ПРОТОКОЛ
выполненных работ по сопровождению ЕСЭДО с web-интерфейсом
в ГУ «Аппарат акима Западно-Казахстанской области» и его территориальных подразделениях
за 4 квартал 2023 года

г. Уральск ____/_____ 2023 г.

Мы, нижеподписавшиеся составили настоящий протокол о том, что согласно договора № 8/17-637 от 1 февраля 2023 года за 4 квартал 2023 года выполнены следующие работы:

Сопровождение и поддержка пользователей Единой системы электронного документооборота с web-интерфейсом:

- Поддержка пользователей, отработка запросов, поступающих от сотрудников ГО, участников взаимодействия, решение возникающих проблем при работе с функционалом, выявление, анализ, решение проблемных вопросов, возникающих с функционалом и бизнес процессом ИС ЕСЭДО в регламентное время отработки запросов, согласованное с заказчиком
- Сопровождение нормативно-справочной информации ИС (справочник ГО)
- Управление учетными записями пользователей ИС (создание, удаление, модификация, блокирование, присвоение ролей)
- Поддержка клиентского места (установка и настройка клиентского приложения, мониторинг работы клиентского приложения)
- Индивидуальное обучение пользователя
- Консультирование пользователей (оказание консультаций, обработка запросов)
- Тестирование ИС после проведения изменений и доработки разработчиками
- Анализ функционала, бизнес процесса, возможностей, потребностей пользователей, предложений по модификациям (по поручениям, официальным письмам и запросам ГО).

Примечание:
1) Отчет Service Desk предоставляется на CD диске по требованию Заказчика.

ГУ «Аппарат акима Западно-Казахстанской области»

Заместитель руководителя аппарата _____ Губашев А.З.

Руководитель отдела организационно-
инспекторской работы аппарата акима
Западно-Казахстанской области _____ Нургожин Ж.С.

Главный инспектор отдела организационно-
инспекторской работы аппарата акима
Западно-Казахстанской области _____ Мурзанов Т.Ж.

АО «Национальные информационные технологии»

Директор представительства по ЗКО _____ Лиликин А.А

Начальник управления
по сопровождению ИС _____ Сисенгалиев Н.Б.