Утверждено приказом
АО «Информационно-учетный центр»
от 10 февраля 2023 года № 86

Пользовательское соглашение № 2/23
по предоставлению доступа к информационному сервису

Настоящее пользовательское соглашение по предоставлению доступа к информационному сервису (далее – Соглашение) является договором присоединения в соответствии со статьей 389 Гражданского кодекса Республики Казахстан и регулирует отношения между Пользователем на интернет-ресурсе Депозитария финансовой отчетности (далее – Пользователь), действующим в соответствии с законами Республики Казахстан «О бухгалтерском учете и финансовой отчетности», «Об акционерных обществах» и «О рынке ценных бумаг», с одной стороны, и акционерным обществом «Информационно-учетный центр», в дальнейшем именуемое «Уполномоченная организация», в лице председателя Правления Оспанова Ж.Б., действующего на основании Устава, с другой стороны, далее совместно именуемые «Стороны».

1. Предмет Соглашения

1.1. Пользователь поручает, а Уполномоченная организация принимает на себя обязательства по предоставлению доступа к информационному сервису для организаций публичного интереса и субъектов рынка ценных бумаг (далее – Сервис) на веб-портале opi.dfo.kz (далее – Портал) в объеме и порядке, предусмотренных настоящим Соглашением.

2. Обязанности Уполномоченной организации

2.1. Уполномоченная организация обязана предоставлять Сервис на круглосуточной основе. Перечень услуг, входящих в Сервис, указан в разделе 4 настоящего Соглашения.

2.2. Уполномоченная организация обязана не разглашать сведения, представляющие коммерческую тайну Пользователя, если таковые стали известны ему в ходе оказания услуг, обеспечить конфиденциальность персональных данных, а также безопасность персональных данных при их обработке в информационной системе.

3. Обязанности Пользователя

3.1. Пользователь обязан:

3.1.1. в полном объеме вносить оплату за пользование Сервисом Уполномоченной организации согласно разделу 5 настоящего Соглашения;

3.1.2. по согласованию с Уполномоченной организацией скорректировать внутренние правила работы в той мере, в которой это будет необходимо для

обеспечения безопасности проведения операций с использованием Сервиса, в том числе исключения возможности совершения неправомерных операций с его использованием;

3.1.3. обеспечивать Уполномоченной организации необходимый доступ к информации, необходимой для выполнения ею своих обязательств по настоящему Соглашению;

3.1.4. определить уполномоченного сотрудника для взаимодействия с представителями Уполномоченной организации и информировать о его контактных данных;

3.1.5. не предпринимать действий, которые могут рассматриваться как нарушающие законодательство Республики Казахстан или нормы международного права, в том числе в сфере интеллектуальной собственности, авторских и/или смежных правах, а также любых действий, которые приводят или могут привести к нарушению нормальной работы Сервиса и его компонентов;

3.1.6. не допускать комментариев и иных записей Пользователя, противоречащих требованиям законодательства Республики Казахстан и общепринятым нормам морали и нравственности в телеграмм группе, созданной специально для сопровождения работы Сервиса;

3.1.7. при работе в Сервисе не выдавать себя за другое лицо, не использовать материалы, содержащие вирусы или другое вредоносное программное обеспечение, не записывать пароли доступа на носителях информации, не передавать полученные идентификаторы доступа третьим лицам, использовать собственную ЭЦП (при наличии);

3.1.8. не использовать Сервис и полученную на Сервисе информацию в целях терроризма, экстремизма, разжигания межнациональной розни и в иных запрещенных законодательством Республики Казахстан целях.

4. Порядок работы Сервиса

4.1. Сервис включает в себя функционал:

4.1.1. предоставление Уполномоченной организацией для Пользователя доступа к Сервису посредством самостоятельной регистрации Пользователем в Личном кабинете на Портале (далее – Личный кабинет);

4.1.2. публикации на Портале электронных отчетов Пользователя, предусмотренных законодательством Республики Казахстан;

4.1.3. пополнение баланса лицевого счета на Портале;

4.1.4. предоставление линии консультаций – возможность в режиме реального времени получить ответы на вопросы по работе с Сервисом, которые:

- оказываются по актуальным версиям Сервиса:

- предоставляются с 09:00ч. до 18:00ч. (по времени г.Астана), обед с 13:00ч. до 14:00ч. по каналам связи, указанным на Портале.

4.2. По мере развития Сервиса перечень услуг, входящих в него, может изменяться/расширяться Уполномоченной организацией.

4.3. Пользователь выражает согласие на сбор, хранение и обработку своих персональных данных в Сервисе и на Портале.

5. Стоимость Сервиса, порядок и сроки расчетов

5.1. Ежегодная абонентская плата за пользование Сервисом производится при подключении к Сервису, ежегодной пролонгации доступа к Сервису либо возобновлении доступа к Сервису на основании выставленного Уполномоченной организацией счета на оплату (сгенерированного Сервисом), при формировании в Личном кабинете Пользователем заявки на присоединение к Пользовательскому соглашению (далее – Заявка) по форме, согласно Приложению 2 к настоящему Соглашению.

5.2. Акт оказанных услуг выставляется Уполномоченной организацией исключительно на Портале в течение пяти календарных дней с даты подписания Пользователем в Личном кабинете Заявки.

5.3. Счет-фактура за оказанные услуги выписывается Уполномоченной организацией в электронной форме и публикуется в Информационной системе по приему и обработке счетов-фактур на веб-сайте esf.gov.kz.

5.4. Пользователь обязан оплачивать за пользование Сервисом в соответствии с Прейскурантом цен, опубликованным в открытом доступе на Портале.

5.5. Оплата производится на банковский счет Уполномоченной организации по следующим реквизитам:

АО «Информационно-учетный центр»;

г.Астана, пр. Республики, д.29, тел.: (7172) 55-29-81;

БИН 050540004455; БИК HSBKKZKX; Банк: АО «Народный Банк Казахстана»; ИИК KZ166018821000843851; КНП 857, КБе 16.

5.6. При отсутствии оплаты за пользование Сервисом или при наличии задолженности у Пользователя, Уполномоченная организация отказывает/прекращает предоставление доступа к Сервису посредством ограничения доступа к Личному кабинету Пользователя. Обслуживание может быть возобновлено после оплаты/погашения Пользователем задолженности в полном объеме.

6. Срок действия, порядок изменения и расторжения Соглашения

6.1. Соглашение вступает в силу с момента подачи Заявки и действует в течение текущего финансового года.

6.2. Соглашение может быть изменено Уполномоченной организацией в одностороннем порядке в любое время по её решению. Основаниями для изменения в одностороннем порядке могут выступать инициативы по повышению требований к Пользователю и иные обстоятельства.

6.3. Соглашение может быть расторгнуто Уполномоченной организацией или Пользователем в одностороннем порядке в любое время.

7. Обстоятельства непреодолимой силы

7.1. Ни одна из Сторон не несет ответственности перед другой Стороной за задержку или невыполнение обязательств по настоящему Соглашению,

обусловленные форс-мажорными обстоятельствами, возникшими помимо воли и желания Сторон, и которые нельзя было предвидеть или избежать.

7.2. Сторона, которая не исполняет свои обязательства по настоящему Соглашению, должна дать извещение другой Стороне о препятствии и его влиянии на исполнение своих обязательств.

8. Решение спорных вопросов

8.1. Все споры или разногласия, возникающие между Сторонами по настоящему Соглашению или в связи с ним, разрешаются путем переговоров между Сторонами.

8.2. В случае невозможности разрешения разногласий путем переговоров они подлежат рассмотрению в суде по месту нахождения Уполномоченной организации в установленном законодательством Республики Казахстан порядке.

9. Юридический адрес и реквизиты Уполномоченной организации

АО «Информационно-учетный центр»
010000, г.Астана, пр. Республики, д.29, тел.: (7172) 55-29-81;
БИН 050540004455; БИК HSBKKZKX;
Банк: АО «Народный Банк Казахстана»; ИИК KZ166018821000843851.

Приложение 1
к Пользовательскому соглашению
по предоставлению доступа к
информационному сервису

Требования к Пользователю

Пользователь должен соответствовать следующим требованиям:

1) обладать электронной цифровой подписью (далее – ЭЦП), выданной Национальным удостоверяющим центром Республики Казахстан;

2) иметь банковский счет для взаиморасчетов с Уполномоченной организацией.

Приложение 2
к Пользовательскому соглашению
по предоставлению доступа к
информационному сервису

АО «Информационно-учетный центр»
010000, г.Астана, пр. Республики, д.29

Заявка № БИН-2/23
на присоединение к Пользовательскому соглашению
по предоставлению доступа к информационному сервису

Настоящим _____,
(полное наименование на государственном и (или) русском языке)
именуемое в дальнейшем «Пользователь» в лице
_____, действующего на основании
_____,
присоединяется к Пользовательскому соглашению № 2/23 с АО «Информационно-учетный центр» по предоставлению доступа к информационному сервису (далее – Соглашение) и обязуется выполнять условия, установленные Соглашением, стандартная форма которого утверждена АО «Информационно-учетный центр» и опубликована в открытом доступе на веб-портале opi.dfo.kz.

Просим предоставить доступ к информационному сервису для организаций публичного интереса и субъектов рынка ценных бумаг в нашем Личном кабинете для опубликования отчетов Пользователя, предусмотренных законодательством Республики Казахстан, на интернет-ресурсе opi.dfo.kz.

Реквизиты Пользователя:
1. Краткое наименование: _____
(в соответствии с Уставом)
2. Идентификационный номер (БИН/ИИН): _____
3. Адрес юридический: _____
(почтовый индекс) (в соответствии со справкой/свидетельством о государственной (пере)регистрации)
4. Адрес фактический: _____
(почтовый индекс) (если отличается от юридического)
5. Телефоны/Факс: _____
(включая код населенного пункта)
6. Электронная почта и другие виды связи: _____
7. Банковские реквизиты: _____
(наименование и реквизиты обслуживающего банка)
Банковский идентификационный код (БИК): _____
Код бенефициара (КБЕ): _____
Индивидуальный идентификационный код (ИИК): _____
8. Пользователь/Первый руководитель Пользователя: _____
(фамилия, имя, при наличии – отчество и ИИН)

Пользователь подтверждает, что ознакомлен с Соглашением, полностью соответствует установленным Соглашением требованиям к Пользователю, обязуется выполнять его условия и принимает все внесенные впоследствии изменения и дополнения в Соглашение.

Подписано и отправлено Пользователем в 00:00 часов «__» _____ 20__ года:
Данные из ЭЦП
Дата и время подписания ЭЦП