Договор о государственных закупках услуг
государственный заказ по дополнительному образованию для детей

г. Астана **№ 208** **« 14 » января 2025 года**

Государственное учреждение «Управление образования города Астаны», именуемый (ое)(ая) в дальнейшем Заказчик, от лица которого выступает заместитель руководителя Еламанов Нариман Танатарович, действующий на основании положения с одной стороны и Частное Образовательное Учреждение "SOS Детская деревня Астана", именуемый(ое)(ая) в дальнейшем Поставщик, от лица которого выступает Директор **Ускенбаева Гульнар Балташевна**, действующий на основании Устава с другой стороны, далее совместно именуемые «Стороны», на основании пп.3 п.3 ст.2 приобретения услуг государственного образовательного заказа; Закона Республики Казахстан «Об образовании», заключили настоящий договор услуг в рамках государственного образовательного заказа по дополнительному образованию для детей (далее - Договор) и пришли к соглашению о нижеследующем:

1.Предмет договора

1.1 Поставщик обязуется оказать Услугу(и) согласно условиям, требованиям и по ценам, указанным в технической спецификации настоящего Договору, являющегося неотъемлемой его частью, а Заказчик обязуется принять оказанную(ые) Услугу(и) и оплатить за нее на условиях настоящего Договора при условии надлежащего исполнения Поставщиком своих обязательств по Договору:

по специфике **016-103-159** Оплата прочих услуг и работ (государственный заказ по дополнительному образованию для детей);

1.2 Перечисленные ниже документы и условия, оговоренные в них, образуют данный Договор и считаются его неотъемлемой частью, а именно:

1) настоящий Договор;
2) техническая спецификация.

2 Сумма Договора и условия оплаты

2.1 Общая сумма Договора составляет **367 570 000.00** *(триста шестьдесят семь миллионов пятьсот семьдесят тысяч тенге ноль тиын)* и включает все расходы, связанные с оказанием Услуг, без НДС (далее – сумма Договора).

2.2 В территориальном органе казначейства Договор подлежит регистрации по бюджетной программе **016** Социальное обеспечение сирот, детей, оставшихся без попечения родителей, по подпрограмме **103** Детские деревни семейного типа, по специфике **159** Оплата прочих услуг и работ - на 2025 год **367 570 000.00** *(триста шестьдесят семь миллионов пятьсот семьдесят тысяч тенге ноль тиын)* без учета НДС.

2.3 Оплата за оказанные Услуги производится Заказчиком путем перечисления денежных средств на расчетный счет Поставщика не позднее 30 (тридцати) календарных дней с даты подписания Сторонами акта оказанных Услуг.

2.4 Объем оказываемых Услуг в количественном и стоимостном выражении оговорен в технической спецификации к Договору.

2.5 Необходимые документы, предшествующие оплате:

1) зарегистрированный в территориальном органе казначейства Договор;
2) акт(ы) оказанных услуг;
3) отчет о местном содержании в работах и услугах;
4) электронная счет-фактура с описанием, указанием общей суммы оказанных услуг, предоставленная Поставщиком Заказчику;

3 Обязательства Сторон

3.1 Поставщик обязуется:

1) обеспечить полное и надлежащее исполнение взятых на себя обязательств по Договору;

2) при исполнении своих обязательств по Договору обеспечить соответствие оказываемых услуг требованиям, указанным в технической спецификации к настоящему Договору, являющемуся неотъемлемой частью Договора;

3) без предварительного письменного согласия Заказчика не использовать какие-либо вышеперечисленные документы и информацию, кроме как в целях реализации Договора;

4) по первому требованию Заказчика предоставлять информацию о ходе исполнения обязательств по Договору;

5) возмещать Заказчику в полном объеме причиненные ему убытки, вызванные ненадлежащим исполнением Поставщиком условий Договора и/или иными неправомерными действиями;

6) оформить и направить Заказчику посредством веб-портала утвержденный электронно-цифровой подписью акт оказанных услуг согласно прилагаемой форме приложения 2 к Правилам заключения договоров услуг государственного образовательного заказа утвержденных Приказом Министра образования и науки Республики Казахстан от 14 января 2022 года № 12.

7) после утверждения Заказчиком акта оказанных услуг выписать счет-фактуру в электронной форме посредством информационной системы электронных счетов-фактур в соответствии с Правилами выписки счет-фактуры в электронной форме в информационной системе электронных счетов-фактур;

3.2 Поставщик вправе:

1) требовать от Заказчика оплату за оказанные Услуги по Договору;

2) на досрочное оказание Услуг, указанных в технической спецификации к Договору, заранее согласовав с Заказчиком сроки выполнения.

3.3 Заказчик обязуется:

1) обеспечить доступ специалистов Поставщика для оказания Услуг;

2) при выявлении несоответствий оказанных Услуг незамедлительно письменно уведомить Поставщика;

3) утвердить акт оказанных услуг, либо отказать в принятии услуг с указанием аргументированных обоснований в течение 10 (десяти) рабочих дней со дня его получения от поставщика;

4) после утверждения акта оказанных услуг принять счет-фактуру, выписанную Поставщиком в электронной форме посредством информационной системы электронных счетов-фактур в соответствии с Правилами выписки счет-фактуры в электронной форме в информационной системе электронных счетов-фактур;

5) произвести оплату в порядке и сроки, установленные настоящим Договором.

3.4 Заказчик вправе:

1) проверять качество оказанных Услуг;

2) в случае досрочного оказания Услуг, Заказчик вправе досрочно принять услуги и оплатить за нее в соответствии с условиями Договора. Отказ в досрочном оказании Услуг допускается в случаях отсутствия возможности его принятия.

4 Проверка Услуг на соответствие технической спецификации

4.1 Заказчик или его представители могут проводить мониторинг оказываемых Услуг на предмет соответствия требованиям, указанным в технической спецификации.

4.2 Если результаты оказанных Услуг при мониторинге будут признаны не соответствующими требованиям технической спецификации, Поставщик принимает меры по устранению несоответствий требованиям технической спецификации, без каких-либо дополнительных затрат со стороны Заказчика, в течение 3 дня с момента проверки.

4.3 Ни один вышеуказанный пункт не освобождает Поставщика от других обязательств по Договору.

5 Оказание Услуг

5.1 Оказание Услуг Поставщиком осуществляется в сроки, указанные в технической спецификации к Договору, являющемуся неотъемлемой частью Договора.

5.2 Услуга считается оказанной при условии полной сдачи Поставщиком услуги Заказчику в точном соответствии требованиям, указанным в приложениях к настоящему Договору

6 Гарантия

6.1 Поставщик гарантирует обеспечение бесперебойного, качественного и своевременного оказания Услуг Заказчику.

6.2 Поставщик гарантирует безвозмездное исправление ошибок, недоработок и других несоответствий Услуг технической спецификации.

6.3 Заказчик обязан оперативно уведомить Поставщика в письменном виде обо всех претензиях, связанных с данной гарантией, после чего Поставщик должен принять меры по устранению недостатков за свой счет, включая все расходы, связанные с этим, в срок, определенный Заказчиком в уведомлении

6.4 Если Поставщик, получив уведомление, своевременно не примет соответствующие меры по устранению недостатков, Заказчик может применить необходимые санкции и меры по устранению недостатков за счет Поставщика и без какого-либо ущерба другим правам, которыми Заказчик может обладать по Договору в отношении Поставщика.

7 Ответственность сторон

7.1 В случае неисполнения или ненадлежащего исполнения Сторонами своих обязательств в рамках настоящего Договора все споры и разногласия разрешаются в соответствии с действующим законодательством Республики Казахстан.

7.2 За исключением случаев секвестра и/или недостаточности денег на контрольном счете наличности соответствующих бюджетов/расчетном счете государственного предприятия, юридического лица, пятьдесят и более процентов голосующих акций которых принадлежат государству, если Заказчик не выплачивает Поставщику причитающиеся ему средства в сроки, указанные в Договоре, то Заказчик выплачивает Поставщику неустойку (пеню) по задержанным платежам в размере 0,1% (ноль целых один) от причитающейся суммы за каждый день просрочки. При этом общая сумма неустойки (пени) не должна превышать 10 % от общей суммы Договора.

7.3 В случае просрочки сроков оказания Услуг, Заказчик удерживает (взыскивает) с Поставщика неустойку (штраф, пеню) в размере 0,1 % от общей суммы договора за каждый день просрочки в случае полного неисполнения поставщиком обязательств либо удерживает (взыскивает) неустойку (штраф, пеню) в размере 0,1 % от суммы неисполненных обязательств за каждый день просрочки в случае ненадлежащего исполнения (частичного неисполнения) обязательств. При этом общая сумма неустойки (штрафа, пени) не должна превышать 10 % от общей суммы Договора.

7.4 В случае отказа Поставщика от оказания Услуг или просрочки оказания Услуг на срок более одного месяца со дня истечения срока оказания Услуг по Договору, но не позднее срока окончания действия Договора, Заказчик имеет право расторгнуть настоящий Договор в одностороннем порядке с взысканием с Поставщика суммы неустойки (штрафа, пени) в размере 0,1 % от общей суммы Договора за каждый день просрочки.

7.5 Уплата неустойки (штрафа, пени) не освобождает Стороны от выполнения обязательств, предусмотренных настоящим Договором.

7.6 Если любое изменение ведет к уменьшению стоимости или сроков, необходимых Поставщику для оказания Услуг по Договору, то сумма Договора или график оказания Услуг, или и то и другое соответствующим образом корректируется, а в Договор вносятся соответствующие поправки. Все запросы Поставщика на проведение корректировки должны быть предъявлены в течение 30 (тридцати) дней со дня получения Поставщиком распоряжения об изменениях от Заказчика.

7.7 Не допускается передача Поставщиком ни полностью, ни частично кому-либо своих обязательств по настоящему Договору без предварительного письменного согласия Заказчика.

8 Срок действия и условия расторжения договора

8.1 Договор вступает в силу после регистрации его Заказчиком в территориальном подразделении казначейства Министерства финансов Республики Казахстан и действует по 31 декабря 2025 года включительно.

8.2 Соглашение об изменении и расторжении договора совершается в той же форме, что и договор, если из законодательства, договора или обычаев делового оборота не вытекает иное.

8.3 Требование об изменении или расторжении договора может быть заявлено стороной в суд только после получения отказа другой стороны на предложение изменить или расторгнуть договор либо неполучения ответа в срок, указанный в предложении или установленный законодательством либо договором, а при его отсутствии - в тридцатидневный срок.

8.4 Изменения в заключенный договор вносятся по соглашению сторон в пределах утвержденного бюджета заказчика, в том числе при изменении количества воспитанников и обучающихся, обеспечивающихся образовательными услугами за счет средств государственного бюджета.

8.5 Договор может быть расторгнут по соглашению сторон, в случае нецелесообразности его дальнейшего исполнения.

8.6 В случае расторжения или изменения договора обязательства считаются прекращенными или измененными с момента достижения соглашения сторон об изменении или расторжении договора, если иное не вытекает из соглашения сторон или характера изменения договора, а при расторжении или изменении договора в судебном порядке - с момента вступления в законную силу решения суда о расторжении или изменении договора.

8.7 Стороны не вправе требовать возвращения того, что было исполнено ими по обязательству до момента расторжения или изменения договора, если иное не установлено законодательными актами или соглашением сторон.

8.8 Без ущерба каким-либо другим санкциям за нарушение условий Договора Заказчик с учетом требований пункта 7.4. настоящего Договора может расторгнуть настоящий Договор полностью или частично, направив Поставщику письменное уведомление о неисполнении обязательств:

8.9 Договор услуг государственного образовательного заказа может быть расторгнут на любом этапе в случае:

1) если Поставщик не может оказать Услуги в сроки, предусмотренные Договором, или в течение периода продления настоящего Договора, предоставленного Заказчиком;
2) если Поставщик не может выполнить свои обязательства по Договору.

9 Уведомление

9.1 Любое уведомление, которое одна сторона направляет другой стороне в соответствии с Договором, высылается оплаченным заказным письмом или по телеграфу, телексу, факсу, телефаксу либо посредством веб-портала

9.2 Уведомление вступает в силу после доставки или в указанный день вступления в силу (если указано в уведомлении) в зависимости от того, какая из этих дат наступит позднее.

10 Форс-мажор

10.1 Стороны не несут ответственность за неисполнение условий Договора, если оно явилось результатом форс-мажорных обстоятельств.

10.2 Для целей Договора «форс-мажор» означает событие, неподвластное контролю Сторон, и имеющее непредвиденный характер. Такие события могут включать, но не исключительно: военные действия, природные или стихийные бедствия и другие.

10.3 При возникновении форс-мажорных обстоятельств Поставщик незамедлительно направляет Заказчику письменное уведомление о таких обстоятельствах и их причинах. Если от Заказчика не поступает иных письменных инструкций, Поставщик продолжает выполнять свои

обязательства по Договору, насколько это целесообразно, и ведет поиск альтернативных способов выполнения Договора, не зависящих от форс-мажорных обстоятельств.

11 Решение спорных вопросов

11.1 Заказчик и Поставщик должны прилагать все усилия к тому, чтобы разрешать в процессе прямых переговоров все разногласия или споры, возникающие между ними по Договору или в связи с ним.

11.2 Если после таких переговоров Заказчик и Поставщик не могут разрешить спор по Договору, любая из сторон может потребовать решения этого вопроса в соответствии с законодательством Республики Казахстан.

12 Прочие условия

12.1 Налоги и другие обязательные платежи в бюджет подлежат уплате в соответствии с налоговым и таможеным законодательством Республики Казахстан

12.2 Любые изменения и дополнения к Договору совершаются в той же форме, что и заключение Договора.

12.3 Передача обязанностей одной из Сторон по Договору допускается только с письменного согласия другой Стороны.

12.4 Договор составлен на казахском и русском языках, имеющих одинаковую юридическую силу.

12.5 В части, неурегулированной Договором, Стороны руководствуются законодательством Республики Казахстан.

13 Реквизиты Сторон

Заказчик:	**Поставщик:**
Государственное учреждение "Управление образования города Астаны"	Поставщик:
г.Астана, Бейбитшилик, 11	Частное Образовательное Учреждение
БИН 880740000016	“SOS Детская деревня Астана”
БИК KKMFKZ2A	г.Астана, проспект Абылай хана, 40
ИИК KZ22070102KSN6201000	БИН 000640001683
РГУ "КОМИТЕТ КАЗНАЧЕЙСТВА МИНИСТЕРСТВА ФИНАНСОВ РК"	БИК HSBKKZKX
Тел.: 87172 55 74 55	ИИК KZ636018821000481971
заместитель руководителя	АО "Народный Банк Казахстана"
	Тел.: 87172 353507
	Директор
_____ Н.Т.Бламанов	_____ Ускенбаева Г.Б.

Қызметтерді мемлекеттік сатып алу туралы шарт
балаларға арналған қосымша білім беру бойынша мемлекеттік тапсырыс

Астана қ. №208 « 14 » қаңтар 2025 жыл

Бұдан әрі Тапсырыс беруші деп аталатын «Астана қаласының Білім басқармасы» мемлекеттік мекемесі, ереже негізінде әрекет ететін басшының орынбасары Еламанов Нариман Танатарович, бір тараптан және бұдан әрі «Өнім беруші» деп аталынатын 'SOS Астана балалар ауылы" жеке білім беру мекемесі Жарғы негізінде әрекет ететін директор Ускенбаева Гульнар Балташовна, екінші тараптан , бұдан әрі бірлесіп «Тараптар» деп аталатын, Қазақстан Республикасының «Білім туралы» 2-бабының 3-тармағы 3-тармақшасы мемлекеттік білім беру тапсырысы қызметтерін сатып алу бойынша шартын (бұдан әрі-шарт) жасасты және төмендегілер туралы келісімге келді:

1 Шарттың мәні

1.1 Өнім беруші осы Шарттың ажырамас бөлігі болып табылатын оған қосымшаларда көрсетілген шарттарға, талаптарға сәйкес және баға бойынша Қызмет(тер) көрсетуге міндеттенеді, ал Тапсырыс беруші осы Шарттың талаптарымен Көрсетілген қызмет(тер)ді қабылдауға және Шарт бойынша Өнім беруші өз міндеттемелерін тиісінше орындау шартында төлеуге міндеттенеді:
ерекшелігі бойынша **016-103-159** Өзге де қызметтер мен жұмыстарға ақы төлеу (қосымша білім беру бойынша мемлекеттік тапсырма);

1.2 Төменде келтірілген құжаттар мен онда келісілген шарттар осы Шартты құрайды және оның ажырамас бөлігі болып табылады, атап айтқанда:

1) осы Шарт;
2) техникалық ерекшелік.

2 Шарттың сомасы және ақы төлеу шарттары

2.1 Шарттың жалпы сомасы ҚҚС – сыз **367 570 000.00** *(үш жүз алпыс жеті миллион бес жүз жетпіс мың теңге нөл тиын)* теңгені құрайды және қызметтер көрсетуге байланысты барлық шығыстарды (бұдан әрі-Шарттың сомасы) қамтиды.

2.2 Қазынашылықтың аумақтық органында Шарт **016** Жетім балаларды, ата-анасының қамқорлығынсыз қалған балаларды єлеуметтік қамсыздандыру бюджеттік бағдарламасы, **103** Отбасы түріндегі балалар ауылдары кіші бағдарламасы, **159** Өзге де қызметтер мен жұмыстарға ақы төлеу ерекшелігі бойынша – **367 570 000.00** *(үш жүз алпыс жеті миллион бес жүз жетпіс мың теңге нөл тиын)* - ҚҚС есепке алмағанда 2025 жылы тіркеуге жатады.

2.3 Көрсетілген қызмет үшін төлемді Тапсырыс беруші көрсетілген қызмет актісіне Тараптар қол қойған күннен бастап 30 (отыз) күнтізбелік күннен кешіктірмей Өнім берушінің есеп шотына ақшалай қаражат аудару арқылы жүргізеді.

2.4 Сандық және құндық мәнде көрсетілетін қызметтердің көлемі Шартқа техникалық ерекшелікте айтылған.

2.5 Төлем алдындағы қажетті құжаттар:

1) аумақтық қазынашылық органында тіркелген шарт;
2) көрсетілген қызметтер актісі (актілері);
3) жұмыстар мен қызметтердегі жергілікті қамту туралы есеп;
4) Өнім беруші Тапсырыс берушіге көрсеткен қызметтердің сипаттамасы, жалпы сомасы көрсетілген электрондық шот-фактура;

3 Тараптардың міндеттемелері

3.1 Өнім беруші мыналарға:

1) шарт бойынша өзіне алған міндеттемелердің толық және тиісінше орындалуын қамтамасыз етуге міндетті;

2) шарт бойынша өз міндеттемелерін орындау кезінде Шарттың ажырамас бөлігі болып табылатын осы Шартқа қосымшаларда көрсетілген талаптарға көрсетілетін қызметтердің сәйкестігін қамтамасыз етуге міндетті;

3) Тапсырыс берушінің алдын ала жазбаша келісімінсіз жоғарыда санамаланған қандай да бір құжаттар мен ақпаратты Шартты іске асыру мақсатынан басқа мақсатта пайдаланбауға тиіс;

4) Тапсырыс берушінің бірінші талабы бойынша шарт бойынша міндеттемелердің орындалу барысы туралы ақпарат ұсынуға міндетті;

5) Өнім берушінің Шарт талаптарын тиісінше орындамауынан және/немесе өзге де құқыққа сыйымсыз әрекеттерден туындаған келтірілген залалдарды Тапсырыс берушіге толық көлемде өтеуге міндеттенеді;

6) Тапсырыс берушіге веб-портал арқылы электрондық-цифрлық қолтаңбамен бекітілген Қазақстан Республикасы Білім және ғылым министрінің 2022 жылғы 14 қаңтардағы № 12 бұйрығымен бекітілген мемлекеттік білім беру тапсырысы қызметтерінің шарттарын жасасу қағидаларына 2-қосымшаның қоса беріліп отырған нысанына сәйкес көрсетілген қызметтер актісін.

7) Тапсырыс беруші көрсетілген қызметтер актісін бекіткеннен кейін шот-фактураны электрондық шот-фактуралардың ақпараттық жүйесінде электрондық нысанда жазып беру қағидаларына сәйкес электрондық шот-фактуралардың ақпараттық жүйесі арқылы электрондық нысанда шот-фактура жазып беруге міндетті;

3.2 өнім беруші:

1) Тапсырыс берушіден шарт бойынша көрсетілген қызметтер үшін ақы төлеуді талап етуге құқылы;

2) Тапсырыс берушімен орындау мерзімін алдын ала келісе отырып, Шартқа техникалық ерекшелікте көрсетілген қызметтерді мерзімінен бұрын көрсетуге құқылы.

3.3 Тапсырыс беруші:

1) қызметтер көрсету үшін Өнім беруші мамандарының қол жеткізуін қамтамасыз етуге міндетті;

2) көрсетілген қызметтердің сәйкессіздіктері анықталған кезде тез арада өнім берушіні жазбаша хабардар етуге міндетті;

3) жеткізушіден оны алған күннен бастап 10 (он) жұмыс күні ішінде көрсетілген қызметтер актісін бекітуге не дәлелді негіздемелерді көрсете отырып, қызметтерді қабылдаудан бас тартуға құқылы;

4) көрсетілген қызметтер актісі бекітілгеннен кейін Өнім беруші электрондық шот-фактуралардың ақпараттық жүйесінде электрондық нысанда шот-фактураны жазып беру қағидаларына сәйкес электрондық шот-фактуралардың ақпараттық жүйесі арқылы электрондық нысанда жазып берген шот-фактураны қабылдауға міндетті;

5) осы Шартта белгіленген тәртіппен және мерзімдерде төлем жүргізуге құқығы бар.

3.4 өнім беруші:

1) көрсетілген қызметтердің сапасын мониторингілеу;

2) қызметтер мерзімінен бұрын көрсетілген жағдайда Тапсырыс беруші Қызметтерді мерзімінен бұрын қабылдауға және ол үшін шарт талаптарына сәйкес ақы төлеуге құқылы. Қызметті мерзімінен бұрын көрсетуден бас тартуға оны қабылдау мүмкіндігі болмаған жағдайларда жол беріледі.

4 Қызметтердің техникалық ерекшелікке сәйкестігін тексеру

4.1 Тапсырыс беруші немесе оның өкілдері көрсетілетін қызметтердің техникалық ерекшелікте көрсетілген талаптарға сәйкестігі тұрғысына мониторинг жүргізе алады. Бұл ретте осы мониторинг бойынша барлық шығыстарды Өнім беруші көтереді. Тапсырыс беруші Өнім

7.5 Тұрақсыздық айыбын (айыппұл, өсімпұл) төлеу Тараптарды осы Шартта көзделген міндеттемелерді орындаудан босатпайды.

7.6 Егер кез келген өзгеріс Өнім берушіге Шарт бойынша қызмет көрсету үшін қажетті құнның немесе мерзімдердің азаюына әкелетін болса, Шарттың сомасы немесе қызмет көрсету кестесі, немесе екеуі де тиісті түрде түзетіледі, ал Шартқа тиісті түзетулер енгізіледі. Өнім берушінің түзету жүргізуге барлық сұрау салулары өнім беруші тапсырыс берушіден өзгерістер туралы өкім алған күннен бастап 30 (отыз) күн ішінде ұсынылуға тиіс.

7.7 Өнім берушінің Тапсырыс берушінің алдын ала жазбаша келісімінсіз осы Шарт бойынша өзінің міндеттемелерін біреуге толықтай да, ішінара да беруіне жол берілмейді.

8 Шарттың қолданыс мерзімі және бұзу талаптары

8.1 Шарт Тапсырыс беруші оны Қазақстан Республикасы Қаржы министрлігінің аумақтық қазынашылық бөлімшесінде тіркелгеннен кейін күшіне енеді және 2025 жылдың 31 желтоқсанына дейін қолданылады

8.2 Шартты өзгерту және бұзу туралы Келісім, егер заңдардан, Шарттан немесе іскерлік айналым дағдыларынан өзгеше туындамаса, шарт сияқты нысанда жасалады.

8.3 Шартты өзгерту немесе бұзу туралы талапты Тарап екінші Тараптың шартты өзгерту немесе бұзу ұсынысына бас тартуын алғаннан кейін не ұсыныста көрсетілген немесе заңнамада не шартта белгіленген мерзімде, ал ол болмаған кезде - отыз күндік мерзімде жауап алмағаннан кейін ғана сотқа мәлімдей алады.

8.4 Жасалған шартқа өзгерістер тараптардың келісімі бойынша Тапсырыс берушінің бекітілген бюджеті шегінде, оның ішінде мемлекеттік бюджет қаражаты есебінен білім беру қызметтерімен қамтамасыз етілетін тәрбиеленушілер мен білім алушылар саны өзгерген кезде енгізіледі.

8.5 Шарт тараптардың келісімі бойынша оны одан әрі орындау орынсыз болған жағдайда бұзылуы мүмкін.

8.6 Шартты бұзған немесе өзгерткен жағдайда, егер Тараптардың келісімінен немесе шартты өзгерту сипатынан өзгеше туындамаса, шартты өзгерту немесе бұзу туралы тараптардың келісіміне қол жеткізілген сәттен бастап, ал шартты сот тәртібімен бұзған немесе өзгерткен кезде шартты бұзу немесе өзгерту туралы сот шешімі заңды күшіне енген кезден бастап міндеттемелер тоқтатылған немесе өзгертілген болып саналады.

8.7 Егер заң актілерінде немесе тараптардың келісімінде өзгеше белгіленбесе, Тараптар Шартты бұзған немесе өзгерткен кезге дейін міндеттеме бойынша өздері орындаған жұмысты қайтаруды талап етуге құқылы емес.

8.8 Шарттың талаптарын бұзғаны үшін қандай да бір санкцияларға нұқсан келтірмей, 7.4-тармақтың талаптарын ескере отырып, Тапсырыс беруші. өнім берушіге міндеттемелердің орындалмағаны туралы жазбаша хабарлама жібере отырып, осы Шартты толық немесе ішінара бұза алады:

8.9 Мемлекеттік білім беру тапсырысы қызметтерінің шарты кез келген кезеңде бұзылуы мүмкін:

1) Егер өнім беруші Шартта көзделген мерзімде немесе Тапсырыс беруші ұсынған осы Шарттың ұзартылған кезеңі ішінде қызмет көрсете алмаса;

2) Егер өнім беруші Шарт бойынша өз міндеттемелерін орындай алмаса.

9 Хабарлама

9.1 Шартқа сәйкес бір Тарап екінші Тарапқа жіберетін кез келген хабарлама төленген тапсырыс хатымен немесе телеграф, телекс, факс, телефакс арқылы не веб-портал арқылы жіберіледі

9.2 Хабарлама жеткізілгеннен кейін немесе күшіне енудің көрсетілген күні (егер хабарламада көрсетілсе) осы күндердің қайсысы кешірек болатынына байланысты күшіне енеді.

10 Форс-мажор

10.1 Егер Шарт талаптарының орындалмауы форс-мажорлық жағдаяттардың нәтижесі болып табылса, Тараптар ол үшін жауапкершілік көтермейді.

10.2 Шарт мақсаттары үшін «форс-мажор» Тараптардың бақылауына бағынбайтын және күтпеген сипаттағы оқиғаны білдіреді. Мұндай оқиғалар мыналарды қамти алады, бірақ тек олар ғана емес: соғыс қимылдары, табиғи немесе дүлей апаттар және басқалар.

10.3 Форс-мажорлық жағдаяттар туындаған кезде Өнім беруші тез арада Тапсырыс берушіге осындай жағдаяттар мен олардың себептері туралы жазбаша хабарлама жіберуге тиіс. Егер Тапсырыс берушіден басқа жазбаша нұсқаулықтар келіп түспесе, Өнім беруші Шарт бойынша өз міндеттерін мүмкіндігінше орындауды жалғастырады және форс-мажорлық жағдаяттарға байланысты емес Шартты орындаудың баламалы тәсілдерін іздейді.

11 Даулы мәселелерді шешу

11.1 Тапсырыс беруші мен Өнім беруші Шарт бойынша немесе оған байланысты олардың арасында туындайтын барлық келіспеушіліктер немесе даулар тікелей келіссөздер үдерісінде шешуге барлық күш-жігерлерін салуға тиіс.

11.2 Егер осындай келіссөздерден кейін Тапсырыс беруші мен Өнім беруші Шарт бойынша дауларды шеше алмаса, Тараптардың кез келгені бұл мәселені Қазақстан Республикасының заңнамасына сәйкес шешуді талап ете алады.

12 Өзге де шарттар

12.1 салықтар мен бюджетке төленетін басқа да міндетті төлемдер Қазақстан Республикасының Салық және кеден заңнамасына сәйкес төленуге жатады

12.2 Шартқа кез келген өзгерістер мен толықтырулар шарт жасасу нысанында жасалады

12.3 шарт бойынша Тараптардың бірінің міндеттерін беруге екінші Тараптың жазбаша келісімімен ғана жол беріледі.

12.4 Шарт бірдей заңды күші бар қазақ және орыс тілдерінде жасалды.

12.5 Шартпен реттелмеген бөлігінде Тараптар Қазақстан Республикасының заңнамасын басшылыққа алады.

13 Реквизиттер

Тапсырыс беруші:	**Өнім беруші:**
"Астана қаласының Білім басқармасы" мемлекеттік мекемесі	'SOS Астана балалар ауылы" жеке білім беру мекемесі
г.Астана, Бейбитшилик, 11	Астана қ. Абылай хана 40 даңғылы
БСН 880740000016	БСН/ЖСН 000640001683
БСК KKMFKZ2A	БСК HSBKKZKX
ЖСК KZ22070102KSN6201000	ЖСК KZ636018821000481971
"ҚР Қаржы министрлігінің Қазынашылық Комитеті" РММ	"Қазақстан Халық Банкі" АҚ
Тел.: 87172 55-74-55	Тел.: 87172 353507
басшының орынбасары	Директор
_____ Н.Т.Еламанов	_____ Ускенбаева Г.Б.

Техническая спецификация

1. Общие сведения

1. Целью оказания услуги является реализация Поставщиком педагогической модели детских деревень семейного типа, предопределяющей содержание, воспитание, развитие детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей в условиях, максимально приближенных к семейным, дальнейшую социальную адаптацию их в обществе и всестороннее удовлетворение образовательных потребностей.

2. Оказание Услуги проводится в соответствии с законодательными актами Республики Казахстан в области образования, санитарно-гигиенических норм и другими нормативно-правовыми актами.

3. Настоящая техническая спецификация включает технические, качественные и иные требования к характеристикам услуги (далее – Услуга).

4. Срок оказания Услуги: с 1 января по 31 декабря (включительно) 2025 года.

2. Требования к оказанию Услуги

5. Необходимые условия и требования в рамках оказания Услуги:

1) развитие детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей в заботливом семейном окружении;

2) укрепление системы социальной поддержки для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей;

3) создание условий детям-сиротам и детям, оставшимся без попечения родителей для содержания, воспитания, в том числе условий способствующих их физическому, психическому, нравственному и духовному развитию;

4) обеспечение социальной адаптации;

5) обеспечение охраны здоровья детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, укрепление их психофизического состояния и проведение профилактических мероприятий;

6) привитие воспитанникам навыков трудовой деятельности, обучение профессиям, востребованным на рынке труда;

7) содействие в правильном выборе будущей профессии и трудоустройстве;

8) обеспечение доступа к качественным услугам (образовательным, социально-правовым, медицинским, психолого-педагогическим, коррекционным и другим);

9) защита прав и интересов детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей;

10) комплексное сопровождение замещающих семей, принявших воспитание детей-сирот и детей оставшихся без попечения родителей;

11) ведение в установленном порядке личных дел воспитанников, контроль и ведение личных неимущественных и имущественных прав детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей;

12) психолого-медико-педагогическая реабилитация детей, в том числе реализация мероприятий по оказанию детям психологической (психолого-педагогической) помощи;

13) создание условий для получения воспитанниками дополнительного образования, организация посещения занятий воспитанниками музыкальных, художественных кружков, студий, спортивных секций;

14) осуществляют контроль за сохранностью имущества (жилье, денежные депозиты и т.д.) детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей.

Услуга должна охватывать не менее 71 детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, для которых создаются необходимые условия для содержания, воспитания и получения ими образования, в том числе условий, способствующих их физическому, психическому, нравственному и духовному развитию.

3. Требования к результатам оказания услуги

6. Информационные, творческие и др. отчеты, представляются Поставщиком по результатам Услуги на электронном и бумажном носителях.

7. Вся информационная и методическая продукция (материалы), изготовленная в рамках оказания Услуги и предназначенная для размещения в СМИ, интернет-рессурсах должна быть согласована и иметь ссылку на Заказчика (Управление образования города Астаны).

4. Требования к осуществлению финансовых операций

8. Средства, выделенные на Услугу, должны быть направлены только на расходы, связанные с реализацией Услуги, подкреплены соответствующими документами. При финансировании учитываются следующие расходы: заработная плата работников, дополнительные денежные выплаты в соответствии с Трудовым кодексом Республики Казахстан, социальные отчисления в соответствии с Налоговым кодексом Республики Казахстан, социальная помощь для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, в период получения образования и тариф расходов не образовательного характера (коммунальные и прочие расходы, приобретение канцелярских товаров, приобретение хозяйственных товаров и др. инвентаря).

9. Не допускается передача Услуги третьим лицам.

10. Оплата проводится согласно договору о государственных закупках.

Место оказания услуги: г.Астана, ПРОСПЕКТ АБЫЛАЙ ХАНА, 40

Техникалық сипаттама

1.Жалпы мәліметтер

1. Қызмет көрсетудің мақсаты жеткізушінің жетім балалар мен ата-анасының қамқорлығынсыз қалған балаларды отбасына барынша жақын жағдайда күтіп-бағуды, тәрбиелеуді, дамытуды, оларды қоғамға одан әрі әлеуметтік бейімдеуді және білім беру қажеттіліктерін жан-жақты қанағаттандыруды алдын ала айқындайтын отбасылық үлгідегі балалар ауылдарының педагогикалық моделін іске асыру болып табылады.

2. Қызмет көрсету Қазақстан Республикасының Білім беру саласындағы заңнамалық актілеріне, санитарлық-гигиеналық нормаларға және басқа да нормативтік-құқықтық актілерге сәйкес жүргізіледі.

3. Осы Техникалық ерекшелік қызмет сипаттамаларына (бұдан әрі – қызмет) қойылатын техникалық, сапалық және өзге де талаптарды қамтиды.

4. Қызмет көрсету мерзімі: 2025 жылғы 1 қаңтардан 31 желтоқсанға дейін (қоса алғанда).

2.Қызмет көрсетуге қойылатын талаптар

5. Қызмет көрсету шеңберіндегі қажетті шарттар мен талаптар:

1) қамқор отбасылық ортада жетім балалар мен ата-анасының қамқорлығынсыз қалған балаларды дамыту;

2) жетім балалар мен ата-анасының қамқорлығынсыз қалған балалар үшін әлеуметтік қолдау жүйесін нығайту;

3) жетім балаларға және ата-анасының қамқорлығынсыз қалған балаларға оларды күтіп-бағу, тәрбиелеу үшін жағдай жасау, оның ішінде олардың физикалық, психикалық, адамгершілік және рухани дамуына ықпал ететін жағдайлар жасау;

4) әлеуметтік бейімделуді қамтамасыз ету;

5) жетім балалар мен ата-анасының қамқорлығынсыз қалған балалардың денсаулығын қорғауды қамтамасыз ету, олардың психофизикалық жай-күйін нығайту және профилактикалық іс-шаралар жүргізу;

6) тәрбиеленушілерге еңбек қызметінің дағдыларын үйрету, еңбек нарығында сұранысқа ие кәсіптерге оқыту;

7) болашақ мамандықты дұрыс таңдауға және жұмысқа орналасуға жәрдемдесу;

8)сапалы қызметтерге (білім беру, әлеуметтік-құқықтық, медициналық, психологиялық-педагогикалық, түзету және басқалар) қол жеткізуді қамтамасыз ету;

9) жетім балалар мен ата-анасының қамқорлығынсыз қалған балалардың құқықтары мен мүдделерін қорғау;

10) жетім балалар мен ата-анасының қамқорлығынсыз қалған балаларды тәрбиелеуді қабылдаған алмастырушы отбасыларды кешенді сүйемелдеу;

11) тәрбиеленушілердің жеке істерін белгіленген тәртіппен жүргізу, жетім балалар мен ата-анасының қамқорлығынсыз қалған балалардың жеке мүліктік емес және мүліктік құқықтарын бақылау және жүргізу;

12) балаларды психологиялық-медициналық-педагогикалық оңалту, оның ішінде балаларға психологиялық (психологиялық-педагогикалық) көмек көрсету жөніндегі іс-шараларды іске асыру;

13) тәрбиеленушілердің қосымша білім алуы үшін жағдайлар жасау, тәрбиеленушілердің музыка, көркемсурет үйірмелеріне, студияларға, спорт секцияларына сабаққа қатысуын ұйымдастыру;

14) жетім балалар мен ата-анасының қамқорлығынсыз қалған балалардың мүлкінің (тұрғын үй, ақшалай Депозиттер және т.б.) сақталуын бақылауды жүзеге асырады.

Қызмет кемінде 71 жетім баланы және ата-анасының қамқорлығынсыз қалған балаларды қамтуы тиіс, олар үшін оларды күтіп-бағу, тәрбиелеу және білім алу үшін қажетті жағдайлар, оның ішінде олардың физикалық, психикалық, адамгершілік және рухани дамуына ықпал ететін жағдайлар жасалады.

3.Қызмет көрсету нәтижелеріне қойылатын талаптар

6. Ақпараттық, шығармашылық және т.б. есептерді өнім беруші қызмет нәтижелері бойынша электрондық және қағаз жеткізгіштерде ұсынады.

7. Қызмет көрсету шеңберінде дайындалған және БАҚ-та, интернет-ресурстарда орналастыруға арналған барлық ақпараттық және әдістемелік өнімдер (материалдар) келісілуі және Тапсырыс берушіге (Астана қаласының білім басқармасы) сілтемесі болуы тиіс.

4.Қаржылық операцияларды жүзеге асыруға қойылатын талаптар

8. Қызметке бөлінген қаражат қызметті іске асыруға байланысты шығыстарға ғана бағытталуы, тиісті құжаттармен бекітілуі тиіс. Қаржыландыру кезінде мынадай шығыстар ескеріледі: қызметкерлердің жалақысы, Қазақстан Республикасының Еңбек кодексіне сәйкес қосымша ақшалай төлемдер, Қазақстан Республикасының Салық кодексіне сәйкес әлеуметтік аударымдар, білім алу кезеңінде жетім балалар мен ата-анасының қамқорлығынсыз қалған балаларға арналған әлеуметтік көмек және білім беру сипатындағы емес шығыстардың тарифі (коммуналдық және өзге де шығыстар, кеңсе тауарларын сатып алу, шаруашылық тауарларын және басқа да керек-жарақтарды сатып алу).

9. Қызметті үшінші тұлғаларға беруге жол берілмейді.

10. Төлем Мемлекеттік сатып алу туралы шартқа сәйкес жүргізіледі.

Қызмет көрсету орны: Астана қ., АБЫЛАЙ хан даңғылы, 40