КОНТРАКТ НА СТРОИТЕЛЬСТВО ФИЗКУЛЬТУРНО – ОЗДОРОВИТЕЛЬНЫХ КОМПЛЕКСОВ В ЗКО

Между

КАРАЧАГАНАК ПЕТРОЛИУМ ОПЕРЕЙТИНГ Б.В.
КОМПАНИЯ

и

ТОО Таскала Транс Газ
ПОДРЯДЧИК

КОНТРАКТ № AP/Y/20/0466

СОГЛАШЕНИЕ

Настоящее СОГЛАШЕНИЕ заключено между:

АОЗТ «КАРАЧАГАНАК ПЕТРОЛИУМ ОПЕРЕЙТИНГ Б.В.», компанией, организованной и существующей в соответствии с законами Нидерландов, осуществляющая свою деятельность через Казахстанский филиал, зарегистрированный в Министерстве Юстиции Республики Казахстан под № 389-1926-Ф-л-(ИУ), Бизнес-Идентификационный номер 981141001567 и в Управлении государственных доходов по Бурлинскому району Республики Казахстан (Свидетельство о постановке на регистрационный учет по НДС серия 27001 номер 0005082) с офисом по адресу: Республика Казахстан, Западно-Казахстанская область, Бурлинский район, город Аксай, улица Промышленная Зона, строение 81Н, почтовый индекс 090000 (в дальнейшем именуемой КОМПАНИЯ) с одной стороны,

И

ТОО «Таскала Транс Газ» компанией, учрежденной и существующей в соответствии с законами РК и зарегистрированной в Министерстве Юстиции Республики Казахстан под номером 112-1926-11-ТОО (или под индивидуальным номером), Бизнес-Идентификационый номер 000540001184 и в Управление государственных доходов по г. Усть-Каменогорск ДГД во ВКО КГД МФ Республики Казахстан (Свидетельство о постановке на регистрационный учет по НДС серия 27001 номер 0000454) и чей головной офис расположен по адресу: ЗКО, г.Уральск, трасса Уральск-Желаево строение 2/1 (в дальнейшем именуемой ПОДРЯДЧИК) в лице Директора Махметова Тлека Маратовича, действующий на основании Устава от 27 января 2012 года с другой стороны.

ПОСКОЛЬКУ КОМПАНИЯ ожидает, что УСЛУГИ (как они определены в данном КОНТРАКТЕ) будут предоставлены.

И ПОСКОЛЬКУ ПОДРЯДЧИК заверяет, что обладает необходимым опытом, квалификацией, имеет возможность и желает предоставить УСЛУГИ, на условиях и согласно документам, указанным ниже в статье 1.0.

НАСТОЯЩИМ СТОРОНЫ ДОГОВОРИЛИСЬ о следующем:

1.0 Следующие документы (далее именуемые КОНТРАКТ) рассматриваются в качестве единого целого и составляют полную договоренность СТОРОН в отношении УСЛУГ (как определено в настоящем КОНТРАКТЕ) и заменяют все устные и письменные соглашения, документацию и корреспонденцию, имеющуюся между СТОРОНАМИ до заключения данного КОНТРАКТА:

СОГЛАШЕНИЕ
Приложение A - Общие Условия
Приложение B - Объем предоставления УСЛУГ
Приложение C - Возмещение и Оплата
Приложение D – Требования для работ со средним уровнем риска по охране труда, технике безопасности, охране окружающей среды для контрактов Вида 3 на гражданское строительство
Приложение E - Особые Условия
Приложение F – Информация о Местном Содержании

В случае возникновения каких-либо противоречий между указанными выше Приложениями приоритет перед другими будет определяться в порядке их перечисления выше, за исключением Приложения E - Особые Условия, которое будет иметь приоритет перед всеми остальными Приложениями. Настоящее СОГЛАШЕНИЕ будет иметь приоритет перед любыми документами.

2.0 Все слова и выражения, используемые в данном СОГЛАШЕНИИ, будут иметь то же значение как определено в Приложении A – Общие Условия, Статья 1 – «ОПРЕДЕЛЕНИЯ».

3.0 ПОДРЯДЧИК принимает обязательство перед КОМПАНИЕЙ добросовестно, полностью выполнить УСЛУГИ в соответствии с условиями КОНТРАКТА.

4.0 В соответствии с вышеизложенным КОМПАНИЯ принимает обязательство перед ПОДРЯДЧИКОМ выплатить последнему сумму или суммы в соответствии со сроками и условиями, установленными КОНТРАКТОМ.

5.0 Все цены по КОНТРАКТУ, а также любые другие цены, согласованные СТОРОНАМИ, включают все сборы и суммы, необходимые для полного и профессионального выполнения УСЛУГ, включая любую стадию выполнения УСЛУГ или любую их часть, в соответствии с настоящим КОНТРАКТОМ, и покрывают все расходы и траты, которые понес либо в будущем понесет ПОДРЯДЧИК, а также все обязанности, принятые на себя ПОДРЯДЧИКОМ и любые возникающие из них последствия.

6.0 Без ограничения общего характера, изложенного выше, цены включают справедливую норму рентабельности для ПОДРЯДЧИКА и покрывают оплату всех НАЛОГОВ, применяемых в отношении ПОДРЯДЧИКА и возникающие из настоящего КОНТРАКТА либо связанные с ним, за исключением случаев, отдельно указанных в настоящем КОНТРАКТЕ.

7.0 ПОДРЯДЧИК принимает обязательство перед КОМПАНИЕЙ в том, что, получив письменные указания КОМПАНИИ о сроках начала выполнения УСЛУГ, приступит в указанные сроки и в дальнейшем выполнит УСЛУГИ в соответствии с КОНТРАКТОМ.

8.0 КОМПАНИЯ не гарантирует ПОДРЯДЧИКУ исключительного права на предоставление каких-либо УСЛУГ и не принимает обязательств по обеспечению минимального объема работ, если это не указано отдельно в настоящем КОНТРАКТЕ.

9.0 Адреса СТОРОН для отправления уведомлений и корреспонденции следующие:

ПОДРЯДЧИК
ТОО «Таскала Транс Газ»

Республика Казахстан,
ЗКО, г.Уральск,
трасса Уральск-Желаево строение 2/1

Тел: 8 711 2 30 19 20

КОМПАНИЯ
«КАРАЧАГАНАК ПЕТРОЛИУМ ОПЕРЕЙТИНГ Б.В.»
Казахстанский филиал
Республика Казахстан, Западно-Казахстанская область, Бурлинский район, город Аксай, Промышленная Зона, строение 81Н,
Почтовый индекс 090000
Тел: +7 71133 6 2262

10.0 ДАТОЙ ВСТУПЛЕНИЯ В СИЛУ настоящего КОНТРАКТА считать дату подписания данного КОНТРАКТА обеими сторонами, а именно дату последней подписи.

11.0 Срок действия настоящего КОНТРАКТА составит четырнадцать (14) месяцев после ДАТЫ НАЧАЛА ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ УСЛУГ с учетом положений о прекращении, изложенных в настоящем КОНТРАКТЕ. КОМПАНИЯ по собственному усмотрению может продлить настоящий КОНТРАКТ на один (1) период на шесть (6) месяцев.

В ПОДТВЕРЖДЕНИЕ чего КОМПАНИЯ и ПОДРЯДЧИК надлежащим образом подписали настоящий КОНТРАКТ с целью его надлежащего исполнения от их имени и по их поручению полностью уполномоченными на это представителями КОМПАНИИ и ПОДРЯДЧИКА, соответственно.

От имени и в интересах ПОДРЯДЧИКА

Подпись _____

Имя Мухаметов Т.М.

Дата 11 июня 2020

От имени и в интересах КОМПАНИИ
«Карачаганак Петролиум Оперейтинг Б.В.»

Подпись Edwin Blom General Director

Имя _____

Дата 12/06 2020

Karachaganak Petroleum Operating BV
г.Аксай Ақсай қ.

This document was signed digitally

ПРИЛОЖЕНИЕ А

ОБЩИЕ УСЛОВИЯ

ПРИЛОЖЕНИЕ А

ОБЩИЕ УСЛОВИЯ

СОДЕРЖАНИЕ

1. ОПРЕДЕЛЕНИЯ
2. СУБПОДРЯД
3. ТРЕБОВАНИЯ, ПРЕДЪЯВЛЯЕМЫЕ К УСЛУГАМ
4. ВЫПОЛНЕНИЕ УСЛУГ
5. ГАРАНТИЙНОЕ ОБСЛУЖИВАНИЕ
6. РИСК И СОБСТВЕННОСТЬ НА ТОВАРЫ
7. НАЛОГООБЛОЖЕНИЕ
8. РЕМОНТ, ХРАНЕНИЕ И ИСПОЛЬЗОВАНИЕ ОБОРУДОВАНИЯ КОМПАНИИ
9. ВЫСТАВЛЕНИЕ СЧЕТОВ И ОПЛАТА
10. ОСВОБОЖДЕНИЕ ОТ ОТВЕТСТВЕННОСТИ
11. СТРАХОВАНИЕ
12. ПРИОСТАНОВЛЕНИЕ
13. РАСТОРЖЕНИЕ И ОДНОСТОРОННИЙ ОТКАЗ ОТ ИСПОЛНЕНИЯ КОНТРАКТА
14. НЕДЕЙСТВИТЕЛЬНОСТЬ ЧАСТИ КОНТРАКТА
15. ВЕДЕНИЕ УЧЕТА И ПРОВЕРКА
16. УПОЛНОМОЧЕННЫЙ ПРЕДСТАВИТЕЛЬ КОМПАНИИ
17. УСТУПКА
18. КОНФИДЕНЦИАЛЬНОСТЬ
19. ОТСУТСТВИЕ ПАРТНЕРСТВА
20. ПРИМЕНИМОЕ ПРАВО
21. ОПЛАТА СУБПОДРЯДЧИКАМ
22. ОПЛАТА ПЕРСОНАЛА
23. ФОРС-МАЖОР
24. РАЗРЕШЕНИЕ СПОРОВ
25. ЭТИКА И ДЕЛОВАЯ ПРАКТИКА
26. ИЗМЕНЕНИЕ УСЛОВИЙ КОНТРАКТА
27. САНКЦИИ
28. ПРОИЗВОДСТВЕННЫЕ ОТНОШЕНИЯ

1. ОПРЕДЕЛЕНИЯ

«ПРЕИМУЩЕСТВО» означает любую финансовую или иную выгоду, выплаты, подарки, обещание или передачу чего-либо ценного.

«АФФИЛИРОВАННОЕ ЛИЦО» по отношению к СТОРОНЕ означает любое лицо, которое прямо или косвенно контролирует, контролируется или находится под общим контролем с той СТОРОНОЙ, во владении которой находится прямой или косвенный контроль:

i. большинства голосующих акций (как индивидуальных, так и в соответствии с соглашением акционеров / участников (в зависимости от обстоятельств));

ii. права управлять или побуждать к управлению руководством или принципами деятельности предприятия посредством осуществления прав голосования, заключения контракта, доверительного управления, или на иных основаниях; или

iii. права назначать или отстранять от должности большинство директоров акционерного общества, а «АФФИЛИРОВАННЫЕ ЛИЦА» означает любых двух или более из них.

«ДОПОЛНЕНИЕ» означает письменный документ, должным образом составленный уполномоченными представителями КОМПАНИИ и ПОДРЯДЧИКА в период времени после даты вступления КОНТРАКТА в силу, с помощью которого КОМПАНИЯ утверждает внесение изменений и дополнений в содержание КОНТРАКТА.

«ПРИМЕНИМОЕ АНТИКОРРУПЦИОННОЕ ЗАКОНОДАТЕЛЬСТВО» означает применимое антикоррупционное законодательство Республики Казахстан.

«БУХГАЛТЕРСКИЕ КНИГИ И ОТЧЁТНОСТЬ» – соответствующие бухгалтерские книги и отчётность СТОРОНЫ, включая, помимо прочего, учётные книги компании, выписки из банковских счетов, книги бухгалтерского учета и сопроводительные документы (в том числе, помимо прочего, счета-фактуры), как в печатной, так и в другой форме.

«ЕЖЕГОДНЫЙ СЕРТИФИКАТ ПО СООТВЕТСТВИЮ» означает свидетельство соответствия, должным образом подписанное от имени ПОДРЯДЧИКА надлежащим образом уполномоченным директором или должностным лицом, принимающим непосредственное участие или осуществляющим надзор за исполнением ПОДРЯДЧИКОМ обязательств в соответствии с КОНТРАКТОМ и подтверждающий соответствие ПОДРЯДЧИКА в течение предыдущего календарного года заявлениям, гарантиям и обязательствам, изложенным в СТАТЬЕ 25 настоящего КОНТРАКТА. ПОДРЯДЧИК должен использовать форму «ЕЖЕГОДНОГО СЕРТИФИКАТА ПО СООТВЕТСТВИЮ», расположенную по следующей ссылке (*http://www.kpo.kz/fileadmin/user_upload/kpo_policies_and_procedures/forms/russian/Ezhegodnyi_Sertifikat_po_Sootvetstviju.doc*).

«СТАТЬЯ» означает статью данных ОБЩИХ УСЛОВИЙ, если не оговорено иное.

«ДАТА НАЧАЛА ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ УСЛУГ» означает дату, указанную в Приложении Е - Особые Условия.

«ЛИЦО, НАХОДЯЩЕЕСЯ В РОДСТВЕННОЙ СВЯЗИ» означает, по отношению к человеку, мужа или жену и любого другого члена семьи этого человека, включая (в числе прочих) его или её мать, отца, ребенка, брата, сестру, деда или внука (внучку), а также мужа или жену любого такого близкого родственника.

«КОНТРАКТОР» означает любую компанию или аффилированные компании, вместе или раздельно, которые вместе вступили в Окончательное Соглашение по Разделу Продукции подрядного участка Карачаганакского нефтегазоконденсатного месторождения от 18 ноября 1997 г. В целях настоящего контракта КОНТРАКТОР также признается АФФИЛИРОВАННЫМ ЛИЦОМ КОМПАНИИ.

«ОБОРУДОВАНИЕ КОМПАНИИ» означает агрегаты, инструменты, оборудование или другое имущество, право пользования и модификации которыми принадлежит КОМПАНИИ.

«УПОЛНОМОЧЕННЫЙ ПРЕДСТАВИТЕЛЬ КОМПАНИИ» означает должностное лицо, ответственное за безопасность и своевременное предоставление товаров и (или) УСЛУГ по КОНТРАКТУ. Является официально назначенным представителем КОМПАНИИ по КОНТРАКТУ с полномочиями осуществления действий от имени ив интересах КОМПАНИИ в отношении общего контроля и регулирования исполнения КОНТРАКТА.

«ГРУППА КОМПАНИИ» означает каждое из КОМПАНИИ и ее АФФИЛИРОВАННЫХ ЛИЦ и лиц, приглашенных КОМПАНИЕЙ, поставщиков, подрядчиков (кроме ПОДРЯДЧИКА), и их субподрядчиков и ПЕРСОНАЛА любого органа, упомянутого выше в этом определении, кроме ГРУППЫ ПОДРЯДЧИКА.

«ПОДРЯДЧИК» означает лицо или лица, фирму или компанию, названные в КОНТРАКТЕ и нанятые КОМПАНИЕЙ для выполнения УСЛУГ, определенных далее, и будут включать юридических представителей ПОДРЯДЧИКА и правопреемников. Во избежание сомнения, все ссылки на ПОДРЯДЧИКА включают работников, служащих и агентов ПОДРЯДЧИКА.

«ГРУППА ПОДРЯДЧИКА» означает:

1. ПОДРЯДЧИКА и любое из его АФФИЛИРОВАННЫХ ЛИЦ, и
2. Компании, участвующие вместе с ПОДРЯДЧИКОМ в предоставлении УСЛУГ, и
3. Лиц, приглашенных ПОДРЯДЧИКОМ, субподрядчиков и поставщиков, и

4. Любого субподрядчика / субподрядчиков ПОДРЯДЧИКА или любого другого из относящегося к данному КОНТРАКТУ субподрядчика,
5. Руководителей, работников и агентов любой организации, перечисленной выше в данном определении.

«ПЕРСОНАЛ ПОДРЯДЧИКА» будет означать людей, предоставляемых ПОДРЯДЧИКОМ для выполнения УСЛУГ.

«СТОИМОСТЬ КОНТРАКТА» означает полную сумму, подлежащую оплате КОМПАНИЕЙ ПОДРЯДЧИКУ.

«ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ОРГАН» означает любое правительство или любой департамент, подразделение министерства или другой правительственный орган содействия, или любую государственную или местную, или прочую структуру, комиссию или орган, включая распорядительные органы, действующие от имени правительства, обладающие властью над СТОРОНОЙ, МЕСТОМ ПРОВЕДЕНИЯ РАБОТ, УСЛУГАМИ или товарами.

«ГРУБАЯ НЕОСТОРОЖНОСТЬ» означает любое действие или бездействие, которые представляют собой самонадеянное и небрежное поведение с полным пренебрежением к опасным, предотвратимым и в разумной степени предвидимым последствиям.

«ЗАКОНОДАТЕЛЬСТВО» означает все применяемые законы, статуты, установленные документы, постановления, правила, кодексы, директивы и другие письменные требования, издаваемые любым законно учрежденным органом управления, имеющим юрисдикцию, включая, но не ограничиваясь ведомственными органами и органами управления вне зависимости от расположения в или вне Республики Казахстан, если специально не оговорено иначе, и вне зависимости от того, были ли они в действии на момент ДАТЫ ВСТУПЛЕНИЯ В СИЛУ настоящего КОНТРАКТА.

«ФОРС-МАЖОРНОЕ ОБСТОЯТЕЛЬСТВО» означает любое из обстоятельств, определенных в СТАТЬЯХ 23.2 и 23.3.

«ВОПРОСЫ» означает вопросы, являющиеся предметом настоящего КОНТРАКТА и вопросы, вытекающие из или связанные с настоящим КОНТРАКТОМ.

«ПРЕДЛОЖЕНИЕ» означает предложение, обещание или вручение чего-либо, прямо или косвенно, другому лицу (или согласие на это), а слова «предложили, Предложенный» имеют соответствующее толкование.

«ЛИЦА, УПОЛНОМОЧЕННЫЕ НА ВЫПОЛНЕНИЕ ГОСУДАРСТВЕННЫХ ФУНКЦИЙ И ЛИЦА, ПРИРАВНЕННЫЕ К НИМ» означает:

i. все должностные лица - депутаты Парламента и маслихатов, а также судьи;
ii. все государственные служащие в соответствии с законодательством Республики Казахстан о государственной службе;
iii. лица, избранные в органы местного самоуправления;
iv. граждане, зарегистрированные в установленном законом порядке в качестве кандидатов в Президенты Республики Казахстан, депутаты Парламента Республики Казахстан и маслихатов, а также в члены выборных органов местного самоуправления;
v. служащие, постоянно или временно работающие в органах местного самоуправления, оплата труда которых производится из средств государственного бюджета Республики Казахстан;
vi. лица, исполняющие управленческие функции в государственных организациях и организациях, в уставном капитале которых доля государства составляет более пятидесяти процентов, в том числе в национальных управляющих холдингах, национальных холдингах, национальных компаниях, национальных институтах развития, акционером которых является государство; их дочерних организациях, более пятидесяти процентов голосующих акций (долей участия) которых принадлежат им, а также юридических лицах, более пятидесяти процентов голосующих акций (долей участия) принадлежит указанным дочерним организациям;
vii. служащие Национального Банка Республики Казахстан и его ведомств.

«ПРЕДСТАВИТЕЛЬ (ПРЕДСТАВИТЕЛИ)» означает АФФИЛИРОВАННЫЕ ЛИЦА ПОДРЯДЧИКА и владельцев, партнеров, акционеров, служащих, директоров, сотрудников и агентов, а также любых субподрядчиков или других лиц ПОДРЯДЧИКА и его АФФИЛИРОВАННЫХ ЛИЦ, действующих от имени ПОДРЯДЧИКА.

«ЗАПРОС» означает просьбу дать согласие получить или принять.

«СТОРОНА» означает КОМПАНИЮ или ПОДРЯДЧИКА, и выражение «СТОРОНЫ» будет пониматься соответственно.

«ПОСТАВЩИКИ УСЛУГ» означает субподрядные организации ПОДРЯДЧИКА, консультантов, поставщиков, посредников и любых других лиц, оказывающих услуги или действующих от имени ПОДРЯДЧИКА, которые участвуют в решении ВОПРОСОВ.

«УСЛУГИ» должны означать:

1. любые услуги, выполняемые ПОДРЯДЧИКОМ для КОМПАНИИ в соответствии с КОНТРАКТОМ; или/и
2. продажу оборудования, машин, материалов и/или поставки, осуществляемые ПОДРЯДЧИКОМ для КОМПАНИИ в соответствии с КОНТРАКТОМ; или/и

3. аренда или лизинг любого оборудования, машин или материалов, осуществляемые ПОДРЯДЧИКОМ для КОМПАНИИ в соответствии с КОНТРАКТОМ.

МЕСТО ПРОВЕДЕНИЯ РАБОТ означает любое месторасположение или территорию, используемую в связи с данным КОНТРАКТОМ.

«НАЛОГИ» означают любой налог, национальный или местный, взимаемый в связи с исполнением данного КОНТРАКТА, до или после ДАТЫ ВСТУПЛЕНИЯ В СИЛУ, любым органом, имеющим право удерживать налоги, будь то в Республике Казахстан или где-то еще, включая, но не ограничиваясь следующим: налог на прибыль, налог на сверхприбыль, подоходный налог у источника выплаты, подоходный налог (по отношению к физическому или юридическому лицу), налог на добавленную стоимость, налог на прирост стоимости капитала, пошлины, включая все таможенные пошлины и сборы и все налоги и пошлины на импорт и экспорт, тарифы, налог на транспорт, автомобильный налог, налог с продаж или другой налог на стоимость или потребление, гербовый сбор, налог на акционерный капитал, налог на обмен иностранной валюты, комиссионные сборы и пошлины, налоги или контрибуции на общественную охрану труда, налог, взимаемый с заработной платы и взнос в фонд социального страхования и налог на занятость, налоги или пошлины на регистрацию, налоги или платы на охрану окружающей среды, любые сборы, фиксированная плата за аренду или любой другой налог на аренду или недвижимость, включая налог на аренду земли, налог на земельную собственность и выплаты компенсации за использование земли, пошлины, начисления, сборы или обязательные отчисления, пени, штраф или процент за несвоевременную оплату.

«КАЗАХСТАНСКИЙ НДС» означает налог на добавленную стоимость, применимый к стоимости товаров, работ и услуг по данному КОНТРАКТУ и подлежащий уплате в соответствии с ЗАКОНОДАТЕЛЬСТВОМ Республики Казахстан.

«АУДИТОР» означает бухгалтера или международно признанную независимую бухгалтерскую фирму либо других советников КОМПАНИИ.

«УТВЕРЖДЕНО» и «УТВЕРЖДЕНИЕ» означают утвержденное одобрение в письменном виде КОМПАНИЕЙ.

«ДАТА ВСТУПЛЕНИЯ В СИЛУ» означает дату заключения настоящего КОНТРАКТА, как определено в СОГЛАШЕНИИ.

«УМЫШЛЕННОЕ НАРУШЕНИЕ» означает преднамеренное действие или бездействие, последствия которого были предвидимыми либо могли быть предвидимыми и, целью которого было причинение ущерба людям, имуществу либо окружающей среде.

2. СУБПОДРЯД

2.1 ПОДРЯДЧИК не должен заключать соглашения субподряда или передавать права по нему на все или часть УСЛУГ без предварительного письменного УТВЕРЖДЕНИЯ КОМПАНИИ, и если такое УТВЕРЖДЕНИЕ получено, ПОДРЯДЧИК должен гарантировать, что сроки любого субподрядного соглашения должны соответствовать настоящему КОНТРАКТУ и быть существенно схожими с ними.

2.2 Использование ПОДРЯДЧИКОМ субподрядчиков не освобождает ПОДРЯДЧИКА от какой-либо ответственности или обязательства по настоящему КОНТРАКТУ.

3. ТРЕБОВАНИЯ, ПРЕДЪЯВЛЯЕМЫЕ К УСЛУГАМ

3.1 УСЛУГИ, предоставляемые по настоящему КОНТРАКТУ должны:

А) выполняться в соответствии с признанными высокими стандартами качества работ.

Б) осуществляться с должной быстротой и в пределах времени, указанного в КОНТРАКТЕ, если такое время не определено, то в пределах разумного времени.

В) соответствовать всем законам и правилам, применяемым к УСЛУГАМ.

4. ВЫПОЛНЕНИЕ УСЛУГ

УСЛУГИ будут считаться выполненными, когда КОМПАНИЯ подтвердит, что УСЛУГИ выполнены в соответствии с КОНТРАКТОМ.

5. ГАРАНТИЙНОЕ ОБСЛУЖИВАНИЕ

5.1 ПОДРЯДЧИК настоящим гарантирует, что:

5.1.1 УСЛУГИ будут выполнены качественно и на высоком уровне в соответствии со всеми применимыми отраслевыми стандартами, без дефектов, недостатков или упущений любого рода;

5.1.2 Все ресурсы, включая любое оборудование ПОДРЯДЧИКА, будут надлежащего качества, без дефектов, пригодны для целей и использования, для которых они предназначены или используются, и отвечают соответствующим требованиям, изложенным в Приложении В;

5.1.3 УСЛУГИ должны соответствовать требованиям КОНТРАКТА; и

5.1.4 УСЛУГИ будут соответствовать и удовлетворять всем требованиям ЗАКОНОДАТЕЛЬСТВА.

5.1.5 Подрядчик гарантирует сопровождение эксплуатации сданного объекта и проведение ремонтных работ, (при условии, что необходимость ремонтных работ или замены оборудования доказанно возникла в связи с ненадлежащим выполнением своих обязанностей подрядчиком). Гарантийный период исчисляется со дня подписания Акта приёмки объекта в эксплуатацию и длится тридцать шесть (36) месяцев.

6. РИСК И СОБСТВЕННОСТЬ НА ТОВАРЫ – НЕ ИСПОЛЬЗУЕТСЯ

7. НАЛОГООБЛОЖЕНИЕ

7.1 ПОДРЯДЧИК заплатит и гарантирует, что ГРУППА ПОДРЯДЧИКА заплатит все НАЛОГИ в соответствии с ЗАКОНОДАТЕЛЬСТВОМ, прямо или косвенно связанные с данным КОНТРАКТОМ.

7.2 ПОДРЯДЧИК будет нести ответственность за все применяемые НАЛОГИ.

7.3 КОМПАНИЯ должна удерживать с любой оплаты ПОДРЯДЧИКУ суммы, являющиеся любыми НАЛОГАМИ, которые КОМПАНИЯ обязана удерживать в соответствии с ЗАКОНОДАТЕЛЬСТВОМ. КОМПАНИЯ должна оплатить такие НАЛОГИ соответствующему государственному органу в соответствии с ЗАКОНОДАТЕЛЬСТВОМ. По получении письменного запроса от ПОДРЯДЧИКА КОМПАНИЯ представит ПОДРЯДЧИКУ информацию как доказательство такого расчета в соответствии с ЗАКОНОДАТЕЛЬСТВОМ.

7.4 В случае, если:

1. КАЗАХСТАНСКИЙ НДС применяется к стоимости товаров, работ, услуг по данному КОНТРАКТУ в соответствии с ЗАКОНОДАТЕЛЬСТВОМ Республики Казахстан; и

2. ПОДРЯДЧИК сможет заверить КОМПАНИЮ, что ПОДРЯДЧИК должным образом зарегистрирован в Республике Казахстан с целью уплаты КАЗАХСТАНСКОГО НДС и/или правильно ведет бухгалтерский учет КАЗАХСТАНСКОГО НДС,

то правильная сумма КАЗАХСТАНСКОГО НДС должна быть показана отдельным пунктом на счете установленной формы и общая сумма, надлежащая к оплате по данному КОНТРАКТУ, должна включать КАЗАХСТАНСКИЙ НДС. Во избежание сомнения, расценки и цены по данному КОНТРАКТУ не включают КАЗАХСТАНСКИЙ НДС.

8. РЕМОНТ, ХРАНЕНИЕ И ИСПОЛЬЗОВАНИЕ ОБОРУДОВАНИЯ КОМПАНИИ

8.1 В случае, если ОБОРУДОВАНИЕ КОМПАНИИ должно быть модифицировано, переоборудовано или отремонтировано ПОДРЯДЧИКОМ либо если ОБОРУДОВАНИЕ КОМПАНИИ находится на хранении или использовании у ПОДРЯДЧИКА, он не приобретает право собственности на данное ОБОРУДОВАНИЕ КОМПАНИИ. Риск потери, кражи, ущерба или поломки по любой причине будет оставаться у ПОДРЯДЧИКА, пока ОБОРУДОВАНИЕ КОМПАНИИ находится под контролем ПОДРЯДЧИКА и в его владении.

8.2 ПОДРЯДЧИК точно идентифицирует и укажет на ОБОРУДОВАНИИ КОМПАНИИ «имущество Карачаганак Петролиум Оперейтинг Б.В.» либо сделает это таким образом, как может потребовать КОМПАНИЯ и будет хранить, охранять и обслуживать должным образом и в должном состоянии; не перевозить без специального на то указания КОМПАНИИ; не маркировать, кроме случаев когда это требуется по закону; не должен объявлять себя собственником ОБОРУДОВАНИЯ КОМПАНИИ; должен незамедлительно уведомить КОМПАНИЮ о любом ущербе причиненном ОБОРУДОВАНИЮ КОМПАНИИ; должен вести учет ОБОРУДОВАНИЯ КОМПАНИИ в соответствии с применяемыми правилами.

8.3 Ущерб или потеря ОБОРУДОВАНИЯ КОМПАНИИ, происходящие из-за плохого производства или несоблюдения ПОДРЯДЧИКОМ условий СТАТЬИ 8.2, будут возмещаться за счет ПОДРЯДЧИКА либо самим ПОДРЯДЧИКОМ, либо если КОМПАНИЯ проинструктирует иначе, путем замены утраченного или поврежденного ОБОРУДОВАНИЯ КОМПАНИИ на оборудование по крайней мере такого же качества.

8.4 ПОДРЯДЧИК не должен распоряжаться ОБОРУДОВАНИЕМ КОМПАНИИ, отдавать его в залог, передавать его какой-либо третьей стороне, а также любые авансовые платежи КОМПАНИИ не будут никоим образом передаваться в залог.

9. ВЫСТАВЛЕНИЕ СЧЕТОВ И ОПЛАТА

9.1 КОМПАНИЯ должна оплатить ПОДРЯДЧИКУ выполненные УСЛУГИ. Если КОНТРАКТ не определяет иначе, в стоимость УСЛУГ включена стоимость МАТЕРИАЛОВ ПОДРЯДЧИКА и ПЕРСОНАЛА ПОДРЯДЧИКА, предоставленные в соответствии с настоящим КОНТРАКТОМ.

9.2 В любом случае, оплата ПОДРЯДЧИКУ производимая КОМПАНИЕЙ будет осуществлятся исключительно в стране, где ПОДРЯДЧИК зарегистрирован как юридическое лицо, или по МЕСТУ ПРОВЕДЕНИЯ РАБОТ.

9.3 В течение пятнадцати (15) календарных дней после окончания каждого календарного месяца, ПОДРЯДЧИК должен выписать электронный Счет-фактуру в Национальной Валюте РК (ТЕНГЕ), за УСЛУГИ, выполненные в течение предыдущего календарного месяца. Счет-фактура в электронной форме выписывается в Информационной Системе электронных счетов-фактур согласно Правил выписки электронной счет фактуры.

ПОДРЯДЧИК обязан, после выписки электронного счета, предоставить согласованную первичную документацию (подписанную обеими сторонами) не позднее 3 рабочих дней в адрес компании указанный в Приложении Е – «Особые условия» или другой адрес, который должен быть сообщен ПОДРЯДЧИКУ

ПОДРЯДЧИК должен гарантировать, что вся документация, требуемая КОМПАНИЕЙ заполнена должным образом, следуя минимальным требованиям, указанным в Приложении Е, ст 4.

9.4 В течение тридцати (30) календарных дней после получения подтверждающей документациии к электронному Счету фактуре, КОМПАНИЯ оплатит или будет вызвана к оплате в соответствии с любыми применяемыми операциями, посредством банковского перевода на назначенный банковский счет ПОДРЯДЧИКА (если иначе не оговорено здесь) с учетом применяемых финансовых операций.

9.5 Если КОМПАНИЯ оспаривает правильность какого-либо Счета в целом или частично, КОМПАНИЯ должна сразу же уведомить ПОДРЯДЧИКА об этом и оплатить только бесспорную часть суммы. КОМПАНИЯ и ПОДРЯДЧИК постараются согласовать и исправить любую оспариваемую часть. Подтверждение Счета УПОЛНОМОЧЕННЫМ ПРЕДСТАВИТЕЛЕМ КОМПАНИИ не лишает КОМПАНИЮ права на оспаривание такого Счета.

9.6 КОМПАНИЯ может удержать из оплаты ПОДРЯДЧИКУ по данному КОНТРАКТУ любую сумму, которую КОМПАНИЯ ошибочно произвела на счет ПОДРЯДЧИКА .

9.7 Любые платежи, произведенные КОМПАНИЕЙ, включая оплату окончательного Счета по настоящему КОНТРАКТУ, не лишают КОМПАНИЮ права требования или права взыскания сумм по такому требованию, по каким бы основаниям не возникли права требования. Независимо от вышеуказанного, КОМПАНИЯ может требовать возмещения любых сумм, оплаченных ПОДРЯДЧИКУ по ошибке.

9.8 Все документы, представляемые в подтверждение УСЛУГ и МАТЕРИАЛОВ ПОДРЯДЧИКА, должны быть оформлены ПОДРЯДЧИКОМ по форме и в соответствии с процедурами, требуемыми КОМПАНИЕЙ.

9.9 Номер КОНТРАКТА должен быть указан на каждом представляемом документе, Счете или любой другой корреспонденции. Счета не должны выставляться более чем за один КОНТРАКТ, по каждому КОНТРАКТУ должны оплачиваться отдельные счета. Любые транспортные расходы, в том случае, если КОМПАНИЯ должна их оплатить в соответствии с КОНТРАКТОМ, должны подтверждаться счетами транспортной компании, использованной ПОДРЯДЧИКОМ.

9.10 В соответствии с политикой КОМПАНИИ счета оплачиваются путем банковского перевода. Для осуществления банковского перевода ПОДРЯДЧИК должен указать на всех счетах свой полный почтовый адрес, адрес банка и банковские реквизиты. КОМПАНИЯ сохраняет за собой право время от времени изменять политику по процедуре оплаты. В случае если такая политика изменена, КОМПАНИЯ уведомит ПОДРЯДЧИКА о таком изменении.

9.11 ПОДРЯДЧИК обязуется удовлетворять все претензии, предьявленные к МАТЕРИАЛАМ ПОДРЯДЧИКА, поставкам, ПЕРСОНАЛУ ПОДРЯДЧИКА и УСЛУГАМ, предоставляемым им по настоящему КОНТРАКТУ, и обязуется не обременять залогом и не допускать применения права удержания по отношению к МЕСТУ ПРОВЕДЕНИЯ РАБОТ, или любой скважине, или иному имуществу любого члена ГРУППЫ КОМПАНИИ, любой третьей стороны или любого члена ГРУППЫ ПОДРЯДЧИКА.

9.12 КОМПАНИЯ имеет право на удержание из выплат ПОДРЯДЧИКУ разумных сумм, необходимых для удовлетворения возможных претензий с правом залогового удержания или без таковых, которые могут быть предъявлены третьими сторонами к любому члену ГРУППЫ КОМПАНИИ или любой третьей стороны или к любому члену ГРУППЫ ПОДРЯДЧИКА, или претензий третьих лиц на имущество указанных лиц, возникающих в результате исполнения настоящего КОНТРАКТА, и КОМПАНИЯ имеет право произвести разумное урегулирование таких претензий.

10. ОСВОБОЖДЕНИЕ ОТ ОТВЕТСТВЕННОСТИ

А) Личный ущерб, Смерть или Имущественный ущерб, понесенные ПОДРЯДЧИКОМ.
КОМПАНИЯ не несет ответственности перед ПОДРЯДЧИКОМ в отношении ущерба, потерь и повреждений любой собственности ПОДРЯДЧИКА, независимо от того, являлась ли КОМПАНИЯ или третья сторона причиной такого ущерба, потери или повреждения.

ПОДРЯДЧИК должен возмещать убытки и за свой счет ограждать КОМПАНИЮ от любых исков и обязательств по ним, вытекающих из или являющихся результатом ущерба, потери или повреждения любой собственности ПОДРЯДЧИКА, произошедшие в результате предоставления УСЛУГ.

КОМПАНИЯ не несет ответственности перед ПОДРЯДЧИКОМ в отношении личного ущерба или смерти ПЕРСОНАЛА ПОДРЯДЧИКА, независимо от того, являлась ли КОМПАНИЯ или третья сторона причиной такого личного ущерба или смерти упомянутого персонала.

ПОДРЯДЧИК должен возмещать убытки и за свой счет ограждать КОМПАНИЮ от любых исков и обязательств по ним, вытекающие из или являющиеся результатом личного ущерба или смерти ПЕРСОНАЛА ПОДРЯДЧИКА, работника, агента, субподрядчика, служащего или человека, так или иначе связанного с КОНТРАКТОМ.

Б) Личный ущерб, Смерть, или Повреждение имущества, понесенные КОМПАНИЕЙ.

ПОДРЯДЧИК не несет ответственности перед КОМПАНИЕЙ в отношении ущерба, потерь и повреждений любого имущества КОМПАНИИ, независимо от того, являлся ли ПОДРЯДЧИК или третья сторона причиной такого ущерба, потери или повреждения.

КОМПАНИЯ должна возмещать убытки и предотвращать ПОДРЯДЧИКА от и против вреда и защищать за свой счет по всем требования, обязательства и основания иска, вытекающие из или являющиеся результатом ущерба, потери или повреждения любого имущества КОМПАНИИ если они произошли в результате предоставления УСЛУГ.

ПОДРЯДЧИК не несет ответственности перед КОМПАНИЕЙ в отношении личного ущерба или смерти персонала КОМПАНИИ, независимо от того, являлся ли ПОДРЯДЧИК или третья сторона причиной такого личного ущерба или смерти.
КОМПАНИЯ должна возмещать убытки и за свой счет ограждать ПОДРЯДЧИКА от любых исков и обязательств по ним, вытекающие из или являющиеся результатом личного ущерба или смерти персонала КОМПАНИИ.

В) Потери, Повреждения, Личный ущерб или Смерть, понесенные третьей стороной.
ПОДРЯДЧИК И КОМПАНИЯ принимают на себя соответственную юридическую ответственность за случаи, вытекающие из, либо иным образом связанные с предоставлением УСЛУГ, которые явились причиной потери, повреждения , ущерба или смерти, понесенных третьей стороной.

Г) Применение СТАТЬИ «Освобождение от Ответственности»
Освобождение от ответственности, установленное выше, применяется к любым потерям, ущербу, повреждениям, личному ущербу или смерти, какова бы ни была причина или причины (но исключая ГРУБУЮ НЕОСТОРОЖНОСТЬ и УМЫШЛЕННОЕ НАРУШЕНИЕ) ответственной стороны (ее служащих, персонала, агентов или субподрядчиков).

11. СТРАХОВАНИЕ

СТРАХОВЫЕ ПОЛИСЫ, ПРИОБРЕТАЕМЫЕ ПОДРЯДЧИКОМ

11.1 Не ограничивая ПОДРЯДЧИКА в обязательствах, предусмотренных настоящим КОНТРАКТОМ или ПРИМЕНИМЫМ ЗАКОНОДАТЕЛЬСТВОМ, на протяжении всего срока действия КОНТРАКТА ПОДРЯДЧИК должен осуществить страхование или обеспечить осуществление страхования через признанных страховщиков, приемлемых для КОМПАНИИ, и, как минимум, оплатить следующие виды страхования:

а) Страхование ответственности работодателя и, где того требует ПРИМЕНИМОЕ ЗАКОНОДАТЕЛЬСТВО или по каждому трудовому договору, страхование пособия по нетрудоспособности, покрывающее ущерб здоровью личности или смерть работников ПОДРЯДЧИКА, привлеченных для выполнения настоящего КОНТРАКТА, должны в совокупности обеспечиваться минимальной страховой суммой в размере трёх миллионов (3 000 000) долларов США, или в размере, предусмотренном ПРИМЕНИМЫМ ЗАКОНОДАТЕЛЬСТВОМ, в зависимости от того, какая из этих сумм окажется больше, включая расширенное страхование (при необходимости) за каждый случай. Данное страховое покрытие должно применяться в случае зарубежных поездок ПЕРСОНАЛА ПОДРЯДЧИКА, даже если транспорт предоставляется КОМПАНИЕЙ. Такое страхование должно содержать такие условия, при которых страховые претензии, предъявляемые работниками ПОДРЯДЧИКА к ГРУППЕ КОМПАНИИ, рассматривались как страховые претензии к ПОДРЯДЧИКУ и возмещались по такой страховке;

б) Общее страхование гражданско-правовой ответственности перед третьими лицами в случае любого происшествия или серию происшествий, покрывающее работы ПОДРЯДЧИКА по КОНТРАКТУ, со страховой суммой не менее трёх миллионов (3 000 000) долларов США {или 1 000 000 (один миллион) долларов США для Казахстанских подрядчиков} за каждый случай;

в) {в случае использования ПОДРЯДЧИКОМ автотранспортного средства на протяжении срока действия КОНТРАКТА} Договор страхования гражданско-правовой ответственности владельцев транспортных средств перед третьими лицами и пассажирами и другое автомобильное страхование со страховой суммой не менее трёх миллионов (3 000 000) долларов США или в размере, предусмотренном ПРИМЕНИМЫМ ЗАКОНОДАТЕЛЬСТВОМ, в зависимости от того, какая из этих сумм окажется больше, за каждый случай;

г) {в случае использования ПОДРЯДЧИКОМ судна или баржи на протяжении срока действия КОНТРАКТА} Страхование корпуса судна, машин и оборудования судна, включая страхование рисков, связанных с войной и, в случаях, не предусмотренных настоящей статьёй, страхование ответственности на случай столкновения в отношении всех судов и плавучих средств, собственных, арендованных или нанятых ГРУППОЙ ПОДРЯДЧИКА для выполнения КОНТРАКТА, при наличии таковых, со страховой суммой не менее, чем полная стоимость всех судов или плавучих средств, собственных, арендованных или нанятых ГРУППОЙ ПОДРЯДЧИКА;

д) {в случае использования ПОДРЯДЧИКОМ судна или баржи на протяжении срока действия КОНТРАКТА } Страхование гражданско-правовой ответственности владельцев водного транспорта , включая удаление мусора и обломков кораблекрушения, удаление загрязнения нефтепродуктами в отношении всех судов и плавучих средств, собственных, арендованных или нанятых ГРУППОЙ ПОДРЯДЧИКА, при наличии таковых, для выполнения РАБОТ/УСЛУГ со страховой суммой не менее двухсот пятидесяти миллионов (250 000 000) долларов США, за каждый случай;

е) {в случае использования ПОДРЯДЧИКОМ воздушного судна на протяжении срока действия КОНТРАКТА} Страхование гражданско-правой ответственности владельцев воздушных средств в случае, если ГРУППА ПОДРЯДЧИКА предоставляет или использует воздушное судно, покрывающее все случаи предположительного использования воздушных судов, в связи с выполнением настоящего КОНТРАКТА со страховой суммой не менее пятидесяти миллионов (50 000 000) долларов США за каждый случай;

ж) Страхование всех рисков, покрывающее полную восстановительную стоимость имущества ГРУППЫ ПОДРЯДЧИКА, СТРОИТЕЛЬНОГО ОБОРУДОВАНИЯ и ИМУЩЕСТВО КОМПАНИИ, используемое ГРУППОЙ ПОДРЯДЧИКА для выполнения РАБОТ/УСЛУГ, но не включенных в или составляющих часть ОБЪЕКТА;

з) Любые другие виды страхования, если таковые имеются, по требованию КОМПАНИИ и/или в соответствии с ПРИМЕНИМЫМ ЗАКОНОДАТЕЛЬСТВОМ.

11.2 Страховые полисы, изложенные в настоящей статье, не могут быть отменены или существенно изменены на протяжении всего срока действия КОНТРАКТА без направления предварительного письменного уведомления в КОМПАНИЮ за тридцать (30) дней, и только при условии обеспечения страхового покрытия, требуемого настоящим КОНТРАКТОМ.

11.3 Страховые полисы и страховые суммы, указанные в настоящей статье, являются минимальным требованием и не являются лимитами ответственности, не должны истолковываться как возложение каких-либо обязательств на КОМПАНИЮ в отношении любой суммы сверх суммы, установленной или ограничивающей обязательство ПОДРЯДЧИКА по настоящему КОНТРАКТУ, за исключением отдельно оговоренных в КОНТРАКТЕ случаев. Любые франшизы, применяемые к покрытию по любому из страховых полисов, указанных в настоящей статье, покрываются за счет ПОДРЯДЧИКА в случае страховой претензии. ПОДРЯДЧИК должен незамедлительно по запросу КОМПАНИИ предоставить данные по суммам всех вышеупомянутых франшиз.

11.4 Любые страховые полисы, которые ГРУППА ПОДРЯДЧИКА обеспечит согласно данной статье, должны содержать положения об отказе от права суброгации соответствующих страховщиков по отношению к любому члену ГРУППЫ КОМПАНИИ или их соответствующих страховщиков. Кроме того, любой страховой полис, обеспечиваемый в соответствии с условиями данной статьи, должен указывать КОМПАНИЮ в качестве дополнительного застрахованного лица.

11.5 В течение десяти (10) дней после подписания КОНТРАКТА (или даты внесения изменений в любой страховой полис), ПОДРЯДЧИК должен предоставить КОМПАНИИ страховой сертификат(ы), подтверждённый страховщиками, свидетельствующий о том, что все виды страхования, требуемые от ПОДРЯДЧИКА, находятся в силе и полностью отвечают требованиям настоящей статьи 10, и такой сертификат должен:

а) отражать дату вступления в силу и срок действия всех полисов;

б) содержать лимиты ответственности и (франшизы);

в) гарантировать, что страховка не может быть отменена или существенно изменена в течение срока действия данного КОНТРАКТА без предварительного 30-ти дневного уведомления в письменной форме;

г) содержать пометку о том, что все дополнения, требуемые в данной статье, прилагаются к соответствующим полисам;

д) подтверждать, что КОМПАНИЯ является дополнительным застрахованным лицом по страховому полису и имеется оговорка об отказе от прав суброгации в пользу ГРУППЫ КОМПАНИИ.

Факт предоставления страховых свидетельств не может быть истолкован таким образом, что КОМПАНИЯ принимает на себя всю ответственность за правильность полисов, к которым относятся данные свидетельства, и/или что ПОДРЯДЧИК выполнил все свои обязательства, предусмотренные данным КОНТРАКТОМ.

ПОДРЯДЧИК настоящим признает, что наличие вышеупомянутых видов страхования, и, в частности, страховые суммы ни в коем случае не ограничивают ответственность и обязанности ПОДРЯДЧИКА, предусмотренные данным КОНТРАКТОМ.

11.6 Несоблюдение настоящей статьи никоим образом не освобождает ПОДРЯДЧИКА от любых обязательств по КОНТРАКТУ. В случае, если ответственность за утерю или повреждение отрицается андеррайтером ПОДРЯДЧИКА по какой-либо причине или, если ПОДРЯДЧИК не обеспечивает какой-либо вид страхования, предусмотренный данной статьей, ПОДРЯДЧИК должен нести ответственность, защищать и ограждать ГРУППУ КОМПАНИИ от и против любых и всех расходов, подлежащих возмещению в результате происшествия, явившихся следствием или возникших в результате такого несоблюдения. Кроме того, если ПОДРЯДЧИК не обеспечит страховое покрытие, предусмотренное настоящей статьей, КОМПАНИЯ сохраняет за собой право либо прекратить настоящий КОНТРАКТ, либо приобрести требуемое страховое покрытие за счет ПОДРЯДЧИКА, всегда при условии, что обязательства ПОДРЯДЧИКА, определенные данным КОНТРАКТОМ, останутся неизменными.

11.7 ПОДРЯДЧИК обяжет любое юридическое лицо, привлекаемое ПОДРЯДЧИКОМ для выполнения КОНТРАКТА, заключать договора страхования всех видов и на суммы, предусмотренные настоящей статьей или ПРИМЕНИМЫМ ЗАКОНОДАТЕЛЬСТВОМ применительно к деятельности такого лица. По запросу КОМПАНИИ, ПОДРЯДЧИК предоставит КОМПАНИИ все страховые полисы, подтверждающие страхование каждого члена ГРУППЫ ПОДРЯДЧИКА.

11.8 Страховые полисы, которые члены ГРУППЫ ПОДРЯДЧИКА должны обеспечить по настоящему КОНТРАКТУ или ПРИМЕНИМОМУ ЗАКОНОДАТЕЛЬСТВУ, всегда должны рассматриваться как основное страхование без какого-либо права на получение доли компенсации по любому договору страхования, оформленному КОМПАНИЕЙ.

12. ПРИОСТАНОВЛЕНИЕ

12.1. Право выбора КОМПАНИИ

КОМПАНИЯ по собственному усмотрению имеет право приостановить полное или частичное выполнение УСЛУГ по данному КОНТРАКТУ в любое время и на любой период времени:

(a) Без основания после пятнадцати (15) дней со дня письменного уведомления ПОДРЯДЧИКА, или

(b) С основанием, при котором ПОДРЯДЧИК нарушил любое из условий данного КОНТРАКТА или выполнение соответствующих УСЛУГ является незаконным в соответствии с законодательством, применимым в отношении любой из СТОРОН, или в отношении выполнения таких УСЛУГ на территории Республики Казахстан

12.2. Оплата за приостановление без основания

В отношении любого периода приостановления без основания КОМПАНИЯ выплатит ПОДРЯДЧИКУ по соответствующим ЦЕНАМ, указанным в Приложении С за расходы, неизбежно понесенные ПОДРЯДЧИКОМ в течение срока приостановления и любых демобилизационных/повторно мобилизационных затрат, рассчитанных в соответствии с данным КОНТРАКТОМ за ПЕРСОНАЛ ПОДРЯДЧИКА демобилизованный или повторно мобилизованный при соответствующих обстоятельствах, вследствие письменных указаний КОМПАНИИ. Такие затраты не будут рассматриваться в целях определения СТОИМОСТИ КОНТРАКТА.

12.3. Затраты, убытки или ущерб, Исключение

За исключением случаев, прямо предусмотренных в части вышеуказанной СТАТЬИ 12.2, любые затраты, убытки или ущерб, понесенные ПОДРЯДЧИКОМ в течение любого периода приостановления несет ПОДРЯДЧИК.

12.4. Обязательства по снижению расходов, перераспределение персонала

ПОДРЯДЧИК постарается снизить свои расходы в течение любого периода приостановления, а также передислоцирует основной состав персонала, указанный и перечисленный в данном КОНТРАКТЕ только с предварительного письменного согласия КОМПАНИИ.

12.5. Внимание и защита

В течение любого периода времени приостановления, ПОДРЯДЧИК должен защищать, заботиться и предпринимать меры конфиденциальности в отношении УСЛУГ в соответствии с КОНТРАКТОМ.

12.6. Указания к возобновлению

После получения указаний от КОМПАНИИ о возобновлении выполнения приостановленных УСЛУГ, или их частичном возобновлении, ПОДРЯДЧИК незамедлительно возобновит их выполнение.

12.7. Неподразумеваемое приостановление

Осуществление КОМПАНИЕЙ любого из своих обязательств в сроки, определенные в положении, или осуществление КОМПАНИЕЙ своих прав в соответствии с КОНТРАКТОМ, без ущерба права КОМПАНИИ потребовать изменения положений и ни в коем случае не будет истолковано как указание или подразумеваемое указание приостановить выполнение УСЛУГ или части УСЛУГ в соответствии с КОНТРАКТОМ.

13. РАСТОРЖЕНИЕ И ОДНОСТОРОННИЙ ОТКАЗ ОТ ИСПОЛНЕНИЯ КОНТРАКТА

13.1 РАСТОРЖЕНИЕ

КОНТРАКТ может быть расторгнут досрочно по соглашению Сторон. В этом случае оформляется соглашение о расторжении, и кроме случаев, когда в таком соглашении прямо оговорено иное, каждая Сторона обязуется защищать, ограждать другую Сторону и гарантировать ей возмещение в отношении любой ответственности, претензии, требования, судебного решения, убытков, ущерба, расходов, затрат и издержек, связанных с таким досрочным расторжением или возникшим в его результате.

13.2 ОДНОСТОРОННИЙ ОТКАЗ ОТ ИСПОЛНЕНИЯ КОНТРАКТА

а) В случае если ПОДРЯДЧИК нарушает какие-либо условия КОНТРАКТА, включая в том числе искажение фактов, недостоверность информации и (или) несоответствие заявлениям, перечисленным в статье 5 «ГАРАНТИЙНОЕ ОБСЛУЖИВАНИЕ» настоящего КОНТРАКТА, КОМПАНИЯ может направить ПОДРЯДЧИКУ уведомление с требованием исправить такое нарушение в течение пятнадцати (15) дней, и, если такое нарушение не исправлено в течение такого срока, КОМПАНИЯ может в одностороннем порядке полностью или частично отказаться от исполнения КОНТРАКТА. В случае отказа от исполнения КОНТРАКТА (полностью или частично) по данной СТАТЬЕ 13.2.а), КОМПАНИЯ может удержать из любой суммы, причитающейся

ПОДРЯДЧИКУ по КОНТРАКТУ, сумму, равную любой претензии, возникшей вследствие такого нарушения и которую КОМПАНИЯ может выставить ПОДРЯДЧИКУ.

b) Стороны согласны, что КОМПАНИЯ вправе в любое время в одностороннем порядке отказаться от исполнения КОНТРАКТА, письменно известив об этом ПОДРЯДЧИКА не менее чем за пятнадцать (15) дней. В этом случае КОМПАНИЯ оплатит ПОДРЯДЧИКУ за услуги, фактически оказанные до даты одностороннего отказа от исполнения КОНТРАКТА, без возмещения упущенной выгоды и иных убытков, понесенных ПОДРЯДЧИКОМ вследствие одностороннего отказа от исполнения КОНТРАКТА.

c) В случае если ПОДРЯДЧИК имеет обязательство по предоставлению различных видов УСЛУГ по настоящему КОНТРАКТУ, КОМПАНИЯ может в одностороннем порядке отказаться от исполнения КОНТРАКТА в части одного или нескольких видов УСЛУГ, что никоим образом не повлияет на предоставление других видов УСЛУГ.

13.3 По получении уведомления о расторжении или об одностороннем отказе от исполнения КОНТРАКТА, ПОДРЯДЧИК обязуется немедленно или в указанные КОМПАНИЕЙ сроки возвратить КОМПАНИИ все ОБОРУДОВАНИЕ КОМПАНИИ, которое находится во владении ПОДРЯДЧИКА.

14. НЕДЕЙСТВИТЕЛЬНОСТЬ ЧАСТИ КОНТРАКТА

Если какая-либо часть условий КОНТРАКТА, не являющаяся существенной, признается неправомерной или неосуществимой, это не повлияет на действительность и исполнение других условий КОНТРАКТА.

15. ВЕДЕНИЕ УЧЕТА И ПРОВЕРКА

ПОДРЯДЧИК должен достоверно и точно вести БУХГАЛТЕРСКИЕ КНИГИ И ОТЧЁТНОСТЬ, относящиеся к выполнению им данного КОНТРАКТА, а также всех промежуточных действий, связанных с ним. ПОДРЯДЧИК должен сохранять все БУХГАЛТЕРСКИЕ КНИГИ И ОТЧЁТНОСТЬ по данному КОНТРАКТУ в течение не менее пяти лет или более длительного периода времени после прекращения данного КОНТРАКТА, если это предусмотрено ЗАКОНОДАТЕЛЬСТВОМ.

ПОДРЯДЧИК гарантирует полноту и правильность БУХГАЛТЕРСКИХ КНИГ И ОТЧЁТНОСТИ, представляемые любому ГОСУДАРСТВЕННОМУ ОРГАНУ, а также гарантирует соответствие между финансовыми и другими БУХГАЛТЕРСКИМИ КНИГАМИ И ОТЧЁТНОСТЬЮ ПОДРЯДЧИКА и КОМПАНИИ, касающиеся НАЛОГОВ и представляемые любому ГОСУДАРСТВЕННОМУ ОРГАНУ. По запросу КОМПАНИИ ПОДРЯДЧИК предоставит данные БУХГАЛТЕРСКИХ КНИГ И ОТЧЁТНОСТИ, подтверждающие исполнение им обязательств по НАЛОГАМ по данному КОНТРАКТУ, в случае проведения проверок, в том числе по возврату НДС, ГОСУДАРСТВЕННЫМИ ОРГАНАМИ в отношении КОМПАНИИ.

ПОДРЯДЧИК и КОМПАНИЯ производят ежеквартальную сверку взаиморасчетов по налоговому и бухгалтерскому учету по запросу КОМПАНИИ. ПОДРЯДЧИК окажет КОМПАНИИ необходимую помощь во время проведения проверок, касающихся НАЛОГОВ, в том числе по возврату НДС, ГОСУДАРСТВЕННЫМИ ОРГАНАМИ в отношении КОМПАНИИ для того, чтобы оградить КОМПАНИЮ от начисления НАЛОГОВ, штрафов и пени в результате отказа ПОДРЯДЧИКА от оказания такой помощи.

16. УПОЛНОМОЧЕННЫЙ ПРЕДСТАВИТЕЛЬ КОМПАНИИ

16.1 КОМПАНИЯ настоящим назначает УПОЛНОМОЧЕННОГО ПРЕДСТАВИТЕЛЯ КОМПАНИИ (УПК), уполномоченного осуществлять действия по всем ВОПРОСАМ, относящимся к настоящему КОНТРАКТУ.

16.1.1 УПОЛНОМОЧЕННЫЙ ПРЕДСТАВИТЕЛЬ КОМПАНИИ (УПК)

Должность: Менеджер по социальным проектам

Телефон: Будет указано позже

16.1.2 Лицо, которому делегированы полномочия УПК (при наличии)

Должность:

Телефон:

16.2 КОМПАНИЯ может в любое время и исключительно по собственному усмотрению заменить УПК или лицо, которому делегированы полномочия УПК, уведомив в этом ПОДРЯДЧИКА в письменном виде.

17. УСТУПКА

ПОДРЯДЧИКУ не разрешается уступать права и обязанности по настоящему КОНТРАКТУ, полностью или частично, любой третьей стороне, без предварительного письменного УТВЕРЖДЕНИЯ КОМПАНИИ.

КОМПАНИЯ может без согласия ПОДРЯДЧИКА уступить все или часть своих прав и обязанностей по настоящему КОНТРАКТУ любому из своих АФФИЛИРОВАННЫХ ЛИЦ.

18. КОНФИДЕНЦИАЛЬНОСТЬ

ПОДРЯДЧИК и все АФФИЛИРОВАНЫЕ ЛИЦА ПОДРЯДЧИКА, директора, служащие, работники, агенты, субподрядчики должны хранить в секретности и не раскрывать без УТВЕРЖДЕНИЯ КОМПАНИИ любую информацию или данные, связанные с деятельностью КОМПАНИИ.

19. ОТСУТСТВИЕ ПАРТНЕРСТВА

Ничто в настоящем КОНТРАКТЕ не предусматривает создания любой стороной совместной деятельности по законам Казахстана, или партнерства любой формы согласно законодательства других государств.

20. ПРИМЕНИМОЕ ПРАВО

При заключении и исполнении КОНТРАКТА, СТОРОНЫ руководствуются законодательством Республики Казахстан.

21. ОПЛАТА СУБПОДРЯДЧИКАМ

Если ПОДРЯДЧИК передает по субподряду часть услуг по настоящему КОНТРАКТУ, ПОДРЯДЧИК должен гарантировать, что его субподрядчик получит оплату за такие услуги в течение семи рабочих дней после получения ПОДРЯДЧИКОМ оплаты от КОМПАНИИ.

22. ОПЛАТА ПЕРСОНАЛА

ПОДРЯДЧИК должен гарантировать, что его персонал регулярно получает заработную плату. В любое время в течение настоящего КОНТРАКТА, КОМПАНИЯ может потребовать, чтобы ПОДРЯДЧИК подтвердил соблюдение данной СТАТЬИ 22.

23. ФОРС-МАЖОР

23.1 СТОРОНЫ освобождаются от ответственности за неисполнение одного или более обязательств по настоящему КОНТРАКТУ, если они явились прямым следствием возникновения ФОРС-МАЖОРНЫХ ОБСТОЯТЕЛЬСТВ.

23.2 Для данного КОНТРАКТА фраза «ФОРС-МАЖОРНОЕ ОБСТОЯТЕЛЬСТВО» означает любое из следующих обстоятельств:

1. возникновение которого пострадавшая СТОРОНА, применив соответствующие меры, не может предотвратить; и
2. продолжение которого пострадавшая СТОРОНА, применив соответствующие меры, не может остановить; и
3. последствия которого, относящиеся к исполнению КОНТРАКТА и после применения соответствующих мер, пострадавшая СТОРОНА не может предотвратить; и
4. возникновение и/или последствия которого пострадавшая СТОРОНА не могла предвидеть во время ДАТЫ ВСТУПЛЕНИЯ В СИЛУ КОНТРАКТА; и
5. которые попадают в одну или несколько из нижеуказанных категорий:

   i. стихийное бедствие;

   ii. экспроприация, конфискация, реквизиция или присвоение имущества, необходимого для выполнения УСЛУГ полностью или частично;

   iii. военные действия или агрессия вне зависимости от объявления войны или нет;

   iv. национальные забастовки или подобные национальные трудовые волнения;

   v. восстание, мятеж, саботаж или акт терроризма;

   vi. взрыв, пожар, наводнение, землетрясение, гроза, град, катастрофические погодные условия или другие природные бедствия;

   vii. вступление в действие после ДАТЫ ВСТУПЛЕНИЯ В СИЛУ какого-либо ЗАКОНОДАТЕЛЬСТВА, которое объявляет незаконным любое обязательство, подлежащее выполнению СТОРОНОЙ по КОНТРАКТУ и

   любые другие подобные случаи и/или происшествия.

23.3 Задержка доставки закупленного и/или арендованного оборудования или задержка прибытия любого ПЕРСОНАЛА ПОДРЯДЧИКА или субподрядчиков, или задержка выполнения УСЛУГ ПОДРЯДЧИКОМ или неспособность любого субподрядчика нанять на работу достаточное количество квалифицированного

персонала, или неспособность предоставить необходимое или подходящее оборудование, не может рассматриваться как ФОРС–МАЖОРНОЕ ОБСТОЯТЕЛЬСТВО.

23.4 При возникновении ФОРС-МАЖОРНЫХ ОБСТОЯТЕЛЬСТВ, пострадавшая СТОРОНА должна как можно скорее сообщить об этом другой СТОРОНЕ и предоставить другой СТОРОНЕ полную информацию о ФОРС-МАЖОРНЫХ ОБСТОЯТЕЛЬСТВАХ и их примерные последствия, влияющие на исполнение пострадавшей СТОРОНОЙ обязательств по КОНТРАКТУ.

23.5 Действуя в духе взаимного доверия каждая СТОРОНА должна принимать разумные меры для уменьшения срока действия ФОРС-МАЖОРНЫХ ОБСТОЯТЕЛЬСТВ и снижения негативных последствий, возникших в результате наступления ФОРС-МАЖОРНЫХ ОБСТОЯТЕЛЬСТВ.

23.6 Каждая СТОРОНА должна иметь возможность самостоятельно возместить все издержки, расходы, потери и убытки, возникшие у нее в результате наступления ФОРС-МАЖОРНЫХ ОБСТОЯТЕЛЬСТВ.

24. РАЗРЕШЕНИЕ СПОРОВ

Все претензии, разногласия между СТОРОНАМИ настоящего КОНТРАКТА должны по возможности разрешаться путем переговоров. В случае невозможности разрешения разногласий, возникших по настоящему КОНТРАКТУ, споры будут передаваться для разрешения в специализированный межрайонный экономический суд Западно-Казахстанского областного суда. В в случае если данный суд не будет иметь компетенцию к рассмотрению споров, вытекающих из КОНТРАКТА, или суд в каком-либо виде прекратит свое существование, спор будет рассмотрен в другом суде, имеющем по закону компетенцию рассматривать споры, проистекающие из КОНТРАКТА на территории Западно-Казахстанской области.

25. ЭТИКА И ДЕЛОВАЯ ПРАКТИКА

25.1 Во всех вопросах, связанных с исполнением настоящего КОНТРАКТА, ПОДРЯДЧИК и его субподрядчики должны следовать самым высоким этическим стандартам (см. принципы, установленные в Кодексе Поведения КОМПАНИИ, доступном для просмотра по ссылке ниже (*http://kpo.kz/fileadmin/user_upload/KPO_Code_of_Conduct_ru.pdf*), которые должны рассматриваться как минимальные этические стандарты, приемлемые КОМПАНИЕЙ), при этом ПОДРЯДЧИК принимает на себя обязательства и соглашается:

(i) не выплачивать каких-либо комиссионных вознаграждений, гонораров и других выплат, а также дарить какие-либо подарки и осуществлять поощрения любого другого характера работников, служащих или руководящих лиц КОМПАНИИ или ее АФФИЛИРОВАННЫХ ЛИЦ;

(ii) не выплачивать каких-либо комиссионных вознаграждений, гонораров и других выплат, а также не дарить какие-либо подарки и не осуществлять поощрения любого другого характера государственных чиновников и служащих любого гражданства с целью оказания влияния на характер или исполнение настоящего КОНТРАКТА или любой другой деятельности КОМПАНИИ;

(iii) не заключать каких-либо деловых договоренностей с работниками, служащими и руководящими лицами КОМПАНИИ, которые могут привести к конфликту интересов между их частной финансовой деятельностью и их участием в ведении бизнеса КОМПАНИИ;

(iv) не принимать участия в какой-либо деятельности, которая может нанести ущерб исполнению КОНТРАКТА или интересам КОМПАНИИ в целом;

(v) соблюдать все законы, законодательные акты, указы, постановления, международные договоры и конвенции, применимые к Республике Казахстан, касающиеся норм деловой практики и недопущения мошенничества, коррупции и непорядочной деловой практики.

(vi) ознакомиться с Кодексом Поведения КОМПАНИИ *http://kpo.kz/fileadmin/user_upload/KPO_Code_of_Conduct_ru.pdf*

25.2 В случае совершения ПОДРЯДЧИКОМ, кем-либо из его работников или субподрядчиков действий, противоречащих положениям СТАТЬИ 25.1, КОМПАНИЯ может, исключительно по своему усмотрению, и несмотря на положения СТАТЬИ 13 «РАСТОРЖЕНИЕ И ОДНОСТОРОННИЙ ОТКАЗ ОТ ИСПОЛНЕНИЯ КОНТРАКТА», незамедлительно расторгнуть КОНТРАКТ без выплаты какой-либо компенсации ПОДРЯДЧИКУ.

25.3 В случае если ПОДРЯДЧИК или его субподрядчик является международной компанией или АФФИЛИРОВАННЫМ ЛИЦОМ международной компании, то ПОДРЯДЧИК должен гарантировать, что он или его субподрядчик, привлеченный к оказанию УСЛУГ по данному КОНТРАКТУ, соглашается исполнять законы, требования, нормы и правила и прочие юридически обязательные меры в отношении взяток, коррупции, отмывания денег, мошенничества и подобных действий, которые применимы в отношении выполнения УСЛУГ, а также положения итальянского указа № 231 от 2001 г., Закона Великобритании «О взятках» от 2010 г., Закона США «Об иностранной коррупции» от 1977 г., с изменениями и дополнениями, а также подзаконных актов, принятых в соответствии с ними. В случае возникновения конфликта правовых норм, превалирующими являются самые обременительные положения.

25.4 ПОДРЯДЧИК заявляет и гарантирует, что:

1) им, а также, по имеющимся у него сведениям, его ПРЕДСТАВИТЕЛЯМИ соблюдается ПРИМЕНИМОЕ АНТИКОРРУПЦИОННОЕ ЗАКОНОДАТЕЛЬСТВО во всех ВОПРОСАХ, даже если нормы АНТИКОРРУПЦИОННОГО ЗАКОНОДАТЕЛЬСТВА не применяются строго в отношении ПОДРЯДЧИКА или его ПРЕДСТАВИТЕЛЕЙ ввиду их юрисдикционного статуса, и ссылки в настоящей СТАТЬЕ 25 на АНТИКОРРУПЦИОННОЕ ЗАКОНОДАТЕЛЬСТВО должны толковаться соответствующим образом. Остальные положения настоящей СТАТЬИ 25 не ограничивают общий смысл вышеизложенного;

2) им, а также, по имеющимся у него сведениям, его ПРЕДСТАВИТЕЛЯМИ не ПРЕДЛАГАЛОСЬ и не будет ПРЕДЛОЖЕНО ни в каких ВОПРОСАХ никаких ПРЕИМУЩЕСТВ какому-либо ЛИЦУ, УПОЛНОМОЧЕННОМУ НА ВЫПОЛНЕНИЕ ГОСУДАРСТВЕННЫХ ФУНКЦИЙ или ЛИЦУ, ПРИРАВНЕННОМУ К НИМ, в нарушение АНТИКОРРУПЦИОННОГО ЗАКОНОДАТЕЛЬСТВА.

3) им, а также, по имеющимся у него сведениям, его ПРЕДСТАВИТЕЛЯМИ не ПРЕДЛАГАЛОСЬ и не будет ПРЕДЛОЖЕНО ни в каких ВОПРОСАХ никаких ПРЕИМУЩЕСТВ какому-либо физическому или юридическому лицу в нарушение АНТИКОРРУПЦИОННОГО ЗАКОНОДАТЕЛЬСТВА.

4) ни он ни его ПРЕДСТАВИТЕЛИ не будут ТРЕБОВАТЬ прямо либо через другое физическое или юридическое лицо оказания каких-либо услуг, осуществления действия либо бездействия каким-либо другим физическим или юридическим лицом в отношении ВОПРОСОВ в нарушение АНТИКОРРУПЦИОННОГО ЗАКОНОДАТЕЛЬСТВА;

5) ни он ни его ПРЕДСТАВИТЕЛИ не будут ТРЕБОВАТЬ, прямо или косвенно, какого-либо ПРЕИМУЩЕСТВА по отношению к ВОПРОСАМ в нарушение АНТИКОРРУПЦИОННОГО ЗАКОНОДАТЕЛЬСТВА;

6) им будет направляться в адрес КОМПАНИИ ЕЖЕГОДНЫЙ СЕРТИФИКАТ ПО СООТВЕТСТВИЮ не позднее 31 января каждого календарного года в течение срока действия настоящего КОНТРАКТА.

7) ПОДРЯДЧИК заявляет и гарантирует, что им и его АФФИЛИРОВАННЫМИ ЛИЦАМИ:

(i) ведутся точные и полные БУХГАЛТЕРСКИЕ КНИГИ и ОТЧЕТНОСТЬ и осуществляется внутренний контроль в объеме и качестве, соответствующим бухгалтерским принципам и правилам, предусмотренным международными стандартами финансовой отчетности, с тем, чтобы обеспечить возможность проведения аудита БУХГАЛТЕРСКИХ КНИГ и ОТЧЕТНОСТИ международно признанной независимой бухгалтерской фирмой с составлением безусловного аудиторского заключения; и не ведется скрытого учета или учета несуществующих расходов, не заносятся обязательства с неверной идентификацией их объекта, не используются поддельные документы;

(ii) будет оказано всякое рациональное содействие (в том числе, предоставление копий документации по требованию) для обеспечения возможности проведения аудита БУХГАЛТЕРСКИХ КНИГ и ОТЧЕТНОСТИ АУДИТОРОМ КОМПАНИИ в обычное рабочее время в главном офисе ПОДРЯДЧИКА, с целью подтверждения соответствия положениям настоящей СТАТЬИ 25;

(iii) будет предоставлен доступ АУДИТОРУ в разумных пределах к их имуществу, служащим, ПРЕДСТАВИТЕЛЯМ, агентам и сотрудникам с целью проведения разумной инспекции и проверки хозяйственной деятельности ПОДРЯДЧИКА; а также

(iv) не ограничивая общий смысл вышеизложенного, ими будут приложены разумные усилия для обеспечения доступа АУДИТОРА к к какому-либо третьему лицу, его имуществу, работникам, БУХГАЛТЕРСКИМ КНИГАМ и ОТЧЕТНОСТИ в случае разумной необходимости в таком доступе для целей аудита. Во избежание неопределенности толкования, доступ включает предоставление копий соответствующих документов третьего лица, по необходимости.

8) ПОДРЯДЧИК заявляет и гарантирует, что он и его ПРЕДСТАВИТЕЛИ прошли соответствующее обучение и информированы о своих обязательствах в отношении АНТИКОРРУПЦИОННОГО ЗАКОНОДАТЕЛЬСТВА, имеют соответствующие политики и процедуры, касающиеся деловой этики и поведения, ведут учет, проводят расследования и принимают меры в случае предполагаемого нарушения АНТИКОРРУПЦИОННОГО ЗАКОНОДАТЕЛЬСТВА.

(i) ПОДРЯДЧИК заявляет и гарантирует, что, по имеющимся у него сведениям, в случае наличия связей, с одной стороны (i) у него или его ПРЕДСТАВИТЕЛЕЙ, либо (ii) у какого-либо лица, являющегося ЛИЦОМ, НАХОДЯЩИМСЯ В РОДСТВЕННОЙ СВЯЗИ, относящегося к ПРЕДСТАВИТЕЛЯМ, с ЛИЦОМ, УПОЛНОМОЧЕННЫМ НА ВЫПОЛНЕНИЕ ГОСУДАРСТВЕННЫХ ФУНКЦИЙ или ЛИЦОМ, ПРИРАВНЕННЫМ К НЕМУ, с другой стороны, и если такие связи могут повлиять, либо считаться могущими оказать влияние на исполнение обязательств ПОДРЯДЧИКОМ по настоящему контракту или на исполнение ЛИЦОМ, УПОЛНОМОЧЕННЫМ НА ВЫПОЛНЕНИЕ ГОСУДАРСТВЕННЫХ ФУНКЦИЙ или ЛИЦОМ, ПРИРАВНЕННЫМ К НЕМУ своих обязанностей, то о факте наличия и характере связей было сообщено КОМПАНИИ в письменном виде до заключения настоящего КОНТРАКТА.

(ii) ПОДРЯДЧИК заявляет и гарантирует, что им своевременно будут предприняты все меры, которые КОМПАНИЯ посчитает необходимыми и (или) разумными, во избежание

приведения таких связей к конфликту интересов или нарушению АНТИКОРРУПЦИОННОГО ЗАКОНОДАТЕЛЬСТВА.

9) ПОДРЯДЧИК заявляет и гарантирует, что, по имеющимся у него сведениям, ни он, ни кто-либо из его ПРЕДСТАВИТЕЛЕЙ или ПОСТАВЩИКОВ УСЛУГ:

(i) не находятся в списке юридических или физических лиц, лишенных права участия в тендерах или проектах, финансируемых Всемирным банком, Европейским банком реконструкции и развития или каким-либо агентством, оказывающим многостороннюю или двустороннюю помощь;

(ii) никогда не были признаны виновными судом какой-либо юрисдикции в нарушении АНТИКОРРУПЦИОННОГО ЗАКОНОДАТЕЛЬСТВА;

(iii) ни в его ни в их отношении никогда не проводилось и не проводится в настоящий момент расследования [и не привлечены к расследованию (в качестве свидетеля или подозреваемого)], не находятся под подозрением и не вовлечены в конфликт интересов, касающихся ВОПРОСОВ, что могло бы явиться нарушением АНТИКОРРУПЦИОННОГО ЗАКОНОДАТЕЛЬСТВА.

10) ПОДРЯДЧИК заявляет и гарантирует, что если ему когда-либо станет известно об изменении подтвержденных им обстоятельств, указанных в СТАТЬЯХ 25.1 и 25.4, он немедленно сообщит об этом КОМПАНИИ в письменном виде и своевременно предпримет все меры, которые КОМПАНИЯ посчитает необходимыми и (или) разумными, для сведения к минимуму неблагоприятного влияния на репутацию КОМПАНИИ или на настоящий КОНТРАКТ.

11) ПОДРЯДЧИК заявляет и гарантирует, что, по письменному требованию КОМПАНИИ, им своевременно будет:

(i) предоставлена любая информация, которая может потребоваться КОМПАНИИ в разумных пределах, необходимая для осуществления контроля исполнения им заверений и гарантий, представленных в СТАТЬЕ 25.4.10;

(ii) предоставлена, при наличии, документация, свидетельствующая о таком исполнении;

(iii) оказано содействие при аудите, инспекции или проверке, проводимым КОМПАНИЕЙ или по ее поручению, и потребовано то же от ПОСТАВЩИКОВ УСЛУГ, включая, среди прочего, аудит, инспекцию и проверку, проводимые государственными органами или по их поручению.

12) Без ограничения каких-либо иных средств правовой защиты, прямо оговоренных в настоящем КОНТРАКТЕ, и каких-либо прав или средств правовой защиты, предусмотренных законом или нормами права справедливости, в случае нарушения ПОДРЯДЧИКОМ СТАТЬИ 25, КОМПАНИЯ имеет право принимать любые меры, которые посчитает необходимым, в том числе немедленно расторгнуть настоящий КОНТРАКТ, при этом не неся ответственности за выплату какой-либо компенсации ПОДРЯДЧИКУ за потерю прибылей, утрату репутации, утрату и убытки любого другого характера, возникшие в результате расторжения по данной СТАТЬЕ 25.4.12.

13) В случае расторжения настоящего КОНТРАКТА согласно СТАТЬЕ 25.4.12, КОМПАНИЯ не будет иметь обязательств по выплате каких-либо сумм, подлежащих либо могущих подлежать оплате в соответствии с условиями настоящего КОНТРАКТА, если в результате этого возникнет нарушение закона или норм, подлежащих соблюдению КОМПАНИЕЙ.

25.5 ПОДРЯДЧИК ограждает КОМПАНИЮ и ее АФФИЛИРОВАННЫЕ ЛИЦА от любых и всех претензий, убытков, ответственности, потерь, штрафов, выплат вознаграждений, затрат и расходов, вытекающих из или связанных с нарушением положений настоящей СТАТЬИ 25.

25.6 Права и обязанности, указанные в СТАТЬЕ 25 и, в частности, в СТАТЬЕ 25.8, остаются в силе после расторжения или истечения срока действия настоящего КОНТРАКТА.

25.7 ПОДРЯДЧИК потребует от своих ПОСТАВЩИКОВ УСЛУГ действовать в соответствии с требованиями настоящей СТАТЬИ 25 и АНТИКОРРУПЦИОННОГО ЗАКОНОДАТЕЛЬСТВА.

25.8 ПОДРЯДЧИК реализует программу проведения регулярных оценок своих ПОСТАВЩИКОВ УСЛУГ с целью проверки выполнения ими обязательств согласно указанному в СТАТЬЕ 25.4.8 выше, а также оставляет за собой право на проведение независимой аудиторской проверки их соответствия.

25.9 ПОДРЯДЧИК обеспечит включение положений не менее обременительных, чем предусмотренные в СТАТЬЕ 25, во всю тендерную документацию, направленную ПОСТАВЩИКАМ УСЛУГ, и заключаемые с ними договоры.

25.10 В ходе выполнения КОНТРАКТА ПОДРЯДЧИК и КОМПАНИЯ могут предоставлять друг другу персональные данные физических лиц (далее - «Персональные данные»). Любая обработка таких

Персональных данных будет осуществляться в соответствии с условиями настоящего КОНТРАКТА и требованиями применимого законодательства, включая (но не ограничиваясь):

- принятие в процессе обработки данных надлежащих технических и организационных мер безопасности, применимых к таким рискам, как случайное или неправомерное уничтожение, или случайная потеря, изменение, неправомерное раскрытие или несанкционированный доступ к данным. Любое лицо, действующее по поручению соответствующего управляющего данными, включая обработчика персональных данных, вправе осуществлять их обработку только по распоряжению управляющего данными;

- обеспечение того, чтобы в случае направления любых Персональных данных какой-либо третьей стороне, такие Персональные данные передавались только в целях исполнения настоящего КОНТРАКТА;

- выполнение перед передачей Персональных данных любых условий, установленных применимым законодательством для осуществления такой передачи третьей стороне, а также гарантирование заключения с третьей стороной необходимого соглашения, налагающего все соответствующие обязательства согласно требованиям действующего законодательства и данного КОНТРАКТА.

В случаях, когда Персональные данные КОМПАНИИ передаются или собираются для передачи, и при этом ПОДРЯДЧИК находится в стране, которая не считается обеспечивающей надлежащий уровень защиты персональных данных по определению Регламента (ЕС) 2016/679, ПОДРЯДЧИК обязан:

- в любые стандартные статьи о защите данных включить положения, принятые или утвержденные Европейской комиссией в соответствии с Регламентом (ЕС) 2016/679; ИЛИ

- подтвердить, что он в полном объеме внедрил обязательные корпоративные правила, которые обеспечивают достаточные гарантии в соответствии с требованиями Регламента (ЕС) 2016/679, или располагает иной аналогичной программой или сертификацией, обеспечивающей надлежащий уровень защиты в соответствии с Регламентом (ЕС) 2016/679.

ПОДРЯДЧИК в незамедлительном порядке и при любых обстоятельствах обязан в течение 72 (семидесяти двух) часов в письменном виде проинформировать КОМПАНИЮ и довести до сведения уполномоченного государственного органа и / или задействованного субъекта данных о том, что им был установлен факт случайного, незаконного или несанкционированного (i) уничтожения (ii) потери, (iii) изменения, (iv) раскрытия или (v) доступа (включая удаленный доступ) к Персональным данным КОМПАНИИ.

26. ИЗМЕНЕНИЕ УСЛОВИЙ КОНТРАКТА

КОНТРАКТ составляет полную и окончательную договоренность СТОРОН и никакие другие сроки и условия не будут применяться к КОНТРАКТУ, если не согласованы СТОРОНАМИ в письменной форме.
Никакие дополнения или изменения к КОНТРАКТУ не будут считаться действительными, пока не будут представлены в письменном виде и подписаны уполномоченными представителями СТОРОН.

27. САНКЦИИ

Никакие положения настоящего КОНТРАКТА не должны истолковываться или применяться таким образом, чтобы требовать от СТОРОНЫ выполнения каких-либо действий или требовать воздержания от выполнения каких-либо действий, если такие действия или бездействия представляют собой нарушение ЗАКОНОДАТЕЛЬСТВА, применимого в отношении такой СТОРОНЫ, или в отношении ЗАКОНОДАТЕЛЬСТВА Республики Казахстан.

28. ПРОИЗВОДСТВЕННЫЕ ОТНОШЕНИЯ

ПОДРЯДЧИК должен выполнять все политики и процедуры, связанные с ПЕРСОНАЛОМ ПОДРЯДЧИКА в соответствии с Трудовым кодексом РК, и обеспечивать соответствие всех субподрядчиков этим требованиям.

В соответствии с условиями и положениями КОНТРАКТА, КОМПАНИЯ имеет право отслеживать и проверять соблюдение ПОДРЯДЧИКОМ своих обязательств перед ПЕРСОНАЛОМ ПОДРЯДЧИКА на всех МЕСТАХ ПРОВЕДЕНИЯ РАБОТ, в местах проживания и приема пищи, включая, но не ограничиваясь, соблюдением соответствующего ЗАКОНОДАТЕЛЬСТВА, санитарно-гигиенических требований. КОМПАНИЯ также оставляет за собой право контактировать с ПЕРСОНАЛОМ ПОДРЯДЧИКА для понимания характера возможных претензий / жалоб, если таковые имеются. ПОДРЯДЧИК должен предоставить помощь, которая может быть необходима для содействия такой деятельности по мониторингу и аудиту (включая непосредственное участие).

ПОДРЯДЧИК должен гарантировать минимальный размер оплаты труда, на основании раздела 5 «Основные принципы оплаты труда» Отраслевого Соглашения в нефтегазовой, нефтеперерабатывающей и нефтехимической отраслях Республики Казахстан.

ПОДРЯДЧИК должен обеспечить, чтобы каждый ПЕРСОНАЛ ПОДРЯДЧИКА, ответственный за управление / надзор за УСЛУГАМИ, понимал свою роль в управлении рисками, связанными с производственными

отношениями и обладал знаниями, навыками и компетенцией, необходимыми для эффективного осуществления и выполнения такой ответственности. ПОДРЯДЧИК должен незамедлительно информировать КОМПАНИЮ, любыми доступными способами обо всех действиях по производственным отношениям, происходящих на МЕСТАХ ПРОВЕДЕНИЯ РАБОТ, и должен официально уведомить КОМПАНИЮ в письменной форме об инциденте до конца Дня, в который инцидент впервые произошел.

ПОДРЯДЧИК должен предоставлять различные отчеты в соответствии с запрошенным форматом КОМПАНИИ.

ПОДРЯДЧИК должен обеспечить, чтобы ПЕРСОНАЛ ПОДРЯДЧИКА вел себя в соответствии с ценностями КОМПАНИИ, как описано в СТАТЬЕ "ЭТИКА И ДЕЛОВАЯ ПРАКТИКА", и соответствовали всем принципам, которые направлены на развитие и ведение бизнеса этичным и приемлемым образом.

Целью КОМПАНИИ является отсутствие вреда кому-либо в ходе оказания УСЛУГ, и поэтому все акты насилия строго запрещены. В случае нарушения этого положения ПЕРСОНАЛОМ ПОДРЯДЧИКА, КОМПАНИЯ по своему собственному усмотрению может потребовать отстранение такого ПЕРСОНАЛА ПОДРЯДЧИКА без ущерба своим правам на приостановление или расторжение КОНТРАКТА в соответствии со СТАТЬЯМИ «ПРИОСТАНОВЛЕНИЕ» и «РАСТОРЖЕНИЕ И ОДНОСТОРОННИЙ ОТКАЗ ОТ ИСПОЛНЕНИЯ КОНТРАКТА»."

ПРИЛОЖЕНИЕ В

ОБЪЕМ ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ УСЛУГ

ОБЩАЯ ЧАСТЬ

Подрядчик должен предоставить КОМПАНИИ УСЛУГИ по строительству физкультурно- оздоровительных комплексов в Западно-Казахстанской области.

Данные виды УСЛУГ должны выполняться в рамках обязательств Компании, так как проекты включены в список социальных проектов.

ЧАСТЬ I - «Строительство физкультурно-оздоровительный комплекс на 320 зрительных мест в с.Казталовка Казталовского района ЗКО

СОСТАВ ПРОЕКТА

Обозначение	Наименование
	Здание ФОК
01	ОБЩАЯ ПОЯСНИТЕЛЬНАЯ ЗАПИСКА. ПРИЛАГАЕМЫЕ ДОКУМЕНТЫ
02	**ГП** - ГЕНЕРАЛЬНЫЙ ПЛАН
03	**АС** - АРХИТЕКТУРНО-СТРОИТЕЛЬНЫЕ РЕШЕНИЯ (**КЖ** ФОК; **КМ** ФОК; КМ; КМД ФОК)
04	**ТХ** - ТЕХНОЛОГИЧЕСКИЕ РЕШЕНИЯ
05	**ОВ** - ОТОПЛЕНИЕ И ВЕНТИЛЯЦИЯ
06	**ВК**- ВОДОСНАБЖЕНИЕ И КАНАЛИЗАЦИЯ
07	**ЭО, ЭМ** - ЭЛЕКТРООСВЕЩЕНИЕ
08	**СС** - СИСТЕМЫ СВЯЗИ
09	**ПС** - ПОЖАРНАЯ СИГНАЛИЗАЦИЯ
10	**ВН** - ВИДЕОНАБЛЮДЕНИЕ
11	**НВК** - НАРУЖНЫЙ ВОДОСНАБЖЕНИЕ И КАНАЛИЗАЦИЯ
12	**ТС** – ТЕПЛОВЫЕ СЕТИ
13	**ГСН** – ГАЗОСНАБЖЕНИЕ НАРУЖНОЕ
14	**ЭС** - ЭЛЕКТРОСНАБЖЕНИЕ
15	**НСС (УС)**- СИСТЕМЫ СВЯЗИ НАРУЖНЫЕ СЕТИ
	Котельная
16	**АС** – АРХИТЕКУРНО - СТРОИТЕЛЬНЫЕ РЕШЕНИЯ
17	**КМ** – КОНСТРУКЦИИ МЕТАЛЛИЧЕСКИЕ
18	**ТМ** – ТЕПЛОМЕХАНИЧЕСКИЕ РЕШЕНИЯ
19	**ГСВ** – ГАЗОСНАБЖЕНИЕ
20	**ВК** - ВОДОПРОВОД И КАНАЛИЗАЦИЯ
21	**ЭО** – ЭЛЕКТРООСВЕЩЕНИЕ
22	**ПС** - ПОЖАРНАЯ СИГНАЛИЗАЦИЯ
23	ОТЧЁТ ГЕОДЕЗИЧЕСКИЙ
24	ОТЧЁТ ГЕОЛОГИЧЕСКИЙ
25	ЭСКИЗНЫЙ ПРОЕКТ

1. ОБЩАЯ ЧАСТЬ

Рабочий проект «Разработка проектно-сметной документации на "Строительство физкультурно-оздоровительный комплекс на 320 зрительных мест в с.Казталовка Казталовского района ЗКО» разработан на основании задания на проектирование.

2. ГРАДОСТРОИТЕЛЬНЫЕ И ПРИРОДНЫЕ УСЛОВИЯ УЧАСТКА СТРОИТЕЛЬСТВА.

Объект расположен в Западно-Казахстанской области, в с.Казталовка Казталовского района.

3. ИНЖЕНЕРНО-ГЕОЛОГИЧЕСКИЕ ИЗЫСКАНИЯ

Основанием для производства инженерно-геологических исследований по объекту:" Строительство физкультурно-оздоровительного комплекса на 320 зрительных мест в с.Казталовка Казталовского района ЗКО" послужил договор, заключенный между ТОО «Комплексный испытательный центр» и заказчиком ТОО" ПроектСтройИнжиниринг".

Целью исследований является изучение грунтовых условий для инженерно-геологического заключения по данному объекту.

В административном отношении объект расположен в Казталовском районе Западно-казахстанской области.

4. ГЕОМОРФОЛОГИЯ, РЕЛЬЕФ И ПОЧВЫ

Административный центр Казталовского района— село Казталовка. Расстояние от райцентра до областного центра Уральска — 350 км. В геоморфологическом отношении участок находится на надпойменной террасе реки Малый Узень. Абсолютные отметки поверхности земли в пределах участка от 15,0 до 16,0 м. Система высот Балтийская.

5. ГЕНЕРАЛЬНЫЙ ПЛАН

Генеральный план разработан на топографической основе М1:500, выполненной в 2015 году ТОО "Комплексный испытательный центр". Система координат 1963г. Система высот - балтийская.

6. АРХИТЕКТУРНО-СТРОИТЕЛЬНЫЕ И ПЛАНИРОВОЧНЫЕ РЕШЕНИЯ

Архитектурно-планировочное решение:

Проектируемое здание 2-х этажное.

Здание имеет сложную форму в плане с размерами в осях 66,0 х 42,0 м, 18,0 х 12,0 м. Высота спортивного зала 8,75 м. Высота этажа - 3,9м, в осях "7-10", в осях "1-1" и "10-12" - 4,0 м. в здании размещены на первом этаже - вестибюль, гардероб, касса, мед. кабинет, санузлы, раздевалки, инвентарная, тренерская, киоск, зал борьбы, зал гимнастики и бокса, шейпинга, электрощитовая, насосная, венткамера, спортивный зал, кабинет директора.

На втором этаже - инвентарная, комментаторская, инструкторская, тренерская, раздевалки, приемная, кабинет директора, санузлы, тренажерный зал, зал бокса, VIP-балкон.

- класс здания по степени ответственности - II
- Коэффициент надежности - 0,95
- Степень огнестойкости - II

Конструктивные решения

- Фундамент под колонны - монолитные, стаканного типа
- Фундаментные балки - монолитные
- Колонны - монолитные сечением 400х400мм
- Перекрытие - монолитные толщ. 200мм
- Покрытие - панели "Сэндвич"
- Стены из ракушеблока по ГОСТ 4001-77 с утеплением LSOVER OL - P" М 120 толщ.80мм ГОСТ 21880-86 и последующей окраской фасадной краской
- Перегородки - из ракушеблока толщиной 200мм т кирпича толщ. 120мм
- Перемычки - сборные железобетонные по серии 1.038.1 в 1 и монолитные
- Лестницы - из сборных ступеней и монолитной площадки по металлическим косоурам

7.ТЕХНОЛОГИЧЕСКИЕ РЕШЕНИЯ

Технологический проект физкультурно-оздоровительного комплекса на 320 зрительных мест выполнен на основании задания заказчика.

Строительство двухэтажного, отдельно стоящего здания спортивно-оздоровительного комплекса предусмотрено в с.Казталовка, Казталовского района, Западно-Казахстанской области со следующим составом помещений:

- на первом этаже здания размещена входная группа помещений для посетителей: касса на два кассира, оснащенная офисной мебелью, персональными компьютерами, принтерами для распечатки входных билетов, гардеробная, оснащенная вешалками для верхней одежды; санузлы для посетителей оснащены настенными зеркалами, дозаторами для жидкого мыла, рукосушителями. При входе предусмотрено помещение для охраны, оснащенное офисной мебелью, персональным компьютером, металлическими шкафчиками для спецодежды охранников. Из вестибюля предусмотрен непосредственный вход в спортивный зал для проведения соревнований, оснащенный местами для зрителей, спортивными снарядами для игры в баскетбол, волейбол. На первом этаже также размещены спортивные залы для проведения тренировок (зал борьбы, бокса, гимнастики, шейпинга). Залы оснащены необходимыми спортивными снарядами и устройствами для проведения тренировок, весами напольными. При тренировочных залах предусмотрены раздевальные, оснащенные индивидуальными металлическими шкафчиками для одежды, банкетками, диспенсерми; санузлы при раздевальных оснащены настенными зеркалами, дозаторами для жидкого мыла, контейнерами для одноразовых полотенец; душевые оснащены вешалками для полотенец, полками для мыльных принадлежностей. Инвентарные оснащены стеллажами. Помещения для тренеров и инструкторов оснащены офисной мебелью, шкафами для одежды, персональными компьютерами, предусмотрены кабины для переодевания с настенными зеркалами. Медицинский кабинет, предназначенный для оказания медицинских услуг занимающимся, оснащен медицинской мебелью (кушетка, ширма, столик для манипуляций, шкаф медицинский), штативом для длительных вливаний, фармацевтическим холодильником, настенным бактерицидным облучателем. Помещение буфета оснащено пристенным барным оборудованием с мойкой, барной стойкой, холодильным шкафом-витриной, электрическим чайником, печью микроволновой, кассовым аппаратом. Буфет работает на полуфабрикатах высокой степени готовности. Отпуск блюд отпускается в одноразовую посуду, для этого предусмотрен шкаф для одноразовой посуды и емкость для использованной одноразовой посуды. Киоск, предусмотренный при служебном входе, оснащен горками для выкладки товаров, кассовым аппаратом, столом и стулом для продавца.

На втором этаже размещены: зал бокса, оснащенный спортивными снарядами для проведения тренировок, тренажерный зал, тренерские. При спортивных залах предусмотрены раздевальные, санузлы, душевые, инвентарные. Тренажерный зал, размещенный на втором этаже здания, оснащен кардиотренажерами и силовыми тренажерами для различных частей туловища, напольными весами. Зал предусмотрен для 30 человек занимающихся. Для посетителей предусмотрены раздевалки, оснащенные индивидуальными шкафами для одежды, банкетками, душевые и санузлы. Для инструкторов предусмотрено помещение, оснащенное офисной мебелью, шкафом для одежды, кабиной для переодевания. На втором этаже также размещены кабинет директора и приемная, комментаторская, оснащенные офисной мебелью, персональными компьютерами, принтерами.

Режим работы спортивно-оздоровительного комплекса - полуторасменный. Количество работающего персонала - 25 человек (инструкторы и тренеры - 10 сотрудников, ИТР-7 человек, медперсонал - 1 человек, торговля, касса - 4 человека, охрана-2 человека, гардероб-1 человек), технический персонал - 8 человек.

8. ОТОПЛЕНИЕ И ВЕНТИЛЯЦИЯ

Отопление спортивного комплекса осуществляется от индивидуальной котельной с температурой теплоносителя 85-60°С. Отопление спортивных залов осуществляется с помощью воздухоотопительных агрегатов mini VOLCANO. Воздухоотопительные агрегаты обеспечивают основное и дежурное отопление в спортзалах и с помощью контроллеров поддерживают заданную температуру в залах. Офисные помещения и зал шейпинга обогреваются алюминиевыми радиаторами.

9. ВОДОСНАБЖЕНИЕ И КАНАЛИЗАЦИЯ

Рабочий проект внутреннего водоснабжения и канализации физкультурно-оздоровительного комплекса на 320 зрительных мест в с.Казталовка Казталовского района ЗКО разработан на основании задания на проектирование В1-ввод холодного водоснабжения запроектировано от проектируемой котельной подземной прокладки. Канализация самотечная.

10. ЭЛЕКТРООСВЕЩЕНИЕ

Напряжение на вводе ~380/220В. Категория электроснабжения III. На вводе в устанавливается вводное и распределительные устройства ВРУ1. Проектом предусматривается рабочее освещение и аварийное (эвакуационное)-блоки БАП. Источниками света служат светильники светодиодные. Типы осветительной арматуры выбраны в соответствии с назначением освещаемых помещений, условиями среды. Аварийное и эвакуационное освещение осуществляется светильниками со встроенными блоком аварийного питания БАП.

Высота установки розеток - 0,3-0,8м

Высота установки выключателей - 0,9-1,0м

11. СИСТЕМЫ СВЯЗИ

Телефонизация

Телефонизация проекта предусмотрена от существующей сельской телефонной линии, ввод телефона выполнен на первом этаже кабелем ТППэп3 10х2х0,5мм, до распределительной телефонной коробки КРТМ-10х2 . Проектом предусмотрена прокладка провода КРВПМ 2х0,5, от распределительной телефонной коробки КРТМ-10х2 до точек подключения терминалов, в пластиковых кабель-каналах и установкой абонентских розеток. По стояку проводка выполняется в винипластовых трубах.

12. ПОЖАРНАЯ СИГНАЛИЗАЦИЯ

В качестве пожарных извещателей приняты тепловые ИП-103 и дымовые ИП-212-41, которые устанавливаются на потолке (не ближе 0,5м от светильников). В конце каждого шлейфа устанавливается микро-выключатель, для опробования целостности цепи. Ручные извещатели устанавливаются на основных выходах, их используют при визуальном обнаружении пожара.

13.ВИДЕОНАБЛЮДЕНИЕ

Для визуального контроля проектируемого объекта установлена система ip видеонаблюдения. Проектом предусматривается два 16-ти канальных ip видеорегистратора, которые устанавливаются в помещении n-32 на первом этаже (комната охраны). Для накопления видео информации используются съемные жесткие диски hdd sata3 -2 штуки, на один видеорегистратор емкостью по 2 Tb. Видеокамеры "RVI-IPC43WDN" устанавливаются снаружи здания на стене, а видеокамеры "RVI-IPC32DNL" Устанавливаются внутри здания на потолке или стенах. Питание видеокамер "RVI-IPC43WDN" И "RVI-IPC32DNL" напряжением 12в предусматривается от блоков питания "Скат 1200М". Для резервного питания системы видеонаблюдения предусматривается блок питания "SKAT UPS 1000".

14. НАРУЖНЫЕ ИНЖЕНЕРНЫЕ СЕТИ

14.1 НАРУЖНЫЙ ВОДОСНАБЖЕНИЕ И КАНАЛИЗАЦИЯ

Водоснабжение

В соответствии с техническими условиями водоснабжение здания предусматривается от существующей водопроводной сети. Существующая водопроводная сеть закольцованная. Точка врезки проектируемый колодец. Диаметр ввода водопровода в зданию ФОКа ø90х8,2. Водоснабжение здания автономного источника теплоснабжения выполняется от проектируемого водопровода ø110 с вводом в здание ø50х3,0.

Канализация

Сброс сточных вод осуществляется в проектируемую самотечную канализационную сеть с последующим поступлением в септик с производительностью 12 м3/сутки. Сети канализации монтируются из полиэтиленовых труб HDPE100 SDR21 "Техническая" по ГОСТ 22689.2-89.

14.2 ТЕПЛОВЫЕ СЕТИ

Рабочий проект выполнен на основании технического задания на проектирование. расчетный температурный график сети на отопление и вентиляцию 85-60С. Проект включает в себя теплоснабжение здания ФОК на 320 зрителей в с. Казталовка от котельной до здания, тепловые сети запроектированы в соответствии с МСН 4.02-02-2004г.Прокладка теплосети по территории здания ФОК способ прокладки теплосети подземный в непроходном канале.

14.3 ГАЗОСНАБЖЕНИЕ НАРУЖНОЕ

Проектом предусмотрено подведение газопровода к зданию котельной обеспечивающий теплом физкультурно-оздоровительный комплекс. Точка подключения - существующий надземный газопровод среднего давления по ул.А.Уразбаевой. Диаметр газопровода в точке подключения ø57мм.

Подземный газопровод запроектирован на глубине 0,8-1,0 м. В точке подключения предусматривается установка задвижки ø100 марки 30с41нж. Для понижения давления газа со среднего на низкое давление устанавливается ГРПШ-400.

14.4 ЭЛЕКТРОСНАБЖЕНИЕ

ЛЭП-10кВ

Настоящим проектом предусматривается строительство ЛЭП-10кВ для электроснабжения физкультурно-оздоровительного комплекса. Район прохождения трассы ВЛ - 10кВ: по РКУ гололёд III, ветер - III.

ЛЭП-10кВ выполняется проводом марки АС-35 мм2. К установке приняты железобетонные опоры по т.пр. 3.407.1 - 143, стойки СВ 105-5 и СВ164-12. Сопротивление заземляющего устройства в любое время года не должно превышать 10 ом.

Трансформаторная подстанция.

Проектом предусматривается установка комплектной трансформаторной подстанции, промышленного изготовления состоит из:

- шкаф ВН
- трансформатор 100 кВА
- шкаф НН

Монтаж КТПНГ вести в соответствии с паспортными данными и требованиями ПУЭ РК 2015. На КТПНГ выполнить контур заземления.

Наружное освещения территории.

Освещение территории выполняется светодиодными светильниками консольного типа, марка светильника PSL-36W/CW/GWY. Осветительная арматура устанавливается на металлической стойке ОТЗ высотой 7м.

Питание и управление осветительными установками осуществляется от блока управления наружного освещения КТПНГ 10/0,4, предусмотренного схемой и комплектацией КТПНГ.

Кабельные линии.

Проектом предусматривается прокладка кабельных линий 0,4 кВ. К прокладке приняты кабели марки АВБбШв-1кВ. Кабельные линии прокладываются в земляной траншее на глубине 0,7м от спланированной поверхности земли.

14.5. СИСТЕМЫ СВЯЗИ НАРУЖНЫЕ СЕТИ

Проектом предусмотрено следующие:

1) Строительство 1-но отверстной телефонной канализации, труба ПНД - 63 мм, от проектируемого здания ФОК до телефонного колодца № 326, расположенного на пересечении ул.Ихсанова и ул. Сейфулина.

2) Затяжка кабеля ТППэп3 10х2х0,4 в существующую телефонную канализацию от ШР3104 до телефонного колодца № 326, расположенного на пересечении ул.Ихсанова и ул. Сейфулина.

3) В местах пересечения телефонной канализации с дорогами предусмотрен защитный кожух, труба ПНД - 100мм.

4) На протяжении всей трассы проектом предусмотрен кабель марки ТППэпЗ 10х2х0,4, от ШР3104 до проектируемого здания ФОК.

Основные показатели проекта:

Строительство 1-но отверстной телефонной канал. - 746м.

Затяжка кабеля в сущ. трубу телефонной канал. - 410м.

Строительство ж/б кабельного колодца ккс-3 - 10шт.

15. КОТЕЛЬНАЯ

15.1 АРХИТЕКТУРНО-СТРОИТЕЛЬНЫЕ И ПЛАНИРОВОЧНЫЕ РЕШЕНИЯ

КОНСТРУКЦИИ МЕТАЛЛИЧЕСКИЕ

Здание котельной одноэтажное размерами в осях 7,00м х 5,00м; h=3,30 м. Каркасного типа; выполнено из металлического профиля, ограждающих конструкций и перекрытия из прямоугольного профиля. Крыша котельной бесчердачная, двускатная.

ТЕПЛОМЕХАНИЕ РЕШЕНИЯ

Проект котельной предусматривает установку двух котлов на отопление и горячее водоснабжение от пластинчатого теплообменника Проект выполнен с расчетной температурой -31С. Теплопроизводительность на отопление составляет-360 кВт, на вентиляцию-316 кВт, на горячее водоснабжение 100кВт. Согласно задания в качестве топлива принят природный газс теплотворной способностью 7600 ккал/час.

ВОДОСНАБЖЕНИЕ И КАНАЛИЗАЦИЯ

Ввод водопровода предусмотрен от проектируемых сетей водопровода. Система водопровода – хозяйственно-питьевая, предназначена для приготовления горячей воды физкультурно-оздоровительного комплекса и подпитку котлов.

ГАЗОСНАБЖЕНИЕ ВНУТРЕННЕЕ

Проектом предусмотрено строительство котельной. Котлов марки "ВВ-4060 " работают на газообразном топливе низкого давления, теплопроизводительностью 400кВт. Учет расхода газа-осуществляется газовым счетчиком установленный в помещении топочной.

Расход газа на один котел 46м³/час.

Газоходы ø250 высотой Н=5м от котла выводится за пределы топочной, которые теплоизолируются на всю высоту трубы.

Газопровод запроектирован из труб ø20; ø40; ø89; ø159 по ГОСТу 10704-91.

Для продувки газопровода при остановках и пусках котлов предусматривается продувочные свечи, которые выведены выше крыши на один метр.

ЭЛЕКТРОСНАБЖЕНИЕ

Котельная в отношении обеспечения надежности электроснабжения относятся ко II категории. Силовое электрооборудование. Основными силовыми токоприемниками являются электродвигатели различных насосов. Питание силовых токоприемников и приборов освещения осуществляется от распределительного щита ЩР.

Электрическое освещение.

В проекте предусмотрено рабочее и ремонтное освещение, которое запроектировано светильниками уплотненного исполнения. Напряжение рабочего освещения ~220В. Для ремонтного освещения предусмотрен ящик ЯТП-0,25-220/36В. Для аварийного освещения учтен переносной аккумуляторный фонарь.

Заземление.

В качестве защитной меры безопасности от поражения электрическим током используется шина стальная, проложенная по периметру здания котельной и соединена с наружным контуром заземления все металлические

корпуса электрооборудования, которые могут оказаться под напряжением, присоединяются к этой шине. Заземление выполнить согласно ПУЭ.

ЧАСТЬ II – Строительство физкультурно-оздоровительного комплекса на 320 зрительных мест в с.Таскала Таскалинского Района ЗКО

СОСТАВ ПРОЕКТА

№	Наименование
01	ОБЩАЯ ПОЯСНИТЕЛЬНАЯ ЗАПИСКА.
02	**ГП** - ГЕНЕРАЛЬНЫЙ ПЛАН
03	**АС** - АРХИТЕКТУРНО-СТРОИТЕЛЬНЫЕ РЕШЕНИЯ
03-1	**КМ** - КОНСТРУКЦИИ МЕТАЛЛИЧЕСКИЕ
04	**КЖ** – КОНСТРУКЦИИ ЖЕЛЕЗОБЕТОННЫЕ
05	**ТХ**- ТЕХНОЛОГИЧЕСКИЕ РЕШЕНИЯ
06	**ОВ** - ОТОПЛЕНИЕ И ВЕНТИЛЯЦИЯ
07	**ВК** - ВОДОСНАБЖЕНИЕ И КАНАЛИЗАЦИЯ
08	**ЭОМ** - ЭЛЕКТРООСВЕЩЕНИЕ
09	**СС** - СИСТЕМЫ СВЯЗИ
10	**ПС** - ПОЖАРНАЯ СИГНАЛИЗАЦИЯ
11	**ВН** - ВИДЕОНАБЛЮДЕНИЕ
12	**НВК** - НАРУЖНЫЙ ВОДОСНАБЖЕНИЕ И КАНАЛИЗАЦИЯ
13	**ТС** – ТЕПЛОВЫЕ СЕТИ
14	**ГСН** – ГАЗОСНАБЖЕНИЕ НАРУЖНОЕ
15	**ЭС** - ЭЛЕКТРОСНАБЖЕНИЕ
16	**СС (УС)** - СИСТЕМЫ СВЯЗИ НАРУЖНЫЕ СЕТИ
17	ОТЧЁТ ПО ГЕОЛОГИИ
18	ОТЧЁТ ПО ГЕОДЕЗИИ
19	ОВОС
20	ПОС
21	**АС** – АРХИТЕКУРНО - СТРОИТЕЛЬНЫЕ РЕШЕНИЯ
22	**КМ** – КОНСТРУКЦИИ МЕТАЛЛИЧЕСКИЕ
23	**ТМ** – ТЕПЛОМЕХАНИЧЕСКИЕ РЕШЕНИЯ
24	**ГСВ** – ГАЗОСНАБЖЕНИЕ
25	**ВК** - ВОДОПРОВОД И КАНАЛИЗАЦИЯ
26	**ЭО, ЭМ** – ЭЛЕКТРООСВЕЩЕНИЕ
27	**ПС**-ПОЖАРНАЯ СИГНАЛИЗАЦИЯ

1.ОБЩАЯ ЧАСТЬ

Рабочий проект «Разработка проектно-сметной документации на Строительство физкультурно-оздоровительного комплекса на 320 зрительных мест в с.Таскала Таскалинского района ЗКО» разработан на основании задания на проектирование.

2. ГРАДОСТРОИТЕЛЬНЫЕ И ПРИРОДНЫЕ УСЛОВИЯ УЧАСТКА СТРОИТЕЛЬСТВА

Объект расположен в Западно-Казахстанской области, в с.Таскала Таскалинского района. Климат района характеризуется как резко континентальный с жарким засушливым летом и суровой продолжительной зимой.

Характерны резкие температурные контрасты дня и ночи, быстрые переходы от зимы к лету при коротком весеннем периоде. В районе наблюдается неустойчивость атмосферных осадков, большая сухость воздуха и почв.

3. КЛИМАТ

Климат территории является резко континентальным, с холодной ясной погодой зимой и жарким засушливым летом, с резкими годовыми и суточными колебаниями температур. Наиболее холодным месяцем является январь. При вторжении арктических масс температура воздуха понижается до минус 43^{0}С. Зима продолжительная и устойчивая, длится 4-5 месяцев, иногда наблюдаются оттепели. С февраля начинается повышение температура воздуха.

Наиболее теплым периодом является июль месяц, когда максимальная температура воздуха достигает +42^{0}С

4. ГЕНЕРАЛЬНЫЙ ПЛАН

Площадка под строительство физкультурно-оздоровительного комплекса на 320 мест, расположена по адресу: Западно-Казахстанская область, Таскалинский район, с.Таскала.

Разбивочный план участка выполнен согласно Акту землеотвода, под строительство и обслуживание зданий. Привязка зданий и сооружений выполнена в линейных размерах от базисной линии, проведенной через существующее ограждение частного сектора и грунтового репера. Земельный участок 2,4га-269,0х41,61х240,0х58,6х109,64м. Граничит с северо-западной и юго-западной стороны с частным сектором, северной стороны с гимназией и с восточной стороны с дороги местного значения.

Вертикальная планировка выполнена методом проектных отметок и предусматривает взаимоувязку проектируемого участка с существующим рельефом территории. Рельеф проектируемого участка относительно спокойный.

Проектные уклоны территории участка, проездов, подъездов, тротуаров и площадок обеспечивают отвод поверхностных вод от стен зданий.

Покрытие проездов – асфальтобетонное, площадок – брусчатка, резиновое покрытие. Продольные уклоны проездов: минимальный – 4 ‰, максимальный-20‰.

По периметру здания предусматривается отмостка шириной 1,0м. Вокруг здания предусмотрен проезд шириной 3,5м для проезда пожарных машин.

Проектом предусматривается спортивное ядро, которое включает в себя:

- Беговая дорожка L=350м. На беговой дорожке предусмотрено спортивное резиновое покрытие.
- Теннисный корт-450м2 (2шт) см. альбом II;
- Общая спорт площадка, с расположенными на ней турниками-231м2;
- Поле для минифутбола-880м2;

Для обслуживания физкультурно-оздоровительного комплекса предусмотрена хозяйственная зона, с расположенными в ней:

- Блочно-модульная котельная;
- Площадка для мусоросборников (с ограждением с трех сторон высотой 1,6м);
- Хоз.площадка;
- Септик;
- КТПНГ с ограждением (см. раздел ЭС);
- Для удобства выезда обслуживающих машин предусмотрена разворотная площадка.

Территория физкультурно-оздоровительного комплекса озеленяется. Проектом предусмотрена посадка древесных насаждений, кустарников, газонной травы и цветов.

По периметру участка предусмотрено металлическое ограждение высотой 1,6м. Перед главным фасадом здания предусмотрена парковка для посетителей.

5. ТЕХНОЛОГИЧЕСКИЕ РЕШЕНИЯ

Технологический проект физкультурно-оздоровительного комплекса на 320 зрительных мест выполнен на основании задания заказчика.

Строительство двухэтажного, отдельно стоящего здания спортивно-оздоровительного комплекса предусмотрено со следующим составом помещений:

- на первом этаже здания размещена входная группа помещений для посетителей: касса на два кассира оснащенная офисной мебелью, персональными компьютерами, принтерами для распечатки входных билетов, гардеробная, оснащенная вешалками для верхней одежды; санузлы для посетителей оснащены настенными зеркалами, дозаторами для жидкого мыла, рукосушителями. При входе предусмотрено помещение для охраны, оснащенное офисной мебелью, персональным компьютером, металлическими шкафчиками для спецодежды охранников. Из вестибюля предусмотрен непосредственный вход в спортивный зал для проведения соревнований, оснащенный местами для зрителей, спортивными снарядами для игры в баскетбол, волейбол. На первом этаже также размещены спортивные залы для проведения тренировок (зал борьбы, бокса, гимнастики, шейпинга). Залы оснащены необходимыми спортивными снарядами и устройствами для проведения тренировок, весами напольными. При тренировочных залах предусмотрены раздевальные, оснащенные индивидуальными металлическими шкафчиками для одежды, банкетками, диспенсерми; санузлы при раздевальных оснащены настенными зеркалами, дозаторами для жидкого мыла, контейнерами для одноразовых полотенец; душевые оснащены вешалками для полотенец, полками для мыльных принадлежностей. Инвентарные оснащены стеллажами. Помещения для тренеров и инструкторов оснащены офисной мебелью, шкафами для одежды, персональными компьютерами, предусмотрены кабины для переодевания с настенными зеркалами. Медицинский кабинет, предназначенный для оказания медицинских услуг занимающимся, оснащен медицинской мебелью (кушетка, ширма, столик для манипуляций, шкаф медицинский), штативом для длительных вливаний, фармацевтическим холодильником, настенным бактерицидным облучателем. Помещение буфета оснащено пристенным барным оборудованием с мойкой, барной стойкой, холодильным шкафом-витриной, электрическим чайником, печью микроволновой, кассовым аппаратом. Буфет работает на полуфабрикатах высокой степени готовности. Отпуск блюд отпускается в одноразовую посуду, для этого предусмотрен шкаф для одноразовой посуды и емкость для использованной одноразовой посуды. Киоск, предусмотренный при служебном входе, оснащен горками для выкладки товаров, кассовым аппаратом, столом и стулом для продавца.

На втором этаже размещены: зал бокса, оснащенный спортивными снарядами для проведения тренировок, тренажерный зал, тренерские. При спортивных залах предусмотрены раздевальные, санузлы, душевые, инвентарные. Тренажерный зал, размещенный на втором этаже здания, оснащен кардиотренажерами и силовыми тренажерами для различных частей туловища, напольными весами. Зал предусмотрен для 30 человек занимающихся. Для посетителей предусмотрены раздевалки, оснащенные индивидуальными шкафами для одежды, банкетками, душевые и санузлы. Для инструкторов предусмотрено помещение, оснащенное офисной мебелью, шкафом для одежды, кабиной для переодевания. На втором этаже также размещены кабинет директора и приемная, комментаторская, оснащенные офисной мебелью, персональными компьютерами, принтерами.

Режим работы спортивно-оздоровительного комплекса - полуторасменный. Количество работающего персонала - 25 человек (инструкторы и тренеры - 10 сотрудников, ИТР-7 человек, медперсонал - 1 человек, торговля, касса-4 человека, охрана-2 человека, гардероб-1 человек), технический персонал - 8 человек.

6. ОТОПЛЕНИЕ И ВЕНТИЛЯЦИЯ

Отопление спортивного комплекса осуществляется от индивидуальной котельной с температурой теплоносителя 85-60°С.

Отопление спортивных залов осуществляется с помощью воздухоотопительных агрегатов mini VOLCANO.

Воздухоотопительные агрегаты обеспечивают основное и дежурное отопление в спортзалах и с помощью контроллеров поддерживают заданную температуру в залах.

Системы вентиляции в проекте выполнены естественной и принудительной. Расчет воздухообмена в спортзалах принят из расчета на 1 занимающегося 80 м3/ч и на 1 го зрителя 20 м3/ч.

7. ВОДОСНАБЖЕНИЕ И КАНАЛИЗАЦИЯ

Рабочий проект внутреннего водоснабжения и канализации физкультурно-оздоровительного комплекса на 320 зрительных мест в с.Таскала Таскалинского района ЗКО разработан на основании задания на проектирование, на основании СНиП РК 4.01-41-2006 "Внутренний водопровод и канализация". В проекте предусмотрены сети хоз-питьевого водопровода, горячего водоснабжения и пожаротушения.

8. ЭЛЕКТРООСВЕЩЕНИЕ

Проект внутренних электросетей проектируемого объекта разработан согласно задания на проектирование в соответствии с нормами и правилами, действующими на территории Республики Казахстан. Напряжение на вводе ~380/220В. Категория электроснабжения III. На вводе устанавливается вводное и распределительные устройства ВРУ1. Для распределения групповых линий предусмотрены распределительные щиты, расположенные с учетом центра нагрузок. Учет электроэнергии выполняется 3-х фазным электронным счетчиком на ВРУ1.

Проектом предусматривается рабочее освещение и аварийное (эвакуационное)-блоки БАП. Источниками света служат светильники светодиодные. Типы осветительной арматуры выбраны в соответствии с назначением освещаемых помещений, условиями среды. Аварийное и эвакуационное освещение осуществляется светильниками со встроенными блоком аварийного питания БАП.

9. СИСТЕМЫ СВЯЗИ

Телефонизация

Телефонизация проекта предусмотрена от существующей сельской телефонной линии, ввод телефона выполнен на первом этаже кабелем ТППэп3 10х2х0,5мм, до распределительной телефонной коробки КРТМ-10х2 . Проектом предусмотрена прокладка провода КРВПМ 2х0,5, от распределительной телефонной коробки КРТМ-10х2 до точек подключения терминалов, в пластиковых кабель-каналах и установкой абонентских розеток. По стояку проводка выполняется в винипластовых трубах.

10. ПОЖАРНАЯ СИГНАЛИЗАЦИЯ

Автоматическая пожарная сигнализация выполнена на основании задания на проектирование согласно СН РК 2.02-11-2002, СНиП РК 2.02-15-2003.

В качестве пожарных извещателей приняты тепловые ИП-103 и дымовые ИП-212-41, которые устанавливаются на потолке (не ближе 0,5м от светильников).

В конце каждого шлейфа устанавливается микро-выключатель, для опробования целостности цепи.

Ручные извещатели устанавливаются на основных выходах, их используют при визуальном обнаружении пожара.

11. ВИДЕОНАБЛЮДЕНИЕ

Для визуального контроля проектируемого объекта установлена система ip видеонаблюдения. Проектом предусматривается два 16-ти канальных ip видеорегистратора, которые устанавливаются в помещении n-32 на первом этаже (комната охраны). Для накопления видео информации используются съемные жесткие диски hdd sata3 -2 штуки, на один видеорегистратор емкостью по 2 Tb. Видеокамеры "RVI-IPC43WDN" устанавливаются снаружи здания на стене, а видеокамеры "RVI-IPC32DNL" Устанавливаются внутри здания на потолке или стенах. Питание видеокамер "RVI-IPC43WDN" И "RVI-IPC32DNL" напряжением 12в предусматривается от блоков питания "Скат 1200М". Для резервного питания системы видеонаблюдения предусматривается блок питания "SKAT UPS 1000".

12. НАРУЖНЫЕ ИНЖЕНЕРНЫЕ СЕТИ

12.1 НАРУЖНОЕ ВОДОСНАБЖЕНИЕ И КАНАЛИЗАЦИЯ

Водоснабжение

В соответствии с техническим условием водоснабжение здания предусматривается от проектируемого водопровода, проложенного по территории. Точка подключение - существующий колодец. Сети водопровода монтируются из полиэтиленовых труб "Питьевая" ø110х6,6 по ГОСТ 18599-2001.

Наружное пожаротушение

Наружное пожаротушение предусматривается от двух проектируемого пожарного гидранта. Расход воды на пожаротушение составляет 15 л/с.

Канализация

Сброс сточных вод осуществляется в проектируемую канализационную сеть с последующим поступлением в проектируемый септик. На сети предусмотрена установка смотровых колодцев из сборных железобетонных элементов по т. пр 902-09-22.84.

12.2 ТЕПЛОВЫЕ СЕТИ

Схема теплоснабжения подземная, теплотрасса прокладывается от проектируемой отдельно стоящей котельной и применяется стальная труба Ду 108х4,0 мм протяженностью 61м. Теплоноситель - горячая вода с температурными параметрами 85-60°С. Трубопроводы Т1,Т2 запроектированы из труб стальных электросварных по ГОСТ 10704-91.

12.3 ГАЗОСНАБЖЕНИЕ НАРУЖНОЕ

Точка подключения - существующий газопровод Ø50мм высокого давления, проложенный в подземном исполнении. Врезка осуществляется через седловой отвод. Седловой отвод крепиться к трубопроводу ø50 с помощью специального хомута. На точке врезки проектируемого газопровода устанавливается запорная отключающая арматура марки 31с41нж.

Прокладка газопровода предусмотрена подземным способом из полиэтиленовых труб. Для монтажа газопровода использовать трубы ПЭ 100 газ SDR11 90х8,2 по ГОСТ 50838-2011.

Для понижения с высокого на низкое давление устанавливается газорегуляторный шкафной пункт ГРПШ-400-01 с регулятором давления РДНК-400М.

12.4 ЭЛЕКТРОСНАБЖЕНИЕ

ЛЭП-10кВ

Настоящим проектом предусматривается строительство ЛЭП-10кВ для электроснабжения физкультурно-оздоровительного комплекса.

Точка подключения, существующая ВЛ-10кВ №8 "Хлебзавод" от ПС-110/35/10кВ "Каменка".

Проектом предусмотрена замена проводов АС-35мм2 на АС-50мм2 существующей ВЛ-10кВ №8 "Хлебзавод" от ПС-110/35/10кВ "Каменка" до проектируемой отпайки.

Трансформаторная подстанция.

Проектом предусматривается установка комплектной трансформаторной подстанции, промышленного изготовления состоит из:

- шкаф ВН
- трансформатор 100 кВА
- шкаф НН

Кабельные линии.

Проектом предусматривается прокладка кабельных линий 0,4 кВ. К прокладке приняты кабели марки АВБбШв-1кВ. Кабельные линии прокладываются в земляной траншее на глубине 0,7м от спланированной поверхности земли.

Трассы кабельных линий выбраны с учётом наименьшего расхода кабелей, а также обеспечения его сохранности при механических воздействиях. КЛ должны быть уложены в траншее с запасом по длине, для компенсации возможных смещений почвы и температурных деформаций самих кабелей.

12.5. СИСТЕМЫ СВЯЗИ НАРУЖНЫЕ СЕТИ

Телефонизация объекта: "разработка проектно-сметной документации на строительство физкультурно-оздоровительного комплекса на 320 зрительных мест в с.Таскала Таскалинского района ЗКО области разработан в соответствии с заданием на проектирование и техническими условиями выданных одт за n 12.07.2017г и задания на проектирование.

13. КОТЕЛЬНАЯ

13.1 АРХИТЕКТУРНО-СТРОИТЕЛЬНЫЕ И ПЛАНИРОВОЧНЫЕ РЕШЕНИЯ

Здание котельной одноэтажное размерами в осях 7,00м х 5,00м; h=3,30 м. Каркасного типа; выполнено из металлического профиля, ограждающих конструкций и перекрытия из прямоугольного профиля. Крыша котельной бесчердачная, двускатная.

13. 2 КОНСТРУКЦИИ МЕТАЛЛИЧЕСКИЕ

Изготовление и монтаж металлоконструкций производить в соответствии с требованиями:

-СНиП РК 5.04-23-2002 "Стальные конструкции";

-СТ РК 23118-2002 "Конструкции стальные строительные"

Сварные соединения по ГОСТ 5264-80*. Сварка электродами типа Э42А для ручной дуговой сварки ГОСТ 9467-75*.

Все сварные соединения должны производиться в заводских условиях, за исключением оговоренного в чертежах. Для болтовых соединений следует применять стальные болты класса прочности 8.8 и 5.8. (Применение автоматной стали не допускается).

13.3 ТЕПЛОМЕХАНИЕ РЕШЕНИЯ

Проект котельной предусматривает установку двух котлов на отопление и горячее водоснабжение от пластинчатого теплообменника

Проект выполнен с расчетной температурой -31С. Теплопроизводительность на отопление составляет-186,9 кВт, на вентиляцию-176,3кВт, на горячее водоснабжение 183,2кВт.Согласно задания в качестве топлива принят природный газ с теплотворной способностью 7600 ккал/час. Источником водоснабжения для подпитки системы отопления является вода от городского водопровода, вода удовлетворяет требованиям воды ГОСТа 2874-73 "Вода питьевого качества". Теплоносителем служит вода с расчетной температурой 85-60С. Циркуляция сетевой воды в трубопроводах осуществляется насосами марки DAB K18/500T в количестве двух комплектов Один основной один резервный.

13.4 ВОДОСНАБЖЕНИЕ И КАНАЛИЗАЦИЯ

В проекте разработаны следующие системы:

1. Холодное водоснабжение;
2. Производственная канализация.

Ввод водопровода предусмотрен от проектируемых сетей водопровода. Системы водопровода раздельная - хозяйственно - питьевая, предназначена для приготовления горячей воды и подпитку котлов. На вводе водопровода в здание устанавливается водомер ВСКМ-40.

Трубопроводы хозяйственно - питьевого водопровода прокладываются открыто труба полиэтиленовая Ду90, Ду25 HDPE 100SDR 17"питьевая" ГОСТ 18599-2001.

Производственная канализация предназначена отвод аварийных вод от трапа в проектируемый дренажный колодец. Трубопроводы производственной канализации прокладываются в конструкции пола из полиэтиленовой трубы PE80 SDR 17 50х2,9 техническая.

13.5 ГАЗОСНАБЖЕНИЕ ВНУТРЕННЕЕ

Проектом предусмотрено строительство котельной. Котлов марки "ВВ-4060 " работают на газообразном топливе низкого давления, теплопроизводительностью 400кВт. Учет расхода газа-осуществляется газовым счетчиком установленный в помещении топочной.

Расход газа на один котел 46м³/час.

13.6 ЭЛЕКТРОСНАБЖЕНИЕ

Силовое электрооборудование. Основными силовыми токоприемниками являются электродвигатели различных насосов. Питание силовых токоприемников и приборов освещения осуществляется от распределительного щита ЩР. Силовая распределительная сеть выполняется кабелем ВВГнг, прокладываемым открыто в кабель канале.

Электрическое освещение.

В проекте предусмотрено рабочее и ремонтное освещение, которое запроектировано светильниками уплотненного исполнения. Напряжение рабочего освещения ~220В. Для ремонтного освещения предусмотрен ящик ЯТП-0,25-220/36В. Для аварийного освещения учтен переносной аккумуляторный фонарь.

13.7. ПОЖАРНАЯ СИГНАЛИЗАЦИЯ

Автоматическая пожарная сигнализация выполнена на основании задания на проектирование согласно СН РК2.02-11-2002 и СНиП РК2.02-15-2003.

В качестве пожарных извещателей приняты тепловые ИП-103, которые устанавливаются на потолке (не ближе 0,5м от светильников).

Ручной извещатель устанавливается на основном выходе, его используют при визуальном обнаружении пожара. Сигналы от извещателей пожарной сигнализации поступают на прибор ВЭРС-ПК-1.

Оповещение о пожаре предусматривается через сигнальную сирену "ОПОП 2-35", а также через светозвуковой оповещатель Маяк-12К, установленный снаружи здания. Дополнительно предусмотрено в разделе ПС световой указатель ВЫХОД, который устанавливается над выходом. Электропитание прибора осуществляется от электрощита здания (напряжение ~220В), а резервное от аккумуляторной батареи, встроенной в прибор (напряжение 12В). Проводка ПС выполняется проводом КСПВ-2х0,5, проложенным в пластиковом лотке с крышкой. Для подключения светозвукового оповещателя "Маяк-12К" используется провод КСПВ-4х0,5мм2.

Провода в проходах через стену прокладываются в пластмассовых кембриках (ПВХ). Линия оповещения прокладывается на всем протяжении в металорукаве Д-6мм, который проложен в пластиковом лотке с крышкой.

Все материалы и оборудование выбраны согласно реестру пожарной техники и пожарного оборудования, разрешенного к применению на территории Республики Казахстан.

ПРИЛОЖЕНИЕ D

ТРЕБОВАНИЯ ДЛЯ РАБОТ СО СРЕДНИМ УРОВНЕМ РИСКА ПО ОТ, ТБ И ООС ДЛЯ КОНТРАКТОВ ВИДА 3 НА ГРАЖДАНСКОЕ СТРОИТЕЛЬСТВО

СОДЕРЖАНИЕ

Определения / Сокращения 42
1 ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ 43
2 ТРЕБОВАНИЯ К ИСПОЛНЕНИЮ КОНТРАКТА 43
2.1 Лидерство и приверженность 43
2.2 Управление рисками 44
2.3 Персонал по ОТ, ТБ и ООС 44
2.4 Обучение по ОТ, ТБ и ООС 44
2.5 Собрания по ОТ, ТБ и ООС 44
2.6 Средства индивидуальной защиты (СИЗ) 45
2.7 Охрана здоровья и профгигиена 45
2.8 Охрана окружающей среды и управление отходами 45
2.9 Аварийное реагирование 45
2.10 Субподрядчики 45
2.11 Расследование происшествий 46
2.12 Аудиты и инспекции 46
2.13 Безопасное вождение 46
2.13.1 Основные требования 46
2.13.2 Транспортировка грузов 46
2.14 Работы на высоте 47
2.15 Земляные работы 47
2.16 Грузоподъёмные работы 48
2.17 Электробезопасность 48
2.18 Строительство и ремонт дорог 48

Определения / Сокращения

Следующие определения применимы только к настоящему разделу, Приложение Д (Требования по ОТ, ТБ и ООС) для контрактов с высоким или средним уровнем риска по ОТ, ТБ и ООС Вида 3 на гражданское строительство.

ГРАЖДАНСКОЕ СТРОИТЕЛЬСТВО	Отрасль капитального строительства, специализированная в основном на возведении объектов непроизводственной сферы народного хозяйства, включая (но не ограничиваясь): жилые дома, общежития, школы, учебные заведения, медицинские и детские учреждения, театры, дома культуры, кинотеатры, спортивные сооружения, библиотеки, музеи.

ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

Цели

Целями данного Приложения являются:

- Установить требования по охране труда, технике безопасности и охране окружающей среды (ОТ, ТБ и ООС) для ПОДРЯДЧИКОВ и СУБПОДРЯДЧИКОВ, выполняющих РАБОТЫ по контрактам Вида 3 для Карачаганак Петролиум Оперейтинг Б. В. (далее именуемой как КОМПАНИЯ);
- Обеспечить образцовые показатели по обеспечению охраны труда, техники безопасности и охраны окружающей среды на рабочих местах;
- Способствовать соблюдению контрактных обязательств.

Область применения

КОМПАНИЯ провела оценку КОНТРАКТА, и он был классифицирован как КОНТРАКТ Вида 3 на Гражданское строительство, с высоким или средним уровнем риска по ОТ, ТБ и ООС. Настоящее приложение, Приложение Д, описывает требования КОМПАНИИ в соотвествии с установленной классификацией.

Каждое требование данного Приложения Д по ОТ, ТБ и ООС должно применяться по отношению к работам, услугам (составляющим часть или полный объём предоставляемых услуг данного КОНТРАКТА), предоставляемым ПОДРЯДЧИКОМ и его СУБПОДРЯДЧИКАМИ, если иное не предусмотрено законодательством РК.

Соблюдение требований

ПОДРЯДЧИК должен соблюдать и обеспечить полное соблюдение СУБПОДРЯДЧИКАМИ, любыми другими лицами, нанятыми ПОДРЯДЧИКОМ, а также посетителями требований данного Приложения.

ПОДРЯДЧИК должен соблюдать и обеспечить полное соблюдение СУБПОДРЯДЧИКАМИ, любыми другими лицами, нанятыми ПОДРЯДЧИКОМ, а также посетителями требований действующего законодательства РК в области ОТ, ТБ и ООС, пожарной и промышленной безопасности, обеспечения безопасности и социальной ответственности, имеющих отношение к выполняемому КОНТРАКТУ.

При несоблюдении персоналом ПОДРЯДЧИКА или СУБПОДРЯДЧИКОВ, или посетителями применимых мер контроля в области ОТ, ТБ и ООС персонал может быть удален, не допущен к нахождению на площадке и отстранен от последующих **работ КОМПАНИИ.**

Любое нарушение требований настоящего Приложения рассматривается КОМПАНИЕЙ как существенное нарушение условий КОНТРАКТА, и КОМПАНИЯ имеет право принять должные меры, включая распоряжение ПОДРЯДЧИКУ об а) устранении нарушений, б) приостановке работ либо в) о расторжении КОНТРАКТА без какого-либо возмещения затрат, понесенных ПОДРЯДЧИКОМ (СУБПОДРЯДЧИКОМ).

ПОДРЯДЧИК обязан сообщать КОМПАНИИ о любых действиях принудительного характера, предпринятых в отношении ПОДРЯДЧИКА полномочными органами. Если во время исполнения КОНТРАКТА ПОДРЯДЧИКУ будет предъявлена претензия по выполнению требований законодательства в области ОТ, ТБ и ООС, о ней также необходимо сообщить КОМПАНИИ.

ПОДРЯДЧИКУ запрещено привлекать к работам по КОНТРАКТУ лиц, не зарегистрированных и не имеющих разрешения на работу в Казахстане.

Рабочий день персонала ПОДРЯДЧИКА не должен превышать 8 часов в сутки за исключением случаев, предусмотренных Трудовым Кодексом и иными законами РК.

Все строительные площадки должны быть огорожены и находиться под охраной.

ТРЕБОВАНИЯ К ИСПОЛНЕНИЮ КОНТРАКТА

2.1 Лидерство и приверженность

Высшее и среднее звено руководства ПОДРЯДЧИКА должно демонстрировать лидерство и приверженность в области ОТ, ТБ и ООС посредством регулярного и активного участия в вопросах ОТ, ТБ и ООС, включая регулярное посещение объектов, поддержание открытого диалога и выделение квалифицированных ресурсов в достаточном объеме для выполнения КОНТРАКТА.

2.2 Управление рисками .

ПОДРЯДЧИК должен выявлять опасные факторы по ОТ, ТБ и ООС, оценивать риски для всех видов работ, выполняемых по КОНТРАКТУ с использованием матрицы оценки рисков, одобренной КОМПАНИЕЙ, а также установить соответствующие эффективные меры контроля. ПОДРЯДЧИК должен обеспечить, что работы не начнутся без наличия задокументированной оценки риска, внедрения всех мер контроля и их доведения до сведения всех работников.

ПОДРЯДЧИК не должен осуществлять выплату поощрительных денежных вознаграждений или применять штрафные санкции, которые могут явиться причиной небезопасного поведения, такого как превышение скорости, переработка, перегруз транспортного средства / оборудования, продолжение работы на неисправном транспортном средстве / оборудовании или отсутствие средств индивидуальной защиты (СИЗ).

Работы, представляющие непосредственную угрозу персоналу, активам и окружающей среде, должны быть остановлены. Работы не могут быть возобновлены пока выявленные опасные факторы и риски не устранены.

Персонал ПОДРЯДЧИКА и СУБПОДРЯДЧИКА обязан информировать своего супервайзера или специалиста по ОТ, ТБ и ООС об изменении своих физических или психологических возможностей для выполнения работ.

Персоналу ПОДРЯДЧИКА и СУБПОДРЯДЧИКА должны быть разъяснены их права и обязанности.

2.3 Персонал по ОТ, ТБ и ООС

ПОДРЯДЧИК должен обеспечить кваливицированную консультацию и контроль в области ОТ, ТБ и ООС в течение всего срока действия КОНТРАКТА и на каждом этапе выполнения работ, чтобы решать вопросы ОТ, ТБ и ООС по мере необходимости.

На каждом участке должен находиться как минимум один представитель по ОТ, ТБ и ООС, а также должно соблюдаться соотношение один представитель по ОТ, ТБ и ООС на каждые пятьдесят работников.

Представители по ОТ, ТБ и ООС ПОДРЯДЧИКА должны постоянно находиться на рабочих площадках. Работы не должны проводиться в отсутствии представителя по ОТ, ТБ и ООС.

Перед вовлечением и (или) мобилизацией предложенного ключевого персонала ПОДРЯДЧИКА, ПОДРЯДЧИК должен предъявить КОМПАНИИ, удовлетворяющие ее свидетельства того, что предложенный ключевой персонал ПОДРЯДЧИКА способен последовательно исполнять, осуществлять надзор и управление выполнением требований ОТ, ТБ и ООС по КОНТРАКТУ, и получить от КОМПАНИИ утверждение основного персонала ПОДРЯДЧИКА.

2.4 Обучение по ОТ, ТБ и ООС

До начала работ и с надлежащей периодичностью после их начала ПОДРЯДЧИК должен обеспечить соответствующую компетентность и знание всем персоналом ПОДРЯДЧИКА и СУБПОДРЯДЧИКОВ, предоставляемым для выполнения работ, всех применимых стандартов, правил и процедур.

До начала выполнения работ, все нанятые работники должны быть ознакомлены с инструкциями по охране труда по их профессии под подпись. Инструкции должны быть доступны для использования на рабочих местах.

До начала выполнения работ, все супервайзеры ПОДРЯДЧИКА должны пройти специальный курс обучения по «Правилам, которые сохранят жизнь» КОМПАНИИ, применимым к контрактам по гражданскому строительству. Процедуры ПОДРЯДЧИКА должны соответствовать минимальным требованиям «Правил, которые сохранят жизнь» КОМПАНИИ.

При необходимости (если применимо), ПОДРЯДЧИК должен обеспечить за счет собственных средств, прохождение и сдачу персоналом проверки знаний по промышленной безопасности. В таких случаях при выполнении работ, персонал должен всегда иметь при себе оригиналы удостоверений по ТБ.

2.5 Собрания по ОТ, ТБ и ООС

ПОДРЯДЧИК обязан принимать участие в собраниях по ОТ, ТБ и ООС, организуемых КОМПАНИЕЙ.

ПОДРЯДЧИК должен обеспечить, чтобы в процессе исполнения КОНТРАКТА осуществлялся эффективный обмен информацией и консультирование по ОТ, ТБ и ООС внутри компании. Такой обмен информацией и консультирование по ОТ, ТБ и ООС включают, по меньшей мере, регулярные инструктажи на рабочем месте, а также еженедельные совещания по ОТ, ТБ и ООС на рабочем месте с участием всех работников (включая СУБПОДРЯДЧИКОВ).

2.6 Средства индивидуальной защиты (СИЗ)

ПОДРЯДЧИК должен обеспечить использование всем персоналом ПОДРЯДЧИКА необходимых средств индивидуальной защиты (СИЗ) на рабочих участках, как минимум СИЗ общего назначения: защитная каска, защитная обувь, средства защиты глаз, средства защиты рук, а также СИЗ, соответствующие сезону. Дополнительно, персонал должен быть обеспечен средствами индивидуальной защиты в соответствии с проведённой оценкой риска, процедурой или внутренними правилами на рабочем участке (страховочные пояса, защита органов дыхания, защита органов слуха и т.д.). Все необходимые СИЗ должны предоставляться за счёт собственных средств ПОДРЯДЧИКА всем работникам (включая СУБПОДРЯДЧИКОВ).

ПОДРЯДЧИК должен обеспечить постоянное безопасное рабочее состояние всех объектов и оборудования, используемых ПОДРЯДЧИКОМ и СУБПОДРЯДЧИКОМ, они должны быть пригодны для применения, безопасны, испытаны, сертифицированы в соответствии с требованиями законодательства РК.

2.7 Охрана здоровья и профгигиена

ПОДРЯДЧИК должен создать условия на строительных площадках для обеспечения своего персонала питьевой водой и санитарно-бытовыми помещениями (туалеты, душевые, раздевалки, комнаты отдыха и т.д.).

ПОДРЯДЧИК должен установить и соблюдать строгую и эффективную политику по запрещению употребления алкоголя и наркотических средств.

ПОДРЯДЧИК должен создать условия для обеспечения своего персонала медицинским обслуживанием в соответствии с требованиями законодательства РК.

Перед началом работ весь персонал ПОДРЯДЧИКА должен пройти медицинский осмотр с заключением о профессиональной пригодности работников, документированные свидетельства о прохождении медицинского осмотра должны быть предоставлены по запросу КОМПАНИИ.

ПОДРЯДЧИК должен иметь оборудованный медицинский уголок.

2.8 Охрана окружающей среды и управление отходами

ПОДРЯДЧИК должен обеспечить знание и применение персоналом ПОДРЯДЧИКА и СУБПОДРЯДЧИКОВ информации, содержащейся в Паспортах Безопасности Материалов и на знаках предупреждения об опасности, в отношении риска для здоровья, взрывоопасности, пожарной опасности и опасности для окружающей среды, которые представляют какие-либо продукты, используемые при проведении работ.

ПОДРЯДЧИК должен обеспечить знание всем персоналом ПОДРЯДЧИКА, выполняющим работы по КОНТРАКТУ, воздействие выполняемых им работ на окружающую среду и соблюдение требований по ограничению этого воздействия, в том числе в случае аварии.

ПОДРЯДЧИК обязан постоянно поддерживать чистоту и порядок, а также принимать необходимые меры по уборке, поддержанию порядка и управлению отходами. На территории строительной площадки должны быть установлены контейнеры для сбора, разделения и временного хранения отходов. ПОДРЯДЧИК должен разработать график вывоза отходов и следовать ему.

ПОДРЯДЧИК должен иметь специально оборудованную зону (пункт) для мойки колёс транспортных средств и тяжелой техники при выезде со строительной площадки, согласно требованиям по охране окружающей среды.

ПОДРЯДЧИК должен обеспечить, что все лестничные марши, коридоры, приставные лестницы, строительные леса, проходы свободны от материалов, сырья и загромождений.

Сжигать мусор и другие виды отходов на строительных площадках строго запрещается.

2.9 Аварийное реагирование

ПОДРЯДЧИК должен обеспечить достаточное количество средств для оказания первой помощи, противопожарного оборудования и обеспечить соответствующее обучение персонала ПОДРЯДЧИКА.

ПОДРЯДЧИК должен, до начала строительно-монтажных работ, обеспечить подъездные пути к строящемуся объекту для въезда / выезда не только для своих транспортных средств и специальной строительной техники, но также для доступа к площадкам аварийно-спасательной техники (машин скорой помощи, пожарной техники и т.д.), особенно во время плохих погодных условий.

2.10 Субподрядчики

Ответственность за соблюдение СУБПОДРЯДЧИКОМ требований данного Приложения, а также за полное соблюдение законов РК в области ОТ, ТБ и ООС лежит на ПОДРЯДЧИКЕ.

ПОДРЯДЧИК должен передать каждому СУБПОДРЯДЧИКУ перечень основных опасных работ, связанных с объемом работ СУБПОДРЯДЧИКА, вместе со сведениями о рисках, способах взаимодействия, требуемых мерах контроля и требованиях к отчетности по расследованию происшествий, представленными в доступном для понимания формате и с достаточным уровнем детализации.

СУБПОДРЯДЧИКИ должны быть одобрены КОМПАНИЕЙ до начала выполнения ими работ.

2.11 Расследование происшествий

ПОДРЯДЧИК обязан уведомить КОМПАНИЮ в письменной форме и по телефону настолько быстро, насколько это позволяют условия, о происшествиях с реальными последствиями для людей (например, случаи оказания первой помощи), окружающей среды (выбросы), имущества (причинение ущерба) и репутации, возникших в результате выполнения ПОДРЯДЧИКОМ или СУБПОДРЯДЧИКАМИ работ по КОНТРАКТУ.

ПОДРЯДЧИК должен обеспечить надлежащее сообщение в государственные органы РК обо всех происшествиях с участием его персонала, в соответствии с требованиями законодательства РК.

КОМПАНИЯ имеет право проводить расследования происшествий.

2.12 Аудиты и инспекции

ПОДРЯДЧИК должен проводить, документировать, а также следовать графику аудитов и инспекций на рабочей площадке, тип и периодичность которых должны обеспечивать достаточное подтверждение соответствия требованиям контракта и всех применимых требований законодательства.

КОМПАНИЯ может проводить инспекции и аудиты работ ПОДРЯДЧИКА и рабочих мест. ПОДРЯДЧИК обязан оказывать содействие при проведении КОМПАНИЕЙ любых таких инспекций или аудитов по ОТ, ТБ и ООС, а КОМПАНИЯ обязуется информировать ПОДРЯДЧИКА о результатах.

ПОДРЯДЧИК должен в течение трёх дней предоставить в письменном виде ответ на замечания и нарушения по ОТ, ТБ и ООС, обнаруженные во время инспекций по ОТ, ТБ и ООС КОМПАНИИ.

ПОДРЯДЧИК должен проводить и вовлекать работников в наблюдения за опасными факторами.

2.13 Безопасное вождение

2.13.1 Основные требования

Все категории транспортных средств могут использоваться, только если водитель-оператор обучен и компетентен, транспортное средство проинспектировано и пригодно для цели. Водитель-оператор должен быть профессионально пригоден по состоянию здоровья, иметь водительское удостоверение необходимой категории для управления транспортным средством, проходить предсменное медицинское освидетельствование. Ремни безопасности должны быть пристёгнуты всеми лицами, находящимися в транспортном средстве. Использование мобильных телефонов при вождении транспортного средства или управления техникой должно быть строго запрещено.

2.13.2 Транспортировка грузов

Масса грузов не должна превышать грузоподъёмность транспортного средства, указанную изготовителем. Груз должен быть безопасно закреплён для предотвращения его сдвижения. Крепление груза должно быть достаточной прочности и в хорошем состоянии (запрещается использование канатных крюков). Груз, состоящий из отдельных единиц, как, например, трубы, не должен превышать высоты переднего борта кузова. Транспортировка крупногабаритных грузов должна планироваться в соответствии с требованиями законодательства РК.

Движение задним ходом

Во всех тяжелых автотранспортных средствах (свыше 3,5 тонн) должны быть установлены сигнальные устройства заднего хода. Сигнальные устройства должны обладать следующими характеристиками:

- Звуковое сигнальное устройство рупорного типа, типа клаксон или сигнал высокого тона;
- Устройство должно производить звук величиной, как минимум, 90 дБ на расстоянии 1 метра;
- Конструкция устройства должна быть надежной; сигнал должен быть хорошо слышен на фоне посторонних шумов на месте работ;
- Устройство должно быть установлено квалифицированным техническим специалистом.

Для тяжёлых транспортных средств - Регулировщик движения задним ходом

ПОДРЯДЧИК должен обеспечить привлечение регулировщика движения задним ходом во всех случаях передвижения тяжелого транспортного средства с использованием передачи заднего хода в местах, где на его пути может находиться кто-то из персонала, какие-либо строения или оборудование. Запрещается движение задним ходом тяжелых транпортных средств без регулировщика.

В функции регулировщика входит следующее:

- Убедиться в отсутствии прохожих на территории проведения работ;
- Всегда оставаться в пределах видимости водителя / оператора;
- Подавать ясные и согласованные сигналы рукой водителю / оператору в целях обеспечения безопасного движения задним ходом;
- Носить светоотражающий жилет яркого цвета (для повышенной видимости).

2.14 Работы на высоте

Для любого вида деятельности, включающего в себя проведение работ на высоте должна быть проведена оценка риска. Работы на высоте должны проводиться только в случае, если все другие варианты были рассмотрены и не применимы.

Законодательство РК устанавливает, что при высоте 1.3 м и выше должны выполняться соответствующие требования по предупреждению падения.

Безопасный доступ должен быть предоставлен с постоянных или временных платформ, установленных компетентным персоналом. При перемещении по лестнице всегда должен обеспечиваться контакт в трёх точках.

Строительные леса должны устанавливаться только компетентными лицами, проверяться еженедельно, проходить повторную проверку в случае изменения конструкции лесов, сертификат (ярлык) готовности лесов должен вывешиваться компетентными лицами. Записи должны делаться в журнале регистрации строительных лесов.

Весь персонал, выполняющий работы на высоте должен получить и применять персональное оснащение для защиты от падения с высоты, с подходящей и надёжной точкой закрепления. Персонал, выполняющий работы на высоте должен быть обучен использованию оснащения для защиты от падения с высоты.

Все предметы должны быть закреплены во избежание их падения с высоты.

Любая структура, где проводятся (или могут проводиться) работы и где имеется риск падения, должна иметь установленные перила, защиту, барьеры для предотвращения падения с высоты.

2.15 Земляные работы

На все земляные работы проводится оценка риска, стенки выемки должны быть надёжно укреплены или защищены от обрушения боковых стенок, должен быть предоставлен безопасный доступ и до осуществления входа проведена инспекция компетентным лицом.

Расположение подземных коммуникаций должно проверяться и определяться компетентным лицом перед началом каких-либо земляных работ. Должен быть предоставлен безопасный доступ и выход.

Лица, задействованные в выполнении земляных работ, а также работающие вблизи мест их проведения, должны быть полностью проинформированы о существующих опасных факторах и необходимых мерах контроля.

Все траншеи должны быть эффективно укреплены, иметь соответствующие уклоны или уступы, ограждены и снабжены знаками.

Производство работ в котлованах и траншеях с уклонами (откосами), разрешается только после тщательного осмотра производителем работ (мастером) состояния грунта.

Не допустимо проводить работы на уклонах траншеи пока работники находятся в траншее.

Всё оборудование и материалы должны быть расположены не менее чем в 1,5 метрах от края выемки.

Вся строительная техника устанавливается на расстоянии от края траншеи. Согласно общепринятой норме, расстояние от техники до края траншеи должно быть таким же, как ее глубина.

Все выемки должны быть должным образом засыпаны сразу же по окончании работ.

2.16 Грузоподъёмные работы

На все грузоподъёмные работы проводится оценка риска, они должны проводиться только компетентным персоналом, только под наблюдением ответственного руководителя и все грузоподъёмное оборудование должно быть проинспектировано и сертифицировано.

На все краны при производстве работ должны иметься сопроводительные документы, включая паспорт крана, руководство по эксплуатации, сведения о постановке на учёт (регистрации) и т.д.

Любым возможным способом необходимо избегать подъёма людей. Если этого избежать невозможно, разрешается использовать только специальные подъёмники (вышки) для перемещения людей на высоту. При перемещении людей на высоту, на месте должен всё время находиться обученный сигнальщик.

Все грузоподъёмные работы должны проводиться в присутствии назначенного ответственного лица. Грузоподъёмные работы могут проводиться только обученными и квалифицированными лицами.

Под грузами в подвешенном состоянии запрещается проводить работы.

Должны быть установлены знаки безопасности и ограждения для ограничения доступа к зоне перемещения грузов.

Кран должен размещаться на устойчивой и плоской основе.

Необходимо использовать дополнительные бетонные плиты вблизи действующего оборудования, трубопроводов, при отсутствии твердого бетонного покрытия.

Необходимо соблюдать предельную осторожность при проведении грузоподъемных работ вблизи новых конструкций с неуплотненной засыпкой.

Безопасное расстояние от выносной опоры до края траншеи / котлована зависит от его глубины и от типа грунта.

2.17 Электробезопасность

ПОДРЯДЧИК должен обеспечить, что все электрические системы, электрическое оборудование и переносные электрические приборы (такие как сварочные машины, генераторы, ручные инструменты и т.д.), используемые для выполнения КОНТРАКТА проходят необходимое техобслуживание и используется по целевому назначению.

ПОДРЯДЧИК должен обеспечить, что все шнуры, кабели, шланги защищены от повреждения и убраны с проходов и рабочих поверхностей, а также, где возможно, подвешены / закреплены во избежание опасности спотыкания.

Работы на действующих электрических системах могут проводиться только в случаях, когда это неизбежно, после проведения необходимой оценки риска и только обученным и имеющим для этого полномочия персоналом.

2.18 Строительство и ремонт дорог

ПОДРЯДЧИК должен обеспечить заблаговременное предупреждение о зоне проведения работ с четко видимыми и поддерживаемыми в хорошем состоянии знаками (например, сигнальные конусы каждые 10 метров вдоль зоны строительства дорог).

Одобренная схема блокирования дорог должна быть предоставлена КОМПАНИИ до начала выполнения работ.

В рабочей зоне должны быть чётко разграничены с помощью сигнальных конусов, столбиков, ограждений места для хранения материалов, площади, на которых используется тяжелая техника, парковка транспортных средств, безопасные зоны для работников и другие.

Дополнительные СИЗ при проведении дорожных работ, должны включать в себя хорошо видимую издалека одежду, например, светоотражающий оранжевы

ПРИЛОЖЕНИЕ Е

ОСОБЫЕ УСЛОВИЯ

ПРИЛОЖЕНИЕ Е

ОСОБЫЕ УСЛОВИЯ

СОДЕРЖАНИЕ

1.0 ДАТА НАЧАЛА ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ УСЛУГ

2.0 ПЕРСОНАЛ

- 2.1 Начало оплаты, табель рабочего времени
- 2.2 Проживание и питание
- 2.3 Дорожный и воздушный транспорт
- 2.4 Транспорт в Казахстане
- 2.5 Визы и паспорта
- 2.6 Медицинские требования

3.0 ОБОРУДОВАНИЕ И МАТЕРИАЛЫ

- 3.1 Начало и окончание оплаты
- 3.2 Сокращение и приостановление оплаты
- 3.3 Резервное оборудование

4.0 СЧЕТА

5.0 СРОК ДЕЙСТВИЯ РАСЦЕНОК

6.0 НЕОГОВОРЕННЫЕ РАСЦЕНКИ

7.0 ИНФОРМАЦИЯ О РЕГИСТРАЦИИ ПОДРЯДЧИКА В КАЧЕСТВЕ ЮРИДИЧЕСКОГО ЛИЦА

8.0 НЕУСТОЙКА

9.0 ИЗМЕНЕНИЯ К ПРИЛОЖЕНИЮ А – ОБЩИЕ УСЛОВИЯ

10.0 ЕДИНЫЙ КЛАССИФИКАТОР НАЗНАЧЕНИЯ ПЛАТЕЖЕЙ

11.0 ФИНАНСОВЫЕ ГАРАНТИИ

12.0 ОГРАНИЧЕНИЕ ОТВЕТСТВЕННОСТИ

13.0 ПОЛОЖЕНИЯ ДЛЯ КОНТРАКТА ВЫСОКОЙ СТЕПЕНИ УГРОЗЫ БЕЗОПАСНОСТИ

14.0 ЗАЯВКА НА ОПЛАТУ

15.0 ИЗМЕНЕНИЕ ПРИЛОЖЕНИЯ D

16.0 ССЫЛКИ НА ДОКУМЕНТЫ КОМПАНИИ

Приложение Е1 – Форма «ЗАЯВКА НА ОПЛАТУ»

ПРИЛОЖЕНИЕ Е

ОСОБЫЕ УСЛОВИЯ

1. ДАТА НАЧАЛА ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ УСЛУГ

ДАТОЙ НАЧАЛА ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ УСЛУГ (См. СТАТЬЮ 1 Приложения А, Общие Условия) будет считаться та дата, когда ПОДРЯДЧИК начнет предоставление УСЛУГ по настоящему КОНТРАКТУ в соответствии с письменной инструкцией УПОЛНОМОЧЕННОГО ПРЕДСТАВИТЕЛЯ КОМПАНИИ.

График, предоставленный в период проведения конкурсных процедур, приводится к дате начала предоставления услуг и согласовывается с Уполномоченным Представителем Компании.

2. ПЕРСОНАЛ

2.1 Начало оплаты, табель рабочего времени.

Оплата за персонал начинается исключительно с того дня, когда ПЕРСОНАЛ ПОДРЯДЧИКА прибыл на работу на МЕСТО ПРОВЕДЕНИЯ РАБОТ и включает оплату последнего рабочего дня. Оплата за персонал должна применяться только к фактически отработанным часам. Во избежании недопонимания, оплата не будет производиться за тот период времени, когда ПЕРСОНАЛ ПОДРЯДЧИКА не мог выполнять работы, в связи с тем, что МАТЕРИАЛЫ ПОДРЯДЧИКА или оборудование, арендованное КОМПАНИЕЙ у ПОДРЯДЧИКА, не могли быть использованы по причине ремонта, обслуживания или по какой-либо другой причине, возникшей по вине ПОДРЯДЧИКА.

2.2 Проживание и питание

ПОДРЯДЧИК предоставляет за свой счет проживание и питание ПЕРСОНАЛА ПОДРЯДЧИКА.

2.3 Дорожный и воздушный транспорт из/в г. Аксай

ПОДРЯДЧИК отвечает за организацию быстрых, безопасных и экономичных передвижений, включая доставку ПЕРСОНАЛА ПОДРЯДЧИКА из места нахождения ПОДРЯДЧИКА до местонахождения базы КОМПАНИИ в Аксае и обратно.

2.4 Транспорт в Казахстане

ПОДРЯДЧИК обеспечивает за собственный счет транспорт для перевозки персонала, материалов и оборудования.

2.5 Визы и паспорта

ПОДРЯДЧИК несет ответственность за обеспечение визовой поддержки, паспортов, регистрацию, разрешения на проезд и лицензии на привлечение иностранной рабочей силы и любые другие разрешения и сертификаты, необходимые персоналу для выполнения УСЛУГ.

2.6 Медицинские требования

ПОДРЯДЧИК обеспечивает за собственный счет медицинское обслуживание своего персонала.

ПОДРЯДЧИК обеспечивает наличие медицинского страхового полиса у персонала и гарантирует, что состояние здоровья персонала позволяет выполнять данную работу.

3. ОБОРУДОВАНИЕ И МАТЕРИАЛЫ

3.1 Начало и окончание оплаты

Оплата за оборудование начинается с момента доставки оборудования на строительную площадку по требованию КОМПАНИИ, когда оно поступило в распоряжение КОМПАНИИ и готово к использованию, а заканчивается в тот день, который КОМПАНИЯ определяет, как последний день использования оборудования.

3.2 Сокращение и Приостановление Оплаты

При возникновении необходимости прекратить использование оборудования ПОДРЯДЧИКА или его частей по причине ремонта или техобслуживания, или из-за невозможности его дальнейшего использования, ПОДРЯДЧИК не получит какую-либо оплату за период простоя оборудования или его частей. ПОДРЯДЧИК также не получит оплату за дни, когда оборудование не было использовано в связи с отсутствием ПЕРСОНАЛА ПОДРЯДЧИКА.

В случае если любое другое оборудование, предоставленное ПОДРЯДЧИКОМ по условиям данного КОНТРАКТА не может быть использовано в связи с вышедшим из строя оборудованием ПОДРЯДЧИКА, расчет будет производиться по нулевой ставке до момента возобновления использования оборудования.

В случае если оборудование (приборы) не обеспечивают приемлемое качество данных или проб в полном объеме, точно и достоверно, тогда оплата за период сбоя работы оборудования (приборов) производиться не будет.

3.3 Резервное Оборудование

ПОДРЯДЧИК должен обеспечить наличие резервного оборудования и запасных частей для обеспечения бесперебойного выполнения УСЛУГ.

В каждом случае условия поставки должны быть согласованы с УПОЛНОМОЧЕННЫМ ПРЕДСТАВИТЕЛЕМ КОМПАНИИ до момента отправки оборудования.

4. СЧЕТА

ПОДРЯДЧИК должен указать на счете:

Название, БИН и адрес ПОДРЯДЧИКА

Название, БИН и адрес ЗАКАЗЧИКА

Дата выписки счета

Ссылка на соответствующий договор

Описание услуги/работы

Ссылка на первичный документ (№ и дата Акта)

Объем и общую стоимость услуг

Ставка и сумма НДС (если применимо)

Идентификационный номер

Международный номер банковского счета

Название банка, содержащего счет

Адрес банка

Код банка

Код международной межбанковской электронной системы платежей

КАЗАХСТАНСКИЙ НДС, в случае, если применим, должен быть выделен отдельной строкой в счете. ПОДРЯДЧИК также должен выставить счет-фактуру с учетом требований налогового ЗАКОНОДАТЕЛЬСТВА РК и с указанием всех необходимых реквизитов, в том числе с указанием идентификационного номера ПОДРЯДЧИКА и КОМПАНИИ, а также серии и номера Свидетельства о постановке на регистрационный учет по налогу на добавленную стоимость ПОДРЯДЧИКА.

К каждому счету-фактуре ПОДРЯДЧИК должен направить подписанный Акт выполненных работ (оказанных услуг) или Акт приема-передачи строительно-монтажных работ. Последняя версия формы Акта выполненных работ (оказанных услуг) доступна по следующей ссылке http://www.kpo.kz/fileadmin/user_upload/kpo_policies_and_procedures/forms/russian/Akt_vypolnennykh_rabot_dlja_lic__zaregistrirovannykh_v_RK__dlja_kontraktov__zakljuchennykh_v_valjute__otlichnoi_ot_tenge_.xlsx и формы Акта приема-передачи строительно-монтажных работ доступны по следующей http://www.kpo.kz/fileadmin/user_upload/kpo_policies_and_procedures/forms/russian/Akt_priema-peredachi_stroitelno-montazhnykh_rabot.xlsx.

В случае ПОСТАВКИ ТОВАРОВ, ПОДРЯДЧИК должен направить форму Накладной на отпуск запасов на сторону, которая доступна по ссылке ниже (*http://www.kpo.kz/fileadmin/user_upload/kpo_policies_and_procedures/forms/russian/Dispatch%20note.xlsx*)

Время от времени, КОМПАНИЯ может менять данные формы без необходимости внесения дополнительных изменений в КОНТРАКТ.

Адрес для предоставления согласованной первичной документации:

Управляющий Отдела Финансов

Карачаганак Петролиум Оперейтинг Б.В.

Казахстанский филиал

Республика Казахстан, Западно-Казахстанская область,
Бурлинский район, город Аксай, Промышленная Зона,
строение 81Н, почтовый индекс 090000

Допускается вариант передачи счетов и сопутствующей документации в г. Аксай через ПРЕДСТАВИТЕЛЯ ПОДРЯДЧИКА.

5. СРОК ДЕЙСТВИЯ РАСЦЕНОК

Расценки остаются фиксированными и неизменными на протяжении всего срока действия КОНТРАКТА.

6. НЕОГОВОРЕННЫЕ РАСЦЕНКИ

Любые расходы и расценки, не оговоренные в настоящем КОНТРАКТЕ, КОМПАНИЕЙ на оплату приниматься не будут.

7. ИНФОРМАЦИЯ О РЕГИСТРАЦИИ ПОДРЯДЧИКА В КАЧЕСТВЕ ЮРИДИЧЕСКОГО ЛИЦА

Страна Регистрации Республика Казахстан

Регистрационный номер 112-19-26-11-ТОО

8. НЕУСТОЙКА

8.1 Если ПОДРЯДЧИК не осуществит предоставление УСЛУГ в соответствии с согласованным графиком, КОМПАНИЯ вправе взыскать с ПОДРЯДЧИКА неустойку, рассчитанную по указанной в данном документе ставке, за каждый день или часть дня задержки в выполнении каждого этапа работы после даты или дат, указанных вграфике выполнения основных видов работ, и вправе, но не обязана, вычитать такие суммы неустойки, полностью или частично, из любых денежных средств, подлежащих выплате по данному КОНТРАКТУ, в любое время вплоть до окончания предоставления УСЛУГ.

НЕУСТОЙКА ЗА НАРУШЕНИЕ ТЕХНИКИ БЕЗОПАСНОСТИ

В том случае, если ПОДРЯДЧИК не будет соблюдать политику КОМПАНИИ по Охране труда, технике безопасности и охране окружающей среды, описанную в ПРИЛОЖЕНИИ Д настоящего КОНТРАКТА, КОМПАНИЯ имеет право, после того как будет направлено ПОДРЯДЧИКУ уведомление о соответствующих нарушениях, применить штрафные санкции из расчета 1% от суммы счета за тот месяц, когда произошло нарушение техники безопасности.

8.2 КОМПАНИЯ скорректирует дату завершения этапа работы, если, действуя разумно, посчитает, что задержка в достижении ПОДРЯДЧИКОМ соответствующего этапа работы произошла в результате препятствующих действий со стороны КОМПАНИИ или вследствие наступления какого-либо ФОРС-МАЖОРНОГО ОБСТОЯТЕЛЬСТВА.

8.3 Ставка расчета неустойки составляет:
УКАЖИТЕ СТАВКУ (СТАВКИ) НЕУСТОЙКИ
РАССМОТРИТЕ ВОЗМОЖНОСТЬ ВКЛЮЧЕНИЯ МАКСИМАЛЬНОЙ СУММЫ НЕУСТОЙКИ

8.4 Ставки расчета неустойки согласованы КОМПАНИЕЙ и ПОДРЯДЧИКОМ и, на дату КОНТРАКТА, предоставляют собой подлинную предварительную оценку убытков, причиняемых КОМПАНИИ в случае задержки.

8.5 Все суммы, подлежащие оплате ПОДРЯДЧИКОМ КОМПАНИИ в соответствии с данной статьей, выплачиваются в качестве неустойки за задержку, а не в качестве штрафа.

9. ИЗМЕНЕНИЯ К ПРИЛОЖЕНИЮ А – ОБЩИЕ УСЛОВИЯ

9.1 СТАТЬЯ 9. ВЫСТАВЛЕНИЕ СЧЕТОВ И ОПЛАТА

СТАТЬЯ 9.4 должна иметь следующее содержание:

9.4.1 В течение 30 (тридцати) календарных дней после получения подтверждающей документации к электронному Счету фактуре, КОМПАНИЯ оплатит или будет вызвана к оплате в соответствии с любыми применяемыми операциями, Счет ПОДРЯДЧИКА посредством банковского перевода на назначенный банковский счет ПОДРЯДЧИКА (если иначе не оговорено здесь) с учетом применяемых финансовых операций.

9.2 **Дополнить Статью 3 «ТРЕБОВАНИЯ, ПРЕДЪЯВЛЯЕМЫЕ К УСЛУГАМ», как указано ниже:**

Добавить следующие слова в конце под-пункта 3.1 А) после слов «качества работ»:
«и в соответствии с чертежами и процедурами КОМПАНИИ».

10. ЕДИНЫЙ КЛАССИФИКАТОР НАЗНАЧЕНИЯ ПЛАТЕЖЕЙ

ПОДРЯДЧИК должен предоставить КОМПАНИИ следующую информацию:

1. Признаки резиденства Казахстан
2. Код сектора экономики 17
3. Код назначения платежа 821

Данная информация должна быть также указана на всех счетах, выставляемых ПОДРЯДЧИКОМ, в противном случае счета не будут приниматься к оплате.

11. ФИНАНСОВЫЕ ГАРАНТИИ

11.1 ПОДРЯДЧИК должен в течение 15 (пятнадцати) календарных дней после подписания настоящего КОНТРАКТА но до получения от КОМПАНИИ первой оплаты, предоставить КОМПАНИИ один из следующих документов:

i. Банковскую гарантию на сумму не менее 95,320,857.29 тенге от местного банка с рейтингом не ниже «Б-», одобренного КОМПАНИЕЙ в письменном виде. Такая гарантия должна быть действительна с даты выдачи до полного завершения УСЛУГ, и должна быть оформлена согласно образцу, последняя версия которого доступна по ссылке ниже (*http://www.kpo.kz/fileadmin/user_upload/kpo_policies_and_procedures/forms/russian/Performance%20Bond.doc),*

По удовлетворительному завершению 12 (двенадцати) месячного гарантийного периода со дня сдачи объектов и после предоставления Акта об остутствии строительных дефектов, подписанного Эксплуатирующей организацией, КОМПАНИЕЙ И ПОДРЯДЧИКОМ, КОМПАНИЯ по своему усмотрению может вернуть сумму Банковской гарантии на 50% (пятьдесят процентов).

Оставшиеся 50% (пятьдесят процентов) от Банковской гарантии будут возвращены ПОДРЯДЧИКУ по удовлетворительному завершению 36 (тридцати шести) месячного гарантийного периода со дня сдачи объекта и предоставления Акта об отсутствии строительных дефектов, подписанного Эксплуатирующей организацией, КОМПАНИЕЙ и ПОДРЯДЧИКОМ.

или

ii. ПОДРЯДЧИК должен предоставить Гарантию Материнской Компании по форме, последняя версия которой доступна по сслыке ниже (*http://www.kpo.kz/fileadmin/user_upload/kpo_policies_and_procedures/forms/russian/Parent%20Company%20Guarantee.doc).*

Или

iii. С каждого счета, выставляемого ПОДРЯДЧИКОМ, КОМПАНИЯ будет удерживать 10% (десять процентов) от суммы счета в качестве Гарантии на предоставленные УСЛУГИ.

50% (пятьдесят процентов от удержанной суммы будут выплачены ПОДРЯДЧИКУ по удовлетворительному завершению двенадцати (12) месячного гарантийного периода со дня сдачи объекта в эксплуатацию и после предоставления Акта об отсутствии строительных дефектов, подписанного Эксплуатирующей организацией, техническим надзором, КОМПАНИЕЙ и ПОДРЯДЧИКОМ.

Оставшиеся 50% (пятьдесят процентов) от удержанной суммы будут выплачены ПОДРЯДЧИКУ по удовлетворительному завершению 36 (тридцати шести) месячного гарантийного периода со дня сдачи объекта в эксплуатацию и предоставления Акта об отсутствии строительных дефектов, подписанного Эксплуатирующей организацией, техническим надзором, КОМПАНИЕЙ и ПОДРЯДЧИКОМ.

По просьбе ПОДРЯДЧИКА, КОМПАНИЯ может рассмотреть альтернативные формы финансовых гарантий, включая, но не ограничиваясь банковской гарантией права удержания, аккредитивным письмом, банковской гарантией авансовго платежа и другими формами финансовых гарантий приемлемых для КОМПАНИИ по ее собственному разумному усмотрению.

Время от времени, КОМПАНИЯ и ПОДРЯДЧИК могут договариваться о замене вышеуказанного альтернативными формами финансовых гарантий, приемлемых для обеих СТОРОН, без необходимости внесения дополнительных изменений в КОНТРАКТ.

12. ОГРАНИЧЕНИЕ ОТВЕТСТВЕННОСТИ

Невзирая на все прочие положения КОНТРАКТА (за исключением ответственности ПОДРЯДЧИКА, предусмотренной СТАТЬЕЙ 10 «ОСВОБОЖДЕНИЕ ОТ ОТВЕТСТВЕННОСТИ», СТАТЬИ 11 «СТРАХОВАНИЕ», ГРУБОЙ НЕОСТОРОЖНОСТИ и УМЫШЛЕННОГО НАРУШЕНИЯ), размер общей совокупной ответственности ПОДРЯДЧИКА перед КОМПАНИЕЙ, вытекающей из или относящейся к исполнению настоящего КОНТРАКТА, будь то по договору, гражданскому правонарушению, либо по закону ограничивается СТОИМОСТЬЮ КОНТРАКТА.

13. ПОЛОЖЕНИЯ ДЛЯ КОНТРАКТА ВЫСОКОЙ СТЕПЕНИ УГРОЗЫ БЕЗОПАСНОСТИ 13.1 ДОПОЛНЕНИЯ К ПРИЛОЖЕНИЮ А – ОБЩИЕ УСЛОВИЯ

13.1.1 СТАТЬЮ «Определения» изменить следующим образом:

13.1.1.1 Заменить определение «УПОЛНОМОЧЕННЫЙ ПРЕДСТАВИТЕЛЬ КОМПАНИИ» на нижеследующее:

«УПОЛНОМОЧЕННЫЙ ПРЕДСТАВИТЕЛЬ КОМПАНИИ» означает лицо, назначенное в соответстви со СТАТЬЕЙ 16 «ПРЕДСТАВИТЕЛИ СТОРОН»

13.1.1.2 Дополнить следующим новым определением:

«УПОЛНОМОЧЕННЫЙ ПРЕДСТАВИТЕЛЬ ПОДРЯДЧИКА» означает лицо, назначенное в соответствии со СТАТЬЕЙ 16 «ПРЕДСТАВИТЕЛИ СТОРОН»

13.1.2 СТАТЬЮ 16 «УПОЛНОМОЧЕННЫЙ ПРЕДСТАВИТЕЛЬ КОМПАНИИ» удалить и заменить следующей новой статьей 16 «ПРЕДСТАВИТЕЛИ СТОРОН».

16. ПРЕДСТАВИТЕЛИ СТОРОН

16.1 КОМПАНИЯ может время от времени назначать лицо, уполномоченное действовать от имени КОМПАНИИ и в качестве представителя КОМПАНИИ по всем ВОПРОСАМ в отношении УСЛУГ, включая контроль по исполнению и администрированию КОНТРАКТА. КОМПАНИЯ должна уведомить ПОДРЯДЧИКА о назначении такого УПОЛНОМОЧЕННОГО ПРЕДСТАВИТЕЛЯ КОМПАНИИ, или о замене указанного ранее, в письменной форме.

16.2 УПОЛНОМОЧЕННЫЙ ПРЕДСТАВИТЕЛЬ КОМПАНИИ должен всегда иметь доступ к МЕСТУ ПРОВЕДЕНИЯ РАБОТ с целью проведения инструктажа, мониторинга, инспекции и проверок УСЛУГ и контроля по исполнению и администрированию КОНТРАКТА, включая проверку достоверности информации, представленной ПОДРЯДЧИКОМ. ПОДРЯДЧИК должен предоставить любую возможность и оказать любое содействие КОМПАНИИ в получении права доступа.

16.3 На ДАТУ ВСТУПЛЕНИЯ В СИЛУ КОНТРАКТА, ПОДРЯДЧИК должен назначить лицо, уполномоченное действовать от имени ПОДРЯДЧИКА и в качестве представителя ПОДРЯДЧИКА по всем ВОПРОСАМ в отношении КОНТРАКТА, а также ПОДРЯДЧИК должен уведомить КОМПАНИЮ о назначении такого УПОЛНОМОЧЕННОГО ПРЕДСТАВИТЕЛЯ ПОДРЯДЧИКА в письменной форме. КОМПАНИЯ, исключительно по своему усмотрению, имеет право в любое время потребовать замены УПОЛНОМОЧЕННОГО ПРЕДСТАВИТЕЛЯ ПОДРЯДЧИКА при условии, что КОМПАНИЯ не воспользуется этим правом необоснованно. После получения уведомления от КОМПАНИИ о намерении потребовать такую замену УПОЛНОМОЧЕННОГО ПРЕДСТАВИТЕЛЯ ПОДРЯДЧИКА, ПОДРЯДЧИК должен незамедлительно осуществить такую замену без каких-либо затрат для КОМПАНИИ. ПОДРЯДЧИК не должен осуществлять замену УПОЛНОМОЧЕННОГО ПРЕДСТАВИТЕЛЯ ПОДРЯДЧИКА, или любого назначенного заместителя (если применимо), без оснований, не получив предварительно УТВЕРЖДЕНИЕ КОМПАНИИ, которое не должно быть необоснованно отклонено или задержано.

16.4 Обязательства УПОЛНОМОЧЕННОГО ПРЕДСТАВИТЕЛЯ КОМПАНИИ включают в себя, но, не ограничиваются следующим:

16.4.1 планирование и координирование выполнения УСЛУГ для обеспечения того, что все обязательства ПОДРЯДЧИКА удовлетворяют требованиям техники безопасности в соответствии с положениями КОНТРАКТА;

16.4.2 эффективный обмен информацией с УПОЛНОМОЧЕННЫМ ПРЕДСТАВИТЕЛЕМ ПОДРЯДЧИКА касательно хода выполнения УСЛУГ, принимая во внимание уведомление о любых потенциальных или фактических задержках, или прочие вопросы, которые могут повлиять на безопасность, качество и своевременность обязательств ПОДРЯДЧИКА по КОНТРАКТУ;

16.4.3 инструктирование УПОЛНОМОЧЕННОГО ПРЕДСТАВИТЕЛЯ ПОДРЯДЧИКА в соответствии с положениями КОНТРАКТА и последующий контроль выполнения таких инструкций;

16.4.4 проведение всех проверок в отношении УСЛУГ и положений по сопровождению и администрированию КОНТРАКТА.

16.5 Обязательства УПОЛНОМОЧЕННОГО ПРЕДСТАВИТЕЛЯ ПОДРЯДЧИКА включают в себя, но, не ограничиваются следующим:

16.5.1 планирование и координирование выполнения УСЛУГ, включая сопровождение, контроль и администрирование предоставления УСЛУГ для обеспечения того, что все обязательства ПОДРЯДЧИКА удовлетворяют требованиям техники безопасности в соответствии с положениями КОНТРАКТА;

16.5.2 эффективный обмен информацией с УПОЛНОМОЧЕННЫМ ПРЕДСТАВИТЕЛЕМ КОМПАНИИ касательно хода выполнения УСЛУГ, принимая во внимание уведомление о любых потенциальных или фактических задержках, или прочие вопросы, которые могут повлиять на безопасность, качество и своевременность обязательств ПОДРЯДЧИКА по КОНТРАКТУ;

16.5.3 получение инструкций от УПОЛНОМОЧЕННОГО ПРЕДСТАВИТЕЛЯ КОМПАНИИ в соответствии с положениями КОНТРАКТА и координирование деятельности для обеспечения соответствия данным инструкциям;

16.5.4 оказание поддержки УПОЛНОМОЧЕННОМУ ПРЕДСТАВИТЕЛЮ КОМПАНИИ при проведении всех проверок в отношении УСЛУГ и положений по сопровождению и администрированию КОНТРАКТА.

16.6 Несмотря на вышесказанное, УПОЛНОМОЧЕННЫЙ ПРЕДСТАВИТЕЛЬ КОМПАНИИ и УПОЛНОМОЧЕННЫЙ ПРЕДСТАВИТЕЛЬ ПОДРЯДЧИКА не имеют права согласовывать какое-либо изменение, дополнение или прочее внесение изменений в положения КОНТРАКТА, а также не могут освободить от обязательств соответствующую назначающую сторону по КОНТРАКТУ.

13.1.3 СТАТЬЮ 2 «СУБПОДРЯД» удалить и заменить следующей новой статьей:

2. СУБПОДРЯД

2.1 ПОДРЯДЧИК не должен заключать субподрядные контракты на все УСЛУГИ. ПОДРЯДЧИК не должен заключать субподрядные контракты на часть УСЛУГ без предварительного письменного согласия КОМПАНИИ, которое не должно быть необоснованно отклонено или задержано, при условии, что ПОДРЯДЧИК получил разрешение заключить контракт субподряда с любым субподрядчиком(ами), указанным(и) в таком качестве для предоставления УСЛУГ согласно Приложению Е – Особые условия.

2.2 Заключение субподрядных контрактов ПОДРЯДЧИКОМ, независимо от того, предоставила ли КОМПАНИЯ на это свое согласие или нет, не освобождает ПОДРЯДЧИКА от ответственности и обязательств ПОДРЯДЧИКА по КОНТРАКТУ. ПОДРЯДЧИК несет полную ответственность за все действия, невыполнение обязательств, упущения и небрежность любого субподрядчика, его агентов, служащих и рабочих, как если бы это были действия, невыполнение обязательств, упущения и небрежность ПОДРЯДЧИКА.

2.3 ПОДРЯДЧИК должен обеспечить то, чтобы все субподрядные контракты включали соответствующие положения; под этим понимается, что субподрядчики должны принять те же самые обязательства и ответственность по отношению к ПОДРЯДЧИКУ по субподрядному контракту какие ПОДРЯДЧИК принял по отношению к КОМПАНИИ по КОНТРАКТУ. ПОДРЯДЧИК должен иметь такие же полномочия в случае нарушения любого субподрядного контракта, какие КОМПАНИЯ может осуществлять над ПОДРЯДЧИКОМ по любому положению КОНТРАКТА. Несмотря на вышесказанное, никакой субподрядный контракт не должен связывать КОМПАНИЮ обязательством или подразумевать наложение обязательств на КОМПАНИЮ, равно как и никакой субподрядчик не имеет права, основания для иска или права регрессного требования к КОМПАНИИ.

2.4 До заключения любого субподрядного контракта и в течение 2 (двух) дней после запроса КОМПАНИИ, ПОДРЯДЧИК должен предоставить копию предлагаемого субподрядного контракта, включая все приложения, относящиеся к субподрядному контракту, и любую другую соответствующую информацию, запрошенную КОМПАНИЕЙ. Каждый субподрядного контракта должен прямо предусматривать

безусловное право переуступки субподрядного контракта ПОДРЯДЧИКОМ в пользу КОМПАНИИ в том случае, если КОМПАНИЯ прекратит действие КОНТРАКТА или УСЛУГИ.

2.5 В том случае, если субподрядчик выполняет какую либо работу или услугу, которая по мнению КОМПАНИИ, не является безопасной или не соответствует положениям КОНТРАКТА, КОМПАНИЯ может посредством письменного уведомления ПОДРЯДЧИКУ потребовать от ПОДРЯДЧИКА незамедлительно отстранить такого субподрядчика от УСЛУГ и ПОДРЯДЧИК должен поступить соответственно без затрат для КОМПАНИИ. КОМПАНИЯ не будет иметь какого-либо обязательства здесь, и обязательства и обязанности ПОДРЯДЧИКА остаются согласно предусмотренному в СТАТЬЕ 10 «ОСВОБОЖДЕНИЕ ОТ ОТВЕТСТВЕННОСТИ» ПРИЛОЖЕНИЯ А – ОБЩИЕ УСЛОВИЯ.

13.1.4 СТАТЬЮ 17 «УСТУПКА» удалить и заменить следующей новой статьей:

17. УСТУПКА

17.1 КОМПАНИЯ имеет право уступить свои права по КОНТРАКТУ полностью или частично, или какую-либо выгоду или интерес любому из своих АФФИЛИРОВАННЫХ ЛИЦ. Кроме того, КОМПАНИЯ может произвести такую уступку любой другой третьей стороне, но только на основании предварительного согласия ПОДРЯДЧИКА, которое не может быть необоснованно задержано или отклонено.

17.2 ПОДРЯДЧИК обязуется, что в случае какой-либо уступки прав как указано выше, он без промедления оформит официальную передачу доли в КОНТРАКТЕ соответствующей стороне, которая вступит в силу после письменного принятия правопреемником всех обязательств КОМПАНИИ по КОНТРАКТУ.

17.3 ПОДРЯДЧИКУ запрещено уступать права по настоящему КОНТРАКТУ, полностью, или частично или какую-либо выгоду или интерес, любой третьей стороне, без предварительного письменного УТВЕРЖДЕНИЯ КОМПАНИИ, которое не может быть необоснованно задержано или отклонено.

14. ЗАЯВКА НА ОПЛАТУ

14.1 К двадцать пятому (25) числу каждого месяца, ПОДРЯДЧИК обязуется предоставлять УПОЛНОМОЧЕННОМУ ПРЕДСТАВИТЕЛЮ КОМПАНИИ Заявку на оплату по форме указанной в Приложении E1.

На основании, подписанной УПОЛНОМОЧЕННЫМ ПРЕДСТАВИТЕЛЕМ КОМПАНИИ Заявки на оплату, ПОДРЯДЧИК должен оформить Акт выполненных работ (оказанных УСЛУГ) и счет-фактуру.

14.2 Оплата ПОДРЯДЧИКУ за оказанные УСЛУГИ будет производиться на основании Акта выполненных работ (оказанных УСЛУГ) или Акта приема-передачи строительно-монтажных работ по форме, доступной на веб-сайте КОМПАНИИ (смотрите статью 4 выше), который должен быть подписан представителем ПОДРЯДЧИКА и УПОЛНОМОЧЕННЫМ ПРЕДСТАВИТЕЛЕМ КОМПАНИИ. ПОДРЯДЧИК должен гарантировать, что Акты выполненных работ (оказанных УСЛУГ) или или Акты приема-передачи строительно-монтажных работ будут заполнены должным образом и будут прикладываться к каждому Счету.

15. ИЗМЕНЕНИЕ ПРИЛОЖЕНИЯ D

ПОДРЯДЧИК обеспечивает всех рабочих и инженерно-технических работников (ИТР) на строительной площадке специальной одеждой и защитными касками единого образца, имеющие логотип ПОДРЯДЧИКА. ИТР на объекте обязан иметь бейдж с указанием фамилии, имени и соответствующей должности на строительном объекте

Без необходимости оформления дополнения к настоящему КОНТРАКТУ, КОМПАНИЯ имеет право вносить изменения в Приложение D настоящего КОНТРАКТА при его пересмотре или при изменении вида контракта или оценки риска по ОТ, ТБ и ООС (при необходимости). В таком случае УПОЛНОМОЧЕННЫЙ ПРЕДСТАВИТЕЛЬ КОМПАНИИ уведомляет ПОДРЯДЧИКА об изменении (-ях) в Приложение D, и СТОРОНЫ настоящего КОНТРАКТА должны соблюдать указанные в нем требования.

Последние версии Приложения D доступны по нижеуказанным ссылкам:

- Приложение D для работ низкой категории риска по ОТ,ТБ и ООС [http://www.kpo.kz/fileadmin/user_upload/kpo_policies_and_procedures/forms/russian/1._Prilozhenie_2_Prilozhenie_D_dlja_rabot_snizkim_urovnem_riska_po_OT__TB_I_OOS_RUS.doc]
- Часть I. Приложение D для работ высокой или средней категории риска по ОТ, ТБ и ООС [http://www.kpo.kz/fileadmin/user_upload/kpo_policies_and_procedures/forms/russian/2._Prilozhenie_2_CHast_I_-_Prilozhenie_D_dlja_rabot_s_Vysokim_ili_Srednim_urovnem_riska_RUS.docx]
- Часть II. Приложение D для работ высокой или средней категории риска по ОТ, ТБ и ООС - Вид 3. Контракты по гражданскому строительству

[http://www.kpo.kz/fileadmin/user_upload/kpo_policies_and_procedures/forms/russian/3._Prilozhenie_3_CHast_II_-_Prilozhenie_D_dlja_rabot_s_Vysokim_ili_Srednim__RUS.docx]

16. ССЫЛКИ НА ДОКУМЕНТЫ КОМПАНИИ

Время от времени все документы (акты, формы, процедуры и т.п.), расположенные по интернет ссылкам, указанным в настоящем КОНТРАКТЕ, по усмотрению КОМПАНИИ могут изменяться и дополняться без внесения изменений в настоящий КОНТРАКТ.

ПРИЛОЖЕНИЕ E1

Форма «ЗАЯВКА НА ОПЛАТУ»

ЗАЯВКА ПОДРЯДЧИКА НА ОПЛАТУ /

CONTRACTOR APPLICATION FOR PAYMENT

ПРОЕКТ РАЗВИТИЯ КАРАЧАГАНАКСКОГО МЕСТОРОЖДЕНИЯ /

KARACHAGANAK DEVELOPMENT PROJECT

СОЦИАЛЬНЫЕ ПРОЕКТЫ

SOCIAL PROJECTS

КПО б.в.- УРАЛЬСК

KPO b.v. - URALSK

Проект:

Project:

Заказчик: КПО б.в. / Client: KPO b.v. - Uralsk

Контракт №:/Contract No.: AP/Y/

Contract No.: AP/Y/

Подрядчик: ТОО

Предмет:/Subject:

Заявка №: / Application No.:

месяц/month

№	Описание видов работ / Description	Стоимость вида работ в тенге/ Lump Sum Element Price, KZT	% выполнения работ на тек. момент / Agreed % Progress to date	Объем работ в тенге / Value of Work (KZT)		
				на тек. момент / To date	за прошл. период / Previous Application	за отчет. период / For this period
1	2	3	4	5	6	7
				0.00		
				0.00		
				0.00		
				0.00		
				0.00		
				0.00		
				0.00		
				0.00		
	Всего по контракту / In total under the contract	0.00		0.00		
	Общая сумма в тенге / Total KZT	0.00		0.00	0.00	0.00
	НДС @ % от общей суммы / VAT @ % of total	0.00		0.00	0.00	0.00
	Финансовая гарантия / Financial Guarantee	0.00		0.00	0.00	0.00
	Сумма к оплате (A-C) / Net amount due to for payment (A-C)	0.00		0.00	0.00	0.00
	Общая сумма к оплате включая НДС (B+D) / Gross amount due to for payment inc. VAT (B+D)	0.00		0.00	0.00	0.00

УТВЕРЖДЕНО: / APPROVED:

Представитель подрядчика:

Contractor representative:

Представитель Технадзора:
Representative of Supervision:

Менеджер по социальным проектам КПО б.в.
Social Project Manager KPO b.v.:

ПРИЛОЖЕНИЕ F

ИНФОРМАЦИЯ О МЕСТНОМ СОДЕРЖАНИИ

ИНФОРМАЦИЯ О МЕСТНОМ СОДЕРЖАНИИ

1 Определения:

1.1 **местное содержание в работе (услуге)** - совокупная суммарная доля стоимости местного содержания в товарах, используемых при выполнении работы, в цене КОНТРАКТА и (или) оплаты труда работников, являющихся гражданами Республики Казахстан, в фонде оплаты труда производителя работы (услуги) по КОНТРАКТУ на выполнение работы или оказание услуги, за вычетом стоимости товаров, используемых при выполнении работы, и цен договоров субподрядов.

1.2 **Казахстанский производитель работ, услуг** - граждане Республики Казахстан и (или) юридические лица, созданные в соответствии с законодательством Республики Казахстан, с местонахождением на территории Республики Казахстан, использующие не менее девяноста пяти процентов граждан Республики Казахстан в общей численности сотрудников.

1.3 **местное содержание в кадрах** - количество казахстанских кадров в процентах к общей численности персонала, задействованного при исполнении КОНТРАКТА, с разбивкой по каждой категории рабочих и служащих.

1.4 **товар казахстанского происхождения** - товар, на который выдан сертификат о происхождении товара для внутреннего обращения, подтверждающий его происхождение на территории Республики Казахстан.

1.5 **Казахстанский производитель товаров** - граждане Республики Казахстан и (или) юридические лица Республики Казахстан, производящие товары казахстанского происхождения.

1.6 **местное содержание в товаре** - процентное содержание стоимости используемых местных материалов и затрат производителя товаров на переработку товара, осуществляемых на территории Республики Казахстан, в конечной стоимости товара (Примечание. местное содержание в товаре указано в сертификате «СТ-KZ[1]»)

1.7 **Единая методика расчета организациями местного содержания при закупке товаров, работ и услуг** — утверждаемый Правительством Республики Казахстан порядок, применяемый для расчета местного содержания в закупках товаров, работ и услуг.

1.8 **Заявление об объеме местного содержания** означает минимальный расчетный целевой показатель местного содержания в процентном отношении, который будет достигнут при выполнении контракта на поставку товаров, выполнение работ или оказание услуг.

2 ПОДРЯДЧИК должен предоставить КОМПАНИИ «Заявление об объеме местного содержания» с указанием минимального расчетного целевого показателя казахстанского содержания в процентном отношении, который будет достигнут при выполнении предлагаемого КОНТРАКТА.

3 ПОДРЯДЧИК обязуется достичь требуемый уровень местного содержания в кадрах и работах (в процентном отношении) при выполнении КОНТРАКТА:

Строительство физкультурно-оздоровительного комплекса на 320 зрительных мест в с. Казталовка Казталовского района, ЗКО

№	Описание	Показатель %	
1	Доля общего количества сотрудников – граждан Республики Казахстан от общего количества сотрудников ПОДРЯДЧИКА	100%	
2	Заявление об объеме местного содержания *общий целевой показатель	72%	
	*разбивка по годам	Год 1 85%	Год 2 15%

Строительство физкультурно-оздоровительного комплекса на 320 зрительных мест в с. Таскала Таскалинского района ЗКО

№	Описание	Показатель %	
1	Доля общего количества сотрудников – граждан Республики Казахстан от общего количества сотрудников ПОДРЯДЧИКА	100%	
2	Заявление об объеме местного содержания *общий целевой показатель	67%	
	*разбивка по годам	Год 1 85%	Год 2 15%

4 ПОДРЯДЧИК должен представлять отчет о местном содержании в отношении настоящего контракта УПОЛНОМОЧЕННОМУ ПРЕДСТАВИТЕЛЮ КОМПАНИИ *(Обратите внимание, что, если ПОДРЯДЧИК имеет более одного контракта с КОМПАНИЕЙ, отчет предоставляется по каждому контракту*

Правила, регулирующие местное содержание в товаре, могут меняться время от времени и утверждаются Правительством Республики Казахстан.

отдельно). Отчет предоставляется на ежеквартальной основе, не позднее пятого числа месяца, следующего за отчётным периодом. Форма отчетности в Приложении 1.

5 ПОДРЯДЧИК должен осуществлять расчет местного содержания согласно последней редакции Единой методики расчета организациями местного содержания при закупке товаров, работ и услуг, утвержденного уполномоченным органом Республики Казахстан.

6 ПОДРЯДЧИК должен предоставить действующий сертификат о происхождении товара формы «СТ-KZ», подтверждающий уровень местного содержания в товаре. В случае непредоставления сертификата, местное содержание в товаре будет считаться как 0%.

ПРИЛОЖЕНИЯ

Приложение 1 - Форма отчета о приобретенных товарах, работах и услугах, а также объеме местного содержания в них за X квартал 20XX г.

КОНТРАКТ № AP/Y/20/0466

ПРИЛОЖЕНИЕ 1

Отчет о приобретенных товарах, работах и услугах, а также объеме местного содержания в них за X квартал 20XX г.

Код закупки	№ договора	Способ закупки	Код предмета закупа	Дата заключения договора (день, месяц, год)	Дата окончания действия договора (день, месяц, год)	Общая сумма договора без учета НДС, тысяч тенге	Организационно-правовая форма поставщика ТРУ	Страна поставщика ТРУ	Наименование поставщика ТРУ	БИН (ИИН) поставщика	Адрес фактического местонахождения поставщика	Код ТРУ по СКП
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13
-	AP/X/XX/XXXX	112	0 – если Товары 1 – если Работы 2 – если Услуги				20 – если ТОО 24 – если АО 10 – если ГУ 11 – если РГУ	398 (Казахстан)				

Наименование и краткое (дополнительное) описание приобретенных ТРУ	Единица измерения	Объем закупа в натуральном выражении	Фактический объем закупа без учета НДС в стоимостном выражении, тысяч тенге	Номер контракта на недропользование	БИН/ИИН производителя товара, которому выдан сертификат «СТ-KZ»	№ сертификата «СТ-KZ»	Дата выдачи сертификата «СТ-KZ», (день, месяц, год)	Местное содержание в товаре, указанное в сертификате «СТ-KZ», %	Местное содержание в работе (услуге), %
14	15	16	17	18	19	20	21	22	23
				381					

ПОДРЯДЧИК должен произвести расчет показателей по местному содержанию в соответствии с ЕДИНОЙ МЕТОДОЛОГИЕЙ
ПОДРЯДЧИК (иное уполномоченное ПОДРЯДЧИКОМ лицо)

_____
(Ф.И.О., подпись, печать)

Примечание: расшифровка аббревиатур:
ТРУ - товары, работы или услуги
СКП - статистический классификатор продукции
НДС - налог на добавленную стоимость
БИН - бизнес идентификационный номер
ИИН - индивидуальный идентификационный номер

Пояснение по заполнению формы отчета о приобретенных товарах, работах и услугах, а также объеме местного содержания в них:

Заполнение информации осуществляется за отчетный период построчно, отдельно по каждому ТОВАРУ, РАБОТЕ ИЛИ УСЛУГЕ, приобретенным в рамках одного КОНТРАКТА в следующем порядке:

В графе 1 - указывается код закупки, присвоенный реестром ТОВАРОВ, РАБОТ И УСЛУГ, используемых при проведении операций по недропользованию. Данная графа не заполняется юридическими лицами, обладающими правом недропользования, пятьдесят и более процентов голосующих акций (долей участия в уставном капитале) которых прямо или косвенно принадлежат национальному управляющему холдингу (далее - Фонд);

В графе 2 - указывается номер КОНТРАКТА, в рамках которого закуплен ТОВАР, РАБОТА или УСЛУГА;

В графе 3 - указывается способ закупки ТОВАРА, РАБОТЫ или УСЛУГИ:

1) недропользователями, приобретающими ТОВАРЫ, РАБОТЫ и УСЛУГИ в соответствии с Кодексом Республики Казахстан (далее - РК), от 27 декабря 2017 года «О недрах и недропользовании» (далее - Кодекс), согласно таблице 1 Приложения к форме отчета о приобретенных ТОВАРАХ, РАБОТАХ И УСЛУГАХ, а также объеме местного содержания в них;

2) юридическими лицами, обладающими правом недропользования, пятьдесят и более процентов голосующих акций (долей участия в уставном капитале) которых прямо или косвенно принадлежат Фонду, согласно таблице 2 Приложения к форме отчета о приобретенных ТОВАРАХ, РАБОТАХ И УСЛУГАХ, а также объеме местного содержания в них;

В графе 4 - указывается код предмета закупа согласно таблице 3 Приложения к форме отчета о приобретенных ТОВАРАХ, РАБОТАХ И УСЛУГАХ, а также объеме местного содержания в них;

В графе 5 - указывается дата заключения договора (КОНТРАКТА) (дата, месяц, год);

В графе 6 - указывается дата окончания действия договора (КОНТРАКТА) (дата, месяц, год);

В графе 7 - указывается общая сумма договора (КОНТРАКТА) без учета налога на добавленную стоимость, в тысячах тенге (дробное число с сотыми долями);

В графе 8 - указывается организационно-правовая форма поставщика ТОВАРА, РАБОТЫ или УСЛУГИ в соответствии с Классификатором организационно-правовых форм хозяйствования. Графа не заполняется в случае, если поставщик не является резидентом РК;

В графе 9 - указывается страна поставщика ТОВАРА, РАБОТЫ и УСЛУГИ в соответствии с Межгосударственным классификатором стран. В случае если поставщик является резидентом РК, указывается код РК;

В графе 10 - указывается наименование поставщика. В случае если поставщик ТОВАРА, РАБОТЫ ИЛИ УСЛУГИ является резидентом РК, наименование указывается в соответствии со справкой о регистрации юридического лица (для юридических лиц) и в соответствии со свидетельством о регистрации индивидуального предпринимателя (для физических лиц);

В графе 11 - указывается бизнес-идентификационный номер/индивидуальный идентификационный номер поставщика ТОВАРА, РАБОТЫ или УСЛУГИ. Графа не заполняется в случае, если поставщик ТОВАРА, РАБОТЫ или УСЛУГИ не является резидентом РК;

В графе 12 - указывается адрес фактического местонахождения поставщика ТОВАРА, РАБОТЫ или УСЛУГИ: населенный пункт, улица, дом, офис;

В графе 13 - указывается код ТОВАРА, РАБОТЫ или УСЛУГИ в соответствии с Модельным статистическим классификатором продукции (ТОВАРОВ И УСЛУГ) на уровне 10 символов, закупаемого в рамках данного КОНТРАКТА;

В графе 14 - указывается наименование и краткое (дополнительное) описание приобретенного ТОВАРА или РАБОТЫ, или УСЛУГИ (технические условия, свойства и характеристики);

В графе 15 - указывается единица измерения ТОВАРА в соответствии с Межгосударственным классификатором единиц измерения и счета. Графа не заполняется по РАБОТАМ, УСЛУГАМ;

В графе 16 - указывается объем закупа в натуральном выражении (количество ТОВАРА) в соответствии с указанной единицей измерения ТОВАРА. Графа не заполняется по РАБОТАМ, УСЛУГАМ;

В графе 17 - указывается фактический объем закупа в стоимостном выражении без учета налога на добавленную стоимость, в тысячах тенге (дробное число с сотыми долями);

В графе 18 - указывается номер контракта на недропользование:

1) недропользователями, контракт на недропользование которых заключен до введения в действие с Кодекса РК от 27 декабря 2017 года «О недрах и недропользовании» (далее - Кодекс), указывается регистрационный номер акта государственной регистрации контракта на недропользование;

2) недропользователями, контракт на недропользование которых заключен со дня введения Кодекса в действие, указывается номер контракта на недропользование;

В графе 19 - указывается бизнес-идентификационный номер/индивидуальный идентификационный номер производителя ТОВАРА, которому выдан сертификат о происхождении ТОВАРА формы «СТ-KZ». Графа подлежит заполнению для ТОВАРОВ местного происхождения;

В графе 20 - указывается номер сертификата о происхождении ТОВАРА формы «СТ-KZ». Графа подлежит заполнению для ТОВАРОВ местного происхождения;

В графе 21 - указывается дата выдачи сертификата о происхождении ТОВАРА формы «СТ-KZ». Графа подлежит заполнению для ТОВАРОВ местного происхождения;

В графе 22 - указывается местное содержание в ТОВАРЕ, указанное в сертификате о происхождении ТОВАРА формы «СТ-KZ», в процентах. Графа подлежит заполнению для ТОВАРОВ местного происхождения;

В графе 23 - указывается местное содержание в РАБОТЕ (УСЛУГЕ), в процентах % (до сотых долей) в соответствии с Единой методикой расчета местного содержания при закупке ТОВАРОВ, РАБОТ И УСЛУГИ, утверждаемой уполномоченным органом в области государственной поддержки индустриально-инновационной деятельности в соответствии с пунктом 2 статьи 28 Кодекса, с учетом всех уровней СУБПОДРЯДА, а также всех ТОВАРОВ, приобретенных для выполнения данной РАБОТЫ (УСЛУГИ).