Приложение 3
к приказу Управление по
государственным закупкам и
коммунальной собственности
Атырауской области
от «19» 01 2024 года № 8

Утвержден
приказом Управление по
государственным закупкам и
коммунальной собственности
Атырауской области
от «19» 01 2024 года № 8

Устав
коммунального государственного казенного предприятия «Областной профессиональный спортивный клуб по боксу» государственного учреждения «Управление физической культуры, спорта и туризма Атырауской области»

1. Общие положения

1. Коммунальное государственное казенное предприятие «Областной профессиональный спортивный клуб по боксу» Государственного учреждения «Управление физической культуры, спорта и туризма Атырауской области» является юридическим лицом в организационно-правовой форме государственного предприятия на праве оперативного управления (далее - Предприятие).

2. Учредителем Предприятия является акимат Атырауской области (далее – Учредитель).

3.Уполномоченным органом по распоряжению коммунальным имуществом является – государстенное учреждение «Управление по государственным закупкам и коммунальной собственности Атырауской области» (далее – Уполномоченный орган).

4.Органом, осуществляющим управление Предприятием является – государственное учреждения «Управления физической культуры, спорта и туризма Атырауской области» (далее – Орган управления).

5. Наименование Предприятия: Коммунальное государственное казенное предприятие «Областной профессиональный спортивный клуб по боксу» Управление физической культуры, спорта и туризма Атырауской области.

6. Место нахождения Предприятия: Республика Казахстан, Атырауская область, город Атырау, улица Ж.Молдагалиева, 2.

2. Юридический статус Предприятия

7. Предприятие считается созданным и приобретает права юридического лица с момента его государственной регистрации.

8. В своей деятельности Предприятие руководствуется Конституцией Республики Казахстан, Гражданским кодексом Республики Казахстан, Законами Республики Казахстан «О физической культуре и спорте», «О государственном имуществе», постановлениями акимата области, приказами руководителя Органа государственного управления и иными нормативно- правовыми актами, а также настоящим Уставом.

9. Предприятие имеет самостоятельный баланс, счета в банках в соответствии с законодательством, бланки, печать с изображением Государственного Герба Республики Казахстан и наименованием Предприятия.

10. Гражданско-правовые сделки, заключаемые Предприятием и подлежащие обязательной государственной или иной регистрации в соответствии с законодательными актами Республики Казахстан, считаются совершенными с момента регистрации, если иное не предусмотрено законодательными актами Республики Казахстан.

3. Предмет и цели деятельности Предприятия

11. Предметом деятельности Предприятия является развитие спорта по боксу в Атырауской области.

12. Целью деятельности Предприятия является:

1) развитие спорта высших достижений в Республике Казахстан;

2) подготовка спортсменов международного класса;

3) развитие спортивного и олимпийского движений.

13. Для реализации целей Предприятие осуществляет следующие виды деятельности:

1) осуществление деятельности в области спорта высших достижений;

2) реализация учебно-тренировочной работы и индивидуальных планов подготовки спортсменов;

3) обеспечение участия спортсменов в республиканских, международных соревнованиях, согласно индивидуальным планам их подготовки;

4) организация работы по повышению квалификации и стажировки тренерско-преподавательского состава;

5) организация и проведение семинаров, курсов с приглашением ведущих специалистов, тренеров, научных сотрудников, медицинских работников в области физической культуры и спорта;

6) планирование дальнейшего развития культивируемого вида спорта;

7) вступление в международные некоммерческие неправительственные спортивные объединения;

8) осуществление спортивных соревнований, учебно-тренировочных сборов, других спортивных мероприятий;

9) создание и организация работы общественных комиссий тренерского совета, судейских коллегий по видам спорта;

10) своевременное осуществление спортсменам, тренерам и другим специалистам выплат в соответствии с заключенным договором (контрактом) о спортивной деятельности;

11) проведение медицинских обследований спортсменов, тренеров и других специалистов с сохранением за ними места работы (должности) и среднего заработка на время прохождения указанных медицинских обследований;

12) направление информации о заключении договоров о спортивной деятельности с тренерами, спортсменами и другими специалистами в области физической культуры и спорта в федерацию бокса в срок, установленный спортивной федерацией;

13) обеспечение спортсменов, тренеров и других специалистов области физической культуры и спорта необходимой спортивной формой, экипировкой, медицинским обслуживанием и иными средствами, включая средства индивидуальной защиты работников;

14) создание надлежащего технического оборудования мест проведения спортивных соревнований и учебно-тренировочных сборов, отвечающего требованиям охраны и гигиены труда, и обеспечения безопасности спортсмена и иного специалиста в области физической культуры и спорта;

15) борьба против использования допинга в спорте и других вредных для здоровья средств и (или) методов при подготовке к спортивным соревнованиям и непосредственно во время участия в них;

16) пропаганда здорового образа жизни и развитие спорта среди населения;

17) осуществление обязательного социального и медицинского страхования спортсмена, тренера и иного специалиста в области физической культуры и спорта в порядке, установленном законодательством Республики Казахстан;

18) обучение спортсмена, тренера и других специалистов в области физической культуры и спорта безопасным методам и приемам выполнения работ по охране труда и оказанию первой помощи при несчастных случаях, проведения инструктажа по охране труда, стажировки на рабочем месте и проверки знаний требований охраны труда, безопасных методов и приемов выполнения работ;

19) осуществление подготовки спортивного резерва среди молодежи, создания спортивных школ, подготовки тренеров и судей по виду спорта;

20) заключение со спортсменами, тренерами и иными специалистами в области физической культуры и спорта договоров о спортивной деятельности в установленном законодательством Республики Казахстан порядке;

21) поощрение спортсменов, тренеров и иных специалистов в области физической культуры и спорта за достижение высоких спортивных результатов;

22) заключение международных договоров и соглашения в рамках своей компетенции;

23) принятие решения о вступлении в качестве коллективных членов в международные неправительственные объединения;

14. Предприятие не вправе осуществлять деятельность, а также совершать сделки, не отвечающие предмету и цели его деятельности, закрепленным в настоящем Уставе.

15. Сделка, совершенная Предприятием в противоречии с целями деятельности, определенно ограниченными законами Республики Казахстан или учредительными документами, либо с нарушением уставной компетенции руководителя, может быть признана недействительной по иску органа государственного управления, либо прокурора.

16. Действия директора Предприятия, направленные на осуществление Предприятием неуставной деятельности, являются нарушением трудовых обязанностей и влекут применение мер дисциплинарной и материальной и иной ответственности.

4. Управление Предприятием

17. Учредитель:

1) принимает решения о создании, реорганизации и ликвидации Предприятия;

2) утверждает Устав Предприятия, вносит в него изменения и дополнения;

3) определяет приоритетные направления деятельности и обязательные объемы работ (услуг), финансируемых из бюджета Предприятия;

4) рассматривает, согласовывает и утверждает планы развития Предприятия и отчеты по их исполнению;

5) осуществляет контроль и анализ выполнения планов развития Предприятия;

6) закрепляет коммунальное имущество за Предприятием;

7) дает согласие на создание Предприятием филиалов и представительств;

8) принимает решения об использовании имущества Предприятия, в том числе о передаче его в залог, аренду, безвозмездное пользование и доверительное управление;

9) обеспечивает контроль за использованием и сохранностью имущества Предприятия;

10) организует учет имущества Предприятия, обеспечивает его эффективное использование;

11) осуществляет иные полномочия, возложенные на него настоящим Уставом и иным законодательством Республики Казахстан.

18. Орган государственного управления:

1) устанавливает фонд оплаты труда;

2) рассматривает и утверждает текущие и перспективные планы финансово-хозяйственной деятельности Предприятия;

3) проводит контроль и анализ выполнения плановых показателей Предприятия с представлением соответствующего отчета Учредителю в установленные сроки;

4) осуществляет контроль за использованием по назначению и сохранности имущества Предприятия;

5) принимает решения по другим вопросам, отнесенным к его компетенции Законам и нормативными правовыми актами Республики Казахстан.

19. Органом Предприятия, как юридического лица, является его директор. Назначение директора, проведение его аттестации осуществляются в порядке, определяемом Правительством Республики Казахстан, за исключением случаев, установленных законодательством Республики Казахстан.

20. Орган государственного управления оформляет отношения с директором Предприятия посредствам заключения трудового договора в соответствии с трудовым законодательством Республики Казахстан.

В трудовом договоре, помимо условий, установленных трудовым законодательством Республики Казахстан, определяются ответственность директора Предприятия за несвоевременные перечисления установленной части чистого дохода в бюджет.

21. Директор Предприятия несет персональную ответственность за финансово-хозяйственную деятельность, сохранность имущества Предприятия.

22. Директор Предприятия действует на принципах единоначалия и самостоятельно решает все вопросы деятельности Предприятия в соответствии с его компетенцией определяемой закодательством, настоящим Уставом и при этом:

1) без доверенности действует от имени Предприятия, представляет его интересы во всех органах;

2) распоряжается имуществом Предприятия, в пределах установленных законодательством, заключает договора и совершает иные сделки, выдает доверенности, открывает банковские счета;

3) издает приказы и дает указания, обязательные для всех работников Предприятия;

4) в соответствии с Трудовым Кодексом Республики Казахстан принимает на работу и расторгает трудовые договора с работниками Предприятия, применяет меры поощрения и налагает взыскания на них, если иное не предусмотрено законодательством Республики Казахстан и настоящим Уставом;

5) утверждает формы оплаты труда, штатное расписание, размеры должностных окладов, систему премирования и иного вознаграждения работников Предприятия (за исключением своих заместителей и главного бухгалтера), в пределах установленного фонда оплаты труда;

6) представляет уполномоченному органу кандидатуры для назначения на должность и освобождения от должности своих заместителей;

7) устанавливает компетенцию своих заместителей и других руководящих работников Предприятия;

8) несет персональную ответственность за организацию противодействия коррупции на Предприятии;

9) осуществляет иные функции, предусмотренные законодательством Республики Казахстан.

10) согласно трудового договора, несет ответственность за несвоевременные перечисления установленной части чистого дохода предприятия в бюджет.

5. Имущество Предприятия

23. Имущество Предприятия составляют активы Предприятия, стоимость которых отражается на его балансе. Имущество Предприятия является неделимым и не может быть распределено по вкладам (долям, паям), в том числе между работниками Предприятия.

24. Имущество Предприятия формируется за счет:

1) имущества, переданного ему собственником;

2) имущества (включая денежные доходы), приобретенного в результате собственной деятельности;

3) иных источников, не запрещенных законодательством Республики Казахстан.

25. Право оперативного управления на имущество, в отношении которого Учредителем принято решение о закреплении его за Предприятием, возникает с момента закрепления имущества на балансе Предприятия, если иное не предусмотрено законодательством Республики Казахстан или решением собственника.

26. Предприятие вправе отчуждать или иным способом распоряжаться закрепленным за ним имуществом, и имуществом, приобретенным за счет средств, полученных в результате собственной хозяйственной деятельностью лишь с письменного согласия органа государственного управления, за исключением случаев, предусмотренных настоящим Уставом.

27. Предприятие не имеет право отчуждать на основании договоров купли-продажи, мены, дарения имущество, относящееся к основным средствам.

28. В решении об изъятии имущества, находящегося на праве оперативного управления, Учредитель вправе установить Предприятию сроки содержания и обеспечения сохранности изъятого имущества до его передачи иному лицу с последующим списанием с баланса.

29. Приобретение и прекращение права оперативного управления осуществляются на условиях и в порядке, которые предусмотрены Гражданским кодексом Республики Казахстан для приобретения и прекращения права собственности и иных вещных прав, если иное не предусмотрено настоящим Уставом или не противоречит природе данного вещного права.

30.. Плоды, продукция и доходы от использования имущества,

находящегося в оперативном управлении, а также имущество, приобретенное Предприятием по договорам или иным основаниям, поступают в оперативное управление Предприятия в порядке, установленном законодательством Республики Казахстан для приобретения права собственности.

31. Право оперативного управления на имущество Предприятия прекращается по основаниям и в порядке, которые предусмотрены статьей 249 Гражданского кодекса Республики Казахстан для прекращения права собственности, а также в иных случаях, предусмотренных законодательством Республики Казахстан.

32. Предприятие на праве оперативного управления вправе отчуждать или иным способом распоряжаться закрепленным за ним имуществом, относящимся к средствам, передавать и списывать дебиторскую задолженность лишь с письменного согласия Учредителя, за исключением случаев, предусмотренных пунктом 26 настоящего Устава.

6. Финансирование деятельности Предприятия

33. Деятельность Предприятия финансируется в соответствии с планом развития за счет собственного дохода и бюджетных средств, полученных в порядке, определенном бюджетным законодательством Республики Казахстан.

34. Цены на товары (работы, услуги), производимые и реализуемые Предприятием устанавливаются Органом государственного управления.

35. Доходы, полученные Предприятием от совершения деятельности, запрещенной законодательством Республики Казахстан, не предусмотренной Уставом, а также доходы, полученные в результате завышения установленных цен на реализуемые товары (работы, услуги), созданные за счет финансирования из бюджета, подлежат изъятию в бюджет в порядке, определяемом законодательством Республики Казахстан. В случае выявления фактов использования имущества без соответствующего его отражения по правилам бухгалтерского учета оно также подлежит изъятию.

36. Часть чистого дохода Предприятия по установленным нормативам подлежит зачислению в соответствующий бюджет в порядке, установленном Бюджетным кодексом Республики Казахстан.

Предприятие производит перечисление в соответствующий бюджет части чистого дохода не позднее десяти рабочих дней после срока, установленного для сдачи декларации по корпоративному подоходному налогу.

7. Уставный капитал Предприятия

37. Уставный капитал Предприятия формируется из имущества, полученного от собственника в управление для осуществления уставной деятельности.

8. Учет и отчетность Предприятия

38. Ведение бухгалтерского учета и составление финансовой отчетности Предприятия осуществляется в соответствии с законодательством о бухгалтерском учете и финансовой отчетности Республики Казахстан и учетной политикой, утверждаемой директором Предприятия по согласованию с Учредителем в соответствии с национальными стандартами финансовой отчетности.

39. Годовая финансовая отчетность Предприятия включает в себя: бухгалтерский баланс, отчет о прибылях и убытках, отчет о движении денежных средств, отчет об изменениях в капитале, пояснительную записку государства, реализуется Предприятием самостоятельно.

9. Ответственность Предприятия

40. Предприятие отвечает по своим обязательствам, находящимся в его распоряжении деньгами.

41. При недостаточности денег субсидиарную ответственность по обязательствам Предприятия несет административно- территориальная единица средствами соответствующего бюджета.

10 Взаимоотношения и режим работы

42 Взаимоотношения между администрацией Предприятия и трудовым коллективом определяются в соответствии с Трудовым кодексом Республики Казахстан и коллективным договором.

Взаимоотношения между Предприятием и уполномоченным органом по государственному имуществу (местным исполнительным органом), предприятием и учредителем, уполномоченным органом соответствующей отрасли (местным исполнительным органом) регулируется законодательством Республики Казахстан.

43. Режим работы Предприятия устанавливается правилами внутреннего трудового распорядка и не должен противоречить нормам трудового законодательства Республики Казахстан.

11. Оплата труда работников Предприятия

44. Размер фонда оплаты труда Предприятия ежегодно устанавливается Органом государственного управления.

45. Формы оплаты труда, штатное расписание, размеры должностных окладов, система премирования и иного вознаграждения определяются Предприятием самостоятельно в пределах установленного фонда оплаты труда.

46. Размеры должностных окладов директора Предприятия, его заместителей, главного (старшего) бухгалтера, система их премирования и иного вознаграждения устанавливаются Органом государственного управления.

12. Реорганизация и ликвидация Предприятия

47. Реорганизация и ликвидация Предприятия производятся по решению Учредителя.

48. Предприятие может быть ликвидировано также по другим основаниям, предусмотренным Гражданским кодексом Республики Казахстан.

49. Учредитель принимает решение о реорганизации и ликвидации Предприятия и орган государственного управления проводит соответствующие работы по его реализации.

50. Деньги ликвидированного Предприятия, включая средства, полученные в результате реализации имущества Предприятия, оставшиеся после удовлетворения требований кредиторов, зачисляются в доход соответствующего бюджета.

13. Порядок внесения изменений и дополнений в Устав

50. Изменения и дополнения в Устав Предприятия вносит Учредитель.