Қызметтерді мемлекеттік сатып алу туралы шарт
балаларға арналған қосымша білім беру бойынша мемлекеттік тапсырыс

Астана қ. **№203** **« 14 » қаңтар 2025 жыл**

Бұдан әрі Тапсырыс беруші деп аталатын «Астана қаласының Білім басқармасы» мемлекеттік мекемесі, ереже негізінде әрекет ететін басшының орынбасары Еламанов Нариман Танатарович, бір тараптан және бұдан әрі «Өнім беруші» деп аталатын Астана қаласы әкімдігінің "Балалар мен жасөспірімдердің туризм және өлкетану орталығы" мемлекеттік коммуналдық қазыналық кәсіпорны, жарғы негізінде әрекет ететін, директоры Тяженов Нурлан Искандирович, екінші тараптан, бұдан әрі бірлесіп «Тараптар» Қазақстан Республикасының «Білім туралы» 2-бабының 3-тармағы 3-тармақшасы мемлекеттік білім беру тапсырысы қызметтерін сатып алу бойынша шартын (бұдан әрі-шарт) жасасты және төмендегілер туралы келісімге келді:

1. Шарттың мәні

1.1 Өнім беруші осы Шарттың ажырамас бөлігі болып табылатын оған қосымшаларда көрсетілген шарттарға, талаптарға сәйкес және баға бойынша Қызмет(тер) көрсетуге міндеттенеді, ал Тапсырыс беруші осы Шарттың талаптарымен Көрсетілген қызмет(тер)ді қабылдауға және Шарт бойынша Өнім беруші өз міндеттемелерін тиісінше орындау шартында төлеуге міндеттенеді:
ерекшелігі бойынша **008-015-159** Өзге де қызметтер мен жұмыстарға ақы төлеу (қосымша білім беру бойынша мемлекеттік тапсырма);

1.2 Төменде келтірілген құжаттар мен онда келісілген шарттар осы Шартты құрайды және оның ажырамас бөлігі болып табылады, атап айтқанда:

1) осы Шарт;

2) техникалық ерекшелік.

2. Шарттың сомасы және ақы төлеу шарттары

2.1 Шарттың жалпы сомасы ҚҚС – сыз **122 658 000.00** *(Бір жүз жиырма екі миллион алты жүз елу сегіз мың теңге нөл тиын)* теңгені құрайды және қызметтер көрсетуге байланысты барлық шығыстарды (бұдан әрі-Шарттың сомасы) қамтиды.

2.2 Қазынашылықтың аумақтық органында Шарт
008 Балалар қосымша білім беру бюджеттік бағдарламасы, 015 Жергілікті бюджет қаражаты есебінен кіші бағдарламасы, 159 Өзге де қызметтер мен жұмыстарға ақы төлеу ерекшелігі бойынша – **122 658 000.00** *(Бір жүз жиырма екі миллион алты жүз елу сегіз мың теңге нөл тиын)* - ҚҚС есепке алмағанда 2025 жылы тіркеуге жатады.

2.3 Көрсетілген қызмет үшін төлемді Тапсырыс беруші көрсетілген қызмет актісіне Тараптар қол қойған күннен бастап 30 (отыз) күнтізбелік күннен кешіктірмей Өнім берушінің есеп шотына ақшалай қаражат аудару арқылы жүргізеді.

2.4 Сандық және құндық мәнде көрсетілетін қызметтердің көлемі Шартқа техникалық ерекшелікте айтылған.

2.5 Төлем алдындағы қажетті құжаттар:

1) аумақтық қазынашылық органында тіркелген шарт;

2) көрсетілген қызметтер актісі (актілері);

3) жұмыстар мен қызметтердегі жергілікті қамту туралы есеп;

4) Өнім беруші Тапсырыс берушіге көрсеткен қызметтердің сипаттамасы, жалпы сомасы көрсетілген электрондық шот-фактура;

3. Тараптардың міндеттемелері

3.1 Өнім беруші мыналарға:

1) шарт бойынша өзіне алған міндеттемелердің толық және тиісінше орындалуын қамтамасыз етуге міндетті;

2) шарт бойынша өз міндеттемелерін орындау кезінде Шарттың ажырамас бөлігі болып табылатын осы Шартқа қосымшаларда көрсетілген талаптарға көрсетілетін қызметтердің сәйкестігін қамтамасыз етуге міндетті;

3) Тапсырыс берушінің алдын ала жазбаша келісімінсіз жоғарыда санамаланған қандай да бір құжаттар мен ақпаратты Шартты іске асыру мақсатынан басқа мақсатта пайдаланбауға тиіс;

4) Тапсырыс берушінің бірінші талабы бойынша шарт бойынша міндеттемелердің орындалу барысы туралы ақпарат ұсынуға міндетті;

5) Өнім берушінің Шарт талаптарын тиісінше орындамауынан және/немесе өзге де құқыққа сыйымсыз әрекеттерден туындаған келтірілген залалдарды Тапсырыс берушіге толық көлемде өтеуге міндеттенеді;

6) Тапсырыс берушіге веб-портал арқылы электрондық-цифрлық қолтаңбамен бекітілген Қазақстан Республикасы Білім және ғылым министрінің 2022 жылғы 14 қаңтардағы № 12 бұйрығымен бекітілген мемлекеттік білім беру тапсырысы қызметтерінің шарттарын жасасу қағидаларына 2-қосымшаның қоса беріліп отырған нысанына сәйкес көрсетілген қызметтер актісін.

7) Тапсырыс беруші көрсетілген қызметтер актісін бекіткеннен кейін шот-фактураны электрондық шот-фактуралардың ақпараттық жүйесінде электрондық нысанда жазып беру қағидаларына сәйкес электрондық шот-фактуралардың ақпараттық жүйесі арқылы электрондық нысанда шот-фактура жазып беруге міндетті;

3.2 өнім беруші:

1) Тапсырыс берушіден шарт бойынша көрсетілген қызметтер үшін ақы төлеуді талап етуге құқылы;

2) Тапсырыс берушімен орындау мерзімін алдын ала келісе отырып, Шартқа техникалық ерекшелікте көрсетілген қызметтерді мерзімінен бұрын көрсетуге құқылы.

3.3 Тапсырыс беруші:

1) қызметтер көрсету үшін Өнім беруші мамандарының қол жеткізуін қамтамасыз етуге міндетті;

2) көрсетілген қызметтердің сәйкессіздіктері анықталған кезде тез арада өнім берушіні жазбаша хабардар етуге міндетті;

3) жеткізушіден оны алған күннен бастап 10 (он) жұмыс күні ішінде көрсетілген қызметтер актісін бекітуге не дәлелді негіздемелерді көрсете отырып, қызметтерді қабылдаудан бас тартуға құқылы;

4) көрсетілген қызметтер актісі бекітілгеннен кейін Өнім беруші электрондық шот-фактуралардың ақпараттық жүйесінде электрондық нысанда шот-фактураны жазып беру қағидаларына сәйкес электрондық шот-фактуралардың ақпараттық жүйесі арқылы электрондық нысанда жазып берген шот-фактураны қабылдауға міндетті;

5) осы Шартта белгіленген тәртіппен және мерзімдерде төлем жүргізуге құқығы бар.

3.4 өнім беруші:

1) көрсетілген қызметтердің сапасын мониторингілеу;

2) қызметтер мерзімінен бұрын көрсетілген жағдайда Тапсырыс беруші Қызметтерді мерзімінен бұрын қабылдауға және ол үшін шарт талаптарына сәйкес ақы төлеуге құқылы. Қызметті мерзімінен бұрын көрсетуден бас тартуға оны қабылдау мүмкіндігі болмаған жағдайларда жол беріледі.

4. Қызметтердің техникалық ерекшелікке сәйкестігін тексеру

4.1 Тапсырыс беруші немесе оның өкілдері көрсетілетін қызметтердің техникалық ерекшелікте көрсетілген талаптарға сәйкестігі тұрғысына мониторинг жүргізе алады. Бұл ретте осы мониторинг бойынша барлық шығыстарды Өнім беруші көтереді. Тапсырыс беруші Өнім

берушіні осы мақсаттар үшін айқындалған өзінің өкілдері туралы жазбаша түрде және уақтылы хабардар етуге тиіс.

4.2 егер мониторинг кезінде көрсетілген қызметтердің нәтижелері техникалық ерекшеліктің талаптарына сәйкес келмейді деп танылса, өнім беруші мониторинг сәтінен бастап 3 күн ішінде Тапсырыс беруші тарапынан қандай да бір қосымша шығындарсыз техникалық ерекшелік талаптарына сәйкессіздіктерді жою бойынша шаралар қабылдайды.

4.3 жоғарыда көрсетілген бірде-бір тармақ өнім берушіні Шарт бойынша басқа міндеттемелерден босатпайды.

5. Қызметтер көрсету

5.1 өнім берушінің қызметтер көрсетуі Шарттың ажырамас бөлігі болып табылатын Шартқа техникалық ерекшелікте көрсетілген мерзімдерде жүзеге асырылады.

5.2 өнім беруші Тапсырыс берушіге осы Шартқа қосымшаларда көрсетілген талаптарға дәл сәйкестікте қызметті толық тапсырған жағдайда қызмет көрсетілген болып саналады.

6. Кепілдік

6.1 Өнім беруші Тапсырыс берушіге үздіксіз, сапалы және уақтылы қызмет көрсетуді қамтамасыз етуге кепілдік береді.

6.2 Өнім беруші техникалық ерекшелік қызметтерінің қателерін, жете өңдеулері мен басқа да сәйкессіздіктерін өтеусіз түзетуге кепілдік береді.

6.3 Тапсырыс беруші Өнім берушіні осы кепілдікке байланысты барлық наразылықтар туралы жазбаша түрде жедел хабардар етуге міндетті, содан кейін Өнім беруші Тапсырыс беруші хабарламада айқындаған мерзімде осыған байланысты барлық шығыстарды қоса алғанда, кемшіліктерді өз есебінен жою жөнінде шаралар қабылдауға тиіс

6.4 егер Өнім беруші хабарламаны алып, кемшіліктерді жою бойынша тиісті шараларды уақтылы қабылдамаса, Тапсырыс беруші Өнім берушінің есебінен және Тапсырыс берушінің өнім берушіге қатысты шарт бойынша иелене алатын басқа құқықтарына нұқсан келтірмей қажетті санкциялар мен кемшіліктерді жою бойынша шараларды қолдана алады.

7. Тараптардың жауапкершілігі

7.1 Тараптар осы Шарт шеңберінде өз міндеттемелерін орындамаған немесе тиісінше орындамаған жағдайда барлық даулар мен келіспеушіліктер Қазақстан Республикасының қолданыстағы заңнамасына сәйкес шешіледі.

7.2 Секвестр және/немесе тиісті бюджеттердің қолма-қол ақшаны бақылау шотында/дауыс беретін акцияларының елу және одан да көп пайызы мемлекетке тиесілі заңды тұлғаның есеп айырысу шотында ақша жеткіліксіз болған жағдайларды қоспағанда, егер Тапсырыс беруші Өнім берушіге тиесілі қаражатты Шартта көрсетілген мерзімдерде төлемесе, онда Тапсырыс беруші Өнім берушіге мерзімі өткен әрбір күн үшін тиесілі соманың 0,1% (нөл бүтін оннан бір) мөлшерінде ұсталған төлемдер бойынша тұрақсыздық айыбын (өсімпұл) төлейді. Бұл ретте тұрақсыздық айыбының (өсімпұлдың) жалпы сомасы шарттың жалпы сомасының 10% - ынан аспауға тиіс.

7.3 Қызмет көрсету мерзімдерін өткізіп алған жағдайда, Тапсырыс беруші Өнім берушіден міндеттемелерді толық орындамаған жағдайда Мерзімі өткен әрбір күн үшін шарттың жалпы сомасының 0,1% мөлшерінде тұрақсыздық айыбын (айыппұл, өсімпұл) ұстайды (өндіріп алады) не міндеттемелерді тиісінше орындамаған (ішінара орындамаған) жағдайда Мерзімі өткен әрбір күн үшін орындалмаған міндеттемелер сомасының 0,1% мөлшерінде тұрақсыздық айыбын (айыппұл, өсімпұл) ұстайды (өндіріп алады). Бұл ретте тұрақсыздық айыбының (айыппұлдың, өсімпұлдың) жалпы сомасы шарттың жалпы сомасының 10% - ынан аспауға тиіс.

7.4 . Өнім беруші қызметтер көрсетуден бас тартқан немесе шарт бойынша қызметтер көрсету мерзімі өткен күннен бастап, бірақ шарттың қолданылу мерзімінің аяқталу мерзімінен кешіктірмей бір айдан астам мерзімге қызметтер көрсету мерзімін өткізіп алған жағдайда,

Тапсырыс беруші Өнім берушіден мерзімі өткен әрбір күн үшін шарттың жалпы сомасының 0,1% мөлшерінде тұрақсыздық айыбының (айыппұлдың, өсімпұлдың) сомасын өндіріп ала отырып, бір жақты тәртіппен осы Шартты бұзуға құқылы.

7.5 Тұрақсыздық айыбын (айыппұл, өсімпұл) төлеу Тараптарды осы Шартта көзделген міндеттемелерді орындаудан босатпайды.

7.6 Егер кез келген өзгеріс Өнім берушіге Шарт бойынша қызмет көрсету үшін қажетті құнның немесе мерзімдердің азаюына әкелетін болса, Шарттың сомасы немесе қызмет көрсету кестесі, немесе екеуі де тиісті түрде түзетіледі, ал Шартқа тиісті түзетулер енгізіледі. Өнім берушінің түзету жүргізуге барлық сұрау салулары өнім беруші тапсырыс берушіден өзгерістер туралы өкім алған күннен бастап 30 (отыз) күн ішінде ұсынылуға тиіс.

7.7 Өнім берушінің Тапсырыс берушінің алдын ала жазбаша келісімінсіз осы Шарт бойынша өзінің міндеттемелерін біреуге толықтай да, ішінара да беруіне жол берілмейді.

8. Шарттың қолданыс мерзімі және бұзу талаптары

8.1 Шарт Тапсырыс беруші оны Қазақстан Республикасы Қаржы министрлігінің аумақтық қазынашылық бөлімшесінде тіркелгеннен кейін күшіне енеді және 2025 жылдың 31 желтоқсанына дейін қолданылады

8.2 Шартты өзгерту және бұзу туралы Келісім, егер заңдардан, Шарттан немесе іскерлік айналым дағдыларынан өзгеше туындамаса, шарт сияқты нысанда жасалады.

8.3 Шартты өзгерту немесе бұзу туралы талапты Тарап екінші Тараптың шартты өзгерту немесе бұзу ұсынысына бас тартуын алғаннан кейін не ұсыныста көрсетілген немесе заңнамада не шартта белгіленген мерзімде, ал ол болмаған кезде - отыз күндік мерзімде жауап алмағаннан кейін ғана сотқа мәлімдей алады.

8.4 Жасалған шартқа өзгерістер тараптардың келісімі бойынша Тапсырыс берушінің бекітілген бюджеті шегінде, оның ішінде мемлекеттік бюджет қаражаты есебінен білім беру қызметтерімен қамтамасыз етілетін тәрбиеленушілер мен білім алушылар саны өзгерген кезде енгізіледі.

8.5 Шарт тараптардың келісімі бойынша оны одан әрі орындау орынсыз болған жағдайда бұзылуы мүмкін.

8.6 Шартты бұзған немесе өзгерткен жағдайда, егер Тараптардың келісімінен немесе шартты өзгерту сипатынан өзгеше туындамаса, шартты өзгерту немесе бұзу туралы тараптардың келісіміне қол жеткізілген сәттен бастап, ал шартты сот тәртібімен бұзған немесе өзгерткен кезде шартты бұзу немесе өзгерту туралы сот шешімі заңды күшіне енген кезден бастап міндеттемелер тоқтатылған немесе өзгертілген болып саналады.

8.7 Егер заң актілерінде немесе тараптардың келісімінде өзгеше белгіленбесе, Тараптар Шартты бұзған немесе өзгерткен кезге дейін міндеттеме бойынша өздері орындаған жұмысты қайтаруды талап етуге құқылы емес.

8.8 Шарттың талаптарын бұзғаны үшін қандай да бір санкцияларға нұқсан келтірмей, 7.4-тармақтың талаптарын ескере отырып, Тапсырыс беруші. өнім берушіге міндеттемелердің орындалмағаны туралы жазбаша хабарлама жібере отырып, осы Шартты толық немесе ішінара бұза алады:

8.9 Мемлекеттік білім беру тапсырысы қызметтерінің шарты кез келген кезеңде бұзылуы мүмкін:

1) Егер өнім беруші Шартта көзделген мерзімде немесе Тапсырыс беруші ұсынған осы Шарттың ұзартылған кезеңі ішінде қызмет көрсете алмаса;

2) Егер өнім беруші Шарт бойынша өз міндеттемелерін орындай алмаса.

9. Хабарлама

9.1 Шартқа сәйкес бір Тарап екінші Тарапқа жіберетін кез келген хабарлама төленген тапсырыс хатымен немесе телеграф, телекс, факс, телефакс арқылы не веб-портал арқылы жіберіледі

9.2 Хабарлама жеткізілгеннен кейін немесе күшіне енудің көрсетілген күні (егер хабарламада көрсетілсе) осы күндердің қайсысы кешірек болатынына байланысты күшіне енеді.

10. Форс-мажор

10.1 Егер Шарт талаптарының орындалмауы форс-мажорлық жағдаяттардың нәтижесі болып табылса, Тараптар ол үшін жауапкершілік көтермейді.

10.2 Шарт мақсаттары үшін «форс-мажор» Тараптардың бақылауына бағынбайтын және күтпеген сипаттағы оқиғаны білдіреді. Мұндай оқиғалар мыналарды қамти алады, бірақ тек олар ғана емес: соғыс қимылдары, табиғи немесе дүлей апаттар және басқалар.

10.3 Форс-мажорлық жағдаяттар туындаған кезде Өнім беруші тез арада Тапсырыс берушіге осындай жағдаяттар мен олардың себептері туралы жазбаша хабарлама жіберуге тиіс. Егер Тапсырыс берушіден басқа жазбаша нұсқаулықтар келіп түспесе, Өнім беруші Шарт бойынша өз міндеттерін мүмкіндігінше орындауды жалғастырады және форс-мажорлық жағдаяттарға байланысты емес Шартты орындаудың баламалы тәсілдерін іздейді.

11. Даулы мәселелерді шешу

11.1 Тапсырыс беруші мен Өнім беруші Шарт бойынша немесе оған байланысты олардың арасында туындайтын барлық келіспеушіліктер немесе даулар тікелей келіссөздер үдерісінде шешуге барлық күш-жігерлерін салуға тиіс.

11.2 Егер осындай келіссөздерден кейін Тапсырыс беруші мен Өнім беруші Шарт бойынша дауларды шеше алмаса, Тараптардың кез келгені бұл мәселені Қазақстан Республикасының заңнамасына сәйкес шешуді талап ете алады.

12. Өзге де шарттар

12.1 салықтар мен бюджетке төленетін басқа да міндетті төлемдер Қазақстан Республикасының Салық және кеден заңнамасына сәйкес төленуге жатады

12.2 Шартқа кез келген өзгерістер мен толықтырулар шарт жасасу нысанында жасалады

12.3 шарт бойынша Тараптардың бірінің міндеттерін беруге екінші Тараптың жазбаша келісімімен ғана жол беріледі.

12.4 Шарт бірдей заңды күші бар қазақ және орыс тілдерінде жасалды.

12.5 Шартпен реттелмеген бөлігінде Тараптар Қазақстан Республикасының заңнамасын басшылыққа алады.

13. Реквизиттер

Тапсырыс беруші:
"Астана қаласының Білім басқармасы"
мемлекеттік мекемесі
г.Астана, Бейбитшилик, 11
БСН 880740000016
БСК KKMFKZ2A
ЖСК KZ22070102KSN6201000
"ҚР Қаржы министрлігінің Қазынашылық Комитеті" РММ
Тел.: 87172 57-74-55

Басшының орынбасары

_____ Н.Т.Еламанов

Өнім беруші:
Астана қаласы әкімдігінің "Балалар мен жасөспірімдердің туризм және өлкетану орталығы" МКҚК
г.Астана, Тамшалы, 24
БСН/ЖСН 050540004009
БСК KCJBKZKX
ЖСК KZ906010111000290491
"Қазақстан Халық банкі" АҚ
Тел.: 87172 24-97-16

Директор

_____ Н.И.Тяженов

Договор о государственных закупках услуг
государственный заказ по дополнительному образованию для детей

г. Астана **№ 203** **« 14 » января 2025 года**

Государственное учреждение «Управление образования города Астаны», именуемый (ое)(ая) в дальнейшем Заказчик, от лица которого выступает заместитель руководителя Еламанов Нариман Танатарович, действующий на основании положения с одной стороны и Государственное коммунальное казенное предприятие "Центр детско-юношеского туризма и краеведения", именуемый(ое)(ая) в дальнейшем «Поставщик», от лица которого выступает директора Тяженова Нурлана Искандировича, действующий на основании Устава, с другой стороны, далее совместно именуемые «Стороны», на основании пп.3 п.3 ст.2 приобретения услуг государственного образовательного заказа; Закона Республики Казахстан «Об образовании», заключили настоящий договор услуг в рамках государственного образовательного заказа по дополнительному образованию для детей (далее - Договор) и пришли к соглашению о нижеследующем:

1.Предмет договора

1.1 Поставщик обязуется оказать Услугу(и) согласно условиям, требованиям и по ценам, указанным в технической спецификации настоящего Договору, являющегося неотъемлемой его частью, а Заказчик обязуется принять оказанную(ые) Услугу(и) и оплатить за нее на условиях настоящего Договора при условии надлежащего исполнения Поставщиком своих обязательств по Договору:
по специфике **008-015-159** Оплата прочих услуг и работ (государственный заказ по дополнительному образованию для детей);

1.2 Перечисленные ниже документы и условия, оговоренные в них, образуют данный Договор и считаются его неотъемлемой частью, а именно:

1) настоящий Договор;
2) техническая спецификация.

2. Сумма Договора и условия оплаты

2.1 Общая сумма Договора составляет **122 658 000.00** *(Сто двадцать два миллиона шестьсот пятьдесят восемь тысяч тенге ноль тиын)* и включает все расходы, связанные с оказанием Услуг, без НДС (далее – сумма Договора).

2.2 В территориальном органе казначейства Договор подлежит регистрации по бюджетной программе 008 Дополнительное образование для детей , по подпрограмме 015 За счет средств местного бюджета, по специфике 159 Оплата прочих услуг и работ - на 2025 год **122 658 000.00** *(Сто двадцать два миллиона шестьсот пятьдесят восемь тысяч тенге ноль тиын)* без учета НДС.

2.3 Оплата за оказанные Услуги производится Заказчиком путем перечисления денежных средств на расчетный счет Поставщика не позднее 30 (тридцати) календарных дней с даты подписания Сторонами акта оказанных Услуг.

2.4 Объем оказываемых Услуг в количественном и стоимостном выражении оговорен в технической спецификации к Договору.

2.5 Необходимые документы, предшествующие оплате:

1) зарегистрированный в территориальном органе казначейства Договор;
2) акт(ы) оказанных услуг;

3) отчет о местном содержании в работах и услугах;

4) электронная счет-фактура с описанием, указанием общей суммы оказанных услуг, предоставленная Поставщиком Заказчику;

3. Обязательства Сторон

3.1 Поставщик обязуется:

1) обеспечить полное и надлежащее исполнение взятых на себя обязательств по Договору;

2) при исполнении своих обязательств по Договору обеспечить соответствие оказываемых услуг требованиям, указанным в технической спецификации к настоящему Договору, являющемуся неотъемлемой частью Договора;

3) без предварительного письменного согласия Заказчика не использовать какие-либо вышеперечисленные документы и информацию, кроме как в целях реализации Договора;

4) по первому требованию Заказчика предоставлять информацию о ходе исполнения обязательств по Договору;

5) возмещать Заказчику в полном объеме причиненные ему убытки, вызванные ненадлежащим исполнением Поставщиком условий Договора и/или иными неправомерными действиями;

6) оформить и направить Заказчику посредством веб-портала утвержденный электронно-цифровой подписью акт оказанных услуг согласно прилагаемой форме приложения 2 к Правилам заключения договоров услуг государственного образовательного заказа утвержденных Приказом Министра образования и науки Республики Казахстан от 14 января 2022 года № 12.

7) после утверждения Заказчиком акта оказанных услуг выписать счет-фактуру в электронной форме посредством информационной системы электронных счетов-фактур в соответствии с Правилами выписки счет-фактуры в электронной форме в информационной системе электронных счетов-фактур;

3.2 Поставщик вправе:

1) требовать от Заказчика оплату за оказанные Услуги по Договору;

2) на досрочное оказание Услуг, указанных в технической спецификации к Договору, заранее согласовав с Заказчиком сроки выполнения.

3.3 Заказчик обязуется:

1) обеспечить доступ специалистов Поставщика для оказания Услуг;

2) при выявлении несоответствий оказанных Услуг незамедлительно письменно уведомить Поставщика;

3) утвердить акт оказанных услуг, либо отказать в принятии услуг с указанием аргументированных обоснований в течение 10 (десяти) рабочих дней со дня его получения от поставщика;

4) после утверждения акта оказанных услуг принять счет-фактуру, выписанную Поставщиком в электронной форме посредством информационной системы электронных счетов-фактур в соответствии с Правилами выписки счет-фактуры в электронной форме в информационной системе электронных счетов-фактур;

5) произвести оплату в порядке и сроки, установленные настоящим Договором.

3.4 Заказчик вправе:

1) проверять качество оказанных Услуг;

2) в случае досрочного оказания Услуг, Заказчик вправе досрочно принять услуги и оплатить за нее в соответствии с условиями Договора. Отказ в досрочном оказании Услуг допускается в случаях отсутствия возможности его принятия.

4. Проверка Услуг на соответствие технической спецификации

4.1 Заказчик или его представители могут проводить мониторинг оказываемых Услуг на предмет соответствия требованиям, указанным в технической спецификации.

4.2 Если результаты оказанных Услуг при мониторинге будут признаны не соответствующими требованиям технической спецификации, Поставщик принимает меры по

устранению несоответствий требованиям технической спецификации, без каких-либо дополнительных затрат со стороны Заказчика, в течение 3 дня с момента проверки.

4.3 Ни один вышеуказанный пункт не освобождает Поставщика от других обязательств по Договору.

5. Оказание Услуг

5.1 Оказание Услуг Поставщиком осуществляется в сроки, указанные в технической спецификации к Договору, являющемуся неотъемлемой частью Договора.

5.2 Услуга считается оказанной при условии полной сдачи Поставщиком услуги Заказчику в точном соответствии требованиям, указанным в приложениях к настоящему Договору

6. Гарантия

6.1 Поставщик гарантирует обеспечение бесперебойного, качественного и своевременного оказания Услуг Заказчику.

6.2 Поставщик гарантирует безвозмездное исправление ошибок, недоработок и других несоответствий Услуг технической спецификации.

6.3 Заказчик обязан оперативно уведомить Поставщика в письменном виде обо всех претензиях, связанных с данной гарантией, после чего Поставщик должен принять меры по устранению недостатков за свой счет, включая все расходы, связанные с этим, в срок, определенный Заказчиком в уведомлении

6.4 Если Поставщик, получив уведомление, своевременно не примет соответствующие меры по устранению недостатков, Заказчик может применить необходимые санкции и меры по устранению недостатков за счет Поставщика и без какого-либо ущерба другим правам, которыми Заказчик может обладать по Договору в отношении Поставщика.

7. Ответственность сторон

7.1 В случае неисполнения или ненадлежащего исполнения Сторонами своих обязательств в рамках настоящего Договора все споры и разногласия разрешаются в соответствии с действующим законодательством Республики Казахстан.

7.2 За исключением случаев секвестра и/или недостаточности денег на контрольном счете наличности соответствующих бюджетов/расчетном счете государственного предприятия, юридического лица, пятьдесят и более процентов голосующих акций которых принадлежат государству, если Заказчик не выплачивает Поставщику причитающиеся ему средства в сроки, указанные в Договоре, то Заказчик выплачивает Поставщику неустойку (пеню) по задержанным платежам в размере 0,1% (ноль целых один) от причитающейся суммы за каждый день просрочки. При этом общая сумма неустойки (пени) не должна превышать 10 % от общей суммы Договора.

7.3 В случае просрочки сроков оказания Услуг, Заказчик удерживает (взыскивает) с Поставщика неустойку (штраф, пеню) в размере 0,1 % от общей суммы договора за каждый день просрочки в случае полного неисполнения поставщиком обязательств либо удерживает (взыскивает) неустойку (штраф, пеню) в размере 0,1 % от суммы неисполненных обязательств за каждый день просрочки в случае ненадлежащего исполнения (частичного неисполнения) обязательств. При этом общая сумма неустойки (штрафа, пени) не должна превышать 10 % от общей суммы Договора.

7.4 В случае отказа Поставщика от оказания Услуг или просрочки оказания Услуг на срок более одного месяца со дня истечения срока оказания Услуг по Договору, но не позднее срока окончания действия Договора, Заказчик имеет право расторгнуть настоящий Договор в одностороннем порядке с взысканием с Поставщика суммы неустойки (штрафа, пени) в размере 0,1 % от общей суммы Договора за каждый день просрочки.

7.5 Уплата неустойки (штрафа, пени) не освобождает Стороны от выполнения обязательств, предусмотренных настоящим Договором.

7.6 Если любое изменение ведет к уменьшению стоимости или сроков, необходимых Поставщику для оказания Услуг по Договору, то сумма Договора или график оказания Услуг, или и то и другое соответствующим образом корректируется, а в Договор вносятся

соответствующие поправки. Все запросы Поставщика на проведение корректировки должны быть предъявлены в течение 30 (тридцати) дней со дня получения Поставщиком распоряжения об изменениях от Заказчика.

7.7 Не допускается передача Поставщиком ни полностью, ни частично кому-либо своих обязательств по настоящему Договору без предварительного письменного согласия Заказчика.

8. Срок действия и условия расторжения договора

8.1 Договор вступает в силу после регистрации его Заказчиком в территориальном подразделении казначейства Министерства финансов Республики Казахстан и действует по 31 декабря 2025 года включительно.

8.2 Соглашение об изменении и расторжении договора совершается в той же форме, что и договор, если из законодательства, договора или обычаев делового оборота не вытекает иное.

8.3 Требование об изменении или расторжении договора может быть заявлено стороной в суд только после получения отказа другой стороны на предложение изменить или расторгнуть договор либо неполучения ответа в срок, указанный в предложении или установленный законодательством либо договором, а при его отсутствии - в тридцатидневный срок.

8.4 Изменения в заключенный договор вносятся по соглашению сторон в пределах утвержденного бюджета заказчика, в том числе при изменении количества воспитанников и обучающихся, обеспечивающихся образовательными услугами за счет средств государственного бюджета.

8.5 Договор может быть расторгнут по соглашению сторон, в случае нецелесообразности его дальнейшего исполнения.

8.6 В случае расторжения или изменения договора обязательства считаются прекращенными или измененными с момента достижения соглашения сторон об изменении или расторжении договора, если иное не вытекает из соглашения сторон или характера изменения договора, а при расторжении или изменении договора в судебном порядке - с момента вступления в законную силу решения суда о расторжении или изменении договора.

8.7 Стороны не вправе требовать возвращения того, что было исполнено ими по обязательству до момента расторжения или изменения договора, если иное не установлено законодательными актами или соглашением сторон.

8.8 Без ущерба каким-либо другим санкциям за нарушение условий Договора Заказчик с учетом требований пункта 7.4. настоящего Договора может расторгнуть настоящий Договор полностью или частично, направив Поставщику письменное уведомление о неисполнении обязательств:

8.9 Договор услуг государственного образовательного заказа может быть расторгнут на любом этапе в случае:

1) если Поставщик не может оказать Услуги в сроки, предусмотренные Договором, или в течение периода продления настоящего Договора, предоставленного Заказчиком;

2) если Поставщик не может выполнить свои обязательства по Договору.

9. Уведомление

9.1 Любое уведомление, которое одна сторона направляет другой стороне в соответствии с Договором, высылается оплаченным заказным письмом или по телеграфу, телексу, факсу, телефаксу либо посредством веб-портала

9.2 Уведомление вступает в силу после доставки или в указанный день вступления в силу (если указано в уведомлении) в зависимости от того, какая из этих дат наступит позднее.

10. Форс-мажор

10.1 Стороны не несут ответственность за неисполнение условий Договора, если оно явилось результатом форс-мажорных обстоятельств.

10.2 Для целей Договора «форс-мажор» означает событие, неподвластное контролю Сторон, и имеющее непредвиденный характер. Такие события могут включать, но не исключительно: военные действия, природные или стихийные бедствия и другие.

10.3 При возникновении форс-мажорных обстоятельств Поставщик незамедлительно направляет Заказчику письменное уведомление о таких обстоятельствах и их причинах. Если от Заказчика не поступает иных письменных инструкций, Поставщик продолжает выполнять свои обязательства по Договору, насколько это целесообразно, и ведет поиск альтернативных способов выполнения Договора, не зависящих от форс-мажорных обстоятельств.

11 Решение спорных вопросов

11.1 Заказчик и Поставщик должны прилагать все усилия к тому, чтобы разрешать в процессе прямых переговоров все разногласия или споры, возникающие между ними по Договору или в связи с ним.

11.2 Если после таких переговоров Заказчик и Поставщик не могут разрешить спор по Договору, любая из сторон может потребовать решения этого вопроса в соответствии с законодательством Республики Казахстан.

12 Прочие условия

12.1 Налоги и другие обязательные платежи в бюджет подлежат уплате в соответствии с налоговым и таможеным законодательством Республики Казахстан

12.2 Любые изменения и дополнения к Договору совершаются в той же форме, что и заключение Договора.

12.3 Передача обязанностей одной из Сторон по Договору допускается только с письменного согласия другой Стороны.

12.4 Договор составлен на казахском и русском языках, имеющих одинаковую юридическую силу.

12.5 В части, неурегулированной Договором, Стороны руководствуются законодательством Республики Казахстан.

13. Реквизиты Сторон

Заказчик:
Государственное учреждение "Управление образования города Астаны"
г.Астана, Бейбитшилик, 11
БИН 880740000016
БИК KKMFKZ2A
ИИК KZ22070102KSN6201000
РГУ "КОМИТЕТ КАЗНАЧЕЙСТВА МИНИСТЕРСТВА ФИНАНСОВ РК"
Тел.: 8 7172 55 74 55

Заместитель руководителя

_____ Н.Т.Еламанов

Поставщик:
ГККП «Центр детско - юношеского туризма и краеведения» акимата города Астаны
г. Астана, ул. Тамшалы, 24
БИН 050540004009
БИК KCJBKZKX
ИИК KZ906010111000290491
АО "Народный банк Казахстана"
Тел.: 8 7172 24-97-16

Директор

_____ Н.И.Тяженов

Техническая спецификация

1.Общие положения

1. Целью оказания услуги является обеспечение качественного дополнительного образования для детей города Астаны и должна осуществляться в соответствии с законодательными актами Республики Казахстан в области образования, санитарно-гигиеническими нормами и другими нормативно-правовыми актами.

2. Настоящая техническая спецификация включает технические, качественные и иные требования к характеристикам услуги по реализации дополнительного образования по организации отдыха и досуга для детей города (далее – Услуга).

2.Требования к основным характеристикам

3. Услуга производится в организациях образования, реализующих образовательные программы дополнительного образования для детей, виды которых определяются в соответствии с законодательством Республики Казахстан в области образования.

4. Организация дополнительного образования (потенциальный поставщик) – учебно-воспитательная организация, реализующая образовательные учебные программы дополнительного образования для детей, в целях всестороннего удовлетворения образовательных и культурных потребностей детей в интересах личности, общества и государства, которые:

1) создают необходимые условия для организации досуга и получения качественного дополнительного образования по направлениям: патриотическое, основанное на национальных и общечеловеческих ценностях; социально-педагогическое; художественное; физкультурно-спортивное; техническое; естественно – научное; музыкальное творчество; художественно-эстетическое; начальное художественное образование; научно-техническое; эколого-краеведческое; спортивно-туристское; информационное и др.

2) воспитывают гражданственность и патриотизм, любовь к своей Родине - Республике Казахстан, уважение к государственным символам и государственному языку, почитание народных традиций, нетерпимость к любым антиконституционным и антиобщественным проявлениям;

3) воспитывают личность с активной гражданской позицией, осознанное отношение личности к своим правам и обязанностям;

4) адаптируют к жизни в обществе;

5) организуют и проводят массовые мероприятия, создают необходимые условия для труда и отдыха детей и подростков.

5. Для предоставления качественной Услуги организация дополнительного образования (потенциальный поставщик) должна обучать детей по учебному плану обучения и образовательным учебным программам дополнительного образования, утвержденные в соответствии с законодательством Республики Казахстан в области образования.

6. Режим работы устанавливается правилами внутреннего распорядка. Расписание занятий составляется и утверждается администрацией

организации дополнительного образования для детей с учетом создания благоприятного режима для обучающихся, их возрастных особенностей, пожеланий родителей, согласно санитарно-эпидемиологическим требования.

7. Услуга должна охватывать не менее 1 017 детей, для которых создаются необходимые условия для получения качественного дополнительного образования.

3.Требования к материально-техническому обеспечению и персоналу

8. В целях предоставления качественной Услуги организация дополнительного образования (потенциальный поставщик) для оказания Услуги должна иметь:

1) соответствующее здание с учебными классами (аудиториями), специализированными помещениями, кабинетами (музыкальные, спортивные, театральные, хореографические с балетными станками, ИЗО-студии, цирковая студия), бассейном, лабораториями, концертными или др. залами, для проведения кружковых, клубных, секционных и др. занятий, мероприятий, оснащенные необходимой мебелью, а также музыкальным, спортивным и др. оборудованием, в соответствии с санитарно-гигиеническими нормами;

2) наличие основных и привлеченных квалифицированных педагогических работников и других кадров в соответствии со штатным расписанием, квалификационными требованиями и характеристиками;

3) наличие личных медицинских книжек на каждого работника, имеющих допуск к работе;

4) наличие технических средств обучения: проекторов, экранов, интерактивных досок, компьютерной, копировально-множительной техники;

5) наличие театрально-осветительного, механического оборудования, музыкальной аппаратуры, костюмерной и др.;

6) наличие всех средств коммунально-бытового обслуживания, интернета, телефонной связи.

4.Требования к организации курса обучения и результатам оказания Услуги

9. В рамках предоставления качественной Услуги организация дополнительного образования (потенциальный поставщик) должна:

1) обеспечивать обучение детей только по учебному плану обучения и образовательным учебным программам дополнительного образования в установленное расписанием время и в присутствии квалифицированных преподавателей;

2) вести соответствующую документацию по учебно-методической деятельности.

10. В рамках предоставления Услуги организация дополнительного образования (потенциальный поставщик) предварительно согласовывает с Заказчиком учебно-воспитательные программы и планы, расписание занятий,

акты выполненных работ, финансовые (сметная стоимость услуг) и информационные (творческие) отчеты, материалы.

11. Информационные и творческие отчеты, представляются организацией дополнительного образования (потенциальный поставщик) по результатам предоставления Услуги на электронном и бумажном носителях.

12. Вся информационная и методическая продукция (материалы), изготовленная в рамках оказания Услуги и предназначенная для размещения в СМИ, интернет-ресурсах должна быть согласована и иметь ссылку на Заказчика (Управление образования города Астаны).

5.Перечень сопутствующих работ и услуг

13. В рамках предоставления качественной Услуги организация дополнительного образования (потенциальный поставщик) для оказания должна:

1) обеспечивать содержание здания (учебные классы (аудитории), специализированные помещения, кабинеты (музыкальные, спортивные, театральные, хореографические с балетными станками, ИЗО-студии, цирковая студия), бассейн, лаборатории, концертные или др. залы, мебель, технические средства обучения, музыкальное, спортивное и др. оборудование в надлежащем состоянии с соблюдением санитарно-гигиенических норм;

2) проведение инструктажа по технике безопасности, пожарной безопасности и наличие охраны и видеонаблюдения;

3) осуществлять проведение регламентных работ по обслуживанию здания, компьютерной, копировально-множительной техники, соответствующего оборудования и мебели.

14. Сроки реализации: с 1 января до 31 декабря 2025 года.

15. Место оказания: г.Астана, Тамшалы, 24

6.Требования к осуществлению финансовых операций

16. Не допускается передача услуги по обеспечению Услуги третьим лицам.

17. Акты выполненных работ и финансовые отчеты представляются ежемесячно, в соответствии с законодательством Республики Казахстан.

18. Оплата проводится согласно договору о государственных закупках.

Техникалық сипаттама

1.Жалпы ережелер

1. Қызмет көрсетудің мақсаты Астана қаласының балаларына сапалы қосымша білім беруді қамтамасыз ету болып табылады және Қазақстан Республикасының Білім беру саласындағы заңнамалық актілеріне, санитарлық-гигиеналық нормаларға және басқа да нормативтік-құқықтық актілерге сәйкес жүзеге асырылуы тиіс.

2. Осы Техникалық ерекшелік қала балалары үшін демалыс пен бос уақытты ұйымдастыру бойынша қосымша білім беруді іске асыру жөніндегі қызметтің (бұдан әрі – қызмет) сипаттамаларына қойылатын техникалық, сапалық және өзге де талаптарды қамтиды.

2.Негізгі сипаттамаларға қойылатын талаптар

3. Қызмет түрлері Қазақстан Республикасының Білім беру саласындағы заңнамасына сәйкес айқындалатын балаларға арналған қосымша білім берудің білім беру бағдарламаларын іске асыратын білім беру ұйымдарында жүргізіледі.

4. Қосымша білім беру ұйымы (әлеуетті өнім беруші) – балаларға арналған қосымша білім берудің білім беру оқу бағдарламаларын іске асыратын оқу-тәрбие ұйымы, балалардың білім беру және мәдени қажеттіліктерін жеке адамның, қоғамның және мемлекеттің мүддесі үшін жан-жақты қанағаттандыру мақсатында:

1) бос уақытты ұйымдастыру және ұлттық және жалпыадамзаттық құндылықтарға негізделген патриоттық; әлеуметтік-педагогикалық; көркемдік; дене шынықтыру-спорттық; техникалық; жаратылыстану – ғылыми; музыкалық шығармашылық; көркемдік-эстетикалық; бастауыш көркемдік білім беру; ғылыми-техникалық; экологиялық-өлкетану бағыттары бойынша сапалы қосымша білім алу үшін қажетті жағдайлар жасайды; спорттық-туристік; ақпараттық және т. б.

2) азаматтыққа және патриотизмге, өз Отаны - Қазақстан Республикасына деген сүйіспеншілікке, мемлекеттік рәміздер мен мемлекеттік тілді құрметтеуге, халықтық дәстүрлерді құрметтеуге, конституцияға қарсы және қоғамға қарсы кез келген көріністерге төзбеушілікке тәрбиелейді;

3) белсенді азаматтық ұстанымы бар адамды, адамның өз құқықтары мен міндеттеріне саналы көзқарасын тәрбиелейді;

4) қоғамдағы өмірге бейімдеу;

5) бұқаралық іс-шараларды ұйымдастырады және өткізеді, балалар мен жасөспірімдердің еңбегі мен демалысы үшін қажетті жағдайлар жасайды.

5. Сапалы қызмет көрсету үшін қосымша білім беру ұйымы (әлеуетті өнім беруші) балаларды Қазақстан Республикасының Білім беру саласындағы заңнамасына сәйкес бекітілген оқытудың оқу жоспары және қосымша білім берудің білім беретін оқу бағдарламалары бойынша оқытуға тиіс.

6. Жұмыс режимі ішкі тәртіп ережелерімен белгіленеді. Сабақ кестесін санитариялық-эпидемиологиялық талаптарға сәйкес білім алушылар үшін

қолайлы режимді, олардың жас ерекшеліктерін, ата-аналарының тілектерін құруды ескере отырып, балаларға арналған қосымша білім беру ұйымының әкімшілігі жасайды және бекітеді.

7. Қызмет кемінде 1 017 баланы қамтуы тиіс, олар үшін сапалы қосымша білім алу үшін қажетті жағдайлар жасалады.

3.Материалдық-техникалық қамтамасыз етуге және персоналға қойылатын талаптар

8. Сапалы қызмет көрсету мақсатында қызмет көрсету үшін қосымша білім беру ұйымы (әлеуетті өнім беруші):

1) оқу сыныптары (аудиториялары), мамандандырылған үй-жайлары, кабинеттері (музыкалық, спорттық, театрлық, балет станоктары бар хореографиялық, ИЗО-студиялар, цирк студиясы), бассейні, зертханалары, концерттік немесе басқа да залдары бар, қажетті жиһазбен жабдықталған үйірме, клубтық, секциялық және басқа да сабақтар, іс-шаралар өткізуге арналған тиісті ғимарат, сондай-ақ санитарлық-гигиеналық нормаларға сәйкес музыкалық, спорттық және басқа да жабдықтар;

2) штат кестесіне, біліктілік талаптары мен сипаттамаларына сәйкес негізгі және тартылған білікті педагог қызметкерлер мен басқа да кадрлардың болуы;

3) әрбір қызметкерге жұмысқа рұқсаты бар жеке медициналық кітапшалардың болуы;

4) Оқытудың техникалық құралдарының: проекторлардың, экрандардың, интерактивті тақталардың, компьютерлік, көшіру-көбейту техникасының болуы;

5) театр-жарықтандыру, механикалық жабдықтың, музыкалық аппаратураның, костюм жабдығының және т. б. болуы.;

6)коммуналдық-тұрмыстық қызмет көрсетудің, Интернеттің, телефон байланысының барлық құралдарының болуы.

4.Оқыту курсы мен нәтижелерін ұйымдастыруға қойылатын талаптар
қызмет көрсету

9. Сапалы қызмет көрсету шеңберінде қосымша білім беру ұйымы (әлеуетті өнім беруші) :

1) кестеде белгіленген уақытта және білікті оқытушылардың қатысуымен балаларды оқытудың оқу жоспары мен қосымша білім берудің білім беретін оқу бағдарламалары бойынша ғана оқытуды қамтамасыз етуге;

2) оқу-әдістемелік қызмет бойынша тиісті құжаттаманы жүргізуге міндетті.

10. Қызметті ұсыну шеңберінде қосымша білім беру ұйымы (әлеуетті өнім беруші) Тапсырыс берушімен оқу-тәрбие бағдарламалары мен жоспарларын, сабақ кестесін, орындалған жұмыстар актілерін, қаржылық

(қызметтердің сметалық құнын) және ақпараттық (шығармашылық) есептерді, материалдарды алдын ала келіседі.

11. Ақпараттық және шығармашылық есептерді қосымша білім беру ұйымы (әлеуетті өнім беруші) қызметті ұсыну нәтижелері бойынша электрондық және қағаз жеткізгіштерде ұсынады.

12. Қызмет көрсету шеңберінде дайындалған және БАҚ-та, интернет-ресурстарда орналастыруға арналған барлық ақпараттық және әдістемелік өнімдер (материалдар) келісілуі және Тапсырыс берушіге (Астана қаласының білім басқармасы) сілтемесі болуы тиіс.

5.Ілеспе жұмыстар мен қызметтердің тізбесі

13. Сапалы қызмет көрсету шеңберінде қосымша білім беру ұйымы (әлеуетті өнім беруші) көрсету үшін:

1) ғимаратты (оқу сыныптарын (аудиторияларды), мамандандырылған үй-жайларды, кабинеттерді (музыкалық, спорттық, театрлық, балет станоктары бар хореографиялық, ИЗО-студиялар, цирк студиясы), бассейнді, зертханаларды, концерттік немесе басқа залдарды, жиһазды, Оқытудың техникалық құралдарын, музыкалық, спорттық және басқа да жабдықтарды тиісті жағдайда ұстауды қамтамасыз етуге санитарлық-гигиеналық нормаларды сақтай отырып;

2) Қауіпсіздік техникасы, өрт қауіпсіздігі бойынша нұсқама жүргізу және күзет пен бейнебақылаудың болуы;

3) ғимаратқа, компьютерлік, көшіру-көбейту техникасына, тиісті жабдықтар мен жиһаздарға қызмет көрсету бойынша регламенттік жұмыстар жүргізуді жүзеге асыруға міндетті.

14. Іске асыру мерзімі: 2025 жылғы 1 қаңтардан 31 желтоқсанға дейін.

15. Көрсетілген орны: Астана қ., Тамшалы қ., 24

6.Қаржылық операцияларды жүзеге асыруға қойылатын талаптар

16. Қызметті қамтамасыз ету жөніндегі қызметті үшінші тұлғаларға беруге жол берілмейді.

17. Орындалған жұмыстардың актілері мен қаржылық есептер Қазақстан Республикасының заңнамасына сәйкес ай сайын ұсынылады.

18. Төлем Мемлекеттік сатып алу туралы шартқа сәйкес жүргізіледі.