Договор № 205206/00
на оказание услуг государственного образовательного заказа

с.Отеген батыр «30» 01 2025 года

Государственное учреждение «Отдел образования по Илийскому району Управления образования Алматинской области», именуемый в дальнейшем Заказчик, от лица которого выступает и.о. руководитель Айтбаев д.Д., действующий на основании Положения, с одной стороны и ИП «Кудусбекова», именуемый в дальнейшем Поставщик, от лица которого выступаетдиректор Кудусбекова Баян Аюповна, действующий на оснований Устава,далее совместно именуемые «Стороны», заключили настоящий договор в соответствии Закона Республики Казахстан «Об образовании», Приказа Министра просвещения Республики Казахстан от 27 августа 2022 года №381, Приказа Министра образования и науки Республики Казахстан от 24 марта 2022 года № 104, о ниже следующем:

Администратор 261 - Управление образования области
Программа 202 - Реализация государственного образовательного заказа в дошкольных организациях образования
Подпрограмма 015 - За счет средствместного бюджета
Подпрограмма 011 - За счет трансфертов из республиканского бюджета
Специфика 159-Оплата прочих услуг и работ
Поставщик не является плательщиком НДС

1. Предмет договора

1.1. Предметом настоящего Договора является оказание услуг в рамках государственного образовательного заказа по организации дошкольного воспитания и обучения.

1.2. Поставщик берет на себя обязательства оказывать услуги дошкольного воспитания и обучения по государственному образовательному заказу, финансируемого государством объема услуг по воспитанию, обучению, а также присмотру, уходу и оздоровлению воспитанников, в том числе для реализации инклюзивного образования для детей в возрасте от одного года до достижения школьного возраста.

1.3. Услуги считаются оказанными после подписания акта выполненных работ Заказчиком.

1.4. Стороны установили, что условия настоящего Договора применяются к отношениям с 05 января 2025 год

2. Сумма Договора и порядок расчета

2.1. Общая сумма по настоящему Договору на момент его подписания составляет 48381060 (Сорок восемь миллионов триста восемьдесят одна тысяча шестьдесят) тенге 00 тиын, за счет средств местного бюджета 41733120 (Сорок один миллион семьсот тридцать три тысячи сто двадцать) тенге, 00 тиын. За счет трансфертов из республиканского бюджета 6647940 (Шесть миллионов шестьсот сорок семь тысяч девятьсот сорок) Сумма подушевого нормативного финансирования дошкольного воспитания и обучения на 2025 год составляет 62027 (Шестьдесят две тысячи двадцать семь) тенге на одного ребенка в месяцГосударственный образовательный заказ размещен на 65 (шестьдесят пять) мест.

2.2. Перечисление денежных средств за оказанные услуги согласно условиям настоящего Договора будет производиться по мере выделения финансовых средств из бюждета.

2.3. Оплата за оказанные Услуги производится Заказчиком путем перечисления денежных средств на расчетный счет Поставщика не позднее 30 (тридцати) календарных дней с даты подписания Сторонами акта оказанных Услуг.

2.4. Необходимые документы, предшествующие оплате: счет- фактура, оформить и направить Заказчику посредством веб-портала утвержденный электронно-цифровой подписью электронный табель посещаемости детей , акт выполненных работ, электронная счет-фактура

2.5. Объем оказанных услуг не может превышать объем размещенного государственного образовательного заказа на услуги по дошкольному воспитанию и обучению и рассчитывается в сумме, рассчитанной за фактический контингент воспитанников, получивших указанные услуги в текущем месяце.

2.6. Поставщик обязан оказать услуги качественно в соответствии государственному стандарту образования РК.

3. Права и обязанности сторон

3.1. Поставщик не должен без предварительного письменного согласия Заказчика раскрывать кому-либо содержание Договора или какого-либо из его положений, а также технической документации, планов, чертежей, образцов или информации, предоставленных Заказчиком или от его имени другими лицами, за исключением того персонала, который привлечен Поставщиком для выполнения настоящего Договора. Указанная информация должна предоставляться этому персоналу конфиденциально и в той мере, насколько это необходимо для выполнения договорных обязательств.

3.2. Стороны настоящего Договора не должны без предварительного письменного согласия раскрывать кому либо содержание Договора или какого-либо из его положений, а также технической документации , планов, чертежей ,образцов или информации.

3.3. Ни один пункт вышеуказанного не освобождает Поставщика от гарантий или других обязательств по настоящему Договору.

3.4. Оплата Поставщику за оказанные услуги будет производиться в форме и в сроки , указанные в пунктах 2.1.,2.2. и 2.3 настоящего Договора.

3.5. Никакие отклонения или изменения места оказания услуг, предоставляемые поставщиком в документы Договора не допускаются, за исключением письменных изменений, подписанных обеими сторонами.

3.6. Поставщик ни полностью, ни частично не должен передавать кому-либо свои обязательства по настоящему Договору без предварительного письменного согласия Заказчика.

3.7. За неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств по настоящему договору стороны несут ответственность, предусмотренную действующим законодательством Республики Казахстан.

Поставщик обязан:
3.1.1. Своевременное и достоверное заполнение Национальной образовательной базы данных.

3.1.2. Оказать качественные услуги по государственному образовательному заказу по дошкольному воспитанию и обучению в соответствий с государственным стандартом РК.

3.1.3. Оказать услуги в полном объеме в срок, указанный в п.1.2.

3.1.4. Безвозмездно исправить по требованию Заказчика все выявленные недостатки, если в процессе оказания услуг Поставщик допустил отступление от условий настоящего Договора , ухудшившее качество работы, в течение 10 дней.

3.1.5. Перечисленные денежные средства для оказания услуги по настоящему Договору использовать по целевому назначению.

3.1.6. Предоставлять достоверную информацию по количеству детей для оказания услуги по организации дошкольного воспитания и обучения в соответствии с государственным стандартом образования.

3.1.7. Производить возврат оставшейся перечисленной суммы, в случае фактического неиспользования по назначению.

3.1.8. Прием детей в дошкольную организацию осуществляется в соответствии со стандартами государственных услуг в сфере дошкольного воспитания и обучения, утвержденными

уполномоченным органом в области образования Республики Казахстан. К занятию педагогической деятельностью в дошкольную организацию с размещенным государственным заказом допускаются лица, имеющие специальное педагогическое или профессиональное образование по соответствующим профилям, подтверждаемое документами государственного образца о соответствующем уровне образования и квалификации.

3.1.9. В случае письменных претензии (жалоб) с приложенными доказательными материалами со стороны родителей о некачественном оказании услуг по дошкольному воспитанию и обучениюразмещение государственного образовательного заказа будет прекращен с последующим расторжением Договора.

3.2.0. Поставщик как руководитель дошкольной организации согласно законам Республики Казахстан несет персональную ответственность за:
1) нарушение прав и свобод воспитанников, сотрудников;
2) невыполнение функций, отнесенных к его компетенции;
3)нарушение требований государственного общеобязательного стандарта дошкольного воспитания и обучения;
4) охрану жизни и здоровья воспитанников и сотрудников во время учебно-воспитательного процесса;
5) нецелевое использование денежных средств выделенных по государственному образовательному заказу;
6) за несвоевременное и не достоверное заполнение Национальной образовательной базы данных, за внесение в базу данных недостоверных сведении;
7) иные нарушения требований, предусмотренных в нормативных правовых актах и условиях трудового договора.

3.2. Заказчик обязан:
3.2.1. Оплатить работу по цене, указанной в пунктах 2.1., 2.2, 2.3, 2.4, настоящего Договора.

3.2.2. Подписать Акт выполненных работ в течение 5-х рабочих дней с момента сдачи Поставщиком.

3.2.3. Расторгнуть Договор, в случае:
1) нарушения прав и свобод воспитанников;
2) нарушение требований государственного общеобязательного стандарта дошкольного воспитания и обучения;
3) нарушения охраны жизни и здоровья воспитанников во время учебно-воспитательного процесса;
4) нецелевое использование денежных средств выделенных по государственному образовательному заказу;
5) письменных претензии (жалоб со стороны родителей) с приложенными доказательными материалами о некачественном оказании услуг по дошкольному воспитанию и обучению.
6) за несвоевременное и недостоверное заполнение Национальной образовательной базы данных, за внесение в базу данных недостоверных сведении.

3.3. Поставщик имеет право:
3.3.1. Получить оплату за предоставленные услуги согласно п. 1.2 настоящего Договора.

3.4. Заказчик имеет право:
3.4.1. Отказаться от исполнения договора в любое время до подписания акта, в случае нарушения условии Договора Поставщиком, уплатив часть установленной цены, пропорционально части оказанных услуг, выполненной до получения извещения об отказе Заказчика от исполнения договора.

3.4.2. За исключением форс-мажорных условий, если Поставщик не может предоставить услуги в сроки, предусмотренные Договором, Заказчик без ущерба другим своим правам в рамках

Договора вычитает из цены Договора в виде неустойки сумму в 0,1 % от цены договора за каждый день просрочки, но не более 10% от общей суммы Договора

3.4.3. Без ущерба каким-либо другим санкциям за нарушение условий Договора Заказчик может расторгнуть настоящий Договор, направив Поставщику письменное уведомление о невыполнении обязательств:
а) если Поставщик не может оказать услуги в сроки, предусмотренные Договором, или в течение периода продления этого Договора, предоставленного Заказчиком;
б) если Поставщик не может выполнить какие-либо обязательства по Договору.

3.4.4. Заказчик не несет ответственность за:
1) нарушение прав и свобод воспитанников, сотрудников дошкольной организации;
2) невыполнение функций, отнесенных к компетенции дошкольной организации;
3) нарушение требований государственного общеобязательного стандарта дошкольного воспитания и обучения дошкольной организации;
4) охрану жизни и здоровья воспитанников и сотрудников во время учебно-воспитательного процесса дошкольной организации;
5) нецелевое использование денежных средств выделенных по государственному образовательному заказу дошкольной организации;
6) иные нарушения требований, предусмотренных в нормативных правовых актах и условиях трудового договора дошкольной организации.

4. Срок действия, порядок изменения и расторжения договора

4.1. Условия настоящего договора могут быть изменены и дополнены по письменному соглашению сторон. А так же цена настоящего Договора может быть увеличена либо уменьшена по согласованию Заказчика и Поставщика.

4.2. В случае расторжения договора стороны обязаны уведомить за 30 дней до даты расторжения договора.

4.3. В случае расторжения Заказчиком в одностороннем и внесудебном порядке настоящего Договора, Поставщик не вправе требовать возмещения убытков, понесенных в результате расторжения настоящего Договора. Также, Заказчик освобождается от ответственности по штрафным санкциям, предусмотренным законодательством.

5. Форс-мажор

5.1. Сторона, не исполнившее или ненадлежащим образом исполнившее обязательство при осуществлении условии Договора, несет имущественную ответственность, если не докажет, что надлежащее исполнение оказалось невозможным вследствие непреодолимой силы, то есть чрезвычайных ситуациях и непредотвратимых при данных условиях обстоятельствах (пандемия, каратнин, стихийные явления, военные действия и т.п.).

6. Прочие условия

6.1. Обязательства по данному договору не могут быть переданы третьей стороне без письменного согласия другой стороны.

6.2. Все споры, возникающие в ходе исполнения обязательств по настоящему договору разрешаются в порядке установленном законодательством Республики Казахстан.

6.3. Настоящий договор регулирует отношения между Заказчиком и Поставщиком с момента подписания и вступает в силу со дня регистрации в территориальном органе Казначейства Министерства финансов РК, что является акцептом указания последних и действует до 31.12.2025 года.

6.4. Договор составлен в 2-х экземплярах, каждый из которых имеет одинаковую юридическую силу.

Реквизиты Сторон

Заказчик:
Государственное учреждение "Отдел образования по Илийскому району Управления образования Алматинской области"
Алматинская область, Илийский район, село Отеген батыра, улица Титова, 24
БИН 120640014213
БИК KKMFKZ2A
ИИК KZ93070102KSN0901000
РГУ "КОМИТЕТ КАЗНАЧЕЙСТВА МИНИСТЕРСТВА ФИНАНСОВ РК"
Тел.: (872752) 2-98-72
e-mail:iliguoo@mail.ru

и.о. Руководитель
Айтбаев Д.Д.

М.П.

Поставщик:
ИП Кудусбекова
ИИН 640213400374
БИК KCJBKZKX
АО «Банк Центр Кредит»
ИИК KZ758562204118922046
Алматинская область, Илийский район, Энергетический сельский округ,село Карасу-1,улица Ынтымак, дом №35.

Директор:
Кудусбекова Б.А.

М.П.

Техническая спецификация
по государственному образовательному заказу на дошкольное воспитание и обучение

1. Общие положения

1. Целью оказания услуги является воспитание и обучение в рамках государственного образовательного заказа в дошкольных организациях образования и должна осуществляться в соответствии с законодательными актами Республики Казахстан в области образования, санитарно-гигиенических норм и других нормативно-правовых актов.

2. Настоящая техническая спецификация включает технические, качественные и иные требования к характеристикам услуг по воспитанию и обучению в рамках государственного образовательного заказа в дошкольных организациях образования (далее - Услуга).

3. Основание:

1) Закон Республики Казахстан «Об образовании»;

2) Закон Республики Казахстан «О правах ребенка в Республике Казахстан»;

3) Приказ Министра образования и науки Республики Казахстан от 27 ноября 2017 года №596«Об утверждении Правил подушенного нормативного финансирования дошкольного воспитания и обучения, среднего, технического и профессионального, после среднего, высшего и послевузовского образования;

4) Приказ Министра образования и науки Республики Казахстан от 27 ноября 2017 года №597 «Об утверждении Методики подушенного нормативного финансирования дошкольного воспитания и обучения, среднего, технического и профессионального, после среднего образования, а также высшего и послевузовского образования с учетом кредитной технологии обучения»;

5) Приказ Министра образования и науки Республики Казахстан от 29 января2016 года №122 «Правила размещения государственного образовательного заказа на подготовку кадров с техническим и профессиональным, после средним, высшим и послевузовским образованием с учетом потребностей рынка труда, на подготовительные отделения организаций высшего и (или) послевузовского образования, а также на дошкольное воспитание и обучение, среднее образование»;

6) Приказ Министра образования и науки Республики Казахстан от 30 октября 2018 года №595 «Об утверждении Типовых правил деятельности организаций образования соответствующих типов».

2. Требования к основным характеристикам

4. Организация дошкольного образования(поставщик) планирует и осуществляет воспитательную и учебную, методическую работу в соответствии с законодательством Республики Казахстан в области образования и внутренними актами.

5. При оказании Услуги:

1) воспитательные компоненты образовательных программ должны быть направлены на привитие национальных ценностей, формирование патриотизма и гражданственности, развитие разносторонних интересов и способностей воспитывающихся.

6. Языковая политика в организации дошкольного образования (поставщик) должна осуществляться в соответствии с законодательством Республики Казахстан.

7. При финансировании учитываются: финансирование расходов образовательного процесса и образовательной среды, определяемых исходя из подушевого норматива финансирования в соответствии с действующим законодательством.

3. Поставщик должен оказать услуги в следующих объемах

Стоимость на 1 ребенка в месяц (тенге)	Контингент (количество детей)
Местный бюджет (53504)	75
Республиканский бюджет (8523)	

4. Требования к материально-технической базе и персоналу

8. В целях предоставления качественной Услуги организация дошкольного образования (поставщик) должна иметь:

1) материально-техническую базу и учебно-методическое обеспечение (учебно- методических пособий и др.);

2) наличие квалифицированных воспитателей и других кадров в соответствии со штатным расписанием, квалификационными требованиями и характеристиками;

3) наличие видеокамер, интернета (WI-FI), телефонной связи.

9. Материально-техническая база и учебно-методическое обеспечение должны соответствовать нормативным требованиям, в области образования.

5. Перечень сопутствующих работ и услуг

10. В рамках предоставления качественной Услуги организация дошкольного образования (поставщик) для оказания должна:

1) обеспечивать содержание материально-технической базы (помещения, игровая площадка и др.), оборудования и мебели в надлежащем санитарном состоянии в соответствии с установленными нормами законодательства Республики Казахстан;

2) проведение инструктажа по технике безопасности, пожарной безопасности и наличие охраны и видеонаблюдения;

3) осуществлять проведение регламентных работ по обслуживанию здания, соответствующего оборудования и мебели.

11. Срок реализации: с 05 января по 31 декабря 2025 года.

Место оказания услуг: Алматинская область, Илийский район, село Карасу-1,улица Ынтымак, дом №35.

6. Требования к осуществлению финансовых операций

12. Не допускается передача Услуги третьим лицам.

13. Акт выполненных услугпредставляются ежемесячно до 30 числа месяца по факту оказания услуги на электронном носителях.

14. Реквизиты Сторон

15.

Заказчик:
Государственное учреждение "Отдел образования по Илийскому району Управления образования Алматинской области"
Алматинская область, Илийский район, село Отеген батыра, улица Титова, 24
БИН 120640014213
БИК KKMFKZ2A
ИИК KZ93070102KSN0901000
РГУ "КОМИТЕТ КАЗНАЧЕЙСТВА МИНИСТЕРСТВА ФИНАНСОВ РК"
Тел.: (872752) 2-98-72
e-mail:iliguoo@mail.ru

и.о.Руководитель _____
Айтбаев Д.Д.

М.П.

Поставщик:
ИП Кудусбекова
ИИН 640213400374
БИК KCJBKZKX
АО «Банк Центр Кредит»
ИИК KZ758562204118922046
Алматинская область, Илийский район, Энергетический сельский округ,село Карасу-1,улица Ынтымак, дом №35.

Директор: _____
Кудусбекова Б.А.

М.П.