УТВЕРЖДАЮ
Заместитель акима города Алматы

_____Б.М. Шаханов
«____»_____2024 г.

ПЛАН-ЗАДАНИЕ
по организации визита швейцарского общественного деятеля, президента Дипломатического круга Женевы Роберта Блюма
(22-23 июня 2024 г., г. Алматы)

1. Обеспечить транспортное обслуживание представительского класса для делегации *(2 чел.)* и переводчика (франц./англ./русс.) на время пребывания в городе Алматы.

Отв.: Аппарат акима,
ТОО «Хозяйственное управление города Алматы»

2. Обеспечить:

- организацию фотографа (мобилографа) во время пребывания г-на Блюма в городе Алматы. Предоставить необходимые фотографии (исторические / современные) о городе;
- услугой VIP зала международного аэропорта Алматы без взимания платы для делегации *(2 чел.)*.

Отв.: Пресс-служба акима г. Алматы
Аппарат акима г. Алматы

3. Обеспечить:

- организацию обедов и ужинов для членов делегации *(европейская кухня)*;
- организацию визита делегации на территорию Индустриальной зоны города Алматы.

Отв.: Управление предпринимательства и инвестиций г. Алматы

4. Обеспечить организацию экскурсии по культурно-историческим памятникам и сакральным местам города.

Отв.: Управление культуры г. Алматы

5. Обеспечить:

- организацию экскурсии по туристическим достопримечательностям города для членов делегации с обеспечением гида (франц./англ./русс.).
- проживание Р.Блюма в стандартном номере отеля Rixos Almaty *(1 номер)*

Отв.: Управление туризма г. Алматы

6. Подготовить памятные сувениры от имени акима г. Алматы для г-на Р.Блюма.

Отв.: Аппарат акима г. Алматы,
ТОО «Хозяйственное управление
города Алматы»

Шурин В.В.

(Еспаев) (Ермуханов) (Майлибаев)