Договор
услуг государственного образовательного заказа

с. Бескарагай область Абай № 8 05.01.2025 г.

Государственное учреждение "Отдел образования Бескарагайского района" управления образования области Абай, именуемый (ое)(ая) в дальнейшем Заказчик, от лица которого выступает руководитель Кәдірбеков Медет Кәдірбекұлы, действующий на основании Положения, с одной стороны и **Товарищество с ограниченной ответственностью "Бақытты Ұрпақ", именуемый(ое)(ая) в дальнейшем Поставщик, от лица которого выступает руководитель Абугалиева Камшат Сагдатовна**, действующий на основании Устава, с другой стороны, далее совместно именуемые «Стороны», на основании пп.3 п.3 ст.2 Закона Республики Казахстан от 27 июля 2007 года № 319-III «Об образовании» (далее - Закон) и в соответствии с Приказом Министра образования и науки Республики Казахстан от 14 января 2022 года № 12 «Об утверждении Правил заключения договоров услуг государственного образовательного заказа посредством веб-портала государственных закупок» (далее – Правила) заключили настоящий договор государственного образовательного заказа (далее - Договор) и пришли к соглашению о нижеследующем:

1. Предмет договора

1.1 Поставщик обязуется оказать Услугу(и) согласно условиям, требованиям и по ценам, указанным в приложениях к настоящему Договору, являющихся неотъемлемой его частью, а Заказчик обязуется принять оказанную(ые) Услугу(и) и оплатить за нее на условиях настоящего Договора при условии надлежащего исполнения Поставщиком своих обязательств по Договору:
по специфике **202-015-159** Образовательные услуги, услуги по созданию оптимальных условий для всестороннего развития детей, формирование и развитие личности, дошкольное воспитание и обучение;

1.2 Перечисленные ниже документы и условия, оговоренные в них, образуют данный Договор и считаются его неотъемлемой частью, а именно:

1) настоящий Договор;

2) техническая спецификация (приложение 1 к Договору);

2. Сумма Договора и условия оплаты

2.1 Общая сумма Договора составляет **15 177 240 тенге 00 тиын (пятнадцать миллион сто семьдесят семь тысяч двести сорок тенге 00 тиын)** и включает все расходы, связанные с оказанием Услуг, без НДС (далее – сумма Договора).

2.2 В территориальном органе казначейства Договор подлежит регистрации по бюджетной программе **202** Реализация государственного образовательного заказа в дошкольных организациях образования, по подпрограмме **015** За счет средств местного бюджета, по специфике **159** Оплата прочих услуг и работ - на 2025 год **15 177 240 тенге 00 тиын (пятнадцать миллион сто семьдесят семь тысяч двести сорок тенге 00 тиын)** без учета НДС.

2.3 Оплата за оказанные Услуги производится Заказчиком путем перечисления денежных средств на расчетный счет Поставщика не позднее 30 (тридцати) календарных дней с даты подписания Сторонами акта оказанных Услуг.

2.4 Объем оказываемых Услуг не может превышать утвержденный бюджет Заказчика по обязательствам.

2.5 Необходимые документы, предшествующие оплате:

1) зарегистрированный в территориальном органе казначейства Договор;

2) акт(ы) оказанных услуг;

3) электронный табель посещения детей в разрезе групп с подтверждающими документами, обосновывающие причину отсутствия детей предоставляется посредством электронной программы;

4) электронная счет-фактура с описанием, указанием общей суммы оказанных услуг, предоставленная Поставщиком Заказчику.

3 Обязательства Сторон

3.1 Поставщик обязуется:

1) обеспечить полное и надлежащее исполнение взятых на себя обязательств по Договору;

2) при исполнении своих обязательств по Договору обеспечить соответствие оказываемых услуг требованиям, указанным в приложениях к настоящему Договору, являющихся неотъемлемой частью Договора;

3) не раскрывать без предварительного письменного согласия Заказчика содержание технической документации, представленной Заказчиком или от его имени другими лицами, за исключением того персонала, который привлечен Поставщиком для исполнения условий Договора. Указанная информация должна предоставляться этому персоналу конфиденциально и в той мере, насколько это необходимо для исполнения обязательств;

4) без предварительного письменного согласия Заказчика не использовать какие-либо вышеперечисленные документы и информацию, кроме как в целях реализации Договора;

5) по первому требованию Заказчика предоставлять информацию о ходе исполнения обязательств по Договору;

6) возмещать Заказчику в полном объеме причиненные ему убытки, вызванные ненадлежащим исполнением Поставщиком условий Договора и/или иными неправомерными действиями;

7) оформить и направить Заказчику посредством веб-портала утвержденный электронно-цифровой подписью акт оказанных услуг;

8) после утверждения Заказчиком акта оказанных услуг выписать счет-фактуру в электронной форме посредством информационной системы электронных счетов-фактур в соответствии с Правилами выписки счет-фактуры в электронной форме в информационной системе электронных счетов-фактур;

9) своевременно актуализировать информацию в Национальной образовательной базе данных (далее – НОБД) о фактическом контингенте обучающихся в организации образования;

10) оказывать Услуги по соответствующим государственным стандартам образования;

11) обеспечить доступ уполномоченному органу в области образования на проведение образовательного мониторинга;

12) уведомить о начале соей деятельности уполномоченный орган в области образования;

13) в случае изменения местонахождения, адреса, банковских реквизитов или иных контактных данных письменно уведомить об этом Заказчика в течение трех календарных дней со дня их изменения;

3.2 Поставщик вправе:

1) требовать от Заказчика оплату за оказанные Услуги по Договору, в пределах утвержденного бюджета Заказчика по обязательствам.

3.3 Заказчик обязуется:

1) обеспечить доступ специалистов Поставщика для оказания Услуг;

2) при выявлении несоответствий оказанных Услуг незамедлительно уведомить Поставщика;

3) при приемке Услуг утвердить посредством веб-портала акт оказанных услуг либо отказать в принятии с указанием аргументированных обоснований ее непринятия;

4) после утверждения акта оказанных услуг принять счет-фактуру, выписанную Поставщиком в электронной форме посредством информационной системы электронных счетов-фактур;

5) произвести оплату в порядке и сроки, установленные настоящим Договором, в пределах утвержденного бюджета Заказчика по обязательствам.

3.4 Заказчик вправе:

1) проверять качество оказанных Услуг;

2) обращаться в уполномоченный орган в области образования, который осуществляет образовательный мониторинг в соответствии с законодательством Республики Казахстан;

4. Оказание Услуг

4.1 Оказание услуг Поставщиком осуществляется в сроки, указанные Заказчиком в Договоре, направленном посредством веб-портала государственных закупок.

4.2 Услуга считается оказанной при условии полной сдачи Поставщиком услуги Заказчику в точном соответствии требованиям, указанным в приложениях к настоящему Договору.

5. Гарантия

5.1 Поставщик гарантирует обеспечение бесперебойного, качественного и своевременного оказания Услуг Заказчику.

5.2 Поставщик гарантирует безвозмездное исправление ошибок, недоработок и других несоответствий Услуг технической спецификации (Приложение 1к Договору).

5.3 Заказчик вправе оперативно уведомить Поставщика в письменном виде обо всех претензиях, связанных с данной гарантией, после чего Поставщик должен принять меры по устранению недостатков за свой счет, включая все расходы, связанные с этим, в срок, определенный Заказчиком в уведомлении

5.4 Если Поставщик, получив уведомление, своевременно не примет соответствующие меры по устранению недостатков, Заказчик может применить необходимые санкции и меры по устранению недостатков за счет Поставщика и без какого-либо ущерба другим правам, которыми Заказчик может обладать по Договору в отношении Поставщика.

6. Ответственность сторон

6.1. В случае невыполнения или ненадлежащего выполнения Сторонами своих обязательств в рамках настоящего Договора все споры и разногласия разрешаются в соответствии с действующим законодательством Республики Казахстан.

6.2. Уплата неустойки (штрафа, пени) не освобождает Стороны от выполнения обязательств, предусмотренных настоящим Договором.

6.3. Не допускается передача Поставщиком ни полностью, ни частично кому-либо своих обязательств по настоящему Договору без предварительного письменного согласия Заказчика.

6.4. Стороны обязуются по итогам года произвести сверку взаиморасчетов в течение двух месяцев следующего года.

В случае не подписания Поставщиком акта сверки взаиморасчетов выставленного Заказчиком, в течение срока установленного настоящим договором, акт сверки считается принятым в редакции Заказчика.

1) В случае выявления дебиторской задолженности по итогам текущего года, Поставщик обязан вернуть дебиторскую задолженность в доход соответствующего бюджета в течение 20 рабочих дней после подписания акта сверки.

2) В случае выявления кредиторской задолженности по итогам текущего года, Заказчик обязан включить сумму кредиторской задолженности, в сумму договора будущего года.

6.7. Поставщик несет ответственность:

1) за достоверность информации в предоставленных электронных табелях посещения детей, актах оказанных услуг, электронных счет-фактурах.

7. Срок действия и условия расторжения договора

7.1 Договор вступает в силу после регистрации его Заказчиком в территориальном подразделении казначейства Министерства финансов Республики Казахстан и действует по 31 декабря 2025 года;

7.2 Без ущерба каким-либо другим санкциям за нарушение условий Договора Заказчик может расторгнуть настоящий Договор полностью или частично, направив Поставщику письменное уведомление о невыполнении обязательств:

1) если Поставщик не может оказать услуги в сроки, предусмотренные Договором, или в течение периода продления настоящего Договора, предоставленного Заказчиком;

2) если Поставщик не может выполнить свои обязательства по Договору.

7.3. Действия Договора распространяются на отношения, возникшие между Сторонами с 05 декабря 2025 года по 31 декабря 2025 года.

8. Уведомление

8.1 Любое уведомление, которое одна сторона направляет другой стороне в соответствии с Договором, высылается оплаченным заказным письмом либо посредством веб-портала.

8.2 Уведомление вступает в силу после доставки или в указанный день вступления в силу (если указано в уведомлении) в зависимости от того, какая из этих дат наступит позднее.

9. Форс-мажор

9.1 Стороны не несут ответственность за неисполнение условий Договора, если оно явилось результатом форс-мажорных обстоятельств.

9.2 Для целей Договора «форс-мажор» означает событие, неподвластное контролю Сторон, и имеющее непредвиденный характер. Такие события могут включать, но не исключительно: военные действия, природные или стихийные бедствия и другие.

9.3 При возникновении форс-мажорных обстоятельств Поставщик незамедлительно направляет Заказчику письменное уведомление о таких обстоятельствах и их причинах. Если от Заказчика не поступает иных письменных инструкций, Поставщик продолжает выполнять свои обязательства по Договору, насколько это целесообразно, и ведет поиск альтернативных способов выполнения Договора, не зависящих от форс-мажорных обстоятельств.

10. Решение спорных вопросов

10.1 Заказчик и Поставщик должны прилагать все усилия к тому, чтобы разрешать в процессе прямых переговоров все разногласия или споры, возникающие между ними по Договору или в связи с ним.

10.2 Если после таких переговоров Заказчик и Поставщик не могут разрешить спор по Договору, любая из сторон может потребовать решения этого вопроса в соответствии с законодательством Республики Казахстан.

11. Прочие условия

11.1 Налоги и другие обязательные платежи в бюджет подлежат уплате в соответствии с налоговым и таможенным законодательством Республики Казахстан.

11.2 Договор составлен на казахском и русском языке, имеющих одинаковую юридическую силу, заключенный посредством веб-портала.

11.3 В части, неурегулированной Договором, Стороны руководствуются законодательством Республики Казахстан.

12. Реквизиты Сторон

Заказчик: Государственное учреждение "Отдел образования Бескарагайского района" управления образования области Абай, Область Абай, Бескарагайский район, село Бескарагай, улица Ауэзова, дом 39 БИН 180340035464 БИК KKMFKZ2A ИИК KZ95070102KSN7101010 РГУ "КОМИТЕТ КАЗНАЧЕЙСТВА МИНИСТЕРСТВА ФИНАНСОВ РК" Тел.: 87223690577 Руководитель Кәдірбеков Медет Кәдірбекұлы	Поставщик: Товарищество с ограниченной ответственностью ТОО "Бақытты Ұрпақ" Область Абай, Жанасемейский район, с. Приречный, ул. Школьная 20 БИН/ИИН 240940023003 БИК HSBKKZKX ИИК KZ18601A261003202061 АО "Народный Банк Казахстана" Тел.: +7-747-416-70-44 Руководитель Абуталиева Камшат Сагдатовна

Приложение 1
к договору услуг государственного образовательного заказа
№ 8 от «05» января 2025 года

ТЕХНИЧЕСКАЯ СПЕЦИФИКАЦИЯ

Размещение государственного заказа для детей в количестве 23 человек.

Исполнитель обязуется оказать следующие услуги: образовательные услуги, услуги по созданию оптимальных условий для всестороннего развития детей, формирование и развитие личности, дошкольное воспитание и обучение, именуемые в дальнейшем – Услуги.

1. Исполнитель обязан:

1.1. Оказать услуги до 31.12.2025 года, согласно Государственного общеобязательного стандарта дошкольного воспитания и обучения от 31 октября 2018 года № 604 и Типовым Правилам деятельности дошкольных организаций образования от 30 октября 2018 года № 595 утвержденных приказом Министра образования и науки Республики Казахстан.

1.2.Безвозмездно исправлять по требованию Заказчика» все выявленные недостатки, если в процессе оказания услуг Исполнитель допустил отступления от условия договора, ухудшившего качество работ, в течение 10 дней.

1.3. Исполнитель обязан предоставить необходимые помещения для полноценной и качественной работы, создать условия среды, соответствующей интеллектуальной дошкольной организации.

1.4. Исполнитель обязан предоставить образовательные услуги воспитанникам до достижения 6-летнего возраста.

1.5.Обеспечить выполнение функций, указанных в Уставе, охрану жизни и здоровье детей, реализацию в полном объеме содержание общеобразовательных программ дошкольного воспитания и обучения, применение форм, методов и средств организации качественного педагогического процесса возрастным особенностям, интересам и потребностям детей в соответствии с требованиями государственного общеобязательного стандарта дошкольного воспитания и обучения и санитарно- гигиеническим нормам.

1.6. Обязан создавать все условия для освоения образовательных программ дошкольного воспитания и обучения, обеспечить посещаемость детей, предоставлять услуги по изучению языков (государственного, русского, иностранного), другие дополнительные услуги образовательного, оздоровительного характера, предусматривать создание различных стартовых условий для усвоения предшкольного, начального образования. Обеспечивать преемственность и непрерывность дошкольного образования с учетом принципа единства воспитания, обучения, развития и оздоровления детей.

1.7. С целью обеспечения единства и преемственности семейного и общественного воспитания, поддержки всестороннего развития личности детей оказывать психологическую помощь родителям детей, неохваченных дошкольным воспитанием в виде консультационных пунктов.

2. Заказчик обязан:

2.1. Осуществлять контроль за выполнением Государственного общеобязательного стандарта дошкольного воспитания и обучения, утвержденного приказом Министра образования и науки Республики Казахстан от 31 октября 2018 года № 604, за оказанием государственных услуг.

2.2. Оплатить за образовательные услуги оказанные Исполнителем осуществляется путем перечисления средств на расчетный счет Исполнителя, указанный в договоре, за фактическое пребывание детодней, на основании предоставленных табелей (расчет фактической численности детей) и акта оказанных образовательных услуг, счет на оплату.

При расчете фактической численности учитываются:

1) дни фактического пребывания детей;

2) дни отсутствия детей по уважительным причинам (болезнь ребенка, лечение и оздоровление ребенка в медицинских, санаторно-курортных и иных организациях в течение месяца;

3) предоставление одному из родителей трудового отпуска и оздоровление ребенка сроком до двух месяцев.

4) дни отсутствия детей на основании заявления одного из родителей (законного представителя ребенка) не более трех рабочих дней.

Стоимость содержания одного ребенка в месяц рассчитана в соответствии с Приказом МОН РК № 597 от 27 ноября 2017 года «Об утверждении Методики подушевого нормативного финансирования дошкольного воспитания и обучения, среднего, технического и профессионального, послесреднего образования, а также высшего и послевузовского образования с учетом кредитной технологии обучения» и утверждена Постановлением Акимата области Абай.

Родительская оплата за питание в детских дошкольных учреждениях образования утверждается постановлением Акимата области.

Стоимость родительской оплаты за питание без согласия администратора программ и городского штаба по контролю за инфляционными процессамм не подлежит изменению.

2.3. В случае неисполнения или ненадлежащего исполненного обязательства стороны несут ответственность, предусмотренную гражданским законодательством, Типовыми Правилами деятельности дошкольных организаций образования от 30 октября 2018 года № 595, Государственного общеобязательного

стандарта дошкольного воспитания и обучения от 31 октября 2018 года № 604, на условиях, установленных данным законодательством.

Мемлекеттік білім беру тапсырысының қызметтері шартты

Абай облысы Бесқарағай а. № 8 05.01.2025 ж.

Бұдан әрі «Тапсырыс беруші» деп аталатын **Абай облысы білім басқармасының "Бесқарағай ауданы білім бөлімі" мемлекеттік мекемесі**, Ереже негізінде әрекет ететін **басшысы Кәдірбеков Медет Кәдірбекұлы** атынан бір тараптан және бұдан әрі «Өнім беруші» **Товарищество с ограниченной ответственностью "Бақытты Ұрпақ"**, Жарғы негізінде әрекет ететін **басшысы Абугалиева Камшат Сагдатовна** атынан екінші тараптан, бұдан әрі бірлесіп «Тараптар» деп аталатындар, «Білім туралы» Қазақстан Республикасының 2007 жылғы 27 шілдедегі № 319-III Заңының (бұдан әрі - Заң) 2-бабы, 3 – тармағы, 3-тармақшасының негізінде және «Мемлекеттік сатып алу веб - порталы арқылы мемлекеттік білім беру тапсырысы қызметтерінің шарттарын жасасу қағидаларын бекіту туралы» Қазақстан Республикасы Білім және ғылым министрінің 2022 жылғы 14 қаңтардағы № 12 бұйрығына (бұдан әрі-қағидалар) сәйкес осы мемлекеттік білім беру тапсырысы шартын (бұдан әрі-шарт) жасасып, келесілер туралы келісті:

1. Шарттың тақырыбы

1.1 Өнімберуші оның ажырамас бөлігі болып табылатын осы Шарттың қосымшаларында көрсетілген шарттарға, талаптарға және бағаларға сәйкес Қызметті(лерді) көрсетуге міндеттенеді, ал Тапсырыс беруші Өнімберуші Шарт бойынша өз міндеттемелерін тиісінше орындаған жағдайда көрсетілген Қызметті (лерді) осы Шарттың талаптары бойынша: **202-015-159** Білім беру қызметтері, балалардың жан-жақты дамуы үшін қолайлы жағдайлар жасау бойынша қызметтер, тұлғаны қалыптастыру және дамыту, мектепке дейінгі тәрбие және оқыту.

1.2 Төменде аталған құжаттар және оларда көзделген шарттар осы Шартты құрайды және оның ажырамас бөлігі болып табылады, атап айтқанда:

1) осы Шарт;

2) техникалық ерекшелік (Шарттың 1-қосымшасы);

2. Шарт сомасы және төлеу шарттары

2.1. Шарттың жалпы сомасы **15 177 240 теңге 00 тиын (Он бес миллион жүз жетпіс жеті мың екі жүз қырық теңге 00 тиын)** болып табылады және оған ҚҚС-сыз (бұдан әрі – Шарт сомасы) Қызметтерді көрсетуге байланысты барлық шығындар кіреді.

2.2 Аумақтық қазынашылық органында Шарт **202** Мектепке дейінгі білім беру ұйымдарында мемлекеттік білім беру тапсырысын іске асыруға бюджеттік бағдарламасы, **015** Жергілікті бюджет қаражаты есебінен кіші бағдарламасы, **159** Өзге де қызметтер мен жұмыстарға ақы төлеу ерекшелігі бойынша – **15 177 240 теңге 00 тиын (Он бес миллион жүз жетпіс жеті мың екі жүз қырық теңге 00 тиын)** ҚҚС есепке алмағанда 2025 жылы тіркеуге жатады.

2.3 Көрсетілген Қызметтер үшін төлемді Тапсырыс беруші Өнімберушінің есеп айырысу шотына ақшалай қаражатты аудару арқылы Тараптар көрсетілген қызмет актісіне қол қойған күннен бастап күнтізбелік 30 (отыз) күннен кешіктірмей жүзеге асырады.

2.4 Көрсетілетін Қызметтер көлемі Тапсырыс берушінің міндеттемелер бойынша бекітілген бюджетінен аспауы керек.

2.5 Төлем алдында қажетті құжаттар:

1) аумақтық қазынашылық органында тіркелген Шарт;

2) көрсетілген қызметтердің актісі(-лері);

3) балалардың келуінің электрондық табелі олардың келмей қалу себебін дәлелдейтін растаушы құжаттармен бірге топтар бөлінісінде электрондық бағдарлама арқылы ұсынылады;

4) Өнім беруші Тапсырыс берушіге көрсеткен қызметтердің жалпы көлемін көрсететін сипаттамасы бар электрондық шот-фактура.

3 Тараптардың міндеттемелері

3.1 Өнімберуші міндеттеме алады:

1) Шарт бойынша қабылданған міндеттемелердің толық және тиісінше орындалуын қамтамасыз етуге;

2) Шарт бойынша өз міндеттемелерін орындау кезінде көрсетілген қызметтердің Шарттың ажырамас бөлігі болып табылатын осы Шарттың қосымшаларында көрсетілген талаптарға сәйкестігін қамтамасыз етуге;

3) Шарт талаптарын орындау үшін Өнімберуші тартатын персоналды қоспағанда, Тапсырыс беруші немесе оның тапсырмасы бойынша басқа тұлғалар ұсынған техникалық құжаттаманың мазмұнын Тапсырыс берушінің алдын ала жазбаша келісімінсіз жария етпеуге. Көрсетілген ақпарат осы персоналға құпия түрде және міндеттемелерді орындау үшін қажетті көлемде берілуі тиіс;

4) Тапсырыс берушінің алдын ала жазбаша келісімінсіз, Шартты іске асыру мақсаттарын қоспағанда, жоғарыда аталған құжаттар мен мәліметтердің ешқайсысын пайдаланбауға;

5) Тапсырыс берушінің бірінші талабы бойынша Шарт бойынша міндеттемелерді орындау барысы туралы ақпарат беруге;

6) Өнімберушінің Шарт талаптарын тиісінше орындамауы және/немесе өзге де заңсыз әрекеттері салдарынан Тапсырыс берушіге келтірілген залалдарды толық көлемде өтеуге;

7) электрондық цифрлық қолтаңбамен бекітілген көрсетілетін қызмет актісін ресімдеу және тапсырыс берушіге веб-портал арқылы жіберу;

8) Тапсырыс беруші көрсетілген қызмет актісін бекіткеннен кейін электрондық шот-фактуралардың ақпараттық жүйесінде электрондық нысанда шот-фактураны жазу қағидаларына сәйкес электрондық шот-фактуралардың ақпараттық жүйесі арқылы электрондық нысанда шот-фактураны беруге;

9) білім беру ұйымындағы білім алушылардың нақты контингенті туралы Ұлттық білім беру дерекқорындағы (бұдан әрі – БҰҚБ) ақпаратты уақтылы жаңарту;

10) тиісті мемлекеттік білім стандарттарына сәйкес Қызметтер көрсетуге;

11) білім беру мониторингін жүргізу үшін білім беру саласындағы уәкілетті органның қолжетімділігін қамтамасыз етеді;

12) өз қызметінің басталғаны туралы білім беру саласындағы уәкілетті органды хабардар етуге міндетті;

13) орналасқан жері, мекенжайы өзгерген жағдайда, банктік деректемелер немесе басқа байланыс деректері өзгерген күннен бастап күнтізбелік үш күн ішінде Тапсырыс берушіні жазбаша хабардар етеді;

3.2 Өнімберушінің құқығы бар:

1) Тапсырыс берушінің міндеттемелері бойынша бекітілген бюджеті шегінде Шарт бойынша көрсетілген Қызметтер үшін төлеуді талап етуге.

3.3 Тапсырыс беруші міндеттенеді:

1) Қызметтерді көрсету үшін Өнімберушінің мамандарына қолжетімділікті қамтамасыз ету;

2) көрсетілетін қызметтерде сәйкессіздіктер анықталған кезде бұл туралы Өнімберушіге дереу хабарлауға;

3) Қызметтерді қабылдау кезінде веб-портал арқылы көрсетілген қызмет актісін бекіту немесе оны қабылдамаудың дәлелді негіздемесін көрсете отырып, қабылдаудан бас тарту;

4) көрсетілген қызметтердің сертификаты бекітілгеннен кейін электрондық шот-фактуралардың ақпараттық жүйесі арқылы Өнімберуші берген шот-фактураны электрондық нысанда қабылдауға;

5) міндеттемелері бойынша Тапсырыс берушінің бекітілген бюджеті шегінде осы Шартта белгіленген тәртіппен және мерзімдерде төлем жасауға.

3.4 Тапсырушының құқығы бар:

1) көрсетілетін қызметтердің сапасын тексеру;

2) жүзеге асыратын білім беру саласындағы уәкілетті органға жүгінуге құқылы Қазақстан Республикасының заңнамасына сәйкес білім беру мониторингі;

4. Қызметтер

4.1 Өнім берушінің қызметтерді көрсетуі Тапсырыс беруші мемлекеттік сатып алу веб-порталы арқылы жібе-рілген Шартта көрсетілген мерзімде жүзеге асы-рылады.

4.2 Қызмет осы Шарттың қосымшаларында көрсе-тілген талаптарға қатаң сәйкес Өнімберуші Тапсырушыға Қызметті толық жеткізген жағдайда көрсетілген болып саналады.

5. Кепілдік

5.1 Өнімберуші Тапсырушыға қызметтердің үздіксіз, сапалы және уақтылы ұсынылуына кепілдік береді.

5.2 Өнімберуші техникалық ерекшелікке (Келісімге 1-қосымша) Қызметтердің қателерін, кемшіліктерін және басқа да сәйкессіздіктерін тегін түзетуге кепілдік береді.

5.3 Тапсырыс беруші Өнімберушіге осы кепілдікке қатысты барлық шағымдар туралы жазбаша түрде дереу хабарлауға құқылы, одан кейін Өнімберуші Тапсырыс беруші хабарламада белгіленген мерзімде ақауларды өз есебінен, соның ішінде онымен байланысты барлық шығындарды жою үшін шаралар қабылдауға міндетті.

5.4 Егер Өнімберуші хабарлау бойынша тиісті түзету шараларын уақтылы қабылдамаса, Тапсырыс беруші Өнімберушінің есебінен және Шарт бойынша Тапсырыс берушіде болуы мүмкін басқа құқықтарына нұқсан келтірмей, қажетті санкциялар мен түзету шараларын қолдана алады.

6. Тараптардың жауапкершілігі

6.1 Тараптар осы Шарт бойынша өз міндеттемелерін орындамаған немесе тиісінше орындамаған жағдайда барлық даулар мен келіспеушіліктер Қазақстан Республикасының қолданыстағы заңнамасына сәйкес шешіледі.

6.2 Айыппұлды (айыппұлды, өсімпұлды) төлеу Тараптарды осы Шартта көзделген міндеттемелерді орындаудан босатпайды.

6.3 Тапсырыс берушінің алдын ала жазбаша келісімінсіз Өнімберушінің осы Шарт бойынша өз міндеттемелерінің кез келгеніне толық немесе ішінара беруге рұқсат етілмейді.

6.4 Тараптар жыл қорытындысы бойынша келесі жыл-дың екі айы ішінде өзара есеп айырысуларға салыстырып тексеру жүргізуге міндеттенеді.

Тапсырыс беруші осы Шартта белгіленген мерзім ішінде қойған өзара есеп айырысулардың салыстырып тексеру актісіне Өнім беруші қол қоймаған жағдайда, салыстырып тексеру актісі тапсырыс берушінің редакциясында қабылданған болып есептеледі.

1) Ағымдағы жылдың қорытындылары бойынша дебиторлық берешек анықталған жағдайда, Өнім беруші дебиторлық берешекті тиісті бюджеттің кірісіне тексеру актісіне қол қойылғаннан кейін 20 жұмыс күні ішінде қайтаруға міндетті.

2) Ағымдағы жылдың қорытындылары бойынша кредиторлық берешек анықталған жағдайда, Тапсырыс беруші кредиторлық берешек сомасын келесі жылғы Шарттың сомасына қосуға міндетті.

6.7. Өнімберуші мыналарға жауапты:

1) балаларға арналған электрондық табельдердегі, көрсетілген қызметтер актілеріндегі, электрондық шот-фактуралардағы ақпараттың анықтығы үшін жауапты.

7. Шарттың әрекет ету мерзімі және бұзу шарттары

7.1 Шарт Тапсырыс беруші оны Қазақстан Республикасы Қаржы министрлігінің Қазынашылықтың аумақтық бөлімшесінде тіркегеннен кейін күшіне енеді және 2025 жылғы 31 желтоқсанға дейін жарамды;

7.2 Шарт талаптарын бұзғаны үшін басқа санкцияларға нұқсан келтірместен, Тапсырыс беруші Өнімберушіге міндеттемелерді орындамағаны туралы жазбаша хабарлама жіберу арқылы осы Шартты толығымен немесе ішінара бұза алады:

1) Жеткізуші Шартта көзделген мерзімдерде немесе Тапсырыс беруші ұсынған осы Шарттың қолданылу мерзімін ұзарту кезеңінде қызметтерді ұсынбаған жағдайда;

2) егер Өнім беруші Шарт бойынша өз міндеттемелерін орындамаса.

7.3. Шарттың әрекеті Тараптар арасында 2025 жылғы 05 желтоқсаннан бастап 2025 жылғы 31 желтоқсанға дейін туындаған қатынастарға қолданылады.

8. Ескерту

8.1 Шартқа сәйкес бір тарап екінші тарапқа жіберетін кез келген хабарлама ақылы тапсырысты пошта арқылы немесе веб-портал арқылы жіберіледі.

8.2 Хабарлама жеткізілгеннен кейін немесе көрсетілген күшіне енген күні (егер хабарламада көрсетілген болса) қайсысы кейінірек болса, күшіне енеді.

9. Форс-мажор

9.1 Тараптар Шарт талаптарын орындамағаны үшін жауап бермейді, егер бұл форс-мажорлық жағдайлардың салдарынан болса.

9.2 Шарттың мақсаттары үшін «форс-мажор» Тараптардың бақылауынан тыс және күтпеген сипаттағы оқиғаны білдіреді. Мұндай оқиғалар мыналарды қамтуы мүмкін, бірақ олармен шектелмейді: соғыс қимылдары, табиғи немесе табиғи апаттар және т.б.

9.3 Форс-мажорлық мән-жайлар туындаған жағдайда, Өнімберуші Тапсырыс берушіге осындай жағдайлар мен олардың себептері туралы жазбаша хабарламаны дереу жібереді. Тапсырыс берушіден басқа жазбаша нұсқаулар алынбаса, Өнім беруші ақылға қонымды болғанша Шарт бойынша өз міндеттемелерін орындауды жалғастырады және форс-мажорлық жағдайларға тәуелсіз Шартты орындаудың баламалы жолдарын іздейді.

10. Дауларды шешу

10.1 Тапсырыс беруші мен Өнімберуші тікелей келіссөздер процесінде Шарт бойынша немесе оған байланысты олардың арасында туындайтын барлық келіспеушіліктерді немесе дауларды шешуге бар күш-жігерін салуы тиіс.

10.2 Егер осындай келіссөздерден кейін Тапсырыс беруші мен Өнім беруші Шарт бойынша дауды шеше алмаса, тараптардың кез келгені Қазақстан Республикасының заңнамасына сәйкес осы мәселені шешуді талап ете алады.

12. Басқа шарттар

11.1 Салық және бюджетке төленетін басқа да міндетті төлемдер Қазақстан Республикасының салық және кеден заңнамасына сәйкес төленуге жатады.

11.2 Шарт қазақ және орыс тілдерінде жасалған, бірдей заңды күші бар, веб-портал арқылы жасалған.

11.3 Шартпен реттелмеген бөлігінде Тараптар Қазақстан Республикасының заңнамасын басшылыққа алады.

12. Тараптар туралы мәліметтер

Тапсырушы:
Абай облысы білім басқармасының "Бесқарағай ауданы білім бөлімі" мемлекеттік мекемесі,
Абай облысы, Бесқарағай ауданы, Бесқарағай ауылы, көшесі Әуезов, үй 39,
БСН 180340035464
БСК KKMFKZ2A
ЖСК KZ95070102KSN7101010
"ҚР Қаржы министрлігінің Қазынашылық Комитеті" РММ
Тел.: 87223690577

Басшысы Кәдірбеков Медет Кәдірбекұлы

Өнім беруші:
ЖШС " Бақытты Ұрпақ " жауапкершілігі шектеулі серіктестігі
Абай облысы, Жаңасемей ауданы, Приречный ауылы, Школьная көшесі 20
БСН/ЖСН 240940023003
БСК HSBKKZKX
ЖСК KZ18601A261003202061
"Қазақстан Халық Банкі" АҚ
Тел.: 8-747-416-70-44

Басшысы Абуғалиева Самшат Сапарбаевна

2025 жылғы «05» желтоқсандағы № 8
мемлекеттік білім беру тапсырысы бойынша қызмет көрсету шартына
№ 1 қосымша

ТЕХНИКАЛЫҚ ЕРЕКШЕЛІК

40 балаға мемлекеттік білім беру тапсырысын орналастыру.

Орындаушы мынадай қызметтерді көрсетуге міндеттенеді: білім беру қызметтері, балалардың жан – жақты дамуы үшін оңтайлы жағдайлар жасау жөніндегі қызметтер, жеке тұлғаны қалыптастыру және дамыту, мектепке дейінгі тәрбие және оқыту, бұдан әрі-Қызметтер деп аталады.

1. Орындаушы:

1.1. 2018 жылғы 31 қазандағы № 604 мектепке дейінгі тәрбие мен оқытудың мемлекеттік жалпыға міндетті стандартына және Қазақстан Республикасы Білім және ғылым министрінің бұйрығымен бекітілген 2018 жылғы 30 қазандағы № 595 мектепке дейінгі білім беру ұйымдары қызметінің үлгілік қағидаларына сәйкес қызметті 2025 жылғы 31 желтоқсанға дейін көрсетуге;

1.2. Тапсырыс берушінің талабы бойынша, егер қызмет көрсету барысында Орындаушы жұмыс сапасын нашарлаткан шарт талаптарынан ауытқуға жол берсе, барлық анықталған кемшіліктерді 10 күн ішінде өтеусіз түзетуге;

1.3. Орындаушы толыққанды және сапалы жұмыс істеу үшін қажетті үй-жайларды беруге, мектепке дейінгі зияткерлік ұйымға сәйкес орта жағдайын жасауға;

1.4. Орындаушы 6 жасқа толғанға дейін тәрбиеленушілерге білім беру қызметін көрсетуге;

1.5. Жарғыда көрсетілген функциялардың орындалуын, балалардың өмірі мен денсаулығын қорғауды, мектепке дейінгі тәрбие мен оқытудың жалпы білім беру бағдарламаларының мазмұнын толық көлемде іске асыруды, мектепке дейінгі тәрбие мен оқытудың мемлекеттік жалпыға міндетті стандартының талаптарына және санитариялық - гигиеналық нормаларға сәйкес балалардың жас ерекшеліктеріне, қызығушылықтары мен қажеттіліктеріне сапалы педагогикалық процесті ұйымдастырудың нысандарын, әдістері мен құралдарын қолдануды қамтамасыз етуге;

1.6. Мектепке дейінгі тәрбие мен оқытудың білім беру бағдарламаларын меңгеру үшін барлық жағдайларды жасауға, балалардың келуін қамтамасыз етуге, тілдерді (мемлекеттік, орыс, шетел) зерделеу жөніндегі қызметтерді, білім беру, сауықтыру сипатындағы басқа да қосымша қызметтерді көрсетуге, мектепалды, бастауыш білім беруді меңгеру үшін әртүрлі бастапқы жағдайлар жасауды көздеуге міндетті. Балаларды тәрбиелеудің, оқытудың, дамыту мен сауықтырудың бірлігі қағидатын ескере отырып, мектепке дейінгі білім берудің сабақтастығы мен үздіксіздігін қамтамасыз етуге;

1.7. Отбасылық және қоғамдық тәрбиенің бірлігі мен сабақтастығын қамтамасыз ету, балалардың жеке басының жан-жақты дамуын қолдау мақсатында мектепке дейінгі тәрбиемен қамтылмаған балалардың ата-аналарына консультациялық пункттер түрінде психологиялық көмек көрсетуге міндетті.

2. Тапсырыс беруші:

2.1. Қазақстан Республикасы Білім және ғылым министрінің 2018 жылғы 31 қазандағы № 604 бұйрығымен бекітілген Мектепке дейінгі тәрбие мен оқытудың мемлекеттік жалпыға міндетті стандартының орындалуын бақылауға міндетті.

2.2. Орындаушы көрсеткен білім беру қызметтері үшін ақы төлеу ұсынылған табельдер (балалардың нақты санын есептеу) және көрсетілген білім беру қызметтерінің актісі, ақы төлеуге арналған шот негізінде Орындаушының Шартта көрсетілген есеп айырысу шотына қаражатты аудару арқылы жүзеге асырылады:

1) балалардың нақты болу күндері;

2) дәлелді себептермен балалардың болмаған күндері (бір ай ішінде баланың ауруы, баланы медициналық, санаторий-курорттық және өзге де ұйымдарда емдеу және сауықтыру);

3) ата-анасының біреуіне екі айға дейінгі мерзімге еңбек демалысын беру және баланы сауықтыру;.

4) ата-анасының біреуінің (баланың заңды өкілінің) өтініші негізінде балалар болмаған күндер үш жұмыс күнінен аспайды.

Айына бір баланы күтіп-бағу құны «Мектепке дейінгі тәрбие мен оқытуды, орта, техникалық және кәсіптік, орта білімнен кейінгі білім беруді, сондай-ақ кредиттік оқыту технологиясын ескере отырып, жоғары және жоғары оқу орнынан кейінгі білім беруді жан басына нормативтік қаржыландыру әдістемесін бекіту туралы» ҚР БҒМ 2017 жылғы 27 қарашадағы № 597 бұйрығына сәйкес есептелген және Абай облысы әкімдігінің қаулысымен бекітілген.

Мектепке дейінгі білім беру мекемелеріндегі тамақтану үшін ата-аналардың төлемі облыс Әкімдігінің қаулысымен бекітіледі.

Бағдарлама әкімшісінің және инфляциялық процестерді бақылау жөніндегі қалалық штабтың келісімінсіз тамақтану үшін ата-ананың ақы төлеу құны өзгертуге жатпайды.

2.3. Міндеттемелер орындалмаған немесе тиісінше орындалмаған жағдайда Тараптар азаматтық заңнамада, 2018 жылғы 30 қазандағы № 595 мектепке дейінгі білім беру ұйымдары қызметінің үлгілік қағидаларында, 2018 жылғы 31 қазандағы № 604 мектепке дейінгі тәрбие мен оқытудың мемлекеттік жалпыға міндетті стандартында көзделген осы заңнамада белгіленген шарттарда жауаптылықта болады.