к приказу Министра финансов
Республики Казахстан
от 20 декабря 2012 года № 562

Форма Р-1

ИИН/БИН

Заказчик: **Республиканское государственное учреждение "Войсковая часть 19132" Министерства обороны Республики Казахстан,Республика Казахстан, г. Астана,Жилой массив Пригородный, ул.Жанадария, дом № 2, тел.: 8-747-507-91-27** — **050140013678**

полное наименование, адрес, данные о средствах связи

Исполнитель: **Акционерное Общество "АТМА-Аэропорт Атырау и Перевозки",E04H9X1, Республика Казахстан, г.Атырау, пр.Абулхаир хана строение 2, тел.: 760909 764605** — **951240000809**

полное наименование, адрес, данные о средствах связи

Договор (контракт) №16 от 09.01.2024г (Обсл.ВС)

Номер документа	Дата составления
00000000744	05.04.2024

АКТ ВЫПОЛНЕННЫХ РАБОТ (ОКАЗАННЫХ УСЛУГ)*

Номер по порядку	Наименование работ (услуг) (в разрезе их подвидов в соответствии с технической спецификацией, заданием, графиком выполнения работ (услуг) при их наличии)	Дата выполнения работ (оказания услуг)**	Сведения об отчете о научных исследованиях, маркетинговых, консультационных и прочих услугах (дата, номер, количество страниц) (при их наличии)***	Единица измерения	Выполнено работ (оказано услуг)		
					количество	цена за единицу	стоимость
1	2	3	4	5	6	7	8
1	Транспорт для экипажа(ВВЛ)			раз	1	5 851,44	5 851,44
2	Трап (ВВЛ)			раз	6	11 936,94	71 621,64
				Итого	7	x	77 473,08

Сведения об использовании запасов, полученных от заказчика _____

наименование, количество, стоимость

Приложение: Перечень документации, в том числе отчет(ы) о маркетинговых, научных исследованиях, консультационных и прочих услугах (обязательны при его (их) наличии) на _____ страниц _____

Сдал (Исполнитель) Бухгалтер / _____ / Джагопарова Лидия Борисовна
должность *подпись* *расшифровка подписи*

Принял (Заказчик) _____ / _____ / _____
должность *подпись* *расшифровка подписи*

Дата подписания (принятия) работ (услуг) 05.04.2024

М.П.

М.П.

АК "АТМА-АТЫРАУ ӘУЕЖАЙ ЖӘНЕ ТАСЫМАЛДАУ" АО "АТМА-АЭРОПОРТ АТЫРАУ И ПЕРЕВОЗКИ" ЕСЕП-ШОТ ҮШІН ДЛЯ СЧЕТОВ-ФАКТУР

* Применяется для приемки-передачи выполненных работ (оказанных услуг), за исключением строительно-монтажных работ.

** Заполняется в случае, если даты выполненных работ (оказанных услуг) приходятся на различные периоды, а также в случае, если даты выполнения работ (оказания услуг) и даты подписания (принятия) работ (услуг) различны.

*** Заполняется в случае наличия отчета о научных исследованиях, маркетинговых, консультационных и прочих услугах.