Договор подряда
«Строительство одноэтажных одноквартирных жилых домов (без наружных инженерных сетей, без благоустройства)» для граждан, пострадавших от чрезвычайных ситуаций природного характера (Костанайская область, Джангельдинский район, с. Колкамыс)» в рамках благотворительной помощи Общественного фонда «Қазақстан халқына»

г. Костанай № 11-02-6-239 «13» июнь 2024 года

Государственное учреждение "Управление строительства, архитектуры и градостроительства акимата Костанайской области", именуемое в дальнейшем **«Заказчик»**, в лице руководителя Ихласовой Динары Мырзалыевны, действующей ча основании Положения, с одной стороны

Общественный фонд «Қазақстан халқына», именуемый в дальнейшем **«Плательщик»** в лице Председателя Правления Жамишева Болата Бидахметовича, действующего на основании Устава, со второй стороны, и

ТОО «Алюминстрой», именуемое в дальнейшем **«Подрядчик»**, в лице директора Муканова Абай Куспановича, действующей на основании Устава, с третьей стороны, а вместе именуемые «Стороны», заключили настоящий договор о нижеследующем:

1. Понятия и определения

В настоящем Договоре нижеперечисленные понятия и сокращения будут иметь следующее толкование:

1) Субподрядчик (соисполнитель) – лицо или организация, имеющие договор и (или) соглашение с Подрядчиком на выполнение части работ по Договору на участке (объекте);

2) Материалы – все расходные материалы, которые подрядчик и субподрядчик используют для строительства и ремонта Объекта;

3) Оборудование – все машины и механизмы подрядчика и субподрядчика, которые временно находятся на участке для строительства объекта.

4) Дефект(ы) – недостатки и дефекты, выявленные при приемке работ и в течение гарантийного срока эксплуатации Объекта;

5) Период устранения недостатков и дефектов – 15 (пятнадцать) календарных дней в течение которого Подрядчик обязан устранить недостатки и дефекты, в случае невозможности устранения в указанный срок Подрядчик обязуется представить письменное обоснование продления срока Заказчику;

6) Конечные благополучатели –граждане Республики Казахстан, (жители), пострадавшие от чрезвычайной ситуации природного характера (паводков), согласно подтверждающему документу Заказчика.

2. Предмет договора

2.1.По настоящему договору Подрядчик обязуется своими силами (с правом привлечения третьих лиц - субподрядчиков) и материально-техническими средствами по заданию Заказчика выполнить работы по строительству 10 (десяти) одноэтажных

одноквартирных жилых домов (на участках №10-№19)(без наружных инженерных сетей)» (далее по тексту - Объект),с расположением по адресу: с. Колкамыс, Джангельдинский район,Костанайская область, в соответствии с утвержденной проектно-сметной документацией, строительными нормами и правилами (СНиП) иных государственных нормативов в области архитектуры и строительства, а Заказчик обязуется создать Подрядчику необходимые условия для выполнения работ, контролировать ход выполнения работ на всех стадиях строительства и принять их результат.

2.2. Подрядчик обязуется полностью завершить строительство и сдать готовый Объект Заказчику в срок, установленный Графиком производства (далее по тексту - График), являющимся неотъемлемой частью настоящего договора.

2.3. Заказчик обязуется обеспечивать своевременное начало работ, нормальное их ведение и завершение в срок.

2.4. Плательщик обязуется производить оплату в соответствии с разделом4 настоящего Договора.

2.5.Нижеперечисленные документы и условия, оговоренные в них, являются его неотъемлемой частью настоящего Договора:

1) проектно-сметная документация/рабочие чертежи (от 27.05.2024 года, ГУ «Управление строительства, архитектуры и градостроительства акимата Костанайской области»);

2) заключение комплексной вневедомственной экспертизы проекта № СНКП-0112/24 от 27.05.2024 года;

3) акты приемки выполненных работ, по форме утвержденной Приказом Министра национальной экономики РК от 19.03.2015 года №229 «Об утверждении Правил организации деятельности и осуществления функций заказчика (застройщика);

4) справка о стоимости выполненных работ и затрат по форме утвержденной Приказом Министра национальной экономики РК от 19.03.2015 года №229 «Об утверждении Правил организаций деятельности и осуществления функций заказчика (застройщика);

5) перечень закупаемых работ (приложение №1);

6) график производства работ (приложение №2);

7) гарантия качества на жилой дом (приложение № 3).

3. Права и обязанности сторон

3.1. Заказчик вправе:

3.1.1. Осуществлять контроль и надзор за ходом и качеством выполняемых работ, соблюдением сроков их производства (Графика), качеством предоставленных Подрядчиком материалов, а также правильностью использования им материалов Заказчика, не вмешиваясь при этом в оперативно-хозяйственную деятельность Подрядчика.

3.1.2. Требовать от Подрядчика своевременного исполнения обязательств по настоящему Договору.

3.1.3. Назначить Подрядчику срок для устранения недостатков, если во время выполнения работы станет очевидным, что она не выполнена надлежащим образом, а при неисполнении Подрядчиком в назначенный срок этого требования отказаться от

приемки и принять меры досудебного регулирования взаимоотношении либо требовать исправление работ другому лицу за счет Подрядчика.

3.1.4. Предъявлять Подрядчику требования, связанные с ненадлежащим качеством результата работы.

3.1.5. Вносить предложения по строительству.

3.2. Заказчик обязан:

3.2.1. Обеспечивать своевременное начало работ, нормальное их ведение и завершение в срок.

3.2.2. До начала работ предоставить Подрядчику земельный участок для строительства Объекта.

3.2.3. Передать в пользование Подрядчику необходимые для осуществления работ здания и сооружения, обеспечивать транспортировку грузов в его адрес, временную подводку сетей энергоснабжения, водо- и паропровода и т.п.

3.2.4. В течение 5 (пяти) рабочих дней, после получения уведомления о готовности Объекта приступить к осмотру и приемке выполненной работы в присутствии представителей Подрядчика, обеспечить назначение приемочной комиссии.

3.2.5. При обнаружении отступлений от Договора, ухудшающих результат работы, или иных недостатков в работе немедленно заявить об этом Плательщику и Подрядчику.

3.2.6. Передать Подрядчику проектно-сметную документацию на строительство объекта в течение1 (одного) рабочего дня.

3.2.7. Обеспечить Объект всеми необходимыми разрешительными документами, предусмотренными законодательством Республики Казахстан.

3.2.8.Обеспечить строительство объекта с обеспечением проведения технического и авторского надзоров.

3.2.9.Контролировать ход строительства Объекта и соблюдение Подрядчиком обязательств по настоящему Договору.

3.2.10.Письменно направить Плательщику копию акта приемочной комиссии о вводе в эксплуатацию Объекта.

3.2.11.Принимать меры к Подрядчику за неисполнение либо несвоевременное и некачественное исполнение указаний технического и авторского надзоров.

3.2.12. Обеспечить условия работы для технического и авторского надзоров.

3.2.13. После ввода в эксплуатацию Объекта обеспечить получение конечными благополучателями документов от НАО «Государственная корпорация «Правительство для граждан».

3.2.14. После ввода в эксплуатацию Объекта направить Плательщику Отчет (отчет должен содержать краткую информацию о доходах и расходах, достигнутых целях в рамках выполнения благотворительной помощи) с приложением копии подтверждающих документов об Объекте.

3.2.15. В случае наличия претензий к Объекту со стороны конечного благополучателя выполнить требования совместно с Подрядчиком и получить письменное удовлетворение по претензии.

3.2.16. Получить от Подрядчика гарантию качества на жилой дом.

3.2.17. Осуществлять иные обязанности, предусмотренные законами Республики Казахстан.

3.3. Подрядчик вправе:

3.3.1. Привлекать к исполнению своих обязательств субподрядчиков.

3.3.2. Требовать от Заказчика предоставления необходимых документов и разрешений для начало строительных работ.

3.3.3. Требовать от Заказчика подведения всех коммуникаций для нормального ведения строительства.

3.4. Подрядчик обязан:

3.4.1. Осуществлять строительство и связанные с ним работы в соответствии с проектно-сметной документацией, определяющей их объем, содержание и стоимость.

3.4.2. Обеспечить строительство всеми необходимыми материалами, оборудованием, деталями, конструкциями, комплектующими изделиями, строительной техникой.

3.4.3. Согласовать с органами государственного надзора порядок ведения работ на Объекте и обеспечить соблюдение его на строительной площадке; своевременно устранять замечания технического надзора Заказчика, авторского надзора и уполномоченных контролирующих служб.

3.4.4. Соблюдать требования законодательства об охране окружающей среды и о безопасности строительных работ.

3.4.5. По окончанию работ предоставить Заказчику информацию об исполненных обязательствах по Договору письменно согласованную Техническим надзором и Авторским надзором.

3.4.6. Нести расходы по содержанию Объекта до передачи его в управление эксплуатирующей организации, которая должна обеспечить его коммунальное обслуживание.

3.4.7. Обеспечить содержание и уборку строительной площадки и прилегающей к ней территории.

3.4.8. Информировать Заказчика и Плательщика о заключении договоров субподряда, с указанием предмета договора, наименования и адреса субподрядчика.

3.4.9. Немедленно предупредить Заказчика и до получения его указаний приостановить работы при обнаружении:

- возможных неблагоприятных для Заказчика последствий выполнения его указаний о способе исполнения работы;

- иных, не зависящих от Подрядчика обстоятельств, которые грозят годности или прочности результатов выполняемой работы либо создают невозможность ее завершения в срок.

3.4.10. Подготовить Объект под монтаж технологического оборудования не менее чем за 5 (пять) рабочих дней до установленного срока ввода Объекта в эксплуатацию.

3.4.11. Произвести предварительное испытание смонтированного оборудования, предшествующее приемке результата работ, в присутствии уполномоченного представителя Заказчика.

3.4.12. В течение 5 (пяти) рабочих дней проинформировать Заказчика о готовности Объекта.

3.4.13. Выполнить все работы в объеме и сроки, предусмотренные настоящим Договором, и сдать работы Заказчику в состоянии, позволяющем нормальную эксплуатацию объекта.

3.4.14. Своевременно устранять недостатки и дефекты, выявленные при приемке работ и в течение гарантийного срока эксплуатации Объекта в соответствии с подпунктом 5) раздела 1 настоящего Договора.

3.4.15. Предъявить Объект приемочной комиссии в полной строительной готовности с комплектом исполнительной технической документации.

3.4.16. По окончании строительства передать Заказчику схемы расположения и каталоги координат и высот геодезических знаков, устанавливаемых при геодезических разбивочных работах в период строительства и сохраняемых до его окончания.

3.4.17. Освободить строительную площадку от строительных машин, оборудования, транспортных средств, инвентаря, строительных материалов, конструкций, временных зданий и сооружений, строительного мусора в 10 (десяти) дневный срок со дня подписания акта о приемке завершенного строительством Объекта.

3.4.18. Обеспечить бесперебойное функционирование инженерных систем и оборудования при нормальной эксплуатации Объекта в течение гарантийного срока.

3.4.19. Осуществить страхование строительных рисков.

3.4.20. Предельные объемы работ, которые могут быть переданы субподрядчикам для выполнения строительных работ по Договору, не должны превышать в совокупности 30 (тридцати) % от полного объема выполняемых работ.

3.4.21. Нести полную ответственность перед Заказчиком и (или) Плательщиком за действия и (или) упущения своих работников, Субподрядчика(ов), работников и доверенных лиц Субподрядчика(ов), а также других лиц, выполняющих части работ в рамках Договора.

3.4.22. Предоставить Заказчику и Плательщику Отчет о выполненном объеме строительных работ.

3.4.23. Обеспечить допуск на объект должностных лиц органов государственного архитектурно-строительного контроля, надзора по контролю за деятельностью технического надзора, уполномоченных коммунальных служб, а также представителей Заказчика и Плательщика.

3.4.24. Исполнять предписания органов государственного архитектурно-строительного контроля и надзора, указания лиц, осуществляющих технический и авторский надзоры.

3.4.25. В случае наличия претензий к Объекту со стороны конечного благополучателя устранять их в полном объеме, в том числе и по претензиям к качеству, выявленным в период действия гарантийного срока.

3.4.26. Осуществлять иные обязанности, предусмотренные законами Республики Казахстан.

3.5. Плательщик вправе:

3.5.1. Требовать от Заказчика и Подрядчика исполнения всех обязательств по Договору.

3.5.2. Не производить оплату Подрядчику при непредоставлении/неполном предоставлении документов к оплате и (или) подтверждающих документов о выполненной строительной работе и (или) в случае предоставления неверных/некорректных документов/данных.

3.5.3. Имеет иные право и требовать исполнения в соответствии с Законами РК «О благотворительности», Закона «О некоммерческих организациях» и иных законодательных актов Республики Казахстан и Уставом.

3.6. **Плательщик обязан:**

3.6.1. Произвести оплату в соответствии с условиями настоящего Договора.

4. Стоимость и условия оплаты Договора

4.1. Общая сумма Договора составляет 290 000 000 (двести девяноста миллионов) тенге из расчета стоимости 1 (одного) жилого дома 29 000 000 (двадцать девять миллионов) тенге, с учетом НДС.

4.2. Налоги и другие обязательные платежи в бюджет подлежат уплате в соответствии с налоговым законодательством Республики Казахстан.

4.3. Подрядчик обязуется выплатить все налоги и другие обязательные платежи.

4.4. Общая стоимость, указанная в пункте 4.1. настоящего Договора, считается фиксированной и не подлежит изменению в сторону его увеличения на весь срок его действия.

4.5. Плательщик после подписания Сторонами Договора производит авансовый платеж в размере 30% от стоимости работ по договору в течение 5 (пяти) дней с момента заключения Договора и согласно выставленного счета на оплату и предоставленной Подрядчиком Банковской гарантии на сумму авансового платежа.

4.6. Оплата 60 % общей суммы договора производится с пропорциональным удержанием произведенного авансового платежа отдельными траншами за фактически выполненный объем работы в соответствии с Графиком производства работ (приложение №___ к настоящему Договору), на основании предоставленных Заказчиком электронной копии счет-фактуры, оригинала и электронной копии акта приемки выполненных работ, справки о стоимости выполненных работ и затрат с расшифровкой объемов и справки о стоимости выполненных работ по форме утвержденной Приказом Министра национальной экономики РК от 19.03.2015 года № 229 «Об утверждении Правил организаций деятельности и осуществления функций заказчика (застройщика)», отчета о проделанной работе, выставленных на имя Заказчика Подрядчиком и подписанных Заказчиком, Подрядчиком, Техническим надзором и Авторским надзором.

4.7. Заключительная оплата в размере 10% от общей суммы Договора производится Плательщиком в течение 5 (пяти) банковских дней, со дня предоставления Заказчиком Плательщику утвержденного в установленном порядке Акта приемки объекта в эксплуатацию и предоставления Подрядчиком выписанной на конечного благополучателя Гарантии на жилой дом сроком на 2 (два) года.

4.8. Виды и сроки выплат: текущие (промежуточные) платежи осуществляются Плательщиком на основании оригиналов документов,

указанных в пункте 4.6 Договора, в течение 5 (пяти) банковских дней, с момента их предоставления Заказчиком.

4.9. При отказе Подрядчика от исполнения условий настоящего Договора, в случае выплаты ему предварительной оплаты/аванса, Подрядчик обязуется в течение 5 (пяти) рабочирх дней вернуть средства эквивалентные сумме непоставленного Товара и/или Товара, несоответствующего условиям настоящего Договора.

4.10. Необходимые документы для оплаты, указанной в пункте 4.6 настоящего Договора:

1) электронная копия и оригинал акта выполненных работ (форма № 2В),

2) справка о стоимости выполненных работ и затрат (форма № 3);

3) оригинал и электронная копия счет-фактуры;

4) отчет о проделанной работе.

Документы должны быть оформлены в соответствии с пунктом 4.6 настоящего Договора.

5. Порядок сдачи и приемки работ

5.1. Подрядчик после окончания всех работ, оговоренных Договором, направляет уведомление Заказчику об окончании работ. Заказчик не позднее чем в 7 (семь) календарных дней, назначает комиссию по оценке завершенности работ согласно Договору.

5.2. Дата Акта приемки объекта в эксплуатацию считается датой завершения работ.

6. Гарантия

6.1. Подрядчик гарантирует, что материалы и оборудование, поставляемые по Договору, будут соответствовать проектно-сметной документации, и строительная работа будет завершена в срок, без недостатков и дефектов. Работа, не соответствующая требованиям, признается не соответствующей и подлежит немедленному исправлению Подрядчиком.

6.2. Подрядчик должен предоставить Заказчику документы, удостоверяющие соответствие качества материалов и оборудования по проектно-сметной документации.

6.3. Подрядчик предоставляет гарантию качества строительных материалов и строительных работ не только на момент подписания акта, но и в течении гарантийного срока.

6.4. Гарантийный срок составляет 2 (два) года со дня подписания акта о приемке завершенного Объекта.

7. Ответственность Сторон

7.1. Подрядчик несет ответственность за:

- допущенные отступления от требований, предусмотренных в проектно-сметной документации и в обязательных для Сторон строительных нормах и

правилах, а также за недостижение указанных в технической документации показателей Объекта строительства;

- недостатки выполненной работы, которые делают Объект непригодным для обычного использования в порядке, предусмотренном пунктами 1-3 ст. 635 ГК РК;

- недостатки (дефекты), обнаруженные в пределах гарантийного срока, если не докажет, что они произошли вследствие нормального износа Объекта или его частей, неправильной его эксплуатации или неправильности инструкций по его эксплуатации, разработанных самим Подрядчиком или привлеченными им третьими лицами, ненадлежащего ремонта Объекта, произведенного самим Подрядчиком или привлеченными им третьими лицами;

- качество строительных материалов;

- последствия неисполнения или ненадлежащего исполнения обязательств субподрядчиком;

- нарушение требований законодательства об охране окружающей среды и о безопасности строительных работ.

7.2. В случае нарушения конечного срока строительства Объекта и срока ввода Объекта в эксплуатацию Подрядчик уплачивает Плательщику неустойку из расчета 0,1 (ноль целых одна десятая) процентов от общей суммы договора стоимости работ за каждый день просрочки.

7.3. В случае нарушения сроков оплаты работы, предусмотренных разделом 4настоящего Договора, Плательщик уплачивает Подрядчику неустойку из расчета 0,1 (ноль целых одна десятая) процентов от суммы задолженности за каждый день просрочки.

7.4. Уплата штрафных санкций не освобождает Сторон от исполнения своих обязательств.

7.5. Подрядчик должен предоставить Заказчику копии всех субподрядных договоров, заключенных в рамках данного Договора. Наличие субподрядчиков не освобождает Подрядчика от материальной или другой ответственности по Договору.

8. Форс-мажор

8.1. Стороны освобождаются от ответственности за полное или частичное неисполнение обязательств по настоящему договору, если оно явилось следствием действия обстоятельств непреодолимой силы на время действия этих обстоятельств, если эти обстоятельства непосредственно повлияли на исполнение настоящего договора.

8.2. Если в результате обстоятельств непреодолимой силы Объекту строительства нанесен значительный ущерб, то Стороны обязаны согласовать новые сроки, порядок производства и стоимость работ в дополнительном соглашении, которое с момента его подписания становится неотъемлемой частью настоящего договора, либо инициировать процедуру расторжения договора в соответствии с действующим гражданским законодательством РК.

8.3. Если работы могут быть продолжены в порядке, действовавшем согласно настоящему договору до начала действия обстоятельств непреодолимой силы, то срок исполнения обязательств по настоящему договору продлевается соразмерно времени, в течение которого действовали обстоятельства непреодолимой силы и их последствия.

9. Антикоррупционные положения

9.1. Плательщик проинформировал Сторон Договора о принципах и требованиях Политики в области противодействия коррупции. Заключением Договора Стороны подтверждают ознакомление с Политикой. При исполнении своих обязательств по Договору Стороны обязуются соблюдать и обеспечить соблюдение их работниками требований антикоррупционного законодательства Республики Казахстан, а также не совершать коррупционные правонарушения, предусмотренные законодательством РК и международными актами иностранных государств.

9.2. К коррупционным правонарушениям в целях Договора относятся противоправные виновные деяния имеющее признаки коррупции, за которое законом установлена административная или уголовная ответственность (далее - Коррупционные правонарушения).

9.3. В случае возникновения у Стороны обоснованного предположения, что произошло или может произойти Коррупционное правонарушение (при получении информации о возбуждении уголовного дела в отношении работника(ов) другой Стороны в связи с совершением коррупционного преступления либо иной достоверной информации о Коррупционном правонарушении), такая Сторона обязуется уведомить об этом другую Сторону в письменной форме с указанием на соответствующие факты (далее- Уведомление) и вправе не исполнять обязательства по Договору до получения подтверждения от другой Стороны, что Коррупционное правонарушение не произошло или не может произойти. Указанное подтверждение должно быть предоставлено другой Стороной в течение 10 (десяти) календарных дней с даты получение Уведомления.

9.4. Плательщик при получении достоверной информации о совершении Коррупционного правонарушения и при соблюдении положений настоящей статьи вправе отказаться от исполнения Договора в одностороннем порядке полностью или частично, направив соответствующее письменное уведомление другой Стороне, а также потребовать от другой Стороны возмещения убытков, причиненных расторжением Договора.

9.5. При возникновении у другой Стороны Договора подозрений, что произошло или может произойти нарушение каких-либо положений Договора, другая сторона Договора обязуется незамедлительно уведомить Плательщика любым удобным способом.

9.6. Плательщик в рамках Меморандума о сотрудничестве между Агентством Республики Казахстан по противодействию коррупции имеет право предоставить в Агентство информацию о Договоре.

10. Срок действия и прочие условия Договора

10.1. Договор вступает в силу с момента его подписания и действует до 31 декабря 2024 года.

10.2. Любые изменения и дополнения к Договору действительны лишь при условии, если они совершены в письменной форме и подписаны уполномоченными на то представителями Сторон и скреплены их печатями.

10.3.Стороны должны прилагать все усилия к тому, чтобы разрешать в процессе прямых переговоров все разногласия или споры, возникающие между ними по Договору или в связи с ним.

10.4. Если в течение 21 (двадцать один) дня после начала таких переговоров Стороны не могут разрешить спор по Договору, любая из сторон может потребовать решения этого вопроса в соответствии с законодательством Республики Казахстан.

10.5. Передача обязанностей одной из Сторон по Договору не допускается.

10.6. Любое уведомление, которое одна сторона направляет другой Стороне в соответствии с Договором, высылается в виде письма, телеграммы, телекса или факса с последующим предоставлением оригинала.

10.7. Договор составлен в 3 (трех)экземплярах на русском языке, имеющих одинаковую юридическую силу, по одному экземпляру для каждой из Сторон.

10.8. В части, неурегулированной Договором, Стороны руководствуются законодательством Республики Казахстан.

11. Реквизиты Сторон

Плательщик	Заказчик	Подрядчик
Общественный фонд «Қазақстан халқына» Республика Казахстан, г. Астана проспект Кабанбай батыра 6/1 офис 22 БИН 220140006999 КБЕ 18 ИИК KZ97601A871001692501 АО «Народный Банк Казахстана» БИК HSBKKZKX	ГУ "Управление строительства, архитектуры и градостроительства акимата Костанайской области" Республика Казахстан, г. Костанай, проспект Аль-Фараби, 112 БИН 170740004625 ИИК KZ40070102KSN3901000 БИК KKMFKZ2A РГУ «Комитет казначейства МФ РК» Тел.: 8 (7142) 50-80-43	ТОО «Алюминстрой» Республика Казахстан, Костанайская область, г.Аркалык, Ш.Жанибека, 72 БИН 001040002266 ИИК KZ956017221000000743 АО «Народный Банк Казахстана» БИК HSBKKZKX Тел.: 8(71430) 70040, 72426 e-mail: ptoal@mail.
Председатель Правления Жамишев Б.Б.	Руководитель Ихласова Динара Мырзалыевна	Директор Муканов Абай Куспанович
(подпись)	(подпись)	(подпись)

Приложение № 1
к Договору подряда «Строительство одноэтажных одноквартирных жилых домов (без наружных инженерных сетей, без благоустройства)» для граждан, пострадавших от чрезвычайных ситуаций природного характера (Костанайская область, Джангельдинский район, с. Колкамыс)» в рамках благотворительной помощи Общественного фонда «Қазақстанхалқына»
№_____
от « » июнь 2024 года

Перечень закупаемых товаров (работ/услуг)

№	Наименование заказчика	Предмет договора	Дополнительная характеристика	Единица измерения	Количество, объем	Срок поставки по договору	Места поставки	Размер авансового платежа, %	Общая сумма, включая НДС, тенге
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
1	ГУ «Управление строительства, архитектуры и градостроительства акимата Костанайской области»	Работы по строительству жилых зданий/ сооружений	«Строительство 10 (десяти) одноэтажных одноквартирных жилых домов в селе Колкамыс, Джангельдинского района Костанайской области (без наружных инженерных сетей, без благоустройства)»	Работа	10 одноэтажных одноквартирных жилых домов	3 месяца с момента получения разрешительных документов на строительство	Костанайская область, Джангельдинский район, село Колкамыс	30%	290 000 000 (двести девяноста миллион) тенге

Плательщик	Заказчик	Подрядчик
Общественный фонд «Қазақстан халқыны» Республика Казахстан, г. Астана, пр.Кабанбай-батыра 6/1,офис 22 БИН 220140006999 , КБЕ 18 ИИК KZ97601A871001692501 АО «Народный Банк Казахстана» БИК HSBKKZKX e-mail:info@qazaqstanhalqyna.kz **Председатель Правления** **Жамишев Б.Б.** _____ (подпись)	ГУ «Управление строительства, архитектуры и градостроительства акимата Костанайской области» Республика Казахстан Костанайская область г.Костанай пр.Аль-Фараби, 112, каб. 203 БИН 170740004625 ИИК KZ40070102KSN3901000 БИК KKMFKZ2A РГУ «Комитет казначейства МФ РК» Тел.: 8 (7142) 50-80-43 **Руководитель Управления** **ИхласоваД.М.** _____ (подпись)	ТОО «Алюминстрой» Республика Казахстан, Костанайская область, г.Аркалык, Ш.Жанибека, 72 БИН 001040002266 ИИК KZ956017221000000743 АО «Народный Банк Казахстана» БИК HSBKKZKX Тел.: 8(71430) 70040, 72426 e-mail: ptoal@mail. **Директор** **Муканов А.К.** _____ (подпись)

Приложение № 2
к Договору подряда «Строительство одноэтажных одноквартирных жилых домов (без наружных инженерных сетей, без благоустройства)» для граждан, пострадавших от чрезвычайных ситуаций природного характера (Костанайская область, Джангельдинский район, с. Колкамыс)» в рамках благотворительной помощи Общественного фонда «Қазақстанхалқына»
№ _____
от « » июнь 2024 года

Согласовано:
Директор ТОО «Алюминстрой»
_____ А.К. Муканов

Утверждено
Руководитель ГУ «Управления строительства, архитектуры и градостроительства акиматаКостанайской области»
_____ Д.М. Ихласова

График производства работ
по объекту «Строительство двух одноэтажных одноквартирных жилых домов в селе Колкамыс Амангельдинского района Костанайской области (без наружных инженерных сетей, без благоустройства)»

№ п/п	Наименование работ	Кол-во рабочих	2024 год												
			май	июнь						июль					
			25-31	1-5	6-10	11-15	16-20	21-25	26-30	1-5	6-10	11-15	16-20	21-25	26-31
1	Землянные работы	12													
3	Устройство фундаментов	10													
4	Устройство кладки	15													
5	Устройство кровли	10													
6	Электроосвещение	4													
7	Внутренняя отделка	12													
9	Отопление	6													
10	Вентиляция	4													
11	Устройство окон	4													

Плательщик	Заказчик	Подрядчик
Общественный фонд «Қазақстан халқыны» Республика Казахстан, г. Астана, пр.Кабанбай-батыра 6/1,офис 22 БИН 220140006999 , КБЕ 18 ИИК KZ97601A871001692501 АО «Народный Банк Казахстана» БИК HSBKKZKX e-mail:info@qazaqstanhalqyna.kz **Председатель Правления** **Жамишев Б.Б.** _____ (подпись)	ГУ «Управление строительства, архитектуры и градостроительства акимата Костанайской области» Республика Казахстан Костанайская область г.Костанай пр.Аль-Фараби, 112, каб. 202 БИН 170740004625 ИИК KZ40070102KSN3901000 БИК KKMFKZ2A РГУ «Комитет казначейства МФ РК» Тел.: 8 (7142) 50-80-43 **Руководитель Управления** **Ихласова Д.М.** _____ (подпись)	ТОО «Алюминстрой» Республика Казахстан, Костанайская область, г.Аркалык, Ш.Жанибека, 72 БИН 001040002266 ИИК KZ956017221000000743 АО «Народный Банк Казахстана» БИК HSBKKZKX Тел.: 8(71430) 70040, 72426 e-mail: ptoal@mail. **Директор** **Муканов А.К.** _____ (подпись)

Приложение № 3
к Договору подряда «Строительство одноэтажных одноквартирных жилых домов (без наружных инженерных сетей, без благоустройства)» для граждан, пострадавших от чрезвычайных ситуаций природного характера (Костанайская область, Джангельдинский район, с. Колкамыс)» в рамках благотворительной помощи Общественного фонда «Қазақстанхалқына»
№_____
от « » июнь 2024 года

Гарантия качества на жилой дом

В соответствии со статьями 632, 633, 634, 635,664 и 665 Гражданского кодекса Республики Казахстан (Особенная часть) от 1 июля 1999 года № 409,

ТОО «Алюминстрой» ***(далее - Подрядчик),*** **гарантирует:**

- что материалы и оборудование, поставляемые по Договору, будут соответствовать проектно-сметной документации;
- строительная работа будет завершена в срок, без недостатков и дефектов.

Также, Подрядчик предоставляет гарантию качества используемых в строительстве материалов и выполненных строительных работ не только на момент подписания между Подрядчиком и Заказчиком акта о приемке завершенного строительством Объекта, но и в течение **гарантийного срока***.

***Гарантийный срок составляет 2 (два) года со дня подписания Акта о приемке завершенного объекта и передачи в эксплуатацию.**

При обнаружении в течение гарантийного срока недостаткови дефектов, Заказчик должен заявить о них подрядчику в разумный срок поих обнаружении.

Подрядчик несет ответственность за недостатки и дефекты, выявленные ***при приемке работ и в течение гарантийного срока****, и обязуется устранить их в полном объеме и получить от собственника Объекта письменное мнение об отсутствии претензии и возражений.

Работа, не соответствующая требованиямсобственника Объекта, признается не соответствующей и подлежит немедленному исправлению Подрядчиком, в срок не более 15 (пятнадцати) календарных дней.

Течение гарантийного срока приостанавливается на все время, на протяжении которого объект не мог эксплуатироваться вследствие недостатков (дефектов или недоделок), за которые отвечает Подрядчик.

Директор
ТОО «Алюминстрой» _____ **Муканов А.К.**
(подпись) *(ФИО директора)*

Плательщик	Заказчик	Подрядчик
Общественный фонд «Қазақстанхалқына» Республика Казахстан, г. Астана пр.Кабанбай батыра 6/1, офис 22 БИН 220140006999 АО «Народный Банк Казахстана» ИИК KZ97601A871001692501 БИК HSBKKZKX КБЕ:18 e-mail:info@qazaqstanhalqyna.kz **Председатель Правления Жамишев Б.Б.** _____ (подпись)	ГУ «Управление строительства, архитектуры и градостроительства акимата Костанайской области» Республика Казахстан Костанайская область г.Костанай пр.Аль-Фараби, 112, каб.203, БИН 170740004625 ИИК KZ40070102KSN3901000 БИК KKMFKZ2A РГУ «Комитет казначейства МФ РК» Тел.: 8 (7142) 50-80-43 **Руководитель Управления Исласова Д.М.** _____ (подпись)	ТОО «Алюминстрой» Республика Казахстан, Костанайская область, г.Аркалык, Ш.Жанибека, 72 БИН 001040002266 ИИК KZ956017221000000743 АО «Народный Банк Казахстана» БИК HSBKKZKX Тел.: +7 (71430) 70040, 72426 e-mail: ptoal@mail. **Директор Муканов А.К.** _____ (подпись)