#ID21888185 №920540000435/250006/00

Көрсетілетін қызметтерді мемлекеттік сатып алу туралы шарт

Ақтөбе облысы №6

Бұдан әрі «Тапсырыс беруші» деп аталатын "Ақтөбе облысы әкімінің аппараты" мемлекеттік мекемесі, Ереже негізінде әрекет ететін Басшы орынбасары Есенгалиев Муканбеткали бір тараптан және бұдан әрі «Өнім беруші» деп аталынатын "Қазпошта" акционерлік қоғамының "Республикалық арнаулы байланыс қызметі" филиалы, 2024 жылғы 23 желтоқсандағы № 22.08-119 сенімхат негізінде әрекет ететін Ақтөбе облысы бойынша арнаулы байланыс қызметі "Қазпошта" АҚ филиалы - «Республикалық арнаулы байланыс қызметі» басшысы Атагулов Р.А., екінші тараптан, бұдан әрі бірлесіп «Тараптар» деп аталатындар, 16-бап 3-тармақ 25-тармақша Қазақстан Республикасының заңдарында айқындалған тұлғадан тауарларды, жұмыстарды, көрсетілетін қызметтерді сатып алу; «Мемлекеттік сатып алу туралы» 2024 жылғы 1 шілдедегі Қазақстан Республикасы Заңының (бұдан әрі – Заң), «Тікелей шарт тұжырымы бір дерекөздерден» мемлекеттік сатып алудың тәсілі негізінде осы көрсетілетін қызметтерді мемлекеттік сатып алу туралы шартты (бұдан әрі – Шарт) жасасты және мына төмендегі туралы келісімге келді:

1. ШАРТТЫҢ МӘНІ

1.1 Орындаушы Тапсырыс берушіге Қазақстан Республикасы (аудан орталығынан аспай), Тәуелсіз Мемлекеттер Достастығы елдері бойынша, құпиялылық, қызметтік сипаттағы, сонымен бірге құнды және өте құнды жөнелтілімдерді (бұдан әрі – жөнелтілімдер), қабылдау, тасымалдау және жеткізіп беру қызметтерін ұсынады.

1.2 Тапсырыс беруші осы Шарттың талаптарына сәйкес Орындаушының қызметтеріне ақысын төлейді.

1.3 Орындаушымен Тапсырыс берушінің арнайы жөнелтімдері демалыс пен мереке күндерден басқа күнделікті сағат 09^{00} дан 12^{00} ге дейін және 14^{00} ден 17^{00} ге дейін Ақтөбе қаласы, 8 Март көш. 7 мекенжайы бойынша, немесе Тапсырыс берушінің мекенжайы бойынша Әбілқайыр-хан даңғылы 40, сағат 09^{00} ден 17^{00} алдын – ала (бір күн бұрын) 8 775 554 54 06 тел.берілген өтініштерге сәйкес қабылданады.

1.4. Барлық бағыттағы теміржолмен тасымалданатын жөнелтілімдердің қорамы (көлемі) биіктігі мен ені 190 х 135 см аспауы тиіс және жөнелтілімдер теміржол көлігімен почта вагондарына қабылданбайтындығы туралы Тапсырыс беруші хабарланды.

2. ТАРАПТАРДЫҢ МІНДЕТТЕРІ МЕН ҚҰҚЫҚТАРЫ

2.1. Орындаушы міндеттенеді:

1) Тапсырыс берушінің жөнелтілімдерінің қабылдауын жүзеге асыруға, бағыт бойынша тасымалдау мен табыс етуді қамтамасыз етуге:

- пакеттік хат-хабарларды заңды тұлғалардан заңды тұлғалар адресіне – «қолдан-қолға» принципі бойынша;
- сәлемдеме жөнелтілімдерді осы Шарттың қосымшасына сәйкес ақы үшін – «есіктен-есікке» принципі бойынша. «Есік» сөзі ғимараттың бірінші қабатына дейін;
- пакеттік хат-хабарларды және сәлемдеме жөнелтілімдерді заңды тұлғалардан жеке тұлғалар адресіне Қазақстан Республикасы бойынша – «терезе - терезе принципі бойынша арнаулы байланыс ғимаратында беру»;

Осы құжат «Электрондық құжат және электрондық цифрлық қолтаңба туралы» Қазақстан Республикасының 2003 жылғы 7 қаңтардағы N 370-II Заңы 7 бабының 1 тармағына сәйкес қағаз тасығыштағы құжатпен бірдей.

- Тапсырыс берушінің жөнелтілімдерін қабылдаған мезеттен бастап, алушыға табыс етуіне дейін барлық қажетті сақтау шараларын қамтамасыз етуге;
- қажетті жағдайларда “Қазпочта” АҚ облыстық арнаулы байланыс қызметтерінің аумағында және олардың тарифтері бойынша, Тапсырыс берушінің жөнелтілімдерінің сақталуын жүзеге асыруға;
- қабылданған жөнелтілімдерді Орындаушының желісі арқылы авто, авиа және теміржол көліктерінің кестелеріне сәйкес мерзімді уақытында жеткізіп беруге;
- осы Шартпен белгіленген уақытта, Тапсырыс берушінің өкілі жеке күәлігін немесе Орындаушының рұқсат қағазын көрсеткеннен кейін Орындаушының аумағына кіргізуге;
- мекенжайы, банкілік және басқа деректемелері өзгерген жағдайда, 10 (он) күнтізбелік күннен кешіктірмей жазбаша түрде Тапсырыс берушіні хабардар етуге.

2.2. Тапсырыс беруші міндеттенеді:

- осы Шартта белгіленген тәртіп пен мөлшерде Орындаушының қызметтері үшін ақысын төлеуге;
- жөнелтілімдер мен ілеспе құжаттардың рәсімделуін Қазақстан Республикасының заңнамасында қарастырылған, Орындаушыға қойылатын нормативтік талаптарға толық сәйкестендіріп, жүзеге асыруға;
- бір жөнелтілімнің ішінде бірнеше жөнелтілімдер әртүрлі алушыға немесе әртүрлі жіберушінің және тапсырыс берушінің өкілі емеске жіберілуіне жол бермеуге;
- арнайы жөнелтілімдердің ішіне салынғандар үшін жауапкершілік жіберушіге жүктеледі. Тапсырыс беруші адрестік жапсырманы толтырғанда жіберушінің, алушының толық атауын (қысқартусыз), көше, үй нөмірін, кеңсе және телефондарын көрсетуге міндетті. Адрестік жапсырма бір қолмен, бір қаламмен және бір баспа құрылғысымен толтырылуы керек.
- құнды жөнелтілімдерді жіберу кезінде сәлемдеме жапсырмасында және Ф.1 реестірде салынымның нақты баға құнын теңгемен 5-ші графада көрсетуге ;
- жөнелтілімдерді жөнелту үшін өз уақытында (Орындаушының жұмысшылары келгеніне дейін) әзірлейді. Жөнелтілімдер өткізуге дайын болмау себебінен Орындаушының қызметкерлерін кешіктіруге жол берілмейді. Егер Орындаушының қызметкерлерінің келу сәтінде жөнелтетін жөнелтілімдер немесе іліспе құжаттар дайын болмаса, сонымен қатар Орындаушының қызметінен бастарту жағдайында, онда Тапсырыс беруші ол туралы Орындаушы жұмысшыларының бақылау парағына белгі қоюға және Орындаушыға Тапсырыс берушіге көлікпен шыққан қызметінің шығындарын Шарттың 1 - қосымшаның сәйкес өтеуге;
- Қазақстан Республикасының Кеден заңдылығының талаптарына сәйкес, экспорттық-импорттық жөнелтілімдерге тиісті құжаттарды өз уақытында рәсімдеуге және барлық кеден формалдықтардан өтуін қамтамасыз етуге;
- Орындаушының қызметтік күәлігі бойынша Орындаушының автокөлігі мен жумысшыларын жөнелтілімдерді қабылдау мен өткізу орнына дейін кедергісіз өтуін қамтамасыз етуге;
- Орындаушы жөнелтілімдерді қабылдау мен өткізу жүргізіп жатқан кезде үшінші түлғалар қатысуына жол бермеуге;
- Орындаушының қызметкерлеріне жұмыс мақсатында, Тапсырыс берушінің қалалық телефон байланысымен пайдалану құқығын беруге, сонымен қатар, қабылдау орнынан Орындаушының автокөлігіне дейін ірі көлемді жөнелтілімдерді тасыған кезде, Орындаушының қызметкерлеріне көмек көрсетуге;
- Жөнелтудің алдында, тәуліктің 18^{00} сағаттан кешіктірмей жөнелтілімдерді қабылдауға арналған өтініштерін беруге;
- өзінің мекенжайы, банкілік және басқа деректемелер өзгерген жағдайда, 10 (он)

Осы құжат «Электрондық құжат және электрондық цифрлық қолтаңба туралы» Қазақстан Республикасының 2003 жылғы 7 қаңтардағы N 370-II Заңы 7 бабының 1 тармағына сәйкес қағаз тасығыштағы құжатпен бірдей.

күнтізбелік күннен кешіктірмей Орындаушыны жазбаша түрде хабардар етуге.

2.3. Орындаушы құқылы:

1) Шарттағы міндеттердін атқару үшін Тапсырыс берушіден қажетті ақпарат алуға;

2) Шарттағы міндеттердін атқару үшін әуе, жер немесе теңіз тасымалдаушылардың қызметтерін қолдануға.

2.4. Тапсырыс беруші құқылы:

1) жөнелтілетін хат - хабарды тапсырған кезде, оның шамамен жеткізілетін уақыты жайында мәлімет алуға;

2) қажетті жағдайда, арнайы жөнелтімнің табыс ету (қолға берілу) күні мен уақытын, алушы өкілінің аты-жөнін жазбаша түрде сұрастырып алуға.

3. ҚЫЗМЕТ ТАРИФТЕРІ МЕН ЕСЕП АЙРЫСУ ТӘРТІБІ

3.1. Келісім шарттың жалпы сомасы: 3 111 000.00 (үш миллион жүз он бір мың тенге нөл тиын) теңгені құрайды оның ішінде ҚҚС 333 321.43 тенге (үш жүз отыз үш мың үш жүз жиырма бір тенге қырық үш тиын).

3.2. Тиісті шарт бойынша төлем «Мемлекеттік бюджеттің орындалуын бақылау бағдарлама – 120 – Облыс әкімі аппараты

001 бағдарлама «Облыс әкімінің қызметін қамтамасыз ету жөніндегі қызметтер»

015 кіші бағдарлама «Жергілікті бюджет қаражаты есебінен».

Ерекшелігі 152 «Байланыс қызметтеріне ақы төлеу».

Орындаушы ҚҚС төлеушісі болып табылады.

3.3.Орындаушының қызметтерін көрсеткені үшін, Тапсырыс беруші төлемдерін Орындаушының тарифтеріне (1 Қосымша) – шығыс жөнелтілімдерге сәйкес ақша аудару есептесу арқылы жүзеге асырады.

3.4. Осы Шарт бойынша Орындаушының көрсетілген қызметінің төлемін Тапсырыс беруші Орындаушының нақты қызмет үшін берген электрондық шот-фактуралары бойынша жүзеге асырылады. Орындаушымен электрондық шот-фактуралар ай сайын Орындалған жұмыс актісі (көрсетілген қызмет) (бұдан әрі - Орындалған жұмыс Актісі) негізінде ұсынылады. Орындалған жұмыстың актісін Орындаушы Тапсырыс берушіге ай сайын, есепті айдан кейінгі 10 (оныншы) күніне дейін көрсетеді. Электрондық шот-фактуралардың ақпараттық жүйесінде (бұдан әрі-ЭШФ АЖ) уәкілетті орган растаған техникалық қателер туындаған жағдайларды қоспағанда, көрсетілген қызметтер үшін шот – фактуралар электрондық нысанда жазып беріледі, техникалық қателер жойылғаннан кейін күнтізбелік 15 күн ішінде, қалған жағдайларда - өткізу бойынша айналым жасалған күннен ерте емес және осындай күннен кейін күнтізбелік он бес күннен кешіктірмей электрондық нысанда жазып беріледі;

3.5. Өзара есеп айырысуды салыстырып тексеру актісі тоқсан сайын есепті тоқсаннан кейінгі айдың 10 (оныншы) күніне дейін жүргізіледі және Тапсырыс берушімен алынған күннен бастап 3 (үш) жұмыс күнінен кешіктірмей қол қояды;

Осы құжат «Электрондық құжат және электрондық цифрлық қолтаңба туралы» Қазақстан Республикасының 2003 жылғы 7 қаңтардағы N 370-II Заңы 7 бабының 1 тармағына сәйкес қағаз тасығыштағы құжатпен бірдей.

3.6. Тапсырыс беруші Орындаушыға Орындалған жұмыс актісіне қол қоюға және тапсыруға немесе оларды алған сәттен бастап 3 (үш) жұмыс күні ішінде қол қоюға тиісті жазбаша негізде бас тартуды тапсыруға міндеттенеді. Орындаушы Орындалған жұмыстар актісін ұсынбаған немесе жоғарыда көрсетілген мерзімде оларға қол қоюдан жазбаша түрде бас тартқан жағдайда, орындалған жұмыс актілері Тапсырыс берушімен келісілген болып саналады және оған негізделген қызметтер үшін шот-фактура беріледі;

3.7. Тапсырыс беруші Орындаушыға ақшалай қаражат аудару кезінде міндетті түрде Шарттың бекітілген нөмірін қосымша көрсетуі тиіс;

3.8. Орындаушы орындалған жұмыстардың актісін, салыстру актісін жеткізеді. Тапсырыс беруші жеткізу туралы хабарламаны алғаны туралы қолтаңба және мөрімен немесе мөртаңбасымен растайды. Егер Тапсырыс беруші Шарттың 3.5 тармақшасында белгіленген мерзімде ұсынылған шоттар бойынша төлемді және салыстру актісін жүзеге асырмаса, Орындаушы төлем және салыстру актісін жүзеге асырғанға дейін жөнелтілімдерді қабылдамай қоюға құқылы;

3.9. Егер өткен күнтізбелік айда Тапсырыс берушінің теміржолмен жөнелтетін сәлемдеме жөнелтілімдерінің немесе көлемі көбейсе не кемісе, онда Орындаушы Тапсырыс берушіге (ауызша түрде осы Келісім – шарттағы деректемелерде көрсетілген Тапсырыс берушінің телефондары аркылы) хабарлап, өткен ай үшін есептесуді өткізбей, келесі күнтізбелік айда сол тарифтерін қолдана береді:

- темір жол көлігімен жөнелтетін сәлемдеме жөнелтілімдер үшін – осы Шарттың 1 Қосымшасының 3.1. тармағына сәйкес;

3.10. Орындаушының қызметтеріне арналған тарифтер осы Шарттың қолданылу мерзімі ішінде бір жақты тәртіппен өзгеруі және Тапсырыс беруші Орындаушының Тарифтердің өзгергені туралы жазбаша хабарламасын алғаннан кейін 10 күнтізбелік күннен кейін күшіне енуі мүмкін. Бұл ретте Орындаушы көрсететін қызметтерге Тапсырыс беруші үшін өзгертілген тарифтер қабылданды деп есептеледі. Тараптар хабарламаны мекен-жай/электрондық пошта бойынша жіберу күнін, хабарламаны алу күнін есептеуге келісті;

3.11. Орындаушының бекітілген теміржол, авиа, авто бағыт жоспарлары мен бар маршруттары арқылы жөнелтімдер қабылдану, өңделу, сақталуын қамтамасыз ету, тасымалдау мен жеткізіп беру қызметтерінің төлемдері тарифтерде қарастырылған. Жоспардан тыс теміржол немесе авиа көлікпен жөнелтілімдерді тасымалдағанда, теміржол және авиациялық жүк багажының тарифтері мен Орындаушының шабарман қызметкері үшін алынған билет құны есептелініп, Тапсырыс берушімен төлем жүзеге асырылады;

3.12. Орындаушы жөнелтілімдерді іздеу, қайтару және қайта жіберу қызметтеріне Шарттың техникалық ерекшілігінің ішіндегі № 1 Қосымшасына сәйкес төлем алады.

4. ТАРАПТАРДЫҢ ЖАУАПКЕРШІЛІГІ

4.1. Орындаушыға тасымалданатын жөнелтілімдерді

қабылдап алған кезден, алушыға тапсырғанына дейін келесі мөлшерде материалдық жауапкершілік жүктеледі:

- құндылығы жарияланбаған жөнелтілімдердің жоғалғаны немесе бүлінгені үшін Тапсырыс берушінің осы жөнелтімдерді тасымалдау үшін төлеген тарифінің екі есе мөлшерінде ақысын қайтарумен;

Осы құжат «Электрондық құжат және электрондық цифрлық қолтаңба туралы» Қазақстан Республикасының 2003 жылғы 7 қаңтардағы N 370-II Заңы 7 бабының 1 тармағына сәйкес қағаз тасығыштағы құжатпен бірдей.

- құндылығы жарияланған жөнелтілімдердің жоғалғаны немесе толығымен бүлінгені үшін - құндылығы жарияланған сома мен бірге жөнелтілімдерді тасымалдау қызметі үшін төлеген тарифін қайтаруына;
- құндылығы жарияланған жөнелтілімнің салымымның жетіспейтін, жоғалған немесе бүлінген бөлігі үшін – жөнелтілімнің жарияланған құндылығының нағыз бағасына қарамай ақы бөлігін қайтаруына, ол салымның жетіспейтін, жоғалған немесе бүлінген бөлігі салмағының тасымалданған салымның (таза) салмағынын пропорциялы белгіленген бөлігі болып келеді, ал салымның тізімі берілген жөнелтуде – жетіспейтін, жоғалған немесе бүлінген бөлігінің жарияланған құндылығы мөлшерінде қайтаруына;
- жөнелтілімдердің жөнелтуін және тапсыруын кешіктіргені үшін - әрбір уақытынан асырған күніне салымына төленген тарифтің 0,5 % (нөл бүтін оннан бес пайыз) мөлшерінде, бірақ көрсетілген қызметке төленген тарифтің құнынан аспайтын айып төлемін қайтаруына;
    - Орындаушы Тапсырыс берушінің қызметкері немесе өкілі көзінше тапсырылған немесе арнаулы байланыстың жөнелтілімінің ішіндегі салымын таңдап тексеруге және 2.2 тармағының 3 тармақшасында көрсетілген жағдай туатын болса, жөнелтілімді қабылдамау және әрі қарай қызмет көрсетпеу сияқты шараларда қолдануға құқылы
    - Орауы, пломбалар, мөрлер және байлауыштар бүтін болған жағдайларда жөнелтілімдердің ішіндегісі үшін, сондай-ақ, егер жөнелтілімнің (салымның немесе салымның бөлігі) бүліну, жоғалу туралы дерек екінші тараппен қол қойылып, жөнелтілімдер қабылданғаннан кейін анықталса, сонымен бірге өткізу барысында Орындаушының өкілі қатысуымен акт жасалмаса, Орындаушы жауапкершілікке тартылмайды.
    - Кедендік тексеруге тапсырылған жөнелтілімдерді тексеру кезінде, кеден қызметтері қабылдаған шешімдер үшін Орындаушы жауапкершілікке тартылмайды және ол туралы Тапсырыс берушіге дереу хабарлауға міндеттенеді;
    - Тапсырыс берушіге 2.2 тармағының 3 тармақшасында көрсетілген шартты бұзғаны үшін жауапкершілік жүктеледі. Бір жөнелтілім мен бірнеше жіберген жөнелтілімнің әр қайсысының құнын төлейді және 2 айлық көрсеткіш көлемінде айып пұл салынады.
    - Қазақстан Республикасы Үкіметінің 2016 жылғы 29 шілдедегі № 65 қаулысымен бекітілген Пошта байланыс қызметтерін ұсыну ережесіндегі 144, 146 и 147 бөлімдерге сәйкес Тапсырыс беруші Қазақстан Республикасының Заңнамасында белгіленген жауапкершілікке тартылады. Жөнелту тыймдары мен шектеулеріне қатысты бұзушылықтарды жібермеу мақсатында Тапсырыс беруші арнайы жөнелтілімдерді рәсімдеу кезінде жоғарыда аталған Ережелер талаптарын қатаң түрде сақтауға міндетті.
    - Орындаушыға өткізген жөнелтілімдердің көрсетілген мәліметтер: алушының атауы, телефоны және мекенжайы, дұрыс көрсетілмегені үшін Тапсырыс берушіге жауапкершілік жүктеледі. Егер дұрыс көрсетілмеген мәліметтер үшін жөнелтілімдер қайтадан қайтарылса, Тапсырыс беруші 10 (он) күннің ішінде жөнелтілімдердің қайтарылғаны үшін, бірақ қабылдау, тасымалдау, жеткізіп беруіне алынатын төлемінен аспайтын мөлшерінде, Шарттың № 1 Қосымшасына сәйкес Орындаушының шығындарын өтеуге міндеттенеді.
    - Осы Шарт бойынша ақы төлемін кешіктірген үшін Тапсырыс беруші әрбір уақытынан асырған күніне уақытында төленбеген соманың 0,5% (ноль бүтін оннан бес пайыз) мөлшерінде, бірақ тасымалдауға төленетін сомадан аспайтын айып төлеу түрінде жауапкершілік жүктеледі.
    - Тапсырыс берушіге Шартта 3-ші тармақтың 3.2 тармақшасында, 4-ші тармақтың 4.9 тармақшасында көрсетілген шартқа толық жауапкершілік жүктеледі.

Осы құжат «Электрондық құжат және электрондық цифрлық қолтаңба туралы» Қазақстан Республикасының 2003 жылғы 7 қаңтардағы N 370-II Заңы 7 бабының 1 тармағына сәйкес қағаз тасығыштағы құжатпен бірдей.

- Шарттың орындалуын толық қамтамасыз ету толық көлемде орындалмаған жағдайда Тараптарға Қазақстан Республикасы заңына сәйкес жауапкершілік жүктеледі.

5. ФОРС-МАЖОР

5.1. Дүлей күштерінің: зілзала нәубеті, апаттар әсерінен соғыс қимылдары, азаматтық толқулар, көтерілістер, мемлекеттік мекемелердің тасымалдауға тыйым салу себептерінен Тараптар әсер ете алмайтын жағдайлар осы Шарттың міндеттерін толық немесе ішін-ара орындамаған жағдайда, Тараптар шығынның орнын толтыру жауапкершілігінен босатылады. Осындай жағдайлар кездескенде, сол күннен бастап 5 (бес) күннің ішінде жазбаша түрде бір-біріне хабар беруге міндетті.

5.2. 5.1. тармақта көрсетілген жағдайларда осы Шарттың міндеттерінің орындалу мерзімі осы жағдайлардың болуының мөлшерлес уақытына ұзартылады

6. ҚҰПИЯЛЫЛЫҚ

6.1. Осы Шарт бойынша міндеттемелерін орындау барысында, қажетті құпиялылық тәртібін қамтамасыз ету үшін, Тараптар тиісті шаралар қолдануға міндеттенеді.

6.2. Осы Шартқа қол қойылғаннан бастап, Қазақстан Республикасының заңдылық актілерінде белгіленген жағдайларды есептемегенде, Тараптарға өздерінің қызметтеріне байланысты құпиялылық ақпараттарды үшінші тұлғаларға хабарлауға, пайдалануға беруге құқылы емес.

7.АЙРЫҚША ЖАҒДАЙЛАР

7.1. Шарт бойынша міндеттемелерді орындау және жөнелтілімдерді тасымалдауды тездету үшін, кейбір жағдайларда, Орындаушыға әуедегі, құрлықтағы үшінші тараптың қызметін және басқа тасымалдаушыны пайдалануға болады, бірақ Орындаушы жөнелтілімдерді тасымалдау үшін қабылдаған жауапкершіліктен босатылмайды және ол жөнелтілімдер жоғалған немесе бүлінген жағдайларда, Тапсырыс беруші үшін шығынның орнын жалғыз өтеуші болып табылады.

7.2. Тараптар осы Шарттың міндеттемелері мен құқытарын, екінші Тараптың жазбаша келісімінсіз үшінші түлғаларға тапсыруға құқылы емес.

7.3. Кедендік тексеріске жататын барлық тауарлық салымдар, аудио-видео кассеталар, дискілер, электронды ақпарат жүйелеріне арналған дискеталар, түрлі валюта, банкноттар және лотерея билеттері кедендік рәсімделусіз халықаралық жөнелтілімдерде тасымалдануына тыйым салынады. Қазақстан Республикасының кеден шекарасынан асырылатын құнды пакеттер де кедендік рәсімделуге жатады.

7.4. Тапсырыс берушінің рұқсат етілмеген жөнелтілімдерді жіберуге әрекет жасау туралы дәлелденген күдік пайда болғанда, Орындаушы тиісті құзыретті мекемелерге хабарлауға және Тапсырыс берушінің қатысуымен жөнелтілімдердің салымдарына инспекция жасауына құқығы бар.

7.5. Сонымен қатар мекен-жай жазулары түсініксіз немесе түзетілген (түсініктемесіз), жіберушінің атына сәйкес емес мөрмен бекітілген (түсініктемесіз), жарамсыз немесе бүлінген ыдыстарға салынған, бүлінген немесен түсініксіз мөрмен (пломбамен) бекітілген, ішіне салынғандары жылжымалы болатын, сондай-ақ абоненттік жәшікке немесе өзі келіп алушыға адрестелген арнайы жөнелтілімдер қабылданбайды.

Осы құжат «Электрондық құжат және электрондық цифрлық қолтаңба туралы» Қазақстан Республикасының 2003 жылғы 7 қаңтардағы N 370-II Заңы 7 бабының 1 тармағына сәйкес қағаз тасығыштағы құжатпен бірдей.

7.6. Осы Шарт әрекет ету кезінде Қазақстан Республикасының заңнамаларына сәкес өзгеруі, толықтырылуы немесе қосымша келісіммен өзгеруі мүмкін.

7.7. Тараптар осы Келісімді қол қоюға уәкілетті адамдардың жеке деректерді беру негізділігін растау, жинау және өңдеу, сондай-ақ олардың трансшекаралық ауыстыру мақсатын растайды.

7.8. 1 Қосымшалар осы Шарттың ажыратылмас бөлігі болып табылады.

7.9.Осы Шарттың орындалу орны Ақтөбе қаласы.

8. ДАУЛАРДЫ ШЕШУ ТӘРТІБІ

8.1. Осы Шартта көзделеген міндеттемелерін орындау барысында, Тараптардың арасында мәселелер жөнінде дау туа қалса, ол келіссөз арқылы шешіледі.

8.2. Дауды келіссөзбен шешуге мүмкіндік табылмаса, онда Қазақстан Республикасының заңнамасының тәртібі бойынша шешіледі.

9. КЕЛІСІМ - ШАРТТЫҢ ӘРЕКЕТ ЕТУ МЕРЗІМІ

9.1. Осы Шарт қазынашылық органда тіркелгеннен/ қол қойған күннен бастап күшіне еніп және 2025 жылдың 31 желтоқсанына дейін әрекет жасайды.

9.2. Шарттың әрекет мерзімі біткеннен кейін, осы Шарт бойынша Тараптар міндеттемелерін орындаудан босатылмайды.

9.3. Осы Шартты Тараптардың әрбіреуі мерзімінен бұрын бұзуы мүмкін, шартты бұзудың шамаланған күніне дейін, 30 (отыз) күнтізбелік күн аралығында екінші Тарапты алдын ала ескерту керек.

9.4. Шартпенен реттелмейтін жағдайларда Тараптар Қазақстан Республикасының заңнамалық нормаларды басшылыққа алады.

9.5. Осы Шарт мемлекеттік пен орыс тілдерінде бірдей заңдық күші бар екі данада жасалды, бір данадан әрбір Тарапқа.

9.6. Шарттың мемлекеттік пен орыс тіліндегі мәтіндері сәйкес келмеген жағдайда Шарттың орыс тіліндегі мәтініне басымдық беріледі.

10. ТАРАПТАРДЫҢ МЕКЕНЖАЙЛАРЫ МЕН БАНК ДЕРЕКТЕМЕЛЕРІ

<u>Орындаушы:</u>

«Қазпошта» АҚ филиалы - Республикалық арнаулы байланыс қызметі

Заңды және нақты мекен-жай: 050034, Алматы қаласы, Бродский көшесі, 33

БСН 991241005018

ЖСК KZ25563M351500000630

Банк: «Казпочта» АҚ

Осы құжат «Электрондық құжат және электрондық цифрлық қолтаңба туралы» Қазақстан Республикасының 2003 жылғы 7 қаңтардағы N 370-II Заңы 7 бабының 1 тармағына сәйкес қағаз тасығыштағы құжатпен бірдей.

БСК KPSTKZKA,

Бенефециар коды 16, Төлем коды 818

“Қазпочта” АҚ РАБҚ филиалы -

Ақтөбе облысы бойынша арнаулы байланыс қызметінің бастығы

_____Атагулов Р.А.

Тапсырыс беруші:

"Ақтөбе облысы әкімінің аппараты" ММ

Ақтөбе қаласы Абылқайыр хан даңғылы 40

БСК KKMFKZ2A

БСН 920540000435

ЖСК KZ11070102KSN0601000

« ҚР ҚМ Казынашылық комитеті» РММ

Кбе 12

Тел. 54-27-72

Ақтөбе облысы әкімінің
аппараты басшысының орынбасары

_____ Есенгалиев М.Е.

Аббревиатураларды таратып жазу:
БСН – бизнес-сәйкестендіру нөмірі;
БСК – банктік сәйкестендіру коды;
ЖСК – жеке сәйкестендіру коды;
ЖСН – жеке сәйкестендіру нөмірі;
ССН – салық төлеушінің сәйкестендіру нөмірі;
ТЕН – төлеушіні есепке алу нөмірі;
ҚҚС – қосылған құн салығы;
Т.А.Ә. – тегі аты әкесінің аты

Осы құжат «Электрондық құжат және электрондық цифрлық қолтаңба туралы» Қазақстан Республикасының 2003 жылғы 7 қаңтардағы N 370-II Заңы 7 бабының 1 тармағына сәйкес қағаз тасығыштағы құжатпен бірдей.

1-қосымша

Сатып алынатын тауарлар (көрсетілетін қызметтер, жұмыстардың) тізімі

Электрондық конкурстың №:
Электрондық конкурстың атауы: Решение о проведении государственных закупок

Лоттың №	Тапсырыс беруші атауы	Атауы	Қысқа сипаттама	Қосымша сипаттама	Өлшем бірлік	Саны, көлемі	Бірлік бағасы, соның ішінде ҚҚС, тенге	Тауарларды жеткізу, жұмыстарды орындау, қызметтерді көрсету мерзімі	Шарт бойынша тауарларды жеткізу, жұмыстарды орындау, қызметтерді көрсету мерзімі	Жеткізу орндар	Аванс төлемінің мөлшері %, %	Жалпы сома, соның ішінде ҚҚС, тенге
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13
001-015-152 : Байланыс қызметтеріне ақы төлеу						Арнайы пошталық байланыс қызметтері						
	"Ақтөбе облысы әкімінің аппараты" мемлекеттік мекемесі	Арнайы пошталық байланыс қызметтері	Арнайы пошталық байланыс қызметтері	Арнайы пошталық байланыс қызметтері	Бір қызмет	1	3 111 000.00	2025 жылдың ішінде, ай сайын	2025 жылдың ішінде, ай сайын	Ақтөбе облысы, Ақтөбе қ., Астана ауданы Әбілқайыр хан даңғылы, 40, 330 кабинет/қойма (1)	0	3 111 000.00

Данный документ согласно пункту 1 статьи 7 ЗРК от 7 января 2003 года «Об электронном документе и электронной цифровой подписи» равнозначен документу на бумажном носителе.

#ID21888185 №920540000435/250006/00

Договор о государственных закупках услуг

Актюбинская область №6

Государственное учреждение "Аппарат акима Актюбинской области", именуемый (ое)(ая) в дальнейшем Заказчик, от лица которого выступает Заместитель руководителя Есенгалиев Муканбеткали Есжанович, действующий на основании Положения, с одной стороны и Филиал акционерного общества "Казпочта" - "Республиканская служба специальной связи", именуемый(ое)(ая) в дальнейшем Поставщик, от лица которого выступает начальник Службы специальной связи по Актюбинской области филиала АО "Казпочта" - "Республиканская служба специальной связи" Атагулова Р.А., действующего на основании доверенности № 22.08-119 от 23.12.2024г. с другой стороны, далее совместно именуемые «Стороны», на основании пп.25 п.3 ст.16 приобретения товаров, работ, услуг у лица, определенного законами Республики Казахстан; Закона Республики Казахстан от 1 июля 2024 года «О государственных закупках» (далее - Закон), государственных закупок способом «Из одного источника путем прямого заключения договора» заключили настоящий договор о государственных закупках услуг специальной связи (далее - Договор) и пришли к соглашению о нижеследующем:

1. Предмет договора

1.1 Исполнитель обязуется оказать Заказчику услуги по приему, перевозке и доставке отправлений конфиденциального, служебного характера, а также ценных и высокоценных отправлений (далее – отправления), по Республике Казахстан (не далее районного центра), странам Содружества Независимых Государств.

1.2 Заказчик оплачивает услуги Исполнителя в соответствии с условиями настоящего Договора.

1.3 Прием специальных отправлений Исполнителем от заказчика производится с 09^{00} до 12^{00} часов и с 14^{00} до 17^{00} часов, ежедневно, кроме выходных и праздничных дней, по адресу: г.Актобе. ул.8 Марта, 7 либо в помещении Заказчика по адресу: г.Актобе, проспект Абилкайыр-хана 40 с 09^{00} часов до 17^{00} часов, согласно предварительно (за один день) поданным заявкам по тел.8 775 554 54 06.

с 09^{00} часов до 17^{00} часов, согласно предварительно (за один день) поданным заявкам по тел. 8 775 554 54 06.

1.4 Заказчик уведомлён, что спец отправления следующие ж/д направлениям с габаритами высоты и ширины превышающими 190 х 135см к перевозке ж/д транспортом в почтовых вагонах не принимаются.

2. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ СТОРОН

2.1. Исполнитель обязуется:

1) производить прием отправлений Заказчика, обеспечить их перевозку и вручение по назначению:

- пакетной корреспонденции от юридических лиц в адрес юридических лиц – по принципу из «рук в руки»;

Данный документ согласно пункту 1 статьи 7 ЗРК от 7 января 2003 года «Об электронном документе и электронной цифровой подписи» равнозначен документу на бумажном носителе.

- посылочных отправлений – по принципу от «двери до двери» за дополнительную Приложения 1 к настоящему Договору. При этом «дверью» понимать дверь первого этажа здания;
- пакетной корреспонденции и посылочных отправлений от юридических лиц в адрес физических лиц по Республике Казахстан – по принципу из «окно – окно с выдачей в помещении специальной связи»;
- обеспечивать все необходимые условия сохранности отправлений Заказчика с момента их приема до вручения получателю;
- в необходимых случаях осуществлять хранение отправлений Заказчика на территории и по тарифам областных служб специальной связи АО «Казпочта»;
- своевременно доставлять принятые отправления Заказчика по сети Исполнителя в соответствии с расписаниями автомобильного, авиационного и железнодорожного транспорта;
- осуществлять в определенные настоящим Договором дни и часы допуск представителя Заказчика на территорию Исполнителя при предъявлении документа, удостоверяющего личность представителя Заказчика или пропуска Исполнителя;
- уведомлять Заказчика в письменной форме об изменении своих адресных, банковских и других реквизитов не позднее 10 (десяти) календарных дней.

2.2. Заказчик обязуется:

- в порядке и размерах, предусмотренных настоящим Договором оплачивать услуги Исполнителя;
- осуществлять оформление отправлений и сопроводительной документации в строгом соответствии с нормативными требованиями Исполнителя, предъявляемыми законодательством Республики Казахстан;
- не допускать пересылку в одном отправлении нескольких отправлений, предназначенных разным адресатам, или исходящих от разных отправителей, не являющихся представителями Заказчика;
- при заполнении адресного ярлыка Заказчик обязан написать, полное наименование (без сокращении) отправителя, получателя, улица, номер дома, офиса и телефоны. Адресный ярлык заполняется одним почерком, одной авторучкой и одним печатающим устройством. Ответственность за вложение специальных отправлений лежит на отправителях.
- при отправке ценных отправлений на ярлыке посылки и в реестре Ф.1 указывать фактическую оценочную стоимость вложимого в 5-й графе, (в тенге);
- своевременно подготавливать (до прибытия работников Исполнителя) отправления к отправке. Задержка сотрудников Исполнителя по причине неготовности отправлений к сдаче не допускается. Если к моменту прибытия сотрудников Исполнителя, отправления или сопроводительные документы не готовы к отправке, а также в случае отказа от услуг Исполнителя, Заказчик обязуется сделать об этом отметку в контрольных листах сотрудников Исполнителя и компенсировать Исполнителю расходы по выезду в размере установленного тарифа, согласно Приложения 1 к Договору;
- своевременно производить оформление необходимых документов на экспортно-импортные отправления, в соответствии с требованиями Таможенного законодательства Республики Казахстан и обеспечивать прохождение всех таможенных формальностей;
- обеспечивать беспрепятственный допуск автотранспорта и работников Исполнителя, по служебным удостоверениям Исполнителя к месту приема и передачи отправлений;
- не допускать в момент приема и передачи отправлений Исполнителем присутствия третьих лиц;
- предоставлять сотрудникам Исполнителя право пользования городской телефонной

Данный документ согласно пункту 1 статьи 7 ЗРК от 7 января 2003 года «Об электронном документе и электронной цифровой подписи» равнозначен документу на бумажном носителе.

связью Заказчика в служебных целях, а также оказывать сотрудникам Исполнителя помощь в переносе крупногабаритных отправлений от места приема до автотранспорта Исполнителя;

- подавать заявки на прием отправлений не позднее 18 ^{00} часов суток, предшествующих дней;
- уведомлять Исполнителя в письменной форме об изменении своих адресных, банковских и других реквизитов не позднее 10 (десяти) календарных дней.

2.3. Исполнитель вправе:

1) получать от Заказчика информацию, необходимую для выполнения своих обязательств по настоящему Договору;

2) пользоваться услугами воздушного, наземного или морского перевозчика для выполнения своих обязательств по настоящему Договору.

2.4. Заказчик вправе:

1) при сдаче к пересылке корреспонденции получить информацию об ориентировочной дате ее вручения;

2) при необходимости письменно запросить дату и время вручения специального отправления, а также фамилию и инициалы представителя получателя.

3.ТАРИФЫ НА УСЛУГИ И ПОРЯДОК РАСЧЕТОВ

3.1. Общая сумма Договора составляет: 3 111 000.00 (три миллиона сто одиннадцать тысяч тенге ноль тиын) в том числе НДС 333 321.43 тенге (триста тридцать три тысячи триста двадцать один тенге сорок три тиын).

3.2. Оплата по настоящему договору производится за счет средств, выделяемых по бюджетной программе - 120 – Аппарат акима области».

Программа 001 «Услуги по обеспечению деятельности акима области»

Подпрограмма 015 «За счет средств местного бюджета»

Специфике – 152 «Оплата услуг связи».

Исполнитель является плательщиком НДС.

3.3. Платежи, за оказываемые Исполнителем услуги, Заказчик осуществляет по безналичному расчету по тарифам Исполнителя (Приложения 1), являющимся неотъемлемой частью настоящего Договора.

3.4. Оплата заказчиком оказанных Услуг Исполнителем по настоящему Договору производится на основании выставляемых Исполнителем электронных счетов-фактур за фактически оказанные услуги. Счет-фактуры выставляются Исполнителем ежемесячно только в электронной форме, на основании Акта выполненных работ (оказанных услуг) (далее - Акт выполненных работ). Акт выполненных работ выставляется Исполнителем Заказчику ежемесячно, до 10 (десятого) числа, следующего за отчетным месяцем. Счета-фактуры за оказанные услуги выписываются в электронной форме, за исключением случаев возникновения в информационной системе электронных счетов-фактур (далее – ИС ЭСФ)

Данный документ согласно пункту 1 статьи 7 ЗРК от 7 января 2003 года «Об электронном документе и электронной цифровой подписи» равнозначен документу на бумажном носителе.

технических ошибок, подтвержденных уполномоченным органом, выписывать обязательно в электронной форме в течение 15 календарных дней после устранение технических ошибок, в остальных случаях - не ранее даты совершения оборота по реализации и не позднее пятнадцати календарных дней после такой даты;

3.5. Акт сверки взаимных расчетов производится ежеквартально, до 10 (десятого) числа месяца, следующего за отчетным кварталом, и подписывается Заказчиком не позднее 3 (трех) рабочих дней со дня получения;

3.6. Заказчик обязуется подписать и передать Исполнителю Акты выполненных работ, либо дать соответствующий письменный мотивированный отказ от их подписания в течение 3 (трех) рабочих дней с момента их получения. В случае не предоставления Исполнителю в вышеуказанный срок подписанных актов выполненных работ либо письменного мотивированного отказа от их подписания, Акты выполненных работ будет считаться согласованными Заказчиком и счет – фактура за оказанные услуги выставляется на его основании;

3.7. Заказчик, при перечислении денежных средств Исполнителю, в обязательном порядке должен дополнительно указать в платежном поручении номер присвоенного договора;

3.8. Исполнитель производит доставку, Акта выполненных работ, Акта сверки с уведомлением. Заказчик при получении уведомление о доставке Исполнителям заверяет подписью и печатью или штампом Заказчика. В случае неоплаты Заказчиком счетов и не предоставления Акта выполненных работ в срок указанный в пункте 3.5. настоящего Договора, Исполнитель вправе отказать в приеме отправлений до осуществления платежа и предоставления Акта выполненных работ;

3.9. В случаях увеличения или снижения Заказчиком объемов посылочных отправлений, пересылаемых железнодорожным транспортом в предыдущем календарном месяце, Исполнитель, уведомив (в устной форме по телефонам Заказчика, указанным в реквизитах настоящего Договора) Заказчика применяет на следующий календарный месяц без проведения перерасчета тарифа за прошлый месяц:

- для посылочных отправлений, пересылаемых железнодорожным транспортом – в соответствии с пунктом 3.1.Приложения 1 к настоящему Договору;

3.10. Тарифы на услуги Исполнителя могут изменяться в одностороннем порядке, в течение срока действия настоящего Договора и вступать в силу через 10 календарных дней после получения Заказчиком письменного уведомления Исполнителя об изменении тарифов. При этом измененные тарифы на оказываемые Исполнителем услуги для Заказчика считаются принятыми. Стороны согласились считать дату отправки уведомления по адресу/электронной почте, датой получения уведомления;

3.11. Тарифы предусматривают оплату услуг по перевозке и доставке отправлений по существующим ж/д, авиа и авто маршрутам Исполнителя по заявкам Заказчика. При внеплановой перевозке отправлений железнодорожным или авиационным транспортом, оплата производится с учетом авиационных и железнодорожных тарифов по грузовому багажу и стоимости билетов для нарочных сотрудников Исполнителя;

3.12. Исполнителем взимается плата за услуги розыска, возврата и досыла согласно приложению 1, вложенной в техническую спецификацию.

Данный документ согласно пункту 1 статьи 7 ЗРК от 7 января 2003 года «Об электронном документе и электронной цифровой подписи» равнозначен документу на бумажном носителе.

4. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН

4.1. Исполнитель несет материальную ответственность за сохранность перевозимых отправлений с момента их принятия до вручения получателю, в следующих размерах:

- за утрату или повреждение отправлений без объявленной ценности – в двукратном размере оплаченного Заказчиком тарифа за перевозку этого отправления;
- за утрату или полное повреждение отправления с объявленной ценностью–в размере суммы объявленной ценности, а также суммы оплаченной за услуги Исполнителя по пересылке отправлений;
- за недостачу вложения, утрату или повреждение части вложения отправления с объявленной ценностью - в размере части объявленной ценности отправления, определяемой пропорционально отношению массы недостающей, утраченной или поврежденной части вложения (нетто) к массе пересылавшегося вложения, независимо от ее фактической стоимости, а при его пересылке с описью вложения - в размере объявленной ценности недостающей, утраченной или поврежденной части вложения, указанной отправителем в описи;
- за задержку пересылки и вручения отправлений – в размере 0,5 % (ноль целых пять десятых процентов) от оплаченного тарифа за пересылку за каждый день просрочки, но не более суммы оплаченного тарифа за предоставленную услугу;
    - Исполнитель вправе в момент приема отправления выборочно проверять вложение отправления спецсвязи, кроме секретных сдаваемого Заказчиком в присутствии представителя или сотрудника Заказчика, и в случаи обнаружения нарушения подпункта 3 пункта 2.2. отказать в приеме отправлений и дальнейшим оказании услуг.
    - Исполнитель не несет ответственности за содержимое отправления при целостности упаковки, пломб, печатей и перевязей, а также, если факт пропажи, порчи отправления (вложения или части вложения) был установлен после принятия отправления другой стороной под роспись, а также, если в момент сдачи не был составлен акт с участием представителя Исполнителя;
    - Исполнитель не несет ответственности за решения, принятые таможенными службами при проверке отправлений, предъявленных, на таможенный досмотр и обязуется немедленно информировать об этом Заказчика.
    - Заказчик несет ответственность за нарушение условий, оговоренных в подпункта 3 пункта 2.2 настоящего Договора в размере тарифа по пересылке каждого такого отправления вложенного в единое отправление, а также уплачивает Исполнителю штраф в размере 2 (двух) месячных расчетных показателей за каждый такой факт.
    - В соответствии с пунктами 144, 146 и 147 Правил предоставления услуг почтовой связи, утвержденными постановлением Правительства Республики Казахстан от 29 июля 2016 года № 65 Заказчик несет ответственность за пересылку предметов и веществ, запрещенных к пересылке по почтовым сетям. В целях недопущения нарушений, касающихся запрещений и ограничений в пересылке, Заказчик обязан строго соблюдать требования вышеуказанных Правил в части порядка оформления специальных отправлений.
    - Заказчик несет ответственность за неверно указанные данные: адрес, телефон и наименование получателя отправлений, переданных Исполнителю. В случае возврата отправлений из-за неверно указанных данных или в случае отказа получателя от получения отправлений, Заказчик обязуется в течение 10 (десяти) операционных дней оплатить компенсационные выплаты Исполнителю за возврат отправлений, но не более стоимости за прием, перевозку и доставку отправления согласно Приложению 1 к Договору.

Данный документ согласно пункту 1 статьи 7 ЗРК от 7 января 2003 года «Об электронном документе и электронной цифровой подписи» равнозначен документу на бумажном носителе.

- Заказчик несет ответственность за задержку оплаты по настоящему Договору в виде уплаты пени в размере 0,5 % (ноль целых пять десятых процентов) от суммы просроченных платежей, за каждый день просрочки, но не более суммы, подлежащей к оплате за пересылку.
- Заказчик несет полную ответственность за нарушение условий, оговоренных в подпункте. 3.2 пункта 3, подпункта 9. пункта 4. настоящего Договора.
- В случае невыполнения или ненадлежащего выполнения обязательств по Договору Стороны несут ответственность в соответствии с законодательством Республики Казахстан.

5. ФОРС-МАЖОР

5.1. Стороны освобождаются от ответственности по возмещению ущерба, за частичное или полное неисполнение обязательств по настоящему Договору, если это явилось следствием обстоятельств непреодолимой силы, находящихся вне контроля Сторон, таких как: стихийные бедствия, катастрофы, войны, забастовки, мятежи, запреты на перевозку органами государственной власти и другие обстоятельства. При наступлении таких обстоятельств, Стороны обязаны известить друг друга в письменном виде в течение 5 (пяти) дней со дня их наступления.

5.2 При наступлении указанных в пункте 5.1. обстоятельств, срок исполнения обязательств по настоящему Договору продлевается соразмерно времени, в течение которого действовали такие обстоятельства.

6. КОНФИДЕНЦИАЛЬНОСТЬ

6.1. Стороны обязуются принимать необходимые меры по обеспечению необходимого режима конфиденциальности при выполнении обязательств по настоящему Договору.

6.2. С момента подписания настоящего Договора, Стороны не имеют права давать пользоваться или разглашать третьим лицам любую конфиденциальную информацию относительно совместной деятельности, кроме случаев, установленных законодательными актами Республики Казахстан.

7.ОСОБЫЕ УСЛОВИЯ

7.1. Заказчик соглашается, что в некоторых случаях, для ускорения транспортировки отправлений и выполнения обязательств по Договору, Исполнитель может использовать услуги третьей стороны, в лице воздушного, наземного или иного вида перевозчика, но при этом Исполнитель не снимает с себя ответственность за принятые к перевозке отправления и является для Заказчика единственным возместителем ущерба, в случае утраты или повреждения отправлений.

7.2. Ни одна из Сторон не имеет права передавать свои права и обязательства по настоящему Договору третьим лицам без письменного согласия другой Стороны.

7.3. Без таможенного оформления в международных отправлениях запрещена пересылка любого товарного вложения, аудио-видео кассет, дисков и дискет для электронных информационных систем, любой валюты, банкнот и лотерейных билетов, т.е. все, что подлежит проверке таможней. Ценные пакеты, отправляемые за пределы таможенной границы Республики Казахстан, также подлежат таможенному оформлению.

7.4. Исполнитель при наличии обоснованных подозрений в попытке Заказчика переслать

Данный документ согласно пункту 1 статьи 7 ЗРК от 7 января 2003 года «Об электронном документе и электронной цифровой подписи» равнозначен документу на бумажном носителе.

отправления с недозволенным вложением, вправе информировать соответствующие компетентные органы и провести инспекцию вложения отправлений с участием представителей Заказчика.

7.5. К перевозке также не принимаются специальные отправления с неясными или исправленными (без оговорок) адресами, опечатанные печатями (пломбами), не соответствующими наименованию отправителя (без оговорок), в непригодной или поврежденной таре, с поврежденными или с неясными печатями (пломбами), с перемещающимися вложениями (без оговорок), а также адресованные абонентским ящикам и до востребования.

7.6. Договор может быть изменен и/или дополнен Сторонами в период его действия путем заключения дополнительных соглашений в соответствии с действующим законодательством Республики Казахстан.

7.7. Стороны настоящим подтверждают правомерность передачи персональных данных лиц, уполномоченных на подписание настоящего Договора, в целях их сбора и обработки, а также на их трансграничную передачу.

7.8. Приложения 1 являются неотъемлемой частью настоящего Договора.

7.9. Место исполнения настоящего Договора г. Актобе.

8. ПОРЯДОК РАЗРЕШЕНИЯ СПОРОВ

8.1. Разногласия и споры, возникающие между Сторонами в процессе совместного исполнения обязательств по настоящему Договору, разрешаются путем переговоров.

8.2. При не достижении сторонами согласия, споры разрешаются в порядке, установленном законодательством Республики Казахстан.

9. СРОК ДЕЙСТВИЯ ДОГОВОРА

9.1. Настоящий Договор вступает в силу со дня подписания/ регистрации в органах казначейства и действует до 31 декабря 2025 года.

9.2. Истечение срока действия Договора не освобождает Стороны от исполнения своих обязательств по настоящему Договору.

9.3.Каждая из Сторон вправе досрочно расторгнуть настоящий Договор, предварительно уведомив об этом другую Сторону, не менее чем за 30 (тридцать) календарных дней до предполагаемой даты расторжения.

9.4. По всем вопросам, неурегулированным настоящим Договором Стороны будут руководствоваться нормами действующего законодательства Республики Казахстан.

9.5. Настоящий Договор составлен на государственном и русском языках, в двух экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, по одному экземпляру для каждой из Сторон.

9.6. В случае несоответствия текстов Договора на государственном и русском языках, приоритет отдается тексту Договора на русском языке.

Данный документ согласно пункту 1 статьи 7 ЗРК от 7 января 2003 года «Об электронном документе и электронной цифровой подписи» равнозначен документу на бумажном носителе.

10. МЕСТОНАХОЖДЕНИЕ И БАНКОВСКИЕ РЕКВИЗИТЫ СТОРОН

Исполнитель:

Филиал АО «Казпочта» – Республиканская служба специальной связи

Юр и Почтовый адрес: 050034, г. Алматы, ул. Бродского 33

БИН: 991241005018

ИИК: KZ25563M351500000630

Банк: АО «Казпочта»

БИК: KPSTKZKA

Код назначения платежа 818, Кбе 16

Начальник ССС по Актюбинской области

филиала АО «Казпочта» - РССС

_____Атагулов Р.А.

Заказчик:

ГУ «Аппарат акима Актюбинской области

г.Актобе пр-кт Абилкайыр хана 40

БИК KKMFKZ2A

БИН 920540000435

ИИК KZ11070102KSN0601000

РГУ «Комитет Казначейства МФ РК»

Кбе 12

Тел. 54-27-72

Заместитель руководителя аппарата
акима Актюбинской области

_____ Есенгалиев М.Е.

Расшифровка аббревиатур:
БИН – бизнес-идентификационный номер;
БИК – банковский идентификационный код;

Данный документ согласно пункту 1 статьи 7 ЗРК от 7 января 2003 года «Об электронном документе и электронной цифровой подписи» равнозначен документу на бумажном носителе.

ИИК – индивидуальный идентификационный код;
ИИН – индивидуальный идентификационный номер;
ИНН – идентификационный номер налогоплательщика;
УНП – учетный номер плательщика;
НДС – налог на добавленную стоимость;
Ф.И.О. – фамилия имя отчество.

Данный документ согласно пункту 1 статьи 7 ЗРК от 7 января 2003 года «Об электронном документе и электронной цифровой подписи» равнозначен документу на бумажном носителе.

Приложение 1

Перечень закупаемых товаров(работ/услуг)

№ электронной закупки:
Наименование электронной закупки: Решение о проведении государственных закупок

№ лота	Наименование заказчика	Наименование	Краткая характеристика	Дополнительная характеристика	Единица измерения	Количество, объем	Цена за ед., включая НДС, тенге	Планируемый срок поставки	Срок поставки по договору	Места поставки	Размер авансового платежа, %	Общая сумма, включая НДС, тенге
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13
001-015-152 : Оплата услуг связи						Услуги специальной почтовой связи						
	Государственное учреждение "Аппарат акима Актюбинской области"	Услуги специальной почтовой связи	Услуги специальной почтовой связи	Услуги специальной почтовой связи	Одна услуга	1	3 111 000.00	в течение 2025 года, ежемесячно	в течение 2025 года, ежемесячно	Актюбинская область, г.Актобе, район Астана проспект Абилкайыр хана, 40, кабинет 330/склад (1)	0	3 111 000.00

Данный документ согласно пункту 1 статьи 7 ЗРК от 7 января 2003 года «Об электронном документе и электронной цифровой подписи» равнозначен документу на бумажном носителе.