта и за работы, связанные с консервацией Объекта.

12 Решение спорных вопросов

12.1 Заказчик и Подрядчик должны предпринимать все необходимые меры для урегулирования, в процессе прямых переговоров всех разногласия или споров, возникающих между ними по Договору или в связи с ним.

12.2 Если в процессе переговоров Заказчик и Подрядчик не могут урегулировать возникшие разногласия или спор по Договору, любая из Сторон может потребовать решения неурегулированного вопроса в соответствии с законодательством Республики Казахстан.

13 Прочие условия

13.1 Налоги и другие обязательные платежи в бюджет подлежат уплате в соответствии с налоговым и таможеным законодательствами Республики Казахстан.

13.2 Любые изменения и дополнения к Договору совершаются в той же форме, что и заключение Договора.

13.3 Внесение изменения в заключенный Договор при условии неизменности качества и других условий, явившихся основой для выбора Подрядчика, допускается в случаях, предусмотренных в пункте 2 статьи 45 Закона.

13.4 Передача обязанностей одной из Сторон по Договору допускается только с письменного согласия другой Стороны.

13.5 Договор составлен на казахском и русском языках, имеющих одинаковую юридическую силу, заключен посредством веб-портала

13.6 В части, неурегулированной Договором, Стороны руководствуются законодательством Республики Казахстан.

14 Реквизиты Сторон

Заказчик:
Товарищество с ограниченной ответственностью "Предприятие капитального строительства акимата города Алматы"
г.Алматы, Микрорайон КОКТЕМ-1, 15А, 2 этаж, офис 201
БИН 080840017805
БИК IRTYKZKA
ИИК KZ4296502F0009704038
АО "ForteBank"
Тел.: +7(727)356-02-26
Председатель Правления Кадесов Руслан Айболович

Подрядчик (Получатель средств при заключении поставщиком договора финансирования под уступку денежного требования (факторинга):
Товарищество с ограниченной ответственностью "Г.С.Г. Высотник"
г.Алматы, Ратушного, 40Б
БИН/ИИН 061040006160
БИК KCJBKZKX
ИИК KZ158560000005649682
АО "Банк ЦентрКредит"
Тел.: 8(727)251-63-71
Директор Шакер Бақыт

Данный документ согласно пункту 1 статьи 7 ЗРК от 7 января 2003 года «Об электронном документе и электронной цифровой подписи» равнозначен документу на бумажном носителе.

Расшифровка аббревиатур:
БИН – бизнес-идентификационный номер;
БИК – банковский идентификационный код;
ИИК – индивидуальный идентификационный код;
ИИН – индивидуальный идентификационный номер;
ИНН – идентификационный номер налогоплательщика;
УНП – учетный номер плательщика;
НДС – налог на добавленную стоимость;
Ф.И.О. – фамилия имя отчество.

Данный документ согласно пункту 1 статьи 7 ЗРК от 7 января 2003 года «Об электронном документе и электронной цифровой подписи» равнозначен документу на бумажном носителе.

Приложение 1

Перечень закупаемых товаров(работ/услуг)

№ электронной закупки: 11000864-1
Наименование электронной закупки: Объявление о государственных закупках

№ лота	Наименование заказчика	Наименование	Краткая характеристика	Дополнительная характеристика	Единица измерения	Количество, объем	Цена за ед., включая НДС, тенге	Планируемый срок поставки	Срок поставки по договору	Места поставки	Размер авансового платежа, %	Общая сумма, включая НДС, тенге
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13
Финансовый год 2023												
57096212-КРБС2	Товарищество с ограниченной ответственностью "Предприятие капитального строительства акимата города Алматы"	Работы по реконструкции нежилых зданий/сооружений/помещений	Работы по реконструкции нежилых зданий/сооружений/помещений	Строительно-монтажные работы, Строительство 16-ти этажного дома южнее ул. Жандосова между ул.Сулейменова и ул. Щепкина (Пятно № 1.8- паркинги)	Работа	1	641 595 099.43	12 месяцев с момента получения и вступления в силу уведомления о начале производства строительно-монтажных работ	12 месяцев с момента получения и вступления в силу уведомления о начале производства строительно-монтажных работ	г.Алматы, Ауэзовский район г.Алматы, Ауэзовский район, ул. Жандосова (1)	30	249 883 114.80
Финансовый год 2024												
57096212-КРБС2	Товарищество с ограниченной ответственностью "Предприятие капитального строительства акимата города Алматы"	Работы по реконструкции нежилых зданий/сооружений/помещений	Работы по реконструкции нежилых зданий/сооружений/помещений	Строительно-монтажные работы, Строительство 16-ти этажного дома южнее ул. Жандосова между ул.Сулейменова и ул. Щепкина (Пятно № 1.8- паркинги)	Работа	1	641 595 099.43	12 месяцев с момента получения и вступления в силу уведомления о начале производства строительно-монтажных работ	12 месяцев с момента получения и вступления в силу уведомления о начале производства строительно-монтажных работ	г.Алматы, Ауэзовский район г.Алматы, Ауэзовский район, ул. Жандосова (1)	30	391 711 984.63

Данный документ согласно пункту 1 статьи 7 ЗРК от 7 января 2003 года «Об электронном документе и электронной цифровой подписи» равнозначен документу на бумажном носителе.