УТВЕРЖДАЮ
Заместитель акима г.Алматы
_____ А.Е. Абдыкадыров
«___» _____ 2024 года

ПЛАН-ЗАДАНИЕ
по подготовке и проведению
Центрально-Азиатского форума по конкуренции 2024 в городе Алматы
«Актуальные вопросы антимонопольного регулирования
в мировых условиях»
(25-26 апреля 2024 года, г.Алматы)

1. Аренда конференц-залов в отеле «InterContinental Almaty Hotel»
   Отв.: Аппарат акима города Алматы,
   ТОО «ХОЗУ города Алматы»

2. Обеспечить организацию кофе-брейков в отеле «InterContinental Almaty Hotel»
   Отв.: Управление туризма

3. Обеспечить организацию обеда и ужина
   Отв.: Управление предпринимательства и инвестиций

4. Обеспечить транспортное обслуживание для делегаций
   Отв.: Аппарат акима города Алматы,
   ТОО «ХОЗУ города Алматы»

5. Обеспечить проведение экскурсий по городу для делегаций
   Отв.: Управление туризма

6. Обеспечить проведение культурной программы во время проведения мероприятия *(концертная программа)*
   Отв.: Управление культуры

Исп.: Әбихан Е. +7 707 878 88 81

(Г. Токсеитова) (Б. Солтанбаев) (Г. Майлибаев) (Д. Нурканулы)