Эу УПА

Алматы қаласының коммуналдық меншік объектісін сенімгерлік басқару шарты

Алматы қ. № 6 «30» қараша 2020 жыл

Алматы қаласы әкімдігінің 2019 жылғы 4 ақпандағы № 1/82 қаулысымен бекітілген Ереже негізінде әрекет ететін, **«Алматы қаласы Мемлекеттік активтер басқармасы» КММ** атынан, бұдан әрі **«Сенімгерлік басқару құрылтайшысы»** деп аталатын, басшы Р.М. Әлиев, бір тараптан Жарғы негізінде әрекет ететін, **«Сенімгерлік басқарушы»** деп аталатын, «**Алматы қаласы Шаруашылық басқармасы» ЖШС** атынан директор Қ.С. Баяманов, екінші тараптан, бұдан әрі бірлесіп «Тараптар», жеке-жеке «Тарап» деп аталатындар, Қазақстан Республикасының Азаматтық кодексін, Қазақстан Республикасының 2011 жылғы 1 наурыздағы «Мемлекеттік мүлік туралы» Заңын, Қазақстан Республикасы Ұлттық экономика министрінің 2015 жылғы 16 қаңтардағы № 17 «Мемлекеттік мүлікті сенімгерлік басқаруға беру қағидаларын бекіту туралы» бұйрығын, Алматы қаласы әкімдігінің 2020 жылғы 5 қарашадағы № 4/478 «Алматы қаласы коммуналдық меншігінің кейбір мәселелері туралы» қаулысын басшылыққа ала отыра, төмендегілер туралы Алматы қаласының коммуналдық меншік объектісін сенімгерлік басқарудың осы шартын жасасты (бұдан әрі – «Шарт» немесе «осы Шарт»).

1. Шарттың мәні

1.1. Сенімгерлік басқару құрылтайшысы осы Шарттың қосымшасына сәйкес Сенімгерлік басқарушыға Объектілерді (бұдан әрі – Объект) 2025 жылдың 30 қарашасына дейінгі мерзімге сенімгерлік басқаруға береді, ал Сенімгерлік басқарушы осы Шарт бойынша пайда алушы болып табылатын Сенімгерлік басқару құрылтайшысының мүдделеріне сай Объектіні басқаруды жүзеге асыруға міндеттенеді.

1.2. Объект Қазақстан Республикасының заңнамасымен және осы Шартпен көзделген тәртіпте және шарттарда Сенімгерлік басқарушыға сенімгерлік басқаруға беріледі.

1.3. Сенімгерлік басқарушы Объектіні сенімгерлік басқаруды иеліктен шығару және оны кепілге беру құқығынсыз жүзеге асырады.

1.4. Осы Шарт Сенімгерлік басқарушының Объектіге сенімгерлік басқаруды жүзеге асыруға құқығын куәландыратын негіздеме болып табылады.

1.5. Сенімгерлік басқару құрылтайшысы Сенімгерлік басқарушыға берілген күні Объектінің:

1) кепілде тұрмағанын;
2) үшінші тұлғалардың құқықтарымен ауыртпалық салынбағанын;
3) сатуға қойылмағанын растайды.

1.6. Объекті сенімгерлік басқаруға беру меншік құқығының оған Сенімгерлік басқарушыға өтуіне әкеп соқпайды.

1.7. Сенімгерлік басқарушының Объектіні сенімгерлік басқару бойынша құқықтары мен міндеттері Объекті Сенімгерлік басқарушыға берілген сәттен басталады. Объектіні беру қабылап алу-беру актісін жасау арқылы осы Шартқа қол қойылған сәттен бастап 10 (он) жұмыс күні ішінде жүргізіледі.

1.8. Осы Шарттың әрекет ету мерзімі ішінде Сенімгерлік басқарушыға Объектіге қатысты мәмілелер жасауға (қайта сату, кепілге, басқаруға беруге) тыйым салынады.

1.9. Қазақстан Республикасы Салық кодексінің 41 бабы 1 тармағына сәйкес, Сенімгерлік басқару құрылтайшысы мүлікке салынатын салық және жер салығы бойынша салық міндеттемесін дербес орындайды.

1.10. Қазақстан Республикасы Азаматтық кодексінің 885 бабына сәйкес, өзіне жүктелген міндеттерді жүзеге асыру процесінде сенім білдірілген басқарушы сатып алған және (немесе) алған мүлік сеніп берілген мүлік құрамына қосылады.

2. Тараптардың құқықтары мен міндеттері

2.1. Сенімгерлік басқару құрылтайшының:

1) жазбаша сұрау бойынша Объектіні басқару жөніндегі Сенімгерлік басқарушының қызметі туралы ақпарат (есеп) алуға;

2) осы Шарт бойынша Сенімгерлік басқарушының қызметіне араласпай, Сенімгерлік басқарушы міндеттемелерінің орындалуын, оның ішінде Объектіні басқару тиімділігінің мониторингін жүргізуге, осы Шарт бойынша Сенімгерлік басқарушының міндеттемелерді орындау жөніндегі есебін тыңдау жолымен бақылауға;

3) Қазақстан Республикасының заңнамасында көзделген өзге де әрекеттерді жасауға құқығы бар.

2.2. Сенімгерлік басқарушының:

1) Сенімгерлік басқару құрылтайшысының мүдделеріне сай сенімгерлік басқаруға берілген Объектіге қатысты заңды және іс жүзіндегі әрекеттерді жасауға;

2) оған сенімгерлік басқаруға берілген Объектіні пайдаланудан түскен кірістер есебіне ғана Объектіні сенімгерлік басқару кезінде өзі жасаған қажетті шығындарды өтеуге;

3) осы Шарт міндеттемелерін тиісінше орындау мақсатында, Сенімгерлік басқару құрылтайшысы Объектімен жасауы мүмкін кез келген әрекеттерді жүзеге асыруға;

4) осы Шартта белгіленген шектеулерді ескере отырып, сыйақыға берілген құқықтарды қоспағанда, Қазақстан Республикасының заңнамасында көзделген өзге де құқықтарды жүзеге асыруға;

5) сенімгерлік басқаруға берілген Объектіні мүліктік жалдауға (жалға алуға) беру. Мүліктік жалдауға (жалға алуға) беруден түскен кірістерді Объектінің ағымдағы жөндеу жұмыстарына және Объектіні сенімгерлік басқару кезіндегі қажетті шығындарды өтеуге бөлуге құқығы бар.

2.3. Сенімгерлік басқару құрылтайшысы:

1) Сенімгерлік басқарушыға Объектіні қабылдау-табыстау актісі бойынша осы Шартқа қол қойылған сәттен бастап 10 (он) жұмыс күндерінен кешіктірмей беруге;

2) Сенімгерлік басқарушыға осы Шарт бойынша оның міндеттемелерін жүзеге асыруы үшін қажетті құжаттарды беруге;

3) осы Шарттың әрекет ету мерзімі ішінде Объектіні сенімгерлік басқаруға үшінші тұлғаларға беру туралы алдын ала шешімдерді қабылдағанға дейін Сенімгерлік басқарушыны 30 (отыз) жұмыс күні бұрын жазбаша хабардар ету;

4) Объектіні кепілге бермеуге, үшінші тұлғалардың құқықтарымен ауыртпалық салмауға және осы Шарттың әрекет ету мерзімі ішінде үшінші тұлғаларға сатуға қоймауға міндетті.

2.4. Сенімгерлік басқарушы:

1) Объектіні тиімді басқаруды жүзеге асыруға;

2) Объектінің сақтығын қамтамасыз етуге;

3) Қазақстан Республикасының 1992 жылғы 2 шілдедегі «Тарихи - мәдени мұра объектілерін қорғау және пайдалану туралы» Заңына және Алматы қаласы әкімдігінің 2010 жылғы 10 қарашадағы № 4/ 840 «Алматы қаласының жергілікті маңызы бар тарих және мәдениет ескерткіштерінің мемлекеттік тізімін бекіту туралы» қаулысына сәйкес, Алматы қаласы, Абылай хан даңғ., 74а және Республика алаңы, 4 мекенжайы бойынша орналасқан ғимараттардың, тарих және мәдениет ескерткіштері ретінде сақтығын қамтамасыз ету;

4) Сенімгерлік басқарушы ретінде әрекет ететіндігін ескере отыра, Сенімгерлік басқаруға берілген Объектімен өз атынан мәмілелер жасауға;

5) Уәкілетті мемлекеттік органдардан Қазақстан Республикасының заңнамасына сәйкес қажетті болып табылатын, барлық рұқсат беру құжаттарын алуға;

6) Объектті іс жүзінде иеліктен шығаруға, оның ішінде оны кепілге беруге әкеп соғатын кез келген заңды және іс жүзіндегі әрекеттерді жасамауға;

7) Сенімгерлік басқару құрылтайшысына өзінің Шартты тиісінше орындамауы салдарынан келтірген шығындардың орнын толтыруға;

8) Осы Шартты тиісінше орындау мақсатында сенімгерлік басқару бойынша әрекеттер нәтижесінде туындайтын міндеттерді орындауға;

9) Шарттың әрекет ету мерзімі аяқталғанға дейін, беріліп отырған Объектіге қатысты растау құжаттарын ұсыну арқылы, мүлікке салынатын салықты және жер салығын қоспағанда, салық және бөджетке төленетін өзге де міндетті төлемдер бойынша барлық шығындарды өтеуге;

10) Жергілікті бюджеттің кірісіне «__»% мөлшерінде мынадай деректемелер бойынша: Алушы «Қазақстан Республикасы Қаржы министрлігінің Мемлекеттік кірістер комитеті Алматы қаласы бойынша Мемлекеттік кірістер департаменті» РММ; БСН 141140001547, БСК KKMFKZ2A, ЖСК KZ24070105KSN0000000; Алушы банк «Қазақстан Республикасы Қаржы министрлігінің Қазынашылық комитеті» ММ, бюджеттік сыныптама коды:

_____, тиісті мемлекеттік кірістер департаментінің бизнес-сәйкестендіру нөмірін міндетті түрде көрсете отырып, құрылтайшының сенімгерлік басқарудан түсетін таза кірісінің аударылуын қамтамасыз ету;

11) Сенімгерлік басқаруға берілген Объектіні бөлек теңгерімде көрсету және ол бойынша жеке есеп жүргізуге;

12) Объектіні сенімгерлік басқарумен байланысты қызмет бойынша бөлек банк шотын ашуға;

13) Сенімгерлік басқару құрылтайшысына өзінің қызметі туралы есепті жылда 1 (бір) рет ұсынуға;

14) Осы Шартқа және қабылдап алу-беру актісіне қол қойылған күннен бастап қолданыстағы заңнамаға сәйкес, 15 (он бес) жұмыс күні ішінде осы Шартты аумақтық әділет органдарында мемлекеттік тіркеуді жүзеге асыру, сондай-ақ осылармен байланысты барлық шығысты көтеруге;

15) Объектіге ағымдағы және күрделі жөндеуді өз бетінше жүзеге асыруға;

16) Сенімгерлік басқару құрылтайшысының келісімінсіз Мүлікке қандай да бір өзгерістер енгізуге, соның ішінде қабырғаны бұзу немесе тұрғызу, ғимарат жоспарын өзгерту, ғимараттың мақсаттық міндетін өзгертуге құқығы жоқ;

17) Электр жабдығын және инженерлік желілерін өз бетінше пайдалануды жүзеге асыруға;

18) Объектіні пайдаланумен байланысты барлық төлемді жүзеге асыруға;

19) Қазақстан Республикасының қолданыстағы заңнамаларымен белгіленген өртке қарсы, санитарлық және өзге де нормалардың сақталуына бақылауды жүзеге асыруға;

20) Объектіні Сенімгерлік басқару құрылтайшысына осы Шарттың күші жойылған кезде қабылдау-табыстау актісі бойынша (Шарттың мерзімі аяқталғанда немесе мерзімінен бұрын бұзғанда) 10 (он) жұмыс күні ішінде беруге;

21) Қазақстан Республикасының қолданыстағы заңнамаларына және осы Шартқа сәйкес Сенімгерлік басқарушының өзге де құқықтары мен міндеттерін жүзеге асыруға;

22) Сенімгерлік басқарушының осы Шартпен өзінің сенімгерлік басқаруына берілген мемлекеттік мүлікпен байланысты қаржылық қызметі туралы есебін Қазақстан Республикасы Үкіметінің 2016 жылғы 4 наурыздағы № 130 «Мемлекеттік мүлікті басқару жөніндегі функцияларды орындауға қатысатын жеке және заңды тұлғалардың мемлекеттік меншікпен байланысты мүліктік сипаттағы барлық мәмілелер және қаржылық қызмет туралы есептер беруінің қағидалары мен мерзімдерін бекіту туралы» қаулысымен айқындалған тәртіпте беруге міндетті.

3. Тараптардың жауапкершілігі

3.1. Сенімгерлік басқарушы Объектіні басқару кезінде өзінің Сенімгерлік басқару құрылтайшысы мүдделеріне келтірген кез келген зиян және залал үшін, еңсерілмейтін күш әрекеті келтірген зиянды немесе залалды қоспағанда жауапты болады.

Шарттың 2.3. тармағының 3 тармақшасында көресетілген шарттарды орындамаған жағдайда, жағымсыз салдары үшін Сенімгерлік басқару құрылтайшысы жауапты болады.

3.2. Осы Шарт бойынша кінәлі Тараппен зиянды, залалды өтеу, Тараптарды осы Шарт бойынша міндеттерді толық орындаудан босатпайды.

3.3. Тараптар осы Шарт бойынша өздерінің міндеттемелерін орындамағаны немесе тиісінше орындамағаны үшін Қазақстан Республикасының заңнамасына сәйкес жауапты болады.

4. Форс-мажор

4.1. Егер осы Шарт бойынша міндеттемелерін толық немесе ішінара орындамауы еңсерілмейтін күш жағдайларының салдарынан (жер сілкінісі, топан су, өрт, эмбарго, соғыс немесе әскери қимылдар, міндеттемелердің орындалуына тыйым салатын немесе қандай да бір кедергі келтіретін Қазақстан Республикасының мемлекеттік органдарымен нормативтік құқықтық актілердің шығарылуы) болса, бұл жағдайлар Тараптардың еркіне тәуелді болмаса және кез-келген Тараппен осы Шарт бойынша өз міндеттерін орындау мүмкін емес болғанда, олар жауапкершіліктен босатылады.

4.2. Осы Шарт бойынша міндеттемелерді орындау мерзімі еңсерілмейтін күш жағдайлары, сондай-ақ осы жағдайлардан туындаған салдарлар болған уақытқа тең мерзімге кейінге қалдырылады.

4.3. Тараптардың кез келгені еңсерілмейтін күш жағдайлары туындаған кезде екінші Тарапқа осы жағдайлардың туындағаны туралы жазбаша түрде 30 (отыз) күнтізбелік күн ішінде хабарлауға міндетті.

4.4. Хабардар етпеу немесе уақтылы хабарламау Тарапты кез келген жоғарыда көрсетілген жағдайға, міндеттемені орындамау жауапкершілігінен босататын негіздеме ретінде сілтеме жасау құқығынан айырады.

4.5. Егер Тараптармен міндеттемелерді толық немесе ішінара орындаудың мүмкін еместігі 2 (екі) айдан асса, онда Тараптар осы Шартты бұзуға құқылы.

5. Құпиялылық

5.1. Тараптар осы Шартта қамтылған барлық ақпарат құпия екендігіне келісті және Тараптар оны қорғау үшін барлық қажетті шараларды қолданады.

5.2. Тараптардың әрқайсысы өзге Тараптан алған құпия ақпаратты жарияламауға міндеттенеді және мұндай ақпаратты өзге Тараптың жазбаша келісімісіз үшінші тұлғаға, Қазақстан Республикасының қолданыстағы заңнамаларында тікелей көзделген жағдайларды қоспағанда, ашуға құқысыз.

6. Дауларды шешу

6.1. Осы Шарттан туындайтын барлық даулар және келіспеушіліктер келіссөз жүргізу жолымен шешіледі.

Шарттың 2.3. тармағының 3 тармақшасында көресетілген шарттарды орындамаған жағдайда, жағымсыз салдары үшін Сенімгерлік басқару құрылтайшысы жауапты болады.

3.2. Осы Шарт бойынша кінәлі Тараппен зиянды, залалды өтеу, Тараптарды осы Шарт бойынша міндеттерді толық орындаудан босатпайды.

3.3. Тараптар осы Шарт бойынша өздерінің міндеттемелерін орындамағаны немесе тиісінше орындамағаны үшін Қазақстан Республикасының заңнамасына сәйкес жауапты болады.

4. Форс-мажор

4.1. Егер осы Шарт бойынша міндеттемелерін толық немесе ішінара орындамауы еңсерілмейтін күш жағдайларының салдарынан (жер сілкінісі, топан су, өрт, эмбарго, соғыс немесе әскери қимылдар, міндеттемелердің орындалуына тыйым салатын немесе қандай да бір кедергі келтіретін Қазақстан Республикасының мемлекеттік органдарымен нормативтік құқықтық актілердің шығарылуы) болса, бұл жағдайлар Тараптардың еркіне тәуелді болмаса және кез-келген Тараппен осы Шарт бойынша өз міндеттерін орындау мүмкін емес болғанда, олар жауапкершіліктен босатылады.

4.2. Осы Шарт бойынша міндеттемелерді орындау мерзімі еңсерілмейтін күш жағдайлары, сондай-ақ осы жағдайлардан туындаған салдарлар болған уақытқа тең мерзімге кейінге қалдырылады.

4.3. Тараптардың кез келгені еңсерілмейтін күш жағдайлары туындаған кезде екінші Тарапқа осы жағдайлардың туындағаны туралы жазбаша түрде 30 (отыз) күнтізбелік күн ішінде хабарлауға міндетті.

4.4. Хабардар етпеу немесе уақтылы хабарламау Тарапты кез келген жоғарыда көрсетілген жағдайға, міндеттемені орындамау жауапкершілігінен босататын негіздеме ретінде сілтеме жасау құқығынан айырады.

4.5. Егер Тараптармен міндеттемелерді толық немесе ішінара орындаудың мүмкін еместігі 2 (екі) айдан асса, онда Тараптар осы Шартты бұзуға құқылы.

5. Құпиялылық

5.1. Тараптар осы Шартта қамтылған барлық ақпарат құпия екендігіне келісті және Тараптар оны қорғау үшін барлық қажетті шараларды қолданады.

5.2. Тараптардың әрқайсысы өзге Тараптан алған құпия ақпаратты жарияламауға міндеттенеді және мұндай ақпаратты өзге Тараптың жазбаша келісімісіз үшінші тұлғаға, Қазақстан Республикасының қолданыстағы заңнамаларында тікелей көзделген жағдайларды қоспағанда, ашуға құқысыз.

6. Дауларды шешу

6.1. Осы Шарттан туындайтын барлық даулар және келіспеушіліктер келіссөз жүргізу жолымен шешіледі.

6.2. Дауларды және келіспеушіліктерді келіссөздер жүргізу жолымен шешу мүмкін болмаған жағдайда, даулар Қазақстан Республикасының сот органдарында белгіленген заңнамалық тәртіпте шешуге жатады.

7. Шарттың әрекет ету мерзімі

7.1. Осы Шарт қол қойылған күннен бастап күшіне енеді және 2025 жылдың 30 қарашасына дейін әрекет етеді.

7.2. Осы Шарт, Шарттың 7.1. тармағында көрсетілген мерзім өткенге дейін, мынадай жағдайларда тоқтатылуы мүмкін:

1) Сенімгерлік басқарушы таратылған жағдайда;

2) Сенімгерлік басқарушы Сенімгерлік басқару құрылтайшының мүдделеріне залал келтіруге анық бағытталған әрекеттер жасаған жағдайда;

3) Өзге де негіздемелер бойынша, егер мұндай негіздемелер заңнама бойынша көзделген немесе Сенімгерлік басқару құрылтайшысымен қажет деп танылса.

7.3. Осы Шарттың 7.2. т. көрсетілген негіздемелер бойынша, Сенімгерлік басқару құрылтайшысының талабы бойынша Шарт дереу бұзылуы мүмкін.

7.4. Осы Шарттан тараптардың бірі басқа негіздер бойынша бас тартқан кезде, өзге тарап Шарттың тоқтатылуына дейін бір айдан кем емес мезгілде хабардар етілуі қажет.

8. Шарт талаптарының орындалуына бақылау

8.1. Осы Шарт талаптарының орындалуын бақылауды Сенімгерлік басқару құрылтайшысы жүзеге асырады.

Сенімгерлік басқару құрылтайшысы осы мақсатта басқа да мүдделі мемлекеттік органдар өкілдерінің қатысуымен комиссия құра алады. Сенімгерлік басқарушы осы комиссияның қарауына қажетті құжаттар мен есептерді комиссия белгілеген үлгі бойынша және мерзімдерде ұсынуы тиіс.

9. Өзге де талаптар

9.1. Осы Шартта көзделмеген басқа жағдайларда Тараптар Қазақстан Республикасының заңнамасын басшылыққа алатын болады.

9.2. Сенімгерлік басқару құрылтайшысы және Сенімгерлік басқарушы өзара келісім бойынша жазбаша қосымша келісімдер жасау арқылы осы Шартқа өзгерістер мен толықтырулар енгізуге құқылы.

9.3. Барлық қосымша келісімдер және қосымшалар осы Шарттың ажырамас бөлігі болып табылады және оларға Тараптардың қол қоюға тиіс уәкілетті өкілдерінің қолдары қойылуы, сондай-ақ аумақтық әділет органдарында тіркеуге алынуы қажет.

9.4. Осы Шарттың әрекет ету мерзімінің аяқталуы ол бойынша Тараптар міндеттерінің тоқтатылуына алып келеді, бірақ осы Шарт Тараптарын, егер осы

Шарт талаптарын Тараптар орындау барысында сондай бұзушылықтар орын алса, оны бұзғандығы жөніндегі жауапкершіліктен босатпайды.

9.5. Осы Шарт бірдей заңды күші бар мемлекеттік және орыс тілдерінде 3 данада, Тараптардың әрқайсысы үшін бір-бір данадан және бір данасы аумақтық Әділет органдарында мемлекеттік тіркеуге алу үшін жасалды.

10. Тараптардың мекенжайлары мен деректемелері:

«Сенімгерлік басқару құрылтайшысы»	**«Сенімгерлік басқарушы»**
«Алматы қаласы Мемлекеттік активтер басқармасы» КММ Алматы к., Байзақов к-сі., 303 БСН 920940000211 ЖСК KZ32070102KSN6001000 БСК KKMFKZ2A КБЕ 12 «Қазақстан Республикасы Қаржы министрлігі Қазынашылық комитеті» ММ	«Алматы қаласы Шаруашылық басқармасы» ЖШС Алматы қ., Төле би к-сі., 155 БСН: 130140023286 СТН: 600700675716 БСК: IRTYKZKA ЖСК: KZ0996502F0009864100 Алматы қ. «ForteBank» АҚ филиалы
Басшы _____ **Р. Әлиев** **М.О.**	**Директор** _____ **Қ. Баяманов** **М.О.**

Алматы қаласының
коммуналдық меншік объектісін
Сенімгерлік басқару шартына
2020 жылғы «30» қаңтарда № 6
қосымша

«Алматы қаласы Шаруашылық басқармасы» ЖШС жарғылық капиталына салым ретінде берілетін нысандардың тізбесі

№ р/с	Нысаның атауы	Орналасқан мекенжайы	Барлық алаңы (ш.м.)	Жер учаскесінің алаңы, га, кадастрлық нөмірі
1	ғимарат	Абылай хан даңғылы, 74А	5 283,1	20-311-006-019 0,6527 га, оның ішінде үлесі 0,5335 га
2	ғимарат	Байтұрсынұлы көшесі, 145/26	1 033,0	20-313-007-205 0,1547
3	ғимарат	Панфилов көшесі, 4	1371,3 (литер А) 147,6 (литер Б) 801,4 (литер В) 97,6 (литер Д) 393,5 (литер Е) 228,5 (литер Ж)	20-314-033-089 1,3638 га
4	ғимарат	Панфилов көшесі, 25	202,7 (литер А) 35,4 (литер Б) 280,9 (литер В) 83,5 (литер Д) 432,9 (литер Е) 242,5 (литер Ж) 15,3 (литер З) 41,5 (литер И)	20-314-033-106 0,06267 га
5	ғимарат	Төле би көшесі, 155	7 095,7	20-311-002-182 0,3748 га оның ішінде үлес 0,3645 га
6	ғимарат	Республика алаңы, 4	33 630,5	20-313-005-051 2,9933 га оның ішінде үлес 2,8270 га
7	үй-жай	2 шағын аудан, 10Б	86,6	20-312-031-053 0,0376 га, оның ішінде үле 0,0331 га
8	ғимарат	Шевченко көшесі, 106 А	661,9	20-311-016-135 0,0698 га
9	үй-жай	Шарипов көшесі, 90, 1 тұрғын емес үй- жай	823,7	20-311-015-068 0,7462 га, оның ішінде үле 0,0411 га

Договор доверительного управления
объектом коммунальной собственности города Алматы

г. Алматы № 6 «30» ноября 2020 г.

КГУ «Управление государственных активов города Алматы», именуемое в дальнейшем **«Учредитель доверительного управления»**, в лице руководителя Алиева Р.М., действующего на основании Положения, утвержденного постановлением акимата города Алматы от 4 февраля 2019 года № 1/82, с одной стороны и **ТОО «Хозяйственное управление города Алматы»**, именуемое в дальнейшем **«Доверительный управляющий»**, в лице директора Баяманова К.С., действующего на основании Устава, с другой стороны, совместно именуемые как «Стороны», а по отдельности «Сторона», руководствуясь Гражданским кодексом Республики Казахстан, Законом Республики Казахстан от 1 марта 2011 года «О государственном имуществе», приказом Министра национальной экономики Республики Казахстан от 16 января 2015 года № 17 «Об утверждении Правил передачи государственного имущества в доверительное управление», постановлением акимата города Алматы от 5 ноября 2020 года № 4/478 «О некоторых вопросах коммунальной собственности города Алматы», заключили настоящий Договор доверительного управления объектом коммунальной собственности города Алматы (далее – «Договор» или «настоящий Договор») о нижеследующем.

1. Предмет Договора

1.1. Учредитель доверительного управления передает Доверительному управляющему объекты, согласно приложению к настоящему Договору (далее – Объект), в доверительное управление сроком до 30 ноября 2025 года, а Доверительный управляющий обязуется осуществлять управление Объектом в интересах Учредителя доверительного управления, который выступает выгодоприобретателем по настоящему Договору.

1.2. Объект передается в доверительное управление Доверительному управляющему в порядке и на условиях, предусмотренных законодательством Республики Казахстан и настоящим Договором.

1.3. Доверительный управляющий осуществляет доверительное управление Объектом без права отчуждения и передачи его в залог.

1.4. Основанием, удостоверяющим право Доверительного управляющего на осуществление доверительного управления Объектом, является настоящий Договор.

1.5. Учредитель доверительного управления подтверждает, что Объект на дату его передачи Доверительному управляющему:

1) не находится в залоге;
2) не обременен правами третьих лиц;
3) не выставлен на продажу.

1.6. Передача Объекта в доверительное управление не влечет перехода права собственности на него к Доверительному управляющему.

1.7. Права и обязанности Доверительного управляющего по доверительному управлению Объектом возникает с момента передачи Объекта Доверительному управляющему. Передача Объекта осуществляется путем составления акта приема-передачи в течение 10 (десяти) рабочих дней с момента подписания настоящего Договора.

1.8. В течение срока действия настоящего Договора, Доверительному управляющему запрещается совершение сделок (перепродажа, залог, передача в управление) в отношении Объекта.

1.9. В соответствии с пунктом 1 статьи 41 Налогового кодекса Республики Казахстан, Учредитель доверительного управления самостоятельно исполняет налоговое обязательство по налогу на имущество и земельному налогу.

1.10. В соответствии со статьей 885 Гражданского кодекса Республики Казахстан, имущество, приобретенное и (или) полученное Доверительным управляющим в процессе осуществления возложенных на него обязанностей, включается в состав доверенного имущества.

2. Права и обязанности сторон

2.1. Учредитель доверительного управления имеет право:

1) получать информацию (отчет) о деятельности Доверительного управляющего по управлению Объектом по письменному запросу;

2) не вмешиваясь в деятельность Доверительного управляющего, контролировать выполнение обязательств Доверительного управляющего по настоящему Договору, в том числе путем проведения мониторинга эффективности управления Объектом, заслушивания отчета Доверительного управляющего по выполнению обязательств по настоящему Договору;

3) совершать иные действия, предусмотренные законодательством Республики Казахстан.

2.2. Доверительный управляющий имеет право:

1) совершать в отношении переданного в доверительное управление Объекта юридические и фактические действия в интересах Учредителя доверительного управления;

2) на возмещение необходимых расходов, произведенных им при доверительном управлении Объектом, только за счет доходов от использования Объекта, переданного ему в доверительное управление;

3) совершать любые действия, какие мог бы совершить Учредитель доверительного управления с Объектом с целью надлежащего исполнения обязательств настоящего Договора;

4) осуществлять иные права, за исключением прав на вознаграждение, предусмотренные законодательством Республики Казахстан, с учетом ограничений, установленных настоящим Договором.

5) передавать в имущественный наем (аренду) переданный в доверительное управление Объект. Доходы, получаемые от имущественного найма (аренды) распределять на текущий ремонт Объекта и на возмещение необходимых расходов при доверительном управлении Объектом.

2.3. Учредитель доверительного управления обязан:

1) передать Объект Доверительному управляющему по акту приема-передачи в срок не позднее 10 (десяти) рабочих дней с момента подписания настоящего Договора;

2) передать Доверительному управляющему необходимые документы для осуществления его обязанностей по настоящему Договору;

3) в течение срока действия настоящего Договора, письменно уведомлять Доверительного управляющего за 30 (тридцать) рабочих дней до предполагаемого решения о передаче Объекта в доверительное управление третьим лицам;

4) не передавать Объект в залог, не обременять правами третьих лиц, и не выставлять на продажу третьим лицам в течение срока действия настоящего Договора.

2.4. Доверительный управляющий обязан:

1) осуществлять эффективное управление Объектом;

2) обеспечить сохранность Объекта;

3) в соответствии с Законом Республики Казахстан от 2 июля 1992 года «Об охране и использовании объектов историко-культурного наследия» и постановления акимата города Алматы от 10 ноября 2010 года № 4/840 «Об утверждении Государственного списка памятников истории и культуры местного значения города Алматы» обеспечить сохранность зданий, как памятников истории и культуры, расположенных по адресу: город Алматы, пр. Абылай хана, 74 а и площадь Республики, 4;

4) совершать сделки с переданным в доверительное управление Объектом от своего имени, учитывая при этом, что он действует в качестве Доверительного управляющего;

5) получить все разрешительные документы от уполномоченных государственных органов, которые являются необходимыми в соответствии с законодательством Республики Казахстан;

6) не совершать любые юридические и фактические действия, влекущие за собой фактическое отчуждение Объекта, в том числе передачу его в залог;

7) возмещать Учредителю доверительного управления убытки, причиненные вследствие ненадлежащего исполнения им настоящего Договора;

8) исполнять обязанности, возникающие в результате действий по доверительному управлению, в целях надлежащего исполнения настоящего Договора;

9) нести все расходы по налогам и иным обязательным платежам в бюджет в отношении передаваемого Объекта с предоставлением

подтверждающих документов до окончания срока действия настоящего Договора, кроме налога на имущество и земельного налога;

10) обеспечить перечисление в доход местного бюджета «___» % бюджета на код бюджетной классификации _____ по следующим реквизитам: Получатель РГУ «Департамент государственных доходов по городу Алматы Комитет государственных доходов Министерства финансов Республики Казахстан»;БИН:141140001547,БИК:KKMFKZ2A,ИИК: KZ24070105KSN0000000; банк получатель ГУ «Комитет Казначейства Министерства финансов Республики Казахстан», с обязательным указанием бизнес-идентификационного номера соответствующего департамента государственных доходов, чистый доход от доверительного управления учредителя;

11) отражать переданный в доверительное управление Объект на отдельном балансе и по нему вести самостоятельный учет;

12) открыть отдельный банковский счет по деятельности, связанной с доверительным управлением Объектом;

13) предоставлять Учредителю доверительного управления отчет о своей деятельности 1 (один) раз в год;

14) в соответствии с действующим законодательством осуществить государственную регистрацию настоящего Договора в территориальных органах юстиции, а также нести по ней все расходы в течение 15 (пятнадцати) календарных дней с даты подписания настоящего Договора и акта приема-передачи;

15) производить самостоятельно текущий и капитальный ремонт Объекта;

16) не вправе без письменного согласия Учредителя доверительного управления вносить какие-либо изменения в Объект, включая снос или возведение стен, изменение планировки здания, изменение целевого назначения здания;

17) осуществлять самостоятельно эксплуатацию инженерных сетей и электрооборудования;

18) производить все платежи, связанные с эксплуатацией Объекта;

19) осуществлять контроль за соблюдением противопожарных, санитарных и иных норм, установленных действующим законодательством Республики Казахстан;

20) передать Объект по акту приема-передачи Учредителю доверительного управления при прекращении настоящего Договора (истечении срока договора, досрочного расторжения) в течении 10 (десяти) рабочих дней;

21) осуществлять иные права и обязанности Доверительного управляющего в соответствии с настоящим Договором и действующим законодательством Республики Казахстан.

22) предоставлять отчет о финансовой деятельности доверительного управляющего, связанного с государственным имуществом, переданным ему в доверительное управление настоящим Договором в порядке, определенном постановлением Правительства Республики Казахстан от 4 марта 2016 года № 130 «Об утверждении Правил и сроков представления физическими и юридическими лицами, участвующими в выполнении функций по управлению государственным

имуществом, отчетов обо всех сделках имущественного характера и финансовой деятельности, связанных с государственной собственностью».

3. Ответственность сторон

3.1. Доверительный управляющий несет ответственность за любой вред или ущерб, причиненный им интересам Учредителя доверительного управления при управлении Объектом, за исключением вреда или ущерба, причиненного действием непреодолимой силы.

В случае несоблюдения условий п.п. 3 п 2.3. Договора, ответственность за наступившие неблагоприятные последствия несет Учредитель доверительного управления.

3.2. Возмещение убытков, ущерба виновной Стороной по настоящему Договору, не освобождает Стороны от полного исполнения обязательств по настоящему Договору.

3.3. Стороны несут ответственность за неисполнение или ненадлежащее исполнение своих обязательств по настоящему Договору в соответствии с законодательством Республики Казахстан.

4. Форс-мажор

4.1. Стороны освобождаются от ответственности за полное или частичное неисполнение обязательств по настоящему Договору, если оно явилось следствием обстоятельств непреодолимой силы (землетрясение, наводнение, пожар, эмбарго, война или военные действия, издание нормативных правовых актов государственными органами Республики Казахстан, запрещающих или каким-либо иным образом препятствующих исполнению обязательств), при условии, что эти обстоятельства не зависели от воли Сторон и сделали невозможным исполнение любой из Сторон своих обязательств по настоящему Договору.

4.2. Срок исполнения обязательств по настоящему Договору отодвигается соразмерно времени, в течение которого действовали обстоятельства непреодолимой силы, а также последствия, вызванные этими обстоятельствами.

4.3. Любая из Сторон при возникновении обстоятельств непреодолимой силы обязана в течение 30 (тридцати) календарных дней письменно информировать другую Сторону о наступлении этих обстоятельств.

4.4. Не уведомление или несвоевременное уведомление лишает Сторону права ссылаться на любое вышеуказанное обстоятельство как на основание освобождающее от ответственности за неисполнение обязательства.

4.5. Если невозможность полного или частичного исполнения обязательства Сторонами будет существовать свыше 2 (двух) месяцев, Стороны вправе расторгнуть настоящий Договор.

5. Конфиденциальность

5.1. Стороны согласились, что вся информация, содержащаяся в настоящем Договоре, является конфиденциальной, и Стороны предпримут все необходимые меры для ее защиты.

5.2. Каждая из Сторон обязуется не разглашать конфиденциальную информацию, полученную от другой Стороны, и не вправе раскрывать эту информацию третьим лицам без предварительного письменного согласия другой Стороны, за исключением случаев, прямо предусмотренных действующим законодательством Республики Казахстан.

6. Разрешение споров

6.1. Все споры и разногласия, возникающие из настоящего Договора, решаются путем переговоров.

6.2. В случае невозможности решения споров и разногласий путем переговоров, спор подлежит рассмотрению в судебных органах Республики Казахстан в установленном законодательством порядке.

7. Срок действия Договора

7.1. Настоящий Договор вступает в силу с даты подписания и действует до 30 ноября 2025 года.

7.2. Настоящий Договор может быть прекращен до истечения указанного в пункте 7.1. Договора срока при возникновении следующих обстоятельств:

1) в случае ликвидации Доверительного управляющего;

2) в случае совершения Доверительным управляющим действий, явно направленных во вред интересам Учредителя доверительного управления;

3) по другим основаниям, если такие основания будут предусмотрены законодательством или будут сочтены необходимым Учредителем доверительного управления.

7.3. По основаниям, указанным в п. 7.2. настоящего Договора, Договор может быть расторгнут немедленно по требованию Учредителя доверительного управления.

7.4. При отказе одной из сторон от настоящего Договора по другим основаниям, другая сторона должна быть уведомлена не менее чем за один месяц до прекращения Договора.

8. Контроль за выполнением условий Договора

8.1. Контроль за выполнением условий настоящего Договора осуществляет Учредитель доверительного управления.

С этой целью Учредитель доверительного управления может образовать комиссию с участием представителей других заинтересованных государственны

органов. Доверительный управляющий должен представлять на рассмотрение такой комиссии необходимые документы и отчеты по форме и в сроки, устанавливаемые комиссией.

9. Прочие условия

9.1. Во всем остальном, что не предусмотрено настоящим Договором Стороны будут руководствоваться законодательством Республики Казахстан.

9.2. Учредитель доверительного управления и Доверительный управляющий имеет право по обоюдному согласию вносить изменения и дополнения к настоящему Договору посредством заключения письменных дополнительных соглашений.

9.3. Все дополнительные соглашения и приложения к настоящему Договору являются его неотъемлемой частью и должны подписываться уполномоченными на то представителями Сторон, а также регистрироваться в территориальных органах юстиции.

9.4. Прекращение срока действия настоящего Договора влечет за собой прекращение обязательств Сторон по нему, но не освобождает Сторон настоящего Договора от ответственности за его нарушения, если таковые имели место при исполнении Сторонами условий настоящего Договора.

9.5. Настоящий Договор составлен в 3-х экземплярах на государственном и русском языках, имеющих одинаковую юридическую силу, по одному экземпляру для каждой из Сторон и один экземпляр для государственной регистрации в территориальных органах юстиции.

10. Адреса и реквизиты сторон:

«Учредитель доверительного управления »	«Доверительный управляющий»
КГУ «Управление государственных активов города Алматы» г. Алматы, ул. Байзакова, 303 БИН 920940000211 ИИК KZ32070102KSN6001000 БИК KKMFKZ2A КБЕ 12 ГУ «Комитет Казначейства Министерства финансов Республики Казахстан»	ТОО «Хозяйственное управление города Алматы» г. Алматы, ул. Толе би, 155 СТН/РНН: 600700675716 БСН/БИН: 130140023286 БСК/БИК: IRTYKZKA ДСК/ИИК: KZ0996502F0009864100 Филиал АО «ForteBank» в г. Алматы
Руководитель _____ **Р. Алиев** М.П.	**Директор** _____ **К. Баяманов** М.П.

Приложение
к Договору доверительного управления
объектом коммунальной собственности города Алматы
от «___» _____ 2020 года № ___

Перечень объектов, передаваемых в качестве вклада в уставный капитал ТОО «Хозяйственное управление города Алматы»

№ п/п	Вид объекта	Месторасположение	Общая площадь (кв.м.)	Площадь земельного участка, га, кадастровый номер
1	здание	проспект Абылай хана,74 А	5 283,1	20-311-006-019 0,6527 га, в том числе доля 0,5335 га
2	здание	улица Байтурсынулы,145/26	1 033,0	20-313-007-205 0,1547
3	здание	улица Панфилова, 4	1371,3 (литер А) 147,6 (литер Б) 801,4 (литер В) 97,6 (литер Д) 393,5 (литер Е) 228,5 (литер Ж)	20-314-033-089 1,3638 га
4	здание	улица Панфилова, 25	202,7 (литер А) 35,4 (литер Б) 280,9 (литер В) 83,5 (литер Д) 432,9 (литер Е) 242,5 (литер Ж) 15,3 (литер З) 41,5 (литер И)	20-314-033-106 0,06267 га
5	здание	улица, Толе би, 155	7 095,7	20-311-002-182 0,3748 га в том чис доля 0,3645 га
6	здание	площадь Республики, 4	33 630,5	20-313-005-051 2,9933 га, в том чис доля 2,8270 га
7	помещение	микрорайон 2, 10Б	86,6	20-312-031-053 0,0376 га, в том чис доля 0,0331 га
8	здание	улица Шевченко, 106 А	661,9	20-311-016-135 0,0698 га
9	помещение	улица. Шарипова, 90 н. п. 1	823,7	20-311-015-068 0,7462 га, в том чис доля 0,0411 га

Утверждаю
Руководитель
Управления государственных
активов города Алматы

_____ **Р. Алиев**

АКТ № 10
приема-передачи

от «30» ноября 2020 г.

г. Алматы

На основании Договора доверительного управления объектом коммунальной собственности города Алматы от «30» ноября 2020 года № 6 КГУ «Управление государственных активов» города Алматы **передает**, а ТОО «Хозяйственное управление города Алматы» **принимает** объекты, согласно приложению к настоящему акту.

Передал:

Заместитель руководителя
Управления государственных
активов города Алматы

_____ **Ж. Айтжанов**

М.П.

Принял:

Директор ТОО «Хозяйственное
управление города Алматы»

_____ **К. Баяманов**

М.П.

Приложение
к Акту приема- передачи
от «30» ноября 2020 года № 10

Перечень объектов, передаваемых в качестве вклада в уставный капитал ТОО «Хозяйственное управление города Алматы»

№ п/п	Вид объекта	Месторасположение	Общая площадь (кв.м.)	Площадь земельного участка, га, кадастровый номер
1	здание	проспект Абылай хана,74 А	5 283,1	20-311-006-019 0,6527 га, в том числе доля 0,5335 га
2	здание	улица Байтурсынулы,145/26	1 033,0	20-313-007-205 0,1547
3	здание	улица Панфилова, 4	1371,3 (литер А) 147,6 (литер Б) 801,4 (литер В) 97,6 (литер Д) 393,5 (литер Е) 228,5 (литер Ж)	20-314-033-089 1,3638 га
4	здание	улица Панфилова, 25	202,7 (литер А) 35,4 (литер Б) 280,9 (литер В) 83,5 (литер Д) 432,9 (литер Е) 242,5 (литер Ж) 15,3 (литер З) 41,5 (литер И)	20-314-033-106 0,06267 га
5	здание	улица, Толе би, 155	7 095,7	20-311-002-182 0,3748 га в том числе доля 0,3645 га
6	здание	площадь Республики, 4	33 630,5	20-313-005-051 2,9933 га, в том числе доля 2,8270 га
7	помещение	микрорайон 2, 10Б	86,6	20-312-031-053 0,0376 га, в том числе доля 0,0331 га
8	здание	улица Шевченко, 106 А	661,9	20-311-016-135 0,0698 га
9	помещение	улица. Шарипова, 90 н. п. 1	823,7	20-311-015-068 0,7462 га, в том числе доля 0,0411 га

ҚОҒАМНЫҢ АЛМАТЫ ҚАЛАСЫ БОЙЫНША ФИЛИАЛЫ 30

Өтініш № 00220187 5129

20:311:002:000

Кадастрлық № _____

Тіркеу ісі № _____

Тіркелген күні 08.12.20

Тіркелген уақыты 16:01

Жылжымайтын мүлік объектісінің мекенжайы

ул. Толе би 155

Тіркеуші Шарханов Е.Ш. Қолы

Басшы Бектенов К.А. Қолы

ҚОҒАМНЫҢ АЛМАТЫ ҚАЛАСЫ БОЙЫНША ФИЛИАЛЫ 28
Өтініш № 00220154523 Тіркеу ісі №
20:314:033:106 Тіркелген күні 02.12.20
Кадастрлық № Тіркелген уақыты
Жылжымайтын мүлік объектісінің мекен жайы:
Покрышкина д 25
Тіркеуші Қолы
Басқарма басшысы Бектенов К.А. Қолы

ҚОҒАМНЫҢ АЛМАТЫ ҚАЛАСЫ БОЙЫНША ФИЛИАЛЫ
Өтініш № 00220154774 Тіркеу ісі №
20:314:033:089 Тіркелген күні 02.12.20
Кадастрлық № Тіркелген уақыты
Жылжымайтын мүлік
Покрышкина
Тіркеуші
Басқарма Бектенов К.А.

ҚОҒАМНЫҢ АЛМАТЫ ҚАЛАСЫ БОЙЫНША ФИЛИАЛЫ 6
00220154 6309 Тіркеу ісі № РА 3212
20:312:031:053 Тіркелген күні 02.12.20
Кадастрлық № Тіркелген уақыты
Жылжымайтын мүлік объектісінің
мкр. 2, д.
Тіркеуші Аблакимова А.
Басқарма басшысы Бектенов К.А.

ҚОҒАМНЫҢ АЛМАТЫ ҚАЛАСЫ БОЙЫНША ФИЛИАЛЫ 16
Өтініш № 00220154329 Тіркеу ісі № ОПБ 1022
Кадастрлық № 11 006 019 Тіркелген күні 14.12.2020
Жылжымайтын мүлік объектісінің мекен жайы Тіркелген уақыты 7:15
пр. Абылай хана д 74
Тіркеуші ДАЙРАБАЙ А.Б.
Басқарма басшысы Бектенов К.А.

00220154566
201315:005:05
ул. Площадь
д 4
Бектенов К.А.

ҚОҒАМНЫҢ АЛМАТЫ ҚАЛАСЫ БОЙЫНША ФИЛИАЛЫ 30
Өтініш № 00220154582 Тіркеу ісі № 02.12.20
20:313:008:205 Тіркелген уақыты 17:25
Кадастрлық №
Жылжымайтын мүлік
ул. Байтурсынова
Тіркеуші Шарханов Е.
Басқарма басшысы Бектенов К.А. Қолы

ҚОҒАМНЫҢ АЛМАТЫ ҚАЛАСЫ БОЙЫНША ФИЛИАЛЫ 9
Өтініш № 00220154682 Тіркеу ісі № 02.12.20
20:311:015:068 Тіркелген уақыты 17:51
Кадастрлық № Тіркелген уақыты
Жылжымайтын мүлік объектісінің
ул. Шефиновой
Тіркеуші Дауренбеков Т.К.
Басқарма басшысы Бектенов К.А.

ҚОҒАМНЫҢ АЛМАТЫ ҚАЛАСЫ БОЙЫНША ФИЛИАЛЫ 3
00220154665
20:311:016:133
Кадастрлық № Тіркелген уақыты
Жылжымайтын мүлік объектісінің мекен жайы
ул. Шевченко
Тіркеуші Сунгожинов К.Б.
Басқарма басшысы Бектенов К.А. Қолы

Пронумеровано и прошнуровано
беттe/ на страницах

АЛМАТЫ ҚАЛАСЫНЫҢ ӘКІМДІГІ

АКИМАТ ГОРОДА АЛМАТЫ

ҚАУЛЫ

2020 жж. 5 қараша

Алматы қаласы

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

№ 4/478

город Алматы

Алматы қаласы коммуналдық меншігінің кейбір мәселелері туралы

Қазақстан Республикасының 2001 жылғы 23 қаңтардағы «Қазақстан Республикасындағы жергілікті мемлекеттік басқару және өзін-өзі басқару туралы» және 2011 жылғы 1 наурыздағы «Мемлекеттік мүлік туралы» Заңдарына сәйкес, Қазақстан Республикасы Ұлттық экономика министрінің 2015 жылғы 16 қаңтардағы № 17 бұйрығымен бекітілген Мемлекеттік мүлікті сенімгерлік басқаруға беру қағидаларының негізінде, Алматы қаласының әкімдігі **ҚАУЛЫ ЕТЕДІ**:

1. Алматы қаласы Мемлекеттік активтер басқармасы Қазақстан Республикасының заңнамасымен белгіленген тәртіпте:

1) осы қаулының қосымшасына сәйкес, нысандарды (бұдан әрі - Нысандар) «Алматы қаласының шаруашылық басқармасы» жауапкершілігі шектеулі серіктестігінің (бұдан әрі - Серіктестік) жарғылық капиталына салым ретінде 2025 жылы берсін;

2) Серіктестікпен 2025 жылдың 30 қарашасына дейінгі мерзімде Нысандарды сенімгерлік басқару шартын жасасын;

3) осы қаулыдан туындайтын өзге де шараларды қабылдасын.

2. Осы қаулының орындалуын бақылау Алматы қаласы әкімінің орынбасары І.Е Өсеровке жүктелсін.

Алматы қаласының әкімі **Б. Сағынтаев**

АЛМАТЫ ҚАЛАСЫНЫҢ ӘКІМДІГІ

АКИМАТ ГОРОДА АЛМАТЫ

ҚАУЛЫ

5 ноября 2020г.

Алматы қаласы

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

№ 4/478

город Алматы

О некоторых вопросах коммунальной собственности города Алматы

В соответствии с законами Республики Казахстан от 23 января 2001 года «О местном государственном управлении и самоуправлении в Республике Казахстан» и от 1 марта 2011 года «О государственном имуществе», на основании Правил передачи государственного имущества в доверительное управление, утвержденных приказом Министра национальной экономики Республики Казахстан от 16 января 2015 года № 17, акимат города Алматы **ПОСТАНОВЛЯЕТ**:

1. Управлению государственных активов города Алматы в установленном законодательством Республики Казахстан порядке:

1) передать объекты, согласно приложению к настоящему постановлению (далее - Объекты), в качестве вклада в уставный капитал товариществу с ограниченной ответственностью «Хозяйственное управление города Алматы» (далее - Товарищество) в 2025 году;

2) заключить с Товариществом договор доверительного управления Объектами сроком до 30 ноября 2025 года;

3) принять иные меры, вытекающие из настоящего постановления.

2. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя акима города Алматы Усерова І.Е.

Аким города Алматы **Б. Сагинтаев**

"АЛМАТЫ ҚАЛАСЫ МЕМЛЕКЕТТІК АКТИВТЕР БАСҚАРМАСЫ" КОММУНАЛДЫҚ МЕМЛЕКЕТТІК МЕКЕМЕСІ

Кіріс № 732

"09" 11 2020ж.

Алматы қаласы әкімдігінің
2020 жылғы «5» қарашадағы № 4/478 қаулысына
қосымша

«Алматы қаласының шаруашылық басқармасы» ЖШС жарғылық капиталына салым ретінде берілетін нысандардың тізбесі

№ р/с	Нысанның атауы	Орналасқан мекенжайы	Барлық алаңы (ш.м.)	Жер учаскесінің алаңы, га, кадастрлық нөмірі
1	ғимарат	Абылай хан даңғылы, 74А	5 283,1	20-311-006-019 0,6527 га, оның ішінде үлесі 0,5335 га
2	ғимарат	Байтұрсынұлы көшесі, 145/26	1 033,0	20-313-007-205 0,1547
3	ғимарат	Панфилов көшесі, 4	1371,3 (А литері) 147,6 (Б литері) 801,4 (В литері) 97,6 (Д литері) 393,5 (Е литері) 228,5 (Ж литері)	20-314-033-089 1,3638 га
4	ғимарат	Панфилов көшесі, 25	202,7 (А литері) 35,4 (Б литері) 280,9 (В литері) 83,5 (Д литері) 432,9 (Е литері) 242,5 (Ж литері) 15,3 (З литері) 41,5 (И литері)	20-314-033-106 0,06267 га
5	ғимарат	Төле би көшесі, 155	7 095,7	20-311-002-182 0,3748 га, оның ішінде үлесі 0,3645 га
6	ғимарат	Республика алаңы, 4	33 630,5	20-313-005-051 2,9933 га, оның ішінде үлесі 2,8270 га
7	үй-жай	2 шағын аудан, 10Б	86,6	20-312-031-053 0,0376 га, оның ішінде үлесі 0,0331 га
8	ғимарат	Шевченко көшесі, 106 А	661,9	20-311-016-135 0,0698 га
9	үй-жай	Шәріпов көшесі, 90, 1 тұрғын емес үй-жай	823,7	20-311-015-068 0,7462 га, оның ішінде үлесі 0,0411 га

Приложение
к постановлению акимата города Алматы
от «5» ноября 2020 года № 4/478

Перечень объектов, передаваемых в качестве вклада в уставный капитал ТОО «Хозяйственное управление города Алматы»

№ п/п	Вид объекта	Месторасположение	Общая площадь (кв.м.)	Площадь земельного участка, га, кадастровый номер
1	здание	проспект Абылай хана,74 А	5 283,1	20-311-006-019 0,6527 га, в том числе доля 0,5335 га
2	здание	улица Байтурсынулы,145/26	1 033,0	20-313-007-205 0,1547
3	здание	улица Панфилова, 4	1371,3 (литер А) 147,6 (литер Б) 801,4 (литер В) 97,6 (литер Д) 393,5 (литер Е) 228,5 (литер Ж)	20-314-033-089 1,3638 га
4	здание	улица Панфилова, 25	202,7 (литер А) 35,4 (литер Б) 280,9 (литер В) 83,5 (литер Д) 432,9 (литер Е) 242,5 (литер Ж) 15,3 (литер З) 41,5 (литер И)	20-314-033-106 0,06267 га
5	здание	улица, Толе би, 155	7 095,7	20-311-002-182 0,3748 га в том числе доля 0,3645 га
6	здание	площадь Республики, 4	33 630,5	20-313-005-051 2,9933 га, в том числе доля 2,8270 га
7	помещение	микрорайон 2, 10Б	86,6	20-312-031-053 0,0376 га, в том числе доля 0,0331 га
8	здание	улица Шевченко, 106 А	661,9	20-311-016-135 0,0698 га
9	помещение	улица. Шарипова, 90 н. п. 1	823,7	20-311-015-068 0,7462 га, в том числе доля 0,0411 га