#ID21751524 №970140003672/250005/00

Қызмет көрсету туралы шарт

№1

Жеке кәсіпкер М.М.ФАСХУТДИНОВ ЖК, бұдан әрі «Орындаушы», жеке кәсіпкерді мемлекеттік тіркеу туралы куәлік негізінде әрекет ететін, бір тараптан сериясы 08915 № 0145074 № 0145074 Фасхутдинов атынан әрекет ететін, жеке кәсіпкерді мемлекеттік тіркеу туралы куәлік негізінде бір тараптан және бұдан әрі «Тапсырыс беруші» деп аталатын, «Солтүстік Қазақстан облысы әкімдігінің білім басқармасы» КММ «Петропавл қаласының білім бөлімі» КММ «№ 42 орта мектеп» КММ, директоры С.В. Ушакова атынан, «Тапсырыс беруші», 261-082-015 «Мемлекеттік бастауыш, негізгі және жалпы орта білім беру ұйымдарында жергілікті бюджет қаражаты есебінен жалпы білім беру»
163 «Жалпыға бірдей міндетті орта білім беру қорының шығындары» ерекшелігі бойынша 2024 жылғы 13 желтоқсандағы № 1 мемлекеттік-жекешелік әріптестік шартына 28.10.2019 жылғы № 9 қосымша келісім және білім және Қазақстан Республикасы ғылымының 2018 жылғы 31 қазандағы № 598, осы Шартты бір көзден алу тәсілімен жасасты төмендегілер туралы:

1 Шарттың мәні

1.1. Орындаушы 2025 жылға арналған мәзірге сәйкес әлеуметтік қорғалмаған және аз қамтылған отбасылардан 0-11-сыныптарда білім алушыларды ыстық тамақпен қамтамасыз ету және ұйымдастыру бойынша жалпы саны 5312 (бес мың үш жүз екі) порция қызмет көрсетуге міндеттенеді , оның ішінде:

- 1-4 сынып-996 (тоғыз жүз тоқсан алты) порция мөлшерінде;
- 5-9 сынып-3652 (үш мың алты жүз елу екі) порция;
- 10-11-сыныптан бастап-664 (алты жүз алпыс төрт) порция мөлшерінде, 2025 жылғы "31" желтоқсанға дейін шарт жасалған кезден бастап, ал Тапсырыс беруші көрсетілген қызметтердің сапасы мен көлемін бақылауды ұйымдастыруға және осы қызметтерге осы Шартта көрсетілген шарттар мен мерзімдерде ақы төлеуге міндеттенеді.

2 ТӨЛЕУ ТӘРТІБІ МЕН НЫСАНЫ.

2.1 шарттың жалпы сомасы 3 882 408.00 (үш миллион сегіз жүз сексен екі мың төрт жүз сегіз теңге нөл тиын) теңгені құрайды және ҚҚС – сыз қызмет көрсетуге байланысты барлық шығыстарды (бұдан әрі-шарт сомасы) қамтиды. Жеткізуші ҚҚС төлеуші емес.

2.2 әлеуметтік қорғалмаған және аз қамтылған отбасылардан шыққан 0-11 сынып оқушыларын 1 балаға ыстық тамақпен қамтамасыз ету және ұйымдастыру бойынша қызмет құнының бағасы:

- 1-4 сыныптар-637 (алты жүз отыз жеті)теңге 00 тиын;
- 5-9 сыныптар-745 (жеті жүз қырық бес)теңге 00 тиын;
- 10-11 сыныптар-794 (жеті жүз тоқсан төрт)теңге 00 тиын.

және шарттың түпкілікті орындалуына дейін өзгеріссіз қалады.
2.3 төлем нысаны - "Тапсырыс беруші" осы Шартта көрсетілген "Орындаушының" есеп шотына ақша қаражатын аудару жолымен қолма-қол ақшасыз есеп айырысу.

3 ЕСЕП АЙЫРЫСУ ЖӘНЕ ҚЫЗМЕТ КӨРСЕТУ ТӘРТІБІ.

3.1«Солтүстік қазақстан облысы әкімдігінің білім басқармасы» КММ «Петропавл қаласының білім бөлімі» КММ-нің «№ 42 орта мектеп» КММ-нің әлеуметтік қорғалмаған және аз

Осы құжат «Электрондық құжат және электрондық цифрлық қолтаңба туралы» Қазақстан Республикасының 2003 жылғы 7 қаңтардағы N 370-II Заңы 7 бабының 1 тармағына сәйкес қағаз тасығыштағы құжатпен бірдей.

қамтылған отбасыларының 0-11-сыныптарында білім алушыларды ыстық тамақпен қамтамасыз ету және ұйымдастыру бойынша «Тапсырыс беруші» «Орындаушыға» ақы төлеу қызмет көрсету фактісі бойынша жүзеге асырылады, ұсынылған шот-фактураларға және орындалған жұмыстардың актілеріне сәйкес «Орындаушыдан» шот-фактура мен орындалған жұмыстардың актісін алған күннен бастап күнтізбелік 30 (отыз) күннен кешіктірмей. Алдын ала төлем қарастырылмаған.

Шарттың жалпы сомасы осы Шартта көзделген талаптарға сәйкес «Орындаушының» ЖСК-не түскен кезде төленген болып есептеледі.

4 ТАРАПТАРДЫҢ МІНДЕТТЕРІ.

4.1 «ОРЫНДАУШЫ»:

4.1.1. шарт жасалған сәттен бастап 2025 жылғы "31 желтоқсанға" дейінгі мерзімде жалпы білім беретін мектептерде әлеуметтік қорғалмаған және аз қамтылған отбасылардан шыққан 0-11-сыныптардағы оқушылардың ыстық тамақпен бекітілген екі апталық мәзіріне сәйкес әлеуметтік қорғалмаған және аз қамтылған отбасылардан шыққан 0-11-сыныптардағы білім алушыларды ыстық тамақпен ұйымдастыру және қамтамасыз ету бойынша қызметтер көрсетуге міндеттенеді.
4.1.2. Сапа сертификаттары бар өнімдерден тамақ дайындауды жүзеге асыру.
4.1.3. СҚО, Петропавл қ., Лазутин к-сі,212 мекенжайы бойынша Тапсырыс берушінің асханасында" Тапсырыс берушіге " тамақтандыруды ұйымдастыру
4.1.4. Әрбір қызметкерге денсаулық жағдайы бойынша рұқсаты бар, кәсіптік даярлықтан өткен медициналық кітапшалары бар кәсіби біліктілігі бар мамандарға қызмет көрсету үшін ұсыну.
4.1.5. Жұмыс басталғанға дейін ыстық тамақ дайындалатын үй-жайдың оң санитариялықэпидемиологиялық қорытындысы болуы тиіс.
4.1.6. Тағамдар мен бұйымдарды дайындау мен сатудың барлық кезеңдерінде олардың сапасы мен оқушылардың денсаулығы үшін қауіпсіздігіне кепілдік беретін санитарлық нормалар мен ережелерді сақтау үшін қажетті жағдайлар жасау
4.1.7. Тапсырыс берушінің талабы бойынша Орындаушының есебінен ақы төленіп, пайдаланылатын өнімдер мен дайын тағамдардың сапасын, сондай-ақ олардың калориялылығын анықтау үшін тамақты зертханалық талдауға тапсырады.
4.1.8.Санитариялық қағидалардың талаптарына сәйкес жуу және дезинфекциялау қағидаларын сақтау мақсатында бір отыратын орынға кемінде үш жиынтық есебінен асхана ыдыстары мен аспаптарының жеткілікті санымен, сондай-ақ оны сақтауға арналған шкафтармен қамтамасыз ету;
4.1.9. Тамақ дайындау процесіне қатысатын қажетті технологиялық жабдықтың болуы
4.1.10. Өндірістік үй-жайларда орнатылған барлық технологиялық және тоңазытқыш жабдықтар, әлеуетті қызмет жеткізушіге пайдалануға берілген өлшеу құралдары дұрыс жағдайда, тұтастықта және тазалықта болуы тиіс. Ақаулық немесе бұзылу жағдайында оған қызмет көрсетуді және ағымдағы жөндеуді дербес жүргізу.
4.1.11. Барлық санитарлық нормалар мен ережелерді сақтау

4. **2 «ТАПСЫРЫС БЕРУШІ»:**

4.2.1. Осы Шарттың талаптарына сәйкес көрсетілген қызметтерді қабылдау және төлеу.
4.2.2. Ыстық тамақ ұйымдастыру қажет көрсетілетін қызметтер көлеміне күн сайын өтінім беруге міндетті.
4.2.3. «Орындаушыға»осы қызметтерді көрсету кезінде « Тапсырыс берушінің» асханасында оқушылар тарапынан тәртіп нормаларының сақталуын қамтамасыз ету.
4.2.4. «Тапсырыс беруші» оқушыларды ыстық тамақпен қамтамасыз етуге және ұйымдастыруға

Осы құжат «Электрондық құжат және электрондық цифрлық қолтаңба туралы» Қазақстан Республикасының 2003 жылғы 7 қаңтардағы N 370-II Заңы 7 бабының 1 тармағына сәйкес қағаз тасығыштағы құжатпен бірдей.

байланысты барлық наразылықтар туралы «Орындаушыны» жазбаша түрде жедел хабардар етуге міндетті.
4.2.5. Осындай хабарламаны алғаннан кейін « Орындаушы» «Тапсырыс беруші» тарапынан қандай да бір шығынсыз сапасыз тамақтануды немесе оның бір бөлігін мүмкіндігінше тезірек ауыстыруға тиіс.
4.2.6. Егер « Орындаушы» хабарламаны алып, «Тапсырыс беруші» талап ететін мерзімдерде сапасыз тағамды ауыстырмаса, «Тапсырыс беруші» « Орындаушының» есебінен тамақ өнімдерін сатып алу бойынша қажетті санкциялар мен шараларды қолдана алады.

5. ТАРАПТАРДЫҢ ЖАУАПКЕРШІЛІГІ .

5.1. Орындаушы тарапынан шартта белгіленген қызметтерді көрсету мерзімдері бұзылған жағдайда Тапсырыс беруші Шарт бойынша өз міндеттемелерін орындауды тоқтатуға құқылы. Форс-мажорлық жағдайларды қоспағанда, егер Орындаушы Шартта көзделген мерзімдерде қызметтерді ұсына алмаса, Тапсырыс беруші шарт шеңберінде өзінің басқа құқықтарына нұқсан келтірмей, Орындаушы мерзімі өткен әрбір күн үшін міндеттемені орындамаған жағдайда шарт сомасының 0,1 (нөл бүтін бір) пайызы мөлшерінде тұрақсыздық айыбын (айыппұл, өсімпұл) өндіріп алады не мерзімі өткен әрбір күн үшін тиісінше орындалмаған міндеттеме сомасының 0,1 (нөл бүтін бір) пайызы мөлшерінде тұрақсыздық айыбын (айыппұл, өсімпұл) өндіріп алады.
5.2. Тапсырыс беруші орындаушылармен шарт бойынша міндеттемелерді орындамағаны немесе тиісінше орындамағаны үшін тұрақсыздық айыбын (айыппұл ,өсімпұл) өндіріп алуға міндетті.

5.3. Көрсетілген қызметтер үшін төлемнің мерзімін өткізіп алғаны үшін Тапсырыс беруші «Орындаушыға» мерзімі өткен әрбір күн үшін 0,1% мөлшерінде, бірақ шарт сомасының 1% -ынан аспайтын тұрақсыздық айыбын (айыппұлды , өсімпұлды) төлейді.

6. ЖАУАПКЕРШІЛІКТЕН БОСАТАТЫН ЖАҒДАЙЛАР.

6.1 Егер міндеттемелерді орындамау осы шарт жасалғаннан кейін туындаған еңсерілмейтін күштің (өрт, су тасқыны, жер сілкінісі және өзге де табиғат құбылыстары, тараптардың ақылға қонымды бақылауынан тыс мемлекеттік билік органдарының шешімдері мен іс-қимылдары, сондай-ақ әскери іс-қимылдар және басқа да мән-жайлар) салдары болып табылса, Тараптар осы Шарт бойынша міндеттемелерді ішінара немесе толық орындамағаны үшінжауапкершіліктен босатылады.

7. ҚҰПИЯЛЫЛЫҚ, ШАРТТЫҚ ҚҰЖАТТАМА МЕН АҚПАРАТТЫ ПАЙДАЛАНУ.

7.1. «Орындаушы» «Тапсырыс берушінің» алдын ала жазбаша келісімінсіз әлдекімге шарттың немесе оның қандай да бір ережелерінің, сондай-ақ «Тапсырыс беруші» немесе осы Шартты орындау үшін «Орындаушы» тартқан персоналды қоспағанда, оның атынан басқа тұлғалар ұсынған техникалық құжаттаманың немесе ақпараттың мазмұнын ашпауға тиіс. Көрсетілген ақпарат бұл персоналға құпия түрде және шарттық міндеттемелерді орындау үшін қаншалықты қажет болса, сондай шамада берілуге тиіс.
7.2. . «Орындаушы» «Тапсырыс берушінің» алдын ала жазбаша келісімінсіз жоғарыда аталған қандай да бір құжаттарды немесе ақпаратты Шартты іске асыру мақсатынан басқа мақсатта пайдаланбауға тиіс.

8. ШАРТҚА ӨЗГЕРІСТЕР ЕНГІЗУ

8.1. Шартта Заңда көзделген жағдайларда өзгерістер енгізу талаптары көзделеді.

Осы құжат «Электрондық құжат және электрондық цифрлық қолтаңба туралы» Қазақстан Республикасының 2003 жылғы 7 қаңтардағы N 370-II Заңы 7 бабының 1 тармағына сәйкес қағаз тасығыштағы құжатпен бірдей.

8.2. Осы Шартқа барлық өзгерістер мен толықтырулар (нақты көрсетілген қызметтер көлемінің азаюына немесе ұлғаюына байланысты шарт сомасының азаюы немесе ұлғаюы) жазбаша нысанда жасалады, Тараптармен келісіледі және қазынашылықта тіркеледі.

9. ДАУЛАРДЫ ШЕШУ ТӘРТІБІ

9.1. Осы Шарт бойынша немесе оған байланысты Тараптар арасында туындаған барлық даулар мен келіспеушіліктер келіссөздер жолымен шешіледі
9.2. Келіспеушіліктерді келіссөздер жолымен шешу мүмкін болмаған жағдайда барлық даулар сотта қаралуға тиіс .

10. ҚҰҚЫҚТАРДЫ БЕРУ

10.1. «Орындаушы» « Тапсырыс берушінің» алдын ала жазбаша келісімінсіз осы Шарт бойынша өзінің міндеттемелерін біреуге толықтай да, ішінара да бермеуге тиіс.

11. ҚОСАЛҚЫ МЕРДІГЕРЛІК ШАРТТАР

11.1. «Орындаушы» егер бұл алдын ала ескертілген болса, осы Шарт шеңберінде жасалған барлық қосалқы мердігерлік шарттардың көшірмелерін «Тапсырыс берушіге» ұсынуға тиіс.

11.2. Қосалқы мердігерлердің болуы «Орындаушыны» шарт бойынша материалдық немесе басқа жауапкершіліктен босатпайды.
11.3. Қосалқы мердігердің шыққан елі «Орындаушының» шыққан елі сияқты ережелермен реттеледі.

12. ОРЫНДАУШЫНЫҢ ШАРТТЫ ОРЫНДАУЫМЕН КІДІРІСТЕРІ

12.1. Егер Шартты орындау кезеңінде «Орындаушы» немесе оның бірлесіп орындаушылары кез келген сәтте қызметтерді уақтылы көрсетуге кедергі келтіретін жағдайларға тап болса, «Орындаушы» кідірту фактісі, оның болжамды ұзақтығы мен себебі туралы « Тапсырыс берушіге» дереу (үш күн ішінде) жазбаша хабарлама жіберуге тиіс .
12.2. «Орындаушыдан» хабарлама алғаннан кейін «Тапсырыс беруші» жағдайды бағалауы тиіс және өз қалауы бойынша «Орындаушымен» шарттың орындалу мерзімін ұзарта алады. Мұндай жағдайда мұндай ұзартуды тараптар Шарттың мәтініне қосымша шарт (қосымша келісім) арқылы түзету енгізу арқылы ратификациялауға тиіс.

13. ШАРТТЫ БҰЗУ.

13.1. Шарттың талаптарын бұзғаны үшін қандай да бір басқа санкцияларға нұқсан келтірмей, Тапсырыс беруші осы шартты немесе ішінара Орындаушыға міндеттемелердің орындалмағаны туралы жазбаша хабарлама жібере отырып, бұза алады:
-егер Орындаушы Шартта көзделген мерзімде(мерзімде) немесе Тапсырыс беруші ұсынған осы Шарттың ұзартылған кезеңі ішінде қызметтің бір бөлігін немесе барлығын көрсете алмаса;
- егер Орындаушы Шарт бойынша өзінің қандай да бір басқа міндеттемелерін орындай алмаса

14. ДАУЛЫ МӘСЕЛЕЛЕРДІ ШЕШУ

14.1. Тапсырыс беруші орындаушыға тиісті жазбаша хабарлама жібере отырып, Шартты одан әрі орындаудың орынсыздығына байланысты оны кез келген уақытта бұза алады. Хабарламада Шартты бұзудың себебі көрсетілуге тиіс , күші жойылған шарттық міндеттемелердің көлемі, сондай-ақ шартты бұзудың күшіне енген күні көрсетілуге тиіс.
14.2. Жоғарыда көрсетілген мән-жайларға байланысты Шарт жойылған кезде, Орындаушы

Осы құжат «Электрондық құжат және электрондық цифрлық қолтаңба туралы» Қазақстан Республикасының 2003 жылғы 7 қаңтардағы N 370-II Заңы 7 бабының 1 тармағына сәйкес қағаз тасығыштағы құжатпен бірдей.

Шарт бойынша бұзуға байланысты оны бұзатын күнгі іс жүзіндегі шығындар үшін ғана төлемді талап етуге құқылы.
14.3. «Тапсырыс беруші» және «Орындаушы» тікелей бейресми келіссөздер процесінде олардың арасында шарт бойынша немесе оған байланысты туындайтын барлық келіспеушіліктерді немесе дауларды бейбіт жолмен шешуге барлық күш-жігерін жұмсауға тиіс.
14.4. Егер осындай бейресми келіссөздер басталғаннан кейін 21 (жиырма бір) күн ішінде «Тапсырыс беруші» және «Орындаушы» осы Шарт бойынша дауды бейбіт жолмен шеше

15. РЕСМИ ТІЛ

15.1. Шарт бірдей заңды күші бар екі данада орыс және қазақ тілдерінде жасалды.

16. ҚОЛДАНЫЛАТЫН ҚҰҚЫҚ

16.1. Осы Шарт Қазақстан Республикасының заңнамасына сәйкес жасалды.

17. ХАБАРЛАМА

17.1. Осы Шартқа сәйкес бір Тарап екінші Тарапқа жіберетін кез келген хабарлама кейіннен түпнұсқасын ұсына отырып, хат, жеделхат, телекс немесе факс түрінде жіберіледі.
17.2. Хабарлама жеткізілгеннен кейін немесе күшіне енудің көрсетілген күні (Егер хабарламада көрсетілсе) осы күндердің қайсысы кеш келетініне байланысты күшіне енеді.

18. САЛЫҚТАР МЕН БАЖДАР

18.1. «Орындаушы» Қазақстан Республикасының аумағында алынатын барлық салықтар, баждар, лицензиялық алымдар және т.б. үшін толық жауапты болады.
18.2. Салықтар мен бюджетке төленетін басқа да міндетті төлемдер Қазақстан Республикасының салық заңнамасына сәйкес төленуге жатады.

19. ФОРС МАЖОР

19.1. Тараптар осы Шарт бойынша міндеттемелерді ішінара немесе толық орындамағаны үшін, егер ол еңсерілмес күш мән-жайларының, атап айтқанда: өрттің, су тасқынының, жер сілкінісінің, соғыстың, қоршаудың, ереуілдердің, құзыретті мемлекеттік органдардың актілер қабылдауының және Тараптардың осы Шарт бойынша өз міндеттемелерін орындауына тікелей әсер еткен және осы Шарт бойынша қатысушы болжай алмаған төтенше сипаттағы оқиғалардың нәтижесінде осы шарт жасалғаннан кейін туындаған өзге де мән-жайлардың салдары болып табылса, жауапкершіліктен босатылады., бірде парасатты іс-шаралармен.
19.2. Осы Шарт бойынша міндеттемелерді орындау мүмкін болмаған тарап екінші Тарапты жоғарыда көрсетілген мән-жайлардың басталғаны және тоқтатылғаны туралы факсимильдік байланысты және өзге де байланысты пайдалану арқылы алғаны туралы растай отырып, үш күн мерзімде хабардар етуге міндетті.
19.3. Жоғарыда көрсетілген мән-жайлардың бар екендігінің және олардың ұзақтығының тиісті дәлелі құзыретті органдар ұсынатын құжаттар немесе актілер болып табылады. Егер 19.1-тармақта көрсетілген мән-жайлар.осы Шарт үш айдан астам уақытқа созылатын болады, онда Тараптардың әрқайсысы екінші Тараптың жазбаша келісімі болған кезде осы Шартты толық немесе ішінара бұзуға құқылы болады.
19.4. Жазбаша келісім екінші Тараптың хабарламасын алған сәттен бастап бес күн мерзімде ұсынылады.

20. ҚОСЫМША ШАРТТАР

Осы құжат «Электрондық құжат және электрондық цифрлық қолтаңба туралы» Қазақстан Республикасының 2003 жылғы 7 қаңтардағы N 370-II Заңы 7 бабының 1 тармағына сәйкес қағаз тасығыштағы құжатпен бірдей.

20.1. Осы Шартта көзделмеген барлық қалған жағдайларда Тараптар Қазақстан Осы құжат «Электрондық құжат және электрондық цифрлық қолтаңба туралы» Қазақстан Республикасының 2003 жылғы 7 қаңтардағы N 370-II Заңы 7 бабының 1 тармағына сәйкес қағаз тасығыштағы құжатпен бірдей. Республикасының қолданыстағы заңнамасын басшылыққа алады.
20.2. Осы шарт тараптарының өзара уағдаластық бойынша шешілмейтін талаптары Қазақстан Республикасының заңнамасына сәйкес жауапкердің орналасқан жері бойынша тиісті соттардың шаруашылық істері жөніндегі алқасы арқылы шешіледі.

21. ШАРТТЫҢ ҚОЛДАНЫЛУ МЕРЗІМДЕРІ.

21.1 Осы Шарт оған қол қойылған және қазынашылықтың аумақтық органында тіркелген және орындаушы шарттың орындалуын қамтамасыз етуді енгізген сәттен бастап күшіне енеді.
21.2. Шарт екі тарап та міндеттемелерді толық орындағанға дейін қолданылады. Шарттың қолданылу мерзімі 31.12.2025 ж. дейін

22. Тараптардың деректемелері

Тапсырыс беруші:
"Солтүстік Қазақстан облысы әкімдігінің білім басқармасы" коммуналдық мемлекеттік мекемесінің "Петропавл қаласының білім бөлімі" коммуналдық мемлекеттік мекемесі "№ 42 орта мектеп" коммуналдық мемлекеттік мекемесі
Северо-Казахстанская область, г.Петропавловск, П.ЛАЗУТИНА, 212
БСН 970140003672
БСК KKMFKZ2A
ЖСК KZ92070102KSN4801000
ҚАЗЫНАШЫЛЫҚ КОМИТЕТІ " РММ ҚР ҚАРЖЫ МИНИСТРЛІГІ"
Тел.: 8 7152 423020
Басшысы Ушакова Светлана Владимировна

Өнім беруші:
ФАСХУТДИНОВ МИДХАТ МАЛИКОВИЧ ЖК
Северо-Казахстанская область, г.Петропавловск, Бостандыкская, 22, 70
БСН/ЖСН 830801350241
БСК HSBKKZKX
ЖСК KZ066010251000222641
"Қазақстан Халық Банкі" АҚ
Тел.: Өнім берушінің телефоны
Өнім берушінің лауазымы Фасхутдинов Мидхат Маликович

Аббревиатураларды таратып жазу:
БСН – бизнес-сәйкестендіру нөмірі;
БСК – банктік сәйкестендіру коды;
ЖСК – жеке сәйкестендіру коды;
ЖСН – жеке сәйкестендіру нөмірі;
ССН – салық төлеушінің сәйкестендіру нөмірі;
ТЕН – төлеушіні есепке алу нөмірі;
ҚҚС – қосылған құн салығы;
Т.А.Ә. – тегі аты әкесінің аты

1-қосымша

Сатып алынатын тауарлар (көрсетілетін қызметтер, жұмыстардың) тізімі

Электрондық конкурстың №:
Электрондық конкурстың атауы: Решение о проведении государственных закупок

Лоттың №	Тапсырыс беруші атауы	Атауы	Қысқа сипаттама	Қосымша сипаттама	Өлшем бірлік	Саны, көлемі	Бірлік бағасы, тенге	Тауарларды жеткізу, жұмыстарды орындау, қызметтерді көрсету мерзімі	Шарт бойынша тауарларды жеткізу, жұмыстарды орындау, қызметтерді көрсету мерзімі	Жеткізу орндар	Аванс төлемінің мөлшері %, %	Жалпы сома, тенге
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13
082-015-163 : Жалпыға бірдей міндетті орта білім қорының шығындары						Әлеуметтік қорғалмаған және аз қамтылған отбасылардан шыққан 0-11 сынып оқушыларын ыстық тамақпен қамтамасыз ету және ұйымдастыру бойынша қызметтер						

Осы құжат «Электрондық құжат және электрондық цифрлық қолтаңба туралы» Қазақстан Республикасының 2003 жылғы 7 қаңтардағы N 370-II Заңы 7 бабының 1 тармағына сәйкес қағаз тасығыштағы құжатпен бірдей.

	"Солтүстік Қазақстан облысы әкімдігінің білім басқармасы" коммуналдық мемлекеттік мекемесінің "Петропавл қаласының білім бөлімі" коммуналдық мемлекеттік мекемесі "№ 42 орта мектеп" коммуналдық мемлекеттік мекемесі	Услуги по организации обеспечения питания детей	Услуги по организации обеспечения питания детей	Әлеуметтік қорғалмаған және аз қамтылған отбасылардан шыққан 0-11 сынып оқушыларын ыстық тамақпен қамтамасыз ету және ұйымдастыру жөніндегі қызметтер	Бір қызмет	1	3 882 408.00	2025 жылғы қаңтар-желтоқсан	2025 жылғы қаңтар-желтоқсан	Солтүстік Қазақстан облысы, Петропавл қ. ҚАЗАҚСТАН, Солтүстік Қазақстан облысы, Петропавл қ., Лазутин көшесі, 212 (1)	0	3 882 408.00

Данный документ согласно пункту 1 статьи 7 ЗРК от 7 января 2003 года «Об электронном документе и электронной цифровой подписи» равнозначен документу на бумажном носителе.

Договор об оказании услуги

№1

Индивидуальный предприниматель ИП ФАСХУТДИНОВ М.М., именуемое в дальнейшем «Исполнитель», в лице директора Фасхутдинова Мидхата Маликовича, действующий на основании Свидетельства о государственной регистрации индивидуального предпринимателя Серия 08915 № 0145074 от 15.05.2007 г, с одной стороны и КГУ «Средняя школа № 42» КГУ "Отдел образования города Петропавловска" КГУ "Управление образования акимата Северо-Казахстанской области", именуемое в дальнейшем «Заказчик», в лице Директора Ушакова С.В., действующего на основании Устава, по программе 261-082-015 «Общеобразовательное обучение в государственных организациях начального, основного и общего среднего образования за счет средств местного бюджета» , по специфике 163 «Затраты фонда всеобщего обязательного среднего образования» на основании дополнительного соглашения № 1 от 13 декабря 2024 года к договору государственно-частного партнёрства № 9 от 28.10.2019 года и Приказа Министра образования и науки Республики Казахстан от 31 октября 2018 года № 598, заключили настоящий договор способом из одного источника о нижеследующем:

1 Предмет договора

1.1. Исполнитель обязуется оказать услуги по организации и обеспечению горячим питанием обучающихся в 0-11-х классах из социально незащищенных и малообеспеченных семей , согласно меню на 2025 год в общем количестве 5312 (пять тысяч триста две) порций, в том числе:

- с 1-4 класс - в количестве 996 (девятьсот девяноста шесть) порций;
- с 5-9 класс - в количестве 3652 (три тысячи шестьсот пятьдесят две) порции;
- с 10-11 класс - в количестве 664 (шестьсот шестьдесят четыре) порции, на период с момента заключения договора по «31» декабря 2025 года, а Заказчик обязуется организовать контроль за качеством и объемом предоставленных услуг и оплачивать данные услуги на условиях и в сроки, оговоренные в данном договоре.

2 ПОРЯДОК И ФОРМА ОПЛАТЫ.

2.1 Общая сумма Договора составляет 3 882 408.00 (Три миллиона восемьсот восемьдесят две тысячи четыреста восемь тенге ноль тиын) тенге и включает все расходы, связанные с оказанием услуг, без НДС (далее – сумма Договора).

Поставщик не является плательщиком НДС.

2.2 Цена стоимости услуги по организации и обеспечению горячим питанием учащихся 0-11-х классов из социально незащищенных и малообеспеченных семей на 1 ребенка составляет:

- 1-4 классы - 637 (шестьсот тридцать семь)тенге 00 тиын;
- 5-9 классы - 745 (семьсот сорок пять)тенге 00 тиын;
- 10-11 классы - 794 (семьсот девяносто четыре)тенге 00 тиын.

и остается неизменной до окончательного исполнения договора.
2.3 Форма оплаты – безналичный расчёт путем перечисления «Заказчиком» денежных средств на расчётный счёт «Исполнителя», указанный в настоящем Договоре.

3 ПОРЯДОК РАСЧЕТОВ И ОКАЗАНИЯ УСЛУГ.

Данный документ согласно пункту 1 статьи 7 ЗРК от 7 января 2003 года «Об электронном документе и электронной цифровой подписи» равнозначен документу на бумажном носителе.

3.1 Оплата «Заказчиком» «Исполнителю» по организации и обеспечению горячим питанием учащихся 0-11-х классов из социально незащищенных и малообеспеченных семей КГУ «Средняя школа № 42» КГУ "Отдел образования города Петропавловска" КГУ "Управление образования акимата Северо-Казахстанской области" осуществляется по факту оказания услуг, согласно представленных счёт-фактур и актов выполненных работ не позднее 30(тридцать) календарных дней со дня получения счет-фактуры и акта выполненных работ от «Исполнителя». Предварительная оплата не предусмотрена.

Общая сумма договора считается оплаченной, когда она поступила на ИИК «Исполнителя» в соответствии с условиями, предусмотренными настоящим договором.

4 ОБЯЗАННОСТИ СТОРОН.

4.1 «ИСПОЛНИТЕЛЬ»:

4.1.1. Обязуется оказать услуги по организации и обеспечению горячим питанием обучающихся в 0-11-х классах из социально незащищенных и малообеспеченных семей, согласно утвержденному двухнедельному меню горячего питания учащихся 0-11-х классах из социально незащищенных и малообеспеченных семей в общеобразовательных школах в срок с момента заключения договора по «31 декабря » 2025 года согласно меню.
4.1.2. Осуществлять изготовление питания из продуктов, имеющих сертификаты качества.
4.1.3. Организовать «Заказчику» питание в столовой Заказчика по адресу СКО, г. Петропавловск, ул. Лазутина, 212
4.1.4. Представить для оказания услуг специалистов, имеющих профессиональную квалификацию с наличием медицинских книжек на каждого работника, имеющих допуск по состоянию здоровья, прошедших профессиональную подготовку.
4.1.5. К началу работы иметь положительное санитарно-эпидемиологическое заключение помещения, где будет происходить приготовление горячего питания.
4.1.6. Создать необходимые условия для соблюдения санитарных норм и правил на всех этапах приготовления и реализации блюд и изделий, гарантирующих их качество и безопасность для здоровья учащихся
4.1.7. По требованию Заказчика с оплатой за счет Исполнителя сдавать пищу на лабораторный анализ для определения качества используемых продуктов и готовых блюд, а также их калорийности.
4.1.8.Обеспечить достаточным количеством столовой посуды и приборами, из расчета не менее трех комплектов на одно посадочное место, в целях соблюдения правил мытья и дезинфекции в соответствии с требованиями санитарных правил, а также шкафами для ее хранения;
4.1.9. Иметь необходимое технологическое оборудование, участвующее в процессе приготовления пищи
4.1.10. Все установленное в производственных помещениях технологическое и холодильное оборудование, средства измерения, переданные в эксплуатацию потенциальному поставщику услуг, должно находиться в исправном состоянии, целостности и чистоте. В случае неисправности или поломки производить его обслуживание и текущий ремонт самостоятельно.
4.1.11. Соблюдать все санитарные нормы и правила

4. **2 «ЗАКАЗЧИК»:**

4.2.1. Принять и оплатить оказанные услуги, согласно условиям данного договора.
4.2.2. Подавать ежедневно заявки на объем оказываемых услуг, для которого необходимо организовать горячее питание.
4.2.3. Обеспечить «Исполнителю» соблюдение норм поведения со стороны учащихся в

Данный документ согласно пункту 1 статьи 7 ЗРК от 7 января 2003 года «Об электронном документе и электронной цифровой подписи» равнозначен документу на бумажном носителе.

столовой «Заказчика» при оказании данных услуг.
4.2.4. «Заказчик» обязан оперативно уведомить «Исполнителя» в письменном виде обо всех претензиях, связанных с организацией и обеспечением горячим питанием учащихся.
4.2.5. После получения подобного уведомления «Исполнитель» должен как можно скорее произвести замену некачественного питания или его части без каких-либо расходов со стороны «Заказчика».
4.2.6. Если «Исполнитель», получив уведомление, не заменит некачественное питание в сроки, требуемые «Заказчиком», «Заказчик» может применить необходимые санкции и меры по приобретению продуктов питания за счет «Исполнителя».

5. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН.

5.1. в случае нарушения установленных Договором сроков оказания услуг со стороны Исполнителя, заказчик вправе прекратить исполнение своих обязательств по Договору. За исключением форс-мажорных условий, если Исполнитель не может предоставить услуги в сроки, предусмотренные Договором, Заказчик без ущерба другим своим правам в рамках Договора взыскивает неустойку (штраф, пеню) в размере 0,1 (ноль целых один) процентов от суммы договора в случае неисполненного исполнителем обязательства за каждый день просрочки, либо взыскивает неустойку (штраф, пеню) в размере 0,1 (ноль целых один) процентов к сумме ненадлежащее исполненного обязательства за каждый день просрочки.
5.2. Заказчик обязан взыскать неустойку (штраф ,пеню) за неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств по договору с исполнителя.
5.3. За просрочку оплаты за оказанные услуги Заказчик оплачивает «Исполнителю» неустойку (штраф ,пеню) в размере 0,1% , но не более 1% от суммы договора за каждый день просрочки.

6. ОБСТОЯТЕЛЬСТВА, ОСВОБОЖДАЮЩИЕ ОТ ОТВЕТСТВЕННОСТИ.

6.1 Стороны освобождаются от ответственности за частичное или полное неисполнение обязательств по настоящему Договору, если это неисполнение обязательств явилось следствием непреодолимой силы, возникшей после заключения настоящего Договора (пожар, наводнение, землетрясение и иные явления природы, решения и действия органов государственной власти вне разумного контроля сторон, а также военные действия и другие обстоятельства).

7. КОНФИДЕНЦИАЛЬНОСТЬ, ИСПОЛЬЗОВАНИЕ ДОГОВОРНОЙ ДОКУМЕНТАЦИИ И ИНФОРМАЦИИ

7.1. «Исполнитель» не должен без предварительного письменного согласия «Заказчика», раскрывать кому-либо содержание Договора или какого-либо из его положений, а также технической документации или информации, предоставленных «Заказчиком» или от его имени другими лицами, за исключением того персонала, который привлечен «Исполнителем» для выполнения настоящего Договора. Указанная информация должна предоставляться этому персоналу конфиденциально и в той мере, насколько это необходимо для выполнения договорных обязательств.
7.2. «Исполнитель» не должен без предварительного письменного согласия «Заказчика» использовать какие-либо вышеперечисленные документы или информацию, кроме как в целях реализации Договора.

8. ВНЕСЕНИЕ ИЗМЕНЕНИЙ В ДОГОВОР

8.1. Договор предусматривает условия внесения изменений, в случаях предусмотренных Законом.

Данный документ согласно пункту 1 статьи 7 ЗРК от 7 января 2003 года «Об электронном документе и электронной цифровой подписи» равнозначен документу на бумажном носителе.

8.2. Все изменения и дополнения к настоящему Договору (уменьшение или увеличение суммы договора в связи с уменьшением или увеличением объемов фактически оказанных услуг составляются в письменной форме, согласовываются сторонами и регистрируются в Казначействе.

9. ПОРЯДОК РАЗРЕШЕНИЯ СПОРОВ.

9.1. Все споры и разногласия, возникшие между сторонами по настоящему Договору или в связи с ним, разрешаются путем переговоров
9.2. В случае невозможности разрешения разногласий путём переговоров, все споры подлежат рассмотрению в суде

10. ПЕРЕДАЧА ПРАВ

10.1. «Исполнитель» ни полностью, ни частично не должен передавать кому-либо свои обязательства по настоящему Договору без предварительного письменного согласия «Заказчика».

11. СУБПОДРЯДНЫЕ ДОГОВОРЫ

11.1. «Исполнитель» должен предоставить «Заказчику» копии всех субподрядных договоров, заключенных в рамках данного Договора, если это было предварительно оговорено.
11.2. Наличие субподрядчиков, не освобождает «Исполнителя» от материальной или другой ответственности по Договору.
11.3. Страна происхождения субподрядчика регулируется теми же положениями, что и страна происхождения «Исполнителя».

12. ЗАДЕРЖКИ С ВЫПОЛНЕНИЕМ ДОГОВОРА ИСПОЛНИТЕЛЕМ

12.1. Если в период выполнения Договора «Исполнитель» или его соисполнители в любой момент столкнутся с условиями, мешающими своевременному оказанию услуг, «Исполнитель» должен незамедлительно (в течение трех дней) направить «Заказчику» письменное уведомление о факте задержки, ее предположительной длительности и причине .
12.2. После получения уведомления от «Исполнителя» «Заказчик» должен оценить ситуацию и может, по своему усмотрению, продлить срок выполнения Договора с «Исполнителем». В этом случае такое продление должно быть ратифицировано сторонами путем внесения поправки в текст Договора дополнительным Договором (дополнительным соглашением).

13. РАСТОРЖЕНИЕ ДОГОВОРА

13.1. Без ущерба каким-либо другим санкциям за нарушение условий Договора Заказчик может расторгнуть настоящий Договор или, частично, направив Исполнителю письменное уведомление о неисполнении обязательств:
-если Исполнитель не может оказать часть или все услуги в срок(и) предусмотренные Договором, или в течении периода продления этого Договора, предоставленного Заказчиком;
-если Исполнитель не может выполнить какие-либо другие свои обязательства по Договору.

14. РЕШЕНИЕ СПОРНЫХ ВОПРОСОВ

14.1. Заказчик может в любое время расторгнуть Договор в силу нецелесообразности ег о дальнейшего выполнения направив Исполнителю соответствующее письменное уведомление. В уведомлении должна быть указана причина расторжения Договора, должен оговариваться объем аннулированных договорных обязательств , а также дата вступления в силу расторжения

Данный документ согласно пункту 1 статьи 7 ЗРК от 7 января 2003 года «Об электронном документе и электронной цифровой подписи» равнозначен документу на бумажном носителе.

договора.
14.2. Когда договор аннулируется в силу вышеуказанных обстоятельств, Исполнитель имеет право требовать оплату только за фактические затраты, связанные с расторжением по Договору, на день расторжения.
14.3. «Заказчик» и «Исполнитель» должны прилагать все усилия к тому, чтобы мирным путем разрешать в процессе прямых неофициальных переговоров все разногласия или споры, возникающие между ними по Договору или в связи с ним.
14.4. Если в течение 21 (Двадцать один) дня после начала таких неофициальных переговоров «Заказчик» и «Исполнитель» не могут мирным путем разрешить спор по данному Договору, любая из сторон может потребовать решения этого вопроса в соответствии с законодательством Республики Казахстан.

15. ОФИЦИАЛЬНЫЙ ЯЗЫК

15.1. Договор составлен на русском и казахском языке в двух экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу.

16. ПРИМЕНИМОЕ ПРАВО

16.1. Данный Договор составлен в соответствии с законодательством Республики Казахстан.

17. УВЕДОМЛЕНИЕ

17.1. Любое уведомление, которое одна сторона направляет другой стороне в соответствии с данным Договором, высылается в виде письма, телеграммы, телекса или факса с последующим представлением оригинала.
17.2. Уведомление вступает в силу после доставки или в указанный день вступления в силу (если указано в Уведомлении) в зависимости от того, какая из этих дат наступит позднее.

18. НАЛОГИ И ПОШЛИНЫ

18.1. «Исполнитель» несет полную ответственность за все налоги, пошлины, лицензионные сборы и т.д., взимаемые на территории Республики Казахстан.
18.2. Налоги и другие обязательные платежи в бюджет подлежат уплате в соответствии с налоговым законодательством Республики Казахстан.

19. ФОРС МАЖОР

19.1. Стороны освобождаются от ответственности за частичное или полное неисполнение обязательств по настоящему Договору, если оно явилось следствием обстоятельств непреодолимой силы, а именно: пожара, наводнения, землетрясения, войны, блокады, забастовок, принятия компетентными государственными органами актов, и иных обстоятельств, непосредственно повлиявших на исполнение сторонами своих обязательств по настоящему Договору и возникших после заключения настоящего Договора в результате событий чрезвычайного характера, которые участник по настоящему Договору не мог ни предвидеть, ни предотвратить разумными мерами.
19.2. Сторона, для которой создалась невозможность исполнения обязательств по настоящему Договору, обязана в трехдневный срок известить другую сторону о наступлении и прекращении вышеуказанных обстоятельств путем использования факсимильной связи и иной связи, с подтверждением о получении.
19.3. Надлежащим доказательством наличия указанных выше обстоятельств и их продолжительности будут служить документы или акты, представляемые компетентными

Данный документ согласно пункту 1 статьи 7 ЗРК от 7 января 2003 года «Об электронном документе и электронной цифровой подписи» равнозначен документу на бумажном носителе.

органами. Если обстоятельства, указанные в п.19.1.настоящего Договора, будут длиться более трех месяцев, то каждая из сторон будет вправе расторгнуть настоящий Договор полностью или частично при наличии письменного согласия другой стороны.
19.4. Письменное согласие представляется в пятидневный срок с момента получения уведомления другой стороны.

20. ДОПОЛНИТЕЛЬНЫЕ УСЛОВИЯ

20.1. Во всем остальном, что не предусмотрено настоящим Договором, стороны руководствуются действующим законодательством Республики Казахстан.
20.2. Неразрешимые по обоюдной договоренности претензии сторон настоящего Договора в соответствии с законодательством Республики Казахстан решаются через коллегию по хозяйственным делам соответствующих судов по месту нахождения ответчика.

21. СРОКИ ДЕЙСТВИЯ ДОГОВОРА.

21.1 Настоящий Договор вступает в силу с момента его подписания и регистрации в территориальном органе Казначейства, и внесения Исполнителем обеспечения исполнения Договора.
21.2. Договор действует до полного выполнения обязательств обеими сторонами. Срок действия Договора до 31.12.2025 г

22. Реквизиты Сторон

Заказчик:
Коммунальное государственное учреждение "Средняя школа № 42" коммунального государственного учреждения "Отдел образования города Петропавловска" коммунального государственного учреждения "Управление образования акимата Северо-Казахстанской области"
Северо-Казахстанская область, г.Петропавловск, П.ЛАЗУТИНА, 212
БИН 970140003672
БИК KKMFKZ2A
ИИК KZ92070102KSN4801000
РГУ "КОМИТЕТ КАЗНАЧЕЙСТВА МИНИСТЕРСТВА ФИНАНСОВ РК"
Тел.: 8 7152 423020
Директор Ушакова Светлана Владимировна

Поставщик:
ИП ФАСХУТДИНОВ МИДХАТ МАЛИКОВИЧ
Северо-Казахстанская область, г.Петропавловск, Бостандыкская, 22, 70
БИН/ИИН 830801350241
БИК HSBKKZKX
ИИК KZ066010251000222641
АО "Народный Банк Казахстана"
Тел.: Телефон поставщика
Должность поставщика Фасхутдинов Мидхат Маликович

Расшифровка аббревиатур:
БИН – бизнес-идентификационный номер;
БИК – банковский идентификационный код;
ИИК – индивидуальный идентификационный код;
ИИН – индивидуальный идентификационный номер;
ИНН – идентификационный номер налогоплательщика;
УНП – учетный номер плательщика;
НДС – налог на добавленную стоимость;
Ф.И.О. – фамилия имя отчество.

Данный документ согласно пункту 1 статьи 7 ЗРК от 7 января 2003 года «Об электронном документе и электронной цифровой подписи» равнозначен документу на бумажном носителе.

Приложение 1

Перечень закупаемых товаров(работ/услуг)

№ электронной закупки:
Наименование электронной закупки: Решение о проведении государственных закупок

№ лота	Наименование заказчика	Наименование	Краткая характеристика	Дополнительная характеристика	Единица измерения	Количество, объем	Цена за ед., тенге	Планируемый срок поставки	Срок поставки по договору	Места поставки	Размер авансового платежа, %	Общая сумма, тенге
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13
082-015-163 : Затраты Фонда всеобщего обязательного среднего образования						Услуги по организации и обеспечению горячим питанием учащихся 0-11-х классов из социально-незащищенных и малообеспеченных семей						
	Коммунальное государственное учреждение "Средняя школа № 42" коммунального государственного учреждения "Отдел образования города Петропавловска" коммунального государственного учреждения "Управление образования акимата Северо-Казахстанской области"	Услуги по организации обеспечения питания детей	Услуги по организации обеспечения питания детей	Услуги по организации и обеспечению горячим питанием учащихся 0-11-х классов из социально-незащищенных и малообеспеченных семей	Одна услуга	1	3 882 408.00	январь-декабрь 2025 года	январь-декабрь 2025 года	Северо-Казахстанская область, г.Петропавловск КАЗАХСТАН, Северо-Казахстанская область, г.Петропавловск, ул. Лазутина, 212 (1)	0	3 882 408.00

Данный документ согласно пункту 1 статьи 7 ЗРК от 7 января 2003 года «Об электронном документе и электронной цифровой подписи» равнозначен документу на бумажном носителе.