Договор на технический надзор

г.Актобе «21» мой **2024 г.**

Государственное учреждение **«Управление строительства, архитектуры и градостроительства Актюбинской области»**, именуемое в дальнейшем «Заказчик», в лице Руководителя Мұздыбаев Е.М., действующего на основании Положения, с одной стороны,
ТОО «Айбын Инжиниринг», именуемый в дальнейшем «Исполнитель», в лице директора **Сайлауовой М.Ә.**, действующего на основании Устава, с другой стороны, вместе именуемые «Стороны», заключили настоящий договор о нижеследующем.

1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА

1.1. По настоящему договору Исполнитель обязуется оказать Заказчику услугу по техническому надзору на объекте **«Строительно-монтажные работы по объекту «Газификация Жанаталапского медицинского пункта в с.Жанаталап, Кобдинского района, Актюбинской области»** (далее - Услуга, Объект) в порядке, установленном законодательством РК, действующими строительными нормами и правилами, регламентами и другими нормативными актами, а Заказчик обязуется оплатить Услугу на условиях, предусмотренных настоящим договором.

1.2. Исполнитель обязуется начать осуществление строительного / технического надзора за работами на Объекте после получение уведомление о начале производства строительно-монтажных работ.

1.3. Исполнитель осуществляет технический надзор за подрядными работами на Объекте на всём протяжении этих работ.

1.4. Место оказания Услуг – с.Жанаталап, Кобдинского района, Актюбинской области.

1.5 Договор вступает в силу после истечения 5 рабочих дней, со дня подписания договора и действует до завершения строительно-монтажных работ

2. ЦЕНА ДОГОВОРА И ПОРЯДОК РАСЧЕТОВ

2.1 На безвозмездной основе.

3. ОБЯЗАННОСТИ ЗАКАЗЧИКА И ИСПОЛНИТЕЛЯ

3.1. Заказчик обязуется:

своевременно обеспечивать Исполнителя всей необходимой информацией для выполнения настоящего договора.

обеспечивать сотрудникам Исполнителя, осуществляющим строительный / технический надзор, свободный доступ на Объект, а также необходимые условия для работы (помещение, рабочее место), с условиями сохранности приборов контроля, нормативной и технической документации.

3.2. Исполнитель обязуется:

осуществлять проверку соответствия качества выполненных в рамках Договора подряда работ, применяемых строительных материалов, конструкций, изделий и оборудования на соответствие требованиям нормативно-технической документации и установленным в Российской Федерации государственным стандартам и правилам, включая проверку наличия документов, удостоверяющих их качество, а также положениям утверждённой технической документации, оформленной в рамках Договора подряда;

визировать акты о приёмке выполненных работ (форма КС-2), предъявляемые Заказчику в рамках Договора подряда, путём проставления на каждом экземпляре подписи уполномоченного лица и штампа Исполнителя, подтверждая тем самым объём и качество выполненных подрядных работ, их соответствие проектно-сметной документации, условиям Договора подряда, соответствие

исполнительной документации, предъявленной Заказчику, требованиям нормативно-технической документации;

контролировать правильность проведения подрядной организацией и поставщиками входного контроля строительных материалов, конструкций, изделий и другой получаемой продукции, используемой в работе на Объекте, а так же обеспечить предотвращение использования для работ на Объекте продукции, не прошедшей входной контроль;

постоянно проводить контроль качества работ с учётом выполняемых этапов в рамках Договора подряда;

контролировать своевременное и правильное ведение общего и специальных журналов работ в рамках Договора подряда;

фиксировать результаты строительного / технического надзора за работами на Объекте в журналах работ, где указываются допущенные отклонения от проектной документации и действующих нормативных документов, обеспечивать исправление допущенных отклонений;

незамедлительно информировать Заказчика о необходимости приостановления работ по Договору подряда в случаях выявления непригодности или недоброкачественности используемых материалов, оборудования, нарушения технологии производства работ, а также иных обстоятельств, угрожающих сохранности или качеству работ, либо создающих невозможность завершения работ в установленный срок;

своевременно информировать Заказчика обо всех нарушениях, выявленных при осуществлении строительного / технического надзора за работами на Объекте (в том числе обнаружение отступлений от проекта, использование материалов и выполнение работ, качество которых не отвечает требованиям технической документации, ГОСТ и СНиП);

участвовать в проводимых Заказчиком производственных совещаниях, инспекционных проверках и других мероприятиях, связанных со строительного / технического надзором;

осуществлять контроль за наличием и правильностью ведения исполнительной документации в рамках Договора подряда;

в необходимых случаях вносить предложения об изменении проектной документации, сроков завершения отдельных видов работ или этапов строительства (ремонта) в рамках Договора подряда;

участвовать в работе рабочей приёмочной комиссии;

участвовать в проверках, проводимых органами государственного строительного надзора, иными уполномоченными на такие проверки инспекциями и комиссиями;

обеспечивать освидетельствование скрытых работ и составление соответствующих актов.

по завершению строительно-монтажных работ исполнитель выдает заключение о качестве строительно-монтажных работ , на основании которого подписывает Акт приемки объекта в эксплуатацию

4. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН

4.1. За нарушение (невыполнение или ненадлежащее выполнение обязательств по настоящему договору), а также за причинённый подобными действиями (бездействием) вред Стороны несут ответственность в порядке, предусмотренном действующим законодательством РК и настоящим договором.

4.2. Исполнитель несёт ответственность, в том числе имущественную, за неоказание или ненадлежащее оказание Услуги в части качества и объёма выполненных в рамках Договора по техническому надзору.

5. РАЗРЕШЕНИЕ СПОРОВ МЕЖДУ СТОРОНАМИ

5.1. Все разногласия и противоречия, которые могут возникнуть в процессе исполнения настоящего договора, взаимно решаются Сторонами путём переговоров, после письменного уведомления одной из Сторон о существовании подобного рода разногласий. Срок ответа на претензию составляет 10 (десять) календарных дней.

5.2. В случае невозможности решения разногласий путём переговоров, спор подлежит

рассмотрению в СМЭС по Актюбинской области.

6. ОБЩИЕ УСЛОВИЯ ДОГОВОРА

6.1. Любая договоренность между Сторонами, влекущая за собой новые обстоятельства, не предусмотренные настоящим договором, считается действительной, если она подтверждена Сторонами в письменной форме в виде дополнительного соглашения.

6.2. Стороны обязаны в течение пяти календарных дней направлять друг другу уведомления о перемене наименования организации, её платёжных реквизитов, почтового и юридического адресов, номеров телефонов, о смене руководящего состава и иных фактах, имеющих важное значение для исполнения условий настоящего договора.

6.3. Договор подписан в 2 (двух) подлинных экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, по одному экземпляру для каждой из Сторон.

6.4. Все приложения к настоящему договору подписанные Сторонами являются неотъемлемой частью настоящего договора и подлежат исполнению Сторонами.

6.5. Договор вступает в силу с момента подписания и заканчивает своё действие после исполнения Сторонами взятых на себя обязательств.

7. ЮРИДИЧЕСКИЕ АДРЕСА И РЕКВИЗИТЫ СТОРОН

Заказчик:

ГУ "Управление строительства, архитектуры и градостроительства Актюбинской области"
Актюбинская область, г.Актобе,
ПРОСПЕКТ АБИЛКАЙЫР ХАНА, 40
БИН 160140010537
БИК KKMFKZ2A
ИИК KZ11070102KSN0601000
РГУ "КОМИТЕТ КАЗНАЧЕЙСТВА МИНИСТЕРСТВА ФИНАНСОВ РК"
Тел.: 54-84-58
Руководитель Мұздыбаев Ержан Мұздыбайұлы

Подрядчик:

ТОО "Айбын Инжиниринг"
РК, г.Актобе, район Астана,
мкр.Батыс-2, д.45А, кв.17
БИН/ИИН 220840039544
БИК HSBKKZKX
ИИК KZ98601A121001177111
АО «Народный Банк Казахстана»

Директор Сайлауова Мөлдір Әкімжанқызы